

*Consiglio Regionale della Campania*

*Il Presidente*

*Attestato n. 554/1*

## **ATTESTA**

che, nella seduta tenutasi in data 20 dicembre 2024, il Consiglio regionale della Campania ha approvato la delibera dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale n. 250 del giorno 12 dicembre 2024, avente ad oggetto: "Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale della Campania per il triennio 2025-2027".

Si allega testo.

f.to **Gennaro Oliviero**

*Consiglio Regionale della Campania*

**XI LEGISLATURA**  
**UFFICIO DI PRESIDENZA**  
**SEDUTA DEL 12 DICEMBRE 2024**

**Delibera n. 250**

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 12 (dodici) del mese di dicembre alle ore 13:20, nella sala riunioni della propria sede al Centro Direzionale di Napoli, isola F/13, si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale, così costituito:

Gennaro	<b>OLIVIERO</b>	Presidente
Loredana	<b>RAIA</b>	Vicepresidente
Valeria	<b>CIARAMBINO</b>	Vicepresidente
Andrea	<b>VOLPE</b>	Consigliere Questore
Massimo	<b>GRIMALDI</b>	Consigliere Questore
Fulvio	<b>FREZZA</b>	Consigliere Segretario
Alfonso	<b>PISCITELLI</b>	Consigliere Segretario

**OGGETTO: Bilancio di previsione finanziario del Consiglio Regionale della Campania per il triennio 2025-2027 - Proposta al Consiglio**

Assenti: Consigliere Segretari Fulvio Frezza e Alfonso Piscitelli

Presiede: Gennaro Oliviero

Assiste: il Segretario Generale Mario Vasco

Relatore: Questore alle Finanze Andrea Volpe

## Consiglio regionale della Campania

**OGGETTO:** Bilancio di previsione finanziario del Consiglio Regionale della Campania per il triennio 2025-2027 – Proposta al Consiglio

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Dirigente del Servizio Bilancio Ragioneria E Contabilita Analitica e delle risultanze degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonchè dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal Direttore Generale cui afferisce la struttura a mezzo di sottoscrizione della presente

### **PREMESSO che**

- a. l'art. 26 dello Statuto della Regione Campania sancisce l'autonomia di bilancio, amministrativa, contabile, funzionale e organizzativa del Consiglio Regionale;
- b. il D. lgs. n. 118/2011, recante Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", come modificato e integrato dal D. lgs. n. 126/2014, all'art. 67 stabilisce che *"le Regioni assicurano l'autonomia contabile del Consiglio Regionale"* e che *"il Consiglio Regionale adotta il medesimo sistema contabile e gli stessi schemi di bilancio previsti per le Regioni adeguandosi ai medesimi principi contabili generali e applicati"*;
- c. la L.R. 12/2006 relativa all'ordinamento contabile del Consiglio Regionale della Campania, è vigente esclusivamente nelle parti in cui non risulta in contrasto con il D. lgs. n. 118/2011, e quindi principalmente in materia di disposizioni procedurali interne;
- d. con note del 1°ottobre 2024, Prott. dal n. 18298/I al n. 18312/I, il Servizio Bilancio, Ragioneria e Contabilità analitica, ai fini della predisposizione del bilancio di previsione finanziario 2025-2027, ha chiesto a tutti i Dirigenti titolari di responsabilità di spesa di predisporre ed inoltrare una relazione in ordine ai fabbisogni finanziari presunti delle rispettive strutture per gli anni 2025-2027;
- e. i Dirigenti interpellati, con note depositate agli atti dell'ufficio, sulla base delle rispettive competenze, hanno riscontrato fornendo indicazioni in ordine al fabbisogno finanziario presunto delle rispettive strutture per gli anni 2025-2027;
- f. l'art. 11 del regolamento interno del Consiglio Regionale prevede che l'Ufficio di Presidenza delibera la proposta di bilancio del Consiglio Regionale;
- g. sullo schema del bilancio di previsione finanziario, successivamente alla approvazione dell'Ufficio di Presidenza, è acquisita la relazione del Collegio dei revisori dei conti ai sensi dell'art. 11, comma 3, lettera h), del D. Lgs. n. 118/2011;
- h. l'art. 115 del regolamento interno del Consiglio Regionale prevede che il Consiglio Regionale approvi il bilancio del Consiglio Regionale, preliminarmente rispetto a quello della Regione;

## Consiglio regionale della Campania

**VISTI** i principi contabili generali e applicati, in particolare quelli della programmazione di bilancio e della contabilità finanziaria, e gli schemi di bilancio allegati al D. Lgs. n. 118/2011;

### **DATO ATTO che**

- a. sulla base di quanto sopra indicato è stata redatta ed elaborata la proposta di bilancio di previsione per il triennio 2025-2027 secondo gli schemi di bilancio di cui all'allegato 9 del D. lgs. n. 118/2011;
- b. il quadro generale delle entrate e delle spese del bilancio risulta determinato in termini di competenza e di cassa per l'anno 2025 e in termini di sola competenza per gli anni 2026-2027, secondo gli importi indicati nello schema di bilancio allegato, che forma parte integrante della presente deliberazione;
- c. gli stanziamenti di spesa del bilancio di previsione finanziario riguardanti gli esercizi finanziari cui il bilancio si riferisce hanno natura autorizzatoria, costituendo limite agli impegni ed ai pagamenti, con l'esclusione delle previsioni riguardanti le partite di giro/servizi per conto di terzi, i cui stanziamenti non comportano limiti alla gestione;

**RITENUTO** di dover approvare la proposta di bilancio di previsione finanziario del Consiglio Regionale per gli anni 2025-2027 e la nota integrativa, che allegata alla presente delibera, ne forma parte integrante e sostanziale;

**PRECISATO** che la proposta di bilancio di previsione in argomento, espletati gli adempimenti di competenza del Collegio dei Revisori e della Commissione Bilancio, è trasmessa al Consiglio Regionale ai fini della definitiva approvazione in apposita seduta;

**PROPONE**, e l'Ufficio di Presidenza a voto unanime

### **DELIBERA**

per i motivi precedentemente formulati e che si intendono qui riportati integralmente:

1. di approvare la proposta del bilancio di previsione finanziario del Consiglio Regionale per gli anni 2025-2027 comprensiva degli annessi allegati previsti, che si compone dei seguenti quadri:



## Consiglio regionale della Campania

- prospetto delle entrate per titoli e tipologie;
  - prospetto delle spese per missioni, programmi e titoli;
  - riepilogo generale delle entrate per titoli;
  - riepilogo generale delle spese per titoli;
  - riepilogo generale delle spese per missioni;
  - quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
  - prospetto degli equilibri di bilancio;
  - tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto;
  - allegato a)1 - quote accantonate - avanzo di amministrazione presunto;
  - allegato a)1 - quote vincolate - avanzo di amministrazione presunto;
  - composizione per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato;
  - composizione dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità;
  - elenco delle spese obbligatorie;
  - elenco delle spese che possono essere finanziate con il fondo di riserva per spese impreviste;
  - nota integrativa.
2. di inoltrare il presente provvedimento al Collegio dei Revisori e alla II Commissione Consiliare Permanente per gli adempimenti di competenza e all'Organo Assembleare per la definitiva approvazione;
  3. di pubblicare il presente provvedimento nell'apposita sezione "Trasparenza" del sito istituzionale dell'Amministrazione;
  4. di disporre la pubblicazione sul BURC, successivamente alla definitiva approvazione;



## Consiglio regionale della Campania

<b>Delibera</b>	250	<b>del</b>	12/12/2024
-----------------	-----	------------	------------

<b>Oggetto</b>	Bilancio di previsione finanziario del Consiglio Regionale della Campania per il triennio 2025-2027 – Proposta al Consiglio
----------------	---

<b>Firmatari</b>	<b>Data</b>
<i>Gennaro Oliviero</i>	<i>13/12/2024</i>
<i>Andrea Volpe</i>	<i>12/12/2024</i>
<i>Mario Vasco</i>	<i>12/12/2024</i>
<i>Ciro Russo</i>	<i>09/12/2024</i>
<i>Francesco Crisci</i>	<i>09/12/2024</i>
<i>Rosario De Bernardo</i>	<i>09/12/2024</i>



Consiglio Regionale della Campania

*Direzione Generale Risorse umane, finanziarie e strumentali  
Servizio Bilancio, Ragioneria e contabilità analitica*

## **NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI PREVISIONE DEL CONSIGLIO REGIONALE PER IL TRIENNIO 2025-2027**

### **QUADRO NORMATIVO**

In ordine alle procedure di redazione del bilancio di previsione per il Consiglio Regionale della Campania, il quadro normativo di riferimento è rappresentato dal D. Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. n. 126/2014, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”.

In particolare, il titolo III disciplina l’ordinamento finanziario e contabile delle Regioni (art. da 36 a 73).

L’art. 67 statuisce l’autonomia contabile del Consiglio Regionale.

La L.R. della Campania 20 giugno 2006, n. 12 recante “Disposizioni in materia di amministrazione e contabilità del Consiglio Regionale della Campania” rimane vigente esclusivamente per quanto non in contrasto con il D. Lgs. n. 118/2011 e quindi essenzialmente in materia di procedure interne.

### **PROCEDIMENTO**

Ai sensi degli artt. 2 e ss. della L.R. 12/06, la proposta di bilancio di previsione, approvata dall’Ufficio di Presidenza, successivamente, deve essere trasmessa alla Commissione Bilancio per l’esercizio delle funzioni di competenza (art. 22 L.R. 12/06).

In seguito, lo schema di bilancio, sul quale è necessario acquisire anche il parere del Collegio dei Revisori, secondo quanto previsto dall’art. 11, comma 3, lettera h) del D. Lgs. n. 118/2011 e dal principio contabile della programmazione, è approvato dal Consiglio Regionale in apposita seduta.

Il bilancio di previsione 2025-2027 risulta composto, oltre che dalla presente nota integrativa, dai seguenti documenti contabili:

- il prospetto delle entrate per titoli e tipologie;
- il prospetto delle spese per missioni, programmi e titoli;
- il riepilogo generale delle entrate per titoli;
- il riepilogo generale delle spese per titoli;



Consiglio Regionale della Campania

*Direzione Generale Risorse umane, finanziarie e strumentali  
Servizio Bilancio, Ragioneria e contabilità analitica*

- il riepilogo generale delle spese per missioni;
- il quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- il prospetto degli equilibri di bilancio;
- il prospetto esplicativo del risultato di amministrazione presunto;
- allegato a) 1 – quote accantonate - avanzo di amministrazione presunto;
- allegato a) 2 – quote vincolate - avanzo di amministrazione presunto;
- il prospetto per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato;
- il prospetto dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità;
- l'elenco delle spese obbligatorie;
- l'elenco delle spese che possono essere finanziate con il fondo spese impreviste.

## ASPETTI GENERALI

Il quadro generale delle entrate e delle spese del bilancio di previsione finanziario 2025-2027, per l'esercizio 2025 risulta determinato in termini di competenza e di cassa, per gli anni 2026 e 2027 risulta determinato in termini di competenza secondo gli importi indicati nei prospetti allegati.

ENTRATE/SPESE	2025 COMPETENZA	2025 CASSA	2026 COMPETENZA	2027 COMPETENZA
TITOLO 2 trasferimenti correnti	51.003.804,02	51.103.804,02	51.003.804,02	51.003.804,02
TITOLO 3 entrate extratributarie	170.852,60	46.411.244,08	170.852,60	170.852,60
TITOLO 9 Partite di giro	12.000.000,00	13.825.378,03	12.000.000,00	12.000.000,00
AVANZO AMM/FONDO CASSA INIZIALE		65.000.000,00		
<b>TOTALE GEN. ENTRATE</b>	<b><u>63.174.656,62</u></b>	<b><u>176.340.426,13</u></b>	<b><u>63.174.656,62</u></b>	<b><u>63.174.656,62</u></b>



Consiglio Regionale della Campania

Direzione Generale Risorse umane, finanziarie e strumentali  
Servizio Bilancio, Ragioneria e contabilità analitica

ENTRATE/SPESE	2025 COMPETENZA	2025 CASSA	2026 COMPETENZA	2027 COMPETENZA
MISSIONE 1 servizi istituz.li generali e di gestione				
Programma 1 organi istituzionali	25.503.615,86	39.739.535,23	25.503.615,86	25.503.615,86
Programma 3 gestione econ.ca, finanziaria, programmazione e provveditorato	9.863.000,00	11.904.147,85	9.863.000,00	9.863.000,00
Programma 6 ufficio tecnico	2.345.000,00	2.843.586,95	2.345.000,00	2.345.000,00
Programma 8 statistica e Sistemi informativi	3.813.000,00	5.384.479,21	3.813.000,00	3.813.000,00
Programma 10 risorse umane	6.374.000,00	8.345.551,34	6.374.000,00	6.374.000,00
Programma 11 altri servizi generali	335.000,00	43.299.887,94	335.000,00	335.000,00
<b>TOTALE MISSIONE 1</b>	<b>48.233.615,86</b>	<b>111.517.188,52</b>	<b>48.233.615,86</b>	<b>48.233.615,86</b>
MISSIONE 20 FONDI	2.941.040,76	10.000.000,00	2.941.040,76	2.941.040,76
MISSIONE 99 PARTITE DI GIRO	12.000.000,00	12.827.350,02	12.000.000,00	12.000.000,00
<b>TOT.GEN. SPESE</b>	<b><u>63.174.656,62</u></b>	<b><u>134.344.538,54</u></b>	<b><u>63.174.656,62</u></b>	<b><u>63.174.656,62</u></b>

Dalle Tabelle sopra esposte si evince l'esistenza dell'equilibrio di competenza per il triennio considerato (stanziamento entrate uguale allo stanziamento spese) e dell'equilibrio di cassa (saldo positivo tra entrate e spese).

### Analisi delle entrate

La struttura del bilancio prevede per le "entrate" un aggregato più alto chiamato "titolo", secondo la provenienza delle entrate, e uno intermedio chiamato "tipologia" in base alla natura delle entrate per ciascun titolo.

La "tipologia" costituisce l'unità di voto per l'organo assembleare.



Consiglio Regionale della Campania

*Direzione Generale Risorse umane, finanziarie e strumentali  
Servizio Bilancio, Ragioneria e contabilità analitica*

Successivamente all'approvazione del bilancio da parte dell'Assemblea, l'organo di governo approverà il documento tecnico di accompagnamento nel quale le "tipologie" saranno suddivise in "categorie" e il bilancio gestionale nel quale le "categorie" saranno suddivisi in capitoli, unità elementari del bilancio.

Le entrate, iscritte al Titolo II "trasferimenti correnti" di € **51.003.804,02** per ciascun anno del triennio, sono costituite dal trasferimento previsto dal bilancio regionale di € **50.675.000,00** per la gestione e il funzionamento del Consiglio Regionale, dal trasferimento vincolato di € **222.804,02** erogato dall'AGCOM e destinato allo svolgimento delle attività delegate al Corecom, dal trasferimento vincolato regionale per le attività di cui alla L.R. n. 9/2010 (anagrafe degli eletti) per € **6.000,00**, dal trasferimento vincolato regionale per le attività del garante dei diritti dei detenuti per € **100.000,00**.

Al Titolo III "entrate extratributarie" è prevista la somma per ciascun anno di € **170.852,60**.

La somma di € **852,60** è relativa al canone versato dalla società per l'installazione dei distributori automatici di cibi e bevande, all'interno delle sedi del Consiglio Regionale.

Lo stanziamento di € **170.000,00**, ha una funzione prettamente tecnica, in relazione al pagamento degli incentivi tecnici ai dipendenti, sulla base della previsione dell'art. 45 del D.L.gs. n. 36/2023 (precedentemente art. 113 del D.L.gs. n. 50/2016).

In pratica vengono emessi mandati di pagamento sui capitoli relativi ai lavori o ai servizi/forniture, con quietanza in entrata (con netto zero), incassati tra le entrate extratributarie, per poi essere riemessi sui capitoli relativi alle spese di personale (capitolo 4023 € 100.000,00 – capitolo 4025 € 25.000,00 – capitolo 4026 € 10.000,00 + capitolo 3249 relativo al Fondo innovazione € 35.000,00).

Il capitolo in entrata di € 170.000,00, pareggia pertanto con altrettanti capitoli di spesa per pari importo complessivo (tale modalità operativa è stata disciplinata dal punto 5.2 dei principi contabili concernenti la contabilità finanziaria).

Al titolo IX delle entrate recante "Entrate per conto terzi e partite di giro" sono previste per ogni annualità del triennio 2025/2027 € **12.000.000,00** esattamente corrispondenti alla **missione 99 – programma 1 delle spese**".

Tali previsioni non costituiscono una effettiva entrata in quanto vanno riversate a terzi.



Consiglio Regionale della Campania

*Direzione Generale Risorse umane, finanziarie e strumentali  
Servizio Bilancio, Ragioneria e contabilità analitica*

## **FONDO PLURIENNALE VINCOLATO**

Non viene valorizzato il fondo pluriennale vincolato in quanto non vi sono previsioni allo stato attuale.

Il fondo sarà successivamente costituito e alimentato in sede di riaccertamento ordinario dei residui per dare copertura agli impegni di spesa re imputati agli anni successivi per variazione di esigibilità.

## **FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'**

Non viene accantonata alcuna somma a fondo crediti di dubbia esigibilità, per mancanza delle casistiche previste dalla legge.

## **AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AL 31/12/2024**

Non viene applicato al bilancio di previsione alcun avanzo di amministrazione vincolato al bilancio di previsione 2025/2027.

L'avanzo vincolato prodotto negli esercizi precedenti è stato applicato e impegnato nell'esercizio 2024 e sarà oggetto di re imputazione, tramite FPV, nel corso del riaccertamento ordinario dei residui, per la parte che non ha generato obbligazioni giuridicamente perfezionate.

L'allegato a/2 contiene l'elenco analitico delle risorse vincolate al 31/12/2024.

## **AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ACCANTONATO AL 31/12/2024**

Non viene applicato al bilancio di previsione alcun avanzo di amministrazione accantonato al bilancio di previsione 2025/2027.

L'avanzo di amministrazione accantonato risultante dal rendiconto dell'esercizio 2023, risulta applicato al bilancio di previsione 2024 per la sola parte relativa al Fondo Contenzioso pari a € 1.521.919,68 e utilizzato per l'importo di € 72.061,52, per dare copertura derivante dal riconoscimento di due debiti fuori bilancio.

L'importo non utilizzato, pari a € 1.449.858,16, confluirà in sede di rendiconto di gestione, nell'avanzo accantonato al 31/12/2024.

Tali risorse accantonate sono più che sufficienti a coprire i rischi derivanti dal contenzioso in corso, sulla base delle valutazioni effettuate.

Per tali motivi, non è previsto alcuno nuovo stanziamento al Fondo contenzioso, nell'ambito del bilancio di previsione 2025-2027, in quanto ritenuto non necessario.



Consiglio Regionale della Campania

Direzione Generale Risorse umane, finanziarie e strumentali  
Servizio Bilancio, Ragioneria e contabilità analitica

L'avanzo accantonato a fondo rischi da recupero somme erogate a titolo di L.R. n. 20/2002 e L.R. n. 25/2003 (Corte dei Conti ordinanze 172/2019 – 217/2019 – 5/2021) complessivo al 31/12/2024 risulta pari a € 26.240.627,10.

Le modalità di alimentazione del fondo sono contenute nella delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 38 del 24/06/2021, approvata dal Consiglio Regionale nella seduta del 13 luglio 2021, che prevede anche la possibilità di ulteriori incrementi del "Fondo rischi" qualora negli esercizi successivi vengano accertati e quote di avanzo di amministrazione "esuberanti le necessità dell'ente".

A tal fine, nell'ambito nel bilancio di previsione 2025-2027, in sede di assestamento è stato accantonato un ulteriore importo di € 5.000.000,00 che ha determinato l'importo complessivo accantonato al 31/12/2024, come sopra indicato a € 26.240.627,10.

L'allegato a/1 contiene l'elenco analitico delle risorse accantonate al 31/12/2024.

#### **AVANZO DI AMMINISTRAZIONE LIBERO PRESUNTO AI 31/12/2024**

Nell'allegato "Prospetto esplicativo del risultato di amministrazione presunto" al 31/12/2024" risultano contenute le risorse previste a titolo di avanzo di amministrazione disponibile presunto.

Tali risorse potranno essere utilizzate esclusivamente, se certificate in sede di rendiconto di gestione 2024 e dopo l'approvazione definitiva dello stesso, nei limiti previsti dai principi contabili.

#### **SALDO CASSA PRESUNTO AL 01/01/2025**

Il saldo presunto a inizio esercizio, sulla base dello stato attuale delle scritture contabili, ammonta a € 65.000.000,00.

#### **Analisi delle spese**

La struttura del bilancio prevede per le "spese" un aggregato più alto chiamato "missione", che rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dell'Amministrazione, uno intermedio chiamato "programma" raggruppato in titoli, che rappresentano gli aggregati omogenei di attività volte a perseguire gli obiettivi definiti nell'ambito delle missioni.

Il "programma", articolato in titoli, costituisce l'unità di voto per l'organo assembleare.



Consiglio Regionale della Campania

*Direzione Generale Risorse umane, finanziarie e strumentali  
Servizio Bilancio, Ragioneria e contabilità analitica*

Successivamente all'approvazione del bilancio da parte dell'Assemblea, l'organo di governo approverà il documento tecnico di accompagnamento, nel quale i "programmi" saranno suddivise in "macroaggregati" e il bilancio gestionale, nel quale i "macroaggregati" saranno suddivisi in capitoli, unità elementari del bilancio.

### **MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

La missione 1 è quella relativa all'Amministrazione e al funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente e per la comunicazione istituzionale, all'amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi, alle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali, allo sviluppo e alla gestione delle politiche del personale.

Nell'ambito della Missione 1 risultano finanziati i programmi di seguito indicati:

#### **SPESE DEL PERSONALE**

Sulla base di quanto previsto dal D.lgs., n. 118/2011, le spese di personale sono state suddivise nell'ambito della Missione 1, nei programmi di spesa sulla base delle attività degli uffici e dell'appartenenza delle stesse attività ai programmi di spesa.

Nel merito, le spese di personale sono state attribuite al programma 1 (organi istituzionali), al programma 3 (gestione economico-finanziaria, programmazione e provveditorato) e Missione 10 (risorse umane/residuale).

La suddivisione è stata adottata per gli stipendi ed assegni fissi, per gli oneri contributivi e per l'IRAP.

#### **PROGRAMMA 1 – ORGANI ISTITUZIONALI**

Le spese appartenenti al Programma 1 comprendono le spese per le indennità dei consiglieri regionali, le spese di funzionamento dei gruppi, le spese per il personale assegnato ai gruppi e agli uffici di diretta collaborazione, le spese per le indennità e per il funzionamento degli organi di garanzia, le spese di rappresentanza, le spese relative alla resocontazione delle sedute, le spese per le agenzie di stampa.

In questo programma sono comprese anche le spese per l'Assemblea, per l'Ufficio di Presidenza, per le Commissioni, per il Co.re.Com. per gli organi di garanzia e per il Difensore Civico Regionale.



Consiglio Regionale della Campania

*Direzione Generale Risorse umane, finanziarie e strumentali  
Servizio Bilancio, Ragioneria e contabilità analitica*

## **PROGRAMMA 3 – GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO.**

In questo programma vengono ricomprese tutte le spese dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale.

Rientrano in questo programma tutte le spese inerenti all'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo, nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'Ente.

Le spese appartenenti al Programma 3 comprendono le spese per il funzionamento degli uffici come utenze e canoni, cancelleria, spese di manutenzione mobili, pulizia, vigilanza, portierato, datore di lavoro, fitto locali, acquisto mobili e arredi.

Il programma 3 comprende inoltre le spese per la gestione dei servizi di tesoreria, di bilancio, di revisione contabile, di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'Ente.

## **PROGRAMMA 6 – UFFICIO TECNICO**

In questo programma sono ricomprese le spese per gli interventi di programmazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, relativi agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'Ente.

Rientrano anche le spese relative all'adeguamento necessario sulla base delle normative di sicurezza sui luoghi di lavoro

## **PROGRAMMA 8 – STATISTICA E SERVIZI INFORMATIVI**

In questo programma sono raggruppate tutte le spese per la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'Ente.

Rientrano le spese per le attività per la manutenzione e l'assistenza informatica in generale, la gestione dei documenti informatici, sviluppo, assistenza e manutenzione nell'ambiente applicativo e dell'infrastruttura tecnologica in uso c/o l'Ente e dei servizi complementari.



Consiglio Regionale della Campania

*Direzione Generale Risorse umane, finanziarie e strumentali  
Servizio Bilancio, Ragioneria e contabilità analitica*

## **PROGRAMMA 10 – RISORSE UMANE**

Quest'area individua tutte le voci di spesa relative al personale di ruolo, ai contratti a tempo determinato del comparto e dei dirigenti, sia derivanti dalla contrattazione nazionale, sia dalla contrattazione integrativa in forza al Settore risorse umane.

## **PROGRAMMA 11 – ALTRI SERVIZI GENERALI**

In questo programma sono comprese tutte le spese che non rientrano nei programmi precedenti.

L'area in questione è dedicata, tra l'altro, alle spese dell'Organismo indipendente di valutazione, alle spese legali per il contenzioso e alle altre spese non classificabili altrove.

## **MISSIONE 20 – FONDI E ACCANTONAMENTI**

In questa missione sono compresi i fondi di riserva per spese obbligatorie, il fondo di riserva per spese impreviste e il Fondo Rischi da recupero L.R. 20/2002 – L.R. 25/2003

## **FONDO RISCHI DA RECUPERO L.R. 20/2002 – L.R. 25/2003**

Per il Fondo rischi risultano stanziati € **1.941.040,76** per ciascuno degli esercizi 2025/2026/2027.

Le modalità di alimentazione del fondo, come detto sopra, sono contenute nella delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 38 del 24/06/2021 approvata dal Consiglio Regionale nella seduta del 13 luglio 2021.

L'importo complessivo da accantonare è pari a € **48.415.197,80**.

Gli accantonamenti al Fondo rischi determinano una corrispondente contrazione di spesa per il **bilancio 2025/2027**.

## **FONDI DI RISERVA**

A tutela degli equilibri di bilancio, sono stati previsti i fondi di riserva, rappresentati dalla tabella che segue:



Consiglio Regionale della Campania

*Direzione Generale Risorse umane, finanziarie e strumentali  
Servizio Bilancio, Ragioneria e contabilità analitica*

FONDO SPESE	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027
OBBLIGATORIE	500.000,00	500.000,00	500.000,00
IMPREVISTE	500.000,00	500.000,00	500.000,00
TOTALE	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

### **FONDO DI RISERVA DI CASSA**

La previsione di bilancio del fondo di riserva di cassa ammonta ad € 10.000.000,00.

### **MISSIONE 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO € 12.000.000,00**

La missione in questione è costituita dalle partite di giro e comprende le spese per ritenute erariali e assistenziali, le trattenute extrafiscali e tutte le altre somme precedentemente incassate e che debbono essere riversate a terzi.

Comprende anche le somme anticipate dall'Ente e che debbono essere restituite come l'anticipazione di fondi per il servizio economato.

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
	<b>Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)</b>		previsione di competenza	4.826.883,04	0,00	0,00	0,00
	<b>Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)</b>		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (1)</b>		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Utilizzo avanzo di Amministrazione</b>		previsione di competenza	22.467.101,69	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente (2)		previsione di competenza	0,00	0,00		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Fondo di Cassa all'1/1/2025</b>		previsione di cassa	65.344.171,00	65.000.000,00		

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO				
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	
<b>Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>								
1.0101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
1.0102	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
1.0103	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
1.0104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
1.0301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
1.0302	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per Enti locali)	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
<b>Totale Titolo 1</b>	<b>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>0,00 0,00</b>	<b>0,00 0,00</b>	<b>0,00 0,00</b>	<b>0,00 0,00</b>	<b>0,00 0,00</b>

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Titolo 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>						
2.0101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	100.000,00	previsione di competenza previsione di cassa	51.047.565,42 51.147.565,42	51.003.804,02 51.103.804,02	51.003.804,02	51.003.804,02
2.0102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
2.0103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
2.0104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
2.0105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
<b>Totale Titolo 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>	100.000,00	previsione di competenza previsione di cassa	51.047.565,42 51.147.565,42	51.003.804,02 51.103.804,02	51.003.804,02	51.003.804,02

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO				
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	
<b>Titolo 3 Entrate extratributarie</b>								
3.0100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	
3.0200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	
3.0300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 1.779.289,47	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	
3.0400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	
3.0500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	46.240.391,48	previsione di competenza previsione di cassa	148.852,60 46.880.873,54	170.852,60 46.411.244,08	170.852,60 170.852,60	170.852,60 170.852,60	
<b>Totale Titolo 3 Entrate extratributarie</b>		46.240.391,48	previsione di competenza previsione di cassa	148.852,60 48.660.163,01	170.852,60 46.411.244,08	170.852,60 170.852,60	170.852,60 170.852,60	

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO				
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	
<b>Titolo 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>							
4.0100	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00			
4.0200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00			
4.0300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00			
4.0400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00			
4.0500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00			
<b>Totale Titolo 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00			

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO				
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	
<b>Titolo 5</b>	<b>Entrate da riduzione di attivita' finanziarie</b>							
5.0100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
5.0200	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
5.0300	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
5.0400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
<b>Totale Titolo 5</b>	<b>Entrate da riduzione di attivita' finanziarie</b>	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO				
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	
<b>Titolo 6 Accensione prestiti</b>								
6.0100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
6.0200	Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
6.0300	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
6.0400	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Titolo 6 Accensione prestiti</b>		0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO				
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	
<b>Titolo 7</b>	<b>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>							
7.0100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00			
<b>Totale Titolo 7</b>	<b>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00			

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro</b>							
9.0100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	1.825.378,03	previsione di competenza	12.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00
			previsione di cassa	12.000.000,00	13.825.378,03		
9.0200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Titolo 9</b>	<b>Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>1.825.378,03</b>	previsione di competenza	<b>12.000.000,00</b>	<b>12.000.000,00</b>	<b>12.000.000,00</b>	<b>12.000.000,00</b>
			previsione di cassa	<b>12.000.000,00</b>	<b>13.825.378,03</b>		
<b>Totale Titoli</b>		<b>48.165.769,51</b>	previsione di competenza	<b>63.196.418,02</b>	<b>63.174.656,62</b>	<b>63.174.656,62</b>	<b>63.174.656,62</b>
			previsione di cassa	<b>111.807.728,43</b>	<b>111.340.426,13</b>		
			Avanzo di amministrazione	<b>22.467.101,69</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			Fondo pluriennale vincolato	<b>4.826.883,04</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale Generale delle Entrate</b>		<b>48.165.769,51</b>	previsione di competenza	<b>90.490.402,75</b>	<b>63.174.656,62</b>	<b>63.174.656,62</b>	<b>63.174.656,62</b>
			previsione di cassa	<b>177.151.899,43</b>	<b>176.340.426,13</b>		

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo.

(2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione. In attuazione di quanto previsto dall'art. 187, comma 3, del TUEL e dell'art. 42, comma 8, del DLgs 118/2011, 8. le quote del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere applicate al primo esercizio del bilancio di previsione per il finanziamento delle finalità cui sono destinate.

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO				
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	
<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE (1)</b>					0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Missione 1</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>							
<b>1.01 Programma 1</b>	<b>Organi istituzionali</b>							
Titolo 1	Spese correnti	14.235.919,37	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	27.811.085,66	25.503.615,86 240.701,73	25.503.615,86 15.650,00	25.503.615,86 0,00	
			previsione di cassa	36.699.405,35	39.739.535,23	0,00	0,00	
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Totale Programma 1 Organi istituzionali</b>		14.235.919,37	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	27.811.085,66	25.503.615,86 240.701,73	25.503.615,86 15.650,00	25.503.615,86 0,00	
			previsione di cassa	36.699.405,35	39.739.535,23	0,00	0,00	
<b>1.02 Programma 2</b>	<b>Segreteria generale</b>							
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Totale Programma 2 Segreteria generale</b>		0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>1.03 Programma 3</b>	<b>Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</b>							

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO		
					2025	2026	2027
Titolo 1	Spese correnti	2.020.926,46	previsione di competenza	10.241.676,33	9.693.000,00	9.693.000,00	9.693.000,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		5.013.620,42	4.612.113,99	2.955.429,46
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	11.534.654,70	11.713.926,46		
Titolo 2	Spese in conto capitale	20.221,39	previsione di competenza	190.000,00	170.000,00	170.000,00	170.000,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	190.730,00	190.221,39		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</b>		<b>2.041.147,85</b>	previsione di competenza	<b>10.431.676,33</b>	<b>9.863.000,00</b>	<b>9.863.000,00</b>	<b>9.863.000,00</b>
			<i>di cui già impegnato*</i>		<b>5.013.620,42</b>	<b>4.612.113,99</b>	<b>2.955.429,46</b>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>11.725.384,70</b>	<b>11.904.147,85</b>		
<b>1.04 Programma 4</b>	<b>Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</b>		<b>0,00</b>	previsione di competenza	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<i>di cui già impegnato*</i>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>1.05 Programma 5</b>	<b>Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>						

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO		
					2025	2026	2027
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>1.06 Programma 6</b>	<b>Ufficio tecnico</b>						
Titolo 1	Spese correnti	329.146,29	previsione di competenza	1.450.000,00	2.045.000,00	2.045.000,00	2.145.000,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		483.034,65	244.276,03	138.503,90
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.709.393,95	2.374.146,29		
Titolo 2	Spese in conto capitale	169.440,66	previsione di competenza	15.900.000,00	300.000,00	300.000,00	200.000,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		270.091,73	270.091,73	166.344,22
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	15.979.539,15	469.440,66		
<b>Totale Programma 6 Ufficio tecnico</b>		498.586,95	previsione di competenza	17.350.000,00	2.345.000,00	2.345.000,00	2.345.000,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		753.126,38	514.367,76	304.848,12
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	17.688.933,10	2.843.586,95		
<b>1.07 Programma 7</b>	<b>Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
<b>Totale Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</b>		0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
<b>1.08 Programma 8</b>	<b>Statistica e sistemi informativi</b>						
Titolo 1	Spese correnti	1.564.899,45	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.618.453,33	3.648.000,00 2.121.369,12 0,00	3.648.000,00 1.320.846,05 0,00	3.648.000,00 37.890,96 0,00
			previsione di cassa	4.796.214,19	5.212.899,45		
Titolo 2	Spese in conto capitale	6.579,76	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	160.000,00	165.000,00 0,00 0,00	165.000,00 0,00 0,00	165.000,00 0,00 0,00
<b>Totale Programma 8 Statistica e sistemi informativi</b>		1.571.479,21	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.778.453,33	3.813.000,00 2.121.369,12 0,00	3.813.000,00 1.320.846,05 0,00	3.813.000,00 37.890,96 0,00
			previsione di cassa	5.137.077,96	5.384.479,21		
<b>1.09 Programma 9</b>	<b>Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO		
					2025	2026	2027
<b>Totale Programma 9</b>	<b>Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>1.10 Programma 10</b>	<b>Risorse umane</b>						
Titolo 1	Spese correnti	1.971.551,34	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	9.495.526,51 294.254,56 0,00 9.690.160,48	6.374.000,00 294.254,56 0,00 8.345.551,34	6.374.000,00 20.030,00 0,00 0,00	6.374.000,00 0,00 0,00 0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>Totale Programma 10</b>	<b>Risorse umane</b>	1.971.551,34	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	9.495.526,51 294.254,56 0,00 9.690.160,48	6.374.000,00 294.254,56 0,00 8.345.551,34	6.374.000,00 20.030,00 0,00 0,00	6.374.000,00 0,00 0,00 0,00
<b>1.11 Programma 11</b>	<b>Altri servizi generali</b>						
Titolo 1	Spese correnti	42.964.887,94	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	446.152,26 65.000,00 0,00 48.991.455,52	335.000,00 65.000,00 0,00 43.299.887,94	335.000,00 48.750,00 0,00 0,00	335.000,00 0,00 0,00 0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>Totale Programma 11</b>	<b>Altri servizi generali</b>	42.964.887,94	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	446.152,26 65.000,00 0,00 48.991.455,52	335.000,00 65.000,00 0,00 43.299.887,94	335.000,00 48.750,00 0,00 0,00	335.000,00 0,00 0,00 0,00
<b>1.12 Programma 12</b>	<b>Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)</b>						

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 12</b>	<b>Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Missione 1</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	63.283.572,66	previsione di competenza	69.312.894,09	48.233.615,86	48.233.615,86	48.233.615,86
			<i>di cui già impegnato*</i>		8.488.072,21	6.531.757,80	3.298.168,54
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	129.932.417,11	111.517.188,52		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO		
					2025	2026	2027
<b>Missione 2</b>	<b>Giustizia</b>						
<b>2.01 Programma 1</b>	<b>Uffici giudiziari</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 1 Uffici giudiziari</b>		0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>2.02 Programma 2</b>	<b>Casa circondariale e altri servizi</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 2 Casa circondariale e altri servizi</b>		0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>2.03 Programma 3</b>	<b>Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)</b>						

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 3</b>	<b>Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Missione 2</b>	<b>Giustizia</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Missione 3</b>	<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>						
<b>3.01 Programma 1</b>	<b>Polizia locale e amministrativa</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 1 Polizia locale e amministrativa</b>		0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>3.02 Programma 2</b>	<b>Sistema integrato di sicurezza urbana</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Totale Programma 2 Sistema integrato di sicurezza urbana</b>		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>3.03 Programma 3</b>	<b>Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 3</b>		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)</b>		<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Missione 3</b>	<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINI DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Missione 4 Istruzione e diritto allo studio</b>							
<b>4.01 Programma 1</b>	<b>Istruzione prescolastica</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 1 Istruzione prescolastica</b>		0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>4.02 Programma 2</b>	<b>Altri ordini di istruzione non universitaria</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Totale Programma 2 Altri ordini di istruzione non universitaria</b>		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>4.03 Programma 3</b>	<b>Edilizia scolastica (solo per le Regioni)</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 3 Edilizia scolastica (solo per le Regioni)</b>		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>4.04 Programma 4</b>	<b>Istruzione universitaria</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 4 Istruzione universitaria</b>		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>4.05 Programma 5</b>	<b>Istruzione tecnica superiore</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 5 Istruzione tecnica superiore</b>		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>4.06 Programma 6</b>	<b>Servizi ausiliari all'istruzione</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione</b>		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>4.07 Programma 7</b>	<b>Diritto allo studio</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 7 Diritto allo studio</b>		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>4.08 Programma 8</b>	<b>Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)</b>						

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 8</b>	<b>Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Missione 4</b>	<b>Istruzione e diritto allo studio</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Missione 5</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>						
<b>5.01 Programma 1</b>	<b>Valorizzazione dei beni di interesse storico.</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 1</b>	<b>Valorizzazione dei beni di interesse storico.</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 0,00 0,00</b>	<b>0,00 0,00 0,00</b>	<b>0,00 0,00 0,00</b>
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>5.02 Programma 2</b>	<b>Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
<b>Totale Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>		0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
<b>5.03 Programma 3</b>	<b>Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
<b>Totale Programma 3 Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)</b>		0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
<b>Totale Missione 5</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Missione 6</b>	<b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>						
<b>6.01 Programma 1</b>	<b>Sport e tempo libero</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 1 Sport e tempo libero</b>		0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>6.02 Programma 2</b>	<b>Giovani</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Totale Programma 2 Giovani</b>		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>6.03 Programma 3</b>	<b>Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 3</b>		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)</b>		<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Missione 6</b>	<b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Missione 7</b>	<b>Turismo</b>						
<b>7.01 Programma 1</b>	<b>Sviluppo e valorizzazione del turismo</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 1</b>	<b>Sviluppo e valorizzazione del turismo</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>7.02 Programma 2</b>	<b>Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Totale Programma 2</b>	<b>Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Missione 7</b>	<b>Turismo</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Missione 8</b>	<b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>						
<b>8.01 Programma 1</b>	<b>Urbanistica e assetto del territorio</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio</b>		0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>8.02 Programma 2</b>	<b>Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO		
					2025	2026	2027
<b>Totale Programma 2</b>	<b>Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00  0,00 0,00	0,00  0,00 0,00	0,00  0,00 0,00	0,00  0,00 0,00
<b>8.03 Programma 3</b>	<b>Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00  0,00 0,00	0,00  0,00 0,00	0,00  0,00 0,00	0,00  0,00 0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00  0,00 0,00	0,00  0,00 0,00	0,00  0,00 0,00	0,00  0,00 0,00
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00  0,00 0,00	0,00  0,00 0,00	0,00  0,00 0,00	0,00  0,00 0,00
<b>Totale Programma 3</b>	<b>Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00  0,00 0,00	0,00  0,00 0,00	0,00  0,00 0,00	0,00  0,00 0,00
<b>Totale Missione 8</b>	<b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00  0,00 0,00	0,00  0,00 0,00	0,00  0,00 0,00	0,00  0,00 0,00

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Missione 9</b>		<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>					
<b>9.01 Programma 1</b>	<b>Difesa del suolo</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 1 Difesa del suolo</b>		0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>9.02 Programma 2</b>	<b>Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO		
					2025	2026	2027
<b>Totale Programma 2</b>	<b>Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>9.03 Programma 3</b>	<b>Rifiuti</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>Totale Programma 3 Rifiuti</b>		0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>9.04 Programma 4</b>	<b>Servizio idrico integrato</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 4 Servizio idrico integrato</b>		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>9.05 Programma 5</b>	<b>Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</b>		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>9.06 Programma 6</b>	<b>Tutela e valorizzazione delle risorse idriche</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 6</b>	<b>Tutela e valorizzazione delle risorse idriche</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>9.07 Programma 7</b>	<b>Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 7</b>	<b>Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>9.08 Programma 8</b>	<b>Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</b>						

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 8</b>	<b>Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>9.09 Programma 9</b>	<b>Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente (solo per le Regioni)</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Totale Programma 9</b>	<b>Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente (solo per le Regioni)</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00  0,00 0,00	0,00  0,00 0,00	0,00  0,00 0,00	0,00  0,00 0,00
<b>Totale Missione 9</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00  0,00 0,00	0,00  0,00 0,00	0,00  0,00 0,00	0,00  0,00 0,00

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Missione 10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>						
<b>10.01 Programma 1</b>	<b>Trasporto ferroviario</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 1 Trasporto ferroviario</b>		0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>10.02 Programma 2</b>	<b>Trasporto pubblico locale</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Totale Programma 2 Trasporto pubblico locale</b>		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>10.03 Programma 3</b>	<b>Trasporto per vie d'acqua</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 3 Trasporto per vie d'acqua</b>		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>10.04 Programma 4</b>	<b>Altre modalità di trasporto</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 4 Altre modalità di trasporto</b>			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>10.05 Programma 5</b>	<b>Viabilità e infrastrutture stradali</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali</b>			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>10.06 Programma 6</b>	<b>Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 6</b>	<b>Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Missione 10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Missione 11</b>	<b>Soccorso civile</b>						
<b>11.01 Programma 1</b>	<b>Sistema di protezione civile</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 1 Sistema di protezione civile</b>		0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>11.02 Programma 2</b>	<b>Interventi a seguito di calamità naturali</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Totale Programma 2</b>		0,00	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza				
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>11.03 Programma 3</b>	<b>Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 3</b>		0,00	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza				
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Missione 11</b>	<b>Soccorso civile</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO		
				2025	2026	2027
<b>Missione 12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>					
<b>12.01 Programma 1</b>	<b>Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</b>					
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>Totale Programma 1</b>	<b>Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>12.02 Programma 2</b>	<b>Interventi per la disabilità</b>					
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 2 Interventi per la disabilità</b>		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>12.03 Programma 3</b>	<b>Interventi per gli anziani</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 3 Interventi per gli anziani</b>		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>12.04 Programma 4</b>	<b>Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 4 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</b>		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>12.05 Programma 5 Interventi per le famiglie</b>							
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 5 Interventi per le famiglie</b>		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

**12.06 Programma 6 Interventi per il diritto alla casa**

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 6 Interventi per il diritto alla casa</b>		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>12.07 Programma 7</b>	<b>Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO		
					2025	2026	2027
<b>Totale Programma 7</b>	<b>Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>12.08 Programma 8</b>	<b>Cooperazione e associazionismo</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>Totale Programma 8</b>	<b>Cooperazione e associazionismo</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>12.09 Programma 9</b>	<b>Servizio necroscopico e cimiteriale</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale</b>		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>12.10 Programma 10</b>	<b>Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 10 Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)</b>		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Missione 12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO		
					2025	2026	2027
<b>Missione 13</b>	<b>Tutela della salute</b>						
<b>13.01 Programma 1</b>	<b>Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 1</b>	<b>Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>13.02 Programma 2</b>	<b>Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 2</b>	<b>Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>13.03 Programma 3</b>	<b>Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 3</b>	<b>Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>13.04 Programma 4</b>	<b>Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi</b>						
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 4</b>	<b>Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>13.05 Programma 5</b>	<b>Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari</b>						
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 5</b>	<b>Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>13.06 Programma 6</b>	<b>Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO		
					2025	2026	2027
<b>Totale Programma 6</b>	<b>Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>13.07 Programma 7</b>	<b>Ulteriori spese in materia sanitaria</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>Totale Programma 7</b>	<b>Ulteriori spese in materia sanitaria</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>13.08 Programma 8</b>	<b>Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 8</b>	<b>Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Missione 13</b>	<b>Tutela della salute</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Missione 14</b>		<b>Sviluppo economico e competitività</b>					
<b>14.01 Programma 1</b>		<b>Industria PMI e Artigianato</b>					
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 1 Industria PMI e Artigianato</b>		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>14.02 Programma 2</b>		<b>Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</b>					
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Totale Programma 2</b>	<b>Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>14.03 Programma 3</b>	<b>Ricerca e innovazione</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>Totale Programma 3</b>	<b>Ricerca e innovazione</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>14.04 Programma 4</b>	<b>Reti e altri servizi di pubblica utilità</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO		
				2025	2026	2027
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	
<b>Totale Programma 4 Reti e altri servizi di pubblica utilità</b>		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	
<b>14.05 Programma 5</b>	<b>Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)</b>					
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	
<b>Totale Programma 5 Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)</b>		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	
<b>Totale Missione 14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Missione 15</b>		<b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>					
<b>15.01 Programma 1</b>	<b>Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 1</b>		<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 0,00 0,00</b>	<b>0,00 0,00 0,00</b>	<b>0,00 0,00 0,00</b>
	<b>Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro</b>		<b>previsione di cassa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>15.02 Programma 2</b>	<b>Formazione professionale</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 2 Formazione professionale</b>		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>15.03 Programma 3</b>	<b>Sostegno all'occupazione</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 3 Sostegno all'occupazione</b>		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>15.04 Programma 4</b>	<b>Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 4</b>	<b>Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Missione 15</b>	<b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Missione 16</b>		<b>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>					
<b>16.01 Programma 1</b>	<b>Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 1</b>		<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 0,00 0,00</b>	<b>0,00 0,00 0,00</b>	<b>0,00 0,00 0,00</b>
	<b>Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare</b>		<b>previsione di cassa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>16.02 Programma 2</b>	<b>Caccia e pesca</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 2 Caccia e pesca</b>		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>16.03 Programma 3</b>	<b>Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 3</b>	<b>Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Missione 16</b>	<b>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Missione 17</b>		<b>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>					
<b>17.01 Programma 1</b>	<b>Fonti energetiche</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 1 Fonti energetiche</b>		0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>17.02 Programma 2</b>	<b>Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Totale Programma 2</b>	<b>Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Missione 17</b>	<b>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Missione 18</b>	<b>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>						
<b>18.01 Programma 1</b>	<b>Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 1</b>	<b>Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 0,00 0,00</b>	<b>0,00 0,00 0,00</b>	<b>0,00 0,00 0,00</b>
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>18.02 Programma 2</b>	<b>Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali e locali (solo per le Regioni)</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 2</b>	<b>Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali e locali (solo per le Regioni)</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Missione 18</b>	<b>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Missione 19</b>	<b>Relazioni internazionali</b>						
<b>19.01 Programma 1</b>	<b>Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 1</b>	<b>Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>19.02 Programma 2</b>	<b>Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 2</b> Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Missione 19</b>	<b>Relazioni internazionali</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Missione 20</b>	<b>Fondi e accantonamenti</b>						
<b>20.01 Programma 1</b>	<b>Fondo di riserva</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	786.609,74 0,00 0,00	1.000.000,00 0,00 0,00	1.000.000,00 0,00 0,00	1.000.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	3.769.366,21	10.000.000,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 1 Fondo di riserva</b>		0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	786.609,74 0,00 0,00	1.000.000,00 0,00 0,00	1.000.000,00 0,00 0,00	1.000.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	3.769.366,21	10.000.000,00		
<b>20.02 Programma 2</b>	<b>Fondo crediti di dubbia esigibilità</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità</b>		0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>20.03 Programma 3</b>	<b>Altri Fondi</b>						

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO					
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027		
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	8.390.898,92	1.941.040,76	1.941.040,76	1.941.040,76		
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00		
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00		
			previsione di cassa	0,00	0,00				
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00		
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00		
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00		
			previsione di cassa	0,00	0,00				
Titolo 4	Rimborso di prestiti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00		
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00		
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00		
			previsione di cassa	0,00	0,00				
<b>Totale Programma 3 Altri Fondi</b>		0,00	previsione di competenza	8.390.898,92	1.941.040,76	1.941.040,76	1.941.040,76		
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00		
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00		
			previsione di cassa	0,00	0,00				
<b>Totale Missione 20</b>	<b>Fondi e accantonamenti</b>	0,00	previsione di competenza	9.177.508,66	2.941.040,76	2.941.040,76	2.941.040,76		
					<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	3.769.366,21	10.000.000,00		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO		
				2025	2026	2027
<b>Missione 50</b>	<b>Debito pubblico</b>					
<b>50.01 Programma 1</b>	<b>Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>					
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>Totale Programma 1</b>	<b>Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>50.02 Programma 2</b>	<b>Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>					
Titolo 4	Rimborso di prestiti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>Totale Programma 2</b>	<b>Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>Totale Missione 50</b>	<b>Debito pubblico</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO		
				2025	2026	2027
<b>Missione 60</b>	<b>Anticipazioni finanziarie</b>					
<b>60.01 Programma 1</b>	<b>Restituzione anticipazione di tesoreria</b>					
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	
Titolo 5	Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	
<b>Totale Programma 1</b>	<b>Restituzione anticipazione di tesoreria</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	
<b>Totale Missione 60</b>	<b>Anticipazioni finanziarie</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Missione 99</b>	<b>Servizi per conto terzi</b>						
<b>99.01 Programma 1</b>	<b>Servizi per conto terzi e Partite di giro</b>						
Titolo 7	Spese per conto terzi e partite di giro	827.350,02	previsione di competenza	12.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.095.959,88	12.827.350,02		
<b>Totale Programma 1</b>	<b>Servizi per conto terzi e Partite di giro</b>	827.350,02	previsione di competenza	12.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.095.959,88	12.827.350,02		
<b>99.02 Programma 2</b>	<b>Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale</b>						
Titolo 7	Spese per conto terzi e partite di giro	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma 2</b>	<b>Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Missione 99</b>	<b>Servizi per conto terzi</b>	827.350,02	previsione di competenza	12.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.095.959,88	12.827.350,02		

MISSIONE PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Totale Missioni</b>		64.110.922,68	previsione di competenza	90.490.402,75	63.174.656,62	63.174.656,62	63.174.656,62
			<i>di cui già impegnato*</i>		8.488.072,21	6.531.757,80	3.298.168,54
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	145.797.743,20	134.344.538,54		
			Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Generale delle Spese</b>		64.110.922,68	previsione di competenza	90.490.402,75	63.174.656,62	63.174.656,62	63.174.656,62
			<i>di cui già impegnato*</i>		8.488.072,21	6.531.757,80	3.298.168,54
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	145.797.743,20	134.344.538,54		

\* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
	<b>Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)</b>		previsione di competenza	4.826.883,04	0,00	0,00	0,00
	<b>Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)</b>		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (1)</b>		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Utilizzo avanzo di Amministrazione</b>		previsione di competenza	22.467.101,69	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente (2)		previsione di competenza	0,00	0,00		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Fondo di Cassa all'1/1/2025</b>		previsione di cassa	65.344.171,00	65.000.000,00		

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Titolo 1</b>	<b>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
<b>Titolo 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>	100.000,00	previsione di competenza previsione di cassa	51.047.565,42 51.147.565,42	51.003.804,02 51.103.804,02	51.003.804,02 51.103.804,02	51.003.804,02 51.103.804,02
<b>Titolo 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>	46.240.391,48	previsione di competenza previsione di cassa	148.852,60 48.660.163,01	170.852,60 46.411.244,08	170.852,60 46.411.244,08	170.852,60 46.411.244,08
<b>Titolo 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
<b>Titolo 5</b>	<b>Entrate da riduzione di attivita' finanziarie</b>	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
<b>Titolo 6</b>	<b>Accensione prestiti</b>	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
<b>Titolo 7</b>	<b>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
<b>Titolo 9</b>	<b>Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	1.825.378,03	previsione di competenza previsione di cassa	12.000.000,00 12.000.000,00	12.000.000,00 13.825.378,03	12.000.000,00 13.825.378,03	12.000.000,00 13.825.378,03
<b>Totale Titoli</b>		48.165.769,51	previsione di competenza previsione di cassa	63.196.418,02 111.807.728,43	63.174.656,62 111.340.426,13	63.174.656,62 111.340.426,13	63.174.656,62 111.340.426,13
			Avanzo di amministrazione Fondo pluriennale vincolato	22.467.101,69 4.826.883,04	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
<b>Totale Generale delle Entrate</b>		48.165.769,51	previsione di competenza previsione di cassa	90.490.402,75 177.151.899,43	63.174.656,62 176.340.426,13	63.174.656,62 176.340.426,13	63.174.656,62 176.340.426,13

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo.

(2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione. In attuazione di quanto previsto dall'art. 187, comma 3, del TUEL e dell'art. 42, comma 8, del DLgs 118/2011, 8. le quote del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere applicate al primo esercizio del bilancio di previsione per il finanziamento delle finalità cui sono destinate.

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE (1)</b>				0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 1</b>	<b>Spese correnti</b>	63.087.330,85	previsione di competenza	62.240.402,75	50.539.656,62	50.539.656,62	50.639.656,62
			<i>di cui già impegnato*</i>		8.217.980,48	6.261.666,07	3.131.824,32
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	117.190.650,40	120.685.946,71		
<b>Titolo 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>	196.241,81	previsione di competenza	16.250.000,00	635.000,00	635.000,00	535.000,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		270.091,73	270.091,73	166.344,22
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	16.511.132,92	831.241,81		
<b>Titolo 3</b>	<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Titolo 4</b>	<b>Rimborso di prestiti</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Titolo 5</b>	<b>Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Titolo 7</b>	<b>Spese per conto terzi e partite di giro</b>	827.350,02	previsione di competenza	12.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.095.959,88	12.827.350,02		

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO				
				PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	
<b>Totale Titoli</b>		64.110.922,68	previsione di competenza	90.490.402,75	63.174.656,62	63.174.656,62	63.174.656,62
			<i>di cui già impegnato*</i>		8.488.072,21	6.531.757,80	3.298.168,54
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	145.797.743,20	134.344.538,54		
			Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Generale delle Spese</b>		64.110.922,68	previsione di competenza	90.490.402,75	63.174.656,62	63.174.656,62	63.174.656,62
			<i>di cui già impegnato*</i>		8.488.072,21	6.531.757,80	3.298.168,54
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	145.797.743,20	134.344.538,54		

\* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

**RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE**

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE (1)</b>				0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 1</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	63.283.572,66	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	69.312.894,09	48.233.615,86 8.488.072,21 0,00 111.517.188,52	48.233.615,86 6.531.757,80 0,00	48.233.615,86 3.298.168,54 0,00
<b>Totale Missione 2</b>	<b>Giustizia</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
<b>Totale Missione 3</b>	<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
<b>Totale Missione 4</b>	<b>Istruzione e diritto allo studio</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
<b>Totale Missione 5</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
<b>Totale Missione 6</b>	<b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00

**RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE**

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Totale Missione 7</b>	<b>Turismo</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Missione 8</b>	<b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Missione 9</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Missione 10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Missione 11</b>	<b>Soccorso civile</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Missione 12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Missione 13</b>	<b>Tutela della salute</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

**RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE**

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Totale Missione 14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Missione 15</b>	<b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Missione 16</b>	<b>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Missione 17</b>	<b>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Missione 18</b>	<b>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Missione 19</b>	<b>Relazioni internazionali</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

**RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE**

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Totale Missione 20</b>	<b>Fondi e accantonamenti</b>	0,00	previsione di competenza	9.177.508,66	2.941.040,76	2.941.040,76	2.941.040,76
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.769.366,21	10.000.000,00		
<b>Totale Missione 50</b>	<b>Debito pubblico</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Missione 60</b>	<b>Anticipazioni finanziarie</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Missione 99</b>	<b>Servizi per conto terzi</b>	827.350,02	previsione di competenza	12.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.095.959,88	12.827.350,02		
<b>Totale Missioni</b>		64.110.922,68	previsione di competenza	90.490.402,75	63.174.656,62	63.174.656,62	63.174.656,62
			<i>di cui già impegnato*</i>		8.488.072,21	6.531.757,80	3.298.168,54
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	145.797.743,20	134.344.538,54		
			Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Generale delle Spese</b>		64.110.922,68	previsione di competenza	90.490.402,75	63.174.656,62	63.174.656,62	63.174.656,62
			<i>di cui già impegnato*</i>		8.488.072,21	6.531.757,80	3.298.168,54
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	145.797.743,20	134.344.538,54		

\* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

ENTRATE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2025	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	SPESE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2025	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	65.000.000,00								
Utilizzo avanzo di amministrazione di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	Disavanzo di amministrazione*		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 1 - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato	120.685.946,71	50.539.656,62 0,00	50.539.656,62 0,00	50.639.656,62 0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	51.103.804,02	51.003.804,02	51.003.804,02	51.003.804,02					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	46.411.244,08	170.852,60	170.852,60	170.852,60	Titolo 2 - Spese in conto capitale - di cui fondo pluriennale vincolato	831.241,81	635.000,00 0,00	635.000,00 0,00	535.000,00 0,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie - di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>Totale spese finali</b>	121.517.188,52	51.174.656,62	51.174.656,62	51.174.656,62
<b>Totale entrate finali</b>	97.515.048,10	51.174.656,62	51.174.656,62	51.174.656,62	Titolo 4 - Rimborso di prestiti - di cui Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	12.827.350,02	12.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	13.825.378,03	12.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	12.827.350,02	12.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00
<b>Totale</b>	111.340.426,13	63.174.656,62	63.174.656,62	63.174.656,62	<b>Totale</b>	134.344.538,54	63.174.656,62	63.174.656,62	63.174.656,62
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	176.340.426,13	63.174.656,62	63.174.656,62	63.174.656,62	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	134.344.538,54	63.174.656,62	63.174.656,62	63.174.656,62
<b>Fondo di cassa finale presunto</b>	41.995.887,59								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		65.000.000,00			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		51.174.656,62	51.174.656,62	51.174.656,62
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		50.539.656,62	50.539.656,62	50.639.656,62
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>			0,00	0,00	0,00
<i>fondo crediti di dubbia esigibilità</i>			0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale (5)	(-)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>			0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>			0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A+Q1-AA+B+C-D-E-F)</b>			<b>635.000,00</b>	<b>635.000,00</b>	<b>535.000,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per il rimborso di prestiti (2)	(+)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)</b>			<b>635.000,00</b>	<b>635.000,00</b>	<b>535.000,00</b>
<b>O=G+H+I-L+M</b>					

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)		0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)		0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		635.000,00	635.000,00	535.000,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>			0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie (5)	(-)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>			0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale (5)	(+)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>			0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
<b>Z = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>			-635.000,00	-635.000,00	-535.000,00

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)		0,00		
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni di crediti di breve termine (5) <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni di crediti di medio-lungo termine (5) <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie (5) <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>					
<b>W = O + J + J1 - J2 + Z + S1 + S2 + T - X1 - X2 - Y</b>			0,00	0,00	0,00
<b>Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):</b>					
Equilibrio di parte corrente (O)			635.000,00	635.000,00	535.000,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plur.			635.000,00	635.000,00	535.000,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

(5) Indicare gli stanziamenti di spesa, compreso il correlato FPV.

1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2024		
(=)	<b>Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2024</b>	<b>48.413.115,47</b>
(+)	Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2024	4.826.883,04
(+)	Entrate già accertate nell'esercizio 2024	61.189.043,08
(-)	Uscite già impegnate nell'esercizio 2024	56.878.905,94
(-)	Riduzione dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2024	0,00
(+)	Incremento dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2024	0,00
(+)	Riduzione dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio 2024	0,00
(=)	<b>Risultato di amministrazione dell'esercizio 2024 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'anno 2025</b>	<b>57.550.135,65</b>
(+)	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2024	11.542.736,97
(-)	Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2024	9.611.055,72
(-)	Riduzione dei residui attivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2024	534.703,56
(+)	Incremento dei residui attivi presunto per il restante periodo dell'esercizio 2024	0,00
(+)	Riduzione dei residui passivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2024	1.729.084,68
-	Fondo pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2024 (1)	0,00
(=)	<b>A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2024</b>	<b>60.676.198,02</b>
2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2024		
<b>Parte accantonata (3)</b>		
	Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2024 (4)	0,00
	Fondo anticipazioni liquidità (5)	0,00
	Fondo perdite società partecipate (5)	0,00
	Fondo contenzioso (5)	1.449.858,16
	Altri accantonamenti (5)	26.240.627,10
<b>B) Totale parte accantonata</b>		<b>27.690.485,26</b>
<b>Parte vincolata</b>		
	Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
	Vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
	Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
	Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
	Altri vincoli	0,00
<b>C) Totale parte vincolata</b>		<b>0,00</b>
<b>Parte destinata agli investimenti</b>		0,00
<b>D) Totale destinata agli investimenti</b>		<b>0,00</b>
<b>E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>		<b>32.985.712,76</b>
3) Utilizzo quote del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2024 previsto nel bilancio:		
	Utilizzo quota accantonata (da consuntivo anno precedente o previa verifica di preconsuntivo - salvo l'utilizzo del FAL)	0,00
	Utilizzo quota vincolata	0,00
	Utilizzo quota destinata agli investimenti (previa approvazione del rendiconto)	0,00
	Utilizzo quota disponibile (previa approvazione del rendiconto)	0,00
<b>Totale utilizzo avanzo di amministrazione presunto</b>		<b>0,00</b>

(1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato totale stanziato in entrata del bilancio di previsione per l'esercizio N.

(3) Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

(4) Indicare l'importo del fondo crediti di dubbia esigibilità risultante nel prospetto del risultato di amministrazione allegato al consuntivo dell'esercizio N-2, incrementato dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione N-1 (importo aggiornato), al netto degli eventuali utilizzi del fondo successivi all'approvazione del consuntivo N-2. Se il bilancio di previsione dell'esercizio N-1 è approvato nel corso dell'esercizio N, indicare, sulla base dei dati di preconsuntivo o di consuntivo, l'importo del fondo crediti di dubbia esigibilità del prospetto del risultato di amministrazione del rendiconto dell'esercizio N-1.

(5) Indicare l'importo del fondo ..... risultante nel prospetto del risultato di amministrazione allegato al consuntivo dell'esercizio N-2, incrementato dell'importo realtivo al fondo ..... stanziato nel bilancio di previsione N-1 (importo aggiornato), al netto degli eventuali utilizzi del fondo successivi all'approvazione del consuntivo N-2. Se il bilancio di previsione dell'esercizio N è approvato nel corso dell'esercizio N, indicare, sulla base dei dati di preconsuntivo o di consuntivo, l'importo del fondo .... indicato nel prospetto del risultato di amministrazione del rendiconto dell'esercizio N.

Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/ 2024	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2024 (con segno -) (1)	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio 2024	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto 2024 (con segno +/-)(2)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2024	Risorse accantonate presunte al 31/12/2024 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+(c)+(d)	(f)
<b>Fondo anticipazioni liquidità</b>							
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Fondo anticipazioni liquidità</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Fondo perdite società partecipate</b>							
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Fondo perdite società partecipate</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Fondo contenzioso</b>							
7908 2025	FONDO PER IL FINANZIAMENTO DEI DEBITI FUORI BILANCIO, PASSIVITA' PREGRESSE, TRANSAZIONI E ONERI E RISCHI DA CONTENZIOSO	1.521.919,68	-72.061,52	0,00	0,00	1.449.858,16	0,00
<b>Totale Fondo contenzioso</b>		1.521.919,68	-72.061,52	0,00	0,00	1.449.858,16	0,00
<b>Fondo crediti dubbia esigibilità</b>							
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Fondo crediti dubbia esigibilità</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Fondo di garanzia debiti commerciali</b>							
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Fondo di garanzia debiti commerciali</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Altri accantonamenti</b>							
7908 2025	FONDO RISCHI DA RECUPERO SOMME EROGATE A TITOLO DI L.R. N. 20/2002 E L.R. N. 25/2003 - CORTE DEI CONTI SEZ. CONTROLLO - ORDINANZE N. 172/2019 - 217/2019 - 5/2021	19.299.586,34	0,00	6.941.040,76	0,00	26.240.627,10	0,00
<b>Totale Altri accantonamenti</b>		19.299.586,34	0,00	6.941.040,76	0,00	26.240.627,10	0,00

Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/ 2024	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2024 (con segno -) (1)	Risorse accantonate stanziata nella spesa del bilancio dell'esercizio 2024	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto 2024 (con segno +/-)(2)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2024	Risorse accantonate presunte al 31/12/2024 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+( c)+(d)	(f)
<b>Totale</b>		20.821.506,02	-72.061,52	6.941.040,76	0,00	27.690.485,26	0,00

(\*) Allegato obbligatorio nel caso in cui il bilancio di previsione approvato nel corso dell'esercizio N preveda l'utilizzo delle quote accantonate del risultato di amministrazione presunto

(1) Indicare, con il segno (-), l'utilizzo dei fondi accantonati attraverso l'applicazione in bilancio della corrispondente quota del risultato di amministrazione.

(2) Indicare con il segno (+) i maggiori accantonamenti nel risultato di amministrazione effettuati in sede di predisposizione del rendiconto, e con il segno (-) , le riduzioni degli accantonamenti effettuati in sede di predisposizione del rendiconto.

(4) I fondi di riserva e i fondi speciali non confluiscono nella quota accantonata del risultato di amministrazione.

Cap. di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vinc. 1/1/2024	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2024 (dati presunti)	Impegni presunti esercizio 2024 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2024 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2024 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amm. (+) e cancellazione nell'esercizio 2024 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui) (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2024 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2023 non reimpegnati nell'esercizio 2024 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunte al 31/12/2024	Risorse vincolate presunte al 31/12/2024 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
<b>Vincoli da leggi e principi contabili</b>											
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Vincoli da leggi e principi contabili (h/1)</b>				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Vincoli da trasferimenti</b>											
3004 2023	TRASFERIMENTO REGIONALE VINCOLATO PER PROGETTI GARANTE DIRITTI DEI DETENUTI	6164 2023	GARANTE DEI DIRITTI DEI DETENUTI - SPESE PROGETTI FINANZIATI DALLA REGIONE CAMPANIA	185.000,00	0,00	185.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3004 2023	TRASFERIMENTO REGIONALE VINCOLATO PER PROGETTI GARANTE DIRITTI DEI DETENUTI	6171 2023	PROGETTO FONDI L.R. N. 3/2017 - BORSE DI STUDIO MINORI DETENUTI E A RISCHIO - LOTTA DISPERSIONE SCOLASTICA	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3008 2023	TRASFERIMENTO REGIONALE VINCOLATO PER OSSERVATORIO PER LO STUDIO, LA RICERCA E LA PROMOZIONE DELL'ECONOMIA CIVILE	6173 2023	OSSERVATORIO PER LO STUDIO, LA RICERCA E LA PROMOZIONE DELL'ECONOMIA CIVILE	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Vincoli da trasferimenti (h/2)</b>				485.000,00	0,00	485.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Vincoli derivanti da finanziamenti</b>											
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Vincoli derivanti da finanziamenti (h/3)</b>				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Vincoli formalmente attribuiti dall'ente</b>											
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Vincoli formalmente attribuiti dall'ente (h/4)</b>				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Altri vincoli</b>											
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Altri vincoli (h/5)</b>				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vinc. 1/1/2024	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2024 (dati presunti)	Impegni presunti esercizio 2024 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2024 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2024 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amm. (+) e cancellazione nell'esercizio 2024 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui) (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2024 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2023 non reimpegnati nell'esercizio 2024 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2024	Risorse vincolate presunte al 31/12/2024 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)+(f)	(i)

**Totale risorse vincolate (h +(h/1)+(h/2)+(h/3)+(h/4)+(h/5)**

485.000,00      0,00      485.000,00      0,00      0,00      0,00      0,00      0,00      0,00

Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (i/1)	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (i/2)	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (i/3)	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (i/4)	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (i/5)	0,00
<b>Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (i=i/1+i/2+i/3+i/4+i/5)</b>	<b>0,00</b>
Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l/1=h/1-i/1)	0,00
Totale risorse vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l/2=h/2-i/2)	0,00
Totale risorse vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l/3=h/3-i/3)	0,00
Totale risorse vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l/4=h/4-i/4)	0,00
Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l/5=h/5-i/5)	0,00
<b>Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l=h-i) (1)</b>	<b>0,00</b>

(\*) Allegato obbligatorio nel caso in cui il bilancio di previsione preveda l'utilizzo delle quote vincolate del risultato di amministrazione presunto

(1) Importo immediatamente utilizzabile nelle more dell'approvazione del rendiconto. Nel corso dell'esercizio provvisorio è utilizzabile nei limiti di quanto previsto nel principio applicato della contabilità finanziaria.

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2025	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2025 e rinviata all'esercizio 2026 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2025, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025
				2026	2027	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
<b>1 Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>								
1.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>2 Missione 2 Giustizia</b>								
2.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 2 Giustizia</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>3 Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza</b>								
3.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2025	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2025 e rinviata all'esercizio 2026 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2025, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025
				2026	2027	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
3.02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.03 Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Missione 4 Istruzione e diritto allo studio</b>								
4.01 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.02 Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.03 Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.06 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.07 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.08 Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 4 Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>5 Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>								
5.01 Valorizzazione dei beni di interesse storico.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.03 Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>6 Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>								

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2025	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2025 e rinviata all'esercizio 2026 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2025, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025
				2026	2027	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
6.01 Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.03 Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>7 Missione 7 Turismo</b>								
7.01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.02 Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 7 Turismo</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>8 Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>								
8.01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.03 Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>9 Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>								
9.01 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.03 Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.04 Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2025	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2025 e rinviata all'esercizio 2026 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2025, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025
				2026	2027	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
9.06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.09 Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>10 Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità</b>								
10.01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.05 Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.06 Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>11 Missione 11 Soccorso civile</b>								
11.01 Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.03 Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 11 Soccorso civile</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>12 Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>								

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2025	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2025 e rinviata all'esercizio 2026 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2025, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025
				2026	2027	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
12.01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.02 Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.03 Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.05 Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.09 Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.10 Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>13 Missione 13 Tutela della salute</b>								
13.01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.08 Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 13 Tutela della salute</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2025	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2025 e rinviata all'esercizio 2026 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2025, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025
				2026	2027	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
<b>14 Missione 14 Sviluppo economico e competitività</b>								
14.01 Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.05 Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 14 Sviluppo economico e competitività</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>15 Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>								
15.01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.04 Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>16 Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>								
16.01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16.02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16.03 Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2025	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2025 e rinviata all'esercizio 2026 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2025, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025
				2026	2027	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
<b>17 Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>								
17.01 Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17.02 Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>18 Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>								
18.01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18.02 Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali e locali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>19 Missione 19 Relazioni internazionali</b>								
19.01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19.02 Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 19 Relazioni internazionali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2026	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2026 e rinviata all'esercizio 2027 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2026, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026
				2027	2028	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
<b>1 Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>								
1.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>2 Missione 2 Giustizia</b>								
2.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 2 Giustizia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza</b>								
3.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2026	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2026 e rinviata all'esercizio 2027 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2026, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026
				2027	2028	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
3.02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.03 Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Missione 4 Istruzione e diritto allo studio</b>								
4.01 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.02 Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.03 Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.06 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.07 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.08 Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 4 Istruzione e diritto allo studio</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>5 Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>								
5.01 Valorizzazione dei beni di interesse storico.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.03 Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>6 Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>								

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2026	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2026 e rinviata all'esercizio 2027 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2026, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026
				2027	2028	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
6.01 Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.03 Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>7 Missione 7 Turismo</b>								
7.01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.02 Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 7 Turismo</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>8 Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>								
8.01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.03 Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>9 Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>								
9.01 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.03 Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.04 Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2026	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2026 e rinviata all'esercizio 2027 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2026, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026
				2027	2028	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
9.06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.09 Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>10 Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità</b>								
10.01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.05 Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.06 Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>11 Missione 11 Soccorso civile</b>								
11.01 Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.03 Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 11 Soccorso civile</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>12 Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>								

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2026	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2026 e rinviata all'esercizio 2027 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2026, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026
				2027	2028	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
12.01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.02 Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.03 Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.05 Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.09 Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.10 Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>13 Missione 13 Tutela della salute</b>								
13.01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.08 Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 13 Tutela della salute</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2026	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2026 e rinviata all'esercizio 2027 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2026, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026
				2027	2028	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
<b>14 Missione 14 Sviluppo economico e competitività</b>								
14.01 Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.05 Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 14 Sviluppo economico e competitività</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>15 Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>								
15.01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.04 Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>16 Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>								
16.01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16.02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16.03 Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2026	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2026 e rinviata all'esercizio 2027 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2026, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026
				2027	2028	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
<b>17 Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>								
17.01 Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17.02 Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>18 Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>								
18.01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18.02 Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali e locali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>19 Missione 19 Relazioni internazionali</b>								
19.01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19.02 Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 19 Relazioni internazionali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2027	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2027 e rinviata all'esercizio 2028 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2027, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2027
				2028	2029	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
<b>1 Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>								
1.01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>2 Missione 2 Giustizia</b>								
2.01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.02	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.03	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 2 Giustizia</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>3 Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza</b>								
3.01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2027	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2027 e rinviata all'esercizio 2028 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2027, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2027
				2028	2029	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
3.02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.03 Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Missione 4 Istruzione e diritto allo studio</b>								
4.01 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.02 Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.03 Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.06 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.07 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.08 Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 4 Istruzione e diritto allo studio</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>5 Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>								
5.01 Valorizzazione dei beni di interesse storico.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.03 Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>6 Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>								

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2027	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2027 e rinviata all'esercizio 2028 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2027, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2027
				2028	2029	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
6.01 Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.03 Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>7 Missione 7 Turismo</b>								
7.01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.02 Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 7 Turismo</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>8 Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>								
8.01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.03 Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>9 Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>								
9.01 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.03 Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.04 Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2027	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2027 e rinviata all'esercizio 2028 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2027, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2027
				2028	2029	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
9.06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.09 Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>10 Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità</b>								
10.01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.05 Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.06 Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>11 Missione 11 Soccorso civile</b>								
11.01 Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.03 Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 11 Soccorso civile</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>12 Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>								

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2027	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2027 e rinviata all'esercizio 2028 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2027, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2027
				2028	2029	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
12.01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.02 Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.03 Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.05 Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.09 Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.10 Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>13 Missione 13 Tutela della salute</b>								
13.01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.08 Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 13 Tutela della salute</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2027	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2027 e rinviata all'esercizio 2028 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2027, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2027
				2028	2029	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
<b>14 Missione 14 Sviluppo economico e competitività</b>								
14.01 Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.05 Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 14 Sviluppo economico e competitività</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>15 Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>								
15.01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.04 Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>16 Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>								
16.01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16.02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16.03 Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2027	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2027 e rinviata all'esercizio 2028 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2027, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2027
				2028	2029	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
<b>17 Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>								
17.01 Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17.02 Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>18 Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>								
18.01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18.02 Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali e locali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>19 Missione 19 Relazioni internazionali</b>								
19.01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19.02 Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 19 Relazioni internazionali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

(a) L'importo TOTALE dell'ultima riga corrisponde alla somma delle due voci Fondo pluriennale di parte corrente e Fondo pluriennale in c/capitale iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio N. In ciascuna riga, in corrispondenza di ciascun programma di spesa, indicare la stima degli impegni che si prevede di assumere alla data del 31 dicembre dell'esercizio in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sono compresi anche gli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel bilancio di previsione dell'esercizio di entrata in vigore della riforma tale importo è pari a 0, a meno che il bilancio non sia approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui. In tal caso indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato determinato in tale occasione

(b) Indicare l'importo presunto alla data del 31 dicembre N-1 delle spese impegnate negli esercizi precedenti all'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato, imputate all'esercizio N. Nel primo esercizio di entrata in vigore della riforma, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui, indicare la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio N e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio N in occasione

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2027	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2027 e rinviata all'esercizio 2028 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2027, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2027
				2028	2029	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
del riaccertamento straordinario dei residui.								

del riaccertamento straordinario dei residui.

(g) Risulta possibile stanziare nel bilancio di previsione annuale e pluriennale il fondo pluriennale vincolato anche nel caso di investimenti per i quali non risulta motivatamente possibile individuare l'esigibilità della spesa. Le cause che non hanno reso ancora possibile porre in essere la programmazione necessaria per definire il cronoprogramma della spesa sono dettagliatamente indicate nella Nota integrativa al bilancio. In caso di mancato impegno gli stanziamenti di tale colonna vanno in economia.

(h) Per ciascuna riga, indicare l'importo delle previsioni di spesa relative al fondo pluriennale vincolato stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio N. L'importo della voce Totale dell'ultima riga corrisponde al totale del fondo pluriennale stanziato in spesa nel bilancio di previsione dell'esercizio N e alla somma delle prime due voci iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio N+1, al netto della voce Totale missioni della colonna (g).

**BILANCIO PREVISIONE ANNO 2025**

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	<b>ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA</b>				
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1010200	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1010300	Tipologia 103:Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie spec. non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per gli Enti locali)	0,00	0,00	0,00	0,00
1000000	<b>TOTALE TITOLO 1</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TRASFERIMENTI CORRENTI</b>				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	51.003.804,02	0,00	0,00	0,00
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
2000000	<b>TOTALE TITOLO 2</b>	51.003.804,02	0,00	0,00	0,00
	<b>ENTRATE EXTRATRIBUTARIE</b>				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,00	0,00	0,00	0,00
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	170.852,60	0,00	0,00	0,00
3000000	<b>TOTALE TITOLO 3</b>	170.852,60	0,00	0,00	0,00
	<b>ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	0,00			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
4000000	<b>TOTALE TITOLO 4</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	Tipologia 300:Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
5000000	<b>TOTALE TITOLO 5</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE GENERALE (***)</b>	51.174.656,62	0,00	0,00	0,00
	<b>DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (**)</b>	51.174.656,62	0,00	0,00	0,00
	<b>DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE</b>	0,00	0,00	0,00	0,00

**BILANCIO PREVISIONE ANNO 2026**

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	<b>ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA</b>				
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1010200	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1010300	Tipologia 103:Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie spec. non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per gli Enti locali)	0,00	0,00	0,00	0,00
1000000	<b>TOTALE TITOLO 1</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TRASFERIMENTI CORRENTI</b>				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	51.003.804,02	0,00	0,00	0,00
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
2000000	<b>TOTALE TITOLO 2</b>	51.003.804,02	0,00	0,00	0,00
	<b>ENTRATE EXTRATRIBUTARIE</b>				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,00	0,00	0,00	0,00
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	170.852,60	0,00	0,00	0,00
3000000	<b>TOTALE TITOLO 3</b>	170.852,60	0,00	0,00	0,00
	<b>ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	0,00			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
4000000	<b>TOTALE TITOLO 4</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	Tipologia 300:Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
5000000	<b>TOTALE TITOLO 5</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE GENERALE (***)</b>	51.174.656,62	0,00	0,00	0,00
	<b>DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (**)</b>	51.174.656,62	0,00	0,00	0,00
	<b>DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE</b>	0,00	0,00	0,00	0,00

**BILANCIO PREVISIONE ANNO 2027**

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**) (***) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	<b>ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA</b>				
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1010200	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1010300	Tipologia 103:Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie spec. non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per gli Enti locali)	0,00	0,00	0,00	0,00
1000000	<b>TOTALE TITOLO 1</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TRASFERIMENTI CORRENTI</b>				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	51.003.804,02	0,00	0,00	0,00
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
2000000	<b>TOTALE TITOLO 2</b>	<b>51.003.804,02</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>ENTRATE EXTRATRIBUTARIE</b>				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,00	0,00	0,00	0,00
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	170.852,60	0,00	0,00	0,00
3000000	<b>TOTALE TITOLO 3</b>	<b>170.852,60</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	0,00			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
4000000	<b>TOTALE TITOLO 4</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	Tipologia 300:Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
5000000	<b>TOTALE TITOLO 5</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE GENERALE (***)</b>	<b>51.174.656,62</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (**)</b>	<b>51.174.656,62</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

\* Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità i: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da

fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa. I principi contabili cui si fa riferimento in questo prospetto sono contenuti nell'allegato 4.2.

\*\* Gli importi della colonna (c) non devono essere inferiori a quelli della colonna (b); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al bilancio.

\*\*\* Il totale generale della colonna (c) corrisponde alla somma degli stanziamenti del bilancio riguardanti il fondo crediti di dubbia esigibilità. Nel bilancio di previsione il fondo crediti di dubbia esigibilità è articolato in due distinti stanziamenti: il fondo crediti di dubbia esigibilità riguardante le entrate di dubbia esigibilità del titolo 4 delle entrate (stanziato nel titolo 2 delle spese), e il fondo riguardante tutte le altre entrate (stanziato nel titolo 1 della spesa). Pertanto, il FCDE di parte corrente oprime anche l'accantonamento riguardante i crediti del titolo 5.



CONSIGLIO REGIONALE DELLA CAMPANIA  
*Direzione Generale Risorse umane, finanziarie e strumentali*  
*Servizio Bilancio, Ragioneria e contabilità analitica*

## ELENCO DELLE SPESE OBBLIGATORIE

Sono spese obbligatorie e pertanto finanziabili con il fondo di riserva per spese obbligatorie di cui all'art. 48, comma 1 lettera a) del D. Lgs. n. 118/2011, le spese per stipendi, le spese fisse e ogni altra spesa così identificata per espressa disposizione normativa.



**CONSIGLIO REGIONALE DELLA CAMPANIA**  
*Direzione Generale Risorse umane, finanziarie e strumentali*  
*Servizio Bilancio, Ragioneria e contabilità analitica*

## **ELENCO DELLE SPESE FINANZIABILI CON IL FONDO DI RISERVA PER LE SPESE IMPREVISTE**

Sono spese finanziabili con il fondo di riserva spese impreviste di cui all'art. 48, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 118/2011, le seguenti spese:

Spese correnti non prevedibili al momento della predisposizione del bilancio;

Spese di investimento non prevedibili al momento della predisposizione del bilancio;

Spese indifferibili ed urgenti intervenute successivamente all'approvazione del bilancio.



## **Delibera della Giunta Regionale n. 739 del 21/12/2024**

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 3 - Direzione Generale autorità di gestione fondo europeo di sviluppo regionale

Oggetto dell'Atto:

PR CAMPANIA FESR 2021-2027 - PROGRAMMAZIONE SUL PR CAMPANIA FESR 2021-2027 DELLE OPERAZIONI GIA' AVVIATE O SELEZIONATE NEL CICLO DI PROGRAMMAZIONE 2014-2020 E NON CONCLUSE. DETERMINAZIONI.

**Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente**

**PREMESSO che**

- a. il Parlamento Europeo e Consiglio dell'Unione Europea hanno adottato il Regolamento (UE) 2014/651 del 17 giugno 2014 e ss.mm.ii. (Regolamento Generale di Esenzione per Categoria GBER) che, tra l'altro, dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli art. 107 e 108 del trattato;
- b. il Parlamento Europeo e il Consiglio dell'Unione Europea hanno adottato il Regolamento (UE) 2020/852 del 18 giugno 2020 relativo all'istituzione di un quadro che favorisce gli investimenti sostenibili e recante modifica del regolamento (UE) 2019/2088 (Articolo 17 "Danno significativo agli obiettivi ambientali");
- c. il Parlamento e il Consiglio dell'Unione Europea hanno adottato il Regolamento (UE) 2021/1058 del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione che, all'art. 3 definisce gli obiettivi specifici per il FESR e il Fondo di coesione;
- d. il Parlamento e il Consiglio dell'Unione Europea hanno adottato il Regolamento (UE) 2021/1060 del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti, che al capo II art. 5 definisce gli obiettivi e principi strategici del sostegno a carico dei fondi;
- e. con Comunicazione della Commissione UE 2021, nota EGESIF\_21-0025-00 del 27 settembre 2021, sono stati dati orientamenti relativi all' "Application of the "Do no significant harm principle under cohesion policy";
- f. con Decisione di esecuzione C(2022) 4787 final del 15 luglio 2022 la Commissione Europea ha approvato l'Accordo di partenariato relativo al ciclo di programmazione 2021-2027, firmato e adottato in data 19 luglio 2022;
- g. con Deliberazione di Giunta regionale n. 559 del 03 novembre 2022, si è preso atto della Decisione n. C (2022) 7879 del 26.10.2022 con cui la Commissione Europea ha approvato il PR FESR 21-27, per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la regione Campania in Italia;
- h. con DGR n. 700 del 20 dicembre 2022, è stato istituito il Comitato di sorveglianza del PR FESR 21-27;
- i. con Decreto Dirigenziale n. 49 del 22/03/2024 sono stati approvati il "Sistema di gestione e controllo – versione 2" ed il "Manuale di Attuazione – Versione 2";
- j. con DGR n. 527 del 11/10/2024 si è preso atto della Decisione di esecuzione C(2024) 6748 final del 26/09/2024, recante modifica della Decisione di esecuzione C(2022) 7879, con cui la Commissione Europea ha approvato la modifica del PR FESR 21-27 così come presentata;
- k. con procedura di consultazione scritta d'urgenza, avviata con nota PG/2024/0490390 del 17/10/2024 e conclusasi con nota PG/2024/0505597 del 25/10/2024, il Comitato di Sorveglianza

del PR FESR 21-27 ha approvato il documento aggiornato “Metodologia e Criteri di Selezione delle Operazioni”;

### **PREMESSO, altresì, che**

- a. l'Articolo 118 del Reg. n. 1060/2021 stabilisce, in particolare, le Condizioni delle operazioni soggette a esecuzione scaglionata, in virtù delle quali l'autorità di gestione può selezionare un'operazione che consiste nella seconda fase di un'operazione selezionata per ricevere sostegno e avviata a norma del regolamento (UE) n. 1303/2013, purché siano soddisfatte le condizioni cumulative stabilite nel medesimo art. 118;
- b. l'Articolo 118 bis, come introdotto dal Regolamento (UE) 2022/2039 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 19 ottobre 2022, definisce le condizioni delle operazioni soggette a esecuzione scaglionata selezionate per il sostegno prima del 29 giugno 2022 a norma del regolamento (UE) n. 1303/2013 in deroga al citato art. 118, individuando quali ammissibili al sostegno nel periodo di programmazione 2021-2027 le operazioni che presentino un costo totale superiore a € 1.000.000,00 e siano state selezionate e avviate prima del 29 giugno 2022, purché siano soddisfatte le condizioni cumulative stabilite nel medesimo art. 118bis;
- c. l'Art. 63 (6) del citato Reg. n. 1060/2021, tra l'altro, stabilisce che *“non sono selezionate per ricevere sostegno dai fondi le operazioni materialmente completate o pienamente attuate prima che sia stata presentata la domanda di finanziamento a titolo del programma, a prescindere dal fatto che tutti i relativi pagamenti siano stati effettuati o meno”*;
- d. l'art. 1 del decreto legge n.124 del 19 settembre 2023 recante “Disposizioni urgenti in materia di politiche di coesione, per il rilancio dell'economia nelle aree del Mezzogiorno del Paese, nonché in materia di immigrazione” (c.d. “decreto-legge Sud”), convertito con legge n.162 del 13 novembre 2023, prevede che la dotazione finanziaria del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) 2021-2027 è impiegata per l'attuazione di “Accordi per la coesione”, in coerenza con le politiche settoriali, con gli obiettivi e le strategie dei fondi strutturali europei del periodo di programmazione 2021-2027 e con le politiche di investimento e di riforma previste nel PNRR, secondo principi di complementarità e di addizionalità;
- e. in data 17 settembre 2024, presso la sede di Palazzo Chigi in Roma, è stato sottoscritto, tra il Presidente del Consiglio dei Ministri ed il Presidente della Giunta Regionale, l'Accordo per la Coesione della Regione Campania di cui all'art. 1, comma 178, lett. d) della legge 30 dicembre 2020, n. 178;
- f. con delibera Cipess n. 42 del 09/07/2024, pubblicata in Gazzetta Ufficiale in data 03 Ottobre 2024, n. 232, è stata disposta in favore della Regione Campania l'assegnazione di risorse FSC 2021-2027, per un importo pari a 388.556.713,19 euro, in anticipazione alla programmazione di cui all'art. 1, comma 178, lettera d) della L.178/2020 e successive modificazioni ed integrazioni (FSC 2021-2027), ai sensi dell'art. 10 del decreto legge n. 60 del 7 maggio 2024 e dell'art. 10, comma 2, del decreto legge n. 91 del 2 luglio 2024, per il completamento degli interventi finanziati dal POR FESR Campania 2014-2020 (POR FESR 14-20) e non ultimati, come da elenco accluso (Allegato A3 dell'Accordo di Coesione);
- g. alla luce di quanto disposto a livello di amministrazioni centrali, da ultimo, attraverso il decreto-legge 7 maggio 2024, n. 60, coordinato con la legge di conversione 4 luglio 2024, n. 95, recante: “Ulteriori disposizioni urgenti in materia di politiche di coesione”, l'obiettivo di accelerazione dell'attuazione e dell'efficienza della politica di coesione assume assoluta rilevanza, anzitutto per la programmazione 2021-2027, tenuto anche conto del fatto che, da un lato, si è nella fase più intensa di realizzazione degli interventi del Dispositivo per la ripresa e la resilienza, dall'altro è stata avviata l'attuazione degli investimenti di cui al citato Accordo di coesione;

- h. le modifiche introdotte a livello centrale nei meccanismi attuativi delle politiche di coesione impongono un riallineamento dei processi di programmazione e attuazione anche del PR FESR 21-27, intervenendo anche nella fase di selezione dei progetti al fine di dare priorità ad interventi che presentino maturità realizzativa più avanzata, accelerando in tal modo il conseguimento dei risultati di sviluppo attesi, nonché i processi di spesa e il raggiungimento dei relativi traguardi;
- i. l'introduzione e applicazione di elementi e principi propri dell'approccio di tipo *performance-based*, d'altro canto, impone, in fase di attuazione, una crescita della centralità di cronoprogrammi realizzativi pienamente condivisi con l'Autorità di Gestione del PR FESR 21-27, corredati da rigide scadenze in termini di affidamenti, progettazione, inizio dei lavori e completamento dell'intervento, in modo da assicurare tempistiche certe alla realizzazione degli investimenti realizzati a valere sulle politiche di coesione europee;
- j. occorre, pertanto, porre urgentemente in essere misure atte ad evitare che la programmazione 2021-2027 sconti criticità e ritardi, assicurando, come richiesto anche dal Consiglio nell'ambito delle *Country Specific Recommendations*, tra l'altro piena complementarità e sinergia con il PNRR e con le risorse nazionali, con l'obiettivo di massimizzare l'efficacia degli investimenti, in particolare in settori caratterizzati da servizi e infrastrutture essenziali per cittadini e imprese e per i quali si registrano ancora ritardi;

**PRESO ATTO, dall'istruttoria condotta dalla Direzione Generale competente, che**

- a. alla data del 31 ottobre 2024, il POR FESR 14-20 presenta un avanzamento della certificazione che ha già superato il 100% delle risorse a disposizione, determinando il fisiologico overbooking necessario per consentire la corretta chiusura del Programma, nel rispetto di quanto riportato nei citati Orientamenti di chiusura;
- b. l'Autorità di gestione del FESR, unitamente alle direzioni generali competenti, sta svolgendo tutte le attività propedeutiche alla preparazione dei documenti di chiusura, in particolare la puntuale ricognizione degli interventi e la relativa imputazione di dettaglio alle diverse fonti di finanziamento disponibili, con particolare riferimento alle operazioni da scaglionare nell'arco di due periodi di programmazione e/o da riprogrammare integralmente a valere del PR FESR 21-27;
- c. tali attività risultano funzionali a garantire l'ottimale assorbimento di tutte le risorse finanziarie a disposizione, sia al fine di garantire la ottimale chiusura finanziaria del POR FESR 14-20, sia per assicurare una celere attuazione del PR FESR 21-27, anche in funzione del conseguimento del Target di spesa N+3 al 31 dicembre 2025;
- d. per l'effetto della ricognizione congiunta dell'Autorità di Gestione del FESR e delle Direzioni Generali Competenti *ratione materiae*, circa lo stato di avanzamento fisico e finanziario delle operazioni a valere su tutte le fonti del ciclo di programmazione 2014/2020, l'Autorità di gestione del FESR propone di avviare una tempestiva azione di razionalizzazione delle fonti finanziarie disponibili, relativa alle operazioni già avviate o selezionate e non ancora concluse del ciclo di programmazione 2014/2020, con particolare riferimento agli Assi 2, 4, 5, 6, del POR FESR 2014-2020, riservando per le operazioni sopra specificate una provvista finanziaria a valere sul PR Campania FESR 2021/2027 – assi 1, 2, 2bis, 3 e 4 – per un importo complessivo massimo di 100 milioni di euro;
- e. in particolare, l'Autorità di Gestione del FESR, di concerto con le Direzioni Generali competenti *ratione materiae*, ha individuato un primo elenco di operazioni per le quali propone di assicurare la copertura finanziaria di cui al punto che precede a valere sulle azioni del PR Campania FESR 2021/2027, in ragione della valutata coerenza col suddetto programma e del pieno rispetto di quanto disposto dall'Art. 63 (6) del Reg. n. 1060/2021;

- f. l'Autorità di Gestione FESR, infine, propone di proseguire, di concerto con le Direzioni Generali competenti, l'attività di individuazione di ulteriori interventi già avviati o selezionati e non conclusi a valere sul ciclo di programmazione 2014-2020 ritenuti coerenti con le finalità di cui in narrativa, da imputare al PR Campania FESR 2021/2027, fino alla concorrenza dell'importo massimo di 100 milioni di euro richiamato al precedente punto d);

**RITENUTO:**

- a. di dover programmare l'importo complessivo massimo di 100 milioni di euro, a valere sul PR Campania FESR 2021/2027 – assi 1, 2, 2bis, 3 e 4 – al fine di assicurare la copertura finanziaria di un primo elenco di operazioni del ciclo di programmazione 2014/2020, già avviate o selezionate e non ancora concluse, così come dettagliate nell'allegato 1 alla presente deliberazione che forma parte integrante e sostanziale della stessa;
- b. di dover formulare indirizzo affinché l'Autorità di gestione del FESR avvii un'azione di razionalizzazione delle diverse fonti finanziarie disponibili, relativa alle operazioni già avviate o selezionate e non ancora concluse del ciclo di programmazione 2014/2020, con particolare riferimento agli Assi 2, 4, 5, 6, del POR FESR 2014-2020, alla stregua della ricognizione condotta dall'Autorità di Gestione del FESR e dalle Direzioni Generali competenti *ratione materiae*, circa lo stato di avanzamento fisico e finanziario delle suddette operazioni;
- c. di dover dare mandato all'Autorità di Gestione FESR di individuare, di concerto con le Direzioni Generali competenti, ulteriori interventi già avviati o selezionati e non conclusi a valere sul ciclo di programmazione 2014-2020 ritenuti coerenti con le finalità di cui in narrativa, da imputare al PR FESR 2021-27, fino alla concorrenza dell'importo massimo richiamato al precedente punto a);
- d. di dover dare mandato all'Autorità di gestione del FESR e alle Direzioni competenti *ratione materiae* di porre in essere tutte le consequenziali attività di cui alla presente delibera in coerenza con la manualistica vigente, nonché nel rispetto, laddove pertinente, del principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali, ai sensi dell'art. 17 del regolamento (UE) 2020/852, cd. principio "Do No Significant Harm" (DNSH), procedendo celermente alla certificazione della spesa a valere sul PR Campania FESR 2021-27, al fine di contribuire al raggiungimento del primo target finanziario N+3 fissato al 31/12/2025;

**VISTI** tutti gli atti richiamati in premessa;

**ACQUISITO**

- a) il parere favorevole del Responsabile della Programmazione Unitaria reso con nota prot. n. 2024-0028746/UDCP/GAB/GAB del 21 dicembre 2024;

**Propone** e la Giunta, in conformità, a voto unanime

**DELIBERA**

per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e confermati

1. di programmare l'importo complessivo massimo di 100 milioni di euro, a valere sul PR Campania FESR 2021/2027 – assi 1, 2, 2bis, 3 e 4 – al fine di assicurare la copertura finanziaria di un primo elenco di operazioni del ciclo di programmazione 2014/2020, già avviate o selezionate e non ancora concluse, così come dettagliate nell'allegato 1 alla presente deliberazione che forma parte integrante e sostanziale della stessa;
2. di formulare indirizzo affinché l'Autorità di gestione del FESR avvii un'azione di razionalizzazione delle diverse fonti finanziarie disponibili, relativa alle operazioni già avviate o selezionate e non ancora concluse del ciclo di programmazione 2014/2020, con particolare riferimento agli Assi 2, 4, 5, 6, del POR FESR 2014-2020, alla stregua della ricognizione condotta dall'Autorità di Gestione del FESR e dalle Direzioni Generali competenti *ratione materiae*, circa lo stato di avanzamento fisico e finanziario delle suddette operazioni;

3. di dare mandato all'Autorità di Gestione FESR di individuare, di concerto con le Direzioni Generali competenti, ulteriori interventi già avviati o selezionati e non conclusi a valere sul ciclo di programmazione 2014-2020 ritenuti coerenti con le finalità di cui in narrativa, da imputare al PR FESR 21-27, fino alla concorrenza dell'importo massimo richiamato al precedente punto 1;
4. di dare mandato all'Autorità di gestione del FESR e alle Direzioni competenti *ratione materiae* di porre in essere tutte le consequenziali attività di cui alla presente delibera in coerenza con la manualistica vigente, nonché nel rispetto, laddove pertinente, del principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali, ai sensi dell'art. 17 del regolamento (UE) 2020/852, cd. principio "Do No Significant Harm" (DNSH), procedendo celermente alla certificazione della spesa a valere sul PR Campania FESR 2021-27, al fine di contribuire al raggiungimento del primo target finanziario N+3 fissato al 31/12/2025;
5. di inviare il presente provvedimento al Presidente della Giunta regionale, al Vicepresidente, agli Assessorati, al Gabinetto del Presidente, al Responsabile della Programmazione unitaria, all'Autorità di Gestione del FESR, anche per la trasmissione ai Responsabili di Obiettivo Specifico del PR FESR 21-27, all'Ufficio competente per la pubblicazione nella sezione trasparenza sul sito istituzionale della Regione Campania e al BURC per la pubblicazione.

## ALLEGATO 1

DG competente	Titolo intervento	Beneficiario
US 60.11	“Evoluzione del Datacenter regionale per implementare ed erogare i servizi connessi alla Mobilità Digitale e al Intelligent Transport System Campano”	Regione Campania
DG 50.09	Riqualificazione energetica e funzionale dell'edificio " Camillo Villani", attuale sede del Municipio di Agerola	Comune di Agerola
DG 50.09	“Intervento di efficientamento dell'ex edificio scolastico sito in Piazza Convento”	Comune di Avella
DG 50.09	“Efficientamento energetico della casa comunale”	Comune di Bellona
DG 50.09	Riqualificazione energetica di fabbricati di proprietà dello IACP di Benevento siti nel Comune di BENEVENTO	Agenzia Campana per L'Edilizia Residenziale (IACP BN)
DG 50.09	“Ristrutturazione dell'edificio ex sede della Sezione Distaccata del Tribunale di Santa Maria C.V., sito in Piazza V. Cappello” -	Comune di Piedimonte Matese
DG 50.09	Lavori di manutenzione straordinaria per efficientamento energetico del Palazzo di Città	Comune di Avellino
DG 50.09	"PROGETTO DI RESTAURO CONSERVATIVO PER L'ADEGUAMENTO DELLE CONDIZIONI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E DELLA SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DELL'EDIFICIO ADIBITO A SEDE COMUNALE DI CARINOLA"	Comune di Carinola
DG 50.09	Intervento di efficientamento energetico e riqualificazione della Caserma "Caretto"	Arma dei Carabinieri
DG 50.09	Interventi di efficientamento energetico casa comunale di Moio della Civitella	COMUNE DI MOIO DELLA CIVITELLA (SA)
DG 50.09	Approvazione lotto esecutivo per la realizzazione di un impianto fotovoltaico e relamping mediante tecnologia led	COMUNE DI ACERNO (SA)
DG 50.09	Lavori di efficientamento energetico del comune di Cuccaro Vetere attraverso la produzione di energia rinnovabile	COMUNE DI CUCCARO VETERE (SA)
DG 50.09	Lavori per il risparmio ed efficientamento energetico della casa comunale	COMUNE DI MONTEVERDE (AV)
DG 50.09	Lavori per il risparmio ed efficientamento energetico della casa comunale	Comune di Campora

DG 50.09	Realizzazione di interventi di efficientamento energetico sull'edificio comunale adibito a locale stazione dei carabinieri	COMUNE DI SAN MARCELLINO (CE)
DG 50.08	GP "Completamento della Linea 6 della Metropolitana di Napoli - tratta Mergellina (Stazione esclusa)/S. Pasquale/Municipio (Stazione inclusa)"	Comune di Napoli
DG 50.04	Ecoefficienza e riduzione dei consumi di energia primaria, attraverso l'adeguamento dell'involucro edilizio ed il potenziamento del sistema impiantistico nel P.O. C.T.O.	AORN OSPEDALE DEI COLLI
DG 50.09	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELLA SEDE MUNICIPALE	Comune di San Mango sul Calore
DG 50.09	Efficientamento energetico del complesso monumentale del Belvedere di San Leucio	Comune di Caserta
DG 50.09	Intervento di efficientamento energetico degli immobili di proprietà comunale 1° stralcio (sede municipale)	COMUNE DI PERTOSA (SA)
DG 50.09	Lavori di manutenzione straordinaria volti all'efficientamento energetico della casa comunale	COMUNE DI MINORI (SA)
DG 50.09	Lavori di manutenzione straordinaria volti all'efficientamento energetico del palazzo delle arti	COMUNE DI MINORI (SA)
DG 50.09	Riqualificazione energetica della casa comunale	COMUNE DI SPERONE (AV)
DG 50.12	Progetto di recupero e restauro della ex Chiesa di S. Maria delle Grazie da adibire a Museo Multimediale a servizio del Parco del Partenio	Comune di Roccarainola
DG 50.12	Restauro conservativo di alcuni mulini di proprietà comunale ubicati nella Valle dei Mulini	Comune di Gragnano
DG 50.12	"Recupero mediante interventi di restauro conservativo dei locali ex macello e delle aree di pertinenza, di proprietà comunale"	Comune di Gragnano
DG 50.12	Restauro- riqualificazione recupero e risanamento conservativo del castello	Comune di Agropoli
DG 50.12	Parco Fluviale del Calore	Comune di Mirabella Eclano
DG 50.12	Realizzazione del Parco Agricolo Archeologico della punta del Capo di Sorrento	Comune di Sorrento
DG 50.12	Intervento di promozione e valorizzazione del patrimonio culturale - Completamento del complesso monumentale "Toledo" con rifunzionalizzazione dell'ex cinema.	Comune di Pozzuoli
DG 50.06	Lavori di completamento fognario - 1 stralcio	Comune di Quarto

DG 50.06	Lavori di comp. adeg. e potenz. rete fognaria con impianto depur. loc Mortola	Comune di Rocca d'Evandro
DG 50.06	Programma di risanamento ambientale e funzionale del sistema fognario	Comune di Sant'Arpino
DG 50.06	Lavori di adeguamento completamento e ristrutturazione della rete idrica comunale	Comune di Stella Cilento
DG 50.06	Completamento delle reti fognarie a servizio delle borgate comunali- 3 lotto	Comune di Torella dei Lombardi
DG 50.06	Opere di completamento della rete fognaria. Interventi A-B1 - I Stralcio funzionale	GORI S.p.A.
DG 50.06	Lavori di potenziamento della rete fognaria in Scafati Opere di tipo A-B1" 1° stralcio funzionale e Opere di completamento della rete fognaria del Comune di Scafati	Regione Campania
DG 50.06	Completamento e riabilitazione idraulica del collettore comprensoriale Sub 1 - I e II lotto a servizio dei Comuni di Pompei, S. Antonio Abate e Scafati	Regione Campania
DG 50.17	LAVORI DI ADEGUAMENTO, MIGLIORAMENTO ED ELIMINAZIONE DELLE CRITICITÀ DEL SISTEMA FOGNARIO DEL COMUNE DI MONTELLA	MONTELLA
DG 50.17	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ED AMMODERNAMENTO DELL'INTERA RETE IDRICA ACQUEDOTTO INTERNO DEL COMUNE DI CANCELLO ED ARNONE	COMUNE DI CANCELLO ED ARNONE
DG 50.17	Depuratore comunale alla località "Bagni"	Comune di Contursi Terme
DG 50.17	Depuratore comunale alla località "Fontanelle"	Comune di Contursi Terme
DG 50.17	Progetto di sviluppo della Raccolta Differenziata porta a porta nella VI Municipalità del Comune di Napoli	Comune di Napoli
DG 50.17	Razionalizzazione, miglioramento e potenziamento del sistema di raccolta e depurazione delle acque reflue del territorio di Montano Antilia	Comune di Montano Antilia
DG 50.17	Opere di completamento serbatoio idrico località Iardino	Foiano di Val Fortore
DG 50.03	Riqualificazione e risanamento ambientale mediante il potenziamento, completamento e adeguamento dei collettori fognari e dell'impianto di depurazione - ex Lotto Caserta	Comune di Dragoni
DG 50.03	Risanamento ambientale mediante il completamento e adeguamento della rete fognaria comunale e degli impianti di depurazione - ex Lotto Caserta	Comune di Fontegreca

DG 50.03	Risanamento ambientale mediante adeguamento potenziamento e completamento della rete fognaria comunale dell'impianto di depurazione - ex Lotto Caserta	Comune di Pietravairano
DG 50.06	Intervento di sistemazione idraulica e ambientale del tratto terminale del Fiume Mingardo	AUTORITA' DI BACINO DISTRETTUALE APPENNINO MERIDIONALE
DG 50.06	Lavori di messa in sicurezza, ripristino e consolidamento a seguito di dissesti e movimenti franosi sulla SP 342 B in località SANT'ANDREA tra ROSCIGNO e CORLETO MONFORTE - interventi urgenti di protezione civile- Beneficiario Provincia di Salerno	Provincia di Salerno
DG 50.06	OPERE DI DIFESA LONGITUDINALI LUNGO IL CORSO DEL TORRENTE SAN ROCCO	Comune di Fisciano
DG 50.06	Tramonti (Sa) Sistemazione valloni Campinola e le sue aste (del. G.R. 496/2013)	Comune di TRAMONTI
DG 50.06	Mitigazione del rischio idrogeologico del Torrente Jenga	Comune di CAUTANO
DG 50.06	RISANAMENTO IDROGEOLOGICO ED IDRAULICO DEL CENTRO ABITATO DI SAPRI E DELLE AREE A MONTE.	Comune di Sapri
DG 50.06	Sistemazione idraulica ed idrogeologica del vallone Salzano dalla confluenza con il t. Schiti	Comune di Contrada
DG 50.06	MITIGAZ. RISCHIO IDROG. ALVEO REGHINNA E AFFL. MIGLIORAMENTO VIABILITÀ 1° LOTTO	Comune di MAIORI
DG 50.06	LAVORI DI SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA DEL VALLONE FINOCCHIARA	Comune di CALABRITTO
DG 50.06	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE PER LO SVILUPPO URBANO DI VIA SALITA OSPEDALE	Comune di CALITRI
DG 50.06	Opere di sistemazione Idraulica del Torrente Cervillo	Comune di San Lorenzello
DG 50.06	Progetto per il risanamento idrogeologico delle aree a valle del centro abitato	Comune di San Bartolomeo in Galdo
DG 50.06	Intervento di mitigazione del rischio idrogeologico per il miglioramento della stabilità..Ostigliano	Comune di PERITO
DG 50.08	Lavori di ripristino delle strade di collegamento SP 37 Via S. Andrea, Corso Rupi e Vico Ferrucci	Comune di Tora e Piccilli
DG 50.08	Riqualificazione turistica ambientale del comune di Andretta	Comune di Andretta
DG 50.08	Completamento itinerario di collegamento circumlacuale dal Parco Vanvitelliano al Parco Quarantenario, per migliorare la fruizione dei due siti	Comune di Bacoli
DG 50.08	Lavori di mobilità ciclistica tratto Costarelle - Cerreta	Comune di Casalbuono
DG 50.18	Completamento ex casa Comunale (sede C.O.C.)	Comune di Avella

DG 50.11	Completamento dell'edificio scolastico adibito a scuola primaria di primo grado sito alla via Carmine Marano	Comune di Pratola Serra
----------	--	-------------------------



## **Delibera della Giunta Regionale n. 720 del 12/12/2024**

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 4 - DG per la tutela della salute e il coordin. del sist. sanitario regionale

Oggetto dell'Atto:

**POTENZIAMENTO DELLE MODALITA' ORGANIZZATIVE DEGLI "SCREENING ONCOLOGICI" DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE DELLA CAMPANIA.**

**Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente**

**Premesso che:**

- a. la prevenzione oncologica rappresenta una priorità per il sistema sanitario regionale e nazionale;
- b. i programmi di screening oncologico sono interventi di sanità pubblica nei quali il sistema sanitario offre attivamente, gratuitamente e sistematicamente un percorso organizzato di prevenzione per l'individuazione precoce di tumori ovvero di suoi precursori, permettendo così di migliorare la sopravvivenza e la qualità di vita dei pazienti attraverso interventi tempestivi ed essenziali per aumentare l'efficacia delle cure;
- c. i programmi di screening oncologici per la diagnosi precoce dei tumori della mammella, del colon-retto e della cervice uterina rientrano nei Livelli Essenziali di Assistenza (LEA) garantiti a tutti i residenti nel territorio regionale e vengono monitorati tramite il Nuovo Sistema di Garanzia (NSG) con l'indicatore core P15C e rappresentano uno degli elementi di descrizione e confronto delle performance dei sistemi sanitari regionali;
- d. il Decreto Ministeriale n. 70/2015 e il Decreto Ministeriale n. 77/2022 del Ministero della Salute stabiliscono criteri specifici per la riorganizzazione della rete sanitaria ospedaliera e territoriale, prevedendo una forte integrazione tra ospedale e territorio per ottimizzare i percorsi di prevenzione, diagnosi e cura, ivi compreso la gestione degli screening di popolazione;
- e. il Decreto del Commissario ad acta della Regione Campania n. 84 del 31 ottobre 2019 ha delineato una riorganizzazione degli screening oncologici, stabilendo la necessità di rafforzare i percorsi di prevenzione e migliorare l'accesso ai servizi di diagnosi precoce, attraverso:
  - e.1. l'istituzione di gruppi di lavoro con referenti per ciascun screening presso le ASL, per garantire un supporto tecnico adeguato e per il coordinamento delle attività;
  - e.2. l'importanza della formazione continua del personale e del monitoraggio degli obiettivi, in particolare per migliorare la copertura della popolazione target;
  - e.3. l'implementazione di specifiche indicazioni per l'adozione di un software gestionale unico per governare in maniera centralizzata i dati di screening, al fine di assicurare un monitoraggio continuo e in tempo reale dei flussi di dati e delle anagrafiche aziendali;
  - e.4. la necessità di potenziare l'integrazione tra ospedale e territorio per garantire la piena presa in carico della popolazione sana eleggibile per gli screening oncologici;
- f. il Piano Nazionale della Prevenzione (PNP) 2020-2025 individua come prioritaria l'implementazione di percorsi di prevenzione primaria e secondaria, con particolare attenzione agli screening oncologici per il tumore della cervice uterina, della mammella e del colon-retto;
- g. il citato PNP 2020-2025 investe sulla prevenzione dei tumori, sia attraverso l'offerta di programmi di screening organizzato, sia promuovendo, accanto alle attività di promozione della salute e prevenzione, un approccio integrato e multidisciplinare in tutto l'iter diagnostico terapeutico lungo le diverse fasi della malattia, rispettando la centralità della persona;
- h. il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e il Piano Nazionale per gli investimenti Complementari (PNC) prevedono investimenti per il rafforzamento della rete territoriale e ospedaliera in un'ottica di integrazione funzionale finalizzata a migliorare l'accessibilità alle cure, nonché la qualità dei percorsi diagnostico-terapeutici;
- i. i menzionati Piani evidenziano la necessità di potenziare i programmi di screening oncologici per garantire una diagnosi precoce e ridurre in tal modo la mortalità per tumore;
- j. la Raccomandazione del Consiglio Europeo - 2022/C473/01 - del 9/12/2022, relativa al rafforzamento della prevenzione attraverso l'individuazione precoce, che sostituisce la precedente raccomandazione 2003/878/CE del Consiglio (2022/C 473/01), individua un nuovo approccio dell'UE allo screening dei tumori e invita a rafforzare i programmi di screening in corso per i tumori della cervice uterina, mammella e colon-retto;

**Preso atto dall'istruttoria della Direzione Generale per la Tutela della salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario regionale che:**

- a. i programmi di screening oncologici devono garantire il rispetto su base regionale degli standard di qualità, di estensione, di adesione e di copertura, così come definiti dalle disposizioni e dagli organismi nazionali nonché il rispetto degli indicatori LEA/NSG previsti per gli screening oncologici;

- b. gli screening oncologici devono rispettare i principi dell'evidence-based medicine e aggiornarsi secondo le migliori pratiche cliniche nazionali e internazionali, come indicato dalle linee guida dell'European Society for Medical Oncology (ESMO) e dell'Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS);
- c. la letteratura scientifica internazionale più recente ha evidenziato che l'uso dell'intelligenza artificiale nel supporto alla diagnostica, come per gli screening mammografici, test HPV e colonscopie, aumenta l'accuratezza diagnostica, riducendo significativamente i tempi di risposta e migliorando l'efficacia dei programmi di prevenzione.
- d. da tali studi emerge anche che l'utilizzo delle grandi apparecchiature in combinazione con l'intelligenza artificiale in ambito diagnostico rende necessaria l'adozione di modelli centralizzati di screening con il coinvolgimento dei grandi ospedali sin dalla fase iniziale di presa in carico della popolazione sana;
- e. l'esecuzione degli esami di primo livello anche presso grandi ospedali, come già effettuato in diverse regioni, permette una gestione più efficiente delle risorse garantendo allo stesso tempo una maggiore equità nell'accesso alle tecnologie avanzate e una maggiore qualità delle diagnosi e in ultima analisi contribuisce a conseguire un concreto potenziamento degli screening oncologici;
- f. il "Piano oncologico nazionale", documento di pianificazione e indirizzo per la prevenzione e il contrasto del cancro 2023 – 2027", approvato con l'Intesa della Conferenza Permanente per i Rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano Rep. Atti n. 16/CSR del 26/01/2023, prevede tra gli Obiettivi Strategici l'allargamento delle fasce di età per lo screening colon-rettale dai 50 ai 74 anni;
- g. il Piano Nazionale della Prevenzione (PNP 2014-2018) ha previsto, per quanto attiene lo screening del carcinoma della cervice uterina, che le regioni riconvertano i loro programmi di screening dal pap test al test HPV per le donne al di sopra dei 30 anni di età;
- h. recenti evidenze scientifiche hanno dimostrato la validità di un pap-test per le donne di età compresa tra i 25 e i 29 anni che non siano state vaccinate con due dosi anti HPV prima del compimento dei 15 anni, nonché l'esecuzione, con cadenza quinquennale, di un test HPV-DNA per le donne tra i 30 e i 64 anni, indipendentemente dal loro stato vaccinale anti HPV;
- i. il Ministero della Sanità ha precisato le seguenti modalità di effettuazione dello screening della cervice uterina:
  - i.1. esecuzione, con cadenza triennale, di un pap-test per le donne di età compresa tra i 25 e i 29 anni che non siano state vaccinate con due dosi anti HPV prima del compimento dei 15 anni;
  - i.2. esecuzione, con cadenza quinquennale, di un test HPV-DNA per le donne tra i 30 e i 64 anni, indipendentemente dal loro stato vaccinale anti HPV;
- j. recenti evidenze scientifiche attualmente raccomandano come test di primo livello per lo screening del carcinoma colon – retto la ricerca del sangue occulto nelle feci su unico campione mediante test immunologico (FIT). L'adozione di un test immunologico da somministrare per un solo giorno e che non richiede alcuna restrizione dietetica, può favorire l'adesione dei soggetti invitati;
- k. fermo restando il ruolo di governance delle ASL sull'intero percorso dei programmi degli screening oncologici, occorre potenziare gli screening oncologici per mammella, cervice uterina e colon-retto con interventi trasversali sulla rete territoriale e ospedaliera regionale, prevedendo azioni di sistema valide su tutti i tre programmi, attraverso un maggior coinvolgimento delle Aziende Ospedaliere e delle strutture sanitarie private accreditate e contrattualizzate, al fine di incrementare l'adesione della popolazione asintomatica ai programmi di prevenzione;
- l. al fine del perseguimento delle finalità sopra indicate, i competenti uffici regionali propongono l'adozione di espresse indicazioni operative e il potenziamento delle modalità organizzative da attuarsi a valere sul finanziamento complessivo indistinto attribuito alle Aziende Sanitarie per ciascun anno di competenza a carico del fondo sanitario regionale ed in particolare dai fondi destinati prevenzione e nei limiti delle disponibilità;
- m. in tale prospettiva, si propone di prevedere:
  - m.1. di garantire un miglioramento degli standard di qualità assistenziale nell'ambito degli screening oncologici per mammella, cervice uterina e colon-retto attraverso:
    - m.1.1. l'inserimento negli ambiti territoriali delle ASL provinciali delle agende dedicate allo screening delle AO, AOU, IRCSS come già realizzato per le prestazioni di specialistica ambulatoriale rientranti nel Piano Regionale di Governo delle Liste di Attesa (PRGLA);
    - m.1.2. il potenziamento del sistema informativo unico regionale per la gestione degli screening, denominato "Ninfa/Sinfonia" mediante la revisione degli ambiti territoriali delle ASL con l'integrazione nella piattaforma informatica regionale delle agende delle Aziende Ospedaliere limitatamente alle prestazioni sanitarie ricomprese nei tre livelli dello screening oncologico al fine di dare avvio, a medio termine, ad un sistematico monitoraggio con

- l'obiettivo di garantire una gestione centralizzata dei flussi di dati a partire dalla pianificazione degli inviti sino alla valutazione degli esiti finali;
- m.1.3. il potenziamento degli interventi di formazione del personale sanitario sulla base di piani formativi da parte delle Aziende Sanitarie con l'obiettivo di garantire le competenze nella gestione degli screening in particolare all'introduzione di nuove procedure, nonché nel grado di utilizzazione delle nuove tecnologie;
  - m.1.4. l'incremento delle campagne di informazione e di sensibilizzazione che può trovare piena attuazione in considerazione dell'aumento dei punti di offerta dei test di screening di primo livello su tutto il territorio regionale. A tal fine tutte le strutture sanitarie dovranno realizzare campagne di informazione pubblica finalizzate a sensibilizzare la popolazione sull'importanza della prevenzione oncologica e sull'accesso ai nuovi percorsi di screening;
  - m.1.5. il coinvolgimento delle associazioni dei pazienti sin dall'inizio dei programmi di sensibilizzazione allo screening;
- m.2. di precisare che:
- m.2.1. l'intero percorso di screening coinvolge i cinque ambiti provinciali della regione Campania, costituendo un'unica ampia rete di strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e contrattualizzate, nonché di farmacie pubbliche e private garantendo una presa in carico dei cittadini campani più ampia, sicura ed efficace;
  - m.2.2. in tale nuovo modello organizzativo, per quanto attiene i programmi di screening il ruolo di governance, compreso l'invito e la sensibilizzazione del cittadino, nonché il monitoraggio dell'intero percorso sino alla diagnosi resta in capo alle Aziende Sanitarie Locali;
  - m.2.3. per quanto concerne, invece, i livelli di erogazione per ciascun ambito territoriale, ovvero l'accoglienza del cittadino, la erogazione e la rendicontazione delle prestazioni effettuate, è in capo a una molteplicità di erogatori, quali le ASL, le AO e AOU, l'IRCCS;
  - m.2.4. il raccordo programmatico, operativo e organizzativo tra tutti i soggetti e gli organismi coinvolti nella prevenzione oncologica, nella presa in carico e nei percorsi di assistenza dei pazienti oncologici viene realizzato dalla Direzione Regionale della Tutela della Salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale sulla base delle risultanze del monitoraggio ottenuto dalla piattaforma informatica regionale – Ninfa/Sinfonia essenziale per garantire analisi e valutazioni sistematiche dei percorsi assistenziali dei tre programmi di screening;
- m.3. di precisare, altresì, che il potenziamento dei tre programmi di screening dovrà prevedere:
- m.3.1. l'estensione e il potenziamento dei programmi di prevenzione oncologica anche mediante il rafforzamento degli organici delle strutture erogatrici;
  - m.3.2. la diffusione di programmi di prevenzione del tumore anche attraverso la valutazione e la gestione del rischio eredo-familiare con introduzione delle attività di consulenza e diagnostica genetica oncologica;
  - m.3.3. l'introduzione, l'organizzazione e lo sviluppo di percorsi organizzati per la prevenzione del tumore della mammella su base genetica;
- m.4. di disporre specifici aggiornamenti negli attuali percorsi operativi clinico - diagnostico dei tre screening oncologici, sulla base delle evidenze scientifiche offerte dalla letteratura nazionale e internazionale ed in particolare:
- m.4.1. per lo screening del tumore della mammella:
    - m.4.1.1. l'osservanza dello screening regionale, con cadenza biennale, di una mammografia per le donne di età compresa tra i 50 - 69 anni;
    - m.4.1.2. l'avvio dell'aggiornamento del percorso operativo clinico - diagnostico per l'identificazione, diagnosi, sorveglianza e prevenzione di soggetti sani portatori di varianti patogenetiche predisponenti ai tumori della mammella e dell'ovaio;
  - m.4.2. per lo screening della cervice uterina:
    - m.4.2.1. l'esecuzione, con cadenza triennale, di un Pap-test per le donne di età compresa tra i 25 e i 29 anni che non siano state vaccinate con due dosi anti HPV prima del compimento dei 15 anni;
    - m.4.2.2. l'esecuzione, con cadenza quinquennale, di un test HPV-DNA per le donne tra i 30 e i 64 anni, indipendentemente dal loro stato vaccinale anti HPV;
  - m.4.3. per lo screening del tumore colon - retto:
    - m.4.3.1. estensione dell'offerta, con cadenza biennale, del test per la ricerca del sangue occulto nelle feci, anche tramite esame immunochimico fecale (FIT) per i soggetti di ambo i sessi, di età compresa tra i 50-69 anni;
    - m.4.3.2. potenziamento e miglioramento della partecipazione attiva delle farmacie pubbliche e private, già inserite nel percorso di prevenzione, di primo livello, dello screening regionale colon retto, nonché l'avvio di servizi di presa in carico di ogni fase

del processo, dalla consegna al recapito degli interessati allo screening, dei kit per l'autotest sino al successivo ritiro dei campioni direttamente al domicilio del cittadino, nonché alla consegna presso il laboratorio di analisi;

- m.4.4. per tutti e tre i programmi di screening: garantire tempi certi e veloci in ordine all'esito degli esami eseguiti negli accessi di primo livello e in particolare per lo screening oncologico mammografico, della cervice uterina e del colon retto. A tal fine le strutture sanitarie interessate devono per tutti e tre i programmi di screening garantire tempi certi e veloci in ordine all'esito degli esami eseguiti negli accessi per le prestazioni di primo livello, secondo e terzo livello, nonché la pubblicazione da parte dei Centri Screening ricompresi nella rete regionale dello screening oncologico nel Fascicolo Sanitario Elettronico dei referti, ovvero della documentazione clinica relativa alle prestazioni sanitarie relative al primo, secondo e terzo livello dello screening oncologico, da rilasciarsi entro il termine di 15 giorni dalla prestazione. Le strutture sanitarie pubbliche ricomprese negli ambiti territoriali per lo screening oncologico hanno tempo fino al 1° aprile 2025 per adeguarsi a quanto innanzi fissato;
- m.5. di disporre, altresì, il potenziamento e miglioramento delle modalità di adesione della popolazione target alle campagne di screening a livello degli ambiti territoriali delle ASL attraverso:
- m.5.1. l'attivazione di programmi di comunicazione a cittadini target, con l'obiettivo di raggiungerli e coinvolgerli negli screening oncologici con il coinvolgimento dei Medici di medicina generale;
- m.5.2. il coinvolgimento delle associazioni dei pazienti sin dalle fasi di sensibilizzazione dello screening, nonché delle associazioni di volontariato riconosciute e iscritte in albi sia nazionali che regionali con l'obiettivo di potenziare la campagna di sensibilizzare dei cittadini campani sull'importanza della prevenzione oncologica attraverso campagne informative e programmi educativi;
- m.5.3. la possibilità per le aziende sanitarie locali di attivare apposite convenzioni con i soggetti accreditati e contrattualizzati finalizzate a potenziare le attività, anche consulenziali, rientranti nell'ambito degli screening;

**Ritenuto di dover** disporre, sulla base dell'istruttoria di competenza degli uffici regionali, il potenziamento dei programmi di screening oncologici per mammella, cervice uterina e colon-retto con interventi trasversali su tutta la rete regionale, territoriale e ospedaliera, prevedendo azioni di sistema valide per tutti e tre i programmi, attraverso un maggior coinvolgimento delle Aziende Ospedaliere e delle strutture sanitarie private accreditate e contrattualizzate, al fine di incrementare l'adesione della popolazione asintomatica ai programmi di prevenzione, fermo restando il ruolo di governance delle ASL sull'intero percorso dei programmi degli screening oncologici, come da modello organizzativo proposto a tal fine dagli uffici;

**PROPONE** e la Giunta, in conformità, a voti unanimi

## **DELIBERA**

per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e confermati:

1. di disporre:
  - 1.1 il potenziamento dei programmi di screening oncologici per mammella, cervice uterina e colon-retto con interventi trasversali su tutta la rete regionale, territoriale e ospedaliera, prevedendo azioni di sistema valide per tutti e tre i programmi, attraverso un maggior coinvolgimento delle Aziende Ospedaliere e delle strutture sanitarie private accreditate e contrattualizzate, al fine di incrementare l'adesione della popolazione asintomatica ai programmi di prevenzione, fermo restando il ruolo di governance delle ASL sull'intero percorso dei programmi degli screening oncologici;
  - 1.2 l'inserimento negli ambiti territoriali delle ASL provinciali delle agende dedicate allo screening delle AO, AOU, IRCSS come già realizzato per le prestazioni di specialistica ambulatoriale rientranti nel Piano Regionale di Governo delle Liste di Attesa (PRGLA);
  - 1.3 il potenziamento del sistema informativo unico regionale per la gestione degli screening, denominato "Ninfa/Sinfonia" mediante la revisione degli ambiti territoriali delle ASL con l'integrazione nella piattaforma informatica regionale delle agende delle Aziende Ospedaliere, limitatamente alle prestazioni sanitarie ricomprese nei tre livelli dello

- screening oncologico al fine di dare avvio, a medio termine, ad un sistematico monitoraggio con l'obiettivo di garantire una gestione centralizzata dei flussi di dati a partire dalla pianificazione degli inviti sino alla valutazione degli esiti finali;
- 1.4 il potenziamento degli interventi di formazione del personale sanitario sulla base di piani formativi da parte delle Aziende Sanitarie con l'obiettivo di garantire le competenze nella gestione degli screening in particolare a seguito dell'introduzione di nuove procedure, nonché nel grado di utilizzazione delle nuove tecnologie;
  - 1.5 l'incremento delle campagne di informazione e di sensibilizzazione che può trovare piena attuazione in considerazione dell'aumento dei punti di offerta dei test di screening di primo livello su tutto il territorio regionale. A tal fine tutte le strutture sanitarie dovranno realizzare campagne di informazione pubblica finalizzate a sensibilizzare la popolazione sull'importanza della prevenzione oncologica e sull'accesso ai nuovi percorsi di screening;
  - 1.6 il coinvolgimento delle associazioni dei pazienti sin dall'inizio dei programmi di sensibilizzazione allo screening;
2. di precisare che:
- 2.1 l'intero percorso di screening innanzi definito coinvolge i cinque ambiti provinciali della regione Campania, costituendo una unica ampia rete di strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e contrattualizzate, nonché di farmacie pubbliche e private garantendo una presa in carico dei cittadini campani più ampia, sicura ed efficace;
  - 2.2 in tale nuovo modello organizzativo, per quanto attiene i programmi di screening il ruolo di governance, compreso l'invito e la sensibilizzazione del cittadino, nonché il monitoraggio dell'intero percorso sino alla diagnosi resta in capo alle Aziende Sanitarie Locali;
  - 2.3 per quanto concerne, invece, i livelli di erogazione per ciascun ambito territoriale, ovvero l'accoglienza del cittadino, l'erogazione e la rendicontazione delle prestazioni effettuate, è in capo a una molteplicità di erogatori, quali le ASL, le AO e AOU, l'IRCCS;
  - 2.4 il raccordo programmatico, operativo e organizzativo tra tutti i soggetti e gli organismi coinvolti nella prevenzione oncologica, nella presa in carico e nei percorsi di assistenza dei pazienti oncologici viene realizzato dalla Direzione Regionale della Tutela della Salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale sulla base delle risultanze del monitoraggio ottenuto dalla piattaforma informatica regionale – Ninfa/Sinfonia, essenziale per garantire analisi e valutazioni sistematiche dei percorsi assistenziali dei tre programmi di screening;
3. di precisare, altresì, che il potenziamento dei tre programmi di screening dovrà prevedere:
- 3.1 l'estensione e il potenziamento dei programmi di prevenzione oncologica anche mediante il rafforzamento degli organici delle strutture erogatrici;
  - 3.2 la diffusione di programmi di prevenzione del tumore anche attraverso la valutazione e la gestione del rischio eredo-familiare con introduzione delle attività di consulenza e diagnostica genetica oncologica;
  - 3.3 l'introduzione, l'organizzazione e lo sviluppo di percorsi organizzati per la prevenzione del tumore della mammella su base genetica;
4. di disporre specifici aggiornamenti negli attuali percorsi operativi clinico - diagnostico dei tre screening oncologici, sulla base delle evidenze scientifiche offerte dalla letteratura nazionale e internazionale ed in particolare:
- 4.1 per lo screening del tumore della mammella:
    - 4.1.1 l'osservanza dello screening regionale, con cadenza biennale, di una mammografia per le donne di età compresa tra i 50 - 69 anni;
    - 4.1.2 l'avvio dell'aggiornamento del percorso operativo clinico-diagnostico per l'identificazione, la diagnosi, la sorveglianza e la prevenzione di soggetti sani portatori di varianti patogenetiche predisponenti ai tumori della mammella e dell'ovaio;
  - 4.2 per lo screening della cervice uterina:
    - 4.2.1 l'esecuzione, con cadenza triennale, di un Pap-test per le donne di età compresa tra i 25 e i 29 anni che non siano state vaccinate con due dosi anti HPV prima del compimento dei 15 anni;
    - 4.2.2 l'esecuzione, con cadenza quinquennale, di un test HPV-DNA per le donne tra i 30 e i 64 anni, indipendentemente dal loro stato vaccinale anti HPV;
  - 4.3 per lo screening del tumore colon – retto:
    - 4.3.1 estensione dell'offerta, con cadenza biennale, del test per la ricerca del sangue occulto nelle feci, anche tramite esame immunochimico fecale (FIT) per i soggetti di ambo i sessi, di età compresa tra i 50-69 anni;

- 4.3.2 potenziamento e miglioramento della partecipazione attiva delle farmacie pubbliche e private, già inserite nel percorso di prevenzione, di primo livello, dello screening regionale colon retto, nonché l'avvio di servizi di presa in carico di ogni fase del processo, dalla consegna al recapito degli interessati allo screening, dei kit per l'autotest sino al successivo ritiro dei campioni direttamente al domicilio del cittadino, nonché alla consegna presso il laboratorio di analisi;
- 4.4 per tutti e tre i programmi di screening: garantire tempi certi e veloci in ordine all'esito degli esami eseguiti negli accessi di primo livello e in particolare per lo screening oncologico mammografico, della cervice uterina e del colon retto. A tal fine le strutture sanitarie interessate devono per tutti e tre i programmi di screening garantire tempi certi e veloci in ordine all'esito degli esami eseguiti negli accessi per le prestazioni di primo livello, secondo e terzo livello, nonché la pubblicazione da parte dei Centri Screening ricompresi nella rete regionale dello screening oncologico nel Fascicolo Sanitario Elettronico dei referti, ovvero della documentazione clinica relativa alle prestazioni sanitarie relative al primo, secondo e terzo livello dello screening oncologico, da rilasciarsi entro il termine di 15 giorni dalla prestazione. Le strutture sanitarie pubbliche ricomprese negli ambiti territoriali per lo screening oncologico hanno tempo fino al 1° aprile 2025 per adeguarsi a quanto innanzi fissato;
5. di disporre, altresì, il potenziamento e miglioramento delle modalità di adesione della popolazione target alle campagne di screening a livello degli ambiti territoriali delle ASL attraverso:
  - 5.1 l'attivazione di programmi di comunicazione a cittadini target, con l'obiettivo di raggiungerli e coinvolgerli negli screening oncologici anche con la partecipazione attiva dei Medici di medicina generale;
  - 5.2 il coinvolgimento delle associazioni dei pazienti sin dalle fasi di sensibilizzazione dello screening, nonché delle associazioni di volontariato riconosciute e iscritte in albi sia nazionali che regionali con l'obiettivo di potenziare la campagna di sensibilizzare dei cittadini campani sull'importanza della prevenzione oncologica attraverso campagne informative e programmi educativi;
  - 5.3 la possibilità per le aziende sanitarie locali di attivare apposite convenzioni con i soggetti accreditati e contrattualizzati finalizzate a potenziare le attività, anche consulenziali, rientranti nell'ambito degli screening;
6. di precisare che la spesa derivante dal presente provvedimento è a valere sul finanziamento complessivo indistinto attribuito alle Aziende Sanitarie per ciascun anno di competenza a carico del fondo sanitario regionale ed in particolare dei fondi destinati alla prevenzione e nei limiti delle disponibilità, fermo restando eventuali compensazioni tra Aziende Sanitarie Locali e Aziende Ospedaliere;

di trasmettere il presente provvedimento all'Assessore Regionale al Bilancio e al Finanziamento del Servizio Sanitario Regionale, alla Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale, anche per la notifica alle Aziende Sanitarie della Regione Campania, nonché alla sezione Amministrazione trasparente (Casa di Vetro) del sito istituzionale della Regione Campania ed al B.U.R.C. per la pubblicazione



## **Delibera della Giunta Regionale n. 771 del 27/12/2024**

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 5 - Direzione Generale per le politiche sociali e socio-sanitarie

U.O.D. 92 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico - amministrativo

Oggetto dell'Atto:

ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E BENEFICENZA "OPERE PIE RIUNITE" IN CAIAZZO - ESTINZIONE.

**Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente**

**PREMESSO** che:

- a. l'ente "Opere pie riunite", in Caiazzo (CE), è una Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza (IPAB) *ex lege* 17 luglio 1890, n. 6972 e, come tale, è assoggettato al controllo della Regione ai sensi del D.P.R. 15 gennaio 1972, n. 9 recante "Trasferimento alle Regioni a statuto ordinario delle funzioni amministrative statali in materia di beneficenza pubblica e del relativo personale";
- b. il sistema delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza è stato oggetto di riordino ad opera del Regolamento Regionale 22 febbraio 2013, n. 2, in ottemperanza alla delega prevista dall'articolo 16bis della Legge Regionale 23 ottobre 2007, n. 11, (Legge per la dignità e la cittadinanza sociale. Attuazione della legge 8 novembre 2000, n. 328), fonte primaria di disciplina della materia in Regione Campania alla luce del novellato articolo 117 della Costituzione;
- c. ai fini del riordino del sistema, la disciplina regionale prescrive la trasformazione delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza, a seconda della tipologia, del carattere e della dimensione, in Azienda Pubblica di Servizi alla Persona e in associazione o fondazione di diritto privato e contempla, in via residuale, le cause di estinzione delle Istituzioni, riservando agli organi di amministrazione, ancorché straordinari, delle IIPPAB l'iniziativa dei procedimenti di trasformazione e di estinzione;
- d. in particolare, per disposizione degli articoli 2 e 11 del Regolamento Regionale n. 2/2013, l'organo di amministrazione, ancorché straordinario, delle singole IIPPAB delibera la trasformazione e, in alternativa, la proposta di estinzione delle Istituzioni;
- e. l'IPAB "Opere pie riunite" è in gestione commissariale dal 2020 a seguito delle dimissioni dalle cariche ricoperte in seno all'organo amministrativo rassegnate con nota del 03 giugno 2019 dai cinque membri del consiglio di amministrazione, costituito con decreto dirigenziale n. 222 del 13 luglio 2018 della Direzione generale competente *ratione materiae*;
- f. con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 19 del 28 gennaio 2020 è stato nominato, per i motivi ivi indicati, il commissario reggente dell'IPAB "Opere pie riunite", in Caiazzo per l'assolvimento, in via sostitutiva, degli adempimenti previsti dall'articolo 11, commi 2, 3, 7, del Regolamento Regionale n. 2/2013 preordinati e consequenziali alla estinzione dell'Istituzione;
- i. con decreto del Presidente della Giunta regionale DPGR n. 14 del 09 febbraio 2022 è stato nominato ai sensi dell'articolo 11, comma 4, del Regolamento Regionale 22 febbraio 2013, n. 2, il commissario reggente dell'IPAB "Opere pie riunite", in Caiazzo, in sostituzione del commissario pro-tempore dimissionario, con l'incarico di assolvere in via sostitutiva dell'ordinario organo di amministrazione agli adempimenti previsti dall'articolo 11 del Regolamento Regionale n. 2/2013 ai fini del procedimento estintivo dell'Istituzione;

**VISTA**

- a. la deliberazione commissariale n. 1 del 7 agosto 2024 (allegato 1 alla presente) con la quale il commissario reggente dell'IPAB "Opere pie riunite" in Caiazzo (CE) ha formulato la proposta di estinzione dell'Ente, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento regionale n.2/2013 ed ha deliberato:
  - a.1) *"di proporre l'estinzione, giusto completamento del relativo iter già avviato, dell'Istituzione di Pubblica Assistenza e Beneficenza "Opere Pie Riunite" con sede in Caiazzo (CE), in ragione della pluriennale inattività nel settore socioassistenziale, eccedente il termine di anni due come indicato dal combinato disposto degli artt. 2 e 11 Regolamento Regione Campania n. 2/2013 nonché dell'impossibilità/inidoneità all'assolvimento delle proprie finalità statutarie;*
  - a.2) *di attestare, all'esito della rilevazione del patrimonio immobiliare residuo e delle ricognizioni effettuate, nonché della valutazione di stima patrimoniale nei termini di cui alla presente e come meglio dettagliato nella relazione tecnica d'accompagnamento che si allega alla presente e di cui costituisce parte integrante, che:*
    - a.2.1) *non risulta personale dipendente nell'organico dell'Istituzione;*
    - a.2.2) *non risultano contenziosi giudiziali pendenti a carico dell'Istituzione;*
    - a.2.3) *l'Istituzione è priva di bilanci correnti per mancanza di risorse finanziarie ulteriori rispetto a quelle richiamate nella presente; si attesta altresì che, in considerazione della prolungata e continuativa*

*inattività dell'istituzione, nonché della pendenza di procedura di estinzione e dell'assenza di risorse finanziarie in capo all'Istituzione oltre a quelle riportate nella presente, non è stata formata né rinvenuta documentazione contabile afferente agli ultimi esercizi finanziari, coincidenti con la sostanziale quiescenza dell'ente:*

a.2.4) *non sono stati rinvenuti i documenti di cui all'art. 11 comma 3 lettera "d" Regolamento Regionale 2/2013, vale a dire "copia delle Tavole di Fondazione con evidenziazione delle disposizioni specifiche di destinazione del patrimonio in caso di scioglimento"; non sono stati rinvenuti i documenti di cui all'art. 11 comma rinvenute le Tavole di Fondazione con evidenziazione delle disposizioni specifiche di destinazione del patrimonio in caso di scioglimento:";*

b) con la medesima deliberazione il Commissario reggente ha, tra le altre, dichiarato che:

b.1) *la consistenza patrimoniale dell'IPAB "Opere Pie Riunite", risultante dagli accertamenti tecnico documentali acquisiti al fascicolo commissariale e dettagliati nella relazione tecnica d'accompagnamento alla presente di cui costituisce parte integrante, anche ai fini di una ragionevole valutazione di stima, tiene conto dell'attuale e residua consistenza immobiliare del compendio, nonché dell'insussistenza di beni mobili utilmente rinvenuti ai fini del censimento, nonché dell'esiguo residuo giacente sul conto corrente intestato all'ente;*

b.2) *in particolare, nella perizia tecnica estimativa redatta per conto dell'Istituto di Beneficenza "Opere Pie Riunite" di Caiazzo, con sede in Caiazzo (CE) alla via d'Ettore ai fini della valutazione del patrimonio immobiliare del suddetto Istituto, trasmessa dal Comune di Caiazzo giusta nota assunta al prot. 57592 del 1.02.24 DG Politiche Sociali e Sociosanitarie e acquisita al fascicolo commissariale, in cui vengono esplicitati i criteri di computo e di valutazione del compendio, nonché i relativi dati di valutazione ai fini dell'inquadramento economico patrimoniale, risulta stimato un valore complessivo del compendio IPAB "Opere Pie Riunite" (fabbricati + terreni) per € 2.901.295.00.*

## **VISTI**

a. l'art. 11 del Regolamento Regionale n. 2/2013 che stabilisce:

a.1. al comma 1, che le Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza inattive nel campo socio-assistenziale da oltre due anni, quelle che hanno esaurito i lasciti testamentari o le finalità statutarie e quelle per le quali non sussistono le condizioni e i presupposti per la trasformazione in Azienda Pubblica di Servizi alla Persona e in associazione o fondazione di diritto privato sono estinte con deliberazione della Giunta regionale su proposta dell'organo di amministrazione delle Istituzioni;

a.2. al comma 2, che l'Organo di amministrazione, ancorché straordinario, dell'istituzione delibera la proposta di estinzione ...";

a.3. al comma 5, che con la deliberazione di estinzione la Giunta Regionale dispone l'attribuzione dei beni patrimoniali dell'Istituzione estinta nel rispetto delle tavole di fondazione e, in mancanza di disposizioni specifiche delle tavole fondative al Comune nel cui territorio è ubicata la sede legale dell'Istituzione, se assenziente, oppure, in caso di mancato assenso, ad uno dei Comuni assenzienti dell'ambito sociale territoriale di riferimento o, in via graduata, ad una istituzione o ad una azienda del territorio consenziente e alla Regione se l'Istituzione estinta operava sull'intero territorio regionale o sul territorio di due o più ambiti previsti dall'articolo 19 della Legge Regionale n. 11/2007, al fine di salvaguardare la continuità e la unitarietà delle finalità istituzionali;

b. lo Statuto vigente dell'IPAB "Opere pie riunite" (allegato 2 alla presente) il quale dispone all'art. 3 che: *"L'Ente persegue, con esclusione di ogni scopo di lucro, le seguenti finalità: "prevenire e superare il disagio sociale in ogni sua forma e manifestazione; beneficenza ed istruzione in favore dei bambini e delle fanciulle del territorio, che versano in stato di bisogno economico ed affettivo; accoglienza e beneficenza attraverso forme istituzionali di assistenza religiosa e sociale, nell'ambito territoriale del Comune di Caiazzo."*

## **PRESO ATTO, dall'istruttoria dei competenti uffici regionali, che:**

a. all'esito delle rilevazioni effettuate dal commissario reggente l'IPAB "Opere pie riunite", in Caiazzo, rientra nelle fattispecie per le quali ai sensi dell'art. 11, comma 1, del Regolamento n. 2/2013 si deve procedere alla estinzione dell'Ente;

b. ai sensi dell'articolo 11, comma 5, del Regolamento n. 2/2013, l'intero patrimonio della estinguenda Istituzione deve essere attribuito al Comune di Caiazzo, atteso il mancato rinvenimento delle tavole di fondazione dell'Istituzione, riportanti disposizioni specifiche in ordine alla destinazione del patrimonio in

caso di scioglimento dell'Ente, nonché l'ubicazione della sede legale dell'IPAB nel territorio del Comune di Caiazzo (CE);

c. la Direzione Generale per le Politiche Sociali e Socio-Sanitarie, con nota prot. n. 2024.0479869 del 11/10/2024, ha richiesto al Comune di Caiazzo, ai sensi dell'articolo 11, comma 5, del Regolamento Regionale n. 2/2013, di trasmettere la deliberazione consiliare di assenso a ricevere i beni patrimoniali dell'IPAB di che trattasi e al subentro nella titolarità delle posizioni giuridiche attive e passive facenti capo all'estinguenda Istituzione;

d. il Comune di Caiazzo, con pec del 31/10/2024, acquisita in pari data al prot. reg. della Direzione Generale per le Politiche Sociali e Socio-Sanitarie con il numero PG/2024/0516026, ha trasmesso la Delibera n. 34 del 28/10/2024 Prot. n. 17461/2024 recante assenso a ricevere i beni patrimoniali dell'IPAB "Opere pie riunite" ai sensi dell'art. 11 Regolamento Regionale 22/02/2013 n. 2.

**RITENUTO**, pertanto,

a. di dover dichiarare estinta l'Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza "Opere pie riunite" in Caiazzo (CE), ai sensi dell'articolo 11 del Regolamento n. 2/2013 a motivo della inattività dell'Ente nel campo socio-assistenziale da oltre due anni;

b. di dover attribuire al Comune di Caiazzo il patrimonio dell'IPAB "Opere pie riunite" in Caiazzo (CE), con vincolo di destinazione a scopi sociali e giusta disposizione dell'articolo 11, comma 10, del Regolamento n. 2/2013, con il subentro nella titolarità delle posizioni giuridiche attive e passive facenti capo all'IPAB medesima;

**VISTI**

a. il decreto del Presidente della Repubblica 15 gennaio 1972, n. 9;

b. la Legge Regionale 23 ottobre 2007, n. 11;

c. il Regolamento Regionale 22 febbraio 2013, n. 2;

d. lo Statuto dell'IPAB "Opere pie riunite", in Caiazzo;

**PROPONE** e la Giunta in conformità, a voto unanime

**DELIBERA**

per le motivazioni espresse in narrativa che si intendono qui integralmente riportate e confermate:

1. di dichiarare estinta l'Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza "Opere pie riunite", in Caiazzo (CE), ai sensi dell'articolo 11 del Regolamento Regionale 22 febbraio 2013, n. 2, a motivo della inattività nel campo socio-assistenziale da oltre due anni;

2. di attribuire al Comune di Caiazzo il patrimonio dell'IPAB "Opere pie riunite" con vincolo di destinazione a scopi sociali e con subentro nella titolarità delle posizioni giuridiche attive e passive facenti capo all'IPAB medesima;

3. di notificare la presente Deliberazione al Commissario dell'IPAB "Opere pie riunite" in Caiazzo (CE), dichiarata estinta e al Comune di Caiazzo (CE) per gli adempimenti consequenziali previsti dall'art. 11 del Regolamento Regionale n. 2/2013;

4. di trasmettere la presente Deliberazione alla Direzione Generale per le Politiche Sociali e Socio-Sanitarie (50 05 00) per gli adempimenti di competenza;

5. di trasmettere, altresì, la presente Deliberazione:

5.1 all'Assessore alle Politiche Sociali e al Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale per conoscenza,

5.2 all'Ufficio competente per la pubblicazione sul BURC nonché nella sezione Amministrazione Trasparente/Regione Casa di Vetro del sito istituzionale ai sensi dell'articolo 5 della Legge Regionale 28 luglio 2017, n. 23;

5.3 al Web Master per la pubblicazione nella sezione Regione Informa e nella sezione Tematiche – magazine Politiche sociali del sito internet istituzionale conformemente alla delibera ANAC n. 468/2021.



**Oggetto: Istituzione di Pubblica Assistenza e Beneficenza (I.P.A.B.) “Opere Pie Riunite” con sede in Caiazzo (CE). Proposta estinzione ex art. 11 Regolamento Regionale 2/2013. Delibera commissariale n. 1 del 7.08.2024.**

In data 7.08.2024 presso gli uffici della Giunta della Regione Campania – Direzione Generale Politiche Sociali e Sociosanitarie, siti in Napoli, via Nuova Marina 19/c, lo scrivente Avv. Luca Germanà Bozza, funzionario incardinato presso la suddetta Direzione Generale, nella qualità di Commissario reggente *pro tempore* dell’Istituzione di Pubblica Assistenza e Beneficenza (I.P.A.B.) “Opere Pie Riunite”, con sede in Caiazzo (Caserta), come da Decreto Presidenziale di nomina n. 14 del 9.02.2022

**Premesso che**

- a) le II.PP.BB., quali enti dotati di personalità giuridica pubblica, ai sensi della Legge n. 6972 del 1890, nascono per assolvere a finalità non lucrative, di tipo solidaristico e assistenziale, in favore di minori e/o fasce deboli della popolazione;
- b) il regime di regolazione giuridica delle II.PP.BB. è stato modificato dal D.P.R. n. 9 del 1972 (avente ad oggetto il “*trasferimento alle Regioni a statuto ordinario delle funzioni amministrative statali in materia di beneficenza pubblica e del relativo personale*”) che ne ha comportato l’assoggettamento al controllo dell’Amministrazione regionale;
- c) per quanto d’interesse della Regione Campania, il relativo regime è stato riordinato con Regolamento Regionale n. 2 del 2013, adottato in conformità alla delega prevista dall’art. 16 *bis* della Legge Regionale n. 11 del 2007, a sua volta attuativa della Legge n. 328 del 2000 (*Legge Quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*);
- d) la richiamata normativa regionale prescrive che le II.PP.BB., a seconda di tipologia, carattere e dimensione, possano essere trasformate in Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona/Associazioni/Fondazioni di diritto privato, con previsione altresì, in via residuale, delle cause di estinzione delle Istituzioni; in particolare, ai sensi dell’art. 2 comma 5 del citato Regolamento “... *sono escluse dalla trasformazione in azienda e in associazione o fondazione le istituzioni inattive nel campo socio – assistenziale da oltre due anni e quelle che hanno esaurito i lasciti testamentari o le finalità statutarie*”, con conseguente *iter* di estinzione da attivarsi secondo quanto prescritto dall’art. 11 del medesimo Regolamento;
- e) sul piano procedurale “*le Istituzioni indicate nell’art. 2 comma 5 ... sono estinte con deliberazione della Giunta Regionale su proposta dell’organo di amministrazione delle istituzioni*” (art. 11 comma 1) e “l’organo di amministrazione, ancorché straordinario, dell’istituzione delibera la proposta di estinzione” (comma 2); ai sensi del successivo comma 4 “*se l’istituzione è priva, per qualsiasi*





*motivo, dell'organo di amministrazione previsto dallo statuto o in caso di inottemperanza, anche parziale, nei termini stabiliti, dell'organo di amministrazione, il Presidente della Giunta regionale nomina un commissario per l'assolvimento degli adempimenti previsti nei commi 2, 3 e 7 che dura in carica sino alla consegna dei beni dell'istituzione estinta al soggetto destinatario”;*

f) la gestione commissariale, necessitata dalla impossibilità/incapacità degli organi ordinari di amministrazione di assolvere ai propri compiti, anche ai fini dell'estinzione dell'ente, costituisce espressione di potere sostitutivo ai sensi dell'art. 12 del medesimo Regolamento: “la Regione esercita il potere sostitutivo nei confronti degli organi di amministrazione delle istituzioni che non ottemperano, nei termini e con le modalità stabilite dal presente regolamento, agli adempimenti previsti per l'attuazione del riordino”;

g) in esito alla procedura di estinzione, sussistendone i requisiti, il patrimonio dell'ente estinto nonché l'eventuale personale, come prima opzione, sono attribuiti “*al Comune nel cui territorio è ubicata la sede legale dell'istituzione, previo assenso del Comune destinatario*” (ex. art. 11 comma 5), cui il patrimonio è trasferito “*con vincolo di destinazione a scopo sociali*” (comma 9) e che subentra “*nella titolarità delle posizioni giuridiche attive e passive facenti capo all'istituzione estinta*” (comma 10);

**Premesso altresì che**

a) l'Ente “Opere Pie Riunite in Caiazzo” ha una genesi molto risalente nel tempo (fine 1700 – inizi 1800 circa) giacché, perlomeno con l'attuale denominazione, trae origine dalla fusione delle seguenti II.PP.BB. pregresse insistenti sul medesimo territorio: - “Orfanotrofio femminile Laura De Simone”; - “Asilo infantile maschile Luigi Mazziotti”; - “Monte dei maritaggi Forgione Santangelo”; - “Monte dotulizio Tommasone”, queste ultime, a loro volta, derivanti dalla trasformazione/concentrazione di enti minori ex D.P.R. n. 514 del 14.04.1956, già amministrati dalla Congregazione di carità e, in seguito, dall'Ente Comunale Assistenziale (E.C.A.) di Caiazzo;

b) la suddetta configurazione dell'ente trova conferma nell'ultimo Statuto, approvato con DGR n. 268 del 29.03.2006, nonché nello *Statuto Organico dei pregressi Istituti Riuniti di Beneficenza e dell'Asilo Infantile “Luigi Mazziotti” della città di Caiazzo*, sottoscritto in data 19 agosto 1917;

**Considerato che**

a) L'IPAB “Opere Pie Riunite” rientra nel novero delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza destinate all'estinzione, ai sensi della disciplina di riordino del sistema recata dal citato Regolamento 2/2013, in ragione della pluriennale inattività nel settore socioassistenziale con conseguente impossibilità/incapacità di perseguire le finalità statutarie;

**Rilevato, in particolare, che**



a) con Decreto Dirigenziale n. 719 del 25.10.2013 (adottato in conformità alla DGR di approvazione del citato Regolamento), avente ad oggetto *“IPAB Opere Pie Riunite in Caiazzo. Piano di risanamento funzionale alla trasformazione in azienda pubblica di servizi alla persona. Rigetto”*, si è accertato che: *“... dalla documentazione agli atti del Settore Assistenza Sociale emerge che l’IPAB “Opere Pie Riunite” in Caiazzo è inattiva nel campo socio assistenziale e non è in grado di conseguire lo scopo statutario da oltre un decennio ... la condizione di inattività pluriennale dell’IPAB nel campo socio assistenziale trova conferma nel risultato economico risultante dai bilanci consuntivi riferiti agli esercizi finanziari 2010 e 2011 da cui emerge che l’amministrazione non ha effettuato alcuna spesa per il conseguimento degli scopi istituzionali previsti dall’art. 3 dello Statuto ... il piano di risanamento deliberato dal consiglio di amministrazione conferma che l’IPAB in parola per difficoltà economiche soggettive da oltre due anni non riesce, in modo sistematico e prevalente, a garantire lo scopo assistenziale, salvo la devoluzione di una minima somma annuale alle persone indigenti”*;

b) per l’effetto, il Consiglio di amministrazione *pro tempore*, con deliberazioni n. 21 del 2.12.2013 e n. 2 del 6.02.2014, ha formalizzato e confermato la proposta di estinzione dell’Istituzione ai sensi dell’art. 11 del citato Regolamento;

c) il procedimento di estinzione è rimasto lungamente in sospeso poiché il Comune di Caiazzo, quale soggetto potenzialmente destinatario del compendio patrimoniale dell’IPAB (comprensivo delle passività su di esso gravanti) non ha espresso in tempo utile il proprio consenso, giusta delibera consiliare, alla suddetta devoluzione, anche in considerazione di taluni contenziosi nelle more avviati a carico dell’ente e afferenti, in via esecutiva, a cespiti di cui al patrimonio immobiliare IPAB;

d) pertanto, nell’ottica di consentire il completamento dell’avviata procedura di estinzione, l’Amministrazione regionale ha pubblicato un Avviso esplorativo in data 21.09.2016, con invito, rivolto ai Comuni dell’Ambito Territoriale C04, a presentare una manifestazione d’interesse all’acquisizione del patrimonio dell’IPAB “Opere Pie”, entro la data del 30.11.2016;

e) all’esito negativo del suddetto Avviso, l’Amministrazione regionale ha pubblicato un ulteriore Avviso, giusto Decreto n. 5 del 26.04.2017, volto a verificare la disponibilità di istituzioni e aziende, insistenti sul medesimo territorio, all’acquisizione del patrimonio anzidetto. Tuttavia, anche questa seconda fase esplorativa si è chiusa con esito negativo;

f) nelle more, sempre in pendenza della procedura di estinzione, i componenti del Consiglio di amministrazione in carica, nominato con Decreto Dirigenziale n. 222 del 13.07.2018 della Direzione Generale Politiche Sociali e Sociosanitarie (competente per materia), hanno rassegnato le dimissioni con nota del 3.06.2019;

**Dato atto che**



a) in virtù del potere sostitutivo e surrogatorio della Regione di cui alla normativa in materia, con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 19 del 28.01.2020 è stato nominato, quale Commissario reggente dell'IPAB "Opere Pie Riunite in Caiazzo", l'Avv. Elisabetta Balletta, con l'incarico di assolvere, in via sostitutiva dell'ordinario organo di amministrazione, agli adempimenti previsti dall'art. 11 del Regolamento Regionale n. 2/2013 ai fini del procedimento estintivo dell'istituzione;

b) successivamente, il Commissario *pro tempore* ha rinunciato all'incarico come da nota assunta a prot. DG Politiche Sociali e Sociosanitarie n. 238249 del 20.05.2020 rendendosi, pertanto, necessaria la nomina di altro Commissario in sostituzione per la prosecuzione delle attività di competenza finalizzate al completamento della procedura di estinzione dell'ente *in itinere*;

d) per l'effetto, con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 14 del 9.02.2022, l'Avv. Luca Germanà Bozza, funzionario incardinato presso la Direzione Generale Politiche Sociali e Sociosanitarie della Giunta regionale della Campania, è stato designato "*ai sensi dell'art. 1 comma 4 del Regolamento Regionale 22 febbraio 2013 n. 2, quale Commissario reggente dell'IPAB "Opere Pie Riunite" in Caiazzo, con l'incarico di assolvere in via sostitutiva dell'ordinario Organo di Amministrazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 del Regolamento Regionale n. 2/2013, ai fini del procedimento estintivo dell'istituzione*".

**Rilevato altresì**, in esito all'istruttoria di cui all'incarico commissariale, **che**:

a) dalle risultanze documentali acquisite al fascicolo commissariale, emerge un quadro patrimoniale complesso e articolato, pressoché esclusivamente immobiliare, che nel tempo (anche in considerazione della genesi ultrasecolare dell'ente) ha subito modifiche e/o decrementi.

In particolare, lo Statuto dell'Istituzione riporta che il patrimonio dell'ente è costituito dai seguenti beni: 1) Monastero delle Clarisse; 2) Immobile denominato "Laura De Simone"; 3) Immobile denominato "Ospedaletto"; 4) Rudere in Piazza Verdi; 5) Chiesa dell'Immacolata Concezione; 6) Chiesa del Soccorso; 7) Monastero dei Cappuccini con annessi terreni, circa due ettari; 8) Varie partite catastali (**circa 240**) su cui gravano censi in favore dell'Istituzione.

Con specifico riguardo alle partite catastali di cui al punto 8), trattasi prevalentemente di fondi già appartenenti a differenti soggetti (Congregazioni, Confraternite etc.) e successivamente confluiti, anche in epoca molto risalente, nell'I.P.A.B.;

b) In considerazione dell'articolata consistenza patrimoniale dell'ente, della risalente titolarità di beni e cespiti, nonché di sopravvenuti decrementi patrimoniali, anche in esito a procedure esecutive immobiliari che hanno riguardato l'istituzione, si è proceduto, in costanza di incarico commissariale, ad un aggiornamento documentale delle suddette risultanze patrimoniali, previa rinnovazione di estrazione delle visure catastali anzidette da parte dell'ufficio tecnico del Comune di Caiazzo;



d) il patrimonio immobiliare dell'IPAB, con specifico riguardo ai beni immobili insistenti nel centro storico del Comune di Caiazzo, ha subito un depauperamento nel tempo in conseguenza di alcuni contenziosi avviati a carico dell'ente, che si sono conclusi con la soccombenza del medesimo e con l'attivazione, da parte dei creditori, dei relativi titoli definitivi in via esecutiva (in specie, procedure di pignoramento immobiliare definite in epoca anteriore all'assunzione dell'incarico commissariale), come meglio precisato, quanto all'indicazione dei cespiti interessati, nella relazione tecnica d'accompagnamento allegata alla presente proposta di deliberazione e che ne costituisce parte integrante;

e) nello Statuto non vi è alcun riferimento alla tipologia e alla consistenza di beni mobili nella titolarità dell'ente; inoltre, non risultano rinvenuti in loco – *ergo* non sono inventariabili – beni mobili nell'attuale titolarità e disponibilità dell'istituzione, tenuto conto del tempo trascorso, dello stato di vetustà degli immobili, alcuni dei quali esposti ad agenti atmosferici a causa di coperture assenti e/o deteriorate, nonché dell'impossibilità di accedere a taluni dei menzionati immobili senza repentaglio per l'incolumità personale;

f) da verifiche sulla documentazione acquisita al fascicolo commissariale è emersa la titolarità di un conto corrente intestato a "Opere Pie Riunite" portante numero 05000/1000/00110049, presso l'Istituto Banca Prossima S.p.A., successivamente incorporato in Intesa San Paolo S.p.A., recante un saldo contabile residuo, alla data del riscontro bancario, di € 4.000,17;

**Considerato che**

a) la consistenza patrimoniale dell'IPAB "Opere Pie Riunite", risultante dagli accertamenti tecnico documentali acquisiti al fascicolo commissariale e dettagliati nella relazione tecnica d'accompagnamento alla presente di cui costituisce parte integrante, anche ai fini di una ragionevole valutazione di stima, tiene conto dell'attuale e residua consistenza immobiliare del compendio, nonché dell'insussistenza di beni mobili utilmente rinvenuti ai fini del censimento, nonché dell'esiguo residuo giacente sul conto corrente intestato all'ente;

b) in particolare, nella *perizia tecnica estimativa redatta per conto dell'Istituto di Beneficenza "Opere Pie Riunite" di Caiazzo, con sede in Caiazzo (CE) alla via d'Ettore ai fini della valutazione del patrimonio immobiliare del suddetto Istituto*, trasmessa dal Comune di Caiazzo giusta nota assunta al prot. 57592 del 1.02.24 DG Politiche Sociali e Sociosanitarie e acquisita al fascicolo commissariale, in cui vengono esplicitati i criteri di computo e di valutazione del compendio, nonché i relativi dati di valutazione ai fini dell'inquadramento economico patrimoniale, risulta stimato un valore complessivo del compendio IPAB "Opere Pie Riunite" (fabbricati + terreni) per € 2.901.295,00;



c) Il suddetto valore di stima, al netto del depauperamento del compendio per effetto dei pignoramenti immobiliari che hanno interessato l'ente e dell'eventuale margine di deprezzamento conseguente alla vetustà degli immobili residui, non appare, in base alle risultanze acquisite in atti, manifestamente incongruo né irragionevole, né si ravvisano motivi per disconoscerne l'efficacia valoriale che peraltro, trattandosi di perizia tecnica estimativa giurata, è notoriamente connotata da pubblica fede;

#### **Ritenuto che**

a) alla luce della documentazione acquisita al fascicolo commissariale e dell'istruttoria finalizzata al completamento della già avviata procedura di estinzione dell'IPAB "Opere Pie Riunite" in Caiazzo, sussistano i requisiti in fatto e in diritto per l'estinzione dell'istituzione in parola, prescritti dal combinato disposto degli artt. 2 e 11 del Regolamento Regionale 2/2013, atteso che l'istituzione risulta inattiva nel campo socioassistenziale da lungo tempo (e comunque eccedente l'arco temporale di due anni previsti dal suddetto Regolamento) e come tale non è più idonea all'assolvimento delle proprie funzioni statutarie;

b) ai fini del completamento dell'avviato *iter* di estinzione, in conformità al citato Regolamento, il patrimonio dell'istituzione è suscettibile di devoluzione in favore dell'ente destinatario, individuato ai sensi dell'art. 11 comma 5 del Regolamento, il quale subentrerà nella titolarità del patrimonio residuo dell'Istituzione nonché nella titolarità delle posizioni giuridiche attive e passive facenti capo all'istituzione estinta, oltre che negli altri eventuali rapporti ex art. 11 comma 10 della medesima disposizione;

c) la presente delibera deve essere trasmessa al Comune di Caiazzo (CE), in qualità di Comune in cui ha sede legale l'istituzione "Opere Pie Riunite in Caiazzo", anche agli affetti della pubblicazione all'albo pretorio secondo le modalità e la tempistica di cui alla normativa vigente;

#### **Richiamata**

l'attività istruttoria di cui al mandato commissariale, la documentazione acquisita al fascicolo commissariale e le relative risultanze, come da relazione tecnica d'accompagnamento allegata alla presente e che ne costituisce parte integrante

#### **Visti**

- la Legge Regionale 11/2007;
- il Regolamento Regionale 2/2013;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 14/2022

**DELIBERA**



tenuto conto di tutto quanto premesso, considerato, ritenuto e attestato, da intendersi qui integralmente richiamato e trascritto:

1) di proporre l'estinzione, giusto completamento del relativo *iter* già avviato, dell'Istituzione di Pubblica Assistenza e Beneficenza "Opere Pie Riunite" con sede in Caiazzo (CE), in ragione della pluriennale inattività nel settore socioassistenziale, eccedente il termine di anni due come indicato dal combinato disposto degli artt. 2 e 11 Regolamento Regione Campania n. 2/2013 nonché dell'impossibilità/inidoneità all'assolvimento delle proprie finalità statutarie;

2) di attestare, all'esito della rilevazione del patrimonio immobiliare residuo e delle ricognizioni effettuate, nonché della valutazione di stima patrimoniale nei termini di cui alla presente e come meglio dettagliato nella relazione tecnica d'accompagnamento che si allega alla presente e di cui costituisce parte integrante, che:

2.1) non risulta personale dipendente nell'organico dell'Istituzione;

2.2) non risultano contenziosi giudiziali pendenti a carico dell'Istituzione;

2.3) l'Istituzione è priva di bilanci correnti per mancanza di risorse finanziarie ulteriori rispetto a quelle richiamate nella presente; si attesta altresì che, in considerazione della prolungata e continuativa inattività dell'istituzione, nonché della pendenza di procedura di estinzione e dell'assenza di risorse finanziarie in capo all'istituzione oltre a quelle riportate nella presente, non è stata formata né rinvenuta documentazione contabile afferente agli ultimi esercizi finanziari, coincidenti con la sostanziale quiescenza dell'ente;

2.4) non sono stati rinvenuti i documenti di cui all'art. 11 comma 3 lettera "d" Regolamento Regionale 2/2013, vale a dire *"copia delle Tavole di Fondazione con evidenziazione delle disposizioni specifiche di destinazione del patrimonio in caso di scioglimento"*;

3) di trasmettere la presente, unitamente all'allegata documentazione ivi richiamata che ne costituisce parte integrante, per i successivi passaggi procedurali, alla Direzione Generale Politiche Sociali e Sociosanitarie della Giunta Regionale della Campania nonché al Comune di Caiazzo anche agli effetti della pubblicazione al relativo albo pretorio.

Il Commissario reggente IPAB "Opere Pie Riunite"

Avv. Luca Germanà Bozza



Luca  
Germanà  
Bozza  
REGIONE  
CAMPANIA  
Funzionario  
07.08.2024  
10:31:39  
GMT+02:00



Spett.le

Direzione Generale Politiche Sociali e Sociosanitarie

**Oggetto: Istituzione di Pubblica Assistenza e Beneficenza (I.P.A.B.) “Opere Pie Riunite” con sede in Caiazzo (CE). Proposta delibera di estinzione ai sensi dell’art. 11 Regolamento Regionale 2/2013. Relazione tecnica di accompagnamento su svolgimento incarico commissariale.**

Con riferimento all’oggetto, lo Scrivente Dott. Luca Germanà Bozza, funzionario incardinato presso la Giunta Regionale della Campania – Direzione Generale Politiche Sociali e Sociosanitarie, nella qualità di Commissario reggente *pro tempore* dell’Istituzione di Pubblica Assistenza e Beneficenza (I.P.A.B.) “Opere Pie Riunite”, con sede in Caiazzo (Caserta), come da Decreto Presidenziale di nomina n. 14 del 9.02.2022, deduce e relaziona quanto segue.

**Premessa generale: inquadramento giuridico Istituzioni di Pubblica Assistenza e Beneficenza (II.PP.BB.)**

- le II.PP.BB., quali enti dotati di personalità giuridica pubblica, ai sensi della Legge n. 6972 del 1890, nascono per assolvere a finalità non lucrative, di tipo solidaristico e assistenziale, in favore di minori e/o fasce deboli della popolazione;
- il regime di regolazione giuridica delle II.PP.BB. è stato modificato dal D.P.R. n. 9 del 1972 (avente ad oggetto il “*trasferimento alle Regioni a statuto ordinario delle funzioni amministrative statali in materia di beneficenza pubblica e del relativo personale*”) che ne ha comportato l’assoggettamento al controllo dell’Amministrazione regionale;
- per quanto d’interesse della Regione Campania, il relativo regime è stato riordinato con Regolamento Regionale n. 2 del 2013, adottato in conformità alla delega prevista dall’art. 16 *bis* della Legge Regionale n. 11 del 2007, a sua volta attuativa della Legge n. 328 del 2000 (*Legge Quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*);
- la richiamata normativa regionale prescrive che le II.PP.BB., a seconda di tipologia, carattere e dimensione, possano essere trasformate in Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona/Associazioni/Fondazioni di diritto privato, con previsione altresì, in via residuale, delle cause di estinzione delle Istituzioni;



- in particolare, ai sensi dell'art. 2 comma 5 del citato Regolamento “... sono escluse dalla trasformazione in azienda e in associazione o fondazione le istituzioni inattive nel campo socio – assistenziale da oltre due anni e quelle che hanno esaurito i lasciti testamentari o le finalità statutarie”, con conseguente iter di estinzione da attivarsi secondo quanto prescritto dall'art. 11 del medesimo Regolamento;
- sul piano procedurale “le Istituzioni indicate nell'art. 2 comma 5 ... sono estinte con deliberazione della Giunta Regionale su proposta dell'organo di amministrazione delle istituzioni” (art. 11 comma 1) e “l'organo di amministrazione, ancorché straordinario, dell'istituzione delibera la proposta di estinzione” (comma 2);
- Ai sensi del successivo comma 4 “se l'istituzione è priva, per qualsiasi motivo, dell'organo di amministrazione previsto dallo statuto o in caso di inottemperanza, anche parziale, nei termini stabiliti, dell'organo di amministrazione, il Presidente della Giunta regionale nomina un commissario per l'assolvimento degli adempimenti previsti nei commi 2, 3 e 7 che dura in carica sino alla consegna dei beni dell'istituzione estinta al soggetto destinatario”;
- tale gestione commissariale, necessitata dalla impossibilità/incapacità degli organi ordinari di amministrazione di assolvere ai propri compiti, anche ai fini dell'estinzione dell'ente, costituisce espressione di potere sostitutivo ai sensi dell'art. 12 del medesimo Regolamento: “la Regione esercita il potere sostitutivo nei confronti degli organi di amministrazione delle istituzioni che non ottemperano, nei termini e con le modalità stabilite dal presente regolamento, agli adempimenti previsti per l'attuazione del riordino”
- In esito alla procedura di estinzione, sussistendone i requisiti, il patrimonio dell'ente estinto nonché l'eventuale personale, come prima opzione, sono attribuiti “al Comune nel cui territorio è ubicata la sede legale dell'istituzione, previo assenso del Comune destinatario” (ex. art. 11 comma 5), cui il patrimonio è trasferito “con vincolo di destinazione a scopo sociali” (comma 9) e che subentra “nella titolarità delle posizioni giuridiche attive e passive facenti capo all'istituzione estinta” (comma 10).

**Premessa particolare: genesi ed evoluzione dell'I.P.A.B. “Opere Pie Riunite in Caiazzo”.**



- L'Ente "Opere Pie Riunite in Caiazzo" ha una genesi molto risalente nel tempo (fine 1700 – inizi 1800 circa) giacché, perlomeno con l'attuale denominazione, trae origine dalla fusione delle seguenti IL.PP.BB. pregresse insistenti sul medesimo territorio:
  - ✓ "Orfanotrofio femminile Laura De Simone";
  - ✓ "Asilo infantile maschile Luigi Mazziotti";
  - ✓ "Monte dei maritaggi Forgione Santangelo";
  - ✓ "Monte dotazio Tommasone"

queste ultime, a loro volta, derivanti dalla trasformazione/concentrazione di enti minori ex D.P.R. n. 514 del 14.04.1956, già amministrati dalla Congregazione di carità e, in seguito, dall'Ente Comunale Assistenziale (E.C.A.) di Caiazzo;

- La suddetta configurazione dell'ente trova conferma nell'ultimo Statuto (cfr. art. 1), approvato con DGR n. 268 del 29.03.2006 (**allegato 1**), nonché nello *Statuto Organico dei pregressi Istituti Riuniti di Beneficenza e dell'Asilo Infantile "Luigi Mazziotti" della città di Caiazzo*, sottoscritto in data 19 agosto 1917 che parimenti si allega alla presente (**allegato 2**);
- Come da disposizioni statutarie (cfr. artt. 6 e 7), il governo dell'IPAB è ordinariamente retto da: Presidente, Revisore dei Conti e Consiglio di Amministrazione, composto da 5 membri effettivi nominati dal Sindaco *pro tempore* del Comune di Caiazzo;
- L'IPAB "Opere Pie" rientra nel novero delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza destinate all'estinzione, ai sensi della disciplina di riordino del sistema recata dal citato Regolamento 2/2013, in ragione della pluriennale (invero decennale) inattività nel settore socioassistenziale con conseguente impossibilità/incapacità di perseguire le finalità statutarie;
- In particolare, con Decreto Dirigenziale n. 719 del 25.10.2013 (adottato in conformità alla DGR di approvazione del citato Regolamento), avente ad oggetto "*IPAB Opere Pie Riunite in Caiazzo. Piano di risanamento funzionale alla trasformazione in azienda pubblica di servizi alla persona. Rigo*", si è accertato che: "... *dalla documentazione agli atti del Settore Assistenza Sociale emerge che l'IPAB "Opere Pie Riunite" in Caiazzo è inattiva nel campo socio assistenziale e non è in grado di conseguire lo scopo statutario da oltre un decennio ... la condizione di inattività pluriennale dell'IPAB nel campo socio assistenziale trova conferma nel risultato economico risultante dai bilanci consuntivi riferiti agli esercizi finanziari 2010 e 2011 da cui emerge che l'amministrazione non ha effettuato alcuna spesa per il*

*conseguimento degli scopi istituzionali previsti dall'art. 3 dello Statuto ... il piano di risanamento deliberato dal consiglio di amministrazione conferma che l'IPAB in parola per difficoltà economiche soggettive da oltre due anni non riesce, in modo sistematico e prevalente, a garantire lo scopo assistenziale, salvo la devoluzione di una minima somma annuale alle persone indigenti"*

- in considerazione di quanto sopra, il Consiglio di Amministrazione *pro tempore*, con deliberazioni n. 21 del 2.12.2013 e n. 2 del 6.02.2014 ha formalizzato e confermato la proposta di estinzione dell'Istituzione ai sensi dell'art. 11 del citato Regolamento (**allegato 3**);
- il procedimento di estinzione, tuttavia, è rimasto lungamente in sospenso poiché il Comune di Caiazzo, quale soggetto potenzialmente destinatario del compendio patrimoniale dell'IPAB (comprensivo delle passività su di esso gravanti) non ha espresso in tempo utile il proprio consenso, giusta delibera consiliare, alla suddetta devoluzione, anche in considerazione di taluni contenziosi nelle more avviati a carico dell'ente e afferenti, in via esecutiva, a cespiti di cui al patrimonio immobiliare IPAB;
- pertanto, nell'ottica di consentire il completamento dell'avviata procedura di estinzione, l'Amministrazione regionale ha pubblicato un Avviso esplorativo in data 21.09.2016, con invito, rivolto ai Comuni dell'Ambito Territoriale C04, a presentare una manifestazione d'interesse all'acquisizione del patrimonio dell'IPAB "Opere Pie", entro la data del 30.11.2016;
- all'esito negativo del suddetto Avviso, l'Amministrazione regionale ha pubblicato un ulteriore Avviso, giusto Decreto n. 5 del 26.04.2017, volto a verificare la disponibilità di istituzioni e aziende, insistenti sul medesimo territorio, all'acquisizione del patrimonio anzidetto. Tuttavia, anche questa seconda fase esplorativa si è chiusa con esito negativo;
- nelle more, sempre in pendenza della procedura di estinzione, i componenti del Consiglio di Amministrazione in carica, nominato con Decreto Dirigenziale n. 222 del 13.07.2018 della Direzione Generale Politiche Sociali e Sociosanitarie (competente per materia), hanno rassegnato le dimissioni con nota del 3.06.2019;
- per l'effetto, in virtù del potere sostitutivo e surrogatorio della Regione di cui alla richiamata normativa, con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 19 del 28.01.2020 è stato nominato, quale Commissario reggente dell'IPAB "Opere Pie Riunite in Caiazzo", l'Avv. Elisabetta Balletta, con l'incarico di assolvere, in via sostitutiva dell'ordinario organo di amministrazione, agli adempimenti previsti



- dall'art. 11 del Regolamento Regionale n. 2/2013 ai fini del procedimento estintivo dell'istituzione (**allegato 4**);
- in esecuzione del mandato, il nominato Commissario ha provveduto all'insediamento, nella suddetta qualità, in data 14.02.2020 presso la Casa Comunale di Caiazzo, in presenza del Sindaco Dott. Stefano Giaquinto, come da relativo verbale di insediamento (**allegato 5**);
  - dalla lettura del medesimo si ricava che: *"... i locali dell'IPAB Opere Pie Riunite sono occupati e che la sede è ospitata presso la Casa Comunale e anche la documentazione si trova presso il Comune"* e ancora *"... dal colloquio si evince la perdurante inattività dell'IPAB in campo socioassistenziale da più di cinque anni e quindi si condivide la sussistenza delle condizioni per la dichiarazione di estinzione dell'IPAB Opere Pie Riunite"*;
  - successivamente, il Commissario *pro tempore* ha rinunciato all'incarico come da nota assunta a prot. DG Politiche Sociali e Sociosanitarie n. 238249 del 20.05.2020 (**allegato 6**) rendendosi, pertanto, necessaria la nomina di altro Commissario in sostituzione per la prosecuzione delle attività di competenza finalizzate al completamento della procedura di estinzione dell'ente *in itinere*;
  - per l'effetto, con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 14 del 9.02.2022, lo Scrivente è stato designato *"ai sensi dell'art. 1 comma 4 del Regolamento Regionale 22 febbraio 2013 n. 2, quale Commissario reggente dell'IPAB "Opere Pie Riunite" in Caiazzo, con l'incarico di assolvere in via sostitutiva dell'ordinario Organo di Amministrazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 del Regolamento Regionale n. 2/2013, ai fini del procedimento estintivo dell'istituzione"* (**allegato 7**).

Tanto premesso, in conformità ed esecuzione del mandato commissariale, lo scrivente Commissario relaziona come segue.

#### **1) Insediamento commissariale e accertamento dei luoghi.**

L'insediamento commissariale dello Scrivente è avvenuto in data 22.03.2022 presso i locali del Comune di Caiazzo, in particolare presso i locali della Polizia Municipale, in contraddittorio con il Comandante della Polizia Municipale, all'uopo autorizzato dal Sindaco, come da relativo verbale sottoscritto dalle parti e assunto a prot. DG Politiche Sociali e Sociosanitarie n.159759 del 23.03.2022 (**allegato 8**).





In occasione del suddetto insediamento, è stata acquisita parzialmente la documentazione IPAB ivi detenuta in cartaceo (n. 4 faldoni), con riserva di verificarne il contenuto e integrarne la portata, in considerazione della mole della documentazione e dell'assenza di un indice/sommario che ne consentisse un'agevole consultazione.

Nell'occasione, si è proceduto ad una parziale ricognizione dello stato degli immobili di cui al compendio IPAB, dislocati prevalentemente in tutto il centro storico del Comune di Caiazzo, compatibilmente con lo stato di vetustà e di decadimento dei medesimi che non ha consentito l'accesso in condizioni di sicurezza.

Al suddetto accertamento sui luoghi sono seguiti reiterati contatti con il Comune di Caiazzo anche per l'acquisizione di ulteriore documentazione assunta al fascicolo commissariale, necessaria ai fini del completamento della procedura di estinzione.

## **2) Censimento/inventario del patrimonio immobiliare IPAB "Opere Pie Riunite".**

Dalle risultanze documentali acquisite al fascicolo commissariale, emerge un quadro patrimoniale complesso e articolato, pressoché esclusivamente immobiliare, che nel tempo (anche in considerazione della genesi ultrasecolare dell'ente) ha subito modifiche e/o decrementi.

In particolare, lo Statuto dell'Istituzione (cfr. allegato 1) riporta che il patrimonio dell'ente è costituito dai seguenti beni:

- 1) Monastero delle Clarisse;
- 2) Immobile denominato "Laura De Simone";
- 3) Immobile denominato "Ospedaletto";
- 4) Rudere in Piazza Verdi;
- 5) Chiesa dell'Immacolata Concezione;
- 6) Chiesa del Soccorso;
- 7) Monastero dei Cappuccini con annessi terreni, circa due ettari;
- 8) Varie partite catastali (**circa 240**) su cui gravano censi in favore dell'Istituzione.

Con specifico riguardo alle partite catastali di cui al punto 8), si precisa che trattasi prevalentemente di fondi già appartenenti a differenti soggetti (Congregazioni, Confraternite etc.) e successivamente confluiti, anche in epoca molto risalente, nell'I.P.A.B.



Le suddette risultanze patrimoniali immobiliari trovano conferma anche nel “rapporto informativo consistente nel censimento di beni mobili ed immobili riconducibili al patrimonio dell’istituzione”, redatto dal Geom. Stefano Cammarota su mandato del Consiglio di Amministrazione in carica *ratione temporis*, giusto verbale n. 1/2014, al tempo della formulazione della proposta di estinzione (**allegato 9**), acquisito al fascicolo commissariale in uno alla relativa documentazione a corredo (ispezioni e visure catastali).

Tali risultanze catastali sono state, altresì, prodotte dal Comune di Caiazzo e consegnate in cartaceo dal Sindaco in occasione di un incontro con questo Commissario in data 24.01.2023 presso gli uffici della DG Politiche Sociali e Sociosanitarie, e come tali acquisite al fascicolo commissariale (**allegato 10**).

3) **Aggiornamento consistenza patrimonio immobiliare IPAB “Opere Pie Riunite”.**

In considerazione dell’articolata consistenza patrimoniale dell’ente, della risalente (ultrasecolare) titolarità di beni e cespiti, di non agevole ricostruzione storica stante l’oggettiva difficoltà di rinvenire i titoli originari, nonché di sopravvenuti decrementi patrimoniali, anche in esito a procedure esecutive immobiliari che hanno riguardato l’istituzione (vedasi dettaglio al successivo **punto 3**), lo Scrivente ha ritenuto necessario, in costanza di incarico commissariale, procedere ad un aggiornamento documentale delle suddette risultanze patrimoniali, previa rinnovazione di estrazione delle visure catastali già acquisite al fascicolo commissariale.

Tanto al fine di censire, quanto più fedelmente possibile, l’attuale e residua consistenza del patrimonio immobiliare dell’ente, al tempo della presente proposta di estinzione, utile altresì per una proiezione di valore (e conseguente valutazione economica) del patrimonio anzidetto.

Tali adempimenti hanno denotato un elevato coefficiente di difficoltà, tenuto conto della gran quantità di cespiti di cui all’originario compendio (numerosi immobili e oltre 240 particelle riconducibili a terreni, come da richiamato Statuto) e dell’oggettiva difficoltà di effettuare la ricerca, stante la tracciabilità di più codici fiscali riferibili all’ente e/o codici fiscali dismessi, che non consente



ragionevolmente di escludere l'eventuale presenza di errori e/o omissioni nelle suddette visure.

Inoltre, in considerazione delle esigue risorse giacenti sul conto corrente intestato all'IPAB (come meglio si preciserà *infra*), non si è ritenuto utilmente praticabile l'affidamento a terzi di un incarico tecnico per la ricostruzione *storica* dell'intero compendio e per il reperimento dei titoli originali (al netto delle difficoltà legate alla vetustà degli stessi e ai passaggi intermedi nel corso dei secoli), come pure e già motivato dal Consiglio di Amministrazione in carica al tempo della proposta di estinzione (cfr. allegato 3).

Di conseguenza, nell'ottica di un aggiornamento documentale rispondente al duplice canone amministrativo di efficienza ed efficacia, nonché idoneo a garantire attendibilità di risultato, si è dapprima vagliata la possibilità di estrazione aggiornata delle visure attraverso conferimento di incarico *interno* all'amministrazione regionale, giusto coinvolgimento della DG Risorse Strumentali – UOD Demanio Regionale e della DG Lavori Pubblici – UOD Genio Civile Caserta, ma il tentativo non ha sortito esito positivo (**allegato 11** – richiesta a DG Risorse Strumentali e relativo riscontro negativo).

Successivamente, si è vagliata la possibilità di conseguire l'estrazione delle visure catastali aggiornate (immobili + terreni) giusto coinvolgimento del Comune di Caiazzo e del relativo ufficio tecnico, come da nota di questo Commissario assunta a prot. 509857 del 24.10.23 anche “... *al fine di accertare e aggiornare le risultanze in atti sul quadro economico – patrimoniale complessivo dell'Istituzione, anche per una valutazione di stima dell'attuale patrimonio immobiliare che, nel corso degli ultimi anni, ha subito modifiche in conseguenza di pignoramenti a carico di cespiti già nella titolarità dell'IPAB*” (**allegato 12**).

La suddetta richiesta è stata riscontrata dal Comune di Caiazzo con nota assunta a prot. 532518 del 6.11.23, avente ad oggetto l'invio di visura storica estratta dal catasto fabbricati attestante una consistenza immobiliare di 9.504 mq, con superficie catastale di 1.727 mq e rendita pari a € 9.816,78 (**allegato 13**).

Con successiva nota di questo Ufficio commissariale, assunta a prot. 33275 del 19.01.24 si è chiesto al Comune di Caiazzo di voler integrare le risultanze catastali estratte con le visure di cui al catasto terreni, nonché di offrire ogni ulteriore e



opportuno ausilio tecnico ai fini di consentire una valutazione economico patrimoniale del compendio residuo (**allegato 14**).

Il Comune suddetto, con nota PEC del 25.01.2024 (assunta a prot. DG Politiche Sociali e Sociosanitarie 43787 del 25.01.24) e successiva integrazione a mezzo nota prot. 1691 del 1.02.24 (assunta a prot. DG Politiche Sociali e Sociosanitarie n. 57592 del 1.02.24), in riscontro alla richiesta di supporto tecnico, ha trasmesso la seguente documentazione: “- *visure catastali dei terreni in ditta Opere Pie Riunite*; - *perizia tecnica estimativa ai fini della valutazione del patrimonio immobiliare a firma del geometra Antonio Parente*; - *visure catastali dei beni trasferiti mediante procedura esecutiva (riportati ancora nella perizia sopra citata)*” (**allegato 15**).

Si rinvia alla documentazione tecnica in allegato, ripartita per fabbricati e terreni, che si ritiene di acquisire al fascicolo commissariale giacché di recente estrazione, ad iniziativa dell'ufficio tecnico del Comune di Caiazzo, nonché *prima facie* esente da vizi e/o omissioni, come tale idonea ragionevolmente a cristallizzare l'attuale consistenza patrimoniale dell'istituzione (**allegato 16**).

Quanto sopra con la precisazione che, dal compendio complessivo, devono essere sottratti gli immobili già assoggettati a pignoramenti immobiliari definiti con l'assegnazione di beni (o porzione dei medesimi) e per l'effetto non più nella titolarità dell'istituzione nelle more della procedura di estinzione, come meglio dettagliato al successivo punto 4.

4) **Aggiornamento sulla consistenza patrimoniale immobiliare in esito a contenziosi a carico dell'IPAB “Opere Pie Riunite” e successivi pignoramenti immobiliari definiti.**

Il patrimonio immobiliare dell'IPAB, con specifico riguardo ai beni immobili insistenti nel centro storico del Comune di Caiazzo, ha subito un depauperamento nel tempo in conseguenza di alcuni contenziosi avviati a carico dell'ente, che si sono conclusi con la soccombenza del medesimo e con l'attivazione, da parte dei creditori, dei relativi titoli definitivi in via esecutiva (in specie, procedure di pignoramento immobiliare). I suddetti pignoramenti immobiliari sono stati definiti in epoca anteriore all'assunzione dell'incarico commissariale.

Si allega alla presente la documentazione consegnata dall'Avv. Gianfranco Battista, nella sua qualità di difensore costituito nell'interesse dell'istituzione nelle predette



procedure esecutive, acquisita al fascicolo commissariale, da cui risultano i cespiti immobiliari pignorati e definitivamente assegnati ai creditori pignoranti, con conseguente fuoriuscita dei medesimi dal compendio immobiliare IPAB e, quindi, dalla devoluzione di beni di cui alla procedura di estinzione dell'ente.

Si allega, in particolare, la documentazione contenente gli atti di pignoramento immobiliare a carico dell'ente, con relative perizie di stima e decreti di assegnazione e trasferimento lotti, trasmesse dal predetto difensore con PEC del 31.03.2022 assunta a prot. 177711 del 1.04.2022 (**allegato 17**), nonché l'ulteriore documentazione (certificazione notarile sugli immobili pignorati) consegnata in contraddittorio presso gli uffici regionali in data 7.04.2022 (**allegato 18**).

Per agevolare la consultazione dell'allegata documentazione, di seguito si riportano gli estremi identificativi degli immobili pignorati per i quali è stata acquisita documentazione giudiziale di assegnazione/trasferimento, quindi usciti dal compendio immobiliare IPAB "Opere Pie Riunite":

- LOTTO PRIMO - complesso storico denominato "Monastero delle Clarisse" sito in Caiazzo (CE) alla Via G.C. D'Ettore;
- LOTTO SECONDO - locale commerciale posto al piano terra di un fabbricato storico denominato "Ospedaletto", sito in Caiazzo (CE), alla Via A. A. Caiatino, s.n.c.;
- LOTTO TERZO - locale commerciale al piano terra di un fabbricato storico denominato "Ospedaletto", sito in Caiazzo (CE), alla Via A. A. Caiatino, s.n.c.;
- LOTTO QUARTO - porzione di fabbricato storico denominato "Ospedaletto", sito in Caiazzo (CE), in Piazza Giuseppe Verdi s.n.c.;
- LOTTO QUINTO - locale commerciale al piano terra e seminterrato di un fabbricato storico denominato "Ospedaletto", sito in Caiazzo (CE) alla Piazza Giuseppe Verdi, s.n.c.

**5) Censimento/inventario del patrimonio mobiliare IPAB Opere Pie Riunite.**

Nello Statuto non vi è alcun riferimento alla tipologia e alla consistenza di beni mobili nella titolarità dell'ente.

Nel citato censimento commissionato dal Comune di Caiazzo al tempo della formulazione della proposta estintiva, sono elencati alcuni beni mobili





(prevalentemente oggetti di mobilio e suppellettili dal presumibile scarso valore di mercato).

In considerazione del tempo trascorso nelle more (circa 10 anni dal suddetto censimento), dello stato di assoluta vetustà degli immobili, alcuni dei quali esposti ad agenti atmosferici a causa di coperture assenti e/o deteriorati, nonché dell'impossibilità di accedere a taluni dei menzionati immobili senza repentaglio per l'incolumità personale, non risultano rinvenuti – *ergo* non sono inventariabili – beni mobili nell'attuale titolarità e disponibilità dell'istituzione.

**6) Accertamento disponibilità residua su conto corrente intestato a IPAB.**

Ai fini dell'espletamento del mandato commissariale, si è reso necessario altresì verificare la sussistenza, attualità ed eventuale capienza di conto corrente riconducibile all'ente "Opere Pie Riunite" di Caiazzo.

Da verifiche sulla documentazione acquisita al fascicolo commissariale è emersa l'apertura di conto corrente, portante numero 05000/1000/00110049, presso l'Istituto Banca Prossima S.p.A., successivamente incorporato in Intesa San Paolo S.p.A.

Pertanto, con nota PEC assunta a prot. 195389 del 11.04.22 (**allegato 19**), reiterata con successiva PEC del 2.08.22 (**allegato 20**), lo Scrivente ha formalizzato richiesta al suddetto Istituto di "*...voler offrire ogni più ampia informazione sulla sussistenza del conto corrente inerente al rapporto n. 05000/1000/00110049, intestato all'I.P.A.B. "Opere Pie Riunite" con sede a Caiazzo (CE), via Giulio Cesare d'Ettore, già aperto presso Banca Prossima S.p.A. filiale di Milano, successivamente incorporata in Intesa San Paolo S.p.A. e/o di altro conto corrente intestato alla medesima istituzione, trasmettendo la relativa documentazione attestante l'attuale saldo su conto corrente nonché lo storico delle relative movimentazioni, con riferimento agli ultimi dieci anni*".

Le suddette istanze sono state riscontrate dall'Istituto richiesto con comunicazione PEC del 4.08.22, attestante un saldo contabile residuo sul conto corrente, alla data del 4.08.22, pari a **€ 4.000,17**, con contestuale trasmissione delle movimentazioni relative al periodo 1.01.2012 – 30.06.2022 (**allegato 21**).



Tali evidenze documentali sono acquisite al fascicolo commissariale con valenza attuale, anche in considerazione del fatto che lo Scrivente, giacché non autorizzato a operare sul conto medesimo, non ha assunto nessuna iniziativa di spesa a valere su di esso, in costanza di incarico commissariale.

Dalla lettura delle anzidette movimentazioni storiche, inoltre, **non** emergono voci di spesa fisse e/o continuative (es. pagamento canoni, pagamento stipendi etc.) e si registra un andamento contabile a basso regime pressoché costante nell'ampio lasso temporale preso in esame, a conferma della sostanziale inattività dell'istituzione.

7) **Considerazioni valutative sulla consistenza patrimoniale dell'IPAB "Opere Pie Riunite".**

Alla luce degli accertamenti tecnico documentali acquisiti in atti, con riferimento alla consistenza immobiliare del compendio IPAB "Opere Pie Riunite", attesi altresì l'insussistenza di beni mobili utilmente rinvenuti ai fini del censimento e l'esiguo residuo giacente sul conto corrente intestato all'ente, si ritiene di poter ragionevolmente prospettare una valutazione economica del suddetto Istituto, ai fini di un inquadramento patrimoniale con ragionevole congruità che tenga conto anche delle variazioni immobiliari (*rectius* decrementi per fuoriuscita di beni dal compendio) intervenute nel tempo.

Quanto sopra con la doverosa precisazione che la procedura di estinzione in oggetto (con conseguente devoluzione dei beni di cui al compendio residuo, nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, in favore del soggetto subentrante nella titolarità) prescinde dalla necessità di una valutazione economico patrimoniale dettagliata per singole voci, com'è invece essenziale nelle procedure concorsuali (fallimentari *et similia*) laddove deve essere garantita e soddisfatta ciascuna posizione ascritta alla massa creditoria.

Tanto precisato, si evidenzia che il Comune di Caiazzo, come da nota acquisita al prot. 57592 del 1.02.24 (cfr. allegato 15), ha trasmesso *perizia tecnica estimativa redatta per conto dell'Istituto di Beneficenza "Opere Pie Riunite" di Caiazzo, con sede in Caiazzo (CE) alla via d'Ettore ai fini della valutazione del patrimonio immobiliare del suddetto Istituto (allegato 22).*

Trattasi, in particolare, di perizia tecnica giurata, come da verbale di giuramento registrato al n. 8134/2006 Tribunale di Avellino accluso in calce alla medesima,



redatta e sottoscritta dal Geometra Antonio Parente in esecuzione di incarico tecnico conferito dall'organo di amministrazione *pro tempore* dell'ente, in cui vengono esplicitati criteri di computo e di valutazione del compendio, nonché relativi dati di valutazione ai fini dell'inquadramento economico patrimoniale.

Segnatamente, dalla lettura della relazione tecnica suddetta, si ricava che il tecnico incaricato *"ai fini della determinazione del probabile valore di mercato dei beni censiti nel patrimonio delle OO.PP.RR. di Caiazzo ... ha proceduto ad applicare i criteri di stima in funzione delle caratteristiche dei beni stessi"*, con la precisazione che *"in tale sistema valutativo per gli immobili ha adottato il criterio della stima sintetica comparativa, assumendo come parametro tecnico il metro quadrato, riferito alle superfici utili di calpestio, parametro usuale nelle libere contrattazioni di compravendita per immobili simili a quelli oggetto di stima"* e che per acquisire altri indicatori, ha effettuato *"un'attenta indagine di mercato presso operatori del settore, agenzie immobiliari, studi notarili, imprese edili e lo stesso Ufficio del Territorio di Caserta"* anche *"confrontando gli immobili da stimare con altri analoghi per ubicazione, destinazione urbanistica e d'uso, caratteristiche costruttive, stato di conservazione e manutenzione, epoca di costruzione e che sono già stati oggetto di transazione economica"*.

In applicazione dei richiamati criteri, il tecnico *illo tempore* incaricato ha stimato il valore del compendio IPAB "Opere Pie Riunite" (fabbricati + terreni) in complessivi € 2.901.295.00.

Il suddetto valore di stima, al netto del depauperamento del compendio per effetto dei pignoramenti immobiliari che hanno interessato l'ente (cfr. punto 4) e dell'eventuale margine di deprezzamento conseguente alla vetustà degli immobili residui, non appare, in base alle risultanze acquisite in atti, manifestamente incongruo né si ravvisano, a parere dello scrivente Commissario, motivi per disconoscerne l'efficacia valoriale che peraltro, trattandosi di perizia tecnica estimativa giurata, è notoriamente connotata da pubblica fede.

8) **Lavori di messa in sicurezza riguardanti immobili IPAB.**

Gli immobili di cui al compendio IPAB "Opere Pie Riunite", con specifico riguardo a quelli insistenti nel centro storico del Comune di Caiazzo, sono connotati, in misura variabile, da vetustà e cattivo stato di manutenzione, che incidono anche sulla sicurezza e salubrità dei luoghi.



Tali circostanze fattuali sono state accertate in contraddittorio con il Comune di Caiazzo in occasione del primo sopralluogo al tempo dell'insediamento dell'ufficio commissariale in data 22.03.2022, nonché in occasione di un secondo sopralluogo tecnico, in contraddittorio con il Comune di Caiazzo e con gli uffici della DG Lavori Pubblici - Genio Civile di Caserta, svoltosi in data 21.06.2022, con specifico riguardo ad un immobile sito a Caiazzo, via Giulio Cesare d'Ettore, oggetto di lavori di messa in sicurezza autorizzati e avviati in data anteriore all'assunzione dell'incarico commissariale da parte dello Scrivente.

In particolare, si rappresenta che per l'immobile in questione, la Direzione Generale Lavori Pubblici e Protezione Civile della Regione Campania, giusta nota prot. n. 607503 del 6.12.2021, ha autorizzato il Comune di Caiazzo, nella qualità di Soggetto Attuatore, all'avvio di tutte le attività necessarie per l'affidamento, l'esecuzione, il collaudo e la rendicontazione dei lavori di messa in sicurezza dell'immobile in oggetto, in regime di somma urgenza.

Con il medesimo provvedimento, la UOD Genio Civile di Caserta è stata individuata quale soggetto preposto all'alta sorveglianza circa la suddetta aggiudicazione.

Per l'effetto, il Comune di Caiazzo ha aggiudicato i lavori con Determinazione Settore III – Tecnico del 10.01.2022 con conseguente consegna degli stessi alla ditta incaricata in data 23.02.2022.

Successivamente, il medesimo Comune ha riferito di talune difficoltà tecniche ostative all'esecuzione dei lavori, con richiesta di sopralluogo in contraddittorio con gli uffici regionali competenti, al fine di verificare l'effettivo stato dei luoghi per ogni conseguente determinazione.

Come sopra precisato, tale sopralluogo, cui ha partecipato anche lo scrivente Commissario per quanto non si tratti di lavori che afferiscono a competenze commissariali, si è svolto in data 21.06.22 nel contraddittorio tra Comune di Caiazzo e la DG Lavori Pubblici – UOD Genio Civile Caserta.

In esito al sopralluogo, l'Amministrazione regionale competente (DG Lavori Pubblici) ha chiesto al Comune di trasmettere documentazione tecnica ulteriore (anche di tipo progettuale) al fine di consentire lo svolgimento dei lavori e l'eventuale previsione di risorse aggiuntive da assegnare allo scopo.

Si allega, per completezza, la richiamata documentazione, inviata per conoscenza anche a questo Commissario (allegato 23) e si allega, altresì, nota dello Scrivente,



inviata al Comune di Caiazzo, alla DG Lavori Pubblici, al Genio Civile di Caserta e, per conoscenza, all'Ufficio Speciale Avvocatura Regionale, assunta a prot. 74823 del 10.02.2023, avente ad oggetto "lavori di messa in sicurezza immobile I.P.A.B. "Opere Pie Riunite" sito in Caiazzo, via Giulio Cesare D'Ettore. Verifica su aggiornamento stato lavori. Riscontro a note Comune Caiazzo assunte a prot. 44285 e 44358 del 26.01.23", con richiesta di aggiornamento sullo stato dei lavori e relativo sollecito, rimasta senza riscontro. Si allega, ancora, ulteriore nota dello Scrivente, trasmessa ai medesimi destinatari con prot. n. 510064 del 24.10.23, con richiesta di aggiornamento sullo stato dei lavori, parimenti non esitata (**allegato 24**).

In ogni caso, pur ribadendo che i lavori in questione esulano dal perimetro dell'incarico commissariale, finalizzato all'ultimazione della già avviata procedura di estinzione, anche perché trattasi di lavori autorizzati dalla DG Lavori Pubblici in favore del Comune di Caiazzo quale soggetto attuatore dell'intervento, si rammenta che il perfezionamento dell'estinzione, come da normativa in materia, comporta la devoluzione dei beni nello stato di fatto e di diritto in cui essi si trovano, a prescindere dall'eventuale pendenza di lavori sui medesimi che restano assoggettati alla titolarità e competenza delle autorità che ne hanno assentito l'esecuzione e che provvedono alla medesima.

Si segnala, da ultimo, che, con atto stragiudiziale di invito e diffida, assunto a prot. DG Politiche Sociali e Sociosanitarie n. 336848 del 8.07.24, Monsignor Giovanni Fusco, nella qualità di parroco e legale rappresentante della Parrocchia di San Nicola de' Figulis – San Pietro del Franco in Caiazzo, ha segnalato danni occorsi alla suddetta struttura, asseritamente riferiti allo stato di manutenzione dell'immobile IPAB in parola, con richiesta di accertamento del lamentato pregiudizio ai fini del risarcimento.

La suddetta nota è stata riscontrata da questo Ufficio Commissariale, facendo seguito a precedente nota prot. 507201 del 17.10.22 riferita al medesimo oggetto, anche ai fini dell'inoltro e per la messa in conoscenza delle competenti strutture regionali che hanno autorizzato l'esecuzione dei lavori di messa in sicurezza dell'immobile *de quo*, ciascuna per le determinazioni da assumersi secondo le rispettive competenze.

9) **Mancanza di personale dipendente nell'organico dell'IPAB.**



Dalla documentazione acquisita, nonché da informazioni assunte presso il Comune di Caiazzo, **non** risulta personale dipendente nell'organico dell'Istituzione.

La suddetta circostanza trova conferma, altresì, in quanto già attestato dal Consiglio di Amministrazione dell'ente al tempo della proposta di estinzione formulata nel 2014 (cfr. allegato 3: "*l'ente Opere Pie Riunite di Caiazzo non ha dipendenti in organico*"), nonché nell'evidenza documentale rappresentata dallo storico delle movimentazioni su conto corrente, su cui **non** è attestata nessuna voce di spesa assimilabile a emolumenti stipendiali *et similia*).

**10) Ricognizione rapporti giuridici attivi e passivi.**

Sui contenziosi che hanno coinvolto l'ente, definitivamente conclusi con l'assegnazione di porzioni di beni immobili di cui al relativo compendio, in esito a procedure esecutive di pignoramento immobiliare, si rinvia a quanto già relazionato al punto 3 della presente, nonché alla relativa documentazione già acquisita al fascicolo commissariale.

Per quanto consta allo Scrivente, non risultano pendenti ulteriori giudizi (di merito e/o esecutivi) a carico dell'istituzione, anche in considerazione del fatto che, in costanza di incarico commissariale, non vi è evidenza documentale di notifiche e/o avvisi relativi a giudizi che coinvolgono l'istituzione.

**11) Allegazione documentazione contabile (ultimo conto consuntivo approvato).**

In considerazione della prolungata e continuativa inattività dell'istituzione, nonché della pendenza di procedura di estinzione e dell'avvicendamento di organi di gestione ordinaria e straordinaria, come ricostruito in premessa, non è stata formata né rinvenuta documentazione contabile afferente agli ultimi esercizi finanziari, coincidenti con la sostanziale quiescenza dell'ente.

Si allega, pertanto, l'ultimo conto consuntivo che risulta approvato dal Consiglio di Amministrazione *pro tempore*, con verbale di deliberazione n. 8/2019 avente ad oggetto "*approvazione conto consuntivo anno 2018*", come rinvenuto nella documentazione cartacea detenuta dal Comune di Caiazzo e acquisita al fascicolo commissariale (**allegato 25**), cui si rimanda per le specifiche contabili ivi previste.

Nel documento contabile *de quo* si dichiara che "*... alla data del 31.12.2018 ci sono crediti da riscuotere per euro 17.126,00 (prevalentemente riferibili a "fitti" in favore dell'IPAB su immobili di proprietà) e debiti certi comprese sentenze passate*



*in giudicato per euro 498.107,66”* (questi ultimi verosimilmente riferiti ai titoli giudiziali esitati nelle more in pignoramenti immobiliari definiti con la relativa assegnazione dei cespiti immobiliari in favore dei creditori, come dedotto al superiore punto 3 della presente).

Con riguardo agli immobili IPAB già in fitto, nella documentazione acquisita al fascicolo commissariale non sono stati rinvenuti relativi (e sottesi) titoli/contratti e non è stato possibile, pertanto, verificarne l’attualità, per quanto verosimilmente riferiti a rapporti non più in essere giacché incidenti su immobili fuoriusciti dal compendio IPAB in esito ai citati pignoramenti immobiliari.

**12) Mancato rinvenimento delle Tavole di Fondazione.**

Si rappresenta che, nella documentazione acquisita al fascicolo documentale, non sono stati rinvenuti i documenti di cui all’art. 11 comma 3 lettera “d”, vale a dire *“copia delle Tavole di Fondazione con evidenziazione delle disposizioni specifiche di destinazione del patrimonio in caso di scioglimento”* e le ricerche all’uopo effettuate in costanza di mandato commissariale sono rimaste senza esito, anche in considerazione della genesi molto risalente nel tempo dell’Istituzione, della *“formazione progressiva e stratificata”* della medesima su pregressi organismi e della sostanziale impossibilità di rintracciare tali documenti originali con le esigue risorse economiche giacenti sul conto corrente intestato all’ente.

**Considerazioni sulla sussistenza dei presupposti per il completamento della già avviata procedura di estinzione dell’IPAB “Opere Pie Riunite” in Caiazzo.**

Alla luce della documentazione acquisita al fascicolo commissariale, delle verifiche e ricerche condotte in espletamento del mandato commissariale, finalizzato al completamento della già avviata procedura di estinzione dell’IPAB “Opere Pie Riunite” in Caiazzo, dell’accertamento dei luoghi e della normativa di settore applicabile, come richiamata in premessa, si ritiene che, nel caso di specie, sussistano i requisiti in fatto e in diritto per l’estinzione dell’istituzione in parola, prescritti dal combinato disposto degli artt. 2 e 11 del Regolamento Regionale 2/2013.

Ed invero, risulta accertato che l’IPAB in oggetto è inattiva nel campo socioassistenziale da lungo tempo (è provato *per tabulas* che tale inattività copre



un arco temporale eccedente i due anni previsti dal Regolamento ex art. 2) e come tale non è più idonea all'assolvimento delle proprie funzioni statutarie.

Pertanto, ad avviso dello Scrivente, non sussistono impedimenti fattuali e giuridici per il completamento dell'avviato *iter* di estinzione, in conformità al citato Regolamento e come potrà essere deliberato nei successivi passaggi procedurali, con conseguente devoluzione in favore dell'ente destinatario, individuato ai sensi dell'art. 11 comma 5 del Regolamento, il quale subentrerà nella titolarità del patrimonio residuo dell'Istituzione nonché nella titolarità delle posizioni giuridiche attive e passive facenti capo all'istituzione estinta, oltre che negli altri eventuali rapporti ex art. 11 comma 10 della medesima disposizione.

Tanto premesso, considerato e documentato, in conformità alla normativa richiamata nella presente, in particolare visti la Legge Regionale 11/2007 e il Regolamento Regionale 2/2013, nonché in adempimento al mandato conferito con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 14/2022, lo scrivente Commissario reggente dell'IPAB "Opere Pie Riunite in Caiazzo" ritiene che sussistano i presupposti per la proposizione della delibera di estinzione, giusto completamento del relativo *iter* già avviato, dell'Istituzione di Pubblica Assistenza e Beneficenza "Opere Pie Riunite" con sede in Caiazzo (CE), in ragione della pluriennale inattività nel settore socioassistenziale e dell'impossibilità/inidoneità all'assolvimento delle proprie finalità statutarie.

La presente relazione tecnica sullo svolgimento dell'incarico commissariale in oggetto, da intendersi quale allegato tecnico e supporto documentale della suddetta proposta di delibera di estinzione, è trasmessa, per l'assunzione al protocollo e per i successivi passaggi procedurali, alla Direzione Generale Politiche Sociali e Sociosanitarie della Giunta Regionale della Campania.

Con osservanza

Il Commissario reggente IPAB "Opere Pie Riunite"

Dott. Luca Germanà Bozza

AU 16

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 02/01/2000 al 02/10/2022

Data: 25/01/2024  
Ora: 10:59:25

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 2</b> Comune di CALAZZO (B362)
-----------------	--

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 02/01/2000 al 02/10/2022

Data: 25/01/2024  
Ora: 10:59:25

**Immobile** **Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 2**  
**Comune di CAIAZZO (B362)**

### INTESTATI

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	DI FILIPPO PIERPAOLO nato a CASERTA il 16/04/2001	DFLPL01D16B963B	Proprietà per 1/1

DATI DERIVANTI DA Voltura automatica da Conservatorie del 22/07/2021 in atti dal 02/09/2021 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILI (n. 100671.1/2021)

### Unità immobiliare dal 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI	DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
		categoria	classe	consistenza	superficie catastale		rendita
1	fg. 500 n. 5017 sub. 2	C/1	4	17 mq	24 mq	291,49 €	Variatione del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23893.1/2010)

Indirizzo VIA ROMA 67 piano: T. VIA ROMA 67.  
Notifica  
Annotazioni

### Situazione degli intestati dal 22/07/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	DI FILIPPO PIERPAOLO nato a CASERTA il 16/04/2001	DFLPL01D16B963B	Proprietà per 1/1

DATI DERIVANTI DA Voltura automatica da Conservatorie del 22/07/2021 in atti dal 02/09/2021 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILI (n. 23893.1/2021)

### Situazione degli intestati dal 14/09/2010 al 22/07/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ISTITUTI RIUNITI DI BENEFICENZA DI CAIAZZO. con sede a CAIAZZO	82000410611	Proprietà per 1000/1000

DATI DERIVANTI DA Voltura automatica da Conservatorie del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23893.1/2010)

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 02/10/2000 al 02/10/2022

Data: 25/01/2024  
Ora: 10:58:32

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 1</b> Comune di CALAZZO (B362)		
-----------------	--	--	--

### Situazione degli intestati dal 21/09/1993 al 10/11/2005

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ISTITUTI RIUNITI DI BENEFICENZA DI CALAZZO, con sede a CALAZZO		Proprietà per 1000/1000
DATI DERIVANTI DA			
	Volture automatica da Conservatorie del 21/09/1993 in atti dal 22/09/1993 RINUMERAZIONE FOGGIO : DA MU A 500 (n. 100671.1/1993)		

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 02/01/2000 al 02/10/2022

Data: 25/01/2024  
Ora: 10:58:32

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 1</b> Comune di CALAZZO (B362)
-----------------	--

### Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dal 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
	estremi catastali	categoria	classe	consistenza	superficie catastale	rendita				
1	fg. 500 n. 598 sub. 1				26 mq	0,00 €			Variazione del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23892.1/2010)	
Indirizzo										
Notifica										
Annotazioni										

### Situazione dell'unità immobiliare dal 22/09/1993 al 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
	estremi catastali	categoria	classe	consistenza	superficie catastale	rendita				
2	fg. 500 n. 598 sub. 1	C/1	5	17 mq	26 mq	339,78 €			Variazione del 21/09/1993 in atti dal 22/09/1993 RINUMERAZIONE FOGGIO : DA MU A 500 (n. 100671.1/1993)	
Indirizzo										
Notifica										
Annotazioni										

### Situazione degli intestati dal 10/11/2005 al 14/09/2010

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ISTITUTI RIUNITI DI BENEFICENZA DI CALAZZO	82000410611	Proprietà per 1000/1000
DATI DERIVANTI DA		Voltura automatica da Conservatorie del 10/11/2005 in atti dal 10/11/2005 RETTIFICA D UFFICIO (n. 100671.1/2005)	

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 02/01/2000 al 02/10/2022

Data: 25/01/2024  
Ora: 10:58:32

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 1</b> Comune di CALAZZO (B362)
-----------------	--

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 02/10/2000 al 02/10/2022

Data: 25/10/2024  
Ora: 10:58:32

**Immobile** Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 1  
Comune di CALAZZO (B362)

### INTESTATI

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	DI FILIPPO PIERPAOLO nato a CASERTA il 16/04/2001	DFLPPL01D16B963B	Proprieta' per 1/1
DATI DERIVANTI DA Voltura automatica da Conservatorie del 22/07/2021 in atti dal 02/09/2021 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILI (n./2021)			

### Unità immobiliare dal 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI	DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
		categoria	classe	consistenza	superficie catastale		rendita
1	Fig. 500 n. 5017 sub. 1	C/1	5	17 mq	26 mq	339,78 €	Variazione del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23892./1/2010)
Indirizzo		VIA ROMA 55 piano: T, VIA ROMA 55:					
Notifica							
Annotazioni		Partita					

### Situazione degli intestati dal 22/07/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	DI FILIPPO PIERPAOLO nato a CASERTA il 16/04/2001	DFLPPL01D16B963B	Proprieta' per 1/1
DATI DERIVANTI DA Voltura automatica da Conservatorie del 22/07/2021 in atti dal 02/09/2021 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILI (n. 23892./1/2021)			

### Situazione degli intestati dal 14/09/2010 al 22/07/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ISTITUTI RIUNITI DI BENEFICENZA DI CALAZZO, con sede a CALAZZO	82000410611	Proprieta' per 1000/1000
DATI DERIVANTI DA Voltura automatica da Conservatorie del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23892./1/2010)			

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 02/10/2000 al 02/10/2022

Data: 25/10/2024  
Ora: 10:59:25

**Immobile** Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 2  
Comune di CALAZZO (B362)

### Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dal 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
	estremi catastali	categoria	classe	consistenza	superficie catastale	rendita				
1	fg. 500 n. 598 sub. 2				24 mq	0,00 €	Variazione del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23893.1/2010)			
Indirizzo										
Notifica										
Annotazioni										

### Situazione dell'unità immobiliare dal 22/09/1993 al 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
	estremi catastali	categoria	classe	consistenza	superficie catastale	rendita				
2	fg. 500 n. 598 sub. 2	C/1	4	17 mq	24 mq	291,49 €	Variazione del 21/09/1993 in atti dal 22/09/1993 RINUMERAZIONE FOGLIO : DA MU A 500 (n. 100672.1/1993)			
Indirizzo										
Via ROMA 67 piano: T.										
Notifica										
Annotazioni										

### Situazione degli intestati dal 21/09/1993 al 14/09/2010

N.	DATI ANAGRAFICI		CODICE FISCALE / P. IVA		DIRITTI E ONERI REALI	
	ISTITUTI RIUNITI DI BENEFICENZA DI CALAZZO	82000410611			Proprietà per 1000/1000	
DATI DERIVANTI DA						
Volture automatica da Conservatore del 21/09/1993 in atti dal 10/11/2005 INS. COD. FISCALE - PER PREALLIN. (n. 100672.1/2005)						

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 02/10/2000 al 02/10/2022

Data: 25/01/2024  
Ora: 10:59:51

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 3</b> <b>Comune di CAIAZZO (B362)</b>
-----------------	---

### INTESTATI

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	DI FILIPPO PIERPAOLO nato a CASERTA il 16/04/2001	DFLPL01D16B963B	Proprietà per 1/1

DATI DERIVANTI DA	
	Volture automatica da Conservatorie del 22/07/2021 In atti dal 02/09/2021 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILI (n. 100672.1/2021)

### Unità immobiliare dal 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI		DATI CLASSAMENTO			DATI DERIVANTI DA	
	estremi catastali	categoria	classe	consistenza	superficie catastale		rendita
1	fg. 500 n. 5017 sub. 3	C/1	5	20 mq	26 mq	399,74 €	Variatione del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23894.1/2010)

Indirizzo	VIA ROMA 69 piano: T;
Notifica	
Annotazioni	

### Situazione degli intestati dal 22/07/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	DI FILIPPO PIERPAOLO nato a CASERTA il 16/04/2001	DFLPL01D16B963B	Proprietà per 1/1

DATI DERIVANTI DA	
	Volture automatica da Conservatorie del 22/07/2021 In atti dal 02/09/2021 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILI (n. 23894.1/2021)

### Situazione degli intestati dal 14/09/2010 al 22/07/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ISTITUTI RIUNITI DI BENEFICENZA DI CAIAZZO, con sede a CAIAZZO	82000410611	Proprietà per 1000/1000

DATI DERIVANTI DA	
	Volture automatica da Conservatorie del 14/09/2010 In atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23894.1/2010)

Halley Informatica: visura ad uso interno dell'ente  
1/3

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 02/01/2000 al 02/10/2022

Data: 25/01/2024  
Ora: 10:59:51

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 3</b> Comune di CALAZZO (B362)
-----------------	--

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 3</b> Comune di CALAZZO (B362)
-----------------	--

**Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dal 14/09/2010**

N.	DATI IDENTIFICATIVI	DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
		categoria	classe	consistenza	superficie catastale		
1	fg. 500 n. 598 sub. 3			20 mq	26 mq	0,00 €	Variazione del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23894.1/2010)
Indirizzo							
Notifica							
Annotazioni		Partita		C			

**Situazione dell'unità immobiliare dal 22/09/1993 al 14/09/2010**

N.	DATI IDENTIFICATIVI	DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
		categoria	classe	consistenza	superficie catastale		
2	fg. 500 n. 598 sub. 3	C/1	5	20 mq	26 mq	399,74 €	Variazione del 21/09/1993 in atti dal 22/09/1993 RINUMERAZIONE FOGLIO : DA MU A 500 (n. 100673.1/1993)
Indirizzo		VIA ROMA 69 piano: T.					
Notifica							
Annotazioni		Partita		448			

**Situazione degli intestati dal 21/09/1993 al 14/09/2010**

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ISTITUTI RIUNITI DI BENEFICENZA DI CALAZZO. con sede a CALAZZO	82000410611	Proprietà per 1000/1000
DATI DERIVANTI DA		Voltura automatica da Conservatorie del 21/09/1993 in atti dal 10/11/2005 INS. COD. FISCALE - PER PREALLIN. (n. 100673.1/2005)	

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 02/10/2000 al 02/10/2022

Data: 25/01/2024  
Ora: 11:00:12

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 4</b> <b>Comune di CALAZZO (B362)</b>
-----------------	---

### INTESTATI

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	DI FILIPPO PIERPAOLO nato a CASERTA il 16/04/2001	DFLPPL01D16B963B	Proprietà per 1/1
DATI DERIVANTI DA			
Volture automatica da Conservatorie del 22/07/2021 in atti dal 02/09/2021 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILI (n. 100673.1/2021)			

### Unità immobiliare dal 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI	DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
		categoria	classe	consistenza	superficie catastale		rendita
1	estremi catastali fg. 500 n. 5017 sub. 4	C/1	4	25 mq	35 mq	428,66 €	Variazione del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23895.1/2010)
Indirizzo		VIA ROMA 71 piano: T, VIA ROMA 71:					
Notifica							
Annotazioni		Partita					

### Situazione degli intestati dal 22/07/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	DI FILIPPO PIERPAOLO nato a CASERTA il 16/04/2001	DFLPPL01D16B963B	Proprietà per 1/1
DATI DERIVANTI DA			
Volture automatica da Conservatorie del 22/07/2021 in atti dal 02/09/2021 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILI (n. 23895.1/2021)			

### Situazione degli intestati dal 14/09/2010 al 22/07/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ISTITUTI RIUNITI DI BENEFICENZA DI CALAZZO, con sede a CALAZZO	82000410611	Proprietà per 1000/1000
DATI DERIVANTI DA			
Volture automatica da Conservatorie del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23895.1/2010)			

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 02/01/2000 al 02/10/2022

Data: 25/01/2024  
Ora: 11:00:12

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 4</b> Comune di CALAZZO (B362)
-----------------	--

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 02/01/2000 al 02/10/2022

Data: 25/01/2024  
Ora: 11:00:12

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 4</b> Comune di CALAZZO (B362)
-----------------	--

### Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dal 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI	DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
		categoria	classe	consistenza	superficie catastale		rendita
1	estremi catastali fg. 500 n. 598 sub. 4				35 mq	0,00 €	Variazione del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23895.1/2010)
Indirizzo							
Notifica							
Annotazioni							

### Situazione dell'unità immobiliare dal 22/09/1993 al 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI	DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
		categoria	classe	consistenza	superficie catastale		rendita
2	estremi catastali fg. 500 n. 598 sub. 4	C/1	4	25 mq	35 mq	428,66 €	Variazione del 21/09/1993 in atti dal 22/09/1993 RINUMERAZIONE FOGLIO : DA MU A 500 (n. 100674.1/1993)
Indirizzo							
Via ROMA 71 piano: T.							
Notifica							
Annotazioni							

### Situazione degli intestati dal 21/09/1993 al 14/09/2010

N.	DATI ANAGRAFICI		CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
	ISTITUTI RIUNITI DI BENEFICENZA DI CALAZZO. con sede a CALAZZO	82000410611		
DATI DERIVANTI DA				
Valtura automatica da Conservatore del 21/09/1993 in atti dal 10/11/2005 INS. COD. FISCALE - PER PREALLIN. (n. 100674.1/2005)				

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 01/01/1950 al 02/10/2022

Data: 25/01/2024  
Ora: 10:51:30

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 5</b> Comune di CALAZZO (B362)
-----------------	--

### INTESTATI

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	SANTABARBARA TERESA nata a CALAZZO il 09/07/1976	SNTTRS76L49B362Z	Proprietà per 1/1
DATI DERIVANTI DA			
Voltura automatica da Conservatorie del 21/12/2021 in atti dal 17/01/2022 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILI (n. 2022)			

### Unità immobiliare dal 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI	DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
		categoria	classe	consistenza	superficie catastale		rendita
1	fg. 500 n. 5017 sub. 5	C/1	4	60 mq	63 mq	1.028,78 €	Variazione del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23896.1/2010)
Indirizzo		VIA ROMA 7375 piano: T;					
Notifica							
Annotazioni		Partita					

### Situazione degli intestati dal 21/12/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	SANTABARBARA TERESA nata a CALAZZO il 09/07/1976	SNTTRS76L49B362Z	Proprietà per 1/1
DATI DERIVANTI DA			
Voltura automatica da Conservatorie del 21/12/2021 in atti dal 17/01/2022 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILI (n. 23896.1/2022)			

### Situazione degli intestati dal 14/09/2010 al 21/12/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ISTITUTI RIUNITI DI BENEFICENZA DI CALAZZO. con sede a CALAZZO	82000410611	Proprietà per 1000/1000
DATI DERIVANTI DA			
Voltura automatica da Conservatorie del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23896.1/2010)			

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 01/01/1950 al 02/10/2022

Data: 25/01/2024  
Ora: 10:51:30

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 5</b> Comune di CALAZZO (B362)
-----------------	--

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 01/01/1950 al 02/10/2022

Data: 25/01/2024  
Ora: 10:51:30

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 5</b> Comune di CALAZZO (B362)
-----------------	--

### Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dal 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI CLASSAMENTO			DATI DERIVANTI DA	
	estremi catastali	categoria	classe	consistenza	superficie catastale	rendita			
1	fg. 500 n. 598 sub. 5			60 mq	63 mq	0,00 €	Variazione del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23896.1/2010)		
Indirizzo									
Notifica									
Annotazioni		Partita		C					

### Situazione dell'unità immobiliare dal 22/09/1993 al 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI CLASSAMENTO			DATI DERIVANTI DA	
	estremi catastali	categoria	classe	consistenza	superficie catastale	rendita			
2	fg. 500 n. 598 sub. 5	C/1	4	60 mq	63 mq	1.028,78 €	Variazione del 21/09/1993 in atti dal 22/09/1993 RINUMERAZIONE FOGLIO : DA MU A 500 (n. 100675.1/1993)		
Indirizzo		VIA ROMA 7375 piano: T;							
Notifica									
Annotazioni		Partita		448					

### Situazione degli intestati dal 21/09/1993 al 21/09/1993

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ISTITUTI RIUNITI DI BENEFICENZA DI CALAZZO, con sede a CALAZZO		Proprietà per 1000/1000
DATI DERIVANTI DA		Volture automatica da Conservatorie dal 21/09/1993 in atti dal 22/09/1993 RINUMERAZIONE FOGLIO : DA MU A 500 (n. 100675.1/1993)	

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 01/01/1950 al 02/10/2022

Data: 25/01/2024  
Ora: 10:51:30

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 5</b> Comune di CALAZZO (B362)
-----------------	--

### Situazione degli intestati dal 21/09/1993 al 14/09/2010

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ISTITUTI RIUNITI DI BENEFICENZA DI CALAZZO. con sede a CALAZZO	82000410611	Proprietà per 1000/1000
DATI DERIVANTI DA			
Vollura automatica da Conservatorie del 21/09/1993 in atti dal 10/11/2005 INS. COD. FISCALE - PER PREALLIN. (n. 100675.1/2005)			

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 01/01/1950 al 02/10/2022

Data: 01/02/2024  
Ora: 9:54:27

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 601</b> <b>Comune di CALAZZO (B362)</b>
-----------------	--

### INTESTATI

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ESPOSITO CARMELA nata a NAPOLI il 08/04/1968	SPSCML68D49F839P	Proprietà per 1/1 in regime di
DATI DERIVANTI DA		Volture automatica da Conservatorie del 21/12/2021 in atti dal 17/06/2022 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILI*TRASC.11209/2022 (n. 100843.1/2022)	

### Unità immobiliare dal 19/10/2012

N.	DATI IDENTIFICATIVI		DATI CLASSAMENTO			DATI DERIVANTI DA
	estremi catastali	categoria	classe	consistenza	superficie catastale	
1	fg. 500 n. 601 fg. 500 n. 696 sub. 2	B/1	2	11242 mq	2168 mq	rendita 11.611,97 € Variazione del 19/10/2012 in atti dal 19/10/2012 G. A. F. CODIFICA PIANO INCOERENTE (n. 37646.1/2012)

Indirizzo	VICO II ATTILIO 1 piano: 2 - T-1;				
Notifica					
Annotazioni	Partita				

### Situazione dell'unità immobiliare dal 20/09/2011 al 19/10/2012

N.	DATI IDENTIFICATIVI		DATI CLASSAMENTO			DATI DERIVANTI DA
	estremi catastali	categoria	classe	consistenza	superficie catastale	
2	fg. 500 n. 601 fg. 500 n. 696 sub. 2	B/1	2	11242 mq	2168 mq	rendita 11.611,97 € Variazione del 20/09/2011 in atti dal 20/09/2011 VARIAZIONE DI TOPONOMASTICA RICHIESTA DAL COMUNE (n. 51114.1/2011)

Indirizzo	VICO II ATTILIO 1 piano: T1;				
Notifica					
Annotazioni	Partita				

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 01/01/1950 al 02/10/2022

Data: 01/02/2024  
Ora: 9:54:27

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 601</b> <b>Comune di CALAZZO (B362)</b>
-----------------	--

### Situazione dell'unità immobiliare dal 22/09/1993 al 20/09/2011

N.	DATI IDENTIFICATIVI	DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
		estremi catastali	categoria	classe	consistenza		superficie catastale
3	fg. 500 n. 601 fg. 500 n. 696 sub. 2	B/1	2	11242 mq	2168 mq	11.611,97 €	Variazione del 21/09/1993 in atti dal 22/09/1993 RINUMERAZIONE FOGGIO : DA MU A 500 (n. 100679.1/1993).
Indirizzo		VICOLO ATTILIO 1 piano: T1.					
Notifica		Partita		490			
Annotazioni							

### Situazione degli intestati dal 21/12/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ESPOSITO CARMELA,nata a NAPOLI il 08/04/1968	SPSCML68D48F839P	Proprieta` per 1/1 in regime di Separazione
DATI DERIVANTI DA		Voltura automatica da Conservatorie del 21/12/2021 in atti dal 17/06/2022 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILITRASC.11209/2022 (n. 100679.1/2022)	

### Situazione degli intestati dal 21/12/2021 al 21/12/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ESPOSITO CARMELA,nata a NAPOLI il 08/04/1968	SPSCML68D48F839P	Proprieta` per 1/1 in regime di Separazione
DATI DERIVANTI DA		Voltura automatica da Conservatorie del 21/12/2021 in atti dal 13/04/2022 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILITPassaggi Intermedi da esaminare) (n. 100679.1/2022)	

### Situazione degli intestati dal 21/09/1993 al 21/12/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	PIO ISTITUTO EDUCATIVO DI CALAZZO con sede a CALAZZO		Proprieta` per 1000/1000

Halley Informatica: visura ad uso interno dell'ente  
2/3

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 01/01/1950 al 02/10/2022

Data: 01/02/2024  
Ora: 9:54:27

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 601</b> Comune di CALAZZO (B362)
-----------------	---

<b>DATI DERIVANTI DA</b>	Voitura automatica da Conservazione del 21/09/1993 in atti dal 22/09/1993 RINUMERAZIONE FOGGIO : DA MU A 500 (n. 100679.1/1993)
--------------------------	---

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

# Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 01/01/1950 al 02/10/2022

Data: 01/02/2024  
Ora: 9:08:26

**Immobile** Foglio: 500 mappale: 696 sub.: 1  
Comune di CALAZZO (B362)

## INTESTATI

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ESPOSITO CARMELA.nata a NAPOLI il 08/04/1968	SPSCWL68D48F839P	Proprietà per 1/1 in regime di

Volture automatica da Conservatorie del 21/1/2021 in atti dal 17/06/2022 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILI\*TRASC. 11209/2022 (n./2022)

## Unità immobiliare dal 19/10/2012

N.	DATI IDENTIFICATIVI	DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA
		categoria	classe	consistenza	superficie catastale	
1	estremi catastali fg. 500 n. 696 sub. 1	B/5	U	4491 mq	1174 mq	5.334,63 € Variazione del 19/10/2012 in atti dal 19/10/2012 G. A. F. CODIFICA PIANO INCOERENTE (n. 37652.1/2012)

Indirizzo: VICO II ATTILIO 5 piano: 3-S1 - T-2;  
Notifica:  
Annotazioni: classamento rettificato (in sostituzione del classamento proposto)

## Situazione dell'unità immobiliare dal 20/09/2011 al 19/10/2012

N.	DATI IDENTIFICATIVI	DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA
		categoria	classe	consistenza	superficie catastale	
2	estremi catastali fg. 500 n. 696 sub. 1	B/5	U	4491 mq	1174 mq	5.334,63 € Variazione del 20/09/2011 in atti dal 20/09/2011 VARIAZIONE DI TOPONOMASTICA RICHIESTA DAL COMUNE (n. 51115.1/2011)

Indirizzo: VICO II ATTILIO 5;  
Notifica:  
Annotazioni:

## Situazione dell'unità immobiliare dal 22/09/1993 al 20/09/2011

Halley Informatica: visura ad uso interno dell'ente  
1/2

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 01/01/1950 al 02/10/2022

Data: 01/02/2024  
Ora: 9:08:26

**Immobile** Foglio: 500 mappale: 696 sub.: 1  
Comune di CALAZZO (B362)

N.	DATI IDENTIFICATIVI	DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA
		categoria	classe	consistenza	superficie catastale	
3	esterni catastali fg. 500 n. 696 sub. 1	B/5	U <sup>2</sup>	4491 mq	1174 mq	5.334,63 € Variazione del 21/09/1993 in atti dal 22/09/1993 RINUMERAZIONE FOGLIO : DA MU A 500 (n. 100737.1/1993)
Indirizzo		VICOLO ATTILIO 5;				
Notifica						
Annotazioni		Partita		490		

### Situazione degli intestati dal 21/12/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ESPOSITO CARMELA nata a NAPOLI il 08/04/1968	SPSCML68D48F839P	Proprietà per 1/1 In regime di Separazione
DATI DERIVANTI DA		Volture automatica da Conservatorie del 21/12/2021 in atti dal 17/06/2022 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILITRASC. 11209/2022 (n. 100737.1/2022)	

### Situazione degli intestati dal 21/12/2021 al 21/12/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ESPOSITO CARMELA nata a NAPOLI il 08/04/1968	SPSCML68D48F839P	Proprietà per 1/1 in regime di Separazione
DATI DERIVANTI DA		Volture automatica da Conservatorie del 21/12/2021 in atti dal 13/04/2022 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILITRASC. 11209/2022 (n. 100737.1/2022)	

### Situazione degli intestati dal 21/09/1993 al 21/12/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	PIO ISTITUTO EDUCATIVO DI CALAZZO con sede a CALAZZO		Proprietà per 1000/1000
DATI DERIVANTI DA		Volture automatica da Conservatorie del 21/09/1993 in atti dal 22/09/1993 RINUMERAZIONE FOGLIO : DA MU A 500 (n. 100737.1/1993)	

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

# Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 01/01/1950 al 02/10/2022

Data: 01/02/2024  
Ora: 9:09:18

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 696 sub.: 2</b> <b>Comune di CALAZZO (B362)</b>
-----------------	--

## INTESTATI

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ESPOSITO CARMELA nata a NAPOLI il 08/04/1968	SPSCML68D48F839P	Proprietà per 1/1 in regime di
DATI DERIVANTI DA			
Volture automatica da Conservatorie del 21/1/2021 in atti dal 17/06/2022 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILI*TRASAC.11209/2022 (n. 100737.1/2022)			

## Unità immobiliare dal 19/10/2012

N.	DATI IDENTIFICATIVI		DATI CLASSAMENTO			DATI DERIVANTI DA
	estremi catastali	categoria	classe	consistenza	superficie catastale	
1	fg. 500 n. 601 fg. 500 n. 696 sub. 2	B/1	2	11242 mq	2168 mq	rendita 11.611,97 € Variazione del 19/10/2012 in atti dal 19/10/2012 G. A. F. CODIFICA PIANO INCOERENTE (n. 37646.1/2012)

Indirizzo	VICO II ATTILIO 1 piano: 2 - T1:				
Notifica					
Annotazioni					

## Situazione dell'unità immobiliare dal 20/09/2011 al 19/10/2012

N.	DATI IDENTIFICATIVI		DATI CLASSAMENTO			DATI DERIVANTI DA
	estremi catastali	categoria	classe	consistenza	superficie catastale	
2	fg. 500 n. 601 fg. 500 n. 696 sub. 2	B/1	2	11242 mq	2168 mq	rendita 11.611,97 € Variazione del 20/09/2011 in atti dal 20/09/2011 VARIAZIONE DI TOPONOMASTICA RICHIESTA DAL COMUNE (n. 51114.1/2011)
Indirizzo	VICO II ATTILIO 1 piano: T1:					
Notifica						
Annotazioni						

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 01/01/1950 al 02/10/2022

Data: 01/02/2024  
Ora: 9:09:18

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 696 sub.: 2</b> <b>Comune di CALAZZO (B362)</b>
-----------------	--

### Situazione dell'unità immobiliare dal 22/09/1993 al 20/09/2011

N.	DATI IDENTIFICATIVI	DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA
		categoria	classe	consistenza	superficie catastale	
3	fg. 500 n. 601 fg. 500 n. 696 sub. 2	B/1	2	11242 mq	2168 mq	11.611,97 € Variazione del 21/09/1993 in atti dal 22/09/1993 RINUMERAZIONE FOGLIO : DA MU A 500 (n. 100679./1/1993)
Indirizzo		VICOLO ATTILIO 1 piano: T1;				
Notifica						
Annotazioni		Partita 490				

### Situazione degli intestati dal 21/12/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ESPOSITO CARMELA nata a NAPOLI il 08/04/1968	SPSCML68D48F839P	Proprieta' per 1/1 in regime di Separazione
DATI DERIVANTI DA		Voltura automatica da Conservatorie del 21/12/2021 in atti dal 17/06/2022 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILITRASC.11209/2022 (n. 100679./1/2022)	

### Situazione degli intestati dal 21/12/2021 al 21/12/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ESPOSITO CARMELA nata a NAPOLI il 08/04/1968	SPSCML68D48F839P	Proprieta' per 1/1 in regime di Separazione
DATI DERIVANTI DA		Voltura automatica da Conservatorie del 21/12/2021 in atti dal 13/04/2022 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILITRASC.11209/2022 (n. 100679./1/2022)	

### Situazione degli intestati dal 21/09/1993 al 21/12/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	PIO ISTITUTO EDUCATIVO DI CALAZZO con sede a CALAZZO		Proprieta' per 1000/1000

Halley Informatica: visura ad uso interno dell'ente  
2/3

Operatore: Russo Carmelina  
Calasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 01/01/1950 al 02/10/2022

Data: 01/02/2024  
Ora: 9:09:18

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 696 sub.: 2</b> <b>Comune di CALAZZO (B362)</b>
-----------------	--

<b>DATI DERIVANTI DA</b>	Volture automatica da Conservatorie del 21/09/1993 in atti dal 22/09/1993 RINUMERAZIONE FOGLIO : DA MU A 500 (n. 100679.111993)
--------------------------	---

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 01/01/1950 al 02/10/2022

Data: 01/02/2024  
Ora: 9:10:03

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 696 sub.: 3</b> <b>Comune di CALAZZO (B362)</b>
-----------------	--

### INTESTATI

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE /P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ESPOSITO CARMELA nata a NAPOLI il 08/04/1968	SPSCML68D48F839P	Proprietà per 1/1 in regime di
DATI DERIVANTI DA			
Voltura automatica da Conservatore del 21/12/2021 in atti dal 17/06/2022 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILI*TRASC.11209/2022 (n. 100679.1/2022)			

### Unità immobiliare dal 20/09/2011

N.	DATI IDENTIFICATIVI	categoria	classe	consistenza	superficie catastale	rendita	DATI DERIVANTI DA
1	fg. 500 n. 696 sub. 3	A/2	2	5 vani	158 mq	258,23 €	Variatione del 20/09/2011 in atti dal 20/09/2011 VARIAZIONE DI TOPONMASTICA RICHIESTA DAL COMUNE (n. 51116.1/2011)
Indirizzo							
VICO IL ATTILIO 5 piano: 1;							
Notifica							
Annotazioni							

### Situazione dell'unità immobiliare dal 01/01/1994 al 20/09/2011

N.	DATI IDENTIFICATIVI	categoria	classe	consistenza	superficie catastale	rendita	DATI DERIVANTI DA
2	fg. 500 n. 696 sub. 3	A/2	2	5 vani	158 mq	258,23 €	Variatione del 21/09/1993 in atti dal 01/01/1994 RINUMERAZIONE FOGGIO : DA MU A 500 (n. 100738.1/1993)
Indirizzo							
VICOLO ATTILIO 5 piano: 1;							
Notifica							
Annotazioni							

### Situazione degli intestati dal 21/12/2021

Halley Informatica: visura ad uso interno dell'ente  
1/2

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 01/01/1950 al 02/10/2022

Data: 01/02/2024  
Ora: 9:10:03

**Immobile** Foglio: 500 mappale: 696 sub.: 3  
Comune di CALAZZO (B362)

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ESPOSITO CARMELA nata a NAPOLI il 08/04/1968	SPSCML68D48F839P	Proprietà per 1/1 in regime di Separazione
DATI DERIVANTI DA		Voltura automatica da Conservatore del 21/1/2/2021 in atti dal 17/06/2022 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILI*TRASC.11209/2022 (n. 100738.1/2022)	

### Situazione degli intestati dal 21/1/2/2021 al 21/1/2/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ESPOSITO CARMELA nata a NAPOLI il 08/04/1968	SPSCML68D48F839P	Proprietà per 1/1 in regime di Separazione
DATI DERIVANTI DA		Voltura automatica da Conservatore del 21/1/2/2021 in atti dal 13/04/2022 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILI*Passaggi intermedi da esaminare) (n. 100738.1/2022)	

### Situazione degli intestati dal 21/09/1993 al 21/1/2/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	PIO ISTITUTO EDUCATIVO DI CALAZZO con sede a CALAZZO		Proprietà per 1000/1000
DATI DERIVANTI DA		Voltura automatica da Conservatore del 21/09/1993 in atti dal 22/09/1993 RINUMERAZIONE FOGLIO : DA MU A 500 (n. 100738.1/1993)	

Operatore: Russo Carmelina  
Calasto Fabbricati

Situazione degli atti informatizzati dal 01/01/1950 al 02/10/2022

Data: 01/02/2024  
Ora: 11:16:11

## Visura storica per immobile

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 6</b> <b>Comune di CALAZZO (B362)</b>
-----------------	---

### INTESTATI

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ESPOSITO CARMELA nata a NAPOLI il 08/04/1968	SPSCML68D48F839P	Proprietà per 1/1 in regime di
DATI DERIVANTI DA		Volture automatica da Conservatorie del 21/12/2021 in atti dal 17/01/2022 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILI (n./2022)	

### Unità immobiliare dal 02/04/2014

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO			DATI DERIVANTI DA
	estremi catastali	categoria	classe	consistenza	superficie catastale	rendita	
1	fg. 500 n. 5017 sub. 6	A/2	2	11 vani	332 mq	568,10 €	Variazione del 02/04/2014 in atti dal 02/04/2014 G.A.F. CODIFICA PIANO INCOERENTE (n. 12939/1/2014)
Indirizzo		PIAZZA GIUSEPPE VERDI 139 piano: 1 - T1					
Notifica		Partita					
Annotazioni							

### Situazione dell'unità immobiliare dal 14/09/2010 al 02/04/2014

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO			DATI DERIVANTI DA
	estremi catastali	categoria	classe	consistenza	superficie catastale	rendita	
2	fg. 500 n. 5017 sub. 6	A/2	2	11 vani	332 mq	568,10 €	Variazione del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23897-1/2010)
Indirizzo		PIAZZA GIUSEPPE VERDI 139 piano: T1					
Notifica		Partita					
Annotazioni							

### Situazione degli intestati dal 21/11/2021

Halley Informatica: visura ad uso interno dell'ente  
1/4

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 01/01/1950 al 02/10/2022

Data: 01/02/2024  
Ora: 11:16:11

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 6</b> <b>Comune di CAIAZZO (B362)</b>
-----------------	---

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ESPOSITO CARMELA nata a NAPOLI il 08/04/1968	SPSCML68D48F839P	Proprieta' per 1/1 in regime di Separazione
DATI DERIVANTI DA		Voltura automatica da Conservatorie del 21/1/2/2021 in atti dal 17/01/2022 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILI (n. 23897.1/2022)	

### Situazione degli intestati dal 14/09/2010 al 21/12/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ISTITUTI RIUNITI DI BENEFICENZA DI CAIAZZO, con sede a CAIAZZO	82000410611	Proprieta' per 1000/1000
DATI DERIVANTI DA		Voltura automatica da Conservatorie del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23897.1/2010)	

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 01/01/1950 al 02/10/2022

Data: 01/02/2024  
Ora: 11:16:11

**Immobile** Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 6  
Comune di CALAZZO (B362)

### Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dal 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI	DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
		categoria	classe	consistenza	superficie catastale		rendita
1	estremi catastali fg. 500 n. 598 sub. 6				339 mq	0,00 €	Variazione del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23897.1/2010)
Indirizzo							
Notifica							
Annotazioni							

### Situazione dell'unità immobiliare dal 01/01/1994 al 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI	DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
		categoria	classe	consistenza	superficie catastale		rendita
2	estremi catastali fg. 500 n. 598 sub. 6	A/2	2 <sub>2</sub>	11 vani	339 mq	568,10 €	Variazione del 21/09/1993 in atti dal 01/01/1994 RINNUMERAZIONE FOGGIO : DA MU A 500 (n. 100676.1/1993)
Indirizzo							
Notifica							
Annotazioni							

### Situazione degli intestati dal 21/09/1993 al 21/09/1993

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ISTITUTI RIUNITI DI BENEFICENZA DI CALAZZO, con sede a CALAZZO		Proprieta per 1000/1000
DATI DERIVANTI DA			
Voltura automatica da Conservatorie del 21/09/1993 in atti dal 22/09/1993 RINNUMERAZIONE FOGGIO : DA MU A 500 (n. 100676.1/1993)			

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 01/01/1950 al 02/10/2022

Data: 01/02/2024  
Ora: 11:16:11

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 6</b> Comune di CAIAZZO (B362)
-----------------	--

### Situazione degli intestati dal 21/09/1993 al 14/09/2010

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ISTITUTI RIUNITI DI BENEFICENZA DI CAIAZZO, con sede a CAIAZZO	82000410611	Proprietà per 1000/1000
DATI DERIVANTI DA Voltura automatica da Conservatorie del 21/09/1993 in atti dal 10/11/2005 INS. COD. FISCALE - PER PREALLIN. (n. 100676.1/2005)			

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 01/01/1950 al 02/10/2022

Data: 01/02/2024  
Ora: 11:16:53

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 8</b> <b>Comune di CAIAZZO (B362)</b>
-----------------	---

### INTESTATI

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ESPOSITO CARMELA nata a NAPOLI il 09/04/1968	SPSCML68D48F839P	Proprieta' per 1/1 in regime di
DATI DERIVANTI DA		Voltura automatica da Conservatorie del 21/12/2021 in atti dal 17/01/2022 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILI (n. 100676.1/2022)	

### Unità immobiliare dal 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI		DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA
	estremi catastali	categoria	classe	consistenza	superficie catastale	rendita	
1	fg. 500 n. 5017 sub. 8	C/2	1	70 mq	98 mq	128,53 €	Variazione del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23898.1/2010)
Indirizzo		PIAZZA GIUSEPPE VERDI 7 piano: T:					
Notifica							
Annotazioni		Partita					

### Situazione degli intestati dal 21/12/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ESPOSITO CARMELA nata a NAPOLI il 09/04/1968	SPSCML68D48F839P	Proprieta' per 1/1 in regime di Separazione
DATI DERIVANTI DA		Voltura automatica da Conservatorie del 21/12/2021 in atti dal 17/01/2022 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILI (n. 23898.1/2022)	

### Situazione degli intestati dal 14/09/2010 al 21/12/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ISTITUTI RIUNITI DI BENEFICENZA DI CAIAZZO. con sede a CAIAZZO	82000410611	Proprieta' per 1000/1000
DATI DERIVANTI DA		Voltura automatica da Conservatorie del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23898.1/2010)	

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 01/01/1950 al 02/10/2022

Data: 01/02/2024  
Ora: 11:16:53

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 8</b> Comune di CALAZZO (B362)
-----------------	--

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

Situazione degli atti informatizzati dal 01/01/1950 al 02/10/2022

Data: 01/02/2024  
Ora: 11:16:53

## Visura storica per immobile

**Immobile** Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 8  
Comune di CALAZZO (B362)

### Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dal 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
	estremi catastali	categoria	classe	consistenza	superficie catastale	rendita				
1	fg. 500 n. 598 sub. 8				98 mq	0,00 €				Variazione del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23898-1/2010)
Indirizzo										
Notifica										
Annotazioni										

### Situazione dell'unità immobiliare dal 22/09/1993 al 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
	estremi catastali	categoria	classe	consistenza	superficie catastale	rendita				
2	fg. 500 n. 598 sub. 8	C/2	1	70 mq	98 mq	126,53 €				Variazione del 21/09/1993 in atti dal 22/09/1993 RINUMERAZIONE FOGLIO : DA MU A 500 (n. 100678-1/1993)
Indirizzo										
PIAZZA GIUSEPPE VERDI 7 piano: T:										
Notifica										
Annotazioni										

### Situazione degli intestati dal 21/09/1993 al 21/09/1993

N.	DATI ANAGRAFICI		CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI	
	ISTITUTI RIUNITI DI BENEFICENZA DI CALAZZO, con sede a CALAZZO			Proprietà per 1000/1000	
1	DATI DERIVANTI DA		Volture automatica da Conservatorie del 21/09/1993 in atti dal 22/09/1993 RINUMERAZIONE FOGLIO : DA MU A 500 (n. 100678-1/1993)		

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 01/01/1950 al 02/10/2022

Data: 01/02/2024  
Ora: 11:16:53

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 8</b> <b>Comune di CAIAZZO (B362)</b>		
-----------------	---	--	--

### Situazione degli intestati dal 21/09/1993 al 14/09/2010

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ISTITUTI RIUNITI DI BENEFICENZA DI CAIAZZO, con sede a CAIAZZO	82000410611	Proprietà per 1000/1000
DATI DERIVANTI DA Voltura automatica da Conservatorie del 21/09/1993 in atti dal 10/11/2005 INS. COD. FISCALE - PER PREALLIN. (n. 100678-1/2005)			

Operatore: Russo Carmelina  
Tipo catasto:  
Terreni

## Visura storica per soggetto

Situazione degli atti informatizzati dal 02/01/2000 al 02/10/2022

Data: 25-01-2024  
Ora: 9:39:11

**Soggetto individuato**

**OPERE PIE RIUNITE DI CAIAZZO - P.IVA 82000410611**  
luogo di nascita: il

Immobili siti nel Comune di CAIAZZO (B362)

N.	Tipo	sez.	foglio	DATI IDENTIFICATIVI				IN CARICO		indirizzo	diritti e oneri reali	%	
				particella	sub	classamento	classe	rendita €	dal				al
1	T		10	39				0,00	26/03/1985	15/11/2012		Diritto del concedente	100,00
2	T		10	40			2	16,78	26/03/1985	29/01/2016		Diritto del concedente	100,00
3	T		10	65				0,00	26/03/1985	25/02/2009		Diritto del concedente	100,00
4	T		10	241			3	21,46	26/03/1985			Diritto del concedente	100,00
5	T		10	241			3	21,46	26/03/1985	26/07/2002		Diritto del concedente	100,00
6	T		10	242			3	34,81	26/03/1985			Diritto del concedente	100,00
7	T		17	45				15,72	26/03/1985			Diritto del concedente	100,00
8	T		17	47				10,33	26/03/1985			Diritto del concedente	100,00
9	T		17	52			2	1,24	26/03/1985			Diritto del concedente	100,00
10	T		17	53				0,00	26/03/1985	25/02/2009		Diritto del concedente	100,00
11	T		17	54				0,00	26/03/1985	25/02/2009		Diritto del concedente	100,00
12	T		17	64			2	0,48	26/03/1985			Diritto del concedente	100,00
13	T		17	154				29,22	26/03/1985			Diritto del concedente	100,00
14	T		17	155				0,00	26/03/1985	25/02/2009		Diritto del concedente	100,00
15	T		17	156				0,00	26/03/1985	25/02/2009		Diritto del concedente	100,00
16	T		17	170			2	0,20	26/03/1985			Diritto del concedente	100,00
17	T		17	171				2,35	26/03/1985			Diritto del concedente	100,00
18	T		17	172			4	2,11	26/03/1985			Diritto del concedente	100,00
19	T		17	173			4	9,09	26/03/1985			Diritto del concedente	100,00
20	T		17	174				4,95	26/03/1985			Diritto del concedente	100,00

Visura ad uso interno dell'ente  
1/2

Operatore: Russo Carmelina  
Tipo catasto:  
Terreni

**Visura storica per soggetto**  
Situazione degli atti informatizzati dal 02/01/2000 al 02/10/2022

Data: 25-01-2024  
Ora: 9:39:11

**Soggetto individuato**

**OPERE PIE RIUNITE DI CALAZZO - P.IVA 82000410611**  
luogo di nascita: il

21	T	17	175		4	2,01	26/03/1985			Diritto del concedente	100,00
22	T	17	5010		2	0,38	26/03/1985			Diritto del concedente	100,00
23	T	17	5011		4	0,27	26/03/1985			Diritto del concedente	100,00
24	T	17	5012			3,60	26/03/1985			Diritto del concedente	100,00
25	T	17	5129		3	29,94	25/02/2009			Diritto del concedente	100,00
26	T	17	5133		3	5,16	25/02/2009			Diritto del concedente	100,00
27	T	17	5135		3	5,68	25/02/2009			Diritto del concedente	100,00
28	T	28	21			20,14	20/02/1998	18/07/2011		Diritto del concedente	50,00
29	T	28	21			0,00	18/07/2011	13/02/2013		Diritto del concedente	50,00
30	T	28	163			0,00	22/05/1952	10/05/2011		Diritto del concedente	100,00
31	T	28	165		3	8,32	22/05/1952			Diritto del concedente	100,00
32	T	28	293		2	3,01	20/02/1998	18/07/2011		Diritto del concedente	50,00
33	T	28	293		2	3,01	18/07/2011			Diritto del concedente	50,00
34	T	28	330		1	7,53	20/02/1998	18/07/2011		Diritto del concedente	50,00
35	T	28	330		1	7,53	18/07/2011			Diritto del concedente	50,00
36	T	28	5284	2		0,00	22/05/1952	13/12/2010		Diritto del concedente	100,00
37	T	28	5389		2	17,75	10/05/2011	20/04/2012		Diritto del concedente	100,00
38	T	28	5390		2	15,18	10/05/2011			Diritto del concedente	100,00
39	T	28	5407			0,00	20/02/1998	18/07/2011		Diritto del concedente	50,00
40	T	28	5407			0,00	18/07/2011	13/02/2013		Diritto del concedente	50,00
41	T	28	5426			19,39	13/02/2013			Diritto del concedente	50,00
42	T	39	72			0,00	21/06/1956	07/06/2012		Diritto del concedente	100,00

Visura ad uso interno dell'ente  
2/2

Operatore: Russo Carmelina  
Tipo catasto:  
Terreni

## Visura storica per soggetto

Situazione degli atti informatizzati dal 02/01/2000 al 02/10/2022

Data: 25-01-2024  
Ora: 9:38:00

<b>Soggetto individuato</b>	<b>OPERE PIE RIUNITE - P.IVA 82000410611</b>
	luogo di nascita: il

Immobili siti nel Comune di CAIAZZO (B362)

N.	Tipo	sez.	foglio	particella	DATI IDENTIFICATIVI				IN CARICO		indirizzo	diritti e oneri reali	%
					sub	classamento	classe	rendita €	dal	al			
1	T		10	40			2	16,78	29/01/2016			Diritto del concedente	100,00
2	T		18	103			5	3,82	07/08/2013			Diritto del concedente	100,00
3	T		18	104			4	13,48	07/08/2013			Diritto del concedente	100,00
4	T		18	105				0,00	07/08/2013			Diritto del concedente	100,00
5	T		18	470			1	0,28	07/08/2013			Diritto del concedente	100,00
6	T		18	471			3	1,80	07/08/2013			Diritto del concedente	100,00
7	T		18	472			3	0,16	07/08/2013			Diritto del concedente	100,00
8	T		18	473			4	1,19	07/08/2013			Diritto del concedente	100,00
9	T		28	5389			2	17,75	20/04/2012			Diritto del concedente	100,00

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 01/01/1950 al 02/10/2022

Data: 25/01/2024  
Ora: 10:51:30

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 5</b> <b>Comune di CALAZZO (B362)</b>
-----------------	---

### INTESTATI

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	SANTABARBARA TERESA nata a CALAZZO il 09/07/1976	SNITTR576L49B362Z	Proprietà per 1/1
<b>DATI DERIVANTI DA</b> Voltura automatica da Conservatorie del 21/12/2021 in atti dal 17/01/2022 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILI (n./2022)			

### Unità immobiliare dal 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI		DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
	estremi catastali	categoria	classe	consistenza	superficie catastale	rendita		
1	fg. 500 n. 5017 sub. 5	C/1	4	60 mq	63 mq	1.028,78 €	Variazione del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23896.1/2010)	
<b>Indirizzo</b>		VIA ROMA 7375 piano: T;						
<b>Notifica</b>								
<b>Annotazioni</b>		Partita						

### Situazione degli intestati dal 21/12/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	SANTABARBARA TERESA nata a CALAZZO il 09/07/1976	SNITTR576L49B362Z	Proprietà per 1/1
<b>DATI DERIVANTI DA</b> Voltura automatica da Conservatorie del 21/12/2021 in atti dal 17/01/2022 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILI (n. 23896.1/2022)			

### Situazione degli intestati dal 14/09/2010 al 21/12/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ISTITUTI RIUNITI DI BENEFICENZA DI CALAZZO con sede a CALAZZO	82000410611	Proprietà per 1000/1000
<b>DATI DERIVANTI DA</b> Voltura automatica da Conservatorie del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23896.1/2010)			

Halley Informatica: visura ad uso interno dell'ente  
1/4

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 01/01/1950 al 02/10/2022

Data: 25/01/2024  
Ora: 10:51:30

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 5</b> Comune di CALAZZO (B362)
-----------------	--

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 01/01/1950 al 02/10/2022

Data: 25/10/2024  
Ora: 10:51:30

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 5</b> Comune di CALAZZO (B362)
-----------------	--

### Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dal 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI		DATI CLASSAMENTO			DATI DERIVANTI DA	
	estremi catastali	categoria	classe	consistenza	superficie catastale	rendita	
1	fg. 500 n. 598 sub. 5				63 mq	0,00 €	Variazione del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23896.1/2010)
Indirizzo							
Notifica							
Annotazioni							

### Situazione dell'unità immobiliare dal 22/09/1993 al 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI		DATI CLASSAMENTO			DATI DERIVANTI DA	
	estremi catastali	categoria	classe	consistenza	superficie catastale	rendita	
2	fg. 500 n. 598 sub. 5	C/1	4	60 mq	63 mq	1.028,78 €	Variazione del 21/09/1993 in atti dal 22/09/1993 RINUMERAZIONE FOGLIO : DA MU A 500 (n. 100675.1/1993)
Indirizzo							
Notifica							
Annotazioni							

### Situazione degli intestati dal 21/09/1993 al 21/09/1993

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ISTITUTI RIUNITI DI BENEFICENZA DI CALAZZO, con sede a CALAZZO		Proprietà per 1000/1000
DATI DERIVANTI DA			
Voltura automatica da Conservatore del 21/09/1993 in atti dal 22/09/1993 RINUMERAZIONE FOGLIO : DA MU A 500 (n. 100675.1/1993)			

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 01/01/1950 al 02/10/2022

Data: 25/01/2024  
Ora: 10:51:30

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 5</b> <b>Comune di CALAZZO (B362)</b>
-----------------	---

### Situazione degli intestati dal 21/09/1993 al 14/09/2010

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ISTITUTI RIUNITI DI BENEFICENZA DI CALAZZO, con sede a CALAZZO	82000410611	Proprietà per 1000/1000
DATI DERIVANTI DA		Voltura automatica da Conservatorie del 21/09/1993 in atti dal 10/11/2005 INS. COD. FISCALE - PER PREALLIN. (n. 100675.1/2005)	

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 02/01/2000 al 02/10/2022

Data: 25/01/2024  
Ora: 10:58:32

**Immobile** Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 1  
Comune di CALAZZO (B362)

### INTESTATI

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	DI FILIPPO PIERRAULO nato a CASERTA il 16/04/2001	DFLPPL01D16B963B	Proprietà per 1/1
DATI DERIVANTI DA Voltura automatica da Conservatorie del 22/07/2021 in atti dal 02/09/2021 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILI (n./2021)			

### Unità immobiliare dal 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI	DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
		categoria	classe	consistenza	superficie catastale		rendita
1	fg. 500 n. 5017 sub. 1	C/1	5	17 mq	26 mq	339,78 €	Variatione del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23892.1/2010)
Indirizzo		VIA ROMA 55 piano: 1, VIA ROMA 55.					
Notifica							
Annotazioni		Partita					

### Situazione degli intestati dal 22/07/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	DI FILIPPO PIERRAULO nato a CASERTA il 16/04/2001	DFLPPL01D16B963B	Proprietà per 1/1
DATI DERIVANTI DA Voltura automatica da Conservatorie del 22/07/2021 in atti dal 02/09/2021 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILI (n. 23892.1/2021)			

### Situazione degli intestati dal 14/09/2010 al 22/07/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ISTITUTI RIUNITI DI BENEFICENZA DI CALAZZO con sede a CALAZZO	82000410611	Proprietà per 1000/1000
DATI DERIVANTI DA Voltura automatica da Conservatorie del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23892.1/2010)			

Halley Informatica: visura ad uso interno dell'ente  
1/4

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 02/01/2000 al 02/10/2022

Data: 25/01/2024  
Ora: 10:58:32

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 1</b> Comune di CAIAZZO (B362)
-----------------	--

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 02/01/2000 al 02/10/2022

Data: 25/01/2024  
Ora: 10:58:32

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 1</b> Comune di CALAZZO (B362)
-----------------	--

### Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dal 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO			DATI DERIVANTI DA	
	estremi catastali	categoria	classe	consistenza	superficie catastale	rendita		
1	fg. 500 n. 598 sub. 1				26 mq	0,00 €	Variazione del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23892.1/2010)	
Indirizzo								
Notifica								
Annotazioni								

### Situazione dell'unità immobiliare dal 22/09/1993 al 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO			DATI DERIVANTI DA	
	estremi catastali	categoria	classe	consistenza	superficie catastale	rendita		
2	fg. 500 n. 598 sub. 1	C/1	5	17 mq	26 mq	339,78 €	Variazione del 21/09/1993 in atti dal 22/09/1993 RINUMERAZIONE FOGLIO : DA MU A 500 (n. 100671.1/1993)	
Indirizzo								
Notifica								
Annotazioni								

### Situazione degli intestati dal 10/11/2005 al 14/09/2010

N.	DATI ANAGRAFICI		CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI	
	ISTITUTI RIUNITI DI BENEFICENZA DI CALAZZO	con sede a CALAZZO		82000410611	Proprietà per 1000/1000
DATI DERIVANTI DA					
Voltura automatica da Conservatorie del 10/11/2005 in atti dal 10/11/2005 RETTIFICA D UFFICIO (n. 100671.1/2005)					

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 02/01/2000 al 02/10/2022

Data: 25/10/2024  
Ora: 10:58:32

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 1</b> Comune di CALAZZO (B362)
-----------------	--

### Situazione degli intestati dal 21/09/1993 al 10/11/2005

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ISTITUTI RIUNITI DI BENEFICENZA DI CALAZZO . con sede a CALAZZO		Proprietà per 1000/1000
DATI DERIVANTI DA			
Voltura automatica da Conservatorie del 21/09/1993 in atti dal 22/09/1993 RINUMERAZIONE FOGGIO : DA MU A 500 (n. 100671.1/1993)			

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 02/01/2000 al 02/10/2022

Data: 25/01/2024  
Ora: 10:59:25

**Immobile** Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 2  
Comune di CALAZZO (B362)

### INTESTATI

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	DI FILIPPO PIERPAOLO nato a CASERTA il 16/04/2001	DFLPPL01D16B963B	Proprietà per 1/1
DATI DERIVANTI DA Voltura automatica da Conservatorie del 22/07/2021 in atti dal 02/09/2021 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILI (n. 100671.1/2021)			

### Unità immobiliare dal 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI	DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
		categoria	classe	consistenza	superficie catastale		rendita
1	fg. 500 n. 5017 sub. 2	C/1	4	17 mq	24 mq	291,49 €	Variazione del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23893.1/2010)
Indirizzo		VIA ROMA 67 piano: T, VIA ROMA 67:					
Notifica							
Annotazioni		Partita					

### Situazione degli intestati dal 22/07/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	DI FILIPPO PIERPAOLO nato a CASERTA il 16/04/2001	DFLPPL01D16B963B	Proprietà per 1/1
DATI DERIVANTI DA Voltura automatica da Conservatorie del 22/07/2021 in atti dal 02/09/2021 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILI (n. 23893.1/2021)			

### Situazione degli intestati dal 14/09/2010 al 22/07/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ISTITUTI RIUNITI DI BENEFICENZA DI CALAZZO, con sede a CALAZZO	82000410611	Proprietà per 1000/1000
DATI DERIVANTI DA Voltura automatica da Conservatorie del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23893.1/2010)			

Halley Informatica: visura ad uso interno dell'ente  
1/3

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 02/01/2000 al 02/10/2022

Data: 25/01/2024  
Ora: 10:59:25

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 2</b> Comune di CALAZZO (B362)
-----------------	--

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 02/01/2000 al 02/10/2022

Data: 25/10/2024  
Ora: 10:59:25

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 2</b> Comune di CALAZZO (B362)
-----------------	--

### Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dal 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI		DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
	estremi catastali	categoria	classe	consistenza	superficie catastale	rendita		
1	fg. 500 n. 598 sub. 2				24 mq	0,00 €	Variazione del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23893.1/2010)	
Indirizzo								
Notifica								
Annotazioni								

### Situazione dell'unità immobiliare dal 22/09/1993 al 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI		DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
	estremi catastali	categoria	classe	consistenza	superficie catastale	rendita		
2	fg. 500 n. 598 sub. 2	C/1	4	17 mq	24 mq	291,49 €	Variazione del 21/09/1993 in atti dal 22/09/1993 RINNUMERAZIONE FOGLIO : DA MIU A 500 (n. 100672.1/1993)	
Indirizzo								
Notifica								
Annotazioni								

### Situazione degli intestati dal 21/09/1993 al 14/09/2010

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ISTITUTI RIUNITI DI BENEFICENZA DI CALAZZO con sede a CALAZZO	82000410611	Proprieta' per 1000/1000
DATI DERIVANTI DA			
Volture automatica da Conservatorie del 21/09/1993 in atti dal 10/11/2005 INS. COD. FISCALE - PER PREALLIN. (n. 100672.1/2005)			

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 02/01/2000 al 02/10/2022

Data: 25/01/2024  
Ora: 10:59:51

**Immobile** Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 3  
Comune di CAIAZZO (B362)

### INTESTATI

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	DI FILIPPO PIERPAOLO nato a CASERTA il 16/04/2001	DFLPPLO1D16B963B	Proprietà per 1/1
DATI DERIVANTI DA Voltura automatica da Conservatorie del 22/07/2021 in atti dal 02/09/2021 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILI (n. 100672-1/2021)			

### Unità immobiliare dal 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI		DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
	estremi catastali	categoria	classe	consistenza	superficie catastale	rendita		
1	fg. 500 n. 5017 sub. 3	C/1	5	20 mq	26 mq	399,74 €	Variatione del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23894-1/2010)	
Indirizzo		VIA ROMA 69 piano: T;						
Notifica								
Annotazioni		Partita						

### Situazione degli intestati dal 22/07/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	DI FILIPPO PIERPAOLO nato a CASERTA il 16/04/2001	DFLPPLO1D16B963B	Proprietà per 1/1
DATI DERIVANTI DA Voltura automatica da Conservatorie del 22/07/2021 in atti dal 02/09/2021 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILI (n. 23894-1/2021)			

### Situazione degli intestati dal 14/09/2010 al 22/07/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ISTITUTI RIUNITI DI BENEFICENZA DI CAIAZZO, con sede a CAIAZZO	82000410611	Proprietà per 1000/1000
DATI DERIVANTI DA Voltura automatica da Conservatorie del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23894-1/2010)			

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 02/01/2000 al 02/10/2022

Data: 25/01/2024  
Ora: 10:59:51

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 3</b> Comune di CALAZZO (B362)
-----------------	--

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 02/01/2000 al 02/10/2022

Data: 25/01/2024  
Ora: 10:59:51

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 3</b> Comune di CAIAZZO (B362)
-----------------	--

### Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dal 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO			DATI DERIVANTI DA	
	estremi catastali	categoria	classe	consistenza	superficie catastale	rendita		
1	fg. 500 n. 598 sub. 3			20 mq	26 mq	0,00 €	Variazione del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23894.1/2010)	
Indirizzo								
Via ROMA 69 piano: T;								
Notifica								
Partita C								
Annotazioni								

### Situazione dell'unità immobiliare dal 22/09/1993 al 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO			DATI DERIVANTI DA	
	estremi catastali	categoria	classe	consistenza	superficie catastale	rendita		
2	fg. 500 n. 598 sub. 3	C/1	5	20 mq	26 mq	399,74 €	Variazione del 21/09/1993 in atti dal 22/09/1993 RINNUMERAZIONE FOGLIO : DA MU A 500 (n. 100673.1/1993)	
Indirizzo								
Via ROMA 69 piano: T;								
Notifica								
Partita 448								
Annotazioni								

### Situazione degli intestati dal 21/09/1993 al 14/09/2010

N.	DATI ANAGRAFICI		CODICE FISCALE / P. IVA		DIRITTI E ONERI REALI	
	ISTITUTI RIUNITI DI BENEFICENZA DI CAIAZZO	con sede a CAIAZZO	82000410611		Proprietà per 1000/1000	
DATI DERIVANTI DA						
Volture automatica da Conservatorie del 21/09/1993 in atti dal 10/01/2005 INS. COD. FISCALE - PER PREALLIN. (n. 100673.1/2005)						

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 02/01/2000 al 02/10/2022

Data: 25/01/2024  
Ora: 11:00:12

**Immobile** Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 4  
Comune di CAIAZZO (B362)

### INTESTATI

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	DI FILIPPO PIERPAOLO nato a CASERTA il 16/04/2001	DFL.PPL01D16B963B	Proprietà` per 1/1
DATI DERIVANTI DA Voltura automatica da Conservatorie del 22/07/2021 in atti dal 02/09/2021 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILI (n. 100673.1/2021)			

### Unità immobiliare dal 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI	DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
		categoria	classe	consistenza	superficie catastale		rendita
1	fg. 500 n. 5017 sub. 4	C/1	4	25 mq	35 mq	428,66 €	Variatione dal 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23895.1/2010)
Indirizzo		VIA ROMA 71 piano: T, VIA ROMA 71:					
Notifica							
Annotazioni		Partita					

### Situazione degli intestati dal 22/07/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	DI FILIPPO PIERPAOLO nato a CASERTA il 16/04/2001	DFL.PPL01D16B963B	Proprietà` per 1/1
DATI DERIVANTI DA Voltura automatica da Conservatorie del 22/07/2021 in atti dal 02/09/2021 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILI (n. 23895.1/2021)			

### Situazione degli intestati dal 14/09/2010 al 22/07/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ISTITUTI RIUNITI DI BENEFICENZA DI CAIAZZO, con sede a CAIAZZO	82000410611	Proprietà` per 1000/1000
DATI DERIVANTI DA Voltura automatica da Conservatorie del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23895.1/2010)			

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 02/01/2000 al 02/10/2022

Data: 25/01/2024  
Ora: 11:00:12

Immobile	Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 4 Comune di CALAZZO (B362)
----------	---

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

Situazione degli atti informatizzati dal 02/01/2000 al 02/10/2022

Data: 25/01/2024  
Ora: 11:00:12

## Visura storica per immobile

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 4</b> Comune di CALAZZO (B362)
-----------------	--

### Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dal 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI		DATI CLASSAMENTO			DATI DERIVANTI DA	
	estremi catastali	categoria	classe	consistenza	superficie catastale	rendita	
1	fg. 500 n. 598 sub. 4				35 mq	0,00 €	Variatione del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23895.1/2010)
Indirizzo							
Notifica							
Annotazioni							

### Situazione dell'unità immobiliare dal 22/09/1993 al 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI		DATI CLASSAMENTO			DATI DERIVANTI DA	
	estremi catastali	categoria	classe	consistenza	superficie catastale	rendita	
2	fg. 500 n. 598 sub. 4	C/1	4	25 mq	35 mq	428,66 €	Variatione del 21/09/1993 in atti dal 22/09/1993 RINUMERAZIONE FOGLIO : DA MU A 500 (n. 100674.1/1993)
Indirizzo							
Notifica							
Annotazioni							

### Situazione degli intestati dal 21/09/1993 al 14/09/2010

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ISTITUTI RIUNITI DI BENEFICENZA DI CALAZZO	82000410611	Proprietà per 1000/1000
DATI DERIVANTI DA			
Valtura automatica da Conservatore del 21/09/1993 in atti dal 10/11/2005 INS. COD. FISCALE - PER PREALLIN. (n. 100674.1/2005)			

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 01/01/1950 al 02/10/2022

Data: 25/01/2024  
Ora: 11:15:00

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 5</b> <b>Comune di CAIAZZO (B362)</b>
-----------------	---

### INTESTATI

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	SANTABARBARA TERESA nata a CAIAZZO il 09/07/1976	SNITTRSR76L49B362Z	Proprietà per 1/1
DATI DERIVANTI DA			
Voltura automatica da Conservatorie del 21/12/2021 in atti dal 17/01/2022 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILI (n. /2022)			

### Unità immobiliare dal 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI		DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA
	estremi catastali	categoria	classe	consistenza	superficie catastale	rendita	
1	fg. 500 n. 5017 sub. 5	C/1	4	60 mq	63 mq	1.028,78 €	Variazione del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23896.1/2010)
Indirizzo		VIA ROMA 7375 piano: T1					
Notifica							
Annotazioni							

### Situazione degli intestati dal 21/12/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	SANTABARBARA TERESA nata a CAIAZZO il 09/07/1976	SNITTRSR76L49B362Z	Proprietà per 1/1
DATI DERIVANTI DA			
Voltura automatica da Conservatorie del 21/12/2021 in atti dal 17/01/2022 DECRETO DI TRASFERIMENTO IMMOBILI (n. 23896.1/2022)			

### Situazione degli intestati dal 14/09/2010 al 21/12/2021

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ISTITUTI RIUNITI DI BENEFICENZA DI CAIAZZO con sede a CAIAZZO	82000410611	Proprietà per 1000/1000
DATI DERIVANTI DA			
Voltura automatica da Conservatorie del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23896.1/2010)			

Halley Informatica: visura ad uso interno dell'ente  
1/4

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 01/01/1950 al 02/10/2022

Data: 25/01/2024  
Ora: 11:15:00

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 5</b> Comune di CALAZZO (B362)
-----------------	--

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

Situazione degli atti informatizzati dal 01/01/1950 al 02/10/2022

Data: 25/01/2024  
Ora: 11:15:00

## Visura storica per immobile

**Immobile** Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 5  
Comune di CALAZZO (B362)

### Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dal 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO			DATI DERIVANTI DA	
	estremi catastali	categoria	classe	consistenza	superficie catastale	rendita		
1	fg. 500 n. 598 sub. 5				63 mq	0,00 €	Variazione del 14/09/2010 in atti dal 14/09/2010 BONIFICA IDENTIFICATIVO CATASTALE (n. 23896-1/2010)	
Indirizzo								
Notifica		Partita		C				
Annotazioni								

### Situazione dell'unità immobiliare dal 22/09/1993 al 14/09/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO			DATI DERIVANTI DA	
	estremi catastali	categoria	classe	consistenza	superficie catastale	rendita		
2	fg. 500 n. 598 sub. 5	C/1	4	60 mq	63 mq	1.026,78 €	Variazione del 21/09/1993 in atti dal 22/09/1993 RINUMERAZIONE FOGLIO : DA MU A 500 (n. 100675.1/1993)	
Indirizzo		VIA ROMA 7375 piano: T;						
Notifica		Partita		448				
Annotazioni								

### Situazione degli intestati dal 21/09/1993 al 21/09/1993

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	ISTITUTI RIUNITI DI BENEFICENZA DI CALAZZO, con sede a CALAZZO		Proprietà per 1000/1000
DATI DERIVANTI DA		Valtura automatica da Conservatore del 21/09/1993 in atti dal 22/09/1993 RINUMERAZIONE FOGLIO : DA MU A 500 (n. 100675.1/1993)	

Operatore: Russo Carmelina  
Catasto Fabbricati

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dal 01/01/1950 al 02/10/2022

Data: 25/01/2024  
Ora: 11:15:00

<b>Immobile</b>	<b>Foglio: 500 mappale: 5017 sub.: 5</b> Comune di CALAZZO (B362)
-----------------	--

### Situazione degli intestati dal 21/09/1993 al 14/09/2010

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE / P. IVA	DIRITTI E ONERI REALI
1	STITUTI RIUNITI DI BENEFICENZA DI CALAZZO, con sede a CALAZZO	82000410611	Proprietà per 1000/1000
DATI DERIVANTI DA			
Voltura automatica da Conservatore del 21/09/1993 in atti dal 10/11/2005 INS. COD. FISCALE - PER PREALLIN. (n. 100675.1/2005)			

Operatore: Russo Carmelina  
Tipo catasto:  
Terreni e Fabbricati

**Visura storica per soggetto**  
Situazione degli atti informatizzati dal 02/01/2000 al 02/10/2022

Data: 25-01-2024  
Ora: 9:41:22

**Soggetto individuato**

**ESPOSITO CARMELA - C.F. SPSCML68D48F839P**  
luogo di nascita: **NAPOLI il 08/04/1968**

Immobili siti nel Comune di CALAZZO (B362)

N.	DATI IDENTIFICATIVI						IN CARICO		Indirizzo	diritti e oneri reali	%		
	Tipo	sez.	foglio	particella	sub	classamento	classe	rendita €				dal	al
1	F		500	696	1	B/5	U	5.334,63	21/12/2021		VICO II ATTILIO 5	Proprieta` in regime di Separazione	100,00
2	F		500	696	1	B/5	U	5.334,63	21/12/2021	21/12/2021	VICO II ATTILIO 5	Proprieta` in regime di Separazione	100,00
3	F		500	696	2	B/1	2	11.611,97	21/12/2021		VICO II ATTILIO 1	Proprieta` in regime di Separazione	100,00
4	F		500	696	2	B/1	2	11.611,97	21/12/2021	21/12/2021	VICO II ATTILIO 1	Proprieta` in regime di Separazione	100,00
5	F		500	696	3	A/2	2	258,23	21/12/2021		VICO II ATTILIO 5	Proprieta` in regime di Separazione	100,00
6	F		500	696	3	A/2	2	258,23	21/12/2021	21/12/2021	VICO II ATTILIO 5	Proprieta` in regime di Separazione	100,00
7	F		500	5017	6	A/2	2	568,10	21/12/2021		PIAZZA GIUSEPPE VERDI 139	Proprieta` in regime di Separazione	100,00
8	F		500	5017	8	C/2	1	126,53	21/12/2021		PIAZZA GIUSEPPE VERDI 7	Proprieta` in regime di Separazione	100,00

Operatore: Russo Carmelina  
Tipo catasto:  
Terreni

**Visura storica per soggetto**  
Situazione degli atti informatizzati dal 02/01/2000 al 02/10/2022

Data: 25-01-2024  
Ora: 9:39:11

**Soggetto individuato**

**OPERE PIE RIUNITE DI CAIAZZO - P.IVA 82000410611**  
luogo di nascita: il

Immobili siti nel Comune di CAIAZZO (B362)

N.	Tipo	sez.	foglio	DATI IDENTIFICATIVI				IN CARICO		indirizzo	diritti e oneri reali	%	
				particella	sub	classamento	classe	rendita €	dal				al
1	T		10	39				0,00	26/03/1985	15/11/2012		Diritto del concedente	100,00
2	T		10	40			2	16,78	26/03/1985	29/01/2016		Diritto del concedente	100,00
3	T		10	65				0,00	26/03/1985	25/02/2009		Diritto del concedente	100,00
4	T		10	241			3	21,46	26/03/1985			Diritto del concedente	100,00
5	T		10	241			3	21,46	26/03/1985	26/07/2002		Diritto del concedente	100,00
6	T		10	242			3	34,81	26/03/1985			Diritto del concedente	100,00
7	T		17	45				15,72	26/03/1985			Diritto del concedente	100,00
8	T		17	47				10,33	26/03/1985			Diritto del concedente	100,00
9	T		17	52			2	1,24	26/03/1985			Diritto del concedente	100,00
10	T		17	53				0,00	26/03/1985	25/02/2009		Diritto del concedente	100,00
11	T		17	54				0,00	26/03/1985	25/02/2009		Diritto del concedente	100,00
12	T		17	64			2	0,48	26/03/1985			Diritto del concedente	100,00
13	T		17	154				29,22	26/03/1985			Diritto del concedente	100,00
14	T		17	155				0,00	26/03/1985	25/02/2009		Diritto del concedente	100,00
15	T		17	156				0,00	26/03/1985	25/02/2009		Diritto del concedente	100,00
16	T		17	170			2	0,20	26/03/1985			Diritto del concedente	100,00
17	T		17	171				2,35	26/03/1985			Diritto del concedente	100,00
18	T		17	172			4	2,11	26/03/1985			Diritto del concedente	100,00
19	T		17	173			4	9,09	26/03/1985			Diritto del concedente	100,00
20	T		17	174				4,95	26/03/1985			Diritto del concedente	100,00

Visura ad uso interno dell'ente  
1/2

Operatore: Russo Carmelina  
Tipo catasto:  
Terreni

**Visura storica per soggetto**  
Situazione degli atti informatizzati dal 02/01/2000 al 02/10/2022

Data: 25-01-2024  
Ora: 9:39:11

Soggetto individuato		OPERE PIE RIUNITE DI CAIAZZO - P.IVA 82000410611										
		luogo di nascita: il										
21	T	17	175		4	2,01	26/03/1985				Diritto del concedente	100,00
22	T	17	5010		2	0,38	26/03/1985				Diritto del concedente	100,00
23	T	17	5011		4	0,27	26/03/1985				Diritto del concedente	100,00
24	T	17	5012			3,60	26/03/1985				Diritto del concedente	100,00
25	T	17	5129		3	29,94	25/02/2009				Diritto del concedente	100,00
26	T	17	5133		3	5,16	25/02/2009				Diritto del concedente	100,00
27	T	17	5135		3	5,68	25/02/2009				Diritto del concedente	100,00
28	T	28	21			20,14	20/02/1998	18/07/2011			Diritto del concedente	50,00
29	T	28	21			0,00	18/07/2011	13/02/2013			Diritto del concedente	50,00
30	T	28	163			0,00	22/05/1952	10/05/2011			Diritto del concedente	100,00
31	T	28	165		3	8,32	22/05/1952				Diritto del concedente	100,00
32	T	28	293		2	3,01	20/02/1998	18/07/2011			Diritto del concedente	50,00
33	T	28	293		2	3,01	18/07/2011				Diritto del concedente	50,00
34	T	28	330		1	7,53	20/02/1998	18/07/2011			Diritto del concedente	50,00
35	T	28	330		1	7,53	18/07/2011				Diritto del concedente	50,00
36	T	28	5284	2		0,00	22/05/1952	13/12/2010			Diritto del concedente	100,00
37	T	28	5389		2	17,75	10/05/2011	20/04/2012			Diritto del concedente	100,00
38	T	28	5390		2	15,18	10/05/2011				Diritto del concedente	100,00
39	T	28	5407			0,00	20/02/1998	18/07/2011			Diritto del concedente	50,00
40	T	28	5407			0,00	18/07/2011	13/02/2013			Diritto del concedente	50,00
41	T	28	5426			19,39	13/02/2013				Diritto del concedente	50,00
42	T	39	72			0,00	21/06/1956	07/06/2012			Diritto del concedente	100,00

Operatore: Russo Carmelina  
Tipo catasto:  
Terreni

**Visura storica per soggetto**  
Situazione degli atti informatizzati dal 02/01/2000 al 02/10/2022

Data: 25-01-2024  
Ora: 9:38:00

<b>Soggetto individuato</b>	<b>OPERE PIE RIUNITE - P.IVA 82000410611</b>
	luogo di nascita: il

Immobili siti nel Comune di CALAZZO (B362)

N.	DATI IDENTIFICATIVI						IN CARICO		indirizzo	diritti e oneri reali	%		
	Tipo	sez.	foglio	particella	sub	classamento	classe	rendita €				dal	al
1	T		10	40			2	16,78	29/01/2016			Diritto del concedente	100,00
2	T		18	103			5	3,82	07/08/2013			Diritto del concedente	100,00
3	T		18	104			4	13,48	07/08/2013			Diritto del concedente	100,00
4	T		18	105				0,00	07/08/2013			Diritto del concedente	100,00
5	T		18	470			1	0,28	07/08/2013			Diritto del concedente	100,00
6	T		18	471			3	1,80	07/08/2013			Diritto del concedente	100,00
7	T		18	472			3	0,16	07/08/2013			Diritto del concedente	100,00
8	T		18	473			4	1,19	07/08/2013			Diritto del concedente	100,00
9	T		28	5389			2	17,75	20/04/2012			Diritto del concedente	100,00

AU 22



**OGGETTO:** perizia tecnica estimativa redatta per conto dell'Istituto di Beneficenza "OPERE PIE RIUNITE" di Caiazzo, con sede in Caiazzo (CE) alla via D'Ettore ai fini della valutazione del patrimonio immobiliare del suddetto Istituto.

Il sottoscritto geom. Antonio Parente, iscritto al Collegio dei Geometri della Provincia di Benevento al n. 1046, in esecuzione dell'incarico ricevuto dall'Istituto di Beneficenza "OPERE PIE RIUNITE" di Caiazzo, con sede in Caiazzo (CE) alla via D'Ettore C.F.: 82000410611, ha proceduto ad una ricognizione e successiva valutazione del patrimonio immobiliare del suddetto Istituto, effettuando controlli di natura ipocatastali presso i competenti Uffici di Conservatoria dei Registri Immobiliari e del Territorio di Caserta, effettuando sopralluoghi diretti sugli immobili oggetto della valutazione ed acquisendo ogni atto e documento utile al patrimonio dell'Istituto.

L'attività svolta ha portato ad identificare tutti i beni (terreni e fabbricati) in proprietà e di altri su cui gravano i livelli, ovvero prestazioni dovute dai possessori al concedente le Opere Pie Riunite, nel caso - in base ad antichi patti.

I beni in questione, è il caso di ricordarlo, sono pervenuti all'Istituto di beneficenza in data antecedente al 1967.

Ai fini della valutazione economica di ciascun cespite, il sottoscritto ha tenuto conto della disponibilità che allo stato ne hanno le Opere Pie Riunite:

- se il diritto di proprietà è pieno ed esclusivo, nel senso della completa disponibilità,
- i beni hanno ricevuto la piena valutazione economica di mercato;
- se tale diritto è affievolito da qualche gravame, come nel caso in questione dal diritto reale di godimento esercitato dai possessori che corrispondono al



concedente (l'Istituto di beneficenza) i livelli, il valore del bene è stato sicuramente riferito al tipo di prestazione contenuta nel patto e certamente lontano dalla reale valutazione economica.

Quelli che risultano nella piena disponibilità dell'Istituto, sono stati censiti in maniera più approfondita, anche sotto il profilo di una più attenta valutazione economica.

Sono compresi in questo elenco:

- Unità immobiliare sita tra via A. A. Caratino (ex via Roma) e piazza Verdi, tra piano T, 1° e 2°, censita in catasto al foglio n. 500, particella n. 598, sub. 1÷8;
- Unità immobiliare sita al vicolo Attilio n. 1, piano terra, censita in catasto al foglio n. 500, particelle nn. 601 e 696, sub. 2;
- Unità immobiliare sita al vicolo Attilio n. 1, tra piano terra, primo, censita in catasto al foglio n. 500, particella n. 696, sub. 1÷3;
- Unità immobiliare sita alla Laura de Simone, tra piano terra, primo e secondo, censita in catasto al foglio n. 500, particelle nn. 698 e 705, sub. 2;
- Unità immobiliare sita alla loc. Cappuccini, tra piano T, 1° e 2°, censita in catasto al foglio n. 26, particella n. 30 ed A, con annesso terreno pertinenziale di circa mq. 28.000;
- Chiesa S. Maria del Soccorso, del secolo IX, era detta S. Angelo in Ausilio. Nel 1614 Ferdinando Alberti comprò l'oliveto per 49 ducati. Successivamente la chiesetta fu ampliata e vi furono costruite alcune celle per la cura del Canonico Luigi Foschi. Il tutto è riportato in catasto al foglio n. 27, particella B. La struttura portante è in muratura di tufo ed è in mediocri condizioni di manutenzione.
- Unità immobiliare sita alla via Santi Giovanni e Paolo, n. 155, ubicata al piano terra (rialzato), di un fabbricato urbano, adiacente la Chiesa dei Santi Giovanni e Paolo, censita in catasto urbano al foglio n. 29, particella n. 135, sub. 2. Attualmente sono



In corso lavori di manutenzione straordinaria di tutto il fabbricato ed in particolare per l'unità in oggetto, sono stati demoliti i solai e non ancora ricostruiti.

Area di sedime, di circa mq. 24, sita alla via Santi Giovanni e Paolo, s.n.c.. L'unità Immobiliare è stata demolita all'inizio degli anni '50, ed è ancora riportata in catasto come ente urbano, al foglio n. 29, particella n. 47, sub. 2.

#### *DETERMINAZIONE DEL VALORE DEGLI IMMOBILI*

Al fini della determinazione del probabile valore di mercato dei beni censiti nel patrimonio delle OO.PP.RR. di Caiazzo, il sottoscritto ha proceduto ad applicare i criteri di stima in funzione delle caratteristiche dei beni stessi.

In tale sistema valutativo, per gli immobili ha adottato il criterio della stima sintetica comparativa, assumendo come parametro tecnico il metro quadrato, riferito alle superfici utili di calpestio, parametro usuale nelle libere contrattazioni di compravendita per immobili simili a quelli oggetto di stima.

Nel corso di diversi sopralluoghi, pertanto, ha eseguito i rilievi planimetrici e fotografici degli immobili in argomento per poter definire i parametri indispensabili alla loro valutazione. In particolare, ha proceduto a determinare le superfici utili reali dei fabbricati per giungere, successivamente, per mezzo di opportuni coefficienti correttivi (che tengono conto della destinazione d'uso), alle superfici convenzionali, quelle stesse che, per il carattere di omogeneità, meglio consentono la corretta valutazione economica dei beni oggetti della perizia. Anche per i terreni, il sottoscritto ha seguito il criterio della stima sintetica comparativa per la determinazione della loro valutazione economica, tenendo conto più specificamente dell'ubicazione, della conformazione plano-altimetrica e la destinazione urbanistica.

Per acquisire altri indicatori, il sottoscritto ha effettuato anche un'attenta indagine di mercato presso operatori del settore, agenzie immobiliari, studi notarili, imprese edili



o lo stesso Ufficio del Territorio di Caserta.

Successivamente, confrontando gli immobili da stimare con altri analoghi per ubicazione, destinazione urbanistica e d'uso, caratteristiche costruttive, stato di conservazione e manutenzione, epoca di costruzione e che sono già stati oggetto di transazione economica, ha determinato i valori riportati nelle schede allegate, che qui riepiloga:

- Unità immobiliare sita tra via Roma e piazza Verde, ubicata su tre livelli, piano terra, primo e secondo, censita in catasto al foglio n. 500, particella n. 598, sub. 1÷8, del valore di circa € 370.000,00. Il piano sottotetto non è censito in catasto.
- Unità immobiliare sita al vicolo Attilio n. 1, adibita a museo, piano terra, censita in catasto al foglio n. 500, particelle nn. 601 e 696, sub. 2, del valore di circa € 270.000;
- Unità immobiliare sita al vicolo Attilio n. 1 (ex Monastero delle Clarisse), tra piano terra, primo, censita in catasto al foglio n. 500, particella n. 696, sub. 1÷3, del valore di circa € 820.000,00.
- Unità immobiliare sita alla Laura de Simone, tra piano terra, primo e secondo, censita in catasto al foglio n. 500, particelle nn. 698 e 705, sub. 2, del valore di circa € 320.000,00
- Unità immobiliare sita alla loc. Cappuccini, tra piano terra, primo e secondo, censita in catasto al foglio n. 26, particella n. 30 ed A, con annesso terreno pertinenziale di circa mq. 28.000, del valore di circa € 780.000,00.
- Unità immobiliare (Chiesa) sita alla località Madonna del Soccorso, censita in catasto al foglio n. 27, particella B, del valore di circa € 60.000,00.
- Unità immobiliare sita alla via Santi Giovanni e Paolo, n. 155, ubicata al piano primo, censita in catasto al foglio n. 29, particella n. 135, sub. 2, del valore di circa



€ 30.000,00;

Area di sodime sita alla via Santi Giovanni e Paolo, s.n.c., censita in catasto al foglio n. 29, particella n. 47, sub. 2, del valore di circa € 2000,00.

Per la valutazione ai fini del riscatto (affrancazione) dei beni interessati dai livelli, si fa riferimento a quanto stabilito dalla legge di disciplina dei canoni enfiteutici, perpetui o temporanei (Legge 607/66, art. 1, comma I e IV), la quale prevede che l'affrancazione dei canoni e delle prestazioni si opera mediante il pagamento di una somma corrispondente a (15+10) volte il Reddito Domenicale.

#### Riepilogo

L'importo è di € 2.652.000,00 per gli immobili in proprietà e di € 249.295,00 per quelli interessati dai livelli, per un importo complessivo di € 2.901.295,00.

In risposta alla richiesta formulata nell'incarico ricevuto (ricognizione e successiva valutazione del patrimonio immobiliare dell'Istituto di Beneficenza "OPERE PIE RIUNITE" di Caiazzo), il sottoscritto ritiene pertanto di poter quantificare il valore degli immobili oggetto della presente, sulla base dei diritti derivanti dai livelli e dalla piena proprietà, in complessivi € 2.901.295,00.

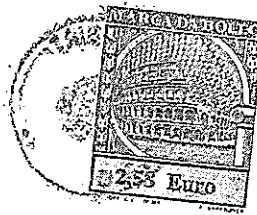
Tanto doveva il sottoscritto per l'espletamento dell'incarico conferitogli.

Tufara Valle, li 24 ottobre 2006.

Il Tecnico

(Geom. Antonio PARENTE)





TRIBUNALE DI ~~BENEVENTO~~ **AVELLINO**

Sezione distaccata di

n° 8134 Cond. 2

**VERBALE DI GIURAMENTO**

L'anno duemillesi il giorno venticinque del mese di ottobre, innanzi a me sottoscritto Cancolloro Tribunale di ~~Benevento~~ Sezione Distaccata di Avellino, è personalmente comparso il Geom. Antonio PARENTE, nato a Benevento (BN) il 03.08.1964 ed residente in Montesarchio (BN), alla via Appia, 51 - Tufara, Cod. Fisc. PRN NTN 04M08 A783M.

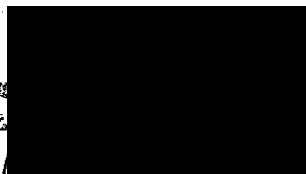
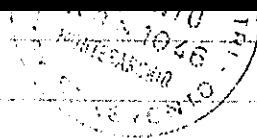
Il medesimo, ha fatto istanza di volere, con giuramento, ratificare la presente relazione di *perizia tecnica estimativa redatta per conto dell'Istituto di Beneficenza "OPERE PIE RIUNITE" di Caiazzo, con sede in Caiazzo (CE) alla via D'Ettore ai fini della valutazione del patrimonio immobiliare del suddetto Istituto.*

Ciò promesso, ha fatto all'istante, tutte le ammonizioni di Legge, ed egli adempiendovi, ha pronunciato la formula di rito: "Giuro di avere bene e fedelmente proceduto nelle operazioni affidatomi, a solo scopo di, far conoscere la verità".

Dopo di che la presente relazione è stata in originale restituita. Del che sia redatto il presente verbale, letto, confermato e sottoscritto.

**Il Tecnico**

(Geom. Antonio PARENTE)



**OPERE PIE RIUNITE DI CALAZZO  
PROVINCIA DI CASERTA**

ALL. 25

**PROCESSO VERBALE DI DELIBERAZIONE**

**DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE N.8/2019**

Comune di Calazzo  
Provincia di Caserta  
Prot. 0004354 Tipo:  
Arrivo  
del 20-05-2019 Ore:  
9:38:24  
OPERE PIE RIUNITE DI  
CALAZZO

**OGGETTO: APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO ANNO 2018**

Regione Campania  
Data: 26/09/2024 11:37:03, PG/2024/0449964

L'anno 2019, del giorno 20 (venti) del mese di maggio, alle ore 15:00, sono presenti, previa convocazione del Presidente

- |                                   |                 |
|-----------------------------------|-----------------|
| - l'avv. Patrizia Merola          | Presidente      |
| - l'arch. Marcello Mastroianni    | Vice Presidente |
| - il geom. Raffaele Ciaramella    | Economo         |
| - la sig.ra Giovanna Santabarbara | Consigliere     |
| - il geom. Antonio Insero         | Consigliere     |

\*\*\*\*\*

Le funzioni di segretario verranno svolte dal geom. Insero Antonio

\*\*\*\*\*

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**RICHIAMATO**

Il Bilancio di Previsione per l'anno 2018, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione uscente n.1/18 del 27.03.2018.

**TENUTO CONTO**

Che si rende necessario approvare il conto Consuntivo afferente l'anno 2018

**DATO ATTO**

Che il documento contabile è stato redatto alla luce delle risultanze delle voci di entrata ed uscita dalle esposizioni debitorie persistenti.

**OPERE PIE RIUNITE DI CAIAZZO  
PROVINCIA DI CASERTA**

**RILEVATO CHE**

- 1) Le entrate nell'anno 2018 ammontano ad € 21.887,91
- 2) Le spese sono pari ad € 1.375,46

A voti unanimi resi per alzata di mano da n.5 componenti presenti e votanti del Consiglio di Amministrazione delle Opere Pie Riunite di Caiazzo

**DELIBERA**

Regione Campania  
Data: 26/09/2024 11:37:03, PG/2024/0449964

In premessa indicati, che qui si abbiano per integralmente trascritti:

1. Di approvare il conto Consuntivo per l'anno 2018, così come predisposto dall'Ente, che si allega in uno alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale della stessa (Allegato A);
2. Di allegare copie rappresentative dell'estratto conto dell'Ente (Allegato B).
3. Di inviare la presente Deliberazione alla Regione Campania – Settore Assistenza e controllo sugli Enti

Il presente processo verbale di deliberazione, letto ed approvato dai Consiglieri, viene firmato da tutti i presenti .

IL PRESIDENTE

IL VICE PRESIDENTE

(Marcello Mastroianni)

IL CONSIGLIERE

IL CONSIGLIERE ECONOMO

(Giovanna Santabarbara)

IL SEGRETARIO

TAB.1

ALLEGATO "A" alla delibera n. 8/2019

ENTRATE 2018

CAP.	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DEFINITIVI BILANCIO				GESTIONE DEL TESORIERE			
		RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	NUM. DI RIF. SVOLGIMENTO	ORDINAMENTI RISCOSSI	SOMME RISCOSSE	AMMONTARE ORD. RISCOSS.	SOMME RISCOSSE
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Saldo su c/c bancario al 31.12.2018	€ 4.761,51							
	Alibità finanziarie	€ -	€ -						
	Fondo cassa persone indigenti	€ -							
	Fondo piccola cassa	€ -							
1	Fitto locali Fiore Sergio/Laura	€ 1.870,00	€ 1.320,00	€ 3.190,00		€ -	€ -	€ -	€ -
2	Fitto locali Banco Popolare di Ancona	€ 4.797,84	€ 3.198,56	€ 7.996,40		€ 1.599,28	€ 1.599,28	€ -	€ -
3	Fitto locale								
4	Fitto locali (ACAI)	€ 3.300,00	€ 2.640,00	€ 5.940,00		€ 560,00	€ 560,00	€ -	€ -
5	Interessi sul c/c Banco di Napoli								
6	Rendimento quote fondo UBI								
7	Anticipo quote terreni								
8	Contributi da Stato o altri Enti Pubblici								
9	Contributi o elargizioni da privati								
10	Riscatto fondi UBI								
11	Reintegro somme all'economia (piccola cassa)								
12	Reintegro somme all'economia (per indigenti)								
	<b>TOTALE</b>	€ 14.729,35	€ 7.158,56	€ 17.126,40		€ 2.259,28	€ 2.259,28	€ -	€ -

Regione Campania  
Data: 26/09/2024 11:37:11

(geop) [Redacted]

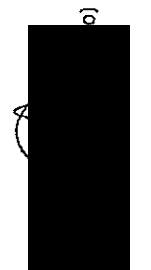
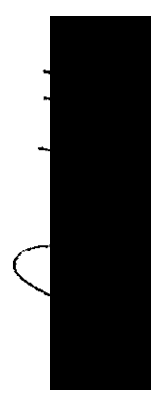
Il Presidente [Redacted]

[Redacted] (sero)

TAB1

USCITE 2018

CAP.	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DEFINITIVI BILANCIO				CANTIERI DEL TESORIERE			
		RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	NUM. DI RIF. SVOLGIMENTO	MANDATI EMESSI	SOMME PAGATE	AMMONTARE MANDATI EMESSI	SOMME PAGATE
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Materiale di cancelleria, stampati etc								
2	Materiali di arredo e informatico								
3	Tasse e tributi di varia natura								
4	Parcelle a liberi professionisti								
5	Ritenute d'accordo								
6	Bollette (luce, acqua, telefono etc.)	€ 277,13	€ 848,32	€ 1.125,45		€ 277,13	€ 848,32	€ 277,13	€ 848,32
7	Pagamento multe, more, interessi etc								
8	Spese bancarie								
9	Anticipo somme all'economista (piccola cassa)		€ 250,01	€ 250,01			€ 250,01	€ 250,01	€ 250,01
10	Pagamento persone indigenti								
11	Manutenzione ordinaria patrimonio immobiliare								
12	Manutenzione straordinaria patrimonio immobiliare								
13	Spese varie per attività sociali (art. 3 statuto)								
14	Rimborsi spese								
15	Spese imprevidite (condanna giudiziale)								
16	Spese per piccola cassa								
17	Spese per persone indigenti								
18	Disavanzo su quote fondo UBI								
19	Debito su condanna giudizio personale	€ 434.278,08		€ 434.278,08					
20	Debito su condanna giudizio contributi	€ 0,00	€ 62.454,12	€ 62.454,12					
		€ 434.556,21	€ 63.562,45	€ 498.107,66		€ 277,13	€ 277,13	€ 1.098,33	€ 1.098,33



TABJ

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE DI CASSA

	IN CONTO		TOTALE
	RESIDUI	COMPETENZE	
RISCOSSIONI	€ 14.729,35	€ 7.158,56	€ 21.887,91
PAGAMENTI	€ 277,13	€ 1.098,33	€ 1.375,46
TOTALE AL 31.12.2018	€ 14.452,22	€ 6.060,23	€ 20.512,45

Regione Campania  
Data: 26/09/2019 11:37:03, 2024/0449964

FONDO CASSA (c/c bancario) AL 31.12.2017	=====	=====	€ 3.827,91
SALDO ATTIVITA' FINANZIARIE AL 31.12.2018	=====	=====	€ 933,56
FONDO PICCOLA CASSA AL 31.12.2018	=====	=====	€ 0,00
FONDO CASSA INDIGENTI AL 31.12.2018	=====	=====	€ 0,00
TOTALE AL 31.12.2018	=====	=====	€ 4.761,47

SI DICHIARA CHE ALLA DATA DEL 31/12/2018 CI SONO CREDITI DA RISCOUTERE per euro 17.126,00 ==  
E DEBITI CERTI COMPRESSE SENTENZE PASSATE IN GIUDICATO PER EURO 498.107,66 ==

Caiazzo, li

Il Presidente  
(avv. Patrizia Merola)



# BANCA PROSSIMA

ESTRATTO CONTO N. 001/2019  
AL 31.03.2019  
C/C N. 1000/110049

Informazioni utili.

Indirizzo bancario:

IBAN [REDACTED]

1305000

Conto Corrente Ordinario Professionisti

OPERE PIE RIUNITE CAIAZZO CE  
VIA GIULIO CESARE D'ETTORE  
81013 CAIAZZO CE

Regione Campania  
Data: 26/09/2024 11:37:03, PG/2024/0449964



**COPIA CONFORME**

## Riepilogo conto corrente.

Per dettaglio completo nelle pagine successive

Saldo iniziale al 31.12.2018	+4.761,51 €
Totale accrediti	0,00 €
Totale addebiti	-50,00 €
Saldo del periodo	50,00 €
<b>Saldo finale al 31.03.2019</b>	<b>+4.711,51 €</b>

Per informazioni importanti.

Chiusura straordinaria delle Filiali di Banca Prossima  
Avviso importante - Tasso Euribor calcolato con base 365 giorni



Per qualsiasi informazione parli con la filiale e la filiale online

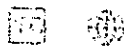
Il suo gestore  
**GIANLUCA GRANDE**

Telefono 334840339

Email

gianluca.grande@banca.prossima.it

Assistenza app e sito



Assistenza su bancaonline Banca Prossima  
via Silvio Pellico 10/15

www.bancaonline.banca.prossima.it

La Filiale Online

Numero verde 800 020 100 dall'Italia  
+39 011 80 191 81 dall'estero

Orari

Dal lunedì al venerdì dalle 8 alle 22

Il sabato e la domenica dalle 9 alle 15

**BANCA PROSSIMA**

ESTRATTO CONTO N 001/2019  
AL 31.03.2019  
C/C N. 1000/110049

**INTERESSI DEBITORI**

gli interessi debitori sono conteggiati al 31/12 di ciascun anno e divengono esigibili il 1° marzo dell'anno successivo. Nel corso dell'anno questo prospetto recende il rimborsamento degli interessi in corso di maturazione

Totale 0,00 € 0,00 €

**COMMISSIONI DI ISTRUTTORIA VELOCE (CV)**

Totale 0,00 €

Regione Campania  
Data: 26/09/2024 11:37:03 PG/2024/0449 Totale 0,00 €

calcolato contrattualmente

**OPERAZIONI**

Descrizione	Numero	Importo Unit.	Decorrenza	Importo spese
Operazioni esenti da spese di registrazione	1	0,00	01.01.2019	
Operazioni trimestrali incluse nel conto (franchigia)	199		01.01.2019	25,00
Operazioni utilizzate incluse nel conto (franchigia)	2		01.01.2019	
Spese per conteggio interessi e competenze				0,00
<b>Totale</b>				<b>25,00 €</b>

**Conto scalare**

Conto scalare al 31.03.2019

Data	Saldo di riferimento	Gorni	Ripartizione del saldo per valuta in base alla condizione applicata	Numeri debitori	Numeri creditori	Tasso	Condizione applicata
11.12.2018	4.711,51	90	2.500,00		225.000,00	0,01000	EN
			2.211,51		199.035,90	0,01000	EN
<b>Totale numeri</b>					<b>424.035,90</b>		
<b>Saldo per valuta finale</b>							<b>4.711,51 €</b>
<b>Saldo contabile finale</b>							<b>4.711,51 €</b>

Il saldo di riferimento o utilizzo delle linee di credito accordate a valere su questo conto corrente, il Saldo di riferimento corrisponde al saldo contabile derivante dalla registrazione delle operazioni in base alla data valuta (cosiddetto saldo liquido).  
In caso di sconfinamento, nel Saldo di riferimento non sono compresi gli sconfinamenti solo per valuta (ripartizioni di saldo evidenziate con il carattere corsivo), ai quali non sono applicati interessi debitori. Esso pertanto può corrispondere:  
- al saldo contabile rilevato a fine giornata (derivante dalla registrazione delle operazioni in base alla data in cui le stesse sono state effettuate) e il saldo per valuta;  
- al valore oltre il quale si determina la condizione di sconfinamento, qualora si tratti di sconfinamento solo per valuta. Tale valore è pari a zero se il conto non è affidato; è pari al valore della linea di credito accordata se il conto è affidato.  
In caso di sconfinamento si intende un utilizzo, o comunque un addebito, di somme di denaro in eccedenza rispetto al saldo del conto o, in caso di conto affidato, in eccedenza rispetto all'importo dell'affidamento.  
In tutti i casi in cui si verificano sconfinamenti solo per valuta, per conoscere il saldo per valuta è sufficiente sommare all'importo del saldo di riferimento le ripartizioni di saldo evidenziate con il carattere corsivo.  
I numeri (creditori e debitori) sono il prodotto delle ripartizioni del saldo in base alla condizione applicata per il numero di giorni in cui il saldo di riferimento resta invariato.  
Il calcolo degli interessi è effettuato moltiplicando i numeri creditori o debitori per i tassi di interesse in vigore nel medesimo periodo.  
L'importo produce l'ammontare degli interessi che saranno liquidati nel conto corrente.

# BANCA PROSSIMA

Banca Prossima S.p.A. - Sede Legale: Piazza Duca Ferrario, 10 - 20121 Milano  
C.A. n° 12255/192/01 - Registro Imprese di Milano e C.A. n°  
12255/192/01 - Codice particellare di Gruppo IVA n° 043999  
C.A. n° 12255/192/01 - Albo Imprese S.R.L. C.A. n° 12255/192/01  
C.A. n° 12255/192/01 - Impresa a Formazione e Gestione  
di Imprese S.p.A. - Sede Operativa: Piazza Duca Ferrario, 10 - 20121 Milano  
C.A. n° 12255/192/01 - Impresa a Formazione e Gestione S.p.A.

ESTRATTO CONTO N. 001/2019  
AL 31.03.2019  
C/C N. 1000/110049

- Banca mette a disposizione dei propri clienti i seguenti documenti:
    - la Guida pratica ai conti correnti offerti ai consumatori, che orienta nella scelta del conto;
    - la Guida pratica 'Conoscere l'Arbitro Bancario Finanziario e capire come tutelare i propri diritti'.
- Per saperne di più e per consultare le guide è possibile rivolgersi in Filiale o visitare il sito della Banca.

Milano, 1 aprile 2019

L'AMMINISTRATORE DELEGATO  
Marco Morganti



Regione Campania  
Data: 26/09/2024 11:37:03, PG/2024/0449964



ESG  
SUSTAINABILITY  
Indices  
in cooperation with RobecoSAM

Intesa Sanpaolo, inclusa negli indici Dow Jones  
Sustainability (World e Europe), si qualifica tra le  
aziende mondiali più attive nella sostenibilità  
economica, sociale e ambientale.

**BANCA PROSSIMA**

ESTRATTO CONTO N. 001/2019  
AL 31.03.2019  
C/C N. 1000/110049

**Dettaglio movimenti del conto corrente.**

Saldo iniziale al 31.12.2018				+4.767,51
Data Operazione	Data Valuta	Descrizione	Addetti	Accrediti
04.01.2019	31.12.2018	* Spese emis. E/C - Rendiconto - Comunicazioni N. 1 A Euro 0,00 per estr. conto on-line N. 1 A Euro 0,15 per conto scal. on-line	0,15	
04.01.2019	31.12.2018	* Competenze di chiusura	24,65	
04.01.2019	31.12.2018	* Imposta di bollo E/C e Rendiconto	25,20	
			50,00 €	
				44.711,51 €

Regione Campania  
Data: 28/03/2024 11:37:03 PG 2024 CAIazzo credito

Calcolato a fine giornata ai fini dell'applicazione della CIV. Per intermediario si intendono le Banche e Società del Gruppo Intesa Sanpaolo.

La informiamo che - alla data di riferimento dell'estratto conto - per questo conto corrente risulta autorizzato l'addebito in conto degli eventuali interessi debitori che divengono esigibili il 1° marzo. Gli interessi creditorì e debitori del periodo successivo saranno conteggiati in base al saldo che si verrà a determinare dopo l'addebito. L'autorizzazione può essere revocata in ogni momento, purché entro la giornata lavorativa antecedente il 1° marzo.

**Dettaglio competenze di chiusura.**

**COMPETENZE DI CHIUSURA.**

Descrizione	Competenze infruttifere	Competenza fruttifera
1 Interessi creditorì		
2 Interessi debitori esigibili		
3 Commissione di istruttoria veloce (CIV)		
4 Commissione disponibilità fondi		
5 Spese		-25,00
<b>Totale sbilancio competenze registrate con valuta 31.03.2019</b>		<b>25,00 €</b>

**1 INTERESSI CREDITORI.**

Gli interessi creditorì sono conteggiati al 31.12 di ciascun anno e accreditati con pari valuta. Nel corso dell'anno questo prospetto rende noto l'ammontare degli interessi in corso di maturazione.

Decorrenza	Tipo	Tasso	Numeri creditorì	Interessi creditorì
31.12.2018		0,01%	474.025,90	0,12
<b>Totale lordo</b>				<b>0,12</b>
<b>Imponibile</b>				<b>0,12</b>
<b>Ritenuta fiscale 26%</b>				<b>-0,03</b>
<b>Totale</b>				<b>0,09 €</b>

# BANCA PROSSIMA

ESTRATTO CONTO N. 001/2019

AL 31.03.2019

C/C N. 1000/110049

Dettaglio dei codici delle condizioni applicate:

EN Tasso creditore annuo nominale

## Avvertenze.

Questo rapporto è protetto dal fondo

interbancario di Tutela dei Depositi ([www.fid.it](http://www.fid.it)) Per ulteriori informazioni e  
Regole, si prega di accedere al Modulo Standard per le informazioni da fornire ai  
Data 26/03/2019 11:27:19, PG 2024/0449964  
la Regione Campania al Modulo Standard per le informazioni da fornire ai  
Data 26/03/2019 11:27:19, PG 2024/0449964  
e sul sito della Banca e che le verrà inviata

## Avvisi importanti.

### Chiusura straordinaria delle Filiali di Banca Prossima

Per l'anno 2019 le filiali di Banca Prossima chiuderanno in via straordinaria in giornate feriali a cavallo delle festività.

In particolare la sua filiale resterà chiusa nella giornata del 26 aprile.

La chiusura della filiale sarà comunicata mediante l'affissione di avvisi all'esterno dei locali e sul nostro sito internet. Il suo gestore resta a disposizione per qualsiasi chiarimento.

### Avviso importante - Tasso Euribor calcolato con base 365 giorni

Il presente Avviso riguarda i clienti che hanno concordato con la Banca un tasso di interesse, debitore e/o creditore, variabile e associato al parametro Euribor ACT/365 (ovvero, con base di calcolo 365 giorni).

Il 28 novembre u.s. EMMI (European Money Market Institute) - attuale amministratore dei parametri Euribor - ha comunicato che a partire dal 1 aprile 2019 il risultato del calcolo del parametro da esso effettuato continuerà ad essere pubblicato solo su base 360, mentre ne viene dismessa, per ragioni di semplificazione, la pubblicazione su base 365.

Tale mancata pubblicazione non comporta comunque alcuna modifica nelle modalità di determinazione dell'Euribor ACT/365 in quanto tale parametro seguirà ad essere calcolato utilizzando l'Euribor ACT/360 (pubblicato sulla pagina EURIBOR01 del circuito Reuters), moltiplicato per il coefficiente 365/360. Il calcolo verrà effettuato direttamente dalla Banca.

Pertanto, a partire dalla data di cessazione della pubblicazione dell'Euribor ACT/365 (1 aprile 2019), il parametro di cui trattasi continuerà ad essere ottenuto tramite la seguente formula:

$$\text{Euribor ACT/365} = \text{Euribor ACT/360} * 365 / 360.$$

Il tasso convertito così ottenuto sarà arrotondato al terzo decimale secondo la seguente convenzione:

- ove il quarto decimale sia da 1 a 4: arrotondamento per difetto;
- ove il quarto decimale sia da 5 a 9: arrotondamento per eccesso.

In tal modo si riproduce il medesimo valore Euribor ACT/365 di cui verrà cessata la pubblicazione.

Quanto sopra non comporta alcuna variazione delle condizioni economiche applicate al suo contratto.

Per qualsiasi esigenza di ulteriore chiarimento può rivolgersi al suo gestore.

Inoltre, per ogni ulteriore approfondimento si rimanda al sito internet dell'EMMI [www.emmi-benchmarks.eu](http://www.emmi-benchmarks.eu), dove sono disponibili:

- la regola di arrotondamento decimale, descritta nel documento "Code of Conduct" (pag. 20, paragrafo C.2.1.), disponibile nella sezione "Euribor" del sito;

- un documento che descrive in dettaglio la formula di conversione, all'indirizzo [https://www.emmi-benchmarks.eu/assets/files/D0075-2019\\_EURIBOR\\_Conversion\\_formulas.pdf](https://www.emmi-benchmarks.eu/assets/files/D0075-2019_EURIBOR_Conversion_formulas.pdf).

**OPERE PIE RIUNITE DI CAIAZZO  
PROVINCIA DI CASERTA**

CITTA' DI CAIAZZO

PROVINCIA DI CASERTA

A richiesta del presidente del Consiglio di Amministrazione delle OO.PP.RR. della  
Regione Campania, si certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa  
in data odierna dove resterà per giorni 15.



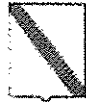
CAIAZZO 20/05/2019

Paolo Mandato

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(Dr) Paolo Mandato



ALL. 2



*Giunta Regionale della Campania*

**DECRETO PRESIDENZIALE**

PRESIDENTE	Presidente Bassolino Antonio
CAPO GABINETTO	Pezone Luigi -Vice Capo Gabinetto -
ASSESSORE	Assessore D'Amelio Rosa
COORDINATORE	D.ssa Falciatore MariaGrazia
DIRIGENTE SETTORE	D.ssa Falciatore MariaGrazia
DIRIGENTE SERVIZIO	Postazione del Capo Servizio (Pocriò Maddalena)

DECRETO N°	DEL
268	29/03/2006

Oggetto:

***I.P.A.B. "OPERE PIE RIUNITE", IN CAIAZZO (CE). APPROVAZIONE STATUTO (con allegato)***



*Giunta Regionale della Campania*

**ITER DOCUMENTALE  
DEL  
DECRETO PRESIDENZIALE**

IL PRESIDENTE	Presidente Bassolino Antonio
CAPO GABINETTO	Pezone Luigi -Vice Capo Gabinetto -
ASSESSORE	Assessore D'Amelio Rosa
COORDINATORE	D.ssa Falciatore MariaGrazia
DIRIGENTE SETTORE	D.ssa Falciatore MariaGrazia
DIRIGENTE SERVIZIO	D.ssa Poerio Maddalena

Oggetto:

***I.P.A.B. "OPERE PIE RIUNITE", IN CALAZZO (CE). APPROVAZIONE STATUTO (con allegato)***



## ***Giunta Regionale della Campania***

### **I.P.A.B. "OPERE PIE RIUNITE", IN CAIAZZO (CE). APPROVAZIONE STATUTO (con allegato).**

**Premesso che:**

- l'Ente "Opere Pie Riunite", in Caiazzo (CE), è una Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza e, come tale, è soggetto alla vigilanza ed al controllo della Regione Campania;
- l'Ente in parola ha avuto origine dall'accorpamento di numerose Istituzioni aventi sede nel Comune di Caiazzo;
- gli organi di amministrazione dell'Istituzione succedutisi nel corso degli anni non hanno provveduto a formulare la proposta di aggiornamento dello statuto organico dell'Ente conseguente agli effetti giuridici derivanti dai provvedimenti di accorpamento;
- con deliberazione n. 13 del 26 novembre 2005 (allegato n. 1) il Consiglio di Amministrazione in carica ha approvato la proposta di statuto dell'IPAB "Opere Pie Riunite" dandone comunicazione al Comune di Caiazzo per la pubblicazione all'albo pretorio e per l'acquisizione del parere del consiglio comunale;

Visto l'art. 62 della L. 17 luglio 1890, n. 6972 che disciplina le procedure e le modalità di approvazione delle riforme degli statuti delle ILPP.A.B., applicabile in virtù del disposto dell'art. 21 del D.Lgs. 4 maggio 2001, n. 207;

Rilevato che il Comune di Caiazzo non ha trasmesso il parere di competenza nel termine prescritto dall'art. 62 della L. 6972/1890;

Considerato che, a norma del richiamato art. 62 della legge 6972/1890, in caso di mancata pronuncia nel termine di trenta giorni dalla comunicazione della proposta, le amministrazioni ed i consigli invitati a pronunciarsi sono reputati assenzienti (silenzio-assenso);

Considerato, altresì, che le riforme degli statuti proposte dalle amministrazioni delle ILPP.A.B. sono adottate con decreto presidenziale;

Ritenuto di procedere all'approvazione dello statuto proposto dal Consiglio di Amministrazione dell'IPAB "Opere Pie Riunite" di Caiazzo con deliberazione n. 13 del 26 novembre 2005 (allegato n. 1);

Preso atto dell'avvenuta comunicazione concernente il procedimento ex art. 7 della L. 241/90;

Visto il D.Lgs. 4 maggio 2001, n. 207;

Vista la L. 17 luglio 1890, n. 6972 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.P.R. 15 gennaio 1972, n. 9;

Visto il D.P.R. 24 luglio 1977, n. 616;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore Assistenza Sociale, Programmazione e Vigilanza nei Servizi Sociali, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal dirigente del Settore medesimo,

### **DECRETA**

per i motivi espressi in narrativa che si intendono qui integralmente riportati, di:

- adottare lo statuto dell'IPAB "Opere Pie Riunite", in Caiazzo (CE), proposto dal Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione con deliberazione n. 13 del 26 novembre 2005 (allegato n. 1) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- inviare il presente decreto all'IPAB "Opere Pie Riunite" ed al Comune di Caiazzo;
- trasmettere il presente provvedimento al Settore Stampa, Documentazione, Informazione e Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul B.U.R.C., al Settore Assistenza Sociale, Programmazione e Vigilanza nei Servizi Sociali per gli adempimenti di competenza ed all'Assessora alle Politiche Sociali per conoscenza.

- Bassolino -

Napoli, \_\_\_\_\_

ALLEGATO I

*Opere Pie Riunite*

CITTA' DI CAIAZZO  
PROVINCIA DI CASERTA

PROCESSO VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VERBALE N. 13

CITTA' DI CAIAZZO	
28 NOV 2005	
PROV. N.	13992

OGGETTO: INTEGRAZIONE DELIBERA N. 11 del 26.10.2005.  
APPROVAZIONE PROPOSTA NUOVO STATUTO.

L' anno 2005 addi ventisei del mese di novembre alle ore 19,00, presso l'abitazione del Presidente Dott. Luisa Buonomo, sono convenuti, previa comunicazione telefonica, i signori:

CONSIGLIERI INTERVENUTI

- |                                 |             |
|---------------------------------|-------------|
| 1. Dott. Buonomo Luisa          | Presidente  |
| 2. Prof.ssa Bartalotta Concetta | Consigliere |
| 3. Rag. Grasso Antonio          | Consigliere |
| 4. Sig. Mennillo Mario          | Consigliere |

CONSIGLIERI ASSENTI

NESSUNO

Le funzioni di segretario sono svolte dal Rag. Grasso Antonio Medoro.

## ALLEGATO 1



### IL CONSIGLIO

- Vista la precedente Delibera del C.d.A. n. 11 del 26.10.2005, con la quale veniva approvata la proposta di nuovo statuto dell'Ente Opere Pie Riunite di Caiazzo;
- Vista la nota della Giunta Regionale della Campania Settore Assistenza Sociale prot. n. 0920719 del 09.11.2005 con la quale venivano date disposizioni circa alcune modifiche da apportare allo Statuto "de quo";
- Ritenuto opportuno apportare le modifiche richieste alla proposta di nuovo statuto dell'Ente;

A voti unanimi resi per alzata di mano da n. 4 componenti presenti e votanti;

### DELIBERA

Per i motivi in premessa indicati che, qui si intendono integralmente trascritti:

1. di approvare la proposta di nuovo statuto per l'Ente Opere Pie Riunite di Caiazzo che è parte integrante della presente deliberazione ed indicato come "Allegato A";
2. di inviare copia al Comune di Caiazzo per la pubblicazione e per l'acquisizione del parere dovuto;
3. di inviare copia alla Giunta Regionale della Campania Settore Assistenza Sociale;
4. di dichiarare la presente immediatamente esecutiva.

09/11/2005



ALLEGATO 1

Copia della presente deliberazione viene trasmessa a cura del segretario all'Albo Pretorio del Comune di Chiazzo per la pubblicazione di 15 giorni.

Il presente verbale in seguito a lettura e approvazione viene firmato dal Presidente e dal segretario.

IL PRESIDENTE  
Dg. Buonomo



IL SEGRETARIO  
Rag. Antonio Medoro Grasso

CITTA' DI CHIAZZO  
Provincia di Caserta

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

A richiesta del Presidente del Consiglio di Amministrazione delle OO.PP.RR. della Città di Chiazzo, il sottoscritto addetto all'Albo Pretorio del Comune di Chiazzo certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune, in data odierna, per la pubblicazione di giorni 15.

CHIAZZO II

L'ADDETTO ALL'ALBO PRETORIO

## ALLEGATO I

### STATUTO "OPERE PIE RIUNITE" DI CALAZZO

ALLEGATO A

Art. 1) L'istituzione opera pie Riunite è persona giuridica pubblica, già esistita in Ente Morale con R.D. 25.02.39 ed è costituita dalla fusione delle ex IPAB di Calazzo:

- Orfanotrofo Venerabile Laura De Simone;
- Asilo Infantile Maschile Luigi Mazziotti;
- Monte dei Maritaggi Fergione Santangelo;
- Monte Ostalizio Tommasone.

Tutti enti già derivavano, a loro volta, dalla trasformazione-concentrazione di Enti minori ex DPR n. 534 del 14.04.56.

La sede è in Calazzo, presso i locali di proprietà dell'istituzione, ubicati nel centro storico della città.

Art. 2) Il patrimonio dell'Ente è costituito dai seguenti

Enti:

- 1) Monastero delle Clarisse;
- 2) Immobile denominato "Laura De Simone";
- 3) Immobile denominato "ospedaletto";
- 4) Federe in Piazza Verdi;
- 5) Chiesa dell'Annunziata Corcezione;
- 6) Chiesa del Soccorso;
- 7) Monastero dei Cappuccini con annessi terreni, circa due

ettari;

- 8) varie partite catastali (circa 240) su cui gravano canoni

in favore dell'istituzione.

## ALLEGATO I

Art. 3) L'Ente persegue, con esclusione di ogni scopo di lucro, le seguenti finalità: "prevenire e superare il disagio sociale in ogni sua forma e manifestazione; beneficenza ed istruzione in favore dei bambini e delle fanciulle del territorio, che versano in stato di bisogno economico ed affettivo; accoglienza e beneficenza attraverso forme istituzionali di assistenza religiosa e sociale, nell'ambito territoriale del Comune di Caiazzo.

Tale attività, sempre nei limiti dei propri mezzi, potrà estrinsecarsi:

\* provvedendo all'educazione morale, all'istruzione ed al mantenimento delle ragazze di comprovata povertà;

\* provvedendo alla cura di infermi che non hanno congiunti;

\* provvedendo all'educazione fisica, morale ed intellettuale dei bambini in disagiate condizioni economiche fino all'età dell'istruzione elementare pubblica obbligatoria;

\* provvedendo alla cura degli anziani;

\* provvedendo ad ogni altra utile forma di assistenza e di beneficenza sul territorio comunale in favore di casi di comprovato bisogno e disagio.

Art. 4) Per la realizzazione di tali finalità l'Ente si avvale delle rendite del proprio patrimonio, di contributi e di elargizioni provenienti dallo Stato, da altri Enti territoriali e da privati.

Art. 5) L'esercizio finanziario si apre il primo gennaio e si

## ALLEGATO 1

conclude il trentuno dicembre di ciascun anno;

Art. 6) Sono organi dell'Ente: il Consiglio di Amministrazione, il Presidente ed il Revisore dei Conti; le funzioni svolte dai predetti organi sono gratuite, salvo il rimborso delle sole spese sostenute per le necessità di supplemento dell'incarico per la durata di quest'ultimo.

Art. 7) Il Consiglio di Amministrazione, che dura in carica cinque anni, è composto da cinque membri effettivi, nominati dal Sindaco p.r. del Comune di Calazzo. I suoi componenti non possono essere nominati per più di tre mandati consecutivi senza interruzione.

Art. 8) Nei casi di morte, di dimissioni, di decadenza, di revoca o di permanente incapacità all'esercizio delle funzioni di uno o più membri del Consiglio di Amministrazione, il Sindaco del Comune di Calazzo provvede senza indugio a nominare i sostituti. I consiglieri così nominati rimangono in carica sino alla scadenza del mandato del componente che essi sostituiscono.

Art. 9) Il Consiglio è l'organo di governo dell'Ente, del quale definisce gli obiettivi, gli indirizzi programmatici e la gestione patrimoniale. A maggioranza assoluta dei voti dei componenti, delibera:

- 1) l'elezione del Presidente dell'Ente;
- 2) l'elezione del Vice-Presidente;
- 3) l'elezione dell'Economo;

## ALLEGATO I

4) le modifiche dello Statuto.

A maggioranza dei presenti delibera:

- i regolamenti e le convenzioni necessarie per la gestione dell'attività dell'Ente;
- il bilancio preventivo ed il conto consuntivo, da approvarsi, rispettivamente, il primo entro il 30 settembre dell'anno precedente ed il secondo, entro il 30 maggio dell'anno successivo;
- l'impegno e la liquidazione delle spese di gestione;
- le alienazioni, gli acquisti, l'accettazione delle donazioni e dei legati;
- tutte le altre attività.

Art. 10) Il Consiglio di Amministrazione è organo essenziale ed è convocato dal Presidente almeno tre giorni prima della seduta; qualora sia convocato su richiesta scritta di almeno tre consiglieri, quest'ultima dovrà essere evasa dal Presidente entro giorni cinque. La convocazione delle sedute ordinarie è fatta con avviso scritto. Nei casi di urgenza la convocazione può essere fatta senza il rispetto del preavviso di tre giorni e per le vie brevi, dandosi atto nel verbale di seduta delle ragioni d'urgenza. Sono comunque valide le adunanze del Consiglio nelle quali siano presenti almeno tre componenti del consiglio, tra cui il Presidente ed il Vice Presidente. L'ingiustificata assenza dei componenti il Consiglio di amministrazione a tre adunanze successive,

## ALLEGATO 1

comporta l'automatica decadenza dalla carica. Le deliberazioni sono approvate a maggioranza assoluta di voto degli Amministratori presenti; in caso di parità prevale il voto del Presidente. Della seduta del Consiglio dovrà essere redatto verbale, che sarà trascritto a cura del Segretario di seduta in un libro dei verbali e custodito in archivio.

La prima seduta del CdA viene convocata dal Consigliere più anziano entro giorni dieci dalla nomina dei Componenti e, in tale seduta, saranno eletti il Presidente, il Vice-Presidente e l'Economo a maggioranza assoluta dei componenti il CdA.

Art. 11) Il Presidente dell'Ente, eletto per un quinquennio a maggioranza assoluta dei voti dei Componenti il Consiglio medesimo nella sua prima riunione utile, è:

1) il legale rappresentante dell'Ente nei confronti dei terzi, delle Autorità e in giudizio;

2) l'organo propulsivo di tutta l'attività dell'Ente, al cui corretto funzionamento istituzionalmente sovrintende, ne sottoscrive gli atti e ne convoca e presiede il Consiglio;

3) cura l'osservanza della legge, dello Statuto e dei regolamenti, nonché l'esecuzione delle deliberazioni assunte dal Consiglio di Amministrazione. In caso di assenza o di impedimento è sostituito dal Vice-Presidente.

Ove sussistano casi di obiettiva e comprovata urgenza, e, solo in questo caso, il Presidente adotta, sotto la propria responsabilità, i dovuti provvedimenti, la cui definitiva

## ALLEGATO I

efficacia, peraltro, è subordinata alla ratifica del Consiglio comunale, da adottarsi nella prima seduta successiva all'adozione dell'atto per motivi di urgenza, entro il termine di giorni trenta.

Art. 12) Le funzioni di vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione e di spettanza del Revisore dei Conti. Questo organo, eventuale, iscritto all'Albo e appartenente al Comune di Casasco, nominato dal C. d. A., è destinato a durare in carica cinque anni ed il mandato è rinnovabile. Il revisore dei Conti è invitato ad assistere alle adunanze del Consiglio di Amministrazione. Al termine di ciascun esercizio il Revisore è tenuto a redigere la relazione sul bilancio ed a presentarla, non oltre il 15 marzo di ciascun anno, al Consiglio di Amministrazione dell'Ente. Nei casi di morte, di dimissioni, di decedenza, di recesso o di permanente incapacità all'esercizio delle funzioni del Revisore, il C.d.A. nominerà il successore, il quale resta in carica per la residua parte del mandato del predecessore.

Sono comunque valide le sedute di Consiglio in cui sia stato ed è continuamente presente il Revisore, trattandosi, quest'ultimo, di una funzione di garanzia, non essenziale per la costituzione e la sopravvivenza dell'Ente, progettata per gli opportuni adeguamenti tecnici in materia di gestione dei conti.

## ALLEGATO 1

Art. 13) Per quanto non contemplato nel presente statuto si  
fa riferimento alle norme di diritto civile in quanto  
applicabili.

Calazzo li 26. 6. 2005







## **Delibera della Giunta Regionale n. 768 del 27/12/2024**

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 7 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE,  
ALIMENTARI E FORESTALI

Oggetto dell'Atto:

PRESA D'ATTO DELLA MODIFICA DEL PIANO STRATEGICO DELLA PAC 2023-2027 DELL'ITALIA AI FINI DEL SOSTEGNO DELL'UNIONE FINANZIATO DAL FONDO EUROPEO AGRICOLO DI GARANZIA E DAL FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE, APPROVATA CON LA DECISIONE DI ESECUZIONE DELLA COMMISSIONE EUROPEA C(2024) 8662 FINAL DEL 11/12/2024.

**Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente**

**PREMESSO** che:

- a) il regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 2 dicembre 2021 e ss.mm.ii, reca norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013;
- b) la Commissione europea con Decisione di esecuzione C(2022) 8645 *final* del 02/12/2022 ha approvato il Piano strategico della PAC 2023-2027 dell'Italia ai fini del sostegno dell'Unione finanziato dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- c) il suddetto Piano strategico contiene, tra l'altro, interventi di sviluppo rurale definiti ai sensi dell'art. 69 del regolamento (UE) 2021/2115, di competenza dell'Autorità di Gestione regionale della Campania;
- d) con Deliberazione di Giunta regionale n. 715 del 20/12/2022 si è preso atto della suddetta Decisione della Commissione europea, demandando ai competenti uffici regionali della Direzione Generale per le politiche agricole, alimentari e forestali – 500700, l'espletamento degli adempimenti necessari all'implementazione degli interventi di sviluppo rurale di competenza dell'Autorità di Gestione regionale della Campania, secondo le schede di intervento codificate con le specificità regionali in esse riportate;
- e) con decreto n. 33 del 31/01/2023 della DG per le politiche agricole, alimentari e forestali – 500700, è stato approvato il Complemento regionale di Sviluppo Rurale (CSR) Regione Campania 2023-2027 – ver 1.0, che riporta la declinazione a livello regionale della strategia nazionale, evidenziando la specificità delle scelte che caratterizzano l'attuazione in Campania;
- f) successivamente la Commissione Europea con Decisione n. C (2023) 6960 *final* del 23/10/2023 ha approvato la prima modifica al Piano Strategico della PAC 2023-2027 dell'Italia – versione 2.1. - ai fini del sostegno dell'Unione finanziato dal Fondo Europeo Agricolo di Garanzia e dal Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale, comprendente modifiche aventi effetto anche per la Regione Campania;
- g) con Deliberazione n 634 del 07/11/2023 la Giunta Regionale della Campania ha preso atto della modifica del Piano Strategico della Pac 2023-2027 dell'Italia approvata con Decisione Comunitaria di esecuzione della Commissione europea C(2023) 6990 *final* del 23/10/2023, ed ha demandato alla Direzione Generale per le politiche agricole, alimentari e forestali – 500700, l'espletamento delle azioni e degli adempimenti di competenza dell'Autorità di Gestione Regionale della Campania e tutti quelli necessari ai fini del sollecito utilizzo del sostegno finanziato dai fondi europei per lo sviluppo rurale;
- h) con DRD n. 45 del 31/01/2024 è stata approvata la versione 2.1 del "Complemento regionale di Sviluppo Rurale (CSR) della Regione Campania 2023 -2027 aggiornato ai sensi della versione 2.1 del PS PAC 2023/2027 e delle modifiche N3, N4 ed N5 (ai sensi dell'art. 119.9 del Regolamento (UE) 2021/2015) notificate dal MASAF alla Commissione in data 16 agosto 2023, 18 dicembre 2023 e 25 gennaio 2024;
- i) la Commissione europea con Decisione di esecuzione C (2024) 6849 *final* del 30.09.2024 ha approvato la seconda modifica del Piano strategico della PAC 2023-2027 dell'Italia - versione

3.2, comprendente le suddette modifiche, aventi effetto anche per la Regione Campania;

- j) con Deliberazione n.532 del 11/10/2024 la Giunta Regionale della Campania ha preso atto della modifica del Piano Strategico della Pac 2023-2027 dell'Italia approvata con Decisione Comunitaria di esecuzione della Commissione europea C(2024) 6849 *final* del 30.09.2024, ed ha demandato alla Direzione Generale per le politiche agricole, alimentari e forestali – 500700, l'espletamento delle azioni e degli adempimenti di competenza dell'Autorità di Gestione Regionale della Campania e tutti quelli necessari ai fini del sollecito utilizzo del sostegno finanziato dai fondi europei per lo sviluppo rurale;
- k) con DRD n. 735 del 11/11/2024 è stata approvata la versione 3.0 del "Complemento regionale di Sviluppo Rurale (CSR) della Regione Campania 2023 -2027 aggiornato ai sensi della versione 3.2 del PS PAC 2023/2027;

**PRESO ATTO**, dall'istruttoria dei competenti uffici regionali, che:

- a) l'Autorità di Gestione nazionale, a seguito delle istanze da parte delle Autorità di Gestione regionali, tra cui anche quelle della Campania, il 28 ottobre 2024 ha presentato alla Commissione europea, come previsto dal regolamento (UE) 2021/2115 le modifiche al Piano Strategico della PAC 2023-2027 ai sensi dell'art. 119, riguardanti, per le caratteristiche regionali della Campania, aspetti testuali delle schede, gli indicatori e la ventilazione finanziaria;
- b) la Commissione europea con Decisione di esecuzione C (2024) 8662 *final* del 11.12.2024 ha approvato la terza modifica del Piano strategico della PAC 2023-2027 dell'Italia - versione 4.1, comprendente le suddette modifiche, aventi effetto anche per la Regione Campania;
- c) il 10 dicembre 2024 si è riunito in plenaria il Comitato di Monitoraggio regionale del PS PAC - CSR Campania 2023/2027, alla presenza anche dell'Ufficio della Programmazione Unitaria, e nell'occasione l'AdGr ha condiviso le principali modifiche regionali inserite nella versione 4.1 del PSN PAC 2023/2027 non ricevendo alcuna osservazione;

**RITENUTO** pertanto, di dover:

- a) prendere atto della Decisione di esecuzione C (2024) 8662 *final* del 11.12.2024, con la quale la Commissione europea ha approvato la modifica del Piano strategico della PAC 2023-2027 dell'Italia, ai fini del sostegno dell'Unione finanziato dal Fondo europeo agricolo di garanzia e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale CCI 2023IT06AFSP001;
- b) demandare alla Direzione Generale per le politiche agricole, alimentari e forestali – 500700, l'espletamento delle azioni e degli adempimenti di competenza dell'Autorità di Gestione Regionale della Campania e tutti quelli necessari ai fini del sollecito utilizzo del sostegno finanziato dai fondi europei per lo sviluppo rurale;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 2 dicembre 2021 e sue ss.mm.ii

**PROPONE** e la Giunta, in conformità, a voto unanime

### **DELIBERA**

per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e confermati:

1. di prendere atto della Decisione di esecuzione C (2024) 8662 *final* del 11.12.2024, con la quale la Commissione europea ha approvato la terza modifica del Piano strategico della PAC 2023-2027 dell'Italia - Versione 4.1 - ai fini del sostegno dell'Unione finanziato dal Fondo europeo agricolo di garanzia e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale CCI 2023IT06AFSP001;

2. di demandare alla Direzione Generale per le politiche agricole, alimentari e forestali – 500700, l'espletamento delle azioni e degli adempimenti di competenza dell'Autorità di Gestione Regionale della Campania e tutti quelli necessari ai fini del sollecito utilizzo del sostegno finanziato dai fondi europei per lo sviluppo rurale;
3. di trasmettere il presente atto:
  - agli Assessori,
  - al Gabinetto del Presidente;
  - al Responsabile della Programmazione Unitaria;
  - al Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici;
  - alla Direzione Generale per le Politiche Agricole Alimentari e Forestali;
  - al Tavolo Regionale del Partenariato Economico e Sociale;
  - al MASAF- Dipartimento delle Politiche Competitive del mondo rurale e della qualità Direzione Generale della competitività per lo sviluppo rurale;
  - ad AGEA-OP;
  - al BURC per la pubblicazione;
  - all'Ufficio competente per la pubblicazione nella sezione trasparenza del sito istituzionale della Regione Campania.



## **Delibera della Giunta Regionale n. 753 del 21/12/2024**

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 11 - DG PER L'ISTRUZIONE LA FORMAZIONE, IL LAVORO E  
LE POLITICHE GIOVANILI

U.O.D. 1 - Istruzione

Oggetto dell'Atto:

**DIMENSIONAMENTO DELLA RETE SCOLASTICA E PROGRAMMAZIONE  
DELL'OFFERTA FORMATIVA. ANNO SCOLASTICO 2025/2026.**

**Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente**

## **PREMESSO CHE**

- a. la Legge costituzionale n. 3/2001 *“Modifiche al Titolo V della parte seconda della Costituzione”* riconosce alle Regioni una competenza concorrente e esclusiva nelle politiche educative e formative;
- b. l'art. 64 del D.L. n. 112/2008, convertito in Legge 6 agosto 2008, n. 133, ha previsto la predisposizione di un piano programmatico di interventi e misure finalizzati ad un più razionale utilizzo delle risorse umane e strumentali disponibili e la conseguente adozione di uno o più regolamenti, ai sensi dell'art. 17, comma 2, della Legge 23 agosto 1988, n. 400;
- c. il DPR 20 marzo 2009 n. 81, avente ad oggetto *“norme per la riorganizzazione della rete scolastica ed il razionale ed efficace utilizzo delle risorse umane della scuola, ai sensi dell'art. 64, comma 4, del D.L. n. 112/2008, convertito con modificazioni dalla legge n.133/2008”*, ha definito criteri e parametri relativi al dimensionamento delle istituzioni autonome e dettato disposizioni per la definizione degli organici e la formazione delle classi nelle scuole e istituti di ogni ordine e grado;
- d. la sentenza della Corte Costituzionale n. 200/2009, ha dichiarato l'illegittimità costituzionale dell'art. 64, comma 4, lettere f-bis) e f-ter) del D.L. 112/2008, affermando la competenza delle Regioni e degli Enti Locali in materia di programmazione della rete scolastica;
- e. con DD.PP.RR. del 15 marzo 2010, nn. 87, 88, 89 è stato effettuato il riordino della scuola secondaria di secondo grado;
- f. le Leggi 15 luglio 2011, n. 111 e 12 novembre 2011, n. 183, nel dettare disposizioni per la stabilizzazione finanziaria, hanno fissato nuovi limiti e previsto una diversa acquisizione dell'autonomia scolastica per le istituzioni scolastiche di infanzia e I ciclo e quelle del II ciclo;
- g. la Legge 7 aprile 2014, n. 56 *“Funzioni fondamentali delle Province/Città Metropolitane”* conferma, quale funzione fondamentale delle stesse, la programmazione della rete scolastica nel rispetto della programmazione regionale;
- h. la sentenza della Corte Costituzionale n. 147 del 7 giugno 2012 ha dichiarato l'illegittimità costituzionale dell'art. 19, comma 4, del D.L. n. 98/2011, convertito con modificazioni dalla Legge n. 111/2011, sancendo la non obbligatorietà di aggregazione della scuola dell'infanzia, la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado in istituti comprensivi;
- i. il DL n. 104/2013, convertito dalla legge 8 novembre 2013 n. 128, all'art. 12 prevede, a decorrere dall'anno scolastico 2014/2015, i criteri per la definizione del contingente organico dei dirigenti scolastici e dei direttori dei servizi generali e amministrativi e la sua distribuzione tra le regioni con decreto del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, fermi restando gli obiettivi finanziari di cui ai commi 5 e 5bis dell'art.19 del DL n. 98/2011, convertito dalla legge n. 111/2011;
- j. il Decreto Legislativo n. 61 del 13 aprile 2017, in coerenza con gli obiettivi e le finalità individuati dalla legge 107/2015, disciplina la revisione dei percorsi dell'istruzione professionale, in raccordo con quelli dell'istruzione e formazione professionale, attraverso la ridefinizione degli indirizzi e il potenziamento delle attività didattiche laboratoriali;

## **PREMESSO ALTRESÌ CHE**

- a. con decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito di concerto con il Ministro delle Finanze, n. 127 del 30 giugno 2023 sono stati definiti nuovi criteri per la definizione del contingente organico dei dirigenti scolastici e dei direttori dei servizi generali e amministrativi aa.ss. 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027 (art. 1), nonché individuate le dotazioni organiche dei dirigenti scolastici e dei direttori dei servizi generali e amministrativi (art. 2) assegnate a ciascuna Regione;
- b. il predetto decreto all'articolo 1 comma 1 cita: *“A decorrere dall'anno scolastico 2024/2025 i criteri per la definizione del contingente organico dei dirigenti scolastici e dei direttori dei servizi generali e amministrativi e la sua distribuzione tra le regioni tengono conto del parametro della popolazione scolastica regionale indicato per la riforma 1.3 prevista dalla missione 4, componente 1, del Piano nazionale di ripresa e resilienza, nonché della necessità di salvaguardare le specificità delle istituzioni scolastiche situate nei comuni montani, nelle piccole isole e nelle aree geografiche*  
fonte: <http://burc.regione.campania.it>

- caratterizzate da specificità linguistiche, anche prevedendo forme di compensazione interregionale. Le Regioni, sulla base dei criteri di cui al presente comma, anche ai fini di garantire le tutele ivi richiamate, provvedono autonomamente al dimensionamento della rete scolastica entro il 30 novembre di ogni anno, nel limite del contingente indicato nella tabella richiamata al comma 2 dell'articolo 2, sentite le Province e le Città metropolitane per le scuole secondarie di secondo grado e i Comuni per le scuole di ogni altro ordine a grado, utilizzando i procedimenti regionali a ciò finalizzati.”;
- c. il predetto decreto all'articolo 1 comma 5 cita: *“Il numero di sedi scolastiche attivabili annualmente in ogni Regione è determinato utilizzando come coefficienti di calcolo i seguenti valori, relativi al numero di alunni:*
- per l'anno scolastico 2024-2025: 961
  - per l'anno scolastico 2025-2026: 949
  - per l'anno scolastico 2026-2027: 938
- in ogni caso, garantendo sempre che il numero delle sedi sia almeno pari al numero dei dirigenti scolastici in organico nella Regione, fermo restando quanto previsto al successivo comma 6.”;*
- d. il predetto decreto all'articolo 1 comma 6 cita: *“Il numero di sedi ottenuto utilizzando i criteri di cui al presente articolo viene confermato anche qualora sia superiore al numero dei dirigenti scolastici in organico nella Regione.”;*
- e. il predetto decreto all'articolo 1 comma 7 cita: *“Per rendere graduale il decremento del numero delle sedi in applicazione della nuova disciplina, il numero di sedi stabilito ai sensi del presente articolo viene incrementato di un fattore percentuale pari a 1,80% nell'anno scolastico 2024/2025, 1,80% nell'anno scolastico 2025/2026 e 1,40% nell'anno scolastico 2026/2027.”;*
- f. il predetto decreto all'articolo 1 comma 8 cita: *“Il numero delle istituzioni scolastiche statali con lingua di insegnamento slovena e con insegnamento bilingue sloveno-italiano non è mai inferiore al numero di dirigenti scolastici previsti in servizio su tali sedi.”;*
- g. il predetto decreto all'articolo 1 comma 9 cita: *“Per gli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027, il contingente organico a livello nazionale non può essere superiore a quello determinato sulla base dei criteri definiti nell'anno scolastico precedente; eventuali situazioni di esubero trovano compensazione nell'ambito della definizione del contingente.”;*
- h. il predetto decreto all'articolo 1 comma 10 cita: *“I criteri per la definizione del contingente organico dei dirigenti scolastici e dei direttori dei servizi generali e amministrativi e la sua distribuzione tra le regioni stabiliti con il presente decreto per il triennio 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027 possono essere annualmente oggetto di aggiornamenti.”;*
- i. il predetto decreto all'articolo 2 comma 1 cita: *“La consistenza complessiva delle dotazioni organiche dei dirigenti scolastici e dei direttori dei servizi generali e amministrativi è definita, per il triennio scolastico 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027, nel rispetto dei criteri di cui al precedente articolo 1, fatti salvi gli eventuali aggiornamenti annuali previsti al comma 10 del medesimo articolo.”;*
- j. il predetto decreto all'articolo 2 comma 2 cita: *“Le dotazioni organiche dei dirigenti scolastici e dei direttori dei servizi generali e amministrativi e la loro distribuzione tra le regioni sono indicate nella tabella allegata al decreto, che ne costituisce parte integrante.”;*
- k. il predetto decreto all'articolo 2 comma 3 cita: *“Nelle medesime tabelle sono altresì indicate le consistenze delle dotazioni organiche dei dirigenti scolastici e dei direttori dei servizi generali e amministrativi per la regione Friuli-Venezia Giulia, distinti in istituti con lingua di insegnamento italiana e con lingua di insegnamento slovena o bilingue sloveno-italiana.”;*
- l. il Decreto-legge n. 98 del 6 luglio 2011, all'articolo 19, comma 5-quater, prevede che *“... con deliberazione motivata della regione può essere determinato un differimento temporale di durata non superiore a 30 giorni.”;*
- m. le Linee guida di dimensionamento della rete scolastica e di programmazione dell'offerta formativa – A.S. 2025/2026, approvate con DGR n.315 del 24/06/2024, al paragrafo 5.2 citano, con particolare riferimento al paragrafo relativo alle *“Soglie numeriche dei plessi e sedi distaccate”*, che *“In caso di accorpamento di due o più istituzioni scolastiche appartenenti a diversi Comuni la sede centrale è individuata nella sede della scuola che presenta il numero più alto di allievi, fatte salve le intese tra Comuni”;*

**PRESO ATTO che, dall'istruttoria dei competenti uffici regionali, risulta che**

- a. con nota prot. n. 76453 del 23.5.2023, in applicazione del comma 5-quater dell'art. 19 del d.l. n. 98/2011, introdotto dall'art. 1, comma 557, l. 197/2022, il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha trasmesso alla Conferenza unificata lo schema di decreto, recante criteri per la definizione del contingente di dirigenti scolastici e DSGA per il triennio 2024/25, 2025/26, 2026/27 e, non essendo stata prestata l'intesa, nella seduta del 24.5.2023, per il voto contrario delle regioni Abruzzo, Campania, Emilia-Romagna, Puglia, Sardegna e Toscana, la Conferenza unificata ha sancito il mancato accordo;
- b. la Regione Campania ha proposto presso il TAR Campania, Napoli, contro il Ministero dell'Istruzione e del Merito, e contro il Ministero dell'Economia e delle Finanze, l'annullamento, previa sospensiva, del D.I. n. 127 del 30 giugno 2023, recante criteri per la definizione del contingente organico dei dirigenti scolastici e direttori dei servizi generali e amministrativi e la sua distribuzione tra le Regioni per il triennio 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027, ai sensi dell'art. 19, commi 5-bis, 5-ter, 5-quater, 5-quinquies e 5-sexies del d.l. 6 luglio 2011 n. 98, come modificato e novellato dall'art. 1, comma 557, della l. 29 dicembre 2022, n. 197, nella parte in cui assegna alla Campania n. 839 istituzioni scolastiche; della nota prot. n. 3723 del 4.8.2023, con cui il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha comunicato alle Regioni la registrazione, in data 2.8.2023, del D.I. e ne ha disposto l'esecuzione; della nota prot. U.3489 del 25.7.2023, di trasmissione del decreto; della nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. U.1988 del 5.7.2023, che riporta all'attuazione del PNNR la disciplina di cui al decreto n. 127 del 30 giugno 2023 e deduce quale presupposto del ridimensionamento delle sedi scolastiche, una pretesa riduzione della popolazione scolastica regionale;
- c. la Regione Campania nel ricorso Rg. 3905/2023, successivamente integrato da motivi aggiunti, ha dedotto l'illegittimità costituzionale dei commi 5-quater, 5-quinquies e 5-sexies dell'art. 19 del d.l. 6 luglio 2011 n. 98, come modificato e novellato dall'art. 1, comma 557 e comma 558 della l. 29 dicembre 2022, n. 197, per violazione degli artt. 114, 117, comma 3, 118, 119 e 120 Cost.;
- d. il TAR Campania, Napoli, Sezione IV, con ordinanza collegiale n. 5884 del 30 ottobre 2023, ha rimesso l'art. 19, commi 5-quater, 5-quinquies e 5 sexies del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla l. 15 luglio 2011, n. 111, al vaglio della Corte delle leggi per ritenuto contrasto con l'art. 117, comma 3, Cost. ed ha accolto la domanda cautelare, proposta in via incidentale, sospendendo il D.I. n. 127/2023 e le note ministeriali impugnate, nei limiti dell'interesse della ricorrente;
- e. Il Consiglio di Stato, con ordinanza n. 126 del 17 gennaio 2024, in accoglimento dell'appello proposto dalle Amministrazioni statali intimato, sulla scorta della sentenza della Consulta n. 223 del 22 dicembre 2023, ha riformato la pronuncia collegiale del TAR Campania limitatamente alla parte in cui sospendeva gli atti impugnati dalla Regione Campania con il ricorso Rg. 3905/2023, ferma restando la sollevata questione di legittimità costituzionale, il cui giudizio resta di competenza del Giudice delle leggi;
- f. la Corte Costituzionale, con la sentenza n. 223/2023, al punto 7.2.1.2, pronunciandosi sul D.I. n. 127/2023, ha sancito che "... la nuova disciplina elimina i precedenti vincoli dimensionali (600 e 400 alunni) stabiliti per le singole istituzioni scolastiche", come previsti dalla disciplina precedente, stabilendo il rafforzamento della autonomia regionale nel processo di dimensionamento della rete scolastica e dell'offerta formativa regionale;
- g. il MIM, con la nota rubricata "Condivisione informazioni per la definizione del contingente organico di dirigenti scolastici e direttori dei servizi generali e amministrativi aa.ss. 2024/2025; 2025/2026; 2026/2027" (prot. 1343 del 12.5.2023), ha precisato che "La nuova disciplina non prevede parametri dimensionali, pertanto, a tutte le scuole autonome potrà essere assegnato un DS e un DSGA, titolari in via esclusiva. Parimenti, non sono previste scuole sottodimensionate (termine che con l'introduzione della nuova disciplina risulta priva di significato...)";
- h. nell'anno scolastico 2024/2025, che è stato anche il primo in cui si è data attuazione alla riorganizzazione di cui al D.I. n. 127/2023, nel dialogo costante tra Amministrazione statale e Regioni, nelle sedi istituzionali competenti, è emerso che alla base del dimensionamento vi erano dati erronei, quanto al rilievo della popolazione scolastica regionale, da parte del MIM;
- i. in sede di X Commissione, veniva evidenziato dalla Regione Campania l'errore di stima del numero degli alunni da diverse regioni, determinando ciò – come logica conseguenza - la richiesta al MIM, da parte del Coordinatore della Commissione, di prevedere un aggiornamento del contingente

- organico di DS e DSGA, così come previsto dall'art. 1, commi 3 e 4, del medesimo regolamento attuativo della L. 197/2022;
- j. successivamente, in disparte dalle altre Regioni, la Regione Campania, con nota prot. 18220 del 9.8.2024, a firma del Presidente e dell'Assessore all'Istruzione, in ordine all'esigenza di rettificare il calcolo ministeriale della popolazione scolastica effettiva, richiedeva il risolutivo intervento del Ministro dell'Istruzione, ai fini del necessario aggiornamento e della revisione del processo di dimensionamento scolastico, a mente del DI n. 127/2023, per il territorio campano per l'a.s. 2025/2026;
- k. non essendovi stato alcun riscontro diretto alla petizione degli organi politici, la Regione Campania, in considerazione dei dati sul numero di alunni iscritti pubblicati sul Focus del MIM dell'8.9.2024 e resi noti dall'Ufficio Scolastico regionale della Campania, ha rinnovato la richiesta di rettifica del contingente di DS e DSGA, giusta nota prot. 470144 del 7.10.2024, a firma del Direttore Generale dell'Istruzione, Formazione, Lavoro e le Politiche Giovanili, con la quale è stato chiesto al MIM l'applicazione dei dati reali sulla consistenza della platea scolastica regionale ed il corrispondente adeguamento delle dotazioni organiche programmate per l'a.s. 2024/2025 ed a seguire fino al 2027;
- l. non essendo stata riscontrata neppure quest'ultima istanza, la Regione Campania ha impugnato (ricorso Rg. 5947/2024) davanti al TAR Campania Napoli il silenzio inadempimento del MIM, avanzando in connessione istanza cautelare ai fini di ottenere, in via anticipatoria e d'urgenza, un provvedimento monitorio di impulso procedimentale onde pervenire alla revisione della dotazione organica in tempo utile all'adozione entro il 31 dicembre 2024 del nuovo Piano di dimensionamento scolastico regionale per l'a.s. 2024/2025;
- m. sulla base dei motivi aggiunti, notificati il 6.12.2024 dalla Regione Campania per impugnare la nota prot. 6150 del 30 agosto 2024, depositata in giudizio il 2 dicembre 2024, quale risposta del MIM all'istanza del 7.10.2024, il TAR Campania, Napoli, sezione IV, con decreto monocratico n. 2623 del 10 dicembre 2024, ha accolto la istanza monitoria di questo Ente, disponendo, con misura monocratica ex art. 56, c.p.a., l'aggiornamento dei dati sulla platea scolastica effettiva sulla base dei dati del Focus dell'8 settembre 2024 e dell'Ufficio Scolastico regionale in ordine all'anno 2024/2025, con conseguente rideterminazione del contingente organico, fissando per la trattazione collegiale della domanda cautelare la Camera di Consiglio dell'8 gennaio 2025;
- n. il 13 dicembre 2024, la Consulta, con ordinanza n. 199, ha definito, dichiarandola manifestamente infondata, la questione d'illegittimità costituzionale dell'art. 19, commi 5 quater, 5 quinquies e 5 sexies, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, nella l. 15 luglio 2011, n. 111, sollevata in via incidentale dal TAR Campania Napoli, sezione IV, con l'ordinanza n. 5884 del 30 ottobre 2023 su richiamata, stante tutto quanto già sancito, sulla medesima materia del contendere, con la sentenza n. 223 del 22 dicembre 2023;
- o. spettano alla Regione le competenze a definire gli indirizzi di programmazione e ad approvare i piani regionali di organizzazione della rete scolastica e dell'offerta formativa del sistema di istruzione e formazione;
- p. spetta alle Province, alla Città Metropolitana di Napoli ed alle Amministrazioni comunali proporre, in attuazione delle rispettive competenze programmatiche - in ragione degli specifici singoli cicli di istruzione di propria pertinenza ed in coerenza con gli indirizzi e i criteri regionali - l'organizzazione della rete scolastica, espressione delle specifiche esigenze educative e formative e della connotazione territoriale della domanda;
- q. spetta alle Province ed alla Città Metropolitana di Napoli avanzare proposte motivate in materia di offerta formativa onde prevedere un'articolazione armoniosa e funzionale degli indirizzi relativi al II ciclo di istruzione;
- r. la Giunta Regionale approva annualmente l'organizzazione della rete scolastica e il piano dell'offerta formativa;
- s. con DGR n. 315 del 24 giugno 2024 sono state approvate le linee guida di dimensionamento della rete scolastica e di programmazione dell'offerta formativa – A.S. 2025/2026;
- t. la Provincia di Avellino (provvedimento presidenziale n. 202 del 7.11.2024), la Provincia di Benevento (delibera presidenziale n. 342 del 7.12.2024), la Provincia di Caserta (provvedimento presidenziale n. 225 del 3.12.2024), la Città Metropolitana di Napoli (deliberazione del Sindaco metropolitano n.237 del 5.11.2024) e la Provincia di Salerno (decreto presidenziale n. 139 del 29.10.2024), per i territori di competenza, hanno presentato delle proposte di riorganizzazione della

- rete scolastica e dell'offerta formativa relativamente a nuovi indirizzi di studio, opzioni ed articolazioni degli Istituti Secondari di II grado;
- u. previa consultazione degli enti locali, dell'Associazione Nazionale Comuni Italiani (ANCI), delle parti sociali, dell'Ufficio Scolastico Regionale, si è tenuto il 3.12.2024 un tavolo tecnico con la partecipazione delle confederazioni e delle organizzazioni sindacali del comparto scuola e dell'area della dirigenza scolastica;
  - v. in riferimento alle proposte pervenute, in coerenza con le linee guida, ma, per le quali non sussiste competenza regionale, si propone di supportarne l'iter per il riconoscimento attraverso specifica e separata comunicazione all'Ufficio Scolastico regionale;
  - w. con nota prot. 30099 del 28.11.2024, è pervenuta alla Provincia di Benevento e conseguentemente è stata trasferita alla Regione Campania, richiesta dal Comune di Foglianise di individuare tale Ente quale sede legale del costituito Istituto comprensivo della Valle Vitulanese, con denominazione "Padre Isaia Columbro da Foglianise", in ragione del maggior numero di allievi presente in Foglianise nell'edificio di via Fontana;
  - x. in seguito alla sentenza del TAR Campania, Napoli, n. 3798/2024, con cui, in accoglimento del ricorso del Comune di San Gregorio Magno è stata annullata in parte qua la DGRC 816 del 29.12.2023, avente ad oggetto "Dimensionamento della rete scolastica e programmazione dell'offerta formativa. Anno scolastico 2024/2025", con nota prot. L.G. 6126/2024 del 24.6.2024, il Comune di San Gregorio Magno ha evidenziato che "...il plesso in cui è presente il maggior numero di alunni è quello di Via Giardino in San Gregorio Magno che, pertanto, dovrebbe rappresentare la sede del Dirigente Scolastico e del D.S.G.A." e, con successiva integrazione ha inteso manifestare la propria disponibilità ad accorpare l'IC di Buccino;
  - y. dalle pronunzie cautelari e di merito che sono intervenute nel 2024 nell'ambito del contenzioso dinanzi al Giudice Amministrativo, conseguentemente all'impugnativa, da parte di taluni gli Enti locali, del primo Piano di dimensionamento scolastico regionale, successivo al D.I. n. 127/2023, approvato con DGRC n. 816/2023 e n. 11/2024, emerge che l'attività della Regione Campania, in soggetta materia, è comunque connotata da ampia discrezionalità, salvo il limite costituito dalla salvaguardia delle aree montane ed insulari;
  - z. sulla base dell'esito della complessa istruttoria svolta, i competenti uffici regionali hanno elaborato:
    - z.1. l'organizzazione della rete scolastica per l'anno scolastico 2025/2026 (allegati A);
    - z.2. il piano dell'offerta formativa per l'a.s. 2025/2026 (allegati B);
    - z.3. i percorsi di II livello SIA per l'a.s. 2025/2026 (allegati C);

## RITENUTO

- a. di dover procedere alla definizione degli atti amministrativi finalizzati al dimensionamento della rete scolastica e programmazione dell'offerta formativa, per l'a.s. 2025/2026, per le Province di Avellino, di Benevento, di Caserta, di Salerno e per l'area provinciale di Napoli;
- b. di dover approvare, ad aggiornamento e integrazione dell'**organizzazione della rete scolastica**, per l'**anno scolastico 2025/2026**, le menzionate proposte coerenti con gli indirizzi regionali di cui ai seguenti allegati: **allegato A provincia di Benevento, allegato A provincia di Caserta, allegato A provincia di Napoli, allegato A provincia di Salerno**, subordinandone l'attivazione alle necessarie integrazioni e/o modifiche di organico;
- c. di dover approvare, ad aggiornamento e integrazione del piano dell'**offerta formativa per l'a.s. 2025/2026** l'attivazione dei nuovi indirizzi di studio, opzioni ed articolazioni degli stessi, negli Istituti Secondari di II grado, di cui ai seguenti allegati: **allegato B provincia di Avellino, allegato B provincia di Benevento, allegato B provincia di Caserta, allegato B provincia di Napoli, allegato B provincia di Salerno**, subordinandone l'attivazione all'effettiva disponibilità di organico;
- d. di dover approvare, i **percorsi di II livello SIA per l'a.s. 2025/2026** di cui: **allegato C provincia di Avellino, allegato C provincia di Benevento, allegato C provincia di Caserta, allegato C provincia di Napoli e allegato C provincia di Salerno**, subordinandone l'attivazione alla effettiva disponibilità di organico;
- e. di dover precisare che gli istituti scolastici non inclusi in allegato conservano lo status attribuito con precedenti provvedimenti di organizzazione della rete scolastica;

- f. di dover dare ottemperanza alla sentenza n. 3798/2024 del TAR Campania, stabilendo la costituzione dell'istituzione scolastica IC San Gregorio Magno-Buccino con sede legale in via Giardino in San Gregorio Magno;
- g. di dover individuare nel comune di Foglianise la sede legale del costituito Istituto comprensivo della Valle Vitulanese, con denominazione "Padre Isaia Columbro da Foglianise", in considerazione del fatto che il maggior numero di allievi è presente nell'edificio di via Fontana, nel Comune di Foglianise;
- h. di dover posporre e, conseguentemente, programmare, tra gli altri, per l'a.s. 2026/2027, una necessaria riorganizzazione della rete scolastica nei comuni di Torre del Greco (Na) e di Capua (Ce), contemplando le esigenze di platea e temperando nel breve periodo la necessità di ottimizzare la fruizione degli edifici e degli spazi delle rispettive istituzioni scolastiche comunali;
- i. di doversi formulare, in ordine a tutti i possibili esiti dei ricorsi al TAR Rg. n. 3905/2023 ed Rg. n. 5947/2024, nonché degli appelli al Consiglio di Stato, proposti da questo Ente contro i Comuni di Buccino, Santa Marina, Caggiano e Chiusano San Domenico, avverso le sentenze del TAR Campania Napoli, sezione IV, n. 4352/2024, n. 1472/2024, n. 4382/2024 e n. 4558/2024, le quali hanno annullato, in parte qua, la DGRC n. 816/2023, relativamente alla tutela delle aree montane, la più ampia riserva di parziale revoca, annullamento, modifica, rettifica e/o integrazione del presente provvedimento in funzione degli indirizzi che proverranno dalle attese decisioni del Giudice Amministrativo e dall'obbligo di conformarsi ai giudicati e di uniformarsi e coordinarsi, nell'attività di competenza regionale, ai principi stabiliti dalle fonti statali ed ai limiti di organico di DS e DSGA, la cui determinazione resta, pur sempre, nella pertinenza esclusiva dei competenti organi statali;
- j. di dover precisare che la presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata sia di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del Bilancio regionale;

## VISTI

- a. la Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- b. il DPR 18 giugno 1998, n. 233;
- c. il D. Lgs. 112/98;
- d. i DD.PP.RR. del 15 marzo 2010, nn. 87, 88, 89 con i quali è stato effettuato il riordino della scuola secondaria di secondo grado;
- e. la LEGGE 29 dicembre 2022, n. 197 (Legge finanziaria 2023);
- f. la L. 183/2011;
- g. il DL n. 104/2013, convertito dalla legge 8 novembre 2013 n. 128;
- h. la L. 7 aprile 2014 n. 56;
- i. il D. Lgs. n. 61 del 13 aprile 2017;
- j. la DGR n. 282 del 07/06/2022;
- k. il DM 127/2023 del 30/06/2023;
- l. la DGR n 315 del 24/06/2024;

**PROPONE** e la Giunta, in conformità, a voti unanimi

## DELIBERA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e confermati

- 1. di procedere alla definizione degli atti amministrativi finalizzati al dimensionamento della rete scolastica e programmazione dell'offerta formativa, per l'anno scolastico 2025/2026, per la Provincia di Avellino, di Benevento, di Caserta, di Salerno e per l'area provinciale di Napoli;
- 2. di approvare, ad aggiornamento e integrazione dell'**organizzazione della rete scolastica**, per l'**anno scolastico 2025/2026**, le menzionate proposte coerenti con gli indirizzi regionali di cui ai seguenti allegati: **allegato A provincia di Benevento, allegato A provincia di Caserta, allegato A provincia di Napoli, allegato A provincia di Salerno**, subordinandone l'attivazione alle necessarie integrazioni e/o modifiche di organico;
- 3. di approvare, ad aggiornamento e integrazione del piano dell'**offerta formativa per l'a.s. 2025/2026** l'attivazione dei nuovi indirizzi di studio, opzioni ed articolazioni degli **stessi negli Istituti Secondari di**

Il grado, di cui ai seguenti allegati: **allegato B provincia di Avellino, allegato B provincia di Benevento, allegato B provincia di Caserta, allegato B provincia di Napoli, allegato B provincia di Salerno**, subordinandone l'attivazione all'effettiva disponibilità di organico;

4. di approvare, i **percorsi di II livello SIA per l'a.s. 2025/2026** di cui: **allegato C provincia di Avellino, allegato C provincia di Benevento, allegato C provincia di Caserta, allegato C provincia di Napoli e allegato C provincia di Salerno**, subordinandone l'attivazione alla effettiva disponibilità di organico;
5. di precisare che gli istituti scolastici non inclusi in allegato conservano lo status attribuito con precedenti provvedimenti di organizzazione della rete scolastica;
6. di dare ottemperanza alla sentenza, stabilendo la costituzione dell'istituzione scolastica IC San Gregorio Magno-Buccino con sede legale in Via Giardino in San Gregorio Magno;
7. di individuare nel comune di Foglianise la sede legale del costituito Istituto comprensivo della Valle Vitulanese, con denominazione "Padre Isaia Columbro da Foglianise", in considerazione del fatto che il maggior numero di allievi è presente nell'edificio di Via Fontana, nel Comune di Foglianise;
8. di porporre e, conseguentemente, programmare, tra gli altri, per l'a.s.2026/2027, una necessaria riorganizzazione della rete scolastica nei comuni di Torre del Greco (NA) e di Capua (CE), contemplando le esigenze di platea e contemperando nel breve periodo la necessità di ottimizzare la fruizione degli edifici e degli spazi delle rispettive istituzioni scolastiche comunali;
9. di riservarsi, in ordine a tutti i possibili esiti dei ricorsi al TAR Rg. n. 3905/2023 ed Rg. n. 5947/2024, nonché degli appelli al Consiglio di Stato, proposti da questo Ente contro i Comuni di Buccino, Santa Marina, Caggiano e Chiusano San Domenico, avverso le sentenze del TAR Campania Napoli, sezione IV, n. 4352/2024, n. 1472/2024, n. 4382/2024 e n. 4558/2024, le quali hanno annullato, in parte qua, la DGRC n. 816/2023, relativamente alla tutela delle aree montane, la facoltà di parziale revoca, annullamento, modifica, rettifica e/o integrazione del presente provvedimento in funzione degli indirizzi che proverranno dalle attese decisioni del Giudice Amministrativo e dall'obbligo di conformarsi ai giudicati e di uniformarsi e coordinarsi, nell'attività di competenza regionale, ai principi stabiliti dalle fonti statali ed ai limiti di organico di DS e DSGA, la cui determinazione resta, pur sempre, nella pertinenza esclusiva dei competenti organi statali;
10. di precisare che la presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata sia di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del Bilancio regionale;
11. di inviare il presente provvedimento alla Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione il Lavoro e le Politiche Giovanili, all'Ufficio Scolastico Regionale, per il tramite della Direzione e per gli adempimenti di competenza, al BURC per la pubblicazione e all'ufficio competente per la pubblicazione nella sezione trasparenza del sito istituzionale della Regione Campania.

## ORGANIZZAZIONE DELLA RETE A.S. 2025/2026

COMUNE	COD MECC	DENOMINAZIONE	NOTE
TOCCO CAUDIO	BNIC834005	IC VALLE VITULANESE	INDIVIDUAZIONE DELLA SEDE LEGALE DEL'ISTITUTO COMPRESIVO NEL PLESSO DI VIA FONTANA, NEL COMUNE DI FOGLIANISE, AVENTE IL MAGGIOR NUMERO DI ALUNNI (229), CON DENOMINAZIONE «I.C. PADRE ISAIA COLUMBRO DA FOGLIANISE»
BENEVENTO	BNMM09000E	CPIA BENEVENTO	ATTIVAZIONE NUOVA SEDE ASSOCIATA PRESSO ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "LEONARDO BIANCHI" PLESSO IANZITI DI SAN BARTOLOMEO IN GALDO

## ORGANIZZAZIONE DELLA RETE A.S. 2025/2026

COMUNE	CODICE MEC	DENOMINAZIONE	NOTA
CASERTA	CEIC8BB00X	DANTE ALIGHIERI	RIORGANIZZAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA COMUNALE:
CASERTA	CEIC8A9004	DON MILANI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• IC DANTE ALIGHIERI ACCORPA PLESSI SCUOLA INFANZIA LORENZINI E CASERTA LORENZINI DD 4 DA L. DA VINCI – LORENZINI</li> </ul>
CASERTA	CEIC8A000N	RUGGIERO - 3° CIRCOLO CASERTA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• IC DON MILANI ACCORPA PLESSI VANVITELLI CENTURANO DA L. DA VINCI – LORENZINI</li> </ul>
CASERTA	CEIC80800N	COLLECINI - GIOVANNI XXIII	<ul style="list-style-type: none"> <li>• RUGGIERO 3° CIRCOLO CASERTA ACCORPA PLESSI GENERALE POLLIO INFANZIA E PRIMARIA E CASERTA SAN CLEMENTE INFANZIA E PRIMARIA DA L. DA VINCI – LORENZINI</li> </ul>
CASERTA	CEIC8BC00Q	P. GIANNONE - E. DE AMICIS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• COLLECINI - GIOVANNI XXIII ACCORPA PLESSI CASERTA CASOLA DD 4 INFANZIA E PRIMARIA DA IC L. DA VINCI – LORENZINI</li> </ul>
CASERTA	CEIC8BD00G	L. DA VINCI - LORENZINI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• IC P. GIANNONE E. DE AMICIS ACCORPA PLESSI CASERTA RIONE CAPPIELLO INFANZIA E L. DA VINCI SCUOLA SECONDARIA I DA L. DA VINCI – LORENZINI</li> </ul>
CASTEL VOLTURNO	CEIS014005	ISIS CASTELVOLTURNO	IL LICEO SCI. STAT." GALILEI" DI MONDRAGONE ACCORPA I PLESSI DI MONDRAGONE (EX STEFANELLI) DA'ISIS CASTELVOLTURNO
MONDRAGONE	CEPS07000V	LICEO SCI. STAT." GALILEI"	
SPARANISE	CEIC84600C	I.A.C. "SOLIMENE"- SPARANISE	IAC "SOLIMENE" SPARANISE ACCORPA I PLESSI DI FRANCOLISE DA IAC "FOSCOLO" CANCELLO ARNONE
CANCELLO ED ARNONE	CEIC818008	I.A.C."FOSCOLO"- CANCELLO ED A.	
MONDRAGONE	CEEE04500P	D.D. MONDRAGONE TERZO	COSTITUZIONE ISTITUTO COMPRENSIVO PER ASSEGNAZIONE CODICE MECCANOGRAFICO SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

## ORGANIZZAZIONE DELLA RETE A.S. 2025/2026

COMUNE	COD MECC	DENOMINAZIONE	NOTE
PROCIDA	NAIS02300T	I.S. - ITN CARACCILO IM. G DA PROCIDA	CREAZIONE ISTITUTO OMNICOMPRESIVO, ACCORPAMENTO TRA I.S. - ITN CARACCILO IM. G DA PROCIDA E PROCIDA – CAPRARO
PROCIDA	NAIC8FN00Q	PROCIDA – CAPRARO	
MASSA LUBRENSE	NAIC8D8002	MASSA LUBRENSE IC BOZZAOTRA	ACCORPAMENTO TRA MASSA LUBRENSE IC BOZZAOTRA E MASSA LUBRENSE IC PULCARELLI-PA
MASSA LUBRENSE	NAIC8D900T	MASSA LUBRENSE IC PULCARELLI-PA	
FORIO	NAIC8GN00A	FORIO I.C. 2 DON V. AVALLONE	SCORPORO PLESSI SERRARA FONTANA DA FORIO I.C. 2 DON V. AVALLONE E ACCORPAMENTO A I.C. S. ANNA BALDINO-BARANO
BARANO D'ISCHIA	NAIC839007	I.C. S. ANNA BALDINO-BARANO	
ISCHIA	NAEE14400N	ISCHIA 1 – PORTO	ASSEGNAZIONE CODICE SECONDARIA I GRADO PER COSTITUZIONE ISTITUTO COMPRESIVO PER L'A.S 2025-2026
MUGNANO DI NAPOLI	NAEE31900P	MUGNANO 2 - GIANCARLO SIANI	COSTITUZIONE NUOVO ISTITUTO COMPRESIVO PER ACCORPAMENTO TRA MUGNANO 2 - GIANCARLO SIANI E ILLUMINATO - CIRINO – MUGNANO.
MUGNANO DI NAPOLI	NAMM0A000L	ILLUMINATO - CIRINO - MUGNANO	
POMPEI	NAEE162007	POMPEI 1 - CAPOLUOGO -	RIORGANIZZAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA COMUNALE: <ul style="list-style-type: none"> <li>• POMPEI IC AMEDEO MAIURI ACCORPA PLESSI: POMPEI IC – PONTENUOVO INFANZIA E PRIMARIA, POMPEI IC - E. CELENTANO INFANZIA E PRIMARIA DA POMPEI IC MATTEO DELLA CORTE</li> <li>• POMPEI 1 - CAPOLUOGO ACCORPA PLESSO SCUOLA MEDIA DA POMPEI IC MATTEO DELLA CORTE E CEDE PLESSO VIA NOLANA PRIMARIA A CD2 "CELENTANO" POMPEI</li> <li>• CD2 "CELENTANO" POMPEI ACCORPA PLESSO VIA NOLANA PRIMARIA A CD2 "CELENTANO" POMPEI</li> </ul>
POMPEI	NAIC8B5009	POMPEI IC AMEDEO MAIURI	
POMPEI	NAIC8B400D	POMPEI IC MATTEO DELLA CORTE	
POMPEI	NAEE220002	CD2 "CELENTANO" POMPEI	
BRUSCIANO	NAEE11400T	BRUSCIANO - C.D. CAPOLUOGO	BRUSCIANO - C.D. CAPOLUOGO ACCORPA I PLESSI DI CASTELLO DI CISTERNA DALL'IC FALCONE PACIANO DI POMIGLIANO D'ARCO
POMIGLIANO D'ARCO	NAIC8DE00E	IC 5 FALCONE - PACIANO DI POMIGLIANO	
CICCIANO	NAIC8EX00R	CICCIANO IC BOVIO-PONTILLO-PASCOLI	IC BOVIO-PONTILLO PASCOLI DI CICCIANO ACCORPA I PLESSI DI CAMPOSANO DALL'IC VISCIANO-CAPOSANO
VISCIANO	NAIC80300C	PADRE ARTURO D'ONOFRIO	

COMUNE	COD MECC	DENOMINAZIONE	NOTE
NAPOLI	NAEE05400B	NA 54 – SCHERILLO	
NAPOLI	NAMM649004	PIRANDELLO - SVEVO NAPOLI	FUSIONE TRA IL 54° CIRCOLO DIDATTICO SCHERILLO E LA SSSI PIRANDELLO SVEVO
NAPOLI	NAMM07800V	SMS POERIO C.-NAPOLI-	
NAPOLI	NAEE00400A	NA 04 – RIVIERA	ACCORPAMENTO TRA SMS POERIO C. - NAPOLI E NA 04 – RIVIERA
NAPOLI	NAEE02400G	NA 24 - DANTE ALIGHIERI	ASSEGNAZIONE CODICE SSPG PER COSTITUZIONE ISTITUTO COMPRENSIVO PER L'A.S 2025-2026.
NAPOLI	NAIC8HL009	IC GABELLI-COLLETTA	ASSEGNAZIONE PLESSO SCOLASTICO DI VIA TRINCHERA 18 ALL'IC GABELLI COLLETTA.
NAPOLI	NARH080005	IPSEOA "G. ROSSINI" – NAPOLI	RIDISTRIBUZIONE SPAZI DESTINATI ALL'IC MADONNA ASSUNTA PRECEDENTEMENTE IN GESTIONE ALL'IPSEOA ROSSINI A SEGUITO REVISIONE ACCORDO TRA COMUNE DI NAPOLI E CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI.
NAPOLI	NAIC8GT00P	NA - IC MICHELANGELO AUGUSTO	TRASFERIMENTO DEL PLESSO AUGUSTO DELL'IC MICHELANGELO AUGUSTO DI VIA TERRACINA 157 PRESSO IL PLESSO LOGGETTA DI VIA CIARAVOLO 13
FRATTAMINORE	NAIC8GV00A	FRATTAMINORE I.C. COLOMBO	ASSEGNAZIONE CODICE MECCANOGRAFICO INFANZIA PER IL PLESSO "SACCO E VANZETTI"
FRATTAMINORE	NAIC8GV00A	FRATTAMINORE I.C. COLOMBO	ASSEGNAZIONE CODICE MECCANOGRAFICO SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO PER IL PLESSO "MANZONI"
MARIGLIANO	NAIC8BE009	IC A. PACINOTTI	ASSEGNAZIONE CODICE MECCANOGRAFICO SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO PER IL PLESSO "MIULI" IN VIA PADRE PIO
PALMA CAMPANIA	NAMM0CS00D	CPIA NAPOLI PROVINCIA 2	NUOVA SEDE ASSOCIATA PRESSO IC CESCELLI DI SAN GIUSEPPE VESUVIANO

## ORGANIZZAZIONE DELLA RETE A.S. 2025/2026

COMUNE	COD MECC	DENOMINAZIONE	NOTE
AGROPOLI	SAIS07100N	I.O.C. "VICO - DE VIVO" - AGROPOLI	IC "DA VINCI" OMIGNANO - GIOI ACCORPA PLESSI CICERALE, PRIGNANO CILENTO E OGLIASTRO CILENTO DA I.O.C. "VICO - DE VIVO" - AGROPOLI
OMIGNANO	SAIC866002	IC "DA VINCI" OMIGNANO - GIOI	
NOCERA SUPERIORE	SAEE090001	D.D. 1 CIRCOLO NOCERA SUPERIORE	CONFERMA ATTRIBUZIONE CODICE MECCANOGRAFICO SCUOLA SECONDARIA I GRADO
BUCCINO	SAIC8BE00Q	IC BUCCINO-SAN GREGORIO MAGNO	COSTITUZIONE DELL'ISTITUTO IC «SAN GREGORIO MAGNO-BUCCINO» E INDIVIDUAZIONE DELLA SEDE LEGALE NEL PLESSO DI VIA GIARDINO DI SAN GREGORIO MAGNO AVENTE IL MAGGIOR NUMERO DI ALUNNI (372)
ROCCADASPIDE	SAIS03600A	I.O.C. "PARMENIDE" - ROCCADASPIDE	ATTIVAZIONE CODICE MECCANOGRAFICO SCUOLA PRIMARIA NEL PLESSO DEL COMUNE DI MONTEFORTE CILENTO

## OFFERTA FORMATIVA A.S. 2025/2026

	PROV	COMUNE	ISTITUZIONE SCOLASTICA	PROVVEDIMENTO
1	AV	ATRIPALDA	ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE V. DE CAPRARIIS - ATRIPALDA	ATTIVAZIONE: - DEL SETTORE TECNOLOGICO INDIRIZZO INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI, ARTICOLAZIONE INFORMATICA PRESSO IL PLESSO DI MONTORO
2	AV	AVELLINO	IS PIETRO COLLETTA	ATTIVAZIONE: - LICEO SCIENZE UMANE PRESSO LA SEDE DI PIETRADEFUSI
3	AV	AVELLINO	IS PIETRO COLLETTA	ATTIVAZIONE: - LICEO SCIENTIFICO OPZIONE SCIENZE APPLICATE PRESSO LA SEDE DI PIETRADEFUSI

## OFFERTA FORMATIVA A.S. 2025/2026

	PROV	COMUNE	ISTITUZIONE SCOLASTICA	PROVVEDIMENTO
1	BN	BENEVENTO	IIS G ALBERTI	ATTIVAZIONE: - SERVIZI CULTURALI E DELLO SPETTACOLO
2	BN	MONTESARCHIO	IIS ALDO MORO	ATTIVAZIONE: - SERVIZI CULTURALI DELLO SPETTACOLO PRESSO LA SEDE DI MONTESARCHIO
3	BN	MONTESARCHIO	IIS ALDO MORO	ATTIVAZIONE: - AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE, VALORIZZAZIONE DEI PRODOTTI DEL TERRITORIO E GESTIONE DELLE RISORSE FORESTALI E MONTANE PRESSO LA SEDE DI MONTESARCHIO (NOTA COMUNE PROT.C_F636-0033501 DEL 29/11/2024 CON AUTORIZZAZIONE ALLA CONCESSIONE IN USO DI TERRENI COMUNALI)
4	BN	CASTELVENERE	IIS FAICCHIO	ATTIVAZIONE: - INDIRIZZO ARTI AUSILIARE DELLE PROFESSIONI SANITARIE: OTTICO

OFFERTA FORMATIVA A.S. 2025/2026

	PROV	COMUNE	ISTITUZIONE SCOLASTICA	PROVVEDIMENTO
1	CE	CASERTA	ITS MICHELANGELO BUONARROTI	ATTIVAZIONE: - ISTITUTO TECNICO SETTORE AGRARIA ARTICOLAZIONE GESTIONE DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO
2	CE	SANTA MARIA CAPUA VETERE	E. AMALDI - C. NEVIO	ATTIVAZIONE: - LICEO MADE IN ITALY
3	CE	CASERTA	ISIS GALILEO FERRARIS	ATTIVAZIONE: - INDIRIZZO DI STUDIO IPIA ARTICOLATO NEL SEGUENTE INDIRIZZO: MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA
4	CE	SANTA MARIA CAPUA VETERE	IIS LEONARDO DA VINCI S. MARIA	ATTIVAZIONE: - ISTITUTO PROFESSIONALE SERVIZI PER LA SANITA' E PER L'ASSISTENZA SOCIALE
5	CE	CASAL DI PRINCIPE	ITS GUIDO CARLI	ATTIVAZIONE: - SETTORE ECONOMICO PROFILO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING ARTICOLAZIONE SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI
6	CE	CASAL DI PRINCIPE	ITS GUIDO CARLI	ATTIVAZIONE: - SETTORE TECNOLOGICO PROFILO ELETTRONICA ED ELETTRONICA PRIMO BIENNIO
7	CE	AVERSA	IIS LEONARDO DA VINCI	ATTIVAZIONE: - LICEO ECONOMICO SOCIALE

## OFFERTA FORMATIVA A.S. 2025/2026

	PROV	COMUNE	ISTITUZIONE SCOLASTICA	PROVVEDIMENTO
1	NA	FRATTAMAGGIORE	LICEO SCIENTIFICO CARLO MIRANDA	ATTIVAZIONE: - INDIRIZZO LICEO SCIENTIFICO OPZIONE SCIENZE APPLICATE PRESSO IL PLESSO DI CARDITO
2	NA	NAPOLI	IS DELLA PORTA PORZIO - COLOSIMO	ATTIVAZIONE: - ENOGASTRONOMIA E OSPITALITA' ALBERGHIERA PER L'IST. PROFESSIONALE
3	NA	NAPOLI	IISS ITN IPAM DUCA DEGLI ABRUZZI	RIATTIVAZIONE: - INDIRIZZO PROFESSIONALE MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TECNICA
4	NA	POGGIOMARINO	ISITUTO SUPERIORE STATALE LEONARDO DA VINCI	ATTIVAZIONE: - ISTITUTO TECNICO INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI - ARTICOLAZIONE INFORMATICA
5	NA	TORRE ANNUNZIATA	LICEO STATALE GIORGIO DE CHIRICO	ATTIVAZIONE: - INDIRIZZO DI DESIGN E MODA
6	NA	PALMA CAMPANIA	ISIS A ROSMINI	ATTIVAZIONE: - LICEO SCIENTIFICO DELLE SCIENZE APPLICATE
7	NA	NAPOLI	LICEO CLASSICO STATALE A. PANSINI	ATTIVAZIONE: - LICEO DELLE SCIENZE UMANE
8	NA	SAN GIUSEPPE VESUVIANO	ISIS EINAUDI-GIORDANO	ATTIVAZIONE: - LICEO DELLE SCIENZE UMANE (LI12)
9	NA	NAPOLI	ITT GIORDANI - STRIANO	ATTIVAZIONE: - OPZIONE MECCANICA, MECCATRONICA ED ENERGIA, ARTICOLAZIONE ENERGIA
10	NA	NAPOLI	LICEO STATALE ELSA MORANTE	ATTIVAZIONE: - INDIRIZZO LICEO COREUTICO
11	NA	SAN GENNARO VESUVIANO	IIS CARAVAGGIO	ATTIVAZIONE: - LICEO SCIENZE UMANE CON OPZIONE ECONOMICO SOCIALE (LI12)
12	NA	CASTELLAMMARE DI STABIA	IIS E. FERRARI	ATTIVAZIONE: - INDIRIZZO ARTI AUSILIARIE DELLE PROFESSIONI SANITARIE: ODONTOTECNICO
13	NA	POMPEI	LICEO STATALE ERNESTO PASCAL	ATTIVAZIONE: - INDIRIZZO AUDIOVISIVO E MULTIMEDIALE DEL LICEO ARTISTICO (LI07)
14	NA	CASALNUOVO	IISS GIANCARLO SIANI	ATTIVAZIONE: - INDIRIZZO LICEO LINGUISTICO PRESSO IL PLESSO DI VIA GAUDIOSI
15	NA	POMIGLIANO D'ARCO	LICEO CLASSICO SCIENTIFICO STATALE VITTORIO IMBRIANI	ATTIVAZIONE: - LICEO SCIENTIFICO OPZIONE SCIENZE APPLICATE

	PROV	COMUNE	ISTITUZIONE SCOLASTICA	PROVVEDIMENTO
16	NA	CASTELLAMMARE DI STABIA	IS SENIORE	ATTIVAZIONE: - LICEO MADE IN ITALY PLESSO DI VIA NOCERA
17	NA	NAPOLI	LICEO CUOCO CAMPANELLA	ATTIVAZIONE: - LICEO SCIENZE UMANE OPZIONE ECONOMICO SOCIALE
18	NA	NAPOLI	IIS CASANOVA	ATTIVAZIONE: - INDIRIZZO INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI PER L'IST. TECNICO TECNOLOGICO
19	NA	POZZUOLI	IIS PITAGORA	ATTIVAZIONE: - INDIRIZZO ARTI AUSILIARIE DELLE PROFESSIONI SANITARIE ODONTOTECNICO IN SOSTITUZIONE DELL'INDIRIZZO SERVIZI CULTURALI DELLO SPETTACOLO
20	NA	SANT'ANTIMO	LICEO LAURA BASSI	ATTIVAZIONE: - LICEO ARTISTICO INDIRIZZO DESIGN
21	NA	ACERRA	LICEO ALFONSO M. DE' LIGUORI	ATTIVAZIONE: - INDIRIZZO ISTRUZIONE TECNICA- SETTORE ECONOMICO AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING
22	NA	ACERRA	IS BRUNO MUNARI	ATTIVAZIONE: - INDIRIZZO ENOGASTRONOMIA E OSPITALITA' ALBERGHIERA - CORSO DIURNO
23	NA	CASTELLAMMARE DI STABIA	IST. SUPERIORE VITRUVIO MARCO POLLIONE	ATTIVAZIONE: - INDIRIZZO TECNICO INFORMATICO E TELECOMUNICAZIONI PRESSO IL PLESSO DI SANT'ANTONIO ABATE
24	NA	BACOLI	LICEO SENECA	ATTIVAZIONE: - LICEO SCIENTIFICO OPZIONE SPORTIVO
25	NA	NAPOLI	IS E. CARUSO	ATTIVAZIONE: - ARTICOLAZIONE "SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI" DELL'INDIRIZZO TECNICO A.F.M., PRESSO LA CASA CIRCONDARIALE DI SECONDIGLIANO
26	NA	NAPOLI	IS ARCHIMEDE	ATTIVAZIONE: - INDIRIZZO LICEO COREUTICO

## OFFERTA FORMATIVA A.S. 2025/2026

	PROV	COMUNE	ISTITUZIONE SCOLASTICA	PROVVEDIMENTO
1	SA	PAGANI	LICEO STATALE MONS. B. MANGINO	ATTIVAZIONE: - LICEO MADE IN ITALY
2	SA	ROCCAPEMONTI	LICEO STATALE BONAVENTURA RESCIGNO	ATTIVAZIONE: - LICEO CLASSICO
3	SA	ROCCAPEMONTI	LICEO STATALE BONAVENTURA RESCIGNO	ATTIVAZIONE: - LICEO MADE IN ITALY
4	SA	SCAFATI	IIS ANTONIO PACINOTTI	ATTIVAZIONE: - ARTICOLAZIONE AUTOMAZIONE NELL'AMBITO DELL'INDIRIZZO DI ELETTRONICA ED ELETTRONICA
5	SA	MONTESANO SULLA MARCELLANA	IOC MONTESANO SULLA MARCELLANA	ATTIVAZIONE: - INDIRIZZO GRAFICA E COMUNICAZIONE MULTIMEDIALE PER ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO NEL COMUNE DI BUONABITACOLO
6	SA	MONTESANO SULLA MARCELLANA	IOC MONTESANO SULLA MARCELLANA	ATTIVAZIONE: - INDIRIZZO TECNICO TRASPORTI E LOGISTICA
7	SA	SAN VALENTINO TORIO	IIS DOMENICO REA NOCERA INFERIORE	ATTIVAZIONE: - INDIRIZZO PROFESSIONALE DI ENOGASTRONOMIA E OSPITALITA' ALBERGHIERA PRESSO LA SEDE DI SAN VALENTINO TORIO
8	SA	SAN VALENTINO TORIO	IIS DOMENICO REA NOCERA INFERIORE	ATTIVAZIONE: -INDIRIZZO TECNICO AGRARIO PRESSO LA SEDE DI SAN VALENTINO TORIO
9	SA	SAN VALENTINO TORIO	IIS DOMENICO REA NOCERA INFERIORE	ATTIVAZIONE: -INDIRIZZO LICEO SCIENZE UMANE OPZIONE ECONOMICO SOCIALE PRESSO LA SEDE DI NOCERA INFERIORE E NON PIÙ PRESSO LA SEDE DI SAN VALENTINO TORIO
10	SA	CASALVELINO	IOC ANCEL KEYS CPIA SALERNO	ATTIVAZIONE: - PERCORSO CON INDIRIZZO SALA PRESSO LA SEDE CARCERARIA DI VALLO DELLA LUCANIA

## PERCORSI DI II LIVELLO SIA A.S. 2025/2026

	PROV	COMUNE	RICHIEDENTE	PROVVEDIMENTO
1	AV	AVELLINO	ISIS F. DE SANCTIS O. D'AGOSTINO A. AMATUCCI	ATTIVAZIONE: - CORSO SERALE INDUSTRIA E ARTIGIANATO PER IL MADE IN ITALY
2	AV	AVELLINO	ISIS F. DE SANCTIS O. D'AGOSTINO A. AMATUCCI	ATTIVAZIONE: - CORSO SERALE SERVIZI PER LA SANITA' E L'ASSISTENZA SOCIALE

## PERCORSI DI II LIVELLO SIA A.S. 2025/2026

	PROV	COMUNE	RICHIEDENTE	PROVVEDIMENTO
1	BN	TELESE TERME	IIS TELESIA@	ATTIVAZIONE: - PER L'ISTITUTO PROFESSIONALE INDUSTRIA E ARTIGIANATO - MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA (IP09)
2	BN	BENEVENTO	IPSAR "LE STREGHE" CPIA BENEVENTO	ATTIVAZIONE: - PERCORSO DI SECONDO LIVELLO AD INDIRIZZO ALBERGHIERO, ENOGASTRONOMIA, PRESSO LA SEZIONE FEMMINILE DELLA CASA CIRCONDARIALE DI BENEVENTO
3	BN	AIROLA	IIS ALDO MORO CPIA BENEVENTO	ATTIVAZIONE: - PERCORSO DI SECONDO LIVELLO, ENOGASTRONOMIA ED OSPITALITÀ ALBERGHIERA, PRESSO LA SEDE CARCERARIA DELL' IPM DI AIROLA

## PERCORSI DI II LIVELLO SIA A.S. 2025/2026

	PROV	COMUNE	RICHIEDENTE	PROVVEDIMENTO
1	CE	CASERTA	ITS MICHELANGELO BUONARROTI	ATTIVAZIONE: - ISTITUTO TECNICO TURISMO (IT04)
2	CE	CASERTA	ITS MICHELANGELO BUONARROTI	ATTIVAZIONE: - ISTITUTO TECNICO SETTORE AGRARIA ARTICOLAZIONE GESTIONE AMBIENTE E TERRITORIO (ITGAT)
3	CE	CASERTA	ITS MICHELANGELO BUONARROTI	ATTIVAZIONE: - CHIMICA E BIOTECNOLOGIE SANITARIE (IITBS)
4	CE	CASAL DI PRINCIPE	ITS GUIDO CARLI	ATTIVAZIONE: - PERCORSO DI SECONDO LIVELLO AGRARIA, AGROALIMENTARE E AGROINDUSTRIA ARTICOLAZIONE VITICOLTURA ED ENOLOGIA
5	CE	AVERSA	ISIS O. CONTI	ATTIVAZIONE: - PROFESSIONALE INDUSTRIA E ARTIGINATO PER IL MADE IN ITALY
6	CE	AVERSA	ISIS O. CONTI	ATTIVAZIONE: - PROFESSIONALE SERVIZI CULTURALI E DELLO SPETTACOLO.
7	CE	AVERSA	ITS C ANDREOZZI CPIA CASERTA	ATTIVAZIONE: - CORSO DI ISTRUZIONE PER ADULTI DI II LIVELLO AFFERENTE IL SETTORE TECNOLOGICO - INDIRIZZO COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO (C.A.T.) PRESSO LA CASA DI RECLUSIONE F. SAPORITO DI AVERSA

## PERCORSI DI II LIVELLO SIA A.S. 2025/2026

	PROV	COMUNE	RICHIEDENTE	PROVVEDIMENTO
1	NA	ACERRA	IS BRUNO MUNARI	ATTIVAZIONE: - LICEO ARTISTICO INDIRIZZO GRAFICA
2	NA	NAPOLI	LICEO ARTISTICO STATALE DI NAPOLI	ATTIVAZIONE: - ARTI FIGURATIVE PLASTICO SCULTOREO
3	NA	NAPOLI	LICEO ARTISTICO STATALE DI NAPOLI	ATTIVAZIONE: - ARTI FIGURATIVE PLASTICO PITTORICO
4	NA	NAPOLI	ITT GIORDANI - STRIANO	ATTIVAZIONE: - MECCANICA, MECCATRONICA ED ENERGIA, ARTICOLAZIONE MECCANICA E MECCATRONICA
5	NA	CASTELLAMMARE DI STABIA	IIS E. FERRARI	ATTIVAZIONE: - MANUTENZIONE ASSISTENZA TECNICA SU CASTELLAMMARE
6	NA	CASTELLAMMARE DI STABIA	ELIA	ATTIVAZIONE: - PER L'INDIRIZZO TRASPORTI E LOGISTICA ARTICOLAZIONE COSTRUZIONE DEL MEZZO
7	NA	CASTELLAMMARE DI STABIA	ELIA	ATTIVAZIONE: - PER L'INDIRIZZO MECCANICA E MECCATRONICA ARTICOLAZIONE ENERGIA E ARTICOLAZIONE MECCANICA E MECCATRONICA
8	NA	CASTELLAMMARE DI STABIA	ELIA	ATTIVAZIONE: - PER L'INDIRIZZO INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONE ARTICOLAZIONE INFORMATICA E ARTICOLAZIONE TELECOMUNICAZIONI
9	NA	OTTAVIANO	IIS DE' MEDICI	ATTIVAZIONE: - INDIRIZZO MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA CON ART. MANUTENZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO E APPARATI E IMPIANTI E SERVIZI TECNICI INDUSTRIALI E CIVILI
10	NA	NAPOLI	IS DELLA PORTA PORZIO COLOSIMO	ATTIVAZIONE: - TECNICO SERVIZI SOCIO-SANITARI
11	NA	NAPOLI	IS DELLA PORTA PORZIO COLOSIMO	ATTIVAZIONE: - TECNICO SERVIZI COMMERCIALI

## PERCORSI DI II LIVELLO SIA A.S. 2025/2026

	PROV	COMUNE	RICHIEDENTE	PROVVEDIMENTO
1	SA	PROFAGRI SALERNO	PROFAGRI SALERNO	ATTIVAZIONE: - INDIRIZZI SERALI GIA' ESISTENTI PER LE SEDI DI CASTEL SAN GIORGIO
2	SA	SAN VALENTINO TORIO PAGANI	IIS DOMENICO REA NOCERA INFERIORE	ATTIVAZIONE: - INDIRIZZO PROFESSIONALE ODONTOTECNICO PRESSO LA SEDE DI PAGANI
3	SA	MONTESANO SULLA MARCELLANA	COMUNE MONTESANO SULLA MARCELLANA	ATTIVAZIONE: - INDIRIZZO TECNICO TRASPORTI E LOGISTICA
4	SA	CONTURSI TERME	ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "E. CORBINO"	ATTIVAZIONE: - INDIRIZZO COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO
5	SA	EBOLI	IIS MATTEI FORTUNATO	ATTIVAZIONE: - CORSO SERALE DI 2° LIVELLO PER ADULTI ISTRUZIONE TECNICO-AGRARIA, AGROALIMENTARE E AGROINDUSTRIA ARTICOLAZIONE PRODUZIONI E TRASFORMAZIONI
6	SA	EBOLI	IIS MATTEI FORTUNATO	ATTIVAZIONE: - CORSO SERALE DI 2° LIVELLO PER ADULTI ISTRUZIONE TECNICA INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI



## **Delibera della Giunta Regionale n. 774 del 30/12/2024**

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 11 - DG PER L'ISTRUZIONE LA FORMAZIONE, IL LAVORO E  
LE POLITICHE GIOVANILI

U.O.D. 1 - Istruzione

Oggetto dell'Atto:

LEGGE DEL 27 DICEMBRE 2023, N. 206. ADEMPIMENTI.

**Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente**

**PREMESSO CHE**

- a. la Legge costituzionale n. 3/2001 "*Modifiche al Titolo V della parte seconda della Costituzione*" riconosce alle Regioni una competenza concorrente e esclusiva nelle politiche educative e formative;
- b. con DD.P.R. del 15 marzo 2010, nn. 87, 88, 89 è stato effettuato il riordino della scuola secondaria di secondo grado;
- c. l'articolo 18 della legge del 27 dicembre 2023, n. 206, ha istituito, con decorrenza dall'anno scolastico 2024/2025, il percorso liceale del *made in Italy*, disponendo, al comma 4, secondo periodo, che "*contestualmente, l'opzione economico-sociale presente all'interno del percorso del liceo delle scienze umane, di cui all'articolo 9, comma 2, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 89, confluisce nei percorsi liceali del made in Italy*";
- d. l'articolo 8-bis ("*Disposizioni urgenti per l'avvio del percorso liceale del made in Italy*") del decreto-legge 28 ottobre 2024, n. 160, convertito, con modificazioni, dalla legge 20 dicembre 2024, n. 199, ha soppresso l'intero secondo periodo dell'articolo 18, comma 4, soprarichiamato;

**PRESO ATTO CHE** sulla base dell'istruttoria dei competenti uffici regionali:

- a. sono pervenute all'Amministrazione regionale numerose richieste di chiarimenti da parte delle istituzioni scolastiche in ordine alla possibilità di attivare l'indirizzo liceale del *made in Italy* mantenendo, ove già esistente, l'indirizzo Liceo delle scienze umane - opzione economico sociale;
- b. con nota prot. n. 51865 del 23 dicembre 2024, indirizzata, tra gli altri, agli uffici scolastici regionali, il Ministero dell'istruzione e del merito ha rappresentato che, proprio alla luce dell'evoluzione del quadro normativo, come sopra delineato, si è determinata "*la coesistenza, nel complessivo sistema dei licei, dell'opzione economico-sociale presente all'interno del percorso del liceo delle scienze umane e del percorso liceale del made in Italy delineato dalla legge 206/2023*" e, pertanto, ha chiarito che le Amministrazioni interessate "*potranno prendere in considerazione la formazione di classi prime di entrambi i percorsi liceali sopra richiamati (opzione economico-sociale del percorso del liceo delle scienze umane e liceo del made in Italy), ferme restando le modalità di costituzione delle stesse e nell'ambito della complessiva dotazione organica assegnata*";
- c. la Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione il Lavoro e le Politiche Giovanili, sulla base del vigente quadro normativo e dei chiarimenti pervenuti dal Ministero dell'Istruzione e del Merito con la summenzionata nota, propone di autorizzare tutte le istanze di attivazione del percorso liceale del *made in Italy* da parte delle Istituzioni scolastiche già ad indirizzo economico sociale che ne facciano richiesta formale, entro il 7 gennaio 2025, presso i propri uffici e all'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania, senza oneri a carico del bilancio regionale;

**RITENUTO, pertanto,**

- a. di dover formulare indirizzo favorevole alla Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione il Lavoro e le Politiche Giovanili in ordine all'accoglimento, all'esito dell'istruttoria di competenza, delle istanze di attivazione del percorso liceale del *made in Italy* da parte delle istituzioni scolastiche già ad indirizzo economico-sociale che ne facciano richiesta formale, entro il 7 gennaio 2025, ai competenti uffici regionali e all'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania;
- b. di dover precisare che la presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata sia di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale;

**VISTI**

- a. la Legge costituzionale n. 3/2001;
- b. i DD.PP.RR. del 15 marzo 2010, nn. 87, 88, 89 con i quali è stato effettuato il riordino della scuola secondaria di secondo grado;
- c. la legge del 27 dicembre 2023, n. 206;

**PROPONE** e la Giunta, in conformità, a voti unanimi

**DELIBERA**

per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e confermati. [www.regione.campania.it](http://www.regione.campania.it)

1. di formulare indirizzo favorevole alla Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione il Lavoro e le Politiche Giovanili in ordine all'accoglimento, all'esito dell'istruttoria di competenza, delle istanze di attivazione del percorso liceale del *made in Italy* da parte delle istituzioni scolastiche già ad indirizzo economico-sociale che ne facciano richiesta formale, entro il 7 gennaio 2025, ai competenti uffici regionali e all'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania;
2. di precisare che la presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata sia di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale;
3. di trasmettere il presente provvedimento al Gabinetto del Presidente, alla Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione il Lavoro e le Politiche Giovanili, per i consequenziali adempimenti di competenza, compresa la notifica all'Ufficio Scolastico Regionale, e agli uffici competenti per la pubblicazione dello stesso sul BURC nell'apposita sezione del sito istituzionale della Regione Campania.



## **Decreto Presidente Giunta n. 92 del 30/12/2024**

Dipartimento 60 - Uffici speciali

Direzione Generale 10 - Ufficio enti e società partecipate, vigilanza e controllo

Oggetto dell'Atto:

APPROVAZIONE DEL PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE REGIONALI ANNO 2024 E DELLA RELAZIONE SULL'ATTUAZIONE DELLE MISURE PREVISTE NEL PIANO ADOTTATO NEL 2023, REDATTI AI SENSI DELL'ART.20 D.LGS. 175/2016.

## IL PRESIDENTE

**PREMESSO che**

- a) ai sensi dell'art. 20 (Razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche), commi 1 e 2 D.Lgs 19/8/2016 n. 175 (Testo Unico Società Partecipate, TUSP di seguito) le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, con proprio provvedimento, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione;
- b) il comma 3 dell'art. 20 TUSP dispone che *“I provvedimenti di cui ai commi 1 e 2 sono adottati entro il 31 dicembre di ogni anno e sono trasmessi con le modalità di cui all'articolo 17 del decreto-legge n. 90 del 2014, convertito, con modificazioni, dalla legge di conversione 11 agosto 2014, n. 114 e rese disponibili alla struttura di cui all'articolo 15 e alla sezione di controllo della Corte dei conti competente ai sensi dell'articolo 5, comma 4”*.
- c) a completamento di tale adempimento le amministrazioni pubbliche devono approvare, entro il 31 dicembre, una relazione sull'attuazione delle misure previste dal precedente piano di razionalizzazione, ai sensi dell'art. 20, comma 4, del TUSP;
- d) in data 21/11/2019 sul portale del MEF sono state pubblicate le Linee Guida, di concerto con la Corte dei conti, per la redazione dei provvedimenti da adottare ai sensi dell'art. 20 del TUSP;
- e) ai sensi dell'art. 30 D.Lgs n. 201/2022 gli enti competenti effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio; la ricognizione dovrà essere contenuta in un'apposita relazione ed aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del D.Lgs n. 175/2016;

**PREMESSO altresì che**

- a) con decreto del Presidente della Giunta regionale n. 116 del 29/12/2023 è stato approvato il Piano di razionalizzazione anno 2023, relativo alle società partecipate dalla Regione Campania al 31/12/2022;
- b) con DGR n. 815 del 29/12/2023 la Giunta ha condiviso il Piano di razionalizzazione, le misure di razionalizzazione, con le variabili di riordino in esso contenute e gli indirizzi assunti per darne attuazione;
- c) con delibera n. 305 del 01/12/2023 la Sezione regionale di controllo per la Campania della Corte dei conti, in sede di giudizio di parificazione sul rendiconto della Regione Campania anno 2022, ha fornito alcune raccomandazioni, chiedendo, tra l'altro, una motivazione analitica nei casi di partecipazioni societarie ritenute detenibili, la verifica dello strumento societario scelto per il perseguimento di alcuni scopi pubblicistici, nonché di intraprendere ulteriori iniziative funzionali al completamento delle diverse procedure liquidatorie in corso;
- d) con la Delibera n. 204 del 10 ottobre 2024 riguardante *“l'analisi delle politiche del lavoro delle società partecipate dalla Regione Campania nell'esercizio 2023”*, nonché nel corso dell'istruttoria propedeutica al giudizio di parificazione del rendiconto 2023, l'Organo di controllo contabile ha fornito ulteriori raccomandazioni sulle società partecipate della Regione Campania;

**PRESO ATTO che**

- a) nelle citate Linee Guida del 21/11/2019, ai fini della definizione del perimetro delle società indirette, si chiarisce che sono da prendere in considerazione quelle detenute da una pubblica amministrazione per il tramite di una società o di altro organismo a controllo pubblico da parte della medesima, senza limitazione di partecipazione e si precisa, inoltre, che la nozione di organismo “tramite” non comprende gli enti che rientrano nell'ambito soggettivo di applicazione del TUSP ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lett. a), del medesimo Testo unico, come i consorzi di cui all'art. 31 del TUEL e le aziende speciali di cui all'art. 114 del TUEL, che dovranno procedere

- ad adottare un autonomo provvedimento di razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche detenute;
- b) in data 12/11/2024 sul portale del MEF sono state pubblicate le schede di rilevazione aggiornate, utilizzabili per la relazione sull'attuazione del precedente piano di razionalizzazione e per la revisione periodica delle partecipazioni;
- c) l'Ufficio Speciale Enti e società partecipate, vigilanza e controllo, sulla scorta delle menzionate Linee Guida pubblicate dal MEF, ha predisposto il documento di razionalizzazione periodica delle partecipazioni societarie detenute direttamente o indirettamente dalla Regione e la relazione sull'attuazione delle misure previste nel piano di razionalizzazione adottato nel 2023;
- d) i menzionati documenti includono anche le partecipazioni risalenti alla Regione per effetto della soppressione dell'ex Ente Regionale di Sviluppo Agricolo in Campania (ERSAC) disposta con LR 1/2007, ancorché non tutte le società abbiano provveduto alla formalizzazione delle scritture connesse al subentro della Regione nei rapporti giuridici di diritto pubblico e privato;
- e) l'Ufficio Speciale Enti e Società partecipate, Vigilanza e Controllo con nota PG/2024/0558176 del 25/11/2024 ha richiesto a tutte le Direzioni Generali di trasmettere, ai sensi dell'art. 30 del citato d.lgs. 201/2022, una relazione sull'andamento dei servizi pubblici locali di rilevanza economica eventualmente affidati alle società in /house regionali, da allegare al decreto presidenziale di approvazione del piano di razionalizzazione delle partecipazioni societarie regionali;
- f) la Direzione Generale per la Mobilità, con comunicazione prot. 577973 del 04/12/2024, ha evidenziato gli esiti degli approfondimenti effettuati riguardo all'applicabilità dell'art. 30 del D.lgs. n. 201/2022 alla regione Campania, nella qualità di Ente gestore del Bacino unico regionale del TPL riportati nei seguenti punti;
- in sede di Coordinamento interregionale tecnico infrastrutture, mobilità e governo del territorio della Conferenza delle Regioni e Province autonome, è stato chiarito che i servizi pubblici locali di rilevanza economica su scala regionale, quali il servizio ferroviario, restano esclusi dall'ambito di operatività del D. Lgs. n. 201/2022;
  - con riferimento ai servizi di trasporto pubblico su scala locale, la L.R. n. 5 del 6 maggio 2013 (art. 1, comma 89 e ss.) ha individuato la Regione Ente di governo del Bacino Unico Regionale per il TPL, in attuazione dell'art. 3 bis D.L. 13 agosto 2011 n. 138 convertito, con modificazioni, con Legge 14 settembre 2011 n. 148, prevedendo l'affidamento dei servizi di Bacino mediante procedure ad evidenza pubblica;
  - è in via di aggiudicazione la gara ad evidenza europea per l'affidamento in concessione, di durata decennale, dei servizi TPL su gomma del Bacino Unico regionale suddivisi in 4 lotti, strutturata in coerenza con la regolamentazione di settore (ART) e rispondente al disposto degli artt. 30 e 31 del d.lgs. n. 201/22;
  - ad avvenuto affidamento, pertanto, la Regione, nella qualità di "ente competente in relazione al proprio bacino di servizio" ai sensi dell'art. 2 comma 1 lettera b del D.lgs. n. 201/2022 procederà alla ricognizione periodica dei servizi nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 30 del richiamato D.lgs. n. 201/2022;
- g) con riferimento alla indicata nota PG/2024/0558176 del 25/11/2024 non sono pervenute dalle competenti Direzioni Generali della Regione Campania relazioni relative ad eventuali affidamenti di servizi pubblici locali di rilevanza economica alle società in house regionali;

**RITENUTO di**

- a) di dover approvare, ai sensi dell'articolo 20 comma 4 del TUSP, l'allegata relazione sull'attuazione delle misure previste nel piano di razionalizzazione adottato nel 2023 con DPGR n. 116/2023 (allegato 1);
- b) di dover approvare, ai sensi e per le finalità di cui all'articolo 20 comma 1 del TUSP, l'allegato documento di razionalizzazione periodica anno 2024 delle partecipazioni societarie detenute direttamente o indirettamente dalla Regione (allegato 2);
- c) di dover demandare all'Ufficio Speciale Enti e Società partecipate, Vigilanza e Controllo:
- gli adempimenti finalizzati a sottoporre gli allegati documenti alla Giunta regionale, ai sensi dell'articolo 51 comma 1 lettera e), dello Statuto della Regione Campania;

- l'invio dei documenti allegati alla struttura del MEF competente per il controllo e il monitoraggio sull'attuazione del TUSP e alla Sezione regionale di controllo della Corte dei conti ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 4 dello stesso Testo unico;
- le attività amministrative conseguenti all'approvazione del piano di razionalizzazione periodica delle partecipazioni societarie adottato nell'anno 2024, in raccordo con le Direzioni Generali competenti *ratione materiae*;

**VISTI**

- a) il D.Lgs. n. 175/2016 e ss.mm.ii;
- b) le Linee Guida Dipartimento del Tesoro pubblicate dal MEF in data 21/11/2019;
- c) le schede di rilevazione aggiornate, pubblicate in data 12/11/2024 sul portale del MEF;
- d) l'art. 30 del D.Lgs 201/2022;
- e) il DPGR n. 116 del 29/12/2023 di approvazione del Piano di razionalizzazione periodica delle società partecipate dalla Regione Campania, adottato nel 2023;
- f) lo Statuto regionale e, in particolare, l'art. 51 comma 1 lett. e;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dall'Ufficio Speciale, delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Responsabile dell'Ufficio a mezzo di sottoscrizione del presente atto,

**DECRETA**

1. di approvare, ai sensi dell'articolo 20 comma 4 del TUSP, l'allegata relazione sull'attuazione delle misure previste nel piano di razionalizzazione adottato nel 2023 con DPGR n. 116/2023 (allegato 1);
2. di approvare, ai sensi e per le finalità di cui all'articolo 20 comma 1 del TUSP, l'allegato documento di razionalizzazione periodica anno 2024 delle partecipazioni societarie detenute direttamente o indirettamente dalla Regione (allegato 2);
3. di demandare all'Ufficio Speciale Enti e Società partecipate, Vigilanza e Controllo:
  - gli adempimenti finalizzati a sottoporre gli allegati documenti alla Giunta regionale, ai sensi dell'articolo 51 comma 1 lettera e), dello Statuto della Regione Campania;
  - l'invio dei documenti allegati alla struttura del MEF competente per il controllo e il monitoraggio sull'attuazione del TUSP e alla Sezione regionale di controllo della Corte dei conti ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 4 dello stesso Testo unico;
  - le attività amministrative conseguenti all'approvazione del piano di razionalizzazione periodica delle partecipazioni societarie adottato nell'anno 2024, in raccordo con le Direzioni Generali competenti *ratione materiae*;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul BURC.

De Luca

## **Relazione sullo stato di attuazione del piano di razionalizzazione adottato con riferimento alle partecipazioni detenute al 31/12/2022 (DPGRC n. 116 del 29/12/2023)**

Ai sensi dell'art. 20, comma 4, del D.Lgs. n. 175 del 19/8/2016 "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica" (TUSP), entro il 31 dicembre di ogni anno, le pubbliche amministrazioni approvano una relazione sull'attuazione del piano, evidenziando i risultati conseguiti, e la trasmettono alla Struttura di monitoraggio, indirizzo e coordinamento cui all'articolo 15 e alla Sezione di controllo della Corte dei conti competente ai sensi dell'articolo 5, comma 4.

L'atto del Ministero dell'Economia e delle Finanze e della Corte dei Conti recante "Indirizzi per gli adempimenti relativi alla Revisione e al Censimento delle partecipazioni pubbliche", al paragrafo 7, richiede che la relazione fornisca informazioni differenziate per le partecipazioni che sono ancora detenute dall'amministrazione pubblica, ovvero sono state dismesse in attuazione del piano di revisione periodica dell'anno precedente.

Per le partecipazioni dismesse si chiede di specificare le caratteristiche delle operazioni di dismissione, quali il tipo di procedura messa in atto; l'ammontare degli introiti finanziari; l'identificazione delle eventuali controparti.

Per le partecipazioni ancora detenute vanno fornite indicazioni sullo stato di attuazione delle misure di razionalizzazione programmate nell'anno precedente, descrivendo le differenti azioni operate rispetto a quelle previste. Sono da descrivere le situazioni di mancato avvio della procedura di razionalizzazione programmata, nonché quelle caratterizzate dalla mancata conclusione della medesima. Sono infine da motivare le situazioni per le quali siano venute meno le criticità che avevano determinato l'adozione di una misura di razionalizzazione.

Avuto riguardo alle suddette indicazioni, per ciascuna società partecipata dalla Regione si forniscono le informazioni utili a evidenziare i risultati conseguiti in attuazione delle misure illustrate nel piano di razionalizzazione approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale n. 116 del 29/12/2023, di cui la Giunta regionale ha preso atto con deliberazione n. 815 del 29/12/2023.

Le schede sono raggruppate secondo la tipologia di intervento di razionalizzazione previsto dal citato Piano.

**SCHEDA PARTECIPAZIONE NON PIU' DETENUTA****Recesso dalla società****DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA**

Codice Fiscale	01224890655
Denominazione	CONSORZIO ORTOFRUTTICOLO DI PAESTUM - CAPACCIO ScrI (Soc. cooperativa)

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione non più detenuta in attuazione di precedenti piani di razionalizzazione	sì
Data di conclusione della procedura	16/01/2024
Riconoscimento di un provento	sì
Tipologia di provento <sup>1</sup>	<input checked="" type="checkbox"/> Monetario <input type="checkbox"/> Crediti <input type="checkbox"/> Strumenti finanziari <input type="checkbox"/> Altri beni
Importo pattuito/riconosciuto <sup>2</sup>	15.974,86
Importo incassato <sup>2</sup>	15.974,86
Valore dei crediti <sup>3</sup>	-
Valore degli strumenti finanziari <sup>3</sup>	-
Valore dei beni <sup>3</sup>	-
Data in cui è avvenuto l'incasso <sup>2</sup>	16/01/2024
Data prevista per l'incasso del saldo <sup>5</sup>	-
Ulteriori informazioni*	Nel gennaio 2024 è stata pagata l'ultima rata della quota riconosciuta al socio Regione Campania in seguito all'esercizio del diritto di recesso. La partecipazione, pertanto, non è più detenuta. Il giudizio (Rg 24601/2022) finalizzato ad ottenere l'adempimento degli obblighi conseguenti all'accoglimento del recesso, deliberato dal Consiglio di amministrazione in data 17/01/2022, è stato definito stragiudizialmente con esito positivo in seguito al pagamento integrale di quanto riconosciuto al socio receduto.

\*Campo testuale con compilazione facoltativa.

<sup>1</sup> È possibile selezionare una o più opzioni.

<sup>2</sup> Da compilare se nel campo "Tipologia di provento" è stata selezionata l'opzione "Monetario".

<sup>3</sup> Da compilare se nel campo "Tipologia di provento" è stata selezionata la voce corrispondente.

<sup>5</sup> Compilare esclusivamente se l'importo incassato è inferiore all'importo pattuito/riconosciuto.

**SCHEDA PARTECIPAZIONE NON PIU' DETENUTA****Scioglimento/Liquidazione della società****DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA**

Codice Fiscale	07833540631
Denominazione	SI.RE.NA CITTA' STORICA SCPA IN LIQUIDAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione non più detenuta in attuazione di precedenti piani di razionalizzazione	sì
Data di conclusione della procedura	13/03/2024
Società cessata a chiusura della seguente procedura	Altro
Dettagli causa di cessazione della società	La società è stata cancellata d'ufficio dal Registro Imprese ai sensi dell'art. 2490 del Codice civile
Data di cancellazione della società dal Registro delle Imprese	13/03/2024
Riconoscimento di un provento	no
Tipologia di provento <sup>1</sup>	<input type="checkbox"/> Monetario <input type="checkbox"/> Crediti <input type="checkbox"/> Strumenti finanziari <input type="checkbox"/> Altri beni
Importo pattuito/riconosciuto <sup>2</sup>	--
Importo incassato <sup>2</sup>	--
Valore dei crediti <sup>3</sup>	--
Valore degli strumenti finanziari <sup>3</sup>	--
Valore dei beni <sup>3</sup>	--
Data in cui è avvenuto l'incasso <sup>2</sup>	--
Data prevista per l'incasso del saldo <sup>5</sup>	--
Ulteriori informazioni*	--

\* Campo testuale con compilazione facoltativa.

<sup>1</sup> È possibile selezionare una o più voci.

<sup>2</sup> Da compilare se nel campo "Tipologia di provento" è stata selezionata la voce "Monetario".

<sup>3</sup> Da compilare se nel campo "Tipologia di provento" è stata selezionata la voce corrispondente.

<sup>5</sup> Compilare esclusivamente se l'importo incassato è inferiore all'importo pattuito/riconosciuto.

**SCHEDA PARTECIPAZIONE NON PIU' DETENUTA****Scioglimento/Liquidazione della società****DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA**

Codice Fiscale	00234450617
Denominazione	COOPERATIVA LA FIORENTE SOCIETA' COOPERATIVA A RESPONSABILITA' LIMITATA IN LIQUIDAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione non più detenuta in attuazione di precedenti piani di razionalizzazione	sì
Data di conclusione della procedura	03/07/2024
Società cessata a chiusura della seguente procedura	Altro
Dettagli causa di cessazione della società	Cancellata d'ufficio dal Registro Imprese: determinazione del Conservatore del Registro imprese N. 2024000110 del 17/06/2024
Data di cancellazione della società dal Registro delle Imprese	03/07/2024
Riconoscimento di un provento	no
Tipologia di provento <sup>1</sup>	<input type="checkbox"/> Monetario <input type="checkbox"/> Crediti <input type="checkbox"/> Strumenti finanziari <input type="checkbox"/> Altri beni
Importo pattuito/riconosciuto <sup>2</sup>	--
Importo incassato <sup>2</sup>	--
Valore dei crediti <sup>3</sup>	--
Valore degli strumenti finanziari <sup>3</sup>	--
Valore dei beni <sup>3</sup>	--
Data in cui è avvenuto l'incasso <sup>2</sup>	--
Data prevista per l'incasso del saldo <sup>5</sup>	--
Ulteriori informazioni*	L'istanza di cancellazione della società, presentata dal liquidatore in data 21/01/2022, è rimasta in sospeso fino alla determinazione con la quale il Conservatore del Registro Imprese ha disposto la cancellazione d'ufficio.

\* Campo testuale con compilazione facoltativa.

<sup>1</sup> È possibile selezionare una o più voci.

<sup>2</sup> Da compilare se nel campo "Tipologia di provento" è stata selezionata la voce "Monetario".

<sup>3</sup> Da compilare se nel campo "Tipologia di provento" è stata selezionata la voce corrispondente.

<sup>5</sup> Compilare esclusivamente se l'importo incassato è inferiore all'importo pattuito/riconosciuto.

## SCHEDA STATO DI ATTUAZIONE

### Alienazione della partecipazione

#### DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

<b>Codice Fiscale</b>	05888670634
<b>Denominazione</b>	C.A.A.N. SCPA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
<b>Stato di attuazione della procedura</b>	procedura di alienazione non avviata
<b>Motivazioni del mancato avvio della procedura</b>	<p>La società ha presentato al Tribunale di Nola tre istanze di ammissione al concordato preventivo in continuità per la soluzione della crisi di impresa. L'ultima istanza, ad aprile 2024, consegue alla rinuncia ed alla risoluzione delle precedenti. Segue un riepilogo del percorso di risanamento intrapreso da CAAN. Il ricorso di ammissione al concordato del gennaio 2018 è stato dichiarato inammissibile nel mese di febbraio 2020 su rinuncia della società, per il venir meno di un elemento essenziale del piano. Il decreto di omologa della nuova proposta di concordato preventivo è stato impugnato da alcuni creditori dissenzienti e revocato in Corte di Appello con decreto pubblicato il 13/1/2022. Nelle more della decisione in Cassazione sulla revoca, il Tribunale di Nola ha risolto il concordato con sentenza del 07/03/2024 in quanto si reggeva su un accordo para-concordatario scaduto. In seguito alla risoluzione, CAAN ha presentato ad aprile 2024 nuovo ricorso per l'ammissione al concordato preventivo. Il Tribunale di Nola, con Decreto del 24/04/2024, ha nominato il Commissario e fissato al 18/06 il termine per il deposito del nuovo piano di concordato, rispettato dalla società. La relazione ex art. 47 CCII del Commissario giudiziale, depositata il 20/08/2024 ha valutato come "ammissibile" la proposta di piano, pur rilevando alcune criticità. In ottemperanza alle richieste di chiarimenti e integrazioni del Tribunale la società ha depositato integrazioni al piano il 14/10/2024.</p> <p>In attesa del voto favorevole dei creditori e dell'omologa del piano, la Regione non ha avviato ulteriori iniziative finalizzate all'alienazione della quota. Questo in quanto la mancata omologa metterebbe in discussione la possibilità per la società di superare la crisi mediante un percorso preordinato, stante il suo patrimonio netto negativo.</p>
<b>Tipologia di procedura</b>	--
<b>Data di avvio della procedura</b>	--
<b>Stato di avanzamento della procedura</b>	--
<b>Motivazioni della conclusione della procedura con esito negativo</b>	--
<b>Ulteriori informazioni*</b>	--

\*Campo testuale con compilazione facoltativa.

**SCHEDA STATO DI ATTUAZIONE****Recesso dalla società****DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA**

<b>Codice Fiscale</b>	03530920655
<b>Denominazione</b>	SISTEMA CILENTO – AGENZIA LOCALE DI SVILUPPO DEL CILENTO SCPA (soc. consortile)

<b>NOME DEL CAMPO</b>	<b>Indicazioni per la compilazione</b>
<b>Stato di attuazione della procedura</b>	Recesso esercitato, ma in attesa di risposta da parte della Società
<b>Motivazioni del mancato avvio della procedura (mancato esercizio del diritto di recesso)</b>	--
<b>Stato di avanzamento della procedura</b>	Azione giudiziaria in corso
<b>Motivazioni della conclusione della procedura con esito negativo</b>	--
<b>Data di esercizio del diritto di recesso</b>	09/07/2020
<b>Ulteriori informazioni*</b>	La Società è pervenuta alla Regione Campania per effetto della soppressione dell'ex Ente Regionale di Sviluppo Agricolo in Campania (ERSAC), disposta con LR 1/2007. L'articolo 5, penultimo comma, dello statuto sociale dispone che le azioni non possono essere alienate in tutto o in parte prima del completamento del programma in attuazione al momento dell'adesione alla Società. Tenuto conto dell'accoglimento del recesso di n. 13 soci, tra i quali la Provincia di Salerno e la Camera di Commercio di Salerno, soggetti originari firmatari del programma sottoscritto presso il CNEL nel 1996 cui fa riferimento l'articolo 5 dello statuto, in data 9/7/2020 la Regione ha comunicato la propria volontà di recedere. In assenza di riscontro, anche ai successivi atti di diffida, la Regione ha agito in giudizio dinanzi al Tribunale delle Imprese di Napoli, (Rg 24602/2022). La causa, calendarizzata il 16/05/23, è stata rinviata più volte per la precisazione delle conclusioni: al 03/10/23, al 19/11/2024, al 10/12/2024 ed infine all'11/11/2025.

\*Campo testuale con compilazione facoltativa.

**SCHEDA STATO DI ATTUAZIONE****Liquidazione della società****DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA**

<b>Codice Fiscale</b>	07012251216
<b>Denominazione</b>	A.C.N. IN LIQUIDAZIONE SRL

<b>NOME DEL CAMPO</b>	<b>Indicazioni per la compilazione</b>
<b>Stato di attuazione della procedura</b>	Procedura di liquidazione in corso
<b>Motivazioni del mancato avvio della procedura di liquidazione</b>	--
<b>Data di deliberazione della liquidazione</b>	29/05/2014
<b>Stato di avanzamento della procedura</b>	La procedura di liquidazione ha risentito di contenziosi in corso e dell'insinuazione al passivo Jumbo Grandi Eventi srl. In merito al contenzioso il TAR ha accolto il ricorso di ACN, condannando il Comune di Napoli alla rimozione delle scogliere antistanti la Rotonda Diaz sul lungomare di Napoli. È in via di completamento la procedura fallimentare della Jumbo Grandi Eventi, nei cui confronti la società vanta un credito chirografario. Restano in sospeso alcune proposte transattive per carenza dell'attivo. La Regione non detiene una quota tale da incidere sulla tempistica.
<b>Data di nomina dei liquidatori</b>	29/05/2014
<b>Data di deliberazione della revoca</b>	--
<b>Ulteriori informazioni*</b>	--

\*Campo testuale con compilazione facoltativa.

**SCHEDE STATO DI ATTUAZIONE****Liquidazione della società****DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA**

<b>Codice Fiscale</b>	03470400650
<b>Denominazione</b>	AGENZIA LOCALE DI SVILUPPO DELLA VALLE DEL SARNO PATTO DELL'AGRO SPA IN LIQUIDAZIONE

<b>NOME DEL CAMPO</b>	<b>Indicazioni per la compilazione</b>
<b>Stato di attuazione della procedura</b>	Procedura di liquidazione in corso
<b>Motivazioni del mancato avvio della procedura di liquidazione</b>	
<b>Data di deliberazione della liquidazione</b>	08/09/2017
<b>Stato di avanzamento della procedura</b>	Sono in corso azioni per la riscossione di crediti rilevanti vantati nei confronti di due amministrazioni comunali socie, che hanno proposto opposizione ai decreti ingiuntivi. In particolare, il contenzioso nei confronti del Comune di Nocera Inferiore si è concluso in primo grado (sentenza n. 1992/2024 pubblicata il 16/09/2024) con la revoca del decreto ingiuntivo opposto di euro 304.000 circa e la condanna del Comune di Nocera Inferiore al pagamento di euro 31.000 oltre interessi. Il liquidatore sta valutando con il legale di presentare appello alla sentenza. In merito al giudizio di opposizione al decreto ingiuntivo n. 6754/2015 nei confronti del comune di Sarno per euro 224.000 circa, l'udienza di precisazione delle conclusioni è stata fissata al giorno 11/12/2024 in seguito ai rinvii del 19/05/2021 e del 18/01/2023. Dalla consultazione del registro telematico Giustizia civile, il giudizio risulta in fase decisoria.
<b>Data di nomina dei liquidatori</b>	20/10/2017
<b>Data di deliberazione della revoca</b>	--
<b>Ulteriori informazioni*</b>	La Società è pervenuta alla Regione Campania per effetto della soppressione dell'ex Ente Regionale di Sviluppo Agricolo in Campania (ERSAC), disposta con LR 1/2007. La Regione ha agito in giudizio dinanzi al Tribunale delle Imprese di Napoli, allo scopo di ottenere la liquidazione della quota e la cancellazione dall'elenco dei soci nel Registro delle Imprese. L'udienza di precisazione delle conclusioni (art. 189 cpc) è stata oggetto di diversi rinvii (12/12/2023, 17/09/2024) e da ultimo è stata fissata al 25/03/2025 (Rg 24739/2022).

\*Campo testuale con compilazione facoltativa.

## SCHEDA STATO DI ATTUAZIONE

### Liquidazione della società

#### DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

Codice Fiscale	02416480651
Denominazione	CONSORZIO ORTOFRUTTICOLO DELL'AGRO NOCERINO SARNESE SCRL IN LIQUIDAZIONE (Soc. cooperativa)

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato di attuazione della procedura	Procedura di liquidazione in corso
Motivazioni del mancato avvio della procedura di liquidazione	--
Data di deliberazione della liquidazione	29/10/2016
Stato di avanzamento della procedura	<p>Sono numerose le controversie in essere, tra cui quelle con le amministrazioni comunali socie di Nocera Inferiore, (opposizione agli avvisi di accertamento Tari relativi agli anni 2016, 2017, 2018, 2019 e 2020) e di Pagani (quantificazione dell'indennità di occupazione relativa all'immobile di cui è lite per il periodo in contestazione), proprietarie dell'area mercatale.</p> <p>L'assemblea dei soci del 03/05/2024 ha approvato il nuovo piano di liquidazione, che introduce l'aumento dei canoni attivi di concessione degli stand e delle tariffe d'ingresso al mercato, al fine di assicurare l'equilibrio gestionale, anche prospettico, a fronte della richiesta di canoni di utilizzo dell'Area Mercatale da parte dei Comuni proprietari (Nocera Inferiore e Pagani). Il Piano ipotizza la conclusione della procedura entro la fine dell'anno 2024, ma il progetto di bilancio 2023, di recente redazione, non conferma questa tempistica.</p>
Data di nomina dei liquidatori	15/02/2017
Data di deliberazione della revoca	--
Ulteriori informazioni*	<p>La Società è pervenuta alla Regione Campania per effetto della soppressione dell'ex Ente Regionale di Sviluppo Agricolo in Campania (ex ERSAC), disposta con LR 1/2007.</p> <p>La clausola compromissoria contenuta nello Statuto sociale ha determinato la declaratoria di difetto di giurisdizione da parte del Tribunale delle Imprese, adito al fine di ottenere in via giudiziaria la cancellazione del socio Regione Campania dal Registro delle imprese e la liquidazione della quota (Rg 24604/2022). È stato chiesto alla società di formalizzare l'intenzione di rinunciare alla clausola arbitrale prevista dallo Statuto, manifestata per le vie brevi, onde consentire al Tribunale delle Imprese una pronuncia risolutoria della questione. In caso contrario, si attiverà la procedura prevista dalla clausola arbitrale.</p>

\*Campo testuale con compilazione facoltativa.

## SCHEDA STATO DI ATTUAZIONE

### Liquidazione della società

#### DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

Codice Fiscale	00101210615
Denominazione	LATTERIA SOCIALE DOMIZIANA SCRL IN LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA (società cooperativa)

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato di attuazione della procedura	Procedura di liquidazione in corso
Motivazioni del mancato avvio della procedura di liquidazione	--
Data di deliberazione della liquidazione	20/02/1993
Stato di avanzamento della procedura	Il nuovo Commissario liquidatore ha riferito di essere in attesa delle autorizzazioni dal Ministero a chiudere la liquidazione senza ulteriori formalità ai sensi dell'art. 2 L. 400/1975, chieste contestualmente all'invio della Relazione sullo stato della procedura con funzione di bilancio finale e rendiconto ex art. 213 l.f.
Data di nomina dei liquidatori	15/06/2023
Data di deliberazione della revoca	--
Ulteriori informazioni*	La Società è pervenuta alla Regione Campania per effetto della soppressione dell'ex Ente Regionale di Sviluppo Agricolo in Campania (ex ERSAC), disposta con LR 1/2007. Non ha avuto riscontro l'istanza di cancellazione per inattività, presentata al Conservatore del Registro Imprese il 19/02/2019. In data 20/11/2020 sono state chieste notizie sulle cause ostantive al completamento della procedura alla Direzione Generale per la Vigilanza sugli enti cooperativi del Ministero dello Sviluppo Economico (MISE). La richiesta ha portato all'avvio di verifiche ministeriali conclusesi con la revoca del precedente commissario liquidatore (decreto del 15/6/2023).

\*Campo testuale con compilazione facoltativa.

**SCHEDE STATO DI ATTUAZIONE****Liquidazione della società****DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA**

<b>Codice Fiscale</b>	07064750636
<b>Denominazione</b>	SOVAGRI SOCIETA' CONSORTILE PER AZIONI IN LIQUIDAZIONE

<b>NOME DEL CAMPO</b>	<b>Indicazioni per la compilazione</b>
<b>Stato di attuazione della procedura</b>	Procedura di liquidazione in corso
<b>Motivazioni del mancato avvio della procedura di liquidazione</b>	--
<b>Data di deliberazione della liquidazione</b>	18/12/2003
<b>Stato di avanzamento della procedura</b>	<p>SOVAGRI ha gestito per conto della Commissione Europea una sovvenzione globale per lo sviluppo del settore zootecnico campano. Nel corso della procedura liquidatoria ha seguito una complessa attività giudiziaria ultradecennale finalizzata al recupero dei contributi erogati nei confronti di alcuni beneficiari inadempienti, ai sensi della convenzione che ha disciplinato le modalità di attuazione della sovvenzione.</p> <p>La diligenza nelle attività di recupero dei contributi impropriamente percepiti dai beneficiari, concretizzatasi con l'emissione dei provvedimenti di revoca e di escussione delle garanzie fideiussorie, nonché con la proposizione dei giudizi, ha evitato l'addebito dell'importo non riscosso allo stato membro. L'ultimo contenzioso si è concluso a giugno scorso, con la cancellazione della causa dal ruolo (ordinanza della Corte di Appello di Napoli del 4 giugno 2024). Le suddette attività di recupero hanno comportato ragioni di credito e debito per la società. Sovagri, infatti, vanta un credito verso la Regione Campania per il rimborso degli oneri sostenuti per curare i giudizi nel suo interesse, relativi alle spese professionali ed all'apertura della linea di credito. D'altro canto, la Regione Campania ha visto riconoscere il diritto alla restituzione degli importi recuperati con l'escussione delle polizze fideiussorie, stante la natura di mera intermediazione dell'attività svolta dalla società (Sentenza Tribunale di Napoli n. 11683/2017).</p> <p>Tenuto conto dell'ultimazione dei contenziosi per il recupero dei contributi impropriamente percepiti, della rendicontazione in corso delle spese sostenute per il contenzioso e della manifestata disponibilità delle parti a regolare le posizioni di credito e debito suindicate con un accordo, la direzione generale competente ratione materiae ha informato di recente che la procedura liquidatoria potrebbe concludersi nei primi mesi del 2025.</p>
<b>Data di nomina dei liquidatori</b>	20/09/2005
<b>Data di deliberazione della revoca</b>	--
<b>Ulteriori informazioni*</b>	E' stato comunicato il recesso il 18/04/2023.

\*Campo testuale con compilazione facoltativa.

## SCHEDA STATO DI ATTUAZIONE

### Liquidazione della società

#### DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

Codice Fiscale	80133090581
Denominazione	SAUIE SRL

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato di attuazione della procedura	Procedura di liquidazione in corso
Motivazioni del mancato avvio della procedura di liquidazione	--
Data di deliberazione della liquidazione	02/08/2023
Stato di avanzamento della procedura	Le attività liquidatorie sono sostanzialmente concluse, in considerazione del pagamento dell'IMU arretrata. Resta da assegnare la gestione delle aziende agricole di Montecoriolano e di Passerano ad operatori professionali, propedeutica allo scioglimento della concessione in essere.
Data di nomina dei liquidatori	02/08/2023
Data di deliberazione della revoca	--
Ulteriori informazioni*	<p>La Società è pervenuta alla Regione Campania in seguito alla soppressione dell'Ente Patronato Regina Margherita pro ciechi Istituto "Paolo Colosimo" di Napoli. Essa è parte di un lascito testamentario in favore del soppresso Ente, vincolato all'assistenza dei non vedenti, nel quale rientrano anche immobili e due aziende agricole.</p> <p>L'iter avviato prevede, in uno alla liquidazione della società, il ricorso a procedure concessorie per la gestione dei beni al fine di valorizzare l'intero compendio immobiliare.</p> <p>La gara per l'affidamento in concessione delle due aziende agricole è stata indetta da Regione Campania nel mese di aprile 2024 (n. 3809/AP/2024) con esito negativo.</p> <p>E' emersa, inoltre, l'esigenza di mantenere in vita la società fino alla liquidazione dei contributi Pac da parte del competente ufficio della Regione Lazio in favore dell'azienda di Passerano, liquidabili entro il prossimo mese di giugno 2025. In caso di scioglimento, infatti, la somma non sarebbe più riscuotibile.</p> <p>Infine, con riguardo al futuro trasferimento dei beni di proprietà della società al socio, la modifica normativa proposta dalla Regione Campania, volta ad introdurre un regime fiscale agevolato sulle assegnazioni di immobili alle amministrazioni pubbliche socie conseguenti allo scioglimento delle proprie controllate o partecipate, non è stata accolta dal Parlamento in sede di conversione in legge del DL n. 113/2024, nonostante fosse stata condivisa in Conferenza Stato regioni (rif. 24/113/CU3/C2). Con nota prot. 562331 del 27/11/2024 i competenti uffici regionali sono stati attivati per riproporre la modifica in relazione ad altri provvedimenti finanziari che il Parlamento dovesse adottare.</p>

\*Campo testuale con compilazione facoltativa.

## SCHEDA STATO DI ATTUAZIONE

### Mantenimento della partecipazione con azioni di razionalizzazione della società

#### DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

Codice Fiscale	07788680630
Denominazione	SMA Campania spa

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato di attuazione degli interventi di razionalizzazione	Interventi di razionalizzazione della società in corso
Interventi di razionalizzazione previsti	Integrazione della società incorporata Campania Ambiente e Servizi spa e riorganizzazione dei processi operativi, al fine di ottimizzare i costi e favorire l'emersione delle sinergie.
Motivazioni del mancato avvio degli interventi di razionalizzazione previsti	--
Interventi di razionalizzazione realizzati	Con Decreto Dirigenziale n. 3/2023, l'Amministrazione ha approvato lo schema di convenzione quadro per uniformare le commesse affidate da ciascuna Direzione in campo ambientale, depurazione e servizio idrico integrato, protezione civile e difesa suolo in un'ottica di efficienza ed efficacia amministrativa, nonché di economia procedimentale. Il Piano Strategico 2024 – 2026 è stato approvato dal socio nella seduta assembleare del 06/02/2024.
Ulteriori informazioni*	SMA Campania non ha presentato al socio il progetto di bilancio 2023, in quanto la procedura per il conferimento dell'incarico di revisione legale per la certificazione dei bilanci a partire dall'esercizio 2023 ha subito dei rallentamenti ed è ancora in corso. La società, tuttavia, ha confermato le previsioni di risultato positivo contenute nel Piano Strategico 2024 – 2026. Il bilancio 2022, l'ultimo approvato, ha registrato un utile rilevante di euro 1.557.980, anche per effetto della rottamazione quater e della sospensione degli ammortamenti. L'assemblea che ne ha deliberato l'approvazione, pertanto, ha prescritto all'Organo amministrativo il monitoraggio continuo dell'equilibrio economico-finanziario, il prosieguo delle azioni di razionalizzazione dei costi del personale e di costante riduzione della debitoria.

\*Campo testuale con compilazione facoltativa.

## SCHEDA STATO DI ATTUAZIONE

### Mantenimento della partecipazione con azioni di razionalizzazione della società

#### DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

Codice Fiscale	00284210630
Denominazione	MOSTRA D'OLTREMARE SPA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato di attuazione degli interventi di razionalizzazione	Interventi di razionalizzazione della società in corso
Interventi di razionalizzazione previsti	Riequilibrio della gestione; affermazione di un modello di business in grado di fungere da volano per lo sviluppo locale e regionale; soluzione delle tensioni finanziarie
Motivazioni del mancato avvio degli interventi di razionalizzazione previsti	--
Interventi di razionalizzazione realizzati	Dismissione di un immobile non strategico, prevista dal Piano industriale 2023-2025; incremento dei ricavi caratteristici per effetto dell'organizzazione di un maggior numero di fiere, congressi e convention, riduzione dei debiti tributari.
Ulteriori informazioni*	<p>L'assemblea dei soci del 2024 ha approvato il Piano industriale per gli anni 2023-2025. Il documento prevede, tra l'altro: il consolidamento della debitoria, attraverso la rinegoziazione di due mutui; la graduale riduzione dell'esposizione tributaria verso il principale azionista, mediante ridefinizione dei motivi del contendere; l'incremento dei ricavi caratteristici; l'alienazione dei residuali immobili non strategici, che permetterà di focalizzare le attività sul core business e di recuperare risorse finanziarie necessarie per il riequilibrio.</p> <p>Le alienazioni, da completare entro il 2025, riguardano:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stazione Inferiore della ex Funivia da Campi Flegrei a Posillipo;</li> <li>- Stazione dei Vigili del Fuoco di Fuorigrotta, caratterizzata da una complicata fase negoziale con il Ministero dell'Interno che si protrae dal 2016. Di recente, il dicastero ha notificato l'intento di rinunciare all'acquisto.</li> </ul> <p>Il bilancio 2023 ha registrato un incremento dei ricavi di vendita e per prestazioni del 9% rispetto al 2022. Tuttavia, l'effetto favorevole sull'entità del risultato d'esercizio è da imputare alle partite straordinarie. Tra gli altri ricavi figurano, infatti, la plusvalenza di circa € 693 mila maturata in seguito all'alienazione della stazione superiore dell'ex funivia "Campi Flegrei-Posillipo", le rettifiche "imu", a valere per le annualità 2019, 2020 e 2022, in conseguenza dell'accoglimento da parte del Comune di Napoli di variazioni favorevoli alla società (circa € 465 mila) ed i crediti d'imposta per acquisto di energia elettrica (circa € 100 mila).</p>

\*Campo testuale con compilazione facoltativa.

**RAZIONALIZZAZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE**  
**(ART. 20 D.LGS. N. 175/2016)**

**Dati relativi alle partecipazioni detenute al 31/12/2023**

## Sezione 1 – Schema delle partecipazioni detenute

Il sottostante prospetto rappresenta graficamente i rapporti di partecipazione esistenti tra la Regione Campania e le società partecipate direttamente e indirettamente al 31/12/2023, indicando per ognuna la relativa quota di partecipazione.

Regione Campania	ACN srl in liquidazione (25%)		
	Agrorinasce srl (16,67%)		
	AIR Campania spa (100%)		
	Agenzia locale di sviluppo della Valle del Sarno - Patto dell'Agro spa in liquidazione (2,32%)		
	CAAN scpa (3,33%)		
	Consorzio Aeroporto Salerno - Pontecagnano scarl (88,95%)	Ge.s.a.c. spa (5%)	
	EAV srl (100%)		
	Mostra d'Oltremare spa (20,68%)		
	Sauie srl in liquidazione (100%)		
	Scabec spa (100%)	DATABENC scarl (0,39%)	
	Sirena scpa in liquidazione (31,47%)		
	SMA Campania spa (100%)		
	Soresa spa (100%)		
	Sviluppo Campania spa (100%)	SAPS srl (100%)	Tess - Costa del Vesuvio spa in liquidazione (51,13%)

ex ERSAC	Consorzio ortofrutticolo dell'Agro Nocerino - Sarnese s.coop.rl in liquidazione
	Consorzio ortoflorofrutticolo di Paestum – Capaccio s.coop.rl (12,85%)
	Cooperativa La Fiorente s.coop.rl in liquidazione
	Latteria sociale Domiziana s.coop.rl in liquidazione coatta
	Sistema Cilento - Agenzia locale di sviluppo del Cilento scpa (11,77%)
	Sovagri scpa in liquidazione (42%)

## Sezione 2 – Ricognizione delle partecipazioni detenute con indicazione dell'esito

Di seguito si riportano elenchi delle partecipazioni dirette e indirette detenute al 31/12/2023 adottando il criterio di delimitazione del perimetro oggettivo di cui alle Linee Guida per la Revisione periodica delle partecipazioni pubbliche ex art. 20 TUSP redatto dal MEF d'intesa con la Corte dei conti.

Le partecipazioni sono riportate in ordine decrescente di quota di partecipazione e distintamente per società regionali e società rivenienti dalla cessazione dell'ex Ersac.

**Partecipazioni dirette regionali**

<b>Denominazione</b>	<b>Codice fiscale</b>	<b>Quota (%)</b>	<b>Esito della rilevazione</b>	<b>Modalità (cfr schede di dettaglio)</b>
ENTE AUTONOMO VOLTURNO SRL	00292210630	100	Mantenimento senza interventi	-
SAUIE SRL IN LIQUIDAZIONE	80133090581	100	-	Procedura liquidatoria in corso
SCABEC SPA	04476151214	100	Mantenimento senza interventi	-
SMA CAMPANIA SPA	07788680630	100	Razionalizzazione	Mantenimento della partecipazione con azioni di razionalizzazione della società
SO.RE.SA. SPA	04786681215	100	Mantenimento senza interventi	-
SVILUPPO CAMPANIA SPA	06983211217	100	Mantenimento senza interventi	-
AIR CAMPANIA SPA	02977850649	100	Mantenimento senza interventi	-
CONSORZIO AEROPORTO SALERNO PONTECAGNANO SCARL	01087990659	88,95	Razionalizzazione	Mantenimento della partecipazione con azioni di razionalizzazione della società
SI.RE.NA CITTA' STORICA SCPA IN LIQUIDAZIONE	07833540631	31,47	-	Partecipazione non più detenuta alla data di adozione del provvedimento
A.C.N. IN LIQUIDAZIONE SRL	07012251216	25	-	Procedura liquidatoria in corso
MOSTRA D'OLTREMARE SPA	00284210630	20,68	Razionalizzazione	Mantenimento della partecipazione con azioni di razionalizzazione
AGRORINASCE SCRL	02514000617	16,67	Mantenimento senza interventi	-
C.A.A.N. SCPA	05888670634	3,33	Razionalizzazione	Cessione a titolo oneroso
AGENZIA LOCALE DI SVILUPPO DELLA VALLE DEL SARNO PATTO DELL'AGRO SPA IN LIQUIDAZIONE	03470400650	2,32	-	Procedura liquidatoria in corso

**Partecipazioni dirette ex Ersac**

Denominazione	Codice fiscale	Quota (%)	Esito della rilevazione	Modalità (cfr schede di dettaglio)
CONSORZIO ORTOFRUTTICOLO DELL'AGRO NOCERINO SARNESE SCRL IN LIQUIDAZIONE (Soc. cooperativa)	02416480651	-	-	Procedura liquidatoria in corso
CONSORZIO ORTOFLOROFRUTTICOLO DI PAESTUM - CAPACCIO Scrl (Soc. cooperativa)	01224890655	12,85	-	Partecipazione non più detenuta alla data di adozione del provvedimento
COOPERATIVA LA FIORENTE SOCIETA' COOPERATIVA A RESPONSABILITA' LIMITATA IN LIQUIDAZIONE	00234450617	-	-	Partecipazione non più detenuta alla data di adozione del provvedimento
LATTERIA SOCIALE DOMIZIANA SCRL IN LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA (società cooperativa)	00101210615	-	-	Liquidazione coatta amministrativa in corso
SISTEMA CILENTO - AGENZIA LOCALE DI SVILUPPO DEL CILENTO SCPA (soc. consortile)	03530920655	11,77	Razionalizzazione	Recesso
SOVAGRI SOCIETA' CONSORTILE PER AZIONI IN LIQUIDAZIONE	07064750636	42,00	-	Procedura liquidatoria in corso

### Partecipazioni indirette

Denominazione	Codice fiscale	Denominazione società/organismo tramite	Quota di partecipazioni e detenuta dalla tramite (%)	Esito della rilevazione	Modalità (cfr schede di dettaglio)
DATABENC SCARL - Distretto ad Alta Tecnologia per i beni culturali scarl	07324311211	SCABEC SPA	0,39	Razionalizzazione	Cessione a titolo oneroso
GE.S.A.C. SPA	03166090633	CONSORZIO AEROPORTO SALERNO-PONTECAGNANO Scarl	5	Mantenimento senza interventi	-
SOCIETA' ATTUAZIONE PIANO DI STABILIZZAZIONE SRL (SAPS srl)	07793231213	SVILUPPO CAMPANIA SPA	100	Mantenimento senza interventi	-
TESS COSTA DEL VESUVIO IN LIQUIDAZIONE SPA	02822741217	SOCIETA' ATTUAZIONE PIANO DI STABILIZZAZIONE SRL	51,13	-	Procedura liquidatoria in corso

### Sezione 3 – Informazioni di dettaglio sulle singole partecipazioni

Per ognuna delle partecipazioni inserite nelle tabelle della Sezione precedente si riporta scheda di dettaglio della ricognizione con indicazione degli interventi di razionalizzazione, se del caso.

Le società partecipate dirette sono ordinate in base alla quota detenuta; le altre in ordine alfabetico.

## DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	00292210630
Denominazione	ENTE AUTONOMO VOLTURNO SRL
Data di costituzione della società	08/07/1904
Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Tipo di fondazione	--
Altra forma giuridica	--
Stato di attività della partecipata	attiva
Data di inizio della procedura <sup>(1)</sup>	--
Società con azioni quotate in mercati regolamentati <sup>(2)</sup>	No
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) <sup>(2)</sup>	No
La società è un GAL <sup>(2)</sup>	No

<sup>(1)</sup> Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

<sup>(2)</sup> Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

## SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Napoli
Comune	Napoli
CAP*	80142
Indirizzo*	Corso Garibaldi 387
Telefono*	081-5525396
FAX*	081-5525396
Email*	enteautonomovolturmo@legalmail.it

\* campo con compilazione facoltativa

## SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	49.31.00 - Trasporto terrestre di passeggeri in aeree urbane e suburbane
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

**ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA \***

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	si
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato <sup>(3)</sup>	si
Società contenuta nell'allegato A al D. Lgs. n. 175/2016	no
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)	no
Riferimento normativo società di diritto singolare <sup>(3)</sup>	--
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato §	si
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	ART
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione <sup>(4)</sup>	--

\* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

<sup>(3)</sup> Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

<sup>(4)</sup> Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

# Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del DT al seguente link:

[http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti\\_it/patrimonio\\_publico/patrimonio\\_pa/Orientamento\\_del\\_18\\_novembre\\_2019\\_xSocietx\\_a\\_partecipazione\\_pubblica\\_di\\_diritto\\_singolarex\\_.pdf](http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_publico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf)

§ Occorre selezionare "SI" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

## DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP \*

NOME DEL CAMPO	Anno 2023
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	3.262
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	3
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	28.047
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	46.800

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	sì	sì	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	2.497.535	1.616.210	-12.624.564	-4.717.788	20.786.352

\* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

**ATTENZIONE:** l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di "DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP".

## 1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	290.006.310	273.112.709	221.315.323
A5) Altri Ricavi e Proventi	23.694.533	37.218.421	43.636.602
di cui Contributi in conto esercizio	2.788.666	20.776.432	21.470.888

## 2. Attività di Holding

## 3. Attività bancarie e finanziarie

## 4. Attività assicurative

**QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta <sup>(5)</sup>	100%
Codice Fiscale Tramite <sup>(6)</sup>	--
Denominazione Tramite(organismo) <sup>(6)</sup>	--
Quota detenuta dalla Tramite nella società <sup>(7)</sup>	--

<sup>(5)</sup> Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

<sup>(6)</sup> Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima tramite attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

<sup>(7)</sup> Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

**QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo	controllo analogo

## INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Si
Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--
Denominazione della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--

<sup>(8)</sup> Compilare il campo solo se nel campo "Società controllata da una quotata" è stato scelto "sì".

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda "Partecipazione non più detenuta" in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	Si
Attività svolta dalla Partecipata	produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a)
Descrizione dell'attività	Acquisto, progettazione, costruzione, gestione e valorizzazione di infrastrutture di trasporto, di reti, di materiale rotabile ferroviario. Trasporto pubblico locale su ferro e gomma. Servizi di mobilità e affini e sussidiari.
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato <sup>(9)</sup>	--
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	si
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) <sup>(10)</sup>	si DGR 623/2024
Esito della revisione periodica <sup>(11)</sup>	mantenimento senza interventi
Modalità (razionalizzazione) <sup>(12)</sup>	--
Termine previsto per la razionalizzazione <sup>(12)</sup>	--
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria <sup>(13)</sup>	No
Note*	È in corso la gara europea a procedura ristretta, suddivisa in 4 lotti, per l'affidamento in concessione "net cost" dei servizi minimi di trasporto pubblico locale (TPL) su gomma di interesse regionale di durata decennale. La chiusura della procedura dovrebbe avvenire nel corso del 2025. All'esito dell'affidamento si valuteranno le eventuali azioni di riorganizzazione del servizio di trasporto, ai sensi della DGR. n. 116/2021 e della DGR n. 164/ 2023.

<sup>(9)</sup> Compilare il campo se "Attività svolta dalla Partecipata" precedentemente selezionata è "Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett.c)".

<sup>(10)</sup> Compilare il campo se "Tipo di controllo" è stato selezionato elemento diverso da "nessuno".

<sup>(11)</sup> La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

<sup>(12)</sup> Campo obbligatorio se per "Esito della revisione periodica" è stato selezionato "Razionalizzazione".

<sup>(13)</sup> Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito "Cessione a titolo oneroso". La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo "Attività svolta dalla partecipata" sia stato selezionato "Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure "Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)".

\*Campo con compilazione facoltativa.

## DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	80133090581
Denominazione	SAUIE SRL in liquidazione
Data di costituzione della società	14/04/1989
Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Tipo di fondazione	--
Altra forma giuridica	--
Stato di attività della partecipata	in liquidazione volontaria o scioglimento
Data di inizio della procedura <sup>(1)</sup>	02/08/2023
Società con azioni quotate in mercati regolamentati <sup>(2)</sup>	no
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) <sup>(2)</sup>	no
La società è un GAL <sup>(2)</sup>	no

<sup>(1)</sup> Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

<sup>(2)</sup> Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

## SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Napoli
Comune	Napoli
CAP*	80135
Indirizzo*	Via S. Teresa degli Scalzi, 36
Telefono*	--
FAX*	--
Email*	sauie@pec.it

\* campo con compilazione facoltativa

## SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	68.20.01 Locazione immobiliare di beni propri o in leasing (affitto)
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

**ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA \***

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	si
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato <sup>(3)</sup>	si
Società contenuta nell'allegato A al D. Lgs. n. 175/2016	no
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)	no
Riferimento normativo società di diritto singolare <sup>(3)</sup>	--
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato §	no
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	--
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione <sup>(4)</sup>	--

\* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

<sup>(3)</sup> Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

<sup>(4)</sup> Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

# Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del DT al seguente link:

[http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti\\_it/patrimonio\\_pubblico/patrimonio\\_pa/Orientamento\\_del\\_18\\_novembre\\_2019\\_xSocietx\\_a\\_partecipazione\\_pubblica\\_di\\_diritto\\_singolarex .pdf](http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_pubblico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex.pdf)

§ Occorre selezionare "SI" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

## DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP\*

NOME DEL CAMPO	Anno 2023
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	7
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	1
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione*	57.645
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	48.671

\* Il dato di bilancio cumula i compensi del Liquidatore e del precedente organo amministrativo

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	sì	no	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	-589.663	-147.369	-539.705	23.335	185.807

\* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

**ATTENZIONE:** l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di "DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP".

## 1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.754.060	1.925.848	1.855.808
A5) Altri Ricavi e Proventi	207.476	1.159.039	644.299
di cui Contributi in conto esercizio	0	0	0

## 2. Attività di Holding

## 3. Attività bancarie e finanziarie

## 4. Attività assicurative

**QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta <sup>(5)</sup>	100%
Codice Fiscale Tramite <sup>(6)</sup>	--
Denominazione Tramite(organismo) <sup>(6)</sup>	--
Quota detenuta dalla Tramite nella società <sup>(7)</sup>	--

<sup>(5)</sup> Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

<sup>(6)</sup> Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima tramite attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

<sup>(7)</sup> Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

**QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo	controllo analogo

## INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Si
Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--
Denominazione della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--

<sup>(8)</sup> Compilare il campo solo se nel campo "Società controllata da una quotata" è stato scelto "sì".

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda "Partecipazione non più detenuta" in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	Si
Attività svolta dalla Partecipata	attività diversa dalle precedenti
Descrizione dell'attività	Gestione del patrimonio proveniente dal disciolto ente Patronato Regina Margherita - Istituto Colosimo pro ciechi, devoluto per lascito testamentario alla Regione. Gestione diretta del complesso immobiliare di proprietà della società.
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato <sup>(9)</sup>	--
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) <sup>(10)</sup>	no
Esito della revisione periodica <sup>(11)</sup>	--
Modalità (razionalizzazione) <sup>(12)</sup>	--
Termine previsto per la razionalizzazione <sup>(12)</sup>	--
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria <sup>(13)</sup>	No

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
<p>Note*</p>	<p>Le attività liquidatorie sono sostanzialmente concluse, in considerazione del pagamento dell'IMU arretrata. Resta da assegnare la gestione delle aziende agricole di Montecoriano e di Passerano ad operatori professionali, propedeutica allo scioglimento della concessione in essere.</p> <p>La Società è pervenuta alla Regione Campania in seguito alla soppressione dell'Ente Patronato Regina Margherita pro ciechi Istituto "Paolo Colosimo" di Napoli. Essa è parte di un lascito testamentario in favore del soppresso Ente, vincolato all'assistenza dei non vedenti, nel quale rientrano anche immobili e due aziende agricole.</p> <p>L'iter avviato il 2/8/2023 prevede, in uno alla liquidazione della società, il ricorso a procedure concessorie per la gestione dei beni al fine di valorizzare l'intero compendio immobiliare.</p> <p>La gara per l'affidamento in concessione delle due aziende agricole è stata indetta da Regione Campania nel mese di aprile 2024 (n. 3809/AP/2024) con esito negativo.</p> <p>E' emersa, inoltre, l'esigenza di mantenere in vita la società fino alla liquidazione dei contributi Pac da parte del competente ufficio della Regione Lazio in favore dell'azienda di Passerano, liquidabili entro il prossimo mese di giugno 2025. In caso di scioglimento, infatti, la somma non sarebbe più riscuotibile.</p> <p>Infine, con riguardo al futuro trasferimento dei beni di proprietà della società al socio, la modifica normativa proposta dalla Regione Campania, volta ad introdurre un regime fiscale agevolato sulle assegnazioni di immobili alle amministrazioni pubbliche socie conseguenti allo scioglimento delle proprie controllate o partecipate, non è stata accolta dal Parlamento in sede di conversione in legge del DL n. 113/2024, nonostante fosse stata condivisa in Conferenza Stato regioni (rif. 24/113/CU3/C2). Con nota prot. 562331 del 27/11/2024 i competenti uffici regionali sono stati attivati per riproporre la modifica in relazione ad altri provvedimenti finanziari che il Parlamento dovesse adottare.</p>

<sup>(9)</sup> Compilare il campo se "Attività svolta dalla Partecipata" precedentemente selezionata è "Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett.c)".

<sup>(10)</sup> Compilare il campo se "Tipo di controllo" è stato selezionato elemento diverso da "nessuno".

<sup>(11)</sup> La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

<sup>(12)</sup> Campo obbligatorio se per "Esito della revisione periodica" è stato selezionato "Razionalizzazione".

<sup>(13)</sup> Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito "Cessione a titolo oneroso". La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo "Attività svolta dalla partecipata" sia stato selezionato "Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure "Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)".

\*Campo con compilazione facoltativa

## DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	04476151214
Denominazione	SCABEC SPA
Data di costituzione della società	07/05/2003
Forma giuridica	Società per azioni
Tipo di fondazione	--
Altra forma giuridica	--
Stato di attività della partecipata	attiva
Data di inizio della procedura <sup>(1)</sup>	--
Società con azioni quotate in mercati regolamentati <sup>(2)</sup>	no
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) <sup>(2)</sup>	no
La società è un GAL <sup>(2)</sup>	no

<sup>(1)</sup> Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali."

<sup>(2)</sup> Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

## SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Napoli
Comune	Napoli
CAP*	80132
Indirizzo*	via Santa Lucia 81
Telefono*	--
FAX*	--
Email*	amministrazione@pec.scabec.it

\* campo con compilazione facoltativa

## SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	70.21.00 - Pubbliche relazioni e comunicazione
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

**ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA \***

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	si
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato <sup>(3)</sup>	si
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	no
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)	no
Riferimento normativo società di diritto singolare <sup>(3)</sup>	--
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato §	no
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	--
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione <sup>(4)</sup>	--

\* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

<sup>(3)</sup> Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

<sup>(4)</sup> Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

# Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del DT al seguente link:

[http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti\\_it/patrimonio\\_publico/patrimonio\\_pa/Orientamento\\_del\\_18\\_novembre\\_2019\\_xSocietx\\_a\\_partecipazione\\_pubblica\\_di\\_diritto\\_singolarex\\_.pdf](http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_publico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf)

§ Occorre selezionare "SI" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

## DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP \*

NOME DEL CAMPO	Anno 2023
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	25
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	1
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	43.200
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	19.323

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	sì	sì	sì	sì	no
Risultato d'esercizio	5.881	17.590	-766.622	17.111	8.411

\* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

**ATTENZIONE:** l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di "DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP".

## 1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "**Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)**".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	10.736.969	9.990.017	12.998.130
A5) Altri Ricavi e Proventi	122.394	107.400	68
di cui Contributi in conto esercizio (riportati in A1 nel bilancio)	450.000	400.000	400.000

## 2. Attività di Holding

## 3. Attività bancarie e finanziarie

## 4. Attività assicurative

**QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta <sup>(5)</sup>	100%
Codice Fiscale Tramite <sup>(6)</sup>	--
Denominazione Tramite (organismo) <sup>(6)</sup>	--
Quota detenuta dalla Tramite nella società <sup>(7)</sup>	--

<sup>(5)</sup> Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

<sup>(6)</sup> Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima tramite attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

<sup>(7)</sup> Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

**QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo	controllo analogo

## INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Si
Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--
Denominazione della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--

<sup>(8)</sup> Compilare il campo solo se nel campo "Società controllata da una quotata" è stato scelto "sì"

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda "Partecipazione non più detenuta" in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	Si
Attività svolta dalla Partecipata	autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni (Art. 4, c. 2, lett. d)
Descrizione dell'attività	Valorizzazione e promozione del patrimonio artistico, culturale e turistico del territorio regionale attraverso progetti mirati e contratti di servizio realizzati per la Regione Campania, anche d'intesa con altri enti.
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato <sup>(9)</sup>	--
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) <sup>(10)</sup>	si DGR 623/2024
Esito della revisione periodica <sup>(11)</sup>	mantenimento senza interventi
Modalità (razionalizzazione) <sup>(12)</sup>	--
Termine previsto per la razionalizzazione <sup>(12)</sup>	--
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria <sup>(13)</sup>	No
Note*	La società da oltre 14 anni promuove il patrimonio culturale materiale e immateriale campano, attraverso mostre, eventi, visite guidate, spettacoli, convegni, laboratori e formazione. La decisione di mantenimento senza interventi tiene conto del ruolo e delle competenze acquisite negli anni, della valutazione di continuità aziendale nonché della rilevanza delle attività culturali come volano dello sviluppo del territorio. È in corso l'istruttoria finalizzata ad approvare la proposta del nuovo piano industriale contenente il nuovo portafoglio delle commesse ed a valutare gli equilibri economico finanziari prospettici.

<sup>(9)</sup> Compilare il campo se "Attività svolta dalla Partecipata" precedentemente selezionata è "Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett.c)".

<sup>(10)</sup> Compilare il campo se "Tipo di controllo" è stato selezionato elemento diverso da "nessuno".

<sup>(11)</sup> La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

<sup>(12)</sup> Campo obbligatorio se per "Esito della revisione periodica" è stato selezionato "Razionalizzazione".

<sup>(13)</sup> Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito "Cessione a titolo oneroso". La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo "Attività svolta dalla partecipata" sia stato selezionato "Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure "Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)".

\*Campo con compilazione facoltativa.

## DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	07788680630
Denominazione	S.M.A. Sistemi per la Meteorologia e l'Ambiente Campania Spa, in sigla SMA Campania Spa
Data di costituzione della società	05/07/2001
Forma giuridica	Società per azioni
Tipo di fondazione	---
Altra forma giuridica	---
Stato di attività della partecipata	attiva
Anno di inizio della procedura <sup>(1)</sup>	--
Società con azioni quotate in mercati regolamentati <sup>(2)</sup>	No
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) <sup>(2)</sup>	No
La società è un GAL <sup>(2)</sup>	No

<sup>(1)</sup> Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali."

<sup>(2)</sup> Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

## SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Napoli
Comune	Napoli
CAP*	80143
Indirizzo*	--
Telefono*	--
FAX*	--
Email*	smacampaniaspa@pec.it

\*campo con compilazione facoltativa

## SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	02.04.00 - Attività di servizio delle aree forestali
Attività 2	84.25.20 - Attività di protezione civile
Attività 3	37.00.00 - Raccolta e depurazione delle acque di scarico
Attività 4	

**ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA \***

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	si
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato <sup>(3)</sup>	si
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	no
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)	no
Riferimento normativo società di diritto singolare <sup>(3)</sup>	--
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato §	no
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	--
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione <sup>(4)</sup>	--

\* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

<sup>(3)</sup> Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

<sup>(4)</sup> Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

# Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del DT al seguente link:

[http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti\\_it/patrimonio\\_publico/patrimonio\\_pa/Orientamento\\_del\\_18\\_novembre\\_2019\\_xSocietx\\_a\\_partecipazione\\_pubblica\\_di\\_diritto\\_singolarex\\_.pdf](http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_publico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf)

§ Occorre selezionare "SI" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

## DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP\*

NOME DEL CAMPO	Anno 2023
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	884
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	3
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	47.500 - compenso deliberato
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	45.000 - compenso deliberato

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	no	sì	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	n.d	1.557.980	678.070	-7.283.567	-1.232.074

\* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

**ATTENZIONE:** l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di "DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP".

## 1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	n.d.	54.431.872	52.641.121
A5) Altri Ricavi e Proventi	n.d.	5.426.031	5.139.584
di cui Contributi in conto esercizio	n.d.	0	0

## 2. Attività di Holding

## 3. Attività bancarie e finanziarie

## 4. Attività assicurative

**QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta <sup>(5)</sup>	100
Codice Fiscale Tramite <sup>(6)</sup>	--
Denominazione Tramite (organismo) <sup>(6)</sup>	--
Quota detenuta dalla Tramite nella società <sup>(7)</sup>	--

<sup>(5)</sup> Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

<sup>(6)</sup> Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima tramite attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

<sup>(7)</sup> Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

**QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo	controllo analogo

## INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Sì
Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--
Denominazione della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--

<sup>(8)</sup> Compilare il campo solo se nel campo "Società controllata da una quotata" è stato scelto "sì"

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda "Partecipazione non più detenuta" in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	Sì
Attività svolta dalla Partecipata	produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a)
Descrizione dell'attività	<p>Tutela ambientale del territorio regionale (difesa del territorio boschivo, mitigazione dei rischi naturali, sviluppo di sistemi di monitoraggio del territorio in chiave di prevenzione dei rischi naturali, nonché di prevenzione ambientale). In particolare, cura le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gestione tecnico operativa e manutenzione dell'impianto di collettamento e depurazione di Napoli Est;</li> <li>- manutenzione, sorveglianza, risanamento, riqualificazione ambientale e rifunzionalizzazione delle aree protette regionali;</li> <li>- compiti di Polizia Idraulica e di pronto intervento, ai sensi del Regio Decreto n. 523 del 25 luglio 1904;</li> <li>- Interventi prioritari di manutenzione straordinaria del reticolo idraulico;</li> <li>- ripristino e adeguamento funzionale degli alvei ed interventi strutturali di difesa del suolo in Campania;</li> <li>- Realizzazione e avvio della Centrale Operativa Regionale per il Monitoraggio Ambientale;</li> <li>- recupero dei crediti regionali nei confronti delle società provinciali per il conferimento presso il TMV di Acerra nonché dei crediti che le stesse vantano nei confronti dei comuni per il conferimento presso gli STIR;</li> <li>- accertamento e riscossione dei crediti regionali relativi al servizio idrico integrato.</li> </ul>
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato <sup>(9)</sup>	--
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	si
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) <sup>(10)</sup>	si DGR 623/2024
Esito della revisione periodica <sup>(11)</sup>	razionalizzazione
Modalità (razionalizzazione) <sup>(12)</sup>	mantenimento della partecipazione con azioni di razionalizzazione della società
Termine previsto per la razionalizzazione <sup>(12)</sup>	2026, con riferimento al vigente piano delle attività approvato con DGR 44/2024
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria <sup>(13)</sup>	No

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
<p>Note*</p>	<p>L'organico di SMA Campania è composto, per il 66.5%, di forza lavoro operaia specializzata. Esso svolge attività che il personale della Regione, in generale con competenze impiegatizie, non sarebbe autonomamente in grado di svolgere. Dal che discende la riduzione dei costi di direzione e controllo che la Regione si vedrebbe costretta ad affrontare ove optasse per l'affidamento delle attività di cui sopra ad un operatore privato. La stessa internalizzazione del servizio richiederebbe elevati oneri di assunzione degli operai specializzati e di formazione del personale. Con Decreto Dirigenziale n. 3/2023, l'Amministrazione ha approvato lo schema di convenzione quadro per uniformare le commesse affidate da ciascuna Direzione in campo ambientale, depurazione e servizio idrico integrato, protezione civile e difesa suolo in un'ottica di efficienza ed efficacia amministrativa, nonché di economia procedimentale. Il Piano Strategico 2024 – 2026 è stato approvato dal socio nella seduta assembleare del 06/02/2024.</p> <p>SMA Campania non ha presentato al socio il progetto di bilancio 2023, in quanto la procedura per il conferimento dell'incarico di revisione legale per la certificazione dei bilanci a partire dall'esercizio 2023 ha subito dei rallentamenti ed è ancora in corso. La società, tuttavia, ha confermato le previsioni di risultato positive contenute nel Piano Strategico 2024 – 2026. Il bilancio 2022, l'ultimo approvato, ha registrato un utile rilevante di euro 1.557.980, anche per effetto della rottamazione quater e della sospensione degli ammortamenti. L'assemblea che ne ha deliberato l'approvazione, pertanto, ha prescritto all'Organo amministrativo il monitoraggio continuo dell'equilibrio economico-finanziario, il prosieguo delle azioni di razionalizzazione dei costi del personale e di costante riduzione della debitoria.</p> <p>In merito all'integrazione della società incorporata CAS si rappresenta quanto segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sono ancora presenti alcune criticità nel sistema di budgeting e reporting;</li> <li>- va implementato un sistema di contabilità analitica;</li> <li>- è in corso l'armonizzazione post fusione delle posizioni contrattuali in organico, coerentemente con le attività svolte. A tal proposito, la società ha sottoscritto una convenzione con IFEL Campania in data 18/3/2024 per ricevere assistenza nella definizione di dette posizioni.</li> </ul> <p>Si rileva al 30/9/24 una riduzione della debitoria.</p>

<sup>(9)</sup> Compilare il campo se "Attività svolta dalla Partecipata" precedentemente selezionata è "Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett.c)".

<sup>(10)</sup> Compilare il campo se "Tipo di controllo" è stato selezionato elemento diverso da "nessuno".

<sup>(11)</sup> La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

<sup>(12)</sup> Campo obbligatorio se per "Esito della revisione periodica" è stato selezionato "Razionalizzazione".

<sup>(13)</sup> Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito "Cessione a titolo oneroso". La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo "Attività svolta dalla partecipata" sia stato selezionato "Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure "Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)".

\*Campo con compilazione facoltativa.

## DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	04786681215
Denominazione	SOCIETA' REGIONALE PER LA SANITA' SPA – in breve SO.RE.SA. SPA
Data di costituzione della società	28/04/2004
Forma giuridica	Società per azioni
Tipo di fondazione	--
Altra forma giuridica	--
Stato di attività della partecipata	attiva
Data di inizio della procedura <sup>(1)</sup>	--
Società con azioni quotate in mercati regolamentati <sup>(2)</sup>	No
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) <sup>(2)</sup>	No
La società è un GAL <sup>(2)</sup>	No

<sup>(1)</sup> Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali."

<sup>(2)</sup> Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

## SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Napoli
Comune	Napoli
CAP*	80143
Indirizzo*	--
Telefono*	--
FAX*	--
Email*	segreteria@soresa.it

\*campo con compilazione facoltativa

## SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	84.12.10 Regolamentazione dell'attività degli organismi preposti alla sanità
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

**ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	si
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato <sup>(3)</sup>	si
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	no
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)	no
Riferimento normativo società di diritto singolare <sup>(3)</sup>	--
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato <sup>§</sup>	no
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	--
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione <sup>(4)</sup>	--

\* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

<sup>(3)</sup> Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

<sup>(4)</sup> Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

# Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del DT al seguente link:

[http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti\\_it/patrimonio\\_publico/patrimonio\\_pa/Orientamento\\_del\\_18\\_novembre\\_2019\\_xSocietx\\_a\\_partecipazione\\_pubblica\\_di\\_diritto\\_singolarex\\_.pdf](http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_publico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf)

§ Occorre selezionare "SI" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

## DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP\*

NOME DEL CAMPO	Anno 2023
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	160
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	3
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	28.800
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	45.000

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	sì	sì	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	0	0	0	0	0

\* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

**ATTENZIONE:** l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di "DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP".

## 1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "**Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)**".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.420.605.731	1.277.265.017	1.145.697.254
A5) Altri Ricavi e Proventi	24.611.890	13.626.645	19.732.747
di cui Contributi in conto esercizio	599.671	412.074	541.544

## 2. Attività di Holding

## 3. Attività bancarie e finanziarie

## 4. Attività assicurative

**QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta <sup>(5)</sup>	100
Codice Fiscale Tramite <sup>(6)</sup>	--
Denominazione Tramite (organismo) <sup>(6)</sup>	--
Quota detenuta dalla Tramite nella società <sup>(7)</sup>	--

<sup>(5)</sup> Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

<sup>(6)</sup> Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima tramite attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

<sup>(7)</sup> Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

**QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo	controllo analogo

## INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Si
Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--
Denominazione della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--

<sup>(8)</sup> Compilare il campo solo se nel campo "Società controllata da una quotata" è stato scelto "sì"

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda "Partecipazione non più detenuta" in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	Si
Attività svolta dalla Partecipata	servizi di committenza (Art. 4, c. 2, lett. e)
Descrizione dell'attività	Centrale unica dei pagamenti; Centrale di committenza sanità; Centrale di committenza spesa comune; Gestione debitoria pregressa delle Aziende del SSR
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato <sup>(9)</sup>	--
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) <sup>(10)</sup>	si DGR 623/2024
Esito della revisione periodica <sup>(11)</sup>	mantenimento senza interventi
Modalità (razionalizzazione) <sup>(12)</sup>	--
Termine previsto per la razionalizzazione <sup>(12)</sup>	--
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria <sup>(13)</sup>	No
Note*	--

<sup>(9)</sup> Compilare il campo se "Attività svolta dalla Partecipata" precedentemente selezionata è "Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett.c)".

<sup>(10)</sup> Compilare il campo se "Tipo di controllo" è stato selezionato elemento diverso da "nessuno".

<sup>(11)</sup> La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

<sup>(12)</sup> Campo obbligatorio se per "Esito della revisione periodica" è stato selezionato "Razionalizzazione".

<sup>(13)</sup> Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito "Cessione a titolo oneroso". La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo "Attività svolta dalla partecipata" sia stato selezionato "Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure "Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)".

\*Campo con compilazione facoltativa.

**DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	06983211217
Denominazione	SVILUPPO CAMPANIA SPA
Data di costituzione della società	27/07/2011
Forma giuridica	Società per azioni
Tipo di fondazione	--
Altra forma giuridica	--
Stato di attività della partecipata	attiva
Data di inizio della procedura <sup>(1)</sup>	--
Società con azioni quotate in mercati regolamentati <sup>(2)</sup>	No
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) <sup>(2)</sup>	No
La società è un GAL <sup>(2)</sup>	No

<sup>(1)</sup> Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

<sup>(2)</sup> Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

**SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Napoli
Comune	Napoli
CAP*	80132
Indirizzo*	via Santa Lucia n. 81
Telefono*	--
FAX*	--
Email*	info@sviluppcampania.it

\*campo con compilazione facoltativa

**SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA**

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	82.99.99 - Altri servizi di sostegno alle imprese nca
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

**ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA \***

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	si
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato <sup>(3)</sup>	si
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	si
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)	no
Riferimento normativo società di diritto singolare <sup>(3)</sup>	--
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato §	no
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	--
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione <sup>(4)</sup>	--

\* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

<sup>(3)</sup> Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

<sup>(4)</sup> Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

# Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del DT al seguente link:

[http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti\\_it/patrimonio\\_publico/patrimonio\\_pa/Orientamento\\_del\\_18\\_novembre\\_2019\\_xSocietx\\_a\\_partecipazione\\_pubblica\\_di\\_diritto\\_singolarex\\_.pdf](http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_publico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf)

§ Occorre selezionare "SI" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

## DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP\*

NOME DEL CAMPO	Anno 2023
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	152,42
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	3
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	38.949
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	44.243

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	sì	sì	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	-280.469	35.841	19.060	119.505	3.923

\* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

**ATTENZIONE:** l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di "DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP".

## 1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	16.497.559	15.864.852	13.460.503
A5) Altri Ricavi e Proventi	392.627	214.138	167.273
di cui Contributi in conto esercizio	0	0	0

## 2. Attività di Holding

## 3. Attività bancarie e finanziarie

## 4. Attività assicurative

**QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta <sup>(5)</sup>	100%
Codice Fiscale Tramite <sup>(6)</sup>	--
Denominazione Tramite(organismo) <sup>(6)</sup>	--
Quota detenuta dalla Tramite nella società <sup>(7)</sup>	--

<sup>(5)</sup> Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

<sup>(6)</sup> Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima tramite attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

<sup>(7)</sup> Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

**QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo	controllo analogo

## INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Si
Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--
Denominazione della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--

<sup>(8)</sup> Compilare il campo solo se nel campo "Società controllata da una quotata" è stato scelto "sì".

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda "Partecipazione non più detenuta" in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	Si
Attività svolta dalla Partecipata	autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni (Art. 4, c. 2, lett. d)
Descrizione dell'attività	Attività strumentali necessarie al perseguimento delle finalità istituzionali dell'Amministrazione in materia di: sviluppo economico e del sistema territoriale regionale; ricerca e innovazione tecnologica; sviluppo della capacità amministrativa e gestionale dei soggetti coinvolti nell'attuazione delle politiche pubbliche regionali per le attività produttive; gestione degli asset di proprietà della regione, con particolare riferimento alle partecipazioni societarie e agli immobili; ICT, sistema informativo e informatico regionale; riordino e accorpamento dei soggetti partecipati di cui al Piano di stabilizzazione.
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato <sup>(9)</sup>	--
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) <sup>(10)</sup>	si DGR 623/2024
Esito della revisione periodica <sup>(11)</sup>	mantenimento senza interventi
Modalità (razionalizzazione) <sup>(12)</sup>	--
Termine previsto per la razionalizzazione <sup>(12)</sup>	--
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria <sup>(13)</sup>	No
Note*	Il risultato negativo d'esercizio è dovuto essenzialmente a fattori esogeni ed in particolare ad accantonamenti per rischi legati al contenzioso in materia di lavoro. Il contenzioso si riferisce a rapporti che erano attivi presso società poi confluite in Sviluppo Campania ai sensi della Lr 15/2013. E' in corso l'istruttoria sulla proposta di piano industriale.

<sup>(9)</sup> Compilare il campo se "Attività svolta dalla Partecipata" precedentemente selezionata è "Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett.c)".

<sup>(10)</sup> Compilare il campo se "Tipo di controllo" è stato selezionato elemento diverso da "nessuno".

<sup>(11)</sup> La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

<sup>(12)</sup> Campo obbligatorio se per "Esito della revisione periodica" è stato selezionato "Razionalizzazione".

<sup>(13)</sup> Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito "Cessione a titolo oneroso". La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo "Attività svolta dalla partecipata" sia stato selezionato "Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure "Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)".

\*Campo con compilazione facoltativa.

## DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	02977850649
Denominazione	AIR CAMPANIA SPA
Data di costituzione della società	26/04/2018
Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Tipo di fondazione	--
Altra forma giuridica	--
Stato di attività della partecipata	attiva
Data di inizio della procedura <sup>(1)</sup>	--
Società con azioni quotate in mercati regolamentati <sup>(2)</sup>	no
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) <sup>(2)</sup>	no
La società è un GAL <sup>(2)</sup>	no

<sup>(1)</sup> Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

<sup>(2)</sup> Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

## SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Avellino
Comune	Avellino
CAP*	83100
Indirizzo*	Via Fasano snc – Zona Industriale Pianodardine
Telefono*	--
FAX*	--
Email*	air@pec.aircampania.it

\*campo con compilazione facoltativa

## SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	49.31 – Trasporto terrestre di passeggeri in aree urbane e suburbane
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

**ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA \***

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	no
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato <sup>(3)</sup>	no
Società contenuta nell'allegato A al D. Lgs. n. 175/2016	no
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)	no
Riferimento normativo società di diritto singolare <sup>(3)</sup>	--
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato §	no
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	--
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione <sup>(4)</sup>	--

\* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

<sup>(3)</sup> Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

<sup>(4)</sup> Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

# Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del DT al seguente link:

[http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti\\_it/patrimonio\\_publico/patrimonio\\_pa/Orientamento\\_del\\_18\\_novembre\\_2019\\_xSocietx\\_a\\_partecipazione\\_pubblica\\_di\\_diritto\\_singolarex\\_.pdf](http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_publico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf)

§ Occorre selezionare "Sì" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

## DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP \*

NOME DEL CAMPO	Anno 2023
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	1.205
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	1
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	0
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	43.816,80

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	sì	sì	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	838.640	89.858	-361.282	2.154.136	792.881

\* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

**ATTENZIONE:** l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di "DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP".

## 1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "**Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)**".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	85.411.751	81.012.396	41.563.330
A5) Altri Ricavi e Proventi	11.325.610	6.750.284	5.436.108
di cui Contributi in conto esercizio	0	0	0

## 2. Attività di Holding

## 3. Attività bancarie e finanziarie

## 4. Attività assicurative

**QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
<b>Tipologia di Partecipazione</b>	Partecipazione diretta
<b>Quota diretta <sup>(5)</sup></b>	100%
<b>Codice Fiscale Tramite <sup>(6)</sup></b>	--
<b>Denominazione Tramite(organismo) <sup>(6)</sup></b>	--
<b>Quota detenuta dalla Tramite nella società <sup>(7)</sup></b>	--

<sup>(5)</sup> Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

<sup>(6)</sup> Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima tramite attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

<sup>(7)</sup> Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

**QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
<b>Tipo di controllo</b>	controllo solitario - maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria

## INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Si
Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--
Denominazione della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--

<sup>(8)</sup> Compilare il campo solo se nel campo "Società controllata da una quotata" è stato scelto "si".

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda "Partecipazione non più detenuta" in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	Si
Attività svolta dalla Partecipata	produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a)
Descrizione dell'attività	Trasporto pubblico su gomma interprovinciale e nella provincia di Avellino, nonché l'impianto a fune Mercogliano – Montevergine.
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato <sup>(9)</sup>	--
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	si
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) <sup>(10)</sup>	si DGR 623/2024
Esito della revisione periodica <sup>(11)</sup>	mantenimento senza interventi
Modalità (razionalizzazione) <sup>(12)</sup>	--
Termine previsto per la razionalizzazione <sup>(12)</sup>	--
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria <sup>(13)</sup>	No

<p>Note*</p>	<p>In data 05/09/2023 è stato sottoscritto l'atto di fusione per incorporazione inversa della società controllante Autoservizi Irpini spa (A.IR. spa) nella società controllata AIR Campania srl, con contestuale trasformazione di quest'ultima in società per azioni (AIR Campania spa). La fusione rientra nel processo di riorganizzazione delle società partecipate regionali operanti nel settore del TPL previsto dall'articolo 42, comma 12 bis della legge regionale 27 gennaio 2012, n. 1, introdotto dall'art. 37 della Legge regionale 29 giugno 2021, n. 5. Gli indirizzi di tale processo, originariamente definiti con Delibera di Giunta regionale n. 116 del 23.03.2021, sono stati integrati con Delibera di Giunta regionale n. 164 del 28 marzo 2023, che dà mandato agli organi amministrativi del Gruppo AIR, di concerto con i competenti Uffici regionali, a valutare il ricorso alla fusione inversa per cogliere sinergie industriali ed organizzative, e con Delibera di Giunta regionale n. 197 del 19 aprile 2023, che approva l'operazione ed il nuovo statuto della società risultante dalla fusione.</p> <p>L'operazione straordinaria ha tenuto conto del venir meno dell'esigenza di separare la gestione delle infrastrutture strumentali dall'esercizio del servizio TPL su gomma per effetto del mutato contesto di riferimento rispetto al 2018- Essa, inoltre, ha perseguito le seguenti finalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rafforzare la complessiva tenuta industriale, patrimoniale e finanziaria della società esercente il servizio di TPL gomma, in modo da consolidare il suo posizionamento strategico e consentirle di aprirsi al mercato;</li> <li>• consolidare il capitale della società, al fine di: <ul style="list-style-type: none"> <li>- partecipare alle gare in Regione Campania ed in altre regioni con migliori requisiti di solidità patrimoniale;</li> <li>- ricorrere ad ulteriori strumenti di finanziamento, per realizzare investimenti in infrastrutture funzionali al miglioramento della qualità dei servizi offerti;</li> </ul> </li> <li>• integrare i processi decisionali ed assicurare maggiore flessibilità ed efficienza nell'utilizzo delle risorse strumentali, organizzative ed umane, favorendo sinergie industriali e organizzative e la ricerca di ulteriori economie di gestione;</li> <li>• semplificare la catena di indirizzo e coordinamento da parte del socio Regione Campania;</li> <li>• ridurre il numero delle partecipazioni societarie regionali, in coerenza con i principi di razionalizzazione e di contenimento della spesa pubblica.</li> </ul> <p>Si riportano, di seguito, le informazioni fornite dall'organo amministrativo con nota prot. 38050 del 03/09/2024 su finalità e risultati economico-patrimoniali realizzati ed attesi dall'operazione, anche in considerazione dell'aggiudicazione provvisoria ad Air Campania dei lotti 2 e 3 della gara per l'affidamento dei servizi minimi di TPL su gomma:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Perseguire economie nei costi d'esercizio. Considerando i soli costi relativi agli organi di controllo, alla revisione legale, nonché alle consulenze per la predisposizione di piani economico-finanziari, l'Amministratore Unico di Air Campania quantifica economie nell'esercizio 2023 per euro 112mila circa. Aggiunge, inoltre, che tale risparmio si riverbererà nel decennio dell'affidamento e lo valuta in oltre 1,1 milioni. La sua quantificazione del risparmio non tiene conto dei minori oneri per consulenze fiscali e giuslavoristiche conseguenti al venir meno della società incorporata.</li> <li>b. Realizzare rilevanti recuperi di efficienza organizzativa, con l'impiego delle risorse di personale prima dedite quasi full time al disbrigo degli adempimenti amministrativi, contabili e di gara della società incorporata (costo annuo di euro</li> </ol>
--------------	--

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
	<p>142.810). L'Amministratore precisa a tal proposito che AIR Campania ante fusione avrebbe dovuto comunque dotarsi di un numero analogo di risorse umane per apprestare una struttura organizzativa adeguata ad affrontare l'eventuale aggiudicazione dei servizi messi a gara. Estendendo il risparmio al decennio, quantifica una potenziale minore spesa di 1,4 milioni.</p> <p>c. Rafforzamento patrimoniale della società allo scopo di contribuire a creare le condizioni di adeguato merito creditizio, necessario per affrontare gli investimenti del Piano Economico Finanziario di gara. Per effetto della fusione, Air Campania spa ha acquisito la diretta proprietà di due autostazioni, localizzate nei comuni di Grottaminarda e di Avellino, funzionali alla gestione dei servizi di TPL su gomma. Inoltre, sono in fase avanzata gli interventi di realizzazione della sede amministrativa di Pianodardine e di rifunionalizzazione dell'autorimessa in località Torrette di Mercogliano. Ancora, la società sta completando la dismissione di proprietà non strumentali al TPL, recuperando risorse finanziarie per investimenti in infrastrutture funzionali al miglioramento della qualità dei servizi nel TPL gomma.</p> <p>Dal punto di vista organizzativo, l'Amministratore unico informa che la società ha adottato nel 2023 il nuovo organigramma. Esso individua una Direzione aziendale, alla quale è stata assegnata la responsabilità della gestione e della valorizzazione delle infrastrutture e degli asset patrimoniali. Le unità di personale provenienti dalla società incorporata sono state impiegate a copertura di nuove funzioni ed attività aziendali.</p> <p>Per quanto riguarda la valutazione di efficacia ed efficienza rispetto all'internalizzazione del servizio, si rappresenta che le finalità evidenziate dell'incorporazione inversa sono alternative rispetto all'internalizzazione del servizio. Si aggiunge, inoltre, che la Regione Campania non dispone di risorse umane e strumentali necessarie per l'esercizio del TPL su gomma. L'internalizzazione, peraltro, non sarebbe coerente con la volontà manifestata dal legislatore di mettere a gara l'esercizio del trasporto pubblico locale (cfr. art. 1 comma 89 della Lr 5 del 6 maggio 2013).</p>

<sup>(9)</sup> Compilare il campo se "Attività svolta dalla Partecipata" precedentemente selezionata è "Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett.c)".

<sup>(10)</sup> Compilare il campo se "Tipo di controllo" è stato selezionato elemento diverso da "nessuno".

<sup>(11)</sup> La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

<sup>(12)</sup> Campo obbligatorio se per "Esito della revisione periodica" è stato selezionato "Razionalizzazione".

<sup>(13)</sup> Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito "Cessione a titolo oneroso". La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo "Attività svolta dalla partecipata" sia stato selezionato "Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure "Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)".

**DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	01087990659
Denominazione	CONSORZIO AEROPORTO SALERNO PONTECAGNANO SCARL
Data di costituzione della società	27/02/1981
Forma giuridica	Società consortile a responsabilità limitata
Tipo di fondazione	--
Altra forma giuridica	--
Stato di attività della partecipata	attiva
Data di inizio della procedura <sup>(1)</sup>	--
Società con azioni quotate in mercati regolamentati <sup>(2)</sup>	No
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) <sup>(2)</sup>	No
La società è un GAL <sup>(2)</sup>	No

<sup>(1)</sup> Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali."

<sup>(2)</sup> Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

**SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Salerno
Comune	Salerno
CAP*	84131
Indirizzo*	Via Generale Clark, 19
Telefono*	--
FAX*	--
Email*	consorzioaeroporto@legalmail.it

\* campo con compilazione facoltativa

**SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA**

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	52.23.00 Attività dei servizi connessi al trasporto aereo
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA \*

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	no
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato <sup>(3)</sup>	no
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	no
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)	no
Riferimento normativo società di diritto singolare <sup>(3)</sup>	--
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato §	no
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	--
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione <sup>(4)</sup>	--

\* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

<sup>(3)</sup> Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

<sup>(4)</sup> Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

# Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del DT al seguente link:

[http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti\\_it/patrimonio\\_publico/patrimonio\\_pa/Orientamento\\_del\\_18\\_novembre\\_2019\\_xSocietx\\_a\\_partecipazione\\_pubblica\\_di\\_diritto\\_singolarex\\_.pdf](http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_publico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf)

§ Occorre selezionare "SI" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

**DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP \***

NOME DEL CAMPO	Anno 2023
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	0
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	5
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	0
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	36.541

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	sì	sì	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	3.377.179	-76.113	-96.152	42.288	-631.617

\* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

**ATTENZIONE:** l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di "DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP".

**1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici**

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "**Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)**".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	0	0	0
A5) Altri Ricavi e Proventi	0	2	27.939
di cui Contributi in conto esercizio	0	0	0

**2. Attività di Holding**

**3. Attività bancarie e finanziarie**

**4. Attività assicurative**

**(QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta <sup>(5)</sup>	88,95%
Codice Fiscale Tramite <sup>(6)</sup>	--
Denominazione Tramite(organismo) <sup>(6)</sup>	--
Quota detenuta dalla Tramite nella società <sup>(7)</sup>	--

<sup>(5)</sup> Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

<sup>(6)</sup> Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima tramite attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

<sup>(7)</sup> Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

**QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo	controllo solitario - maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria

**INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Si
Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--
Denominazione della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--

<sup>(8)</sup> Compilare il campo solo se nel campo "Società controllata da una quotata" è stato scelto "sì"

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda "Partecipazione non più detenuta" in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	Si
Attività svolta dalla Partecipata	produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a)
Descrizione dell'attività	Sviluppo del bacino dello scalo aeroportuale di Salerno e del correlato indotto e delle attività di supporto connesse a esso e ad altri scali o hub di trasporto modale ubicati nell'areale interregionale di interesse dei consorziati.
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato <sup>(9)</sup>	--
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) <sup>(10)</sup>	no
Esito della revisione periodica <sup>(11)</sup>	razionalizzazione
Modalità (razionalizzazione) <sup>(12)</sup>	mantenimento della partecipazione con azioni di razionalizzazione della società
Termine previsto per la razionalizzazione <sup>(12)</sup>	2025
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria <sup>(13)</sup>	No
Note*	La società consortile non svolge attività a rilevanza economica, limitandosi a gestire i diritti degli enti consorziati nella partecipata GESAC spa, soggetto gestore degli aeroporti di Napoli e Salerno. Nelle more della redazione del nuovo piano industriale, atteso nel primo bimestre 2025, l'organo amministrativo ha individuato di recente nuove attività aventi le caratteristiche di cui sopra e potenzialmente svolgibili in favore dei soci. Esse, tuttavia, hanno un ruolo marginale e non appaiono adeguate a garantire un equilibrio economico - finanziario, al netto del possibile dividendo distribuito annualmente da Gesac. In assenza di un piano industriale che preveda significative attività a rilevanza economica, la Regione Campania chiederà di convocare un'assemblea dei soci avente all'ordine del giorno la messa in liquidazione di Consorzio Aeroporto, in continuità con quanto già prospettato in sede assembleare nel corso del 2024. Il suddetto piano dovrà garantire il rispetto degli art. 4 e 20 c. 2 del Tusp e l'equilibrio economico finanziario in un'ottica prospettica, al netto dei dividendi azionari.

<sup>(9)</sup> Compilare il campo se "Attività svolta dalla Partecipata" precedentemente selezionata è "Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett.c)".

<sup>(10)</sup> Compilare il campo se "Tipo di controllo" è stato selezionato elemento diverso da "nessuno".

<sup>(11)</sup> La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

## CONSORZIO AEROPORTO SALERNO PONTECAGNANO SCARL

(12) Campo obbligatorio se per “Esito della revisione periodica” è stato selezionato “Razionalizzazione”.

(13) Nel campo l’Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell’art. 24 del TUSP, era stato indicato l’esito “Cessione a titolo oneroso”. La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo “Attività svolta dalla partecipata” sia stato selezionato “Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d’area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure “Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)”.

\*Campo con compilazione facoltativa.

## DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	07833540631
Denominazione	SI.RE.NA. CITTA' STORICA scpa in liquidazione
Data di costituzione della società	12/11/2001
Forma giuridica	Società consortile per azioni
Tipo di fondazione	--
Altra forma giuridica	--
Stato di attività della partecipata	in liquidazione volontaria o scioglimento
Data di inizio della procedura <sup>(1)</sup>	11/01/2013
Società con azioni quotate in mercati regolamentati <sup>(2)</sup>	No
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) <sup>(2)</sup>	No
La società è un GAL <sup>(2)</sup>	No

<sup>(1)</sup> Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

<sup>(2)</sup> Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

## SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Napoli
Comune	Napoli
CAP*	80131
Indirizzo*	Via dei Mille, 16
Telefono*	--
FAX*	--
Email*	sirena@pec.sirena.na.it

\* campo con compilazione facoltativa

## SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	41.10.00 - Sviluppo di progetti immobiliari senza costruzione
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

## ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA \*

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	no
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato <sup>(3)</sup>	no
Società contenuta nell'allegato A al D. Lgs. n. 175/2016	no
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)	no
Riferimento normativo società di diritto singolare <sup>(3)</sup>	--
La società adotta un sistema di contabilità analitica e separata per attività?	
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato <sup>§</sup>	no
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	--
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione <sup>(4)</sup>	--

\* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

<sup>(3)</sup> Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

<sup>(4)</sup> Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

# Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del DT al seguente link:

[http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti\\_it/patrimonio\\_pubblico/patrimonio\\_pa/Orientamento\\_del\\_18\\_novembre\\_2019\\_xSocietx\\_a\\_partecipazione\\_pubblica\\_di\\_diritto\\_singolarex\\_.pdf](http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_pubblico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf)

<sup>§</sup> Occorre selezionare "Sì" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

## DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP\*

NOME DEL CAMPO	Anno 2023
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	0
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	2
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	n.d.
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	n.d.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	no	no	no	no	no
Risultato d'esercizio	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.

\* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

**ATTENZIONE:** l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di "DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP".

## 1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	n.d.	n.d.	n.d.
A5) Altri Ricavi e Proventi	n.d.	n.d.	n.d.
di cui Contributi in conto esercizio	n.d.	n.d.	n.d.

## 2. Attività di Holding

## 3. Attività bancarie e finanziarie

## 4. Attività assicurative

**QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta <sup>(5)</sup>	31,47%
Codice Fiscale Tramite <sup>(6)</sup>	--
Denominazione Tramite (organismo) <sup>(6)</sup>	--
Quota detenuta dalla Tramite nella società <sup>(7)</sup>	--

<sup>(5)</sup> Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

<sup>(6)</sup> Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima tramite attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

<sup>(7)</sup> Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

**QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo	nessuno

## INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	No
Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--
Denominazione della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--

<sup>(8)</sup> Compilare il campo solo se nel campo "Società controllata da una quotata" è stato scelto "sì".

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda "Partecipazione non più detenuta" in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	No
Attività svolta dalla Partecipata	nessuna attività
Descrizione dell'attività	Società inattiva
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato <sup>(9)</sup>	--
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) <sup>(10)</sup>	no
Esito della revisione periodica <sup>(11)</sup>	--
Modalità (razionalizzazione) <sup>(12)</sup>	--
Termine previsto per la razionalizzazione <sup>(12)</sup>	--
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria <sup>(13)</sup>	No
Note*	Il 13/03/2024 è stata cancellata d'ufficio dal Registro Imprese ai sensi dell'art. 2490 del Codice civile

<sup>(9)</sup> Compilare il campo se "Attività svolta dalla Partecipata" precedentemente selezionata è "Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett.c)".

<sup>(10)</sup> Compilare il campo se "Tipo di controllo" è stato selezionato elemento diverso da "nessuno".

<sup>(11)</sup> La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

<sup>(12)</sup> Campo obbligatorio se per "Esito della revisione periodica" è stato selezionato "Razionalizzazione".

<sup>(13)</sup> Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito "Cessione a titolo oneroso". La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo "Attività svolta dalla partecipata" sia stato selezionato "Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure "Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)".

\*Campo con compilazione facoltativa.

## ACN SRL in liquidazione

### DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	07012251216
Denominazione	ACN SRL IN LIQUIDAZIONE
Data di costituzione della società	03/10/2011
Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Tipo di fondazione	--
Altra forma giuridica	--
Stato di attività della partecipata	in liquidazione volontaria o scioglimento
Data di inizio della procedura <sup>(1)</sup>	28/05/2014
Società con azioni quotate in mercati regolamentati <sup>(2)</sup>	No
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) <sup>(2)</sup>	No
La società è un GAL <sup>(2)</sup>	No

<sup>(1)</sup> Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali."

<sup>(2)</sup> Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

### SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Napoli
Comune	Napoli
CAP*	80133
Indirizzo*	Vicolo Campagnari c/Gallipoli n. 58
Telefono*	--
FAX*	--
Email*	acnsrl@pec.sinapsis-srl.net

\*campo con compilazione facoltativa

### SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	70.22.09 - Altre attività di consulenza imprenditoriale e altra consulenza amministrativo-gestionale e pianificazione aziendale
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

**ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA \***

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	no
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato <sup>(3)</sup>	no
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	no
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)	no
Riferimento normativo società di diritto singolare <sup>(3)</sup>	--
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato §	no
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	--
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione <sup>(4)</sup>	--

\* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

<sup>(3)</sup> Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

<sup>(4)</sup> Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

# Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del DT al seguente link:

[http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti\\_it/patrimonio\\_publico/patrimonio\\_pa/Orientamento\\_del\\_18\\_novembre\\_2019\\_xSocietx\\_a\\_partecipazione\\_pubblica\\_di\\_diritto\\_singolarex\\_.pdf](http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_publico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf)

§ Occorre selezionare "Sì" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

## DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP \*

NOME DEL CAMPO	Anno 2023
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	0
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	1
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	n.d.
Numero dei componenti dell'organo di controllo	0
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	0

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	no	no	no	no	no
Risultato d'esercizio	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.

\* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

**ATTENZIONE:** l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di "DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP".

## 1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "**Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)**".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	n.d.	n.d.	n.d.
A5) Altri Ricavi e Proventi	n.d.	n.d.	n.d.
di cui Contributi in conto esercizio	n.d.	n.d.	n.d.

## 2. Attività di Holding

## 3. Attività bancarie e finanziarie

## 4. Attività assicurative

**ACN SRL in liquidazione****QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta <sup>(5)</sup>	25%
Codice Fiscale Tramite <sup>(6)</sup>	--
Denominazione Tramite (organismo) <sup>(6)</sup>	--
Quota detenuta dalla Tramite nella società <sup>(7)</sup>	--

<sup>(5)</sup> Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

<sup>(6)</sup> Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima tramite attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

<sup>(7)</sup> Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

**QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo	nessuno

## INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Si
Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--
Denominazione della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--

<sup>(8)</sup> Compilare il campo solo se nel campo "Società controllata da una quotata" è stato scelto "sì"

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda "Partecipazione non più detenuta" in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	No
Attività svolta dalla Partecipata	nessuna attività
Descrizione dell'attività	Società inattiva
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato <sup>(9)</sup>	--
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) <sup>(10)</sup>	no
Esito della revisione periodica <sup>(11)</sup>	--
Modalità (razionalizzazione) <sup>(12)</sup>	--
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria <sup>(13)</sup>	--
Termine previsto per la razionalizzazione <sup>(13)</sup>	--
<b>Note*</b>	La procedura di liquidazione ha risentito di contenziosi in corso e dell'insinuazione al passivo Jumbo Grandi Eventi srl. In merito al contenzioso il TAR ha accolto il ricorso di ACN, condannando il Comune di Napoli alla rimozione delle scogliere antistanti la Rotonda Diaz sul lungomare di Napoli. E' in via di completamento la procedura fallimentare della Jumbo Grandi Eventi srl., nei cui confronti la società vanta un credito chirografario. Restano in sospeso alcune proposte transattive per carenza dell'attivo. La Regione non detiene una quota tale da incidere sulla tempistica.

<sup>(9)</sup> Compilare il campo se "Attività svolta dalla Partecipata" precedentemente selezionata è "Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett.c)".

<sup>(10)</sup> Compilare il campo se "Tipo di controllo" è stato selezionato elemento diverso da "nessuno".

<sup>(11)</sup> La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

<sup>(12)</sup> Campo obbligatorio se per "Esito della revisione periodica" è stato selezionato "Razionalizzazione".

<sup>(13)</sup> Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito "Cessione a titolo oneroso". La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo "Attività svolta dalla partecipata" sia stato selezionato "Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure "Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)".

\*Campo con compilazione facoltativa.

**DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	00284210630
Denominazione	MOSTRA D'OLTREMARE SPA
Data di costituzione della società	06/05/1937
Forma giuridica	Società per azioni
Tipo di fondazione	--
Altra forma giuridica	--
Stato di attività della partecipata	attiva
Data di inizio della procedura <sup>(1)</sup>	--
Società con azioni quotate in mercati regolamentati <sup>(2)</sup>	no
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) <sup>(2)</sup>	no
La società è un GAL <sup>(2)</sup>	no

<sup>(1)</sup> Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

<sup>(2)</sup> Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

**SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	ITALIA
Provincia	Napoli
Comune	Napoli
CAP*	80125
Indirizzo*	Via J. F. Kennedy, 54
Telefono*	--
FAX*	--
Email*	mdopec@cert.tnet.it

\*campo con compilazione facoltativa

**SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA**

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	82.30.00 – Organizzazione di convegni e fiere
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

**ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA \***

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	no
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato <sup>(3)</sup>	--
Società contenuta nell'allegato A al D. Lgs. n. 175/2016	no
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)	no
Riferimento normativo società di diritto singolare <sup>(3)</sup>	--
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato §	no
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	--
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione <sup>(4)</sup>	--

\* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

<sup>(3)</sup> Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

<sup>(4)</sup> Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

# Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del DT al seguente link:

[http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti\\_it/patrimonio\\_pubblico/patrimonio\\_pa/Orientamento\\_del\\_18\\_novembre\\_2019\\_xSocietx\\_a\\_partecipazione\\_pubblica\\_di\\_diritto\\_singolarex\\_.pdf](http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_pubblico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf)

**DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP \***

NOME DEL CAMPO	Anno 2023
Tipologia di attività svolta	Organizzazione di convegni e fiere
Numero medio di dipendenti	46
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	3
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	107.640
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	46.800

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	Si	Si	Si	Si	Si
Risultato d'esercizio	1.363.129	-402.863	1.999.044	-2.019.936	2.741.151

\* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

**ATTENZIONE:** l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di "DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP".

**1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici**

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "**Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)**".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	8.453.460	7.785.809	5.998.274
A5) Altri Ricavi e Proventi	1.322.467	1.297.305	4.230.143
di cui Contributi in conto esercizio	99.979	210.927	4.047.044

**2. Attività di Holding**

**3. Attività bancarie e finanziarie**

**4. Attività assicurative**

**QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta <sup>(5)</sup>	20,68%
Codice Fiscale Tramite <sup>(6)</sup>	--
Denominazione Tramite (organismo) <sup>(6)</sup>	--
Quota detenuta dalla Tramite nella società <sup>(7)</sup>	--

<sup>(5)</sup> Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

<sup>(6)</sup> Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima tramite attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

<sup>(7)</sup> Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

**QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo	nessuno

## INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	si
Società controllata da una quotata	no
CF della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--
Denominazione della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--

<sup>(8)</sup> Compilare il campo solo se nel campo "Società controllata da una quotata" è stato scelto "si".

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda "Partecipazione non più detenuta" in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	Si
Attività svolta dalla Partecipata	Gestione di spazi fieristici e organizzazione di eventi fieristici (Art. 4, c. 7)
Descrizione dell'attività	Gestione del patrimonio dell'ex ente autonomo Mostra d'Oltremare e attività fieristiche.
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato <sup>(9)</sup>	--
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	No
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	Si
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	No
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) <sup>(10)</sup>	no
Esito della revisione periodica <sup>(11)</sup>	Razionalizzazione
Modalità (razionalizzazione) <sup>(12)</sup>	mantenimento della partecipazione con azioni di razionalizzazione della società
Termine previsto per la razionalizzazione <sup>(12)</sup>	2026
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria <sup>(13)</sup>	No

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
<p>Note*</p>	<p>L'assemblea dei soci del 2024 ha approvato il Piano industriale per gli anni 2023-2025. Il documento prevede, tra l'altro: il consolidamento della debitoria, attraverso la rinegoziazione di due mutui, la graduale riduzione dell'esposizione tributaria verso il principale azionista, mediante ridefinizione dei motivi del contendere; l'incremento dei ricavi caratteristici; l'alienazione dei residuali immobili non strategici, che permetterà di focalizzare le attività sul core business e di recuperare risorse finanziarie necessarie per il riequilibrio.</p> <p>Le alienazioni, da completare entro il 2025, riguardano:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stazione Inferiore della ex Funivia da Campi Flegrei a Posillipo;</li> <li>- Stazione dei Vigili del Fuoco di Fuorigrotta, caratterizzata da una complicata fase negoziale con il Ministero dell'Interno che si protrae dal 2016. Di recente, il dicastero ha notificato l'intento di rinunciare all'acquisto.</li> </ul> <p>Il bilancio 2023 ha registrato un incremento dei ricavi di vendita e per prestazioni del 9% rispetto al 2022. Tuttavia, l'effetto favorevole sull'entità del risultato d'esercizio è da imputare alle partite straordinarie. Tra gli altri ricavi figurano, infatti, la plusvalenza di circa € 693 mila maturata in seguito all'alienazione della stazione superiore dell'ex funivia "Campi Flegrei-Posillipo", le rettifiche "imu", a valere per le annualità 2019, 2020 e 2022, in conseguenza dell'accoglimento da parte del Comune di Napoli di variazioni favorevoli alla società (circa € 465 mila) ed i crediti d'imposta per acquisto di energia elettrica (circa € 100 mila).</p>

<sup>(9)</sup> Compilare il campo se "Attività svolta dalla Partecipata" precedentemente selezionata è "Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett.c)"

<sup>(10)</sup> Compilare il campo se "Tipo di controllo" è stato selezionato elemento diverso da "nessuno".

<sup>(11)</sup> La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

<sup>(12)</sup> Campo obbligatorio se per "Esito della revisione periodica" è stato selezionato "Razionalizzazione".

<sup>(13)</sup> Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito "Cessione a titolo oneroso". La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo "Attività svolta dalla partecipata" sia stato selezionato "Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure "Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)".

**DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	02514000617
Denominazione	AGRORINASCE Agenzia per l'innovazione lo sviluppo e la sicurezza del territorio s.c.r.l.
Data di costituzione della società	06/10/1998
Forma giuridica	Società consortile a responsabilità limitata
Tipo di fondazione	--
Altra forma giuridica	--
Stato di attività della partecipata	attiva
Data di inizio della procedura <sup>(1)</sup>	--
Società con azioni quotate in mercati regolamentati <sup>(2)</sup>	no
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) <sup>(2)</sup>	no
La società è un GAL <sup>(2)</sup>	no

<sup>(1)</sup> Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

<sup>(2)</sup> Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

**SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	ITALIA
Provincia	Caserta
Comune	San Cipriano d'Aversa
CAP*	81036
Indirizzo*	Via Roma snc c/o Casa Comunale
Telefono*	--
FAX*	--
Email*	agrorinasce@legalmail.it

\*campo con compilazione facoltativa

**SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA**

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	68.32.00 - Amministrazione di condomini e gestione di beni immobili per conto terzi
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

**ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA \***

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	no
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato <sup>(3)</sup>	no
Società contenuta nell'allegato A al D. Lgs. n. 175/2016	no
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)	no
Riferimento normativo società di diritto singolare <sup>(3)</sup>	--
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato §	no
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	--
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione <sup>(4)</sup>	--

\* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

<sup>(3)</sup> Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

<sup>(4)</sup> Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

# Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del DT al seguente link:

[http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti\\_it/patrimonio\\_pubblico/patrimonio\\_pa/Orientamento\\_del\\_18\\_novembre\\_2019\\_xSocietx\\_a\\_partecipazione\\_pubblica\\_di\\_diritto\\_singolarex.pdf](http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_pubblico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex.pdf)

§ Occorre selezionare "SI" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

**DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP \***

NOME DEL CAMPO	Anno 2023
Tipologia di attività svolta	Gestione di immobili confiscati per conto dei comuni consorziati
Numero medio di dipendenti	2
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	3
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	75.000
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	14.625

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	Si	Si	Si	Si	Si
Risultato d'esercizio	0	0	0	0	0

\* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

**ATTENZIONE:** l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di "DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP".

**1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici**

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	0	0	0
A5) Altri Ricavi e Proventi	2.952.489	1.007.802	723.029
di cui Contributi in conto esercizio	2.366.393	470.810	0

**2. Attività di Holding**

**3. Attività bancarie e finanziarie**

**4. Attività assicurative**

**QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta <sup>(5)</sup>	16,67%
Codice Fiscale Tramite <sup>(6)</sup>	--
Denominazione Tramite (organismo) <sup>(6)</sup>	--
Quota detenuta dalla Tramite nella società <sup>(7)</sup>	--

<sup>(5)</sup> Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

<sup>(6)</sup> Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima tramite attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

<sup>(7)</sup> Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

**QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo	nessuno

**INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	si
Società controllata da una quotata	no
CF della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--
Denominazione della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--

<sup>(8)</sup> Compilare il campo solo se nel campo "Società controllata da una quotata" è stato scelto "si".

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda "Partecipazione non più detenuta" in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	Si
Attività svolta dalla Partecipata	autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni (Art. 4, c. 2, lett. d)
Descrizione dell'attività	Interventi di valorizzazione di immobili confiscati alla criminalità, per conto dei comuni consorziati; attività funzionali ad accrescere la sicurezza urbana, nonché ad aiutare le vittime innocenti della criminalità ed a sviluppare il territorio.
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato <sup>(9)</sup>	--
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	No
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	No
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	No
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) <sup>(10)</sup>	no
Esito della revisione periodica <sup>(11)</sup>	Mantenimento senza interventi
Modalità (razionalizzazione) <sup>(12)</sup>	--
Termine previsto per la razionalizzazione <sup>(12)</sup>	--
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria <sup>(13)</sup>	No
Note*	Le attività societarie rispettano le finalità di cui all'art. 4 del TUSP, come peraltro rilevato dalla Sezione regionale di controllo della Corte dei conti (delibera di pre-parifica n. 129/2024) Sono in corso iniziative volte a rafforzare le attività imprenditoriali in un'ottica di costante equilibrio economico finanziario e di rispetto dei requisiti di cui al comma 2 lett. b) e d) dell'art. 20 del Tusp. La società ha avviato le azioni finalizzate a potenziare il ruolo di centro di committenza, che dovrebbe garantire una maggiore autonomia economica/finanziaria. L'assemblea dei soci ha approvato il regolamento per la costituzione e il funzionamento della centrale di committenza nonché gli schemi di accordo tra la società ed i comuni utilizzatori della stessa, soci e non soci. L'ampliamento della compagine societaria sarà un'ulteriore direzione per il potenziamento delle attività sociali, nell'ottica di autonomia economica futura.

<sup>(9)</sup> Compilare il campo se "Attività svolta dalla Partecipata" precedentemente selezionata è "Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett.c)"

## AGRORINASCE SCRL

- (10) Compilare il campo se “Tipo di controllo” è stato selezionato elemento diverso da “nessuno”.
- (11) La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.
- (12) Campo obbligatorio se per “Esito della revisione periodica” è stato selezionato “Razionalizzazione”.
- (13) Nel campo l’Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell’art. 24 del TUSP, era stato indicato l’esito “Cessione a titolo oneroso”. La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo “Attività svolta dalla partecipata” sia stato selezionato “Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d’area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure “Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)”.

\* Campo con compilazione facoltativa.

## DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	05888670634
Denominazione	CENTRO AGRO-ALIMENTARE DI NAPOLI-SOCIETA' CONSORTILE PER AZIONI
Data di costituzione della società	01/06/1989
Forma giuridica	Società consortile per azioni
Tipo di fondazione	--
Altra forma giuridica	--
Stato di attività della partecipata	soggetta a procedure concorsuali
Data di inizio della procedura <sup>(1)</sup>	16/10/2020
Società con azioni quotate in mercati regolamentati <sup>(2)</sup>	No
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) <sup>(2)</sup>	No
La società è un GAL <sup>(2)</sup>	No

<sup>(1)</sup> Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

<sup>(2)</sup> Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

## SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Napoli
Comune	Volla
CAP*	80040
Indirizzo*	Via Palazziello
Telefono*	--
FAX*	--
Email*	caan@pec.caan.it

\*campo con compilazione facoltativa

## SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	82.9 – Servizi di supporto alle imprese nca
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

## ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA \*

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	no
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato <sup>(3)</sup>	no
Società contenuta nell'allegato A al D. Lgs. n. 175/2016	no
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)	no
Riferimento normativo società di diritto singolare <sup>(3)</sup>	--
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato §	no
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	--
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione <sup>(4)</sup>	--

\* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

<sup>(3)</sup> Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

<sup>(4)</sup> Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

# Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del DT al seguente link:

[http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti\\_it/patrimonio\\_publico/patrimonio\\_pa/Orientamento\\_del\\_18\\_novembre\\_2019\\_xSocietx\\_a\\_partecipazione\\_pubblica\\_di\\_diritto\\_singolarex\\_.pdf](http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_publico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf)

§ Occorre selezionare "SI" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

## DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP \*

NOME DEL CAMPO	Anno 2023
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	12
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	3
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	n.d.
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	n.d.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	no	sì	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	n.d.	-3.341.930	-2.661.317	-3.094.471	-5.435.806

\* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

**ATTENZIONE:** l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di "DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP".

## 1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	n.d.	5.807.485	5.536.182
A5) Altri Ricavi e Proventi	n.d.	3.808.225	2.348.420
di cui Contributi in conto esercizio	n.d.	472.293	472.293

## 2. Attività di Holding

## 3. Attività bancarie e finanziarie

## 4. Attività assicurative

**QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta <sup>(5)</sup>	3,33%
Codice Fiscale Tramite <sup>(6)</sup>	--
Denominazione Tramite(organismo) <sup>(6)</sup>	--
Quota detenuta dalla Tramite nella società <sup>(7)</sup>	--

<sup>(5)</sup> Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

<sup>(6)</sup> Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima tramite attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

<sup>(7)</sup> Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

**QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo	nessuno

## INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Si
Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--
Denominazione della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--

<sup>(8)</sup> Compilare il campo solo se nel campo "Società controllata da una quotata" è stato scelto "sì".

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda "Partecipazione non più detenuta" in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	No
Attività svolta dalla Partecipata	attività diversa dalle precedenti
Descrizione dell'attività	Costruzione e gestione del mercato agro-alimentare all'ingrosso di Napoli, comprese le strutture di trasformazione e condizionamento
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato <sup>(9)</sup>	--
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	si
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) <sup>(10)</sup>	no
Esito della revisione periodica <sup>(11)</sup>	razionalizzazione
Modalità (razionalizzazione) <sup>(12)</sup>	cessione della partecipazione a titolo oneroso
Termine previsto per la razionalizzazione <sup>(12)</sup>	2026
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria <sup>(13)</sup>	Si

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
<p>Note*</p>	<p>La società ha presentato al Tribunale di Nola tre istanze di ammissione al concordato preventivo in continuità per la soluzione della crisi di impresa. L'ultima istanza, ad aprile 2024, consegue alla rinuncia ed alla risoluzione delle precedenti. Segue un riepilogo del percorso di risanamento intrapreso da CAAN. Il ricorso di ammissione al concordato del gennaio 2018 è stato dichiarato inammissibile nel mese di febbraio 2020 su rinuncia della società, per il venir meno di un elemento essenziale del piano. Il decreto di omologa della nuova proposta di concordato preventivo è stato impugnato da alcuni creditori dissenzienti e revocato in Corte di Appello con decreto pubblicato il 13/1/2022. Nelle more della decisione in Cassazione sulla revoca, il Tribunale di Nola ha risolto il concordato con sentenza del 07/03/2024 in quanto si reggeva su un accordo para-concordatario scaduto. In seguito alla risoluzione, CAAN ha presentato ad aprile 2024 nuovo ricorso per l'ammissione al concordato preventivo. Il Tribunale di Nola, con Decreto del 24/04/2024, ha nominato il Commissario e fissato al 18/06 il termine per il deposito del nuovo piano di concordato, rispettato dalla società. La relazione ex art. 47 CCII del Commissario giudiziale, depositata il 20/08/2024 ha valutato come "ammissibile" la proposta di piano, pur rilevando alcune criticità. In ottemperanza alle richieste di chiarimenti e integrazioni del Tribunale la società ha depositato integrazioni al piano il 14/10/2024.</p> <p>In attesa del voto favorevole dei creditori e dell'omologa del piano, la Regione non ha avviato ulteriori iniziative finalizzate all'alienazione della quota. Questo in quanto la mancata omologa metterebbe in discussione la possibilità per la società di superare la crisi mediante un percorso preordinato, stante il suo patrimonio netto negativo.</p>

<sup>(9)</sup> Compilare il campo se "Attività svolta dalla Partecipata" precedentemente selezionata è "Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett.c)".

<sup>(10)</sup> Compilare il campo se "Tipo di controllo" è stato selezionato elemento diverso da "nessuno".

<sup>(11)</sup> La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

<sup>(12)</sup> Campo obbligatorio se per "Esito della revisione periodica" è stato selezionato "Razionalizzazione".

<sup>(13)</sup> Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito "Cessione a titolo oneroso". La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo "Attività svolta dalla partecipata" sia stato selezionato "Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure "Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)".

\*Campo con compilazione facoltativa.

**DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	03470400650
Denominazione	AGENZIA LOCALE DI SVILUPPO DELLA VALLE DEL SARNO PATTO DELL'AGRO SPA in liquidazione
Data di costituzione della società	28/07/1998
Forma giuridica	Società per azioni
Tipo di fondazione	--
Altra forma giuridica	--
Stato di attività della partecipata	in liquidazione volontaria o scioglimento
Data di inizio della procedura <sup>(1)</sup>	08/09/2017
Società con azioni quotate in mercati regolamentati <sup>(2)</sup>	no
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) <sup>(2)</sup>	no
La società è un GAL <sup>(2)</sup>	no

<sup>(1)</sup> Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

<sup>(2)</sup> Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

**SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Salerno
Comune	Nocera Inferiore
CAP*	84014
Indirizzo*	VIA LIBROIA, 46
Telefono*	--
FAX*	--
Email*	pattoagro@legalmail.it

\*campo con compilazione facoltativa

**SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA**

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	82.99.99 - Altri servizi di sostegno alle imprese nca
Attività 2	70.22.09 - Altre attività di consulenza imprenditoriale e altra consulenza amministrativo-gestionale e pianificazione aziendale
Attività 3	
Attività 4	

**ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA \***

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	no
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato <sup>(3)</sup>	no
Società contenuta nell'allegato A al D. Lgs. n. 175/2016	no
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)	no
Riferimento normativo società di diritto singolare <sup>(3)</sup>	--
La società adotta un sistema di contabilità analitica e separata per attività?	no
Specificare se la disciplina applicata è stata dettata da:	--
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione <sup>(4)</sup>	--

\* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

<sup>(3)</sup> Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

<sup>(4)</sup> Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

# Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del DT al seguente link:

[http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti\\_it/patrimonio\\_publico/patrimonio\\_pa/Orientamento\\_del\\_18\\_novembre\\_2019\\_xSocietx\\_a\\_partecipazione\\_pubblica\\_di\\_diritto\\_singolarex.pdf](http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_publico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex.pdf)

**DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP\***

NOME DEL CAMPO	Anno 2023
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	0
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	1
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	n.d.
Numero dei componenti dell'organo di controllo	0
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	--

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	n.d.	sì	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	n.d.	-11.480	-11.800	-22.024	-42.476

\* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

**ATTENZIONE:** l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di "DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP".

**1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici**

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	n.d.	0	8.820
A5) Altri Ricavi e Proventi	n.d.	0	2
di cui Contributi in conto esercizio	n.d.	0	0

**2. Attività di Holding**

**3. Attività bancarie e finanziarie**

**4. Attività assicurative**

**QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta <sup>(5)</sup>	2,32%
Codice Fiscale Tramite <sup>(6)</sup>	--
Denominazione Tramite (organismo) <sup>(6)</sup>	--
Quota detenuta dalla Tramite nella società <sup>(7)</sup>	--

<sup>(5)</sup> Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

<sup>(6)</sup> Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima tramite attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

<sup>(7)</sup> Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

**QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo	nessuno

**INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Si
Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--
Denominazione della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--

<sup>(8)</sup> Compilare il campo solo se nel campo "Società controllata da una quotata" è stato scelto "si".

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda "Partecipazione non più detenuta" in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	no
Attività svolta dalla Partecipata	Nessuna attività
Descrizione dell'attività	Società inattiva
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato <sup>(9)</sup>	--
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) <sup>(10)</sup>	no
Esito della revisione periodica <sup>(11)</sup>	--
Modalità (razionalizzazione) <sup>(12)</sup>	--
Termine previsto per la razionalizzazione <sup>(12)</sup>	--
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria <sup>(13)</sup>	No

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
<p>Note*</p>	<p>Sono in corso azioni per la riscossione di crediti rilevanti vantati nei confronti di due amministrazioni comunali socie, che hanno proposto opposizione ai decreti ingiuntivi. In particolare, il contenzioso nei confronti del Comune di Nocera Inferiore si è concluso in primo grado (sentenza n. 1992/2024 pubblicata il 16/09/2024) con la revoca del decreto ingiuntivo opposto di euro 304.000 circa e la condanna del Comune di Nocera Inferiore al pagamento di euro 31.000 oltre interessi. Il liquidatore sta valutando con il legale di presentare appello alla sentenza. In merito al giudizio di opposizione al decreto ingiuntivo n. 6754/2015 nei confronti del comune di Sarno per euro 224.000 circa, l'udienza di precisazione delle conclusioni è stata fissata al giorno 15/12/2024 in seguito ai rinvii del 19/05/2021 e del 18/01/2023. Dalla consultazione del registro telematico Giustizia civile, il giudizio risulta in fase decisoria. La Società è pervenuta alla Regione Campania per effetto della soppressione dell'ex Ente Regionale di Sviluppo Agricolo in Campania (ERSAC), disposta con LR 1/2007. La Regione ha agito in giudizio dinanzi al Tribunale delle Imprese di Napoli, allo scopo di ottenere la liquidazione della quota e la cancellazione dall'elenco dei soci nel Registro delle Imprese. L'udienza di precisazione delle conclusioni (art. 189 cpc) è stata oggetto di diversi rinvii (12/12/2023, 17/09/2024) e da ultimo è stata fissata al 25/03/2025 (Rg 24739/2022). Nell'eventualità in cui la causa intentata dalla Regione non dovesse chiudersi favorevolmente, non resterà altra strada che attendere la conclusione dei contenziosi per il recupero di risorse utili ad estinguere la debitoria e completare la procedura liquidatoria.</p>

<sup>(9)</sup> Compilare il campo se "Attività svolta dalla Partecipata" precedentemente selezionata è "Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett.c)".

<sup>(10)</sup> Compilare il campo se "Tipo di controllo" è stato selezionato elemento diverso da "nessuno".

<sup>(11)</sup> La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

<sup>(12)</sup> Campo obbligatorio se per "Esito della revisione periodica" è stato selezionato "Razionalizzazione".

<sup>(13)</sup> Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito "Cessione a titolo oneroso". La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo "Attività svolta dalla partecipata" sia stato selezionato "Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure "Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)".

\*Campo con compilazione facoltativa.

**DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	02416480651
Denominazione	CONSORZIO ORTOFRUTTICOLO DELL'AGRO NOCERINO SARNESE – SOCIETÀ COOPERATIVA IN LIQUIDAZIONE
Data di costituzione della società	23/07/1987
Forma giuridica	Società cooperativa
Tipo di fondazione	--
Altra forma giuridica	--
Stato di attività della partecipata	in liquidazione volontaria o scioglimento
Data di inizio della procedura <sup>(1)</sup>	29/10/2016
Società con azioni quotate in mercati regolamentati (2)	no
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) <sup>(2)</sup>	no
La società è un GAL <sup>(2)</sup>	no

<sup>(1)</sup> Compilare solo se nel campo “stato di attività della partecipata” è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

<sup>(2)</sup> Nell’applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (“società quotate ex TUSP”) e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

**SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Salerno
Comune	Pagani
CAP*	84016
Indirizzo*	Presso mercato ortofrutticolo
Telefono*	081 5152580
FAX*	--
Email*	mercatoortofrutticolopagani@pec.it

\*campo con compilazione facoltativa

**SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA**

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell’attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	01.61.00 - Attività di supporto alla produzione vegetale
Attività 2	46.19.04 Gruppi di acquisto; mandatari agli acquisti; buyer
Attività 3	46.31.10 Commercio all'ingrosso di frutta e ortaggi freschi o conservati
Attività 4	70.21.00 Pubbliche relazioni e comunicazione

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA \*

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	no
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato <sup>(3)</sup>	--
Società contenuta nell'allegato A al D. Lgs. n. 175/2016	no
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)	no
Riferimento normativo società di diritto singolare <sup>(3)</sup>	--
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato <sup>§</sup>	no
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	--
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione <sup>(4)</sup>	--

\* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

<sup>(3)</sup> Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

<sup>(4)</sup> Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

#Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del DT al seguente link:

[http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti\\_it/patrimonio\\_pubblico/patrimonio\\_pa/Orientamento\\_del\\_18\\_novembre\\_2019\\_xSocietx\\_a\\_partecipazione\\_pubblica\\_di\\_diritto\\_singolarex\\_.pdf](http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_pubblico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf)

§ Occorre selezionare "Sì" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

**DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP \***

NOME DEL CAMPO	Anno 2023
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	5
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	1
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	30.000
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	17.400

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	Si	Si	Si	Si	Si
Risultato d'esercizio	-107.205	135.597	-303.015	- 91.065	84.553

\* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

**ATTENZIONE:** l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di "DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP".

**1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici**

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.451.556	1.688.964	1.243.882
A5) Altri Ricavi e Proventi	25.045	17.030	76.608
di cui Contributi in conto esercizio	0	0	0

**2. Attività di Holding**

**3. Attività bancarie e finanziarie**

**4. Attività assicurative**

**QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta <sup>(5)</sup>	Non determinabile in quanto cooperativa
Codice Fiscale Tramite <sup>(6)</sup>	--
Denominazione Tramite (organismo) <sup>(6)</sup>	--
Quota detenuta dalla Tramite nella società <sup>(7)</sup>	--

<sup>(5)</sup> Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

<sup>(6)</sup> Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima tramite attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

<sup>(7)</sup> Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

**QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo	Nessuno

**INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	si
Società controllata da una quotata	no
CF della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--
Denominazione della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--

<sup>(8)</sup> Compilare il campo solo se nel campo "Società controllata da una quotata" è stato scelto "si".

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda "Partecipazione non più detenuta" in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	no
Attività svolta dalla Partecipata	attività diversa dalle precedenti - la partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a)
Descrizione dell'attività	Lavorazione, vendita e valorizzazione dei prodotti ortofrutticoli
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato <sup>(9)</sup>	--
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) <sup>(10)</sup>	no
Esito della revisione periodica <sup>(11)</sup>	--
Modalità (razionalizzazione) <sup>(12)</sup>	--
Termine previsto per la razionalizzazione <sup>(12)</sup>	--
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria <sup>(13)</sup>	No
Note*	Il nuovo piano di liquidazione, approvato dall'assemblea dei soci del 03/05/2024, introduce l'aumento dei canoni attivi di concessione degli "Stand" e delle tariffe d'ingresso al mercato, al fine di assicurare l'equilibrio gestionale, anche prospettico, a fronte della richiesta di canoni di utilizzo dell'area mercatale da parte dei Comuni proprietari (Nocera Inferiore e Pagani). Il piano ipotizza la conclusione della procedura entro la fine dell'anno corrente, sebbene dalla nota integrativa al bilancio 2023, approvato il 28 novembre scorso, non si evinca l'approssimarsi della sua ultimazione. Risultano pendenti diversi contenziosi ed in particolare con alcuni comuni soci proprietari dell'area mercatale. La clausola compromissoria contenuta nello Statuto sociale ha determinato la declaratoria di difetto di giurisdizione da parte del Tribunale delle Imprese, adito al fine di ottenere in via giudiziaria la cancellazione del socio Regione Campania dal Registro delle imprese e la liquidazione della quota (Rg 24604/2022). È stato chiesto alla società di formalizzare l'intenzione di rinunciare alla clausola arbitrale prevista dallo Statuto, manifestata per le vie brevi, onde consentire al Tribunale delle Imprese una pronuncia risolutoria della questione. In caso contrario, si attiverà la procedura prevista dalla clausola arbitrale.

<sup>(9)</sup> Compilare il campo se "Attività svolta dalla Partecipata" precedentemente selezionata è "Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett.c)".

<sup>(10)</sup> Compilare il campo se "Tipo di controllo" è stato selezionato elemento diverso da "nessuno".

<sup>(11)</sup> La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

<sup>(12)</sup> Campo obbligatorio se per "Esito della revisione periodica" è stato selezionato "Razionalizzazione".

<sup>(13)</sup> Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito "Cessione a titolo oneroso". La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo "Attività svolta dalla partecipata" sia stato selezionato "Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure "Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)".

\*Campo con compilazione facoltativa.

**DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	81000230656
Denominazione	CONSORZIO ORTOFLOROFRUTTICOLO DI PAESTUM - CAPACCIO SOC. COOP. A R.L.
Anno di costituzione della società	07/08/1973
Forma giuridica	Società cooperativa
Tipo di fondazione	-
Altra forma giuridica	-
Stato di attività della partecipata	attiva
Data di inizio della procedura <sup>(1)</sup>	-
Società con azioni quotate in mercati regolamentati <sup>(2)</sup>	no
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) <sup>(2)</sup>	no
La società è un GAL <sup>(2)</sup>	no

<sup>(1)</sup> Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali."

<sup>(2)</sup> Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

**SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Salerno
Comune	Capaccio
CAP*	84047
Indirizzo*	Viale della Repubblica, snc
Telefono*	--
FAX*	--
Email*	mercatopaestum@optimapec.it

\*campo con compilazione facoltativa

**SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA**

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	46.31.10 - Commercio all'ingrosso di frutta e ortaggi freschi
Attività 2	82.99.30 - Servizi di gestione di pubblici mercati e pese pubbliche
Attività 3	
Attività 4	

**ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA \***

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	no
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato <sup>(3)</sup>	no
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	no
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)	no
Riferimento normativo società di diritto singolare <sup>(3)</sup>	--
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato <sup>§</sup>	no
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	--
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione <sup>(4)</sup>	--

\* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

<sup>(3)</sup> Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

<sup>(4)</sup> Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

# Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del DT al seguente link:

[http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti\\_it/patrimonio\\_pubblico/patrimonio\\_pa/Orientamento\\_del\\_18\\_novembre\\_2019\\_xSocietx\\_a\\_partecipazione\\_pubblica\\_di\\_diritto\\_singolarex\\_.pdf](http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_pubblico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf)

<sup>§</sup> Occorre selezionare "Sì" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

**DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP\***

NOME DEL CAMPO	Anno 2023
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	4
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	11
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	0
Numero dei componenti dell'organo di controllo	1
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	9.360

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	si	si	si	si	si
Risultato d'esercizio	5.791	-20.582	-19.368	305	1.173

\* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

**ATTENZIONE:** l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di "DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP".

**1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici**

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	328.335	290.177	289.387
A5) Altri Ricavi e Proventi	58.647	24.989	8.800
di cui Contributi in conto esercizio	57.411	0	0

**2. Attività di Holding**

**3. Attività bancarie e finanziarie**

**4. Attività assicurative**

**QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta <sup>(5)</sup>	12,85%
Codice Fiscale Tramite <sup>(6)</sup>	--
Denominazione Tramite (organismo) <sup>(6)</sup>	--
Quota detenuta dalla Tramite nella società <sup>(7)</sup>	--

<sup>(5)</sup> Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

<sup>(6)</sup> Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima tramite attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

<sup>(7)</sup> Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

**QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo	nessuno

**INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	No
Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--
Denominazione della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--

<sup>(8)</sup> Compilare il campo solo se nel campo "Società controllata da una quotata" è stato scelto "sì"

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda "Partecipazione non più detenuta" in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	No
Attività svolta dalla Partecipata	attività diversa dalle precedenti - la partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a)
Descrizione dell'attività	Commercio all'ingrosso di frutta e ortaggi freschi o conservati
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato <sup>(9)</sup>	--
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) <sup>(10)</sup>	no
Esito della revisione periodica <sup>(11)</sup>	--
Modalità (razionalizzazione) <sup>(12)</sup>	--
Termine previsto per la razionalizzazione <sup>(12)</sup>	--
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria <sup>(13)</sup>	No
Note*	Il 16/01/2024 è stata pagata l'ultima rata della quota riconosciuta al socio Regione Campania in seguito all'esercizio del diritto di recesso. La partecipazione, pertanto, non è più detenuta. Il giudizio (Rg 24601/2022) finalizzato ad ottenere l'adempimento degli obblighi conseguenti all'accoglimento del recesso, deliberato dal Consiglio di amministrazione in data 17/01/2022, è stato definito stragiudizialmente con esito positivo in seguito al pagamento integrale di quanto riconosciuto al socio receduto.

<sup>(9)</sup> Compilare il campo se "Attività svolta dalla Partecipata" precedentemente selezionata è "Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett.c)".

<sup>(10)</sup> Compilare il campo se "Tipo di controllo" è stato selezionato elemento diverso da "nessuno".

<sup>(11)</sup> La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

<sup>(12)</sup> Campo obbligatorio se per "Esito della revisione periodica" è stato selezionato "Razionalizzazione".

<sup>(13)</sup> Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito "Cessione a titolo oneroso". La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo "Attività svolta dalla partecipata" sia stato selezionato "Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure "Gestione delle case da gioco - società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)".

\*Campo con compilazione facoltativa.

## DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	00234450617
Denominazione	Cooperativa La Fiorente società cooperativa a responsabilità limitata in liquidazione
Data di costituzione della società	04/12/1975
Forma giuridica	Società cooperativa
Tipo di fondazione	--
Altra forma giuridica	--
Stato di attività della partecipata	in liquidazione volontaria o scioglimento
Data di inizio della procedura <sup>(1)</sup>	22/07/1985
Società con azioni quotate in mercati regolamentati <sup>(2)</sup>	no
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) <sup>(2)</sup>	no
La società è un GAL <sup>(2)</sup>	no

<sup>(1)</sup> Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali."

<sup>(2)</sup> Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

## SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Caserta
Comune	Mondragone (CE)
CAP*	81034
Indirizzo*	Via Venezia, 97
Telefono*	--
FAX*	--
Email*	--

\*campo con compilazione facoltativa

## SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	01.19.90 - Coltivazione di colture agricole non permanenti
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

## ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA \*

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	no
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato <sup>(3)</sup>	no
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	no
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)	no
Riferimento normativo società di diritto singolare <sup>(3)</sup>	--
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato <sup>§</sup>	no
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	--
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione <sup>(4)</sup>	--

\* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

<sup>(3)</sup> Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

<sup>(4)</sup> Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

# Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del DT al seguente link:

[http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti\\_it/patrimonio\\_pubblico/patrimonio\\_pa/Orientamento\\_del\\_18\\_novembre\\_2019\\_xSocietx\\_a\\_partecipazione\\_pubblica\\_di\\_diritto\\_singolarex .pdf](http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_pubblico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex.pdf)

<sup>§</sup> Occorre selezionare "Sì" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

## DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP

NOME DEL CAMPO	Anno 2023
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	0
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	1
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	n.d.
Numero dei componenti dell'organo di controllo	0
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	0

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	no	no	no	no	no
Risultato d'esercizio	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.

\* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

**ATTENZIONE:** l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di "DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP".

## 1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	n.d.	n.d.	n.d.
A5) Altri Ricavi e Proventi	n.d.	n.d.	n.d.
di cui Contributi in conto esercizio	n.d.	n.d.	n.d.

## 2. Attività di Holding

## 3. Attività bancarie e finanziarie

## 4. Attività assicurative

**QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta <sup>(5)</sup>	Non determinabile in quanto cooperativa
Codice Fiscale Tramite <sup>(6)</sup>	--
Denominazione Tramite (organismo) <sup>(6)</sup>	--
Quota detenuta dalla Tramite nella società <sup>(7)</sup>	--

<sup>(5)</sup> Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

<sup>(6)</sup> Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima tramite attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

<sup>(7)</sup> Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

**QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo	nessuno

## INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	no
Società controllata da una quotata	no
CF della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--
Denominazione della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--

<sup>(8)</sup> Compilare il campo solo se nel campo "Società controllata da una quotata" è stato scelto "sì"

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda "Partecipazione non più detenuta" in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	no
Attività svolta dalla Partecipata	nessuna attività
Descrizione dell'attività	--
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato <sup>(9)</sup>	--
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) <sup>(10)</sup>	no
Esito della revisione periodica	--
Modalità (razionalizzazione) <sup>(11)</sup>	--
Termine previsto per la razionalizzazione <sup>(11)</sup>	--
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria <sup>(13)</sup>	No
Note*	Cancellata d'ufficio con Determinazione del Conservatore del Registro imprese N. 2024000110 del 17/06/2024. L'istanza di cancellazione presentata dal liquidatore il 21/01/2022 era rimasta in sospeso.

<sup>(9)</sup> Compilare il campo se "Attività svolta dalla Partecipata" precedentemente selezionata è "Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett.c)".

<sup>(10)</sup> Compilare il campo se "Tipo di controllo" è stato selezionato elemento diverso da "nessuno".

<sup>(11)</sup> La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

<sup>(12)</sup> Campo obbligatorio se per "Esito della revisione periodica" è stato selezionato "Razionalizzazione".

<sup>(13)</sup> Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito "Cessione a titolo oneroso". La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo "Attività svolta dalla partecipata" sia stato selezionato "Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure "Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)".

\*Campo con compilazione facoltativa.

## DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	00101210615
Denominazione	LATTERIA SOCIALE DOMIZIANA società cooperativa a responsabilità limitata in liquidazione coatta amministrativa
Data di costituzione della società	20/06/1963
Forma giuridica	Società cooperativa
Tipo di fondazione	--
Altra forma giuridica	--
Stato di attività della partecipata	soggetta a procedure concorsuali
Data di inizio della procedura <sup>(1)</sup>	20/02/1993
Società con azioni quotate in mercati regolamentati <sup>(2)</sup>	no
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) <sup>(2)</sup>	no
La società è un GAL <sup>(2)</sup>	no

<sup>(1)</sup> Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

<sup>(2)</sup> Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

## SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Caserta
Comune	Cellole
CAP*	81030
Indirizzo*	Via SS Domiziana snc
Telefono*	--
FAX*	--
Email*	--

\*campo con compilazione facoltativa

## SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	10.51.20 - Raccolta, collocamento, lavorazione e trasformazione industriale del latte ed ogni altra attività
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

## ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA \*

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	no
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato <sup>(3)</sup>	no
Società contenuta nell'allegato A al D. Lgs. n. 175/2016	no
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)	no
Riferimento normativo società di diritto singolare <sup>(3)</sup>	--
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato §	no
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	--
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione <sup>(4)</sup>	--

\* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

<sup>(3)</sup> Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

<sup>(4)</sup> Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

# Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del DT al seguente link:

[http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti\\_it/patrimonio\\_publico/patrimonio\\_pa/Orientamento\\_del\\_18\\_novembre\\_2019\\_xSocietx\\_a\\_partecipazione\\_pubblica\\_di\\_diritto\\_singolarex\\_.pdf](http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_publico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf)

§ Occorre selezionare "SI" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

## DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP\*

NOME DEL CAMPO	Anno 2023
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	0
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	1
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	n.d.
Numero dei componenti dell'organo di controllo	0
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	--

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	no	no	no	no	no
Risultato d'esercizio	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.

\* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

**ATTENZIONE:** l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di "DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP".

## 1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "**Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)**".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	n.d.	n.d.	n.d.
A5) Altri Ricavi e Proventi	n.d.	n.d.	n.d.
di cui Contributi in conto esercizio	n.d.	n.d.	n.d.

## 2. Attività di Holding

## 3. Attività bancarie e finanziarie

## 4. Attività assicurative

**QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta <sup>(5)</sup>	Non determinabile in quanto cooperativa
Codice Fiscale Tramite <sup>(6)</sup>	--
Denominazione Tramite (organismo) <sup>(6)</sup>	--
Quota detenuta dalla Tramite nella società <sup>(7)</sup>	--

<sup>(5)</sup> Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

<sup>(6)</sup> Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima tramite attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

<sup>(7)</sup> Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

**QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo	nessuno

## INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Si
Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--
Denominazione della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--

<sup>(8)</sup> Compilare il campo solo se nel campo "Società controllata da una quotata" è stato scelto "sì".

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda "Partecipazione non più detenuta" in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	No
Attività svolta dalla Partecipata	nessuna attività
Descrizione dell'attività	--
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato <sup>(9)</sup>	--
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) <sup>(10)</sup>	no
Esito della revisione periodica <sup>(11)</sup>	--
Modalità (razionalizzazione) <sup>(12)</sup>	--
Termine previsto per la razionalizzazione <sup>(12)</sup>	--
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria <sup>(13)</sup>	No
<b>Note*</b>	La Società è pervenuta alla Regione Campania per effetto della soppressione dell'ex Ente Regionale di Sviluppo Agricolo in Campania (ex ERSAC), disposta con LR 1/2007. Non ha avuto riscontro l'istanza di cancellazione per inattività, presentata al Conservatore del Registro Imprese il 19/02/2019. In data 20/11/2020 sono state chieste notizie sulle cause ostative al completamento della procedura alla Direzione Generale per la Vigilanza sugli enti cooperativi del Ministero dello Sviluppo Economico (MISE). La richiesta ha portato all'avvio di verifiche ministeriali concluse con la revoca del precedente commissario liquidatore (decreto del 15/6/2023). Il nuovo Commissario liquidatore ha riferito di essere in attesa delle autorizzazioni dal Ministero a chiudere la liquidazione senza ulteriori formalità ai sensi dell'art. 2 L. 400/1975, chieste contestualmente all'invio della Relazione sullo stato della procedura con funzione di bilancio finale e rendiconto ex art. 213 l.f.

<sup>(9)</sup> Compilare il campo se "Attività svolta dalla Partecipata" precedentemente selezionata è "Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett.c)".

<sup>(10)</sup> Compilare il campo se "Tipo di controllo" è stato selezionato elemento diverso da "nessuno".

<sup>(11)</sup> La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

<sup>(12)</sup> Campo obbligatorio se per "Esito della revisione periodica" è stato selezionato "Razionalizzazione".

<sup>(13)</sup> Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito "Cessione a titolo oneroso". La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo "Attività svolta dalla partecipata" sia stato selezionato "Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure "Gestione delle case da gioco –

**LATTERIA SOCIALE DOMIZIANA soc. coop. a r.l. in liquidazione coatta amministrativa**

società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)".

\*Campo con compilazione facoltativa.

## DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	03530920655
Denominazione	SISTEMA CILENTO – AGENZIA LOCALE DI SVILUPPO DEL CILENTO SCPA
Data di costituzione della società	20/02/1999
Forma giuridica	Società consortile per azioni
Tipo di fondazione	--
Altra forma giuridica	--
Stato di attività della partecipata	attiva
Data di inizio della procedura <sup>(1)</sup>	--
Società con azioni quotate in mercati regolamentati <sup>(2)</sup>	no
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) <sup>(2)</sup>	No
La società è un GAL <sup>(2)</sup>	no

<sup>(1)</sup> Compilare solo se nel campo “stato di attività della partecipata” è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

<sup>(2)</sup> Nell’applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (“società quotate ex TUSP”) e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

## SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Salerno
Comune	Vallo della Lucania (SA)
CAP*	84078
Indirizzo*	Via Michelangelo Mainente, 9
Telefono*	--
FAX*	--
Email*	sistemacilento@pec.it

\*campo con compilazione facoltativa

## SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell’attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	70.21.00 - Pubbliche relazioni e comunicazione
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

## ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA \*

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	no
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato <sup>(3)</sup>	no
Società contenuta nell'allegato A al D. Lgs. n. 175/2016	no
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)	no
Riferimento normativo società di diritto singolare <sup>(3)</sup>	--
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato §	no
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	--
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione <sup>(4)</sup>	--

\* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

<sup>(3)</sup> Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

<sup>(4)</sup> Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

# Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del DT al seguente link:

[http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti\\_it/patrimonio\\_publico/patrimonio\\_pa/Orientamento\\_del\\_18\\_novembre\\_2019\\_xSocietx\\_a\\_partecipazione\\_pubblica\\_di\\_diritto\\_singolarex\\_.pdf](http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_publico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf)

§ Occorre selezionare "SI" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

## DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP\*

NOME DEL CAMPO	Anno 2023
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	2
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	5
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	19.000
Numero dei componenti dell'organo di controllo	1
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	3.500

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	sì	sì	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	19.839	9.462	25.249	37.668	713

\* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

**ATTENZIONE:** l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di "DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP".

## 1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "**Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)**".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	187.679	185.687	213.302
A5) Altri Ricavi e Proventi	293.672	70.613	33.948
di cui Contributi in conto esercizio	247.500	70.613	33.948

## 2. Attività di Holding

## 3. Attività bancarie e finanziarie

## 4. Attività assicurative

**QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta <sup>(5)</sup>	11,77%
Codice Fiscale Tramite <sup>(6)</sup>	--
Denominazione Tramite (organismo) <sup>(6)</sup>	--
Quota detenuta dalla Tramite nella società <sup>(7)</sup>	--

<sup>(5)</sup> Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

<sup>(6)</sup> Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima tramite attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

<sup>(7)</sup> Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

**QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo	nessuno

## INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Si
Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--
Denominazione della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--

<sup>(8)</sup> Compilare il campo solo se nel campo “Società controllata da una quotata” è stato scelto “sì”.

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda “Partecipazione non più detenuta” in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	no
Attività svolta dalla Partecipata	attività diversa dalle precedenti - la partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a)
Descrizione dell'attività	Agenzia locale di sviluppo del Cilento e soggetto gestore del Patto territoriale di sviluppo del Sistema Cilento
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato <sup>(9)</sup>	--
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) <sup>(10)</sup>	no
Esito della revisione periodica <sup>(11)</sup>	Razionalizzazione
Modalità (razionalizzazione) <sup>(12)</sup>	recesso dalla società
Termine previsto per la razionalizzazione <sup>(12)</sup>	2026
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria <sup>(13)</sup>	No
Note*	La Società è pervenuta alla Regione Campania per effetto della soppressione dell'ex Ente Regionale di Sviluppo Agricolo in Campania (ERSAC), disposta con LR 1/2007. L'articolo 5, penultimo comma, dello statuto sociale dispone che le azioni non possono essere alienate in tutto o in parte prima del completamento del programma in attuazione al momento dell'adesione alla Società. Tenuto conto dell'accoglimento del recesso di n. 13 soci, tra i quali la Provincia di Salerno e la Camera di Commercio di Salerno, soggetti originari firmatari del programma sottoscritto presso il CNEL nel 1996 cui fa riferimento l'articolo 5 dello statuto, in data 9/7/2020 la Regione ha comunicato la propria volontà di recedere. In assenza di riscontro, anche ai successivi atti di diffida, la Regione ha agito in giudizio dinanzi al Tribunale delle Imprese di Napoli, (Rg 24602/2022). La causa, calendarizzata il 16/05/23, è stata rinviata più volte per la precisazione delle conclusioni: al 03/10/23, al 19/11/2024, al 10/12/2024 ed infine all'11/11/2025.

<sup>(9)</sup> Compilare il campo se “Attività svolta dalla Partecipata” precedentemente selezionata è “Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett.c)”.

<sup>(10)</sup> Compilare il campo se “Tipo di controllo” è stato selezionato elemento diverso da “nessuno”.

<sup>(11)</sup> La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

<sup>(12)</sup> Campo obbligatorio se per “Esito della revisione periodica” è stato selezionato “Razionalizzazione”.

<sup>(13)</sup> Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del

## **SISTEMA CILENTO – AGENZIA LOCALE DI SVILUPPO DEL CILENTO SCPA**

TUSP, era stato indicato l'esito "Cessione a titolo oneroso". La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo "Attività svolta dalla partecipata" sia stato selezionato "Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure "Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)".

\*Campo con compilazione facoltativa.

## DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	07064750636
Denominazione	SOVAGRI società consortile per azioni in liquidazione
Data di costituzione della società	05/07/1996
Forma giuridica	Società consortile per azioni
Tipo di fondazione	--
Altra forma giuridica	--
Stato della società	Sono in corso procedure di liquidazione volontaria o scioglimento
Data di inizio della procedura <sup>(1)</sup>	18/12/2003
Società con azioni quotate in mercati regolamentati <sup>(2)</sup>	--
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) <sup>(2)</sup>	--
La società è un GAL <sup>(2)</sup>	--

<sup>(1)</sup> Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali."

<sup>(2)</sup> Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

## SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	NAPOLI
Comune	Napoli (NA)
CAP*	80134
Indirizzo*	Via Cardinale Guglielmo Sanfelice 24
Telefono*	--
FAX*	--
Email*	sovagri@arubapec.it

\*campo con compilazione facoltativa

## SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	94.99.00 – Attività di organizzazioni associative
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

**ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA \***

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	no
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato <sup>(3)</sup>	no
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	no
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)	no
Riferimento normativo società di diritto singolare <sup>(3)</sup>	--
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato §	no
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	--
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione <sup>(4)</sup>	--

\* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

<sup>(3)</sup> Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

<sup>(4)</sup> Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

# Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del DT al seguente link:

[http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti\\_it/patrimonio\\_publico/patrimonio\\_pa/Orientamento\\_del\\_18\\_novembre\\_2019\\_xSocietx\\_a\\_partecipazione\\_pubblica\\_di\\_diritto\\_singolarex\\_.pdf](http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_publico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf)

§ Occorre selezionare "SI" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

## DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP\*

NOME DEL CAMPO	Anno 2023
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	0
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	1
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	21.691
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	4.160

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	sì	sì	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	-34.638	-65.242	8.011	-32.852	-13.800

\* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

**ATTENZIONE:** l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di "DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP".

## 1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "**Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)**".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	0	0	0
A5) Altri Ricavi e Proventi	1.736	168	48.605
di cui Contributi in conto esercizio	0	0	0

## 2. Attività di Holding

## 3. Attività bancarie e finanziarie

## 4. Attività assicurative

**QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta <sup>(5)</sup>	42%
Codice Fiscale Tramite <sup>(6)</sup>	--
Denominazione Tramite(organismo) <sup>(6)</sup>	--
Quota detenuta dalla Tramite nella società <sup>(7)</sup>	--

<sup>(5)</sup> Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

<sup>(6)</sup> Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima tramite attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

<sup>(7)</sup> Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

**QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo	nessuno

## INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Si
Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--
Denominazione della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--

<sup>(8)</sup> Compilare il campo solo se nel campo "Società controllata da una quotata" è stato scelto "sì"

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda "Partecipazione non più detenuta" in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	No
Attività svolta dalla Partecipata	Nessuna attività
Descrizione dell'attività	--
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato <sup>(9)</sup>	--
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) <sup>(10)</sup>	no
Esito della revisione periodica <sup>(11)</sup>	--
Modalità (razionalizzazione) <sup>(12)</sup>	--
Termine previsto per la razionalizzazione <sup>(12)</sup>	--
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria <sup>(13)</sup>	no

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
<p>Note*</p>	<p>SOVAGRI ha gestito per conto della Commissione Europea una sovvenzione globale per lo sviluppo del settore zootecnico campano. Ultimata la rendicontazione alla Commissione Europea delle spese sostenute, la società è stata posta in liquidazione. Tuttavia, nel corso della procedura liquidatoria, ha seguito una complessa attività giudiziaria ultradecennale volta al recupero dei contributi erogati nei confronti di alcuni beneficiari inadempienti. Infatti, in qualità di soggetto gestore della sovvenzione ed ai sensi della convenzione sottoscritta con la Commissione Europea in data 25/02/1998, ha assunto la diretta responsabilità di verificare la permanenza dei requisiti delle imprese beneficiarie del finanziamento. Le suddette attività di recupero hanno comportato ragioni di credito e debito per la società nei confronti del socio Regione Campania. SOVAGRI, infatti, vanta un credito verso Regione Campania per il rimborso degli oneri sostenuti per curare i giudizi nel suo interesse, relativi alle spese professionali ed all'apertura della linea di credito. D'altro canto, è stato riconosciuto alla Regione Campania il diritto alla restituzione degli importi recuperati con l'escussione delle polizze fideiussorie stante la natura di mera intermediazione dell'attività svolta dalla società (Sentenza Tribunale di Napoli n. 11683/2017). Con la chiusura dell'ultimo giudizio relativo al recupero delle sovvenzioni poi revocate, SOVAGRI ha sostanzialmente esaurito le proprie attività. Sono in corso interlocuzioni tra la società e la Direzione Agricoltura volte a quantificare le rispettive spettanze. Si ritiene di poter ultimare la procedura liquidatoria nei primi mesi del 2025.</p>

<sup>(9)</sup> Compilare il campo se "Attività svolta dalla Partecipata" precedentemente selezionata è "Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett.c)".

<sup>(10)</sup> Compilare il campo se "Tipo di controllo" è stato selezionato elemento diverso da "nessuno".

<sup>(11)</sup> La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

<sup>(12)</sup> Campo obbligatorio se per "Esito della revisione periodica" è stato selezionato "Razionalizzazione".

<sup>(13)</sup> Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito "Cessione a titolo oneroso". La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo "Attività svolta dalla partecipata" sia stato selezionato "Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure "Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)".

\*Campo con compilazione facoltativa.

**DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	07324311211
Denominazione	Distretto ad Alta Tecnologia per i beni culturali scarl, in sigla DATABENC scarl
Data di costituzione della società	17/10/2012
Forma giuridica	Società consortile a responsabilità limitata
Tipo di fondazione	--
Altra forma giuridica	--
Stato di attività della partecipata	attiva
Data di inizio della procedura <sup>(1)</sup>	--
Società con azioni quotate in mercati regolamentati <sup>(2)</sup>	no
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) <sup>(2)</sup>	no
La società è un GAL <sup>(2)</sup>	no

<sup>(1)</sup> Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali."

<sup>(2)</sup> Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

**SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Napoli
Comune	Napoli
CAP*	80133
Indirizzo*	Via Sant'Aspreno, 13
Telefono*	--
FAX*	--
Email*	distrettoatabenc@pec.it

\*campo con compilazione facoltativa

**SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA**

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	62.09 - Altre attività dei servizi connessi alle tecnologie dell'informatica
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

**ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA \***

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	no
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato <sup>(3)</sup>	no
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	no
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)	no
Riferimento normativo società di diritto singolare <sup>(3)</sup>	--
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato §	no
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	--
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione <sup>(4)</sup>	--

\* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

<sup>(3)</sup> Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

<sup>(4)</sup> Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

# Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del DT al seguente link:

[http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti\\_it/patrimonio\\_publico/patrimonio\\_pa/Orientamento\\_del\\_18\\_novembre\\_2019\\_xSocietx\\_a\\_partecipazione\\_publica\\_di\\_diritto\\_singolarex\\_.pdf](http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_publico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_publica_di_diritto_singolarex_.pdf)

§ Occorre selezionare "SI" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

**DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP \***

NOME DEL CAMPO	Anno 2023
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	0
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	5
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	0
Numero dei componenti dell'organo di controllo	1
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	9.000

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	sì	sì	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	250	791	3.454	2.640	17.181

\* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

**ATTENZIONE:** l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di "DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP".

**1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici**

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "**Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)**".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	57.735	0	165.247
A5) Altri Ricavi e Proventi	213.331	74.053	109.530
di cui Contributi in conto esercizio	0	0	0

**2. Attività di Holding**

**3. Attività bancarie e finanziarie**

**4. Attività assicurative**

**QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione indiretta
Quota diretta <sup>(5)</sup>	--
Codice Fiscale Tramite <sup>(6)</sup>	04476151214
Denominazione Tramite(organismo) <sup>(6)</sup>	Scabec spa
Quota detenuta dalla Tramite nella società <sup>(7)</sup>	0,39%

<sup>(5)</sup> Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

<sup>(6)</sup> Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima tramite attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

<sup>(7)</sup> Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

**QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo	nessuno

**INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Si
Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--
Denominazione della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--

<sup>(8)</sup> Compilare il campo solo se nel campo "Società controllata da una quotata" è stato scelto "sì"

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda "Partecipazione non più detenuta" in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	Si
Attività svolta dalla Partecipata	autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni (Art. 4, c. 2, lett. d)
Descrizione dell'attività	Tutela e valorizzazione dei siti archeologici ed artistici, coordinando le attività di ricerca dei soci e attraendo investimenti in ricerca, sviluppo e trasferimento tecnologico.
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato <sup>(9)</sup>	--
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) <sup>(10)</sup>	no
Esito della revisione periodica <sup>(11)</sup>	razionalizzazione
Modalità (razionalizzazione) <sup>(12)</sup>	cessione della partecipazione a titolo oneroso
Termine previsto per la razionalizzazione <sup>(12)</sup>	2025
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria <sup>(13)</sup>	No

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
<p>Note*</p>	<p>Il distretto DATABENC è nato da una idea progettuale promossa dalle Università degli Studi di Napoli “Federico II” e di Salerno, sulla quale convergono oggi più di 60 soggetti, tra cui piccole, medie e grandi imprese, centri di ricerca e università, per sviluppare una programmazione strategica sui beni culturali, sul patrimonio ambientale e sul turismo, che possa fungere da volano per un rilancio economico e culturale. Il distretto, si configura come un eco-sistema di open innovation, fondato su una rete evoluta di soggetti pubblico/privati che, patrimonializzando il capitale innovativo di ciascuno (scientifico, tecnologico, economico, relazionale, sociale), genera, diffonde e trattiene valore condivisibile. Rientrano tra i suoi obiettivi strategici la tutela e la valorizzazione degli asset (territori, siti, beni, attività) del “patrimonio culturale” della Regione Campania, attraverso la ricerca e lo sviluppo di tecnologie abilitanti (immersive, non invasive, convergenti) per l'innovazione in rete (scalabile, collaborativa, distribuita), di prodotto/servizio, di processo, metodologica, procedurale. L'attività principale di Databenc è attrarre investimenti in ricerca, sviluppo e trasferimento tecnologico. Le attività progettuali sono fatte direttamente dal Distretto, che coordina la ricerca ed affida poi ai soci budget e attività corrispondenti.</p> <p>SCABEC spa, che da oltre 14 anni è il soggetto di riferimento per tutti i progetti regionali di promozione e valorizzazione del patrimonio culturale della Regione Campania, ha sottoscritto il 16 ottobre 2017 un Accordo Quadro di collaborazione con Databenc con l'intento di agire in sinergia nella salvaguardia, conservazione e valorizzazione dei beni culturali.</p> <p>La partecipazione nel Distretto, tuttavia, non ha i requisiti di cui al comma 2 lettere d) e b) dell'art.20 del TUSP. Si fornirà indirizzo alla Scabec di alienare la quota.</p>

<sup>(9)</sup> Compilare il campo se “Attività svolta dalla Partecipata” precedentemente selezionata è “Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett.c)”.

<sup>(10)</sup> Compilare il campo se “Tipo di controllo” è stato selezionato elemento diverso da “nessuno”.

<sup>(11)</sup> La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

<sup>(12)</sup> Campo obbligatorio se per “Esito della revisione periodica” è stato selezionato “Razionalizzazione”.

<sup>(13)</sup> Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito “Cessione a titolo oneroso”. La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo “Attività svolta dalla partecipata” sia stato selezionato “Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure “Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)”.

\*Campo con compilazione facoltativa.

## DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	03166090633
Denominazione	SOCIETÀ GESTIONE SERVIZI AEROPORTI CAMPANI SPA con sigla GE.S.A.C. SPA
Data di costituzione della società	14/01/1980
Forma giuridica	Società per azioni
Tipo di fondazione	--
Altra forma giuridica	--
Stato di attività della partecipata	attiva
Data di inizio della procedura <sup>(1)</sup>	--
Società con azioni quotate in mercati regolamentati <sup>(2)</sup>	no
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) <sup>(2)</sup>	no
La società è un GAL <sup>(2)</sup>	no

<sup>(1)</sup> Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali."

<sup>(2)</sup> Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

## SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Napoli
Comune	Napoli
CAP*	80144
Indirizzo*	Uffici Direzionali Gesac snc, Aeroporto di Capodichino
Telefono*	--
FAX*	--
Email*	--

\*campo con compilazione facoltativa

## SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	52.23.00- Attività dei servizi connessi al trasporto
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

**ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	no
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato <sup>(3)</sup>	no
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	no
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)	no
Riferimento normativo società di diritto singolare <sup>(3)</sup>	--
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato §	no
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	--
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione <sup>(4)</sup>	--

La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

<sup>(3)</sup> Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

<sup>(4)</sup> Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

# Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del DT al seguente link:

[http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti\\_it/patrimonio\\_publico/patrimonio\\_pa/Orientamento\\_del\\_18\\_novembre\\_2019\\_xSocietx\\_a\\_partecipazione\\_pubblica\\_di\\_diritto\\_singolarex\\_.pdf](http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_publico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf)

§ Occorre selezionare "SI" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

## DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP\*

NOME DEL CAMPO	Anno 2023
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	488
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	9
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	303.462
Numero dei componenti dell'organo di controllo	5
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	57.120

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	sì	sì	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	38.578.646	57.158.359	-8.315.181	-22.499.989	24.097.528

\* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

**ATTENZIONE:** l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di "DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP".

## 1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "**Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)**".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	170.522.114	146.880.294	64.106.416
A5) Altri Ricavi e Proventi	3.649.951	35.820.756	3.627.572
di cui Contributi in conto esercizio	696.187	29.540.902	70.117

## 2. Attività di Holding

## 3. Attività bancarie e finanziarie

## 4. Attività assicurative

**QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione indiretta
Quota diretta <sup>(5)</sup>	--
Codice Fiscale Tramite <sup>(6)</sup>	01087990659
Denominazione Tramite (organismo) <sup>(6)</sup>	Consorzio aeroporto Salerno-Pontecagnano Società consortile a responsabilità limitata
Quota detenuta dalla Tramite nella società <sup>(7)</sup>	5%

<sup>(5)</sup> Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

<sup>(6)</sup> Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima tramite attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

<sup>(7)</sup> Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

**QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo	nessuno

## INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Si
Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--
Denominazione della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--

<sup>(8)</sup> Compilare il campo solo se nel campo "Società controllata da una quotata" è stato scelto "sì"

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda "Partecipazione non più detenuta" in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	Si
Attività svolta dalla Partecipata	produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a)
Descrizione dell'attività	Sviluppo, progettazione, realizzazione, adeguamento, gestione, manutenzione ed uso degli impianti e delle infrastrutture per l'esercizio dell'attività aeroportuale, nonché nello svolgimento delle attività connesse o collegate purché, non a carattere prevalente. GE.S.A.C. è il soggetto gestore degli scali di Napoli e Salerno nell'ambito della "Rete Aeroportuale Campana".
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato <sup>(9)</sup>	--
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) <sup>(10)</sup>	no
Esito della revisione periodica <sup>(11)</sup>	mantenimento senza interventi
Modalità (razionalizzazione) <sup>(12)</sup>	--
Termine previsto per la razionalizzazione <sup>(12)</sup>	--
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria <sup>(13)</sup>	No
Note*	

<sup>(9)</sup> Compilare il campo se "Attività svolta dalla Partecipata" precedentemente selezionata è "Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett.c)".

<sup>(10)</sup> Compilare il campo se "Tipo di controllo" è stato selezionato elemento diverso da "nessuno".

<sup>(11)</sup> La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

<sup>(12)</sup> Campo obbligatorio se per "Esito della revisione periodica" è stato selezionato "Razionalizzazione".

<sup>(13)</sup> Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito "Cessione a titolo oneroso". La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo "Attività svolta dalla partecipata" sia stato selezionato "Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure "Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)".

\*Campo con compilazione facoltativa.

**DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	07793231213
Denominazione	SOCIETA' ATTUAZIONE PIANO DI STABILIZZAZIONE SRL
Data di costituzione della società	27/05/2014
Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Tipo di fondazione	--
Altra forma giuridica	--
Stato di attività della partecipata	attiva
Data di inizio della procedura <sup>(1)</sup>	--
Società con azioni quotate in mercati regolamentati <sup>(2)</sup>	no
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) <sup>(2)</sup>	no
La società è un GAL <sup>(2)</sup>	no

<sup>(1)</sup> Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

<sup>(2)</sup> Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

**SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	NA
Comune	NAPOLI
CAP*	80132
Indirizzo*	Via Santa Lucia n. 81
Telefono*	--
FAX*	--
Email*	soapissrl@legalmail.it

\* campo con compilazione facoltativa

**SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA**

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	82.99.99 - Altri servizi di sostegno alle imprese nca
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

## ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA \*

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	no
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato <sup>(3)</sup>	no
Società contenuta nell'allegato A al D. Lgs. n. 175/2016	no
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)	no
Riferimento normativo società di diritto singolare <sup>(3)</sup>	--
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato §	no
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	--
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione <sup>(4)</sup>	--

\* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

<sup>(3)</sup> Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

<sup>(4)</sup> Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

# Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del DT al seguente link:

[http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti\\_it/patrimonio\\_publico/patrimonio\\_pa/Orientamento\\_del\\_18\\_novembre\\_2019\\_xSocietx\\_a\\_partecipazione\\_pubblica\\_di\\_diritto\\_singolarex\\_.pdf](http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_publico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf)

§ Occorre selezionare "SI" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

**DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP\***

NOME DEL CAMPO	Anno 2023
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	0
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	1
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	non deliberato
Numero dei componenti dell'organo di controllo	1
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	20.000

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	n.d.	sì	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	n.d.	0	0	0	0

\* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

**ATTENZIONE:** l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di "DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP".

**1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici**

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "**Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)**".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	n.d.	0	0
A5) Altri Ricavi e Proventi	n.d.	257.312	118.008
di cui Contributi in conto esercizio	n.d.	257.302	118.006

**2. Attività di Holding**

**3. Attività bancarie e finanziarie**

**4. Attività assicurative**

**QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione indiretta
Quota diretta <sup>(5)</sup>	--
Codice Fiscale Tramite <sup>(6)</sup>	06983211217
Denominazione Tramite (organismo) <sup>(6)</sup>	SVILUPPO CAMPANIA SPA
Quota detenuta dalla Tramite nella società <sup>(7)</sup>	100%

<sup>(5)</sup> Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

<sup>(6)</sup> Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima tramite attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

<sup>(7)</sup> Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

**QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo	controllo solitario - maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria

**INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Si
Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--
Denominazione della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--

<sup>(8)</sup> Compilare il campo solo se nel campo "Società controllata da una quotata" è stato scelto "sì".

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda "Partecipazione non più detenuta" in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	Si
Attività svolta dalla Partecipata	attività diversa dalle precedenti
Descrizione dell'attività	Assunzione, acquisto, detenzione, gestione, cessione di partecipazioni di qualsivoglia natura a essa trasferite o cedute dalla Regione Campania o da altra società partecipata direttamente o indirettamente dalla Regione. Adozione delle misure idonee ad accelerare il completamento delle procedure di dismissione e di liquidazione societarie. Gestione diretta delle liquidazioni di società partecipate dalla Regione. Attuazione dei processi di razionalizzazione e semplificazione dei rapporti partecipativi a essa demandati, anche mediante operazioni straordinarie di impresa.
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato <sup>(9)</sup>	--
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) <sup>(10)</sup>	no
Esito della revisione periodica <sup>(11)</sup>	mantenimento senza interventi
Modalità (razionalizzazione) <sup>(12)</sup>	--
Termine previsto per la razionalizzazione <sup>(12)</sup>	--
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria <sup>(13)</sup>	No
Note*	La società veicolo (in sigla SAPS) è stata istituita in attuazione della L.R. n. 15/2013 per la razionalizzazione delle partecipazioni societarie detenute dalla Regione Campania, attraverso l'adozione di misure idonee ad accelerare il completamento delle liquidazioni e la dismissione di partecipazioni minoritarie non strategiche. Ad essa sono state trasferite alcune partecipazioni regionali con mandato di accelerare il processo di dismissione. Per lo svolgimento delle attività affidatele si è avvalsa del personale della controllante Sviluppo Campania spa. SAPS, che al momento ha in portafoglio solo il 51,13% di Tess - Costa del Vesuvio spa in liquidazione, sarà sciolta al completamento delle procedure di dismissione. Tra l'altro, uno scioglimento anticipato comporterebbe oneri per il trasferimento della quota Tess a Sviluppo Campania ed esporrebbe potenzialmente quest'ultima al rischio di contenziosi attivati dai creditori di Tess.

<sup>(9)</sup> Compilare il campo se "Attività svolta dalla Partecipata" precedentemente selezionata è "Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett.c)".

## SOCIETÀ ATTUAZIONE PIANO DI STABILIZZAZIONE SRL

- (10) Compilare il campo se “Tipo di controllo” è stato selezionato elemento diverso da “nessuno”.
- (11) La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.
- (12) Campo obbligatorio se per “Esito della revisione periodica” è stato selezionato “Razionalizzazione”.
- (13) Nel campo l’Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell’art. 24 del TUSP, era stato indicato l’esito “Cessione a titolo oneroso”. La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo “Attività svolta dalla partecipata” sia stato selezionato “Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d’area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure “Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)”.

\*Campo con compilazione facoltativa.

## DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	02822741217
Denominazione	TESS COSTA DEL VESUVIO SPA in liquidazione
Data di costituzione della società	04/02/1994
Forma giuridica	Società per azioni
Tipo di fondazione	--
Altra forma giuridica	--
Stato di attività della partecipata	in liquidazione volontaria o scioglimento
Data di inizio della procedura <sup>(1)</sup>	30/01/2012
Società con azioni quotate in mercati regolamentati <sup>(2)</sup>	no
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) <sup>(2)</sup>	no
La società è un GAL <sup>(2)</sup>	no

<sup>(1)</sup> Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali."

<sup>(2)</sup> Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

## SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	NA
Comune	NAPOLI
CAP*	80125
Indirizzo*	Via Terracina n. 230
Telefono*	--
FAX*	--
Email*	tesscdvinliquidazione@pec.it

\*campo con compilazione facoltativa

## SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	82.99.99 – ALTRI SERVIZI DI SOSTEGNO ALLE IMPRESE NCA
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

<b>ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA *</b>
---

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	no
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato <sup>(3)</sup>	no
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	--
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)	no
Riferimento normativo società di diritto singolare <sup>(3)</sup>	--
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato §	no
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	--
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione <sup>(4)</sup>	--

\* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

<sup>(3)</sup> Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

<sup>(4)</sup> Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

# Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del DT al seguente link:

[http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti\\_it/patrimonio\\_publico/patrimonio\\_pa/Orientamento\\_del\\_18\\_novembre\\_2019\\_xSocietx\\_a\\_partecipazione\\_pubblica\\_di\\_diritto\\_singolarex\\_.pdf](http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_publico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf)

§ Occorre selezionare "Sì" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

## DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP \*

NOME DEL CAMPO	Anno 2023
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	0
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	1
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	non deliberato
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	20.211

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	no	sì	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	-412.864	-605.743	-758.078	-412.639	-110.412

\* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

**ATTENZIONE:** l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di "DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP".

## 1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "**Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)**".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	0	0	0
A5) Altri Ricavi e Proventi	10.764	100.459	129.962
di cui Contributi in conto esercizio	0	0	0

## 2. Attività di Holding

## 3. Attività bancarie e finanziarie

## 4. Attività assicurative

**QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione indiretta
Quota diretta <sup>(5)</sup>	--
Codice Fiscale Tramite <sup>(6)</sup>	06983211217
Denominazione Tramite (organismo) <sup>(6)</sup>	Sviluppo Campania spa (a sua volta tramite Società Attuazione Piano di Stabilizzazione srl)
Quota detenuta dalla Tramite nella società <sup>(7)</sup>	51,13%

<sup>(5)</sup> Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

<sup>(6)</sup> Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima tramite attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

<sup>(7)</sup> Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

**QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO**

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo	controllo solitario - maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria

## INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Si
Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--
Denominazione della società quotata controllante <sup>(8)</sup>	--

<sup>(8)</sup> Compilare il campo solo se nel campo "Società controllata da una quotata" è stato scelto "sì"

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda "Partecipazione non più detenuta" in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	No
Attività svolta dalla Partecipata	nessuna attività
Descrizione dell'attività	Società inattiva
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato <sup>(9)</sup>	--
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) <sup>(10)</sup>	no
Esito della revisione periodica <sup>(11)</sup>	--
Modalità (razionalizzazione) <sup>(12)</sup>	--
Termine previsto per la razionalizzazione <sup>(12)</sup>	--
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria <sup>(13)</sup>	No
Applicazione dell'art. 24, comma 5-bis <sup>(14)</sup>	No
<b>Note*</b>	<p>In data 29/11/2021 il Tribunale di Napoli ha attestato la completa esecuzione del concordato preventivo omologato con decreto n 941/2016, disponendo l'incasso dei crediti residui e la conclusione delle attività amministrative per il subentro del Comune di Torre Annunziata nel progetto "Opere Fognarie". Diverse criticità hanno rallentato la procedura liquidatoria, tra cui il decesso del professionista incaricato del collaudo del progetto "Opere fognarie", il contenzioso TARI per gli anni dal 2014 al 2019 e la citazione del Comune di Castellamare di Stabia per un presunto risarcimento danni da parte della Tess di circa 3,5 milioni. Solo a febbraio 2023 il nuovo professionista incaricato del collaudo ha ricevuto la documentazione progettuale, per il tramite di un legale delegato dagli eredi del professionista deceduto. La relazione di collaudo è stata inviata ai competenti uffici regionali per le attività di competenza nel mese di aprile 2024.</p> <p>Il contenzioso TARI è stato oggetto di sgravio tributario il 23 maggio 2024 mentre, in riferimento alla citazione del Comune di Castellamare di Stabia, il legale incaricato ha ritenuto fondate le eccezioni della Tess di carenza di legittimazione passiva ed ha definito remoto il rischio di soccombenza.</p> <p>L'incasso dei crediti, compreso quello derivante dal progetto "opere fognarie" consentirà di estinguere la debitoria residua. La definizione dei contenziosi in essere condiziona la chiusura della procedura liquidatoria.</p>

<sup>(9)</sup> Compilare il campo se "Attività svolta dalla Partecipata" precedentemente selezionata è "Realizzazione e gestione di opera

## TESS COSTA DEL VESUVIO SPA in liquidazione

pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett.c)".

<sup>(10)</sup> Compilare il campo se "Tipo di controllo" è stato selezionato elemento diverso da "nessuno".

<sup>(11)</sup> La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

<sup>(12)</sup> Campo obbligatorio se per "Esito della revisione periodica" è stato selezionato "Razionalizzazione".

<sup>(13)</sup> Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito "Cessione a titolo oneroso". La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo "Attività svolta dalla partecipata" sia stato selezionato "Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure "Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)".

\*Campo con compilazione facoltativa.



## **Decreto Dirigenziale n. 319 del 30/12/2024**

Dipartimento 60 - Uffici speciali

Direzione Generale 12 - UFFICIO SPECIALE VALUTAZIONI AMBIENTALI

Oggetto dell'Atto:

PROVVEDIMENTO DI VERIFICA DI ASSOGGETTABILITA' ALLA VALUTAZIONE DI IMPATTO AMBIENTALE INTEGRATA CON LA VALUTAZIONE DI INCIDENZA RELATIVO AL PROGETTO "LAVORI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO, SISTEMAZIONE IDRAULICO FORESTALE E BLOCCO DELL'EROSIONE IN ATTO DELLA SPONDA SINISTRA DEL FIUME VOLTURNO. LOTTO I - FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATION EU - PNRR ID MISURA M2C4I2" - PROPONENTE COMUNE DI PUGLIANELLO - CUP 9991

## IL DIRIGENTE

**PREMESSO che:**

- a. il titolo III della parte seconda del D.lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii., in recepimento della Direttiva 2011/92/UE, detta norme in materia di Impatto Ambientale di determinati progetti, pubblici e privati, di interventi, impianti e opere, nonché detta disposizioni in materia di Valutazione di Impatto Ambientale per le Regioni e Province Autonome;
- b. con Regolamento n. 12 del 15/12/2011, pubblicato sul BURC n. [77 del 16 dicembre 2011](#), è stato approvato il nuovo ordinamento;
- c. con D.G.R.C. n. 791 del 28/12/2016 si è disposto, al punto 2 del deliberato, che *“nelle more dell’adeguamento del Disciplinare, continui ad operare la Commissione VIA – VI – VAS di cui al D.P.G.R. n. 62 del 10/04/2015”*;
- d. con D.P.G.R.C. n. 204 del 15/05/2017 avente ad oggetto *“Deliberazione di G.R. n. 406 del 4/8/2011 e s.m.i.: modifiche Decreto Presidente Giunta n. 62 del 10/04/2015 - Disposizioni transitorie”* pubblicato sul BURC n. 41 del 22/05/2017, è stata aggiornata la composizione della Commissione per le valutazioni ambientali (VIA/VI/VAS);
- e. con D.G.R.C. n. 613 del 28/12/2021, pubblicata sul BURC n. 1 del 03/01/2022, è stato adottato l’*“Adeguamento degli indirizzi regionali in materia di valutazione di impatto ambientale di cui alla parte seconda del D.lgs. n. 152/2006 alle recenti disposizioni in materia di semplificazione e accelerazione delle procedure amministrative”*;
- f. con D.G.R.C. n. 737 del 28/12/2022, pubblicata sul BURC del 03/01/2023, è stata revocata la D.G.R.C. n. 686 del 06/12/2016, pubblicata sul BURC n. 87 del 19/12/2016, e sono state individuate le *Modalità di calcolo degli oneri per le procedure di Valutazione Ambientale Strategica, Valutazione di Impatto Ambientale e Valutazione di Incidenza* di competenza della Regione Campania;
- g. con D.G.R.C. n. 428 del 02/08/2022 le competenze in materia di VIA-VAS-VI sono state assegnate all’Ufficio Speciale 60 12 00 Valutazioni Ambientali (già Staff 50 17 92 Valutazioni Ambientali);
- h. con D.P.G.R. n. 94 del 15/09/2023 è stato conferito l’incarico di Responsabile dell’Ufficio Speciale 60 12 00;
- i. ai sensi dell’art. 23, comma 3 del D.lgs. n. 104 del 16/06/2017 alle attività di monitoraggio, ai provvedimenti di verifica di assoggettabilità a VIA e ai provvedimenti di VIA adottati secondo la normativa previgente, nonché alle attività conseguenti si applicano comunque le disposizioni di cui all’articolo 17 dello stesso D.lgs. n. 104 del 16/06/2017 che sostituisce il disposto dell’art. 28 del D.lgs. 152/2006 e ss.mm.ii.;
- j. le attività di monitoraggio relative alla verifica di ottemperanza alle condizioni ambientali si attuano secondo le modalità di cui all’art. 28 del D.lgs. 152/2006 e ss.mm.ii.;
- k. ai sensi dell’art. 28, comma 7 bis del D.lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii. *“il proponente, entro i termini di validità disposti dal provvedimento di verifica di assoggettabilità a VIA o di VIA, trasmette all’autorità competente la documentazione riguardante il collaudo delle opere o la certificazione di regolare esecuzione delle stesse, comprensiva di specifiche indicazioni circa la conformità delle opere rispetto al progetto depositato e alle condizioni ambientali prescritte. La documentazione è pubblicata tempestivamente nel sito internet dell’autorità competente”*;

**CONSIDERATO che:**

- a. con richiesta acquisita al prot. reg. n. 396446 del 20/08/2024 contrassegnata con CUP 9991, il Comune di Puglianello, con sede in Via G. Pitò -Puglianello (BN), ha trasmesso istanza di verifica di assoggettabilità alla Valutazione di Impatto Ambientale integrata con la Valutazione di Incidenza, ai sensi dell'art. 19 del D.lgs. 152/2006 e ss.mm.ii., relativa al progetto "lavori di mitigazione del rischio idrogeologico, sistemazione idraulico forestale e blocco dell'erosione in atto della sponda sinistra del fiume Volturno. Lotto I – Finanziato dall'Unione Europea – Next generation EU – PNRR ID Misura M2C4I2";
- b. l'istruttoria del progetto *de quo* è stata affidata alla dott.ssa Stefania Coraggio e all'ing. Fabrizio Taglianetti, funzionari dell'US 60 12 00;
- c. a seguito di richiesta integrazioni documentali ai sensi dell'art. 19 comma 2 del D.Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii. prot. reg. n. 415264 del 05/09/2024, il Comune di Puglianello ha provveduto a sanare i difetti riscontrati in sede di verifica documentale trasmettendo integrazioni acquisite al prot. reg. n. 439438 del 20/09/2024;
- d. con nota prot. reg. n. 440777 del 20/09/2024, trasmessa a tutte le Amministrazioni e agli Enti Territoriali potenzialmente interessati a mezzo pec in pari data, è stata data comunicazione - ai sensi dell'art. 19 comma 3 del D.lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii. - dell'avvenuta pubblicazione dello Studio Preliminare Ambientale e dei relativi allegati, stabilendo in giorni 30 dal ricevimento di detta comunicazione il termine per la presentazione di eventuali osservazioni;
- e. sono state acquisite le note di seguito elencate:
  - U.O.D. 50.18.04 Genio Civile di Benevento - Presidio di Protezione Civile con nota trasmessa a mezzo pec in data 30/09/2024
  - Ente Parco Regionale del Matese con nota trasmessa a mezzo pec in data 29/10/2024 (Rilascio Sentito)
- f. su specifica richiesta prot. reg. n. 534551 del 12/11/2024, il Comune di Puglianello (BN) ha trasmesso integrazioni tecniche acquisite al prot. reg. n. 572976 del 02/12/2024;
- g. il Comune di Puglianello ha trasmesso integrazioni volontarie a mezzo pec in data 09/12/2024 e in data 18/12/2024;

**RILEVATO che:**

- a. detto progetto è stato sottoposto all'esame della Commissione V.I.A. - V.A.S. - V.I. che, nella seduta del 19/12/2024, sulla base dell'istruttoria svolta dai funzionari sopra citati, dei quali di seguito si riporta la relazione come da verbale, si è espressa come riportato:

*"Relazione sull'intervento la dott.ssa Stefania Coraggio e l'ing. Fabrizio Taglianetti, i quali evidenziano quanto segue:*

**Descrizione del progetto**

*Il progetto prevede la realizzazione di due interventi distinti:*

- 1) *profilatura e sistemazione della sponda in sinistra orografica in località Molino di Raianello con opere di ingegneria naturalistica per circa 400 metri;*
- 2) *sbancamento e rimozione del materiale detritico e profilatura dell'alveo.*

*Gli obiettivi degli interventi del presente progetto sono:*

- *ridurre/eliminare i processi erosivi e deposizionali in atto*
- *riprofilare e stabilizzare la sponda erosa e ripristinare la sezione di alveo;*
- *rimuovere i cumuli detritici lapidei fluviali e le fitomasse dalle sponde e dall'alveo (lasciando integre LE isole di detriti con habitat strutturato;*

- ristabilire i valori di sicurezza dell'area abitata limitrofa per la pubblica e privata incolumità riducendo il rischio di esondazioni;
- reintegrare la copertura vegetale arboreo/arbustiva ripariale;
- limitare i processi di accumulo delle fitomasse legnose;
- ridurre la presenza di specie arboree alloctone e specie erbacee nitrofile e limitarne i fenomeni diffusionali
- ripristinare gli equilibri ecologici e attuare interventi di gestione dell'Habitat 92A0.

Si tratta di interventi classificabili essenzialmente come "opere di difesa passiva" in quanto tendono a contenere quota parte dell'eventuale materiale defluente lungo l'asta fluviale.

#### PREMESSO CHE:

L'obiettivo del progetto in esame è quello di realizzare, con urgenza, una sistemazione dei versanti ed un consolidamento degli argini dell'asta fluviale ricorrendo ad interventi puntuali di ingegneria naturalistica tramite la realizzazione di gabbionate in pietra in cui verranno impiantate talee arboreo/arbustive con essenze autoctone al fine di realizzazione di una scogliera rinverdita. Con la realizzazione di opere di sistemazione idraulica tramite le tecniche di ingegneria naturalistica si intende perseguire i seguenti obiettivi:

- riduzione del rischio idrogeologico;
- riduzione dell'erosione del greto e delle sponde e del conseguente allargamento dell'alveo;
- difesa delle infrastrutture in prossimità delle sponde dei corsi d'acqua;
- miglioramento delle condizioni di salubrità dei luoghi;
- rivegetazione e miglioramento ambientale dei luoghi.

Lo scopo della valutazione ambientale (nel caso di specie assoggettabilità a VIA) è la verifica dei possibili impatti negativi e significativi sulle componenti ambientali connessi alla realizzazione ed esercizio di un progetto, restano in capo:

- al proponente ed al progettista le responsabilità inerenti l'adeguatezza e la funzionalità delle scelte progettuali rispetto agli obiettivi e finalità dell'intervento.
- ai soggetti competenti le verifiche e le attività connesse alla fase autorizzativa.

#### VISTO CHE:

- Per il progetto in esame sono stati rilasciati i seguenti pareri:
  - parere favorevole della Commissione Locale per il Paesaggio del Comune di Puglianello espresso nella seduta del 22/01/2024, con verbale n. 9;
  - parere favorevole dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale ricevuto al Prot. Comunale n. 10902 del 25/09/2024;
  - parere favorevole con prescrizioni da parte della Soprintendenza Archeologia belle arti e paesaggio per le Province di Caserta e Benevento ricevuto al prot. comunale n. 1238 del 31/10/2024;
  - sentito dell'Ente Parco Regionale del Matese.
- Relativamente al quadro delle reti l'area di intervento è così inquadrata:
  - rete ecologica: ricade all'interno di un corridoio ecologico regionale da potenziare (Fiume Volturno);
  - aree Naturali Protette: rientra nella perimetrazione del sito IT 80010027 "Fiumi Volturno e Calore Beneventano". Le interferenze del progetto con l'area sono state opportunamente valutate nello studio di incidenza (VInca) allegato alla verifica di assoggettabilità;
  - l'intero territorio comunale di Puglianello non ricade in area sottoposta a Vincolo Idrogeologico ex-R.D. 3267/1923;
- Relativamente alla Vinca il proponente ha redatto una nuova versione denominata Studio di Incidenza tavola sostitutiva novembre 2024 che riscontra le integrazioni richieste con nota di cui al prot. 534551 del 12/11/2024. In particolare:
  - l'intervento di ripristino di sezioni di alveo è stato adeguatamente descritto e non vi sarà rimozione di materiale litoide presente in alveo;
  - la Vinca è stata aggiornata secondo l'elenco dei Siti Natura 2000 pubblicato a dicembre 2023 dal MASE.
  - sono state valutate le "ALTERNATIVE PROGETTUALI" integrate nelle verifiche previste nella fase di opportuna valutazione;

- sono state definite le dimensioni, entità, superficie e/o volumi occupati, riferiti alla fase di cantiere e all'area di deposito e stoccaggio e descritti i movimenti terra, i mezzi utilizzati e la viabilità necessaria nonché il numero e tipologia piante intercettate e quindi da abbattere;
- sono stati descritti i cambiamenti fisici che deriveranno dalla realizzazione del progetto per il quale non sarà utilizzato calcestruzzo ma esclusivamente materiale inerte quali scogli di natura calcarea;
- È stato redatto uno specifico cronoprogramma che indica durata e periodo complessivo di attuazione del progetto e modalità di svolgimento delle singole fasi di realizzazione dello stesso (fasi di cantiere, di realizzazione, di esercizio);
- è stata redatta una specifica relazione floristica per l'individuazione, il censimento e descrizione della superficie interessata e della vegetazione ripariale soggetta ad abbattimento;
- sono stati effettuati specifici rilievi di campo con individuazione delle stazioni di presenza delle specie di interesse comunitario o prioritarie ai sensi delle direttive 2009/147/CE e 92/43/CEE individuate nello Standard Data Form Natura 2000 del Sito e sono stati descritti gli habitat di interesse comunitario o prioritari ai sensi della direttiva 92/43/CEE, Allegato I, segnalati nella scheda Natura 2000 del sito e presenti nell'area di intervento;
- il proponente ha rielaborato, conformemente a quanto prescritto dalle linee guida nazionali, l'analisi e la valutazione delle incidenze potenziali del progetto sul sito ZSC IT 80010027 "Fiumi Volturno e Calore Beneventano", esplicitando e documentando le metodologie utilizzate per la valutazione degli effetti determinati dal progetto con riferimento al grado di conservazione di habitat e specie e agli obiettivi di conservazione dei siti;
- è presente nella Vinca una valutazione del livello di significatività delle incidenze conforme a quanto prescritto dalle linee guida, con quantificazione e valutazione del livello di significatività relativo all'interferenza negativa. Sono stati individuati i livelli di significatività dell'incidenza (incidenza non significativa o nulla - bassa - media - alta) con riferimento agli habitat e alle specie presenti;
- le misure di mitigazione proposte sono conformi a quanto prescritto dalle linee guida, risultano riferite a ciascun fattore di alterazione che implica incidenze significative negative e ogni misura chiarisce in che modo la stessa annullerà o ridurrà gli effetti negativi che sono stati identificati, definendo le condizioni e i valori di riferimento da conseguire per mantenere l'effetto al di sotto della soglia di significatività;
- è stato redatto uno specifico piano di Piano di ripristino ambientale con opere a verde.

#### CONSIDERATO CHE:

- gli interventi proposti sono migliorativi e finalizzati a garantire una regolarizzazione dei fenomeni di deflusso in equilibrio con la salvaguardia ambientale del territorio e del contesto urbanizzato.
- l'area non è classificata di interesse archeologico, come confermato anche dalla Relazione VIARCH del PUC di Puglianello (allegata alla presente), tuttavia la norma impone che, anche per i lavori in zone non classificate di interesse archeologico, in caso di scavi, gli stessi vengano eseguiti in regime di assistenza qualificata fino al raggiungimento del piano sterile. Ciò è quanto prescritto dalla Soprintendenza che sarà osservato in fase di cantiere.
- non sono pervenute osservazioni da enti interessati o privati cittadini;
- le azioni previste dal progetto in questione hanno, nella fase di cantiere, potenzialmente effetti di incidenza prevalentemente bassa e temporanea su specie e habitat presenti nella ZSC IT 80010027 "Fiumi Volturno e Calore Beneventano" e che tali effetti:
  - non sono tali da provocare cambiamenti negli aspetti caratterizzanti la funzionalità del sito protetto;
  - non sono tali da condurre alla modifica delle dinamiche ecosistemiche strutturali e/o le funzionali del sito;
  - non sono tali da determinare modifiche degli equilibri tra le specie principali e ridurre la diversità biologica del sito;
  - non sono tali da provocare perturbazioni che possano incidere sulle dimensioni o sulla densità delle popolazioni o sull'equilibrio tra le specie principali;
- le azioni di mitigazione proposte e le relative attività di monitoraggio preventivo appaiono sufficienti a ridurre ulteriormente le incidenze a livello basso/nulla;
- è possibile concludere in maniera oggettiva che il progetto non determinerà incidenza significativa, ovvero non pregiudicherà il mantenimento dell'integrità del sito Natura 2000 tenuto conto degli obiettivi di conservazione del medesimo.

**FERMO RESTANDO:**

- l'onere da parte dell'Amministrazione Comunale di svolgere attività di vigilanza tesa a scongiurare sversamenti di rifiuti ed acque reflue nel sito oggetto di intervento;
- che sarà cura del proponente ottemperare a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di "riutilizzo delle terre e rocce da scavo" (DPR 120/2017) sia in sito che fuori dal sito e per la tipologia di cantiere di che trattasi, attivandosi presso le autorità competenti;
- che eventuali modifiche da apportare all'intervento de quo di cui all'istanza acquisita al prot. reg. n. 309123 del 21/06/2024, successivamente integrata con nota acquisita al prot. reg. n. 334119 del 05/07/2024, dovranno essere sottoposte alla valutazione dell'Ufficio Speciale 601200;
- che in caso di superamento delle soglie di emissione acustica, il clima acustico deve essere ricondotto, con immissione ed emissione, alle classi acustiche del piano di zonizzazione acustica di riferimento.

Tenuto conto delle finalità del progetto, della tipologia delle opere a farsi, delle misure progettuali e gestionali previste, della tipologia degli impatti, **si propone alla Commissione VIA VAS VI di escludere il progetto** "Lavori di mitigazione del rischio idrogeologico, sistemazione idraulico forestale e blocco dell'erosione in atto della sponda sinistra del fiume Volturno. Lotto I – Finanziato dall'Unione Europea – Next generation EU – PNRR ID Misura M2C4I2" - proponente Comune di Puglianello CUP 9991, dalla Valutazione di Impatto Ambientale e di esprimere **parere favorevole** in merito alla Valutazione di Incidenza Appropriata, poiché non si individuano impatti ambientali significativi negativi, demandando alla fase autorizzativa la verifica di tutti i pareri e le autorizzazioni necessarie.

Con le condizioni ambientali richieste dal proponente, di seguito riportate:

N	Contenuto	Descrizione
1	Macrofase	Fase di cantiere
2	Numero Condizione	1
3	Ambito di applicazione	<p>Ambito di applicazione della condizione ambientale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ aspetti gestionali: Monitoraggio componenti ambientali</li> <li>➤ componenti/fattori ambientali: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ atmosfera</li> <li>▪ rumore e vibrazioni,</li> </ul> </li> <li>➤ mitigazioni: utilizzo di barriera mobile per contenimento polveri e rumore durante le fasi maggiormente esposte</li> <li>➤ monitoraggio ambientale: misura del valore di concentrazione per polveri e di valore di immissione per il rumore da confrontare con i valori previsti dalla normativa vigente</li> <li>➤ altri aspetti: da eseguire durante le fasi critiche.</li> </ul>
4	Oggetto della condizione	Controllo delle polveri e del rumore al fine di verificare il rispetto degli impatti ed eventualmente intervenire con ulteriori opere di mitigazioni laddove necessarie.
5	termine per l'avvio della verifica di ottemperanza	FASE DI CANTIERE
6	soggetto di cui all'art. 28 comma 2 del d. lgs. 152/2006 individuato per la verifica di ottemperanza	U.S.60.12.00 - VERIFICA DOCUMENTALE

N	Contenuto	Descrizione
1	Macrofase	Fase di cantiere
2	Numero Condizione	2

N	Contenuto	Descrizione
3	Ambito di applicazione	Ambito di applicazione della condizione ambientale: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ aspetti gestionali</li> <li>➤ componenti/fattori ambientali: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ambiente idrico</li> </ul> </li> <li>➤ mitigazioni: utilizzo di casseforme/paratie di contenimento</li> <li>➤ altri aspetti: da utilizzare nelle fasi critiche.</li> </ul>
4	Oggetto della condizione	Per i lavori in alveo di corsi d'acqua, oltre a lavorare preferibilmente in periodi di magra, è necessario adottare idonei sistemi di deviazione delle acque superficiali con apposite casseforme o paratie al fine di evitare rilasci di parti solide nelle acque e nell'alveo. Controllo della torbidità delle acque a valle del cantiere.
5	termine per l'avvio della verifica di ottemperanza	FASE DI CANTIERE
6	soggetto di cui all'art. 28 comma 2 del d. lgs. 152/2006 individuato per la verifica di ottemperanza	U.S.60.12.00 - VERIFICA DOCUMENTALE

N	Contenuto	Descrizione
1	Macrofase	Fase ante operam
2	Numero Condizione	3
3	Ambito di applicazione	Ambito di applicazione della condizione ambientale: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ aspetti conservazionistici</li> <li>➤ componenti/fattori ambientali: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ fauna</li> </ul> </li> <li>➤ mitigazioni: censimento nidi e zone di nidificazione</li> </ul>
4	Oggetto della condizione	Censimento di nidi arborei e zone di nidificazione terragnole ante operam dell'area di intervento su tutto il tratto di intervento interessato e per circa 100 metri a monte e a valle del tratto fluviale progettuale. Per gli eventuali nidi arborei e zone di nidificazione terragnole censiti, saranno prese le opportune misure di protezione e gestione.
5	termine per l'avvio della verifica di ottemperanza	ANTE OPERAM-IN CORSO D'OPERA E POST-OPERAM
6	soggetto di cui all'art. 28 comma 2 del d. lgs. 152/2006 individuato per la verifica di ottemperanza	U.S.60.12.00 - VERIFICA DOCUMENTALE

**I costi di attuazione delle condizioni ambientali e delle relative verifiche di ottemperanza sono a carico del proponente**

**La Commissione, sulla scorta dell'istruttoria condotta dalla dott.ssa Stefania Coraggio e l'ing. Fabrizio Taglianetti e in particolare dei contenuti valutativi che qui si intendono riportati integralmente, nonché della proposta di parere formulata dagli stessi, decide di escludere l'intervento dalla procedura di Valutazione di Impatto Ambientale e di esprimere parere favorevole di Valutazione di Incidenza Appropriata con le condizioni ambientali sopra riportata dagli istruttori.”;**

- b. il Comune di Puglianello (BN) ha regolarmente provveduto alla corresponsione degli oneri per le procedure di valutazione ambientale, determinate con D.G.R.C. n° 737/2022, mediante versamento agli atti dell'Ufficio Valutazioni Ambientali;
- c. che per analogia a quanto stabilito all'art. 25 comma 5 del D.lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii., l'efficacia temporale del provvedimento di verifica di assoggettabilità a VIA può essere individuato in cinque anni decorrenti dalla pubblicazione sul BURC;

**RITENUTO**, di dover provvedere all'emissione del presente provvedimento;

**VISTI:**

- il D.lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento Regionale n. 12/2011;
- il D.lgs n. 33/2013;
- il D.P.G.R.C. n. 204 del 15/05/2017;
- il D.P.G.R. n. 94 del 15/09/2023;
- la D.G.R.C. n. 791 del 28/12/2016;
- la D.G.R.C. n. 48 del 29/01/2018;
- la D.G.R.C. n. 613 del 28/12/2021;
- la D.G.R.C. n. 428 del 02/08/2022;
- la D.G.R.C. n. 737 del 28/12/2022;

Alla stregua dell'istruttoria tecnica svolta dalla dott.ssa Stefania Coraggio e dall'ing. Fabrizio Taglianetti ed amministrativa compiuta dall'Ufficio Speciale 60 12 00 Valutazioni Ambientali,

**DECRETA**

Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. **DI** escludere dalla procedura di Valutazione di Impatto Ambientale e di esprimere parere favorevole di Valutazione di Incidenza Appropriata, su conforme parere della Commissione V.I.A., V.A.S. e V.I. espresso nella seduta del 19/12/2024, il progetto "lavori di mitigazione del rischio idrogeologico, sistemazione idraulico forestale e blocco dell'erosione in atto della sponda sinistra del fiume Volturno. Lotto I – Finanziato dall'Unione Europea – Next generation EU – PNRR ID Misura M2C4I2", proposto dal Comune di Puglianello, con sede in Via G. Pitò -Puglianello (BN), con le seguenti condizioni ambientali:

N	Contenuto	Descrizione
1	Macrofase	Fase di cantiere
2	Numero Condizione	1
3	Ambito di applicazione	Ambito di applicazione della condizione ambientale: <ul style="list-style-type: none"><li>➤ aspetti gestionali: Monitoraggio componenti ambientali</li><li>➤ componenti/fattori ambientali:<ul style="list-style-type: none"><li>▪ atmosfera</li><li>▪ rumore e vibrazioni,</li></ul></li><li>➤ mitigazioni: utilizzo di barriera mobile per contenimento polveri e rumore durante le fasi maggiormente esposte</li><li>➤ monitoraggio ambientale: misura del valore di concentrazione per polveri e di valore di immissione per il rumore da confrontare con i valori previsti dalla</li></ul>

N	Contenuto	Descrizione
		normativa vigente ➤ altri aspetti: da eseguire durante le fasi critiche.
4	Oggetto della condizione	Controllo delle polveri e del rumore al fine di verificare il rispetto degli impatti ed eventualmente intervenire con ulteriori opere di mitigazioni laddove necessarie.
5	termine per l'avvio della verifica di ottemperanza	FASE DI CANTIERE
6	soggetto di cui all'art. 28 comma 2 del d. lgs. 152/2006 individuato per la verifica di ottemperanza	U.S.60.12.00 - VERIFICA DOCUMENTALE

N	Contenuto	Descrizione
1	Macrofase	Fase di cantiere
2	Numero Condizione	2
3	Ambito di applicazione	Ambito di applicazione della condizione ambientale: ➤ aspetti gestionali ➤ componenti/fattori ambientali: ▪ ambiente idrico ➤ mitigazioni: utilizzo di casseforme/paratie di contenimento ➤ altri aspetti: da utilizzare nelle fasi critiche.
4	Oggetto della condizione	Per i lavori in alveo di corsi d'acqua, oltre a lavorare preferibilmente in periodi di magra, è necessario adottare idonei sistemi di deviazione delle acque superficiali con apposite casseforme o paratie al fine di evitare rilasci di parti solide nelle acque e nell'alveo. Controllo della torbidità delle acque a valle del cantiere.
5	termine per l'avvio della verifica di ottemperanza	FASE DI CANTIERE
6	soggetto di cui all'art. 28 comma 2 del d. lgs. 152/2006 individuato per la verifica di ottemperanza	U.S.60.12.00 - VERIFICA DOCUMENTALE

N	Contenuto	Descrizione
1	Macrofase	Fase ante operam
2	Numero Condizione	3
3	Ambito di applicazione	Ambito di applicazione della condizione ambientale: ➤ aspetti conservazionistici ➤ componenti/fattori ambientali: ▪ fauna ➤ mitigazioni: censimento nidi e zone di nidificazione
4	Oggetto della condizione	Censimento di nidi arborei e zone di nidificazione terragnole ante operam dell'area di intervento su tutto il tratto di intervento interessato e per circa 100 metri a monte e a valle del tratto fluviale progettuale. Per gli eventuali nidi arborei e zone di nidificazione terragnole

N	Contenuto	Descrizione
		censiti, saranno prese le opportune misure di protezione e gestione.
5	termine per l'avvio della verifica di ottemperanza	ANTE OPERAM-IN CORSO D'OPERA E POST-OPERAM
6	soggetto di cui all'art. 28 comma 2 del d. lgs. 152/2006 individuato per la verifica di ottemperanza	U.S.60.12.00 - VERIFICA DOCUMENTALE

I costi di attuazione delle condizioni ambientali e delle relative verifiche di ottemperanza sono a carico del proponente

2. **CHE** la verifica di ottemperanza delle condizioni ambientali dovrà essere svolta secondo le modalità di cui all'art. 28 del D.lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii.
3. **CHE** il proponente comunichi con modalità certificabili al Gruppo Carabinieri Forestale competente per territorio, ai fini delle attività di sorveglianza ai sensi dell'art. 15 del DPR 357/1997, e ai soggetti assegnatari della gestione dei siti della Rete Natura 2000 interessati dalla VInCA, la data di inizio dei lavori con un preavviso minimo di quindici giorni.
4. **CHE** l'Amministrazione tenuta al rilascio del provvedimento finale dovrà acquisire tutti gli altri pareri e/o valutazioni previsti per legge nonché la congruità del progetto esecutivo con il progetto esaminato dalla Commissione VIA ed assunto a base del presente parere. È fatto altresì obbligo, in caso di varianti sostanziali - art. 5 co.1 lett. l bis) del D.lgs.152 del 2006 - del progetto definitivo esaminato, che lo stesso, completo delle varianti, sia sottoposto a nuova procedura.
5. **DI** fissare, in analogia a quanto disposto dall'art. 25 comma 5 del D.lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii. in merito ai provvedimenti di VIA, che il presente provvedimento di esclusione dalla VIA ha efficacia temporale pari a cinque anni decorrenti dalla pubblicazione sul BURC.
6. **CHE** ai sensi dell'art. 28, comma 7 bis del D.lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii. *“il proponente, entro i termini di validità disposti dal provvedimento di verifica di assoggettabilità a VIA o di VIA, trasmette all'autorità competente la documentazione riguardante il collaudo delle opere o la certificazione di regolare esecuzione delle stesse, comprensiva di specifiche indicazioni circa la conformità delle opere rispetto al progetto depositato e alle condizioni ambientali prescritte”.*
7. **DI** rendere noto che ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L. n. 241/90 e s.m.i., contro il presente provvedimento è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale avanti il Tribunale Amministrativo Regionale competente per territorio, entro 60 giorni dalla data di avvenuta notifica e/o pubblicazione sul BURC, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione sul BURC.
8. **DI** trasmettere il presente atto:
  - 8.1 al proponente Comune di Puglianello (BN);
  - 8.2 alla Soprintendenza Archeologica Belle Arti e Paesaggio per le Province di Caserta e Benevento;
  - 8.3 all' Autorità di Bacino distrettuale dell'Appennino Meridionale;
  - 8.4 all' Ente Parco Regionale del Matese;
  - 8.5 alla Provincia di Benevento;
  - 8.6 alla 50 18 04 - UOD Genio Civile di Benevento;
  - 8.7 all' ARPAC - Dipartimento Provinciale di Benevento;
  - 8.8 al Gruppo Carabinieri Forestale competente per territorio;

8.9 al competente ufficio 40 01 02 - Affari generali - Supporto logistico per la relativa pubblicazione sul BURC della Regione Campania, anche ai fini degli adempimenti ex D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Avv. Simona Brancaccio



## **Decreto Dirigenziale n. 1168 del 27/12/2024**

Dipartimento 60 - Uffici Speciali

Direzione Generale 6 – Grandi Opere

Oggetto dell'Atto:

Proc.3776-AP-2024\_Accordo Quadro articolato in n.3 lotti geografici, per l'affidamento di lavori e servizi inerenti all'esecuzione di indagini geologiche, geognostiche, geotecniche, geofisiche, ambientali, strutturali, archeologiche, etc. e l'espletamento di Servizi Tecnici a supporto, individuati nell'ambito del "Programma strategico di riqualificazione ambientale e contrasto al rischio idraulico del fiume Sarno" \_ Decreto di Aggiudicazione Lotto 3.

## IL DIRIGENTE

**Premesso che:**

- a) La Regione Campania, con Delibera di Giunta Regionale (di seguito per brevità DGR) DGR 144 del 13/03/2018 ha approvato il “Programma degli interventi di mitigazione rischio idraulico di interesse regionale afferenti il bacino idrografico del fiume Sarno”, e definito l’elenco puntuale degli interventi;
- b) Con Delibera di Giunta Regionale n.230 di aprile 2023 e con la successiva Delibera di Giunta Regionale n.460 di luglio 2023 si è provveduto ad aggiornare il Programma degli interventi di cui alla DGR n°144/2018 e 462/2018, rimodulato come "Programma Strategico di Riqualificazione Ambientale e Contrasto al Rischio Idraulico del Fiume Sarno”;
- c) Con Delibera di Giunta Regionale n. 230 del 27/04/2023 si è inoltre provveduto a demandare all’Ufficio Speciale Grandi Opere gli adempimenti finalizzati all’ affidamento di un Accordo Quadro anche distinto per lotti, avente ad oggetto, l’espletamento delle necessarie indagini integrative a supporto della progettazione degli interventi finanziati;
- d) Con Decreto Dirigenziale n. 1140 del 29/12/2023, l’Ufficio Speciale Grandi Opere ha incaricato lo Staff 60.06.92“ Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR” del medesimo Ufficio Speciale allo svolgimento di una procedura di gara aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del D.lgs. n. 36/2023 da aggiudicarsi secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art.108 del D.lgs. n. 36/2023, per la conclusione di un Accordo Quadro, articolato in n. 3 lotti geografici, con un unico operatore economico per ciascun lotto, ai sensi dell’art. 59, comma 3, D.lgs. n. 36/2023, per l’affidamento di Lavori e Servizi inerenti all’esecuzione di indagini geologiche, geognostiche, geotecniche, geofisiche, ambientali, strutturali, archeologiche etc. e l’espletamento di Servizi Tecnici a supporto delle attività oggetto dell’appalto inerenti all’elaborazione di piani di utilizzo, piani di indagini e di caratterizzazione ambientale, attribuzione caratteristiche pericolosità rifiuti, assistenza archeologica, rilievi di tratti tombati, batimetrici etc., direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione delle indagini” individuati nell’ambito del “Programma strategico di riqualificazione ambientale e contrasto al rischio idraulico del fiume Sarno”, di supporto e/o integrativi alle varie progettazioni finanziate;
- e) Con medesimo decreto ha:
- o disposto che l’aggiudicazione dei lavori avvenga, ai sensi dell’art.108 D.lgs. n. 36/2023, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa;
  - o approvato gli atti di gara, trasmessi con nota PG/2024/0011046 del 09/01/2024;
  - o dato atto che i lotti sono i seguenti:

<b>LOTTI</b>	
<b>Fiume Sarno, dalle sorgenti alla foce, e alveo Comune Nocerino I tronco (fino a Vasca Cicalesì)</b>	<b>LOTTO 1</b>
<b>Alveo Comune Nocerino, Solofrana e Cavaiola.</b>	<b>LOTTO 2</b>
<b>Versante orientale del Vesuvio e canale Conte Sarno.</b>	<b>LOTTO 3</b>

- o definito gli importi dell’appalto come di seguito:

		<b>LOTTO 1</b>	<b>LOTTO 2</b>	<b>LOTTO 3</b>	<b>TOTALI</b>
a1	IMPORTO LAVORI	7.600.000,00 €	2.000.158,64 €	1.301.540,56 €	<b>10.901.699,20 €</b>
a2	IMPORTO SERVIZI	5.900.000,00 €	3.000.247,83 €	1.032.615,07 €	<b>9.932.862,90 €</b>

a3	IMPORTO SERVIZI TECNICI	690.000,00 €	630.700,00 €	1.292.800,00 €	<b>2.613.500,00 €</b>
	<b>Valore stimato massimo per lotto*</b>	<b>14.190.000,00 €</b>	<b>5.631.106,47 €</b>	<b>3.626.955,63 €</b>	<b>23.448.062,10 €</b>
	<b>(*) di cui oneri per la sicurezza</b>	<b>361.900,00 €</b>	<b>95.240,89 €</b>	<b>61.973,36 €</b>	<b>519.114,25 €</b>
	<b>(*) di cui costi per la manodopera</b>	<b>3.584.370,00</b>	<b>1.471.549,67</b>	<b>681.654,68</b>	<b>5.737.574,35 €</b>

**Rilevato che:**

- a) Con Decreto Dirigenziale n. 23 del 27/06/2023 l'Arch. Elisabetta Nulveni, funzionario in servizio presso la UOD 60.06.05 - Risanamento ambientale del bacino idrografico del fiume Sarno, è stata nominata Responsabile Unico di Progetto dell'Accordo Quadro per le attività di indagine di cui all'oggetto;
- b) Con nota prot. n. 621635 del 27.12.2023 è stata richiesta autorizzazione all'Autorità di Gestione PR FESR per l'avvio della procedura di gara a valere sulle risorse PR Campania FESR 2021-2027 nell'ambito del Programma strategico di RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE E CONTRASTO AL RISCHIO IDRAULICO DEL FIUME SARNO di cui alle DGR nn. 230/2023 e 460/2023 e con nota prot. n. 622984 del 28.12.2023 l'Autorità di Gestione PR FESR ha autorizzato l'avvio della stessa, con le indicazioni ivi contenute;

**Considerato che:**

- a) con decreto dirigenziale n. 93 del 08/02/2024, l'Ufficio Speciale "Grandi Opere" US 60 06 ha indetto la procedura di gara aperta telematica n. **3776-AP-2024**, ai sensi degli artt. 25 e 71 del D.lgs. n. 36/2023 da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.108 del D.lgs. n. 36/2023, per la conclusione di un Accordo Quadro, articolato in n. 3 lotti geografici, con un unico operatore economico per ciascun lotto, ai sensi dell'art. 59, comma 3, D.lgs. n. 36/2023, per l'affidamento di Lavori e Servizi inerenti all'esecuzione di indagini geologiche, geognostiche, geotecniche, geofisiche, ambientali, strutturali, archeologiche etc. e l'espletamento di Servizi Tecnici a supporto delle attività oggetto dell'appalto inerenti all'elaborazione di piani di utilizzo, piani di indagini e di caratterizzazione ambientale, attribuzione caratteristiche pericolosità rifiuti, assistenza archeologica, rilievi di tratti tombati, batimetrici etc., direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione delle indagini "individuati nell'ambito del "Programma strategico di riqualificazione ambientale e contrasto al rischio idraulico del fiume Sarno", di supporto e/o integrativi alle varie progettazioni finanziate, per valore stimato complessivo di € 23.448.062,10 comprensivo di oneri di sicurezza, di cui € 519.114,25 per valore stimato per oneri della sicurezza e di € 5.737.574,35 per valore stimato di costi per la manodopera, al netto di IVA e oneri di legge se dovuti,
- b) l'Autorità Nazionale Anticorruzione, per il tramite della piattaforma gare della Regione Campania, ha rilasciato i seguenti C.I.G.:  
LOTTO 1: B053F3FCF6;  
LOTTO 2: B053F40DC9;  
LOTTO 3: B053F41E9C.
- c) entro le ore 13.00 del giorno 20/03/2024, termine di scadenza stabilito dal bando di gara, sono pervenute n. 8 offerte dei seguenti operatori economici:
  - RTI SOCOTEC ITALIA - GEO R.A.S. S.R.L. - TECNOLAB SRL - EUROGEO SRL - ARCHEO&RESTAURI SRL - CHELAB S.R.L. - SGI INGEGNERIA S.R.L. per i lotti 1,2;
  - RTI ARCHEO&RESTAURI SRL - SOCOTEC ITALIA - GEO R.A.S. S.R.L. - TECNOLAB SRL - EUROGEO SRL - CHELAB S.R.L. - SGI INGEGNERIA S.R.L., per il lotto 3;
  - RTI TECNO IN SPA - Arethusa srl - AMBIENTE S.P.A - Natura srl - Pa.Co. Pacifico Costruzioni S.p.A. - PASQUALINA BUONDONNO, per i lotti 1,2,3;

- RTI Consorzio LR Laboratori Riuniti - G.I.A. CONSULTING - BIOCHEMIE LAB SRL - PARSIFAL SOCIETA' COOPERATIVA Esecutrice L.& R. LABORATORI E RICERCHE SRL - MTR Meccanica Terre e Rocce del Dott. Furia, per il lotto 2;
  - RTI STAR CONSULTINGS SRL, CONSORZIO SAN PIETRO -consorziata esecutrice CONSTRUCTION & CONSOLIDATIONS SRL , ELCAL S.r.l., per il lotto 2;
  - CONPAT SCARL, per i lotti 1,3;
  - RTI BRIGANTE ENGINEERING - Istemi s.r.l. - GEO 3D - CAMPANIA SONDA SRL - GEOSVEVA DI DI CARLO LUIGI - Neotes srl - D'Urso Gerardo - GILETTI FEDERICO - Antonio Fontanella - Francesco Cuccurullo per il lotto 3;
  - RTI CONSORZIO STABILE MEDIL Società Consortile per Azioni - La.Sp.ed. tirreno s.r.l. - Ecosistem - GEOSERVIZI S.r.l. - OFFTEC S.r.l. - S.I.A. Servizi per Ingegneria e Ambiente srl - ing. Sergio Iezzi - Emanuele Bartolini Esecutrice Emanuele Bartolini - SEPE COSTRUZIONI SRL - TEKNIC S.R.L., per i lotti 2,3.
- d) All'esito delle valutazioni amministrative effettuate, sono stati esclusi gli operatori economici "CONPAT SCARL" con nota prot. n. PG/2024/0209171 del 24/04/2024 e "RTI STAR CONSULTINGS SRL, CONSORZIO SAN PIETRO – consorziata esecutrice CONSTRUCTION & CONSOLIDATIONS SRL, ELCAL S.r.l." con nota prot. n. PG/2024/0209123 del 24/04/2024, e sono stati ammessi alla fase successiva della gara, ovvero all'apertura delle offerte tecniche ed economiche da sottoporsi a valutazione di apposita Commissione giudicatrice, i seguenti operatori economici:
- RTI SOCOTEC ITALIA - GEO R.A.S. S.R.L. - TECNOLAB SRL - EUROGEO SRL - ARCHEO&RESTAURI SRL - CHELAB S.R.L. - SGI INGEGNERIA S.R.L. per i lotti 1,2;
  - RTI ARCHEO&RESTAURI SRL - SOCOTEC ITALIA - GEO R.A.S. S.R.L. - TECNOLAB SRL - EUROGEO SRL - CHELAB S.R.L. - SGI INGEGNERIA S.R.L., per il lotto 3;
  - RTI TECNO IN SPA - Arethusa srl - AMBIENTE S.P.A - Natura srl - Pa.Co. Pacifico Costruzioni S.p.A. - PASQUALINA BUONDONNO, per i lotti 1,2,3;
  - RTI Consorzio LR Laboratori Riuniti - G.I.A. CONSULTING - BIOCHEMIE LAB SRL - PARSIFAL SOCIETA' COOPERATIVA Esecutrice L.& R. LABORATORI E RICERCHE SRL - MTR Meccanica Terre e Rocce del Dott. Furia, per il lotto 2;
  - RTI BRIGANTE ENGINEERING - Istemi s.r.l. - GEO 3D - CAMPANIA SONDA SRL - GEOSVEVA DI DI CARLO LUIGI - Neotes srl - D'Urso Gerardo - GILETTI FEDERICO - Antonio Fontanella - Francesco Cuccurullo per il lotto 3;
  - RTI CONSORZIO STABILE MEDIL Società Consortile per Azioni - La.Sp.ed. tirreno s.r.l. - Ecosistem - GEOSERVIZI S.r.l. - OFFTEC S.r.l. - S.I.A. Servizi per Ingegneria e Ambiente srl - ing. Sergio Iezzi - Emanuele Bartolini Esecutrice Emanuele Bartolini - SEPE COSTRUZIONI SRL - TEKNIC S.R.L., per i lotti 2,3;
- e) Con Decreto Dirigenziale n.405 del 10/05/2024 dell'Ufficio Speciale Grandi Opere, è stata nominata la commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche pervenute, composta come di seguito:

ing. Roberto Vacca	Presidente	dirigente UOD 60.06.05 presso la Giunta Regionale della Campania
ing. Willy Pastore	Componente	funzionario UOD 60.06.05 presso la Giunta Regionale della Campania
dott.ssa Patrizia Sarno	Componente	funzionaria Staff 60.06.91 presso la Giunta Regionale della Campania

- f) Con verbale n. 7 del 25.06.2024 della seduta riservata, prot. PG n. 319818 del 27.06.2024, la commissione giudicatrice ha proceduto all'attribuzione dei punteggi dell'offerta economica applicando ai ribassi le regole del disciplinare di gara, riscontrando che ....“per l'RTI TECNO IN SPA – Arethusa srl – AMBIENTE SPA – Natura srl - Pa.Co. Pacifico Costruzioni S.p.A.. – PASQUALINA BUONDONNO”, risultato primo in graduatoria per il LOTTO 1, LOTTO 2, LOTTO 3, un rilevante incremento del costo stimati della manodopera rispetto ai valori stimati dalla

Stazione Appaltante ed esposti nel disciplinare di gara, ritenendo opportuno il controllo di anomalia delle offerte per il lotto 1, il lotto 2 e il lotto 3”;

- g) Con nota PG n. 325348 del 01.07.2024, inviata in data 02.07.2024 tramite piattaforma telematica <https://pgt.regione.campania.it/portale/> della Regione Campania, sono state richieste al su indicato “RTI TECNO IN SPA – Arethusa srl – AMBIENTE SPA – Natura srl - Pa.Co. Pacifico Costruzioni S.p.A. – PASQUALINA BUONDONNO” di far pervenire nel termine di quindici giorni decorrenti dalla richiesta:
- .....“giustificazioni inerenti ai rilevanti incrementi del costo stimato della manodopera riscontrati nell’offerta economica per il lotto 1, 2 e 3 rispetto a quelli quantificati dalla stazione appaltante”;
  - ....”conseguentemente, in particolar modo, chiarimenti circa la remuneratività dell’offerta per i lotti 1, 2 e 3, essendo tali costi computati dalla concorrente nell’ambito dell’importo complessivo offerto, andando pertanto ad incidere sull’ utile ritraibile”.
- h) In data 16.07.2024, entro i termini assegnati, l’offerente “RTI TECNO IN SPA – Arethusa srl – AMBIENTE SPA– Natura srl - Pa.Co. Pacifico Costruzioni S.p.A. – PASQUALINA BUONDONNO” ha trasmesso la relazione di giustifica alle richieste della S.A. tramite piattaforma telematica <https://pgt.regione.campania.it/portale/> e acquisita agli atti di questo ente con PG n. 354384 del 17.07.2024.
- i) Con nota PG n. 375406 del 30.07.2024 è stato richiesto dal RUP, ai fini dell’espletamento della verifica di congruità dei costi della manodopera, di giustificare distintamente per il Lotto 1, Lotto 2 e Lotto 3, entro i 5 gg successivi alla ricezione della predetta nota;
- j) Con pec del 02.08.2024 l’offerente “RTI TECNO IN SPA – Arethusa srl – AMBIENTE SPA– Natura srl - Pa.Co. Pacifico Costruzioni S.p.A. – PASQUALINA BUONDONNO” riscontrava la suindicata richiesta della S.A., nei termini assegnati, con relazioni giustificative distinte per i 3 lotti e acquisite agli atti con PG nn. 382417, 382468, 382488 del 05.08.2024;
- k) Con verbale n.9 del 05/08/2024, PG/2024/0391451 del 09/08/2024 Il RUP e la commissione giudicatrice:
- hanno ritenuto non anomala l’offerta economica per il Lotto 1 e Lotto 2 del “RTI TECNO IN SPA – Arethusa srl – AMBIENTE SPA – Natura srl - Pa.Co. Pacifico Costruzioni S.p.A. – PASQUALINA BUONDONNO”;
  - hanno provveduto a stilare le graduatorie per il Lotto 1 e Lotto 2, risultante dei punteggi conseguiti per le offerte tecniche ed economiche, individuando la ditta aggiudicataria;
  - hanno provveduto a formulare proposta di aggiudicazione per il Lotto 1 e il Lotto 2 a favore dell’offerente “RTI TECNO IN SPA – Arethusa srl – AMBIENTE SPA – Natura srl - Pa.Co. Pacifico Costruzioni S.p.A. – PASQUALINA BUONDONNO”;
  - hanno ritenuto anomala l’offerta economica per il Lotto 3 del “RTI TECNO IN SPA – Arethusa srl – AMBIENTE SPA – Natura srl - Pa.Co. Pacifico Costruzioni S.p.A. – PASQUALINA BUONDONNO”;
- l) Con medesimo verbale n.9 del 05/08/2024, PG/2024/0391451 del 09/08/2024, Il RUP escludeva l’offerta dell’ operatore “RTI TECNO IN SPA – Arethusa srl – AMBIENTE SPA – Natura srl - Pa.Co. Pacifico Costruzioni S.p.A. – PASQUALINA BUONDONNO”, dalla procedura di gara in oggetto per il Lotto 3;
- m) Con nota PG/2024/0391453 del 09/08/2024 è stata inviata comunicazione di esclusione per il Lotto 3 all’“RTI TECNO IN SPA – Arethusa srl – AMBIENTE SPA – Natura srl - Pa.Co. Pacifico Costruzioni S.p.A. – PASQUALINA BUONDONNO”;
- n) Con verbale n.10 del 06/08/2024 della seduta riservata, prot. PG/2024/0391451 del 09/08/2024 la Commissione procedeva al ricalcolo dei punteggi dell’offerta economica per il Lotto 3 dell’Accordo Quadro, riapplicando ai ribassi le regole di trasformazione in punteggi dettagliate dalla lex specialis (cfr. art. 18 del disciplinare di gara), riscontrando che ....“ per RTI BRIGANTE ENGINEERING - Istemi s.r.l. - GEO 3D - CAMPANIA SONDA SRL - GEOSVEVA DI DI CARLO LUIGI - Neotes srl - D’Urso Gerardo - GILETTI FEDERICO - Antonio Fontanella - Francesco Cuccurullo”, risultato primo in graduatoria per il LOTTO 3, un incremento del costo stimati della manodopera rispetto ai valori stimati dalla Stazione Appaltante ed esposti nel disciplinare di gara, ritenendo opportuno il controllo di anomalia per il Lotto 3”;

- o) Con nota PG 404198 del 29/08/2024, inviata in medesima data, tramite piattaforma telematica <https://pgt.regione.campania.it/portale/> della Regione Campania, sono state richieste al su indicato “RTI BRIGANTE ENGINEERING - Istemi s.r.l. - GEO 3D - CAMPANIA SONDA SRL - GEOSVEVA DI DI CARLO LUIGI - Neotes srl - D'Urso Gerardo - GILETTI FEDERICO” di far pervenire nel termine di quindici giorni decorrenti dalla richiesta:
- .....“giustificazioni inerenti ai rilevanti incrementi del costo stimato della manodopera riscontrati nell’offerta economica per il lotto 3 rispetto a quelli quantificati dalla stazione appaltante”;
  - ....”conseguentemente, in particolar modo, chiarimenti circa la remuneratività dell’offerta per il lotto 3, essendo tali costi computati dalla concorrente nell’ambito dell’importo complessivo offerto, andando pertanto ad incidere sull’ utile ritraibile”.
- p) In data 13.09.2024, entro i termini assegnati, l’offerente “RTI BRIGANTE ENGINEERING - Istemi s.r.l. - GEO 3D - CAMPANIA SONDA SRL - GEOSVEVA DI DI CARLO LUIGI - Neotes srl - D'Urso Gerardo - GILETTI FEDERICO - Antonio Fontanella - Francesco Cuccurullo” ha trasmesso la relazione di giustifica alle richieste della S.A., acquisita agli atti di questo ente con PG/2024/0429932 del 13/09/2024;
- q) Con verbale n.11 del 30/10/2024, PG/2024/0514752 del 31/10/2024, Il RUP e la commissione giudicatrice:
- valutando le giustificazioni presentate dal “RTI BRIGANTE ENGINEERING - Istemi s.r.l. - GEO 3D - CAMPANIA SONDA SRL - GEOSVEVA DI DI CARLO LUIGI - Neotes srl - D'Urso Gerardo - GILETTI FEDERICO - Antonio Fontanella - Francesco Cuccurullo” hanno ritenuto non anomala l’offerta dell’operatore medesimo;
  - hanno provveduto a stilare la graduatoria per il Lotto 3, quale risultante dei punteggi conseguiti per le offerte tecniche ed economiche individuando la ditta aggiudicataria e le ditte utilmente collocate come da tabella di seguito riportata:

<b>GRADUATORIA LOTTO 3 - CIG B053F41E9C</b>		
<b>POSIZIONE</b>	<b>OPERATORI ECONOMICI</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
1	RTI BRIGANTE ENGINEERING - Istemi s.r.l. - GEO 3D - CAMPANIA SONDA - GEOSVEVA DI DI CARLO LUIGI - Neotes srl - D'Urso Gerardo - GILETTI FEDERICO - Antonio Fontanella - Francesco Cuccurullo	70,60
2	RTI CONSORZIO STABILE MEDIL Società Consortile per Azioni - La.Sp.ed. tirreno s.r.l. - Ecosistem - GEOSERVIZI S.r.l. - OFFTEC S.r.l. - S.I.A. Servizi per Ingegneria e Ambiente srl - ing. Sergio Iezzi - Emanuele Bartolini Esecutrice Emanuele Bartolini - SEPE COSTRUZIONI SRL - TEKNIC S.R.L.	66,23
3	RTI ARCHEO&RESTAURI SRL - SOCOTEC ITALIA - GEO R.A.S. S.R.L. - TECNOLAB SRL - EUROGEO SRL - CHELAB S.R.L. - SGI INGEGNERIA S.R.L.,	59,37

- r) Con nota PG/2024/0576330 del 03/12/2024, il RUP, Arch. Elisabetta Nulveni, nominata con Decreto Dirigenziale n. 23 del 27/06/2023:
- formulava proposta di aggiudicazione per il Lotto 3 ai sensi di quanto disposto dal Disciplinare di gara;
  - attestava che l’operatore economico “RTI BRIGANTE ENGINEERING - Istemi s.r.l. - GEO 3D - CAMPANIA SONDA SRL - GEOSVEVA DI DI CARLO LUIGI - Neotes srl - D'Urso Gerardo - GILETTI FEDERICO - Antonio Fontanella - Francesco Cuccurullo” risultava in possesso dei requisiti ex art.94, 95, 96, 97 del D.lgs. 36/2023, della regolarità contributiva e tributaria, nonché il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità

tecniche e professionali per il Lotto 3, ex art 100 del D.lgs. 36/2023, dichiarati in sede di partecipazione alla procedura di gara;

- riscontrava per il componente del RTI archeologo "GILETTI FEDERICO", c.f.: GLTFRC78S12H5010, p.IVA 01031180571, è stata riscontrata giusta denominazione nella documentazione presentata in offerta di gara (modello M2, M3, M4, M5, DGUE etc), ed invece erronea denominazione in "GILETTI DEFERICO" sul portale gare in seguito di accreditamento del RTI medesimo;
- riscontrava che la società ISTEMI, tra le mandanti del suddetto RTI, ha forma giuridica in "srl", P.IVA 04629350655, avente sede legale in Mercato San Severino (SA);
- s) L'importo totale di ciascun lotto rappresenta l'importo massimo spendibile nel periodo di durata dell'Accordo Quadro attraverso i singoli affidamenti di lavori, servizi e servizi tecnici che saranno remunerati con l'applicazione dei prezzi ribassati secondo la percentuale offerta in sede di gara;

#### Ritenuto:

- a) di dover prendere atto dei verbali di gara, redatti dalla Commissione giudicatrice e pubblicati sul Portale Gare della Regione Campania, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- b) di dover prendere atto della proposta di aggiudicazione del RUP per il LOTTO 3 in favore dell'operatore economico "RTI BRIGANTE ENGINEERING - Istemi s.r.l. - GEO 3D - CAMPANIA SONDA SRL - GEOSVEVA DI DI CARLO LUIGI - Neotes srl - D'Urso Gerardo - GILETTI FEDERICO - Antonio Fontanella - Francesco Cuccurullo", di cui alla nota prot. PG/2024/0576330 del 03/12/2024;
- c) di dover approvare l'aggiudicazione ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D.lgs. 36/2023 della procedura di gara aperta telematica n. **3776-AP-2024** relativa alla conclusione di un Accordo Quadro, articolato in n. 3 lotti geografici, con un unico operatore economico per ciascun lotto, ai sensi dell'art. 59, comma 3, D.lgs. n. 36/2023, per l'affidamento di Lavori e Servizi inerenti all'esecuzione di indagini geologiche, geognostiche, geotecniche, geofisiche, ambientali, strutturali, archeologiche etc. e l'espletamento di Servizi Tecnici a supporto delle attività oggetto dell'appalto inerenti all'elaborazione di piani di utilizzo, piani di indagini e di caratterizzazione ambientale, attribuzione caratteristiche pericolosità rifiuti, assistenza archeologica, rilievi di tratti tombati, batimetrici etc., direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione delle indagini" individuati nell'ambito del "Programma strategico di riqualificazione ambientale e contrasto al rischio idraulico del fiume Sarno", di supporto e/o integrativi alle varie progettazioni finanziate, in favore del seguente operatore economico per il seguente lotto:
  - **LOTTO 3 - CIG B053F41E9C**, in favore dell'operatore economico **RTI BRIGANTE ENGINEERING (Capogruppo Mandataria)** con sede legale in via Riviera di Chiaia n.118 - Napoli CAP 80122 Prov.NA P.IVA 06388171214 – **Istemi s.r.l. (Mandante)** con sede legale in Via dei Lombardi 23, Mercato San Severino (SA) con C.F. e P.IVA 04629350655 – **Geo 3D s.r.l (Mandante)** con sede legale in Via della Chimica SNC Rieti (RI) P. IVA 00937950574 – **Campania Sonda s.r.l (Mandante)** con sede legale in Via Cannetiello 18 - Agropoli (SA) ,codice fiscale e partita IVA 01755510656 – **GeoSveva di Di Carlo Luigi (Mandante)**, con sede legale in Via Montesanto 64/66 Lucera (FG) Napoli, partita IVA 03062020718 – **Neotes s.r.l (Mandante)** con sede legale in Via Colombo SNC Centro direzionale Urbe - Battipaglia (SA) P.IVA 03641800655, **D'Urso Gerardo (mandante)** residente a Solofra (AV) in via Fontanelle n. 18D in qualità di Libero professionista GEOLOGO CF DRSGRD65C10A509K P.IVA 01953570643, **Giletti Federico (mandante)** residente a Triggiano (BA) in via Casalino G. n. 169 in qualità di Libero professionista ARCHEOLOGO, CF GLTFRC78S12H5010 P.IVA 01031180571, **Antonio Fontanella (mandante)**, residente a Gragnano (NA) in via Dei Sepolcri n. 7 in qualità di Libero professionista mandante Bim Manager C.F. FNTNTN94D02L845I, **Francesco Cuccurullo (mandante)**, residente a Pagani (SA) in via Trav. S. Rocco n. 52, in qualità di Libero professionista GEOLOGO CF CCCFNC75M29C129X P.IVA n. 04592771218, che ha offerto un ribasso unico percentuale del **37,08%** per lavori, servizi e servizi tecnici sul valore massimo stimato del Lotto pari a Euro **€ 3.626.955,63**, oltre IVA e oneri di legge se dovuti;

- d) di dover precisare che l'aggiudicazione dei Lotti 1 e 2 della procedura in oggetto, è stata effettuata giusto Decreto Dirigenziale n.810 del 30.09.2024;
- e) di dover specificare che la presente aggiudicazione è immediatamente efficace in quanto, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del D.Lgs. 36/2023, la verifica del possesso dei requisiti prescritti si è conclusa con esito positivo, come attestato dal RUP con nota prot. PG/2024/0576330 del 03/12/2024;
- f) di dover comunicare l'aggiudicazione all'operatore economico e ai concorrenti che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, ai sensi dell'art. 90, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 36/2023;
- g) di dover dare pubblicità al presente atto ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013;

**Visti:**

- a. il D.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 e ss.mm.ii., "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- b. la DGR n. 498 del 16.10.2019, con la quale è stata approvata l'articolazione della Struttura "Grandi Opere";
- c. la DGR n. 612 del 14.11.2024, con cui è stato approvato il Codice di comportamento, pubblicata sul BURC n. 83 del 02.12.2024;
- d. la DGR n. 148 del 30.03.2022, relativa alla modifica ordinamentale della UOD 60.06.01 in STAFF 60.06.92 "Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR";
- e. la DGR n. 574 del 03.11.2022, con la quale è stato affidato al dott. Fabrizio Manduca l'incarico di Direttore Generale dell'Ufficio Speciale "Grandi Opere";
- f. la DGR n. 651 del 29.11.2022, con la quale è stato affidato all'arch. Pasquale Manduca l'incarico di Responsabile dell'Ufficio di Staff 60.06.92 "Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR";

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dallo STAFF - Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR, dell'attività di competenza del RUP nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa con il presente provvedimento dal Dirigente di Staff, per le motivazioni esposte in narrativa, che s'intendono integralmente ripetute e trascritte nel presente dispositivo

**DECRETA**

per le motivazioni ed i riferimenti espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

- 1. **di prendere atto** dei verbali di gara, redatti dalla Commissione giudicatrice e pubblicati sul Portale Gare della Regione Campania, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2. **di prendere atto** della proposta di aggiudicazione del RUP per il LOTTO 3 in favore dell'operatore economico "*RTI BRIGANTE ENGINEERING - Istemi s.r.l. - GEO 3D - CAMPANIA SONDA SRL - GEOSVEVA DI DI CARLO LUIGI - Neotes srl - D'Urso Gerardo - GILETTI FEDERICO - Antonio Fontanella - Francesco Cuccurullo*", di cui alla nota prot. PG/2024/0576330 del 03/12/2024;
- 3. **di approvare** l'aggiudicazione ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D.lgs. 36/2023 della procedura di gara aperta telematica n. **3776-AP-2024** relativa alla conclusione di un Accordo Quadro, articolato in n. 3 lotti geografici, con un unico operatore economico per ciascun lotto, ai sensi dell'art. 59, comma 3, D.lgs. n. 36/2023, per l'affidamento di Lavori e Servizi inerenti all'esecuzione di indagini geologiche, geognostiche, geotecniche, geofisiche, ambientali, strutturali, archeologiche etc. e l'espletamento di Servizi Tecnici a supporto delle attività oggetto

dell'appalto inerenti all'elaborazione di piani di utilizzo, piani di indagini e di caratterizzazione ambientale, attribuzione caratteristiche pericolosità rifiuti, assistenza archeologica, rilievi di tratti tombati, batimetrici etc., direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione delle indagini" individuati nell'ambito del "Programma strategico di riqualificazione ambientale e contrasto al rischio idraulico del fiume Sarno", di supporto e/o integrativi alle varie progettazioni finanziate, in favore del seguente operatore economico per il seguente lotto:

- **LOTTO 3 - CIG B053F41E9C**, in favore dell'operatore economico **RTI BRIGANTE ENGINEERING (Capogruppo Mandataria)** con sede legale in via Riviera di Chiaia n.118 - Napoli CAP 80122 Prov.NA P.IVA 06388171214 – **Istemi s.r.l. (Mandante)** con sede legale in Via dei Lombardi 23, Mercato San Severino (SA) con C.F. e P.IVA 04629350655 – **Geo 3D s.r.l (Mandante)** con sede legale in Via della Chimica SNC Rieti (RI) P. IVA 00937950574 – **Campania Sonda s.r.l (Mandante)** con sede legale in Via Cannetiello 18 - Agropoli (SA) ,codice fiscale e partita IVA 01755510656 – **GeoSveva di Di Carlo Luigi (Mandante)**, con sede legale in Via Montesanto 64/66 Lucera (FG) Napoli, partita IVA 03062020718 – **Neotes s.r.l (Mandante)** con sede legale in Via Colombo SNC Centro direzionale Urbe - Battipaglia (SA) P.IVA 03641800655, **D'Urso Gerardo (mandante)** residente a Solofra (AV) in via Fontanelle n. 18D in qualità di Libero professionista GEOLOGO CF DRSGRD65C10A509K P.IVA 01953570643, **Giletti Federico (mandante)** residente a Triggiano (BA) in via Casalino G. n. 169 in qualità di Libero professionista ARCHEOLOGO, CF GLTFRC78S12H5010 P.IVA 01031180571, **Antonio Fontanella (mandante)**, residente a Gragnano (NA) in via Dei Sepolcri n. 7 in qualità di Libero professionista mandante Bim Manager C.F. FNTNTN94D02L845I, **Francesco Cuccurullo (mandante)**, residente a Pagani (SA) in via Trav. S. Rocco n. 52, in qualità di Libero professionista GEOLOGO CF CCCFNC75M29C129X P.IVA n. 04592771218, che ha offerto un ribasso unico percentuale del **37,08%** per lavori, servizi e servizi tecnici sul valore massimo stimato del Lotto pari a Euro **€ 3.626.955,63**, oltre IVA e oneri di legge se dovuti;
- 4. **di precisare** che l'aggiudicazione dei Lotti 1 e 2 della procedura in oggetto, è stata effettuata giusto Decreto Dirigenziale n.810 del 30.09.2024;
- 5. **di specificare** che la presente aggiudicazione è immediatamente efficace in quanto, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del D.Lgs. 36/2023, la verifica del possesso dei requisiti prescritti si è conclusa con esito positivo, come attestato dal RUP, con nota prot. PG/2024/0576330 del 03/12/2024;
- 6. **di comunicare** l'aggiudicazione all'operatore economico e ai concorrenti che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, ai sensi dell'art. 90, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 36/2023;
- 7. **di dare pubblicità** al presente atto ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013;
- 8. **di inviare** il presente atto, ai sensi delle vigenti disposizioni amministrative:
  - Alla UOD Bollettino Ufficiale - Ufficio Relazioni col pubblico (URP) per la pubblicazione sul BURC;
  - All'UDCP Segreteria di Giunta per i successivi adempimenti;
  - UOD 60.06.05 - Risanamento ambientale del bacino idrografico del fiume Sarno;
  - Al RUP Arch. Elisabetta Nulveni.

Il Direttore Generale  
Dott. Fabrizio Manduca



## **Decreto Dirigenziale n. 2 del 03/01/2025**

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 11 - DG PER L'ISTRUZIONE LA FORMAZIONE, IL LAVORO E  
LE POLITICHE GIOVANILI

U.O.D. 9 - Edilizia Scolastica

Oggetto dell'Atto:

SCUOLA VIVA IN CANTIERE: ESITI II SESSIONE 2024 - DECRETO N. 1412/2024 -  
ALLEGATO B1: ERRATA CORRIGE

## IL DIRIGENTE

**Premesso che con decreto del Direttore Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le politiche giovanili n. 1412/2024, pubblicato sul BURC n. 88/2024:**

- a. si è preso atto degli esiti del nucleo di valutazione relativi alla **II sessione 2024** di Scuola Viva in cantiere, sinteticamente riportati nell'allegato "Elenco istanze con esiti", approvando, in coerenza con le DDGR n. 452/2022 e n. 130/2024, gli elenchi delle:
- ✓ **proposte "Finanziabili" - pari a n. 57** - distinte per tipologia di edificio in "**Scuole**" (*All. A1*), **pari a n. 44**, "**Asili nido e poli infanzia**" (*All. A2*) **pari a n. 5** e **Palestre** (*All. A3*) **pari a n. 8**;
  - ✓ proposte "Ammissibili" – pari a n. 114 – distinte per tipologia di edificio in "**Scuole**" (*All. B1*) pari a n. 94, **Asili nido e poli infanzia** (*All. B2*) pari a n. 6, **Palestre** (*All. B3*) pari a n. 14;
  - ✓ proposte "Escluse" – pari a n. 9 – (*All. C*) di cui "**Scuole**" pari a n. 7 e "**Palestre**" pari a n. 2;
- b. è stato precisato che gli Enti locali interessati, attraverso il link diretto della piattaforma <https://servizidigitali.regione.campania.it/ScuolaVivaincantiere> utilizzata per la presentazione delle istanze, possono accedere al dettaglio degli esiti delle valutazioni relative alle Proposte ammissibili e alle Proposte escluse della II sessione 2024;
- c. è stato approvato, quale parte integrante e sostanziale dell'atto, **l'aggiornamento delle graduatorie** – scaturente dagli esiti della II sessione 2024 – **delle proposte "Finanziabili" di Scuola Viva in cantiere che risultano essere pari a n. 168** - distinte per tipologia di edificio in "**Scuole**" (*All. A1*), **pari a n. 140**, "**Asili nido e poli infanzia**" (*All. A2*) **pari a n. 5** e "**Palestre**" (*All. A3*) **pari a n. 23**;
- d. si è dato atto che, con l'aggiornamento degli esiti della II sessione 2024. **le proposte "Ammissibili" di Scuola Viva in cantiere sono pari a n. 450** – distinte per tipologia di edificio in "**Scuole**" (*All. B1*) **pari a n. 353**, **Asili nido e poli infanzia** (*All. B2*) **pari a n. 26**, **Palestre** (*All. B3*) **pari a n. 65** e **Mense** (*All. B4*) **pari a n. 6**;

**Considerato che**

- a. per *mero errore materiale* in fase di editing, nella colonna "Esito valutazione" dell'Allegato B1 – Proposte Ammissibili – Scuole – sono riportati riferimenti dell'art. 8 dell'Avviso disallineati rispetto agli esiti della valutazione delle Proposte oggetto di candidatura;
- b. occorre rettificare pertanto, *in parte qua*, il decreto n. 1412/2024 di Scuola viva in cantiere, approvando l'Allegato B1 – Proposte Ammissibili – Scuole – con gli esiti allineati ai corretti riferimenti dell'art. 8 dell'Avviso e i cui dettagli sono consultabili attraverso il link diretto della piattaforma <https://servizidigitali.regione.campania.it/ScuolaVivaincantiere> utilizzata per la presentazione delle istanze;
- c. occorre confermare, per la restante parte, presupposti, motivazione e contenuti del citato decreto n. 1412/2024;

**Ritenuto**

- a. di rettificare pertanto, in parte qua, il decreto n. 1412/2024 di Scuola viva in cantiere,

approvando l'Allegato B1 – Proposte Ammissibili – Scuole – con gli esiti allineati ai corretti riferimenti dell'art. 8 dell'Avviso e i cui dettagli sono consultabili attraverso il link diretto della piattaforma <https://servizidigitali.regione.campania.it/ScuolaVivaincantiere> utilizzata per la presentazione delle istanze;

- b. di confermare, per la restante parte, presupposti, motivazione e contenuti del citato decreto n. 1412/2024;

## **Visti**

- a. le deliberazioni di Giunta regionale n. 452/2022 e n. 130/2024;
- b. i decreti dirigenziali n. 1066/2024, 1207/2024;

## DECRETA

Per tutto quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente riportato

1. di rettificare *in parte qua* il decreto n. 1412/2024 di Scuola viva in cantiere, approvando l'Allegato B1 – Proposte Ammissibili – Scuole – con gli esiti allineati ai corretti riferimenti dell'art. 8 dell'Avviso e i cui dettagli sono consultabili attraverso il link diretto della piattaforma <https://servizidigitali.regione.campania.it/ScuolaVivaincantiere> utilizzata per la presentazione delle istanze;
2. di confermare per la restante parte presupposti, motivazione e contenuti del citato decreto n. 1412/2024;
3. di inviare il presente atto, per quanto di competenza, al Gabinetto del Presidente, all'Assessore alla Scuola e alle Politiche Sociali, alla Segreteria di Giunta e all'Ufficio competente per la pubblicazione sul BURC, con valore di notifica per gli enti interessati.

Il Direttore Generale  
Dr.ssa Maria Antonietta D'Urso

N.	Sess/anno	Prov.	Ente locale beneficiario	Codice Edificio ARES	Istituzione Scolastica beneficiaria	CUP	Titolo intervento	Tipologia di intervento	Livello di progettazione	Importo di finanziamento richiesto	Eventuale quota di cofinanziamento	Totale finanziamento	Esito Valutazione
1		AV	PROVINCIA DI AVELLINO	0640081882 - 0640081881	LICEO CLASSICO "P. COLLETTA"	F35E23000170002	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DEL LICEO CLASSICO "PIETRO COLLETTA" CON SEDE IN VIA SCANDONE N. 2 IN AV	demolizione e ricostruzione, in sito	Nessuno	12.192.244,18 €	- €	12.192.244,18 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: a) - b) - c) - d) - e) - g) - i) - j)
2		AV	Provincia di Avellino	0640081882 0640081881	LICEO CLASSICO "PIETRO COLLETTA"	F35E23000170002	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DEL LICEO CLASSICO "PIETRO COLLETTA" CON SEDE IN VIA SCANDONE N. 2 IN AV	Demolizione e ricostruzione	NESSUNO	12.192.244,19 €	- €	12.192.244,19 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b)
3		AV	Comune di Avellino	0640080345	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "COLOMBO - SOLIMENA"	G31B22000930006	ADEGUAMENTO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA MEDIA "SOLIMENA", VIALE ITALIA - AVELLINO	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	6.383.500,00 €	- €	6.383.500,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c) - e) - f) - g) - i) - j) - r)
4		AV	Comune di Solofra	0641010009	Istituto Comprensivo "F. Guarini"	D6219000190001	INTERVENTO DI ADEGUAMENTO SISMICO	adeguamento sismico, altri interventi	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	3.714.219,11 €	- €	3.714.219,11 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: d) - e) - i) - j) - k)
5		AV	Comune di Avellino	0640080323	Istituto Comprensivo "ENRICO COCCCHIA-C.A.DALLA CHIESA"	G32B18000210001	Adeguamento Sismico ed altri interventi Scuola Media "E. Cocchia"	adeguamento sismico, altri interventi	Nessuno	4.960.000,00 €	- €	4.960.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: b) - d) - e) - k)
6		AV	COMUNE DI FONTANAROSA	0640330649	Istituto Comprensivo Luigi Di prisco	MANCA	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E LA MANUTENZIONE DEL PLESSO SCOLASTICO PRIMARIA E SECONDARIA L. PRISCO	efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	1.631.166,67 €	- €	1.631.166,67 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: a) - b) - c) - e) - g) - i)
7		AV	Comune di Melito Irpino (AV)	0640480660	Istituto Comprensivo San Tommaso D'Aquino	I75E24000060002	Demolizione e ricostruzione scuola primaria e dell'infanzia sita in piazza della Repubblica	demolizione e ricostruzione in sito	Nessuno	2.784.403,80 €	- €	2.784.403,80 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d) - e) - g) - h) - i) - j)
8		AV	COMUNE DI MONTEFREDANE	0640550746 (corretto d'ufficio)	I. C. DON LORENZO MILANI	G55E23000150002	Lavori di Demolizione e ricostruzione dell'edificio scolastico di via Roma	demolizione e ricostruzione, ampliamento	Nessuno	3.633.797,78 €	- €	3.633.797,78 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c) - e) - j) - k)
9		AV	comune di ospedaletto d'alpinolo	0640670039	I.C. MERCOGLIANO	H82B23009580005	Intervento di demolizione e ricostruzione dell'edificio scolastico del capoluogo con annessa palestr	demolizione e ricostruzione, ampliamento	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	3.750.000,00 €	- €	3.750.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: d) - e) - g) - h) - i) - j) - k) - o)
10		AV	Comune di Santo Stefano del Sole	0640950372		I95E23000100002	LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO EDIFICIO SCOLASTICO VIA CASA NIGRO	adeguamento sismico, altri interventi	Progetto esecutivo	775.119,94 €	- €	775.119,94 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c) - d) - i) - j)
11		AV	COMUNE DI ARIANO IRPINO	0640051318	I. C. S. don Roberto Milani	I95E24000010002	INTERVENTI PER L'ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA ELEMENTARE PASTENI	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Progetto esecutivo	2.566.460,90 €	- €	2.566.460,90 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: a) - d) - j)
12		AV	COMUNE DI AQUILONIA	640041700	Istituto Omnicomprensivo Francesco De Sanctis	H85E23000170001	RICOSTRUZIONE DELLA SCUOLA MEDIA "FRANCESCO DE SANCTIS"	demolizione e ricostruzione in sito	Nessuno	2.152.003,00 €	- €	2.152.003,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - e) - j) - k)
13		AV	Comune di PRATOLA SERRA	640750004	Istituto Comprensivo Pratola Serra	E75E24000070002	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELLA SCUOLA INFANZIA E SECONDARIA DI 1° GRADO	demolizione e ricostruzione in sito	Nessuno	5.268.848,64 €	- €	5.268.848,64 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - e) - g) - h) - i) - j) - r)
14		AV	COMUNE DI FORINO	640340360	Istituto Comprensivo Elodia Botto Picella	H27B20003680006	LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA MEDIA ELODIA BOTTO PICELLA	adeguamento sismico, altri interventi	Progetto definitivo	1.212.125,27 €	- €	1.212.125,27 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d) - e) - f) - i) - j) - k)
15		AV	Comune di Savignano Irpino	640960001	Istituto Comprensivo Lorenzo Milani	J14D23001440002	Demolizione e ricostruzione dell'Istituto Comprensivo "don Lorenzo Milani"	demolizione e ricostruzione in sito	Nessuno	2.842.925,05 €	- €	2.842.925,05 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d) - e) - g) - i) - j) - m)
16		AV	Comune di Aquilonia	0640041700	SCUOLA MEDIA "FRANCESCO DE SANCTIS"	H85E23000170001	RICOSTRUZIONE DELLA SCUOLA MEDIA "FRANCESCO DE SANCTIS" - AQUILONIA	Demolizione e ricostruzione	NESSUNO	2.676.441,80 €	- €	2.676.441,80 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b)
17		AV	Comune di Avella	0640070531	AVEE84202B	J29H18000260001	Lavori di demolizione e ricostruzione del plesso scolastico Mons. P. Gueriero scuola primaria	Demolizione e ricostruzione	DEFINITIVO	4.511.329,40 €	- €	4.511.329,40 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - a)
18		AV	Comune di Avella	0640070532	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Mons. P. Gueriero"	J26f23000060002	lavori di demolizione e ricostruzione del plesso scolastico Mons. P. Gueriero sito in via F. de Sanctis	Demolizione e ricostruzione	ESECUTIVO	4.765.000,00 €	- €	4.765.000,00 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - a)
19		AV	Comune di Avellino	0640080345	Istituto Comprensivo Statale "Colombo-Solimena"	G31B22000930006	ADEGUAMENTO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA MEDIA "SOLIMENA", VIALE ITALIA - AVELLINO	Adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	PFFE	6.383.500,00 €	- €	6.383.500,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - c) - f)
20		AV	Comune di Balano	0640100679	Istituto comprensivo Giovanni XXIII - G. Parini	NON INDICATO	ADEGUAMENTO SISMICO ED IMPIANTISTICO DEL PLESSO SCOLASTICO DI VIA SCAFURI	Adeguamento sismico, altri interventi	NESSUNO	5.232.206,20 €	- €	5.232.206,20 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - a) - b) - k).
21		AV	Comune di Cesinati	0640260075 0640260036	I. C. S. AIELLO DEL SABATO	G36F23000060005	LAVORI DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "E. COCCCHIA" (cod. ARES 0640260075) CON ACCORPAMENTO DELLA SCUOLA PRIMARIA (cod. ARES 0640260036)	demolizione e ricostruzione, ampliamento	PFFE	7.849.527,00 €	- €	7.849.527,00 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: b) - d) - e) - k).

22		AV	Comune di Contrada	640291595	Istituto comprensivo Eledia Botto Picella di Forino	I61B22000380002	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PLESSO SCOLASTICO DI VIA ROMA	Adeguamento sismico, efficientamento energetico e altri interventi	PFTE	3.175.068,99 €	- €	3.175.068,99 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d) - j) - k) - r)
23		AV	Comune di Conza della Campania	0640300027	SCUOLA PRIMARIA "CICCONE MASINI PASQUALINA"	J78I22000050002	MESSA IN SICUREZZA E RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA STATALE - SCUOLA PRIMARIA "CICCONE MASINI PASQUALINA" SEDE DI CONZA DELLA CAMPANIA, ALLA VIA GIACOMO PUCCINI	Adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	PFTE	4.754.690,00 €	345.310,00 €	5.100.000,00 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - e) - h) - k).
24		AV	Comune di Lauro	640431213	Istituto comprensiv B. Croce	I21B22000260001	Realizzazione di un nuovo plesso scolastico destinato a scuola secondaria di I grado "B. Croce"	Demolizione e ricostruzione	PFTE	2.207.994,23 €	- €	2.207.994,23 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - d) - f) - h) - i) - j) - r)
25		AV	Comune di Montefredane	0640550746	ISTITUTO COMPRESNSIVO "DON ROBERTO MILANI"	G55E23000150002	LAVORI DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO DI VIA ROMA	Demolizione e ricostruzione	NESSUNO	3.633.797,78 €	- €	3.633.797,78 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b)
26		AV	Comune di Pratola Serra	0640750004	Istituto comprensivo Pratola Serra	E75E23000240005	Demolizione e ricostruzione dell'edificio adibito a scuola dell'infanzia e secondaria di primo grado	demolizione e ricostruzione, ampliamento	PFTE	3.500.000,00 €	- €	3.500.000,00 €	non è conforme ai sensi dell'art. 8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - c) - f)
27		AV	Comune di San Martino Valle Caudina	0640830001	ISTITUTO COMPRESNSIVO STATALE "CARLO DEL BALZO"	G61B21011130006	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELLA SCUOLA MATERNA DI VIA CASTAGNETO	demolizione e ricostruzione, ampliamento	Nessuno	1.610.000,00 €	- €	1.610.000,00 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - g) - h) - i) - k).
28		AV	Comune di Sant'Angelo dei Lombardi	0640921256	Istituto comprensivo Criscuoli	D64D22000170003	Ristrutturazione Efficientamento Energetico impianti plesso S. Angelo	Efficientamento energetico, altri interventi	NESSUNO	1.563.276,10 €	- €	1.563.276,10 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - a) - b) - c) - d) - j)
29		AV	Comune di Santo Stefano del Sole	0640950372	I.C. AIELLO DEL SABATO - PLESSO SANTO STEFANO DEL SOLE	I95E23000100002	LAVORI DI "ADEGUAMENTO SISMICO EDIFICIOSCOLASTICO VIA CASA NIGRO"	ADEGUAMENTO SISMICO,ALTR INTERVENTI	ESECUTIVO	775.119,94 €	- €	775.119,94 €	Non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - h) - k)
30		AV	Comune di Savignano Irpino	0640960001	Istituto comprensivo Don Lorenzo Milani	I14D23001440002	LAVORI DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'ISTITUTO COMPRESNSIVO DON LORENZO MILANI DI SAVIGNANO IRPINO	Demolizione e ricostruzione	NESSUNO	2.842.925,05 €	- €	2.842.925,05 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - c) - j)
31		AV	Comune di Solofra	0641010009	Istituto Comprensivo F. Guarini	D62I19000190001	Intervento di adeguamento Sismico DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO "F. GUARINI" SOLOFRA	Adeguamento sismico, altri interventi	PFTE	3.714.219,11 €	- €	3.714.219,11 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b)
32		AV	Comune di Venticano	0641160001 - 0641160003	Istituto comprensivo di Montemiletto - Venticano	H38E18000250003	Edilizia Scolastica - Lavori di ricostruzione del plesso scolastico da adibire ad Asilo e Scuola Materna.	Nuova costruzione (accorpamento di due plessi) con riconversione e declassamento edifici esistenti	ESECUTIVO	3.060.000,00 €	- €	3.060.000,00 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d) - e) - h) - i) - j) - k)
33		AV	Comune di Venticano	641160001	Istituto comprensivo di Montemiletto - Venticano	H38E18000250003	Edilizia Scolastica - Lavori di ricostruzione del plesso scolastico da adibire a scuola Elementare	Nuova costruzione con riconversione e declassamento edificio esistente	NESSUNO	2.600.000,00 €	- €	2.600.000,00 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - d) - e) - i) - j) - k)
34		AV	Comune di Venticano	641160002	Istituto comprensivo di Montemiletto - Venticano	H38E18000250003	Edilizia Scolastica - Lavori di ricostruzione del plesso scolastico da adibire a scuola Media.	Nuova costruzione con riconversione e declassamento edificio esistente	ESECUTIVO	2.900.000,00 €	- €	2.900.000,00 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - d) - e) - i) - j) - k)
35		AV	Comune di Zungoli	0641200811	ISTITUTO COMPRESNSIVO STATALE "BENEDETTO CROCE"	NON INDICATO	LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO E RIQUALIFICAZIONE GENERALE DELLA SCUOLA ELEMENTARE "GRANDE- LOMBARDI"	Adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	ESECUTIVO	2.005.523,75 €	- €	2.005.523,75 €	non è conforme ai sensi dell'art. 8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - a) - c) - i) - j) - k)
36	II/2024	AV	COMUNE DI AQUILONIA	640041700	Istituto Omnicomprensivo Francesco De Sanctis	H85E23000170001	RICOSTRUZIONE DELLA SCUOLA MEDIA "FRANCESCO DE SANCTIS"	demolizione e ricostruzione in sito	Nessuno	1.967.834,06 €	- €	1.967.834,06 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d)
37	II/2024	AV	COMUNE DI SOLOFRA	0641010009	Istituto Comprensivo "F. Guarini"	D62I19000190001	INTERVENTO DI ADEGUAMENTO SISMICO	adeguamento sismico, altri interventi	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	3.714.219,11 €	- €	3.714.219,11 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - e) - f) - i) - j)
38	II/2024	AV	COMUNE DI FONTANAROSA	640330649	Istituto Comprensivo Luigi Di Prisco	C14D24001280002	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E MANUTENZIONE DEL PLESSO SCOLASTICO CON SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA	efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	1.631.166,67 €	- €	1.631.166,67 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b)
39	II/2024	AV	Comune di Melito Irpino (AV)	640480660	Istituto Omnicomprensivo San Tommaso D'Aquino	I75E24000060002	Demolizione e ricostruzione scuola primaria e dell'infanzia sita in piazza della Repubblica	demolizione e ricostruzione in sito	Nessuno	2.636.024,78 €	- €	2.636.024,78 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - d) - i) - j)
40	II/2024	AV	comune di Quindici	0640770001	IC Benedetto Croce	B99H24000040002	Riqualificazione IC Benedetto Croce	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	3.500.000,00 €	- €	3.500.000,00 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: a) - b) - c) - d) - e) - i) - j) - k)
41	II/2024	AV	Comune di Santo Stefano del Sole (AV)	0640950372	ISTITUTO COMPRESNSIVO STATALE AIELLO DEL SABATO	I95E23000100002	LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO EDIFICIO SCOLASTICO VIA CASA NIGRO	adeguamento sismico, altri interventi	Progetto esecutivo	781.350,68 €	- €	781.350,68 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d) - i) - j) - r)
42	II/2024	AV	COMUNE DI LIONI	640441869	Istituto Comprensivo "N. Iannacone"	H35E24000220002	INTERVENTO DI ADEGUAMENTO SISMICO - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E ALTRI INTERVENTI INFANZIA- ELEMENTAR	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	6 538 658,53 €	- €	6 538 658,53 €	Non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - a) - c) - d) - e) - i) - j) - k).
43	II/2024	AV	COMUNE DI LIONI	640441887	Istituto Comprensivo "N. Iannacone"	H35E24000230002	INTERVENTO DI ADEGUAMENTO SISMICO - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E ALTRI INTERVENTI SCUOLA MEDIA	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	4 256 927,12 €	- €	4 256 927,12 €	Non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - a) - c) - d) - e) - i) - j) - k).
44	II/2024	AV	Comune di Montefredane	0640550743	I.C. DON LORENZO MILANI	G55E23000150002	LAVORI DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO DI VIA ROMA	demolizione e ricostruzione, in sito	Nessuno	3.633.797,77 €	- €	3.633.797,77 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - g) - h)

45	II/2024	AV	COMUNE DI PRATOLA SERRA	640750004	Istituto Comprensivo Pratola Serra	E75E24000070002	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELLA SCUOLA INFANZIA E SECONDARIA DI 1° GRADO	demolizione e ricostruzione in sito	Nessuno	3.942.430,72 €	- €	3.942.430,72 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - g) - i) - j)
46	II/2024	AV	Comune di Venticano	0641160001	I.C.S. MONTEMILETTO	H35F24000260008	Lavori di ricostruzione del plesso scolastico in via Galilei da destinare a Scuola Materna ed Elementare	demolizione e ricostruzione in sito	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	2.500.000,00 €	- €	2.500.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: b) - c) - e) - g) - i) - j) - k)
47	II/2024	AV	COMUNE DI FORINO	640340360	Istituto Comprensivo Elodia Botto Picella	H23C24000540002	RISTRUTTURAZIONE CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, ADEGUAMENTO SISMICO E FUNZIONALE DELLA SCUOLA MEDIA ELODIA BOTTO PICELLA	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	3.096.975,00 €	- €	3.096.975,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - e) - i) - j) - k)
48		BN	PROVINCIA DI BENEVENTO	620080119	Convitto Nazionale "Pietro Giannone" e Scuole Annesse	I81118000470001 (NON CONFORME)	ADEGUAMENTO SISMICO DELL'EDIFICIO SEDE DEL CONVITTO NAZIONALE "P. GIANNONE" DI BENEVENTO	adeguamento sismico, altri interventi	Progetto definitivo	3.022.011,04 €	- €	3.022.011,04 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - e) - g) - h) - i) - j) - r)
49		BN	Comune di Benevento	0620080213	I.C. "Bosco Lucarelli"	J88E18000700002	Intervento di sostituzione edilizia, con demolizione e ricostruzione in situ. Scuola Silvio Pellico	demolizione e ricostruzione, ampliamento	Nessuno	6.732.048,85 €	- €	6.732.048,85 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - i) - j)
50		BN	Comune di Benevento	0620080198	CONVITTO NAZIONALE "PIETRO GIANNONE" e SCUOLE ANNESSE	J88E18000770002	Adeguamento sismico dell'edificio scolastico "San Filippo"	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	5.504.916,00 €	- €	5.504.916,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: d) - h)
51		BN	COMUNE DI CAMPOLI DEL MONTE TABURNO	0620140001	ISTITUTO COMPRESIVO VITULANO	G55E23000360001	ADEGUAMENTO PLESSO SCOLASTICO SITO ALLA VIA VIGNE	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	3.204.195,00 €	- €	3.204.195,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: b) - c) - i)
52		BN	COMUNE DI SAN GIORGIO DEL SANNIO	0620580047 - 0620580046	ISTITUTO COMPRESIVO "RITA LEVI MONTALCINI"	H42C22000100006	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DEL COMPLESSO SCOLASTICO PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO "RITA LEVI	demolizione e ricostruzione, in sito	Nessuno	9.747.200,00 €	- €	9.747.200,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: d) - e) - i)
53		BN	Comune di Castelfranco in Miscano	0620160003	ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "O.FRAGNITO"	H77H22000240006	Lavori di miglioramento sismico ed efficientamento energetico del plesso scolastico comunale sito in	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Progetto definitivo	2.742.000,00 €	- €	2.742.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: a) - b) - i)
54		BN	Comune di Sant'Agata De Goti	0620700003	Istituto Comprensivo n. 2 S.Agata de Goti	H73C24000410002	Adeguamento sismico ed efficientamento energetico dell'edificio scolastico "Faggiano"	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	1.661.830,83 €	- €	1.661.830,83 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - e) - g) - i)
55		BN	Comune di Dugenta	0620270642	Istituto Comprensivo Leonardo Da Vinci	G95E17000040009	Messa in sicurezza della scuola elementare e materna in Via Nazionale mediante sostituzione edilizia	demolizione e ricostruzione in sito con ampliamento	Nessuno	4.500.000,00 €	- €	4.500.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - e) - g) - i) - j) - k)
56		BN	COMUNE DI VITULANO	0620771014	Istituto Comprensivo Vitulano	D52B24000450002	INTERVENTO DI ADEGUAMENTO SISMICO DELL'EDIFICIO SCUOLA ELEMENTARE ALLA VIA BRACANELLI	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Progetto esecutivo	1.898.860,45 €	- €	1.898.860,45 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - i) - j)
57		BN	COMUNE DI APICE	0620030001	I.C. E.FALCETTI	B31F20000000001	MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PLESSO SCUOLA PIAZZA DELLA SAPIENZA	efficientamento energetico, altri interventi	Progetto esecutivo	3.043.260,25 €	- €	3.043.260,25 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: d) - e) - i)
58		BN	Comune di Cerreto Sannita	0620231398	ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "ANDREA MAZZARELLA"	F53B24000330002	Intervento di sostituzione edilizia, con demolizione e ricostruzione in situ. Scuola Media Statale	demolizione e ricostruzione, in sito	Nessuno	4.280.930,66 €	- €	4.280.930,66 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - j)
59		BN	COMUNE DI FRAGNETO MONFORTE	0620340001	ISTITUTO COMPRESIVO "S@ANNIUM"	I75E22000410001	MESSA IN SICUREZZA MEDIANTE ADEGUAMENTO SISMICO, EDILE ED IMPIANTISTICO DELL'1.C. S@MNIUM	adeguamento sismico, altri interventi	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	2.693.982,40 €	- €	2.693.982,40 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: b) - c) - e) - f) - g) - h) - i) - j) - k)
60		BN	COMUNE DI SAN MARCO DEI CAVOTI	620640686	ISTITUTO COMPRESIVO DI S.Marco dei Cavoti	B13C24001660002	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA, STRUTTURALE E NORMATIVA DELL'ISTITUTO COMPRESIVO IN LARGO ARIELLA	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	1.859.208,42 €	- €	1.859.208,42 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d) - g) - h) - j) - k)
61		BN	Comune di San Lorenzo Maggiore	620620002	Istituto Comprensivo A. De Blasio	H84D24001870002	Efficientamento energetico e funzionale dell'edificio scolastico sito in Via Roma	efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	2.106.819,62 €	- €	2.106.819,62 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - e) - g) - i) - j)
62		BN	Comune di Benevento	0620080213	SCUOLA SILVIO PELLICO	J88E18000700002	INTERVENTO DI SOSTITUZIONE EDILIZIA, CON DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE IN SITU, SCUOLA SILVIO PELLICO.	Demolizione e ricostruzione	ESECUTIVO	5.962.600,30 €	- €	5.962.600,30 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - a) - i) - j)
63		BN	Comune di Benevento	0620080198	CONVITTO NAZIONALE "PIETRO GIANNONE"	J88E18000770002	ADEGUAMENTO SISMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SAN FILIPPO.	Adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	ESECUTIVO	3.028.974,52 €	- €	3.028.974,52 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - f)
64		BN	Comune di Castelfranco in Miscano	0620160003	ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "O. FRAGNITO"	H77H22000240006	Lavori di miglioramento sismico ed efficientamento energetico del plesso scolastico comunale sito in Viale Roma	Adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	PFTE	2.268.164,99 €	- €	2.268.164,99 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: b) - c) - f) - i).
65		BN	Comune di Dugenta	0620270642	ISTIT COMPRES STATALE "L. DA VINCI"	G95E23000030002	LAVORI DI ADEGUAMENTO ANTISISMICO, RISTRUTTURAZIONE, MESSA IN SICUREZZA E SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE DELLA SCUOLA ELEMENTARE E MATERNA SITA IN VIA NAZIONALE	Nuova costruzione, demolizione e ricostruzione, ampliamento	PFTE	4.500.000,00 €	- €	4.500.000,00 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - j) - k).
66		BN	Comune di Moiano	0620400072	SCUOLA MEDIA F.DE SANTIS	H42I23000030002	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE IN SITO DELLA SCUOLA MEDIA "F. DE SANCTIS" E DELL'ANNESSA PALESTRA	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE	NESSUNO	4.672.819,99 €	520.000,00 €	5.192.819,99 €	Non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - j)

67		BN	Comune di San Giorgio del Sannio	0620580046 - 0620580047	COMPLESSO SCOLASTICO PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO	H42C22000100006	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DEL COMPLESSO SCOLASTICO PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO "RITA LEVI MONTALCINI" DI VIA G. BOCCHINI	Nuova costruzione, demolizione e ricostruzione, ampliamento	NESSUNA	12.709.675,71 €	127,10 €	12.709.802,81 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - d) - e) - f) - g) - h) - i) - j) - k) - l)
68		BN	Comune di Sant'Agata de' Goti	0620700002	Istituto comprensivo n. 2 S. Agata de Goti	NON INDICATO	RIQUALIFICAZIONE ARCHITETTONICA E MESSA IN SICUREZZA DELLA SCUOLA CAPOLUOGO (COD. 0620700002) ATTRAVERSO L'ADEGUAMENTO SISMICO, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, IMPIANTISTICO E TECNOLOGICO DEGLI SPAZI	Adeguamento sismico, efficientamento energetico e altri interventi	NESSUNO	5.382.000,00 €	- €	5.382.000,00 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - i) - k)
69		BN	Comune di Sant'Angelo a Cupolo	0620710003	ISTITUTO COMPrensIVO STATALE "Giancarlo Siani	I83C23000560006	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI VIA TEN. CARDILLO	Nuova costruzione, demolizione e ricostruzione, ampliamento	NESSUNO	2.395.963,49 €	- €	2.395.963,49 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b)
70		BN	Comune di Solopaca	0620730004	I.C. TELESE TERME - PLESSO SOLOPACA	B18E18000280003	Edilizia scolastica	ADEGUAMENTO	ESECUTIVO	916.700,00 €	- €	916.700,00 €	Non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - d) - e) - j)
71		BN	Comune di Vitulano	0620771013	ISTITUTO COMPrensIVO VITULANO	D55E23000110002	PROGETTO ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA MATERNA	Adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	ESECUTIVO	676.756,10 €	- €	676.756,10 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - c) - d)
72	II/2024	BN	COMUNE DI PONTE	620530001	Istituto Comprensivo Statale di Ponte	E82J24000020009	Adeguamento sismico ed efficientamento energetico della scuola dell'infanzia Domenico Ocone	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	1.020.000,00 €	180.000,00 €	1.200.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - g) - i) - j)
73	II/2024	BN	COMUNE DI SAN GIORGIO DEL SANNIO	0620580047 - 0620580046 (0620580048 coretto d'ufficio)	ISTITUTO COMPrensIVO "RITA LEVI MONTALCINI"	H42C22000100006	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DEL COMPLESSO SCOLASTICO PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO "RITA LEVI	demolizione e ricostruzione, in sito	Nessuno	9.747.200,00 €	- €	9.747.200,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - j)
74	II/2024	BN	COMUNE DI CAMPOLI DEL MONTE TABURNO	0620140001	ISTITUTO COMPrensIVO VITULANO	G55E23000360001	ADEGUAMENTO PLESSO SCOLASTICO SITO ALLA VIA VIGNE	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	2.036.000,00 €	- €	2.036.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - i)
75	II/2024	BN	COMUNE DI APICE	0620030001	I.C. E.FALCETTI	B31F20000000001	MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PLESSO SCUOLA PIAZZA DELLA SAPIENZA"	efficientamento energetico, altri interventi	Progetto esecutivo	3.043.260,25 €	- €	3.043.260,25 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - h) - i) - j) - k)
76	II/2024	BN	Comune di Benevento	0620080213	I.C. "Bosco Lucarelli"	J88E18000700002	Intervento di sostituzione edilizia, con demolizione e ricostruzione in situ. Scuola Silvio Pellico	demolizione e ricostruzione, ampliamento	Nessuno	5.160.500,00 €	- €	5.160.500,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - j)
77	II/2024	BN	Comune di Dugenta	620270642	Istituto Comprensivo Leonardo Da Vinci - Limatola	G95E23000330002	Lavori di adeguamento antisismico, ristrutturazione, messa in sicurezza e superamento delle barriere della scuola elementare e materna sita in Via Nazionale mediante sostituzione edilizia	demolizione e ricostruzione in sito con ampliamento	Nessuno	4.500.000,00 €	- €	4.500.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - i) - j) - k)
78	II/2024	BN	Comune di Cerreto Sannita	0620231398	ISTITUTO COMPrensIVO STATALE "ANDREA MAZZARELLA"	F53B24000330002	Intervento di sostituzione edilizia, con demolizione e ricostruzione in situ. Scuola Media Statale s	demolizione e ricostruzione, in sito	Nessuno	4.280.930,66 €	- €	4.280.930,66 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - d) - e) - g) - i) - j)
79	II/2024	BN	PROVINCIA DI BENEVENTO	620080119	Convitto Nazionale Pietro Giannone e Scuole Annesse	I88E18000170002	Adeguamento sismico dell'edificio sede del Convitto Nazionale "P. Giannone" di Benevento	adeguamento sismico, altri interventi	Progetto esecutivo	3.022.011,04 €	- €	3.022.011,04 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - i) - j)
80	II/2024	BN	COMUNE DI CUSANO MUTRI	620260692	Istituto comprensivo statale "J.F. Kennedy"	D82B23004780004	LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	800.002,75 €	- €	800.002,75 €	Non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - d) - e) - h) - i) - k) - r).
81	II/2024	BN	Comune di San Lorenzo Maggiore	620620002	Istituto Comprensivo A. De Blasio	H84D24001870002	Efficientamento energetico e funzionale dell'edificio scolastico sito in Via Roma	efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	2.106.819,62 €	- €	2.106.819,62 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d) - e) - g) - h) - j) - k) - r)
82	II/2024	BN	Comune di Solopaca	620730003	Istituto comprensivo "Telese Terme"	B18E18000280003	Lavori di ricostruzione del plesso solistico da adibire a scuola Media	demolizione e ricostruzione in sito	Progetto esecutivo	2.865.000,00 €	- €	2.865.000,00 €	Non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - e) - i) - j) - k)
83	II/2024	BN	COMUNE DI CASTELVENERE	6220191273	Istituto comprensivo "Telese Terme"	B17G24000220002	ADEGUAMENTO SISMICO, RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi (corretto d'ufficio)	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	2.382.188,76 €	- €	2.382.188,76 €	Non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - e) - i) - j) - k) - r).
84	II/2024	BN	Comune di Molinara	0620410001	IC S. MARCO DEI C.	I59J22000740002	Messa a norma dell'edificio scolastico capoluogo	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	2.213.230,00 €	- €	2.213.230,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - a) - c) - i) - j) - k)
85	II/2024	BN	COMUNE DI SAN MARCO DEI CAVOTI	620640686	Istituto Omnicomprensivo San Marco dei cavoti	B13C24001660002	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA, STRUTTURALE E NORMATIVA ISTITUTO COMPrensIVO IN LARGO ARIELLA	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	992.650,16 €	- €	992.650,16 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - i) - j)
86		CE	COMUNE di Fontegreca	0610340003	ISTITUTO COMPrensIVO STATALE "F. ROSSI"	D54D23004360002	PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA ED ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI - MECCANICI - ANTINCENDIO	efficientamento energetico, altri interventi	Progetto definitivo	721.939,65 €	- €	721.939,65 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - a) - b) - c) - d) - e) - g) - i) - j) - k)
87		CE	Comune di Roccamonfina	0610700001	Istituto Comprensivo Statale "Alto Casertano"	G55E23000130002	Adeguamento sismico, efficientamento energetico e altri interventi	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	2.562.000,00 €	- €	2.562.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - d) - e) - g) - i) - j) - k)
88		CE	COMUNE DI CANCELLO ED ARNONE	0610120003	ISTITUTO COMPrensIVO STATALE "U. FOSCOLO"	E19I24000290006	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA DI EDIFICIO SCOLASTICO ESISTENTE	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	2.258.800,00 €	50.000,00 €	2.308.800,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c)
89		CE	Comune di Pietravairano	0610590704	Istituto Comprensivo Statale "Garibaldi - Montalcini"	F36F23000050002	Lavori di demolizione e ricostruzione dell'edificio scolastico ospitante la scuola primaria P.A. Cas	demolizione e ricostruzione, in sito	Nessuno	2.000.000,00 €	- €	2.000.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: b)
90		CE	COMUNE DI CASAL DI PRINCIPE	0610190560	ISTITUTO COMPrensIVO "Don Diana"	C86F23000060002	SCUOLA VIVA - LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E RIFUNZIONALIZZAZIONE.....	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	4.462.256,59 €	- €	4.462.256,59 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - e) - g) - i)
91		CE	COMUNE DI BELLONA	0610070773 - 0610070772	ISTITUTO AUTONOMO COMPrensIVO "Dante Alighieri"		Polo Scolastico - Via Platani - Bellona (CE)	demolizione e ricostruzione, fuori sito	Nessuno	12.257.168,00 €	- €	12.257.168,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - i)
92		CE	Comune di Santa Maria a Vico	0610820006 - 0610820007	Istituto Comprensivo Giovanni XIII - Primaria Fruggeri	D88I21000450007	LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO DEGLI EDIFICI DEL PLESSO SCOLASTICO FRUGGERI - SOSTITUZIONE EDILIZIA	demolizione e ricostruzione in sito con accorpamento di due edifici	Progetto esecutivo	6.040.000,00 €	- €	6.040.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - a)

93		CE	COMUNE DI ARIENZO	610041359	Istituto Comprensivo Galileo Galilei	H22B23002280005	Intervento di adeguamento sismico ed efficientamento energetico del plesso scolastico "Crisci"	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	1.388.495,52 €	- €	1.388.495,52 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - f) - g)
94		CE	COMUNE DI CESA	0610290652	Istituto Comprensivo di Cesa	H91B22000710006	Demolizione e Ricostruzione della Scuola Media Bagno a Cesa	demolizione e ricostruzione in sito	Nessuno	5.760.000,00 €	- €	5.760.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - e) - h) - i) - j) - k) - r)
95		CE	COMUNE DI PIANA DI MONTE VERNA	0610560134	Istituto Comprensivo Aulo Attilio Caiatino	C95E23000140002	Adeguamento sismico, efficientamento energetico e riqualificazione scuola infanzia primaria e media	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	4.714.988,17 €	- €	4.714.988,17 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - e) - i) - j) - r)
96		CE	Comune di Grazzanise	0610420639	Istituto Comprensivo di Grazzanise + IT Falco di Capua	C46F24000060001	Lavori di demolizione e ricostruzione in sito della Scuola Media Statale F. Gravante	demolizione e ricostruzione in sito	Nessuno	5.937.342,53 €	- €	5.937.342,53 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - e) - g) - h) - i) - j)
97		CE	COMUNE DI ALIFE	610020005	Istituto Autonomo Comprensivo di Alife	F96F23000060002	Ristrutturazione con adeguamento sismico dell'edificio scolastico in Via Gramsci	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	2.559.526,07 €	- €	2.559.526,07 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - h) - i) - j)
98		CE	COMUNE DI SAN MARCELLINO	0610771007	ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI SAN MARCELLINO	E36F23000020006	MIGLIORAMENTO SISMICO, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E INTERVENTI ULTERIORI DELLA SCUOLA ELEMENTARE PLE	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	1.762.500,00 €	- €	1.762.500,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - e) - g) - i)
99		CE	Comune di Villa di Briano	0610980002	Istituto Comprensivo "Sac. R. Calderisi"	H69J22001050006	Inter. di adeg. sismico ed energ. dell'imm. adibito a Scuola Sec. I Grado sito in via Tasso	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	2.962.917,75 €	- €	2.962.917,75 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - e) - h) - j) - k)
100		CE	Comune di Castel Volturno	0610272081		F74D23001140007	REALIZZAZIONE DELLA CITTADELLA SCOLASTICA "PINETAMARE" - AL FINE DELLA RIQUALIFICAZIONE DI UN'A...	demolizione e ricostruzione, non in sito	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	10.562.647,00 €	1.100.000,00 €	11.662.647,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - i) - k) - l)
101		CE	COMUNE DI CASTEL MORRONE	0610260794	Istituto comprensivo Collecini - Giovanni XXIII	C66F23000210002	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE IN SITO IN SITU DEL PLESSO SCOLASTICO ADIBITO A SCUOLA SECONDARIA DI PRI	demolizione e ricostruzione, in sito	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	3.113.405,00 €	- €	3.113.405,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - f) - g) - i)
102		CE	COMUNE DI CASERTA	0610220034	Scuola Statale dell'infanzia Primaria e Secondaria di I° grado "Dante Alighieri"	D26F24000080009	LAVORI DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "DANTE ALIGHIERI"	demolizione e ricostruzione, in sito	Nessuno	8.981.400,00 €	- €	8.981.400,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - e)
103		CE	COMUNE DI SAN PRISCO	0610810002	Istituto Autonomo Comprensivo San Prisco	E74D24000800001	LAVORI DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE SCUOLA PRIMARIA I.C. SAN PRISCO VIALE TRIESTE	demolizione e ricostruzione, in sito	Nessuno	6.230.192,00 €	- €	6.230.192,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - e)
104		CE	COMUNE DI CASALUCE	0610201637	I.C.S. AD INDIRIZZO MUSICALE "L. VAN BEETHOVEN"	J95E24000060002	LAVORI DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO I.C. "L. VAN BEETHOVEN"	demolizione e ricostruzione, in sito	Nessuno	7.356.540,00 €	- €	7.356.540,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - d) - e) - i) - j)
105		CE	COMUNE DI CASERTA	0610220015	I.C.S. "VANVITELLI"	D23C24000320009	Messa in Sicurezza Strutturale ed Efficientamento Energetico della Scuola dell'Infanzia S. Clemente	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	2.625.000,00 €	- €	2.625.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - e) - h) - j)
106		CE	COMUNE DI FORMICOLA	610350012	Istituto Omnicomprensivo Formicola - Liberi - Pontelatone	E66F24000060009	LAVORI DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO ALLA VIA CAMPO VECCHIO	demolizione e ricostruzione in sito	Nessuno	1.057.000,00 €	- €	1.057.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - e) - i) - j) - r)
107		CE	Comune di GRICIGNANO D'AVERSA	610430733	Istituto Comprensivo Filippo Santagata	NON INDICATO	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DEL PLESSO SCOLASTICO GIOVANNI PASCOLI	demolizione e ricostruzione in sito	Nessuno	6.137.591,50 €	- €	6.137.591,50 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - e) - g) - h) - i) - j) - k)
108		CE	COMUNE DI CASTEL CAMPAGNANO	610230001	Istituto Comprensivo Aulo Attilio Caiatino	NON INDICATO	ADEGUAMENTO SISMICO E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA PLESSO SCOLASTICO VIA XIV OTTOBRE	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	1.142.189,04 €	- €	1.142.189,04 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d) - e) - g) - h) - i) - j)
109		CE	COMUNE DI CAPUA	610151332	Istituto Comprensivo Fieramosca- Martucci - ITET	G44D24001630007	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE. FUORI SITO, EDIFICIO SCOLASTICO FIERAMOSCA-MARTUCCI VIA	demolizione e ricostruzione fuori sito	Nessuno	9.452.900,00 €	1.005.099,25 €	10.457.999,25 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - e) - h) - i) - j)
110		CE	COMUNE DI PIEDIMONTE MATESE	ARES non indicati: 0610570502 - 0610570503 - 0610570504 - 0610570505 - 0610570506 - 0610570508 - 0610570509 - 0610570510 - 0610570512	Istituto Comprensivo Matese Il Castello - Istituto Comprensivo Nicola Ventriglia - Istituto Comprensivo Giacomo Vitale	D15E24000070006 (ALTRO INTERVENTO)	POLO SCOLASTICO CAMPUS SALESIANI NEXT GENERATION SCHOOL	demolizione e ricostruzione fuori sito con accorpamento di edifici	Nessuno	23.950.000,00 €	- €	23.950.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d) - e) - g) - h) - i) - j)
111		CE	Comune di SAN FELICE A CANCELLO	610751544	Istituto Comprensivo Francesco Gesùè	C11B22001050006	ADEGUAMENTO SISMICO E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA PLESSO SCUOLA PRIMARIA DON MILANI	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	1.707.257,68 €	- €	1.707.257,68 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - e) - g) - i) - j) - k) - m) - r)
112		CE	Comune di Alife	0610020005	Edificio scolastico "Nicolo' Alunno	I96F23000060002	Ristrutturazione con adeguamento sismico dell'edificio scolastico in Via Gramsci denominato "Nicolo' Alunno"	Adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	NESSUNO	2.559.526,07 €	392.594,64 €	2.952.120,71 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b)

113		CE	Comune di Arienzo	0610041359	I. C. S. "GALILEO GALILEI" - Plesso "Crisic"	H22B23002280005	INTERVENTO DI ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PLESSO SCOLASTICO "CRISICI" - APPROVAZIONE STUDIO DI FATTIBILITA' TECNICO ED ECONOMICA - CUP H22B23002280005	Adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	PFTE	1.388.495,52 €	- €	1.388.495,52 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b)
114		CE	Comune di Aversa	0610051905	IL CIRCOLO DIDATTICO	I38E1800660002	Lavori di abbattimento e ricostruzione in sito scuola "Linguiti"	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE	DEFINITIVO	9.439.124,00 €	- €	9.439.124,00 €	Non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: j)
115		CE	Comune di Bellona	0610070773 - 0610070772	Istituto comprensivo Dante Alighieri	C55G18000070001	REALIZZAZIONE DI UN POLO SCOLASTICO IN VIA PLATANI	Demolizione e ricostruzione con accorpamento di due plessi	NESSUNO	12.257.168,00 €	- €	12.257.168,00 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b)
116		CE	Comune di Calvi Risorta	0610100210	SCUOLA PRIMARIA DON MILANI	C81B22001230006	Lavori di realizzazione di un nuovo plesso scolastico mediante abbattimento e ricostruzione del plesso scolastico "Don Milani" sito in via Roma	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE	PFTE	7.175.229,86 €	- €	7.175.229,86 €	Non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - e) - j)
117		CE	Comune di Camigliano	0610111180	edificio scolastico I.C. Pignataro-Camigliano	D93C23000790002	Intervento di riqualificazione dell'edificio scolastico I.C. Pignataro-Camigliano	Intervento di riqualificazione	NESSUNO	1.591.806,84 €	- €	1.591.806,84 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - h) - j) - k)
118		CE	Comune di Cancellò ed Amone	non presente (nuova costruzione)	IST. COMP. STAT. "UGO FOSCOLO"	E11B22001150008	LAVORI DI COSTRUZIONE DI UN NUOVO POLO SCOLASTICO (NEARLY ZERO ENERGY BUILDING) MEDIANTE LA SOSTITUZIONE DI EDIFICI E LA DELOCALIZZAZIONE IN ALTRA AREA LIMITROFA AL CENTRO ABITATO - CUP: E11B22001150008.	Nuova costruzione, demolizione e ricostruzione, ampliamento	NESSUNO	14.281.568,00 €	- €	14.281.568,00 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - a) - c) - e)
119		CE	Comune di Casal di Principe	0610190560	PLESSO DANTE	C86F23000060002	LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E RIFUNZIONALIZZAZIONE SPAZI ESTERNI DELL'ISTITUTO SCOLASTICO DENOMINATO PLESSO DANTE	ADEGUAMENTO	PFTE	3.437.150,01 €	162.849,99 €	3.600.000,00 €	Non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - i)
120		CE	Comune di Casapesenna	0611030786	Istituto comprensivo di Casapesenna	J25E23000040002	LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE DELL'ISTITUTO COMPRESIVO DI CASAPESENNA	Adeguamento sismico, efficientamento energetico e altri interventi	NESSUNO	6.199.344,80 €	- €	6.199.344,80 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - i) - j) - k)
121		CE	Comune di Caserta	0610220035	Istituto comprensivo P.Giannone - E De Amicis	D23D22000460007	Recupero Architettonico, impiantistico e Statico del Corpo Ottocentesco della Scuola Media Giannone	Demolizione e ricostruzione	DEFINITIVO	6.158.902,35 €	- €	6.158.902,35 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - f) - j) - k) - n)
122		CE	Comune di Castel Morrone	0610260794	Istituto comprensivo Collecini - Giovanni XXIII	C66F23000210002	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE IN SITO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO DEL PLESSO SCOLASTICO GIOVANNI XXIII IN VIA TAVERNA NUOVA EX VIA PROVINCIALE, NEL COMUNE DI CASTEL MORRONE	Demolizione e ricostruzione	PFTE	3.113.655,00 €	- €	3.113.655,00 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b)
123		CE	Comune di Castel Volturno	0610272081 - 0610272079	I.C. VILLAGGIO COPPOLA	F74D23001140007	REALIZZAZIONE DELLA CITTADELLA SCOLASTICA "PINETAMARE" IN VIALE DELLE ACACIE NEL COMUNE DI CASTELVOLTURNO, MEDIANTE INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE DEL CORPO 01 ESISTENTE E LA DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DEL CORPO 02, AL FINE DELLA RIQUALIFICAZIONE DI UN'AREA FORTEMENTE DEGRADATA SIA DAL PUNTO DI VISTA SOCIALE CHE URBANISTICO - CUP: F74D23001140007	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE, ADEGUAMENTO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	PFTE	10.562.647,00 €	1.100.000,00 €	11.662.647,00 €	Non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b)
124		CE	Comune di Cellole	0611021570	ISTITUTO COMPRESIVO "SERAO - FERMI"	J11B22000730001	ADEGUAMENTO SISMICO MEDIANTE DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE IN SITO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA	Demolizione e ricostruzione	PFTE	4.896.000,00 €	- €	4.896.000,00 €	non è conforme ai sensi all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - f) - j) - k)
125		CE	Comune di Cesa	0610290652	I.C. BAGNI	H91B22000710006	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE SCUOLA MEDIA BAGNO	Demolizione e ricostruzione	PFTE	5.052.660,00 €	- €	5.052.660,00 €	Non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - c) - j)
126		CE	Comune di Curti	0610320135	Istituto comprensivo Mameli	B35E23013780002	MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEL PLESSO SCOLASTICO SEDE DELLA SCUOLA SECONDARIA (MEDIA) "G. MAMELI" SITA ALLA VIA DANTE N°100, MEDIANTE INTERVENTI DI SOSTITUZIONE EDILIZIA CON DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE IN SITU.	Demolizione e ricostruzione	NESSUNO	5.754.208,83 €	- €	5.754.208,83 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - i) - j)
127		CE	Comune di Fontegreca	0610340003	ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "F. ROSSI"	D54D23004360002	"RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA ED ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI - MECCANICI - ANTINCENDIO CON INCREMENTO DEL LIVELLO DI EFFICIENZA ENERGETICA E FUNZIONALE PER L'EDIFICIO SCOLASTICO SITO IN VIA RESTAURAZIONE. RIF. BANDO "SCUOLA VIVA IN CANTIERE".	Efficientamento energetico, altri interventi	NESSUNO	721.939,65 €	- €	721.939,65 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - e) - g) - i) - j) - k) - f).
128		CE	Comune di Macerata Campania	0610470278 - 0610470280 - 0610470281	Istituto comprensivo Macerata Campania	J95E23000090002	Formazione di un polo scolastico mediante la demolizione e ricostruzione, per adeguamento sismico, ampliamento con efficientamento energetico con classe nZEB dell'edificio G. Pascoli con annessa palestra sito in via G. Mazzini mediante l'accorpamento con le scuole primarie G. Matteotti e A. Gramsci	Demolizione e ricostruzione con accorpamento di due edifici e tre plessi	PFTE	9.873.053,21 €	120.000,00 €	9.993.053,21 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - a) - b) - c)
129		CE	Comune di Piana di Monte Verna	0610560134	Edificio Scolastico "Ernesto Mastroianni"	C95E233000140002	ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - SCUOLA E. MASTROIANNI, VIA DEGLI EROI, PIANA DI MONTE VERNA	Adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	DEFINITIVO	3.653.993,51 €	- €	3.653.993,51 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - c)
130		CE	Comune di Piedimonte Matese	0610570504 - 0610570512 - 0610570505 - 0610570503 - 0610570508 - 0610570509	N. 3 ISTITUTI COMPRESIVI: VENTRIGLIA - VITALE - PIEDIMONTE MATESE II	D12C22000130006	POLO SCOLASTICO Campus Salesiani Next Generation School	Nuova costruzione, demolizione e ricostruzione	NESSUNO	23.950.000,00 €	- €	23.950.000,00 €	non è conforme ai sensi dell'art. 8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - i)
131		CE	Comune di Pietravairano	0610590704	I. C. STATALE "GARIBOLDI-MONTALCINI"	F36F23000050002	"Lavori di demolizione e ricostruzione dell'edificio scolastico ospitante la scuola primaria P.A. Castrillo."	Demolizione e ricostruzione	NESSUNO	2.000.000,00 €	- €	2.000.000,00 €	non è conforme ai sensi dell'art. 8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti

132		CE	Comune di Pratella	0610640633	ISTITUTO COMPRENSIVO AILANO	J82C22000170006	LAVORI DI ABBATTIMENTO E RICOSTRUZIONE SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO	Demolizione e ricostruzione	NESSUNO	2.424.500,00 €	- €	2.424.500,00 €	Non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - d) - g) - j)
133		CE	Comune di Roccamonfina	0610700118	SCUOLA N.AMORE	G55E23000130002	Adeguamento Sismico	Adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	NESSUNO	2.562.000,00 €	- €	2.562.000,00 €	Non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d)
134		CE	Comune di San Felice a Cancellò	0610751544	ISTITUTO COMPRENSIVO "F. GIOSUE"	C11B22001050006	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO SISMICO E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA PLESSO SCUOLA PRIMARIA "DON LORENZO MILANI" CUP: C11B22001050006	Adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	NESSUNO	1.707.257,68 €	- €	1.707.257,68 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b)
135		CE	Comune di San Felice a Cancellò	0610751565	ISTITUTO COMPRENSIVO "ALDO MORO"	C12B23000310006	Realizzazione di un polo scolastico innovativo attraverso la demolizione e ricostruzione DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "ALDO MORO" San Felice a Cancellò via XXI Giugno - Scuola materna, Scuola Elementare e Media nonché Scuola Materna ed Elementare in frazione Polvica	Nuova costruzione, demolizione e ricostruzione, ampliamento	NESSUNO	9.925.367,22 €	- €	9.925.367,22 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - i) - j)
136		CE	Comune di San Marcellino	0610771007	PLESSO SCALO VIA GARIBALDI	E32C22000120006	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E INTERVENTI ULTERIORI DELLA SCUOLA ELEMENTARE PLESSO SCALO	Adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	PFFE	1.762.500,00 €	- €	1.762.500,00 €	Non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per la seguente lettera: - b)
137		CE	Comune di Santa Maria a Vico	0610820009	ISTITUTO COMPRENSIVO GIOVANNI XXIII	D88I21000460007	ADEGUAMENTO SISMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO ROSCIANO PRIMARIA - SOSTITUZIONE EDILIZIA CUP: D88I21000460007	Demolizione e ricostruzione	ESECUTIVO	6.552.963,71 €	- €	6.552.963,71 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - a) - c) - i) - j)
138		CE	Comune di Sessa Aurunca	0610881704	ISTITUT COMPR "SAN LEONE IX"	G55E23000140002	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE, DI ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL' EDIFICIO SCOLASTICO "F. DE SANCTIS" NEL COMUNE DI SESSA AURUNCA (CE)	Adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	PFFE	6.418.552,56 €	- €	6.418.552,56 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d) - k) - r).
139	II/2024	CE	Comune di Raviscanina	0610660026 (edificio non in uso)	Istituto Comprensivo Allano	C16F24000080002	RIQUALIFICAZIONE INTEGRALE DEL COMPLESSO SCOLASTICO "MERLIN SCOTT"	parte demolizione e ricostruzione in sito - parte efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	3.250.000,00 €	- €	3.250.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - a) - b) - c) - d) - e) - g) - h) - i) - j)
140	II/2024	CE	Comune di Aversa	610051905	Istituto Comprensivo G. Pascoli	I38E18000600002	Abbattimento e ricostruzione in sito dell'edificio scolastico comunale "Linguiti"	demolizione e ricostruzione in sito	Progetto definitivo	9.439.124,00 €	- €	9.439.124,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - a) - c) - d) - e) - j) - k)
141	II/2024	CE	Comune di Castel Morrone	610260794	Istituto Comprensivo Statale "Collecini - Giovanni XXIII"	C66F23000210002	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE IN SITO DEL PLESSO SCOLASTICO I.C. COLLECINI - GIOVANNI XXIII	demolizione e ricostruzione in sito	Progetto di fattibilità tecnica economica	1.856.500,00 €	- €	1.856.500,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d) - g) - i) - j)
142	II/2024	CE	COMUNE DI SAN MARCO EVANGELISTA	0611040727	I.C. De Filippo - Viviani	E35E24001860002	Intervento di adeguamento sismico, efficientamento energetico ed altri interventi I.C. De Filippo - Viviani	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	4.578.100,00 €	- €	4.578.100,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - e) - i) - j)
143	II/2024	CE	COMUNE DI RIARDO	610681528	Istituto comprensivo "G. Falcone e P. Borsellino"	E35E24001850002	Lavori di demolizione e ricostruzione in sito di un edificio scolastico in Via Papa Giovanni I XXIII.	demolizione e ricostruzione in sito	Progetto esecutivo	2.491.259,00 €	- €	2.491.259,00 €	Non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - e) - i) - j) - k)
144	II/2024	CE	COMUNE DI MACERATA CAMPANIA	G. Matteotti: 0610470278 G. Pascoli: 0610470280 A.Gramsci: 0610470281	Istituto comprensivo ad indirizzo musicale Distretto n. 16	J95E24000210002	Formazione polo scolastico	demolizione e ricostruzione in sito	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	11.585.145,58 €	- €	11.585.145,58 €	Non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - c) - e) - h) - j) - k)
145	II/2024	CE	COMUNE DI SAN PRISCO	0610810002	Istituto Autonomo Comprensivo San Prisco	E74D24000800001	LAVORI DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE SCUOLA PRIMARIA I.C. SAN PRISCO VIALE TRIESTE	demolizione e ricostruzione, in sito	Nessuno	6.230.192,00 €	- €	6.230.192,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d) - i) - j)
146	II/2024	CE	Comune di Grazzanise	610420639	Istituto Comprensivo Grazzanise + IT G. C. Falco di Capua	C46F24000060001	Lavori di demolizione e ricostruzione in sito della Scuola Media Statale F. Gravante	demolizione e ricostruzione in sito	Nessuno	5.937.342,53 €	- €	5.937.342,53 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - i) - j)
147	II/2024	CE	COMUNE DI SAN MARCELLINO	610771007	Istituto comprensivo di San Marcellino	E33C24000500002	INTER. DI ADEG. SIM. EFFIC. ENERG. I.S. PLESSO SCALO FERROVIARIO	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	1.850.000,00 €	- €	1.850.000,00 €	Non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - d) - e) - i) - j)
148	II/2024	CE	COMUNE DI ROCCAMONFINA	610700001	Istituto Comprensivo Statale "Alto Casertano"	G55E23000130002	ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO N. AMORE RO	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	1.514.700,00 €	485.300,00 €	2.000.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - e) - g) - i) - m)
149	II/2024	CE	COMUNE DI MADDALONI	0610480328-80004330611	Istituto comprensivo statale "F. Imposimato"	F14D24001610005	Lavori di riqualificazione del plesso scolastico F. Imposimato (già Maddaloni I - Villaggio)	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	8.061.227,78 €	- €	8.061.227,78 €	Non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - a) - b) - c) - e) - h) - j)
150	II/2024	CE	COMUNE DI CASAPULLA	0610210100	IAC G. Strofollini	B15E24000460003	ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PLESSO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO G. STRO	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	4.400.000,00 €	- €	4.400.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - e) - g) - i) - j) - k) - r)

151	II/2024	CE	COMUNE GRIGIGNANO DI AVERSA	610430733	Istituto Comprensivo Filippo Santagata	D54D24006700002	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO "G. PASCOLI" SITO IN VIA D'ANNUNZIO	demolizione e ricostruzione in sito	Nessuno	8.250.000,00 €	- €	8.250.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - i) - j)
152	II/2024	CE	COMUNE DI CAPUA	610151332	I.C. Fieramosca-Martucci + ITET Federico II Ragioneria	G44D24001630007	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE, FUORI SITO, EDIFICIO SCOLASTICO I.C. FIERAMOSCA-MARTUCCI VIA PORTA FLUVIALE	demolizione e ricostruzione fuori sito	Nessuno	3.954.576,00 €	1.422.598,90 €	5.377.174,90 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - i) - j) - r)
153	II/2024	CE	Comune di Rocca D'evandro	0610690005	I.C. Alto Casertano	F49F18000140003	Lavori di ricostruzione del plesso scolastico da adibire a scuola Media	demolizione e ricostruzione in sito	Progetto esecutivo	3.060.000,00 €	- €	3.060.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c) - e) - i) - j) - k)
154	II/2024	CE	COMUNE DI CASTEL CAMPAGNANO	610230001	Istituto Comprensivo Aulo Attilio Caiatino	C39C21000130001	INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PLESSO SCOLASTICO IN VIA XIV OTTOBRE	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	679.800,00 €	- €	679.800,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - g) - i)
155	II/2024	CE	COMUNE DI VITULAZIO	0611001222 (manca ARES 061100231 palestra)	Istituto Comprensivo Benedetto Croce	J86F24000240002	LAVORI DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE SCUOLA MEDIA STATALE "B. CROCE" E PALESTRA ANNEXA	demolizione e ricostruzione in sito con accorpamento	Nessuno	6.239.580,00 €	- €	6.239.580,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d) - j)
156	II/2024	CE	Comune San Tammaro	0610850002 (corretto d'ufficio)	I.C. 2 "RITA LEVI-MONTALCINI"	H28H24000770002	ampliamento dell'istituto Rita Levi Montalcini di viale Ferdinando di Borbone	ampliamento (o altri interventi)	Nessuno	2.866.400,00 €	- €	2.866.400,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: a) - b) - c) - d) - e) - g) - i) - j) - k) - r)
157	II/2024	CE	Comune di Pontelatone	0610610541 (medie) 0610610539 (primaria+materna)	ICS FORMICOLA - LIBER - PANTELATONE	H55E24000150009	Nuova Costruzione di Polo Scolastico (Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado)	nuova costruzione (previa dismissione di n. 2 plessi)	Nessuno	2.878.110,10 €	- €	2.878.110,10 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d) - e) - i) - j) - k)
158	II/2024	CE	Comune di Piana di Monte Verna	610560134	I.C. Aulo Attilio Caiatino	C95E23000140002	Adeguamento sismico, efficientamento energetico, abbattimento barriere architettoniche e riqualificazione della scuola infanzia, primaria e media	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	3.070.886,06 €	- €	3.070.886,06 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - e) - h) - i) - j)
159	II/2024	CE	COMUNE DI CESA	610290652	Istituto Comprensivo di Cesa	H91B22000710006	Demolizione e ricostruzione scuola media Bagno	demolizione e ricostruzione in sito	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	5.500.000,00 €	- €	5.500.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - e) - h) - i) - j) - k)
160		NA	Città Metropolitana di Napoli	630490092	Liceo Statale Pasquale Villari	H63C24000640002	MESSA IN SICUREZZA E ADEG/MIGL. SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IST.MAG.VILLARI	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	13.430.000,00 €	- €	13.430.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - c)
161		NA	Città Metropolitana di Napoli	0630492096	Liceo Statale Giustino Fortunato	H63C24000650002	MESSA IN SICUREZZA E ADEG/MIGL. SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IST. GIUSTINO FORTUNATO	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	9.019.000,00 €	- €	9.019.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d)
162		NA	Città Metropolitana di Napoli	0630490001	Istituto Superiore Giovanni Caselli	H63C24000560002	MESSA IN SICUREZZA E ADEG/MIGL. SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IST. CASELLI NAPOLI	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	5.738.728,00 €	- €	5.738.728,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d)
163		NA	Città Metropolitana di Napoli	630490076	Liceo Scientifico Renato Caccioppoli	H63C24000570002	MESSA IN SICUREZZA E ADEG/MIGL. SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO L.S. R. CACCIOPPOLI	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	7.945.100,00 €	- €	7.945.100,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - c)
164		NA	Città Metropolitana di Napoli	0630490109	I.P.S.S.E.O.A. A. Esposito Ferraioli Istituto Professionale Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera	H63C24000620002	MESSA IN SICUREZZA E ADEG/MIGL. SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO I.P.S.S.E.O.A. R.FERRAIOLI	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	8.461.500,00 €	- €	8.461.500,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d) - i) - j)
165		NA	Città Metropolitana di Napoli	0630490842	Liceo Classico e Scientifico F. Sbordone	H63C24000630002	MESSA IN SICUREZZA E ADEG/MIGL. SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO LICEO R. SBORDONE	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	13.141.800,00 €	- €	13.141.800,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d) - i) - j)
166		NA	Città Metropolitana di Napoli	0630670002	I.T.I. Enrico Medi	H65E24000030002	Lavori di adeguamento sismico ed efficientamento energetico dell' ITI Enrico Medi in San Giorgio	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	32.000.000,00 €	- €	32.000.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - e) - i) - j)
167		NA	Città Metropolitana di Napoli	0630494036	IST. SUP." G.SIANI"	H63C24000550002	LAVORI DI ADEGUAMENTO STRUTTURALE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IS SIANI CORPO B	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	3.079.079,00 €	- €	3.079.079,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - e) - i) - k)
168		NA	Città Metropolitana di Napoli	0630660006	I.I.S. "Caravaggio" in San Gennaro Vesuviano	H65E24000030002/H53 C240000360002	Adeguamento sismico ed efficientamento energetico dell' I.I.S. "Caravaggio" in San Gennaro Vesuviano	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	1.650.000,00 €	- €	1.650.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d) - i)
169		NA	Città Metropolitana di Napoli	0630510002	Istituto Statale Istruzione Superiore "LUIGI DE' MEDICI"	H83C24000400002	Efficientamento energetico e adeguamento strutturale dell'ISIS "Luigi De' Medici" in Ottaviano	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	9.000.000,00 €	- €	9.000.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - e) - i)
170		NA	Comune di Pimonte	0630541371	ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "Paride Del Pozzo"	manca il CUP	Adeguam sismico e funzionale ed efficientam energetico dell'edificio scolastico PlessoParidedelPozzo	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	5.516.840,00 €	- €	5.516.840,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - g) - i) - j) - r)

171		NA	Comune di Cimitile	NAMM8E20ZE	Istituto Comprensivo F.lli Mercogliano - C. Guadagni - Cimitile	H35E24000110002	Lavori di Adeguamento sismico ed altri interventi scuola media "C. Guadagni"	adeguamento sismico, altri interventi	Progetto definitivo	2.711.279,57 €	- €	2.711.279,57 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: a) - b) - d) - j) - k)
172		NA	Comune di Ischia	0630371709 (ERRATO)	Scuola secondaria Statale di I grado "G. Scotti"	NON RIPORTATO	Sostituzione edilizia Scuola secondaria di I grado Giovanni Scotti e riqualificazione palestra	demolizione e ricostruzione, ampliamento	Progetto definitivo	13.478.686,20 €	621.313,80 €	14.100.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c) - d) - i) - j)
173		NA	Comune di Sant'Agnetto	0630710517	"Istituto Comprensivo "A. GEMELLI" di Sant'Agnetto	H12B24002790002	Riqualificazione della Scuola Primaria - Plesso Colli di Fontanelle dell'I.C. Gemelli	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	1.850.914,00 €	- €	1.850.914,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: e) - i) - j)
174		NA	COMUNE DI PIANO DI SORRENTO	0630530390	ISTITUTO COMPRESIVO "PIANO DI SORRENTO"	B13C24001440005	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE EDIFICIO SCOLASTICO "F. GARGIULO" VIA C. AMALFI N.19 ARES 0630530390	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	3.314.949,00 €	3.825.957,27 €	7.140.906,27 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: l)
175		NA	COMUNE DI AGEROLA	0630030109	ISTITUTO COMPRENSIVO "S. DIGIACOMO - E. DENICOLA"	PROV0000040620	sostituzione edilizia edificio scolastico ENRICO DE NICOLA	demolizione e ricostruzione, in sito	Nessuno	7.219.901,39 €	- €	7.219.901,39 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: b) - e) - g)
176		NA	Comune di Casoria	0630230017 - 0630231840	ISTITUTO COMPRESIVO "G. PUCCINI-4° C.D"	J75E24000010002	Demolizione e ricostruzione in sito del complesso scolastico IC G. Puccini-4cd Carlo La Catena	demolizione e ricostruzione, in sito	Nessuno	9.939.950,00 €	- €	9.939.950,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c) - d) - j) - k)
177		NA	COMUNE DI META	0630462125	ISTITUTO COMPRESIVO "M. BUONOCORE - A. FIENGA"	E35E23000140002	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMICO, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E MESSA A NORMA DELL'EDIFICIO ...	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	875.698,77 €	- €	875.698,77 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: e) - f) - i) - j)
178		NA	COMUNE DI SAN GENNARO VESUVIANO	0630660019	Istituto Comprensivo Statale "B. COZZOLINO-L. D'AVINO"	E55E22000480001	MESSA IN SICUREZZA DEL PLESSO SCOLASTICO B. COZZOLINO MEDIANTE ADEGUAMENTO SISMICO, EDILE, IMPIANTIS	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	6.946.612,00 €	- €	6.946.612,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: a) - b) - c) - d) - e) - j)
179		NA	comune di santa maria la carità	0630900442	CIRCOLO DIDATTICO STATALE "Eduardo De Filippo"	D26F24000020001	intervento volto all'abbattimento e ricostruzione del plesso scolastico via cappella bisi	demolizione e ricostruzione, ampliamento	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	3.235.000,00 €	- €	3.235.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c) - d) - e) - g) - i) - j)
180		NA	COMUNE DI TRECASE	630910001	Istituto Comprensivo D'Angò - Via Vesuvio	E34D22000090001	ADEGUAMENTO STRUTTURALE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PLESSO SCOLASTICO DI VIA C. CATTANEO	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Progetto esecutivo	8.132.815,66 €	- €	8.132.815,66 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c) - e) - h) - i) - j)
181		NA	COMUNE DI CERCOLA	0630260891	Istituto Comprensivo 1° De Luca Picione - Caravita	G13C24000120002	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PLESSO SCOLASTICO "MEDIA CARAVITA"	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	3.060.000,00 €	- €	3.060.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c) - d) - e) - i) - j)
182		NA	COMUNE DI CERCOLA	0630260885	Istituto Comprensivo 1° De Luca Picione - Caravita	G13C24000130002	INTERVENTO DI ABBATTIMENTO E RICOSTRUZIONE DEL PLESSO SCOLASTICO "MATERNA ED ELEMENTARE" VIA CAMPANA	demolizione e ricostruzione in sito	Nessuno	2.912.000,00 €	- €	2.912.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c) - d) - e) - h) - i) - j)
183		NA	Comune di CAMPOSANO	630130067	Istituto Comprensivo Visciano - Camposano	C66F23000260002	Miglioramento sismico ed efficientamento energetico del plesso scolastico "E. De Amicis"	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	3.131.644,04 €	347.961,00 €	3.479.605,04 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c) - d) - e) - g)
184		NA	comune di villaricca	0630870006	Istituto Comprensivo Giancarlo Siani	J85E24000110003	INTERVENTO DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE PLESSO SCOLASTICO DELL'INFANZIA CORSO ITALIA I.C. G. SIANI	demolizione e ricostruzione, ampliamento	Nessuno	2.672.752,00 €	- €	2.672.752,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: e) - k)
185		NA	COMUNE DI NAPOLI	0630490068	I.C. Borsellino	B65E23015450002	Demol./ricostr. edif. scolastico Senise dell'I.C. Borsellino, ospitante anche asilo nido Marcellino	demolizione e ricostruzione, ampliamento	Nessuno	4.398.042,15 €	- €	4.398.042,15 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c) - d) - j)
186		NA	COMUNE DI CASALNUOVO DI NAPOLI	0630171515	Istituto Comprensivo Statale "Ado Moro"	J18E18000040002	LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO E MESSA A NORMA DELLA STRUTTURA SCOLASTICA DI VIA MARCONI	adeguamento sismico, altri interventi	Progetto esecutivo	3.004.950,00 €	- €	3.004.950,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: b)
187		NA	COMUNE DI BOSCOREALE	Corpo A: 0630081253; Corpo B: 0630081254; Corpo C: 0630081255; Corpo D: 0630081242	Edificio Scolastico F.Dati	J15E24000090002	Demolizione e ricostruzione edificio scolastico Francesco Dati	demolizione e ricostruzione, ampliamento	Nessuno	6.840.120,00 €	951.357,66 €	7.791.477,66 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: a) - b) - e) - j)
188		NA	Comune di Poggioreale	0630551261	Scuola Media G. Falcone	PROV0000048860	Lavori di abbattimento e ricostruzione della scuola media statale G. Falcone	demolizione e ricostruzione, ampliamento	Nessuno	10.395.000,00 €	- €	10.395.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: a) - c) - d) - e) - i) - j)
189		NA	COMUNE DI SANT'ANASTASIA	0630720003	IC1 Plesso Sodani	G22B24001210002	ADEGUAMENTO SISMICO ED IMPIANTISTICO FINALIZZATO ALL'AGIBILITÀ DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SODANI	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	933.651,00 €	- €	933.651,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: e) - k)
190		NA	COMUNE DI NAPOLI	0630490027	ISTITUTO COMPRESIVO STATALE PAVESE-NAZARETH	B69J22001570006	Lavori di Demolizione e ricostruzione plesso "Primaria Guantai" I.C. Nazareth	demolizione e ricostruzione, ampliamento	Nessuno	3.941.567,80 €	- €	3.941.567,80 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c) - d) - i) - j)
191		NA	comune di san genaro vesuviano	0630600005	I.C. - SOMMESE	E52B24000080002	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DEL PLESSO SCOLASTICO SOMMESE DI VIA MUSIELLO	demolizione e ricostruzione, ampliamento	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	1.391.357,50 €	300.592,50 €	1.691.950,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: a) - d) - e) - i) - j)
192		NA	COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA	0630341625	I.C. RITA LEVI MONTALCINI	G95E24000290002	Riqualificazione architettonica, adeguamento sismico, efficientamento energetico ed altri interventi	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	3.000.000,00 €	- €	3.000.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c) - e) - i) - j)

193		NA	Comune di Torre del Greco	0630840023	ISTITUTO COMPRESIVO "GIACOMO LEOPARDI"	J53C24000920002	Riqualificazione, adeguamento sismico ed efficientamento energetico-IC Leopardi Viale Della Gatta	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	6.484.633,00 €	- €	6.484.633,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: b) - g)
194		NA	COMUNE DI CICCIANO	0630271150	I. C. "BOVIO-PONTILLO-PASCOLI"	D29H2400000002	RIQUALIFICAZIONE DEL PLESSO SCOLASCITICO G. BOVIO	efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	1.356.004,00 €	- €	1.356.004,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: a) - b) - c) - e) - g) - h) - i) - j) - k)
195		NA	COMUNE DI ROCCARAINOLA	0630651267	Istituto Comprensivo Statale "S. Giovanni 1"	NON INDICATO	ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PLESSO SCOLASTICO IN VIA SAN NICOLA	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	3.316.834,13 €	- €	3.316.834,13 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: b) - e) - g) - h) - i) - j)
196		NA	COMUNE DI CASTELLO DI CISTERNA	630250762	Istituto Comprensivo 5 Falcone - Paciano	B95E22000190006	LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, IMPIANTI SCUOLA MEDIA A. DE GASPERI	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	2.680.000,00 €	- €	2.680.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c) - d) - i) - j)
197		NA	COMUNE DI TORRE ANNUNZIATA	630830001	2° Circolo Didattico Giancarlo Siani	G41B22001360002	Abbattimento e ricostruzione dell'edificio scolastico sede centrale II Circolo Didattico G. Siani	demolizione e ricostruzione in sito	Nessuno	10.487.750,00 €	- €	10.487.750,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c) - d) - g) - i) - j)
198		NA	COMUNE DI CASAMARCIANO	630180001	Istituto Comprensivo Costantini S. Paolo Belsito Casamarciano Liverni	F25E23000220002	RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA MEDIANTE RICOSTRUZIONE FUORI SITO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO I.C. COSTANTINI	demolizione e ricostruzione fuori sito a rischio R4	Nessuno	2.629.467,00 €	- €	2.629.467,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c) - d) - e) - g) - i) - j) - k)
199		NA	Comune di Agerola	0630030109	Istituto comprensivo Di Giacomo - De Nicola	NON DEFINITO	SOSTITUZIONE EDILIZIA EDIFICIO SCOLASTICO ENRICO DE NICOLA- SCUOLA VIVA IN CANTIERE	Demolizione e ricostruzione	NESSUNO	7.192.576,43 €	- €	7.192.576,43 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: b) - c) - i) - j)
200		NA	Comune di Barano d'Ischia	063007006	Circolo didattico Barano d'Ischia	I99F18000240008	Adeguamento sismico della scuola statale infanzia e primaria denominata Plesso Testaccio ubicata nel Comune di Barano D'Ischia in via Croce Testaccio	Adeguamento sismico, altri interventi	ESECUTIVO	508.803,75 €	10.383,75 €	519.187,50 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: a) - e) - f)
201		NA	Comune di Boscoreale	0630081253 0630081254 0630081255	ISTITUTO COMPRESIVO 2° - F. DATI	J19J22001200001	ABBATTIMENTO E RICOSTRUZIONE EDIFICIO SCOLASTICO FRANCESCO DATI	Demolizione e ricostruzione	PFFE	7.209.451,75 €	- €	7.209.451,75 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: b) - c) - d) - f) - i) - j) - k) - r)
202		NA	Comune di Camposano	0630130067	Istituto comprensivo Visciano - Camposano	C66F23000260002	Miglioramento sismico ed efficientamento energetico del plesso scolastico "De Amicis"	Adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	NESSUNO	3.131.644,04 €	347.961,00 €	3.479.605,04 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: b)
203		NA	Comune di Casamarciano	0630180001	IST. COMPR. "Costantini" SAN PAOLO BEL SITO- CASAMARCIANO- LIVERNI	F25E23000220002	Lavori di ristrutturazione edilizia mediante ricostruzione fuori sito dell'edificio scolastico IC Co	Demolizione e ricostruzione	NESSUNO	2.748.202,10 €	- €	2.748.202,10 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: b) - c) - d) - i)
204		NA	Comune di Casoria	0630230017 0630231840	Istituto comprensivo G. Puccini - 4° C.D.	J74D23000960006	Demolizione e ricostruzione in sito del complesso scolastico IC "G. Puccini-4cd	Demolizione e ricostruzione	NESSUNO	11.301.555,00 €	- €	11.301.555,00 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: a) - b) - h) - i) - j) - k).
205		NA	Comune di Gagnano	0630351255	Scuola secondaria di 1° grado "Roncali-Fucini"	B15E17000020006	Interventi di adeguamento sismico della Scuola secondaria di 1° grado "Roncali-Fucini", Plesso Fucini di via Quarantola	Adeguamento sismico, altri interventi	ESECUTIVO	3.958.047,74 €	- €	3.958.047,74 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: b) - c) - i) - j)
206		NA	Comune di Meta	06303462125 0630462125 (corretto d'ufficio)	I.C. BUONOCORE-FIENGA	E35E23000140002	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMICO, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E MESSA A NORMA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO DELL'I.C.S. "BUONOCORE-FIENGA" DESTINATO A SCUOLA DELL'INFANZIA E SITO IN META IN LOCALITA' ALBERI	ADEGUAMENTO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	NESSUNO	875.698,77 €	- €	875.698,77 €	Non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per la seguente lettera: - b)
207		NA	Comune di Napoli	630490068	Istituto comprensivo Paolo Borsetlino	B65E23015450002	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SENISE DELL'I.C. BORSELLINO, OSPITANTE ANCHE L'ASILO NIDO COMUNALE MARCELLINO	Demolizione e ricostruzione	NESSUNO	4.398.042,15 €	- €	4.398.042,15 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: e) - g) - h) - k) - o)
208		NA	Comune di Poggioreale	0630550002 (corretto d'ufficio)	I.C. DE FILIPPO	J34D1800020006	LAVORI DI ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO E MESSA IN SICUREZZA AI FINI DELL'AGIBILITA', EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO SEDE DELLA NUOVA SCUOLA MEDIA ALLA VIA VINCENZO GIULIANO.	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	DEFINITIVO ESECUTIVO	1.780.038,57 €	- €	1.780.038,57 €	Non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: a)
209		NA	Comune di Pomigliano D'Arco	0630571472	Istituto comprensivo 1° D'Acquisto - Leone	F55E22000680002	Progetto integrato di Messa in sicurezza (Miglioramento sismico e impiantistico), Accessibilità finalizzata al superamento delle barriere architettoniche, Efficientamento energetico -Attrattività attraverso interventi di miglioramento della ricettività degli ambienti per l'integrazione dell'edificio Scolastico -SCUOLA Primaria Salvo D'acquisto ex scuola Frasso sita in Pomigliano d'Arco (Na)	Adeguamento sismico, efficientamento energetico e altri interventi	DEFINITIVO ESECUTIVO	5.232.318,63 €	- €	5.232.318,63 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: b) - c) - i) - k)
210		NA	Comune di Roccarainola	0630651267	Istituto Comprensivo Statale "S. Giovanni 1"	D45E23000130002	AMPLIAMENTO E RIQUALIFICAZIONE DEL PLESSO SCOLASTICO IN VIA SAN NICOLA	Nuova costruzione, demolizione e ricostruzione, ampliamento - adeguamento sismico	NESSUNO	2.268.206,29 €	- €	2.268.206,29 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c) - h) - i) - j) - k)
211		NA	Comune di Sant'Anastasia	0630720003	Edificio scolastico Sodani	G25E23000180001 G25E23000200001	Progetto di adeguamento sismico ed impiantistico edificio scolastico Sodani. Progetto completamento	Adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	NESSUNO	724.612,25 €	- €	724.612,25 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: b) - g)
212		NA	Comune di Sant'Antonio Abate	0630741982	Riqualificazione sismica ed energetica dell'edificio scolastico Casa D'Auria.	H45E23000550002	Riqualificazione sismica ed energetica dell'edificio scolastico Casa D'Auria.	Adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	NESSUNO	1.500.000,00 €	- €	1.500.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: b) - h) - k)
213		NA	Comune di Somma Vesuviana	0630790012	SCUOLA "GINO AURIEMMA"	D91B22000390006	INTERVENTO DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELLA SEDE DELLA SCUOLA "GINO AURIEMMA"	Demolizione e ricostruzione	NESSUNO	4.434.671,25 €	- €	4.434.671,25 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: h)
214		NA	Comune di Somma Vesuviana	0630790013	ISTITUZIONE SCOLASTICA: I CIRCOLO DIDATTICO	D95E23000690002	REALIZZAZIONE nuova SCUOLA PRIMARIA ALLA VIA GIULIO CESARE - DISMISSIONE FITTO PASSIVO EDIFICIO CODI	Nuova costruzione	NESSUNO	1.759.515,00 €	- €	1.759.515,00 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: b) - j) - k)
215		NA	Comune di Somma Vesuviana	0630790018	NAMM48001	D95E23000680002	Adeguamento edificio scolastico S.S.P.G. san Giovanni Bosco Summa Villa cod. ARES 0630790018- sede vi	Adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	NESSUNO	1.842.802,00 €	- €	1.842.802,00 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: b) - i) - k)

216		NA	Comune di Torre Annunziata	0630830001	2° circolo didattico Giancarlo Siani	G41B22001360002	Abbattimento e ricostruzione dell'edificio Scolastico di Via Tagliamonte sede centrale del II Circolo "G. Siani"	Demolizione e ricostruzione	NESSUNO	10.487.750,00 €	- €	10.487.750,00 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b)
217		NA	Comune di Trecase	0630910001	Istituto Comprensivo D'Angiò - Vesuvio	E34D2200090001	Adeguamento strutturale ed efficientamento energetico del plesso scolastico di via C. Cattaneo	Adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	DEFINITIVO	7.897.443,87 €	- €	7.897.443,87 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - f)
218	II/2024	NA	Città Metropolitana di Napoli	nuova costruzione	Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "SAVIANO-MARIGLIANO" - R. Levi-Montalcini - G. Ferraris	H68H22002480006	Nuova sede dell'Istituto di Istruzione Secondaria Statale R. Levi Montalcini - G. Ferraris a Saviano	nuova costruzione	Nessuno	16.976.503,78 €	- €	16.976.503,78 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - e) - i) - j)
219	II/2024	NA	Comune di Torre Annunziata	630830001	2° Circolo Didattico Giancarlo Siani	G45E23000330002	Abbattimento e ricostruzione dell'edificio scolastico sede centrale "II Circolo Didattico G. Siani"	demolizione e ricostruzione in sito	Nessuno	8.013.280,81 €	- €	8.013.280,81 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d) - e) - g) - i) - j)
220	II/2024	NA	Comune di Camposano	630130067	Istituto Comprensivo Visciano - Camposano	C66F23000260002	Intervento di miglioramento sismico ed efficientamento energetico plesso scolastico E. De Amicis	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	3.131.534,79 €	347.961,00 €	3.479.495,79 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - h) - i) - j)
221	II/2024	NA	COMUNE DI CERCOLA	630260891	I.C. 1° De Luca Plicione - Caravita	G13C24000120002	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PLESSO SCOLASTICO "MEDIA CARAVITA"	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Progetto di fattibilità Tecnico Economica	3.060.000,00 €	- €	3.060.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - g) - h) - i) - j)
222	II/2024	NA	COMUNE DI AGEROLA	0630030109	ISTITUTO COMPRENSIVO S. DI GIACOMO - E. DE NICOLA	PROV0000040620	Sostituzione edilizia edificio scolastico ENRICO DE NICOLA	demolizione e ricostruzione, in sito - nuova costruzione	Nessuno	7.219.901,39 €	- €	7.219.901,39 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - i) - j)
223	II/2024	NA	Comune di Ischia	0630371709	Scuola secondaria Statale di I grado "G. Scotti"		Demolizione e ricostruzione scuola secondaria di primo grado "Giovanni Scotti"	demolizione e ricostruzione, in sito e riqualificazione palestre	Progetto definitivo	12.941.864,25 €	2.419.483,58 €	15.361.347,83 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - d) - f) - i) - j)
224	II/2024	NA	comune di san gennaro vesuviano	0630660019	Istituto Comprensivo Statale "B. COZZOLINO-L. D'AVINO"	E55E22000480001	MESSA IN SICUREZZA DEL PLESSO SCOLASTICO B. COZZOLINO MEDIANTE ADEGUAMENTO SISMICO, EDILE, IMPIANTIS	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	4.794.000,00 €	1.505.850,00 €	6.299.850,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - a) - c) - e) - i) - j)
225	II/2024	NA	COMUNE DI CERCOLA	630260885	Istituto Comprensivo Antonio Custra	G13C24000130002	INTERVENTO DI ABBATTIMENTO E RICOSTRUZIONE DEL PLESSO SCOLASTICO "MATERNA ED ELEMENTARE" DI VIA CAMPANA	demolizione e ricostruzione in sito	Progetto esecutivo	2.600.000,00 €	- €	2.600.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - i) - j)
226	II/2024	NA	COMUNE DI CASOLA DI NAPOLI	630220003	Istituto Comprensivo Pellico - R. Iozzino	F65E24000300002	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DEL PLESSO CAPOLUOGO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO RAFFAELE IOZZINO	demolizione e ricostruzione in sito	Nessuno	4.017.950,00 €	- €	4.017.950,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - f) - i) - j) - k) - l)
227	II/2024	NA	Città Metropolitana di Napoli	0630660006	I.I.S. "Caravaggio" in San Gennaro Vesuviano	H53C24000360002	Adeguamento sismico ed efficientamento energetico dell'I.I.S. "Caravaggio" in San Gennaro Vesuviano	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	1.650.000,00 €	- €	1.650.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - i) - j) - k)
228	II/2024	NA	comune di santa maria la carità	0630900442	CIRCOLO DIDATTICO STATALE "Eduardo De Filippo"	D26F24000020001	intervento volto all'abbattimento e ricostruzione del plesso scolastico via cappella bisì	demolizione e ricostruzione, ampliamento	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	3.235.000,00 €	- €	3.235.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - i) - j)
229	II/2024	NA	Comune di Pompei	0630581266	DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO - POMPEI E. CELENTANO	J65E24000230002	Lavori di demolizione e ricostruzione plesso scolastico Messigno primaria, Luciano Mele	demolizione e ricostruzione, ampliamento	Nessuno	2.274.275,30 €	- €	2.274.275,30 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - a) - c) - d) - e) - j)
230	II/2024	NA	comune di san gennaro vesuviano	0630660005	Istituto Comprensivo Statale	E55E22000470001	INTERVENTO DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELLA SCUOLA ELEMENTARE PLESSO "SOMMESE" DI VIA MUSIELLO	demolizione e ricostruzione, in sito	Nessuno	1.391.357,50 €	300.592,50 €	1.691.950,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - a) - c) - d) - e) - h) - i) - l)
231	II/2024	NA	Comune di San Giorgio a Cremano	0630672023 (adeguamento) - 0630672025 (dismissione)	Istituto Comprensivo Don Milani - Dorso	D69I24000730002	Ristrutturazione edilizia della Scuola "Don Milani-Pittore" ed accorpamento alla Scuola "Formisano"	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi con accorpamento alunni	Nessuno	8.505.658,18 €	- €	8.505.658,18 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - i) - j)
232	II/2024	NA	COMUNE DI FORIO D'ISCHIA	630310402	Istituto Comprensivo 2 Don Vincenzo Avallone	E65E24002110007	INTERVENTI DI MESSA A NORMA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO ESISTENTE DON VINCENZO AVALLONE	demolizione e ricostruzione in sito con ampliamento	PFTE (no è un DIP)	3.412.000,00 €	413.000,00 €	3.825.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - e) - j)
233	II/2024	NA	Città Metropolitana di Napoli	630490109	I.P.S.S.E.O.A. A. Esposito Ferraioli Istituto Professionale Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera	H63C24000620002	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E ADEG/MIGL SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ISTITUTO FERRAIOLI	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	6.505.000,00 €	- €	6.505.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - i) - j)
234	II/2024	NA	COMUNE DI SANT'ANTIMO	0630731198	Istituto comprensivo statale "Giovanni XXIII"	B36F24000210002	Realizzazione edificio scolastico "I.C.S. Giovanni XXIII" alla Via Roma n. 64	Demolizione e ricostruzione in sito	Nessuno	9.444.645,50 €	- €	9.444.645,50 €	Non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - d) - e) - g) - j) - r)
235	II/2024	NA	Città Metropolitana di Napoli	630492096	Liceo Statale Giustino Fortunato	H63C24000650002	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E ADEG/MIGL SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IST. G. FORTUNATO	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	9.019.060,00 €	- €	9.019.060,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - i) - j)
236	II/2024	NA	Comune di Pimonte	0630541371	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Paride Del Pozzo"	H24D24001690002	Demolizione e ricostruzione dell'edificio scolastico "Plesso Paride del Pozzo - Sede centrale"	demolizione e ricostruzione, in sito	Nessuno	4.120.845,50 €	- €	4.120.845,50 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - d) - i) - k)
237	II/2024	NA	comune di Santa Maria La Carità	630900451	Istituto comprensivo "Ernesto Borrelli"	D25E24000220002	Lavori di ristrutturazione edilizia del plesso scolastico sede della scuola secondaria IC Borrelli	demolizione e ricostruzione in sito, ampliamento	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	9.905.000,00 €	- €	9.905.000,00 €	Non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d) - e).
238	II/2024	NA	COMUNE DI BRUSCIANO	0630100004	Direzione didattica Dante Alighieri	I38H24000430002	ADEGUAMENTO SISMICO, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ED ALTRI INTERVENTI ALLA SCUOLA DANTE ALIGHIERI	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	7.571.200,00 €	- €	7.571.200,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - a) - c) - d) - e) - i) - j) - r)
239	II/2024	NA	Comune di Barano d'Ischia	0630070004	I.C. S. ANNA BALDINO	I94D24001710002	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DEL PLESSO SCOLASTICO DI BARANO CAPOLUOGO ALLA VIA VITTORIO EMANUELE	demolizione e ricostruzione in sito	Nessuno	1.940.491,02 €	- €	1.940.491,02 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - e) - g) - j)
240	II/2024	NA	Comune di Pimonte	0630541372	I.C.S. PARIDE DEL POZZO - PLESSO F.LLI CERVI	H24D24001650002	Demolizione e ricostruzione dell'edificio scolastico "Capoluogo - F.Lli Cervi"	demolizione e ricostruzione, in sito	Nessuno	4.896.167,00 €	- €	4.896.167,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - i) - j)
241	II/2024	NA	COMUNE DI NAPOLI	630490068	I.C. 31° C.D. S.M. Paolo Borsellino + Municipality 2	B65E23015450002	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE EDIFICIO SCOLASTICO SENISE DELL'I.C. BORSELLINO, OSPITANTE ANCHE ASILO NIDO COMUNALE MARCELLINO	demolizione e ricostruzione in sito	Nessuno	4.398.042,15 €	- €	4.398.042,15 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - i) - j)
242	II/2024	NA	COMUNE DI CICCIANO	0630271150	I. C. "BOVIO-PONTILLO-PASCOLI"	D29H24000000002	Riqualificazione del Plesso Scolastico G. Bovio in via G. Marconi	efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	1.356.004,62 €	- €	1.356.004,62 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - e) - i) - j)
243		SA	Provincia di Salerno	650560500	I.I.S. GIAN CAMILLO GLORIOSO DI MONTECORVINO ROVELLA	C88E18000150002	"Demolizione e ricostruzione in situ dell'Istituto Tecnico Commerciale Glorioso, in via Beneventano di Giffoni Valle Piana"	Demolizione e ricostruzione	DEFINITIVO	6.665.086,02 €	- €	6.665.086,02 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - i) - j)

244	SA	COMUNE DI CAPACCIO PAESTUM	0650250001 0650250947 0650250002 0650250001 0650251102 0650250005 0650250949 0650251103 0650250945	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C. CARDUCCI" di CAPACCIO CAPOLUOGO - ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CAPACCIO PAESTUM"	H41B21001980005	NUOVO POLO DI EDILIZIA SCOLASTICA DA FARSI IN LOCALITA' CAPACCIO SCALO	Nuova costruzione, delocalizzazione, demolizione e ricostruzione - fuori sito	Progetto definitivo	22.564.000,00 €	3.066.000,00 €	25.630.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: a) - b) - d) - e) - f) - i) - j)
245	SA	COMUNE di Castiglione del Genovesi	065066-1659 065036-1658	I.C.S. "A. Genovesi"	I61B21003910001	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO A.GENOVESI ADIBITO A SCUOLA ELEMENTARE	demolizione e ricostruzione	Nessuno	4.696.665,51 €	- €	4.696.665,51 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: a) - c) - d) - e) - g) - i) - j)
246	SA	COMUNE DI ROCCAGLIORIOSA	0651071001	ISTITUTO OMNICOOMPENSIVO Torre Orsola (SA)	I53C23000990009	Demolizione e ricostruzione scuola elementare in Roccaaglioriosa ubicata tra corso Umberto I e via Val	demolizione e ricostruzione, ampliamento	Nessuno	3.618.750,00 €	- €	3.618.750,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c) - g) - h) - i) - j)
247	SA	Comune di Omignano	0650841731	ISTITUTO COMPRENSIVO "L. DA VINCI"	E91E1500070009	Intervento di messa in sicurezza, miglioramento sismico ed efficientamento energetico, adeguamento	adeguamento sismico, altri interventi	Progetto esecutivo	1.622.744,95 €	- €	1.622.744,95 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: d) - e)
248	SA	COMUNE DI MONTECORICE	0650711070	ISTITUTO COMPRENSIVO POLLICIA "G. PATRONI"	E58I22000110001	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO DELLA FRAZIONE DI AGNONE CILENTO	demolizione e ricostruzione, in sito	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	1.831.017,17 €	- €	1.831.017,17 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c) - d) - e) - f) - g) - h) - i) - j) - m) - r)
249	SA	COMUNE DI CAVA DE TIRRENI	0650370921	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AD INDIRIZZO MUSICALE "GIOVANNI XXIII"	J79E19000820005	MESSA IN SICUREZZA / ADEGUAMENTO SISMICO, ARCHITETTONICO, IMPIANTISTICO SCUOLA S. ARCANGELO	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	1.839.975,38 €	- €	1.839.975,38 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c) - g) - h) - j)
250	SA	COMUNE DI CAVA DE TIRRENI	0650370913	ISTITUTO COMPRENSIVO CAVA "CARDUCCI-TREZZA"	J76F22000420002	MESSA IN SICUREZZA / ADEGUAMENTO SISMICO, ARCHITETTONICO, IMPIANTISTICO SCUOLA I.C. CARDUCCI TREZZA	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	5.584.065,98 €	- €	5.584.065,98 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c) - e) - g) - i) - j)
251	SA	COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO	0650340858	ISTITUTO COMPRENSIVO RITA LEVI MONTALCINI	H44D23001780002	Lavori di efficientamento energetico e completamento della scuola secondaria di primo grado T. Tasso	efficientamento energetico, altri interventi	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	1.301.589,59 €	- €	1.301.589,59 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c) - e) - f) - i) - j)
252	SA	Comune di Pontecagnano Faiano (SA)	0650991223	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ELEONORA PIMENTEL FONSECA	F65E2400030003	Demolizione e ricostruzione con delocalizzazione del Plesso scolastico Dante Alighieri	demolizione e ricostruzione, fuori sito	Nessuno	5.055.200,00 €	1.300.000,00 €	6.355.200,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c) - d) - e) - i) - j) - k)
253	SA	COMUNE DI CAVA DE TIRRENI	0650370911	Istituto Comprensivo "A. Balzico"	J76F22000410002	MESSA IN SICUREZZA / ADEGUAMENTO SISMICO, ARCHITETTONICO, IMPIANTISTICO SCUOLA I.C. ALFONSO BALZICO	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	10.106.632,00 €	- €	10.106.632,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c) - e) - g) - i) - j)
254	SA	Comune di Pagani	0650880013	ISTITUTO COMPRENSIVO "S. ALFONSO M. DE' LIGUORI"	I44D23000900002	LAVORI DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE IN SITO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SAN ALFONSO DI VIA TRENTO	demolizione e ricostruzione, in sito	Nessuno	6.615.932,50 €	- €	6.615.932,50 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: d) - e) - i) - j)
255	SA	COMUNE DI CAVA DE TIRRENI	0650371033	ISTITUTO I.C. S. "SAN NICOLA" Plesso scolastico SS.ANUNZIATA	J76I17000100006	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, ADEGUAMENTO SISMICO ED IMPIANTISTICO SCUOLA SS ANNUNZIATA	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	1.632.447,66 €	- €	1.632.447,66 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: d) - j)
256	SA	COMUNE DI GIFFONI SEI CASALI	0650550001	Istituto Comprensivo Antonio Genovesi	B75E23014060002	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE SCUOLA "EDIFICIO SCOLASTICO J.SANNAZZARO" NEL CASALE CAPITIGNANO	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	3.566.955,97 €	- €	3.566.955,97 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c) - i) - j)
257	SA	Comune di Serre	0651402012	Istituto Comprensivo Serre - Castelcivita	D25E23000100002	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA BORGO SAN LAZZARO	adeguamento sismico, altri interventi	Nessuno	516.168,00 €	- €	516.168,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c) - e) - g) - i) - j)
258	SA	COMUNE DI TRAMONTI	0651510002	Istituto Comprensivo Giovanni Pascoli	MANCA	MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTO SISMICO EDIFICIO SCOLASTICO R.FIERRO ALLA FRAZIONE GETE	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	895.967,86 €	- €	895.967,86 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c) - d) - e) - g) - i) - j)
259	SA	COMUNE DI STIO	651450001	Istituto Comprensivo GIOI	H74D24000870006	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE EDIFICIO SCOLASTICO E PALESTRA R. LETTIERI IN VIA EUROPA	efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	1.676.200,00 €	- €	1.676.200,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c) - e) - j)
260	SA	COMUNE DI MERCATO SAN SEVERINO	650671059	Direzione Didattica 1° Circolo di Mercato San Severino	J11I24000110002	ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PLESSO SCOLASTICO ALLA FRAZIONE PANDOLA	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	1.327.660,00 €	- €	1.327.660,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c) - i) - j)
261	SA	COMUNE DI MERCATO SAN SEVERINO	650671055	Direzione Didattica 1° Circolo di Mercato San Severino	J14D24001510002	ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PLESSO SCOLASTICO INFANZIA FRAZIONE SPIANO	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	750.000,00 €	- €	750.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c) - i) - j) - m)
262	SA	Comune di Casal Velino	0650281075	Istituto Comprensivo di Casal Velino	B76F24000120002	INTERVENTO DI ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA IN VIA ROMA	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	1.677.852,50 €	- €	1.677.852,50 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: a) - c) - h) - k)
263	SA	COMUNE DI BATTIPAGLIA	0650141204 - 0650141203	Istituto Comprensivo Alfonso Gatto	B25E24000060002	RICOSTRUZIONE FUORI SITO EDIFICIO SCOLASTICO J.F. KENNEDY - SCUOLA PRIMARIA QUARTIERE BELVEDERE	dismissione e ricostruzione fuori sito con accorpamento parziale di altro plesso	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	11.500.000,00 €	- €	11.500.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: b) - c) - d) - i) - j)
264	SA	COMUNE DI ROCCADASPIDE	0651060183	Istituto Comprensivo Roccadaspide	H45E24000200004	DEMOLIZIONE EDIFICIO SCOLASTICO IN LOCALITA' FONTE E DELOCALIZZAZIONE POLO NIDO-INFANZIA-PRIMARIA	demolizione e ricostruzione fuori sito	Nessuno	3.600.000,00 €	- €	3.600.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c) - d) - e) - i) - j) - p)

265	SA	COMUNE DI SALERNO	651160030	Istituto Comprensivo Matteo Mari	I55E24000090002	Lavori di adeguamento sismico, degli impianti ed efficientamento energetico Scuola Matteo Mari	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Progetto esecutivo	9.377.000,00 €	- €	9.377.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - h) - i) - j) - r)
266	SA	COMUNE DI CELLE DI BULGHERIA	650380933	Istituto Comprensivo Autonomia 168 - Torre Orsala	J86F24000210002	ADEGUAMENTO SISMICO MEDIANTE DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE SCUOLA MATERNA E PRIMARIA FRAZIONE PODERIA	demolizione e ricostruzione in sito	Nessuno	2.328.829,92 €	- €	2.328.829,92 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - g) - h) - i) - j) - r)
267	SA	Comune di Serre	651402011	Istituto Comprensivo Serre-Castelcivita	D25E23000110002	Adeguamento sismico ed efficientamento energetico della scuola primaria Emilio D'Aniello	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	1.896.333,00 €	- €	1.896.333,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - e) - g) - i)
268	SA	Comune di Baronissi	0650130591 - 0650130586	Circolo Didattico di Baronissi	C15E23000090002	Realizzazione edificio scolastico Via Mazzini (primaria Cosimato e primaria-infanzia Falcone)	demolizione e ricostruzione fuori sito, (accorpamento alunni di altro plesso)	Nessuno	5.972.731,84 €	590.709,74 €	6.563.441,58 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d) - e) - i) - j) - p) - r)
269	SA	Comune di San Valentino Torio	0651320004 - 0651320011 - 0651320006	Istituto Comprensivo di San Valentino Torio	H33C24000200002	Intervento di demolizione e ricostruzione della Scuola Elementare "Mazzini" sita in Via Sottosanti	demolizione e ricostruzione in sito con accorpamento	Nessuno	7.902.717,52 €	1.499.850,00 €	9.402.567,52 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - i) - j) - e)
270	SA	COMUNE DI EBOLI	650501995	Istituto Comprensivo G. Romano	H25B18000090002	Adeguamento/miglioramento sismico tramite demolizione e ricostruzione in sito istituto G. Romano	parte demolizione e ricostruzione in sito - parte adeguamento sismico, efficientamento energetico	Nessuno	9.765.784,97 €	- €	9.765.784,97 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d) - e) - g) - h) - i)
271	SA	COMUNE DI ANGRÌ	0650070014	SCUOLA SECONDARIA STATALE DI 1° GRADO "GALVANI - OPROMOLLA"	G42C21000840006	INTERVENTO DI DEMOLIZIONE E SUCCESSIVA RICOSTRUZIONE DELLA SCUOLA MEDIA GALVANI	demolizione e ricostruzione, ampliamento	Nessuno	5.363.830,41 €	- €	5.363.830,41 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d) - e) - h) - i) - j)
272	SA	Comune di Montecorvino Pugliano		Istituto Comprensivo di Montecorvino Pugliano	F65E24000040002	Realizzazione di un nuovo edificio destinato a scuola primaria	nuova costruzione	Nessuno	4.716.912,00 €	- €	4.716.912,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: a) - d) - e) - i)
273	SA	COMUNE DI PALOMONTE	0650891736	IST. COMPR. BUCCINO SEDE BIVIO "VITO LEMBO"	G58E18000120002	ADEGUAMENTO SISMICO E FUNZIONALE EDIFICIO SCOLASTICO FRAZIONE BIVIO SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA	demolizione e ricostruzione, ampliamento	Progetto esecutivo	4.305.000,00 €	145.000,00 €	4.450.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: c) - d) - e) - i) - j)
274	SA	COMUNE DI CANNALONGA	0650241002	ISTITUTO COMPRESIVO "VALLO DELLA LUCANIA-NOVI VELIA"	H35E23000120005	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONI EDIFICIO SCOLASTICO DON GIUSEPPE TROTTA	demolizione e ricostruzione, in sito	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	4.780.500,00 €	- €	4.780.500,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: b) - c) - e) - g) - j) - k)
275	SA	Comune di Orria	0650850001	ISTITUTO COMPRESIVO GIOI	F15E24000110002	Nuova scuola dell'infanzia e nuova scuola primaria di Orria	demolizione e ricostruzione, fuori sito	Nessuno	2.242.880,00 €	- €	2.242.880,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: d) - e) - i) - j)
276	SA	Comune di Positano	0651000003	I.C. L. PORZIO	D73C24000560007	RIQUALIFICAZIONE ARCHITETTONICA ED ENERGETICA E ADEGUAMENTO SISMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	5.556.700,00 €	967.225,00 €	6.523.925,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: k) - l)
277	SA	COMUNE DI POLLA	0650970004	I. OMNICOOMPRESIVO O STATALE S.PIETRO	E47F18000080005	Demolizione e ricostruzione dell'edificio scolastico "Scuola elementare S. Pietro"	demolizione e ricostruzione, ampliamento	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	2.305.953,42 €	256.217,05 €	2.562.170,47 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: a) - c) - i) - j) - k)
278	SA	COMUNE DI OGLIASTRO CILENTO	06550811732	I.C. P. Visconti	C65E24000140002	REALIZZAZIONE NUOVO EDIFICIO SCOLASTICO DA ADIBIRE A SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO IN VIA MADDALENA	demolizione e ricostruzione	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	3.800.000,00 €	- €	3.800.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: a) - b) - d) - e) - i) - j) - k) - p)
279	SA	COMUNE DI CASTEL SAN LORENZO	065035003	ISTITUTO COMPRESIVO CASTEL SAN LORENZO	manca il CUP	Manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico all'aula didattica/multimediate	INTERVENTO PARZIALE - efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	366.815,00 €	- €	366.815,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: e) - g) - h)
280	SA	COMUNE DI SCALA	0651380001 - 0651380002	ISTITUTO COMPRESIVO STATALE RAVELLO-SCALA	B95E22000480009	REALIZZAZIONE NUOVO PLESSO SCOLASTICO MEDIANTE SOSTITUZIONE EDILIZIA	demolizione e ricostruzione, non in sito	Nessuno	10.608.294,60 €	- €	10.608.294,60 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: a) - b) - c) - d) - e) - i) - j)
281	SA	Comune di Perdifumo	SAAA8A0053, SAE8BA0036, SAMM8A0035	ISTITUTO COMPRESIVO CASTELLABATE	H72C21000960006	LAVORI DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE IN NUOVO SITO DEL PLESSO SCOLASTICO DI PERDIFUMO CAPOLUOGO	demolizione e ricostruzione, fuori sito	Nessuno	1.673.786,12 €	- €	1.673.786,12 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: b) - d) - e) - g) - i) - j)
282	SA	COMUNE DI PRIGNANO CILENTO	651030002	Istituto Comprensivo Pietro Visconti	G15E21000020001	ADEGUAMENTO SISMICO E MESSA IN SICUREZZA EDIFICIO SCOLASTICO MICHELE DEL VERME	demolizione e ricostruzione in sito con ampliamento	Progetto esecutivo	1.995.000,00 €	- €	1.995.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - e) - f) - g) - i) - j) - k)
283	SA	Comune di Sarno	65135175	Istituto Comprensivo Sarno Episcopo	I69I22001000007	Sostituzione edilizia ed adeguamento strutturale efficient. energetico plesso scolastico Episcopo	demolizione e ricostruzione in sito con ampliamento	Nessuno	6.332.066,00 €	1.499.850,00 €	7.831.916,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - i) - j)
284	SA	COMUNE DI SANT'ARSENIO	651290508	Istituto d'Istruzione Superiore A. Sacco	F99I22000110001	Lavori di ristrutturazione edilizia mediante demolizione e ricostruzione Ist. Alberghiero A. Sacco	demolizione e ricostruzione in sito	Nessuno	4.121.953,92 €	- €	4.121.953,92 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c)

285	SA	COMUNE DI NOCERA INFERIORE	650780844	I Istituto Comprensivo di Nocera Inferiore	NON INDICATO	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE IN SITU EDIFICIO SCOLASTICO F. SOLIMENA SITO IN VIA NOLA	demolizione e ricostruzione in sito	Nessuno	12.127.400,00 €	- €	12.127.400,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - i) - j)
286	SA	Comune di Castelnuovo Cilento	0650321156 (NO è 0650321153)	Istituto Comprensivo di Casal Velino	F24D23001130002	Riqualificazione dell'edificio scolastico Scuola Primaria Pantana alla Frazione Vallo Scalo	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	986.000,00 €	- €	986.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d) - e) - h) - i) - j) - k)
287	SA	Comune di Sarno	651351772	Direzione Didattica Il Circolo Sarno	I66116000820002	Adeguamento normativo strutturale ed efficientamento energetico scuola infanzia e primaria Lavorate	demolizione e ricostruzione in sito con ampliamento	Nessuno	4.638.076,80 €	- €	4.638.076,80 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - j)
288	SA	Comune di Agropoli	0650022273	I. C. S. "S. Marco"	I85E23000320002	Demolizione e ricostruzione dell'istituto comprensivo L. Scudiero di Agropoli	Nuova costruzione, demolizione e ricostruzione, ampliamento	DEFINITIVO	9.757.296,97 €	- €	9.757.296,97 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: j).
289	SA	Comune di Ancri	0650070014	SCUOLA SECONDARIA STATALE DI 1° GRADO "GALVANI - OPROMOLLA"	G42C21000840006	Intervento di demolizione e successiva ricostruzione della Scuola Media Galvani	Demolizione e ricostruzione	NESSUNO	5.363.930,41 €	- €	5.363.930,41 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b)
290	SA	Comune di Ascea	NUOVA COSTRUZIONE	Istituto Comprensivo Statale "Parmenide"	D65E23000120002	Realizzazione Plesso Scolastico in via Scifro alla località Stampella	Nuova costruzione	NESSUNO	1.038.432,00 €	150.000,00 €	1.188.432,00 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - e) - i) - j) - k)
291	SA	Comune di Baronissi	0650130591 - 0650130586	Cosimato" Baronissi Capoluogo e "Falcone" Saragnano	C15E23000090002	SCUOLA ELEMENTARE E MATERNA IN LOCALITA' SARAGNANO	Nuova costruzione, demolizione e ricostruzione, ampliamento	PFTE	6.687.491,86 €	661.400,29 €	7.348.892,15 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - i) - j) - k)
292	SA	Comune di Buccino	065017004	ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUCCINO	B55E23011140002	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DEL PLESSO SCOLASTICO DI VIA 16 SETTEMBRE	Demolizione e ricostruzione	PFTE	6.907.820,32 €	40.000,00 €	6.947.820,32 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - e) - i) - j) - m) - p)
293	SA	Comune di Calvanico	065020001 065020002 (corretti d'ufficio)	I.C. RUBINO NICODEMI - PLESSO DI CALVANICO	MANCA	Accorpamento di più edifici mediante dismissione e la costruzione di un nuovo edificio fuori sito della scuola secondaria di primo grado, scuola dell'infanzia e scuola primaria presso di Calvanico dell'I.C. "Rubino Nicodemi"	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE CON ACCORPAMENTO	NESSUNO	1.656.000,00 €	- €	1.656.000,00 €	Non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - g)
294	SA	Comune di Campagna	0650220002	PLESSO SCOLASTICO MATTINELLE	G13C23000310002	Intervento di ristrutturazione edilizia per demolizione e ricostruzione del plesso scolastico in località Mattinelle	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE	NESSUNO	1.087.177,36 €	- €	1.087.177,36 €	Non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - d) - j)
295	SA	Comune di Cannalonga	0650241002	Istituto comprensivo Vallo Lucania Novi Velia	H35E23000120005	INTERVENTO DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE EDIFICIO SCOLASTICO DON G. TROTTA	Demolizione e ricostruzione	PFTE	4.780.500,00 €	- €	4.780.500,00 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d) - i) - j)
296	SA	Comune di Capaccio	0650250001 0650250947 0650250002 0650251102 0650250005 0650251103 0650250045	ISTIT. COMPR. STATALE "CAPACCIO PESTUM"	H41B21001980005	NUOVO POLO DI EDILIZIA SCOLASTICA DA FARSI IN LOCALITA' CAPACCIO SCALO	Nuova costruzione, Demolizione e ricostruzione	DEFINITIVO	22.810.700,00 €	2.819.300,00 €	25.630.000,00 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - i) - j) - k) - p)
297	SA	Comune di Casal Velino	0650281075 (corretto d'ufficio)	I.C. DI CASAL VELINO	B74D23001250002	INTERVENTO DI ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO IN VIA ROMA CASAL VELINO CAPOLUOGO	ADEGUAMENTO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	NESSUNO	1.672.852,21 €	25.000,00 €	1.697.852,21 €	Non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: Non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: a) - b) - c) - d) - e) - f) - g) - i) - j) - k) - r)
298	SA	Comune di Castel San Giorgio	0650340858	Istituto Comprensivo Rita Levi Montalcini	H44D230011780002	lavori di efficientamento energetico e completamento della scuola secondaria di primo grado T.TASSO	Efficientamento energetico, altri interventi	PFTE	1.301.589,59 €	- €	1.301.589,59 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - h) - i)
299	SA	Comune di Castiglione del Genovesi	0650361659 - 0650361658	EDIFICIO SCOLASTICO "A. GENOVESI"	I61B21003910001	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO "A. GENOVESI" ADIBITO A SCUOLA ELEMENTARE	Demolizione e ricostruzione	NESSUNO	3.800.000,00 €	- €	3.800.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - g) - k)
300	SA	Comune di Cava de' Tirreni	0650370921	ISTITUTO COMPRENSIVO GIOVANNI XXIII	J79E19000820005	PROGETTO PER LA MESSA IN SICUREZZA / ADEGUAMENTO SISMICO, ARCHITETTONICO, IMPIANTISTICO SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA S.ARCANGELO	Adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	DEFINITIVO	1.840.043,96 €	- €	1.840.043,96 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b)
301	SA	Comune di Celle di Bulgheria	650380933	Istituto comprensivo Torre Orsaia	J85E23000080002	"ADEGUAMENTO SISMICO MEDIANTE LA DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE SCUOLA MATERNA DELLA FRAZIONE PODERIA	Demolizione e ricostruzione	NESSUNO	1.602.782,32 €	- €	1.602.782,32 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - i) - j) - r)
302	SA	Comune di Contursi Terme	0650461843	nuova scuola elementare Vincenzo Lardo	F71B22000050006	Realizzazione della nuova scuola elementare Vincenzo Lardo	demolizione e ricostruzione	PFTE	3.598.181,35 €	- €	3.598.181,35 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - e) - h) - i) - j)
303	SA	Comune di Giffoni Sei Casali	0650550001	I.C.GENOVESI- EDIFICIO SCOLASTICO J.SANNAZZARO PLESSO DI CAPITIGNANO	B75E23014060002	Lavori di riqualificazione scuola "edificio scolastico J. Sannazzaro" nel Casale di Capitignano del Comune di Giffoni Sei Casali	Adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	PFTE	3.421.180,65 €	- €	3.421.180,65 €	Non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b)
304	SA	Comune di Lustra	0650641727	Istituto comprensivo Leonardo Da Vinci	I76F23000040005	Lavori di messa in sicurezza ed efficientamento energetico dell'edificio scolastico "Inverso" di Corticelle con ristrutturazione edilizia mediante demolizione e ricostruzione ed ampliamento	Demolizione e ricostruzione	PFTE	2.025.000,00 €	- €	2.025.000,00 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b)
305	SA	Comune di Mercato San Severino	0650671060	CIRCOLO PLESSO D.S.GUADAGNO	J88E18000950002	ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO DON SALVATORE GUADAGNO	ADEGUAMENTO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	NESSUNO	1.217.278,00 €	- €	1.217.278,00 €	Non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b)
306	SA	Comune di Mercato San Severino	0650671056	DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 1° CIRCOLO DI M.S. Severino (SA)	J14D23001400002	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO EMILIO COPPOLA	Demolizione e ricostruzione	NESSUNO	5.239.900,00 €	- €	5.239.900,00 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - e) - i) - j) - m) - r)
307	SA	Comune di Montecorice	0650711070	plesso scolastico - infanzia e primaria di Agnone Cilento	E58I22000110001	Demolizione e ricostruzione plesso scolastico - infanzia e primaria di Agnone Cilento nel Comune di Montecorice (SA)	Demolizione e ricostruzione	PTFE	1.987.500,00 €	- €	1.987.500,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b)
308	SA	Comune di Montecorvino Pugliano	0650720004	SCUOLA MATERNA DEL CAPOLUOGO	F63C23000430002	Messa in sicurezza sismica, mediante abbattimento e ricostruzione, della scuola materna capoluogo	Demolizione e ricostruzione	NESSUNO	850.848,00 €	- €	850.848,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b)
309	SA	Comune di Nocera Inferiore	0650780844	Istituto comprensivo di Nocera Inferiore	NON INDICATO	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE IN SITU EDIFICIO SCOLASTICO F. SOLIMENA SITO IN VIA NOLA	Demolizione e ricostruzione	NESSUNO	12.127.400,00 €	- €	12.127.400,00 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b)
310	SA	Comune di Olevano sul Tusciano	0650820002	Istituto comprensivo Leonardo Da Vinci	D73I18000010006	Adeguamento sismico ed efficientamento energetico dell'edificio scuola primaria ed infanzia "Leonardo da Vinci" della Frazione Ariano CUP: D73I18000010006	Adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	ESECUTIVO	2.420.882,80 €	- €	2.420.882,80 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b)

311		SA	Comune di Omignano	0650841731	Ist. Comp. Inf. Prim., Sec. I Grado L. da Vinci - SAE886025	E91E150007009	Int di messa in sicurezza, migl sism ed effc energ, adeg funz ed abb delle barr arch	Adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	ESECUTIVO	1.622.744,96 €	- €	1.622.744,96 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d) - i)
312		SA	Comune di Pagani	0650800013	I.C. S. ALFONDO DE' LIGUORI	I45E2300040002	Lavori di demolizione e ricostruzione in sito dell'edificio scolastico S. Alfonso di Via Trento - CUP: I45E2300040002	Demolizione e ricostruzione	PFTE	11.190.000,00 €	- €	11.190.000,00 €	Non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - d) - j)
313		SA	Comune di Palomonte	0650891736	ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUCCINO	G58E18000120002	ADEGUAMENTO SISMICO E FUNZIONALE EDIFICIO SCOLASTICO FRAZ. BIVIO SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO - CUP: G58E18000120002	Demolizione e ricostruzione	ESECUTIVO	4.305.000,00 €	145.000,00 €	4.450.000,00 €	Non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per la seguente lettera: - j)
314		SA	Comune di Pellezzano	0650900004	ISTITUTO COMPRENSIVO DI PELLEZZANO	C62I23000030003	Demo e ricost edificio scolastico per Scuola dell'Infan e Prim fraz Capriglia	Nuova costruzione, demolizione e ricostruzione, ampliamento	ESECUTIVO	2.380.000,00 €	- €	2.380.000,00 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - h) - i) - k).
315		SA	Comune di Perdifumo	0650910001	ISTITUTO COMPRENSIVO S. MARIA DI CASTELLABATE	H72C21000960006	Lavori di adeguamento sismico, efficientamento energetico e superamento delle barriere architettoniche del plesso scolastico sito alla Via Provinciale di Perdifumo	Nuova costruzione, demolizione e ricostruzione, ampliamento / Adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	ESECUTIVO	1.830.000,00 €	- €	1.830.000,00 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - i) - j) - k) - l)
316		SA	Comune di Polla	0650970004	ISTITUTO OMNICOMPRESIVO IC - IPSS POLLA	E47F18000080005	PROGETTO DI MESSA IN SICUREZZA - ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA ELEMENTARE S. PIETRO DI POLLA	Demolizione e ricostruzione	DEFINITIVO	2.351.767,54 €	- €	2.351.767,54 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - k)
317		SA	Comune di Prignano Cilento	0651030002	ISTITUTO COMPRENSIVO OGLIASTRO	G14D23002000005	Ristrutturazione edilizia mediante adeguamento sismico ed efficientamento energetico dell'edificio scolastico "Michele Del Verme"	Adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	1.866.600,00 €	- €	1.866.600,00 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d) - g) - h) - k) - f)
318		SA	Comune di Roccadaspide	0651060183	Istituto comprensivo di Roccadaspide	H45E23000520006	ABBATTIMENTO EDIFICIO SCOLASTICO UBICATO IN LOCALITÀ FONTE DEL COMUNE DI ROCCADASPIDE (SA) E DELOCALIZZAZIONE DELLO STESSO CON LA REALIZZAZIONE DI UN POLO SCOLASTICO DA ADIBIRE AD ASILO NIDO, SCUOLA DELL'INFANZIA E SCUOLA PRIMARIA	Demolizione e ricostruzione	PFTE	4.984.516,30 €	110.555,55 €	5.095.071,85 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - h) - i) - j)
319		SA	Comune di Roccadaspide	0651060179	Istituto comprensivo di Roccadaspide	H45E23000540006	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE EDIFICIO SCOLASTICO LOCALITÀ SERRA DI ROCCADASPIDE	Demolizione e ricostruzione	NESSUNO	3.784.000,00 €	16.000,00 €	3.800.000,00 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - i) - j) - k)
320		SA	Comune di Roccadaspide	0651060184	EDIFICIO SCOLASTICO LOCALITÀ TEMPALTA	H45E23000530006	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE EDIFICIO SCOLASTICO LOCALITÀ TEMPALTA DI ROCCADASPIDE	Nuova costruzione, demolizione e ricostruzione, ampliamento	NESSUNA	3.260.000,00 €	10.000,00 €	3.270.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - d) - e) - f) - g) - i) - j)
321		SA	Comune di Roccajoriosa	0651071001 0651070998	ISTITUTO OMNICOMPRESIVO O AUTONOMIA 68	I53C230010190009	Demolizione e ricostruzione scuola elementare in Roccajoriosa ubicata tra corso Umberto I e via Valloncello, con annessa mensa, palestra, sala polifunzionale, servizi, sistemazioni esterne e parcheggi ed accorpamento scuola infanzia di Acquavena.	Demolizione e ricostruzione, dismissione con accorpamento	NESSUNO	3.618.753,00 €	- €	3.618.753,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b)
322		SA	Comune di Sala Consilina	0651140009	SCUOLA MATERNA GUERRAZZI	J34I18000000001	MESSA IN SICUREZZA DELLA SCUOLA GUERRAZZI	Adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	NESSUNO	871.819,20 €	- €	871.819,20 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - i) - j)
323		SA	Comune di Santa Marina	0651270001	I.C. SANTA MARINA-POLICASTRO	D75I18000450000	MESSA IN SICUREZZA DI EDIFICIO SCOLASTICO SITO NEL CAPOLUOGO IN VIA SANTA CROCE MEDIANTE DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE - DELOCALIZZAZIONE IMMOBILE	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE	ESECUTIVO	3.650.000,00 €	- €	3.650.000,00 €	Non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - j)
324		SA	Comune di Sant'Egidio del Monte Albino	0651300769	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E. De Filippo"	non riportato	Costruzione di un edificio scolastico per la delocalizzazione della scuola dell'infanzia/primaria "Capoluogo".	Nuova costruzione, demolizione e ricostruzione, ampliamento	Nessuno	8.296.800,00 €	- €	8.296.800,00 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d) - e) - g) - i) - j) - k) - f).
325		SA	Comune di Sant'Egidio del Monte Albino	0651300771	Scuola Media "Orta Loreto"	non indicato	riqualificazione mediante adeguamento sismico, efficientamento energetico, adeguamento antincendio, messa a norma degli impianti tecnologici ed eliminazione delle barriere architettoniche, della scuola media "Orta Loreto".	Adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	2.130.100,00 €	- €	2.130.100,00 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d) - e) - i) - j) - k)
326		SA	Comune di Sarno	0651351775	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SARNO EPISCOPIO	I69J22001000007	ADEGUAMENTO NORMATIVO STRUTTURALE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO, SCUOLA ELEMENTARE E MATERNA DI EPISCOPIO	Nuova costruzione, demolizione e ricostruzione, ampliamento	DEFINITIVO	7.417.993,82 €	1.499.850,00 €	8.917.843,82 €	non è conforme all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - c) - i) - j)
327		SA	Comune di Sarno	0651351781	Dir. Did. S. 2° Circ. - Plesso scol. Lavorate	I66J16000820002	Adeguamento normativo strutturale ed efficientamento energetico dell'edificio scolastico Lavorate	Nuova costruzione, demolizione e ricostruzione, ampliamento	NESSUNO	4.638.076,80 €	- €	4.638.076,80 €	non è conforme ai sensi all'art.8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - d) - i) - j) - o)
328		SA	Comune di Sassano	0651360003	plesso scolastico silla	J78E1800026008 NON RISCONTRATO	realizzazione nuovo plesso scolastico silla	Nuova costruzione, demolizione e ricostruzione, ampliamento	DEFINITIVO	3.252.990,19 €	- €	3.252.990,19 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - e) - h) - k)
329		SA	Comune di Scala	0651380001 0651380002	IC RAVELLO SCALA	B95E22000480009	REALIZZAZIONE DI NUOVO PLESSO SCOLASTICO MEDIANTE SOSTITUZIONE EDILIZIA	Demolizione e ricostruzione	NESSUNO	10.608.294,60 €	- €	10.608.294,60 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - g) - i) - j)
330		SA	Comune di Serre	0651402012	Scuola dell'infanzia Borgo San Lazzaro	D25E2300100002	Interventi di adeguamento sismico della scuola dell'infanzia Borgo San Lazzaro	Adeguamento sismico, altri interventi	NESSUNO	516.168,00 €	- €	516.168,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b)
331		SA	Comune di Serre	0651402011	SCUOLA PRIMARIA ENNIO D'ANIELLO	D25E23000110002	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA PRIMARIA ENNIO D'ANIELLO	Adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	NESSUNO	1.896.333,00 €	- €	1.896.333,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b)
332	II/2024	SA	Comune di Olevano sul Tusciano	650820003	Istituto Comprensivo L. Da Vinci	D76D13000230002	Lavori di efficientamento energetico edificio scuola primaria e infanzia alla frazione Monticelli	efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	1.499.427,00 €	- €	1.499.427,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - d)
333	II/2024	SA	COMUNE DI STIO	651450001	Istituto Comprensivo GIOI	H74D23001160006	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE EDIFICIO SCOLASTICO E PALESTRA R. LETTIERI IN VIA EUROPA	efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	743.718,40 €	- €	743.718,40 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - c) - i) - j)
334	II/2024	SA	Comune di Montecorvino Pugliano	Nuova Costruzione - parziale dismissione ARES 0650720008	Istituto Comprensivo di Montecorvino Pugliano	F65E24000040002	Realizzazione di un nuovo edificio destinato a scuola elementare	nuova costruzione	Nessuno	4.716.912,00 €	- €	4.716.912,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - c) - e) - j)
335	II/2024	SA	Comune di Campagna	0650220011 - 0650220007 - 0650220006 - MICRONIDO COMUNALE	Istituto Comprensivo Campagna Capoluogo + MicroNido Comunale	G15E24000000008	REALIZZAZIONE POLO SCOLASTICO ZONE ALTE PUGLIETTA IN LOCALITÀ CARPELLA	nuova costruzione (previo accorpamento di 5 edifici dismessi)	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	6.100.000,00 €	- €	6.100.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - h) - i) - j) - o)
336	II/2024	SA	COMUNE DI CASTEL SAN LORENZO	065035003	ISTITUTO COMPRENSIVO CASTEL SAN LORENZO	manca il CUP	Manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico all'aula didattica/multimediate dell'istituto	efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	306.815,00 €	- €	306.815,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'Avviso per le seguenti lettere: - b) - d) - e) - f) - g) - h) - i) - j) - k) - l) - m) - n) - o) - p) - q) - r) - s) - t) - u) - v) - w) - x) - y) - z)

337	II/2024	SA	Comune di Perdifumo	SAIC8A0002	ISTITUTO COMPRESIVO CASTELLABATE	H72C21000960006	LAVORI DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE IN NUOVO SITO DEL PLESSO SCOLASTICO DI PERDIFUMO CAPOLUOGO	demolizione e ricostruzione, fuori sito	Nessuno	1.673.786,12 €	- €	1.673.786,12 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d) - e) - i) - j)
338	II/2024	SA	comune di Pontecagnano Faiano	0650991223	ISTITUTO COMPRESIVO STATALE PICENTIA	F65E2400030003	Demolizione e ricostruzione con defocalizzazione del Plesso scolastico Dante Alighieri e Sorriso dei Bimbi - Piazza degli Etruschi"	demolizione e ricostruzione, fuori sito	Nessuno	5.055.200,00 €	1.300.000,00 €	6.355.200,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - d) - e) - i)
339	II/2024	SA	Comune di Cicerale	0650421661	I.C.*P. VISCONTI* OGLIASTRO C.	D35E22000410001	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMICO, MESSA IN SICUREZZA EDILE ED IMPIANTISTICA NONCHE' ADEGUAMENTO ANT	demolizione e ricostruzione in sito	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	1.950.000,00 €	- €	1.950.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - a) - c) - d) - e) - h) - i) - j)
340	II/2024	SA	Comune di Nocera Superiore	650792041	Istituto Comprensivo Fresa -Pascoli	H44D24001500009	ADEGUAMENTO SISMICO RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E FUNZIONALE DELL'ISTITUTO SCOLASTICO S.G.BOSCO	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Progetto definitivo	5.411.036,40 €	87.000,00 €	5.498.036,40 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - d) - e) - i) - j) - k)
341	II/2024	SA	Comune di San Valentino Torio	0651320004 plesso A - 0651320011 plesso B - 0651320006 plesso C	Istituto Comprensivo di San Valentino Torio	H33C24000200002	Intervento di demolizione e ricostruzione della Scuola Elementare "Mazzini" sita in Via Sottosanti	demolizione e ricostruzione in sito con accorpamento	Nessuno	7.902.717,52 €	1.499.850,00 €	9.402.567,52 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - j)
342	II/2024	SA	COMUNE DI GIFFONI SEI CASALI	650550001	Istituto Comprensivo Antonio Genovesi	B75E23014060002	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE "EDIFICIO SCOLASTICO J.SANNAZZARO" NEL CASALE DI CAPITIGNANO	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	3.566.955,97 €	- €	3.566.955,97 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - a) - c) - h) - i) - j) - l)
343	II/2024	SA	COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO	0650340858	ISTITUTO COMPRESIVO RITA LEVI MONTALCINI	H44D23001780002	Lavori di efficientamento energetico e completamento della scuola secondaria di primo grado T. Tasso	efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	1.301.589,59 €	- €	1.301.589,59 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - c) - g) - i)
344	II/2024	SA	Comune di Pagani	0650880013	ISTITUTO COMPRESIVO "S. ALFONSO M. DE' LIGUORI"	I45E2300040002	LAVORI DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE IN SITO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO S. ALFONSO DI VIATRENTO	demolizione e ricostruzione, in sito	Nessuno	6.616.932,50 €	- €	6.616.932,50 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - e) - i) - j) - r)
345	II/2024	SA	COMUNE DI ROCCAGLIORIOSA	0651071001	ISTITUTO OMNICOMPRESIVO Torre Orsola (SA)	I53C23001010009	"Demoliz. ricostr. scuola elem. in RoccaGIORIOSA ed accorpamento scuola infan. Acquavena da dism.	demolizione e ricostruzione, in sito con accorpamento	Nessuno	3.126.604,82 €	- €	3.126.604,82 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - i) - j)
346	II/2024	SA	COMUNE DI BUCCINO	650170004	Istituto Comprensivo Buccino - San Gregorio Magno	B55E23011140002	PARZIALE DEMOLIZIONE E SUCCESSIVA RICOSTRUZIONE DEL PLESSO SCOLASTICO DI VIA 16 SETTEMBRE	demolizione e ricostruzione fuori sito parziale	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	4.332.423,77 €	40.000,00 €	4.372.423,77 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - i) - j)
347	II/2024	SA	COMUNE DI MONTECORICE	0650711070	ISTITUTO COMPRESIVO POLLICA "S. PATRONI"	E58I22000110001	Demolizione e ricostruzione dell'edificio scolastico della frazione di Agnone Cilento	demolizione e ricostruzione, in sito	Nessuno	2.309.671,96 €	- €	2.309.671,96 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - i) - j) - r)
348	II/2024	SA	COMUNE DI SALERNO	0651180102	I.C. "GIOVANNI PAOLO II" SA - Plesso ALEMAGNA-COLLUDI"	I56I2400010002	Lavori di demolizione e ricostruzione con ampliamento dell'edificio scolastico "Alemagna-Collodi"	demolizione e ricostruzione in sito	Nessuno	5.492.450,00 €	- €	5.492.450,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - a) - c) - d) - i) - j)
349	II/2024	SA	Comune di Siano	0651421365	I.C. SIANO - BRACIGLIANO	NON INDICATO	Adeguamento sismico ed efficientamento energetico della Scuola elementare sita alla piazza A. Moro	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Nessuno	3.960.000,18 €	- €	3.960.000,18 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - e) - j) - k)
350	II/2024	SA	Comune di Orria	065085001	ISTITUTO COMPRESIVO GIOI	F15E24000380002	nuova scuola dell'infanzia e nuova scuola primaria di Orria	demolizione e ricostruzione, fuori sito	Nessuno	1.320.000,00 €	- €	1.320.000,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - b) - i) - j)
351	II/2024	SA	COMUNE DI SALERNO	0651160014	I.C. Barra Mari	I53C24002130002	Lavori di adeguamento sismico, efficientamento energetico ed altri interventi, scuola Posidonia	adeguamento sismico, efficientamento energetico, altri interventi	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	9.511.589,33 €	- €	9.511.589,33 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - a) - c) - i) - j)
352	II/2024	SA	COMUNE DI POLLA	0650970004	I. OMNICOMPRESIVO STATALE S.PIETRO	E47F18000080005	Lavori di demolizione e ricostruzione edificio scolastico Scuola Elementare S. Pietro	demolizione e ricostruzione, ampliamento	Progetto di fattibilità tecnica ed economica	2.305.953,42 €	256.217,05 €	2.562.170,47 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - i) - j) - l)
353	II/2024	SA	COMUNE DI BATTIPAGLIA	0650141204 (demolizione) 0650141203 (trasferimento parziale medie)	Istituto Comprensivo Alfonso Gatto	B25E24000060002	RICOSTRUZIONE FUORI SITO EDIFICIO SCOLASTICO J.F. KENNEDY - QUARTIERE BELVEDERE	demolizione e ricostruzione fuori sito (con accorpamento parziale alunni altro plesso)	Nessuno	8.599.200,00 €	- €	8.599.200,00 €	non è conforme all'art. 8 comma 2 dell'avviso per le seguenti lettere: - c) - d) - i) - j)



## **Decreto Dirigenziale n. 35 del 30/12/2024**

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 11 - DG PER L'ISTRUZIONE LA FORMAZIONE, IL LAVORO E  
LE POLITICHE GIOVANILI

U.O.D. 7 - Servizio territoriale provinciale Caserta

Oggetto dell'Atto:

AVVIAMENTO A SELEZIONE AI SENSI DELL'ART 16 L. 56/87 PRESSO IL COMUNE DI  
SESSA AURUNCA - APPROVAZIONE GRADUATORIA PROVVISORIA

## IL DIRIGENTE

## PREMESSO

che ai sensi del combinato disposto dell'art. 16 legge 56/87 e dell'art. 35 comma I lett. B) del D.lgs. 165/2001, sono previsti avviamenti a selezione presso Pubbliche Amministrazioni di lavoratori da inquadrare nei livelli retributivi - funzionali per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo, fatti salvi eventuali ulteriori requisiti per specifiche professionalità;

che con Delibera di Giunta Regionale n. 283 del 07/06/2022 pubblicata sul BURC n. 50 del 13/06/2022 sono state approvate "le procedure e le modalità operative per l'Avviamento a selezione ai sensi dell'art. 16 L. 56 del 28/02/1987, di personale da inquadrare nei livelli economici e funzionali per i quali è previsto il solo requisito dell'assolvimento della scuola dell'obbligo;

il Comune di SESSA AURUNCA (CE) ha richiesto, con nota n. 36415 del 03/10/2024, acquisita agli atti d'ufficio in data 03/10/2024 al numero di protocollo CPI/2024/136474,

l'avviamento a selezione, ai sensi dell'articolo 16 legge 56/87 e della D.G.R.C. n. 283 del 07/06/2022, di due (2) unità di personale con profilo professionale di "OPERATORE DELL'INSTALLAZIONE E DELLA MANUTENZIONE DI IMPIANTI ELETTRICI" –

Area Operatori Esperti – categoria B, posizione economica B1, in uno dei seguenti codici ADA:

10.04.05 Installatori/ manutenzione di impianti elettrici nelle costruzioni civili e del terziario;

ADA 10.04.07 installatori/ manutenzione di impianti elettrici industriali, con contratto a tempo indeterminato 36 ore settimanali 5 giorni alla settimana anche con servizio di pronta reperibilità.

- che, come previsto dall'allegato "A" della precitata DGR n.283 del 07/06/2022, il Centro per l'Impiego di Sessa Aurunca è stato individuato quale CPI competente per la procedura in questione in base alla sede dell'Amministrazione richiedente;

che l'Avviso Pubblico è stato pubblicato sul BURC del 21/10/2024 in allegato al Decreto dirigenziale n. 29 del 16/10/2024, con il quale si sono resi noti i termini e le modalità di partecipazione all'Avviamento a selezione.

## PRESO ATTO

- delle domande presentate dai partecipanti all'Avviso attraverso la piattaforma online di [www. cliclavoro.lavorocampama.it](http://www.cliclavoro.lavorocampama.it);
- della graduatoria provvisoria redatta in automatico dal sistema informatico SIL Unico Campania in base alle dichiarazioni rese dai candidati nelle domande di partecipazione.

## CONSIDERATO

- che il CPI di Sessa Aurunca, competente per la procedura in questione, ha redatto la graduatoria provvisoria che si pubblica in allegato al presente provvedimento;
- che per la redazione della graduatoria, si è reso necessario effettuare verifiche sulle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 dai candidati nelle domande di partecipazione, richiedendo ed acquisendo d'ufficio, dove possibile, informazioni, dati e documenti direttamente alle amministrazioni detentrici degli stessi;

## VISTI

- l'art. 16 della legge 56/87;
- l'art. 35, comma I lett. B), del d.lgs. 165/2001;

- la D.G.R.C. n.283 del 07.06.2022, ivi compreso l'allegato A";
- il DD. n. 1635 del 04/12/2023;
- 

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Centro per l'Impiego di Sessa Aurunca, responsabile del procedimento, incardinato nella UOD 50.11.07.

#### DECRETA

Per tutto quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente ripetuto e trascritto,

- di approvare la graduatoria provvisoria e l'elenco degli esclusi per mancanza dei requisiti, pubblicati in allegato al presente atto formandone parte integrante e sostanziale;
- di disporre che la graduatoria e l'elenco degli esclusi dell'avviso de quo sarà in pubblicazione per dieci (10) giorni a partire dalla data successiva alla pubblicazione sul BURC del presente atto e tale pubblicazione avrà valore di notifica per gli interessati;
- di stabilire che avverso gli elenchi di detto avviso è ammessa istanza di riesame di eventuali errori materiali nell'attribuzione del punteggio. L'istanza di riesame, debitamente sottoscritta dall'interessato, dovrà essere esclusivamente in formato PDF e corredata da documento di identità valido e leggibile. L'istanza dovrà essere presentata dall'interessato, utilizzando l'allegato "Modello per istanza di riesame", a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo [cpi.sessa@pec.regione.campania.it](mailto:cpi.sessa@pec.regione.campania.it),
- la detta istanza, debitamente sottoscritta e corredata da un documento di identità in corso di validità e leggibile, dovrà essere trasmessa entro dieci (10) giorni dalla data di pubblicazione della Graduatoria provvisoria. Nell'istanza di riesame i partecipanti potranno richiedere esclusivamente correzioni relative a dati e/o elementi che erano stati correttamente dichiarati nella domanda di partecipazione e che si ritiene non siano stati considerati nell'attribuzione del punteggio come previsto dall'Avviso Pubblico e dalla Del. Reg. 283/2022; non potranno essere prese in considerazione Istanze relative a dati e/o elementi non presenti nella domanda di partecipazione presentata inizialmente dal candidato.

L'istanza di riesame dovrà essere corredata dalla documentazione idonea, comprovante quanto richiesto, pena il rigetto della stessa. Non saranno valutate le istanze di riesame pervenute in modalità differenti ed oltre i termini di scadenza di dieci (10) giorni dalla pubblicazione;

- al termine dell'attività istruttoria relativa alle eventuali istanze di riesame pervenute, saranno redatte e pubblicate le graduatorie definitive ai fini del successivo avviamento a selezione;
- a conclusione dell'attività istruttoria relativa alle eventuali istanze di riesame pervenute e in caso di accoglimento delle stesse, saranno redatti e pubblicati gli elenchi revisionati efficaci per il successivo avviamento a selezione. L'eventuale elenco revisionato renderà immediatamente visibili tutte le posizioni oggetto di revisione con la specifica motivazione, riportando in grassetto tutte le posizioni revisionate;
- decorso il periodo per la presentazione delle istanze di riesame o in assenza di tali istanze da parte dei candidati, gli elenchi approvati con il presente atto si considerano definitivi e assumono l'efficacia per il successivo avviamento a selezione;
- di dare atto che ai sensi della vigente normativa avverso i suddetti elenchi è ammesso ricorso in sede amministrativa e giurisdizionale;
- di disporre che la pubblicazione del presente atto, ivi compreso gli allegati, e di tutti gli atti afferenti alla presente procedura di avviamento sarà effettuata sul sito internet istituzionale della Regione Campania nella sezione "Amministrazione trasparente — sottosezione "Bandi di concorso" e nella sezione "Lavoro e sviluppo" e presso gli Uffici del Centro per l'impiego competente territorialmente;
- di dare atto che la fattispecie rientra tra gli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 19 del decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013;
- di trasmettere il presente atto all'Assessore al Lavoro della Regione Campania, all'ufficio della Segreteria di Giunta per il seguito di competenza, alla Direzione Generale Istruzione, Formazione, Lavoro e Politiche Giovanili per la pubblicazione nella sezione "Lavoro" del portale istituzionale, al

competente ufficio per la pubblicazione sul BURC e nella sezione relativa alla L. R. n. 23 del 28/07/2017  
"Regione Campania Casa di Vetro".

**Avviamento a selezione, ai sensi dell'art. 16 legge 56/87, presso il Comune di SESSA AURUNCA, di n. 2 unità categoria B, posizione economica B1, AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI di cui al CCNL FUNZIONI LOCALI DEL 16/11/2022, profilo di assunzione "Operatore dell'installazione e della manutenzione di impianti elettrici" con contratto a tempo indeterminato e a 36 ore settimanali.**

**GRADUATORIA PROVVISORIA**

<b>Codice Iscrizione</b>	<b>Cpi di Competenza</b>	<b>Mesi Disoccupazione</b>	<b>Carico Familiare</b>	<b>Reddito</b>	<b>Punteggio Anzianita'</b>	<b>Punteggio Carico Familiare</b>	<b>Punteggio Reddito</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
N°1122113631086306112024	CPI GIUGLIANO	56.4	3	2605.41	5.6	3.5	3	106.1
N° 112020363141533112024	CPI NAPOLI NORD	145.9	3	3029.97	6	3	3	106
N° 11208036397054112024	CPI PIEDIMONTE MATESE	73.5	3	5447.24	6	3	5	104
N° 1123793631007799112024	CPI AVERSA	164.4	0	3760	6	0	4	102
N° 112146363593116112024	CPI MADDALONI	20.5	1	4703.53	2.1	1.5	5	98.6
N° 111918363143200112024	CPI SESSA AURUNCA	5.6	4	10251.51	0.6	4	10	94.6
N°1121233631909957112024	CPI SESSA AURUNCA	24.7	3	45801.3	2.5	3	25	80.5

**Avviamento a selezione, ai sensi dell'art. 16 legge 56/87, presso il Comune di SESSA AURUNCA, di n. 2 unità categoria B, posizione economica B1, AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI di cui al CCNL FUNZIONI LOCALI DEL 16/11/2022, profilo di assunzione "Operatore dell'installazione e della manutenzione di impianti elettrici" con contratto a tempo indeterminato e a 36 ore settimanali.**

**ELENCO ESCLUSI PER DIFETTO DEI REQUISITI DI CUI ALL'AVVISO PUBBLICO OPERATORI E INSTALLATORI IMPIANTI ELETTRICI**

<b>Codice Iscrizione</b>	<b>DATA ESLUSIONE</b>	<b>Motivo Esclusione</b>	<b>NOTE</b>
<b>1123013631035959112024</b>	<b>10/12/2024</b>	<b>Mancanza di requisiti</b>	<b>MANCA TITOLO DI ACCESSO RICHIESTO DALL'ENTE</b>
<b>1124173631061965112024</b>	<b>10/12/2024</b>	<b>Mancanza di requisiti</b>	<b>MANCA TITOLO DI ACCESSO RICHIESTO DALL'ENTE</b>

## INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), delle disposizioni attuative di cui al d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato e integrato dal d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, e della DGR n. 466 del 17/07/2018.

\*\*\*

Con la presente Le forniamo le seguenti informazioni relative al trattamento, di seguito analiticamente descritto, che verrà effettuato in relazione ai Suoi dati personali, nonché ai diritti che potrà in qualsiasi momento esercitare, ai sensi della disciplina vigente.

### TITOLARE DEL TRATTAMENTO, DELEGATI AL TRATTAMENTO

**Art.13, par.1, lett. a e art. 14, par. 1, lett. a del Regolamento (UE) 2016/679 e DGR n. 466 del 17/07/2018**

Conformemente a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, Titolare del Trattamento è la Giunta Regionale della Regione Campania, con sede legale in Napoli, alla Via Santa Lucia n. 81.

La Dott.ssa Maria Antonietta D'URSO, Dirigente "ad interim" della UOD 50.11.07 (*nel seguito per brevità "Titolare"*), con sede in San Nicola La Strada (CE), Viale Carlo III – (EX CIAPI) – Tel. 0823/555512 – PEC: [uod.501107@pec.regione.campania.it](mailto:uod.501107@pec.regione.campania.it); in qualità di Titolare Delegato al trattamento ai sensi della D. G. R. C. n. 466 del 17.07.2018, Le rilascia le informazioni relative al trattamento che verrà effettuato, di seguito analiticamente descritto, in relazione ai Suoi dati personali o a quelli del soggetto del quale Lei esercita la rappresentanza legale, nonché ai diritti che potrà in qualsiasi momento esercitare.

I Suoi dati saranno trattati secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, sicurezza e riservatezza. Il trattamento sarà svolto in forma prevalentemente non automatizzata, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR 2016/679.

I dati personali che trattiamo vengono acquisiti e conservati nei supporti di memorizzazione dei *personal computer* in uso alle Persone autorizzate al trattamento e sono protetti da misure di sicurezza garantite dall'Ufficio speciale per la crescita e la transizione digitale. L'accesso a tali mezzi del trattamento è consentito solo a soggetti incaricati direttamente dal Titolare. Tale accesso è strettamente personale e avviene mediante l'utilizzo di credenziali di autenticazione unicamente in possesso dei singoli utenti. I dati personali possono inoltre essere conservati anche su supporti cartacei, adeguatamente custoditi e protetti da indebiti accessi da parte di soggetti non a ciò autorizzati.

### DATA PROTECTION OFFICER

**Art.13, par.1, lett. b e art.14, par.1, lett. b del Regolamento (UE) 2016/679**

Le rendiamo noti i dati di contatto del Responsabile della Protezione Dati: nominativo dott. Vincenzo Fragomeni, nomina con D. P. G. R. C. n. 55 del 09/03/2021, tel. 0817962413, e-mail: [dpo@regione.campania.it](mailto:dpo@regione.campania.it); PEC: [dpo@pec.regione.campania.it](mailto:dpo@pec.regione.campania.it);

### FINALITÀ SPECIFICHE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

**Art.13, par.1, lett. c e art.14, par.1, lett. c del Regolamento (UE) 2016/679**

I dati personali da Lei forniti, o in uso presso U.O.D. 50.11.07, sono necessari per dar seguito all'istruttoria finalizzata l'avviamento a selezione, ai sensi dell'articolo 16 legge 56/87 e della D.G.R.C. n. 283 del 07/06/2022, di due (2) unità di personale con profilo professionale di "OPERATORE DELL'INSTALLAZIONE E DELLA MANUTENZIONE DI IMPIANTI ELETTRICI" – Area Operatori Esperti – categoria B, posizione economica B1 in uno dei seguenti codici ADA: 10.04.05 Installatori/manutenzione di impianti elettrici nelle costruzioni civili e del terziario; ADA 10.04.07 Installatori/manutenzione di impianti elettrici industriali, con contratto a tempo indeterminato 36 ore settimanali 5 giorni alla settimana anche con servizio di pronta reperibilità;

Gli stessi potranno essere registrati in archivi, sia cartacei sia informatici, e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

## BASE GIURIDICA

**Art.13, par.1, lett. c e art.14, par.1, lett. c del Regolamento (UE) 2016/679 e artt. 2-ter e 2-sexies del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato e integrato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101.**

Il trattamento dei Suoi dati personali per la finalità di cui alla precedente lett. a) si fonda sulla base legittima prevista dal Regolamento (UE) 2016/679 all'art. 6, par. 1, lett. c (*"il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento"*) e all'art.6, par. 1, lett. e) (*"il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento"*), nonché sulle previsioni dell'art. 2-ter del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato e integrato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101.

Il trattamento delle particolari categorie di dati di cui agli articoli 9 e 10 del Regolamento è effettuato altresì sulla base delle previsioni di cui all'articolo 2-sexies del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato e integrato del D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101.

### **NATURA E CATEGORIA DEI DATI PERSONALI TRATTATI**

**Artt.4, 9 e 10 del Regolamento (UE) 2016/679**

Costituiscono oggetto di trattamento i seguenti dati personali, da Lei forniti o acquisiti con le modalità riportate in precedenza, inerenti all'erogazione della prestazione richiesta:

Dati comuni identificativi (es. nome, cognome, indirizzo fisico, nazionalità, provincia e comune di residenza, telefono fisso e/o mobile, fax, codice fiscale, indirizzo/i, e-mail, codice IBAN);

Categorie particolari di dati personali, ai sensi degli articoli 9 e 10 del Regolamento, relativi eventualmente a particolari condizioni di salute o relativi all'esistenza di condanne penali/procedimenti disciplinari, necessari per l'espletamento dell'avviso pubblico riguardanti le categorie protette (es. verbale invalidità civile).

### **MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI E CONSEGUENZE DEL RIFIUTO**

**Art.13, par.2, lett. e del Regolamento (UE) 2016/679/UE**

Il conferimento dei Suoi dati personali relativi alle finalità sopra indicate al punto a) ha natura obbligatoria (in quanto indispensabile ai fini dell'adempimento delle finalità istituzionali cui è preposto il *Titolare*); senza di esso, il *Titolare* non può dar luogo all'esecuzione dei suoi compiti con pregiudizio per l'erogazione delle prestazioni connesse.

### **DESTINATARI (o CATEGORIE di DESTINARI) DI DATI PERSONALI**

**Art.13, par.1, lett. e art.14, par.1, lett. e del Regolamento (UE) 2016/679**

I Suoi dati personali non saranno diffusi. Potranno essere trattati solo dal responsabile del trattamento o da dipendenti, collaboratori e consulenti che hanno ricevuto specifiche e adeguate istruzioni ed apposite autorizzazioni.

La categoria di destinatari cui potranno essere comunicati i suoi dati personali è: il Comune di Parete (CE) e tutte le amministrazioni pubbliche coinvolte nel procedimento de quo e per la verifica delle dichiarazioni.

### **DURATA DEL TRATTAMENTO - PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

**Art.13, par.2, lett. a e art.14, par.1, lett. a del Regolamento (UE) 2016/679**

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art.5 Regolamento (UE) 2016/679, i Suoi dati personali saranno conservati per tutta la durata delle attività finalizzate alla realizzazione dei compiti istituzionali della U. O. D. 501107 – Collocamento Mirato di Caserta; i dati personali potranno essere conservati per periodi più lunghi per essere trattati esclusivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, del Regolamento 2016/679/UE.

A prescindere dalla determinazione dell'interessato alla loro rimozione, i dati personali saranno in ogni caso conservati secondo i termini previsti dalla vigente normativa e/o dai regolamenti nazionali, al fine esclusivo di garantire gli adempimenti specifici, propri delle attività di competenza del *Titolare*.

Sono fatti salvi i casi in cui si dovessero far valere in giudizio questioni afferenti alle attività di competenza del  *Titolare*, nel qual caso i dati personali dell'Interessato, esclusivamente quelli necessari per tali finalità, saranno trattati per il tempo indispensabile al loro perseguimento.

#### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

**Art.13, par.2, lett. b e art.14, par.2, lett. c del Regolamento (UE) 2016/679 e della DGR n. 466 del 17/07/2018**

Le comunichiamo che potrà esercitare i diritti di cui al Reg. (UE) 2016/679, di seguito analiticamente descritti:

##### **Diritto di accesso ex art. 15**

Ha diritto di ottenere, dal Titolare del trattamento, la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali relativo ai Suoi dati, di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza ed in tal caso, di ottenere l'accesso ai suddetti dati. In ogni caso ha diritto di ricevere una copia dei dati personali oggetto di trattamento.

##### **Diritto di rettifica ex art. 16**

Ha diritto di ottenere, dal Titolare del trattamento, l'integrazione, l'aggiornamento nonché la rettifica dei Suoi dati personali senza ingiustificato ritardo.

##### **Diritto alla cancellazione ex art. 17**

Ha diritto di ottenere, dal Titolare del trattamento, la cancellazione dei dati personali che La riguardano, senza ingiustificato ritardo, nei casi in cui ricorra una delle ipotesi previste dall'art. 17 (dati personali non più necessari rispetto alle finalità per cui sono stati raccolti o trattati, revoca del consenso ed insussistenza di altro fondamento giuridico per il trattamento, dati personali trattati illecitamente, esercizio del diritto di opposizione, ecc.).

##### **Diritto di limitazione del trattamento ex art. 18**

Ha diritto di ottenere, dal Titolare, la limitazione del trattamento dei dati personali nei casi espressamente previsti dal Regolamento, ovvero quando: contesta l'esattezza dei dati, il trattamento è illecito e chiede che ne sia meramente limitato l'utilizzo, i dati sono necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria o si è opposto al trattamento per motivi legittimi.

Se il trattamento è limitato, i dati personali saranno trattati solo con il Suo esplicito consenso. Il Titolare è tenuto ad informarla prima che la limitazione sia revocata.

##### **Diritto alla portabilità dei dati ex art. 20**

Qualora il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati, ha garantito il diritto alla portabilità dei dati personali che la riguardano, qualora il trattamento si basi sul consenso o su un contratto, nonché la trasmissione diretta degli stessi ad altro titolare di trattamento, ove tecnicamente fattibile.

##### **Diritto di opposizione ex art. 21**

Ha diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento di dati personali che la riguardano. Verrà, comunque, effettuato dal Titolare del trattamento un bilanciamento tra i Suoi interessi ed i motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento (tra cui, ad esempio, accertamento, esercizio e difesa di un diritto in sede giudiziaria, ecc.).

Le richieste per l'esercizio dei suindicati diritti vanno rivolte direttamente al Centro per l'Impiego di Sessa Aurunca:

e-mail: [cpi.sessa@regione.campania.it](mailto:cpi.sessa@regione.campania.it);

PEC: [cpi.sessa@pec.regione.campania.it](mailto:cpi.sessa@pec.regione.campania.it).

La informiamo, inoltre, che può proporre **reclamo** motivato al Garante per la Protezione dei Dati Personali (art. 57, par. 1, lett. f, Reg. 679/2016) ai sensi delle disposizioni di cui al Capo I, Titolo I, Parte III del D.lgs. 101/2018:

via e-mail, all'indirizzo: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it) / [urp@gpdp.it](mailto:urp@gpdp.it)

- via fax: 06 696773785

oppure via posta, al Garante per la Protezione dei Dati Personali, che ha sede in Roma (Italia), Piazza di Montecitorio n. 121, CAP 00186

ovvero alternativamente mediante ricorso all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'articolo 140-bis del D.lgs. 101/2018.

#### **PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO**

**Art.13, par.2, lett. f e art.14, par.2, lett. g del Regolamento (UE) 2016/679 e della DGR n. 466 del 17/07/2018**

Il trattamento sarà svolto in forma prevalentemente automatizzata, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento (UE) 2016/679, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679.

# MODELLO DI ISTANZA DI RIESAME

Al Centro per l'Impiego di Sessa Aurunca  
[cpi.sessa@pec.regione.campania.it](mailto:cpi.sessa@pec.regione.campania.it)

OGGETTO: ISTANZA DI RIESAME DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA DELL'AVVISO PUBBLICO DI AVVIAMENTO A SELEZIONE, AI SENSI DELL'ART. 16 L. 56 DEL 1987 E DELLA DGR 283 DEL 2022, PRESSO IL COMUNE DI SESSA AURUNCA DI N. 2 UNITA' DI PERSONALE CATEGORIA B, POSIZIONE ECONOMICA B1, PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE DELL'INSTALLAZIONE E DELLA MANUTENZIONE DI IMPIANTI ELETTRICI, DA INQUADRARE CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, CCNL FUNZIONI CENTRALI (EX ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI).

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ doc. ric. \_\_\_\_\_

Codice Iscrizione \_\_\_\_\_,

candidato/a alla procedura in oggetto, nel prendere visione del provvedimento di approvazione della graduatoria provvisoria, specificamente:

- graduatoria in cui è collocato nella posizione n. \_\_\_\_\_ per complessivi punti \_\_\_\_\_

avendo dichiarato e documentato, come previsto dall'avviso pubblico in oggetto, all'atto della presentazione della domanda di partecipazione quanto segue:

---

---

---

secondo la deliberazione di Giunta Regionale Campania n. 283/2022 Allegato "A": presenta istanza di riesame della propria posizione per le seguenti motivazioni:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Luogo e data

In fede

---

ALLEGARE DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITÀ, LEGGIBILE E FRONTE RETRO.

fonte: <http://burc.regione.campania.it>



## **Decreto Dirigenziale n. 1191 del 30/12/2024**

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 4 - DG per la tutela della salute e il coordin. del sist. sanitario regionale

U.O.D. 91 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico - operativo

Oggetto dell'Atto:

**INTEGRAZIONE DECRETO DIRIGENZIALE N. 428 DEL 08 MAGGIO 2024 - ADDENDUM  
- IL MODELLO OPERATIVO DELLE CENTRALI OPERATIVE TERRITORIALI.**

## IL DIRIGENTE

## PREMESSO che

- a) il Regolamento (UE) 2020/2094 del Consiglio del 14 dicembre 2020 istituisce lo strumento dell'Unione europea a sostegno della ripresa dell'economia dopo la crisi COVID19;
- b) con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, come modificato con decreto del medesimo Ministro del 23 novembre 2021, è stata disposta l'assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;
- c) con Decreto del 20 gennaio 2022 il Ministro della Salute ha disposto la ripartizione programmatica delle risorse alle Regioni e alle Province autonome per i progetti del Piano nazionale di ripresa e resilienza e del Piano per gli investimenti complementari, previsti dalla Missione 6 - Componenti 1 e 2;
- d) in base al richiamato decreto del Ministro della Salute del 20 gennaio 2022, la Regione Campania risulta assegnataria di complessivi € 915.772.974,86, con i seguenti target minimi di realizzazione: M6C1-: Intervento 1.1, n. 169 Case della Comunità; Intervento 2.2, n. 58 Centrali Operative Territoriali; Intervento 1.3: n. 45 Ospedali della Comunità; - M6C2: Intervento 2.2: n. 26.291 dipendenti formati;
- e) con deliberazione di Giunta regionale n° 195 del 26 aprile 2022 è stato, tra l'altro, preso atto del decreto del Ministro della Salute del 20 gennaio 2022 relativo alla ripartizione programmatica delle risorse alle Regioni e alle Province autonome per i progetti del Piano Nazionale di ripresa e resilienza e del Piano per gli investimenti complementari, previsti dalla Missione 6 –Componenti 1 e 2, ed è stato preso atto del Piano Operativo Regionale allegato al medesimo provvedimento, contenente per ciascun investimento gli Action Plan e le schede dei singoli interventi, con delega alle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario regionale dell'esercizio delle competenze relative all'avvio, alla realizzazione operativa e al funzionamento degli interventi contenuti nel piano, fatta salva la competenza della Regione Campania – quale Soggetto attuatore – per tutte le attività di regia, coordinamento e monitoraggio fisico e finanziario, della rendicontazione degli interventi e di tutti gli altri compiti previsti e non delegati;
- f) Il Ministro della Salute, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, secondo il decreto 23 maggio 2022, n. 77 ha definito il regolamento recante la definizione di modelli e standard per lo sviluppo dell'assistenza territoriale nel Servizio sanitario nazionale alla base degli interventi previsti dalla Component 1 della Missione 6 “Reti di prossimità, strutture e telemedicina per l'assistenza sanitaria territoriale” del PNRR;
- g) con Decreto Dirigenziale 428 del 08/05/2024 “PNRR-M6C111.2: Casa come primo luogo di cura, assistenza domiciliare e telemedicina-SubInv 1.2.2 - Approvazione modello operativo delle Centrali Operative Territoriali (COT)” è stato approvato il “Modello operativo delle Centrali Operative Territoriali Regione Campania”.

## RILEVATO che

- con le note Ministeriali UMPNRR/UFF2/GA/VV/UFF3/AA del 16 dicembre 2024 e UMPNRR/UFF2/GA del 23 dicembre 2024, è stato richiesto, come sollecitato anche dalla CE, di dettagliare ulteriormente il funzionamento delle Centrali Operative territoriali correlato alla rendicontazione del target di rilevanza comunitaria M6C1 – 7.

## CONSIDERATO che

- l'analisi delle attività svolte e le esigenze operative riscontrate dalle COT già attivate sul territorio regionale al 30 settembre 2024, ha mostrato la necessità di apportare alcune integrazioni

funzionali al Modello operativo delle Centrali Operative Territoriali Regione Campania approvato con il DD n. 428 del 08 maggio 2024.

RITENUTO che, per migliorare l'efficienza organizzativa e garantire il pieno raggiungimento degli obiettivi del target di rilevanza comunitaria M6C1 – 7,

- è necessario integrare il “Modello Operativo delle Centrali Operative Territoriali (COT) della Regione Campania”, definite nel Decreto Dirigenziale n. 428 del 08 maggio 2024, con quanto definito nel documento “Addendum - Il modello operativo delle Centrali Operative Territoriali” allegato al presente provvedimento e che del presente provvedimento costituisce parte integrale e sostanziale.

#### DECRETA

per i motivi precedentemente formulati e che si intendono qui integralmente riportati

1. di integrare il “Modello Operativo delle Centrali Operative Territoriali (COT) della Regione Campania”, definite nel Decreto Dirigenziale n. 428 del 08 maggio 2024, con quanto definito nel documento “Addendum - Il modello operativo delle Centrali Operative Territoriali” allegato al presente provvedimento e che del presente provvedimento costituisce parte integrale e sostanziale;
2. di demandare alle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario regionale l'esercizio delle competenze relative all' applicazione di quanto contenuto nell'allegato al presente provvedimento denominato “Addendum - Il modello operativo delle Centrali Operative Territoriali” in raccordo con gli uffici regionali competenti per l'attuazione;
3. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella Sezione “Amministrazione Trasparente – Casa di Vetro” del sito Internet istituzionale della Regione.

POSTIGLIONE



Addendum  
Il modello operativo delle Centrali Operative Territoriali  
Regione Campania

## Sommario

Premessa.....	3
1. Integrazione tra COT e la rete dell'emergenza - urgenza .....	4
2. Caso d'uso: Rinuncia da parte dell'assistito .....	5
3. Caso d'uso: Rifiuto da parte della struttura destinataria .....	6
4. Ulteriori chiarimenti .....	7

## Premessa

Le indicazioni del presente documento integrano le linee guida per la definizione del Modello Operativo delle Centrali Operative Territoriali (COT) della Regione Campania, definite nel Decreto Dirigenziale n. 428 del 08 maggio 2024, in conformità alle disposizioni del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e del Decreto Ministeriale n. 77 del 23 maggio 2022. Il presente documento fa seguito alla nota *UMPNNRR/UFF2/GA/VV/UFF3/AA* del 16 dicembre 2024 avente ad oggetto “Funzionamento delle Centrali Operative territoriali correlato alla rendicontazione del target di rilevanza comunitaria M6C1 – 7\_Richieste di dettaglio” e dalla nota *UMPNNRR/UFF2/GA* del 23 dicembre 2024 avente ad oggetto “Funzionamento delle Centrali Operative territoriali correlato alla rendicontazione del target di rilevanza comunitaria M6C1 – 7\_Ulteriori richieste di dettaglio dalla CE”.

L'obiettivo del documento è approfondire il modello operativo delle COT rispetto a tre specifiche tematiche:

1. Integrazione tra COT e la rete dell'emergenza - urgenza.
2. Rinuncia da parte del paziente della struttura individuata dalla COT;
3. Rifiuto da parte della struttura di prendere in carico il paziente;

Inoltre, sono stati riportati alcuni chiarimenti emersi dalla messa in esercizio delle COT ad integrazione di alcuni dettagli relativi al modello COT già deliberato.

Di seguito è illustrato sinteticamente il processo di **dimissione protetta** (*transizione Ospedale – Territorio*), con focus sulla presa in carico del paziente da parte della struttura ricevente considerando le re-iterazioni del processo.

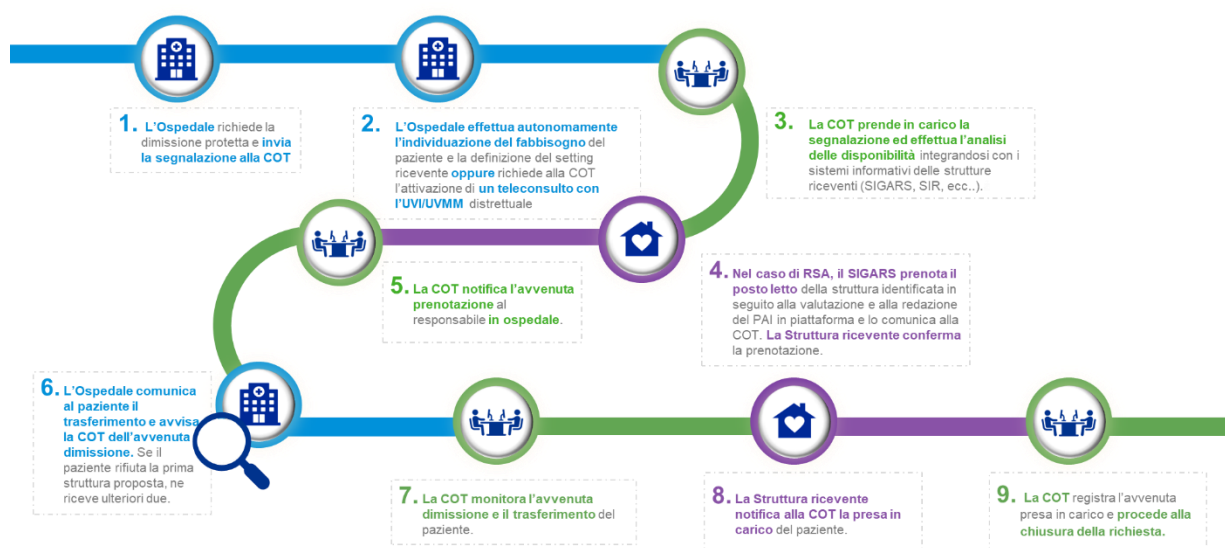


Figura 1. Transizione Ospedale - Territorio (dimissione protetta)

## 1. Integrazione tra COT e la rete dell'emergenza - urgenza

Le COT sono strutture fondamentali per il coordinamento delle attività sanitarie e sociosanitarie sul territorio, anche interagendo con le Centrali Operative 118, i Pronto Soccorso e il NEA (numero unico Nazionale ed Europeo) responsabili della gestione delle emergenze e urgenze. La filiera di riferimento della COT è integrata in un ecosistema di servizi sanitari ospedalieri e territoriali con cui la COT si interfaccia, come il NEA 116117 che ha una funzione di "ponte" tra la COT e Centrale Operativa 118.

Una comunicazione efficace tra queste strutture è essenziale per garantire una risposta sanitaria completa e tempestiva, assicurando che i pazienti ricevano l'assistenza più appropriata in base alle loro necessità. Le COT e gli attori della rete dell'emergenza - urgenza operano in sinergia per assicurare un sistema sanitario integrato, in cui le emergenze sono gestite prontamente e la continuità delle cure è garantita attraverso un coordinamento efficiente tra i vari servizi sanitari e sociosanitari.

Le Centrali Operative Territoriali (COT) dialogano con i Dipartimenti di Emergenza e Accettazione (DEA), registrando tutte le fasi del trasferimento dell'assistito preso in carico per monitorarne il percorso di cura. La trasmissione delle informazioni deve avvenire in modalità continuativa e secondo protocolli definiti, con particolare attenzione ai casi di peggioramento clinico che richiedano l'attivazione del Servizio di Emergenza Territoriale (Centrali Operative 118). Il flusso di informazioni deve essere garantito per assicurare una gestione adeguata e coordinata del paziente in tutte le fasi del percorso assistenziale, evitando ritardi e facilitando un intervento rapido ed efficace.

Si riportano di seguito due *cas*i esemplificativi del coordinamento tra Centrale Operativa Territoriale e la rete dell'emergenza – urgenza.

### CASO 1: Aggravamento del paziente in un istituto di ricovero con intervento del 118



Figura 2. Aggravamento del paziente in istituto di ricovero (RSA) con intervento del 118

La COT registra tutti i passaggi del paziente da un setting all'altro (ad esempio, da RSA a ospedale), monitorando l'intero processo di transizione per assicurare la continuità e l'efficacia dell'assistenza.

## CASO 2: Coinvolgimento della Centrale Operativa NEA 116117 e successiva attivazione del 118



Figura 3. Coinvolgimento della Centrale Operativa NEA 116117 e successiva attivazione del 118

La COT svolge un ruolo cruciale di raccordo tra i servizi sanitari, intervenendo anche durante le transizioni gestite dalla Centrale Operativa NEA 116117. In particolare, nell'ambito delle transizioni gestite dalle COT, nel caso in cui venga contattata la Centrale Operativa NEA 116117, per un bisogno assistenziale apparentemente non urgente ma successivamente emerga la necessità di un intervento urgente, la CO NEA 116117 attiva prontamente la Centrale Operativa 118, assicurando una risposta tempestiva e un coordinamento efficace tra i diversi livelli di assistenziali. La COT verrà quindi informata di tutti i passaggi del paziente da un *setting* all'altro, monitorando l'intero processo di transizione per assicurare la continuità di assistenza.

## 2. Caso d'uso: Rinuncia da parte dell'assistito

Nell'ambito della transizione Ospedale - Territorio, nella fase di comunicazione da parte dell'ospedale all'assistito della struttura identificata per il proseguimento delle cure ed il suo pronto trasferimento, potrebbero sopraggiungere due scenari:

- 1) Il paziente accetta la struttura identificata dalla COT;
- 2) Il paziente rinuncia di ricevere le cure nella struttura proposta.

Per il proseguo del flusso, la COT procederà in tal senso:

**Nel primo caso**, la COT esegue le sue funzioni percorrendo il flusso in maniera ordinaria, procedendo, dunque, alla prenotazione del posto letto nella struttura accettata dal paziente e al successivo monitoraggio del trasferimento. Il tutto dovrà completarsi auspicabilmente in 72 ore.

**Nel secondo caso**, la COT procede alla ricerca di una nuova struttura da proporre all'assistito. Qualora il paziente rinunci anche a questa ulteriore struttura individuata, la COT propone un'ultima struttura. Pertanto, il paziente ha la possibilità di scegliere tra le strutture proposte fino ad un massimo di tre volte, inclusa la prima proposta. Se il paziente rifiuta tutte le strutture proposte, la transizione verrà chiusa, poiché il trasferimento a un diverso setting non potrà essere ritenuto concluso con successo. La motivazione sarà *"rifiuto delle strutture proposte da parte dell'assistito"*. Inoltre, in caso di mancata risposta da parte del paziente la COT effettua la chiusura forzata della transizione.



Figura 4. Caso d'uso: Rinuncia da parte dell'assistito

### 3. Caso d'uso: Rifiuto da parte della struttura destinataria

Nell'ambito della transizione Ospedale – Territorio, durante la fase di selezione della struttura di destinazione da parte della COT, sulla base dei servizi erogati esposti da ognuna sulla piattaforma verticale di riferimento (ad es. le RSA sul SIGARS), la struttura individuata deve confermare la propria disponibilità ad accogliere l'assistito prima che lo stesso e/o il suo caregiver possano accettare o meno il trasferimento.

La struttura può rifiutare la presa in carico del paziente ma deve fornire una motivazione oggettiva di tale rifiuto. Tale motivazione deve essere documentata e comunicata alla COT.

Nel caso in cui la struttura ricevente rifiuti di prendere in carico il paziente, la COT procede con l'individuazione di un'altra struttura disponibile.



Figura 5. Caso d'uso: Rifiuto da parte della struttura destinataria

## 4. Ulteriori chiarimenti

Di seguito sono illustrati ulteriori chiarimenti legati al processo di implementazione e utilizzo della COT.

- 1. Strumenti di individuazione del bisogno clinico-assistenziale:** i responsabili dell'UDO dovranno usare, per la rilevazione del bisogno clinico-assistenziale al fine di identificare il *setting* più appropriato, uno o più modelli di tipo ospedaliero, adattabili anche per l'uso futuro nei distretti. I responsabili dell'UDO utilizzano il Modulo *Inserimento Richieste del sistema COT* per rilevare il bisogno clinico-assistenziale, allo scopo di identificare il *setting* più appropriato. Nel sistema COT è implementata la sezione *Modulo Inserimento Richiesta*, basata sul set minimo di dati comunicati dai sistemi a valle (SIGARS e ADI) e indicati come necessari per la redazione del successivo PAI. Tale modulistica verrà aggiornata in dettaglio sulla base degli ulteriori modelli di riferimento.
- 2. Driver per la selezione della struttura ricevente:** il criterio utilizzato dalla COT nella scelta della struttura ricevente sarà la disponibilità di posti letto. Verrà data la possibilità al paziente di indicare un indirizzo di residenza.
- 3. Gestione della mobilità attiva (pazienti fuori regione):** in caso di pazienti che richiedono assistenza e che provengono da una Regione diversa dalla Campania, il Direttore Generale della ASL di origine contatterà la COT-A della ASL limitrofa. Questa, sulla base delle disponibilità, delegherà ad una COT-D il compito di occuparsi del caso. Tale transizione allo stato attuale non è stata ancora attivata. Ulteriori dettagli operativi verranno forniti successivamente.
- 4. Assenza di strutture disponibili nel distretto della COT-D:** qualora non vi siano posti letto disponibili tra i *setting* assistenziali indicati nel territorio di afferenza della COT A, è previsto un processo di *escalation* tramite cui la COT A inoltrerà la richiesta a un'altra COT A, la quale indicherà la nuova COT D di propria afferenza responsabile del caso. Tale configurazione potrebbe essere soggetta a variazioni a discrezione dell'Azienda a causa dalle particolari caratteristiche del contesto locale.
- 5. Orari di apertura:** Le COT saranno aperte 7 giorni su 7 per 12 ore.
- 6. Gestione Teleconsulto:** Per le transizioni Ospedale-Territorio, il sistema COT permette ai Medici UDO (medici dimettenti) di richiedere un consulto multidisciplinare nel caso in cui non sia determinato il *setting* di destinazione appropriato per il paziente ospedalizzato, attivando una richiesta di teleconsulto. Questa richiesta coinvolgerà i professionisti dei gruppi multidisciplinari dei singoli distretti di afferenza delle COT. La richiesta di teleconsulto è da evadere entro 24 ore (72 ore comprensive anche delle attività del teleconsulto).



## **Decreto Dirigenziale n. 1013 del 30/12/2024**

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 7 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE,  
ALIMENTARI E FORESTALI

Oggetto dell'Atto:

PSP 2023-2027. COMPLEMENTO REGIONALE DI SVILUPPO RURALE (CSR) DELLA REGIONE CAMPANIA. - APPROVAZIONE DEL BANDO DELLA SRD06 - INVESTIMENTI PER LA PREVENZIONE ED IL RIPRISTINO DEL POTENZIALE PRODUTTIVO AGRICOLO. AZIONE 2. CON ALLEGATO.

## IL DIRETTORE GENERALE

**PREMESSO che:**

- a) con Decisione C (2022) 8645 del 02/12/2022 la Commissione Europea ha approvato il PSP 2023-2027 per l'Italia;
- b) con Delibera n. 715 del 20/12/2022 la Giunta regionale ha preso atto dell'approvazione del PSP 2023/2027 per l'Italia da parte della Commissione Europea;
- c) da ultimo, con Decisione C (2024) 6849 final del 30/09/2024, la Commissione Europea ha approvato la modifica al PSP 2023-2027 per l'Italia, versione 3.2;
- d) Decisione (2024) 8662 final del 11/12/2024 della Commissione europea che approva la seconda modifica  
del Piano strategico della PAC 2023-2027 dell'Italia (Versione 4.1).
- e) con Delibera n. 532 del 11/10/2024 la Giunta Regionale ha preso atto di tale modifica;
- f) con DRD n. 735 del 11/11/2024 è stato approvato il Complemento regionale di Sviluppo Rurale (CSR) Regione Campania 2023-2027 vers. 3.0;
- g) con regolamento regionale n. 12 del 15.11.2011 in osservanza dei criteri generali dell'art. 1, comma 1 e 12, della L.R. 20 luglio 2010 n. 7 è istituita la Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, che svolge le funzioni di Autorità di Gestione FEASR;
- h) con DGR n. 165 del 14/04/2021 e successivo DPGR n. 78 del 24.04.2021 è stato conferito l'incarico di Direttore Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali" alla Dott.ssa Maria Passari;

**VISTI**

- a) il Regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE)
- b) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013 e, in particolare, gli articoli 73 e 74;
- c) il Regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 02 dicembre 2021 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga il regolamento (UE) 1306/2013;
- d) il DM n. 0629889 del 28/11/2024 - Decreto di declaratoria eccezionali avversità atmosferiche verificatesi nei territori della Regione Campania dal 27 al 29 agosto 2024, per l'attivazione da parte della Regione Campania dell'intervento CSR Campania 2023-2027 SRD 06 - azione 2 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale (GU) n. 286 del 6/12/2024;
- e) il DRD n. 999 del 23.12.2024 con il quale sono state approvate le Disposizioni Comuni Interventi non a Superficie e/o a Capo (Interventi non SiGC) del CSR Campania 2023-2027 vers. 1.1;
- f) il DRD n. 46 del 31/01/2024 con il quale è stato approvato il Manuale delle procedure per la gestione delle Domande di Sostegno e di Pagamento degli Interventi non a Superficie e/o a Capo (Interventi non SiGC), versione 1.0;
- g) il DRD n. 168 del 13/03/2024 con il quale sono state approvate le Misure organizzative per gli Interventi non a Superficie e/o a Capo (Interventi no SiGC) del CSR Campania 2023-2027;
- h) il DRD n. 325 del 28/05/2024 con il quale è stato approvato il documento consolidato complessivo "Criteri di selezione degli interventi del CSR Campania 2023/2027" edizione 3.0;

**CONSIDERATO che**

- a. occorre dare attuazione al CSR Campania 2023/2027 per rispondere alle esigenze di crescita del mondo rurale e fornire risposta alle richieste del territorio e del tessuto agricolo campano;
- b. la scheda dell'intervento **SRD06 - Investimenti per la prevenzione ed il ripristino del potenziale produttivo agricolo - Azione 2** è contenuta nel Piano Strategico della PAC 2023-2027.

**VISTO** il bando dell'intervento **SRD06 - Investimenti per la prevenzione ed il ripristino del potenziale produttivo agricolo - Azione 2**, predisposto dalla UOD 50.07.15 della Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali e relativi allegati;

**PRECISATO** che, per la determinazione delle spese relative ai professionisti incaricati, sono di applicazione le "Linee guida per la ragionevolezza delle spese tecniche (versione 2.0)", di cui al DRD della Direzione Generale Agricoltura n.181/2019 e il relativo applicativo di calcolo, come indicato nel testo del bando;

**RITENUTO** pertanto necessario:

- a) approvare il bando di selezione riferito all'intervento **SRD06 - Investimenti per la prevenzione ed il ripristino del potenziale produttivo agricolo - Azione 2** e relativo allegato che, in uno al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale;
- b) fissare la dotazione finanziaria in 7.741.634,29 euro;
- c) disporre che, con successivo avviso sul sito istituzionale, verrà comunicata la data a partire dalla quale è possibile scaricare la domanda di sostegno in modalità informatica, secondo gli standard utilizzati dal Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN);
- d) disporre che la domanda di sostegno potrà essere rilasciata fino alle ore 16.00 del **10 marzo 2025**
- e) prevedere la possibilità di inviare FAQ fino a 5 giorni prima la scadenza per il rilascio della domanda, agli indirizzi PEC indicati nel bando;

**PRECISATO** che le Domande di Sostegno devono essere rilasciate telematicamente sul portale SIAN allo STAFF 50.07.91, che provvede all'assegnazione delle stesse ai Soggetti Attuatori (UOD responsabili delle istruttorie);

## DECRETA

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di adottare il bando dell'intervento **SRD06 - Investimenti per la prevenzione ed il ripristino del potenziale produttivo agricolo - Azione 2** e relativo allegato che, in uno al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale;
2. fissare la dotazione finanziaria in **7.741.634,29** euro;
3. di disporre che, con successivo avviso sul sito istituzionale verrà comunicata la data a partire dalla quale è possibile scaricare la domanda di sostegno in modalità informatica, secondo gli standard utilizzati dal Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN);
4. di disporre che la domanda di sostegno potrà essere rilasciata fino alle ore 16.00 del **10 marzo 2025**;
5. di prevedere la possibilità di inviare FAQ fino a 5 giorni prima la scadenza per il rilascio della domanda, agli indirizzi PEC indicati nel bando;
6. di precisare che, per la determinazione delle spese relative ai professionisti incaricati, sono di applicazione le "Linee guida per la ragionevolezza delle spese tecniche (versione 2.0)", di cui al DRD della Direzione Generale Agricoltura n.181/2019 e il relativo applicativo di calcolo, come

indicato nel testo del bando;

7. di incaricare lo STAFF 50.07.93 della divulgazione e pubblicazione sul Portale dell'Agricoltura del testo integrato delle disposizioni e del bando di cui all'intervento *SRD06 - Investimenti per la prevenzione ed il ripristino del potenziale produttivo agricolo - Azione 2*;
8. di dare atto che per il presente provvedimento sussistono gli obblighi di pubblicazione sul sito internet istituzionale della Giunta e del Consiglio in una apposita sottosezione della sezione Amministrazione trasparente (Regione casa di vetro), ai sensi dell'art. 27, comma 6 ter, della L.R. 19 gennaio 2009, n. 1 come modificata ed integrata con L.R. 28 luglio 2017, n. 23;
9. di dare atto che per il presente provvedimento sussistono gli obblighi di pubblicazione, pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni sul sito internet istituzionale della Giunta Regionale della Campania nella sottosezione sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - Criteri e modalità, della Sezione Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 26 comma 1 del d.lgs. 33/2013;
10. di inviare, per quanto di competenza, copia del presente decreto a:
  - Assessore Agricoltura;
  - Capo di Gabinetto del Presidente e Responsabile della Programmazione Unitaria della Giunta Regionale;
  - AGEA, Organismo Pagatore;
  - Uffici di STAFF e alle UOD della Direzione Generale centrali e provinciali;
  - STAFF 50.07.93 anche per la pubblicazione sul sito internet dell'Assessorato all'Agricoltura della Regione Campania, sezione "CSR 2023-2027 Documentazione Ufficiale";
  - BURC per la pubblicazione.

MARIA PASSARI



Cofinanziato  
dall'Unione europea



## **Piano Strategico della PAC 2023-2027**

### **Complemento di programmazione per lo Sviluppo Rurale Campania**

#### **SRD06 “INVESTIMENTI PER LA PREVENZIONE ED IL**

#### **RIPRISTINO DEL POTENZIALE PRODUTTIVO**

#### **AGRICOLO” - Azione 2**



Cofinanziato  
dall'Unione europea



<b>1.</b>	<b>DEFINIZIONI .....</b>	<b>5</b>
<b>2.</b>	<b>BASE GIURIDICA E NORMATIVA .....</b>	<b>5</b>
<b>3.</b>	<b>OBIETTIVI E FINALITÀ.....</b>	<b>7</b>
<b>4.</b>	<b>AMBITO TERRITORIALE.....</b>	<b>7</b>
<b>5.</b>	<b>DOTAZIONE FINANZIARIA .....</b>	<b>8</b>
<b>6.</b>	<b>INTERVENTI AMMISSIBILI .....</b>	<b>8</b>
<b>7.</b>	<b>BENEFICIARI .....</b>	<b>9</b>
<b>8.</b>	<b>CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ.....</b>	<b>9</b>
<b>8.1</b>	<b>Requisiti di affidabilità dei beneficiari .....</b>	<b>9</b>
<b>8.2</b>	<b>Criteri di Ammissibilità delle imprese .....</b>	<b>10</b>
<b>8.3</b>	<b>Criteri generali di Ammissibilità delle operazioni .....</b>	<b>10</b>
<b>8.4</b>	<b>Criteri di Ammissibilità relativi a specifici interventi.....</b>	<b>12</b>
<b>8.4.1</b>	<b>Beni immobili .....</b>	<b>12</b>
<b>8.4.2</b>	<b>Altri interventi.....</b>	<b>12</b>
<b>9.</b>	<b>SPESE .....</b>	<b>13</b>
<b>9.1.</b>	<b>Spese ammissibili .....</b>	<b>13</b>
<b>9.2</b>	<b>Vigenza temporale dell'ammissibilità delle spese .....</b>	<b>14</b>
<b>9.3</b>	<b>Spese non ammissibili.....</b>	<b>14</b>
<b>10.</b>	<b>RAGIONEVOLEZZA DELLA SPESA .....</b>	<b>15</b>
<b>10.1.</b>	<b>Modalità acquisizione preventivi .....</b>	<b>17</b>
<b>11.</b>	<b>IMPORTI ED ALIQUOTE DEL SOSTEGNO.....</b>	<b>18</b>
<b>12.</b>	<b>MODALITÀ E TERMINII DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO.....</b>	<b>18</b>
<b>13.</b>	<b>DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI SOSTEGNO.....</b>	<b>19</b>
<b>13.1</b>	<b>Documentazione per accertare le condizioni di ammissibilità.....</b>	<b>19</b>
<b>13.2</b>	<b>Documentazione per accertare le condizioni di affidabilità del richiedente.....</b>	<b>20</b>
<b>13.3</b>	<b>Documentazione attestante la ragionevolezza della spesa .....</b>	<b>20</b>
<b>13.4</b>	<b>Documentazione di progetto.....</b>	<b>21</b>
<b>13.4.1</b>	<b>Piano di Investimento per il ripristino del potenziale produttivo aziendale.....</b>	<b>21</b>
<b>13.4.2</b>	<b>Perizia asseverata .....</b>	<b>25</b>
<b>14.</b>	<b>MODALITÀ E TEMPI DI ESECUZIONE DEL PROGETTO.....</b>	<b>25</b>
<b>15.</b>	<b>MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PAGAMENTO E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE .....</b>	<b>26</b>
<b>15.1</b>	<b>Domanda di Pagamento per Anticipazione .....</b>	<b>26</b>



Cofinanziato  
dall'Unione europea



15.2	Norme comuni alle Domanda di pagamento per SAL/Saldo finale .....	26
15.3	Domanda di pagamento per Stato di Avanzamento dei Lavori (SAL).....	28
15.4	Domanda di pagamento per Saldo finale .....	28
16.	<b><i>DIVIETO DI DOPPIO FINANZIAMENTO COMPATIBILITÀ E CUMULO CON ALTRI SOSTEGNI E AGEVOLAZIONI</i></b> .....	<b>30</b>
17.	<b><i>PROROGHE, VARIANTI E RECESSO DAI BENEFICI (RINUNCIA)</i></b> .....	<b>30</b>
17.1	Proroghe .....	31
17.2	Varianti e modifiche di dettaglio .....	31
17.3	Rinuncia .....	31
18.	<b><i>ULTERIORI IMPEGNI ED OBBLIGHI SPECIFICI</i></b> .....	<b>32</b>
19.	<b><i>CONTROLLI</i></b> .....	<b>33</b>
20.	<b><i>REVOCA DEL CONTRIBUTO E RECUPERO DELLE SOMME EROGATE</i></b> .....	<b>34</b>
21.	<b><i>RIDUZIONI E SANZIONI</i></b> .....	<b>34</b>
22.	<b><i>MODALITÀ DI RICORSO</i></b> .....	<b>34</b>
23.	<b><i>INFORMAZIONE E TRATTAMENTO DEI DATI</i></b> .....	<b>34</b>
24.	<b><i>DISPOSIZIONI FINALI</i></b> .....	<b>34</b>
25.	<b><i>ALLEGATI</i></b> .....	<b>35</b>



Cofinanziato  
dall'Unione europea



**Tipo di Intervento SRD Investimenti, compresi gli investimenti nell'irrigazione SRD06 "Investimenti per la prevenzione ed il ripristino del potenziale produttivo agricolo" AZIONE 2 - Investimenti per il ripristino del potenziale produttivo agricolo e zootecnico danneggiato da calamità naturali, eventi climatici avversi assimilabili alle calamità naturali e da eventi catastrofici compresi i danni da organismi nocivi ai vegetali e le epizoozie.**

<b>Finalità</b>	Gli interventi sono finalizzati a sostenere la redditività e la competitività delle singole aziende agricole danneggiate da avversità atmosferiche e calamità naturali
<b>Collegamento con gli Obiettivi Specifici (OS)</b>	SO2 Migliorare l'orientamento al mercato e aumentare la competitività dell'azienda agricola nel breve e nel lungo periodo, anche attraverso una maggiore attenzione alla ricerca, alla tecnologia e alla digitalizzazione
<b>Collegamento con l'indicatore di output (O)</b>	O.21. Numero di operazioni o unità relative agli investimenti non produttivi sovvenzionati nelle aziende agricole
<b>Collegamento con gli indicatori di Risultato (R)</b>	R.9 - Percentuale di agricoltori che ricevono un sostegno agli investimenti per ristrutturare e ammodernare le aziende oltre che per migliorare l'efficienza delle risorse
<b>Tipologie di investimenti</b>	Interventi per ripristino di terreni agricoli, fabbricati, impianti arborei e/o arbustivi, attrezzature, macchinari danneggiati da eventi calamitosi.
<b>Beneficiari</b>	Imprenditori agricoli, singoli o associati
<b>Dotazione finanziaria</b>	Totale spesa pubblica euro 7.741.634,29 di cui FEASR euro 3.909.525,32
<b>Spesa minima ammissibile</b>	euro 10.000,00
<b>Forma del sostegno</b>	Sovvenzione in conto capitale
<b>Aliquota del sostegno</b>	100%
<b>Forma di sovvenzione</b>	rimborso dei costi ammissibili effettivamente sostenuti dal beneficiario (Reg (UE)2021/2115 Art 83 let.a)
<b>Annualità</b>	2024
<b>Responsabile dell'Intervento</b>	Giovanni Padovano
<b>Contatti</b>	giovanni.padovano@regione.campania.it
<b>Termini di presentazione della domanda di Sostegno</b>	



Cofinanziato  
dall'Unione europea



## 1. DEFINIZIONI

Ai fini del presente bando si adottano le seguenti definizioni.

**Eventi climatici avversi assimilabili a calamità naturali:** condizioni meteorologiche sfavorevoli quali gelo, tempeste e grandine, ghiaccio, precipitazioni forti o persistenti o grave siccità che distruggano, nel caso dell'agricoltura, più del 30 % della produzione media calcolata sulla base del precedente triennio o quadriennio o della produzione media calcolata sui cinque anni o otto precedenti, escludendo il valore più elevato e quello più basso

**Evento calamitoso oggetto d'intervento:** piogge alluvionali dal 27 al 29 agosto 2024 nelle Province di Avellino e Caserta di cui al DM 28 novembre 2024 (GU n.286 del 6-12-2024)

**Progetto definitivo/ completo:** Progetti che contengono tutti gli elementi necessari ai fini del rilascio/presentazione di titoli abilitativi, dell'accertamento di conformità urbanistica o di altro atto equivalente. Gli elaborati grafici e descrittivi sono sviluppati ad un livello di definizione tali da rendere immediatamente comprensibile le quote di ogni dettaglio costruttivo, la diretta corrispondenza alle voci economiche del computo metrico e sono tali che nella successiva fase esecutiva non si abbiano significative differenze tecniche e di costo.

**Progetto esecutivo/ cantierabile:** Ai fini del presente bando il progetto esecutivo/cantierabile contiene, oltre a tutti gli elementi indicati per il progetto definito, i titoli abilitativi (provvedimenti in materia ambientale, autorizzazioni, pareri, nulla osta e altri atti di assenso) necessari alla realizzazione dell'investimento proposto.

**Potenziale Produttivo agricolo aziendale:** tutti i beni strumentali utilizzati per lo svolgimento delle attività dirette alla coltivazione del fondo, nonché le attività connesse dirette esclusivamente alla trasformazione o all'alienazione dei prodotti agricoli. Non sono considerati potenziale produttivo agricolo, e non possono ricevere aiuti per il ripristino ai sensi dell'intervento SRD 06, i beni strumentali finalizzati allo svolgimento di attività connesse diverse dalle attività dirette alla trasformazione o all'alienazione dei prodotti agricoli.

## 2. BASE GIURIDICA E NORMATIVA

### Base giuridica

- Articolo 73 del Regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 02 dicembre 2021 recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) 1305/2013 e (UE) 1307/2013;
- Piano Strategico nell'ambito della Politica Agricola Comune, per il periodo dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2027 ("Piano Strategico della PAC 2023-2027") versione 4.1 approvato con Decisione (2024) 8662 FINAL del 11/12/2024;



Cofinanziato  
dall'Unione europea



- Complemento per lo sviluppo rurale del piano strategico pac 2023 - 2027 della Regione Campania versione 3.0 approvato con DRD 735 del 11/11/2024;

### Normativa

La Regione Campania adotta il presente avviso in coerenza ed attuazione della normativa Unionale, Nazionale, Regionale e delle pertinenti Circolari Agea.

Tale normativa è analiticamente descritta di seguito:

- DRD 943 del 21.12.2023 “Disposizioni comuni - Interventi non a superficie e/o a capo (Interventi non SIGC) - versione 1.0” (di seguito Disposizioni comuni);
- DRD 46 del 31.01.2024 Piano Strategico Nazionale della PAC (PSP) 2023-2027- Complemento regionale di Sviluppo Rurale (CSR) della Regione Campania: approvazione del "Manuale delle procedure per la gestione delle Domande di Sostegno e di Pagamento - Interventi a non superficie e/o a capo" (versione 1.0);
- DRD 321 del 28.05.2024 - Disposizioni comuni per l'applicazione delle riduzioni ed esclusioni del sostegno per inadempienze dei beneficiari - Interventi non a superficie e/o a capo (Interventi non SIGC) - versione 1.0.
- DDR 325 28/05/2024 PS PAC 2023/2027 - Complemento di Sviluppo Rurale della CAMPANIA - Fondo FEASR: Approvazione del documento consolidato "Criteri di selezione degli interventi del CSR Campania 2023/2027 edizione 3.0":
- Regolamento (UE) 2022/2472 della Commissione europea, del 14 dicembre 2022, che dichiara compatibili con il mercato interno, in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea, alcune categorie di aiuti nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali;
- DM MASAF - N.0093348 del 26/02/2024: “Disposizioni attuative e criteri per determinare le percentuali di riduzione applicabili per inadempienze degli obblighi della condizionalità “rafforzata” 2023-2027 e per violazione degli impegni dei regimi ecologici per il clima e l’ambiente e degli interventi di sviluppo rurale finanziati dal FEASR 2023-2027”.
- Nota Agea 2022 – 0013145 del 17/02/2022 che integra la Nota Agea 75343 del 11/11/2021 ed allegate Istruzioni per il controllo dei limiti di cumulabilità dei sostegni previsti dal PSR 2014/2020 con altre agevolazioni nazionali di carattere fiscale.
- Circolare AGEA - ISTRUZIONI OPERATIVE N. 26 del 18/03/2024 – “Gestione del fascicolo aziendale”.

Le versioni vigenti del PSP 2023 – 2027, del CSR della Regione Campania e delle Disposizioni comuni sono disponibili sul sito della Regione Campania all’indirizzo:

[https://www.agricoltura.regione.campania.it/CSR\\_2023-2027/CSR-23-27-documentazione.html](https://www.agricoltura.regione.campania.it/CSR_2023-2027/CSR-23-27-documentazione.html)

### Normativa specifica

- DM n. 138401 del 22/03/2024 - Piano di gestione dei rischi in agricoltura 2024 e ss.mm.ii.;
- DM n 0287214 del 27/06/2024: “Individuazione degli Standard Value per le produzioni vegetali, esclusa l’uva da vino, applicabili per la determinazione del valore della produzione media annua e dei valori massimi assicurabili al mercato agevolato e per l'adesione ai fondi di mutualizzazione e individuazione dei costi unitari massimi di ripristino delle strutture



Cofinanziato  
dall'Unione europea



aziendali e di smaltimento delle carcasse animali applicabili per la determinazione dei valori assicurabili al mercato agevolato". Annualità 2024.

- DGR n.533 del 11/10/2024 ad oggetto: CSR Campania 2023-2027 - SRD 06-azione 2 - Richiesta al MASAF di declaratoria di riconoscimento dell'eccezionalità dell'evento avverso Piogge alluvionali del 27/29 agosto 2024 in Provincia di Avellino e Caserta;
- DM n. 0629889 del 28/11/2024 - Decreto di declaratoria eccezionali avversità atmosferiche verificatesi nei territori della Regione Campania dal 27 al 29 agosto 2024, per l'attivazione da parte della Regione Campania dell'intervento CSR Campania 2023-2027 SRD 06 - azione 2 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale (GU) n .286 del 6/12/2024.

### 3. OBIETTIVI E FINALITÀ

L'intervento ha l'obiettivo di assicurare il mantenimento dei redditi alle aziende agricole e la resilienza economica delle stesse, in tal senso la tipologia d'intervento SRD 06 Azione 2, sostiene la realizzazione di investimenti per il ripristino del potenziale produttivo agricolo aziendale danneggiato o distrutto dal verificarsi di eventi avversi a carattere eccezionale ai sensi dell'art.73 del Reg. (UE) n. 2021/2115), in conformità alla normativa comunitaria e nazionale.

Il presente bando, in particolare, disciplina l'esclusiva realizzazione degli interventi necessari per il ripristino potenziale produttivo aziendale, come meglio specificati al paragrafo 6 descrizione degli interventi, distrutto o danneggiato nelle aree delle Province di Avellino e Caserta per effetto delle piogge alluvionali avvenute tra il 27 - 29 agosto 2024 di cui è stato riconosciuto il carattere eccezionale ai sensi del Decreto Masaf n. 0629889 del 28/11/2024 emesso dietro richiesta della Regione Campania formalizzata con Delibera di Giunta Regionale n.533 del 11/10/2024 ad oggetto: *CSR Campania 2023-2027 - SRD 06-azione 2 - Richiesta al MASAF di declaratoria di riconoscimento dell'eccezionalità dell'evento avverso Piogge alluvionali del 27/29 agosto 2024 in Provincia di Avellino e Caserta.*

### 4. AMBITO TERRITORIALE

**Il sostegno è riconosciuto esclusivamente per gli interventi di ripristino del Potenziale Produttivo agricolo aziendale specificati al punto 6 realizzati nelle aree delimitate ai sensi e dal DM n. 0629889 del 28/11/2024 recante il "Riconoscimento del carattere di eccezionalità" pubblicato sulla GU n .286 del 6/12/2024 così come specificate dalla DGR n. 533 del 11/10/2024 di seguito elencate:**

PROVINCIA	COMUNE	Areale Comunale interessato
AVELLINO	Avella - Baiano - Mugnano del Cardinale - Sirignano - Sperone - Quadrelle	Intero territorio Comunale
	Serino	Limitatamente al foglio di mappa: 36



Cofinanziato  
dall'Unione europea



PROVINCIA	COMUNE	Areale Comunale interessato
CASERTA	San Felice a Canello	Limitatamente ai fogli di mappa: 22-23-24-25-26-27-28-29-30
	Arienzo	Limitatamente ai fogli di mappa: 12-13

## 5. DOTAZIONE FINANZIARIA

La dotazione finanziaria è pari ad euro 7.741.634,29 (quota FEASR 3.909.525,32 €).

## 6. INTERVENTI AMMISSIBILI

Gli interventi di ripristino del Potenziale Produttivo agricolo aziendale realizzabili sono:

### A. terreni agricoli e fabbricati

- ripristino della coltivabilità del terreno, inclusi interventi di regimazione delle acque e di sistemazione superficiale (come ad esempio: rimozione detriti e colata di massi ivi compresi gli scavi di sbancamento effettuati con mezzi meccanici, la profilatura delle pareti, la regolarizzazione del fondo).
- ripristino/riparazione/ricostruzione di:
  - fabbricati aziendali
  - piste aziendali di servizio (strade poderali), con identificazione catastale a servizio dell'attività agricola dell'impresa, e le eventuali opere complementari e/o accessorie;
  - muretti a secco;
  - di opere di ingegneria naturalistica agraria: ciglioni, graticciate per il contenimento di terrapieni e/o scarpate, viminate, fascinate e gabbionate, ecc.

B. impianti arborei o arbustivi: ripristino degli impianti arborei o arbustivi, anche vivaistici con relative piante madri, e delle connesse strutture di sostegno e/o protezione.

C. Scorte morte: attrezzature agricole, macchine agricole, impianti per la manipolazione e la trasformazione dei prodotti

**Sono ammessi al sostegno esclusivamente interventi di ripristino, di cui al punto 6, per le strutture/attrezzature danneggiate dall'evento calamitoso oggetto d'intervento che al 27 agosto 2024 l'azienda agricola danneggiata utilizzava effettivamente per svolgere un'attività produttiva agricola. Tale condizione è verificata dall'esame del fascicolo aziendale (ultima scheda di validazione prima della data del 27 agosto 2024) o attraverso l'esibizione di scritture contabili o altri registri detenuti dalla pubblica amministrazione (es. UMA).**



Cofinanziato  
dall'Unione europea



**Non sono considerati potenziale produttivo agricolo, e non possono ricevere aiuti per il ripristino ai sensi dell'intervento SRD 06- az 2, i beni strumentali finalizzati allo svolgimento di attività connesse diverse dalle attività dirette alla trasformazione o all'alienazione dei prodotti agricoli.**

## **7. BENEFICIARI**

Possono accedere al sostegno di cui al presente bando gli **Imprenditori agricoli, singoli o associati, ai sensi dell'art. 2135 del Codice civile** con l'esclusione degli imprenditori che esercitano esclusivamente attività di selvicoltura e acquacoltura (**CR01 – PSP**).

## **8. CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ**

### **8.1 Requisiti di affidabilità dei beneficiari**

Tali requisiti sono verificati sulla base di dichiarazioni sostitutive ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 allegati alla domanda di sostegno. L'accertamento delle informazioni trasmesse sarà effettuato dagli uffici di verifica e controllo con riferimento alle specifiche banche dati.

I requisiti di affidabilità che devono essere posseduti al momento del rilascio della domanda sono:

1. non avere subito condanne, con sentenza passata in giudicato o decreto penale divenuto irrevocabile, per delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis, 640 co. 2 n. 1 e 640-bis, 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del Codice penale o per reati contro la Pubblica Amministrazione o per ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione o l'interdizione dai pubblici uffici;
2. in caso di società e di associazioni, anche prive di personalità giuridica, non avere subito azione interdittiva a contrarre con la Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D. Lgs. n. 231/2001;
3. non essere sottoposti a liquidazione giudiziale o non trovarsi in stato di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e/o di non essere in presenza di un procedimento in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
4. non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di cui al D. Lgs. n. 81/2008, tali da determinare la commissione di fatti penalmente rilevanti;
5. non avere subito condanne, con sentenza passata in giudicato o decreto penale divenuto irrevocabile, per reati di frode o di sofisticazione di prodotti alimentari di cui al Titolo VI capo II e Titolo VIII capo II del Codice penale e di cui agli artt. 5, 6 e 12 della Legge n. 283/1962;



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Resta salva in ogni caso l'eventuale intervenuta applicazione dell'articolo 178 e 179 del Codice penale (riabilitazione) e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale (estinzione del reato).

I soggetti tenuti al rispetto delle suddette condizioni sono indicati nel modello di dichiarazione sostitutiva allegata al bando (**Allegato 1 – Requisiti affidabilità**). Inoltre, è considerato non affidabile (e, quindi, non ammissibile) il soggetto privato che abbia subito una revoca parziale o totale del contributo concesso nell'ambito delle misure non connesse alla superficie del CSR 2023-2027, ovvero del PSR 2007-2013 e PSR 2014-2022, e che non abbia ancora interamente restituito l'importo dovuto. Tale condizione si applica anche al soggetto che non abbia restituito l'importo dovuto a seguito di rinuncia o dell'applicazione di sanzioni / riduzioni.

Per le Domande di Sostegno valutate ammissibili, laddove richiesto dalla normativa vigente, è avviata la verifica antimafia tramite l'accesso alla Banca Dati Nazionale unica per la documentazione Antimafia (B.D.N.A.), istituita ai sensi dell'art. 96 del D. Lgs. n. 159/2011, prima della sottoscrizione della concessione;

**Prima dell'emissione del Provvedimento di concessione, sarà verificata la regolarità contributiva del richiedente, ai sensi dell'art. 31, comma 8-quater della Legge n. 98 del 09/08/2013, attraverso l'acquisizione del DURC.**

Altre informazioni e preclusioni in merito alle condizioni di verifica dell'affidabilità del richiedente sono riportate nelle Disposizioni comuni par 10.1.1, a cui questo bando rinvia.

## 8.2 Criteri di Ammissibilità delle imprese

Per accedere ai contributi del presente intervento bisogna che risultino soddisfatti, all'atto di presentazione della domanda di sostegno, tutti i requisiti di seguito descritti, pena l'inammissibilità della domanda oltre a quello relativo ai beneficiari di cui al punto 7.

Le imprese agricole richiedenti devono:

- essere iscritte alla CCIAA in posizione attiva per l'esercizio di attività agricole con codice di attività ATECO 01 sezione A divisione 01 fino alla 01.50. Il codice ATECO deve risultare associato alla partita IVA in campo agricolo. L'iscrizione deve essere precedente alla data del verificarsi dell'evento calamitoso oggetto di intervento.
- aver già costituito (costituzione prima del verificarsi l'evento calamitoso oggetto di intervento), aggiornato e validato il fascicolo aziendale. Tale documentazione, fa fede nei confronti delle pubbliche Amministrazioni come previsto all'art. 25 comma 2 D.L. 5/2012. La scheda validata deve contenere tutti gli elementi utili per l'istruttoria e la valutazione del progetto. Le informazioni aziendali saranno desunte esclusivamente dal fascicolo aziendale validato.

## 8.3 Criteri generali di Ammissibilità delle operazioni

Sono ammissibili a sostegno le operazioni (progetti di ripristino) che all'atto della presentazione della domanda di sostegno, soddisfano tutti i seguenti criteri di ammissibilità:



Cofinanziato  
dall'Unione europea



- a) riguardano gli interventi di cui al paragrafo 6 **connessi esclusivamente e inequivocabilmente** al ripristino del potenziale produttivo agricolo aziendale danneggiato, come definito al paragrafo 1<sup>1</sup>, dall'evento calamitoso oggetto d'intervento (dimostrazione di un nesso causale diretto tra l'evento calamitoso oggetto d'intervento e il danno subito dall'impresa) **(CR04-PSP)**;
- b) sono inserite nel Piano di Investimento per il ripristino del potenziale produttivo aziendale, strutturato come indicato al par.13 e seguenti **(CR06-PSP)**
- c) comprendono investimenti che consentono il ripristino del potenziale produttivo aziendale **esclusivamente nei limiti di quello esistente prima dell'evento calamitoso oggetto d'intervento, con l'esclusione dei mancati redditi per la perdita di produzione o di qualsiasi altra forma di aiuto al funzionamento (CR10-PSP)**. Il livello di sostegno accordato agli investimenti può al massimo essere pari al danno accertato tenuto conto di tutti gli eventuali altri interventi compensativi di indennizzo ed assicurativi, anche privati, riconosciuti per le medesime finalità ai sensi di altre norme vigenti a livello europeo, nazionale e regionali **(CR10-PSP)**;
- d) **il valore del danno accertato (come da perizia asseverata), deve essere pari ad almeno il 30% della PLV aziendale ordinaria (CR09-PSP)**. La Produzione Lorda Vendibile Ordinaria è calcolata come media di produzione vendibile del triennio precedente al verificarsi dell'evento calamitoso oggetto d'intervento (2021-2022-2023) o ad una media triennale basata sul quinquennio precedente, escludendo il valore più alto e il più basso. Il calcolo deve essere effettuato sulla base di documentazione aziendale probante. In assenza di documentazione aziendale probante (es. le aziende di recente costituzione), potranno essere utilizzati gli *standard value* (valori unitari standard) ministeriali per il 2024<sup>2</sup>. I valori degli *standard* vanno moltiplicati per la superficie/coltura riportata nell'ultima scheda di validazione del fascicolo aziendale antecedente la data del verificarsi dell'evento calamitoso oggetto d'intervento (27 agosto 2024).
- e) Il valore del danno accertato non deve essere inferiore a 10.000 (diecimila) euro **(CR07-PSP)**.
- f) **devono riguardare interventi di ripristino del Potenziale Produttivo agricolo aziendale specificati al par 6 realizzati** nelle aree delimitate ai sensi e dal DM n. 0629889 del 28/11/2024 come specificato nel par 4.

---

<sup>1</sup> Tale specifico nesso causale dovrà essere dimostrato con una perizia asseverata cfr par 13.

<sup>2</sup> Cfr allegato 9



Cofinanziato  
dall'Unione europea



## 8.4 Criteri di Ammissibilità relativi a specifici interventi

### 8.4.1 Beni immobili

Alla data della presentazione della domanda di sostegno devono essere soddisfatte tutte le condizioni elencate di seguito:

- a) gli investimenti di ripristino devono essere realizzati su immobili in possesso del richiedente a titolo di proprietà o di altro diritto reale oppure per diritto personale di godimento, con esclusione del comodato d'uso. I fabbricati aziendali devono essere catastalmente classificati come D/10 Fabbricati per funzioni produttive connesse alle attività agricole e loro impianti e pertinenze, C/6 e C/7 se strettamente collegati all'attività agricola. Non sono ammessi a contributo i danni subiti da fabbricati privi di autorizzazione o concessione edilizia.
- b) Non sono ammessi interventi su fabbricati residenziali o adibiti ad agriturismo. Nel caso di beni confiscati alle mafie sono da considerarsi ammissibili le forme di concessione dei beni immobili previste dalla Legge n. 109/96 e s.m.i;
- c) il possesso dei beni deve essere garantito per un periodo almeno pari al rispetto del periodo di stabilità delle operazioni e comunque deve risultare valido per un periodo non inferiore a 5 anni dal pagamento della domanda di saldo finale e, nel caso di fitto, dimostrata da contratto registrato (rinnovo o atto aggiuntivo al contratto stesso, analogamente registrato).

In tutti i casi in cui il Beneficiario non è proprietario del bene immobile oggetto dell'Intervento, il requisito deve risultare da contratto registrato (o atto aggiuntivo al contratto stesso, analogamente registrato) dal quale sia verificabile la disponibilità giuridica del bene, è richiesta inoltre, in sede di presentazione della Domanda, una espressa autorizzazione alla realizzazione dell'intervento da parte del proprietario/comproprietario che, qualora non inserita nel contratto, deve essere riportata in allegato alla Domanda di Sostegno ai sensi della normativa vigente (*cf. Allegato n. 2 e/o Allegato n. 3*).

Si applica, al riguardo, quanto stabilito dal paragrafo 10.1.2 delle Disposizioni Comuni. Criteri di Ammissibilità dell'Operazione.

### 8.4.2 Altri interventi

- a) Sono ammessi interventi di ripristino sulle attrezzature agricole, macchine agricole, impianti per la manipolazione e la trasformazione dei prodotti presenti nel libro dei beni ammortizzabili o nel libro inventario o, per le imprese in esenzione da tali obblighi, presenti in documenti contabili o altri registri detenuti dalla pubblica amministrazione (fascicolo aziendale cfr par 6)
- b) Non sono ammissibili al sostegno opere realizzate al fine di prevenire il rischio idrogeologico derivante da esondazioni, smottamenti o frane che, non rientranti nella casistica del ripristino, ma della prevenzione possono essere finanziate esclusivamente



Cofinanziato  
dall'Unione europea



ai sensi della SRD 06 azione 1.

## 9. SPESE

### 9.1. Spese ammissibili

- a) **ripristino dei terreni agricoli e fabbricati** di cui al paragrafo 6 punto A: sono ammissibili i costi sostenuti fino al ripristino dello stato preesistente al verificarsi evento calamitoso oggetto d'intervento.
- b) **ripristino degli impianti arborei o arbustivi** di cui al paragrafo 6 punto B: sono ammissibili i costi sostenuti per l'acquisto di piante con le relative spese di impianto<sup>3</sup> limitatamente agli impianti arboree che non possono essere recuperate con interventi agronomici;
- c) **scorte morte** di cui al paragrafo 6 punto C: sono ammissibili le spese sostenute per la riparazione e/o l'acquisto di macchinari e/o attrezzature danneggiate o distrutte<sup>4</sup>.

#### La spesa ammissibile per ciascun bene danneggiato:

- **non può eccedere il valore a nuovo di analogo bene, di caratteristiche equivalenti, commisurato alla dimensione ed al potenziale produttivo aziendale (distruzione);**
- **è pari al minor valore tra costo di riparazione/ripristino e valore a nuovo;**

Sono ammissibili a finanziamento **le spese generali** calcolate sulle somme concesse come specificato di seguito:

- 5% sul totale delle spese per acquisto di nuovi macchinari e attrezzature;
- 10% sul totale delle spese per ripristino di beni immobili.

Le spese generali sono disciplinate al paragrafo 10.5.1.2.3. Spese generali delle Disposizioni comuni.

Nell'ambito delle spese generali rientrano, sempre nel rispetto dei massimali, le voci di spesa di seguito indicate:

- onorari di architetti, ingegneri e consulenti, compensi per consulenze in materia di sostenibilità ambientale ed economica, inclusi studi di fattibilità.
- le spese bancarie e legali, quali parcelle per consulenze legali, spese per consulenza tecnica e finanziaria, spese per la tenuta di conto corrente dedicato, nonché le spese per le azioni informative e pubblicitarie solo qualora direttamente connesse

---

<sup>3</sup> Lavorazioni preparatorie (estirpazione, aratura); squadratura e picchettamento; apertura buche; messa a dimora (piante/ettaro); reinterro e concimazione.

<sup>4</sup> Si ricorda che ai fini del riconoscimento della spesa, i beni oggetto di richiesta di sostegno dovranno essere riconducibili come proprietà aziendale o presenti sul fascicolo aziendale prima del verificarsi dell'evento calamitoso di che trattasi oppure attraverso l'esibizione di scritture contabili o documenti probanti.



Cofinanziato  
dall'Unione europea



all'operazione finanziata e necessarie per la sua preparazione / esecuzione. Sono inoltre ammissibili le spese per garanzie fideiussorie.

## 9.2 Vigenza temporale dell'ammissibilità delle spese

L'ammissibilità delle spese, ai sensi dell'art. 86 del Reg (UE) 2115/2020, decorre dalla data in cui si è verificato l'evento calamitoso oggetto d'intervento e devono essere quietanzate prima della scadenza dei termini per la realizzazione fisica e finanziaria dell'operazione secondo quanto stabilito al paragrafo 10.

Ulteriori disposizioni relativamente all'ammissibilità delle spese sono stabilite al paragrafo 10.5. delle Disposizioni Comuni.

## 9.3 Spese non ammissibili

Non sono ammissibili le seguenti categorie di spesa:

- a) imputabili a investimenti non riconducibili al ripristino del potenziale produttivo aziendale esistente al momento dell'evento calamitoso, oppure non danneggiato/distrutto da esso;
- b) interventi che incrementano il potenziale agricolo oltre le capacità danneggiate;
- c) strade interpoderali;
- d) opere di approvvigionamento idrico;
- e) reti idrauliche ed impianti irrigui;
- f) opere pubbliche di bonifica
- g) acquisto di diritti di produzione agricola;
- h) acquisto di diritti all'aiuto;
- i) interventi su immobili ad uso abitativo e loro pertinenze o impianti. Sono in ogni caso escluse spese per il ripristino di immobili classificati nel gruppo A, anche quando porzioni degli stessi siano classificate D/10;
- j) beni oggetto di copertura assicurativa totale contro evento calamitoso oggetto d'intervento;
- k) operazioni di locazione finanziaria "leasing"
- l) acquisto di terreni;
- m) acquisto capi di bestiame
- n) mancati redditi per la perdita di produzione o di qualsiasi altra forma di aiuto al funzionamento;
- o) acquisto di materiali ed attrezzature usati;



Cofinanziato  
dall'Unione europea



- p) acquisto di beni di consumo;
- q) investimenti effettuati allo scopo di ottemperare a requisiti comunitari obbligatori;
- r) l'acquisto di diritti di produzione agricola;
- s) l'acquisto di piante annuali e loro messa a dimora;
- t) impianti ed attrezzature usati;
- u) opere di ordinaria manutenzione
- v) lavori in economia.

Non è altresì ammissibile a contributo l'imposta sul valore aggiunto (IVA) a meno che il costo della stessa non sia stato effettivamente e definitivamente sostenuto dal beneficiario e non sia recuperabile dallo stesso. L'IVA che sia comunque recuperabile non può essere considerata ammissibile anche ove non venga effettivamente recuperata dal beneficiario finale. In merito all'ammissibilità di altre imposte e tasse si rinvia al paragrafo 10.5.1.5. Ammissibilità Imposta sul valore aggiunto (IVA) e altre imposte e tasse delle Disposizioni comuni.

Si precisa inoltre che la domanda di sostegno decade se le spese non ammesse a finanziamento sono tali da non consentire la piena funzionalità e realizzazione del progetto di ripristino proposto a meno che il richiedente non si impegni a realizzarli a spese proprie.

## **10. RAGIONEVOLEZZA DELLA SPESA**

Per tale intervento il tipo di sovvenzione è: rimborso dei costi ammissibili effettivamente sostenuti dal beneficiario Reg (UE)2021/2115 Art 83 lett.a.

I costi devono essere ragionevoli, giustificati e conformi ai principi di sana gestione finanziaria, in particolare in termini di economicità e di efficienza.

La ragionevolezza di tutte le spese sostenute successivamente all'evento calamitoso, è dimostrata come di seguito indicato:

### **a) Impianti arborei:**

Per il ripristino degli impianti arborei i costi saranno determinati attraverso il prezzario regionale dei Lavori Pubblici anno 2024 Pubblicato con Delibera regionale n. 04 del 10/01/2024 disponibile alla pagina:

<https://prezzario.regione.campania.it/2024/prezzario?deviationRangeFromModel=2023>

Per tale computo metrico per il ripristino degli impianti arborei, il Beneficiario acquisisce **tre preventivi corredati di offerte scontate**. Le offerte devono essere accompagnate da un'apposita relazione, redatta e sottoscritta dal tecnico progettista che specifichi i motivi della scelta dell'offerta. Per maggiori dettagli, si rinvia a quanto riportato al citato par. 10.5.2.1. delle Disposizioni Comuni-Interventi non a superficie.



Cofinanziato  
dall'Unione europea



## **b) Lavori**

Per quanto riguarda i lavori, il computo metrico deve essere redatto facendo riferimento al “Prezziario Regionale dei lavori pubblici”, vigente all’atto della presentazione dell’istanza.

Per le voci di spesa non previste nel Prezziario dovrà essere prodotto lo specifico nuovo prezzo (NP) attraverso una dettagliata analisi dei costi.

Per tale computo metrico dei lavori il Beneficiario acquisisce tre preventivi corredati di offerte scontate. La percentuale di sconto, applicata sul prezzo totale, deve essere la medesima per ciascuna voce del computo metrico. Le offerte devono essere accompagnate da un’apposita relazione, redatta e sottoscritta dal tecnico progettista che specifichi i motivi della scelta dell’offerta. Per maggiori dettagli, si rinvia a quanto riportato al citato par. 10.5.2.1. delle Disposizioni Comuni-Interventi non a superficie.

## **c) Macchine ed attrezzature (Scorte morte)**

Per le macchine ed attrezzature (danneggiate e che quindi risultavano presenti al verificarsi dell’evento calamitoso di cui trattasi come da fascicolo aziendale, e/o scritture contabili o altri documenti probanti) è adottata una selezione dei beni da acquistare basata sull’esame di almeno tre preventivi di spesa confrontabili e secondo le modalità riportate al par. 10.5.2.1. delle Disposizioni Comuni-Interventi non a superficie.

Il valore del danno, se l’attrezzatura non è riparabile (come attestato in perizia), è determinato dal valore a nuovo, determinato su base comparativa tra i tre preventivi, della macchina/attrezzatura/impianto con caratteristiche equivalenti a quella danneggiata decurtato delle quote di ammortamento<sup>5</sup> maturate al 27 agosto 2024. Per le macchine/attrezzature fuori ammortamento il danno è pari al massimo al 10% del valore a nuovo.

**Nel caso di riparazioni<sup>6</sup>**, al fine di quantificare il costo dell’esecuzione di lavori di riparazione di macchine o attrezzi (per ciascuna categoria omogenea), è necessario richiedere separatamente e contemporaneamente a Ditte diverse, non collegate, la formulazione di una offerta sulla base di un elenco di interventi riparazione predisposto dal tecnico progettista. Il tecnico provvede anche a redigere un elaborato con indicazione delle valutazioni delle riparazioni, puntualmente documentate, da conservare per il successivo confronto con le offerte delle Ditte invitate.

Il confronto deve avvenire valutando almeno tre offerte valide, compilate integralmente e confrontabili, le quali riportino per ciascuna voce, il costo della manodopera ed il costo dei

---

<sup>5</sup> Decreto del 31/12/1988 - Min. Finanze - Coefficienti di ammortamento del costo dei beni materiali strumentali impiegati nell’esercizio di attività commerciali, arti e professioni- Pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 27 del 2 febbraio 1989

<sup>6</sup> Si ricorda che il contributo ammissibile per ciascun bene danneggiato:

- non può eccedere il valore a nuovo di analogo bene, di caratteristiche equivalenti, commisurato alla dimensione ed al potenziale produttivo aziendale;
- è pari al minor valore tra costo di riparazione/ripristino e valore a nuovo;



Cofinanziato  
dall'Unione europea



ricambi, il totale complessivo e lo sconto in percentuale su tale somma.

Si specifica inoltre che il ripristino dei beni danneggiati deve avvenire con altri beni recanti caratteristiche "equivalenti" e in ogni caso non superiori ai fabbisogni dell'azienda stessa.

#### **d) Spese tecniche**

Al fine di garantire la ragionevolezza delle spese tecniche, il richiedente dovrà presentare tre preventivi di spesa confrontabili. I preventivi devono essere indipendenti (forniti da almeno tre professionisti / società in concorrenza), comparabili e competitivi.

Relativamente ai preventivi occorrerà specificare il metodo adottato per la scelta dei professionisti ed operare il raffronto tra i preventivi presentati.

Nei preventivi, pena la loro esclusione, i tecnici dovranno riportare la descrizione dettagliata e completa dei servizi proposti, esplicitando le attività necessarie alla progettazione ed esecuzione dell'intervento (produzione di elaborati, indagini, analisi, studi, relazioni, rilievi, direzione lavori, sicurezza, ecc.) e dovranno esplicitare i criteri di calcolo utilizzati per la formulazione dell'offerta con un livello di dettaglio sufficiente a consentire la verifica, in fase di istruttoria, della correttezza della procedura adottata. Per maggiori dettagli si rinvia a quanto riportato al citato par. 10.5.2.1. delle Disposizioni Comuni-Interventi non a superficie.

Per quanto non previsto nel presente paragrafo, si rinvia al par. 10.5.2.1. delle Disposizioni comuni-Interventi non a superficie

Per la determinazione delle spese relative ai professionisti incaricati dovrà farsi riferimento alle "Linee guida per la ragionevolezza delle spese tecniche (versione 2.0)", approvate dalla Regione Campania con DRD 181/2019, e dovrà essere utilizzato il foglio di calcolo disponibile sul sito dell'Assessorato all'Agricoltura:

[http://www.agricoltura.regione.campania.it/CSR\\_2023-2027/SRD01.html](http://www.agricoltura.regione.campania.it/CSR_2023-2027/SRD01.html)

allegando alla domanda di sostegno il/i preventivo/i del/i tecnico/i, l'output dell'applicativo e il prospetto di calcolo effettuato ai sensi del DM 17 giugno 2016.

La spesa massima ammissibile sarà il valore minore tra quello determinato dal modello, le percentuali max riconoscibili dalle disposizioni comuni e l'importo del preventivo. I preventivi, pena la non ammissibilità, dovranno essere redatti nel rispetto delle indicazioni contenute nel sottoparagrafo 10.5.2.1 delle disposizioni comuni.

#### **10.1. Modalità acquisizione preventivi**

Per i lavori, le forniture e i servizi, i preventivi dovranno essere acquisiti dal richiedente tramite l'applicativo on line reso disponibile sul SIAN. L'acquisizione dei preventivi deve avvenire prima della presentazione della domanda di sostegno, Tuttavia, nei casi di non adeguamento del SIAN (alla data di pubblicazione del bando) della procedura acquisizione preventivi a valere sul CSR o malfunzionamento i preventivi devono essere richiesti e acquisiti dal richiedente tramite la propria casella di posta elettronica certificata (per i preventivi da ditte estere è consentito l'uso



Cofinanziato  
dall'Unione europea



della posta elettronica ordinaria a condizione che i preventivi siano sottoscritti con firma digitale). Contestualmente, alla Domanda di Sostegno andranno quindi allegati i tre preventivi unitamente alla copia delle PEC di richiesta e ricezione. Nel caso di malfunzionamento dell'applicativo SIAN va allegata altresì idonea documentazione attestante l'avvio della procedura help desk SIAN (apertura ticket).

Non potranno considerarsi eleggibili al sostegno le spese per le quali le offerte, in tutto o in parte, sono acquisite in tempi e modalità diverse da quella sopra riportata ovvero qualora le ditte offerenti, ancorché con diverso numero di partita IVA, avessero la medesima sede legale (città, via, numero telefonico).

### **11. IMPORTI ED ALIQUOTE DEL SOSTEGNO**

Il sostegno viene erogato sotto forma di contributo in conto capitale, ed è determinato come segue:

- a) valore del danno accertato calcolato al netto di tutti gli eventuali interventi compensativi di indennizzo ed assicurativi, anche privati, riconosciuti per le medesime finalità da altre norme Comunitarie, Nazionali e Regionali;
- b) spese generali
- c) aliquota di sostegno 100%

$$\text{spesa ammessa} = \text{contributo} = (\text{a}) + (\text{b})$$

### **12. MODALITÀ E TERMINII DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO**

All'atto della presentazione della Domanda, il potenziale Beneficiario deve garantire che il Fascicolo aziendale elettronico sia costituito (prima del 27 agosto 2024), aggiornato e validato. Deve garantire, inoltre, che siano aggiornati e validati il piano di coltivazione e, se del caso, la consistenza zootecnica nella Banca Dati Centralizzata dell'OP AgEA.

Per il contenuto, le modalità di costituzione e aggiornamento del fascicolo si rimanda al paragrafo 8 delle Disposizioni comuni.

Le Domande di Sostegno sono rilasciate telematicamente sul SIAN allo STAFF 50.07.91, che provvede all'assegnazione delle stesse ai Soggetti Attuatori (UOD responsabili delle istruttorie) per il tramite del Responsabile delle assegnazioni.

#### **STAFF 50.07.91 – Funzioni di supporto tecnico - operativo**

Indirizzo: Centro Direzionale di Napoli, is. A6 – 80143 Napoli Telefono: 081 7967602

PEC: [staff.500791@pec.regione.campania.it](mailto:staff.500791@pec.regione.campania.it)

Con successivo avviso, pubblicato sul portale dell'Agricoltura, sarà comunicata la data dalla quale sarà possibile compilare e rilasciare le Domande sul portale SIAN.

Per le modalità di presentazione delle domande e per il rilascio e l'assegnazione delle stesse,



Cofinanziato  
dall'Unione europea



si rimanda al paragrafo 9 delle Disposizioni comuni e alle Istruzioni Operative n. 1 e n.2 ivi riportate.

### **13. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI SOSTEGNO**

Per gli interventi, per la cui realizzazione sono necessari titoli abilitativi, provvedimenti in materia ambientale o altri atti propedeutici, è data facoltà di presentare il progetto *completo* o il progetto *cantierabile*, conformemente alle definizioni riportate al capitolo 1 del presente bando.

In caso di progetti *cantierabili* si devono allegare le richieste di tutte le autorizzazioni. Nel caso di interventi di opere liberamente consentite occorre produrre una dichiarazione in cui si evince che non necessitano autorizzazioni

Per i progetti *completi*, come sopra individuati, è obbligatorio presentare i corrispondenti titoli abilitativi e/o di rispetto della normativa in materia di Valutazioni ambientali, perentoriamente:

- ✓ per i titoli abilitativi edilizi entro il termine di 90 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva ovvero dell'elenco delle domande immediatamente finanziabili;
- ✓ per il rispetto della normativa in materia di Valutazioni ambientali o AIA entro il termine di 150 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva ovvero dell'elenco delle domande immediatamente finanziabili.

Il mancato rispetto dei tempi sopra indicati comporteranno la decadenza dal finanziamento della Domanda di Sostegno.

La documentazione tecnica e amministrativa, di seguito indicata, deve essere allegata alla Domanda di Sostegno; qualora sia verificata la mancanza o la incompletezza anche di uno solo dei documenti previsti, la Domanda è considerata non ammissibile al sostegno.

**Nel corso dell'istruttoria della domanda di sostegno è previsto un sopralluogo presso l'impresa richiedente.**

Prima dell'emissione del Provvedimento di concessione, i titoli abilitativi e i provvedimenti per il rispetto della normativa in materia ambientale dovranno essere trasmessi nei termini indicati in questo stesso paragrafo. Eventuali ritardi nella trasmissione dei suddetti titoli nei termini previsti dal presente bando, comporteranno la decadenza dal finanziamento.

#### **13.1 Documentazione per accertare le condizioni di ammissibilità**

1. Titolo di proprietà, di possesso o di altro diritto reale o personale di godimento, con esclusione del comodato d'uso, così come indicati al paragrafo 8.3 del presente bando, che abbia durata di almeno 5 anni dalla data di pagamento della domanda di saldo;



Cofinanziato  
dall'Unione europea



2. Autorizzazioni, ai sensi dell'art. 16 della L. 203/82, Allegato n. 2 e Allegato n. 3, resa dalla parte proprietaria/comproprietaria dell'immobile/terreno oggetto di investimento, con la quale si autorizza il richiedente alla realizzazione di miglioramenti, addizioni e trasformazioni agrarie; ovvero, in caso di proprietà indivisa, o di obbligo di firma congiunta, autorizzazione al richiedente, sottoscritta da tutti i restanti comproprietari, alla realizzazione dei miglioramenti, addizioni e trasformazioni agrarie. Qualora la citata autorizzazione risulti già inserita nel contratto di affitto, in luogo della stessa, può essere allegato il contratto stesso.
3. Per le Società che hanno un Consiglio di Amministrazione, copia conforme della deliberazione con la quale il C.d.A. espressamente:
  - approva il progetto;
  - approva la relativa previsione di spesa;
  - autorizza il legale rappresentante alla presentazione dell'istanza di finanziamento;
  - si accolla la quota di contributo a proprio carico;
  - nomina il responsabile tecnico.

### **13.2 Documentazione per accertare le condizioni di affidabilità del richiedente**

Dichiarazioni sostitutive di certificazione, Allegato 4 e Allegato 5, rese per le verifiche antimafia dai soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs 159/2011 per:

- iscrizione alla Camera di Commercio;
- indicazione familiari conviventi.

### **13.3 Documentazione attestante la ragionevolezza della spesa**

1. Per macchine, attrezzature impianti manipolazione prodotti, nonché per le opere di miglioramento fondiari, ripristino dei terreni agricoli e fabbricati
  - output della procedura "gestione preventivi" se disponibile al portale SIAN per la presentazione del preventivo. Nel caso di indisponibilità andranno allegati i tre preventivi unitamente alla copia delle PEC di richiesta e ricezione. Nel caso di malfunzionamento dell'applicativo SIAN va allegata altresì idonea documentazione attestante l'avvio della procedura help desk SIAN (apertura ticket).
  - esclusivamente per gli interventi già eseguiti (cfr 13.4.1 lett D) non è richiesta la presentazione dei tre preventivi ma il tecnico dovrà attestare la congruità della spesa in perizia asseverata tramite indagine di mercato.
  - calcolo delle quote di ammortamento maturate al 27/08/2024 (macchine, attrezzature impianti)
2. Per le spese generali:
  - output della procedura "gestione preventivi" disponibile al portale SIAN per la presentazione del preventivo. Nel caso di indisponibilità andranno allegati i tre preventivi unitamente alla copia delle PEC di richiesta e ricezione. Nel caso di



Cofinanziato  
dall'Unione europea



malfunzionamento dell'applicativo SIAN va allegata altresì idonea documentazione attestante l'avvio della procedura help desk SIAN (apertura ticket).

- preventivo ed output della procedura di calcolo delle spese tecniche e prospetto di calcolo secondo i criteri previsti dal Decreto del Ministero della Giustizia n. 143 del 31/10/2013 e ss.mm.ii - tabelle dei corrispettivi approvate con DM 17 giugno 2016;

Per la modalità di acquisizione dei preventivi si rinvia a quanto riportato nel precedente paragrafo 10 al sottoparagrafo "Modalità di acquisizione preventivi"

### 13.4 Documentazione di progetto

#### 13.4.1 Piano di Investimento per il ripristino del potenziale produttivo aziendale

Gli investimenti per i quali si richiede il sostegno devono essere previsti nel "Piano di investimento per il ripristino del potenziale produttivo aziendale" (**Piano**), parte integrante della Domanda di Sostegno. Il Piano deve dimostrare che gli investimenti che si intendono realizzare sono destinati al ripristino esclusivo delle strutture danneggiate dalle avversità climatiche verificatesi tra il 27-29 agosto 2024 e riconosciute tali dal DM n. 0629889 del 28/11/2024 *pubblicato sulla GU n. 286 del 6/12/2024* Il Piano, redatto e sottoscritto da un tecnico abilitato, e strutturato come segue:

#### **A. Situazione dell'impresa agricola ante evento calamitoso oggetto d'intervento come risultante da Fascicolo Aziendale:**

- ubicazione e caratteristiche territoriali;
- descrizione attività produttiva agricola svolta dall'impresa e/o dall'unità locale interessata
- aspetti strutturali, con dimensione, caratteristiche, descrizione e valore di: terreni agricoli; impianti arborei o arbustivi e relative strutture di sostegno e/o protezione; strutture aziendali utilizzate per la produzione agricola dell'impresa e loro impianti e pertinenze; opifici ed altre strutture rurali adibiti alla lavorazione, trasformazione, immagazzinamento dei prodotti aziendali e per il ricovero di macchine ed attrezzature, e loro impianti e/o pertinenze; strutture aziendali al servizio dell'attività agricola dell'impresa e le eventuali opere complementari e/o accessorie; scorte morte: attrezzature agricole, macchine agricole, attrezzature per la manipolazione e la trasformazione dei prodotti;
- altre attività realizzate dall'azienda agricola;
- coperture assicurative, agevolata e non, delle produzioni, degli impianti, delle strutture aziendali e delle macchine ed attrezzature;
- eventuali contributi PSR, CSR e PAC (sia richiesti, sia percepiti);
- ogni utile documentazione fotografica relativa ai beni strumentali facenti parte del potenziale agricolo aziendale



Cofinanziato  
dall'Unione europea



#### **B. Situazione dell'azienda post evento calamitoso oggetto d'intervento:**

- descrizione analitica dei beni danneggiati dall'evento calamitoso (dimensione, caratteristiche, vetustà, valore) rispetto a quanto indicato alla situazione precedente;
- documentazione fotografica georeferenziata dei danni subiti dai beni strumentali facenti parte del potenziale agricolo aziendale danneggiati o distrutti ed elaborati grafici che rappresentino tutte le superfici e le strutture interessate dall'evento calamitoso oggetto di intervento.
- copia dell'estratto di mappa dei territori su cui sono evidenziati i beni danneggiati da ripristinare;

#### **C. Programma e costo degli interventi da finanziare:**

- Descrizione analitica degli interventi previsti tra quelli al par 6 previsti per il ripristino del potenziale produttivo aziendale (caratteristiche, data prevista di realizzazione o acquisto);
- planimetria aziendale con l'ubicazione degli interventi da realizzare debitamente evidenziati con legenda a margine ed eventuale elenco delle superfici delle particelle interessate dagli interventi;
- stima analitica e relativa metodologia del valore di costo, del danno in termini di quantità, di valore a nuovo (se del caso), ammontare quote ammortamento maturate al 27/08/2024. La stima dei relativi costi di ripristino/ricostruzione, di ciascun bene danneggiato a causa dell'evento dannoso redatta tenuto conto di quanto previsto al par 10, deve riportare anche il valore complessivo. Dovranno essere riportati, separatamente, i beni che sono stati oggetto di ripristino/ricostruzione nel periodo che va dalla conclusione dell'evento calamitoso a quello dell'inoltro della domanda di sostegno (vedasi lett D stesso paragrafo);
- ammontare complessivo del danno aziendale accertato con calcolo analitico per intervento (cfr par 10 e 13), compresi se del caso gli interventi già effettuati. Calcolo della percentuale di potenziale produttivo agricolo distrutto/danneggiato a causa dell'evento calamitoso eseguito secondo quanto indicato al paragrafo 8.3 del presente bando dimostrando che esso è almeno pari al 30% della Produzione lorda vendibile ordinaria aziendale (cfr par 8.3) ed è comunque superiore ai 10.000 (diecimila) euro.
- Indennizzi ricevuti e/o già accordati connessi a coperture assicurative, agevolate o non agevolate, riferiti distintamente alle produzioni, agli impianti, alle strutture aziendali e alle macchine ed attrezzature danneggiate;
- fonti finanziarie utilizzate per la realizzazione del progetto;
- cronoprogramma dell'esecuzione del progetto di ripristino da completarsi entro 12 mesi dalla concessione dell'aiuto (caratteristiche tecniche, costi, epoca di realizzazione);

#### **D. interventi di ripristino già effettuati:**

- elenco degli interventi effettuati nel periodo che va dalla data di conclusione evento calamitoso oggetto d'intervento dalla data di pubblicazione del bando sul BURC, esclusivamente per il ripristino del potenziale produttivo aziendale danneggiato o



Cofinanziato  
dall'Unione europea



distrutto con indicazione puntuale e dettagliata di ciascun titolo di spesa e pagamento riferiti alle spese già sostenute per tali investimenti (i giustificativi contabili relativi alle spese non ancora sostenute saranno evidenziati in fase di rendicontazione).

- ogni utile documentazione fotografica, preferibilmente georeferenziata, relativa agli interventi di ripristino realizzati dalla quale si possa desumere in modo inequivocabile il periodo di realizzazione, la tipologia di intervento realizzato tra quelle di cui al par 6, il nesso causale con l'evento calamitoso oggetto di intervento
- copia dell'estratto di mappa dei territori su cui sono evidenziati i beni danneggiati.
- esclusivamente per questi interventi non è richiesta la presentazione dei tre preventivi ma il tecnico dovrà attestare la congruità della spesa in perizia asseverata tramite indagine di mercato.

## E. *Allegati al Piano*

### Documentazione generale

- a. dati catastali (estratto di mappa e visura semplice) delle particelle oggetto d'intervento, nonché l'indicazione del titolo di possesso delle stesse come da fascicolo aziendale;
- b. carta tecnica regionale (CTR) dell'area (1:5.000);
- c. sovrapposizione della planimetria del progetto di ripristino sul catastale (in scala) e sulla CTR (1:5.000);
- d. quadro riepilogativo delle opere e delle spese;
- e. piano manutenzione dell'intervento nei cinque anni successivi alla realizzazione.
- f. documentazione attestante i requisiti di ammissibilità (per 13.1-13.3)
- g. Informazioni circa i sopralluoghi effettuati (data, ora, luogo, persone che eventualmente hanno accompagnato il perito o che hanno collaborato con esso, etc.)

### In relazione delle tipologie di intervento richiesta

Per la tipologia d'intervento: ripristino dei terreni agricoli e fabbricati (vedi paragrafo 6 descrizione degli interventi)

Il piano, dovrà essere corredato da:

- a. elenco di tutte le autorizzazioni, pareri, nulla osta ed altri atti di assenso necessari per l'esecuzione del progetto con l'indicazione dell'ente deputato e indicazione della tempistica prevista per il rilascio e dichiarazione di assenza di motivi ostativi al rilascio stesso;
- b. calcoli per il dimensionamento delle opere atti a dimostrare la stabilità dell'opera e la idoneità della tecnica adottata nel caso di interventi di ripristino strutturale del fabbricato;
- c. rilievo delle opere esistenti, planimetria delle opere da realizzare, grafici, profili



Cofinanziato  
dall'Unione europea



- altimetrici, prospetti, sezioni e disegni di dettaglio con particolari costruttivi;
- d. coni ottici della struttura oggetto del danno, referenziata per l'identificazione dell'area e su supporto informatico, dello stato dei luoghi e degli elementi che saranno oggetto degli interventi di recupero;
  - e. computo metrico estimativo analitico con voci e costi desunti dal vigente Prezzario Regionale;
  - f. ove occorre, studio di compatibilità idrogeologica commisurato alla tipologia di intervento laddove esso interferisca con aree perimetrate a rischio/pericolosità idrogeologica.

Inoltre al Piano deve essere allegata copia della richiesta di avvio della procedura di valutazione di incidenza per interventi da realizzarsi in aree comprese anche parzialmente nei siti della Rete Natura 2000, come stabilito dalle direttive 79/409/CEE e 92/43/CEE e nelle aree naturali protette, con gli obiettivi di gestione dei siti interessati e con le disposizioni del Decreto del Ministro dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare 17 ottobre 2007 "criteri minimi uniformi per la definizione di misure di conservazione relative a Zone Speciali di Conservazione (ZSC) e a Zone di Protezione Speciale (ZPS)" e ss.mm.ii.

*Per la tipologia d'intervento: Ripristino impianti arborei o arbustivi (vedi paragrafo 6 descrizione degli interventi)*

Il piano, dovrà essere corredato da:

- a. descrizione della superficie interessata all'intervento con indicazione dell'uso del suolo della stessa area e delle particelle adiacenti;
- b. indicazione della presenza di vincoli urbanistici, paesaggistici, ambientali e forestali eventualmente insistenti sull'area, compresi vincoli Natura 2000 designati ai sensi delle direttive 79/409/CEE e 92/43/CEE, delle aree naturali protette, con gli obiettivi di gestione dei siti interessati e con le disposizioni del Decreto del Ministro dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare 17 ottobre 2007 "criteri minimi uniformi per la definizione di misure di conservazione relative a Zone Speciali di Conservazione (ZSC) e a Zone di Protezione Speciale (ZPS)" e ss.mm.ii.;
- c. analisi e valutazione degli impatti diretti ed indiretti che l'intervento di ripristino potrebbe avere sulle componenti ambientali. L'analisi deve fare riferimento al sistema ambientale nel suo complesso considerando quindi le componenti biologiche, abiotiche ed ecologiche.
- d. indicazione della specie o delle specie che saranno impiantate, della tipologia del sesto d'impianto da ripristinare, del numero di piante per ettaro e dello schema d'impianto. Dettaglio degli interventi con la relativa spesa, i tempi di realizzazione;



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Nel caso di presenza di superfici olivetate e di eventuali situazioni di espianto delle specie presenti deve, inoltre, contenere l'Autorizzazione per Abbattimento Piante di Olivo come previsto dal Decreto Legislativo Luogotenenziale 27 luglio 1945, n. 475 e s.m.i.) (Allegato 8-Autorizzazione abbattimento piante olivo).

*Per la tipologia d'intervento: scorte morte (vedi paragrafo 6 descrizione degli interventi)*

Il piano, dovrà essere corredato da:

- a. descrizione del modello e funzione, delle attrezzature agricole, macchine agricole, attrezzature per la manipolazione e la trasformazione dei prodotti, con il fine inoltre di attestare il danno parziale o totale della stessa;
- b. documentazione attestante che i beni oggetto di richiesta di sostegno rientravano tra i beni strumentali già alla data del verificarsi dell'evento calamitoso.
- c. Valore dell'attrezzatura/macchina/impianto al momento del verificarsi dell'evento calamitoso oggetti di intervento e metodo di valutazione (cfr par 10 lett c)
- d. Costo di riparazione dell'attrezzatura/macchina/impianto
- e. Eventuale attestazione della impossibilità della riparazione dell'attrezzatura/macchina/impianto

#### 13.4.2 Perizia asseverata

**Perizia asseverata (Allegato 6<sup>7</sup>)** a firma di un tecnico abilitato, **che facendo riferimento ai contenuti del Piano allegato alla perizia**, dichiara e attesta, tra l'altro, che:

- a) tutto quanto indicato nel Piano corrisponde al vero;
- b) i danni subiti sono derivanti dall'evento calamitoso oggetto di intervento (nesso di casualità);
- c) che il valore complessivo del potenziale produttivo agricolo aziendale danneggiato corrisponde ai parametri di riferimento per come definiti al paragrafo 8.3 del presente bando
- d) esiste coerenza degli acquisti/interventi previsti con i beni danneggiati/distrutti descritti nella perizia stessa, nonché la stretta correlazione intercorrente tra il piano di ripristino o riacquisto e il riavvio dell'attività produttiva.

#### 14. MODALITÀ E TEMPI DI ESECUZIONE DEL PROGETTO

---

<sup>7</sup> L'allegato 6 è uno schema di perizia «Tipo» esso contiene i contenuti minimi sulla base dei quali deve essere elaborata la perizia. Tali contenuti devono essere sviluppati, caso per caso, in relazione al danno da rappresentare, quantificare e asseverare a supporto del contributo da richiedere. Alla perizia può essere allegata, oltre quella stabilita dal bando, ogni altra documentazione utile o opportuna per la chiara e completa rappresentazione del danno (es. . documentazione fotografica georeferenziata /filmografica del bene oggetto del danno)



Cofinanziato  
dall'Unione europea



I tempi di completamento del progetto sono fissati in **12 mesi** dalla data di sottoscrizione del provvedimento di concessione, ovvero il maggior tempo stabilito da eventuali provvedimenti di proroga.

## **15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PAGAMENTO E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE**

Le Domande di Pagamento devono essere presentate per via telematica, tramite la compilazione della domanda informatizzata presente sul portale SIAN, previo aggiornamento e validazione del “fascicolo aziendale” che costituisce parte integrante e sostanziale della domanda di pagamento.

Le Domande di Pagamento sono riconducibili alle seguenti tipologie:

- Domande di Pagamento per Anticipazione;
- Domande di Pagamento per Acconto (SAL);
- Domande di Pagamento per Saldo.

La presentazione di una Domanda di Pagamento per Saldo è sempre obbligatoria ai fini della chiusura delle operazioni.

Per le modalità di presentazione delle domande e per il rilascio e l’assegnazione delle stesse, si rimanda al paragrafo 9 delle Disposizioni comuni e alle Istruzioni Operative n. 1 ivi riportate.

### **15.1 Domanda di Pagamento per Anticipazione**

È possibile richiedere anticipazioni a fronte di presentazione di adeguata garanzia (bancaria o equivalente). L’ammontare dell’anticipo non può superare il 50% del contributo pubblico spettante per l’investimento.

La garanzia deve essere emessa a favore dell’OP AGEA, secondo le disposizioni operative da questa prescritte e deve corrispondere al 100% dell’importo anticipato.

La garanzia fideiussoria è svincolata solo a seguito dell’accertamento delle spese effettivamente sostenute e della regolare esecuzione degli interventi previsti, a condizione che dette spese siano superiori all’anticipo erogato.

Per quant’altro non indicato nel presente bando sono vincolanti le condizioni al riguardo previste dal paragrafo 14.1 delle Disposizioni Comuni.

### **15.2 Norme comuni alle Domanda di pagamento per SAL/Saldo finale**

Le spese ammissibili contenute in una Domanda di Pagamento sono giustificate da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente.

Le fatture debitamente quietanzate dovranno:

- riportare la chiara e completa descrizione dei materiali, dei beni e dei servizi a cui le stesse si riferiscono;
- risultare chiaramente riferibili al progetto finanziato - indicando il riferimento al CSR Campania 2023/2027 - Intervento e titolo del progetto, ai preventivi, che verranno nelle



Cofinanziato  
dall'Unione europea



stesse esplicitamente richiamati;

- riportare il CUP disciplinato al paragrafo 10.3.4.1. Codice Unico di Progetto (CUP) delle disposizioni comuni.

Come riportato al paragrafo 14.3. Rendicontazione delle spese, tutte le fatture, se prive di CUP, non sono ammissibili, fatte salve quelle emesse prima che venga reso noto al beneficiario il CUP generato e purché le relative spese ammissibili, riferibili all'evento calamitoso, siano state effettuate dopo l'evento calamitoso del 27-29 agosto 2024. **Le fatture senza CUP per essere ammissibili al sostegno devono, in ogni caso, riportare una dicitura chiaramente riferibile ad operazioni di ripristino legate all'evento calamitoso oggetto d'intervento. Se effettuate dopo il rilascio della domanda di sostegno devono riportare la seguente dicitura "CSR 23/27-SRD06 az.2- BARCODE xxxxxxxxxxxx"**

Per le spese sostenute dopo la sottoscrizione della concessione, la causale dei bonifici dovrà indicare gli estremi ed i relativi importi delle fatture di volta in volta pagate e il CUP del progetto. Le fatture elettroniche presentate dal Beneficiario saranno considerate ricevibili solo se valide ai fini fiscali, in formato PDF e per come scaricabili dal cassetto fiscale."

Per i documenti di spesa portati a rendiconto, deve essere dimostrato l'effettivo pagamento dell'IVA che, tuttavia, rimane esclusa dalla spesa finanziabile.

Sulla documentazione trasmessa verranno svolte verifiche per accertare che le spese:

- risultino sostenute esclusivamente dal beneficiario nell'arco temporale compreso dopo la data dall'evento alluvionale verificatesi tra il 27 e il 29 agosto 2024 e la data di presentazione della domanda di pagamento per SAL;
- risultino effettivamente pertinenti al progetto finanziato, ripristino per i danni subiti dall'evento alluvionale di cui trattasi, e rientrano nei relativi limiti di spesa previsti;
- risultino effettivamente attestate da bonifici bancari, ricevute bancarie o da assegni circolari emessi a valere sul conto corrente dedicato e disposti direttamente a favore del creditore;
- siano effettuati tramite modello F24, a valere sul conto corrente dedicato, i versamenti relativi ai contributi previdenziali, ritenute fiscali e oneri sociali. In sede di rendicontazione, deve essere fornita copia del modello F24 con la ricevuta dell'Agenzia delle Entrate relativa al pagamento o alla accertata compensazione o il timbro dell'ente accettante il pagamento (Banca, Poste);
- risultino comprovate da fatture per le quali i venditori/creditori hanno rilasciato specifica liberatoria, corredata da fotocopia del proprio documento di riconoscimento in assenza di firma digitale;

Sulla base degli esiti delle verifiche e degli eventuali sopralluoghi, si disporranno i pagamenti del sostegno spettante.

Gli originali dei documenti presentati a corredo della domanda di SAL/Saldo devono essere conservati per tutto il periodo dell'impegno; deve inoltre, essere assicurata la pronta reperibilità degli originali entro due giorni lavorativi dalla richiesta, in caso di eventuali controlli successivi.

Per le ulteriori specifiche si rimanda al paragrafo 14.3.1 e 14.3.2 delle Disposizioni comuni o per le modalità di rendicontazione e di pagamento.



Cofinanziato  
dall'Unione europea



### 15.3 Domanda di pagamento per Stato di Avanzamento dei Lavori (SAL)

I beneficiari possono richiedere pagamenti pro quota del contributo concesso. È possibile presentare una sola domanda di SAL.

Le domande di SAL devono essere presentate al competente Soggetto Attuatore secondo le modalità previste al paragrafo 9 delle Disposizioni comuni.

L'importo minimo di spesa giustificata deve essere pari almeno al 30% dell'importo totale della spesa ammessa in sede di concessione o di rimodulazione del contributo.

L'importo massimo riconoscibile in acconto, compreso l'eventuale importo già accordato in anticipo, non può superare il 90% del contributo totale concesso / rimodulato.

In fase di SAL, è consentito ammettere a contributo anche i pagamenti riferiti a fatture di acconto sulla base di contratti di fornitura/ordini o per la realizzazione di servizi. Le fatture di acconto dovranno essere completamente saldate e quietanzate, a fronte di un contratto debitamente sottoscritto.

Alla domanda di pagamento per SAL deve essere allegata la seguente documentazione:

- 1) relazione attestante che le spese portate a rendiconto sono tutte riferite agli acquisti, forniture e/o alle attività previste dal progetto finanziato con indicazione delle spese sostenute, delle attività realizzate, del livello di conseguimento degli obiettivi proposti e informazioni sull'andamento delle realizzazioni, previste dal Piano di Investimento per il ripristino del potenziale produttivo aziendale approvato e delle relative spese sostenute, firmata dal rappresentante legale/Capofila;
- 2) elenco descrittivo degli interventi/azioni in corso di completamento o completati, delle relative spese sostenute, dei documenti giustificativi di spesa con gli estremi dei pagamenti effettuati;
- 3) copia dei contratti / ordini, relativi a lavori, servizi e forniture, in base ai quali si è dato corso ai pagamenti delle fatture di acconto;
- 4) copia delle fatture quietanzate e dei documenti di pagamento (esclusivamente bonifici bancari o ricevute bancarie, assegni circolari non trasferibili) per le spese sostenute;
- 5) dichiarazioni liberatorie dei fornitori e/o dei prestatori di servizi utilizzati per realizzare le azioni, corredata da copia del documento d'identità del fornitore/prestatore in assenza di firma digitale;
- 6) copia dell'estratto del conto corrente dedicato all'investimento;
- 7) dichiarazione di aver rispettato le norme in materia di informazione e pubblicità.

La domanda di pagamento deve essere accompagnata da una dichiarazione del beneficiario, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (Allegato 7 dichiarazione rispetto limiti di cumulabilità), attestante il divieto di cumulabilità.

Per quant'altro non indicato nel presente bando sono vincolanti le condizioni al riguardo previste dal paragrafo 14.2.1 delle Disposizioni Comuni.

### 15.4 Domanda di pagamento per Saldo finale

La presentazione della Domanda di Pagamento per Saldo è sempre obbligatoria ai fini della chiusura delle operazioni e deve essere presentata al competente Soggetto Attuatore entro il termine previsto dal Provvedimento individuale di concessione / proroga.



Cofinanziato  
dall'Unione europea



La presentazione della Domanda oltre il termine prescritto comporta l'applicazione di riduzioni / esclusioni come stabilito al paragrafo 22 RIDUZIONI E SANZIONI del presente bando.

Il saldo può essere concesso solo dopo la verifica dell'effettiva conclusione delle attività e/o dei lavori, in coerenza con quanto previsto dal Provvedimento di concessione del finanziamento. Per conclusione dell'operazione, si intende la conclusione di ogni attività fisica e finanziaria prevista dal progetto finanziato, sia essa attinente ai lavori, che ai servizi, che alle forniture.

In caso di operazioni realizzate solo parzialmente rispetto all'iniziativa progettuale approvata, ai fini dell'ammissibilità delle spese, dovrà essere valutata la funzionalità di quanto realizzato ed il conseguimento degli obiettivi prefissati.

In ogni caso, non è mai ammissibile una riduzione della spesa sostenuta e rendicontata maggiore del 40%, rispetto alla spesa ammessa.

Qualora sia riscontrato che l'Intervento realizzato parzialmente non costituisca un lotto funzionale, sono avviate le procedure per la pronuncia della decadenza totale e per la revoca della concessione del contributo, nonché per la restituzione delle somme eventualmente già erogate, maggiorate degli interessi legali.

Alla domanda di pagamento per SALDO deve essere allegata la seguente documentazione:

- a) relazione attestante che le spese portate a rendiconto sono tutte riferite agli investimenti e/o alle opere previste dal progetto finanziato e riconducibili al danno subito con alluvione del 27-29 agosto con indicazione delle spese sostenute, degli investimenti realizzati con documentazione fotografica (file JPG) e del livello di conseguimento degli obiettivi proposti, firmata dal Direttore dei Lavori;
- b) certificato di regolare esecuzione dei lavori;
- c) computo metrico consuntivo finale;
- d) documentazione di spesa: copia dei documenti idonei alla tracciabilità delle operazioni finanziarie, estratto del conto corrente dedicato all'investimento, copia delle fatture quietanzate comprovanti le spese sostenute provviste delle relative dichiarazioni liberatorie rese dai fornitori/creditori;
- e) dichiarazioni liberatorie dei venditori e/o dei prestatori di servizi utilizzati per realizzare il progetto, corredata da copia del documento d'identità del venditore/fornitore in assenza di firma digitale;
- f) planimetria dell'impianto realizzato con l'esatta indicazione opere realizzate;
- g) dichiarazione di aver rispettato le norme in materia di informazione e pubblicità;

La domanda di pagamento deve essere accompagnata da una dichiarazione del beneficiario, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, attestante:

- il rispetto dei limiti di cumulabilità delle sovvenzioni a carattere fiscale aventi ad oggetto i medesimi costi agevolabili con gli aiuti concessi dal CSR 2023/2027, Allegato 7;
- eventuali premi assicurativi ricevuti

Per quant'altro non indicato nel presente bando sono vincolanti le condizioni al riguardo previste dal paragrafo 14.2.2 delle Disposizioni Comuni.



Cofinanziato  
dall'Unione europea



## **16. DIVIETO DI DOPPIO FINANZIAMENTO COMPATIBILITÀ E CUMULO CON ALTRI SOSTEGNI E AGEVOLAZIONI**

Le spese finanziate a titolo del FEASR non possono beneficiare di alcun altro finanziamento unionale, nazionale o regionale.

Il sostegno oggetto del presente Intervento è pari al 100% della spesa ammissibile e pertanto, non può essere cumulato con altre fonti di finanziamento in relazione alle medesime spese. In presenza di altri interventi compensativi o di indennizzo assicurativo, il contributo spettante dovrà essere decurtato di un importo tale per cui la somma del contributo e dell'indennizzo non ecceda il 100% della spesa ammissibile.

Al fine di evitare ogni sovracompensazione per effetto di un possibile cumulo con altri strumenti di sostegno regionali e nazionali il beneficiario è tenuto a fornire apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio da allegare alle domande di sostegno e di pagamento, che attesti il rispetto dei limiti posti dalla regolamentazione comunitaria (il fac-simile della dichiarazione è riportato in ALLEGATO N° 7 "DICHIARAZIONE RISPETTO LIMITI DI CUMULABILITÀ" al presente bando), ovvero di aver usufruito o non aver usufruito di interventi compensativi o indennizzi connessi agli investimenti oggetto della domanda di finanziamento. A tal fine, dichiara eventualmente il tipo di indennizzo richiesto e riconosciuto sulle stesse spese ammissibili agli interventi di sostegno del CSR e l'importo complessivo oggetto dell'agevolazione. Inoltre, in funzione del tipo di agevolazione nazionale della quale il beneficiario ha usufruito o intende usufruire il beneficiario sarà chiamato a fornire la documentazione necessaria agli Enti istruttori per eseguire i controlli previsti.

In particolare, il richiedente il contributo si dovrà far rilasciare dalla Compagnia di assicurazioni, anche nel caso di polizze non agevolate, la copia della polizza in essere al momento dell'evento calamitoso ed un'attestazione in ordine ai seguenti elementi conoscitivi: descrizione dell'evento che ha causato i danni, data in cui si è verificato l'evento per cui è stato richiesto l'indennizzo assicurativo, tipologia, descrizione e valorizzazione dei beni periziati, ammontare dell'indennizzo assicurativo per tipologia di bene, indicazione della copertura totale o parziale dei danni subiti.

## **17. PROROGHE, VARIANTI E RECESSO DAI BENEFICI (RINUNCIA)**

È facoltà del Soggetto Attuatore concedere, nei termini e alle condizioni fissate nelle Disposizioni Comuni di cui al DRD n. 943 del 21 dicembre 2023, proroghe e varianti.

È consentito ai beneficiari, sempre nei termini e alle condizioni fissate dalle Disposizioni comuni, rinunciare ai finanziamenti concessi.

Le richieste di proroghe, varianti e recesso devono essere indirizzate alla medesima UOD che ha in carico la Domanda di sostegno.



Cofinanziato  
dall'Unione europea



### 17.1 Proroghe

Le proroghe sono provvedimenti eccezionali e possono essere concesse solamente in presenza di motivazioni oggettive, non imputabili alla volontà o alla negligenza del Beneficiario e per cause non prevedibili usando l'ordinaria diligenza.

La durata massima della proroga è stabilita in 90 giorni in coerenza con il cronoprogramma e deve essere richiesta entro 30 giorni dal termine stabilito per l'ultimazione delle operazioni, pena l'applicazione di riduzioni / esclusioni nella misura definita dai provvedimenti nazionali e regionali in materia di riduzioni, esclusioni e sanzioni di cui al DRD 321 del 28.05.2024 - Disposizioni comuni per l'applicazione delle riduzioni ed esclusioni del sostegno per inadempienze dei beneficiari - Interventi non a superficie e/o a capo (Interventi non SIGC) - versione 1.0.

Le istanze di proroga devono essere obbligatoriamente accompagnate da una dettagliata relazione tecnica sulle particolari circostanze verificatesi e sulle azioni intraprese per ridurre comunque al minimo possibile i tempi di realizzazione degli investimenti e concesse con provvedimento espresso da parte del Soggetto Attuatore.

Per i presupposti, le tempistiche nonché le modalità di presentazione delle istanze e la documentazione a corredo, si rinvia al paragrafo 13.2 delle Disposizioni comuni ed alle Istruzioni Operative n°7 ivi riportate.

### 17.2 Varianti e modifiche di dettaglio

Sono considerate varianti tutti i cambiamenti all'operazione approvata che comportino, in particolare:

- 1) il cambio del beneficiario,
- 2) il cambio della sede dell'investimento o delle superfici oggetto di impegno,
- 3) modifiche tecniche sostanziali degli investimenti o delle attività approvati/e,
- 4) modifica della tipologia degli investimenti o delle attività approvati/e.

Per i presupposti, le tempistiche nonché le modalità di presentazione delle istanze e la documentazione a corredo, si rinvia al paragrafo 13.3 delle Disposizioni comuni ed alle istruzioni operative n° 8 e n° 9 ivi riportate.

### 17.3 Rinuncia

È possibile rinunciare in qualsiasi momento del periodo d'impegno agli impegni assunti con la Domanda e con la sottoscrizione del Provvedimento di concessione, salvo nel caso in cui l'ufficio istruttore abbia comunicato al Beneficiario la presenza di irregolarità nella Domanda o nel caso in cui sia stata avviata la procedura per la pronuncia della decadenza dagli aiuti. La rinuncia non è, altresì, consentita qualora al Beneficiario sia stato comunicato lo svolgimento di un controllo in loco.

Per i presupposti, le tempistiche nonché le modalità di presentazione delle istanze e la documentazione a corredo, si rinvia al paragrafo 13.5 delle Disposizioni comuni.



Cofinanziato  
dall'Unione europea



## 18. ULTERIORI IMPEGNI ED OBBLIGHI SPECIFICI

Il beneficiario è tenuto al rispetto degli impegni e degli obblighi stabiliti dalla normativa dell'Unione o dalla legislazione nazionale ovvero previsti dal PSP, dal CSR, dal presente bando, dalle Disposizioni Comuni, da altre norme obbligatorie. In particolare, si impegna:

- a realizzare l'operazione conformemente a quanto definito con l'atto di concessione, fatte salve eventuali varianti e/o deroghe stabilite e approvate dalla stessa **(IM01-PSP)**
- fatti salvi i casi di forza maggiore, assicurare la stabilità dell'operazione di investimento oggetto di sostegno per un periodo minimo di tempo di 5 anni sia per beni mobili e attrezzature sia per beni immobili, opere edili **(IM02-PSP)**

Il beneficiario dovrà inoltre osservare gli ulteriori impegni e obblighi previsti dal paragrafo 16 delle Disposizioni comuni e, in particolare:

**Dopo la data di pubblicazione dell'elenco delle domande finanziabili e comunque prima della emissione della DICA, il Beneficiario è tenuto a:**

- entro il termine perentorio di 90 giorni dalla pubblicazione dell'elenco delle domande immediatamente finanziabili, presentare i titoli abilitativi, le autorizzazioni, i pareri, i nulla osta, e quant'altro necessario alla realizzazione dell'intervento;
- nel caso di investimenti soggetti alla normativa ambientale (VIA, VINCA, AIA, AUA), il termine perentorio per la presentazione dei titoli autorizzativi è fissato a 150 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva ovvero dell'elenco delle domande immediatamente finanziabili;

Il mancato adempimento comporta, previo preavviso nei termini di legge, la decadenza del finanziamento della domanda di sostegno.

**Dopo la data di emissione della DICA, il Beneficiario è tenuto a:**

- **sottoscrivere e/o restituire a mezzo PEC**, entro 10 giorni solari, alla UOD di competenza la DICA firmata;

**Dopo la data di restituzione della DICA alla UOD di competenza, il Beneficiario è tenuto a:**

- **Obbligo del Conto corrente dedicato e di comunicazione IBAN:** comunicare **entro 15 giorni** solari le coordinate del Conto Corrente bancario o postale dedicato, intestato o co-intestato al Beneficiario stesso, sul quale egli intende siano accreditate le somme a lui spettanti in relazione alla realizzazione dell'iniziativa finanziata (**Allegato n° 7 "Dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari"**) ed a comunicare e mantenere in esercizio l'indirizzo PEC;
- **Comunicazione inizio lavori:** comunicare **entro 30 gg** l'avvio del Piano degli investimenti e delle operazioni connesse alla realizzazione del Piano (**Allegato n° 8 "Dichiarazione di avvio dell'intervento"**);
- **Rispetto del cronoprogramma;**



Cofinanziato  
dall'Unione europea



- comunicazione eventuali varianti sostanziali del progetto, così come riportato al capitolo 17 del presente bando;
- **controlli e conservazione della documentazione:** collaborare e consentire il regolare svolgimento dei sopralluoghi aziendali da parte dei controllori nonché fornire ogni documento utile ai fini dell'accertamento. Assicurare la conservazione della documentazione relativa all'intervento per almeno 8 anni dalla data di liquidazione del saldo, fatto salvo l'obbligo di conservazione delle scritture contabili per 10 anni per come previsto dall'art.2220 del Codice Civile;
- **Obblighi di informazione, pubblicità e visibilità per le operazioni oggetto di sostegno del FEASR (OB01-PSP)**
- **Obblighi in materia di adempimenti contabili;**

Per le specifiche di dettaglio si rinvia al paragrafo 16 delle Disposizioni comuni.

**Al fine di evitare ogni sovracompensazione per effetto di un possibile cumulo del presente intervento con altri strumenti di sostegno regionali, nazionali o dell'U.E., o con regimi assicurativi privati, il beneficiario è obbligato a comunicare con le domande di sostegno e di pagamento, ed anche successivamente al saldo, le informazioni e la documentazione relative al ricorso a detti strumenti ed al percepimento dei relativi benefici, ovvero con una dichiarazione sostitutiva di atto notorio che escluda esplicitamente il ricorso a tali strumenti.**

**Il Beneficiario deve aggiornare il fascicolo aziendale** in seguito alle variazioni determinate dall'attuazione dell'intervento, o da altri cambiamenti. Gli obblighi sono attivi anche per i sessanta mesi successivi alla erogazione del saldo da parte di AgEA.

Nel caso di associazioni di agricoltori prive di personalità giuridica, le eventuali modifiche della composizione associativa devono essere comunicate all' U.O.D. competente con la massima tempestività e comunque prima di eventuali domande di pagamento, ed essere approvate.

## **19. CONTROLLI**

Tutte le domande di sostegno e di pagamento, nonché le altre domande e dichiarazioni presentate da beneficiari o da terzi allo scopo di ottemperare ai requisiti, sono sottoposte a controlli amministrativi che riguardano tutti gli elementi che è possibile e appropriato verificare mediante questo tipo di controlli.

**Nel corso dell'istruttoria della domanda di sostegno è previsto un sopralluogo in azienda.**

Prima del versamento del saldo finale le domande potranno, altresì, essere sottoposte a controlli in loco da parte dell'Organismo Pagatore per verificare che le operazioni siano attuate in conformità delle norme applicabili e garantire che l'operazione possa beneficiare di un sostegno del FEASR. Tali controlli coprono tutti i criteri di ammissibilità, gli impegni e gli altri obblighi relativi alle condizioni per la concessione del sostegno che è possibile controllare al momento del sopralluogo e che non hanno formato, se del caso, oggetto dei controlli



Cofinanziato  
dall'Unione europea



amministrativi.

Infine, al fine di assicurare la stabilità dell'operazione di investimento oggetto di sostegno ed il rispetto degli altri impegni che il beneficiario deve mantenere successivamente alla liquidazione del saldo finale, saranno, a campione, effettuati dei controlli ex post.

Si rinvia per i dettagli ai paragrafi 11, 15 e 17 delle Disposizioni Comuni e alle Istruzioni operative ivi riportate.

## **20. REVOCA DEL CONTRIBUTO E RECUPERO DELLE SOMME EROGATE**

Il mancato rispetto delle condizioni di ammissibilità della domanda di sostegno o della domanda di pagamento previste al presente bando possono determinare decadenza o revoca del contributo. Possono determinare revoca o decadenza del contributo il mancato rispetto delle condizioni previste nelle Disposizioni comuni per le Misure non connesse alla superficie e/o agli animali del CSR Campania 2023/2027.

## **21. RIDUZIONI E SANZIONI**

Si rinvia a quanto stabilito nel DRD 321 del 28/05/2024 Piano Strategico Nazionale della PAC (PSP) 2023-2027 -Complemento regionale di Sviluppo Rurale (CSR) della Regione Campania. Approvazione "Disposizioni comuni per l'applicazione delle riduzioni ed esclusioni del sostegno per inadempienze dei beneficiari - Interventi non a superficie e/o a capo (Interventi non SIGC) vers.1.0"

## **22. MODALITÀ DI RICORSO**

I reclami ed i ricorsi sono disciplinati dalle Disposizioni Comuni – paragrafo 19, cui si rinvia.

## **23. INFORMAZIONE E TRATTAMENTO DEI DATI**

I dati forniti dai beneficiari nelle diverse fasi procedurali sono trattati nel rispetto della normativa vigente e, in particolare, del Decreto Legislativo n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e del Regolamento (UE) n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR).

L'Informativa per il trattamento dei dati personali da parte dell'Autorità di Gestione del CSR Campania 2023-2027 è disponibile, al seguente indirizzo:

[http://www.agricoltura.regione.campania.it/CSR\\_2023-2027/CSR-23-27.html](http://www.agricoltura.regione.campania.it/CSR_2023-2027/CSR-23-27.html)

## **24. DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente avviso rispetta il principio orizzontale di non discriminazione sia negli obiettivi che nelle condizioni di partecipazione, nel rispetto degli articoli 9 e 79 del Regolamento (UE) n. 2021/2115 e dei principi generali dell'ordinamento europeo.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Bando si rinvia al CSR 2023-2027 della Regione Campania, alle Disposizioni comuni - Interventi non a superficie e/o a capo



Cofinanziato  
dall'Unione europea



(Interventi non SIGC) - versione 1.0 approvate con DRD n. 943 del 21 dicembre 2023.

L'Autorità di Gestione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente Bando, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o in seguito a precise richieste della Commissione Europea.

Eventuali FAQ di chiarimento possono essere inviate fino a 5 giorni prima della scadenza fissata per il rilascio della domanda, all'indirizzo PEC: [uod.500715@pec.regione.campania.it](mailto:uod.500715@pec.regione.campania.it).

## 25. ALLEGATI

1. ***Allegato 1\_Dichiarazione di affidabilità***
2. ***Allegato 2\_Autorizzazione proprietario realizzazione intervento***
3. ***Allegato 3\_Autorizzazione comproprietario***
4. ***Allegato 4\_DSAN-certificazione familiari conviventi per la verifica antimafia.***
5. ***Allegato 5\_DSAN-CCIAA per la verifica antimafia.***
6. ***Allegato 6 \_Format Perizia Asseverata***
7. ***Allegato 7\_Dichiarazione rispetto limiti di Cumulabilità***
8. ***Allegato 8\_Autorizzazione abbattimento piante olivo***
9. ***Allegato 9\_Standard value***



## Allegato 1

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (Art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

**Oggetto:** CSR Campania 2023-2027 – Scheda d'intervento SRD06 “Investimenti per la prevenzione ed il ripristino del potenziale produttivo agricolo” - Azione 2 - “Investimenti per il ripristino del potenziale produttivo agricolo e zootecnico danneggiato da calamità naturali, eventi climatici avversi assimilabili alle calamità naturali e da eventi catastrofici compresi i danni da organismi nocivi ai vegetali e le epizoozie” Azione 2

Soggetto richiedente: .....

#### Dichiarazione attestante l'affidabilità del richiedente

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ (Prov.\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, Codice Fiscale \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ (CAP \_\_\_\_\_) in

qualità di (*barrare la casella che interessa*)

- titolare dell'impresa individuale
- rappresentante legale della

\_\_\_\_\_, con sede legale

(Prov.\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ in

via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ (CAP \_\_\_\_\_), partita IVA

/ Codice Fiscale \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_



- *consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli art. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;*
- *a conoscenza del fatto che saranno effettuati controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese;*

### **DICHIARA**

1. non avere subito condanne, con sentenza passata in giudicato o decreto penale divenuto irrevocabile, per delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis, 640 co. 2 n. 1 e 640-bis, 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del Codice penale o per reati contro la Pubblica Amministrazione o per ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione o l'interdizione dai pubblici uffici;
2. in caso di società e di associazioni, anche prive di personalità giuridica, non avere subito azione interdittiva a contrarre con la Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D. Lgs. n. 231/2001;
3. non essere sottoposto a liquidazione giudiziale o non trovarsi in stato di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e/o di non essere in presenza di un procedimento in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
4. non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di cui al D. Lgs. n. 81/2008, tali da determinare la commissione di fatti penalmente rilevanti;
5. non avere subito condanne, con sentenza passata in giudicato o decreto penale divenuto irrevocabile, per reati di frode o di sofisticazione di prodotti alimentari di cui al Titolo VI capo II e Titolo VIII capo II del Codice penale e di cui agli artt. 5, 6 e 12 della Legge n. 283/1962;

### **INOLTRE, DICHIARA**

di essere pienamente a conoscenza del contenuto del bando di attuazione, del tipo di intervento, delle disposizioni comuni degli interventi non a superficie e/o a capo (interventi non SIGC) approvate con DRD n. 943 del 21/12/2023 e di accettare tutti gli obblighi da esse derivanti;

di essere consapevole che in sede di concessione delle agevolazioni sarà verificata la regolarità contributiva ai sensi dell'art. 31, comma 8-quater della Legge n. 98 del 09/08/2013 attraverso l'acquisizione del DURC.

---

*(Nel caso di società, i requisiti punti 2,3 e 4 devono sussistere ed essere dichiarati dal titolare (e dal direttore tecnico), se si tratta di impresa individuale; dai soci collettivisti (e dal direttore tecnico), se si tratta di s.n.c.; dai soci accomandatari (e dal direttore tecnico), se si tratta di s.a.s. Per altro tipo di società o consorzio, dai membri del consiglio di amministrazione, direzione o vigilanza o del procuratore speciale con potere di legale rappresentanza dell'impresa, dal direttore tecnico e dal socio unico persona fisica, dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci).*



### **Informativa trattamento dati personali**

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), dichiaro di essere stato informato che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le dichiarazioni vengono rese e che il trattamento sarà svolto nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche.

L'interessato è stato informato altresì di avere diritto di accesso ai dati personali e di ottenere le informazioni previste ai sensi dell'art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679.

Luogo e data, .....

Timbro e firma

---

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii., si allega copia del documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità qualora non sia stata firmata con firma digitale PADES



## Allegato 2

### Modello di dichiarazione di autorizzazione del proprietario ai sensi dell'art. 16 della L. 203/1982

**Oggetto:** CSR Campania 2023-2027 – Scheda d'intervento SRD06 “Investimenti per la prevenzione ed il ripristino del potenziale produttivo agricolo” - Azione 2 - “Investimenti per il ripristino del potenziale produttivo agricolo e zootecnico danneggiato da calamità naturali, eventi climatici avversi assimilabili alle calamità naturali e da eventi catastrofici compresi i danni da organismi nocivi ai vegetali e le epizootie”

#### Autorizzazione del/i proprietario/i alla realizzazione dell'investimento

#### ai sensi dell'art. 16 della L. 203/1982

Il/Isottoscritto/i:

1. Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ Cod.Fisc. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Luogodinascita \_\_\_\_\_ datadinascita \_\_\_\_\_ Prov.,  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. civico, proprietario per \_\_\_\_\_ %  
dell'unità immobiliare sita nel Comune di \_\_\_\_\_ via  
\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ distinta nel Catasto T. -U.al Foglio \_\_\_\_\_ Particella  
\_\_\_\_\_ Sub \_\_\_\_\_;
2. Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ Cod.Fisc. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Luogodinascita \_\_\_\_\_ datadinascita \_\_\_\_\_ Prov.,  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. civico, proprietario per \_\_\_\_\_ %  
dell'unità immobiliare sita nel Comune di \_\_\_\_\_ via  
\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ distinta nel Catasto T. -U. alFoglio \_\_\_\_\_ Particella  
\_\_\_\_\_ Sub \_\_\_\_\_;
3. Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ Cod.Fisc. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Luogodinascita \_\_\_\_\_ datadinascita \_\_\_\_\_ Prov.,  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. civico, proprietario per \_\_\_\_\_ %  
dell'unità immobiliare sita nel Comune di \_\_\_\_\_ via  
\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ distinta nel Catasto T.-U. al Foglio \_\_\_\_\_ Particella  
\_\_\_\_\_ Sub \_\_\_\_\_;



## DICHIARA/DICHIARANO

- di condividere l'investimento che il richiedente:

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ Cod.Fisc. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_ data di nascita \_\_\_\_\_ Prov.,  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. civico, affittuario / usufruttuario,  
giusto contratto Rep \_\_\_\_\_ Racc. \_\_\_\_\_ del  
\_\_\_\_\_

Intende realizzare sull'unità immobiliare sita nel Comune di \_\_\_\_\_ via  
\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ distinta nel Catasto T.-U. al Foglio \_\_\_\_\_ Particella  
\_\_\_\_\_ Sub \_\_\_\_\_;

- di essere a conoscenza degli impegni che, in caso di concessione del finanziamento, saranno a carico del richiedente e dei conseguenti vincoli nel godimento dell'immobile;

## AUTORIZZA/AUTORIZZANO

- il richiedente a realizzare l'investimento per il ripristino dei danni subiti;

### **Informativa trattamento dati personali**

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), dichiaro di essere stato informato che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le dichiarazioni vengono rese e che il trattamento sarà svolto nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche. L'interessato è stato informato altresì di avere diritto di accesso ai dati personali ed di ottenere le informazioni previste ai sensi dell'art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679.

Dichiara di aver preso visione dell'informativa dei dati personali disponibile sul sito internet:

[http://www.agricoltura.regione.campania.it/CSR\\_2023-2027/CSR-23-27.html](http://www.agricoltura.regione.campania.it/CSR_2023-2027/CSR-23-27.html)

Luogo e data, .....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii., si allegano copie del documento di riconoscimento del/i dichiarante/i in corso di validità.



### Allegato 3

**Oggetto: CSR Campania 2023-2027** – Scheda d'intervento SRD06 “Investimenti per la prevenzione ed il ripristino del potenziale produttivo agricolo” - Azione 2 - “Investimenti per il ripristino del potenziale produttivo agricolo e zootecnico danneggiato da calamità naturali, eventi climatici avversi assimilabili alle calamità naturali e da eventi catastrofici compresi i danni da organismi nocivi ai vegetali e le epizoozie”

”

#### Autorizzazione del/i comproprietario/i e del coniuge in comunione legale alla realizzazione degli interventi.

Il/sottoscritto/i:

1. Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ Cod.Fisc. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Luogodinascita \_\_\_\_\_ datadinascita \_\_\_\_\_ Prov.,  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov.  
\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. civico,  
 Proprietario per \_\_\_\_\_% dell'unità immobiliare sita nel Comune di \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ distinta nel Catasto T.- U. al Foglio \_\_\_\_\_ Particella \_\_\_\_\_ Sub \_\_\_\_\_;  
 Coniuge in comunione legale;
2. Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ Cod.Fisc. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Luogodinascita \_\_\_\_\_ datadinascita \_\_\_\_\_ Prov.,  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov.  
\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. civico ,  
 Proprietario per \_\_\_\_\_% dell'unità immobiliare sita nel Comune di \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ distinta nel Catasto T. - U. al Foglio \_\_\_\_\_ Particella \_\_\_\_\_ Sub \_\_\_\_\_;  
 Coniuge in comunione legale;
3. Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ Cod.Fisc. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Luogodinascita \_\_\_\_\_ datadinascita \_\_\_\_\_ Prov.,  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov.  
\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. civico,  
 Proprietario per \_\_\_\_\_% dell'unità immobiliare sita nel Comune di \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ distinta nel Catasto T.- U. al Foglio \_\_\_\_\_ Particella \_\_\_\_\_ Sub \_\_\_\_\_;



Coniuge in comunione legale;

### DICHIARA/DICHIARANO

- Di aver preso visione del Bando pubblico SRD06- Azione 2 nell'ambito del PSP 2023-2027 - CSR Campania 2023-2027;
- Di condividere l'investimento per il ripristino che il richiedente:

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ Cod.Fisc. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_ data di nascita \_\_\_\_\_ Prov.,

residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. civico, comproprietario, giusto

contratto Rep \_\_\_\_\_ Racc. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Intende realizzare sull'unità immobiliare sita nel Comune di \_\_\_\_\_ via

\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ distinta nel Catasto bT.-U.al Foglio \_\_\_\_\_ Particella

\_\_\_\_\_ Sub \_\_\_\_\_;

- di essere a conoscenza degli impegni che, in caso di concessione del finanziamento, saranno a carico del richiedente e dei conseguenti vincoli nel godimento dell'immobile.

### AUTORIZZA/AUTORIZZANO

il richiedente/a:

- presentare la Domanda di Sostegno a valere sul Bando Intervento SRD06-Azione 2
- presentare le relative Domande di Pagamento e la richiesta documentazione a corredo;
- riscuotere e gestire le somme relative all'eventuale contributo, da accreditarsi su apposito c/c dedicato all'operazione.
- Eseguire miglioramenti, addizioni e /o trasformazioni agrarie.
- 

#### Informativa trattamenti dati personali

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), dichiaro di essere stato informato che i dati personali raccolti saranno trattati anche con

strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le dichiarazioni vengono rese e che il trattamento sarà svolto nel rispetto della normativa vigente, dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche. L'interessato è stato informato altresì di avere diritto di accesso ai dati personali ed ottenere le informazioni previste ai sensi dell'art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679.

Dichiara di aver preso visione dell'informativa dei dati personali disponibile sul sito internet:

[http://www.agricoltura.regione.campania.it/CSR\\_2023-2027/CSR-23-27.html](http://www.agricoltura.regione.campania.it/CSR_2023-2027/CSR-23-27.html)

Luogo e data, .....

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii., si allega copia del documento di riconoscimento del/i dichiarante/i in corso di validità.

fonte: <http://burc.regione.campania.it>



## Allegato 4

### Dichiarazione sostitutiva di certificazione

(D.P.R.n.445 del 28.12.2000)

**Oggetto:** CSR Campania 2023-2027 – Scheda d'intervento SRD06 “Investimenti per la prevenzione ed il ripristino del potenziale produttivo agricolo” - Azione 2 - “Investimenti per il ripristino del potenziale produttivo agricolo e zootecnico danneggiato da calamità naturali, eventi climatici avversi assimilabili alle calamità naturali e da eventi catastrofici compresi i danni da organismi nocivi ai vegetali e le epizoozie”

Soggetto richiedente: .....

### Dichiarazione sostitutiva di certificazione familiari conviventi

\_\_I\_\_ sottoscritto\_\_ (nome e cognome) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n.  
\_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ della società \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità**

#### DICHIARA

Ai sensi dell'art.85, comma 3 del D.Lgs.159/2011 di avere i seguenti familiari conviventi di maggiore età\*\*:

Nome: \_\_\_\_\_ Cognome: \_\_\_\_\_

Luogo e data di nascita: \_\_\_\_\_ Codice Fiscale: \_\_\_\_

Residenza (indicare comune, provincia e indirizzo con numero civico e cap.):

Nome: \_\_\_\_\_ Cognome: \_\_\_\_\_

Luogo e data di nascita: \_\_\_\_\_ Codice Fiscale: \_\_\_\_

Residenza (indicare comune, provincia e indirizzo con numero civico e cap.):



---

Nome: \_\_\_\_\_ Cognome: \_\_\_\_\_

Luogo e data di nascita: \_\_\_\_\_ Codice Fiscale: \_\_\_\_

Residenza (indicare comune, provincia e indirizzo con numero civico e cap.):

---

Nome: \_\_\_\_\_ Cognome: \_\_\_\_\_

Luogo e data di nascita: \_\_\_\_\_ Codice Fiscale: \_\_\_\_

Residenza (indicare comune, provincia e indirizzo con numero civico e cap.):

---

Nome: \_\_\_\_\_ Cognome: \_\_\_\_\_

Luogo e data di nascita: \_\_\_\_\_ Codice Fiscale: \_\_\_\_

Residenza (indicare comune, provincia e indirizzo con numero civico e cap.):

---

**Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.**

---

data

firma leggibile del dichiarante (\*)

**N.B.: La presente dichiarazione deve essere compilata esclusivamente in formato Word o a stampatello**

la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000).

In caso di dichiarazione falsa il cittadino **sarà denunciato all'autorità giudiziaria.**

(\*) La dichiarazione sostitutiva va redatta da tutti i soggetti di cui all'art.85delD.Lgs159/2011.

(\*\*) Per "**familiari conviventi**" si intende " chiunque **conviva**" con i soggetti di cui all'art.85 del D.Lgs159/2011.



## Allegato 5

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA

(art.46 DPR445/2000)

CSR Campania 2023-2027 – Scheda d'intervento SRD06 “Investimenti per la prevenzione ed il ripristino del potenziale produttivo agricolo” - Azione 2 - “Investimenti per il ripristino del potenziale produttivo agricolo e zootecnico danneggiato da calamità naturali, eventi climatici avversi assimilabili alle calamità naturali e da eventi catastrofici compresi i danni da organismi nocivi ai vegetali e le epizoozie”

Il/La sottoscritto/a	
nato/a il	
residente a	
Via/Piazza	
Codice fiscale	
nella sua qualità di	
dell'Impresa	

#### DICHIARA

che l'Impresa è iscritta nel Registro delle Imprese di \_\_\_\_\_ con il numero Repertorio Economico Amministrativo \_\_\_\_\_

Denominazione: \_\_\_\_\_

Forma giuridica: \_\_\_\_\_

Sede: \_\_\_\_\_

Sedi secondarie e Unità locali: \_\_\_\_\_



Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

Data di costituzione: \_\_\_\_\_

Data di iscrizione CCIAA \_\_\_\_\_

### **CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Numero componenti in carica: \_\_\_\_\_

### **PROCURATORI E PROCURATORI SPECIALI**

Numero componenti in carica: \_\_\_\_\_

### **COLLEGIO SINDACALE**

Numero sindaci effettivi: \_\_\_\_\_

Numero sindaci supplenti: \_\_\_\_\_

### **OGGETTO SOCIALE:**

---

---

---

---

---

---

---

---

### **COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (Presidente del C.d.A., Amministratore Delegato e Consiglieri)**

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_  
Residenza \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_



Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_  
Residenza \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_  
Residenza \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

### **PROCURATORI E PROCURATORI SPECIALI (OVE PREVISTI)**

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_  
Residenza \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_  
Residenza \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_  
Residenza \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

### **COLLEGIO SINDACALE (sindaci effettivi e supplenti)**

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_  
Residenza \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_  
Residenza \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_  
Residenza \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

### **COMPONENTI ORGANISMO DI VIGILANZA (OVE PREVISTO)**

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_  
Residenza \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_



Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_  
Residenza \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_  
Residenza \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

**SOCIO DI MAGGIORANZA O SOCIO UNICO (NELLE SOLE SOCIETA' DI CAPITALI O COOPERATIVE DI NUMERO PARI O INFERIORI A 4 O NELLE SOCIETA' CON SOCIO UNICO)**

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_  
Residenza \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

**DIRETTORE TECNICO (OVE PREVISTI)**

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_  
Residenza \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Dichiara altresì che l'impresa gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in stato di liquidazione, fallimento o concordato preventivo, non ha in corso alcuna procedura dalla legge fallimentare e tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data odierna.

LUOGO	
DATA	

IL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE

\_\_\_\_\_

**Schema per perizia asseverata <sup>1</sup>**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ PIVA \_\_\_\_\_

con studio professionale nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_,

via/viale/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,

Tel. \_\_\_\_\_; Cell. \_\_\_\_\_; PEC \_\_\_\_\_

iscritto/a all'Albo \_\_\_\_\_ della Prov. di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_,  
(indicare ordine o collegio professionale, provincia e n. matricola)

**Incaricato da** \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di (barrare la casella che interessa)

- titolare dell'impresa individuale
- rappresentante legale della

\_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)

via/Piazza n.\_\_\_\_ (CAP \_\_\_\_\_), partita IVA \_\_\_\_\_

di redigere una perizia asseverata relativa all'accertamento e alla quantificazione dei danni provocati al potenziale produttivo agricolo all'evento calamitoso di cui al DM n. 0629889 del 28/11/2024 - **Decreto di declaratoria eccezionali avversità atmosferiche verificatesi nei territori della Regione Campania dal 27 al 29 agosto 2024, per l'attivazione da parte della Regione Campania dell'intervento CSR Campania 2023-2027 SRD 06 - azione 2** ai fini dell'accesso al sostegno previsto dall'intervento del Complemento di Sviluppo Rurale della Campania SRD06 "investimenti per la prevenzione ed il ripristino del potenziale produttivo agricolo" - Azione 2 – di cui al bando approvato con DRD n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Il presente schema di perizia «Tipo» contiene i contenuti minimi sulla base dei quali deve essere elaborata la perizia. Tali contenuti devono essere sviluppati, caso per caso, in relazione al danno da rappresentare, quantificare e asseverare a supporto del contributo da richiedere. Alla perizia può essere allegata, oltre quella stabilita dal bando, ogni altra documentazione utile o opportuna per la chiara e completa rappresentazione del danno (es. . documentazione fotografica georeferenziata /filmografica del bene oggetto del danno).

Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, e consapevole delle conseguenze previste agli artt. 75 e 76 di tale D.P.R. per chi attesta il falso, sotto la propria responsabilità

## DICHIARA E ATTESTA

1. l'autenticità, la veridicità e la certezza di quanto riportato nel Piano di Investimento per il ripristino del potenziale produttivo aziendale (Piano) allegato alla presente perizia di cui forma parte integrante e sostanziale;
2. che i danni subiti sono derivanti dall'evento calamitoso oggetto di intervento<sup>2</sup> (nesso di causalità diretta);
3. che gli interventi di ripristino del Potenziale Produttivo agricolo aziendale specificati nel Piano sono ubicati nelle aree delimitate ai sensi e dal DM n. 0629889 del 28/11/2024 recante il "Riconoscimento del carattere di eccezionalità" pubblicato sulla GU n. 286 del 6/12/2024 così come specificate dalla DGR n. 533 del 11/10/2024
4. che gli interventi di ripristino, previsti nel Piano, per le strutture/attrezzature danneggiate dall' evento calamitoso oggetto d'intervento all'epoca dell'evento erano effettivamente utilizzati dall'impresa committente danneggiata per svolgere un'attività produttiva agricola
5. che gli interventi del Piano sono rivolti esclusivamente ai beni strumentali finalizzati allo svolgimento dell'attività agricola e di attività connesse dirette alla trasformazione o all'alienazione dei prodotti agricoli.
6. che gli interventi del Piano consentono il ripristino del potenziale produttivo aziendale esclusivamente nei limiti di quella esistente prima dell'evento calamitoso oggetto d'intervento
7. che gli interventi del Piano di ripristino relativi ai fabbricati non sono relativi a fabbricati residenziali o adibiti ad agriturismo;
8. che il valore complessivo del potenziale produttivo agricolo aziendale danneggiato esposto nel Piano corrisponde ai parametri di riferimento per come definiti al paragrafo 8.3 del presente bando
9. che esiste coerenza degli acquisti/interventi previsti con i beni danneggiati/distrutti descritti nel Piano, nonché la stretta correlazione intercorrente tra il piano di ripristino o riacquisto e il riavvio dell'attività produttiva.

Mediante sottoscrizione della presente perizia il sottoscritto attesta che gli interventi di cui di cui sopra sono finalizzati alla ripresa e alla piena funzionalità dell'attività produttiva agricola.

\_\_\_\_\_ li: \_\_\_\_\_

FIRMA E TIMBRO

\_\_\_\_\_

<sup>2</sup> Evento calamitoso oggetto d'intervento: piogge alluvionali dal 27 al 29 agosto 2024 nelle Province di Avellino e Caserta di cui al DM 28 novembre 2024 (GU n.286 del 6-12-2024)

**ALLEGATI**

1. Piano di Investimento per il ripristino del potenziale produttivo aziendale di cui al bando CSR Campania 23/27- Intervento SRD 06 az 2 dell'impresa agricola\_\_\_\_\_ CUA\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_



Allegato n.7

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
(Art.46 del D.P.R.28 dicembre 2000, n.445)

**Oggetto:** CSR Campania 2023-2027 – Scheda d'intervento SRD06- az 2 “Investimenti per la prevenzione ed il ripristino del potenziale produttivo agricolo” - Azione 2 - “Investimenti per il ripristino del potenziale produttivo agricolo e zootecnico danneggiato da calamità naturali, eventi climatici avversi assimilabili alle calamità naturali e da eventi catastrofici compresi i danni da organismi nocivi ai vegetali e le epizootie”

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ (Prov.\_\_\_\_)  
il \_\_\_\_\_, Codice Fiscale \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in  
via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
(CAP \_\_\_\_\_)

in qualità di (barrare la casella che interessa):

titolare dell'impresa individuale

rappresentante legale

della \_\_\_\_\_, con  
sede legale in \_\_\_\_\_ (Prov.\_\_\_\_) in via/Piazza  
\_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_ (CAP\_\_\_\_), partita IVA / Codice  
Fiscale \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail  
\_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

impresa richiedente il sostegno ai sensi del Bando n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ CSR 23/27 – SRD 06  
az 2

consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della  
conseguente decadenza dai benefici di cui agli art. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

a conoscenza del fatto che saranno effettuati controlli anche a campione sulla veridicità delle  
dichiarazioni rese.

**DICHIARA**

(barrare solo la parte d'interesse)

di non aver richiesto/usufruito di interventi compensativi o indennizzi connessi agli investimenti  
oggetto della domanda di finanziamento

di aver richiesto/usufruito di interventi compensativi o indennizzi connessi agli investimenti oggetto  
della domanda di finanziamento



A tal fine, dichiara di aver richiesto e visto riconosciuto sulle stesse spese ammissibili agli interventi di sostegno del CSR SRD6 az 2 l'importo complessivo di €\_\_\_\_\_ relativo alle seguenti agevolazioni o a indennizzi relativi ad assicurazioni agevolate o non agevolate

---

---

---

A tal fine fornisce la documentazione necessaria agli Enti istruttori per eseguire i controlli previsti.

- Il sottoscritto dichiara, altresì:
- di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato, qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione;
- di essere consapevole che nel caso di presentazione di false prove al fine di ricevere il sostegno oppure di omissione per negligenza delle necessarie informazioni, ai sensi degli artt. 21 e 35 del Regolamento (UE) 640/2014 e dell'art. 51.2 Reg. (UE) 809/2014, è prevista l'esclusione dal finanziamento, fatte salve le ulteriori sanzioni previste dalle leggi;

#### **Informativa trattamento dati personali**

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), dichiaro di essere stato informato che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le dichiarazioni vengono rese che il trattamento sarà svolto nel rispetto della normativa vigente, dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche. L'interessato è stato informato altresì di avere diritto di accesso ai dati personali e di ottenere le informazioni previste ai sensi dell'art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679. Dichiara di aver preso visione dell'informativa dei dati personali disponibile sul sito internet:

[http://www.agricoltura.regione.campania.it/CSR\\_2023-2027/CSR-23-27.html](http://www.agricoltura.regione.campania.it/CSR_2023-2027/CSR-23-27.html)

Luogo e data .....

Timbro e firma

---

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii., si allega copia del documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità.



RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PER ABBATTIMENTO PIANTE DI OLIVO

(D. Legis. Lgt. 27.07.1945 n. 475 e s.m.i.)

Alla UOD \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il sottoscritto/a..... nato/a.....(..... )

il....., residente a .....(.....) via ..... n..... CAP..... CF  
..... in qualità di .....del fondo sito nel Comune di  
..... località.....

CHIEDE

Che gli venga concesso l'autorizzazione all'abbattimento e/o spostamento di n.....piante di olivo per i seguenti motivi:

\_\_\_\_\_

per la realizzazione delle seguenti opere:\_\_\_\_\_

a tal fine

RENDE NOTO

- che la superficie complessiva dell'azienda è di ettari.....;
- che la superficie olivetata è di ettari ..... con n..... piante di olivo;
- che le piante di olivo da abbattere e/o spostare sono ubicate nei territori del comune di

.....(.....) località.....:

Foglio n.....particelle n..... Foglio n.....particelle n..... Foglio n.....particelle n..... Foglio n.....particelle n.....

- di aver/non aver beneficiato, per il suddetto oliveto di agevolazioni contributive creditizie;
- che l'attività prevalente dell'azienda è la seguente: .....
- che le particelle sopra indicate ed oggetto dell'intervento rientrano/non rientrano nel vincolo panoramico di cui alla legge n 1497 del 26/09/1939 e nel vincolo idrogeologico di cui alla legge n 3267 del30/12/1923. (\*);

Si allegano alla presente:

- titolo di possesso dei terreni interessati;
- visura catastale;
- estratto di mappa, con la delimitazione della zona nella quale si trovano gli ulivi da abbattere o trasferire;

Data.....

FIRMA

(\*) nel caso di aree sottoposte a vincolo ambientale è necessario ottenere anche l'autorizzazione dell'autorità competente in materia.



Cofinanziato  
dall'Unione europea



## **Piano Strategico della PAC 2023-2027**

### **Complemento di programmazione per lo Sviluppo Rurale Campania**

#### **SRD06 "INVESTIMENTI PER LA PREVENZIONE ED IL RIPRISTINO DEL POTENZIALE PRODUTTIVO AGRICOLO" - Azione 2**

## ***Allegato 9\_Standard value***

## VALORI STANDARD 2024 - COLTURE DIVERSE DA UVE DA VINO DOP E IGP

Per le produzioni sotto impianto di protezione si applicano gli stessi valori delle corrispondenti colture a cielo aperto

TERRITORIO	CODICE	PRODOTTO	STANDARD VALUE	UNITA' DI MISURA
ITALIA	C04	MELE	29.806	€/ha
PROVINCIA DI TRENTO	C04	MELE	38.418	€/ha
PROVINCIA DI BOLZANO	C04	MELE	37.572	€/ha
CAMPANIA	C04	MELE	32.893	€/ha
ITALIA	M17	MELE CLUB	56.211	€/ha
ITALIA	C37	CILIEGIE	23.208	€/ha
EMILIA ROMAGNA-PUGLIA	C37	CILIEGIE	44.792	€/ha
TRENTINO ALTO ADIGE	C37	CILIEGIE	82.133	€/ha
ITALIA	M19	CILIEGIE DA INDUSTRIA	4.066	€/ha
ITALIA	C16	SUSINE	29.047	€/ha
EMILIA ROMAGNA	C16	SUSINE	33.049	€/ha
ITALIA	C02	ALBICOCCHE	20.451	€/ha
EMILIA ROMAGNA - CAMPANIA	C02	ALBICOCCHE	30.595	€/ha
TRENTINO ALTO ADIGE	C02	ALBICOCCHE	42.904	€/ha
ITALIA	M22	ALBICOCCHE DA INDUSTRIA	6.977	€/ha
ITALIA	C23	ARANCE MEDIO TARDIVE	12.133	€/ha
SICILIA	C23	ARANCE MEDIO TARDIVE	14.104	€/ha
ITALIA	C09	PESCHE	29.983	€/ha
PROVINCIA DI ENNA	C09	PESCHE	42.453	€/ha
ITALIA	M24	PESCHE DA INDUSTRIA	11.712	€/ha
ITALIA	C15	RISO	4.245	€/ha
ITALIA	M25	RISO CON DIRITTI RISERVATI	5.717	€/ha
ITALIA	D63	RISO INDICA	2.872	€/ha
ITALIA	C07	PERE	40.460	€/ha
ITALIA	L73	RISO DA SEME	4.735	€/ha
ITALIA	M28	RISO DA SEME CON DIRITTI RISERVATI	6.152	€/ha
ITALIA	L74	RISO INDICA DA SEME	3.396	€/ha
NORD ITALIA	C41	OLIVE OLIO	10.841	€/ha
CENTRO ITALIA	C41	OLIVE OLIO	6.153	€/ha
SUD ITALIA E ISOLE	C41	OLIVE OLIO	6.206	€/ha
ITALIA	C19	UVA DA TAVOLA	29.354	€/ha
ITALIA	L12	ALBICOCCHE PRECOCI	16.960	€/ha
EMILIA ROMAGNA - CAMPANIA	L12	ALBICOCCHE PRECOCI	24.815	€/ha
ITALIA	C01	ACTINIDIA POLPA VERDE	26.540	€/ha
ITALIA	M31	ACTINIDIA POLPA GIALLA, ALTRE E BABY	51.598	€/ha
ITALIA	C03	MAIS DA GRANELLA GENERICO	3.477	€/ha
ITALIA	M32	MAIS DA GRANELLA PER FARINE DA POLENTA	3.129	€/ha
ITALIA	C05	NETTARINE	29.697	€/ha
ITALIA	M34	NETTARINE DA INDUSTRIA	7.208	€/ha
ITALIA	C08	PERE PRECOCI	26.603	€/ha
ITALIA	C10	PESCHE PRECOCI	25.094	€/ha
ITALIA	C13	POMODORO DA TAVOLA	71.564	€/ha
PROVINCE DI SIRACUSA, RAGUSA	C13	POMODORO DA TAVOLA	111.219	€/ha
PROVINCIA DI NAPOLI	C13	POMODORO DA TAVOLA	86.500	€/ha
ITALIA	C22	PEPERONI	75.407	€/ha
ITALIA	D28	RADICCHIO	21.730	€/ha
PROVINCE DI TREVISO, PADOVA, VENEZIA	D28	RADICCHIO	29.249	€/ha
ITALIA	L40	FAGIOLI SECCHI NANI	6.857	€/ha
ITALIA	C18	TABACCO	26.977	€/ha
ITALIA	C17	SUSINE PRECOCI	30.121	€/ha
EMILIA ROMAGNA	C17	SUSINE PRECOCI	31.878	€/ha
LAZIO E SARDEGNA	C27	CARCIOFO	27.886	€/ha
ITALIA	C27	CARCIOFO	20.326	€/ha
ITALIA	D38	NOCI	8.623	€/ha
VENETO - PIEMONTE - EMILIA ROMAGNA - FRIULI VENEZIA GIULIA	D38	NOCI	13.333	€/ha
ITALIA	H02	ARANCE PRECOCI	12.052	€/ha
SICILIA	H02	ARANCE PRECOCI	14.012	€/ha
ITALIA	C25	MANDARANCE	14.229	€/ha
ITALIA	H05	MANDARANCE PRECOCI	13.668	€/ha
ITALIA	C26	MANDARINI MEDIO - TARDIVI	10.754	€/ha
ITALIA	C89	ERBAI MISTI	1.782	€/ha
ITALIA	C30	SORGO	2.408	€/ha
ITALIA	C39	MAIS DA SEME	4.591	€/ha
ITALIA	C43	AVENA	992	€/ha
ITALIA	C49	TRITICALE	1.488	€/ha
ITALIA	C51	MIRTILLO	51.724	€/ha
ITALIA	C52	LAMPONE	121.104	€/ha
ITALIA	C60	SATSUMA	13.531	€/ha
ITALIA	C61	MANDORLE	8.706	€/ha
ITALIA	C62	RIBES	86.138	€/ha
ITALIA	C63	BERGAMOTTO	34.666	€/ha
ITALIA	C66	MORE	82.500	€/ha
ITALIA	C67	BARBABIETOLA DA ZUCCHERO DA SEME	10.453	€/ha
ITALIA	C68	ERBA MEDICA DA SEME	2.781	€/ha
ITALIA	C73	INDIVIA DA SEME	5.061	€/ha
ITALIA	C74	LATTUGHE DA SEME	10.200	€/ha
ITALIA	C76	RAPA DA SEME	2.880	€/ha
ITALIA	C78	SPINACIO DA SEME	4.154	€/ha
ITALIA	C79	ZUCCA DA SEME	7.051	€/ha

r\_emiro\_Giunta - Prot. 19/03/2024.0294602.F La presente copia informatica è conforme al documento originale ai sensi dell'art 22 del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento cartaceo è conservato negli archivi di Regione Emilia Romagna

\*\*\* ISMEA - Protocollo in Uscita - 0010098 del 19/03/2024 \*\*\*

ITALIA	C80	ANICE	5.340	€/ha
ITALIA	C82	BASILICO	57.091	€/ha
ITALIA	C85	CORIANDOLO	2.020	€/ha
ITALIA	C86	CORIANDOLO DA SEME	2.096	€/ha
ITALIA	C87	ERBAI DI GRAMINACEE	1.590	€/ha
ITALIA	C88	ERBAI DI LEGUMINOSE	799	€/ha
ITALIA	C91	LINO	1.820	€/ha
ITALIA	C92	LOIETTO DA SEME	1.613	€/ha
ITALIA	C96	PISELLO PROTEICO	1.388	€/ha
ITALIA	C99	PREZZEMOLO	57.966	€/ha
ITALIA	D01	AGLIO	14.161	€/ha
PROVINCIA DI FERRARA	D01	AGLIO	25.760	€/ha
ITALIA	D05	BIETOLA DA COSTA	16.560	€/ha
ITALIA	D07	CARDO	25.585	€/ha
ITALIA	D11	CAVOLO VERZA	24.852	€/ha
ITALIA	D12	CECI	2.217	€/ha
ITALIA	D13	CETRIOLI	24.359	€/ha
ITALIA	D15	ERBA MEDICA	2.038	€/ha
ITALIA	D18	FAVINO	954	€/ha
ITALIA	D19	FINOCCHIO	20.226	€/ha
ITALIA	D23	MAIS DA INSILAGGIO	3.192	€/ha
ITALIA	D24	MAIS DOLCE	3.547	€/ha
ITALIA	D30	SEDANO	30.075	€/ha
ITALIA	D31	SEGALE	1.478	€/ha
ITALIA	D36	POMPELMO	10.860	€/ha
ITALIA	D39	ROSA CANINA	43.800	€/ha
ITALIA	D43	PREZZEMOLO DA SEME	5.227	€/ha
ITALIA	D44	TRIFOGLIO DA SEME	1.800	€/ha
ITALIA	D47	PISELLO DA SEME	2.940	€/ha
ITALIA	D53	ARACHIDI	5.343	€/ha
ITALIA	D56	GELSO	21.983	€/ha
ITALIA	D65	SEGALE DA SEME	1.216	€/ha
ITALIA	D66	UVA SPINA	36.267	€/ha
ITALIA	D68	ZUCCHINA FIORE	41.452	€/ha
ITALIA	D74	FRAGOLE SOTTO TUNNEL	124.885	€/ha
ITALIA	D90	BROCCOLETTO (CIME DI RAPA)	13.519	€/ha
ITALIA	D94	QUINOA	2.933	€/ha
ITALIA	D97	FAVA DA SEME	4.177	€/ha
ITALIA	D99	SOIA EDAMAME	3.714	€/ha
ITALIA	H09	NESPOLO DEL GIAPPONE	27.980	€/ha
ITALIA	H12	FRUMENTO DURO DA SEME	2.680	€/ha
ITALIA	H13	FRUMENTO TENERO DA SEME	1.940	€/ha
ITALIA	H14	GRANO SARACENO	1.664	€/ha
ITALIA	H16	PATATE DA SEME	6.744	€/ha
ITALIA	H17	LUPINI	4.175	€/ha
ITALIA	H18	LOIETTO	1.672	€/ha
ITALIA	H20	TRIFOGLIO	1.716	€/ha
ITALIA	H25	ZAFFERANO	148.000	€/ha
ITALIA	H26	BASILICO DA SEME	8.293	€/ha
ITALIA	H27	FIORI DI ZUCCHINA	64.232	€/ha
ITALIA	H28	LINO DA SEME	1.984	€/ha
ITALIA	H35	MELOGRANO	20.878	€/ha
ITALIA	H36	GIUGGIOLE	37.367	€/ha
ITALIA	H38	ANETO DA SEME	3.724	€/ha
ITALIA	H39	SORGO DA SEME	4.300	€/ha
ITALIA	H40	TRITICALE DA SEME	1.500	€/ha
ITALIA	H41	SENAPE BIANCA	960	€/ha
ITALIA	H45	LUPINELLA	743	€/ha
ITALIA	H53	AVOCADO	36.883	€/ha
ITALIA	H54	BIETA LISCIA DA TAGLIO	15.014	€/ha
ITALIA	H56	SEDANO DA SEME	9.221	€/ha
ITALIA	H76	CRESCIONE DA SEME	3.036	€/ha
ITALIA	H88	BIETOLA DA COSTA DA SEME	3.893	€/ha
ITALIA	H89	SULLA DA SEME	933	€/ha
ITALIA	H95	FESTUCA DA SEME	1.418	€/ha
ITALIA	H96	ERBA MAZZOLINA DA SEME	974	€/ha
ITALIA	H97	FACELIA DA SEME	1.000	€/ha
ITALIA	H99	ECHINACEA PARTE AEREA	15.747	€/ha
ITALIA	L01	FUNGHI DI COLTIVAZIONE	27.329	€/ha
ITALIA	L02	MANGO	97.981	€/ha
ITALIA	L04	CAPPERO	22.040	€/ha
ITALIA	L09	PASTONE DI MAIS	3.088	€/ha
ITALIA	L10	AGLIO DA SEME	20.667	€/ha
ITALIA	L11	AGRETTO	55.868	€/ha
ITALIA	L14	ANETO	16.640	€/ha
ITALIA	L17	AVENA DA BIOMASSA	857	€/ha
ITALIA	L18	AVENA DA SEME	915	€/ha
ITALIA	L24	CAMOMILLA	7.460	€/ha
ITALIA	L25	CARDO DA SEME	9.552	€/ha
ITALIA	L26	CARTAMO	1.667	€/ha
ITALIA	L28	CAVOLO CINESE	16.549	€/ha
ITALIA	L30	CAVOLO RAPA	13.784	€/ha
ITALIA	L31	CAVOLO ROMANESCO	17.810	€/ha
ITALIA	L32	CILIEGIO ACIDO	11.853	€/ha
ITALIA	L33	COLZA DA BIOMASSA	995	€/ha
ITALIA	L35	ELICRISO	20.960	€/ha
ITALIA	L37	ERBAI DA BIOMASSA	1.356	€/ha

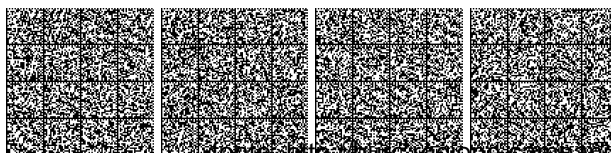
ITALIA	L38	ERBAI DI RAVIZZONE	1.050	€/ha
ITALIA	L39	FAGIOLI DA INDUSTRIA	5.133	€/ha
ITALIA	L42	FAGIOLINI DA INDUSTRIA	4.671	€/ha
ITALIA	L43	FAGIOLINI DA SEME	6.487	€/ha
ITALIA	L44	FARRO DA SEME	1.428	€/ha
ITALIA	L45	FAVA SECCA	3.228	€/ha
ITALIA	L46	FAVINO DA SEME	1.027	€/ha
ITALIA	L48	FRUMENTO DA BIOMASSA	1.295	€/ha
ITALIA	L50	FRUMENTO TENERO DA FORAGGIO	1.787	€/ha
ITALIA	L51	FRUMENTO TENERO DA INSILAGGIO	1.489	€/ha
ITALIA	L54	LAVANDA PRODOTTO SECCO SGRANATO	40.213	€/ha
ITALIA	L56	LUPINELLA DA SEME	1.180	€/ha
ITALIA	L58	MAIS DA BIOMASSA	3.366	€/ha
ITALIA	L60	MALVA	16.333	€/ha
ITALIA	L63	MENTA DOLCE	27.300	€/ha
ITALIA	L64	MENTA PIPERITA SOMMITA' FRESCA	7.500	€/ha
ITALIA	L65	MENTA SEMI	5.760	€/ha
ITALIA	L67	ORIGANO	30.160	€/ha
ITALIA	L68	ORTICA	19.860	€/ha
ITALIA	L70	PASSIFLORA	14.467	€/ha
ITALIA	L72	PISELLI SECCHI	2.813	€/ha
ITALIA	L75	ROSMARINO	45.184	€/ha
ITALIA	L76	RUCOLA	18.006	€/ha
ITALIA	L77	SALVIA	8.693	€/ha
ITALIA	L81	SOIA DA SEME	2.693	€/ha
ITALIA	L83	SORGO DA INSILAGGIO	1.263	€/ha
ITALIA	L84	TARASSACO RADICI	19.787	€/ha
ITALIA	L85	TIMO	17.376	€/ha
ITALIA	L87	TRITORDEUM	2.609	€/ha
ITALIA	L89	VECCIA DA SEME	880	€/ha
ITALIA	L98	PASCOLO	267	€/ha
ITALIA	L99	PRATO POLIFITA	800	€/ha
ITALIA	M01	PRATO PASCOLO	667	€/ha
ITALIA	M02	CECE DA SEME	3.605	€/ha
ITALIA	M06	ALCHECHENGI	33.600	€/ha
ITALIA	M07	CARCIOFO DA INDUSTRIA	3.110	€/ha
ITALIA	D95	GOJI	27.360	€/ha
ITALIA	C06	NETTARINE PRECOCI	31.418	€/ha
ITALIA	C45	FAGIOLI FRESCHI	15.575	€/ha
PROVINCIA DI BELLUNO	C45	FAGIOLI FRESCHI	58.667	€/ha
ITALIA	D22	LENTICCHIE	1.245	€/ha
ITALIA	C47	FAGIOLINI	15.150	€/ha
ITALIA	C46	PISELLI FRESCHI	7.641	€/ha
ITALIA	M39	PISELLI DA INDUSTRIA	2.299	€/ha
ITALIA	C50	ZUCCHINE	25.793	€/ha
ITALIA	C34	MELONI	29.002	€/ha
PROVINCIA DI MANTOVA, CREMONA, BOLOGNA, FERRARA, MODENA	C34	MELONI	36.154	€/ha
ITALIA	D03	ASPARAGO	27.592	€/ha
ITALIA	D21	LATTUGHE/INDIVIE	31.659	€/ha
ITALIA	C24	LIMONI MEDI - MEDI TARDIVI	10.921	€/ha
ITALIA	C31	SOIA	2.197	€/ha
ITALIA	C42	FICO D'INDIA	22.185	€/ha
ITALIA	C44	FICHI	26.674	€/ha
ITALIA	C56	SPINACIO	18.006	€/ha
ITALIA	C57	PISTACCHIO	31.364	€/ha
ITALIA	C58	MELANZANE	25.703	€/ha
ITALIA	C69	CAVOLI DA SEME	6.920	€/ha
ITALIA	C83	CAVOLO BROCCOLO	18.291	€/ha
TOSCANA	C83	CAVOLO BROCCOLO	22.635	€/ha
ITALIA	D04	BARBABIETOLA DA ZUCCHERO	3.340	€/ha
ITALIA	D10	CAVOLO CAPPUCCIO	28.719	€/ha
ITALIA	D17	FAVA FRESCA	7.667	€/ha
ITALIA	D33	CASTAGNE	6.520	€/ha
PROVINCIA DI FIRENZE	D33	CASTAGNE	8.167	€/ha
ITALIA	H04	LIMONI PRECOCI	14.435	€/ha
ITALIA	H29	RUCOLA DA SEME	2.427	€/ha
ITALIA	H98	ECHINACEA RADICI	55.520	€/ha
ITALIA	M40	SPINACIO DA INDUSTRIA	5.120	€/ha
ITALIA	M42	CAVOLI DA SEME IBRIDO	15.360	€/ha
ITALIA	C48	GIRASOLE	2.057	€/ha
ITALIA	C32	COLZA	1.843	€/ha
ITALIA	L08	BARBABIETOLA DA FORAGGIO DA SEME	6.032	€/ha
ITALIA	D50	BIETOLA ROSSA DA SEME	5.056	€/ha
ITALIA	D96	BUNCHING ONION DA SEME	8.098	€/ha
ITALIA	M43	BUNCHING ONION DA SEME IBRIDO	9.666	€/ha
ITALIA	D46	CAROTA DA SEME	6.272	€/ha
ITALIA	M44	CAROTA DA SEME IBRIDO	12.227	€/ha
ITALIA	D52	CAVOLFIORRE DA SEME	12.016	€/ha
ITALIA	M45	CAVOLFIORRE DA SEME IBRIDO	27.667	€/ha
ITALIA	C70	CETRIOLI DA SEME	9.984	€/ha
ITALIA	C72	CIPOLLA DA SEME	14.186	€/ha
ITALIA	D45	COLZA DA SEME	2.640	€/ha
ITALIA	M46	COLZA DA SEME IBRIDO	2.680	€/ha
ITALIA	D98	FAGIOLI DA SEME	5.728	€/ha
ITALIA	D51	FINOCCHIO DA SEME	6.224	€/ha
ITALIA	D60	ORZO DA SEME	1.620	€/ha

ITALIA	C75	PORRO DA SEME	7.479	€/ha
ITALIA	C71	RADICCHIO\CICORIA DA SEME	3.787	€/ha
ITALIA	C77	RAVANELLO DA SEME	5.403	€/ha
ITALIA	D49	ZUCCHINE DA SEME	3.499	€/ha
ITALIA	M50	ZUCCHINE DA SEME IBRIDO	9.487	€/ha
ITALIA	D08	CAROTA	22.708	€/ha
ITALIA	D09	CAVOLIORE	25.544	€/ha
ITALIA	H55	CAVOLO NERO	19.175	€/ha
ITALIA	D14	CIPOLLINE	31.538	€/ha
ITALIA	C33	COCOMERO	27.320	€/ha
ITALIA	M09	COCOMERO MINI	28.479	€/ha
PROVINCIA DI MANTOVA	M09	COCOMERO MINI	37.837	€/ha
ITALIA	L41	FAGIOLI SECCHI RAMPICANTI	6.400	€/ha
PROVINCIA DI CUNEO	L41	FAGIOLI SECCHI RAMPICANTI	16.632	€/ha
ITALIA	C38	FRAGOLE	70.414	€/ha
TRENTINO ALTO ADIGE	C38	FRAGOLE	133.359	€/ha
ITALIA	M51	FRAGOLINE DI BOSCO	104.753	€/ha
ITALIA	D48	GIRASOLE DA SEME	4.896	€/ha
ITALIA	L62	MELISSA	66.293	€/ha
ITALIA	C59	NOCCIOLE	6.073	€/ha
PIEMONTE	C59	NOCCIOLE	10.083	€/ha
ITALIA	C40	OLIVE TAVOLA	8.222	€/ha
MARCHE	C40	OLIVE TAVOLA	21.485	€/ha
ITALIA	H24	PEPERONCINO	19.662	€/ha
ITALIA	L05	POMODORINO ALTRE LAVORAZIONI	14.400	€/ha
ITALIA	C12	POMODORO CONCENTRATO	12.480	€/ha
ITALIA	C14	POMODORO PELATO	14.400	€/ha
PROVINCE DI NAPOLI, SALERNO E AVELLINO	C14	POMODORO PELATO	40.970	€/ha
ITALIA	D27	PORRO	29.733	€/ha
ITALIA	D64	SCALOGNO	57.067	€/ha
ITALIA	L82	SORGO DA BIOMASSA	2.224	€/ha
ITALIA	D32	ZUCCA	17.042	€/ha
ITALIA	C36	CACHI	23.043	€/ha
ITALIA	C93	MIGLIO	1.036	€/ha
ITALIA	H10	FRUMENTO DURO	2.286	€/ha
ITALIA	H11	FRUMENTO TENERO	1.686	€/ha
ITALIA	L69	ORZO DA BIOMASSA	1.439	€/ha
ITALIA	L79	SEGALE DA BIOMASSA	868	€/ha
ITALIA	L86	TRITICALE DA BIOMASSA	1.446	€/ha
ITALIA	D16	FARRO	1.014	€/ha
ITALIA	C29	ORZO	1.510	€/ha
ITALIA	H93	OLIVO IN VASO	200.000	€/ha
ITALIA	M53	VIVAI DI PIANTE DA FRUTTO AGRUMI - FICO	160.000	€/ha
ITALIA	M54	VIVAI DI PIANTE DA FRUTTO DRUPACEE	111.333	€/ha
ITALIA	M55	VIVAI DI PIANTE DA FRUTTO ACTINIDIA	184.000	€/ha
ITALIA	M56	VIVAI DI PORTAINNESTI POMACEE	32.400	€/ha
ITALIA	C21	VIVAI VITI BARBATELLE INNESTATE	152.533	€/ha
ITALIA	C11	PIANTE DI VITI PORTA INNESTO	32.400	€/ha
ITALIA	D57	NESTI DI VITI	19.600	€/ha
ITALIA	M57	VIVAI VITI BARBATELLE SELVATICHE	76.267	€/ha
ITALIA	D67	VIVAI DI PIANTE DI FRAGOLA	61.920	€/ha
ITALIA	D41	PIOPPA	15.564	€/ha
ITALIA	D20	CRISANTEMI FIORE SINGOLO DA VASO PIEN'ARIA	138.667	€/ha
ITALIA	D25	CRISANTEMI FIORE SINGOLO DA VASO SERRA	170.667	€/ha
ITALIA	H15	ORNAMENTALI IN PIENO CAMPO	41	€/mq
ITALIA	H43	PIANTINE DA ORTO STANDARD	58	€/mq
ITALIA	C65	VIVAI DI PIOPPI	24.235	€/ha
ITALIA	H67	VIVAI DI PIANTE ORNAMENTALI IN PIENO CAMPO - SIEPI	55	€/mq
ITALIA	H68	VIVAI DI PIANTE ORNAMENTALI IN PIENO CAMPO - ALBERI ORNAMENTALI SEMPREVERDI	95	€/mq
ITALIA	H69	VIVAI DI PIANTE ORNAMENTALI IN PIENO CAMPO - ALBERI ORNAMENTALI CADUCIFOGLIE	95	€/mq
ITALIA	H70	VIVAI DI PIANTE ORNAMENTALI IN PIENO CAMPO - ALTRE	55	€/mq
ITALIA	H57	VIVAI DI PIANTE ORNAMENTALI IN VASO - ARBUSTI	86	€/mq
ITALIA	H58	VIVAI DI PIANTE ORNAMENTALI IN VASO - ERBACEE PERENNI	108	€/mq
ITALIA	H59	VIVAI DI PIANTE ORNAMENTALI IN VASO - PIANTE DA FIORE	88	€/mq
ITALIA	H60	VIVAI DI PIANTE ORNAMENTALI IN VASO - PALME	107	€/mq
ITALIA	H61	VIVAI DI PIANTE ORNAMENTALI IN VASO - RAMPICANTI	111	€/mq
ITALIA	H62	VIVAI DI PIANTE ORNAMENTALI IN VASO - SIEPI	76	€/mq
ITALIA	H63	VIVAI DI PIANTE ORNAMENTALI IN VASO - ALBERI ORNAMENTALI SEMPREVERDI	97	€/mq
ITALIA	H64	VIVAI DI PIANTE ORNAMENTALI IN VASO - ALBERI ORNAMENTALI CADUCIFOGLIE	97	€/mq
ITALIA	H65	VIVAI DI PIANTE ORNAMENTALI IN VASO - ALBERI ORNAMENTALI ROSAI	130	€/mq
ITALIA	H66	VIVAI DI PIANTE ORNAMENTALI IN VASO - ALTRE	97	€/mq
ITALIA	H30	VIVAI DI PIANTE ORNAMENTALI SOTTO SERRA	91	€/mq
ITALIA	C55	VIVAI DI PIANTE DI OLIVO	82	€/mq
ITALIA	H92	VIVAI DI FRUTTICOLE	220	€/mq
ITALIA	H87	PIANTINE DI NOCCIOLO	85.333	€/ha
ITALIA	M58	VIVAI DI PIANTE DA FRUTTO CASTAGNO	256.667	€/ha
ITALIA	M59	VIVAI DI PIANTE DA FRUTTO POMACEE - KAKI	128.333	€/ha
ITALIA	H07	MANDARINI PRECOCI	12.277	€/ha
ITALIA	C54	CIPOLLE	15.548	€/ha
ITALIA	C35	PATATE COMUNI	14.963	€/ha
ITALIA	M60	PATATE DI PRIMIZIA	16.898	€/ha
PROVINCIA DI TRENTO	C35	PATATE COMUNI	17.078	€/ha
CALABRIA	C54	CIPOLLE	23.979	€/ha
ITALIA	D61	RAPA	16.575	€/ha

## TABELLE DI CORRISPONDENZA TRA ID VARIETA' AFFERENTI AGLI STANDARD VALUE DI CUI AGLI ALLEGATI 1, 2 E 3 E GRUPPO DI RIFERIMENTO

### 6.1 Produzioni vegetali escluse uve da vino DOP e IGP

ID VARIETA'	DENOMINAZIONE ID VARIETA'	GRUPPO DI RIFERIMENTO
4188	DI VALDICHIANA - AGLIONE	GRUPPO AGLIONE
5456	GENERICO - ANONE	GRUPPO ANONE
5058	GENERICO - CEDRO	GRUPPO CEDRO
4034	GENERICO - FAGIOLI FRESCHI	GRUPPO FAGIOLI
4045	DI LAMON (IGP) - FAGIOLI FRESCHI	GRUPPO FAGIOLI
4046	BORLOTTI - FAGIOLI FRESCHI	GRUPPO FAGIOLI
4148	BORLOTTI - FAGIOLI FRESCHI	GRUPPO FAGIOLI
4191	DI CUNEO FRESCO - FAGIOLI FRESCHI	GRUPPO FAGIOLI
4175	GENERICO - FRAGOLE SOTTO TUNNEL/SOTTO SERRA	GRUPPO FRAGOLE
5122	GENERICO - KUMQUAT	GRUPPO KUMQUAT
7070	BACCHE FRESCHE - OLIVELLO SPINOSO	GRUPPO OLIVELLO SPINOSO
6249	ORTENSIA-BEGONIA-KALANCOE-SAINT PAULIA MEDIA E SIMILARI - ORNAMENTALI SOTTO TUNNEL	GRUPPO ORNAMENTALI SOTTO TUNNEL
6250	PELARGONIUM-CICLAMINO-POINSETTIA-BEGONIA-VIOLE-PRIMULE-CYCAS-AZALEA E SIMILARI - ORNAMENTALI SOTTO TUNNEL	GRUPPO ORNAMENTALI SOTTO TUNNEL
4107	GENERICO - RAVANELLO	GRUPPO RAVANELLO
123	ERMES SEME - RISO INDICA DA SEME CON DIRITTI RISERVATI	GRUPPO RISO
100	ERMES - RISO INDICA CON DIRITTI RISERVATI	GRUPPO RISO
1041	CABERNET SAUVIGNON - (ROSSO) - UVA DA VINO VARIETALE	GRUPPO UVA DA VINO
1058	MERLOT - (ROSSO) - UVA DA VINO VARIETALE	GRUPPO UVA DA VINO
1162	BIANCA COMUNE - (BIANCO) - UVA DA VINO COMUNE	GRUPPO UVA DA VINO
1171	ROSSA COMUNE - (ROSSO) - UVA DA VINO COMUNE	GRUPPO UVA DA VINO
1717	BIANCA COMUNE - (BIANCO) - UVA DA VINO COMUNE	GRUPPO UVA DA VINO
1720	ROSSA COMUNE - (ROSSO) - UVA DA VINO COMUNE	GRUPPO UVA DA VINO
1768	CABERNET - (ROSSO) - UVA DA VINO VARIETALE	GRUPPO UVA DA VINO
1771	CABERNET SAUVIGNON - (ROSSO) - UVA DA VINO VARIETALE	GRUPPO UVA DA VINO
1772	CHARDONNAY - (BIANCO) - UVA DA VINO VARIETALE	GRUPPO UVA DA VINO
1778	GARGANEGA - (BIANCO) - UVA DA VINO COMUNE	GRUPPO UVA DA VINO
1783	LAMBRUSCO - (ROSSO) - UVA DA VINO COMUNE	GRUPPO UVA DA VINO
1789	MALVASIA BIANCA - (BIANCO) - UVA DA VINO COMUNE	GRUPPO UVA DA VINO
1794	MERLOT - (ROSSO) - UVA DA VINO VARIETALE	GRUPPO UVA DA VINO
1802	MOSCATO BIANCO - (BIANCO) - UVA DA VINO COMUNE	GRUPPO UVA DA VINO
1814	SANGIOVESE - (ROSSO) - UVA DA VINO COMUNE	GRUPPO UVA DA VINO
1818	SYRAH - (ROSSO) - UVA DA VINO VARIETALE	GRUPPO UVA DA VINO
1819	TREBBIANO - (BIANCO) - UVA DA VINO COMUNE	GRUPPO UVA DA VINO



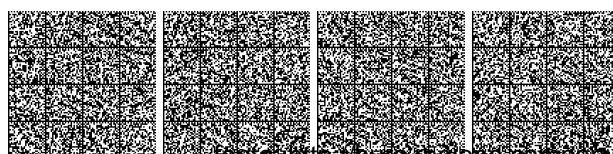
ID VARIETÀ	DENOMINAZIONE ID VARIETÀ	GRUPPO DI RIFERIMENTO
1822	BIANCA COMUNE - (BIANCO) - UVA DA VINO COMUNE	GRUPPO UVA DA VINO
1826	ROSSA COMUNE - (ROSSO) - UVA DA VINO COMUNE	GRUPPO UVA DA VINO
1986	BIANCA COMUNE - (BIANCO) - UVA DA VINO COMUNE	GRUPPO UVA DA VINO
2005	ROSSA COMUNE - (ROSSO) - UVA DA VINO COMUNE	GRUPPO UVA DA VINO
2143	MONTEPULCIANO - (ROSSO) - UVA DA VINO COMUNE	GRUPPO UVA DA VINO
2146	BIANCA COMUNE - (BIANCO) - UVA DA VINO COMUNE	GRUPPO UVA DA VINO
2147	NERA COMUNE - (ROSSO) - UVA DA VINO COMUNE	GRUPPO UVA DA VINO
2178	BIANCA COMUNE - (BIANCA) - UVA DA VINO COMUNE	GRUPPO UVA DA VINO
2179	NERA COMUNE - (NERA) - UVA DA VINO COMUNE	GRUPPO UVA DA VINO
2399	TREBBIANO - (BIANCO) - UVA DA VINO COMUNE	GRUPPO UVA DA VINO
2407	MERLOT - (ROSSO) - UVA DA VINO VARIETALE	GRUPPO UVA DA VINO
2445	UVE DA VINO COMUNE ANCELLOTTA - (ROSSO) - UVA DA VINO COMUNE	GRUPPO UVA DA VINO
6243	GENERICO - VIVAI DI PIANTE FORESTALI	GRUPPO VIVAI DI PIANTE FORESTALI

## 6.2 Uve da vino DOP e IGP

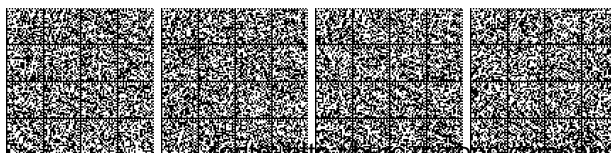
GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 1 DOP ABRUZZO	MONTEPULCIANO D'ABRUZZO - (ROSSO)	H80	1734
GRUPPO 1 DOP ABRUZZO	TREBBIANO D'ABRUZZO - (BIANCO)	H80	2018
GRUPPO 2 DOP ABRUZZO	COLLINE TERAMANE MONTEPULCIANO D'ABRUZZO - (ROSSO)	H80	1738
GRUPPO 1 IGP ABRUZZO	COCOCCIOLA - (BIANCO)	H81	1732
GRUPPO 1 IGP ABRUZZO	MERLOT - (ROSSO)	H81	1733
GRUPPO 1 IGP ABRUZZO	MONTEPULCIANO - (ROSSO)	H81	2401
GRUPPO 1 IGP ABRUZZO	SANGIOVESE - (ROSSO)	H81	1737
GRUPPO 1 IGP ABRUZZO	TREBBIANO - (BIANCO)	H81	2402
GRUPPO 1 IGP ABRUZZO	UVE DA VINO BIANCHE PER IGT	H81	2552
GRUPPO 2 IGP ABRUZZO	CABERNET SAUVIGNON - (ROSSO)	H81	1730
GRUPPO 2 IGP ABRUZZO	CHARDONNAY - (BIANCO)	H81	1731
GRUPPO 2 IGP ABRUZZO	MOSCATO - (BIANCO)	H81	2400
GRUPPO 2 IGP ABRUZZO	PASSERINA - (BIANCO)	H81	1735
GRUPPO 2 IGP ABRUZZO	PECORINO - (BIANCO)	H81	1736
GRUPPO 2 IGP ABRUZZO	SYRAH - (ROSSO)	H81	2403
GRUPPO 2 IGP ABRUZZO	UVE DA VINO ROSSE PER IGT	H81	2553
GRUPPO 1 DOP BASILICATA	UVE PER GROTTINO DI ROCCANOVA ROSSO - (ROSSO)	H80	2285
GRUPPO 1 DOP BASILICATA	UVE PER GROTTINO DI ROCCANOVA BIANCO - (BIANCO)	H80	2284
GRUPPO 2 DOP BASILICATA	UVE PER TERRE DELL'ALTA VAL D'AGRI - (ROSSO)	H80	2286



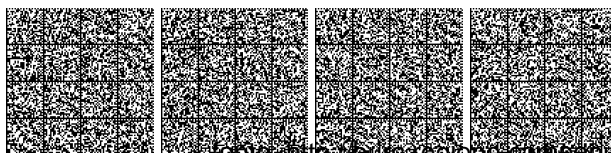
GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 2 DOP BASILICATA	UVE PER MATERA ROSSO - (ROSSO)	H80	2283
GRUPPO 2 DOP BASILICATA	UVE PER MATERA BIANCO - (BIANCO)	H80	2282
GRUPPO 2 DOP BASILICATA	PRIMITIVO - (ROSSO)	H80	1864
GRUPPO 2 DOP BASILICATA	AGLIANICO DEL VULTURE DOP - (ROSSO)	H80	1863
GRUPPO 3 DOP BASILICATA	AGLIANICO DEL VULTURE SUPERIORE DOCG - (ROSSO)	H80	2287
GRUPPO 1 IGP BASILICATA	UVE PER BASILICATA ROSATO - (ROSSO)	H81	2290
GRUPPO 1 IGP BASILICATA	UVE PER BASILICATA ROSSO - (ROSSO)	H81	2289
GRUPPO 1 IGP BASILICATA	UVE PER BASILICATA BIANCO - (BIANCO)	H81	2288
GRUPPO 2 IGP BASILICATA	MOSCATO - (BIANCO)	H81	1865
GRUPPO 1 DOP CALABRIA	MALVASIA NERA - (ROSSO)	H80	1908
GRUPPO 1 DOP CALABRIA	BARBERA - (ROSSO)	H80	1900
GRUPPO 1 DOP CALABRIA	CALABRESE - (ROSSO)	H80	1903
GRUPPO 1 DOP CALABRIA	GAGLIOPPO - (ROSSO)	H80	1905
GRUPPO 1 DOP CALABRIA	GRECO BIANCO - (BIANCO)	H80	1919
GRUPPO 1 DOP CALABRIA	GRECO NERO - (ROSSO)	H80	1906
GRUPPO 1 DOP CALABRIA	UVE PER MELISSA BIANCO DOC	H80	2554
GRUPPO 2 DOP CALABRIA	MAGLIOCCO CANINO - (ROSSO)	H80	1907
GRUPPO 2 DOP CALABRIA	NERELLO MASCALESE - (ROSSO)	H80	1912
GRUPPO 2 DOP CALABRIA	GUARNACCIA - (BIANCO)	H80	1921
GRUPPO 2 DOP CALABRIA	NERELLO CAPPUCCIO - (ROSSO)	H80	1911
GRUPPO 2 DOP CALABRIA	CHARDONNAY - (BIANCO)	H80	1918
GRUPPO 2 DOP CALABRIA	AGLIANICO - (ROSSO)	H80	1899
GRUPPO 1 IGP CALABRIA	MALVASIA NERA - (ROSSO)	H81	1876
GRUPPO 1 IGP CALABRIA	GAGLIOPPO - (ROSSO)	H81	1873
GRUPPO 1 IGP CALABRIA	SANGIOVESE - (ROSSO)	H81	1884
GRUPPO 2 IGP CALABRIA	CALABRESE - (ROSSO)	H81	1871
GRUPPO 2 IGP CALABRIA	GRECO NERO - (ROSSO)	H81	1874
GRUPPO 2 IGP CALABRIA	MAGLIOCCO CANINO - (ROSSO)	H81	1875
GRUPPO 2 IGP CALABRIA	PRUNESTA - (ROSSO)	H81	1915



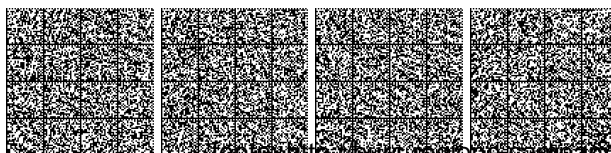
GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 2 IGP CALABRIA	NERELLO MASCALESE - (ROSSO)	H81	1880
GRUPPO 2 IGP CALABRIA	NERELLO CAPPUCCIO - (ROSSO)	H81	1879
GRUPPO 3 IGP CALABRIA	GRECO BIANCO - (BIANCO)	H81	1887
GRUPPO 3 IGP CALABRIA	MALVASIA BIANCA - (BIANCO)	H81	1890
GRUPPO 3 IGP CALABRIA	UVE NERE MERLOT, CABERNET E SIMILARI	H81	2555
GRUPPO 3 IGP CALABRIA	UVE BIANCHE CHARDONNAY, SAUVIGNON E SIMILARI	H81	2556
GRUPPO 1 DOP CAMPANIA	MALVASIA ROSSA - (ROSSO)	H80	2357
GRUPPO 1 DOP CAMPANIA	UVE PER SANNIO SOLOPACA - (BIANCO)	H80	1751
GRUPPO 1 DOP CAMPANIA	UVE PER SANNIO SOLOPACA - (ROSSO)	H80	1750
GRUPPO 2 DOP CAMPANIA	PIEDIROSSO - (ROSSO)	H80	2103
GRUPPO 2 DOP CAMPANIA	AGLIANICO - (ROSSO)	H80	2105
GRUPPO 2 DOP CAMPANIA	CODA DI VOLPE - (BIANCO)	H80	1748
GRUPPO 2 DOP CAMPANIA	PRIMITIVO - (ROSSO)	H80	2356
GRUPPO 2 DOP CAMPANIA	SCIASCINOSO - (ROSSO)	H80	2455
GRUPPO 2 DOP CAMPANIA	CASAVECCHIA DI PONTELATONE - (ROSSO)	H80	2456
GRUPPO 2 DOP CAMPANIA	FIANO - (BIANCO)	H80	2453
GRUPPO 2 DOP CAMPANIA	FIANO DOC SANNIO - (BIANCO)	H80	1752
GRUPPO 2 DOP CAMPANIA	GRECO SANNIO - (BIANCO)	H80	1749
GRUPPO 2 DOP CAMPANIA	SANNIO FALANGHINA - (BIANCA)	H80	2203
GRUPPO 3 DOP CAMPANIA	GRECO - (BIANCO)	H80	2454
GRUPPO 3 DOP CAMPANIA	GRECO DI TUFO - (BIANCO)	H80	1747
GRUPPO 3 DOP CAMPANIA	FIANO DI AVELLINO E SIMILARI - (BIANCO)	H80	1746
GRUPPO 3 DOP CAMPANIA	AGLIANICO PER TAURASI - (ROSSO)	H80	1745
GRUPPO 3 DOP CAMPANIA	AVERSA ASPRINO - (BIANCO)	H80	2452
GRUPPO 1 IGP CAMPANIA	BENEVENTANO FIANO - (BIANCA)	H81	2206
GRUPPO 1 IGP CAMPANIA	CAMPANIA FALANGHINA - (BIANCA)	H81	2208
GRUPPO 1 IGP CAMPANIA	BENEVENTANO GRECO - (BIANCA)	H81	2205
GRUPPO 1 IGP CAMPANIA	PALLAGRELLO BIANCO - (BIANCO)	H81	2503
GRUPPO 1 IGP CAMPANIA	PALLAGRELLO ROSSO - (ROSSO)	H81	2504



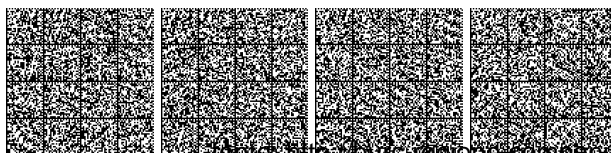
GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 1 IGP CAMPANIA	CAMPANIA AGLIANICO - (NERA)	H81	2207
GRUPPO 1 IGP CAMPANIA	CATALANESCA DEL MONTE SOMMA - (BIANCO)	H81	2505
GRUPPO 2 IGP CAMPANIA	TREBBIANO	H81	2354
GRUPPO 2 IGP CAMPANIA	UVE PER BENEVENTANO BIANCO - (BIANCO)	H81	2383
GRUPPO 2 IGP CAMPANIA	LAMBRUSCO - (ROSSO)	H81	2451
GRUPPO 2 IGP CAMPANIA	UVE PER BENEVENTANO ROSSO - (ROSSO)	H81	2384
GRUPPO 2 IGP CAMPANIA	SANGIOVESE - (ROSSO)	H81	2353
GRUPPO 2 IGP CAMPANIA	MONTEPULCIANO - (ROSSO)	H81	2351
GRUPPO 2 IGP CAMPANIA	ALEATICO	H81	2506
GRUPPO 2 IGP CAMPANIA	BENEVENTANO FALANGHINA - (BIANCA)	H81	2204
GRUPPO 2 IGP CAMPANIA	PRIMITIVO - (ROSSO)	H81	2350
GRUPPO 2 IGP CAMPANIA	SCIASCINOSO - (ROSSO)	H81	2355
GRUPPO 2 IGP CAMPANIA	CODA DI VOLPE - (BIANCO)	H81	2104
GRUPPO 2 IGP CAMPANIA	BARBERA - (ROSSO)	H81	2450
GRUPPO 2 IGP CAMPANIA	CAMPANIA PIEDIROSSO - (NERA)	H81	2209
GRUPPO 2 IGP CAMPANIA	MOSCATO BIANCO	H81	2352
GRUPPO 1 DOP EMILIA ROMAGNA	BIANCO DEI COLLI BOLOGNESI - (BIANCO)	H80	1427
GRUPPO 1 DOP EMILIA ROMAGNA	BARBERA DEI COLLI BOLOGNESI - (ROSSO)	H80	1424
GRUPPO 1 DOP EMILIA ROMAGNA	COLLI DI RIMINI BIANCAME E BIANCO - (BIANCO)	H80	1495
GRUPPO 1 DOP EMILIA ROMAGNA	COLLI DI RIMINI ROSSO - (ROSSO)	H80	1498
GRUPPO 1 DOP EMILIA ROMAGNA	COLLI DI RIMINI REBOLA - (BIANCO)	H80	1497
GRUPPO 1 DOP EMILIA ROMAGNA	UVE PER COLLI D'IMOLA - (ROSSO)	H80	2067
GRUPPO 1 DOP EMILIA ROMAGNA	COLLI DI ROMAGNA CHARDONNAY - (BIANCO)	H80	1437
GRUPPO 1 DOP EMILIA ROMAGNA	ALBANA DI ROMAGNA - (BIANCO)	H80	1474
GRUPPO 1 DOP EMILIA ROMAGNA	PIGNOLETTO - (BIANCO)	H80	1452
GRUPPO 1 DOP EMILIA ROMAGNA	CHARDONNAY - (BIANCO)	H80	1473
GRUPPO 1 DOP EMILIA ROMAGNA	ALBANA - (BIANCO)	H80	1470
GRUPPO 1 DOP EMILIA ROMAGNA	CAGNINA - (ROSSO)	H80	1431
GRUPPO 2 DOP EMILIA ROMAGNA	PER BOSCO ELICEO FORTANA - (ROSSO)	H80	1502



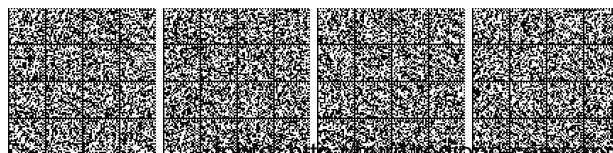
GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 2 DOP EMILIA ROMAGNA	PER BOSCO ELICEO BIANCO - (BIANCO)	H80	1500
GRUPPO 2 DOP EMILIA ROMAGNA	PER BOSCO ELICEO MERLOT - (ROSSO)	H80	1501
GRUPPO 2 DOP EMILIA ROMAGNA	PER BOSCO ELICEO SAUVIGNON - (BIANCO)	H80	1499
GRUPPO 2 DOP EMILIA ROMAGNA	REGGIANO ROSSO - (NERA)	H80	2184
GRUPPO 2 DOP EMILIA ROMAGNA	RENO MONTUNI - (BIANCO)	H80	1475
GRUPPO 2 DOP EMILIA ROMAGNA	RENO BIANCO - (BIANCO)	H80	2068
GRUPPO 2 DOP EMILIA ROMAGNA	RENO MONTUNI - (BIANCO)	H80	2069
GRUPPO 2 DOP EMILIA ROMAGNA	RENO PIGNOLETTA - (BIANCO)	H80	1457
GRUPPO 2 DOP EMILIA ROMAGNA	PAGADEBIT - (BIANCO)	H80	1449
GRUPPO 2 DOP EMILIA ROMAGNA	TREBBIANO DI ROMAGNA - (BIANCO)	H80	1467
GRUPPO 2 DOP EMILIA ROMAGNA	SPERGOLA - (BIANCO)	H80	2464
GRUPPO 2 DOP EMILIA ROMAGNA	MALBO - (NERA)	H80	2180
GRUPPO 2 DOP EMILIA ROMAGNA	MARZEMINO - (NERA)	H80	2181
GRUPPO 2 DOP EMILIA ROMAGNA	COLLI PIACENTINI MALVASIA - (BIANCO)	H80	1480
GRUPPO 2 DOP EMILIA ROMAGNA	BONARDA (COLLI PIACENTINI) - (ROSSO)	H80	1477
GRUPPO 2 DOP EMILIA ROMAGNA	MALVASIA DI CANDIA AROMATICA - (BIANCO)	H80	2466
GRUPPO 2 DOP EMILIA ROMAGNA	CABERNET DEI COLLI - (ROSSO)	H80	1430
GRUPPO 2 DOP EMILIA ROMAGNA	CABERNET- SAUVIGNON - (ROSSO)	H80	1493
GRUPPO 2 DOP EMILIA ROMAGNA	UVE BIANCHE DOP PER PRODUZIONE ACETO BALSAMICO TRADIZIONALE DI MODENA DOP - (BIANCO)	H80	2278
GRUPPO 2 DOP EMILIA ROMAGNA	UVE NERE DOP PER PRODUZIONE ACETO BALSAMICO TRADIZIONALE DI MODENA DOP - (ROSSO)	H80	2279
GRUPPO 3 DOP EMILIA ROMAGNA	LAMBRUSCO - (ROSSO)	H80	1442
GRUPPO 3 DOP EMILIA ROMAGNA	COLLI PIACENTINI VIN SANTO DI VIGOLENO - (BIANCO)	H80	2446
GRUPPO 4 DOP EMILIA ROMAGNA	PIGNOLETTA DEI COLLI - (BIANCO)	H80	1454
GRUPPO 4 DOP EMILIA ROMAGNA	MERLOT DEI COLLI BOLOGNESI - (ROSSO)	H80	1447
GRUPPO 4 DOP EMILIA ROMAGNA	PINOT DEI COLLI BOLOGNESI - (BIANCO)	H80	1456
GRUPPO 4 DOP EMILIA ROMAGNA	SAUVIGNON COLLI BOLOGNESI - (BIANCO)	H80	1463
GRUPPO 4 DOP EMILIA ROMAGNA	COLLI DI PARMA TUTTE LE UVE BIANCHE - (BIANCO)	H80	1488
GRUPPO 4 DOP EMILIA ROMAGNA	COLLI DI PARMA TUTTE LE UVE ROSSE - (ROSSO)	H80	1489
GRUPPO 4 DOP EMILIA ROMAGNA	COLLI DI RIMINI CABERNET SAUVIGNON - (ROSSO)	H80	1496



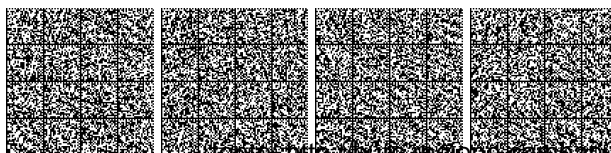
GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 4 DOP EMILIA ROMAGNA	COLLI PIACENTINI CABERNET-SAUVIGNON - (ROSSO)	H80	1478
GRUPPO 4 DOP EMILIA ROMAGNA	COLLI PIACENTINI SAUVIGNON - (BIANCO)	H80	1483
GRUPPO 4 DOP EMILIA ROMAGNA	COLLI PIACENTINI CHARDONNAY - (BIANCO)	H80	1479
GRUPPO 4 DOP EMILIA ROMAGNA	COLLI PIACENTINI PINOT NERO - (ROSSO)	H80	1482
GRUPPO 4 DOP EMILIA ROMAGNA	PINOT GRIGIO COLLI PIACENTINI - (BIANCO)	H80	1486
GRUPPO 4 DOP EMILIA ROMAGNA	PINOT NERO COLLI PIACENTINI - (ROSSO)	H80	1487
GRUPPO 4 DOP EMILIA ROMAGNA	COLLI DI ROMAGNA CABERNET - (ROSSO)	H80	1436
GRUPPO 4 DOP EMILIA ROMAGNA	COLLI DI ROMAGNA SAUVIGNON - (BIANCO)	H80	1438
GRUPPO 4 DOP EMILIA ROMAGNA	COLLI PIACENTINI ORTRUGO - (BIANCO)	H80	1481
GRUPPO 4 DOP EMILIA ROMAGNA	SANGIOVESE DI ROMAGNA - (ROSSO)	H80	1460
GRUPPO 1 IGP EMILIA ROMAGNA	EMILIA BARBERA - (ROSSO)	H81	2073
GRUPPO 1 IGP EMILIA ROMAGNA	RUBICONE TERRANO - (ROSSO)	H81	2082
GRUPPO 1 IGP EMILIA ROMAGNA	RUBICONE BARBERA - (ROSSO)	H81	2077
GRUPPO 1 IGP EMILIA ROMAGNA	RUBICONE RABOSO - (ROSSO)	H81	2079
GRUPPO 1 IGP EMILIA ROMAGNA	SANGIOVESE RUBICONE - (ROSSO)	H81	1461
GRUPPO 1 IGP EMILIA ROMAGNA	SILLARO BIANCO - (BIANCO)	H81	2083
GRUPPO 1 IGP EMILIA ROMAGNA	CILIEGIOLO - (NERA)	H81	2182
GRUPPO 1 IGP EMILIA ROMAGNA	SANGIOVESE - (ROSSO)	H81	1490
GRUPPO 1 IGP EMILIA ROMAGNA	MERLOT - (ROSSO)	H81	1446
GRUPPO 1 IGP EMILIA ROMAGNA	UVE BIANCHE PER PRODUZIONE ACETO BALSAMICO DI MODENA IGP - (BIANCO)	H82	2280
GRUPPO 1 IGP EMILIA ROMAGNA	UVE NERE PER PRODUZIONE ACETO BALSAMICO DI MODENA IGP - (ROSSO)	H82	2281
GRUPPO 2 IGP EMILIA ROMAGNA	EMILIA ROSATO - (ROSSO)	H81	2075
GRUPPO 2 IGP EMILIA ROMAGNA	EMILIA LAMBRUSCO BIANCO - (BIANCO)	H81	2071
GRUPPO 2 IGP EMILIA ROMAGNA	RAVENNA FAMOSO - (BIANCO)	H81	2277
GRUPPO 2 IGP EMILIA ROMAGNA	RUBICONE FORTANA - (ROSSO)	H81	2078
GRUPPO 2 IGP EMILIA ROMAGNA	RUBICONE ROSATO - (ROSSO)	H81	2080
GRUPPO 2 IGP EMILIA ROMAGNA	BOMBINO RUBICONE - (BIANCO)	H81	1428
GRUPPO 2 IGP EMILIA ROMAGNA	BIANCAME RUBICONE - (BIANCO)	H81	1426
GRUPPO 2 IGP EMILIA ROMAGNA	RUBICONE ROSSO - (ROSSO)	H81	2081



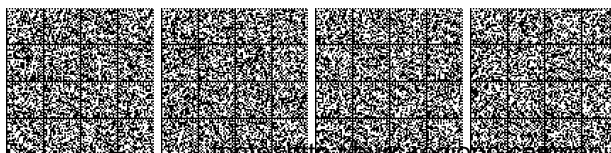
GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 2 IGP EMILIA ROMAGNA	TREBBIANO RUBICONE - (BIANCO)	H81	1468
GRUPPO 2 IGP EMILIA ROMAGNA	VERDICCHIO RUBICONE - (BIANCO)	H81	1469
GRUPPO 2 IGP EMILIA ROMAGNA	GENERICA - (BIANCO)	H81	1471
GRUPPO 2 IGP EMILIA ROMAGNA	GENERICA - (ROSSO)	H81	1472
GRUPPO 2 IGP EMILIA ROMAGNA	UVA DA VINO BIANCA - (BIANCO)	H81	1491
GRUPPO 2 IGP EMILIA ROMAGNA	UVA DA VINO NERA - (ROSSO)	H81	1492
GRUPPO 2 IGP EMILIA ROMAGNA	TREBBIANO - (BIANCO)	H81	1466
GRUPPO 2 IGP EMILIA ROMAGNA	CANINA RUBICONE - (ROSSO)	H81	2502
GRUPPO 2 IGP EMILIA ROMAGNA	LAMBRUSCO - (ROSSO)	H81	1441
GRUPPO 2 IGP EMILIA ROMAGNA	LAMBRUSCO - (ROSSO)	H81	1476
GRUPPO 2 IGP EMILIA ROMAGNA	PIGNOLETTA - (BIANCA)	H81	2183
GRUPPO 3 IGP EMILIA ROMAGNA	BIANCA COLLINA - (BIANCO)	H81	1425
GRUPPO 3 IGP EMILIA ROMAGNA	MONTEPULCIANO - (ROSSO)	H81	1448
GRUPPO 3 IGP EMILIA ROMAGNA	PIACENZA BIANCA - (BIANCO)	H81	1485
GRUPPO 3 IGP EMILIA ROMAGNA	PIACENZA ROSSA - (ROSSO)	H81	1484
GRUPPO 3 IGP EMILIA ROMAGNA	ROSSA COLLINA - (ROSSO)	H81	1459
GRUPPO 3 IGP EMILIA ROMAGNA	SPERGOLA - (BIANCO)	H81	2463
GRUPPO 4 IGP EMILIA ROMAGNA	RIESLING RUBICONE - (BIANCO)	H81	1458
GRUPPO 4 IGP EMILIA ROMAGNA	SYRAH RUBICONE - (ROSSO)	H81	1464
GRUPPO 4 IGP EMILIA ROMAGNA	RUBICONE ANCELLOTTA - (ROSSO)	H81	2076
GRUPPO 4 IGP EMILIA ROMAGNA	CABERNET - (ROSSO)	H81	1429
GRUPPO 4 IGP EMILIA ROMAGNA	PINOT GRIGIO - (BIANCO)	H81	2461
GRUPPO 4 IGP EMILIA ROMAGNA	MALBO - (ROSSO)	H81	2131
GRUPPO 4 IGP EMILIA ROMAGNA	CHARDONNAY - (BIANCO)	H81	1434
GRUPPO 4 IGP EMILIA ROMAGNA	PINOT NERO - (ROSSO)	H81	2462
GRUPPO 4 IGP EMILIA ROMAGNA	SAUVIGNON - (BIANCO)	H81	1462
GRUPPO 5 IGP EMILIA ROMAGNA	EMILIA ALIONZA - (BIANCO)	H81	2070
GRUPPO 5 IGP EMILIA ROMAGNA	EMILIA FORTANA - (ROSSO)	H81	2074
GRUPPO 5 IGP EMILIA ROMAGNA	EMILIA ANCELLOTTA - (ROSSO)	H81	2072



GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 5 IGP EMILIA ROMAGNA	FORTANA DEL TARO - (ROSSO)	H81	1439
GRUPPO 5 IGP EMILIA ROMAGNA	MALVASIA DI CANDIA AROMATICA - (BIANCO)	H81	2465
GRUPPO 5 IGP EMILIA ROMAGNA	PINOT BIANCO - (BIANCO)	H81	1455
GRUPPO 5 IGP EMILIA ROMAGNA	MALVASIA BIANCA - (BIANCO)	H81	1445
GRUPPO 5 IGP EMILIA ROMAGNA	MOSCATO - (BIANCO)	H81	2121
GRUPPO 1 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	MERLOT - (ROSSO)	H80	1355
GRUPPO 1 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	VERDUZZO FRIULANO - (BIANCO)	H80	1373
GRUPPO 1 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	VERDUZZO FRIULANO - (BIANCO)	H80	1404
GRUPPO 1 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	VERDUZZO FRIULANO - (BIANCO)	H80	1405
GRUPPO 1 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	CABERNET SAUVIGNON - (ROSSO)	H80	2030
GRUPPO 1 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	REFOSCO - (ROSSO)	H80	2029
GRUPPO 1 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	MOSCATO GIALLO - (BIANCO)	H80	1356
GRUPPO 1 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	FRANCONIA - (ROSSO)	H80	1349
GRUPPO 1 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	REFOSCO PER FRIULI COLLI ORIENTALI E COLLIO - (ROSSO)	H80	1363
GRUPPO 1 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	REFOSCO COLLI ORIENTALI - (ROSSO)	H80	1402
GRUPPO 1 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	FRIULANO - (BIANCO)	H80	1345
GRUPPO 1 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	RIESLING - (BIANCO)	H80	1365
GRUPPO 1 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	RIESLING ITALICO E RENANO - (BIANCO)	H80	1366
GRUPPO 1 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	REFOSCO COLLIO - (ROSSO)	H80	1403
GRUPPO 1 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	MOSCATO ROSA - (ROSATO)	H80	2120
GRUPPO 1 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	MULLER THURGAU - (BIANCO)	H80	1357
GRUPPO 1 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	CABERNET FRANC - (ROSSO)	H80	1347
GRUPPO 1 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	VITOUSKA - (BIANCO)	H80	1398
GRUPPO 1 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	VITOUSKA - (BIANCO)	H80	2032
GRUPPO 2 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	CHARDONNAY - (BIANCO)	H80	1348
GRUPPO 2 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	PINOT BIANCO - (BIANCO)	H80	1360
GRUPPO 2 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	PINOT GRIGIO - (BIANCO)	H80	1375
GRUPPO 2 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	PINOT NERO - (ROSSO)	H80	2119
GRUPPO 2 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	PINOT GRIGIO - (BIANCO)	H80	1361



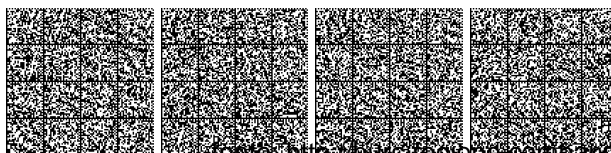
GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 2 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	PINOT NERO B.S DOC - (ROSSO)	H80	1362
GRUPPO 2 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	PICOLIT - (BIANCO)	H80	1358
GRUPPO 2 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	RAMANDOLO - (BIANCO)	H80	1376
GRUPPO 3 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	PINOT NERO DOC COLLIO - (ROSSO)	H80	1395
GRUPPO 3 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	TRAMINER AROMATICO - (BIANCO)	H80	1371
GRUPPO 3 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	TOCAI PER FRIULI COLLI ORIENTALI E COLLIO - (BIANCO)	H80	1370
GRUPPO 3 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	SAUVIGNON - (BIANCO)	H80	1367
GRUPPO 3 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	MALVASIA ISTRIANA - (BIANCO)	H80	1352
GRUPPO 3 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	MALVASIA ISTRIANA - (BIANCO)	H80	1400
GRUPPO 3 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	MALVASIA ISTRIANA - (BIANCO)	H80	1401
GRUPPO 4 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	UVE ATTE A PROSECCO DOC - (BIANCHE)	H80	2385
GRUPPO 5 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	UVE TERRANO PER DOC CARSO - (ROSSO)	H80	1394
GRUPPO 5 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	RIBOLLA GIALLA - (BIANCO)	H80	1364
GRUPPO 5 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	RIBOLLA GIALLA - (BIANCO)	H80	1406
GRUPPO 5 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	RIBOLLA GIALLA - (BIANCO)	H80	1407
GRUPPO 5 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	PIGNOLO - (ROSSO)	H80	1359
GRUPPO 5 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	SCHIOPPETTINO - (ROSSO)	H80	1377
GRUPPO 5 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	SCHIOPPETTINO - (ROSSO)	H80	2031
GRUPPO 6 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	TAZZELENICHE - (ROSSO)	H80	1368
GRUPPO 6 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	TAZZELENICHE - (ROSSO)	H80	1396
GRUPPO 1 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	MERLOT	H81	2539
GRUPPO 1 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	VERDUZZO TREVIGIANO	H81	2548
GRUPPO 1 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	RIESLING ITALICO	H81	2543
GRUPPO 1 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	VERDUZZO FRIULANO	H81	2547
GRUPPO 1 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	CABERNET SAUVIGNON	H81	2535
GRUPPO 1 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	MALVASIA BIANCA	H81	2537
GRUPPO 1 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	MARZEMINO	H81	2538
GRUPPO 1 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	RABOSO	H81	2542
GRUPPO 1 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	VARIETA' RESISTENTI - (ROSSO)	H81	2507



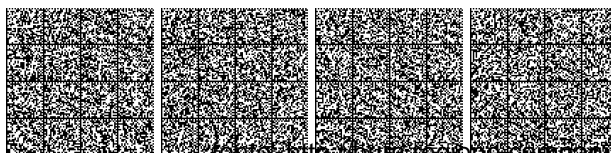
GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 1 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	REFOSCO - (ROSSO)	H81	1385
GRUPPO 1 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	GLERA IGT - (BIANCHE)	H81	2388
GRUPPO 1 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	FRANCONIA - (ROSSO)	H81	1380
GRUPPO 1 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	MALBECK - (ROSSO)	H81	1399
GRUPPO 1 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	VERDISIO - (BIANCO)	H81	1414
GRUPPO 1 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	UVE NERE IGT - (ROSSO)	H81	2387
GRUPPO 1 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	MULLER THURGAU - (BIANCO)	H81	1388
GRUPPO 2 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	INCROCIO MANZONI 6.0.13 - (BIANCO)	H81	1397
GRUPPO 2 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	MOSCATO GIALLO - (BIANCO)	H81	1381
GRUPPO 2 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	MOSCATO ROSA - (ROSSO)	H81	1382
GRUPPO 2 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	CHARDONNAY	H81	2536
GRUPPO 2 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	PINOT BIANCO	H81	2540
GRUPPO 2 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	RIESLING RENANO	H81	2544
GRUPPO 2 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	CABERNET FRANC	H81	2534
GRUPPO 2 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	PINOT NERO	H81	2541
GRUPPO 2 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	SAUVIGNON	H81	2545
GRUPPO 2 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	TRAMINER AROMATICO	H81	2546
GRUPPO 3 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	PIGNOLO - (ROSSO)	H81	1389
GRUPPO 3 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	UVE BIANCHE IGT - (BIANCHE)	H81	2386
GRUPPO 3 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	VITOSKA - (BIANCO)	H81	1374
GRUPPO 3 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	SCHIOPPETTINO - (ROSSO)	H81	1391
GRUPPO 3 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	TEZZELENICHE - (ROSSO)	H81	1392
GRUPPO 3 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	RIBOLLA - (BIANCO)	H81	1390
GRUPPO 3 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	RIBOLLA GIALLA - (BIANCO)	H81	1408
GRUPPO 3 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	RIBOLLA GIALLA - (BIANCO)	H81	1409
GRUPPO 3 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	UVE TERRANO - (ROSSO)	H81	1393
GRUPPO 4 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	PICULIT NERI - (BIANCO)	H81	1383
GRUPPO 4 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	SCIAGLIN - (BIANCO)	H81	1386
GRUPPO 4 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	UCELUT - (BIANCO)	H81	1387



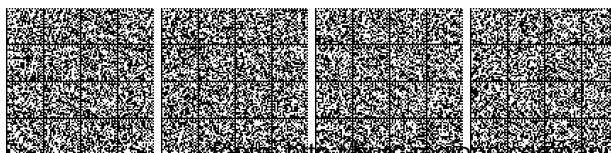
GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 4 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	FORGIARIN - (NERA)	H81	2176
GRUPPO 4 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	CIVIDIN - (BIANCA)	H81	2177
GRUPPO 1 DOP LAZIO	UVE PER CERVETERI ROSSO - (ROSSO)	H80	2085
GRUPPO 1 DOP LAZIO	UVE PER COLLI DELLA SABINA BIANCO - (BIANCO)	H80	2096
GRUPPO 1 DOP LAZIO	UVE PER COLLI DELLA SABINA ROSSO - (ROSSO)	H80	2095
GRUPPO 1 DOP LAZIO	COLLI ETRUSCHI VITERBESI GRECHETTO - (BIANCO)	H80	1729
GRUPPO 1 DOP LAZIO	UVE PER GENAZZANO ROSSO - (ROSSO)	H80	2088
GRUPPO 1 DOP LAZIO	ORVIETO - (BIANCO)	H80	1708
GRUPPO 1 DOP LAZIO	UVE PER VIGNANELLO - (ROSSO)	H80	2097
GRUPPO 1 DOP LAZIO	CILIEGIOLO - (ROSSO)	H80	1703
GRUPPO 2 DOP LAZIO	CASTELLI ROMANI - (BIANCO)	H80	1701
GRUPPO 2 DOP LAZIO	CASTELLI ROMANI ROSSA - (ROSSO)	H80	1702
GRUPPO 2 DOP LAZIO	UVE PER CERVETERI BIANCO - (BIANCO)	H80	2084
GRUPPO 2 DOP LAZIO	CERVETERI BIANCO CON INDICAZIONE DI VITIGNO - (BIANCO)	H80	2086
GRUPPO 2 DOP LAZIO	UVE PER COLLI ALBANI - (BIANCO)	H80	1713
GRUPPO 2 DOP LAZIO	UVE PER COLLI ETRUSCHI VITERBESI ROSSO CON INDICAZIONE DI VITIGNO - (ROSSO)	H80	2099
GRUPPO 2 DOP LAZIO	UVE PER COLLI ETRUSCHI VITERBESI BIANCO CON INDICAZIONE DI VITIGNO - (BIANCO)	H80	2100
GRUPPO 2 DOP LAZIO	UVE PER COLLI LANUVINI - (BIANCO)	H80	1714
GRUPPO 2 DOP LAZIO	UVE PER GENAZZANO BIANCO - (BIANCO)	H80	2087
GRUPPO 2 DOP LAZIO	UVE PER TARQUINIA BIANCO - (BIANCO)	H80	2094
GRUPPO 2 DOP LAZIO	UVE PER TARQUINIA ROSSO - (ROSSO)	H80	2093
GRUPPO 2 DOP LAZIO	UVE PER VELLETRI - (BIANCO)	H80	1715
GRUPPO 2 DOP LAZIO	VIGNANELLO - (BIANCO)	H80	1716
GRUPPO 2 DOP LAZIO	BELLONE - (BIANCO)	H80	1722
GRUPPO 2 DOP LAZIO	UVE PER ZAGAROLO - (BIANCO)	H80	2098
GRUPPO 3 DOP LAZIO	ALEATICO DI GRADOLI - (ROSSO)	H80	1699
GRUPPO 3 DOP LAZIO	CORI BELLONE - (BIANCO)	H80	2490
GRUPPO 3 DOP LAZIO	CORI NERO BUONO - (ROSSO)	H80	2491
GRUPPO 3 DOP LAZIO	UVE PER ROMA BIANCO - (BIANCO)	H80	2092
GRUPPO 3 DOP LAZIO	ROMA MALVASIA PUNTINATA - (BIANCO)	H80	2492
GRUPPO 3 DOP LAZIO	ROMA BELLONE - (BIANCO)	H80	2493
GRUPPO 3 DOP LAZIO	UVE PER ROMA ROSSO - (ROSSO)	H80	2091
GRUPPO 3 DOP LAZIO	CESANESE - (ROSSO)	H80	1723
GRUPPO 4 DOP LAZIO	TREBBIANO GIALLO (UVAGGIO PER EST EST EST, COLLI ETRUSCHI) - (BIANCO)	H80	2019
GRUPPO 4 DOP LAZIO	CORI BIANCO - (BIANCO)	H80	2488
GRUPPO 4 DOP LAZIO	CORI ROSSO - (ROSSO)	H80	2489
GRUPPO 4 DOP LAZIO	UVE FRASCATI - (BIANCO)	H80	1712
GRUPPO 4 DOP LAZIO	UVE PER MARINO - (BIANCO)	H80	2089
GRUPPO 4 DOP LAZIO	MARINO CON INDICAZIONE DI VITIGNO - (BIANCO)	H80	2090
GRUPPO 4 DOP LAZIO	VELLETRI - (ROSSO)	H80	1725



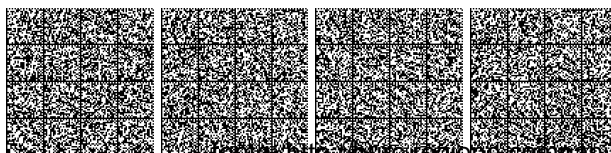
GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 5 DOP LAZIO	UVE PER CESANESE DEL PIGLIO (ROSSO)	H80	2394
GRUPPO 5 DOP LAZIO	CESANESE DI AFFILE (ROSSO)	H80	2395
GRUPPO 5 DOP LAZIO	ROSSA CESANESE - (ROSSO)	H80	1719
GRUPPO 1 IGP LAZIO	SANGIOVESE - (ROSSO)	H81	1709
GRUPPO 1 IGP LAZIO	SYRAH - (ROSSO)	H81	1710
GRUPPO 2 IGP LAZIO	UVE PER CIVITELLA D'AGLIANO - (BIANCO)	H81	2101
GRUPPO 2 IGP LAZIO	UVE PER CIVITELLA D'AGLIANO - (ROSSO)	H81	2102
GRUPPO 2 IGP LAZIO	COLLI CIMINI BIANCO - (BIANCO)	H81	2447
GRUPPO 2 IGP LAZIO	COLLI CIMINI ROSSO - (ROSSO)	H81	2448
GRUPPO 2 IGP LAZIO	BIANCA PASSERINA FRUSINATE - (BIANCO)	H81	1718
GRUPPO 2 IGP LAZIO	ROSSA FRUSINATE - (ROSSO)	H81	1721
GRUPPO 2 IGP LAZIO	LAZIO BIANCO - (BIANCO)	H81	1706
GRUPPO 2 IGP LAZIO	LAZIO NERO - (ROSSO)	H81	1707
GRUPPO 2 IGP LAZIO	LAZIO MERLOT - (ROSSO)	H81	2486
GRUPPO 2 IGP LAZIO	LAZIO VIOGNIER - (BIANCO)	H81	2485
GRUPPO 2 IGP LAZIO	TREBBIANO - (BIANCO)	H81	1711
GRUPPO 2 IGP LAZIO	CILIEGIOLO - (ROSSO)	H81	1704
GRUPPO 2 IGP LAZIO	BELLONE - (BIANCO)	H81	1700
GRUPPO 2 IGP LAZIO	GRECHETTO - (BIANCO)	H81	1705
GRUPPO 3 IGP LAZIO	LAZIO ALEATICO - (ROSSO)	H81	2476
GRUPPO 3 IGP LAZIO	LAZIO BOMBINO NERO - (ROSSO)	H81	2474
GRUPPO 3 IGP LAZIO	LAZIO CABERNET FRANC - (ROSSO)	H81	2477
GRUPPO 3 IGP LAZIO	LAZIO CESANESE COMUNE -(ROSSO)	H81	2473
GRUPPO 3 IGP LAZIO	LAZIO CHARDONNAY - (BIANCO)	H81	2487
GRUPPO 3 IGP LAZIO	LAZIO MALVASIA DEL LAZIO - (BIANCO)	H81	2478
GRUPPO 3 IGP LAZIO	LAZIO MOSCATO DI TERRACINA - (BIANCO)	H81	2479
GRUPPO 3 IGP LAZIO	LAZIO NERO BUONO - (ROSSO)	H81	2475
GRUPPO 3 IGP LAZIO	LAZIO PETIT MANSENG - (BIANCO)	H81	2480
GRUPPO 3 IGP LAZIO	LAZIO PETIT VERDOT - (ROSSO)	H81	2481
GRUPPO 3 IGP LAZIO	LAZIO PINOT GRIGIO - (BIANCO)	H81	2482
GRUPPO 3 IGP LAZIO	LAZIO PINOT NERO - (ROSSO)	H81	2483
GRUPPO 3 IGP LAZIO	LAZIO SEMILLON - (BIANCO)	H81	2484
GRUPPO 3 IGP LAZIO	CESANESE (ROSSO)	H81	2396
GRUPPO 1 DOP LIGURIA	BIANCHETTA - (BIANCO)	H80	1410
GRUPPO 1 DOP LIGURIA	ORMEASCO - (ROSSO)	H80	1415
GRUPPO 1 DOP LIGURIA	BOSCO - (BIANCO)	H80	1411
GRUPPO 1 DOP LIGURIA	MOSCATO - (BIANCO)	H80	2108
GRUPPO 1 DOP LIGURIA	DOLCETTO - (ROSSO)	H80	1413
GRUPPO 1 DOP LIGURIA	COLLI DI LUNI - (ROSSO)	H80	2496
GRUPPO 1 DOP LIGURIA	COLLI DI LUNI - (BIANCO)	H80	2497
GRUPPO 2 DOP LIGURIA	ALBAROLA - (BIANCO)	H80	1422
GRUPPO 2 DOP LIGURIA	CILIEGIOLO - (ROSSO)	H80	1412



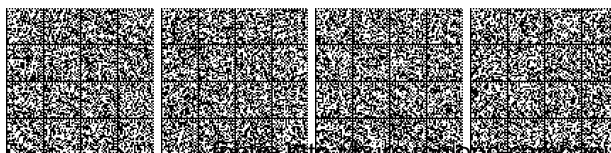
GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 2 DOP LIGURIA	SANGIOVESE - (ROSSO)	H80	1421
GRUPPO 2 DOP LIGURIA	ROSSESE DOLCEACQUA - (ROSSO)	H80	1417
GRUPPO 2 DOP LIGURIA	UVE BOSCO DA SCIACCHETRÀ - (BIANCO)	H80	1423
GRUPPO 3 DOP LIGURIA	ROSSESE ALBENGA RIVIERA LIGURE DI PONENTE - (ROSSO)	H80	1418
GRUPPO 4 DOP LIGURIA	PIGATO - (BIANCO)	H80	1416
GRUPPO 4 DOP LIGURIA	VERMENTINO - (BIANCO)	H80	1420
GRUPPO 1 IGP LIGURIA	LIGURIA DI LEVANTE - (BIANCO)	H81	2498
GRUPPO 1 IGP LIGURIA	LIGURIA DI LEVANTE - (ROSSO)	H81	2499
GRUPPO 2 IGP LIGURIA	SYRAH - (ROSSO)	H81	1419
GRUPPO 1 DOP LOMBARDIA	LAMBRUSCO MANTOVANO DOP	H80	2436
GRUPPO 1 DOP LOMBARDIA	CORTESE O.P. - (BIANCO)	H80	1196
GRUPPO 1 DOP LOMBARDIA	UVE BIANCHE PER GARDA COLLI MANTOVANI - (BIANCO)	H80	2435
GRUPPO 1 DOP LOMBARDIA	UVE BIANCHE PER GARDA - (BIANCO)	H80	2433
GRUPPO 1 DOP LOMBARDIA	BARBERA OLTREPO' PAVESE - (ROSSO)	H80	1194
GRUPPO 2 DOP LOMBARDIA	SAUVIGNON O.P. - (BIANCO)	H80	1200
GRUPPO 2 DOP LOMBARDIA	CABERNET O.P. - (ROSSO)	H80	1201
GRUPPO 2 DOP LOMBARDIA	UVE NERE PER GARDA COLLI MANTOVANI - (ROSSO)	H80	2434
GRUPPO 2 DOP LOMBARDIA	RIESLING OLTREPO' PAVESE - (BIANCO)	H80	1199
GRUPPO 2 DOP LOMBARDIA	UVE NERE PER GARDA - (ROSSO)	H80	2432
GRUPPO 2 DOP LOMBARDIA	MALVASIA O.P. - (BIANCO)	H80	1197
GRUPPO 2 DOP LOMBARDIA	BONARDA OLTREPO' PAVESE - (ROSSO)	H80	1195
GRUPPO 2 DOP LOMBARDIA	CHARDONNAY O.P. - (BIANCO)	H80	1202
GRUPPO 2 DOP LOMBARDIA	CELLATICA - (ROSSO)	H80	1177
GRUPPO 2 DOP LOMBARDIA	CAPRIANO - (BIANCO)	H80	1176
GRUPPO 2 DOP LOMBARDIA	GARDA MARZEMINO - (ROSSO)	H80	1185
GRUPPO 2 DOP LOMBARDIA	PINOT NERO O.P. - (ROSSO)	H80	1203
GRUPPO 2 DOP LOMBARDIA	UVA ATTA A TERRE DEL COLLEONI ROSSO - (NERA)	H80	2160
GRUPPO 2 DOP LOMBARDIA	PINOT NERO - (ROSSO)	H80	1190
GRUPPO 2 DOP LOMBARDIA	BOTTICINO - (ROSSO)	H80	1175
GRUPPO 2 DOP LOMBARDIA	GARDA MERLOT - (ROSSO)	H80	1186
GRUPPO 2 DOP LOMBARDIA	UVA ATTA A TERRE DEL COLLEONI BIANCO - (BIANCA)	H80	2159
GRUPPO 2 DOP LOMBARDIA	GARDA CHARDONNAY - (BIANCO)	H80	1180



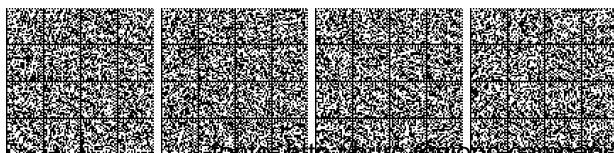
GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 2 DOP LOMBARDIA	GARDA CLASSICO-BIANCO - (BIANCO)	H80	1182
GRUPPO 2 DOP LOMBARDIA	ROSSA DI CAPRIANO DEL COLLE - (ROSSO)	H80	1191
GRUPPO 2 DOP LOMBARDIA	MOSCATO OLTREPÒ PAVESE - (BIANCO)	H80	1198
GRUPPO 2 DOP LOMBARDIA	UVA ATTA A VALCALEPIO ROSSO - (NERA)	H80	2157
GRUPPO 2 DOP LOMBARDIA	SAN MARTINO D.B. (TOCAI) - (BIANCO)	H80	1192
GRUPPO 2 DOP LOMBARDIA	UVA PER VALTENESI - (ROSSO)	H80	2500
GRUPPO 2 DOP LOMBARDIA	GARDA CLASSICO-ROSSO - (ROSSO)	H80	1183
GRUPPO 2 DOP LOMBARDIA	GARDA CABERNET - (ROSSO)	H80	1179
GRUPPO 2 DOP LOMBARDIA	GARDA CLASSICO-ROSSO SUPERIORE - (ROSSO)	H80	1184
GRUPPO 2 DOP LOMBARDIA	GARDA CLASSICO GROPPHELLO - (ROSSO)	H80	1181
GRUPPO 2 DOP LOMBARDIA	UVA ATTA A CURTEFRANCA BIANCO - (BIANCA)	H80	2161
GRUPPO 3 DOP LOMBARDIA	PINOT GRIGIO - (BIANCO)	H80	1189
GRUPPO 3 DOP LOMBARDIA	PINOT GRIGIO O.P. - (BIANCO)	H80	1204
GRUPPO 4 DOP LOMBARDIA	VALCALEPIO MOSCATO PASSITO - (NERA)	H80	2158
GRUPPO 4 DOP LOMBARDIA	UVA ATTA A VALCALEPIO BIANCO - (BIANCA)	H80	2156
GRUPPO 5 DOP LOMBARDIA	UVA ATTA A CURTEFRANCA ROSSO - (NERA)	H80	2162
GRUPPO 5 DOP LOMBARDIA	VALTELLINA - (ROSSO)	H80	1209
GRUPPO 5 DOP LOMBARDIA	VALTELLINA SUPERIORE - (ROSSO)	H80	1210
GRUPPO 5 DOP LOMBARDIA	VALGELLA - (ROSSO)	H80	1208
GRUPPO 6 DOP LOMBARDIA	LUGANA - (BIANCO)	H80	1187
GRUPPO 6 DOP LOMBARDIA	LUGANA SUPERIORE - (BIANCO)	H80	1188
GRUPPO 7 DOP LOMBARDIA	FRANCIACORTA - (BIANCO)	H80	1178
GRUPPO 7 DOP LOMBARDIA	MOSCATO DI SCANZO - (BIANCO)	H80	1211
GRUPPO 7 DOP LOMBARDIA	GRUMELLO - (ROSSO)	H80	1205
GRUPPO 7 DOP LOMBARDIA	INFERNO - (ROSSO)	H80	1206
GRUPPO 7 DOP LOMBARDIA	SASELLA - (ROSSO)	H80	1207
GRUPPO 1 IGP LOMBARDIA	UVE NERE PER QUISTELLO - (ROSSO)	H81	2441
GRUPPO 1 IGP LOMBARDIA	UVE BIANCHE PER QUISTELLO - (BIANCO)	H81	2442
GRUPPO 1 IGP LOMBARDIA	UVE NERE PER SABBIONETA - (ROSSO)	H81	2443



GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 1 IGP LOMBARDIA	UVE BIANCHE PER SABBIONETA - (BIANCO)	H81	2444
GRUPPO 1 IGP LOMBARDIA	UVE NERE - (ROSSO)	H81	1193
GRUPPO 1 IGP LOMBARDIA	UVE BIANCHE PER ALTO MINCIO - (BIANCO)	H81	2438
GRUPPO 1 IGP LOMBARDIA	CORTESE - (BIANCO)	H81	2459
GRUPPO 1 IGP LOMBARDIA	ALTRE UVE ROSSE - (ROSSO)	H81	2458
GRUPPO 1 IGP LOMBARDIA	UVE BIANCHE - (BIANCO)	H81	1174
GRUPPO 1 IGP LOMBARDIA	CABERNET - (ROSSO)	H81	1163
GRUPPO 1 IGP LOMBARDIA	MERLOT - (ROSSO)	H81	1166
GRUPPO 1 IGP LOMBARDIA	UVA RARA - (ROSSO)	H81	1159
GRUPPO 1 IGP LOMBARDIA	MULLER THURGAU - (BIANCO)	H81	1167
GRUPPO 1 IGP LOMBARDIA	UVE NERE PER PROVINCIA DI MANTOVA - (ROSSO)	H81	2439
GRUPPO 1 IGP LOMBARDIA	UVE NERE PER ALTO MINCIO - (ROSSO)	H81	2437
GRUPPO 1 IGP LOMBARDIA	BARBERA - (ROSSO)	H81	1161
GRUPPO 1 IGP LOMBARDIA	UVE BIANCHE PER PROVINCIA DI MANTOVA - (BIANCO)	H81	2440
GRUPPO 1 IGP LOMBARDIA	MALVASIA - (BIANCO)	H81	2460
GRUPPO 1 IGP LOMBARDIA	RIESLING - (BIANCO)	H81	1170
GRUPPO 1 IGP LOMBARDIA	SAUVIGNON - (BIANCO)	H81	1172
GRUPPO 1 IGP LOMBARDIA	CROATINA - (ROSSO)	H81	1165
GRUPPO 2 IGP LOMBARDIA	CHARDONNAY - (BIANCO)	H81	1164
GRUPPO 2 IGP LOMBARDIA	PINOT NERO - (ROSSO)	H81	1169
GRUPPO 2 IGP LOMBARDIA	PINOT GRIGIO - (BIANCO)	H81	1168
GRUPPO 2 IGP LOMBARDIA	MOSCATO - (BIANCO)	H81	1160
GRUPPO 3 IGP LOMBARDIA	UVA ATTA A BERGAMASCA DUE VITIGNI NERA - (NERA)	H81	2154
GRUPPO 3 IGP LOMBARDIA	TERRAZZE RETICHE - (BIANCO)	H81	1173
GRUPPO 3 IGP LOMBARDIA	UVA ATTA A BERGAMASCA SCHIAVA - (NERA)	H81	2155
GRUPPO 3 IGP LOMBARDIA	UVA ATTA A BERGAMASCA DUE VITIGNI - BIANCA	H81	2153
GRUPPO 1 DOP MARCHE	OFFIDA ROSSO - (ROSSO)	H80	1673
GRUPPO 1 DOP MARCHE	OFFIDA PASSERINA - (BIANCO)	H80	1671
GRUPPO 1 DOP MARCHE	ROSSO PICENO SUPERIORE - (ROSSO)	H80	1674
GRUPPO 2 DOP MARCHE	ROSSO COLLI MACERATESI - (ROSSO)	H80	1687
GRUPPO 2 DOP MARCHE	COLLI MACERATESI BIANCO - (BIANCO)	H80	1682



GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 2 DOP MARCHE	ESINO ROSSO - (ROSSO)	H80	1670
GRUPPO 2 DOP MARCHE	ESINO BIANCO - (BIANCO)	H80	1669
GRUPPO 2 DOP MARCHE	FALERIO PASSERINA - (BIANCO)	H80	2276
GRUPPO 2 DOP MARCHE	FALERIO DEI COLLI ASCOLANI - (BIANCO)	H80	1681
GRUPPO 2 DOP MARCHE	LACRIMA DI MORRO - (ROSSO)	H80	1678
GRUPPO 2 DOP MARCHE	ROSSO PICENO - (ROSSO)	H80	1680
GRUPPO 2 DOP MARCHE	VERDICCHIO - (BIANCO)	H80	1676
GRUPPO 3 DOP MARCHE	OFFIDA PECORINO - (BIANCO)	H80	1672
GRUPPO 3 DOP MARCHE	VERNACCIA DI SERRA PETRONA - (BIANCO)	H80	1688
GRUPPO 3 DOP MARCHE	VERDICCHIO CLASSICO SUPERIORE - (BIANCO)	H80	1677
GRUPPO 3 DOP MARCHE	I TERRENI DI SANSEVERINO MORO - (ROSSO)	H80	1683
GRUPPO 3 DOP MARCHE	I TERRENI DI SANSEVERINO ROSSO - (ROSSO)	H80	1684
GRUPPO 3 DOP MARCHE	I TERRENI DI SANSEVERINO ROSSO PASSITO - (ROSSO)	H80	1685
GRUPPO 3 DOP MARCHE	I TERRENI DI SANSEVERINO ROSSO SUPERIORE - (ROSSO)	H80	1686
GRUPPO 4 DOP MARCHE	BIANCHELLO DEL METAURO - (BIANCO)	H80	2123
GRUPPO 4 DOP MARCHE	COLLI PESARESI - (BIANCO)	H80	2124
GRUPPO 4 DOP MARCHE	COLLI PESARESI - (ROSSO)	H80	2125
GRUPPO 4 DOP MARCHE	ROSSO CONERO - (ROSSO)	H80	1679
GRUPPO 1 IGP MARCHE	MARCHE BARBERA - (ROSSO)	H81	1691
GRUPPO 1 IGP MARCHE	MARCHE CABERNET - (ROSSO)	H81	1692
GRUPPO 1 IGP MARCHE	MARCHE CHARDONNAY - (BIANCO)	H81	1695
GRUPPO 1 IGP MARCHE	MARCHE MERLOT - (ROSSO)	H81	1693
GRUPPO 1 IGP MARCHE	MARCHE PINOT - (ROSSO)	H81	1694
GRUPPO 1 IGP MARCHE	MARCHE SAUVIGNON - (BIANCO)	H81	1696
GRUPPO 2 IGP MARCHE	MARCHE BIANCA - (BIANCO)	H81	1697
GRUPPO 2 IGP MARCHE	MARCHE ROSSA - (ROSSO)	H81	1698
GRUPPO 2 IGP MARCHE	PASSERINA MARCHE IGT - (BIANCO)	H81	2144
GRUPPO 3 IGP MARCHE	UVE PER VINI DI ALTO PREGIO - (BIANCO)	H81	1675
GRUPPO 1 DOP MOLISE	SANGIOVESE - (ROSSO)	H80	1741
GRUPPO 1 DOP MOLISE	CABERNET SAUVIGNON - (ROSSO)	H80	1739
GRUPPO 1 DOP MOLISE	UVE PER MOLISE BIANCO - (BIANCO)	H80	2379
GRUPPO 1 DOP MOLISE	GRECO BIANCO - (BIANCO)	H80	1740
GRUPPO 1 DOP MOLISE	UVE PER BIFERNO BIANCO - (BIANCO)	H80	2375
GRUPPO 1 DOP MOLISE	UVE PER MOLISE ROSSO - (ROSSO)	H80	2377
GRUPPO 1 DOP MOLISE	UVE PER MOLISE ROSATO - (ROSSO)	H80	2378
GRUPPO 1 DOP MOLISE	UVE PER BIFERNO ROSSO - (ROSSO)	H80	2373
GRUPPO 1 DOP MOLISE	UVE PER BIFERNO ROSATO - (ROSSO)	H80	2374
GRUPPO 1 DOP MOLISE	UVE PER BIFERNO ROSSO SUPERIORE - (ROSSO)	H80	2376
GRUPPO 1 DOP MOLISE	SAUVIGNON - (BIANCO)	H80	1742
GRUPPO 2 DOP MOLISE	TINTILIA - (ROSSO)	H80	1743
GRUPPO 2 DOP MOLISE	UVE PER MOLISE TINTILIA - (ROSSO)	H80	2380
GRUPPO 1 IGP MOLISE	UVE PER TERRE DEGLI OSCI ROSSO - (ROSSO)	H81	2381



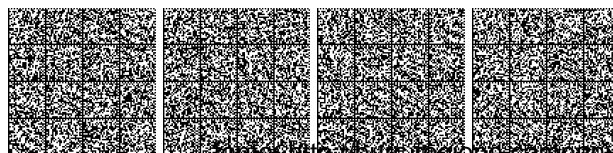
GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 1 IGP MOLISE	UVE PER TERRE DEGLI OSCI ROSATO - (ROSSO)	H81	2382
GRUPPO 1 IGP MOLISE	UVE PER TERRE DEGLI OSCI BIANCO - (BIANCO)	H81	2389
GRUPPO 1 DOP PIEMONTE	DOLCETTO OVADA SUPERIORE - (ROSSO)	H80	2468
GRUPPO 1 DOP PIEMONTE	BARBERA DEL MONFERRATO SUPERIORE - (ROSSO)	H80	2467
GRUPPO 1 DOP PIEMONTE	COLLI TORTONESI BIANCO - (BIANCO)	H80	1042
GRUPPO 1 DOP PIEMONTE	COLLINA TORINESE ROSSO - (ROSSO)	H80	1118
GRUPPO 1 DOP PIEMONTE	PINEROLESE ROSSO - (ROSSO)	H80	1036
GRUPPO 1 DOP PIEMONTE	COLLI TORTONESI MOSCATO BIANCO - (BIANCO)	H80	1043
GRUPPO 1 DOP PIEMONTE	RUBINO DI CANTAVENNA - (ROSSO)	H80	1061
GRUPPO 1 DOP PIEMONTE	COLLI TORTONESI ROSSO - (ROSSO)	H80	1044
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	PINEROLESE DOLCETTO - (ROSSO)	H80	1035
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	CORTESE COLLI TORTONESI - (BIANCO)	H80	1045
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	COLLI TORTONESI FREISA - (ROSSO)	H80	2390
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	PINEROLESE BONARDA - (ROSSO)	H80	1034
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	GRIGNOLINO MONFERRATO CASALESE - (ROSSO)	H80	1056
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	GABIANO - (ROSSO)	H80	1054
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	PINEROLESE FREISA - (ROSSO)	H80	1147
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	DOLCETTO COLLI TORTONESI - (ROSSO)	H80	1050
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	GRIGNOLINO PIEMONTE - (ROSSO)	H80	1057
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	BARBERA COLLI TORTONESI - (ROSSO)	H80	1040
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	DOLCETTO MONFERRATO - (ROSSO)	H80	1052
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	PINEROLESE BARBERA - (ROSSO)	H80	1033
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	CORTESE MONFERRATO CASALESE - (BIANCO)	H80	1047
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	PINEROLESE RAMIE - (ROSSO)	H80	1149
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	COLLINE NOVARESI ROSSO - (ROSSO)	H80	1157
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	MONFERRATO DOLCETTO - (ROSSO)	H80	1019
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	CORTESE DELL'ALTO MONFERRATO - (BIANCO)	H80	1012
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	(COLLINE PINEROLESI) PINEROLESE - (ROSSO)	H80	1011
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	DOLCETTO D'ACQUI - (ROSSO)	H80	1051
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	PINEROLESE ROSATO - (ROSSO)	H80	1151



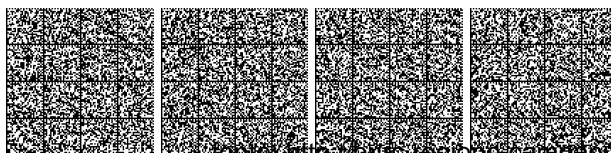
GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	UVE PER COSTE DELLA SESIA ROSSO (ROSSO)	H80	2397
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	DOLCETTO OVADA - (ROSSO)	H80	1053
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	PINEROLESE DOUX D'HENRY - (ROSSO)	H80	1145
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	BARBERA DEL MONFERRATO - (ROSSO)	H80	1004
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	GRIGNOLINO - (ROSSO)	H80	1068
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	DOLCETTO D'ASTI - (ROSSO)	H80	1066
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	PINEROLESE RAMIE - (ROSSO)	H80	1150
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	PINEROLESE ROSATO - (ROSSO)	H80	1152
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	FREISA MONFERRATO - (ROSSO)	H80	1015
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	PINEROLESE DOUX D'HENRY - (ROSSO)	H80	1146
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	FREISA DI CHERI - (ROSSO)	H80	1120
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	PINEROLESE FREISA - (ROSSO)	H80	1148
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	COLLINE NOVARESI BIANCO - (BIANCO)	H80	1010
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	UVE PER COLLI TORTONESI SOTTOZONA MONLEALE (ROSSO)	H80	2398
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	GRIGNOLINO D'ASTI - (ROSSO)	H80	1069
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	PIEMONTE GRIGNOLINO - (ROSSO)	H80	1027
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	BARBERA D'ASTI - (ROSSO)	H80	1003
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	COLLI TORTONESI FAVORITA - (BIANCO)	H80	1156
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	LANGHE MERLOT - (ROSSO)	H80	1123
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	BARBERA D'ASTI - (ROSSO)	H80	1063
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	BOCA-FARA-SIZZANO - (ROSSO)	H80	1005
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	PIEMONTE FREISA - (ROSSO)	H80	1137
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	MALVASIA DI (CASARZO) CASORZO D'ASTI - (ROSSO)	H80	1017
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	TERRE ALFIERI ANEIS - (BIANCO)	H80	1037
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	FREISA D'ASTI - (ROSSO)	H80	1067
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	LANGHE ROSATO - (ROSSO)	H80	1128
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	PIEMONTE BRACHETTO - (ROSSO)	H80	1023
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	LANGHE CABERNET SAUVIGNON - (ROSSO)	H80	1122
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	LESSONA - (ROSSO)	H80	1016



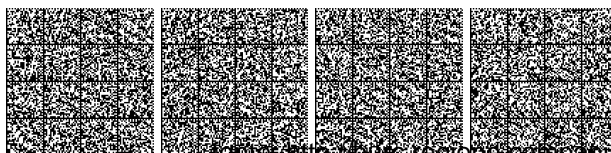
GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	COLLINE SALUZZESI CHATUS - (ROSSO)	H80	1114
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	GATTINARA - (ROSSO)	H80	1298
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	BRAMATERRA - (ROSSO)	H80	1007
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	LANGHE ROSSO - (ROSSO)	H80	1091
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	COLLINE SALUZZESI BARBERA - (ROSSO)	H80	1113
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	DOLCETTO D'ALBA E SIMILARI (DOLCETTO DI DIANO, DOLCETTO DOGLIANI, DOLCETTO DELLE LANGHE ECC..) - (ROSSO)	H80	1013
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	LANGHE PINOT NERO - (ROSSO)	H80	1126
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	CISTERNA D'ASTI - (ROSSO)	H80	1009
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	COLLINE SALUZZESI - (ROSSO)	H80	1081
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	LANGHE ROSSO PASSITO - (ROSSO)	H80	1104
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	LANGHE SAUVIGNON - (BIANCO)	H80	1130
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	LANGHE DOLCETTO - (ROSSO)	H80	1088
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	COLLINE SALUZZESI QUAGLIANO - (ROSSO)	H80	1082
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	LANGHE FAVORITA - (BIANCO)	H80	1089
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	LANGHE NASCETTA - (ROSSO)	H80	1124
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	BRACHETTO D'ACQUI - (ROSSO)	H80	1065
GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	BRACHETTO D'ACQUI - (ROSSO)	H80	1101
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	COLLINA TORINESE BONARDA - (ROSSO)	H80	1115
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	UVE PER VINI DOC - (BIANCO)	H80	1107
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	UVE PER VINI DOC - (ROSSO)	H80	1108
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	MONFERRATO BIANCO - (BIANCO)	H80	1018
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	CANAVESE BARBERA - (ROSSO)	H80	2151
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	CORTESE PIEMONTE - (BIANCO)	H80	1048
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	COLLINA TORINESE BARBERA - (ROSSO)	H80	1116
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	UVE PER MONFERRATO ROSSO (E SIMILARI) - (ROSSO)	H80	1039
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	PIEMONTE SYRAH - (ROSSO)	H80	1144
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	PIEMONTE MERLOT - (ROSSO)	H80	1138
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	BONARDA PIEMONTE - (ROSSO)	H80	1006
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	PIEMONTE CORTESE - (BIANCO)	H80	1026



GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	CANAVESE ROSSO - (ROSSO)	H80	1008
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	PIEMONTE SPUMANTE - (BIANCO)	H80	1032
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	PIEMONTE PINOT BIANCO TIP. SPUMANTE - (BIANCO)	H80	1029
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	PIEMONTE CHARDONNAY PINOT SPUMANTE - (BIANCO)	H80	1135
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	PIEMONTE PINOT CHARDONNAY SPUMANTE - (BIANCO)	H80	1141
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	UVA ATTA A CANAVESE BIANCO-(BIANCO)	H80	2150
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	PIEMONTE ROSATO - (ROSSO)	H80	1142
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	PIEMONTE BIANCO - (BIANCO)	H80	1133
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	PIEMONTE PINOT GRIGIO SPUMANTE - (BIANCO)	H80	1139
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	COLLINA TORINESE MALVASIA - (ROSSO)	H80	1119
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	PIEMONTE PINOT SPUMANTE - (BIANCO)	H80	1140
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	PIEMONTE ROSSO DOC - (ROSSO)	H80	1110
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	PIEMONTE CHARDONNAY TIP. SPUMANTE - (BIANCO)	H80	1025
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	PIEMONTE DOLCETTO - (ROSSO)	H80	1136
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	PIEMONTE PINOT NERO TIP. SPUMANTE - (ROSSO)	H80	1031
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	PIEMONTE BRACHETTO SPUMANTE - (ROSSO)	H80	1106
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	PIEMONTE BARBERA - (ROSSO)	H80	1022
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	CANAVESE ROSATO - (ROSSO)	H80	2268
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	PINOT GRIGIO PIEMONTE DOC - (BIANCO)	H80	1111
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	MALVASIA DI CASTELNUOVO DON BOSCO - (ROSSO)	H80	1071
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	COLLINA TORINESE PELAVERGA O CARI - (ROSSO)	H80	1117
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	CROATINA - (NERA)	H80	2148
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	PIEMONTE CABERNET-SAUVIGNON - (ROSSO)	H80	1134
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	PIEMONTE SAUVIGNON - (BIANCO)	H80	1143
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	CANAVESE NEBBIOLO - (ROSSO)	H80	2152
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	PIEMONTE PINOT NERO - (ROSSO)	H80	1030
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	PIEMONTE CHARDONNAY - (BIANCO)	H80	1024
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	LANGHE BARBERA - (ROSSO)	H80	1121
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	LANGHE BIANCO - (BIANCO)	H80	1086



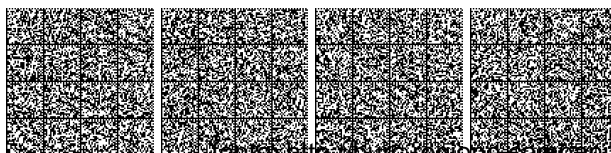
GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	ERBALUCE - (BIANCO)	H80	1014
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	FREISA LANGHE - (ROSSO)	H80	1084
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	LANGHE CHARDONNAY - (BIANCO)	H80	1087
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	PIEMONTE MOSCATO - (BIANCO)	H80	1028
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	LANGHE NASCETTA DEL COMUNE DI NOVELLO - (ROSSO)	H80	1125
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	LANGHE ROSSESE - (BIANCO)	H80	1129
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	DOGLIANI SUPERIORE - (ROSSO)	H80	1083
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	LANGHE BIANCO PASSITO - (BIANCO)	H80	1103
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	LANGHE RIESLING - (BIANCO)	H80	1127
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	MOSCATO D'ASTI - (BIANCO)	H80	1074
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	TERRE ALFIERI NEBBIOLO - (ROSSO)	H80	1038
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	LANGHE ARNEIS - (BIANCO)	H80	1085
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	BARBERA D'ASTI SUPERIORE - (ROSSO)	H80	1155
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	ASTI - (BIANCO)	H80	1098
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	ASTI - (BIANCO)	H80	1097
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	MOSCATO - (BIANCO)	H80	1100
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	ASTI - (BIANCO)	H80	1099
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	PELAVERGA PER COLLINE SALUZZESI E SIMILARI - (ROSSO)	H80	1094
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	BARBERA D'ASTI SUPERIORE E SOTTOZONE NIZZA COLLI ASTIANI E TINELLA - (ROSSO)	H80	1064
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	MOSCATO D'ASTI - (BIANCO)	H80	1072
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	MOSCATO D'ASTI - (BIANCO)	H80	1073
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	UVE PER ALBUGNANO - (ROSSO)	H80	1075
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	BARBERA D'ASTI SUPERIORE - (ROSSO)	H80	1154
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	NEBBIOLO PER GATTINARA - (ROSSO)	H80	1299
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	LANGHE ARNEIS PASSITO - (BIANCO)	H80	1102
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	ALTA LANGA - (BIANCO)	H80	1077
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	ALTA LANGA - (BIANCO)	H80	1078
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	ARNEIS - (BIANCO)	H80	1002
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	ALTA LANGA - (BIANCO)	H80	1079



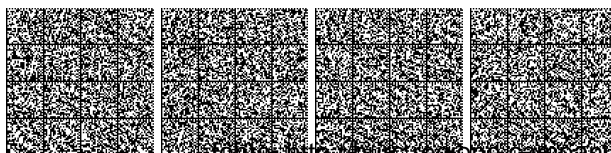
GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	ROERO ARNEIS - (BIANCO)	H80	1096
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	PELAVERGA VERDUNO - (ROSSO)	H80	1095
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	ALBA - (ROSSO)	H80	1112
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	GHEMME - (ROSSO)	H80	1158
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	BARBERA D'ALBA - (ROSSO)	H80	1080
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	PIEMONTE BRACHETTO PASSITO - (ROSSO)	H80	1105
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	PIEMONTE ALBAROSSA - (ROSSO)	H80	1132
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	UVE PER RUCHE DI CASTAGNOLE MONFERRATO E SIMILARI - (ROSSO)	H80	1076
GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	MOSCATO PASSITO PIEMONTE - (BIANCO)	H80	1020
GRUPPO 5 DOP PIEMONTE	TIMORASSO - (BIANCA)	H80	2149
GRUPPO 5 DOP PIEMONTE	MOSCATO PASSITO STREVI - (BIANCO)	H80	1059
GRUPPO 5 DOP PIEMONTE	CORTESE DI GAVI (ESCLUSO COMUNE DI GAVI) - (BIANCO)	H80	1046
GRUPPO 5 DOP PIEMONTE	BARBERA D'ALBA SUPERIORE CON MENZIONE GEOGRAFICA - (ROSSO)	H80	2027
GRUPPO 5 DOP PIEMONTE	ROERO - (ROSSO)	H80	1153
GRUPPO 5 DOP PIEMONTE	NEBBIOLO D'ALBA PER SPUMANTE - (ROSSO)	H80	1131
GRUPPO 5 DOP PIEMONTE	GAVI DI GAVI - (BIANCO)	H80	1055
GRUPPO 5 DOP PIEMONTE	LANGHE NEBBIOLO - (ROSSO)	H80	1090
GRUPPO 5 DOP PIEMONTE	NEBBIOLO D'ALBA - (ROSSO)	H80	1093
GRUPPO 6 DOP PIEMONTE	NEBBIOLO DA BARBARESCO - (ROSSO)	H80	1021
GRUPPO 7 DOP PIEMONTE	NEBBIOLO PER BARBARESCO CON MENZIONE GEOGRAFICA - (ROSSO)	H80	2026
GRUPPO 7 DOP PIEMONTE	ACQUI PASSITO - (ROSSO)	H80	2109
GRUPPO 7 DOP PIEMONTE	LOAZZOLO - (BIANCO)	H80	1070
GRUPPO 8 DOP PIEMONTE	NEBBIOLO DA BAROLO - (ROSSO)	H80	1092
GRUPPO 8 DOP PIEMONTE	NEBBIOLO PER BAROLO CON MENZIONE GEOGRAFICA - (ROSSO)	H80	2025
GRUPPO 1 DOP PUGLIA	SANGIOVESE - (ROSSO)	H80	1815
GRUPPO 1 DOP PUGLIA	MALVASIA BIANCA - (BIANCO)	H80	1835
GRUPPO 1 DOP PUGLIA	VERDECA - (BIANCO)	H80	1842
GRUPPO 1 DOP PUGLIA	PAMPANUTO - (BIANCO)	H80	1804
GRUPPO 1 DOP PUGLIA	UVE PER ROSSO DI CERIGNOLA - (ROSSO)	H80	1846
GRUPPO 1 DOP PUGLIA	MONTEPULCIANO - (ROSSO)	H80	1795
GRUPPO 1 DOP PUGLIA	CACC'E MMITTE DI LUCERA - (ROSSO)	H80	1843
GRUPPO 1 DOP PUGLIA	CABERNET - (ROSSO)	H80	1767



GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 1 DOP PUGLIA	CABERNET SAUVIGNON - (ROSSO)	H80	1769
GRUPPO 1 DOP PUGLIA	MALVASIA NERA - (ROSSO)	H80	1790
GRUPPO 1 DOP PUGLIA	GRECO - (BIANCO)	H80	1779
GRUPPO 1 DOP PUGLIA	MALVASIA NERA - (ROSSO)	H80	1836
GRUPPO 1 DOP PUGLIA	MALBECH - (ROSSO)	H80	1786
GRUPPO 1 DOP PUGLIA	CHARDONNAY - (BIANCO)	H80	2557
GRUPPO 2 DOP PUGLIA	UVE BIANCHE - (BIANCO)	H80	1827
GRUPPO 2 DOP PUGLIA	BOMBINO BIANCO - (BIANCO)	H80	1761
GRUPPO 2 DOP PUGLIA	SAN SEVERO BIANCO - (BIANCO)	H80	1844
GRUPPO 2 DOP PUGLIA	BIANCO D' ALESSANO - (BIANCO)	H80	1760
GRUPPO 2 DOP PUGLIA	BIANCA D'ALESSANO - (BIANCO)	H80	1834
GRUPPO 2 DOP PUGLIA	BOMBINO NERO - (ROSSO)	H80	1764
GRUPPO 2 DOP PUGLIA	UVE NERE - (ROSSO)	H80	1829
GRUPPO 2 DOP PUGLIA	SAN SEVERO NERO - (ROSSO)	H80	1845
GRUPPO 2 DOP PUGLIA	UVA DI TROIA - (ROSSO)	H80	1823
GRUPPO 2 DOP PUGLIA	NEGROAMARO - (ROSSO)	H80	1857
GRUPPO 2 DOP PUGLIA	NEGROAMARO - (ROSSO)	H80	1837
GRUPPO 2 DOP PUGLIA	AGLIANICO - (ROSSO)	H80	2558
GRUPPO 3 DOP PUGLIA	OTTAVIANELLO - (ROSSO)	H80	1838
GRUPPO 4 DOP PUGLIA	ALEATICO - (ROSSO)	H80	1755
GRUPPO 5 DOP PUGLIA	PRIMITIVO - (ROSSO)	H80	1810
GRUPPO 5 DOP PUGLIA	PRIMITIVO - (ROSSO)	H80	1861
GRUPPO 1 IGP PUGLIA	TREBBIANO - (BIANCO)	H81	1820
GRUPPO 1 IGP PUGLIA	TREBBIANO TOSCANO - (BIANCO)	H81	1821
GRUPPO 1 IGP PUGLIA	UVE BIANCHE - (BIANCO)	H81	1828
GRUPPO 1 IGP PUGLIA	BOMBINO BIANCO - (BIANCO)	H81	1762
GRUPPO 1 IGP PUGLIA	BIANCO D'ALESSANO - (BIANCO)	H81	1759
GRUPPO 1 IGP PUGLIA	VERDECA - (BIANCO)	H81	1832
GRUPPO 1 IGP PUGLIA	SANGIOVESE - (ROSSO)	H81	1840
GRUPPO 1 IGP PUGLIA	SANGIOVESE - (ROSSO)	H81	1816
GRUPPO 1 IGP PUGLIA	PAMPANUTO - (BIANCO)	H81	1805
GRUPPO 1 IGP PUGLIA	UVE NERE - (ROSSO)	H81	1831
GRUPPO 1 IGP PUGLIA	GARGANEGA - (BIANCO)	H81	1777
GRUPPO 1 IGP PUGLIA	BOMBINO NERO - (ROSSO)	H81	1765
GRUPPO 1 IGP PUGLIA	MONTEPULCIANO - (ROSSO)	H81	1796
GRUPPO 1 IGP PUGLIA	ROSSO DEL SALENTO - (ROSSO)	H81	1849
GRUPPO 1 IGP PUGLIA	UVA DI TROIA - (ROSSO)	H81	1824
GRUPPO 1 IGP PUGLIA	NEGROAMARO - (ROSSO)	H81	1803
GRUPPO 1 IGP PUGLIA	OTTAVIANELLO - (ROSSO)	H81	2404
GRUPPO 1 IGP PUGLIA	MOSCATO BIANCO - (BIANCO)	H81	1801
GRUPPO 1 IGP PUGLIA	MALVASIA NERA - (ROSSO)	H81	1791
GRUPPO 1 IGP PUGLIA	CABERNET SAUVIGNON - (ROSSO)	H81	1770



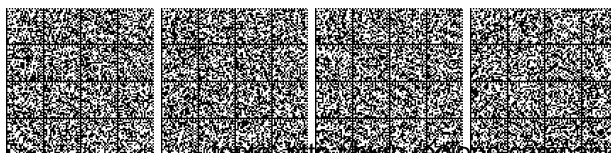
GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 1 IGP PUGLIA	SAUVIGNON - (BIANCO)	H81	1851
GRUPPO 1 IGP PUGLIA	PINOT BIANCO - (BIANCO)	H81	1850
GRUPPO 1 IGP PUGLIA	MALVASIA - (BIANCO)	H81	2559
GRUPPO 1 IGP PUGLIA	CHARDONNAY - (BIANCO)	H81	2560
GRUPPO 2 IGP PUGLIA	MERLOT - (ROSSO)	H81	1793
GRUPPO 2 IGP PUGLIA	MALBECH - (ROSSO)	H81	1787
GRUPPO 2 IGP PUGLIA	CABERNET - (ROSSO)	H81	1852
GRUPPO 2 IGP PUGLIA	GRECO - (BIANCO)	H81	1780
GRUPPO 2 IGP PUGLIA	PETIT VERDOT - (ROSSO)	H81	1856
GRUPPO 2 IGP PUGLIA	MINUTOLO - (BIANCO)	H81	2405
GRUPPO 2 IGP PUGLIA	RIESLING - (BIANCO)	H81	1812
GRUPPO 2 IGP PUGLIA	MOSCATELLO SELVATICO - (BIANCO)	H81	1798
GRUPPO 2 IGP PUGLIA	SYRAH - (ROSSO)	H81	1855
GRUPPO 2 IGP PUGLIA	FALANGHINA - (BIANCO)	H81	1773
GRUPPO 2 IGP PUGLIA	FIANO - (BIANCO)	H81	1774
GRUPPO 2 IGP PUGLIA	AGLIANICO - (ROSSO)	H81	1753
GRUPPO 2 IGP PUGLIA	LAMBRUSCO - (ROSSO)	H81	1782
GRUPPO 2 IGP PUGLIA	LAMBRUSCO MAESTRI - (ROSSO)	H81	1785
GRUPPO 2 IGP PUGLIA	SUSUMANIELLO - (ROSSO)	H81	2126
GRUPPO 2 IGP PUGLIA	ALEATICO - (ROSSO)	H81	1756
GRUPPO 3 IGP PUGLIA	PRIMITIVO - (ROSSO)	H81	1854
GRUPPO 3 IGP PUGLIA	PRIMITIVO - (ROSSO)	H81	1839
GRUPPO 3 IGP PUGLIA	PRIMITIVO ALLEVAMENTO A SPALLIERA - (ROSSO)	H81	1860
GRUPPO 3 IGP PUGLIA	PRIMITIVO - (ROSSO)	H81	1862
GRUPPO 1 DOP SARDEGNA	ALTRE UVE NERE DOC - (ROSSO)	H80	2345
GRUPPO 1 DOP SARDEGNA	ALTRE UVE BIANCHE DOC - (BIANCHE)	H80	2344
GRUPPO 1 DOP SARDEGNA	UVE ATTE A SEMIDANO DI SARDEGNA - (BIANCA)	H80	2264
GRUPPO 1 DOP SARDEGNA	CHARDONNAY PER ALGHERO BIANCO - (BIANCO)	H80	1964
GRUPPO 1 DOP SARDEGNA	GIRÒ DI CAGLIARI - (ROSSO)	H80	1969
GRUPPO 1 DOP SARDEGNA	SANGIOVESE PER ALGHERO ROSSO - (ROSSO)	H80	1963
GRUPPO 1 DOP SARDEGNA	SAUVIGNON PER ALGHERO BIANCO - (BIANCO)	H80	1965
GRUPPO 1 DOP SARDEGNA	MONICA DI SARDEGNA - (ROSSO)	H80	1958
GRUPPO 1 DOP SARDEGNA	CABERNET PER ALGHERO ROSSO - (ROSSO)	H80	1961
GRUPPO 1 DOP SARDEGNA	MONICA DI CAGLIARI - (ROSSO)	H80	1974
GRUPPO 1 DOP SARDEGNA	MONICA PER MANDROLISAI - (ROSSO)	H80	1973
GRUPPO 1 DOP SARDEGNA	TORBATO PER ALGHERO BIANCO - (BIANCO)	H80	1966



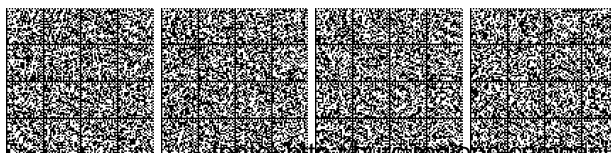
GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 1 DOP SARDEGNA	CAGNULARI PER ALGHERO ROSSO - (ROSSO)	H80	1962
GRUPPO 1 DOP SARDEGNA	BOVALE PER MANDROLISAI - (ROSSO)	H80	1971
GRUPPO 1 DOP SARDEGNA	UVE ATTE A VERNACCIA DI ORISTANO - (BIANCA)	H80	2265
GRUPPO 1 DOP SARDEGNA	CANNONAU - (ROSSO)	H80	1957
GRUPPO 1 DOP SARDEGNA	CANNONAU PER MANDROLISAI - (ROSSO)	H80	1972
GRUPPO 1 DOP SARDEGNA	NASCO DI CAGLIARI - (BIANCO)	H80	1978
GRUPPO 1 DOP SARDEGNA	VERMENTINO DI GALLURA - (BIANCO)	H80	1960
GRUPPO 1 DOP SARDEGNA	CARIGNANO DEL SULCIS - (ROSSO)	H80	1968
GRUPPO 1 DOP SARDEGNA	UVE PER CARIGNANO DEL SULCIS - (ROSSO)	H80	2510
GRUPPO 1 DOP SARDEGNA	MALVASIA DI CAGLIARI - (BIANCO)	H80	1970
GRUPPO 2 DOP SARDEGNA	NURAGUS DI CAGLIARI - (BIANCO)	H80	1979
GRUPPO 2 DOP SARDEGNA	VERMENTINO PER ALGHERO BIANCO - (BIANCO)	H80	1967
GRUPPO 3 DOP SARDEGNA	VERMENTINO DI SARDEGNA - (BIANCO)	H80	1956
GRUPPO 3 DOP SARDEGNA	MOSCATO DI SORSO-SENNORI - (BIANCO)	H80	1977
GRUPPO 3 DOP SARDEGNA	MOSCATO DI SARDEGNA - (BIANCO)	H80	1976
GRUPPO 3 DOP SARDEGNA	MOSCATO DI CAGLIARI - (BIANCO)	H80	1975
GRUPPO 1 IGP SARDEGNA	UVE ROSSE - (ROSSO)	H81	1980
GRUPPO 1 IGP SARDEGNA	UVE BIANCHE - (BIANCO)	H81	1981
GRUPPO 1 DOP SICILIA	INSOLIA - (BIANCO)	H80	1944
GRUPPO 1 DOP SICILIA	GRECANICO - (BIANCO)	H80	1940
GRUPPO 1 DOP SICILIA	CATARRATTO - (BIANCO)	H80	1936
GRUPPO 1 DOP SICILIA	GRILLO - (BIANCO)	H80	2127
GRUPPO 1 DOP SICILIA	SANTA MARGHERITA DI BELICE - (BIANCA)	H80	2246
GRUPPO 1 DOP SICILIA	SALAPARUTA - (BIANCA)	H80	2244
GRUPPO 1 DOP SICILIA	RIESI - (BIANCA)	H80	2243
GRUPPO 1 DOP SICILIA	SCIACCA - (BIANCA)	H80	2247
GRUPPO 1 DOP SICILIA	SAMBUCA DI SICILIA - (BIANCA)	H80	2245
GRUPPO 1 DOP SICILIA	SICILIA - (NERA)	H80	2228
GRUPPO 1 DOP SICILIA	CARRICANTE - (ROSSO)	H80	1935
GRUPPO 1 DOP SICILIA	NERO D'AVOLA - (ROSSO)	H80	2129
GRUPPO 1 DOP SICILIA	ALCAMO - (NERA)	H80	2213
GRUPPO 1 DOP SICILIA	RIESI - (ROSSO)	H80	2130
GRUPPO 1 DOP SICILIA	MONREALE - (BIANCA)	H80	2239
GRUPPO 1 DOP SICILIA	SICILIA - (BIANCA)	H80	2248



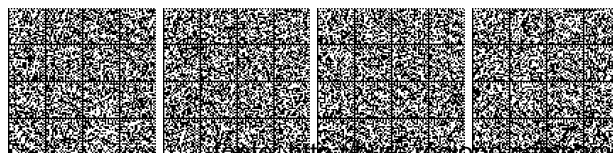
GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 1 DOP SICILIA	SICILIA MERLOT - (NERA)	H80	2212
GRUPPO 1 DOP SICILIA	SYRAH - (NERA)	H80	2231
GRUPPO 1 DOP SICILIA	NOTO - (BIANCA)	H80	2242
GRUPPO 1 DOP SICILIA	DELIA NIVOLELLI - (NERA)	H80	2216
GRUPPO 1 DOP SICILIA	CONTEA DI SCALFANI - (BIANCA)	H80	2233
GRUPPO 1 DOP SICILIA	CONTESSA ENTELLINA - (BIANCA)	H80	2234
GRUPPO 1 DOP SICILIA	DELIA NIVOLELLI - (BIANCA)	H80	2235
GRUPPO 1 DOP SICILIA	SICILIA CABERNET SAUVIGNON - (NERA)	H80	2211
GRUPPO 1 DOP SICILIA	CONTEA DI SCALFANI - (NERA)	H80	2214
GRUPPO 2 DOP SICILIA	ERICE - (BIANCA)	H80	2236
GRUPPO 2 DOP SICILIA	CONTESSA ENTELLINA - (NERA)	H80	2215
GRUPPO 2 DOP SICILIA	ALCAMO - (BIANCO)	H80	2136
GRUPPO 2 DOP SICILIA	MARSALA - (BIANCA)	H80	2232
GRUPPO 2 DOP SICILIA	ERICE - (NERA)	H80	2218
GRUPPO 2 DOP SICILIA	MONREALE - (NERA)	H80	2222
GRUPPO 2 DOP SICILIA	SAMBUCA DI SICILIA - (NERA)	H80	2225
GRUPPO 2 DOP SICILIA	MENFI - (BIANCA)	H80	2238
GRUPPO 2 DOP SICILIA	SANTA MARGHERITA DI BELICE - (NERA)	H80	2226
GRUPPO 2 DOP SICILIA	SCIACCA - (NERA)	H80	2227
GRUPPO 2 DOP SICILIA	ELORO - (NERA)	H80	2217
GRUPPO 2 DOP SICILIA	MENFI - (NERA)	H80	2221
GRUPPO 2 DOP SICILIA	SALAPARUTA - (NERA)	H80	2224
GRUPPO 2 DOP SICILIA	NOTO - (NERA)	H80	2223
GRUPPO 2 DOP SICILIA	VITTORIA - (NERA)	H80	2230
GRUPPO 2 DOP SICILIA	SIRACUSA - (NERA)	H80	2229
GRUPPO 2 DOP SICILIA	SIRACUSA - (BIANCA)	H80	2249
GRUPPO 2 DOP SICILIA	NERELLO MASCALESE - (ROSSO)	H80	2135
GRUPPO 2 DOP SICILIA	MONDEUSE - (ROSSO)	H80	2133
GRUPPO 2 DOP SICILIA	MAMERTINO DI MILAZZO - (BIANCA)	H80	2237
GRUPPO 2 DOP SICILIA	MOSCATO DI PANTELLERIA - (BIANCA)	H80	2240
GRUPPO 2 DOP SICILIA	MAMERTINO DI MILAZZO - (NERA)	H80	2220
GRUPPO 2 DOP SICILIA	FARO - (NERA)	H80	2219
GRUPPO 3 DOP SICILIA	MALVASIA DELLE LIPARI - (BIANCO)	H80	1945
GRUPPO 3 DOP SICILIA	UVE PER ETNA ROSSO - (ROSSO)	H80	1954
GRUPPO 3 DOP SICILIA	CERASUOLO DI VITTORIA - (ROSSO)	H80	2134
GRUPPO 4 DOP SICILIA	UVE PER ETNA BIANCO - (BIANCO)	H80	1953
GRUPPO 4 DOP SICILIA	PASSITO DI PANTELLERIA - (BIANCA)	H80	2241
GRUPPO 1 IGP SICILIA	CATARRATTO LUCIDO - (BIANCO)	H81	1937
GRUPPO 1 IGP SICILIA	GRECANICO - (BIANCO)	H81	1941
GRUPPO 1 IGP SICILIA	INSOLIA - (BIANCO)	H81	1943
GRUPPO 1 IGP SICILIA	TREBBIANO IGT - (BIANCO)	H81	1952
GRUPPO 1 IGP SICILIA	ALICANTE - (ROSSO)	H81	1933



GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 1 IGP SICILIA	GRILLO - (BIANCO)	H81	1942
GRUPPO 1 IGP SICILIA	VALLE BELICE - (BIANCA)	H81	2263
GRUPPO 1 IGP SICILIA	PETIT VERDOT - (ROSSO)	H81	1949
GRUPPO 1 IGP SICILIA	CAMARRO - (BIANCA)	H81	2258
GRUPPO 1 IGP SICILIA	NERELLO MASCALESE - (ROSSO)	H81	1947
GRUPPO 1 IGP SICILIA	FONTANAROSSA DI CERDA - (BIANCA)	H81	2259
GRUPPO 1 IGP SICILIA	SANGIOVESE - (ROSSO)	H81	2137
GRUPPO 1 IGP SICILIA	FONTANAROSSA DI CERDA - (NERA)	H81	2252
GRUPPO 1 IGP SICILIA	PETIT MANSENG - (BIANCO)	H81	2140
GRUPPO 1 IGP SICILIA	SYRAH - (ROSSO)	H81	1951
GRUPPO 1 IGP SICILIA	NERO D'AVOLA - (ROSSO)	H81	1948
GRUPPO 1 IGP SICILIA	TERRE SICILIANE - (BIANCA)	H81	2262
GRUPPO 1 IGP SICILIA	MERLOT - (ROSSO)	H81	1946
GRUPPO 1 IGP SICILIA	TERRE SICILIANE CABERNET SAUVIGNON - (NERA)	H81	2210
GRUPPO 1 IGP SICILIA	VIOGNIER - (BIANCO)	H81	1955
GRUPPO 1 IGP SICILIA	SALEMI - (BIANCA)	H81	2260
GRUPPO 1 IGP SICILIA	FRAPPATO - (ROSSO)	H81	2139
GRUPPO 1 IGP SICILIA	AVOLA - (BIANCA)	H81	2257
GRUPPO 1 IGP SICILIA	FIANO - (BIANCO)	H81	1939
GRUPPO 1 IGP SICILIA	CABERNET SAUVIGNON - (ROSSO)	H81	1934
GRUPPO 1 IGP SICILIA	VALLE BELICE - (NERA)	H81	2256
GRUPPO 1 IGP SICILIA	SAUVIGNON BLANC - (BIANCO)	H81	1950
GRUPPO 1 IGP SICILIA	SALINA - (NERA)	H81	2254
GRUPPO 1 IGP SICILIA	SALINA - (BIANCA)	H81	2261
GRUPPO 2 IGP SICILIA	AVOLA - (NERA)	H81	2250
GRUPPO 2 IGP SICILIA	CAMARRO - (NERA)	H81	2251
GRUPPO 2 IGP SICILIA	SALEMI - (NERA)	H81	2253
GRUPPO 2 IGP SICILIA	TANNAT - (ROSSO)	H81	2138
GRUPPO 2 IGP SICILIA	TERRE SICILIANE - (NERA)	H81	2255
GRUPPO 1 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	ENANTIO VALDADIGE "TERRE DEI FORTI" - (ROSSO)	H80	1251
GRUPPO 2 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	MERLOT - (ROSSO)	H80	1252
GRUPPO 2 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	SCHIAVA VALDADIGE - (ROSSO)	H80	1225
GRUPPO 2 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	REBO - (ROSSO)	H80	1257
GRUPPO 2 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	NOSIOLA - (BIANCO)	H80	1254
GRUPPO 2 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	CABERNET - (ROSSO)	H80	1212
GRUPPO 2 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	TRENTINO CHARDONNAY - (BIANCO)	H80	2111
GRUPPO 2 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	MULLER THURGAU - (BIANCO)	H80	1253
GRUPPO 2 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	MARZEMINO - (ROSSO)	H80	1217



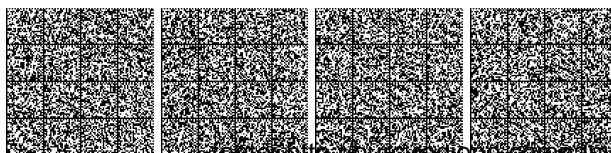
GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 2 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	RIESLING ITALICO E RENANO - (BIANCO)	H80	1258
GRUPPO 2 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	TRENTINO PINOT BIANCO - (BIANCO)	H80	1262
GRUPPO 2 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	INCROCIO MANZONI 6.0.13 - (BIANCO)	H80	2110
GRUPPO 2 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	PINOT GRIGIO - (BIANCO)	H80	1255
GRUPPO 2 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	SAUVIGNON - (BIANCO)	H80	1259
GRUPPO 2 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	TEROLDEGO - (ROSSO)	H80	1227
GRUPPO 2 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	SYLVANER VERDE - (BIANCO)	H80	1260
GRUPPO 2 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	SCHIAVA DI CALDARO - (ROSSO)	H80	1247
GRUPPO 2 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	LAGREIN - (ROSSO)	H80	1216
GRUPPO 2 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	MOSCATO - (BIANCO)	H80	1218
GRUPPO 3 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	TRENTINO PINOT NERO - (ROSSO)	H80	2113
GRUPPO 3 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	TRENTINO SUPERIORE MERLOT - (ROSSO)	H80	2413
GRUPPO 3 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	TRENTINO SUPERIORE MULLER THURGAU - (BIANCO)	H80	2414
GRUPPO 3 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	TRENTINO SUPERIORE NOSIOLA - (BIANCO)	H80	2415
GRUPPO 3 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	TRENTINO SUPERIORE CABERNET FRANC - (ROSSO)	H80	2425
GRUPPO 3 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	TRENTINO SUPERIORE CHARDONNAY - (BIANCO)	H80	2411
GRUPPO 3 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	TRENTINO SUPERIORE RIESLING - (BIANCO)	H80	2418
GRUPPO 3 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	ALTO ADIGE SANTA MADDALENA - (ROSSO)	H80	1244
GRUPPO 3 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	TRENTINO SUPERIORE REBO - (ROSSO)	H80	2417
GRUPPO 3 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	TRENTINO SUPERIORE CABERNET - (ROSSO)	H80	2421
GRUPPO 3 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	TRENTINO SUPERIORE CABERNET SAUVIGNON - (ROSSO)	H80	2426
GRUPPO 3 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	TRENTINO SUPERIORE PINOT BIANCO - (BIANCO)	H80	2410
GRUPPO 3 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	TRENTINO SUPERIORE MARZEMINO - (ROSSO)	H80	2423
GRUPPO 3 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	TRENTINO SUPERIORE BIANCO - (BIANCO)	H80	2428
GRUPPO 4 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	CHARDONNAY E SIMILARI BS DOC - (BIANCO)	H80	1249
GRUPPO 4 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	PINOT NERO B.S DOC - (ROSSO)	H80	1256
GRUPPO 4 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	TRENTINO KERNER - (BIANCO)	H80	2508
GRUPPO 4 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	TRAMINER AROMATICO - (BIANCO)	H80	1261
GRUPPO 5 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	ALTO ADIGE MULLER THURGAU - (BIANCO)	H80	1239



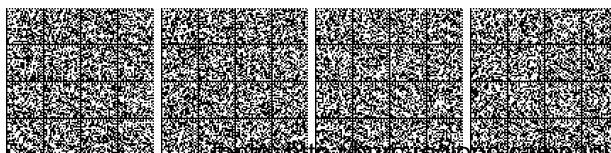
GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 5 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	TRENTINO SUPERIORE MOSCATO GIALLO - (BIANCO)	H80	2424
GRUPPO 5 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	TRENTINO SUPERIORE PINOT GRIGIO - (BIANCO)	H80	2416
GRUPPO 5 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	TRENTINO SUPERIORE SAUVIGNON - (BIANCO)	H80	2419
GRUPPO 5 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	TRENTINO SUPERIORE ROSSO - (ROSSO)	H80	2429
GRUPPO 5 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	ALTO ADIGE CHARDONNAY - (BIANCO)	H80	1236
GRUPPO 5 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	ALTO ADIGE SYLVANER - (BIANCO)	H80	1245
GRUPPO 5 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	ALTO ADIGE PINOT GRIGIO - (BIANCO)	H80	1241
GRUPPO 5 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	TRENTINO SUPERIORE LAGREIN - (ROSSO)	H80	2422
GRUPPO 5 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	ALTO ADIGE KERNER - (BIANCO)	H80	2343
GRUPPO 5 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	ALTO ADIGE PINOT BIANCO - (BIANCO)	H80	1240
GRUPPO 5 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	A.A. MOSCATO GIALLO - (BIANCO)	H80	1229
GRUPPO 5 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	A.A. UVE BIANCHE	H80	2511
GRUPPO 6 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	A.A. UVE ROSSE - (ROSSO)	H80	1234
GRUPPO 6 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	TRENTO RISERVA - (BIANCO)	H80	2509
GRUPPO 7 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	TRENTINO SUPERIORE PINOT NERO - (ROSSO)	H80	2412
GRUPPO 7 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	A.A. MOSCATO ROSA - (BIANCO)	H80	1230
GRUPPO 7 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	TRENTINO SUPERIORE MOSCATO ROSA - (ROSATO)	H80	2427
GRUPPO 8 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	TRENTINO SUPERIORE VIN SANTO - (BIANCO)	H80	2449
GRUPPO 8 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	ALTO ADIGE MERLOT - (ROSSO)	H80	1238
GRUPPO 8 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	ALTO ADIGE LAGREIN - (ROSSO)	H80	1237
GRUPPO 8 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	SAUVIGNON - (BIANCO)	H80	1246
GRUPPO 8 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	ALTO ADIGE RIESLING RENANO - (BIANCO)	H80	1243
GRUPPO 8 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	A.A. RIESLING - (BIANCO)	H80	1231
GRUPPO 9 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	A.A. TRAMINER AROMATICO - (ROSSO)	H80	1233
GRUPPO 9 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	ALTO ADIGE PINOT NERO - (ROSSO)	H80	1242
GRUPPO 9 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	TRENTINO SUPERIORE TRAMINER - (BIANCO)	H80	2420
GRUPPO 9 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	ALTO ADIGE CABERNET - (ROSSO)	H80	1235
GRUPPO 9 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	TRAMINER AROMATICO - (BIANCO)	H80	1248
GRUPPO 9 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	A.A. SAUVIGNON - (BIANCO)	H80	1232



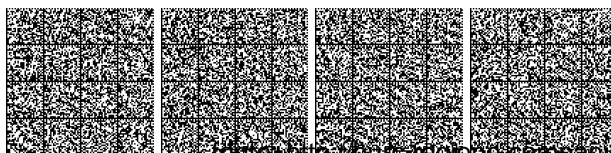
GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 1 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	ENANTIO - (ROSSO)	H81	1214
GRUPPO 1 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	REBO - (ROSSO)	H81	1263
GRUPPO 2 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	LAGREIN PER VIGNETI DELLE DOLOMITI - (ROSSO)	H81	1265
GRUPPO 2 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	CABERNET E CABERNET SAUVIGNON PER VIGNETI DELLE DOLOMITI - (ROSSO)	H81	2034
GRUPPO 2 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	MERLOT PER VIGNETI DELLE DOLOMITI - (ROSSO)	H81	2035
GRUPPO 2 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	TEROLDEGO PER VIGNETI DELLE DOLOMITI - (ROSSO)	H81	1267
GRUPPO 3 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	RIESLING - (BIANCO)	H81	1223
GRUPPO 3 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	SAUVIGNON - (BIANCO)	H81	1224
GRUPPO 3 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	TRAMINER AROMATICO - (BIANCO)	H81	1228
GRUPPO 3 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	VARIETA' RESISTENTI - (BIANCO)	H81	2501
GRUPPO 3 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	SYLVANER VERDE - (BIANCO)	H81	1226
GRUPPO 3 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	PINOT GRIGIO - (BIANCO)	H81	1222
GRUPPO 3 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	SYRAH VALLAGARINA - (ROSSO)	H81	2112
GRUPPO 3 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	MULLER THURGAU - (BIANCO)	H81	1219
GRUPPO 3 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	NOSIOLA - (BIANCO)	H81	1220
GRUPPO 3 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	PINOT BIANCO - (BIANCO)	H81	1221
GRUPPO 3 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	CHARDONNAY - (BIANCO)	H81	1213
GRUPPO 3 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	MOSCATO PER VIGNETI DELLE DOLOMITI - (BIANCO)	H81	1271
GRUPPO 3 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	MOSCATO PER VIGNETI DELLE DOLOMITI - (BIANCO)	H81	1270
GRUPPO 3 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	TEROLDEGO PER VIGNETI DELLE DOLOMITI - (ROSSO)	H81	1266
GRUPPO 3 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	PINOT NERO PER VIGNETI DELLE DOLOMITI - (ROSSO)	H81	2033
GRUPPO 4 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	KERNER PER VIGNETI DELLE DOLOMITI - (BIANCO)	H81	1269
GRUPPO 4 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	LAGREIN PER VIGNETI DELLE DOLOMITI - (ROSSO)	H81	1264
GRUPPO 4 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	KERNER PER VIGNETI DELLE DOLOMITI - (BIANCO)	H81	1268
GRUPPO 4 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	SCHIAVA PER IGP MITTERBERG - (ROSSO)	H81	2341
GRUPPO 4 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	ALTRE UVE NERE PER IGP MITTERBERG - (ROSSO)	H81	2342
GRUPPO 4 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	PINOT NERO PER IGP MITTERBERG - (ROSSO)	H81	2340
GRUPPO 4 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	PINOT BIANCO PER IGP MITTERBERG - (BIANCA)	H81	2337
GRUPPO 4 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	PINOT GRIGIO PER IGP MITTERBERG - (BIANCA)	H81	2338



GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 4 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	ALTRE UVE BIANCHE PER IGP MITTERBERG - (BIANCA)	H81	2339
GRUPPO 4 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	GROPPELLO DI REVÒ - (BIANCO)	H81	1215
GRUPPO 1 DOP TOSCANA	COLLI ETRURIA CENTR.B. - (BIANCO)	H80	1517
GRUPPO 1 DOP TOSCANA	VALDICHIANA BIANCO - (BIANCO)	H80	1552
GRUPPO 1 DOP TOSCANA	MONTEREGIO BIANCO - (BIANCO)	H80	1587
GRUPPO 1 DOP TOSCANA	BIANCO EMPOLESE - (BIANCO)	H80	1574
GRUPPO 1 DOP TOSCANA	COLLI ETRURIA CENTR.R. - (ROSSO)	H80	1518
GRUPPO 1 DOP TOSCANA	MONTECUCCO BIANCO - (BIANCO)	H80	1585
GRUPPO 1 DOP TOSCANA	VAL D'ARBIA BIANCO - (BIANCO)	H80	1616
GRUPPO 1 DOP TOSCANA	BIANCO PISANO S.TORPE' - (BIANCO)	H80	1511
GRUPPO 1 DOP TOSCANA	MAREMMA TOSCANA BIANCO - (BIANCO)	H80	2056
GRUPPO 1 DOP TOSCANA	MAREMMA TOSCANA ROSSO - (ROSSO)	H80	2038
GRUPPO 1 DOP TOSCANA	CAPALBIO B. - (BIANCO)	H80	1581
GRUPPO 1 DOP TOSCANA	VALDARNO DI SOPRA BIANCO - (BIANCO)	H80	2063
GRUPPO 1 DOP TOSCANA	CAPALBIO R. - (ROSSO)	H80	1582
GRUPPO 1 DOP TOSCANA	VALDICHIANA ROSSO - (ROSSO)	H80	1554
GRUPPO 1 DOP TOSCANA	VALDINEVOLE BIANCO - (BIANCO)	H80	1607
GRUPPO 1 DOP TOSCANA	VALDARNO DI SOPRA ROSATO - (ROSSO)	H80	2049
GRUPPO 1 DOP TOSCANA	UVE PER BIANCO DI PITIGLIANO - (BIANCO)	H80	2107
GRUPPO 1 DOP TOSCANA	ANSONICA COSTA DELL'ARGENTARIO - (BIANCO)	H80	2062
GRUPPO 1 DOP TOSCANA	MAREMMA TOSCANA ANSONICA - (BIANCO)	H80	2057
GRUPPO 1 DOP TOSCANA	CAPALBIO SANGIOVESE - (ROSSO)	H80	1583
GRUPPO 1 DOP TOSCANA	VALDICHIANA CHARDONNAY - (BIANCO)	H80	1553
GRUPPO 1 DOP TOSCANA	VALDICHIANA SANGIOVESE - (ROSSO)	H80	1555
GRUPPO 1 DOP TOSCANA	MONTE SCUDAIO B. - (BIANCO)	H80	1603
GRUPPO 1 DOP TOSCANA	VALDICHIANA GRECHETTO - (BIANCO)	H80	1551
GRUPPO 1 DOP TOSCANA	MONTECUCCO VERMENTINO - (BIANCO)	H80	2145
GRUPPO 1 DOP TOSCANA	MAREMMA TOSCANA SAUVIGNON - (BIANCO)	H80	2058
GRUPPO 1 DOP TOSCANA	PITIGLIANO BIANCO SUPERIORE - (BIANCO)	H80	1592



GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 1 DOP TOSCANA	VALDARNO DI SOPRA ROSSO - (ROSSO)	H80	2048
GRUPPO 1 DOP TOSCANA	VALDARNO DI SOPRA SANGIOVESE - (ROSSO)	H80	2053
GRUPPO 2 DOP TOSCANA	UVE PER GRANCE SENESI BIANCO - (BIANCO)	H80	2348
GRUPPO 2 DOP TOSCANA	ORCIA BIANCO - (BIANCO)	H80	1527
GRUPPO 2 DOP TOSCANA	MONTEREGIO ROSSO - (ROSSO)	H80	1588
GRUPPO 2 DOP TOSCANA	MONTECARLO BIANCO - (BIANCO)	H80	1601
GRUPPO 2 DOP TOSCANA	UVE BIANCHE ATTE A DOC CORTONA - (BIANCO)	H80	1564
GRUPPO 2 DOP TOSCANA	UVE PER COLLINE LUCCHESI - (ROSSO)	H80	1600
GRUPPO 2 DOP TOSCANA	UVE NERE ATTE A DOC CORTONA - (ROSSO)	H80	1565
GRUPPO 2 DOP TOSCANA	CORTONA SANGIOVESE - (ROSSO)	H80	1570
GRUPPO 2 DOP TOSCANA	UVE PER GRANCE SENESI ROSSO - (ROSSO)	H80	2349
GRUPPO 2 DOP TOSCANA	SANT'ANTIMO BIANCO - (BIANCO)	H80	1613
GRUPPO 2 DOP TOSCANA	UVE PER TERRE DI CASOLE BIANCO - (BIANCO)	H80	2346
GRUPPO 2 DOP TOSCANA	MONTE SCUDAIO R. - (ROSSO)	H80	1604
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	CORTONA GRECHETTO - (BIANCO)	H80	1567
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	CORTONA CHARDONNAY - (BIANCO)	H80	1566
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	MONTECARLO ROSSO - (ROSSO)	H80	1602
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	CHIANTI COLLINE PISANE - (ROSSO)	H80	1625
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	ORCIA ROSSO - (ROSSO)	H80	1528
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	CHIANTI COLLI ARETINI - (ROSSO)	H80	1623
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	SANT'ANTIMO ROSSO - (ROSSO)	H80	1614
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	CORTONA SYRAH - (ROSSO)	H80	1572
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	CHIANTI MONTALBANO - (ROSSO)	H80	1622
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	CORTONA CABERNET - SAUVIGNON - (ROSSO)	H80	1563
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	CORTONA MERLOT - (ROSSO)	H80	1568
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	CORTONA SAUVIGNON - (BIANCO)	H80	1571
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	CHIANTI MONTESPERTOLI - (ROSSO)	H80	1575
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	CHIANTI SUP. - (ROSSO)	H80	1577
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	SAN GIMIGNANO ROSSO - (ROSSO)	H80	1611



GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	CHIANTI COLLI FIORENTINI - (ROSSO)	H80	1624
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	UVE PER TERRE DI CASOLE ROSSO - (ROSSO)	H80	2347
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	TERRE DI PISA ROSSO - (ROSSO)	H80	2046
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	CHIANTI COLLI SENESI - (ROSSO)	H80	1608
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	CHIANTI SUPERIORE - (ROSSO)	H80	1628
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	MONTECUCCO SANGIOVESE - (ROSSO)	H80	2045
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	PARRINA BIANCO - (BIANCO)	H80	1590
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	UVA DA CHIANTI SOTTO-ZONE - (ROSSO)	H80	1547
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	UVA DA CHIANTI - (ROSSO)	H80	1545
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	PARRINA ROSSO - (ROSSO)	H80	1591
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	VERNACCIA DI SAN GIMIGNANO - (BIANCO)	H80	1617
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	CHIANTI RUFINA - (ROSSO)	H80	1576
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	MONTECUCCO ROSSO - (ROSSO)	H80	1586
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	VALDARNO DI SOPRA PASSITO - (BIANCO)	H80	2066
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	BARCO REALE - (ROSSO)	H80	1510
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	TERRE DI PISA SANGIOVESE - (ROSSO)	H80	2047
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	SOVANA SUPERIORE - (ROSSO)	H80	1594
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	CORTONA VIN SANTO - (BIANCO)	H80	1573
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	VIN SANTO S. GIMIGNANO - (BIANCO)	H80	1562
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	MONTEREGIO OCCHIO PERNICE - (ROSSO)	H80	1584
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	MORELLINO SCANSANO - (ROSSO)	H80	1589
GRUPPO 3 DOP TOSCANA	ROSATO CARMIGNANO - (ROSATO)	H80	1606
GRUPPO 4 DOP TOSCANA	MAREMMA TOSCANA CABERNET - (ROSSO)	H80	2040
GRUPPO 4 DOP TOSCANA	MAREMMA TOSCANA CABERNET SAUVIGNON - (ROSSO)	H80	2041
GRUPPO 4 DOP TOSCANA	MAREMMA TOSCANA ALICANTE - (ROSSO)	H80	2042
GRUPPO 4 DOP TOSCANA	VALDARNO DI SOPRA CABERNET FRANC - (ROSSO)	H80	2050
GRUPPO 4 DOP TOSCANA	MAREMMA TOSCANA MERLOT - (ROSSO)	H80	2043
GRUPPO 4 DOP TOSCANA	MAREMMA TOSCANA SANGIOVESE - (ROSSO)	H80	2039
GRUPPO 4 DOP TOSCANA	VERMENTINO - (BIANCO)	H80	1558



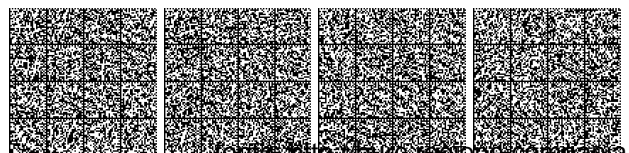
GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 4 DOP TOSCANA	MAREMMA TOSCANA CHARDONNAY - (BIANCO)	H80	2060
GRUPPO 4 DOP TOSCANA	VALDARNO DI SOPRA CABERNET SAUVIGNON - (ROSSO)	H80	2051
GRUPPO 4 DOP TOSCANA	VALDARNO DI SOPRA CHARDONNAY - (BIANCO)	H80	2064
GRUPPO 4 DOP TOSCANA	UVA ATTA A MAREMMA TOSCANA VIN SANTO - (BIANCA)	H80	2185
GRUPPO 4 DOP TOSCANA	VALDARNO DI SOPRA SYRAH - (ROSSO)	H80	2054
GRUPPO 4 DOP TOSCANA	ANSONICA - (BIANCO)	H80	1509
GRUPPO 4 DOP TOSCANA	MAREMMA TOSCANA SYRAH - (ROSSO)	H80	2044
GRUPPO 4 DOP TOSCANA	MAREMMA TOSCANA VERMENTINO - (BIANCO)	H80	2059
GRUPPO 4 DOP TOSCANA	VALDARNO DI SOPRA SAUVIGNON - (BIANCO)	H80	2065
GRUPPO 4 DOP TOSCANA	VALDARNO DI SOPRA MERLOT - (ROSSO)	H80	2052
GRUPPO 4 DOP TOSCANA	VALDICHIANA VIN SANTO - (BIANCO)	H80	1556
GRUPPO 4 DOP TOSCANA	MAREMMA TOSCANA VIOGNIER - (BIANCO)	H80	2061
GRUPPO 4 DOP TOSCANA	SOVANA ROSSO - (ROSSO)	H80	1593
GRUPPO 4 DOP TOSCANA	SOVANA - (ROSSO)	H80	1537
GRUPPO 5 DOP TOSCANA	VIN SANTO CHIANTI - (ROSSO)	H80	1579
GRUPPO 5 DOP TOSCANA	UVE PER VAL DI CORNIA - (BIANCO)	H80	1550
GRUPPO 5 DOP TOSCANA	VIN SANTO CHIANTI - (ROSSO)	H80	1630
GRUPPO 5 DOP TOSCANA	COLLI DI LUNI - (ROSSO)	H80	1516
GRUPPO 5 DOP TOSCANA	UVE PER BOLGHERI - (BIANCO)	H80	1598
GRUPPO 5 DOP TOSCANA	VIN SANTO CHIANTI CLASSICO - (ROSSO)	H80	1629
GRUPPO 5 DOP TOSCANA	UVA DA CHIANTI CLASSICO - (ROSSO)	H80	1546
GRUPPO 5 DOP TOSCANA	VIN SANTO CHIANTI CLASSICO - (ROSSO)	H80	1580
GRUPPO 5 DOP TOSCANA	UVA ATTA A PRODURRE VINO NOBILE E SIMILARI - (ROSSO)	H80	1615
GRUPPO 5 DOP TOSCANA	ELBA - (BIANCO)	H80	1595
GRUPPO 5 DOP TOSCANA	CARMIGNANO - (ROSSO)	H80	1605
GRUPPO 6 DOP TOSCANA	SOVANA MERLOT - (ROSSO)	H80	1538
GRUPPO 6 DOP TOSCANA	SOVANA CABERNET SAUVIGNON SUPERIORE - (ROSSO)	H80	1627
GRUPPO 6 DOP TOSCANA	VIN SANTO ORCIA - (BIANCO)	H80	1561
GRUPPO 6 DOP TOSCANA	CORTONA VIN SANTO OCCHIO DI PERNICE - (ROSSO)	H80	2037



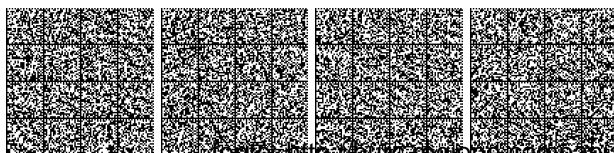
GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 6 DOP TOSCANA	POMINO PINOT NERO - (ROSSO)	H80	2106
GRUPPO 6 DOP TOSCANA	UVE PER TERRATICO BIANCO - (BIANCO)	H80	1539
GRUPPO 6 DOP TOSCANA	CANDIA - (BIANCO)	H80	1514
GRUPPO 6 DOP TOSCANA	MONTEPULCIANO ROSSO - (ROSSO)	H80	1526
GRUPPO 6 DOP TOSCANA	POMINO - (BIANCO)	H80	1578
GRUPPO 6 DOP TOSCANA	UVA DA VAL DI CORNIA - (ROSSO)	H80	1548
GRUPPO 6 DOP TOSCANA	UVE PER TERRATICO ROSSO - (ROSSO)	H80	1540
GRUPPO 6 DOP TOSCANA	ELBA - (ROSSO)	H80	1596
GRUPPO 6 DOP TOSCANA	VIN SANTO DI CARMIGNANO - (BIANCO)	H80	1560
GRUPPO 7 DOP TOSCANA	MONTALCINO ROSSO - (ROSSO)	H80	1609
GRUPPO 7 DOP TOSCANA	VIN SANTO MONTEPULCIANO - (ROSSO)	H80	1618
GRUPPO 7 DOP TOSCANA	ELBA ALEATICO - (ROSSO)	H80	1597
GRUPPO 7 DOP TOSCANA	ELBA ANSONICA - (BIANCO)	H80	1519
GRUPPO 8 DOP TOSCANA	MOSCADELLO DI MONTALCINO - (ROSSO)	H80	1610
GRUPPO 8 DOP TOSCANA	BOLGHERI VERMENTINO - (BIANCO)	H80	2055
GRUPPO 8 DOP TOSCANA	ELBA MOSCATO - (BIANCO)	H80	1520
GRUPPO 9 DOP TOSCANA	BOLGHERI SUPERIORE - (ROSSO)	H80	1639
GRUPPO 9 DOP TOSCANA	UVE PER DOC BOLGHERI - (ROSSO)	H80	1599
GRUPPO 10 DOP TOSCANA	SANGIOVESE PER BRUNELLO - (ROSSO)	H80	1612
GRUPPO 11 DOP TOSCANA	BOLGHERI SASSICAIA - (ROSSO)	H80	1640
GRUPPO 1 IGP TOSCANA	TREBBIANO TOSCANO - (BIANCO)	H81	1544
GRUPPO 1 IGP TOSCANA	TOSCANO BIANCO - (BIANCO)	H81	1541
GRUPPO 1 IGP TOSCANA	ALTA VALLE DELLA GREVE - (BIANCO)	H81	1632
GRUPPO 1 IGP TOSCANA	COLLI TOSCANA CENTRALE - (BIANCO)	H81	1633
GRUPPO 1 IGP TOSCANA	TOSCANO ROSSO - (ROSSO)	H81	1542
GRUPPO 1 IGP TOSCANA	COLLI TOSCANA CENTRALE - (ROSSO)	H81	1634
GRUPPO 1 IGP TOSCANA	SANGIOVESE - (ROSSO)	H81	1534
GRUPPO 1 IGP TOSCANA	VERMENTINO - (BIANCO)	H81	1559
GRUPPO 2 IGP TOSCANA	VAL DI MAGRA - (BIANCO)	H81	1637
GRUPPO 2 IGP TOSCANA	VAL DI MAGRA - (ROSSO)	H81	1638
GRUPPO 2 IGP TOSCANA	ALTA VALLE DELLA GREVE - (ROSSO)	H81	1631
GRUPPO 2 IGP TOSCANA	COSTA TOSCANA - (BIANCO)	H81	1620
GRUPPO 2 IGP TOSCANA	COSTA TOSCANA - (ROSSO)	H81	1621



GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 3 IGP TOSCANA	GAMAY - (BIANCO)	H81	1522
GRUPPO 3 IGP TOSCANA	CABERNET - (ROSSO)	H81	1512
GRUPPO 3 IGP TOSCANA	CABERNET SAUVIGNON - (ROSSO)	H81	1513
GRUPPO 3 IGP TOSCANA	PINOT BIANCO - (BIANCO)	H81	1530
GRUPPO 3 IGP TOSCANA	MERLOT - (ROSSO)	H81	1525
GRUPPO 3 IGP TOSCANA	SAUVIGNON - (BIANCO)	H81	1535
GRUPPO 3 IGP TOSCANA	PETIT VERDOT TOSCANO - (ROSSO)	H81	1619
GRUPPO 3 IGP TOSCANA	ALICANTE - (ROSSO)	H81	1508
GRUPPO 3 IGP TOSCANA	RIESLING - (BIANCO)	H81	1533
GRUPPO 3 IGP TOSCANA	ALEATICO - (ROSSO)	H81	1507
GRUPPO 3 IGP TOSCANA	CHARDONNAY - (BIANCO)	H81	1515
GRUPPO 3 IGP TOSCANA	PETIT VERDOUT - (ROSSO)	H81	1529
GRUPPO 3 IGP TOSCANA	TRAMINER - (BIANCO)	H81	1543
GRUPPO 3 IGP TOSCANA	SYRAH - (ROSSO)	H81	1536
GRUPPO 3 IGP TOSCANA	PINOT GRIGIO - (BIANCO)	H81	1531
GRUPPO 3 IGP TOSCANA	PINOT NERO - (ROSSO)	H81	1532
GRUPPO 1 DOP UMBRIA	UVA ATTA A COLLI PERUGINI BIANCO - (BIANCA)	H80	2186
GRUPPO 1 DOP UMBRIA	UVA ATTA A COLLI PERUGINI TREBBIANO - (BIANCA)	H80	2190
GRUPPO 1 DOP UMBRIA	UVA ATTA A COLLI PERUGINI ROSSO - (NERA)	H80	2191
GRUPPO 1 DOP UMBRIA	UVA ATTA A COLLI PERUGINI CABERNET SAUVIGNON - (NERA)	H80	2192
GRUPPO 1 DOP UMBRIA	UVA ATTA A COLLI PERUGINI MERLOT - (NERA)	H80	2193
GRUPPO 1 DOP UMBRIA	UVA ATTA A COLLI PERUGINI SANGIOVESE - (NERA)	H80	2194
GRUPPO 1 DOP UMBRIA	UVA ATTA A COLLI PERUGINI CHARDONNAY - (BIANCA)	H80	2187
GRUPPO 1 DOP UMBRIA	UVA ATTA A COLLI PERUGINI GRECHETTO - (BIANCA)	H80	2188
GRUPPO 1 DOP UMBRIA	UVA ATTA A COLLI PERUGINI PINOT GRIGIO - (BIANCA)	H80	2189
GRUPPO 1 DOP UMBRIA	LAGO DI CORBARA - (ROSSO)	H80	1652
GRUPPO 1 DOP UMBRIA	UVE ATTE A LAGO DI CORBARA BIANCO - (BIANCA)	H80	2195
GRUPPO 1 DOP UMBRIA	ORVIETO - (BIANCO)	H80	1643
GRUPPO 1 DOP UMBRIA	ROSSO ORVIETANO - (ROSSO)	H80	1653
GRUPPO 1 DOP UMBRIA	MALVASIA - (ROSSO)	H80	1663
GRUPPO 1 DOP UMBRIA	GARGANEGA TERNI - (BIANCO)	H80	1651
GRUPPO 1 DOP UMBRIA	CILIEGIOLO - (ROSSO)	H80	1650
GRUPPO 1 DOP UMBRIA	CILIEGIOLO - (ROSSO)	H80	1661
GRUPPO 1 DOP UMBRIA	CANAILOLO - (ROSSO)	H80	1666
GRUPPO 1 DOP UMBRIA	VERDICCHIO - (BIANCO)	H80	1646
GRUPPO 1 DOP UMBRIA	VERMENTINO - (BIANCO)	H80	1664
GRUPPO 1 DOP UMBRIA	SAUVIGNON - (BIANCO)	H80	1660
GRUPPO 1 DOP UMBRIA	SANGIOVESE PER PRODUZIONE VINI ROSSI UMBRI - (ROSSO)	H80	1645
GRUPPO 1 DOP UMBRIA	GRECHETTO - (BIANCO)	H80	1642
GRUPPO 1 DOP UMBRIA	UVE PER TORGIANO DOC BIANCHE	H80	2549



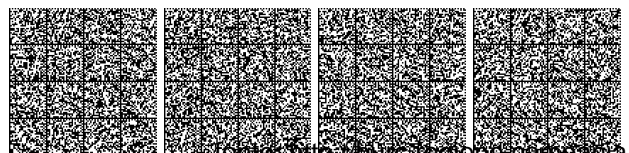
GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 1 DOP UMBRIA	UVE PER TORGIANO DOC NERE	H80	2550
GRUPPO 2 DOP UMBRIA	UVE PER MONTEFALCO ROSSO - (ROSSO)	H80	1648
GRUPPO 2 DOP UMBRIA	ORVIETO CLASSICO - (BIANCO)	H80	1665
GRUPPO 2 DOP UMBRIA	GAMAY - (ROSSO)	H80	1662
GRUPPO 2 DOP UMBRIA	TREBBIANO SPOLETINO - (BIANCA)	H80	2406
GRUPPO 2 DOP UMBRIA	ALEATICO - (ROSSO)	H80	1649
GRUPPO 2 DOP UMBRIA	UVE PER TORGIANO DOCG	H80	2551
GRUPPO 3 DOP UMBRIA	SAGRANTINO - (ROSSO)	H80	1647
GRUPPO 1 IGP UMBRIA	ALEATICO - (ROSSO)	H81	2469
GRUPPO 1 IGP UMBRIA	ALICANTE - (NERA)	H81	2202
GRUPPO 1 IGP UMBRIA	BARBERA - (ROSSO)	H81	2270
GRUPPO 1 IGP UMBRIA	CANAILOLO - (BIANCO)	H81	1668
GRUPPO 1 IGP UMBRIA	CANAILOLO - (ROSSO)	H81	1657
GRUPPO 1 IGP UMBRIA	CILIEGIOLO - (ROSSO)	H81	1658
GRUPPO 1 IGP UMBRIA	COLORINO - (ROSSO)	H81	2470
GRUPPO 1 IGP UMBRIA	FALANGHINA - (BIANCA)	H81	2198
GRUPPO 1 IGP UMBRIA	GAMAY - (ROSSO)	H81	1659
GRUPPO 1 IGP UMBRIA	GRECHETTO - (BIANCO)	H81	1641
GRUPPO 1 IGP UMBRIA	MANZONI - (BIANCA)	H81	2273
GRUPPO 1 IGP UMBRIA	MARSELAN - (ROSSO)	H81	2471
GRUPPO 1 IGP UMBRIA	MONTEPULCIANO - (ROSSO)	H81	2036
GRUPPO 1 IGP UMBRIA	MOSCATO BIANCO - (BIANCA)	H81	2199
GRUPPO 1 IGP UMBRIA	PETIT VERDOT - (ROSSO)	H81	2271
GRUPPO 1 IGP UMBRIA	PINOT GRIGIO - (BIANCO)	H81	1644
GRUPPO 1 IGP UMBRIA	SANGIOVESE - (ROSSO)	H81	1656
GRUPPO 1 IGP UMBRIA	SEMILLON - (BIANCA)	H81	2197
GRUPPO 1 IGP UMBRIA	SYRAH - (NERA)	H81	2201
GRUPPO 1 IGP UMBRIA	TANNAT - (ROSSO)	H81	2269
GRUPPO 1 IGP UMBRIA	TOCAI - (BIANCA)	H81	2196
GRUPPO 1 IGP UMBRIA	TREBBIANO - (BIANCO)	H81	1655
GRUPPO 1 IGP UMBRIA	TREBBIANO SPOLETINO - (BIANCA)	H81	2275
GRUPPO 1 IGP UMBRIA	VERDELLO - (BIANCO)	H81	1654
GRUPPO 1 IGP UMBRIA	VERDICCHIO - (BIANCA)	H81	2274
GRUPPO 1 IGP UMBRIA	VERMENTINO - (BIANCO)	H81	1667
GRUPPO 1 IGP UMBRIA	VIOGNIER - (BIANCA)	H81	2200
GRUPPO 2 IGP UMBRIA	SAGRANTINO - (ROSSO)	H81	2272
GRUPPO 1 DOP VALLE D'AOSTA	UVE BIANCHE - (BIANCO)	H80	2431
GRUPPO 1 DOP VALLE D'AOSTA	UVE NERE - (ROSSO)	H80	2430
GRUPPO 1 DOP VENETO	MERLARA - (BIANCO)	H80	1323
GRUPPO 1 DOP VENETO	ARCOLE - (ROSSO)	H80	1311
GRUPPO 1 DOP VENETO	MERLARA UVE NERE - (ROSSO)	H80	1326



GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 1 DOP VENETO	GARDA (UVE NERE, MERLOT, CABERNET FRANC E SAUVIGNON) - (ROSSO)	H80	1317
GRUPPO 1 DOP VENETO	UVE PER CUSTOZA - (BIANCO)	H80	1333
GRUPPO 1 DOP VENETO	ARCOLE CABERNET FRANC E SAUVIGNON - (ROSSO)	H80	1312
GRUPPO 1 DOP VENETO	UVE PER SOAVE - (BIANCO)	H80	1335
GRUPPO 1 DOP VENETO	VALDADIGE UVE BIANCHE - (BIANCO)	H80	1340
GRUPPO 1 DOP VENETO	VALDADIGE UVE NERE - (ROSSO)	H80	1341
GRUPPO 1 DOP VENETO	MERLARA MALVASIA - (BIANCO)	H80	1324
GRUPPO 1 DOP VENETO	TOCAI ROSSO - (ROSSO)	H80	1287
GRUPPO 1 DOP VENETO	MERLARA MARZEMINO - (ROSSO)	H80	1325
GRUPPO 1 DOP VENETO	VERDUZZO - (BIANCO)	H80	1302
GRUPPO 1 DOP VENETO	FRIULANO - (ROSSO)	H80	1295
GRUPPO 1 DOP VENETO	VERDUZZO - (BIANCA)	H80	2359
GRUPPO 1 DOP VENETO	SAUVIGNON - (BIANCA)	H80	2360
GRUPPO 1 DOP VENETO	FRIULANO - (BIANCA)	H80	2267
GRUPPO 1 DOP VENETO	UVE PER BARDOLINO - (ROSSO)	H80	1841
GRUPPO 1 DOP VENETO	SOAVE CHARDONNAY - (BIANCO)	H80	1285
GRUPPO 1 DOP VENETO	MARZEMINO - (ROSSO)	H80	2115
GRUPPO 1 DOP VENETO	ARCOLE CHARDONNAY - (BIANCO)	H80	1313
GRUPPO 1 DOP VENETO	BARDOLINO UVE PER CLASSICO - (ROSSO)	H80	1315
GRUPPO 1 DOP VENETO	MARZEMINO - (ROSSO)	H80	1306
GRUPPO 1 DOP VENETO	PINELLA - (BIANCO)	H80	1296
GRUPPO 1 DOP VENETO	MONTI LESSINI (DURELLO) - (BIANCO)	H80	2142
GRUPPO 1 DOP VENETO	GAMBELLARA - (BIANCO)	H80	2117
GRUPPO 1 DOP VENETO	VALDADIGE CHARDONNAY - (BIANCO)	H80	1337
GRUPPO 1 DOP VENETO	SAUVIGNON - (BIANCO)	H80	1308
GRUPPO 1 DOP VENETO	PER MALBECK - (ROSSO)	H80	1343
GRUPPO 1 DOP VENETO	GARDA CHARDONNAY - (BIANCO)	H80	1318
GRUPPO 1 DOP VENETO	RIESLING - (BIANCO)	H80	1283
GRUPPO 1 DOP VENETO	MANZONI BIANCO - (BIANCO)	H80	1274
GRUPPO 1 DOP VENETO	SAUVIGNON - (BIANCO)	H80	1304
GRUPPO 1 DOP VENETO	RIESLING - (BIANCO)	H80	1307
GRUPPO 1 DOP VENETO	COLLI EUGANEI CABERNET FRANC E SAUVIGNON	H80	2370
GRUPPO 1 DOP VENETO	COLLI EUGANEI SERPINO	H80	2369
GRUPPO 1 DOP VENETO	SCHIAVA VALDADIGE - (ROSSO)	H80	1328
GRUPPO 1 DOP VENETO	GARDA PINOT GRIGIO - (BIANCO)	H80	1320
GRUPPO 1 DOP VENETO	ARCOLE PINOT GRIGIO - (BIANCO)	H80	1314
GRUPPO 1 DOP VENETO	SOAVE UVE PER IL CLASSICO - (BIANCO)	H80	1330
GRUPPO 1 DOP VENETO	MOSCATO BIANCO - (BIANCO)	H80	1275
GRUPPO 1 DOP VENETO	COLLI EUGANEI CARMENERE	H80	2512
GRUPPO 1 DOP VENETO	COLLI EUGANEI RABOSO	H80	2513
GRUPPO 1 DOP VENETO	COLLI EUGANEI MOSCATO BIANCO	H80	2514
GRUPPO 1 DOP VENETO	COLLI EUGANEI MOSCATO GIALLO	H80	2515

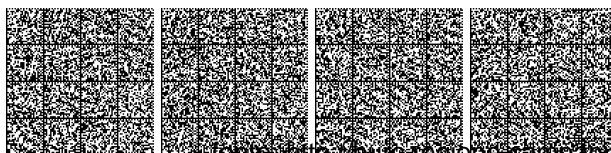


GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 1 DOP VENETO	COLLI EUGANEI CHARDONNAY	H80	2516
GRUPPO 1 DOP VENETO	COLLI EUGANEI PINOT BIANCO	H80	2517
GRUPPO 1 DOP VENETO	COLLI EUGANEI PINELLA	H80	2518
GRUPPO 1 DOP VENETO	COLLI EUGANEI TAI	H80	2519
GRUPPO 1 DOP VENETO	COLLI EUGANEI MANZONI BIANCO	H80	2520
GRUPPO 1 DOP VENETO	COLLI EUGANEI GARGANEGA	H80	2521
GRUPPO 2 DOP VENETO	ARCOLE - (BIANCO)	H80	1310
GRUPPO 2 DOP VENETO	GARDA GARGANEGA E ALTRE UVE BIANCHE - (BIANCO)	H80	1319
GRUPPO 2 DOP VENETO	GARGANEGA - (BIANCO)	H80	2141
GRUPPO 2 DOP VENETO	DELLE VENEZIE BIANCO - (BIANCO)	H80	2472
GRUPPO 2 DOP VENETO	GARGANEGA - (BIANCO)	H80	1321
GRUPPO 2 DOP VENETO	PER CARMENERE - (ROSSO)	H80	1344
GRUPPO 2 DOP VENETO	MONTI LESSINI (DURELLO) - (BIANCO)	H80	1327
GRUPPO 2 DOP VENETO	PINOT GRIGIO - (BIANCO)	H80	1277
GRUPPO 2 DOP VENETO	RABOSO - (ROSSO)	H80	1279
GRUPPO 2 DOP VENETO	VENETO MERLOT - (ROSSO)	H80	2524
GRUPPO 2 DOP VENETO	CABERNET - (ROSSO)	H80	2523
GRUPPO 2 DOP VENETO	VENETO REFOSCO - (ROSSO)	H80	2527
GRUPPO 3 DOP VENETO	VALDADIGE TERRA DEI FORTI ENANTIO - (ROSSO)	H80	1338
GRUPPO 3 DOP VENETO	COLLI EUGANEI MERLOT RISERVA	H80	2371
GRUPPO 3 DOP VENETO	UVE PER LISON CLASSICO - (BIANCO)	H80	2393
GRUPPO 3 DOP VENETO	BARDOLINO UVE PER DOCG - (ROSSO)	H80	1316
GRUPPO 3 DOP VENETO	VERDISIO - (BIANCA)	H80	2358
GRUPPO 3 DOP VENETO	COLLI EUGANEI SAUVIGNON - (BIANCA)	H80	2368
GRUPPO 3 DOP VENETO	COLLI EUGANEI CABERNET RISERVA	H80	2372
GRUPPO 3 DOP VENETO	VESPAIOLA - (BIANCO)	H80	1309
GRUPPO 3 DOP VENETO	BAGNOLI FRIULARO - (ROSSO)	H80	2023
GRUPPO 3 DOP VENETO	UVE PER VALPOLICELLA, CABERNET - (ROSSO)	H80	1336
GRUPPO 4 DOP VENETO	VALDADIGE PINOT GRIGIO - (BIANCO)	H80	1339
GRUPPO 4 DOP VENETO	TRAMINER AROMATICO - (BIANCO)	H80	2392
GRUPPO 4 DOP VENETO	BAGNOLI FRIULARO DA PASSITO - (ROSSO)	H80	2024
GRUPPO 4 DOP VENETO	VALPOLICELLA CLASSICO - (ROSSO)	H80	1342
GRUPPO 5 DOP VENETO	VENETO PINOT NERO - (ROSSO)	H80	2526
GRUPPO 5 DOP VENETO	VENETO PINOT BIANCO - (BIANCO)	H80	2525
GRUPPO 6 DOP VENETO	VALPOLICELLA DA RIPASSO - (ROSSO)	H80	1292
GRUPPO 6 DOP VENETO	LUGANA - (BIANCO)	H80	1322
GRUPPO 6 DOP VENETO	UVA DA VINO PER LUGANA SUPERIORE - (BIANCO)	H80	1331
GRUPPO 7 DOP VENETO	UVE ATTE A PROSECCO DOCG (BIANCHE)	H80	3035
GRUPPO 7 DOP VENETO	UVE PER RECIOTO - (ROSSO)	H80	1334
GRUPPO 8 DOP VENETO	GAMBELLARA PER RECIOTO - (BIANCO)	H80	2118
GRUPPO 9 DOP VENETO	UVE ATTE A PROSECCO DOC (BIANCHE)	H80	3034
GRUPPO 10 DOP VENETO	SOAVE UVE DA RECIOTO - (BIANCO)	H80	1329



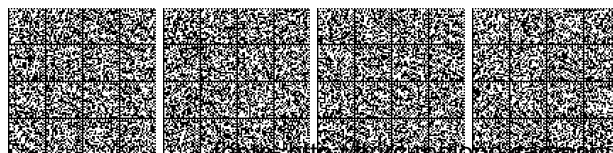
GRUPPO	MENZIONE	ID PRODOTTO	ID VARIETÀ
GRUPPO 11 DOP VENETO	UVE PER AMARONE - (ROSSO)	H80	1332
GRUPPO 11 DOP VENETO	UVE PER RECIOTO E AMARONE ZONA "CLASSICO" - (ROSSO)	H80	2028
GRUPPO 12 DOP VENETO	CARTIZZE - (BIANCO)	H80	1297
GRUPPO 1 IGP VENETO	UVE BIANCHE - (BIANCO)	H81	1288
GRUPPO 1 IGP VENETO	UVE NERE - (ROSSO)	H81	1289
GRUPPO 1 IGP VENETO	VENETO GARGANEGA - (BIANCA)	H81	2164
GRUPPO 1 IGP VENETO	GARGANEGA - (BIANCA)	H81	2175
GRUPPO 1 IGP VENETO	VENETO MERLOT - (NERA)	H81	2165
GRUPPO 1 IGP VENETO	FRIULANO - (BIANCO)	H81	1286
GRUPPO 1 IGP VENETO	VENETO MARZEMINO - (ROSSO)	H81	2522
GRUPPO 1 IGP VENETO	VENETO VERDUZZO - (BIANCO)	H81	2533
GRUPPO 1 IGP VENETO	VENETO MALBECK - (ROSSO)	H81	2528
GRUPPO 1 IGP VENETO	VENETO RABOSO - (ROSSO)	H81	2532
GRUPPO 1 IGP VENETO	VENETO MANZONI - (ROSSO)	H81	2530
GRUPPO 2 IGP VENETO	VENETO CABERNET FRANC - (NERA)	H81	2166
GRUPPO 2 IGP VENETO	SYRAH - (ROSSO)	H81	1301
GRUPPO 2 IGP VENETO	TRAMINER - (BIANCA)	H81	2364
GRUPPO 2 IGP VENETO	MANZONI MOSCATO - (BIANCA)	H81	2367
GRUPPO 2 IGP VENETO	VENETO PINOT NERO - (ROSSO)	H81	2531
GRUPPO 3 IGP VENETO	REFOSCO NOSTRANO - (ROSSO)	H81	1281
GRUPPO 3 IGP VENETO	REFOSCO DAL PEDUNCOLO ROSSO - (ROSSO)	H81	1280
GRUPPO 3 IGP VENETO	FLEURTAI - (BIANCO)	H81	2409
GRUPPO 3 IGP VENETO	ANCELOTTA - (NERA)	H81	2163
GRUPPO 3 IGP VENETO	SORELI - (BIANCO)	H81	2408
GRUPPO 3 IGP VENETO	VERDISO - (BIANCO)	H81	1293
GRUPPO 3 IGP VENETO	VERDUZZO RAMANDOLO - (BIANCA)	H81	2363
GRUPPO 3 IGP VENETO	CARMENERE - (ROSSO)	H81	2366
GRUPPO 3 IGP VENETO	CARMENERE - (ROSSO)	H81	2391
GRUPPO 3 IGP VENETO	MULLER THURGAU - (BIANCO)	H81	2116
GRUPPO 3 IGP VENETO	UVE PER MOSCATO - (BIANCO)	H81	1290
GRUPPO 3 IGP VENETO	BARBERA - (ROSSO)	H81	2365
GRUPPO 3 IGP VENETO	MOSCATO GIALLO - (BIANCO)	H81	2114
GRUPPO 3 IGP VENETO	FRANCONIA - (ROSSO)	H81	1303
GRUPPO 3 IGP VENETO	SAUVIGNON - (BIANCO)	H81	1284
GRUPPO 3 IGP VENETO	INCROCIO MANZONI 6.0.13 - (BIANCA)	H81	2361
GRUPPO 3 IGP VENETO	UVE TEROLDEGO - (ROSSO)	H81	1291
GRUPPO 3 IGP VENETO	WILDBACHER - (ROSSO)	H81	2362
GRUPPO 3 IGP VENETO	MUSCARIS - (BIANCO)	H81	2494
GRUPPO 3 IGP VENETO	PALAVA - (BIANCO)	H81	2495
GRUPPO 3 IGP VENETO	VENETO MALVASIA - (BIANCO)	H81	2529
GRUPPO 4 IGP VENETO	CHARDONNAY - (BIANCO)	H81	1272
GRUPPO 4 IGP VENETO	GLERA - (BIANCO)	H81	2457
GRUPPO 4 IGP VENETO	PINOT BIANCO - (BIANCO)	H81	1276
GRUPPO 4 IGP VENETO	RIESLING - (BIANCO)	H81	1282

24A04843

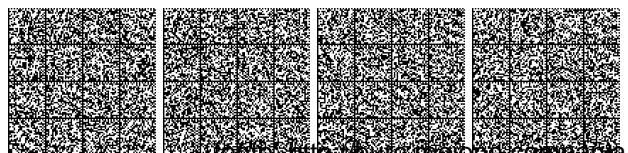


**STANDARD VALUE UVE DA VINO DOP E IGP - ANNO 2024***(Dove non espressamente indicato gli stessi valori si applicano ai corrispettivi prodotti sotto impianto di protezione)*

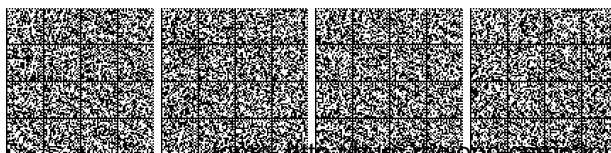
REGIONE	GRUPPI	STANDARD VALUE (SV)	UNITA' DI MISURA SV
ABRUZZO	GRUPPO 1 DOP ABRUZZO	7.468	€/ha
ABRUZZO	GRUPPO 2 DOP ABRUZZO	4.725	€/ha
ABRUZZO	GRUPPO 1 IGP ABRUZZO	10.058	€/ha
ABRUZZO	GRUPPO 2 IGP ABRUZZO	11.914	€/ha
BASILICATA	GRUPPO 1 DOP BASILICATA	5.908	€/ha
BASILICATA	GRUPPO 2 DOP BASILICATA	10.782	€/ha
BASILICATA	GRUPPO 3 DOP BASILICATA	8.148	€/ha
BASILICATA	GRUPPO 1 IGP BASILICATA	12.701	€/ha
BASILICATA	GRUPPO 2 IGP BASILICATA	16.248	€/ha
CALABRIA	GRUPPO 1 DOP CALABRIA	7.734	€/ha
CALABRIA	GRUPPO 2 DOP CALABRIA	7.637	€/ha
CALABRIA	GRUPPO 1 IGP CALABRIA	7.813	€/ha
CALABRIA	GRUPPO 2 IGP CALABRIA	8.181	€/ha
CALABRIA	GRUPPO 3 IGP CALABRIA	13.181	€/ha
CAMPANIA	GRUPPO 1 DOP CAMPANIA	6.851	€/ha
CAMPANIA	GRUPPO 2 DOP CAMPANIA	7.792	€/ha
CAMPANIA	GRUPPO 3 DOP CAMPANIA	11.792	€/ha
CAMPANIA	GRUPPO 1 IGP CAMPANIA	8.647	€/ha
CAMPANIA	GRUPPO 2 IGP CAMPANIA	9.128	€/ha
EMILIA ROMAGNA	GRUPPO 1 DOP EMILIA ROMAGNA	6.859	€/ha
EMILIA ROMAGNA	GRUPPO 2 DOP EMILIA ROMAGNA	9.978	€/ha
EMILIA ROMAGNA	GRUPPO 3 DOP EMILIA ROMAGNA	9.654	€/ha
EMILIA ROMAGNA	GRUPPO 4 DOP EMILIA ROMAGNA	6.859	€/ha
EMILIA ROMAGNA	GRUPPO 1 IGP EMILIA ROMAGNA	10.544	€/ha
EMILIA ROMAGNA	GRUPPO 2 IGP EMILIA ROMAGNA	11.921	€/ha
EMILIA ROMAGNA	GRUPPO 3 IGP EMILIA ROMAGNA	7.260	€/ha
EMILIA ROMAGNA	GRUPPO 4 IGP EMILIA ROMAGNA	13.098	€/ha
EMILIA ROMAGNA	GRUPPO 5 IGP EMILIA ROMAGNA	14.357	€/ha
FRIULI VENEZIA GIULIA	GRUPPO 1 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	13.273	€/ha
FRIULI VENEZIA GIULIA	GRUPPO 2 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	17.178	€/ha
FRIULI VENEZIA GIULIA	GRUPPO 3 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	14.486	€/ha
FRIULI VENEZIA GIULIA	GRUPPO 4 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	19.327	€/ha
FRIULI VENEZIA GIULIA	GRUPPO 5 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	13.052	€/ha
FRIULI VENEZIA GIULIA	GRUPPO 6 DOP FRIULI VENEZIA GIULIA	12.404	€/ha



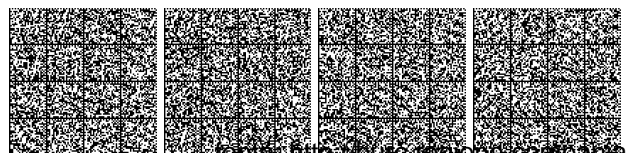
REGIONE	GRUPPI	STANDARD VALUE (SV)	UNITA' DI MISURA SV
FRIULI VENEZIA GIULIA	GRUPPO 1 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	12.889	€/ha
FRIULI VENEZIA GIULIA	GRUPPO 2 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	12.928	€/ha
FRIULI VENEZIA GIULIA	GRUPPO 3 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	11.356	€/ha
FRIULI VENEZIA GIULIA	GRUPPO 4 IGP FRIULI VENEZIA GIULIA	22.089	€/ha
LAZIO	GRUPPO 1 DOP LAZIO	5.505	€/ha
LAZIO	GRUPPO 2 DOP LAZIO	7.317	€/ha
LAZIO	GRUPPO 3 DOP LAZIO	7.625	€/ha
LAZIO	GRUPPO 4 DOP LAZIO	8.823	€/ha
LAZIO	GRUPPO 5 DOP LAZIO	11.188	€/ha
LAZIO	GRUPPO 1 IGP LAZIO	5.064	€/ha
LAZIO	GRUPPO 2 IGP LAZIO	9.062	€/ha
LAZIO	GRUPPO 3 IGP LAZIO	13.449	€/ha
LIGURIA	GRUPPO 1 DOP LIGURIA	11.102	€/ha
LIGURIA	GRUPPO 2 DOP LIGURIA	13.043	€/ha
LIGURIA	GRUPPO 3 DOP LIGURIA	11.435	€/ha
LIGURIA	GRUPPO 4 DOP LIGURIA	14.768	€/ha
LIGURIA	GRUPPO 1 IGP LIGURIA	8.658	€/ha
LIGURIA	GRUPPO 2 IGP LIGURIA	10.183	€/ha
LOMBARDIA	GRUPPO 1 DOP LOMBARDIA	9.890	€/ha
LOMBARDIA	GRUPPO 2 DOP LOMBARDIA	12.069	€/ha
LOMBARDIA	GRUPPO 3 DOP LOMBARDIA	9.446	€/ha
LOMBARDIA	GRUPPO 4 DOP LOMBARDIA	12.335	€/ha
LOMBARDIA	GRUPPO 5 DOP LOMBARDIA	13.763	€/ha
LOMBARDIA	GRUPPO 6 DOP LOMBARDIA	22.255	€/ha
LOMBARDIA	GRUPPO 7 DOP LOMBARDIA	21.125	€/ha
LOMBARDIA	GRUPPO 1 IGP LOMBARDIA	15.021	€/ha
LOMBARDIA	GRUPPO 2 IGP LOMBARDIA	18.627	€/ha
LOMBARDIA	GRUPPO 3 IGP LOMBARDIA	12.007	€/ha
MARCHE	GRUPPO 1 DOP MARCHE	7.954	€/ha
MARCHE	GRUPPO 2 DOP MARCHE	10.068	€/ha
MARCHE	GRUPPO 3 DOP MARCHE	8.666	€/ha
MARCHE	GRUPPO 4 DOP MARCHE	9.762	€/ha
MARCHE	GRUPPO 1 IGP MARCHE	10.825	€/ha
MARCHE	GRUPPO 2 IGP MARCHE	11.688	€/ha
MARCHE	GRUPPO 3 IGP MARCHE	18.058	€/ha
MOLISE	GRUPPO 1 DOP MOLISE	6.653	€/ha
MOLISE	GRUPPO 2 DOP MOLISE	5.730	€/ha
MOLISE	GRUPPO 1 IGP MOLISE	10.160	€/ha
PIEMONTE	GRUPPO 1 DOP PIEMONTE	7.429	€/ha



REGIONE	GRUPPI	STANDARD VALUE (SV)	UNITA' DI MISURA SV
PIEMONTE	GRUPPO 2 DOP PIEMONTE	11.204	€/ha
PIEMONTE	GRUPPO 3 DOP PIEMONTE	16.619	€/ha
PIEMONTE	GRUPPO 4 DOP PIEMONTE	14.878	€/ha
PIEMONTE	GRUPPO 5 DOP PIEMONTE	16.750	€/ha
PIEMONTE	GRUPPO 6 DOP PIEMONTE	18.243	€/ha
PIEMONTE	GRUPPO 7 DOP PIEMONTE	21.230	€/ha
PIEMONTE	GRUPPO 8 DOP PIEMONTE	29.763	€/ha
PUGLIA	GRUPPO 1 DOP PUGLIA	8.065	€/ha
PUGLIA	GRUPPO 2 DOP PUGLIA	10.686	€/ha
PUGLIA	GRUPPO 3 DOP PUGLIA	5.914	€/ha
PUGLIA	GRUPPO 4 DOP PUGLIA	4.685	€/ha
PUGLIA	GRUPPO 5 DOP PUGLIA	9.748	€/ha
PUGLIA	GRUPPO 1 IGP PUGLIA	12.005	€/ha
PUGLIA	GRUPPO 2 IGP PUGLIA	14.363	€/ha
PUGLIA	GRUPPO 3 IGP PUGLIA	17.899	€/ha
SARDEGNA	GRUPPO 1 DOP SARDEGNA	12.848	€/ha
SARDEGNA	GRUPPO 2 DOP SARDEGNA	17.013	€/ha
SARDEGNA	GRUPPO 3 DOP SARDEGNA	15.132	€/ha
SARDEGNA	GRUPPO 1 IGP SARDEGNA	9.475	€/ha
SICILIA	GRUPPO 1 DOP SICILIA	7.492	€/ha
SICILIA	GRUPPO 2 DOP SICILIA	11.433	€/ha
SICILIA	GRUPPO 3 DOP SICILIA	9.307	€/ha
SICILIA	GRUPPO 4 DOP SICILIA	13.341	€/ha
SICILIA	GRUPPO 1 IGP SICILIA	8.791	€/ha
SICILIA	GRUPPO 2 IGP SICILIA	7.377	€/ha
TOSCANA	GRUPPO 1 DOP TOSCANA	12.597	€/ha
TOSCANA	GRUPPO 2 DOP TOSCANA	9.680	€/ha
TOSCANA	GRUPPO 3 DOP TOSCANA	12.798	€/ha
TOSCANA	GRUPPO 4 DOP TOSCANA	13.897	€/ha
TOSCANA	GRUPPO 5 DOP TOSCANA	16.188	€/ha
TOSCANA	GRUPPO 6 DOP TOSCANA	11.677	€/ha
TOSCANA	GRUPPO 7 DOP TOSCANA	21.823	€/ha
TOSCANA	GRUPPO 8 DOP TOSCANA	14.711	€/ha
TOSCANA	GRUPPO 9 DOP TOSCANA	25.572	€/ha
TOSCANA	GRUPPO 10 DOP TOSCANA	29.922	€/ha
TOSCANA	GRUPPO 11 DOP TOSCANA	39.403	€/ha
TOSCANA	GRUPPO 1 IGP TOSCANA	14.627	€/ha
TOSCANA	GRUPPO 2 IGP TOSCANA	11.560	€/ha
TOSCANA	GRUPPO 3 IGP TOSCANA	14.967	€/ha
TRENTINO-ALTO ADIGE	GRUPPO 1 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	8.471	€/ha



REGIONE	GRUPPI	STANDARD VALUE (SV)	UNITA' DI MISURA SV
TRENTINO-ALTO ADIGE	GRUPPO 2 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	22.627	€/ha
TRENTINO-ALTO ADIGE	GRUPPO 3 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	27.432	€/ha
TRENTINO-ALTO ADIGE	GRUPPO 4 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	25.165	€/ha
TRENTINO-ALTO ADIGE	GRUPPO 5 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	28.876	€/ha
TRENTINO-ALTO ADIGE	GRUPPO 6 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	30.919	€/ha
TRENTINO-ALTO ADIGE	GRUPPO 7 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	21.068	€/ha
TRENTINO-ALTO ADIGE	GRUPPO 8 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	40.819	€/ha
TRENTINO-ALTO ADIGE	GRUPPO 9 DOP TRENTINO-ALTO ADIGE	37.716	€/ha
TRENTINO-ALTO ADIGE	GRUPPO 1 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	6.508	€/ha
TRENTINO-ALTO ADIGE	GRUPPO 2 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	11.448	€/ha
TRENTINO-ALTO ADIGE	GRUPPO 3 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	11.448	€/ha
TRENTINO-ALTO ADIGE	GRUPPO 4 IGP TRENTINO-ALTO ADIGE	22.888	€/ha
UMBRIA	GRUPPO 1 DOP UMBRIA	6.511	€/ha
UMBRIA	GRUPPO 2 DOP UMBRIA	7.046	€/ha
UMBRIA	GRUPPO 3 DOP UMBRIA	11.311	€/ha
UMBRIA	GRUPPO 1 IGP UMBRIA	9.367	€/ha
UMBRIA	GRUPPO 2 IGP UMBRIA	10.207	€/ha
VALLE D'AOSTA	GRUPPO 1 DOP VALLE D'AOSTA	23.045	€/ha
VENETO	GRUPPO 1 DOP VENETO	9.775	€/ha
VENETO	GRUPPO 2 DOP VENETO	10.818	€/ha
VENETO	GRUPPO 3 DOP VENETO	12.940	€/ha
VENETO	GRUPPO 4 DOP VENETO	18.655	€/ha
VENETO	GRUPPO 5 DOP VENETO	14.946	€/ha
VENETO	GRUPPO 6 DOP VENETO	20.479	€/ha
VENETO	GRUPPO 7 DOP VENETO	21.578	€/ha
VENETO	GRUPPO 8 DOP VENETO	4.573	€/ha
VENETO	GRUPPO 9 DOP VENETO	20.024	€/ha
VENETO	GRUPPO 10 DOP VENETO	12.345	€/ha
VENETO	GRUPPO 11 DOP VENETO	24.204	€/ha
VENETO	GRUPPO 12 DOP VENETO	55.598	€/ha
VENETO	GRUPPO 1 IGP VENETO	12.310	€/ha
VENETO	GRUPPO 2 IGP VENETO	14.194	€/ha
VENETO	GRUPPO 3 IGP VENETO	18.010	€/ha
VENETO	GRUPPO 4 IGP VENETO	13.644	€/ha





## **Decreto Dirigenziale n. 1014 del 30/12/2024**

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 7 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE,  
ALIMENTARI E FORESTALI

Oggetto dell'Atto:

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 2 COMPONENTE 1, INVESTIMENTO 2.3 - INNOVAZIONE E MECCANIZZAZIONE NEL SETTORE AGRICOLO E ALIMENTARE - SOTTOMISURA "AMMODERNAMENTO DEI MACCHINARI AGRICOLI CHE PERMETTANO L'INTRODUZIONE DI TECNICHE DI PRECISIONE". APPROVAZIONE LINEE GUIDA PER LA PROPOSIZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO, DELL'ISTANZA DI VARIAZIONE PROGETTUALE E/O DEL CAMBIO BENEFICIARIO



## IL DIRETTORE GENERALE

## VISTI:

- a) il Regolamento (UE) n. 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020, relativo all'istituzione di un quadro che favorisce gli investimenti sostenibili e recante modifica del Regolamento (UE) 2019/2088 e, in particolare, l'articolo 17, che reca il principio di non arrecare un danno significativo (*"Do no significant harm"* - DNSH);
- b) il Regolamento delegato (UE) n. 2021/2139 della Commissione del 4 giugno 2021 che integra il regolamento (UE) n. 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio;
- c) il Regolamento (UE) n. 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 – nel quadro del regime di aiuti SA.109572 (2023);
- d) il Regolamento (UE) n. 2023/2831 della Commissione del 13 dicembre 2023 riguardante l'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis", in vigore dal 1° gennaio 2024, che sostituisce il Reg. (UE) n. 1407/2013;
- e) la Comunicazione della Commissione europea 2021/C58/01 del 18 febbraio 2021, concernente "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza";
- f) il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) valutato positivamente con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;
- g) il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021 (Tabella A), relativo all'assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;
- h) il Decreto del Ministero dell'Agricoltura n. 413219 dell'8 agosto 2023, recante la definizione delle modalità di emanazione dei bandi regionali per la sottomisura "ammodernamento delle macchine agricole" - PNRR – Missione 2 componente 1, Investimento 2.3 - Innovazione e meccanizzazione nel settore agricolo e alimentare";
- i) il Decreto del Ministro dell'Agricoltura, della sovranità alimentare e delle Foreste n. 53263 del 02.02.2023, recante il riparto in favore delle Regioni e delle Province autonome;
- j) il Decreto del Ministro dell'Agricoltura, della sovranità alimentare e delle Foreste n. 144081 del 26.03.2024, che modifica il DM n. 413219 del 08.08.2023;
- k) il Decreto del Ministro dell'Agricoltura, della sovranità alimentare e delle Foreste n. 364441 del 09.08.2024, recante l'accertamento dell'importo massimo di risorse finanziarie necessarie al finanziamento degli investimenti destinati alla sottomisura "ammodernamento delle macchine agricole" - PNRR – Missione 2 componente 1, Investimento 2.3 - Innovazione e meccanizzazione nel settore agricolo e alimentare, ripartite per Regioni e Province autonome e assegnazione delle relative risorse, con cui, tra l'altro, è stata concessa la proroga di 30 gg del termine per l'approvazione della graduatoria dei beneficiari ammessi per la sottomisura in oggetto, con nuovo termine stabilito al 30 settembre 2024, originariamente previsto per il 31 agosto 2024;

- l) la DGR n. 305 del 25/05/2023, avente a oggetto “Linee guida operative per l'attuazione del Piano nazionale Ripresa e Resilienza e del Piano nazionale complementare in Regione Campania”. – Determinazioni”;
- m) la DGR n. 560 del 10.10.2023 avente a oggetto” Piano Nazionale Ripresa e Resilienza PNRR - Missione 2 -Componente 1 - Investimento 2.3 - Innovazione e meccanizzazione nel settore agricolo ed alimentare, Sottomisura ammodernamento dei frantoi oleari e ammodernamento delle macchine agricole, con cui, tra le altre, è stato demandato alla Direzione Generale per le Politiche agricole, alimentari e forestali, in raccordo con le strutture regionali dell'Ufficio Special Grandi Opere - PNRR competenti in materia di PNRR, di adottare gli adempimenti conseguenti, in conformità alla “Linee guida operative per l'attuazione del Piano Nazionale Ripresa e Resilienza e del Piano Nazionale Complementare in Regione Campania” approvate con la DGR n. 305/2023;
- n) il DRD n. 607 del 30/09/2024, con cui sono state approvate le Disposizioni regionali di applicazione delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari di cui alle Sotto-misure “Ammodernamento frantoi oleari” e “Ammodernamento dei macchinari agricoli che permettano l'introduzione di tecniche di agricoltura di precisione” relative alla Misura PNRR M2C1I2.3 “Innovazione e meccanizzazione nel settore agricolo e alimentare”.

**PREMESSI:**

- a) il DRD n.965 del 27/12/2023, con cui è stato approvato il bando “Ammodernamento dei macchinari agricoli che permettano l'introduzione di tecniche di agricoltura di precisione” prevista all'interno della Missione 2 Componente 1 (M2C1) Investimento 2.3 - "Innovazione e meccanizzazione nel settore agricolo e alimentare" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), fissando la data di apertura del bando al 29.01.2024 e come termine ultimo per il rilascio delle Domande di Sostegno sul Portale SIAN la data del 15.03.2024, nominando come Responsabile del Procedimento la Dirigente Dott.ssa Maria Passari;
- b) il DRD n.39 del 26/01/2024, con cui è stata differita la data di apertura per la presentazione delle Domande al 05.02.2024, lasciando invariato il termine per il rilascio;
- c) il DRD n.167 del 13/03/2024, con cui è stata differita la data di rilascio delle Domande e sono state apportate alcune modifiche/integrazioni;
- d) il DRD n.193 del 28/03/2024, con cui è stato ulteriormente differito, alla data del 31/05/2024, il termine per il rilascio delle Domande di Sostegno e nuovamente disposta una modifica/integrazione del contenuto del bando;
- e) il DRD n. 562 del 10/09/2024, con cui è stata approvata la graduatoria definitiva del bando anzidetto, in uno all'elenco delle Domande di Sostegno ammissibili, delle Domande di Sostegno non ammissibili e di quelle non ricevibili;

**CONSIDERATO che:**

- a) con il DRD n. 679 del 24/10/2024 è stata approvata la concessione dei finanziamenti ammessi, in uno all'elenco dei concessionari;
- b) con il DRD n. 954 del 09/12/2024 è stato rettificato l'elenco delle Domande di Sostegno ammissibili, allegato al DRD n. 562/2024, nonché l'elenco dei Concessionari, allegato al DRD n. 679/2024, nella parte in cui indicano in modo erroneo la spesa richiesta dall'azienda selezionata e la spesa ammessa a contributo dall'Ufficio, approvando, per tali ragioni, una versione sostitutiva degli stessi;

**PRESO ATTO che:**

- a) l'Unione Europea assegna un ruolo primario ai principi di pagamento, regolati da una serie di norme e procedure definite dalla Commissione Europea e dal Governo italiano per garantire che i fondi siano utilizzati in modo trasparente, efficiente e in linea con gli obiettivi del piano;

- b) l'UE, al fine di garantire i principi sopracitati, prevede, altresì, una serie di norme e procedimenti per la modifica/variazione dei progetti originariamente presentati dai beneficiari, purché rispettino i limiti imposti dalla stessa normativa;
- c) il Regolamento (UE) 241/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza (GU L 57 del 18.2.2021, pag. 17), prevede l'obbligo in capo al beneficiario al rispetto di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale, tra cui vi rientra la corretta rendicontazione e proposizione di domanda di pagamento oggetto di contributo, oltre che la giusta istanza di variazione progettuale;

**CONSIDERATO, altresì, che** la proposizione della domanda di pagamento, l'istanza relativa alla variazione del progetto e/o cambio beneficiario assumono, pertanto, un ruolo rilevante ai fini della corretta ed efficace rendicontazione degli interventi e devono garantire trasparenza e visibilità delle operazioni finanziate e dei risultati conseguiti;

**PRESO ATTO che:**

- a) l'artt. 24 e seg. del bando "MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLA SOVVENZIONE/CONTRIBUTO E RENDICONTAZIONE DELLE SPESE" prevedono le modalità di somministrazione del contributo e la relativa rendicontazione delle spese;
- b) l'art. 28 del bando "VARIANTI/MODIFICHE DEL PROGETTO" prevede la possibilità di apportare modifiche al progetto, garantendo il rispetto di scadenze, principi ed obblighi del PNRR;
- c) L'art. 29 del bando "CAMBIO BENEFICIARIO" prevede la possibilità di mutare il beneficiario nelle ipotesi di causa di forza maggiore, decesso del Beneficiario e cessione di azienda.

**RITENUTO**, pertanto, necessario adottare delle specifiche linee guida per assicurare la corretta proposizione della domanda di pagamento, istanza di variazione progettuale e/o cambio beneficiario e, per l'effetto, garantire che i fondi siano utilizzati in modo trasparente, efficiente e in linea con gli obiettivi del piano PNRR, di adottare delle specifiche Linee Guida;

**ACQUISITI** dalla UOD 50793 i seguenti documenti e ritenuto, pertanto, necessario di doverli approvare:

- PNRR - Missione 2 componente 1, Investimento 2.3 - Innovazione e meccanizzazione nel settore agricolo e alimentare – Sottomisura "Ammodernamento dei macchinari agricoli che permettano l'introduzione di tecniche di precisione" - INDICAZIONI RELATIVE ALLA PROPOSIZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO;
- PNRR - Missione 2 componente 1, Investimento 2.3 - Innovazione e meccanizzazione nel settore agricolo e alimentare – Sottomisura "Ammodernamento dei macchinari agricoli che permettano l'introduzione di tecniche di precisione" - INDICAZIONI RELATIVE ALLE VARIANTI DEL PROGETTO E AL CAMBIO BENEFICIARIO;

**TENUTO CONTO che:**

- a) la concessione del beneficio individuale è subordinata alla sottoscrizione, da parte di ciascuno dei soggetti individuati in sede di graduatoria definitiva, di un atto d'obbligo, così come sancito dal DM MASAF n. 413219/2023 e ss.mm.ii., con cui viene formalmente accettato il finanziamento finalizzato alla realizzazione del progetto proposto con la domanda di sostegno;
- b) con la sottoscrizione dell'atto d'obbligo il soggetto beneficiario, ai sensi dell'art. 19 del DRD n. 965 del 27/12/2023, garantisce il rispetto degli obblighi e degli impegni derivanti dall'utilizzo delle risorse del PNRR;

**DECRETA**

per le motivazioni di cui in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, di:

1. di approvare i seguenti documenti:

- PNRR - Missione 2 componente 1, Investimento 2.3 - Innovazione e meccanizzazione nel settore agricolo e alimentare – Sottomisura “Ammodernamento dei macchinari agricoli che permettano l’introduzione di tecniche di precisione” - INDICAZIONI RELATIVE ALLA PROPOSIZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO;
- PNRR - Missione 2 componente 1, Investimento 2.3 - Innovazione e meccanizzazione nel settore agricolo e alimentare – Sottomisura “Ammodernamento dei macchinari agricoli che permettano l’introduzione di tecniche di precisione” - INDICAZIONI RELATIVE ALLE VARIANTI DEL PROGETTO E AL CAMBIO BENEFICIARIO;

2. di precisare che i suddetti documenti potranno essere oggetto di successive modifiche alla luce dell’evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o di eventuali rilievi dell’Unità di Missione PNRR;

3. di dare atto che per il presente provvedimento sussistono gli obblighi di pubblicazione sul sito internet istituzionale della Giunta e del Consiglio in una apposita sottosezione della sezione Amministrazione trasparente (Regione casa di vetro), ai sensi dell’art. 27, comma 6 ter, della L.R. 19 gennaio 2009, n. 1 come modificata ed integrata con L.R. 28 luglio 2017, n. 23;

4. di dare atto che per il presente provvedimento sussistono gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni di cui all’art. 26 comma 1 del D. Lgs 33/2013;

5. di trasmettere, per quanto di competenza, copia del presente decreto e relativi allegati:

- all’Assessore all’Agricoltura;
- al Responsabile della Programmazione Unitaria Regionale della Campania;
- al Servizio centrale regionale del PNRR 600693
- agli Uffici di Staff e alle UOD della Direzione Generale;
- al MASAF indirizzi [aoo.disr@pec.masaf.gov.it](mailto:aoo.disr@pec.masaf.gov.it) e [aoo.pnrr@pec.masaf.gov.it](mailto:aoo.pnrr@pec.masaf.gov.it)
- allo STAFF 93 per la pubblicazione sul sito internet dell’Assessorato all’Agricoltura della Regione Campania <http://www.agricoltura.regione.campania.it>;
- ad AGEA Organismo Pagatore;

MARIA PASSARI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



MINISTERO DELL'AGRICOLTURA  
DELLA SOVRANITÀ ALIMENTARE  
E DELLE FORESTE



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE  
DI RIPRESA E RESILIENZA



## **Piano nazionale di ripresa e resilienza**

**Missione 2 componente 1, Investimento 2.3 - Innovazione e meccanizzazione nel settore agricolo e alimentare – Sottomisura “Ammodernamento dei macchinari agricoli che permettano l’introduzione di tecniche di precisione”**

### **INDICAZIONI RELATIVE ALLA PROPOSIZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO**

*(Articoli 24 e sgg. del bando)*



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



MINISTERO DELL'AGRICOLTURA  
DELLA SOVRANITÀ ALIMENTARE  
E DELLE FORESTE



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE  
DI RIPRESA E RESILIENZA



REGIONE CAMPANIA

## Indicazioni sui Pagamenti PNRR Bando Meccanizzazione - Regione Campania

### Introduzione

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) è un piano strategico che mira a rilanciare l'economia italiana, migliorare le infrastrutture e stimolare la crescita sostenibile, in risposta alla crisi economica generata dalla pandemia di COVID-19. Una delle misure previste dal PNRR riguarda l'ammmodernamento e la meccanizzazione del settore agricolo, con particolare attenzione alla Regione Campania. Il **Bando Meccanizzazione**, finanziato dal PNRR e gestito dalla Regione Campania, si propone di supportare le imprese agricole con l'acquisto di nuove attrezzature e macchinari.

Questo manuale ha lo scopo di fornire una guida completa su come gestire il processo di **pagamento** per i beneficiari del Bando Meccanizzazione, indicando tutte le fasi da seguire e gli adempimenti necessari.

---

### 1. Cos'è il Bando Meccanizzazione?

Il **Bando Meccanizzazione** della Regione Campania è una misura del PNRR che intende promuovere l'innovazione tecnologica nel settore agricolo. Il bando finanzia l'acquisto di macchinari e attrezzature agricole moderne, con l'obiettivo di aumentare la produttività e la sostenibilità delle imprese agricole.

#### Obiettivi principali:

- Promuovere l'uso di tecnologie avanzate.
- Ridurre l'impatto ambientale delle attività agricole.
- Aumentare la competitività delle imprese agricole regionali.

#### Chi può partecipare?

Il bando è rivolto a:

- Imprese agricole individuali e collettive.
- Cooperative agricole.
- Aziende che operano in ambito agricolo e che sono in regola con gli obblighi fiscali e previdenziali.

---

### 2. Le Fasi del Bando Meccanizzazione

Il processo di partecipazione al bando prevede diverse fasi:

- **Presentazione della domanda:**



- Compilazione e invio della domanda online tramite la piattaforma apposita della Regione Campania.
- Presentazione dei documenti necessari (ad esempio, visura camerale, attestato di regolarità fiscale, progetto di investimento).
- **Valutazione e approvazione:**
  - La Regione Campania esamina le domande ricevute e valuta la conformità ai criteri del bando.
  - A seguito di una valutazione positiva, il beneficiario riceve una comunicazione di approvazione.
- **Erogazione del finanziamento:**
  - Una volta approvata la domanda, l'impresa può procedere all'acquisto dei macchinari e delle attrezzature.
- **Esecuzione del pagamento:**
  - L'impresa effettua l'acquisto dei macchinari e paga i fornitori.
  - Il pagamento viene quindi sottoposto a una verifica da parte della Regione per garantire che sia stato effettuato correttamente e in linea con le indicazioni del bando.

---

### 3. La Gestione del Pagamento

Ai sensi del paragrafo 24 del Bando Meccanizzazione è possibile presentare le seguenti domande di pagamento:

- anticipazione (max 30% del contributo concesso, finalizzato all'avvio del progetto);
- stato di avanzamento (SA) (min. 30% e max 90% del contributo concesso)<sup>1</sup>;
- saldo (minimo 10%, max totalità di progetto)<sup>1</sup>.

Si ricorda che potrà essere rendicontato solo l'importo imponibile della fattura in quanto l'IVA risulta un costo detraibile.

Ai fini degli adempimenti di cui sopra, i documenti giustificativi relativi alle spese rendicontate sono tenuti a disposizione dall'impresa beneficiaria nei limiti e nelle modalità di cui alle disposizioni di legge di riferimento e di quanto previsto nel bando. In ogni fase del procedimento, l'impresa beneficiaria consente e favorisce lo svolgimento di tutti i controlli, ispezioni e monitoraggi, anche mediante

---

<sup>1</sup> Si specifica che, ad eccezione dell'anticipazione, per la natura della misura è naturale che potrebbe risultare difficoltoso il preciso rispetto delle percentuali, pertanto sono da considerarsi indicative.



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



MINISTERO DELL'AGRICOLTURA  
DELLA SOVRANITÀ ALIMENTARE  
E DELLE FORESTE



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE  
DI RIPRESA E RESILIENZA



sopralluoghi, al fine di verificare lo stato di avanzamento del Progetto e le condizioni di mantenimento delle agevolazioni. La Regione ha facoltà di effettuare controlli e ispezioni, anche in loco, sui singoli interventi agevolati, in ogni fase del ciclo di vita del progetto, al fine di verificare il rispetto delle condizioni per l'accesso alle agevolazioni concesse, la corretta realizzazione degli interventi secondo quanto previsto dal progetto approvato, l'assenza di doppio finanziamento, l'assenza di conflitto di interessi e l'identificazione del "titolare effettivo", nonché il mantenimento in efficienza e in esercizio degli interventi per i 5 anni successivi alla data di erogazione a saldo delle agevolazioni.

### 3.1 Modalità di Pagamento

I pagamenti per i progetti finanziati nell'ambito del Bando Meccanizzazione devono essere effettuati tramite metodi tracciabili e in conformità con quanto stabilito dal PNRR. Le modalità accettate includono:

- **Bonifici bancari;**
- **Assegni non trasferibili:** È obbligatorio conservare copia della ricevuta di pagamento;
- **Pagamenti effettuati tramite il modello F24** relativamente alle ritenute fiscali.

#### **Non sono ammessi pagamenti in contanti o tramite strumenti non tracciabili.**

Si ricorda che su tutti i giustificativi di spesa e pagamento dovranno essere indicati i seguenti dettagli: il CUP assegnato, il numero SIAN della domanda di sostegno a cui la spesa si riferisce, e la dicitura "PNRR M2C1 - Investimento 2.3 – Sottomisura - Ammodernamento dei macchinari agricoli per l'introduzione di tecniche di agricoltura di precisione – Next Generation UE", da abbreviare se necessario per la causale.

Inoltre, per le spese sostenute tra la presentazione della domanda di aiuto e l'assegnazione del CUP, è comunque necessario garantire la tracciabilità di tutti i giustificativi di spesa e pagamento, indicando il numero SIAN della domanda di sostegno, nonché la dicitura *PNRR M2C1 - Investimento 2.3 – Sottomisura - "Ammodernamento dei macchinari agricoli che permettano l'introduzione di tecniche di agricoltura di precisione" - Next Generation UE.*

### 3.2 Documentazione Necessaria per il Pagamento

Gli stati di avanzamento dei lavori possono essere erogati in base alle spese effettivamente sostenute per l'avanzamento del progetto, documentate da fatture e altri giustificativi di pagamento, o da documenti con valore probatorio equivalente. L'importo minimo per ciascun stato di avanzamento è pari al 30% della spesa totale ammissibile per il progetto.

Per poter ottenere l'erogazione dello stato di avanzamento o del saldo, il beneficiario deve presentare una domanda di pagamento corredata dalla seguente documentazione:

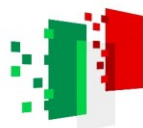
**1. Dichiarazione del legale rappresentante:** una dichiarazione del legale rappresentante o del procuratore speciale (ai sensi degli articoli 47 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445), che attesti:



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



MINISTERO DELL'AGRICOLTURA  
DELLA SOVRANITÀ ALIMENTARE  
E DELLE FORESTE



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE  
DI RIPRESA E RESILIENZA



REGIONE CAMPANIA

- La presenza in azienda dei beni strumentali agevolati.
- Il rispetto del vincolo di non distogliere i beni agevolati dall'uso previsto.
- L'assenza di doppio finanziamento e la conformità al principio DNSH (Do No Significant Harm).

**2. Relazione tecnica:** Un tecnico abilitato deve redigere una relazione tecnica, firmata digitalmente, che certifichi:

- La corrispondenza tra le macchine, le attrezzature e gli impianti acquistati e quelli previsti.
- Il rispetto del principio DNSH (incluso l'uso di tecniche per la riduzione delle emissioni, l'efficienza energetica, il risparmio idrico, la riduzione della dispersione di nutrienti/fitofarmaci e il rispetto del tagging digitale).
- Il rispetto del requisito di "nuovo di fabbrica", con l'indicazione che i beni non sono mai stati utilizzati e sono fatturati direttamente dal produttore o dal suo rivenditore.

La relazione dovrà essere accompagnata da un dossier fotografico, comprensivo di foto geotaggate che documentino gli investimenti effettuati. Le foto devono essere in formato digitale (jpeg), includendo il numero di matricola e/o la targa dei beni, ove presenti.

**3. Elenco riepilogativo delle fatture:** Un elenco dettagliato delle fatture e/o altri titoli di spesa, con i seguenti dati:

- Data e numero del titolo di spesa;
- Estremi relativi al pagamento (tipo e data di pagamento);
- Nominativo del fornitore e descrizione della fornitura.
- Imponibile in euro.

**4. Titoli di spesa:** Fatture o documenti probatori equivalenti, accompagnati dalla documentazione di pagamento (indicate al paragrafo 24.4 del bando). Le fatture devono essere presentate in formato .xml e firmate digitalmente dal richiedente, se non già firmate dal fornitore. Per gli stati di avanzamento (SAL), sono ammesse anche fatture di acconto, in tal caso la relazione di cui al punto 2 si dovrà limitare ad un'attestazione di conformità del bene in fattura con il bene ammesso in fase istruttoria.

**5. Certificati di garanzia del biometano:** Se pertinente, è richiesta la certificazione che attesti il rispetto dei requisiti di sostenibilità del biometano acquistato, in conformità con la normativa RED II.

**6. Certificato di omologazione del veicolo:** Un certificato di omologazione per i veicoli finanziati, oppure una dichiarazione di conformità per i macchinari/strumenti acquistati.

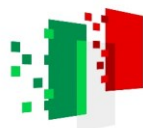
**7. Certificato di rottamazione dei veicoli sostituiti:** Se il progetto prevede la sostituzione di veicoli, deve essere fornito un certificato di rottamazione o una dichiarazione che attesti l'impegno al corretto smaltimento del veicolo in conformità alla normativa vigente.



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



MINISTERO DELL'AGRICOLTURA  
DELLA SOVRANITÀ ALIMENTARE  
E DELLE FORESTE



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE  
DI RIPRESA E RESILIENZA



**8. Estratto conto corrente:** Un estratto conto del conto corrente dedicato all'investimento o utilizzato per le attività aziendali da cui risulti che le risorse sono state effettivamente utilizzate per il progetto.

**9. Altra documentazione richiesta:** Qualsiasi altra documentazione indicata nel bando o che si ritenga utile per la rendicontazione.

Si sottolinea che, a pena di inammissibilità della spesa, le date di emissione dei giustificativi di pagamento e la loro tracciabilità devono essere sempre anteriori alla data di rilascio sul sistema SIAN della domanda di pagamento.

Infine, l'importo massimo erogabile a titolo di acconto (SAL), comprensivo di quanto eventualmente già versato come anticipazione, non deve superare il 90% del contributo totale concesso.

### 3.3 Verifica dei Pagamenti

La Regione Campania procederà con la verifica di tutti i documenti prima di autorizzare il pagamento del contributo. È fondamentale che la documentazione sia corretta e completa, in quanto eventuali irregolarità possono ritardare o addirittura compromettere l'erogazione del finanziamento.

---

## 4. Come Richiedere il Pagamento

### 4.1 Procedura di Richiesta

Il beneficiario deve presentare la richiesta di pagamento seguendo questa procedura:

1. **Accedere alla portale SIAN:** La richiesta di pagamento deve essere inviata tramite il portale ufficiale SIAN, utilizzando le credenziali fornite al momento della registrazione;
2. **Compilazione della domanda di pagamento:** Compilare il modulo online con tutte le informazioni richieste ed allegare tutta la documentazione prevista;
3. **Rilasciare la domanda:** Una volta compilata e firmata, la domanda deve essere rilasciata;
4. **Verifica da parte della Regione:** La Regione Campania effettuerà la verifica della documentazione e dei pagamenti. Se tutto risulta conforme, il pagamento sarà autorizzato.

Per maggiori dettagli si rimanda al "Manuale Utente AGEA-8457605C6D-PNR3-PNRR\_DMD\_20230419\_1-MU-CIOPNRR2024003-00\_PresentazioneDP" presente sul sistema informatico SIAN, nella sezione Download, Download Documentazione, sotto elenco Manuali PNRR – Innovazione e Meccanizzazione. Per comodità allegato alla presente.

**5. Procedure per l'anticipo, il SAL (Stato Avanzamento Lavori) e il saldo nell'ambito del Bando Meccanizzazione del PNRR.**

### 5.1 Anticipo

**Finalità**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



MINISTERO DELL'AGRICOLTURA  
DELLA SOVRANITÀ ALIMENTARE  
E DELLE FORESTE



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE  
DI RIPRESA E RESILIENZA



REGIONE CAMPANIA

L'anticipo permette al beneficiario di ricevere una parte del contributo approvato per avviare gli investimenti previsti.

### Documentazione Necessaria

1. **Richiesta di anticipo:** la procedura è da effettuarsi sul portale SIAN ed è descritta nel manuale AgEA.
2. **Garanzia fideiussoria o bancaria:**
  - o Deve coprire l'intero importo richiesto come anticipo.
  - o Deve essere emessa da istituti bancari o assicurativi riconosciuti.
3. **Dichiarazione di impegno:**
  - o Una dichiarazione firmata dal beneficiario che attesti l'utilizzo dell'anticipo esclusivamente per il progetto approvato.

### Procedura Operativa

1. **Accesso al Portale SIAN:** Il beneficiario accede al sistema e compila la domanda di anticipazione.
2. **Caricamento dei documenti:** Tutti i file devono essere in formato PDF e caricati nella sezione specifica (*vedi procedura relativa alla stampa e consegna della polizza fidejussoria*).
3. **Verifica dell'ente gestore:** L'ente valuta la completezza e la conformità della documentazione e, in caso di esito positivo, approva la richiesta.

---

## 5.2 Stato Avanzamento Lavori (SAL)

### Finalità

Il SAL permette di ottenere pagamenti parziali in base all'avanzamento del progetto, potrà essere richiesto solo laddove la richiesta raggiunga almeno il 30% e non più del 90% (compreso dell'eventuale importo già riconosciuto con l'anticipazione) del contributo concesso.

### Documentazione Necessaria

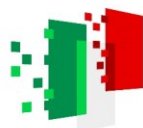
1. **Relazione tecnica di avanzamento:**
  - o Redatta da un tecnico abilitato (se richiesto), che descriva dettagliatamente lo stato delle attività svolte.
  - o Attestazione del requisito di "nuovo di fabbrica" (Laddove sia stata fornita una macchina) che riguarda beni mai utilizzati e fatturati direttamente dal costruttore o suo rappresentante.



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



MINISTERO DELL'AGRICOLTURA  
DELLA SOVRANITÀ ALIMENTARE  
E DELLE FORESTE



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE  
DI RIPRESA E RESILIENZA



**2. Documentazione relativa al rispetto del principio del DNSH:** All. 01 – Scheda A (Checklist DNSH – sezione ex post) da inserire in caso di fornitura di uno o più macchinari.

**3. Fatture emesse o proforma:**

- Fatture relative alle spese sostenute fino alla data del SAL.
- Ogni fattura deve riportare:
  - Il CUP;
  - Codice della Domanda SIAN;
  - La descrizione dettagliata della spesa con la dicitura *PNRR M2C1 - Investimento 2.3 – Sottomisura – “Ammodernamento dei macchinari agricoli per l’introduzione di tecniche di agricoltura di precisione – Next Generation UE”*.

**4. Prove di pagamento:**

- Copie dei bonifici bancari o altre forme di pagamento tracciabile.
- La causale deve contenere il CUP, il numero della fattura e quanto previsto al paragrafo 24.4 del Bando.

**5. Elenco riepilogativo delle fatture e/o altri titoli di spesa,** con documento formato .xls che contenga le seguenti informazioni per ogni singola colonna e firmato digitalmente (estensione .p7m):

- Tipologia del documento di spesa, data e numero;
- Estremi relativi al pagamento e tipologia;
- Ragione sociale e P.IVA del fornitore;
- Descrizione della fornitura;
- Imponibile in euro;

**6. Liberatorie dei fornitori** rese a fronte dei pagamenti ricevuti per la fornitura di uno o più macchinari.

**7. Certificati di garanzia d’origine relativa al biometano acquistato,** atti a certificare il rispetto dei requisiti di sostenibilità in conformità alla Direttiva RED II (tipologia a) e b) (Solo nei casi in cui la normativa lo preveda).

**8. Certificato di omologazione del veicolo** oggetto di finanziamento o dichiarazione di conformità del macchinario/strumento oggetto di finanziamento (tipologie a), b) e c)).



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



MINISTERO DELL'AGRICOLTURA  
DELLA SOVRANITÀ ALIMENTARE  
E DELLE FORESTE



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE  
DI RIPRESA E RESILIENZA



**9. Elenco delle macchine e delle attrezzature** con documento formato .xls che contenga, per ogni singola colonna, la descrizione del veicolo/macchinario, la matricola e la targa (ove presenti/previste);

**10. Documentazione fotografica:**

- Foto geolocalizzate (cosiddetta foto geotaggata) che dimostrino l'avanzamento dei lavori o l'acquisto dei beni previsti. La documentazione fotografica deve essere fornita dal beneficiario mediante l'invio di due fotografie per ogni bene, che includano anche il numero di matricola e/o la targa, se presenti. Le immagini devono essere in formato digitale (ad esempio, jpeg) e devono contenere nelle proprietà del file le coordinate geografiche del luogo in cui sono state scattate. Le fotografie devono essere sufficientemente dettagliate per permettere la verifica della fornitura dei veicoli, delle macchine, delle attrezzature e degli impianti oggetto dell'investimento.

**11. Estratto del conto corrente;**

**12. Dichiarazione di avanzamento:**

- Una dichiarazione firmata dal beneficiario che attesti l'avanzamento del progetto e l'uso corretto dei fondi.

**Procedura Operativa:**

- 1. Accesso al Portale SIAN:** Il beneficiario compila la domanda di SAL e carica i documenti necessari.
- 2. Controllo dell'ente gestore:** Verifica che i lavori siano coerenti con il progetto approvato e che la documentazione sia conforme. Successivamente, se l'esito è positivo, approva la richiesta.

---

**5.3 Saldo Finale**

**Finalità**

Il saldo viene erogato al completamento del progetto, previo controllo dell'intera documentazione.

**Documentazione Necessaria:**

- 1. Dichiarazione** (da allegare alla domanda di saldo, resa dal legale rappresentante o dal procuratore speciale dell'azienda, ai sensi degli articoli 47 e 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445), attestante quanto segue:
  - Presenza dei beni strumentali agevolati: I beni strumentali agevolati sono presenti e utilizzati presso l'azienda.



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



MINISTERO DELL'AGRICOLTURA  
DELLA SOVRANITÀ ALIMENTARE  
E DELLE FORESTE



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE  
DI RIPRESA E RESILIENZA



- Vincolo di non distogliere dall'uso le immobilizzazioni: Il vincolo di non distogliere dall'uso le immobilizzazioni materiali e immateriali agevolate è rispettato.
- Assenza di doppio finanziamento e aderenza al principio DNSH: Per ciascun bene strumentale agevolato, è confermata l'assenza di doppio finanziamento e il rispetto del principio "Do No Significant Harm" (DNSH).

## 2. Relazione tecnica finale:

- Redatta da un tecnico abilitato che descriva dettagliatamente lo stato delle attività svolte e dei risultati raggiunti.
- Deve includere un confronto tra gli obiettivi iniziali e quelli effettivamente ottenuti.
- la rispondenza delle macchine, delle attrezzature e degli impianti acquistati a quelli previsti.
- il rispetto del principio DNSH (riduzione emissioni, efficienza energetica, risparmio idrico, riduzione dispersione nutrienti/fitofarmaci).
- rispetto del tagging digitale.
- il requisito di “nuovo di fabbrica” che riguarda beni mai utilizzati e fatturati direttamente dal costruttore o suo rappresentante.

## 3. Documentazione relativa al rispetto del principio del DNSH: All. 01 – Scheda A (Checklist DNSH – sezione ex post);

## 4. Fatture definitive:

- Tutte le fatture relative alle spese sostenute.
- Ogni fattura deve riportare:
  - Il CUP.
  - Codice della Domanda SIAN.
  - La descrizione dettagliata della spesa con la dicitura *PNRR M2C1 - Investimento 2.3 – Sottomisura – “Ammodernamento dei macchinari agricoli per l'introduzione di tecniche di agricoltura di precisione – Next Generation UE”*.

## 5. Prove di pagamento:

- Copie dei bonifici bancari o altre forme di pagamento previste dal bando.
- Ogni causale deve includere il CUP, il numero della fattura e la descrizione dettagliata della spesa con la dicitura *PNRR M2C1 - Investimento 2.3 – Sottomisura –*



*“Ammodernamento dei macchinari agricoli per l'introduzione di tecniche di agricoltura di precisione – Next Generation UE”.*

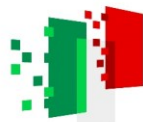
6. **Elenco riepilogativo delle fatture e/o altri titoli di spesa**, documenti in formato .xls che contenga le seguenti informazioni per ogni singola colonna e firmato digitalmente (estensione .p7m):
  - Tipologia del documento di spesa, data e numero.
  - Estremi relativi al pagamento e tipologia.
  - Ragione sociale e P.IVA del fornitore.
  - Descrizione della fornitura.
  - Imponibile in euro.
7. **Liberatorie dei fornitori** rese a fronte dei pagamenti ricevuti;
8. **Certificati di garanzia d'origine relativa al biometano acquistato**, atti a certificare il rispetto dei requisiti di sostenibilità in conformità alla Direttiva RED II (tipologia a) e b) (Solo nei casi in cui la normativa lo preveda);
9. **Certificato di omologazione del veicolo** oggetto di finanziamento o dichiarazione di conformità del macchinario/strumento oggetto di finanziamento (tipologie a), b) e c));
10. **Elenco delle macchine e delle attrezzature** con documento formato .xls che contenga, per ogni singola colonna, la descrizione del veicolo/macchinario, la matricola e la targa (ove presenti/previste);
11. **Documentazione fotografica finale:**
  - Foto geolocalizzate (cosiddetta foto geotaggata) che dimostrino l'avanzamento dei lavori o l'acquisto dei beni previsti. La documentazione fotografica deve essere fornita dal beneficiario mediante l'invio di due fotografie per ogni bene, che includano anche il numero di matricola e/o la targa, se presenti. Le immagini devono essere in formato digitale (ad esempio, jpeg) e devono contenere nelle proprietà del file le coordinate geografiche del luogo in cui sono state scattate. Le fotografie devono essere sufficientemente dettagliate per permettere la verifica della fornitura dei veicoli, delle macchine, delle attrezzature e degli impianti oggetto dell'investimento.
12. **Estratto conto corrente;**
13. **Dichiarazione di completamento:**
  - Una dichiarazione firmata dal beneficiario che attesti il completamento del progetto e l'uso corretto dei fondi con annesso eventuali rinunce/economie.



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



MINISTERO DELL'AGRICOLTURA  
DELLA SOVRANITÀ ALIMENTARE  
E DELLE FORESTE



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE  
DI RIPRESA E RESILIENZA



REGIONE CAMPANIA

## Procedura Operativa

1. **Accesso al Portale SIAN:** Il beneficiario compila la domanda di saldo e carica i documenti richiesti.
2. **Controllo dell'ente gestore:** Verifica la conformità dell'intera documentazione presentata e, se necessario, effettua sopralluoghi. Laddove l'esito sia positivo, approva la richiesta.

---

## 4. Linee Guida per i Pagamenti

Tutti i pagamenti effettuati dai beneficiari devono rispettare le seguenti regole:

- **Metodo tracciabile:** Bonifico bancario o altra modalità riconosciuta e verificabile.
- **Causale obbligatoria:** Ogni pagamento deve contenere:
  - Il CUP.
  - Il numero della fattura.
  - La descrizione dettagliata della spesa con esplicito riferimento al finanziamento ricevuto dal PNRR
- **Tempistiche:** I pagamenti devono essere effettuati entro le scadenze indicate nel bando per essere considerati validi.

---

## 5. Cosa Fare in Caso di Problemi

### 5.1 Errore nei Pagamenti

Se il beneficiario riscontra un errore nel pagamento o nella documentazione inviata, deve:

- **Verificare il pagamento:** Assicurarsi che l'importo pagato corrisponda a quanto previsto nel contratto e nelle fatture.
- **Contattare il fornitore:** In caso di errori nelle fatture o nei documenti di pagamento, è consigliabile contattare il fornitore per correggere eventuali discrepanze.
- **Rivolgersi all'ente regionale:** In caso di difficoltà con la piattaforma o di dubbi riguardanti la documentazione, l'impresa può rivolgersi agli uffici competenti della Regione Campania, che forniranno supporto nella risoluzione dei problemi. (PEC: [staff.500793@pec.regione.campania.it](mailto:staff.500793@pec.regione.campania.it))

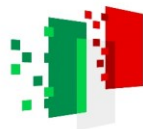
### 5.2 Controlli e Sanzioni



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



MINISTERO DELL'AGRICOLTURA  
DELLA SOVRANITÀ ALIMENTARE  
E DELLE FORESTE



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE  
DI RIPRESA E RESILIENZA



La Regione Campania ha il diritto di effettuare controlli a posteriori sulle operazioni finanziate, in particolare per verificare la veridicità dei pagamenti e l'effettiva realizzazione degli investimenti. In caso di irregolarità, l'impresa potrebbe essere soggetta a sanzioni o alla revoca del finanziamento.

---

## 6. Norme sulle economie

Le economie sulle singole voci di spesa rispetto ai preventivi presentati in Domanda Di Sostegno devono essere giustificate e presentata apposita documentazione da cui si evinca il SALDO del bene (a titolo esemplificativo e non esaustivo: fattura a saldo, liberatoria per quietanza, etc.). Le economie non possono essere utilizzate nel progetto.

Se il beneficiario presenta domanda di variante rinunciando all'acquisto di uno dei beni inseriti in progetto, il contributo, verrà ricalcolato e riparametrato, nei limiti di quanto concesso, secondo quanto previsto al paragrafo 9 del Bando.

La variante deve essere preventivamente comunicata dal beneficiario all'ufficio attuatore.

---

## 7. Obblighi del Beneficiario

- **Conservazione dei documenti:** detenere la documentazione giustificativa dell'agevolazione e delle spese sostenute per un periodo di 10 anni a partire dalla data di pagamento del contributo.
  - **Disponibilità ai controlli:** Consentire verifiche da parte di AGEA o enti preposti.
  - **Rispetto delle normative:** Garantire che i pagamenti e le attività siano conformi ai regolamenti del PNRR e al principio DNSH (Do No Significant Harm).
- 

## 8. Conclusione

Il **Bando Meccanizzazione** della Regione Campania rappresenta una grande opportunità per le imprese agricole che desiderano modernizzare le loro attrezzature e migliorare la competitività sul mercato. Tuttavia, per accedere ai fondi del PNRR, è fondamentale seguire correttamente tutte le procedure amministrative, inclusa quella relativa ai pagamenti. La corretta gestione dei pagamenti, la presentazione tempestiva della documentazione e il rispetto delle modalità previste dal bando sono aspetti essenziali per garantire il buon esito della richiesta di finanziamento.

Per ulteriori informazioni, è possibile consultare il sito ufficiale della Regione Campania o contattare gli uffici preposti. (PEC: [staff.500793@pec.regione.campania.it](mailto:staff.500793@pec.regione.campania.it))

---



Finanziato dall'Unione europea  
NextGenerationEU



MINISTERO DELL'AGRICOLTURA DELLA SOVRANITÀ ALIMENTARE E DELLE FORESTE



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



REGIONE CAMPANIA

## 9. Quadro sinottico riepilogativo per il caricamento della documentazione necessaria sul portale SIAN

### 9.1 Domanda per l'Anticipazione

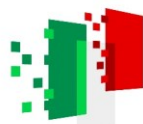
		
<b>Quadro sinottico per la presentazione della Domanda di Pagamento per l'Anticipazione</b>		
Descrizione dove inserire la documentazione	Quale documentazione inserire	Tipologia di documento
Altra documentazione utile per il perfezionamento della pratica	Garanzia fideiussoria o bancaria che copra l'intero importo richiesto come anticipo, emessa da istituti bancari o assicurativi riconosciuti	<b>obbligatorio</b>
	Dichiarazione di impegno firmata dal beneficiario che attesti l'utilizzo dell'anticipo esclusivamente per il progetto approvato	



Finanziato dall'Unione europea  
NextGenerationEU



MINISTERO DELL'AGRICOLTURA DELLA SOVRANITÀ ALIMENTARE E DELLE FORESTE




Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



REGIONE CAMPANIA

## 9.2 Domanda per lo Stato di Avanzamento del Progetto

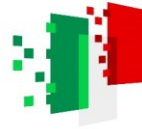
		
Quadro sinottico per la presentazione della Domanda di Pagamento per lo Stato di Avanzamento del Progetto		
Descrizione dove inserire la documentazione	Quale documentazione inserire	Tipologia di documento
Elaborati Grafici/Progetto	Elaborati Grafici/Progetto	Da allegare all'atto di presentazione solo per progetti che prevedono tali elaborati.
Certificato e Dichiarazione di conformità di Macchine ed Attrezzi	<b>Certificato di omologazione del veicolo</b> oggetto di finanziamento o dichiarazione di conformità del macchinario/strumento oggetto di finanziamento (tipologie a), b) e c)).	Da allegare all'atto di presentazione solo per i progetti per cui la fornitura o parte della fornitura è stata effettuata.
Giustificativi della spesa (Fatture, ricevute, moduli F24 per il versamento di imposte per ritenuta d'acconto)	Fatture emesse o proforma	<b>obbligatorio</b>
Giustificativi di pagamento (bonifico, matrice di assegno circolare o di assegno bancario non trasferibile)	Prove di pagamento	<b>obbligatorio</b>
Dichiarazioni liberatorie rese dai fornitori a fronte dei pagamenti percepiti	Liberatorie dei fornitori rese a fronte dei pagamenti ricevuti per la fornitura di uno o più macchinari.	<b>obbligatorio</b>
Elenco analitico dei documenti giustificativi di spesa con gli estremi dei pagamenti effettuati	Elenco riepilogativo delle fatture e/o altri titoli di spesa	<b>obbligatorio</b>
estratto el conto corrente dedicato	estratto del conto corrente dedicato	<b>obbligatorio</b>
altra documentazione utile per il perfezionamento della pratica	altra documentazione utile per il perfezionamento della pratica	Non obbligatoria, documentazione aggiuntiva pertinente alla rendicontazione del progetto
documentazione fotografica	Foto che dimostrino l'avanzamento dei lavori o l'acquisto dei beni previsti	Da allegare all'atto di presentazione solo per i progetti per cui la fornitura o parte della fornitura è stata effettuata.
Certificato/i di conformità degli impianti e delle strutture realizzate	Certificati di garanzia d'origine relativa al biometano acquistato, atta a certificare il rispetto dei requisiti di sostenibilità in conformità alla Direttiva RED II (tipologia a) e b) (Solo nei casi in cui la normativa lo preveda)	Da allegare all'atto di presentazione nei casi dove è prevista
Computo metrico - SAL	Computo metrico laddove previsto	Da allegare all'atto di presentazione ad eccezione dei seguenti casi: Progetti che non prevedono tale elaborato
Dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante di carattere generale	Una dichiarazione firmata dal beneficiario che attesti l'avanzamento del progetto e l'uso corretto dei fondi	<b>obbligatorio</b>
Elenco delle matricole per le macchine e le attrezzature comprensive di bolle di consegna e documenti di trasporto	Elenco delle matricole per le macchine e le attrezzature comprensive di bolle di consegna e documenti di trasporto	Da allegare all'atto di presentazione solo per i progetti per cui la fornitura o parte della fornitura è stata effettuata.
Relazione Tecnica	Relazione tecnica di avanzamento	<b>obbligatorio</b>
Documentazione relativa al rispetto del principio del DNSH e del Tagging Climatico	All. 01 – Scheda A (Checklist DNSH – sezione ex post) da inserire in caso di fornitura di uno o più macchinari	Da allegare all'atto di presentazione solo per i progetti per cui la fornitura o parte della fornitura è stata effettuata.



Finanziato dall'Unione europea  
NextGenerationEU



MINISTERO DELL'AGRICOLTURA DELLA SOVRANITÀ ALIMENTARE E DELLE FORESTE



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



### 9.3 Domanda di Saldo

		
Quadro sinottico per la presentazione della Domanda di Pagamento per il Saldo Progetto		
Descrizione dove inserire la documentazione	Quale documentazione inserire	Tipologia di documento
Elaborati Grafici/Progetto	Elaborati Grafici/Progetto laddove previsti dal progetto	Da allegare all'atto di presentazione solo per progetti che prevedono tali elaborati.
Computo metrico finale	Computo metrico finale, laddove nel progetto siano stati previsti dei lavori	Da allegare all'atto di presentazione nei casi in cui i progetti lo prevedano (ad esempio lavori)
Certificato e Dichiarazione di conformità di Macchine ed Attrezzi	Dichiarazione di cui al punto 1 delle Linee Guida per la presentazione delle domande di pagamento - Certificato di omologazione del veicolo oggetto di finanziamento o dichiarazione di conformità del macchinario/strumento oggetto di finanziamento (tipologie a), b) e c)).	<b>obbligatorio</b>
Giustificativi della spesa	Fatture, ricevute, moduli F24 per il versamento di imposte per ritenuta d'acconto	<b>obbligatorio</b>
Giustificativi di pagamento	bonifico, matrice di assegno circolare o di assegno bancario non trasferibile	<b>obbligatorio</b>
Dichiarazioni liberatorie rese dai fornitori a fronte dei pagamenti percepiti	Liberatorie dei fornitori rese a fronte dei pagamenti ricevuti per la fornitura di uno o più macchinari.	<b>obbligatorio</b>
Elenco analitico dei documenti giustificativi di spesa con gli estremi dei pagamenti effettuati	Elenco delle fatture con gli estremi dei pagamenti effettuati	<b>obbligatorio</b>
estratto del conto corrente dedicato	estratto del conto corrente dedicato	<b>obbligatorio</b>
altra documentazione utile per il perfezionamento della pratica	altra documentazione ritenuta utile per il perfezionamento della pratica	Non obbligatoria, documentazione aggiuntiva pertinente alla rendicontazione del progetto
documentazione fotografica	Foto che dimostrino l'avanzamento dei lavori o l'acquisto dei beni previsti come e per quanto previsto da bando	<b>obbligatorio</b>
Certificato/i di conformità degli impianti e delle strutture realizzate	Certificati di garanzia d'origine relativa al biometano acquistato, atto a certificare il rispetto dei requisiti di sostenibilità in conformità alla Direttiva RED II (tipologia a) e b).	Da allegare all'atto di presentazione nei casi dove è prevista
Dichiarazione del Direttore dei Lavori per le opere non ispezionabili	Laddove prevista	Da allegare all'atto di presentazione ad eccezione dei seguenti casi: Progetti che non prevedono tale elaborato
Dichiarazione del Direttore dei Lavori dell'avvenuto rispetto delle norme di Sicurezza sul Lavoro e di verifica della Regolarità Contributiva Previdenziale ed Assistenziale	Laddove prevista	Da allegare all'atto di presentazione nei casi in cui i progetti lo prevedano (ad esempio lavori)
Dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante di carattere generale	dichiarazione firmata dal beneficiario che attesti il completamento del progetto e l'uso corretto dei fondi	<b>obbligatorio</b>
Elenco delle matricole per le macchine e le attrezzature comprensive di bolle di consegna e documenti di trasporto	Elenco delle matricole per le macchine e le attrezzature comprensive di bolle di consegna e documenti di trasporto	<b>obbligatorio</b>
Relazione Tecnica	Relazione tecnica finale	<b>obbligatorio</b>
Documentazione relativa al rispetto del principio del DNSH e del Tagging Climatico	All. 01 – Scheda A (Checklist DNSH – sezione ex post)	<b>obbligatorio</b>



## **Piano nazionale di ripresa e resilienza**

**Missione 2 componente 1, Investimento 2.3 - Innovazione e meccanizzazione nel settore agricolo e alimentare – Sottomisura “Ammodernamento dei macchinari agricoli che permettano l’introduzione di tecniche di precisione”**

### **INDICAZIONI RELATIVE ALLE VARIANTI DEL PROGETTO E AL CAMBIO BENEFICIARIO**

*(Articoli 28 e 29 del bando)*



## 1. INTRODUZIONE

Con il presente documento la Regione Campania, in qualità di soggetto attuatore, definisce i casi di ammissibilità e le modalità di presentazione delle domande di variante ai sensi degli artt. 28 e 29 del bando della Sottomisura “Ammodernamento dei macchinari agricoli che permettano l’introduzione di tecniche di precisione”, prevista all’interno della Missione 2 componente 1, Investimento 2.3 - Innovazione e meccanizzazione nel settore agricolo e alimentare.

In accordo con le linee guida del PNRR e al fine di garantire una maggiore trasparenza, efficacia ed efficienza della spesa, nonché certezza dei tempi di realizzazione delle iniziative finanziate, è auspicabile ridurre al minimo qualsiasi variazione rispetto al progetto originario ammesso a finanziamento.

## 2. VARIANTI/MODIFICHE DEL PROGETTO

Le varianti progettuali, indispensabili alla realizzazione del progetto, sono possibili esclusivamente in casi eccezionali e per motivi oggettivamente giustificati, riconducibili a:

- condizioni sopravvenute e non prevedibili utilizzando l’ordinaria diligenza;
- cause di forza maggiore;
- opportunità di natura tecnica.

Le varianti devono garantire il rispetto di scadenze, principi ed obblighi del PNRR e possono essere autorizzate a condizione che le modifiche proposte:

- garantiscano e rispettino le finalità, gli obiettivi, i risultati attesi previsti dal bando;
- non comportino un mutamento delle previsioni inerenti ai target e alle milestone;
- non comportino un mutamento sostanziale della tipologia/natura dell’intervento o progetto interessato;
- non incrementino il finanziamento già concesso all’intervento.

Non sono, quindi, ammissibili varianti che incidono sul possesso dei requisiti richiesti dal bando, in particolare in relazione al rispetto del principio del DNSH, al tagging o che comportino una riduzione del punteggio riconosciuto in sede di istruttoria di concessione dell’aiuto tale da incidere sulla finanziabilità del progetto.

Qualora la variante approvata dal Soggetto Attuatore comporti un incremento del costo totale dell’investimento ammesso cui la stessa si riferisce, la parte eccedente l’importo originario resta a totale carico del Beneficiario (la spesa ammessa e il sostegno concesso, dunque, restano invariati).

La variante deve essere presentata mediante apposita domanda sul SIAN, previa comunicazione all’indirizzo PEC [staff.500793@pec.regione.campania.it](mailto:staff.500793@pec.regione.campania.it), corredata da:

- 1) dettagliata relazione, firmata digitalmente dal beneficiario e dal tecnico, contenente:
  - motivazioni e analitica descrizione della variante;
  - quadro comparativo delle opere concesse e delle opere richieste in variante di progetto;
  - quadro economico di raffronto tra costi programmati e di variante.
- 2) nuovi preventivi e copia della richiesta ai sensi dell’art. 15 par. 2 del bando ossia:
  - per le tipologie rientranti nelle categorie previste dal “*Sistema per la Determinazione dei Prezzi Massimi per macchine ed attrezzature agricole*” approvato dalla Regione Campania” vigente al momento di presentazione della domanda di variante: **report di stampa** prodotto dall’applicativo ( attestante la categoria, il tipo di macchina, la tipologia, il parametro di riferimento e il costo massimo



- della macchina/attrezzatura) e **un preventivo** (output della procedura “gestione preventivi” disponibile sul portale SIAN)
- per le tipologie NON rientranti nelle categorie previste dal “*Sistema per la Determinazione dei Prezzi Massimi per macchine ed attrezzature agricole18*” approvato dalla Regione Campania: **tre preventivi analitici** di ditte in concorrenza (output della procedura “gestione preventivi” disponibile al portale SIAN)
  - per beni altamente specializzati e nel caso di investimenti a completamento di forniture preesistenti, per i quali non sia possibile reperire o utilizzare più fornitori e non siano presenti nel “*Sistema per la Determinazione dei Prezzi Massimi per macchine ed attrezzature agricole19*”: **un preventivo** (output della procedura “gestione preventivi” disponibile sul portale SIAN), unitamente ad una dichiarazione che illustri le condizioni per cui sussiste l’impossibilità di individuare altre ditte concorrenti in grado di fornire i beni oggetto del finanziamento in caso di beni altamente specializzati;
- 3) prospetto di raffronto delle varie offerte ricevute, con l’indicazione del preventivo scelto e della motivazione della scelta, sottoscritto dal legale rappresentante;
  - 4) cronoprogramma finanziario
  - 5) documentazione relativa al rispetto del principio del DNSH: scheda A fase ex ante dell’allegato al DM 8 agosto 2023 sulla base della tipologia di investimento, unitamente alle **dichiarazioni e certificazioni previste**.

Non può essere data attuazione alla variante se non previamente autorizzata dalla Regione, la quale comunica tramite PEC al richiedente la decisione adottata di concedere o meno la variante e, in caso di rigetto, i motivi che lo hanno determinato.

Le varianti non richieste e, pertanto, non preventivamente approvate, qualora siano comunque realizzate, comportano l’applicazione di riduzioni / esclusioni ai sensi del [DD n. 607 del 30/09/2024](#), fermo restando che l’approvazione della variante e l’ammissibilità della relativa spesa restano subordinate al rispetto dei requisiti indicati nei capoversi precedenti.

### 3. CAMBIO FORNITORE

Il cambio fornitore non è considerato variante qualora:

- sussista una palese identificazione del bene oggetto di fornitura;
- il bene oggetto di fornitura corrisponda per caratteristiche tecniche e qualitative a quello originariamente identificato nel preventivo presentato a corredo della Domanda di Sostegno ed ammesso in sede di istruttoria;
- garantisca comunque il rispetto di tutte le condizioni di ammissibilità, degli impegni ed altri obblighi;
- non alteri le finalità e il punteggio del progetto originario;
- non comporti aumento di spesa.

Nei suindicati casi, il beneficiario è tenuto ad inviare al seguente indirizzo PEC: [staff.500793@pec.regione.campania.it](mailto:staff.500793@pec.regione.campania.it) preventiva comunicazione (al più tardi in fase di presentazione della domanda di saldo), allegando il nuovo preventivo di spesa (output della procedura “gestione preventivi” disponibile sul portale SIAN), conforme e confrontabile con quelli originari e la relazione tecnica giustificativa redatta dal tecnico progettista, la quale attesti il rispetto dei requisiti richiesti e specifichi le motivazioni poste a base della modifica.



In ogni caso, sia per le varianti che per i cambi fornitori, è obbligatorio utilizzare l'applicativo on-line per la richiesta dei preventivi.

Qualora all'esito delle verifiche, anche effettuate in fase di saldo, risulti che non è rispettato anche uno solo dei requisiti indicati, la modifica non sarà approvata e la relativa spesa non sarà ammissibile. In caso di mancato riscontro delle predette condizioni, qualora la modifica sia comunque realizzata, sarà di applicazione quanto previsto nei casi di variante non preventivamente approvata, inclusa l'applicazione delle eventuali riduzioni / esclusioni / revoche previste in caso di mancata richiesta di variante e/o di parziale realizzazione delle operazioni.

#### **4. CAMBIO BENEFICIARIO**

Il cambio del beneficiario è possibile a condizione che venga presentata domanda di variante sul portale SIAN entro 60 giorni dalla data dell'evento, previa comunicazione all'indirizzo PEC [staff.500793@pec.regione.campania.it](mailto:staff.500793@pec.regione.campania.it). Il cambio beneficiario è ammesso per le seguenti motivazioni:

- causa di forza maggiore;
- decesso del Beneficiario;
- cessione di azienda.

L'azienda subentrante (in caso di cessione) o l'erede dell'azienda beneficiaria (in caso di decesso) deve presentare apposita domanda di variante che dovrà essere sottoposta ad istruttoria da parte della Regione per verificare la sussistenza di tutte le condizioni che hanno reso ammissibile la domanda di sostegno presentata precedentemente (criteri di ammissibilità e criteri di selezione).

Inoltre, a seguito del cambio di beneficiario, il soggetto che subentra deve assumere gli impegni/obblighi del cedente per la durata residua del periodo di impegno. Se il subentrante assume formalmente gli impegni, il beneficiario non è tenuto a restituire le somme già percepite e il subentrante diviene responsabile del rispetto dell'impegno per tutta la durata residua.

Il cambio di assetto societario non costituisce cambio di beneficiario, deve essere comunicato alla Regione a mezzo PEC entro 60 giorni e, in ogni caso, deve garantire la sussistenza di tutte le condizioni che hanno reso ammissibile la domanda di sostegno presentata precedentemente (criteri di ammissibilità, criteri di selezione).

##### **4.1 Cessione di azienda**

Successivamente all'emanazione del Provvedimento di concessione e prima del pagamento del saldo, il Beneficiario può cedere totalmente o parzialmente la sua azienda ad un altro soggetto

Il subentrante deve impegnarsi con apposita dichiarazione a mantenere gli impegni assunti per il periodo vincolativo dal beneficiario originale. Qualora il subentrante non dimostri il possesso dei requisiti di ammissibilità aziendale o non intenda assumersi gli impegni del cedente, viene avviata nei confronti del cedente medesimo la procedura di revoca ed il recupero delle somme eventualmente erogate.

In caso di cambiamento dell'assetto proprietario (ad esempio nel caso in cui vi sia cambio della natura giuridica di una società, una società che ne incorpora un'altra, oppure il beneficiario singolo diventa beneficiario in forma societaria) o di cessione dell'attività ad altro soggetto, il subentrante deve produrre tutta la documentazione necessaria affinché la Regione possa valutare l'entità e le modalità di tali cambiamenti, ed in particolare:



- domanda di variante per cambio beneficiario attestante la modifica / cessione avvenuta;
- scheda di validazione del fascicolo aziendale;
- certificato della camera di commercio aggiornato (se pertinente);
- statuto o regolamento interno aggiornato (se pertinente);
- dichiarazione ed eventuale documentazione attestante che i cambiamenti intervenuti non influiscono sull'ammissione a finanziamento e sui relativi criteri adottati in fase di selezione;
- dichiarazione che verranno rispettati gli impegni assunti in sede di finanziamento da parte del subentrante ovvero dichiarazione di impegno a sottoscrivere gli impegni previsti nel provvedimento di concessione;
- eventuali dichiarazioni dei soci o deliberazioni degli organi societari che si impegnano a rispettare gli impegni previsti dal bando (se pertinente);
- contratti di cessione o subentro (se pertinenti);

Nel caso di cessione di azienda o di un ramo della stessa successivamente al saldo dell'operazione, e comunque durante il periodo vincolativo, il cessionario deve presentare alla Regione la Domanda di Variante per cambio beneficiario indicante come Beneficiario la propria azienda e con allegata copia dell'atto di cessione. Con tale domanda il cessionario sottoscrive anche gli impegni in essere durante il periodo vincolativo. Ad ogni modo, eventuali violazioni degli obblighi prescritti durante il periodo vincolativo determineranno l'avvio del procedimento di decadenza nei confronti del Beneficiario originario

#### **4.2 Decesso del Beneficiario**

L'erede può fare richiesta di subentro. In tal caso, è condizione necessaria che il soggetto designato come erede provveda alla costituzione o aggiornamento del fascicolo aziendale. Inoltre, l'erede dovrà presentare tutta la documentazione idonea ad attestare la sua posizione, e cioè:

- dichiarazione sostitutiva attestante il decesso del beneficiario;
- documentazione idonea ad attestare la linea ereditaria (successione);
- in caso di coeredi, consenso di tutti i coeredi al nuovo beneficiario a subentrare;
- dichiarazione di impegno del subentrante a rispettare le prescrizioni, gli obblighi e gli impegni previsti;
- scheda di validazione del fascicolo aziendale.

Con l'accoglimento dell'istanza da parte del Soggetto Attuatore, l'erede assume tutti i diritti e gli obblighi del titolare deceduto.

#### **4.3 .Incapacità di lunga durata del Beneficiario**

In caso di incapacità professionale di lunga durata del Beneficiario, dovrà essere prodotta la documentazione attestante tale incapacità. Attraverso detta documentazione dovrà essere provata l'impossibilità del Beneficiario di continuare l'attività e di portare a termine gli impegni assunti in sede di partecipazione al bando (solo in questo caso potrà essere identificata come causa di forza maggiore).

#### **4.3 Ulteriore documentazione da trasmettere in caso di cambio beneficiario**

Il cambio beneficiario deve essere presentato mediante apposita domanda sul SIAN, corredata da:



- dichiarazione completa dei dati necessari per l'identificazione del titolare/destinatario effettivo (allegato 06 - SCHEDA G);
- dichiarazione di assenza di conflitto di interessi (nel caso il proponente non sia il "titolare effettivo" dell'azienda, l'obbligo di rilascio della autodichiarazione di assenza di conflitto di interessi si estende anche al "titolare effettivo") (allegato 05 - SCHEDA F);
- dichiarazione PMI e Imprese in difficoltà (allegato 09)
- foglio calcolo ULA
- Altra documentazione a comprova dei requisiti relativi ai criteri di selezione.

La documentazione richiesta dovrà essere allegata, laddove non vi sia la sezione corrispondente sul portale SIAN, in "Altra documentazione utile per il perfezionamento della pratica".



## IL DIRETTORE GENERALE

**PREMESSO** che:

- a) con Decisione C (2022) 8645 del 02/12/2022 la Commissione Europea ha approvato il PSP 2023-2027 per l'Italia;
- b) con Delibera n. 715 del 20/12/2022 la Giunta regionale ha preso atto dell'approvazione del PSP 2023/2027 per l'Italia da parte della Commissione Europea;
- c) con Decisione C (2024) 6849 final del 30/09/2024 la Commissione Europea ha approvato la modifica al PSP 2023-2027 per l'Italia, versione 3.2;
- d) con Delibera n. 532 del 11/10/2024 la Giunta Regionale ha preso atto di tale modifica;
- e) con DRD n. 735 del 11/11/2024 è stato approvato il Complemento regionale di Sviluppo Rurale (CSR) Regione Campania 2023-2027 vers. 3.0;
- f) con regolamento regionale n. 12 del 15.11.2011 in osservanza dei criteri generali dell'art. 1, comma 1 e 12, della L.R. 20 luglio 2010 n. 7 è istituita la Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, che svolge le funzioni di Autorità di Gestione FEASR;
- g) con DGR n. 165 del 14/04/2021 e successivo DPGR n. 78 del 24.04.2021 è stato conferito l'incarico di Direttore Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali" alla Dott.ssa Maria Passari;

**VISTI:**

- il Regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013 e, in particolare, l'articolo 78;
- il Regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 02 dicembre 2021 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga il Regolamento (UE) 1306/2013;
- il D.Lgs. n.42 del 17 marzo 2023 e ss.mm.ii. che disciplina le sanzioni per la violazione delle regole stabilite nel Piano Strategico PAC per il percepimento dei pagamenti unionali, di cui al regolamento (UE) 2021/2115 ed in particolare l'art. 25;
- il DM MASAF n. 410727 del 4 agosto 2023 con il quale sono adottate le "Disposizioni nazionali di applicazione del regolamento (UE) 2021/2116 del parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 per quanto concerne i controlli NON SIGC";
- il Decreto del Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foresta (MASAF) n.93348 del 23/02/2024, che fissa le Disposizioni attuative e criteri per determinare le percentuali di riduzione applicabili come previsto dall'art. 25 del d.lgs. 42/2023;
- il DRD n. 999 del 23.12.2024 con il quale sono state approvate le Disposizioni Comuni Interventi non a Superficie e/o a Capo (Interventi non SIGC) del CSR Campania 2023-2027 vers. 1.0, per l'attuazione del CSR 2023-27;
- il DRD n. 46 del 31/01/2024 con il quale è stato approvato il Modello organizzativo per la progettazione e per l'attuazione degli Interventi non a superficie e/o a capo del CSR 2023-2027 (Interventi non SiGC) e il Manuale delle procedure per la gestione delle Domande di Sostegno e di Pagamento (versione 1.0);
- il DRD n. 168 del 13/03/2024 con il quale sono state approvate le misure organizzative per l'attuazione degli interventi non a superficie e/o a capo del CSR 2023-2027 (Interventi non SiGC);
- il DRD n. 325 del 28/05/2024 con il quale è stato approvato il documento consolidato complessivo "Criteri di selezione degli interventi del CSR Campania 2023/2027 edizione 3.0" che riporta per ciascun tipo di intervento del Complemento di Sviluppo Rurale della Campania la versione aggiornata, comprensiva di modifiche, dei criteri di selezione;
- il DRD n. 321 del 28 maggio 2024 con il quale sono state approvate le "Disposizioni comuni per l'applicazione delle riduzioni ed esclusioni del sostegno per inadempienze dei beneficiari - Interventi non a superficie e/o a capo (Interventi non SIGC) - del CSR Campania 2023-2027 versione 1.0";
- il DRD n. 353 del 10.06.2024 - Criteri per l'applicazione delle riduzioni ed esclusioni per mancato rispetto delle regole sugli appalti pubblici ai sensi del D.lgs. 36/2023 (rif. check list AGEA 3.1)

**CONSIDERATO** che:

- occorre dare attuazione al CSR Campania 2023/2027 per rispondere alle esigenze di crescita del mondo rurale e fornire risposta alle richieste del territorio e del tessuto agricolo campano;
- la scheda dell'intervento **SRH 01 "Erogazione di Servizi di Consulenza"** contenuta nel Piano Strategico della PAC 2023-2027, prevede una sovvenzione ai soggetti pubblici o privati che prestano servizi di consulenza per il tramite di uno o più consulenti adeguatamente qualificati e formati;
- la scheda dell'intervento **SRH 03 "Formazione degli imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali"** contenuta nel Piano Strategico della PAC 2023-2027, sostiene la formazione e l'aggiornamento professionale;
- con DRD n. 621 del 23/10/2023 e s.m.i. è stato approvato l'avviso per l'Istituzione dell'elenco degli Organismi di Formazione e di Consulenza Qualificati ai fini dell'attuazione degli interventi SRH 01; SRH 03; SRG 09;
- con il DRD n. 286 del 10/05/2024 e s.m.i. è stato approvato "l'elenco degli Organismi di Formazione e di Consulenza Qualificati del CSR Campania 2023/2027";
- con il DRD n. 973 del 12/12/2024 e s.m.i. è stato aggiornato "l'elenco degli Organismi di Formazione e di Consulenza Qualificati del CSR Campania 2023/2027";

## VISTI

- l'elenco degli Organismi di Formazione e di Consulenza Qualificati del CSR Campania 2023/2027 approvato con DRD n. 286 del 10/05/2024 e s.m.i.;
- il Bando della SRH 01 "Erogazione di Servizi di Consulenza" e della SRH 03 "Formazione degli imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali" predisposto dalla UOD 50.07.20 della Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali;

**RITENUTO** pertanto, necessario:

- a) approvare il bando di selezione riferito all'intervento SRH 01 "Erogazione di Servizi di Consulenza" e all'intervento SRH 03 "Formazione degli imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali";
- b) di dover fissare per il presente bando dell'intervento SRH 01 "Erogazione di Servizi di Consulenza" una dotazione finanziaria di 600.000,00 euro;
- c) di dover fissare per il presente bando dell'intervento SRH 03 "Formazione degli imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali" una dotazione finanziaria di 600.000,00 euro;
- d) disporre la possibilità di scaricare la domanda di sostegno in modalità informatica, secondo gli standard utilizzati dal Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN), a far data dal 13/01/2025;
- e) disporre che la domanda di sostegno potrà essere rilasciata fino alle ore 16.00 del 31/01/2025;
- f) di dover nominare quale Responsabile dell'intervento "SRH 01 "Erogazione di Servizi di Consulenza" Giuseppe Malferà;
- g) di dover nominare quale Responsabile dell'intervento SRH 03 "Formazione degli imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali" Massimiliano Stellato;
- h) prevedere per l'intervento "SRH 01 "Erogazione di Servizi di Consulenza" la possibilità di inviare domande oggetto di FAQ fino a 10 giorni prima la scadenza per il rilascio della domanda al seguente indirizzo mail [giuseppe.malfera@regione.campania.it](mailto:giuseppe.malfera@regione.campania.it);
- i) prevedere per l'intervento "SRH 03 "Formazione degli imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali" la possibilità di inviare domande oggetto di FAQ fino a 10 giorni prima la scadenza per il rilascio della domanda al seguente indirizzo mail [massimiliano.stellato@regione.campania.it](mailto:massimiliano.stellato@regione.campania.it);
- j) prevedere l'adozione di una graduatoria regionale provvisoria e, all'esito di tutti i riesami, la successiva adozione e pubblicazione di una graduatoria unica regionale definitiva;

**PRECISATO** che le Domande di Sostegno devono essere rilasciate telematicamente sul portale SIAN allo STAFF 50.07.91, che provvede all'assegnazione delle stesse al Soggetto Attuatore (UOD responsabile delle istruttorie);

## DECRETA

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di approvare il bando di selezione riferito all'intervento SRH 01 "Erogazione di Servizi di Consulenza" e all'intervento SRH 03 "Formazione degli imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali" (allegato 1);
2. di fissare per il presente bando dell'intervento SRH 01 "Erogazione di Servizi di Consulenza" una dotazione finanziaria di 600.000,00 euro;
3. di fissare per il presente bando dell'intervento SRH 03 "Formazione degli imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali" una dotazione finanziaria di 600.000,00 euro;
4. di disporre la possibilità di scaricare la domanda di sostegno in modalità informatica, secondo gli standard utilizzati dal Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN), a far data dal **13/01/2025**;
5. di disporre che la domanda di sostegno potrà essere rilasciata fino alle ore 16.00 del **31/01/2025**;
6. di nominare quale Responsabile dell'intervento SRH 01 "Erogazione di Servizi di Consulenza" il dott. Giuseppe Malferà;
7. di nominare quale Responsabile dell'intervento SRH 03 "Formazione degli imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali" il dott. Massimiliano Stellato;
8. di prevedere per l'intervento SRH 01 "Erogazione di Servizi di Consulenza" la possibilità di inviare domande oggetto di FAQ fino a 10 giorni prima la scadenza per il rilascio della domanda al seguente indirizzo mail [giuseppe.malfera@regione.campania.it](mailto:giuseppe.malfera@regione.campania.it);
9. di prevedere per l'intervento SRH 03 "Formazione degli imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali" la possibilità di inviare domande oggetto di FAQ fino a 10 giorni prima la scadenza per il rilascio della domanda al seguente indirizzo mail [massimiliano.stellato@regione.campania.it](mailto:massimiliano.stellato@regione.campania.it);
10. di prevedere l'adozione di una graduatoria regionale provvisoria e, all'esito di tutti i riesami, la successiva adozione e pubblicazione di una graduatoria unica regionale definitiva;
11. di prevedere nel caso di esaurimento della dotazione finanziaria del bando, laddove dovessero rendersi disponibili "economie" l'Autorità di Gestione può disporre un eventuale scorrimento della graduatoria regionale, previa valutazione di fattibilità ed opportunità;
12. di incaricare lo STAFF 50.07.93 della divulgazione e pubblicazione sul Portale dell'Agricoltura del testo integrato delle disposizioni e del bando di cui agli interventi SRH01 e SRH03;
13. di dare atto che per il presente provvedimento sussistono gli obblighi di pubblicazione sul sito internet istituzionale della Giunta e del Consiglio in una apposita sottosezione della sezione Amministrazione trasparente (Regione casa di vetro), ai sensi dell'art. 27, comma 6 ter, della L.R. 19 gennaio 2009, n. 1 come modificata ed integrata con L.R. 28 luglio 2017, n. 23;
14. di dare atto che per il presente provvedimento sussistono gli obblighi di pubblicazione, pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni sul sito internet istituzionale della Giunta Regionale della Campania nella sottosezione sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - Criteri e modalità, della Sezione Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 26 comma 1 del d.lgs. 33/2013;
15. di inviare, per quanto di competenza, copia del presente decreto a:
  - Assessore Agricoltura;
  - Capo di Gabinetto del Presidente e Responsabile della Programmazione Unitaria della Giunta Regionale;
  - AGEA, Organismo Pagatore;
  - Uffici di STAFF e alle UOD della Direzione Generale centrali e provinciali;



## Piano Strategico della PAC 2023-2027

### Complemento di programmazione per lo Sviluppo Rurale Campania

#### SRH 01 “Erogazione di Servizi di Consulenza”

**SRH 03 “Formazione degli imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali”**

#### SECONDO BANDO

<b>1.</b>	<b>BASE GIURIDICA E NORMATIVA .....</b>	<b>7</b>
<b>2.</b>	<b>OBIETTIVI E FINALITÀ.....</b>	<b>7</b>
<b>3.</b>	<b>AMBITO TERRITORIALE.....</b>	<b>8</b>
<b>4.</b>	<b>DOTAZIONE FINANZIARIA .....</b>	<b>8</b>
<b>5.</b>	<b>DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI.....</b>	<b>8</b>
<b>6.</b>	<b>BENEFICIARI .....</b>	<b>10</b>
<b>7.</b>	<b>CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ ED ALTRE CONDIZIONI PRECLUSIVE .....</b>	<b>10</b>
<b>7.1.</b>	<b>    Criteri di Ammissibilità dei Beneficiari .....</b>	<b>10</b>
<b>7.2.</b>	<b>    Criteri di Ammissibilità dell'Operazione.....</b>	<b>12</b>
<b>7.3.</b>	<b>    Altre condizioni preclusive .....</b>	<b>12</b>
<b>8.</b>	<b>RAGIONEVOLEZZA DELLA SPESA E COSTI UNITARI .....</b>	<b>13</b>
<b>9.</b>	<b>IMPORTI ED ALIQUOTE DEL SOSTEGNO.....</b>	<b>13</b>
<b>10.</b>	<b>PRINCIPI E CRITERI DI SELEZIONE .....</b>	<b>16</b>
<b>11.</b>	<b>MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO.....</b>	<b>22</b>
<b>12.</b>	<b>DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI SOSTEGNO.....</b>	<b>23</b>
<b>13.</b>	<b>MODALITÀ E TEMPI DI ESECUZIONE DEL PROGETTO.....</b>	<b>24</b>
<b>14.</b>	<b>MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PAGAMENTO E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE .....</b>	<b>24</b>
<b>14.1.</b>	<b>    Domanda di pagamento per Stato di Avanzamento dei Lavori (SAL) e per Saldo .....</b>	<b>24</b>
<b>15.</b>	<b>DIVIETO DI DOPPIO FINANZIAMENTO COMPATIBILITÀ E CUMULO CON ALTRI SOSTEGNI E AGEVOLAZIONI .....</b>	<b>26</b>
<b>16.</b>	<b>PROROGHE, VARIANTI E RECESSO DAI BENEFICI (RINUNCIA) .....</b>	<b>26</b>
<b>16.1</b>	<b>Proroghe.....</b>	<b>26</b>
<b>16.2</b>	<b>Varianti e modifiche di dettaglio .....</b>	<b>27</b>
<b>16.3</b>	<b>Rinuncia.....</b>	<b>27</b>
<b>17.</b>	<b>IMPEGNI ED OBBLIGHI A CARICO DEL BENEFICIARIO .....</b>	<b>27</b>
<b>18.</b>	<b>CONTROLLI.....</b>	<b>29</b>
<b>19.</b>	<b>REVOCA DEL CONTRIBUTO E RECUPERO DELLE SOMME EROGATE.....</b>	<b>29</b>
<b>20.</b>	<b>RIDUZIONI E SANZIONI .....</b>	<b>29</b>
<b>21.</b>	<b>Ulteriori sanzioni specifiche .....</b>	<b>32</b>
<b>22.</b>	<b>MODALITÀ DI RICORSO.....</b>	<b>33</b>

<b>23. INFORMAZIONE E TRATTAMENTO DEI DATI .....</b>	<b>33</b>
<b>24. DISPOSIZIONI FINALI.....</b>	<b>34</b>
<b>25. ALLEGATI.....</b>	<b>34</b>
<i>Allegato A – repertorio delle attività di consulenza .....</i>	<i>34</i>
<i>Allegato B – catalogo delle competenze in agricoltura .....</i>	<i>34</i>
<i>Allegato C – formulario di presentazione dei progetti a valere sull'intervento SRH01.....</i>	<i>34</i>
<i>Allegato D1 – formulario di presentazione dei progetti a valere sull'intervento SRH03 .....</i>	<i>34</i>
<i>Allegato D2 – formulario di presentazione dei progetti a valere sull'intervento SRH03 – rilascio PAN.....</i>	<i>34</i>
<i>Allegato D3 – formulario di presentazione dei progetti a valere sull'intervento SRH03 – rinnovo PAN.....</i>	<i>34</i>
<i>Allegato E – Dichiarazioni sostitutive .....</i>	<i>34</i>
<i>Allegato F – manifestazione di interesse per l'intervento SRH01 .....</i>	<i>34</i>
<i>Allegato G1 – istanza di partecipazione alle attività formative SRH03 .....</i>	<i>34</i>
<i>Allegato G2 – istanza di partecipazione alle attività formative SRH03 – corsi PAN .....</i>	<i>34</i>
<i>Allegato H – Tabella di concordanza attività di consulenza.....</i>	<i>34</i>
<i>Allegato I – Richiesta contributo - Corsi in agricoltura .....</i>	<i>35</i>
<i>Allegato J – Modello riepilogativo delle attività di consulenza.....</i>	<i>35</i>
<i>Allegato K – Elenco degli Allievi delle Attività di Formazione .....</i>	<i>35</i>

**Tipo di Intervento KNOW (78) Scambio di conoscenze e diffusione di informazioni  
Intervento SRH 01 - Erogazione di Servizi di Consulenza**

<b>Finalità</b>	Soddisfare le esigenze di supporto espresse dalle imprese agricole, operanti in aree rurali su aspetti tecnici, gestionali, economici, ambientali e sociali e a diffondere le innovazioni sviluppate tramite progetti di ricerca e sviluppo, tenendo conto delle pratiche agronomiche e zootecniche esistenti, anche per quanto riguarda la fornitura di beni pubblici
<b>Collegamento con gli Obiettivi Specifici Trasversali (XCO)</b>	Obiettivo XCO: Titolo "Obiettivo trasversale di ammodernamento del settore, promuovendo e condividendo conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo"
<b>Collegamento con l'indicatore di output (O)</b>	O.33. Numero di azioni o unità di formazione, consulenza e sensibilizzazione sovvenzionate
<b>Collegamento con gli indicatori di Risultato (R)</b>	R.1 Numero di persone che beneficiano di consulenza, formazione, scambio di conoscenze o che partecipano a gruppi operativi del partenariato europeo per l'innovazione (PEI) sostenuti dalla PAC finalizzati a promuovere l'efficacia dell'attuazione sostenibile in campo economico, sociale, ambientale, climatico e di efficienza delle risorse R.2 Numero di consulenti che ricevono un sostegno finalizzato all'inserimento in sistemi di conoscenza e innovazione in campo agricolo (AKIS) R.28 Numero di persone che beneficiano di consulenza, formazione, scambio di conoscenze o che partecipano a gruppi operativi del partenariato europeo per l'innovazione (PEI) sostenuti dalla PAC connessi con l'efficacia dell'attuazione in campo ambientale o climatico.
<b>Beneficiari</b>	Soggetti pubblici o privati che prestano servizi di consulenza per il tramite di uno o più consulenti adeguatamente qualificati e formati
<b>Dotazione finanziaria</b>	Totale spesa pubblica euro 600.000,00 di cui FEASR euro 600.000,00 di cui risorse Top up 0,00
<b>Spesa massima ammissibile</b>	Euro 80.000,00
<b>Forma del sostegno</b>	Sovvenzione
<b>Aliquota del sostegno</b>	100% dei costi ammessi per le attività realizzate
<b>Forma di sovvenzione</b>	Unità di Costo Forfettario
<b>Annualità</b>	2024
<b>Responsabile dell'Intervento</b>	Giuseppe Malferà
<b>Contatti</b>	giuseppe.malfera@regione.campania.it
<b>Termini di presentazione della domanda di Sostegno</b>	31 gennaio 2025 alle ore 16,00

<b>Tipo di Intervento KNOW (78) Scambio di conoscenze e diffusione di informazioni INTERVENTO SRH 03 FORMAZIONE DEGLI IMPRENDITORI AGRICOLI, DEGLI ADDETTI ALLE IMPRESE OPERANTI NEI SETTORI AGRICOLTURA, ZOOTECNIA, INDUSTRIE ALIMENTARI, E DEGLI ALTRI SOGGETTI PRIVATI E PUBBLICI FUNZIONALI ALLO SVILUPPO DELLE AREE RURALI</b>	
<b>Finalità</b>	L'intervento sostiene la formazione e l'aggiornamento professionale dei soggetti destinatari, anche in sinergia tra di loro, attraverso attività di gruppo e individuali quali corsi, visite aziendali, sessioni pratiche, scambi di esperienze professionali, coaching, tutoraggio, stage, ecc.
<b>Collegamento con gli Obiettivi Specifici Trasversali (XCO)</b>	Obiettivo XCO: "Obiettivo trasversale di ammodernamento del settore, promuovendo e condividendo conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo"
<b>Collegamento con l'indicatore di output (O)</b>	O.33. Numero di azioni o unità di formazione, consulenza e sensibilizzazione sovvenzionate
<b>Collegamento con gli indicatori di Risultato (R)</b>	R.1 Numero di persone che beneficiano di consulenza, formazione, scambio di conoscenze o che partecipano a gruppi operativi del partenariato europeo per l'innovazione (PEI) sostenuti dalla PAC finalizzati a promuovere l'efficacia dell'attuazione sostenibile in campo economico, sociale, ambientale, climatico e di efficienza delle risorse R.2 Numero di consulenti che ricevono un sostegno finalizzato all'inserimento in sistemi di conoscenza e innovazione in campo agricolo (AKIS) R.28 Numero di persone che beneficiano di consulenza, formazione, scambio di conoscenze o che partecipano a gruppi operativi del partenariato europeo per l'innovazione (PEI) sostenuti dalla PAC connessi con l'efficacia dell'attuazione in campo ambientale o climatico
<b>Beneficiari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enti di Formazione accreditati;</li> <li>• Soggetti prestatori di consulenza;</li> <li>• Enti di ricerca, Università e Scuole di studi superiori universitari pubblici e privati.</li> <li>• Istituti tecnici superiori;</li> <li>• Istituti di istruzione tecnici e professionali;</li> <li>• Altri soggetti pubblici e privati attivi nell'ambito dell'AKIS;</li> <li>• Regioni e Province autonome anche attraverso i loro Enti strumentali, Agenzie e Società in house</li> </ul>
<b>Dotazione finanziaria</b>	Totale spesa pubblica euro 600.000,00 di cui FEASR euro 600.000,00 di cui risorse Top up 0,00
<b>Spesa massima ammissibile</b>	Euro 80.000,00
<b>Forma del sostegno</b>	Sovvenzione
<b>Aliquota del sostegno</b>	100% dei costi ammessi per le attività realizzate
<b>Forma di sovvenzione</b>	Unità di Costo Standard

<b>Annualità</b>	2024
<b>Responsabile dell'Intervento</b>	Massimiliano Stellato
<b>Contatti</b>	massimiliano.stellato@regione.campania.it
<b>Termini di presentazione della domanda di Sostegno</b>	31 gennaio 2025 alle ore 16,00

## DEFINIZIONI

1. «Servizi di formazione»: l'insieme delle attività formative offerte dagli organismi di formazione (corsi, visite aziendali, sessioni pratiche, scambi di esperienze professionali, coaching, tutoraggio, stage, ecc.);
2. «servizi di consulenza»: l'insieme delle attività prestate da esperti di un determinato settore (consulenti), il cui fine è quello di assistere i destinatari, consigliarli e aiutarli in funzione di specifiche necessità e richieste mirate;
3. «destinatari delle attività di formazione»: addetti operanti a vario titolo nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali;
4. «destinatari delle attività di consulenza»: imprese agricole, operanti in aree rurali su aspetti tecnici, gestionali, economici, ambientali e sociali e a diffondere le innovazioni sviluppate tramite progetti di ricerca e sviluppo, tenendo conto delle pratiche agronomiche e zootecniche esistenti, anche per quanto riguarda la fornitura di beni pubblici;
5. «Operatore di consulenza»: per operatore di consulenza si intende l'organismo pubblico o privato riconosciuto dalla Regione Campania ai sensi del DRD 39 del 15 marzo 2017, o che comunque ne abbia i requisiti, che eroga servizi di consulenza;
6. «Operatore di formazione»: per operatore di formazione si intende l'organismo pubblico o privato accreditato dalla Regione Campania ai sensi della DGR 136 del 22/03/2022 e smi., che eroga attività di formazione;
7. «attività di consulenza»: così come previste dall'intervento SRH01 del CSR Campania 2023/2027 sono le attività prestate dai consulenti, comprese nel repertorio regionale delle attività di consulenza (ReRAC) (allegato A);
8. «catalogo delle competenze in agricoltura»: così come previste dall'intervento SRH03 del CSR Campania 2023/2027 riunisce i percorsi formativi connessi con gli obiettivi generali e specifici della PAC 2023-2027 con particolare attenzione ai più recenti risultati della ricerca e alle innovazioni (allegato B);
9. «consulente»: la persona fisica, in possesso di qualifiche adeguate e regolarmente formata, che, all'interno di un organismo di consulenza, presta la propria opera, per le attività di consulenza;
10. «docente/formatore»: la persona fisica, in possesso di qualifiche adeguate e regolarmente

formata, che, all'interno di un organismo di formazione, presta la propria opera, per le attività di formazione;

11. «riconoscimento»: iscrizione nell'Elenco degli Organismi di Formazione e/o di Consulenza Qualificati del CSR Campania 2023/2027 dell'organismo di formazione e/o di consulenza, privato o pubblico, da parte della Regione Campania, previa verifica del possesso dei requisiti richiesti;
12. «elenco degli Organismi di Formazione e di Consulenza Qualificati del CSR Campania 2023/2027»: elenco regionale degli organismi di formazione, e/o di consulenza, privati o pubblici, riconosciuti dalla Regione Campania, DG 500700, con il DRD n. 286 del 10/05/2024 e s.m.i., per l'accesso quali beneficiari degli interventi SRH01, SRH03, SRG09.

## **1. BASE GIURIDICA E NORMATIVA**

### **Base giuridica**

Art. 15 del Regolamento (UE) 2021/2115 – Servizi di consulenza aziendale

Art. 78 del Regolamento (UE) 2021/2115 – Servizi di consulenza aziendale

PSP (Versione 2.1) approvato con Decisione di Esecuzione n. C (2023) 6990 del 23/10/2023

CSR (Versione 3.0) approvato con DRD n. 735 del 11/11/2024

Criteri di selezione (Versione 3.0) approvati con DRD n. 325 del 28/05/2024

### **Normativa**

La Regione Campania adotta il presente avviso in coerenza ed attuazione della normativa Unionale, Nazionale, Regionale e delle pertinenti Circolari Agea.

Tale normativa è analiticamente riportata nelle Disposizioni comuni - Interventi non a superficie e/o a capo (Interventi non SIGC) - versione 1.0 approvate con DRD n. 943 del 21 dicembre 2023 (di seguito Disposizioni comuni), paragrafo 2.

Le versioni vigenti del PSP 2023 – 2027, del CSR della Regione Campania e delle Disposizioni comuni sono disponibili sul sito della Regione Campania all'indirizzo [www.agricoltura.regione.campania.it](http://www.agricoltura.regione.campania.it)

## **2. OBIETTIVI E FINALITÀ**

La Direzione Generale per le Politiche Agricole Alimentari e Forestali della Regione Campania, in attuazione degli interventi a sostegno dell'AKIS previsti dal CSR Campania 2023/2027 con il presente bando intende finanziare, attraverso gli interventi SRH01 e SRH03, progetti di consulenza e/o formazione proposti da soggetti pubblici e/o privati inseriti nell'«Elenco degli Organismi di Formazione e di Consulenza Qualificati del CSR Campania 2023/2027».

L'attuazione degli interventi SRH01 ed SRH03 ha spiccati caratteri di flessibilità e di continua implementazione sia dei potenziali beneficiari sia delle attività di monitoraggio delle esigenze delle imprese e degli operatori destinatari delle azioni via via finanziate. Per questo motivo la scansione

temporale avrà cadenza semestrale, in modo da assicurare la necessaria continuità dell'erogazione dei servizi di consulenza e di formazione. In particolare, i bandi successivi a questo avranno durata mensile e saranno aperti a partire dal 1° marzo al 31 marzo e dal primo settembre al trenta settembre di ogni anno. Contestualmente, la chiusura delle finestre per l'esame delle candidature al riconoscimento di cui al DRD n. 621 del 23/10/2023, è prevista al 30 giugno ed al 31 dicembre di ogni anno.

Le attività di Consulenza (**intervento SRH01**) mirano a soddisfare le esigenze di supporto espresse dalle imprese agricole, operanti in aree rurali su aspetti tecnici, gestionali, economici, ambientali e sociali e a diffondere le innovazioni sviluppate tramite progetti di ricerca e sviluppo, tenendo conto delle pratiche agronomiche e zootecniche esistenti, anche per quanto riguarda la fornitura di beni pubblici.

Le attività di formazione (**intervento SRH03**) mirano alla crescita delle competenze e capacità professionali degli addetti operanti a vario titolo nel settore agricolo, nei territori rurali attraverso la formazione e l'aggiornamento professionale dei soggetti destinatari, anche in sinergia tra di loro, nella fattispecie del presente bando attraverso percorsi formativi strutturati come corsi, che potranno comprendere visite aziendali, sessioni pratiche, scambi di esperienze professionali, ecc.

Tutte le attività verteranno sulle tematiche connesse con gli obiettivi generali e specifici della PAC 2023-2027 avendo particolare attenzione ai più recenti risultati della ricerca e alle innovazioni.

### **3. AMBITO TERRITORIALE**

Il sostegno è riconosciuto per interventi localizzati sull'intero territorio regionale.

### **4. DOTAZIONE FINANZIARIA**

Le dotazioni finanziarie del presente Bando sono:

- euro 600.000,00 per l'INTERVENTO - SRH01- consulenza;
- euro 600.000,00 per l'INTERVENTO - SRH03- formazione.

### **5. DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI**

Ogni Organismo di Consulenza e di Formazione riconosciuto ai sensi del DRD n. 973 del 12/12/2024 e s.m.i. del CSR Campania 2023/2027 può presentare una o più istanze (Domanda di sostegno) per ogni intervento, purché la somma complessiva per ogni intervento (SRH01 ed SRH03) non superi l'importo massimo di € 80.000,00.

Ogni beneficiario, su ognuno dei due interventi, deve presentare una sola istanza (domanda di sostegno) per singola macroarea.

In caso di partecipazione a più macroaree è necessario, a pena di inammissibilità dell'intera istanza, presentare tante istanze (domande di sostegno) quante sono le macroaree a cui si intende

partecipare.

Ogni singolo progetto deve essere attinente alle macroaree di specializzazione di competenza, così come descritte ed assegnate dal DRD n. 973 del 12/12/2024.

Nel presente bando è esclusa la possibilità di presentare istanze a valere sulle macroaree di specializzazione “**e) Turismo rurale e sistemi di accoglienza locale** ed **f) Gestione forestale e delle aree naturali**”.

Un Organismo di Consulenza e/o Formazione, a pena di esclusione dei progetti successivi al primo in ordine cronologico, non può presentare più di un progetto per la stessa macroarea sullo stesso intervento.

1. **L'intervento SRH 01** si attua attraverso la presentazione di progetti di consulenza redatti secondo il format allegato (All. C) e deve necessariamente contenere l'elenco delle aziende destinatarie della consulenza, con anagrafica, indicazione del CUUA e definizione dell'attività di consulenza richiesta. Tali informazioni dovranno essere inserite anche nell'allegato G (Modello riepilogativo delle attività di consulenza). Gli Organismi di consulenza beneficiari (secondo quanto indicato al successivo par. 7) dovranno presentare progetti di consulenza nell'ambito delle attività e macroaree di competenza assegnate, ad esclusione delle macroaree di specializzazione **e)** ed **f)**, così come definite dal DRD n. 621 del 23/10/2023. Si precisa che i servizi di consulenza sono anche integrabili nei Gruppi Operativi del PEI AGRI ed eventualmente nei progetti di filiera/area, nei progetti integrati (giovani, impresa legati agli investimenti) e in altre forme di cooperazione innovativa regionali, interregionali e transnazionali. Per “servizio di consulenza” si intende una qualsiasi delle attività ricomprese nel documento “Repertorio Regionale delle attività di consulenza” (all. A).
2. **L'intervento SRH 03** si attua attraverso la presentazione di progetti formativi, redatti secondo i format allegati (all. D1, D2 e D3), che comprende uno o più corsi, comprensivi dell'elenco dei destinatari di ciascun corso, con anagrafica e indicazione del CUUA. I destinatari possono essere imprenditori agricoli, addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali nell'ambito delle attività e macroaree di competenza assegnate.

Gli Enti di formazione professionale beneficiari (secondo quanto indicato al successivo par. 7) dovranno presentare corsi di formazione nell'ambito delle attività e macroaree di competenza assegnate, ad esclusione delle macroaree di specializzazione **e)** ed **f)** (DRD n. 621 del 23/10/2023) secondo quanto indicato nell'Allegato B relativamente alle tematiche dell'Allegato I del TFUE. Parte delle attività formative possono essere erogate anche in modalità Formazione a Distanza (FaD) purché in modalità sincrona e che renda possibile un livello di controllo almeno equivalente a quello previsto per le attività svolte in presenza. La modalità FaD è consentita per la sola parte teorica e fino a un massimo del 50 per cento (50%) del monte ore di teoria;

I progetti presentati saranno valutati secondo i criteri di selezione definiti al par. 10 approvati con DRD n. 325 del 28/05/2024, tenendo conto della valutazione effettuata a suo tempo ai sensi del DRD 621 del 23/10/2023, approvata con DRD n. 973 del 12/12/2024 e s.m.i.

I soggetti per i quali sono state approvate entrambe le tipologie di intervento, secondo quanto disposto dal DRD n. 973 del 12/12/2024, possono presentare progetti a valere su entrambi gli interventi secondo le modalità indicate ai par. 12 e 13 del presente bando.

Le modalità attuative dei progetti sono disciplinate nelle linee guida specifiche degli interventi SRH01 ed SRH03 approvate con DRD 624 del 07/10/2024 e s.mi..

## **6. BENEFICIARI**

Possono accedere al sostegno di cui al presente bando gli Organismi di Consulenza e di Formazione Qualificati, soggetti pubblici e/o privati presenti nell'“Elenco” istituito con Avviso approvato con DRD n. 621 del 23/10/2023 e successiva graduatoria approvata con DRD n. 973 del 12/12/2024, ed in particolare: all'intervento SRH01 i soggetti inseriti nella sezione A dell'Elenco; all'intervento SRH03 i soggetti inseriti nella sezione B dell'Elenco; ad entrambi gli interventi, se inseriti in entrambe le sezioni, tenendo presente le rispettive attribuzioni delle macroaree.

## **7. CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ ED ALTRE CONDIZIONI PRECLUSIVE**

### **7.1. Criteri di Ammissibilità dei Beneficiari**

**INTERVENTO SRH 01** - Possono accedere al sostegno soggetti pubblici o privati che prestano servizi di consulenza per il tramite di uno o più consulenti adeguatamente qualificati e formati. Tali requisiti risultano soddisfatti dall'inserimento nell'Elenco, sezione A, all'atto di presentazione della domanda di sostegno, pena l'inammissibilità della stessa.

Di seguito sono riportati i criteri di ammissibilità come descritti nella scheda di intervento del CSR Campania:

<b>CODICE</b>	<b>SRH 01 - DESCRIZIONE</b>
<b>CR01</b>	Adeguate qualificazione e formazione dei consulenti
<b>CR02</b>	Assenza di conflitto di interesse
<b>CR03</b>	Avere tra le proprie finalità le attività di consulenza
<b>CR04</b>	I fruitori della consulenza devono avere la sede legale o almeno una sede operativa presso il territorio della Regione Campania
<b>CR05</b>	Demarcazione con attività di consulenza previste nelle OCM

**INTERVENTO SRH 03** - Possono accedere al sostegno le seguenti categorie di soggetti, ove accreditati all'attività di formazione:

1. Enti di Formazione accreditati;
2. Soggetti prestatori di consulenza;
3. Enti di ricerca, Università e Scuole di studi superiori universitari pubblici e privati.

4. Istituti tecnici superiori;
5. Istituti di istruzione tecnici e professionali;
6. Altri soggetti pubblici e privati attivi nell'ambito dell'AKIS;
7. Regioni e Province autonome anche attraverso i loro Enti strumentali, Agenzie e Società in house.

Tali requisiti risultano soddisfatti dall'inserimento nell'Elenco, sezione B, all'atto di presentazione della domanda di sostegno, pena l'inammissibilità della stessa.

Di seguito sono riportati i criteri di ammissibilità come descritti nella scheda di intervento del CSR Campania:

CODICE	SRH 03 - DESCRIZIONE
CR01	I beneficiari devono essere accreditati
CR02	Non sono ammesse attività formative comprese nei percorsi previsti dall'istruzione scolastica
CR03	Non sono ammissibili attività formative rivolte a destinatari che già aderiscono, per la stessa tematica, ad azioni previste dai programmi settoriali (OCM) o del Fondo Sociale Europeo
CR04	I fruitori della formazione devono avere la sede legale o almeno una sede operativa presso il territorio della Regione/Provincia autonoma.

I beneficiari di entrambi gli interventi devono possedere, altresì, i seguenti requisiti:

1. essere un soggetto giuridico dotato di Partita IVA che svolge attività economica di fornitura di servizi di consulenza e/o trasferimento della conoscenza e/o consulenza, con sede legale nell'Unione Europea;
2. essere titolare di Fascicolo Aziendale ai sensi del D. Lgs. n. 173/98 e del DPR n. 503 del 01/12/1999, validato al momento della presentazione della domanda di sostegno;
3. non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità previste dal presente avviso;
4. essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi ai sensi dell'art. 1, comma 553 della L. 266/2005 in fase di istruttoria della domanda di sostegno e in fase di concessione;
5. essere attivi, non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, liquidazione volontaria, concordato preventivo ed ogni altra procedura concorsuale prevista dalla normativa in vigore, né avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni nei propri confronti;
6. non trovarsi in alcuna delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 159/2011;
7. rispettare le condizioni stabilite dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro per il personale dipendente, in conformità a quanto previsto all'art. 5, comma 3 della L.R. n. 15/2021;

8. non avere subito condanne, con sentenza passata in giudicato o decreto penale divenuto irrevocabile, per delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis, 640 co. 2 n. 1 e 640-bis, 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del Codice Penale o per reati contro la Pubblica Amministrazione o per ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione o l'interdizione dai pubblici uffici;
9. in caso di società e di associazioni, (anche prive di personalità giuridica) non avere subito sanzione interdittiva a contrarre con la Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D. Lgs. n. 231/2001;
10. non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di cui al D. Lgs. n. 81/2008, tali da determinare la commissione di illeciti penalmente rilevanti;
11. rispettare quanto previsto dall' art. 53 comma 16 ter del Dlgs 165/2001 introdotto dalla legge 190/12 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pantouflage o revolvingdoors)

Tali requisiti sono verificati sulla base di dichiarazioni sostitutive ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 allegate alla domanda di sostegno come da format allegato al presente avviso (Allegato E). L'accertamento delle informazioni trasmesse sarà effettuato dagli uffici di verifica e controllo sulla base delle risultanze delle visure camerali e/o dei dati disponibili presso le banche dati pubbliche di riferimento (Anagrafe delle imprese agricole, Agenzia delle Entrate, uffici IVA, Albi ordini professionali, BDNA, ecc.).

### 7.2. Criteri di Ammissibilità dell'Operazione

Per accedere al sostegno, è necessario che siano soddisfatti nella progettazione gli ulteriori requisiti di seguito riportati:

1. coerenza con quanto indicato nella scheda SRH01 (Consulenza) e/o SRH03 (Formazione) per la programmazione 2023-2027, basata sugli elementi di cui all'art. 32 del Reg. UE 2021/1060;
2. rispetto del riconoscimento delle macroaree assegnate (DRD n. 973 del 12/12/2024);
3. **importo massimo finanziabile per beneficiario per intervento.** Le richieste di sostegno per singolo operatore, a valere sul presente avviso non potranno superare il limite massimo totale di 160.000,00 ripartiti in € 80.000,00 per singolo intervento (SRH01 e SRH03). In caso di presentazione di più richieste di sostegno per lo stesso intervento su diverse macroaree, la somma del valore dei progetti non potrà superare il limite di € 80.000. Si precisa che, nel suddetto caso, non saranno ammissibili per il beneficiario i progetti di importo eccedente presentati cronologicamente per ultimi sul sistema SIAN.

### 7.3. Altre condizioni preclusive

Inoltre, è condizione di ammissibilità al sostegno:

1. la presentazione di un Progetto redatto secondo il format allegato C per l'intervento SRH01 e secondo i format allegati D1, D2, D3 per l'intervento SRH03.
2. per SRH03, per addetti, destinatari dell'intervento, si intendono coloro che si trovano nella seguente condizione professionale:
  - imprenditore agricolo ai sensi dell'art.2135 del CC. (incluso imprenditore agricolo a titolo principale);
  - imprenditore agroalimentare ai sensi dell'art. 2082;
  - operaio agricolo, agroalimentare a tempo determinato o indeterminato;
  - coadiuvante familiare di impresa agricola;
  - coltivatore diretto;
  - operatori agricoli ;
  - agricoltori attivi (Reg. 1307/13);

#### **8. RAGIONEVOLEZZA DELLA SPESA E COSTI UNITARI**

I costi delle proposte formative (SRH03) e di consulenza (SRH01) sono definiti attraverso l'utilizzo di Unità di Costi Semplificati, forfettari e standard, (UCS) ai sensi dell'art. 83, paragrafo 2, lettera a), punto i del Reg. (UE) n. 2021/2115. Gli importi sono stati definiti ed approvati con DRD 455 del 17/07/2024 e DRD 624 del 07/10/2024.

#### **9. IMPORTI ED ALIQUOTE DEL SOSTEGNO**

I contributi sono concessi esclusivamente per la fornitura dei servizi di consulenza e attività formative di cui agli interventi SRH01 e SRH03, che rispondano a tutti i criteri definiti dal presente Avviso. Ogni operatore può presentare una sola istanza per ogni intervento e per singola macroarea. I costi delle proposte formative (SRH03) e di consulenza (SRH01) sono definiti attraverso l'utilizzo di Unità di Costi Standard (UCS) di seguito riportati.

- **IL COSTO DELLA CONSULENZA (SRH 01):**
  1. Il sostegno sarà concesso sotto forma di contributo in conto capitale con un'intensità del 100% delle attività riconosciute sulla base dei costi forfettari riportati:
    - **Attività consulenziale Gruppo A € 502,98;**
    - **Attività consulenziale Gruppo B € 1.001,66;**
    - **Attività consulenziale Gruppo C € 1.446,77.**

Nella Tabella sottorappresentata, sono riportati i gruppi di consulenza come organizzati, al fine del calcolo degli UCS, dall'allegato del DRD n. 464 del 03/08/2023.

Gruppo A	Gruppo B	Gruppo C
11 armonizzazione delle attività agrosilvopastorali in aree protette	1 introduzione della coltivazione di colture innovative	10 paesaggio
12 efficienza energetica	13 gestione della frazione organica dei rifiuti	17 adeguamento delle strutture di allevamento
16 azioni di salvaguardia dell'integrità del patrimonio zootecnico e di contrasto alle zoonosi	14 miglioramento delle performances di aziende zootecniche - gestione della riproduzione	19 trasformazione dei prodotti zootecnici - sicurezza alimentare
20 sviluppo di forme associative e di cooperazione	15 miglioramento delle performances di aziende zootecniche - gestione della alimentazione	21 trasformazione di prodotti zootecnici
25 tecnologie informatiche e digitali	18 miglioramento delle performances di aziende	23 sistemi facoltativi di certificazione del benessere
27 sviluppo di forme associative e di cooperazione	2 biomarketing	31 prevenzione dei danni
29 stima e valutazione danni	22 benessere animale	36 prevenzione del dissesto idrogeologico
3 protezione fitosanitaria delle colture con metodo	24 gestione dei reflui zootecnici	38 gestione forestale ecosostenibile
30 prevenzione dei danni	35 prevenzione e contrasto al fenomeno incendi	47 elaborazione di un piano di sviluppo aziendale
44 valutazione delle attività d'impresa	37 ingegneria naturalistica	48 sicurezza del lavoro nell'impresa agricola
46 organizzazione dell'impresa	39 programmazione e pianificazione delle attività	51 sviluppo di forme di diversificazione
49 elaborazione di un piano di sviluppo aziendale finalizzato all'accesso al credito	4 conversione aziendale all'agricoltura biologica	58 stima e valutazione danni
53 introduzione di attività di vendita diretta	45 valutazione dell'introduzione di una nuova attività produttiva nell'ambito dell'ordinamento produttivo	62 trasformazione dei prodotti vegetali - sicurezza alimentare
56 tecnologie informatiche e digitali	5 miglioramento delle performances di aziende in agricoltura biologica	66 viticoltura - cantina ed invecchiamento
57 stima e valutazione danni	50 introduzione di forme di integrazione del reddito e multifunzionalità	7 trasformazione dei prodotti biologici
6 coltivazione con metodo biologico	52 creazione di reti locali di accoglienza	72 gestione dei pascoli estensivi e delle aree sottoposte alle attività di cui all'art 43 commi 2 e 3 del
61 ottimizzazione tecnologica	54 valutazione ex ante di attività di investimento nel campo della vendita diretta	75 sistemi di qualità - Reg. 1151
63 emergenze fitopatologiche	55 produzione di biogas e di energie alternative ed ecocompatibili	76 garanzia della qualità e qualità certificata
64 consulenza specifica di comparto	59 prevenzione dei danni	77 certificazione EMAS - ISO 14001
65 viticoltura - produzione dell'uva	60 gestione delle acque di vegetazione dei frantoi	9 biodiversità
67 olivicoltura - produzione delle olive	68 olivicoltura - produzione dell'olio	
69 sviluppo di forme associative e di cooperazione	70 irrigazione e fertirrigazione	
73 tecnologie informatiche e digitali	71 foraggicoltura	
	74 creazione di consorzi di tutela	

L'ammissibilità di una specifica consulenza è subordinata all'attribuzione della stessa ad una o più macroaree (allegato A) sulla base della tabella di concordanza allegata al presente provvedimento (Allegato H Tabella di concordanza)

• **IL COSTO DELLE PROPOSTE FORMATIVE (SRH03):**

• **Il sostegno sarà concesso sotto forma di contributo**

1. il sostegno sarà concesso sotto forma di contributo in conto capitale con un'intensità pari al 100% delle attività riconosciute sulla base dei seguenti costi standard:
2. Per le ore di corso in presenza:
  - 217,68 € costo ora corso in presenza;
  - 1,48 € costo ora allievo in presenza.
3. Il costo complessivo delle ore in presenza della proposta formativa è pertanto determinato moltiplicando la durata dell'attività formativa ritenuta ammissibile, espressa in ore, per il costo di un'ora di corso sommato all'UCS ora allievo moltiplicato per il numero degli allievi e per il numero di ore del corso  $(UCS \text{ ora corso} * n. \text{ ore}) + \sum_{i=1}^n (UCS \text{ ora allievo} * n. \text{ ore effettive allievo})$ ; nel caso di un corso di 100 ore con 15 allievi il costo previsto sarà pari a:  
 $(217,68 \text{ €} * 100 \text{ ore}) + (1,48 \text{ €} * 100 \text{ ore} * 15 \text{ allievi}) = 23.988 \text{ €}$
4. Per le ore di corso in modalità FAD:
  - 208,64 € costo ora corso FAD

- 1,43 € costo ora allievo modalità FAD
5. Il costo complessivo delle ore in FAD della proposta formativa è pertanto determinato moltiplicando la durata dell'attività formativa ritenuta ammissibile, espressa in ore, per il costo di un'ora di corso FAD sommato all'UCS ora allievo moltiplicato per il numero degli allievi e per il numero di ore del corso (UCS ora corso \* n. ore) +  $\sum_{i=1}^n$  (UCS ora allievo \* n. ore effettive allievo);  
nel caso di 50 ore in FAD con 15 allievi il costo previsto sarà pari a:  
(208,64 € \* 50 ore) + (1,43 € \* 50 ore \* 15 allievi) = 11.504,50 €
  6. Il costo complessivo della proposta formativa sarà dato dalla somma del costo complessivo delle ore in presenza più il costo complessivo delle ore in FAD (tabella Allegato F 1 corsi in agricoltura di cui al DRD 624 del 07.10.2024)
  7. Le edizioni corsuali dei percorsi formativi erogati dovranno attenersi strettamente alle caratteristiche descritte nei progetti approvati e a ciascuna di esse potrà partecipare un numero di allievi fra un minimo di dieci (10) e un massimo di venti (20), salvo specifiche autorizzazioni;
  8. il rilascio delle attestazioni è subordinato all'effettiva presenza dell'allievo alle attività formative per almeno l'80% delle ore previste del corso così come risultante dai registri;
  9. non sono ammesse le spese dei destinatari della formazione che abbiano totalizzato un numero di presenze inferiore all'80% di quelle previste dal programma didattico;
  10. la modalità FAD è consentita fino a un massimo del cinquanta per cento (50%) del monte ore teorico da intendersi come attività d'aula (sono escluse le ore per le visite) fatte salve specifiche indicazioni dettate da normative regionali e/o nazionali su professioni e/o attività regolamentate. Si precisa che per i corsi che prevedono una parte teorica ed una pratica (visite), la modalità FAD è consentita per la sola parte teorica e con il vincolo de 50%.
  11. il presupposto per l'erogazione di attività formativa in modalità Formazione a Distanza (FAD) in modalità "sincrona", secondo la disciplina vigente razione temporis, all'erogazione di tale tipologia formativa, in particolare la Didattica a Distanza (prevede il collegamento contemporaneo in videoconferenza degli allievi e consente l'interazione contestuale tra questi, i docenti, i tutor, con l'utilizzo di strumenti tecnologici che garantiscono il monitoraggio quali-quantitativo delle modalità di utilizzo, la possibilità di un reale supporto all'apprendimento, la verifica dei risultati raggiunti, nonché la creazione di gruppi strutturati (es. "aule virtuali telematiche", "webinar");  
L'erogazione di attività formative in modalità a distanza può essere effettuata sia mediante piattaforma "in house", sia "in outsourcing" (mediante affidamento del servizio ad un soggetto esterno, Gestore di Piattaforma FAD, in modalità Application Service Provider – ASP). Anche nei casi di soluzione "in outsourcing" la titolarità dell'attività formativa resta in capo all'agenzia formativa autorizzata allo svolgimento della stessa, tanto dal punto di vista amministrativo, che dal punto di vista delle responsabilità civili, penali e di natura fiscale. Gli strumenti tecnologici utilizzati devono garantire il tracciamento della presenza (docenti, destinatari, tutor), inclusi i dati di log-in, l'effettività della connessione, le attività, l'interattività, nonché rilasciare automaticamente report giornalieri in grado di tracciare in

maniera univoca la presenza dei docenti, degli allievi e dei tutor. Tali strumenti tecnologici devono garantire la conservazione e la consultabilità di tali report giornalieri automaticamente rilasciati per almeno tre mesi successivi la data di conclusione dell'attività formativa realizzata. Le attività formative erogate in modalità FAD devono prevedere il limite di 6 ore giornaliere di attività per ciascun discente ed una pausa di 15 minuti obbligatoria dopo ogni 120 minuti di attività da parte del discente;

12. gli allievi frequentanti un corso che preveda una parte di ore erogate in modalità FAD saranno ammessi a sostenere le prove finali, solo se:

- risulterà che abbiano utilizzato, mediante la tracciabilità dell'utilizzo del corso stesso, così come certificato sia dalla stessa piattaforma che dal Soggetto Promotore, in modalità e-learning, tutte le previste ore di formazione;

10. Spese non ammissibili: Non sono ammissibili al sostegno:

- a) le spese relative agli interventi formativi materialmente completate o pienamente realizzate alla data di presentazione della relativa domanda di sostegno;
- b) le spese relative ad attività formative difformi rispetto alle disposizioni previste dal presente Avviso pubblico;
- c) le spese relative ad attività formative che prevedono quote di partecipazione da parte del destinatario dell'azione formativa;

## **10. PRINCIPI E CRITERI DI SELEZIONE**

Le istanze pervenute saranno valutate da una Commissione di valutazione nominata dall'AdG.

In prima istanza sarà fatta la verifica di ammissibilità secondo i criteri riportati al paragrafo n. 7 del presente avviso rispettivamente per l'INTERVENTO SRH01 - consulenza e l'INTERVENTO SRH03 - formazione.

All'esito dell'istruttoria di ammissibilità delle proposte, la Commissione procederà alla valutazione dei progetti ammissibili sulla base dei criteri di selezione indicati nel presente paragrafo.

A conclusione del processo di valutazione, si redigeranno due differenti elenchi uno per ciascun intervento (SRH01/SRH03) di tutte le proposte progettuali pervenute nei termini. A seguito del lavoro della commissione si provvederà alla pubblicazione degli stessi, come segue:

1. operazioni idonee ed ammesse a finanziamento nei limiti delle risorse disponibili;
2. operazioni escluse con la relativa motivazione;
3. eventuali operazioni ammesse con riserva (ovvero che hanno raggiunto la soglia minima di idoneità ma che eccedono il limite delle risorse disponibili).

I progetti saranno ammessi a finanziamento fino alla concorrenza delle risorse stanziare.

Si specifica, che ai fini della formazione di detta graduatoria, concorreranno, all'attribuzione del punteggio finale, tutti i principi di selezione di seguito riportati.

Si precisa che i principi:

- P02 "Qualità del soggetto prestatore della consulenza" per l'INTERVENTO- SRH01- Consulenza;

- P02 “Coerenza delle tematiche affrontate con gli obiettivi generali e specifici della PAC” e P03 “Premialità per specifiche tematiche/obiettivi e/o ricaduta territoriale” per l’INTERVENTO- SRH03- Formazione;

sono stati già oggetto di valutazione ai fini dell’istituzione dell’”Elenco degli Organismi di Formazione e di Consulenza Qualificati del CSR Campania 2023/2027 riconosciuti dalla Regione Campania, DG 500700, per l’accesso quali beneficiari degli interventi SRH01, SRH03, SRG09, istituito con Avviso approvato con DRD n. 621 del 23/10/2023 e s.m.i. Pertanto, il punteggio finale attribuito ai beneficiari sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti nell’ambito della suddetta procedura ed i punteggi ottenuti per la valutazione del principio P01 rispettivamente per gli interventi SRH01 e SRH03.

### **INTERVENTO- SRH01- Consulenza.**

#### **P01: Qualità dei progetti di consulenza**

Il punteggio totale massimo attribuibile per tale principio è pari a 30.

Descrizione	Declaratoria e modalità di attribuzione	Punteggio		Collegamento logico al principio di selezione
		Si	No (zero)	
1.1 Completezza e grado di innovazione del progetto di consulenza in termini di supporti previsti	Il punteggio è attribuito ai progetti di consulenza secondo i seguenti criteri (i punteggi per le diverse tipologie di supporti sono cumulabili):			La qualità del progetto viene valutata sulla base dei requisiti inclusi nel progetto, schede informative e alle proprietà dell’innovazione
	- Materiale informativo: almeno una scheda informativa dettagliata per ogni tipologia di consulenza del progetto proposto;	max 4		Viene attribuito 1 punto ogni scheda informativa dettagliata fino ad un massimo di 4 punti.
	- presenza da parte dell’organismo di una App dedicata alle attività di consulenza previste dal progetto	2		Il punteggio è attribuito con riferimento alla presenza di App dedicata alla consulenza
	- presenza da parte dell’organismo di un sito internet con una o più sezioni dedicate allo scambio di informazioni e conoscenze	2		Il punteggio è attribuito con riferimento alla presenza di un sito internet dedicato alla consulenza.
	- presenza di uno o più servizi social con un sufficiente grado di aggiornamento periodico	max 2		Il punteggio è attribuito con riferimento alla presenza di uno o più servizi social dedicato alla consulenza.
1.2 Completezza e grado di innovazione del progetto di consulenza in termini di ampiezza dell’offerta di consulenza	Il punteggio è attribuito ai progetti di consulenza secondo il seguente criterio (i punteggi per l’ampiezza dell’offerta di consulenza NON sono cumulabili):			La qualità del progetto viene valutata sulla base dell’offerta progettuale, in termini di multidisciplinarietà e completezza dell’offerta stessa
	- presenza nel progetto di consulenza di un’offerta che copra le attività del Repertorio secondo la seguente scala:			
	≥ al 40%	20		
	≥ del 20% < del 40%	10		
< del 20%	0			

P02: Qualità del soggetto prestatore della consulenza

Il punteggio totale massimo attribuibile per tale principio è pari a 70.

Descrizione	Declaratoria e modalità di attribuzione	Punteggio		Collegamento logico al principio di selezione	
		Si	No (zero)		
2.1 Qualità del soggetto prestatore della consulenza in termini di qualificazione/e esperienza dei consulenti	Il punteggio è attribuito ai soggetti prestatori della consulenza che abbiano uno staff composto da consulenti con adeguata esperienza acquisita negli ultimi 10 anni, attraverso attività regolarmente svolte e opportunamente documentate, sui temi dell'ambito di consulenza relativo e presente nel progetto. Oggetto di valutazione sono il numero di anni di esperienza calcolati come media aritmetica delle esperienze dei singoli componenti desunte dalle note curriculari:			La qualità del soggetto prestatore della consulenza viene valutata sulla base dell'esperienza e aggiornamento maturata dal soggetto prestatore di consulenza. Il punteggio sarà attribuito in presenza di una adeguata documentazione predisposta dal soggetto prestatore di consulenza.	
	≥ 5 anni	20			
	≥ di 4 e < di 5 anni	15			
	≥ di 3 e < di 4 anni	7			
	< di 3 anni	0			
	I tecnici consulenti impiegati nello staff del soggetto prestatore di consulenza dovranno dimostrare di possedere ulteriori eventuali titoli di studio, desunti dalle note curriculari, oltre quelli previsti in sede di ammissibilità, coerenti con gli ambiti tematici del Repertorio. Qualora uno stesso componente posseda più di un titolo verrà considerato quello con punteggio più elevato. Corsi e pubblicazioni sono cumulabili ai titoli e fra loro, fino ai valori massimi indicati.				
	I titoli valutabili sono:				
	- dottorato di ricerca o master 2° livello coerenti	20			
	- master 1° livello o diploma di specializzazione coerenti	15			
	- seconda laurea coerente	10			
- corsi di aggiornamento (0,25 punti per ogni corso di durata maggiore di 20 ore)	max 1				
- pubblicazioni riguardanti gli ambiti di intervento (1 punto per ogni pubblicazione)	max 4				
2.2 Esperienza pregressa del soggetto prestatore della consulenza	Il punteggio è attribuito in base al numero di consulenze realizzate dal soggetto prestatore di consulenza nell'ambito della misura 2 del PSR 2014-2020, come di seguito indicato (i punteggi sono cumulabili)				
	Numero consulenze realizzate nel PSR 2014-2022 (min 100)	max 5		Il punteggio è attribuito in base al numero di consulenze realizzate dal soggetto prestatore di consulenza nell'ambito della misura 2 del PSR 2014-2022, in	

				ragione di un punto ogni 100 consulenze erogate fino al massimo di 5 punti.
	Numero di consulenze realizzate nel PSR 2014-2022 in macroaree C e D (min 100)	max 5		Il punteggio è attribuito in base al numero di consulenze realizzate in macroaree C e D, dal soggetto prestatore di consulenza, nell'ambito della misura 2 del PSR 2014-2022, in ragione di un punto ogni 100 consulenze erogate fino al massimo di 5 punti.
2.3 Presenza di Sedi operative riconosciute	Presenza di sedi operative riconosciute:			Il punteggio è attribuito in base alla presenza di sedi operative riconosciute nelle diverse province.
	– in cinque province	10		
	– in almeno di tre province differenti	5		
	– in meno di tre province differenti	0		
2.4 Caratteristiche del soggetto prestatore della consulenza in termini di impatto ambientale	Il punteggio è attribuito ai soggetti prestatori della consulenza che sono in possesso di certificazioni di qualità. Il criterio premia il possesso della certificazione di gestione ambientale di cui alla UNI EN ISO 14000.	5		Il possesso della certificazione di qualità garantisce il livello di professionalità della struttura del soggetto prestatore della consulenza nella realizzazione del servizio richiesto, in termini di qualità e rispetto delle misure di gestione ambientale

Il punteggio totale massimo attribuibile per domanda di aiuto è pari a 100. I progetti sono ammissibili a finanziamento se raggiungono il punteggio totale minimo di 51, di cui almeno 41 punti sulla qualità del soggetto prestatore della consulenza; si precisa che tali punteggi sono quelli attribuiti secondo quanto disposto nel DRD n. 286 del 10/05/2024 nell'ambito dell'Istituzione dell'elenco degli Organismi di Formazione e di Consulenza Qualificati ai fini dell'attuazione degli interventi SRH 01; SRH 03; SRG 09 ex DRD n. 158 del 08/03/2024.

In caso di parità di punteggio, verrà osservato l'ordine di preferenza in base ai seguenti criteri:

1. maggior numero di destinatari (aziende) diversi, coinvolti nella proposta progettuale;
2. arrivo cronologico della domanda di finanziamento.

### **INTERVENTO- SRH03- Formazione.**

### P01: Qualità del progetto formativo

Il punteggio totale massimo attribuibile per tale principio è pari a 30

Descrizione	Declaratoria e modalità di attribuzione	Punteggio		Collegamento logico al principio di selezione
		Si	No (zero)	
1.1 Qualità del progetto in termini di disponibilità di strumenti innovativi	Il punteggio è attribuito ai progetti che prevedano la presenza per le attività di formazione di una piattaforma e-learning per garantire servizi aggiuntivi alle attività in presenza e canali di interscambio con i partecipanti	8		La presenza di una piattaforma e-learning garantisce al progetto la possibilità di un maggiore interscambio con i partecipanti e rappresenta uno strumento di trasferimento delle conoscenze che aumenta l'efficacia dell'intervento formativo
1.2 Qualità del progetto in termini di "supporti didattici"	Il punteggio è attribuito ai progetti che prevedono l'utilizzo di diverse tipologie di materiale didattico attinente il contenuto dell'attività e/o elaborato ad hoc per i partecipanti. Il criterio premia la tipologia di supporto in base alla seguente scala:			La presenza di supporti didattici specifici in relazione ai temi trattati aumenta la qualità tecnica del progetto in quanto rafforza il processo di apprendimento dei destinatari
	- Testi specialistici e pubblicazioni e slide elaborate ad hoc	12		
	- Solo testi specialistici e pubblicazioni	9		
	- Solo slide elaborate ad hoc	3		
1.3 Presenza nel progetto formativo di un numero di ore di formazione aggiuntive rispetto a quelle minime previste	Il criterio premia la presenza nel progetto formativo di un numero di ore di formazione (attività erogate in aula e/o fuori aula) aggiuntive rispetto a quelle minime previste dal bando. Il criterio premia la % derivante dal rapporto tra ore di formazione aggiuntive rispetto al n. di ore previste dal bando in base alla seguente scala:			I contenuti didattici aggiuntivi delle tematiche messe a bando rispetto al contesto territoriale di riferimento determinano un aumento di formazione a favore dei destinatari
	≥ 15%	10		
	< 15% e ≥ 10%	5		
	<10%	3		

NB: per testi specialistici e pubblicazione si intendono riviste, libri, etc editi da case editrici o istituzioni (es. Università, Enti di ricerca ecc) che possono essere disponibili sia a titolo gratuito che a pagamento e che approfondiscono le tematiche oggetto del corso o parte di esso calibrati sul target dei partecipanti. Non è valutato ai fini dell'attribuzione del punteggio la messa a disposizione di parti di pubblicazioni anche nel limite del 15%. Il singolo articolo estrapolato da una rivista se pur utile ai fini didattici non è considerato ai fini dell'attribuzione di punteggio.

### P02: Coerenza delle tematiche affrontate con gli obiettivi generali e specifici della PAC

Il punteggio totale massimo attribuibile per tale principio è pari a 50

Descrizione	Declaratoria e modalità di attribuzione	Punteggio	Collegamento logico al principio di
-------------	---	-----------	-------------------------------------

		Si	No (zero)	selezione
2.1 Coerenza dell'esperienza maturata dal soggetto erogatore delle attività formative su tematiche relative agli obiettivi generali e specifici della PAC	Il punteggio è attribuito ai beneficiari che abbiano maturato una capacità nell'ambito della formazione nelle tematiche relative agli obiettivi generali della PAC, espressa come rapporto tra le ore di formazione di corsi finanziati o riconosciuti da Enti Pubblici di almeno 20 ore in tali settori, regolarmente conclusi (attestazioni dei soggetti per i quali sono stati realizzati i corsi) e il numero di anni di attività nel campo formativo (anno di costituzione), in base alla seguente scala:			La coerenza dell'esperienza maturata viene valutata sulla base del numero di corsi di formazione realizzati dal beneficiario nei settori di riferimento e regolarmente conclusi sul numero di anni di attività.
	i) > = 300	20		
	ii) < 300 e > 100	10		
	iii) <= 100 e > 20	5		
	iv) <= 20 e > 0	2		
2.2 Coerenza dell'esperienza maturata dal soggetto erogatore delle attività formative in termini di personale "corpo docente qualificato"	<p>Il punteggio è attribuito ai soggetti erogatori delle attività formative che prevedano un corpo docente (docenti universitari, ricercatori, dirigenti di azienda, imprenditori, esperti di settore, professionisti, esperti di orientamento, di formazione e di didattica) con esperienza consolidata nelle tematiche specifiche relative agli obiettivi generali della PAC ed oggetto della formazione secondo la seguente formula:</p> <p><math>P_i = A_i * B_i</math></p> <p>Dove</p> <p><math>P_i</math> = punteggio attribuito al concorrente <math>i</math>esimo</p> <p><math>A_i</math> = media aritmetica degli anni di esperienza del pacchetto docenti presentato a cui si attribuisce il seguente valore:</p> <p>media <math>\geq 10 = 30</math>  media <math>&lt; 10</math> e <math>\geq 5 = 15</math>  media <math>&lt; 5</math> e <math>\geq 3 = 10</math>  media <math>&lt; 3 = 5</math></p> <p><math>B_i</math> = coefficiente calcolato in base al numero dei docenti del pacchetto presentato secondo la seguente scala:</p> <p>n. docenti <math>\geq 6 = 1</math>  n. docenti <math>&lt; 6</math> e <math>\geq 4 = 0,7</math>  n. docenti <math>&lt; 4</math> e <math>\geq 2 = 0,5</math>  n. docenti <math>&lt; 2 = 0,2</math></p>	Fino a 30		L'utilizzo di docenti altamente qualificati per le tematiche del progetto formativo migliora la trasferibilità delle competenze ai destinatari e il raggiungimento degli obiettivi didattici. L'attribuzione del punteggio avviene sulla base della valutazione dei titoli e dell'esperienze e capacità acquisite riportate nelle note curriculari

P03: Primalità per specifiche tematiche/obiettivi e/o ricaduta territoriale

Il punteggio totale massimo attribuibile per tale principio è pari a 20

Descrizione	Declaratoria e modalità di attribuzione	Punteggio		Collegamento logico al principio di selezione
		Si	No (zero)	
3.1 Disponibilità di aule formative dislocate nelle aree svantaggiate (Macroaree C e D)	Il punteggio è attribuito ai beneficiari che dimostrino la disponibilità di un numero di sedi dislocate sul territorio con particolare riferimento alle aree svantaggiate (edifici pubblici, ad esempio, scuole o comuni) in base alla seguente scala:			La presenza di sedi distribuite sul territorio nelle aree svantaggiate macroaree C e D garantisce una maggior copertura territoriale e quindi una maggiore rispondenza alle esigenze logistiche dei partecipanti.  La disponibilità viene dimostrata o tramite il possesso di sedi accreditate o tramite accordi formalizzati con Enti pubblici o Istituzioni scolastiche
	almeno 1 sede per ogni provincia nei comuni macroaree C e D	20		
	almeno 1 sede per almeno 3 province nei comuni macroaree C e D	10		
	almeno 1 sede in 1 dei comuni macroaree C e D	5		
	nessuna sede in uno dei comuni macroarea C e D	0		

Il punteggio totale massimo attribuibile per domanda di aiuto è pari a 100. I progetti sono ammissibili a finanziamento se raggiungono il punteggio totale minimo di 51, di cui almeno 41 rispetto al principio di selezione n. 2 “Coerenza delle tematiche affrontate con gli obiettivi generali e specifici della PAC” e n. 3 “Premialità per specifiche tematiche/obiettivi e/o ricaduta territoriale”; si precisa che tali punteggi sono quelli attribuiti secondo quanto disposto nel DRD n. 973 del 12/12/2024 nell’ambito dell’Istituzione dell’elenco degli Organismi di Formazione e di Consulenza Qualificati ai fini dell’attuazione degli interventi SRH 01; SRH 03; SRG 09. Tutto ciò che ha contribuito all’attribuzione dei punteggi riportati nel DRD 973/24 non può essere oggetto di variazione a pena l’inammissibilità del/i corso/i in cui si riscontra la discrepanza.

In caso di parità di punteggio, verrà osservato l’ordine di preferenza in base ai seguenti criteri:

1. maggior numero di destinatari (alunni), coinvolti nella singola proposta progettuale;
2. arrivo cronologico della domanda di finanziamento.

## **11. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO**

A pena di irricevibilità, i beneficiari, per ogni istanza che intendono avviare e per la quale intendono richiedere il finanziamento, devono, entro il 31 gennaio 2025 alle ore 16:00 sul Portale SIAN, per l’inoltro delle domande:

1. presentare domanda di sostegno corredata della relativa documentazione;
2. ciascuna domanda di sostegno deve far riferimento ad una sola istanza, formazione o consulenza (SRH03 o SRH01) e ad una unica macroarea;
3. a pena di irricevibilità, la domanda di sostegno deve essere compilata e trasmessa esclusivamente per via telematica, utilizzando il Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN), disponibile all’indirizzo [www.sian.it](http://www.sian.it), previa apertura del fascicolo aziendale informatizzato e validazione dello stesso attraverso la sottoscrizione della “scheda di validazione”.

Per il contenuto, le modalità di costituzione e aggiornamento del fascicolo si rimanda al paragrafo 8 delle Disposizioni comuni.

Le Domande di Sostegno sono rilasciate telematicamente sul SIAN allo STAFF 50.07.91, che provvede all'assegnazione delle stesse al Soggetto Attuatore (UOD responsabile dell'istruttoria) per il tramite del Responsabile delle assegnazioni.

Per le modalità di presentazione delle domande e per il rilascio e l'assegnazione delle stesse, si rimanda al paragrafo 9 delle Disposizioni comuni e alle Istruzioni Operative n. 1 e n.2 ivi riportate.

## **12. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI SOSTEGNO**

Alla domanda di sostegno va allegata, a pena di non ricevibilità, la seguente documentazione:

1. copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'Organismo accreditato;
2. dichiarazione di cui all'allegato E;
3. nello specifico dell'**INTERVENTO - SRH01 - consulenza:**
  - a. progetto di consulenza descrittivo delle attività che si intendono realizzare redatto utilizzando l'allegato C al presente avviso pubblico, comprensivo dell'elenco delle imprese destinatarie delle attività di consulenza, raggruppate per singola attività di consulenza, corredato dei seguenti dettagli: CUAA ed anagrafica completa dell'impresa;
  - b. copia della formale adesione da parte di ciascuna azienda agricola destinataria del servizio di consulenza (modello Allegato F);
  - c. copia della/e convenzione/i dell'organismo di consulenza con strutture terze coinvolte nell'erogazione dei servizi di consulenza (ad esempio Laboratori di analisi, ecc.);
  - d. Allegato J – Modello riepilogativo delle attività di consulenza, in excel, in formato non protetto
4. Nello specifico dell'**INTERVENTO- SRH03 - formazione:**
  - a. progetto di formazione descrittivo delle attività che si intendono realizzare redatto utilizzando l'allegato D1 e/o D2 e/o D3 al presente avviso pubblico, comprensivo dell'elenco dei partecipanti all'attività formativa selezionati corredato dei seguenti dettagli: anagrafica completa, eventuale CUAA dell'impresa agricola di riferimento (suddivisi per singolo corso);
  - b. copia delle domande di adesione all'attività formativa presentate da ogni partecipante, redatte secondo lo schema in Allegato G1 e/o G2 (per i soli corsi PAN) che riportino il dettaglio dei dati indicati alla precedente lettera a) e mediante la quale dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, le eventuali attività formative già svolte, quelle in corso di

svolgimento a valere sul PSP – CSR e l'ente di formazione erogatore;

- c. Allegato K – Elenco degli Allievi delle Attività di Formazione, in excel, in formato non protetto

### **13. MODALITÀ E TEMPI DI ESECUZIONE DEL PROGETTO**

I tempi di completamento del progetto sono fissati in 6 mesi dalla data di sottoscrizione del provvedimento di concessione.

### **14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PAGAMENTO E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE**

Le Domande di Pagamento per entrambi gli interventi devono essere presentate per via telematica, tramite la compilazione della domanda informatizzata presente sul portale SIAN, previo aggiornamento e validazione del “fascicolo aziendale” che costituisce parte integrante e sostanziale della domanda di pagamento.

1. Le Domande di Pagamento sono riconducibili alle seguenti tipologie:
  - a. domande di Pagamento per Acconto (SAL);
  - b. domande di Pagamento per Saldo. La presentazione di una Domanda di Pagamento per Saldo è sempre obbligatoria ai fini della chiusura delle operazioni.
2. Le domande di pagamento possono essere presentate, a pena di esclusione, solo dai beneficiari titolari di una domanda di sostegno ammissibile e destinatari di un provvedimento di concessione;
3. La domanda di pagamento deve essere compilata e trasmessa esclusivamente per via telematica utilizzando il Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN), disponibile all'indirizzo [www.sian.it](http://www.sian.it), previa apertura ed eventuale aggiornamento e validazione del fascicolo aziendale informatizzato;
4. Alla domanda di pagamento deve essere allegata e trasmessa ad AGEA per via telematica, utilizzando il Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN), tutta la documentazione riportata al successivo articolo;
5. a seguito di ciò, il competente ufficio provvede allo svolgimento delle verifiche amministrative e tecniche dirette ad accertare la completa realizzazione dell'attività formativa/di consulenza secondo le previsioni del progetto approvato;
6. Gli atti di liquidazione sono assunti dall'ufficio competente sulla base dell'esito positivo del controllo del rispetto delle condizioni previste dal bando;
7. L'erogazione del contributo ai beneficiari compete all'Organismo Pagatore AGEA.

#### **14.1. Domanda di pagamento per Stato di Avanzamento dei Lavori (SAL) e per Saldo**

Le domande di pagamento per lo Stato di Avanzamento dei lavori (**SAL**) devono essere presentate al competente Soggetto Attuatore secondo le modalità previste al paragrafo 9 delle Disposizioni comuni.

L'importo massimo riconoscibile in acconto non può superare il 90% del contributo totale concesso /rimodulato.

L'importo minimo di spesa giustificata per richiedere il SAL deve essere pari almeno al 20% dell'importo totale della spesa ammessa in sede di concessione o di rimodulazione del contributo. Ogni SAL/SALDO deve essere relativo ad attività concluse per le quali si sia avuta la certificazione di regolare esecuzione.

Alla domanda di pagamento per SAL deve essere allegata:

1. la dichiarazione del beneficiario, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, attestante che le attività portate a rendiconto sono tutte riferite agli interventi previste dal progetto finanziato.

#### 1. per l'INTERVENTO SRH01- consulenza

- a. attestato di regolare esecuzione rilasciato dal soggetto attuatore;
- b. relazione relativa alle consulenze svolte con relativi output come da repertorio (allegato A), e della relativa customer satisfaction, come da linee guida;
- c. quadro riepilogativo delle attività sostenute per la realizzazione del progetto comprendente l'importo calcolato in UCS per azienda e per progetto di consulenza realizzato;

#### 2. per SRH03- formazione

- a. attestato di regolare esecuzione rilasciato dal soggetto attuatore;
- b. quadro riepilogativo delle attività sostenute per la realizzazione del progetto comprendente l'importo calcolato in UCS ( Allegato I – Richiesta contributo – corsi in agricoltura)

La presentazione della Domanda di Pagamento per **Saldo** è sempre obbligatoria ai fini della chiusura delle operazioni e deve essere presentata al competente Soggetto Attuatore entro il termine previsto dal Provvedimento individuale di concessione/proroga secondo le modalità indicate al paragrafo 9 delle Disposizioni comuni. La presentazione della Domanda oltre il termine prescritto comporta l'applicazione di riduzioni/esclusioni nella misura stabilita dai provvedimenti nazionali e regionali in materia di riduzioni, esclusioni e sanzioni.

Il saldo può essere concesso solo dopo la verifica dell'effettiva conclusione delle attività, in coerenza con quanto previsto dal Provvedimento di concessione del finanziamento. Per conclusione dell'operazione, si intende la conclusione di ogni attività fisica e finanziaria prevista dal progetto finanziato.

In ogni caso, non è mai ammissibile una riduzione della spesa sostenuta e rendicontata maggiore del 40%, rispetto alla spesa ammessa.

Alla domanda di pagamento del **saldo** deve essere allegata la seguente documentazione:

**1. per l'INTERVENTO SRH01- consulenza:**

- a. attestato di regolare esecuzione rilasciato dal soggetto attuatore;
- b. relazione relativa alle consulenze svolte con relativi output come da repertorio (allegato A), e della relativa customer satisfaction, come da linee guida;
- c. quadro riepilogativo delle attività sostenute per la realizzazione del progetto comprendente l'importo calcolato in UCS per azienda e per progetto di consulenza realizzato;

**2. per l'INTERVENTO SRH03- formazione:**

- a. attestato di regolare esecuzione rilasciato dal soggetto attuatore;
- b. quadro riepilogativo delle attività sostenute per la realizzazione del progetto comprendente l'importo calcolato in UCS Allegato I – Richiesta contributo - Corsi in agricoltura);
- c. Relazione finale sull'attività svolta;

**15. DIVIETO DI DOPPIO FINANZIAMENTO COMPATIBILITÀ E CUMULO CON ALTRI SOSTEGNI E AGEVOLAZIONI**

Non sono ammesse attività formative e consulenziali rivolte a destinatari che già aderiscono, per la stessa tematica, ad azioni previste dai programmi settoriali (OCM) e dal Fondo Sociale Europeo. L'Amministrazione attiverà sistemi di controllo in fase di valutazione della domanda di sostegno e in fase di pagamento attraverso le banche dati SIAN.

**16. PROROGHE, VARIANTI E RECESSO DAI BENEFICI (RINUNCIA)**

È facoltà del Soggetto Attuatore concedere, nei termini e alle condizioni fissate nelle Disposizioni Comuni di cui al DRD n. 943 del 21 dicembre 2023, proroghe e varianti.

È consentito ai beneficiari, sempre nei termini e alle condizioni fissate dalle Disposizioni comuni, rinunciare ai finanziamenti concessi.

Le richieste di proroghe, varianti e recesso devono essere indirizzate alla medesima UOD che ha in carico la Domanda di sostegno.

**16.1 Proroghe**

Le proroghe sono provvedimenti eccezionali e possono essere concesse solamente in presenza di motivazioni oggettive, non imputabili alla volontà o alla negligenza del Beneficiario e per cause non prevedibili usando l'ordinaria diligenza.

La durata massima della proroga è stabilita in ulteriori 90 giorni rispetto ai sei mesi previsti e deve essere richiesta entro 10 giorni dal termine stabilito per l'ultimazione delle operazioni, pena l'applicazione di riduzioni/esclusioni nella misura definita dai provvedimenti nazionali e regionali in materia di riduzioni, esclusioni e sanzioni in corso di approvazione.

Le istanze di proroga devono essere obbligatoriamente accompagnate da una dettagliata relazione tecnica sulle particolari circostanze verificatesi e sulle azioni intraprese per ridurre comunque al

minimo possibile i tempi di realizzazione degli investimenti e concesses con provvedimento espresso da parte del Soggetto Attuatore.

Per i presupposti, le tempistiche nonché le modalità di presentazione delle istanze e la documentazione a corredo, si rinvia al paragrafo 13.2 delle Disposizioni comuni ed alle Istruzioni Operative n°7 ivi riportate.

### 16.2 Varianti e modifiche di dettaglio

Sono considerate varianti tutti i cambiamenti all'operazione approvata che comportino, in particolare:

1. il cambio del destinatario (impresa o allievo);
2. il cambio della sede di svolgimento delle attività, che comunque devono essere fra quelle individuate ai fini dell'Avviso di cui al DRD n. 286 del 10/05/2024;
3. modifica della tipologia di attività corsuale o di attività di consulenza, nei limiti previsti dalle linee guida.

Per i presupposti, le tempistiche nonché le modalità di presentazione delle istanze e la documentazione a corredo, si rinvia al paragrafo 13.3 delle Disposizioni comuni ed alle istruzioni operative n° 8 e n° 9 ivi riportate.

### 16.3 Rinuncia

È possibile rinunciare in qualsiasi momento del periodo d'impegno agli impegni assunti con la Domanda e con la sottoscrizione del Provvedimento di concessione, salvo nel caso in cui l'ufficio istruttore abbia comunicato al Beneficiario la presenza di irregolarità nella Domanda o nel caso in cui sia stata avviata la procedura per la pronuncia della decadenza dagli aiuti. La rinuncia non è, altresì, consentita qualora al Beneficiario sia stato comunicato lo svolgimento di un controllo in loco. Per i presupposti, le tempistiche nonché le modalità di presentazione delle istanze e la documentazione a corredo, si rinvia al paragrafo 13.5 delle Disposizioni comuni.

## 17. IMPEGNI ED OBBLIGHI A CARICO DEL BENEFICIARIO

Il beneficiario è tenuto al rispetto degli impegni e degli obblighi stabiliti dalla normativa dell'Unione o dalla legislazione nazionale ovvero previsti dal PSP, dal CSR, dal presente bando, dalle Disposizioni Comuni, da altre norme obbligatorie. Se non sono rispettati gli impegni e gli altri obblighi dell'operazione si applica una riduzione o l'esclusione dell'importo complessivo ammesso, erogato o da erogare, per ciascun Intervento a cui si riferiscono gli impegni violati, secondo quanto stabilito nel par. 22 del presente bando.

Il beneficiario si impegna a:

CODICE	SRH 01 - DESCRIZIONE
IM01	Garantire l'accesso alle attività selezionando i partecipanti secondo criteri oggettivi e pubblici

<b>IM02</b>	Realizzare il progetto in modo uniforme alle finalità dell'intervento ed al progetto approvato
<b>IM03</b>	Garantire l'assenza di conflitto di interesse nell'attività realizzata

<b>CODICE</b>	<b>SRH 03 - DESCRIZIONE</b>
<b>IM01</b>	Garantire l'accesso alle attività selezionando i partecipanti secondo criteri oggettivi e trasparenti
<b>IM02</b>	Mantenimento dei requisiti di ammissibilità per tutta la durata dell'operazione

### Ulteriori impegni specifici

Il beneficiario è soggetto ai seguenti obblighi:

<b>CODICE</b>	<b>SRH 01 - DESCRIZIONE</b>
<b>OB01</b>	Offrire come minimo i servizi di consulenza di cui all'art. 15, paragrafo 4, del Reg. 2021/2115
<b>OB03</b>	Fornire su un sito web ufficiale e/o sui social media, una descrizione dell'operazione compresi gli obiettivi e i risultati evidenziando il sostegno finanziario dell'Unione europea.
<b>OB04</b>	Utilizzare l'emblema dell'Unione secondo le caratteristiche tecniche previste in tutti i materiali prodotti

<b>CODICE</b>	<b>SRH 03 - DESCRIZIONE</b>
<b>OB01</b>	Fornire su un sito web ufficiale e/o sui social media, una descrizione dell'operazione compresi gli obiettivi e i risultati evidenziando il sostegno finanziario dell'Unione europea
<b>OB02</b>	Utilizzare l'emblema dell'Unione secondo le caratteristiche tecniche previste in tutti i materiali prodotti

Il beneficiario dovrà inoltre osservare gli ulteriori impegni e obblighi previsti dal paragrafo 16 delle Disposizioni comuni e, in particolare:

1. Stabilità delle operazioni;
2. Comunicazione inizio attività;
3. Obbligo di comunicare e mantenere in esercizio l'indirizzo PEC;
4. Obbligo del Conto corrente dedicato e di comunicazione IBAN;
5. Obblighi in materia di adempimenti contabili;
6. Rispetto della normativa sugli aiuti di stato;
7. Controlli e conservazione della documentazione;
8. Monitoraggio: il beneficiario è obbligato a fornire i dati relativi all'avanzamento fisico, finanziario e procedurale dell'operazione, utilizzando la piattaforma dedicata agli interventi;
9. Comunicazione variazioni;
10. Obblighi di informazione e pubblicità previste dall' art. 123 lettera j del Regolamento (UE) 2021/2115 e dall'allegato III Punto 2 del Regolamento (UE) n. 2022/129.

Per le specifiche di dettaglio si rinvia al paragrafo 16 delle Disposizioni comuni.

## **18. CONTROLLI**

Tutte le domande di sostegno e di pagamento, nonché le altre domande e dichiarazioni presentate da beneficiari o da terzi allo scopo di ottemperare ai requisiti, sono sottoposte a controlli amministrativi che riguardano tutti gli elementi che è possibile e appropriato verificare mediante questo tipo di controlli. Saranno oggetto di controllo, prima dell'emissione del provvedimento di concessione e limitatamente ai beneficiari ammessi al contributo, anche le informazioni che hanno contribuito alla formazione dei punteggi di cui al DRD n. 286 del 10/05/2024.

Nel corso dell'attuazione saranno disposti, a carico del soggetto attuatore, specifici piani di controllo secondo quanto stabilito dalle linee guida.

Prima del versamento del saldo finale le domande potranno, altresì, essere sottoposte a controlli in loco da parte dell'Organismo Pagatore per verificare che le operazioni siano attuate in conformità delle norme applicabili e garantire che l'operazione possa beneficiare di un sostegno del FEASR. Tali controlli coprono tutti i criteri di ammissibilità, gli impegni e gli altri obblighi relativi alle condizioni per la concessione del sostegno che è possibile controllare al momento del sopralluogo e che non hanno formato, se del caso, oggetto dei controlli amministrativi.

Si rinvia per i dettagli ai paragrafi 11, 15 e 17 delle Disposizioni Comuni e alle Istruzioni operative ivi riportate.

## **19. REVOCA DEL CONTRIBUTO E RECUPERO DELLE SOMME EROGATE.**

Il mancato rispetto delle condizioni di ammissibilità previste al presente Bando possono determinare decadenza o revoca del contributo. Possono determinare revoca o decadenza del contributo il mancato rispetto delle condizioni previste nelle Disposizioni Attuative Generali per gli interventi del CSR e di quanto specificato dal paragrafo 20 del presente Avviso.

## **20. RIDUZIONI E SANZIONI**

Come indicato nelle Disposizioni Comuni di cui al DD 321 del 28/05/2024, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 42/2023, come modificato dall'art. 9 del D.lgs. n. 188/2023, i beneficiari, che richiedono nella Domanda di Pagamento un importo che risulti maggiore del 25% rispetto a quello considerato ammissibile, sono soggetti ad una sanzione pari alla differenza tra i due importi. La riduzione o l'esclusione si applica anche alle spese che sono risultate non ammissibili in seguito ai controlli in loco o in occasione di successive verifiche.

In aggiunta ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 42/2023, come modificato dall'art. 9 del D.lgs. n. 188/2023 e in attuazione del Decreto Ministeriale MASAF n. 93348 del 26 febbraio 2024, se non sono rispettati gli impegni e gli altri obblighi dell'operazione si applica una riduzione o l'esclusione dell'importo complessivo ammesso, erogato o da erogare.

Nella tabella seguente sono riportati per ciascun impegno/obbligo violato, il tipo di sanzione

applicabile e la percentuale di riduzione.

Per tutto quanto non espressamente indicato, si rimanda al D. Lgs n. 42/2023 e smi e al DM MASAF n. 93348 del 26 febbraio 2024.

Descrizione Impegno / obbligo	Fase	Tipologia di controllo	Tipo di sanzione per l'eventuale inadempienza	Base di calcolo della Riduzione	Base giuridica per il calcolo della riduzione / esclusione	Livello di infrazione		
						Basso	Medio	Alto
<i>Rispetto dei criteri di ammissibilità</i>	Sostegno / Pagamento/ Ex post (eventuale)	Amministrativo / in loco / ex post (laddove pertinente)	Rifiuto totale / recupero <sup>1</sup> totale	n.a.	Art. 11 del D.lgs. 42/2023 come modificato dal D.lgs. n. 188/2023; Art. 11 del D.M. 93348 del 26/02/2024	100%		
<i>Mantenimento del punteggio attribuito ai criteri di selezione<sup>2</sup></i>	Sostegno / Pagamento/ Ex post (eventuale)	Amministrativo / in loco (laddove pertinente)	Rifiuto totale / recupero <sup>1</sup> totale	Importo ammesso <sup>3</sup>	Artt. 11 e 15 del D.lgs. 42/2023 come modificato dal D.lgs. n. 188/2023; Artt. 11 e 15 del D.M. 93348 del 26/02/2024	100%		
<i>Rispetto dei termini per la conclusione dell'operazione e presentazione della Domanda di Pagamento per saldo</i>	Pagamento	Amministrativo / in loco	Rifiuto totale o parziale / recupero <sup>1</sup> totale o parziale	Importo ammesso <sup>2</sup>	Art. 15 del D.lgs. 42/2023 come modificato dal D.lgs. n. 188/2023; Art. 15 del D.M. 93348 del 26/02/2024	1%	3%	5%
<i>Mancata richiesta di variante</i>	Sostegno / Pagamento	Amministrativo / in loco	Rifiuto parziale / recupero <sup>1</sup> parziale	Importo ammesso <sup>2</sup> oggetto di variante	Art. 15 del D.lgs. 42/2023 come modificato dal D.lgs. n. 188/2023; Art. 15 del D.M. 93348 del 26/02/2024	n.a.	n.a.	3%
<i>Produzione di prove false o omissioni per negligenza</i>	Sostegno / Esecuzione del progetto/ Pagamento/ Ex post	Amministrativo / in loco / ex post	Rifiuto totale / recupero <sup>1</sup> totale / esclusione del beneficiario dallo stesso Intervento per l'anno civile dell'accertamento e per l'anno civile successivo	n.a.	Artt. 14 e 15 del D.lgs. 42/2023 come modificato dal D.lgs. n. 188/2023; Art. 15 del D.M. 93348 del 26/02/2024	100%		
<i>Informazione e pubblicità</i>	Pagamento/ Ex post	Amministrativo / in loco / ex post	Rifiuto parziale / recupero <sup>1</sup>	Importo ammesso <sup>2</sup>	Art. 15 del D.lgs. 42/2023 come	n.a.	3%	5%

<sup>1</sup> Per recupero totale o parziale si intende revoca totale del sostegno e recupero delle somme erogate

<sup>2</sup> Si applica solo in caso di mancato mantenimento del punteggio minimo e/o in caso si vada al di sotto del punteggio dell'ultimo beneficiario posizionato in graduatoria in posizione utile alla concessione del finanziamento

<sup>3</sup> Per "importo ammesso" si intende l'importo complessivo ammesso, erogato o da erogare, per ciascun intervento a cui si riferiscono gli impegni violati.

Descrizione Impegno / obbligo	Fase	Tipologia di controllo	Tipo di sanzione per l'eventuale inadempienza	Base di calcolo della Riduzione	Base giuridica per il calcolo della riduzione / esclusione	Livello di infrazione		
						Basso	Medio	Alto
			parziale		modificato dal D.lgs. n. 188/2023; Art. 15 del D.M. 93348 del 26/02/2024			
<i>Rispetto della normativa in materia di Valutazioni ambientali</i>	Sostegno / Pagamento	Amministrativo	Rifiuto totale / recupero <sup>1</sup> totale	n.a.	Art. 15 del D.lgs. 42/2023 come modificato dal D.lgs. n. 188/2023; Art. 15 del D.M. 93348 del 26/02/2024	100%		
<i>Controlli e conservazione della documentazione</i>	Sostegno / Esecuzione del progetto/ Pagamento/ Ex post	Amministrativo / in loco / ex post	Rifiuto totale / recupero <sup>1</sup> totale	n.a.	Art. 15 del D.lgs. 42/2023 come modificato dal D.lgs. n. 188/2023; Art. 15 del D.M. 93348 del 26/02/2024	100%		
<i>Fornitura dati monitoraggio</i>	Esecuzione del progetto/ Pagamento	Amministrativo	Rifiuto parziale / recupero <sup>1</sup> parziale	Importo ammesso <sup>2</sup>	Art. 15 del D.lgs. 42/2023 come modificato dal D.lgs. n. 188/2023; Art. 15 del D.M. 93348 del 26/02/2024	n.a.	n.a.	1%
<i>Realizzazione delle operazioni</i>	Pagamento/ Ex post	Amministrativo / in loco / ex post	Rifiuto totale / recupero <sup>1</sup> totale	n.a.	Art. 15 del D.lgs. 42/2023 come modificato dal D.lgs. n. 188/2023; Art. 15 del D.M. 93348 del 26/02/2024	n.a.		
<i>Stabilità delle operazioni</i>	Ex post	Ex post	Recupero <sup>1</sup> totale o parziale	Importo ammesso <sup>2</sup>	Art. 15 del D.lgs. 42/2023 come modificato dal D.lgs. n. 188/2023; Art. 15 del D.M. 93348 del 26/02/2024	**		
<i>Mancata Comunicazione:</i> 1. <i>Indirizzo PEC o suo aggiornament o</i> 2. <i>Coordinate del Conto Corrente bancario o postale dedicato / IBAN</i> 3. <i>Inizio lavori</i>	Sostegno / Esecuzione del progetto/ Pagamento	Amministrativo	Rifiuto totale o parziale / recupero <sup>1</sup> totale o parziale	Importo ammesso <sup>2</sup>	Art. 15 del D.lgs. 42/2023 come modificato dal D.lgs. n. 188/2023; Art. 15 del D.M. 93348 del 26/02/2024	0,5%	1%	3%

Descrizione Impegno / obbligo	Fase	Tipologia di controllo	Tipo di sanzione per l'eventuale inadempienza	Base di calcolo della Riduzione	Base giuridica per il calcolo della riduzione / esclusione	Livello di infrazione		
						Basso	Medio	Alto
<i>Mancata comunicazione variazioni nella posizione di beneficiario</i>	Sostegno / Esecuzione del progetto/ Pagamento/ Ex post	Amministrativo / in loco / ex post	Rifiuto totale o parziale / recupero <sup>1</sup> totale o parziale	Importo ammesso <sup>2</sup>	Art. 15 del D.lgs. 42/2023 come modificato dal D.lgs. n. 188/2023; Art. 15 del D.M. 93348 del 26/02/2024	0,5%	1%	3%

## 21. Ulteriori sanzioni specifiche

Descrizione Impegni e obblighi	tipo di inadempienza	momento verifica inadempienza	sanzione/ riduzione	cosa può fare il beneficiario	livello sanzione/ riduzione	domanda di sostegn0	domanda pagamento di acconto	domanda di pagamento saldo finale
<i>consentire lo svolgimento dei controlli</i>	<i>non collaborare per consentire alle competenti autorità regionali, nazionali e comunitarie lo svolgimento delle attività istruttorie e di controllo</i>	<i>ad ogni controllo</i>	<i>l'inadempienza comporta la revoca del contributo con restituzione somme ricevute maggiorate degli interessi legali</i>	<i>contraddittorio con il beneficiario</i>	<i>intero progetto</i>		<i>uod competente sulla base dell'esito del controllo</i>	<i>uod competente sulla base dell'esito dei controlli</i>
<i>rispetto del progetto approvato in merito ai destinatari</i>	<i>non corrispondenza tra i destinatari indicati in progetto e quelli riscontrati in attuazione</i>	<i>ad ogni controllo svolto durante lo svolgimento delle attività</i>	<i>revoca dell'intero progetto e denuncia all'autorità competente</i>	<i>contraddittorio sulle contestazioni rilevate in sede di controlli</i>	<i>intero progetto</i>		<i>uod competente sulla base dell'esito del controllo</i>	<i>uod competente sulla base dell'esito dei controlli</i>
<i>rispetto del progetto approvato in merito ai contenuti ed ai supporti</i>	<i>non rispetto di quanto previsto nel progetto approvato</i>	<i>ad ogni controllo svolto durante lo svolgimento delle attività</i>	<i>non riconoscimento della attività che dovrà essere recuperata e sanzione di importo pari al 5% del valore dell'attività (corso, consulenza)</i>	<i>contraddittorio sulle contestazioni rilevate in sede di controlli</i>	<i>Singola attività</i>		<i>uod competente sulla base dell'esito del controllo</i>	<i>uod competente sulla base dell'esito dei controlli</i>

<i>rispetto del progetto formativo approvato in merito agli staff tecnici/docenti</i>	<i>non rispetto dello staff tecnici/docenti presente nel progetto approvato</i>	<i>ad ogni controllo svolto durante lo svolgimento delle attività</i>	<i>verifica se il docente/consulente è inserito nell'elenco oggetto di valutazione al tempo dell'inserimento nell'elenco regionale, in caso negativo si procede alla revoca. in caso positivo si procede al non riconoscimento della singola attività che dovrà essere ripetuta e sanzione di importo pari al 5% del valore dell'attività</i>	<i>contraddittorio sulle contestazioni rilevate in sede di controlli</i>	<i>Singola attività</i>		<i>uod competente sulla base dell'esito del controllo</i>	<i>uod competente sulla base dell'esito dei controlli</i>
<i>rispetto del progetto approvato in merito alla tipologia di supporti</i>	<i>non rispetto di quanto previsto nel progetto approvato</i>	<i>ad ogni controllo svolto durante lo svolgimento dell'attività</i>	<i>non riconoscimento del costo per l'intera attività</i>	<i>contraddittorio sulle contestazioni rilevate in sede di controlli</i>	<i>Singola attività</i>		<i>uod competente sulla base dell'esito del controllo</i>	<i>uod competente sulla base dell'esito dei controlli</i>
<i>presidio attività</i>	<i>violazioni in merito alla corretta gestione della documentazione obbligatoria, come da linee guida, nella fase di attuazione delle attività</i>	<i>ad ogni controllo svolto durante lo svolgimento delle attività</i>	<i>la prima volta che si verifica l'inadempienza sarà richiesto di sanare immediatamente e sanzione di importo pari al 5% del valore dell'attività. la seconda volta annullamento dell'attività che dovrà essere ripetuta</i>	<i>contraddittorio sulle contestazioni rilevate in sede di controlli</i>	<i>Singola attività</i>		<i>uod competente sulla base dell'esito del controllo</i>	<i>uod competente sulla base dell'esito dei controlli</i>

## 22. MODALITÀ DI RICORSO

I reclami ed i ricorsi sono disciplinati dalle Disposizioni Comuni del CSR – paragrafo 19, cui si rinvia.

## 23. INFORMAZIONE E TRATTAMENTO DEI DATI

I dati forniti dai beneficiari nelle diverse fasi procedurali sono trattati nel rispetto della normativa

vigente e, in particolare, del Decreto Legislativo n. 196/2003 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”) e del Regolamento (UE) n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR).

L’Informativa per il trattamento dei dati personali da parte dell’Autorità di Gestione del CSR Campania 2023-2027 è disponibile al seguente indirizzo:

[http://www.agricoltura.regione.campania.it/CSR\\_2023-2027/CSR-23-27.html](http://www.agricoltura.regione.campania.it/CSR_2023-2027/CSR-23-27.html)

## **24. DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente avviso rispetta il principio orizzontale di non discriminazione sia negli obiettivi che nelle condizioni di partecipazione, nel rispetto degli articoli 9 e 79 del Regolamento (UE) n. 2021/2115 e dei principi generali dell’ordinamento europeo.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Bando si rinvia al CSR 2023-2027 della Regione Campania, alle Disposizioni Comuni per gli interventi non SIGC approvate.

L’Autorità di Gestione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente Bando, qualora ne rilevasse la necessità e l’opportunità per ragioni di pubblico interesse o in seguito a precise richieste della Commissione Europea.

## **25. ALLEGATI**

**Allegato A – repertorio delle attività di consulenza**

**Allegato B – catalogo delle competenze in agricoltura**

**Allegato C – formulario di presentazione dei progetti a valere sull’intervento SRH01**

**Allegato D1 – formulario di presentazione dei progetti a valere sull’intervento SRH03**

**Allegato D2 – formulario di presentazione dei progetti a valere sull’intervento SRH03 – rilascio PAN**

**Allegato D3 – formulario di presentazione dei progetti a valere sull’intervento SRH03 – rinnovo PAN**

**Allegato E – Dichiarazioni sostitutive**

**Allegato F – manifestazione di interesse per l’intervento SRH01**

**Allegato G1 – istanza di partecipazione alle attività formative SRH03**

**Allegato G2 – istanza di partecipazione alle attività formative SRH03 – corsi PAN**

**Allegato H – Tabella di concordanza attività di consulenza**



BOLLETTINO UFFICIALE  
della REGIONE CAMPANIA



04 del 7 Gennaio 2025  
Cofinanziato  
dall'Unione europea



PARTE I



Atti della Regione

[Allegato I – Richiesta contributo - Corsi in agricoltura](#)

[Allegato J – Modello riepilogativo delle attività di consulenza](#)

[Allegato K – Elenco degli Allievi delle Attività di Formazione](#)



MARIA PASSARI  
Regione Campania  
Dirigente  
27.12.2024 15:26:29  
GMT+02:00

ALLEGATO A - REPERTORIO DELLE ATTIVITA' DI CONSULENZA INTERVENTO SRH01

Macro-moduli	attività di consulenza	contenuti	macroarea di riconoscimento	output da rendicontare
agricoltura ecocompatibile	introduzione della coltivazione di colture innovative	introduzione di colture innovative, con specifico riferimento alle esperienze derivate dalla misura 124 del PSR 2007-2013 e della sottomisura 16.1 el PSR 2014-2020	B, C, D	relazione dettagliata su risultati economici ottenuti con documentazione attività svolte
agricoltura ecocompatibile	biomarketing	consulenza di marketing per gruppi di aziende certificate con metodo biologico	A, B, C, D	piano di marketing e copia dei supporti promozionali realizzati
agricoltura ecocompatibile	protezione fitosanitaria delle colture con metodo biologico	consulenza intensiva sulla protezione delle piante coltivate con metodo biologico per una specifica coltura	B, C, D	relazione su risultati ottenuti con documentazione delle attività svolte
agricoltura ecocompatibile	conversione aziendale all'agricoltura biologica	valutazione dell'opportunità della conversione rispetto alla situazione aziendale, familiare, del lavoro, analisi economica, informazione sulla normativa, analisi del mercato dei prodotti aziendali e relativa assistenza amministrativa	A, B, C, D	certificazione dell'organismo di controllo sullo status raggiunto di "impresa in conversione"
agricoltura ecocompatibile	miglioramento delle performance di aziende in agricoltura biologica	progettazione ed esecuzione del modello operativo di agricoltura biologica in una impresa già in conversione, piano di marketing, ottimizzazione del lavoro e dei fattori di produzione aziendali	A, B, C, D	relazione dettagliata su risultati economici raggiunti e piano di marketing
agricoltura ecocompatibile	coltivazione con metodo biologico	gestione di una coltura specifica con metodo biologico	B, C, D	relazione dettagliata su risultati economici ottenuti con documentazione attività svolte
agricoltura ecocompatibile	trasformazione dei prodotti biologici	analisi swot, consulenza sulle tecnologie da applicare e sull'organizzazione aziendale (lavoro, famiglia dell'imprenditore) per l'introduzione di attività di trasformazione dei prodotti aziendali al fine di mantenere la certificazione anche sul trasformato, assistenza nell'etichettatura.	A, B, C, D	relazione dettagliata su risultati economici ottenuti con documentazione fotografica attività svolte; certificazione dell'organismo di controllo sullo status raggiunto di "impresa in conversione" per il prodotto trasformato
agricoltura ecocompatibile	foraggicoltura e gestione dei pascoli nelle aziende zootecniche biologiche	miglioramento delle attività di foraggicoltura e di gestione dei pascoli attraverso pratiche agronomiche compatibili con il metodo di agricoltura biologica	A	relazione su risultati ottenuti con documentazione delle attività svolte
ambiente ed energia	biodiversità	analisi ambientale, individuazione delle risorse di biodiversità agricola, naturale e zootecnica da conservare e sviluppare, individuazione di produzioni rispondenti ai requisiti di cui al DM 350/99 e/o a rischio di estinzione	A, B, C, D	elaborati proposti per l'inserimento nell'elenco PAT o nel registro biodiversità
ambiente ed energia	paesaggio	formulazione di un piano d'azione aziendale per l'inserimento di pratiche ecocompatibili e di sviluppo della biodiversità, di miglioramento del paesaggio e sviluppo di attività di integrazione del reddito legate alla salvaguardia del paesaggio e all'estensivizzazione delle colture nonché della conservazione di elementi caratterizzanti del paesaggio (laghetti, stagni, siepi, etc)	A, B, C, D	elaborati relativi al piano d'azione aziendale, documentazione fotografica dettagliata prima e dopo gli interventi
ambiente ed energia	armonizzazione delle attività agrosilvopastorali in aree protette	analisi delle attività di impresa ed introduzione di accorgimenti organizzativi e gestionali atti a superare i vincoli imposti dalle norme di salvaguardia delle aree protette (parchi nazionali, regionali, aree Natura 2000)	A, B, C, D	relazione su risultati ottenuti con documentazione delle attività svolte
ambiente ed energia	efficienza energetica	ottimizzare l'uso dell'energia attraverso l'analisi dei consumi per singolo processo, aumentare l'efficienza energetica attraverso adeguamenti strutturali volti al risparmio energetico, etc	A, B, C, D	relazione su risultati ottenuti con documentazione delle attività svolte
ambiente ed energia	gestione della frazione organica dei rifiuti	assistenza alla gestione ed alla corretta utilizzazione del compost derivato dal compostaggio di RSU attraverso una rete di imprese (minimo 20 aziende)	A, B, C, D	relazione dettagliata su soluzioni tecniche adottate, risultati economici ottenuti con documentazione fotografica attività svolte

<b>attività di allevamento</b>	miglioramento delle performances di aziende zootecniche - gestione della riproduzione	introduzione di azioni di miglioramento della base genetica aziendale, valutazione delle prestazioni produttive riferite all'ambiente in cui opera l'impresa, e del sistema di stabulazione adottato	A	relazione dettagliata su risultati economici ottenuti con documentazione attività svolte
<b>attività di allevamento</b>	miglioramento delle performances di aziende zootecniche - gestione della alimentazione	analisi degli alimenti di origine aziendale, introduzione di tecniche colturali innovative, formulazione della razione alimentare	A	formulazione della razione alimentare aziendale, corredata di analisi dei foraggi e degli alimenti di origine aziendale, per classi omogenee di animali allevati, coerente con la consistenza di stalla
<b>attività di allevamento</b>	azioni di salvaguardia dell'integrità del patrimonio zootecnico e di contrasto alle zoonosi	attività di consulenza legate a temi individuati dall'amministrazione di rilevanza strategica ai fini della salute degli animali in allevamento e della sicurezza alimentare degli alimenti di origine zootecnica	A	relazione sulle attività svolte corredata di documenti relativi ad eventuali farmaci e/o vaccini somministrati
<b>attività di allevamento</b>	adeguamento delle strutture di allevamento	analisi finalizzata all'individuazione delle migliori soluzioni organizzative, strutturali, tecnologiche per adeguare e/o progettare ex novo un allevamento di bestiame moderno e competitivo	A	relazione dettagliata su risultati economici ottenuti con documentazione attività svolte
<b>attività di allevamento</b>	miglioramento delle performances di aziende zootecniche	analisi della struttura produttiva, organizzazione del lavoro, produttività, disponibilità di risorse, individuazione degli obiettivi imprenditoriali, analisi swot, identificazione e valutazione delle possibili strategie di sviluppo	A	relazione dettagliata su risultati economici ottenuti con documentazione attività svolte
<b>attività di allevamento</b>	trasformazione dei prodotti zootecnici - sicurezza alimentare	formulazione del piano di autocontrollo e del manuale HACCP	A	copia del piano di autocontrollo con SCIA sanitaria regolamente inoltrata agli uffici competenti o riconoscimento ai sensi del Regolamento 852 e 853/2004
<b>attività di allevamento</b>	sviluppo di forme associative e di cooperazione	consulenza finalizzata alla costituzione, consolidamento, ampliamento della base associativa di forme aggregative delle imprese agricole ed agroalimentari	A	relazione dettagliata sui risultati raggiunti e copia di atto costitutivo e statuto o altro documento equivalente regolarmente registrati
<b>attività di allevamento</b>	trasformazione di prodotti zootecnici	introduzione dell'attività di trasformazione del latte e delle carni in relazione al disciplinare di riferimento o alle consuetudini consolidate dell'area di riferimento o all'introduzione di una innovazione introdotta dalla ricerca di settore, analisi delle metodologie di produzione dei prodotti lattier caseari e delle carni fresche e/o conservate, elaborazione di una proposta di adeguamento tecnologico degli impianti, dell'organizzazione dei locali	A	relazione dettagliata su risultati economici ottenuti, elaborati tecnici (almeno layout dell'impianto ed elenco macchinari) con documentazione fotografica attività svolte
<b>attività di allevamento</b>	benessere animale	analisi della struttura di allevamento in relazione all'alimentazione, alla struttura, all'organizzazione, finalizzata al conseguimento di un sufficiente livello di benessere degli animali allevati	A	relazione su risultati ottenuti con documentazione delle attività svolte
<b>attività di allevamento</b>	sistemi facoltativi di certificazione del benessere animale	individuazione di standard di allevamento volti ad assicurare un livello di benessere animale superiore a quello previsto dalla normativa, implementazione di un sistema volontario di certificazione degli standard, azioni di comunicazione e marketing rivolti ai consumatori individuati come target	A	disciplinare del sistema volontario e documenti collegati, conformi a quanto previsto dagli orientamenti dell'Unione sulle migliori pratiche riguardo ai regimi facoltativi di certificazione per i prodotti agricoli e alimentari (GU UE N. 2010/C 341/5 del 16/12/2010); piano di comunicazione e marketing
<b>attività di allevamento</b>	gestione dei reflui zootecnici	valutazione dell'impatto della produzione di reflui dell'allevamento ed implementazione di un piano di gestione aziendale e/o collettivo	A	relazione dettagliata sulle attività svolte ed elaborati tecnici relativi, documentazione fotografica dettagliata
<b>attività di allevamento</b>	tecnologie informatiche e digitali	applicazione di tecnologie informatiche e digitali nella gestione dell'impresa zootecnica	A	relazione dettagliata sulle attività svolte ed elaborati tecnici relativi
<b>controllo di gestione e sviluppo dell'impresa agricola</b>	valutazione delle attività d'impresa	assistenza alla gestione dell'impresa, analisi economica delle performances e ottimizzazione economica delle risorse aziendali	A, B, C, D	relazione dettagliata su risultati economici ottenuti con documentazione attività svolte

<b>controllo di gestione e sviluppo dell'impresa agricola</b>	valutazione dell'introduzione di una nuova attività produttiva nell'ambito dell'ordinamento produttivo aziendale	analisi di forza e debolezza, confronto con imprese analoghe, valutazione finanziaria delle attività ed ottimizzazione, benchmarking	A, B, C, D	relazione dettagliata sulle attività svolte ed elaborati tecnici relativi
<b>controllo di gestione e sviluppo dell'impresa agricola</b>	organizzazione dell'impresa	miglioramento delle condizioni di lavoro ed ottimizzazione del ciclo produttivo; organizzazione del lavoro e dei fattori produttivi aziendali	A, B, C, D	relazione dettagliata sulle attività svolte
<b>controllo di gestione e sviluppo dell'impresa agricola</b>	elaborazione di un piano di sviluppo aziendale	valutazione delle opportunità di sviluppo dell'impresa e stesura di un piano di sviluppo operativo, attraverso la valutazione della disponibilità di manodopera, struttura aziendale, della composizione del nucleo familiare dell'imprenditore, del reddito retribuito	A, B, C, D	relazione dettagliata sulle attività svolte ed elaborati tecnici relativi (piano di sviluppo aziendale)
<b>controllo di gestione e sviluppo dell'impresa agricola</b>	sicurezza del lavoro nell'impresa agricola	analisi dei processi produttivi aziendali, individuazione dei rischi connessi alle attività lavorative per la sicurezza dei lavoratori e delle misure di contenimento del rischio	A, B, C, D	relazione sulle attività svolte e DVR dell'impresa
<b>controllo di gestione e sviluppo dell'impresa agricola</b>	elaborazione di un piano di sviluppo aziendale finalizzato all'accesso al credito	valutazione delle opportunità di accesso al credito finalizzato allo sviluppo dell'impresa e predisposizione documentazione amministrativa	A, B, C, D	documentazione relativa all'effettivo accesso al credito dell'istituto bancario prescelto
<b>diversificazione e multifunzionalità</b>	introduzione di forme di integrazione del reddito e multifunzionalità	valutazione delle potenzialità della famiglia dell'imprenditore e della struttura aziendale, analisi dei punti di forza/debolezza - opportunità/rischi del progetto, valutazione del mercato attuale e relativi adempimenti amministrativi	A, B, C, D	elaborati tecnici ed amministrativi relativi all'avvio dell'attività agrituristica
<b>diversificazione e multifunzionalità</b>	sviluppo di forme di diversificazione	ottimizzazione ed ulteriore sviluppo di attività di diversificazione del reddito aziendale già in essere, valutazione delle performances e del mercato potenziale, sviluppo di azioni di marketing	A, B, C, D	relazione dettagliata su risultati economici ottenuti con documentazione fotografica attività svolte, piano di marketing
<b>diversificazione e multifunzionalità</b>	introduzione di attività di vendita diretta	valutazione del mercato attuale e potenziale, adeguamento strutturale ed organizzativo, sviluppo di strumenti di merchandising, promozione e progettazione spazi destinati alla vendita	A, B, C, D	relazione dettagliata su risultati economici ottenuti con documentazione fotografica attività svolte, piano di marketing
<b>diversificazione e multifunzionalità</b>	valutazione ex ante di attività di investimento nel campo della vendita diretta	valutazione di azioni volte a migliorare le capacità operative ed economiche dell'impresa, valutazione della qualità dell'offerta aziendale e dell'adattamento al mercato, prioritariamente alle imprese avviate negli ultimi cinque anni	A, B, C, D	relazione dettagliata su risultati economici ottenuti con documentazione attività svolte
<b>diversificazione e multifunzionalità</b>	produzione di biogas e di energie alternative ed ecocompatibili	valutazione della convenienza dell'introduzione dell'attività di produzione di biogas e di elettricità con metodi ecocompatibili oltre il fabbisogno aziendale	A, B, C, D	relazione dettagliata su risultati economici ottenuti con documentazione attività svolte
<b>produzione agricola</b>	stima e valutazione danni	stima e valutazione dei danni arrecati da calamità naturali, fauna selvatica,	A, B, C, D	relazione di stima dei danni e documentazione relativa al danno subito
<b>produzione agricola</b>	stima e valutazione danni	stima e valutazione dei danni arrecati dal dissesto idrogeologico	A, B, C, D	relazione di stima dei danni e documentazione relativa al danno subito
<b>produzione agricola</b>	prevenzione dei danni	consulenza finalizzata all'adozione di misure di prevenzione di eventuali danni arrecati da calamità naturali, fauna selvatica, dissesto idrogeologico	A, B, C, D	relazione dettagliata sulle attività svolte ed elaborati tecnici relativi
<b>produzione agricola</b>	gestione delle acque di vegetazione dei frantoi oleari	diffusione di tecniche innovative di trattamento delle acque di vegetazione derivanti dall'attività di lavorazione delle olive	A, B, C, D	relazione dettagliata sulle attività svolte ed elaborati tecnici relativi, documentazione fotografica dettagliata
<b>produzione agricola</b>	ottimizzazione tecnologica	analisi del fabbisogno di meccanizzazione dell'impresa agricola, valutazione del parco macchine esistente, studio dell'introduzione di nuove tecnologie a basso impatto aziendale e ad alta efficienza operativa	A, B, C, D	relazione dettagliata sulle attività svolte
<b>produzione agricola</b>	trasformazione dei prodotti vegetali - sicurezza alimentare	formulazione del piano di autocontrollo e del manuale HACCP	A, B, C, D	copia del piano di autocontrollo con SCIA sanitaria regolarmente inoltrata agli uffici competenti o riconoscimento ai sensi del Regolamento 852/2004

<b>produzione agricola</b>	emergenze fitopatologiche	consulenza sulle modalità di lotta e prevenzione delle fitopatie a lotta obbligatoria	A, B, C, D	relazione sulle attività svolte corredata di documenti relativi ad eventuali fitofarmaci e/o altri presidi adoperati
<b>produzione agricola</b>	consulenza specifica di comparto	introduzione di moderne tecniche di coltivazione riferite ad una specifica coltura, almeno con metodo integrato	A, B, C, D	relazione dettagliata su risultati economici ottenuti con documentazione attività svolte
<b>produzione agricola</b>	viticoltura - produzione dell'uva	gestione del vigneto, scelta del vitigno, del portainnesto, della forma di allevamento, con riferimento al disciplinare di riferimento o alle consuetudini consolidate dell'area di riferimento o all'introduzione di una innovazione introdotta dalla ricerca di settore	A, B, C, D	relazione dettagliata su risultati economici ottenuti con documentazione attività svolte
<b>produzione agricola</b>	viticoltura - cantina ed invecchiamento	introduzione della trasformazione dell'uva in relazione al disciplinare di riferimento o alle consuetudini consolidate dell'area di riferimento o all'introduzione di una innovazione introdotta dalla ricerca di settore,	A, B, C, D	relazione dettagliata su risultati economici ottenuti, elaborati tecnici (almeno layout dell'impianto ed elenco macchinari) con documentazione fotografica attività svolte
<b>produzione agricola</b>	coltivazione - produzione delle olive	gestione dell'oliveto, scelta della varietà della forma di allevamento con riferimento al disciplinare di riferimento o alle consuetudini consolidate dell'area di riferimento o all'introduzione di una innovazione introdotta dalla ricerca di settore, analisi delle metodologie di vinificazione ed elaborazione di una proposta di adeguamento tecnologico degli impianti, dell'organizzazione dei locali	A, B, C, D	relazione dettagliata su risultati economici ottenuti con documentazione attività svolte
<b>produzione agricola</b>	coltivazione - produzione dell'olio	introduzione dell'attività di frantoio in relazione al disciplinare di riferimento o alle consuetudini consolidate dell'area di riferimento o all'introduzione di una innovazione introdotta dalla ricerca di settore, analisi delle metodologie di produzione dell'olio ed elaborazione di una proposta di adeguamento tecnologico degli impianti, dell'organizzazione dei locali	A, B, C, D	relazione dettagliata su risultati economici ottenuti, elaborati tecnici (almeno layout dell'impianto ed elenco macchinari) con documentazione fotografica attività svolte
<b>produzione agricola</b>	sviluppo di forme associative e di cooperazione	consulenza finalizzata alla costituzione, consolidamento, ampliamento della base associativa di forme aggregative delle imprese zootecniche ed agroalimentari	A, B, C, D	relazione dettagliata sui risultati raggiunti e copia di atto costitutivo e statuto o altro documento equivalente regolarmente registrati
<b>produzione agricola</b>	irrigazione e fertirrigazione	analisi del bilancio idrico aziendale, introduzione di forme di risparmio del corpo idrico e riduzione dei concimi chimici, di metodi di coltivazione e di impianti di irrigazione e fertirrigazione a basso consumo ed alta efficienza	A, B, C, D	relazione dettagliata sulle attività svolte e relativa documentazione fotografica
<b>produzione agricola</b>	foraggicoltura	gestione dei pascoli, della foraggicoltura e metodiche di conservazione dei foraggi e dei fieni, dei calendari di taglio, dei mix delle essenze da seminare	A, B, C, D	relazione dettagliata sulle attività svolte e relativa documentazione fotografica
<b>produzione agricola</b>	gestione dei pascoli estensivi e delle aree sottoposte alle attività di cui all'art 43 commi 2 e 3 del Reg. 1307/13	gestione delle attività di conservazione dei pascoli e delle aree di interesse ecologico e quelle gestite con criteri di salvaguardia del paesaggio, mitigazione dei cambiamenti climatici, della tutela del suolo e delle acque, della biodiversità	A, B, C, D	relazione dettagliata sulle attività svolte e relativa documentazione fotografica
<b>produzione agricola</b>	tecnologie informatiche e digitali	applicazione di tecnologie informatiche e digitali nella gestione dell'impresa agricola	A, B, C, D	relazione dettagliata sulle attività svolte ed elaborati tecnici relativi
<b>sistemi di qualità</b>	creazione di consorzi di tutela	creazione di consorzi fra aziende produttrici di prodotti a denominazione, così come previsto dalla Legge 21 dicembre 1999 n. 526	A, B, C, D	relazione dettagliata sui risultati raggiunti e copia di atto costitutivo e statuto o altro documento equivalente regolarmente registrati, copia documentazione inoltrata al MiPAAF per il riconoscimento
<b>sistemi di qualità</b>	sistemi di qualità - Reg. 1151	introduzione di sistemi di qualità certificata ai sensi del Reg. 1151/12, elaborazione di un disciplinare, nota storica, elaborazione del marchio - logo	A, B, C, D	disciplinare del sistema volontario e documenti collegati, conformi a quanto previsto dal regolamento 1151/12, regolarmente inoltrati al MiPAAF per il riconoscimento

sistemi di qualità	garanzia della qualità e qualità certificata	introduzione di sistemi di qualità certificata e valutazione dell'osservanza delle prescrizioni normative su determinati comparti	A, B, C, D	disciplinare del sistema volontario e documenti collegati, conformi a quanto previsto dagli orientamenti dell'Unione sulle migliori pratiche riguardo ai regimi facoltativi di certificazione per i prodotti agricoli e alimentari (GU UE N. 2010/C 341/5 del 16/12/2010)
sistemi di qualità	certificazione EMAS - ISO 14001	attività propedeutica alla certificazione EMAS o ISO 14001	A, B, C, D	certificazione dell'organismo di controllo secondo i sistemi EMAS o ISO 14001



## **ALLEGATO B**

***Intero territorio della Intero territorio della Intero territorio della Intero territorio della  
Regione Campania***

***Direzione Generale per le politiche agricole, alimentari e forestali***

## **CSR CAMPANIA 2023/2027**

### **CATALOGO DELLE COMPETENZE IN AGRICOLTURA**

**Interventi SRH 03: Formazione degli imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali e SRG 09: "Cooperazione per azioni di supporto all'innovazione e servizi rivolti ai settori agricolo, forestale e agroalimentare"**

## PREMESSA

*Le schede di intervento SRH 03 "Formazione degli imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali" e SRG09 "Cooperazione per azioni di supporto all'innovazione e servizi rivolti ai settori agricolo, forestale e agroalimentare" prevedono che le attività debbano riguardare le tematiche connesse con gli obiettivi generali e specifici della PAC 2023-2027 avendo particolare attenzione ai più recenti risultati della ricerca e alle innovazioni. A tal fine la Direzione Generale per le politiche agricole, alimentari e forestali (DG 50 07) della Regione Campania ha individuato in maniera più precisa le tematiche e ha dettagliato i fabbisogni in termini di esigenze di formazione, nel "Catalogo delle competenze". Il Catalogo è costruito in coerenza con la precedente programmazione e il CSR e rappresenta uno strumento a supporto dell'attuazione degli interventi formativi gestiti dalla Direzione Generale per le politiche agricole, alimentari e forestali (DG 50 07) relativi agli Interventi SRH 03 e SRG 09 del CSR Campania 2023-2027.*

*Le 79 schede di cui si compone, descrivono sinteticamente ciascuna tipologia corsuale e sono inerenti esclusivamente alle tipologie cursuali riguardanti attività di cui all'Allegato I del TFUE.*

*E' uno strumento di consultazione a disposizione degli Operatori economici per la formulazione delle proprie offerte formative in sede di partecipazione agli avvisi pubblici. Ogni scheda è codificata in ordine progressivo e sulla base delle macroaree di specializzazione di cui all'Avviso DRD 621/23 e smi "Istituzione dell'elenco degli Organismi di Formazione e di Consulenza Qualificati ai fini dell'attuazione degli interventi "Erogazione di Servizi di Consulenza (SRH 01)"; "Formazione degli imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali (SRH 03)"; "Cooperazione per azioni di supporto all'innovazione e servizi rivolti ai settori agricolo, forestale e agroalimentare (SRG 09) del CSR Campania 2023/2027"*

## Sommario

A.1.1 FILIERA DELLA CASTANICOLTURA: INNOVAZIONE DI PRODOTTO E DI PROCESSO.....	7
A.1.2 ALLEVAMENTO BOVINO AL PASCOLO: INNOVAZIONE DI PRODOTTO E DI PROCESSO .....	9
A.1.3 ALLEVAMENTO OVICAPRINO: INNOVAZIONE DI PRODOTTO E DI PROCESSO.....	10
A.1.4 FILIERA DELLA TARTUFICOLTURA: INNOVAZIONI DI PRODOTTO E DI PROCESSO .....	12
A.1.5 TECNICHE DI VINIFICAZIONE .....	14
A.1.6 OLIVICOLTURA – INNOVAZIONE DI PRODOTTO E DI PROCESSO.....	16
A.1.7 CEREALICOLTURA – GRANI TRADIZIONALI VS GRANI CONVENZIONALI .....	18
A.1.8 CORILICOLTURA – INNOVAZIONE DI PRODOTTO E DI PROCESSO .....	19
A.1.9 VALORIZZAZIONE PRODUZIONI CASEARIE .....	20
A.1.10 VITICOLTURA DI PRECISIONE.....	22
A.1.11 PATATICOLTURA – INNOVAZIONE DI PRODOTTO E DI PROCESSO .....	24
A.1.12 ORTOFRUTTA – INNOVAZIONE DI PRODOTTO E DI PROCESSO .....	25
A.1.13 TABACCHICOLTURA – INNOVAZIONE DI PRODOTTO E DI PROCESSO .....	26
A.1.14 AGRUMICOLTURA – INNOVAZIONE DI PRODOTTO E DI PROCESSO .....	28
A.1.15 PICCOLI FRUTTI IN COLTURA PROTETTA.....	30
A.1.16 GESTIONE AZIENDALE DI BASE PER LE AZIENDE CON INDIRIZZO PRODUTTIVO DI CUI ALL’ALLEGATO 1 DEL TFUE...	31
A. 1.17 - TECNICHE AGRONOMICHE IN FLORICOLTURA .....	33
A.1.18 FRUTTICOLTURA .....	36
A.1.19 FILIERA FLORICOLA: INNOVAZIONE DI PRODOTTO E DI PROCESSO.....	38
A.1.20 BIOTECNOLOGIE AGRO-ALIMENTARI PER L’INNOVAZIONE DEL COMPARTO AGRICOLO E ZOOTECNICO PER LE PRODUZIONI DI CUI ALL’ALLEGATO 1 DEL TFUE.....	40
A.1.21 ALLEVAMENTO BUFALINO .....	42
A.1.22 AGRICOLTURA DI PRECISIONE.....	44
A.1.23 VALORIZZAZIONE DELLA MELANNURCA CAMPANA IGP .....	46
A.1.24 - GESTIONE AZIENDALE E RINNOVAMENTO TECNOLOGICO PER LE AZIENDE I CUI INDIRIZZI PRODUTTIVI RICADONO ALLEGATO 1 DEL TFU .....	47
A.1.25 - MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCES DI AZIENDE ZOOTECNICHE DI CUI ALL’ALLEGATO I DEL TFUE.....	49
A. 1.26 TRASFORMAZIONE DEI PRODOTTI ZOOTECNICI - SICUREZZA ALIMENTARE.....	51
A.1.27 - SICUREZZA DEL LAVORO NELL'IMPRESA AGRICOLA ZOOTECNICA DI CUI ALLE PRODUZIONE PREVISTE NELL’ALLEGATO I del TFUE.....	53
A.1.28 ECONOMIA RURALE PERFORMANTE DEI COMPARTI ZOOTECNIA (BUFALINO, OVI-CAPRINO), ORTOFRUTTA. ....	55

A.1.29 BIOTECNOLOGIE AGRO – ALIMENTARI PER L’INNOVAZIONE NEL COMPARTO AGRICOLO (FILIERA DEL FICO BIANCO DEL CILENTO) .....	56
A.1.30 BIOTECNOLOGIE AGRO – ALIMENTARI PER L’INNOVAZIONE NEL COMPARTO AGRICOLO (FILIERA OLIVICOLA/OLEARIA) .....	58
A.1.31 VALORIZZAZIONE DELLA FILIERA CORTA: MIGLIORARE LE CONOSCENZE DEGLI OPERATORI NELL'AMBITO DELLA VENDITA DIRETTA, DEI MERCATI LOCALI E DI QUELLI TELEMATICI CON RIFERIMENTO ALLE FILIERE A MARCHIO COLLETTIVO COMUNITARIO NOCCIOLA DI GIFFONI IGP, OLIO COLLINE SALERNITANE DOP, CASTAGNA DI SERINO IGP .....	59
A.1.33 - INNOVAZIONE DI PRODOTTO E DI PROCESSO – COMPARTI CASTANICOLO, VITIVINICOLO, CORILICOLO E FRUTTICOLO .....	61
B.1.1 TECNOLOGIE PER IL COMPARTO LATTIERO CASEARIO .....	63
B.1.2 POMODORO DA INDUSTRIA .....	65
B.1.12 PIANTE OFFICINALI .....	66
B.1.13 VALORIZZAZIONE PRODUZIONI TIPICHE DEI FORMAGGI E DEL MIELE .....	68
B.1.14 BENESSERE DEGLI ANIMALI .....	70
B.1.15 - ADEGUAMENTO DELLE STRUTTURE DI ALLEVAMENTO .....	72
B.1.17 LA COLTIVAZIONE DELLA CANAPA INDUSTRIALE (CANNABIS SATIVA L.) .....	74
D.1.2 ORGANIZZAZIONE PRODUTTORI E COOPERAZIONE OPERATNTI NEGLI AMBITI PREVISTI DALL’ALLEGATO I DEL TFUE 1 E IN AMBITO FORESTALE .....	76
D.1.3 ASSOCIAZIONISMO NELL’AMBITO DI ATTIVITA’ COMPRESSE NELL’ALLEGATO 1 DEL TFUE E IN AMBITO FORESTALE .....	78
D.1.4 FILIERA CORTA NELLA ZOOTECNIA .....	80
D.1.5 MIGLIORAMENTO DELLA FILIERA ZOOTECNICA .....	82
D.1.7 VALUTAZIONE EX ANTE DI ATTIVITÀ DI INVESTIMENTO NEL CAMPO DELLA VENDITA DIRETTA - ALLEVAMENTO OVICAPRINO .....	84
D.1.8 L’INTEGRAZIONE ORIZZONTALE E VERTICALE DELLE FILIERE AGROALIMENTARI PER ATTIVITA’ DI CUI ALL’ALLEGATO I DEL TFUE E FORESTALI .....	85
E.1.1 PRODUZIONE CON METODO BIOLOGICO .....	87
E.1.2 DIFESA INTEGRATA E DIFESA BIOLOGICA .....	89
E.1.3 DIVERSIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO QUALITATIVO DELLE PRODUZIONI ORNAMENTALI .....	92
E.1.4 PRODUZIONE CON METODO BIOLOGICO NEL SETTORE VITIVINICOLO .....	94
E.1.5 I SISTEMI DI CERTIFICAZIONE ED I MARCHI DI QUALITA’ NELL’AGROALIMENTARE PER LE PRODUZIONI DI CUI ALL’ALLEGATO I DEL TFUE .....	97
E.1.6 ALLEVAMENTO BIOLOGICO .....	99
E.1.7 LA VALORIZZAZIONE DELLA QUALITA’ DEI PRODOTTI/PROCESSI AGROALIMENTARI DEI PRODOTTI DI CUI ALLEGATO I DEL TFUE E FORESTALI .....	101

E.1.8 - OLIVICOLTURA RIGENERATIVA E PRATICA DI POTATURA .....	103
F.1.1 GESTIONE MANAGERIALE DELL'IMPRESA AGRICOLA .....	104
G.1.1 SOTTOPRODOTTI DELLA FILIERA FLORO-VIVAISTICA .....	106
G.1.2 UTILIZZO DEGLI SCARTI NEL SETTORE OLIVICOLO .....	108
G.1.3 GESTIONE DELLA FRAZIONE ORGANICA DEI RIFIUTI – FILIERA BUFALINA.....	111
G.1.4 – GESTIONE DEI REFLUI ZOOTECNICI.....	112
G.1.5 - ALIMENTAZIONE PER ZOOTECNIA E PASCOLO RIGENERATIVO .....	114
H.1.2 AGRICOLTURA SINERGICA IN ORTICOLTURA .....	116
H.1.3 PRODUZIONE CON METODO BIODINAMICA NEL SETTORE VITIVINICOLO.....	118
H.1.5 VITICOLTURA SOSTENIBILE.....	120
H.1.6 CONVERSIONE AZIENDALE ALL'AGRICOLTURA BIOLOGICA .....	122
J.1.1 LA CUSTODIA DELLA BIODIVERSITA' VEGETALE .....	124
J.1.2 CONSEGUIMENTO DEL CERTIFICATO DI ABILITAZIONE ALL'ACQUISTO E UTILIZZO DEI PRODOTTI FITOSANITARI (DM 22/01/14 PAN e DGR 337/15 e s.m.i.) .....	126
J.1.3 PREVENZIONE DEI DANNI – ALLEVAMENTO BOVINO ESTENSIVO NELLE AREE INTERNE .....	128
K.1.1 GESTIONE DELLA RISORSA IDRICA IN AZIENDA .....	130
L.1.1 INNOVAZIONI DI TECNOLOGIE PRODUTTIVE PER LA DIMINUIZIONE DELL'IMPATTO AMBIENTALE.....	131
L.1.2 BIODIVERSITÀ – ALLEVAMENTO BOVINO E BUFALINO.....	133
L.1.3 DIFESA DELL'AMBIENTE PER LA PRODUZIONE DEI PRODOTTI DI CUI ALL'ALLEGATO I DEL TFUE .....	134
M.1.1 FORAGGICOLTURA E GESTIONE DEL TERRITORIO .....	136
M.1.2 AZIONI DI MITIGAZIONE DEL DISSESTO IDROGEOLOGICO DI PRATICA AGRICOLO E FORESTALE (PER OPERATORI AGRICOLI) «FORTORE – TAMMARO – MISCANO E ALTO TITERNO» .....	137
M.1.3 AZIONI DI MITIGAZIONE DEL DISSESTO IDROGEOLOGICO DI PRATICA AGRICOLO E FORESTALE «TABURNO».....	139
M.1.5 CASTANICOLTURA: STRUMENTI PER MIGLIORARE LE PERFORMANCE AZIENDALI .....	141
M.1.6 OLIVICOLTURA: STRUMENTI PER MIGLIORARE LE PERFORMANCE AZIENDALI.....	143
M.1.7 CORILICOLTURA: STRUMENTI PER MIGLIORARE LE PERFORMANCE AZIENDALI .....	144
M.1.8 PROMUOVERE E DIVULGARE LA TARTUFICOLTURA COME INNOVAZIONE DI PRODOTTO PROCESSO DELLA CORILICOLTURA .....	145
M.1.9 - L'AGRICOLTURA DEL DOMANI: LA COLTIVAZIONE DEI CEREALI IN REGIME BIOLOGICO.....	147
P.1.1 GESTIONE DEI PASCOLI ESTENSIVI .....	149

<b>A.1.1 FILIERA DELLA CASTANICOLTURA: INNOVAZIONE DI PRODOTTO E DI PROCESSO</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	ORTOFRUTTICOLTURA – GESTIONE FORESTALE
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti</p> <p>Le conoscenze per gestire gli effetti dei cambiamenti climatici e gestire gli effetti delle attività sull'ambiente</p> <p>Le metodologie e gli strumenti per competere sui mercati internazionali.</p> <p>Le competenze per favorire l'innovazione di prodotto a livello artigianale e industriale</p>
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prima trasformazione del prodotto</li> <li>• Aspetti fitosanitari della castagna</li> <li>• Sistemi di lotta biologica e integrata</li> <li>• Gestione dei cambiamenti climatici</li> <li>• Miglioramento delle tecniche agronomiche</li> <li>• Fertilizzazioni</li> <li>• Potatura</li> <li>• Equilibrio idro geologico e bilancio dell'acqua</li> <li>• Portainnesti e varietà innovative</li> <li>• Salvaguardia dell'ambiente</li> <li>• Gestione aziendale</li> <li>• Associazionismo</li> <li>• Trasformazione dei prodotti</li> <li>• Promozione, commercializzazione e marketing</li> <li>• Packaging</li> <li>• Valorizzazione</li> <li>• Sito web ed e-commerce</li> <li>• Mercati internazionali e mondiali della castagna</li> <li>• Nuovi prodotti artigianali e industriali</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare, si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.

<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività teorica, attività pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50/100 ore</b> (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)</li> <li>• Workshop della durata massima di <b>30 ore</b></li> </ul>
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

<b>A.1.2 ALLEVAMENTO BOVINO AL PASCOLO: INNOVAZIONE DI PRODOTTO E DI PROCESSO</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	A - ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti</p> <p>Le conoscenze relative agli orientamenti comunitari in materia di allevamento</p> <p>Le metodologie e gli strumenti per valorizzare le razze e competere sui mercati internazionali</p> <p>Le competenze per gestire efficacemente i pascoli e migliorare i risultati dell'allevamento estensivo</p>
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regolamenti e premi comunitari per l'allevamento estensivo</li> <li>• Valorizzazione delle razze allevate</li> <li>• Miglioramento dei pascoli</li> <li>• Prodotti derivati dall'allevamento estensivo</li> <li>• Commercializzazione e valorizzazione dei prodotti</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare, si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività teorica, attività pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50</b> ore (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)</li> <li>• Workshop della durata massima di <b>30</b> ore</li> </ul>
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

**A.1.3 ALLEVAMENTO OVICAPRINO: INNOVAZIONE DI PRODOTTO E DI PROCESSO**

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	A - ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti Le conoscenze relative agli orientamenti comunitari in materia di allevamento Le metodologie e gli strumenti per valorizzare le razze e competere sui mercati internazionali Le competenze per gestire efficacemente i pascoli e migliorare i risultati dell'allevamento estensivo
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regolamenti e premi comunitari per l'allevamento estensivo</li> <li>• Valorizzazione delle razze allevate</li> <li>• Miglioramento dei pascoli</li> <li>• Prodotti derivati dall'allevamento estensivo</li> <li>• Commercializzazione e valorizzazione dei prodotti</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare, si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività teorica, attività pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50 ore</b> (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)</li> <li>• Workshop della durata massima di <b>30 ore</b></li> </ul>
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.



<b>A.1.4 FILIERA DELLA TARTUFICOLTURA: INNOVAZIONI DI PRODOTTO E DI PROCESSO</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	B – ORTOFRUTTICOLTURA F) GESTIONE FORESTALE
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti Le metodologie e gli strumenti per competere sui mercati internazionali. Le competenze per favorire l'innovazione di prodotto a livello artigianale e industriale
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tecniche di produzione di piantine micorizzate</li> <li>• Tecniche di impianto di tartufaie artificiali</li> <li>• Mantenimento di tartufaie naturali</li> <li>• Gestione aziendale</li> <li>• Associazionismo</li> <li>• Promozione, commercializzazione e marketing</li> <li>• Packaging</li> <li>• Sito web ed e-commerce</li> <li>• Mercati internazionali e mondiali del tartufo</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività teoria, pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50/100 ore</b> (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)</li> <li>• Workshop della durata massima di <b>30 ore</b></li> </ul>
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

<b>SOSTEGNO</b>	
-----------------	--

<b>A.1.5 TECNICHE DI VINIFICAZIONE</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	B) ORTOFRUTTICOLTURA – D) COLTURE MEDITERRANEE
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti  Le conoscenze tecniche e tecnologiche per realizzare vino di qualità  Le competenze per promuovere e commercializzare efficacemente le produzioni
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tecniche di cantina e buone pratiche di lavorazione</li> <li>• Gestione della vinificazione e utilizzo lieviti indigeni.</li> <li>• Incremento APA nei mosti</li> <li>• Qualità organolettica e identità aromatica</li> <li>• Difetti del vino</li> <li>• Tecniche di vinificazione biologiche ed ecosostenibili</li> <li>• Gestione locali e attrezzature</li> <li>• Gestione e riutilizzo scarti di lavorazione</li> <li>• Promozione e commercializzazione sui mercati internazionali Gestione confezionamento e packaging (sistemi di anticontraffazione NFC).</li> <li>• Sistemi di certificazione di qualità. Certificazioni di sostenibilità (carbon footprint, ecc.)</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazioni di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività teorica, pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50/100 ore</b> (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)</li> </ul>
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

<b>SOSTEGNO</b>	
-----------------	--

<b>A.1.6 OLIVICOLTURA – INNOVAZIONE DI PRODOTTO E DI PROCESSO</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	B - ORTOFRUTTICOLTURA d) COLTURE MEDITERRANEE
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti  Le conoscenze tecniche e tecnologiche per realizzare produzioni olivicole di qualità e migliorare le forme di allevamento  Le conoscenze per ottimizzare la gestione del frantoio  Le competenze per promuovere e commercializzare efficacemente le produzioni olivicole
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tecniche colturali innovative</li> <li>• Aspetti varietali e peculiarità delle varietà autoctone</li> <li>• Sistemi di lotta biologica e integrata</li> <li>• Produzioni di qualità</li> <li>• Gestione aziendale</li> <li>• Associazionismo</li> <li>• Salvaguardia e sostenibilità ambientale</li> <li>• Gestione risorsa idrica</li> <li>• Trasformazione dei prodotti</li> <li>• Promozione e l'etichetta narrante come veicolo di promozione</li> <li>• Commercializzazione e marketing (le filiere locali del cibo; l'importanza dei circuiti e delle Comunità del Cibo oltre i "marchi")</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività teorica, pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50 ore</b> (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Workshop di 30 ore</li></ul>
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio regionale
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

<b>A.1.7 CEREALICOLTURA – GRANI TRADIZIONALI VS GRANI CONVENZIONALI</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	C) CEREALICOLTURA E COLTURE INDUSTRIALI;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti Le conoscenze tecniche e tecnologiche per realizzare produzioni cerealicole di qualità Le competenze per promuovere e commercializzare efficacemente le produzioni cerealicole
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opportunità produttive delle varietà tradizionali di cereali (Saragolla, Senatore Cappelli, Caroselle, Risciole, Marzocche, ecc.)</li> <li>• Tecniche colturali innovative</li> <li>• Recupero di ecotipi locali</li> <li>• Lavorazioni ridotte, non lavorazioni e cover crops negli areali cerealicoli</li> <li>• Impiego di nuove varietà di cereali a paglia e miglioramento delle tecniche colturali</li> <li>• Modalità di promozione e commercializzazione</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50 ore</b> (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)</li> </ul>
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

<b>A.1.8 CORILICOLTURA – INNOVAZIONE DI PRODOTTO E DI PROCESSO</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	B) ORTOFRUTTICOLTURA – D) COLTURE MEDITERRANEE
<b>OBIETTIVI</b>	Ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti Le conoscenze tecniche e tecnologiche per realizzare corilicoltura di qualità Le competenze per promuovere e commercializzare efficacemente la corilicoltura
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Forme di allevamento e moderne tecniche di coltivazione</li> <li>• Aspetti fitosanitari</li> <li>• Prima trasformazione del prodotto</li> <li>• Modalità di promozione e commercializzazione</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50 ore</b> (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)</li> </ul>
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

<b>A.1.9 VALORIZZAZIONE PRODUZIONI CASEARIE</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	A - ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti La conoscenza delle alimentazioni zootecniche per ottenere produzioni casearie di qualità Le conoscenze tecnico-commerciali relative alle opportunità produttive e commerciali derivanti delle trasformazioni casearie legate alle razze locali (Pecora Bagnolese, Laticauda, Podolica, Bruna, ecc.)
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipologie di produzioni casearie</li> <li>• Alimentazioni zootecniche per produzioni di qualità</li> <li>• Modalità innovative di valorizzazione</li> <li>• Gestione aziendale</li> <li>• Associazionismo</li> <li>• Salvaguardia e sostenibilità ambientale</li> <li>• Gestione risorsa idrica</li> <li>• Trasformazione dei prodotti</li> <li>• Promozione, commercializzazione e marketing sul mercato nazionale e internazionale</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare, si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50 ore</b> (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)</li> </ul>
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

<b>SOSTEGNO</b>	
-----------------	--

<b>A.1.10 VITICOLTURA DI PRECISIONE</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	B) ORTOFRUTTICOLTURA –D) COLTURE MEDITERRANEE
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti</p> <p>Una panoramica sulle potenzialità della gestione "precisa" delle attività di coltivazione in termini di ottimizzazione della produzione vitivinicola e dei fattori di input (ad esempio irrigazione e fertilizzazione) e sulle componenti hardware e software necessarie per realizzarla.</p> <p>Alcune metodologie di elaborazione spaziale che costituiscono la base per una programmazione di interventi di pratica mirati e localizzati, rendendo il processo produttivo sostenibile sia in termini economici che ambientali.</p>
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Viticoltura di precisione: concetti di base, tecnologie, benefici</li> <li>• Tecniche colturali</li> <li>• Utilizzo di macchine e attrezzature specifiche</li> <li>• Aspetti fitosanitari</li> <li>• Sistemi di lotta biologica e integrata</li> <li>• Esempi applicativi e tecniche di analisi della Viticoltura di Precisione</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare, si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50 ore</b> (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)</li> </ul>
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.



<b>A.1.11 PATATICOLTURA – INNOVAZIONE DI PRODOTTO E DI PROCESSO</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	B) ORTOFRUTTICOLTURA – C) CEREALICOLTURA E CEREALICOLTURA E CEREALICOLTURA E COLTURE INDUSTRIALI
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti <ul style="list-style-type: none"> <li>- le conoscenze tecniche e tecnologiche per realizzare produzioni di patate di qualità</li> <li>- le competenze per promuovere e commercializzare efficacemente le produzioni di patate</li> </ul>
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Innovazione di processo, tecniche e tecnologie della pataticoltura</li> <li>• Produzioni di qualità della patata precoce e da industria</li> <li>• Promozione e commercializzazione</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare, si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50/100 ore</b> (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)</li> <li>• Workshop della durata massima di <b>30 ore</b></li> </ul>
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

<b>A.1.12 ORTOFRUTTA – INNOVAZIONE DI PRODOTTO E DI PROCESSO</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	B) ORTOFRUTTICOLTURA –
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le conoscenze tecniche e tecnologiche per realizzare produzioni di ortofrutta di qualità</li> <li>- Le competenze per promuovere e commercializzare efficacemente le produzioni ortofrutticole</li> </ul>
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tecniche colturali innovative</li> <li>• Sistemi di lotta integrata e biologica</li> <li>• Sistemi di protezione eventi atmosferici</li> <li>• Coltivazione in coltura protetta</li> <li>• Promozione e commercializzazione</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50 ore</b> (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)</li> </ul>
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

<b>A.1.13 TABACCHICOLTURA – INNOVAZIONE DI PRODOTTO E DI PROCESSO</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	C) CEREALICOLTURA E COLTURE INDUSTRIALI
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti  Le conoscenze tecniche e tecnologiche per realizzare produzioni tabacchicole di qualità  Le competenze per promuovere e commercializzare efficacemente le produzioni tabacchicole
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tecniche colturali innovative</li> <li>• Cura del prodotto</li> <li>• Aspetti fitosanitari</li> <li>• Sistemi di lotta integrata</li> <li>• Fertirrigazione</li> <li>• Gestione aziendale</li> <li>• Associazionismo</li> <li>• Salvaguardia e sostenibilità ambientale</li> <li>• Gestione risorsa idrica</li> <li>• Trasformazione dei prodotti</li> <li>• Promozione, commercializzazione e marketing</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) distanza della durata di <b>50 ore</b> (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)</li> <li>• Workshop di 30 ore</li> </ul>
<b>AREA/E DI</b>	Intero territorio della Regione Campania

<b>INTERVENTO</b>	
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

<b>A.1.14 AGRUMICOLTURA – INNOVAZIONE DI PRODOTTO E DI PROCESSO</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	B) ORTOFRUTTICOLTURA – D) COLTURE MEDITERRANEE
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti Le conoscenze tecniche e tecnologiche per realizzare produzioni agrumicole di qualità Le competenze per promuovere e commercializzare efficacemente le produzioni agrumicole
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tecniche colturali innovative</li> <li>• Aspetti fitosanitari</li> <li>• Introduzione di nuove cultivar</li> <li>• Gestione aziendale</li> <li>• Associazionismo</li> <li>• Salvaguardia e sostenibilità ambientale</li> <li>• Gestione risorsa idrica</li> <li>• Trasformazione dei prodotti</li> <li>• Promozione, commercializzazione e marketing</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50 ore</b> (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)</li> <li>• Workshop di 30 ore</li> </ul>
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania

<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso..
---------------------------------	---

<b>A.1.15 PICCOLI FRUTTI IN COLTURA PROTETTA</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	B) ORTOFRUTTICOLTURA – F) GESTIONE FORESTALE
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti <ul style="list-style-type: none"> <li>- le conoscenze tecniche e tecnologiche per realizzare produzioni di piccoli frutti in coltura protetta</li> <li>- le competenze per promuovere e commercializzare efficacemente le produzioni di piccoli frutti</li> </ul>
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colture protette: concetti di base, tecnologie, benefici</li> <li>• Tecniche colturali</li> <li>• Aspetti fitosanitari</li> <li>• Sistemi di lotta biologica e integrata</li> <li>• Esempi applicativi e tecniche di analisi della produzione di piccoli frutti in coltura protetta</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare, si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50 ore</b> (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)</li> </ul>
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

<b>A.1.16 GESTIONE AZIENDALE DI BASE PER LE AZIENDE CON INDIRIZZO PRODUTTIVO DI CUI ALL'ALLEGATO 1 DEL TFUE</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	A) ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE; B) ORTOFRUTTICOLTURA; C) CEREALICOLTURA E COLTURE INDUSTRIALI; D) COLTURE MEDITERRANEE;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso è finalizzato a:  - accrescere la professionalità degli imprenditori, dei titolari e dirigenti di aziende agricole agroalimentari e forestali attraverso la costruzione e/o il consolidamento di competenze riferite alla gestione economico-finanziaria ed alla pianificazione aziendale;  -aggiornare le conoscenze di base dei partecipanti per poter valutare e impostare l'attività aziendale utilizzando strumenti di gestione e presentando l'azienda stessa verso l'esterno anche con i nuovi strumenti- far acquisire le competenze utili all'analisi dei sistemi di rilevazione, calcolo e controllo dei costi finalizzate a definire il "giusto" prezzo di vendita.
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	- normative fiscali e tributarie per l'agricoltura e le opportunità del PSR Campania; - igiene degli alimenti e autocontrollo HACCP e la "tracciabilità" e la "rintracciabilità" dei prodotti; - contratti di lavoro in agricoltura e sicurezza sul lavoro; - marketing, vendita e promozione dei prodotti agricoli, agroalimentari e forestali, - analisi costi-volumi-risultati dei criteri decisionali di tipo what if (cosa succede se...?) (comportamento dei ricavi e dei costi totali, congiuntamente a quello del reddito operativo causato da variazioni nei livelli dei costi variabili e/o fissi, dei prezzi di vendita e dell'output produttivo.
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali
<b>MONITORAGGIO</b>	Obiettivi formativi: Il monitoraggio degli interventi dovrà assicurare la prova dell'effettiva

	<p>acquisizione delle competenze da parte dei formandi</p> <p>Qualità del servizio: Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo</p>	
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50/100</b> (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)</li> </ul>	
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania	
<b>ALIQUTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.	

<b>A. 1.17 - TECNICHE AGRONOMICHE IN FLORICOLTURA</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	B) ORTOFRUTTICOLTURA;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Il corso mira a formare figure specializzate in tecniche agronomiche nel comparto della floricoltura e tratta sia colture fiori da reciso, sia fiori da vaso.</p> <p>L'obiettivo generale è quello di aumentare la specializzazione delle risorse umane al fine di aumentare la competitività delle imprese attraverso il miglioramento delle competenze sia nelle tecniche colturali, sia nella gestione della difesa delle stesse.</p>
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<p>Le problematiche del comparto florovivaistico La concorrenza nel settore: scenari, criticità e opportunità Le innovazioni nel comparto della floricoltura Le tecniche colturali dei fiori recisi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Violaciocca (Matthiola incana): tecniche di difesa</li> <li>• Statice (Limonium sinuatum): tecniche di coltivazione</li> <li>• Ruscus (Danae racemosa): tecniche di coltivazione e difesa</li> <li>• Rosa (Rosa hybrida): tecniche di coltivazione e difesa</li> <li>• Ranuncolo (Ranunculus asiaticus): tecniche di coltivazione e difesa</li> <li>• Plumoso (Asparagus Plumosus): tecniche di coltivazione e difesa</li> <li>• Pittosforo variegato (Pittosporum tenuifolium cv. Silver Queen): tecniche di coltivazione e difesa</li> <li>• Peperoncino ornamentale (Capsicum annum): tecniche di coltivazione</li> <li>• Papavero d'Islanda (Papaver nudicaule): tecniche di coltivazione e difesa</li> <li>• Mimosa (Mimosa spp.): tecniche di difesa (pdf, 110 Kb)</li> <li>• Medeola (Asparagus Medeoloides): tecniche di coltivazione</li> <li>• Margherita (Argyranthemum frutescens) : tecniche di difesa</li> <li>• Lisianthus (Eustoma grandiflorum): tecniche di difesa</li> <li>• Lilium (Lilium spp.): tecniche di difesa</li> <li>• Gipsosofila (Gypsophila panicolata): tecniche di difesa</li> <li>• Girasole (Helianthus annuus): tecniche di coltivazione e difesa</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ginestra (<i>Genista monosperma</i>): tecniche di coltivazione e difesa</li> <li>• Gerbera (<i>Gerbera jamesonii</i>): tecniche di difesa</li> <li>• Garofano (<i>Dianthus caryophyllus</i>): tecniche di difesa</li> <li>• Crisantemo (<i>Chrysanthemum indicum</i>): tecniche di coltivazione e difesa</li> <li>• Cocculus (<i>Cocculus laurifolius</i>): tecniche di coltivazione</li> <li>• Celosia (<i>Celosia</i> spp.): tecniche di difesa</li> <li>• Cartamus (<i>Carthamus tinctorius</i>): tecniche di coltivazione e difesa</li> <li>• Calla (<i>Zantedeschia aethiopica</i>): tecniche di coltivazione e difesa</li> <li>• Calendula (<i>Calendula officinalis</i>): tecniche di coltivazione e difesa</li> <li>• Bocca di leone (<i>Antirrhinum majus</i>): tecniche di difesa</li> <li>• Aster (<i>Aster</i> spp.): tecniche di difesa</li> <li>• Aralia (<i>Fatsia japonica</i>): tecniche di coltivazione e difesa</li> <li>• Anemone (<i>Anemone coronaria</i>): tecniche di coltivazione e difesa</li> </ul> <p>Tecniche colturali e di difesa delle colture in vaso</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ciclamino a fiore grande Concerto</li> <li>• Ciclamino a fiore grande Halios</li> <li>• Ciclamino a fiore medio o midi</li> <li>• Ciclamino a fiore piccolo mini</li> <li>• Crisantemo coreano</li> <li>• Crisantemo settembrino</li> <li>• Crisantemo tradizionale</li> <li>• Geranio macranta o reale</li> <li>• Geranio peltatum (edera e parigino)</li> <li>• Geranio zonale</li> <li>• Margherita cv. Camilla Ponticelli</li> <li>• Margherita a fiore giallo</li> <li>• Margherita a fiore rosa</li> <li>• Margherita cv. Stella 2000</li> <li>• Ortensia blu</li> <li>• Ortensia rossa</li> </ul>	
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare, si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali	
<b>MONITORAGGIO</b>	<p>Obiettivi formativi: Il monitoraggio degli interventi dovrà assicurare la prova dell'effettiva acquisizione delle competenze da parte dei formandi</p> <p>Qualità del servizio: Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo</p>	
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50/100</b> ore (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Workshop della durata massima di <b>30</b> ore</li></ul>	
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania	
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.	

<b>A.1.18 FRUTTICOLTURA</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	B) ORTOFRUTTICOLTURA; D) COLTURE MEDITERRANEE
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso è rivolto a persone che si dedicano alle attività di frutticoltura, ed intendono acquisire le competenze necessarie per ottenere frutta di qualità nel rispetto dell'ambiente, sapendo quindi applicare le corrette tecniche di impianto e colturali, di difesa dalle avversità, di raccolta e di conservazione.
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esigenze climatiche e nutrizionali delle principali specie frutticole;</li> <li>• La valutazione del suolo, scelta delle varietà adatte, preparazione del terreno;</li> <li>• Tecniche di impianto, di allevamento, di potatura, di realizzazione delle operazioni colturali;</li> <li>• Metodi, forme e tecniche della lotta contro parassiti, malattie, disturbi fitopatologici;</li> <li>• Tecniche di conservazione naturale e di friconservazione, conservazione a lungo termine;</li> <li>• Visite didattiche a vivai, aziende di produzione frutticola e di trasformazione;</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare, si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali
<b>MONITORAGGIO</b>	Obiettivi formativi: Il monitoraggio degli interventi dovrà assicurare la prova dell'effettiva acquisizione delle competenze da parte dei formandi  Qualità del servizio: Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50/100 ore</b> (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)</li> </ul>
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.



<b>A.1.19 FILIERA FLORICOLA: INNOVAZIONE DI PRODOTTO E DI PROCESSO</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	B) ORTOFRUTTICOLTURA;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti</p> <p>la conoscenza relativa al potenziale connesso al settore ornamentale e alle esigenze di diversificazione e valorizzazione di nuove specie;</p> <p>le metodologie e gli strumenti per competere sui mercati internazionali;</p> <p>le competenze per ottenere produzioni continue nell'arco dell'anno, di qualità costante ed elevata, e con una durata in post-raccolta maggiore;</p>
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <b>Diversificazione e miglioramento qualitativo delle produzioni ornamentali.</b> Sviluppo di nuovo germoplasma a fini ornamentali, paesaggistici ed ecologici. Raccolta e conservazione delle risorser genetiche, loro caratterizzazione. Protocolli di coltivazione su specie ornamentali tradizionali ed innovative. Miglioramento della qualità post raccolta su specie ornamentali mediante metodi avanzati.</li> <li>❖ <b>Biotecnologie su specie ornamentali.</b> Incremento dell'efficienza di propagazione in specie ornamentali. Controllo genetico della fioritura e della riproduzione in specie ornamentali. Metodi di identificazione di genotipi tramite marcatori molecolari di vario tipo.</li> <li>❖ <b>Innovazioni di tecnologie produttive per la diminuzione dell'impatto ambientale.</b> la coltivazione fuori suolo e la lotta integrata alle avversità Razionalizzazione delle tecniche per colture fuori suolo. Ricerca di molecole di origine vegetale utilizzabili quali fitofarmaci a basso impatto ambientale. Uso di ausiliari, di microrganismi antagonisti e di prodotti naturali per la difesa dalle avversità Aspetti biochimici delle interazioni intercellulari nell'ambito di processi patologici.</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.

<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50/100 ore</b> (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)</li> <li>• Workshop della durata massima di <b>30 ore</b></li> </ul>
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

## A.1.20 BIOTECNOLOGIE AGRO-ALIMENTARI PER L'INNOVAZIONE DEL COMPARTO AGRICOLO E ZOOTECNICO PER LE PRODUZIONI DI CUI ALL'ALLEGATO 1 DEL TFUE

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	<p>A) ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE;</p> <p>B) ORTOFRUTTICOLTURA;</p> <p>C) CEREALICOLTURA E COLTURE INDUSTRIALI;</p> <p>D) COLTURE MEDITERRANEE;</p>
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso intende fornire ai partecipanti le competenze e la conoscenza di sistemi e pratiche innovative integrate alle attività ed alla gestione delle imprese agricole
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le Biotecnologie. Storia, attualità ed il contributo all'economia moderna.</li> <li>• Analisi del contesto agronomico e zootecnico su cui applicare le biotecnologie agro-alimentari:</li> <li>• Biotecnologie integrate alle pratiche agronomiche:             <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ -bio-rimediazione dei suoli inquinati</li> <li>▪ -fertilizzanti a base biotica</li> <li>▪ -polimeri per la valorizzazione delle colture in serra</li> <li>▪ -Matrici polimeriche per il rilascio graduale di fitofarmaci</li> <li>▪ -Lotta biologica integrata</li> </ul> </li> <li>• Valorizzazione dei rifiuti aziendali.             <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ -Gestione dei reflui zootecnici e delle biomasse vegetali.</li> </ul> </li> <li>• Elaborazione di un progetto di valorizzazione e certificazione delle filiere agroalimentari.</li> <li>• Il partenariato pubblico-privato per la realizzazione del progetto. Analisi degli attori da coinvolgere nel progetto: amministrazioni comunali, aziende zootecniche ed agricole</li> <li>• Stima dei costi dell'investimento di filiera (acquisto materiali, costi di consulenza e di analisi, costi degli impianti )</li> <li>• Remunerazione dell'investimento di filiera. Modalità di valorizzazione del prodotto e del ritorno economico.</li> <li>• Analisi delle fonti finanziarie: misure del PSR Campania</li> <li>• Stima dei benefici per le aziende agricole e zootecniche: Valorizzazione e certificazione del prodotto; Sicurezza alimentare; Mitigazione dell'impatto ambientale dovuto all'agricoltura; Miglioramento delle condizioni di lavoro e minore</li> </ul>

	<p>esposizione a sostanze chimiche di sintesi; Incremento della capacità produttiva dell'azienda, decremento delle immissioni di CO2 nell'atmosfera; Valorizzazione dei prodotti di scarto dell'azienda agricola</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stima dei benefici per le aziende agricole e zootecniche: Valorizzazione e certificazione del prodotto; Sicurezza alimentare; Mitigazione dell'impatto ambientale dovuto all'agricoltura; Miglioramento delle condizioni di lavoro e minore esposizione a sostanze chimiche di sintesi; Incremento della capacità produttiva dell'azienda, decremento delle immissioni di CO2 nell'atmosfera; Valorizzazione dei prodotti di scarto dell'azienda agricola.</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti plenari di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>100</b> ore (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)</li> </ul>
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

<b>A.1.21 ALLEVAMENTO BUFALINO</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	A) ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti conoscenze e competenze in merito a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>gli orientamenti comunitari in materia di allevamento bufalino</li> <li>la gestione dell'allevamento bufalino</li> <li>metodi e strumenti per migliorare i risultati dell'allevamento estensivo</li> <li>gli strumenti dell'associazionismo</li> <li>la trasformazione del latte</li> <li>le metodologie e gli strumenti per valorizzare le bufale e competere sui mercati internazionali</li> </ul>
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Benessere animale</li> <li>Tecniche di alimentazione per migliorare la qualità del latte</li> <li>Allevamento di tipo biologico</li> <li>Produzione di biogas</li> <li>Cura delle patologie</li> <li>Riproduzione e selezione degli animali</li> <li>Informatizzazione nella gestione degli allevamenti</li> <li>Trasformazione del latte: produzione di mozzarella con particolare riferimento alla tracciabilità della filiera produttiva</li> <li>Commercializzazione e marketing</li> <li>Gestione aziendale</li> <li>Associazionismo</li> <li>Salvaguardia e sostenibilità ambientale</li> <li>Gestione risorsa idrica</li> <li>Trasformazione dei prodotti</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare, si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo

<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50/100 ore</b> (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)</li> </ul>
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

**A.1.22 AGRICOLTURA DI PRECISIONE**

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	A) ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE; B) ORTOFRUTTICOLTURA; C) CEREALICOLTURA E COLTURE INDUSTRIALI; D) COLTURE MEDITERRANEE;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti  Una panoramica sulle potenzialità della gestione "precisa" delle attività di coltivazione in termini di ottimizzazione della produzione del comparto a cui si rivolge e dei fattori di input (ad esempio irrigazione e fertilizzazione) e sulle componenti hardware e software necessarie per realizzarla.  Alcune metodologie di elaborazione spaziale che costituiscono la base per una programmazione di interventi di pratica mirati e localizzati, rendendo il processo produttivo sostenibile sia in termini economici che ambientali.
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Agricoltura di precisione: concetti di base, tecnologie, benefici e focus sul comparto individuato</li> <li>• Tecniche colturali</li> <li>• Aspetti fitosanitari</li> <li>• Sistemi di lotta biologica e integrata</li> <li>• Esempi applicativi e tecniche di analisi dell'agricoltura di Precisione</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50 ore</b> (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)</li> </ul>
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania

<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.
---------------------------------	--

<b>A.1.23 VALORIZZAZIONE DELLA MELANNURCA CAMPANA IGP</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	B) ORTOFRUTTICOLTURA;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti <ul style="list-style-type: none"> <li>- le conoscenze per raggiungere standard produttivi più elevati</li> <li>- le competenze per promuovere e commercializzare efficacemente la mela annurca</li> </ul>
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disciplina di produzione dell'IGP "Melannurca Campana"</li> <li>• tecniche di produzione di qualità della mela annurca</li> <li>• Metodi di coltivazione della Melannurca</li> <li>• Marketing, Promozione e commercializzazione della mela annurca</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare, si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>100 ore</b> (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)</li> </ul>
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

### A.1.24 - GESTIONE AZIENDALE E RINNOVAMENTO TECNOLOGICO PER LE AZIENDE I CUI INDIRIZZI PRODUTTIVI RICADONO ALLEGATO 1 DEL TFU

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	<p>A) ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE;</p> <p>B) ORTOFRUTTICOLTURA;</p> <p>C) CEREALICOLTURA E COLTURE INDUSTRIALI;</p> <p>D) COLTURE MEDITERRANEE;</p>
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Il corso è finalizzato a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-accrescere la professionalità degli imprenditori, dei titolari e dirigenti di aziende agricole e agroalimentari e forestali attraverso la costruzione e/o il consolidamento di competenze riferite alla gestione economico-finanziaria ed alla pianificazione aziendale;</li> <li>-aggiornare le conoscenze di base dei partecipanti per poter valutare e impostare l'attività aziendale utilizzando strumenti di gestione e presentando l'azienda stessa verso l'esterno anche con i nuovi strumenti.</li> </ul>
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<p>Normative fiscali e tributarie per l'agricoltura e le opportunità del PSR Campania;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- igiene degli alimenti e autocontrollo HACCP e la "tracciabilità" e la "rintracciabilità" dei prodotti</li> <li>- contratti di lavoro in agricoltura e sicurezza sul lavoro;</li> <li>- marketing, vendita e promozione dei prodotti agricoli, agroalimentari e forestali,</li> <li>-analisi costi-volumi-risultati dei criteri decisionali di tipo what if (cosa succede se...?) (comportamento dei ricavi e dei costi totali, congiuntamente a quello del reddito operativo causato da variazioni nei livelli dei costi variabili e/o fissi, dei prezzi di vendita e dell'output produttivo.</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo

<b>DURATA</b>	Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) 100 ore (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

### A.1.25 - MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCES DI AZIENDE ZOOTECNICHE DI CUI ALL'ALLEGATO I DEL TFUE

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	A) ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti conoscenze e competenze in merito a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione Aziendale: Il finanziamento e i fattori della produzione (materiali e immateriali)</li> <li>• Il ciclo produttivo singolo e la trasformazione in più cicli produttivi</li> <li>• I costi d'acquisto (pagamento in contanti) ed il costo di utilizzo</li> <li>• Realizzo, vendita dei prodotti e ritorno in forma monetaria degli investimenti</li> <li>• I ricavi di vendita</li> <li>• Le fasi della gestione: costituzione, gestione dell'azienda, cessazione.</li> <li>• Marketing per il Settore Agroalimentare: gli strumenti della promozione, multimedialità e Internet</li> <li>• L'impresa in rete: strategie di vendita e normative di riferimento.</li> <li>• Individuazione degli obiettivi imprenditoriali</li> <li>• Analisi swot</li> <li>• Identificazione e valutazione delle possibili strategie di sviluppo</li> </ul>
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	Analisi della struttura produttiva aziendale in termini di reddito, organizzazione del lavoro, produttività, disponibilità di alimenti di origine aziendale; individuazione degli obiettivi imprenditoriali, analisi swot, identificazione e valutazione delle possibili strategie di sviluppo
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lezioni frontali di teoria, Esercitazioni individuali, Lavori di gruppo</li> <li>• visite aziendali, stage, realizzazione di un project work.</li> </ul>
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>100 ore</b> (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)</li> </ul>
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
-----------------------------	--

## A. 1.26 TRASFORMAZIONE DEI PRODOTTI ZOOTECNICI - SICUREZZA ALIMENTARE

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	A) ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti conoscenze e competenze in merito a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inquadramento normativo comunitario e nazionale</li> <li>• Formulazione del piano di autocontrollo e del manuale HACCP</li> <li>• individuazione delle migliori soluzioni organizzative e strutturali dell'azienda</li> </ul>
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• inquadramento della Normativa del settore</li> <li>• Principi generali sui criteri di igiene di sicurezza delle matrici alimentari</li> <li>• Individuazione dei punti critici con riferimento alla filiera produttiva latte</li> <li>• Individuazione dei punti critici con riferimento alla filiera produttiva carne</li> <li>• Tecniche di sanificazione delle aree produttive</li> <li>• Stesura del Manuale di Buone Prassi</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lezioni frontali di teoria</li> <li>• Lavori di gruppo</li> </ul>
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di 50 ore (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)</li> </ul>
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.



## A.1.27 - SICUREZZA DEL LAVORO NELL'IMPRESA AGRICOLA ZOOTECNICA DI CUI ALLE PRODUZIONE PREVISTE NELL'ALLEGATO I del TFUE

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	A) ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE; B) ORTOFRUTTICOLTURA; C) CEREALICOLTURA E COLTURE INDUSTRIALI; D) COLTURE MEDITERRANEE;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti conoscenze e competenze in merito a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inquadramento normativo - Sicurezza sul lavoro per le aziende agricole</li> <li>• Valutazione dei rischi specifici dell'agricoltura: rischio connesso ai luoghi di lavoro;</li> <li>• rischio da movimentazione manuale dei carichi;</li> <li>• rischio da esposizione ad agenti fisici;</li> <li>• rischio da esposizione a sostanze pericolose;</li> <li>• rischio da esposizione ad agenti biologici;</li> <li>• rischio da esposizione ad atmosfere esplosive;</li> <li>• rischio da stress lavoro – correlato;</li> <li>• rischio connesso allo stato di gravidanza;</li> <li>• rischi connessi alla differenza di genere, di età e di provenienza da paesi diversi;</li> <li>• rischio connesso all'uso delle attrezzature di lavoro.</li> <li>• Elaborazione piano di emergenza</li> <li>• Guida alla stesura del DVR (Documento di valutazione dei rischi)</li> <li>• Inquadramento delle figure deputate alla tutela della sicurezza dei dipendenti: RSPP (Responsabile servizio prevenzione e protezione), addetti al primo soccorso, addetti antincendio, Medico Competente e RLS (rappresentante dei lavoratori per la sicurezza)</li> </ul>
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	Analisi dei processi produttivi aziendali, individuazione dei rischi connessi alle attività lavorative per la sicurezza dei lavoratori e delle misure di contenimento del rischio
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lezioni frontali di teoria</li> <li>• Esercitazioni individuali</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lavori di gruppo</li> </ul>
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>20 ore</b> (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

<b>A.1.28 ECONOMIA RURALE PERFORMANTE DEI COMPARTI ZOOTECNIA (BUFALINO, OVI-CAPRINO), ORTOFRUTTA.</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	A) ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE; B) ORTOFRUTTICOLTURA;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	La proposta formativa risponde al lifelong learning, apprendimento permanente per essere consapevoli dei cambiamenti e riuscire a gestirli, è un potenziamento delle skill a tutto vantaggio della produttività, migliora la dimensione relazionale e il senso di soddisfacimento personale.
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biodiversità nel territorio dell'Alto Casertano</li> <li>• Le produzioni tipiche del territorio (attuali e potenziali)</li> <li>• L'apporto della tecnologia e dell'innovazione nella produzione agricola</li> <li>• I vantaggi della certificazione: il Marchio d'Area dell'Alto Casertano</li> <li>• I vantaggi di operare in rete e delle filiere</li> <li>• La Rete di Imprese dell'Alto Casertano e la rete internet</li> <li>• Opportunità offerte dalla normativa europea e nazionale</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. Ai momenti di inquadramento teorico, approfondimento/discussione, esercitazione/simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	Corso di formazione e aggiornamento: attività teorica, attività pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50</b> (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)50 ore
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

<b>A.1.29 BIOTECNOLOGIE AGRO – ALIMENTARI PER L’INNOVAZIONE NEL COMPARTO AGRICOLO (FILIERA DEL FICO BIANCO DEL CILENTO)</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	B) ORTOFRUTTICOLTURA; D) COLTURE MEDITERRANEE;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>FABBISOGNO</b>	F3 - Migliorare le performance economiche del comparto agricolo, agroalimentare e forestale
<b>PRIORITÀ/ FOCUS AREA INDIRETTA</b>	3a - Migliorare la competitività dei produttori primari integrandoli meglio nella filiera agroalimentare attraverso i regimi di qualità, la creazione di un valore aggiunto per i prodotti agricoli, la promozione dei prodotti nei mercati locali, le filiere corte, le associazioni e organizzazioni di produttori e le organizzazioni interprofessionali
<b>OB. TRASVERSALI</b>	Ambiente Mitigazione dei cambiamenti climatici e adattamento ai medesimi  Innovazione
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso mira a fornire ai partecipanti le competenze e la conoscenza di sistemi e pratiche innovative integrate alle attività ed alla gestione delle imprese agricole, per il potenziamento delle competenze dei tecnici di qualità della dieta mediterranea conformemente alla SSL I Borghi della dieta mediterranea. ( cfr misura 16.1.1 az. 1 e 2; 16.4)
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Le Biotecnologie: storia, attualità ed il contributo all'economia moderna</li> <li>- Analisi del contesto agronomico dell'area su cui applicare le biotecnologie: il fico del Cilento</li> <li>- Elaborazione di un progetto di valorizzazione e certificazione delle filiere agroalimentari</li> <li>- Il partenariato pubblico privato per la realizzazione del progetto</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo, esercitazioni e simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Obiettivi formativi: Il monitoraggio degli interventi dovrà assicurare la prova dell'effettiva acquisizione delle competenze da parte dei formandi  Qualità del servizio: Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo

<b>DURATA</b>	Corso di formazione e aggiornamento: attività teorica, attività pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>100</b> (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)50 ore
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

<b>A.1.30 BIOTECNOLOGIE AGRO – ALIMENTARI PER L'INNOVAZIONE NEL COMPARTO AGRICOLO (FILIERA OLIVICOLA/OLEARIA)</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	B) ORTOFRUTTICOLTURA; D) COLTURE MEDITERRANEE;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso mira a fornire ai partecipanti le competenze e la conoscenza di sistemi e pratiche innovative integrate alle attività ed alla gestione delle imprese agricole, per il potenziamento delle competenze dei tecnici di qualità della dieta mediterranea conformemente alla SSL I Borghi della dieta mediterranea.
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Le Biotecnologie: storia, attualità ed il contributo all'economia moderna</li> <li>- Analisi del contesto agronomico dell'area su cui applicare le biotecnologie: l'olio del Cilento</li> <li>- Elaborazione di un progetto di valorizzazione e certificazione delle filiere agroalimentari</li> <li>- Il partenariato pubblico privato per la realizzazione del progetto</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo, esercitazioni e simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	<p>Obiettivi formativi: Il monitoraggio degli interventi dovrà assicurare la prova dell'effettiva acquisizione delle competenze da parte dei formandi</p> <p>Qualità del servizio: Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo</p>
<b>DURATA</b>	Corso di formazione e aggiornamento: attività teorica, attività pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50</b> (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

**A.1.31 VALORIZZAZIONE DELLA FILIERA CORTA: MIGLIORARE LE CONOSCENZE DEGLI OPERATORI NELL'AMBITO DELLA VENDITA DIRETTA, DEI MERCATI LOCALI E DI QUELLI TELEMATICI CON RIFERIMENTO ALLE FILIERE A MARCHIO COLLETTIVO COMUNITARIO NOCCIOLA DI GIFFONI IGP, OLIO COLLINE SALERNITANE DOP, CASTAGNA DI SERINO IGP**

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	B) ORTOFRUTTICOLTURA; D) COLTURE MEDITERRANEE; F) GESTIONE FORESTALE
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso fornisce ai partecipanti: - le metodologie e gli strumenti per incrementare la competitività sui mercati
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	La filiera corta <ul style="list-style-type: none"> <li>• Importanza strategica, offerta e domanda, riferimenti di legge;</li> <li>• I riferimenti normativi sulla vendita diretta in Italia (adempimenti fiscali, igienico sanitari)</li> <li>• La vendita diretta nelle aziende agricole e le problematiche connesse</li> <li>• Marketing (vendita a chilometro zero, e-commerce, i gruppi di acquisto)</li> <li>• E-Commerce</li> <li>• Le norme che disciplinano i contratti necessari allo svolgimento dell'attività di commercio elettronico ed implicazioni legali che ne conseguono.</li> <li>• Le Prescrizioni e i Divieti connessi al commercio elettronico</li> <li>• I Tempi di Esecuzione degli ordini e il Diritto di Recesso</li> <li>• Promozione del territorio e delle produzioni locali</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo

<b>DURATA</b>	Corso di formazione e aggiornamento: attività teorica, attività pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50</b> (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso

<b>A.1.33 - INNOVAZIONE DI PRODOTTO E DI PROCESSO – COMPARTI CASTANICOLO, VITIVINICOLO, CORILICOLO E FRUTTICOLO.</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	B) ORTOFRUTTICOLTURA; D) COLTURE MEDITERRANEE; F) GESTIONE FORESTALE
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti della filiera castanicola, vitivinicola, corilicola e frutticola: Le conoscenze per gestire gli effetti dei cambiamenti climatici e gestire gli effetti delle attività sull'ambiente. Le metodologie e gli strumenti per competere sui mercati internazionali. Le competenze per favorire l'innovazione di prodotto a livello artigianale e industriale.
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prima trasformazione del prodotto</li> <li>• Aspetti fitosanitari della filiera castanicola, vitivinicola, corilicola e frutticola.</li> <li>• Sistemi di lotta biologica e integrata</li> <li>• Gestione dei cambiamenti climatici</li> <li>• Miglioramento delle tecniche agronomiche</li> <li>• Fertilizzazioni</li> <li>• Potatura</li> <li>• Equilibrio idro geologico e bilancio dell'acqua</li> <li>• Portainnesti e varietà innovative</li> <li>• Salvaguardia dell'ambiente</li> <li>• Gestione aziendale</li> <li>• Associazionismo</li> <li>• Trasformazione dei prodotti</li> <li>• Promozione, commercializzazione e marketing</li> <li>• Packaging</li> <li>• Valorizzazione</li> <li>• Sito web ed e-commerce</li> <li>• Mercati internazionali e mondiali</li> <li>• Nuovi prodotti artigianali e industriali.</li> </ul>

<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	Corso di formazione e aggiornamento: attività teorica, attività pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>100</b> (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)50 ore
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

<b>B.1.1 TECNOLOGIE PER IL COMPARTO LATTIERO CASEARIO</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	A) ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso affrontata la tematica inerente la lavorazione del latte destinato a piccole trasformazioni casearie, in relazione anche alla sicurezza microbiologica, in realtà produttive di medio-piccole dimensioni, quali le aziende agricole multifunzionali e le micro-imprese. In queste realtà, la variabilità in termini di tecniche di produzione e tipologie merceologiche, unitamente all'artigianalità e all'attenzione rivolta alla qualità delle materie prime, che si traducono in prodotti finiti ad elevata specificità sensoriale, rappresentano caratteristiche comuni da preservare, in un'ottica di valorizzazione dei prodotti aziendali.
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali.
<b>CONTENUTI</b>	<p>IL LATTE Composizione chimica I costituenti del latte Indici chimico fisici del latte La flora tipica.</p> <p>L'IGIENE Conduzione della stalla. Locali e impianti. Limiti di carica batterica. Controlli obbligatori.</p> <p>IGIENE DEL MINICASEIFICIO</p> <p>IL FORMAGGIO Il processo di caseificazione. Difetti dei formaggi</p> <p>STRUMENTI UTILI AL CONTROLLO DEL PROCESSO DI CASEIFICAZIONE Il termometro L'acidimetro Il pHmetro Il densimetro L'igrometro</p>

	<p>SCHEDE DI DI LAVORAZIONE Lavorazione a Crescenza. Lavorazione tipo Casera della Valtellina. Lavorazione tipo Bitto. Lavorazione per formaggio a crosta fiorita (tipo Brie). RICOTTA. LINEE GUIDA PER LA TRASFORMAZIONE CASEARIA SU PICCOLA SCALA YOGURT</p>	
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	<p>Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali</p>	
<b>MONITORAGGIO</b>	<p>Obiettivi formativi: Il monitoraggio degli interventi dovrà assicurare la prova dell'effettiva acquisizione delle competenze da parte dei formandi</p> <p>Qualità del servizio: Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo</p>	
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività teorica, attività pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50/100 ore</b> (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)50 ore Workshop della durata massima di <b>30 ore</b></li> </ul>	
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	<p>Intero territorio della Regione Campania</p>	
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	<p>L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.</p>	

<b>B.1.2 POMODORO DA INDUSTRIA</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	B) ORTOFRUTTICOLTURA; C) CEREALICOLTURA E COLTURE INDUSTRIALI;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le conoscenze tecniche e tecnologiche per realizzare pomodori da industria di qualità</li> <li>- Le competenze per trasformare il prodotto</li> </ul>
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pomodoro da industria: tecniche colturali innovative</li> <li>• Trasformazione del prodotto</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività teorica, attività pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50</b> (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)</li> </ul>
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

<b>B.1.12 PIANTE OFFICINALI</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	C) CEREALICOLTURA E COLTURE INDUSTRIALI; D) COLTURE MEDITERRANEE;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso è finalizzato ad offrire ai partecipanti conoscenze teoriche e pratiche sulle tecniche di lavorazione e conservazione dei prodotti ottenibili dalle piante officinali. Le metodologie e gli strumenti per competere sui mercati, le competenze per favorire l'innovazione di prodotto a livello artigianale e industriale.
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aspetti agronomici generali delle piante officinali ed aromatiche</li> <li>• Importanza della qualità: qualità della materia prima, del prodotto finito e standardizzazione</li> <li>• Processi pre-essiccazione: pulitura/lavaggio; separazione e classificazione</li> <li>• Essiccazione e processi post-essiccazione: l'importanza e lo scopo dell'essiccazione; tempi, temperature e tipi di essiccazione; taglio o macinazione; classificazione delle polveri</li> <li>• Tecniche estrattive: macerazione, percolazione e distillazione in corrente di vapore</li> <li>• Propagazione, coltivazione e raccolta di specie officinali nell'ambiente temperato</li> <li>• Trasformazione e prodotti finiti nell'azienda agricola multifunzionale</li> <li>• Il mercato delle piante officinali: panoramica nazionale ed internazionale</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali e di gruppo. In particolare si prevede accanto ai momenti in plenaria di inquadramento teorico, spazi di approfondimento e simulazione di casi reali.</li> </ul>
<b>MONITORAGGIO</b>	<p>Obiettivi formativi: Il monitoraggio degli interventi dovrà assicurare la prova dell'effettiva acquisizione delle competenze da parte dei formandi</p> <p>Qualità del servizio: Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo</p>
<b>DURATA</b>	Corso di formazione e aggiornamento: attività teorica, attività pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>100</b> (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%).
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania

<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.
-----------------------------	--

<b>B.1.13 VALORIZZAZIONE PRODUZIONI TIPICHE DEI FORMAGGI E DEL MIELE</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	A) ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso è finalizzato ad offrire ai partecipanti le basi teorico-pratiche per riconoscere e valutare le diverse tipologie di formaggio e di miele. Per quanto riguarda il formaggio si partirà dalla descrizione del latte e delle razze, degli strumenti della degustazione fino alle tecnologie, alla conservazione, agli aspetti nutrizionali e ai suggerimenti per il miglior uso gastronomico. Per il miele si tratterà della composizione chimica dei vari mieli, fino ad arrivare all'analisi sensoriale.
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Metodica di assaggio dei formaggi</li> <li>• Il latte: aspetti chimici e merceologici</li> <li>• Microbiologia del latte</li> <li>• Cenni di tecnologia casearia</li> <li>• I vari tipi di formaggi: a pasta molle - formaggi caprini - formaggi a pasta semidura e dura - formaggi pecorini - formaggi a pasta filata</li> <li>• Cultura e normativa casearia</li> <li>• Descrizione ed analisi dei mieli uniflorali più comuni</li> <li>• Utilizzazione e abbinamenti dei formaggi con il miele</li> <li>• Prove olfattive per il riconoscimento dei formaggi e del miele</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, visite aziendali in aziende del settore.
<b>MONITORAGGIO</b>	<p>Obiettivi formativi: Il monitoraggio degli interventi dovrà assicurare la prova dell'effettiva acquisizione delle competenze da parte dei formandi</p> <p>Qualità del servizio: Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo</p>
<b>DURATA</b>	Corso di formazione e aggiornamento: attività teorica, attività pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50</b> (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania

<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.
-----------------------------	--

<b>B.1.14 BENESSERE DEGLI ANIMALI</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	A) ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione delle conoscenze, delle innovazioni e dei processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso mira a fornire le necessarie conoscenze rispetto alla corretta gestione di un allevamento.
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali.
<b>CONTENUTI</b>	<p>a) principali malattie elencate degli animali, comprese quelle trasmissibili all'uomo e relativo rischio di diffusione;</p> <p>b) oneri ed obblighi degli operatori e dei professionisti degli animali con particolare riferimento agli obblighi di sorveglianza passiva, di notifica e di comunicazione;</p> <p>c) principi di biosicurezza;</p> <p>d) interazione tra sanità animale, benessere animale e salute umana;</p> <p>e) buone prassi di allevamento;</p> <p>f) resistenza ai trattamenti farmacologici, compresa quella antimicrobica;</p> <p>dovranno essere trattati gli argomenti specifici di cui all'allegato 1 del DM 06-09-2023 avente ad oggetto "Definizione delle modalità di erogazione dei programmi formativi in materia di sistema di identificazione e registrazione degli operatori, degli stabilimenti e degli animali per gli operatori ed i professionisti degli animali, in conformità alle prescrizioni contenute in materia di formazione nell'articolo 11 del regolamento (UE) 2016/429. (23A05686)", e ss.mm.ii.</p>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali
<b>MONITORAGGIO</b>	<p>Obiettivi formativi: Il monitoraggio degli interventi dovrà assicurare la prova dell'effettiva acquisizione delle competenze da parte dei formandi</p> <p>Qualità del servizio: Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo</p>
<b>DURATA</b>	Corso di formazione e aggiornamento: attività teorica, attività pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>20</b> (ore pratica comprese tra il 30% e il 50%)
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania

<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.	
-----------------------------	--	--

## B.1.15 - ADEGUAMENTO DELLE STRUTTURE DI ALLEVAMENTO

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	A) ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti conoscenze e competenze in merito a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inquadramento normativo comunitario e nazionale</li> <li>• Analisi di fattibilità costo/beneficio</li> <li>• individuazione delle migliori soluzioni organizzative e strutturali dell'allevamento</li> <li>• innovazione tecnologica dell'allevamento</li> <li>• progettazione di un allevamento moderno e competitivo</li> <li>• principi di biosicurezza</li> </ul>
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adeguamento alla Normativa Europea del settore</li> <li>• Moderni modelli di allevamento</li> <li>• Gestione razionale dell'allevamento</li> <li>• Metodi e strumenti progettuali per migliorare il risultato dell'allevamento intensivo</li> <li>• Valutazione del livello di benessere animale</li> <li>• Informatizzazione della gestione degli allevamenti</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lezioni frontali di teoria</li> <li>• Esercitazioni individuali</li> <li>• Lavori di gruppo</li> </ul>
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>20 ore</b></li> </ul>

<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

## B.1.17 LA COLTIVAZIONE DELLA CANAPA INDUSTRIALE (CANNABIS SATIVA L.)

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	C) CEREALICOLTURA E COLTURE INDUSTRIALI;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso mira a fornire le informazioni sul quadro normativo comunitario e nazionale e le conoscenze tecniche ed economiche, sulla coltivazione della canapa (Cannabis sativa L.) per le diverse finalità agro-industriali, per orientare la scelta produttiva degli agricoltori interessati.
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<p><b>I Modulo – Quadro normativo</b></p> <p>La legislazione europea (evoluzione, il sostegno della PAC alla coltivazione della canapa, etc.) nazionale e regionale. Problematiche aperte</p> <p><b>II Modulo – Aspetti botanici ed agronomici</b></p> <p>Descrizione botanica</p> <p>Produzioni e suoi utilizzi</p> <p>Le tecniche colturali per ciascun utilizzo</p> <p><b>III Modulo Aspetti economici</b></p> <p>I costi di produzione</p> <p>La commercializzazione</p> <p>Opportunità economiche e prospettive di sviluppo delle diverse filiere</p>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo

<b>DURATA</b>	Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>100 ore</b>
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

## D.1.2 ORGANIZZAZIONE PRODUTTORI E COOPERAZIONE OPERATNTI NEGLI AMBITI PREVISTI DALL'ALLEGATO I DEL TFUE 1 E IN AMBITO FORESTALE

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	A) ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE; B) ORTOFRUTTICOLTURA; C) CEREALICOLTURA E COLTURE INDUSTRIALI; D) COLTURE MEDITERRANEE; F) GESTIONE FORESTALE
<b>OBIETTIVI</b>	Ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso mira a fornire adeguate conoscenze ai produttori sui vantaggi della scelta di adesione ad una OP
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Normativa nazionale e comunitaria in materia di riconoscimento e controllo delle organizzazioni di produttori e associazioni</li> <li>- Panorama delle OO.PP. riconosciute</li> <li>- Requisiti di accesso e vantaggi per il singolo associato</li> <li>- La gestione commerciale ed organizzativa delle OP</li> <li>- Sostegno finanziario</li> <li>- Le filiere locali del cibo e l'importanza dei circuiti e delle Comunità del Cibo Oltre i "marchi"</li> </ul>
<b>TIPOLOGIA</b>	Formazione d'aula e esercitazioni pratiche e visite aziendali
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	lezioni frontali, esercitazioni in gruppi e momenti di confronto.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di 50 ore
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania

<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.
---------------------------------	--

<b>D.1.3 ASSOCIAZIONISMO NELL'AMBITO DI ATTIVITA' COMPRESSE NELL'ALLEGATO 1 DEL TFUE E IN AMBITO FORESTALE</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	A) ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE; B) ORTOFRUTTICOLTURA; C) CEREALICOLTURA E COLTURE INDUSTRIALI; D) COLTURE MEDITERRANEE; F) GESTIONE FORESTALE
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso mira a fornire adeguate conoscenze ai produttori sui vantaggi dell'associazionismo, di tutte le formule associative presenti in materia vigente e vuole stimolare l'associazionismo tra i produttori
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<p>Il corso vuole accrescere le competenze dei produttori in materia di associazionismo fornendo elementi utili alla crescita professionale degli operatori in quanto l'aggregazione, in varie formule crea un gruppo solidale con cui affrontare le sfide del mercato e offre maggiori opportunità di crescita economica. La strategia di sviluppo per linee esterne porta alla creazione di imprese agricole aggregate in forma societaria, vale a dire aziende che attraverso una stretta collaborazione o una vera e propria fusione con creazione di una nuova entità giuridica realizzano un miglioramento dell'efficienza nell'utilizzo dei fattori produttivi e una maggiore competitività sui mercati rispetto alla situazione di partenza.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- L'associazionismo come fattore di crescita competitiva delle aziende agricole</li> <li>- L'associazionismo come strumento per la salvaguardia del paesaggio, la conservazione della biodiversità, l'adattamento ai cambiamenti climatici, la qualità e la disponibilità delle risorse idriche e il mantenimento della fertilità dei suoli</li> <li>- Le filiere locali del cibo e l'importanza dei circuiti e delle Comunità del Cibo Oltre i "marchi"</li> <li>- Normativa e formule di aggregazione</li> <li>- Vantaggi e svantaggi delle aggregazioni</li> <li>- Normativa nazionale e comunitaria in materia di riconoscimento e controllo delle organizzazioni di produttori e associazioni</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali
<b>MONITORAGGIO</b>	Obiettivi formativi: Il monitoraggio degli interventi dovrà assicurare la prova dell'effettiva

	<p>acquisizione delle competenze da parte dei formandi</p> <p>Qualità del servizio: Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo</p>	
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>100</b> ore</li> <li>• Workshop della durata massima di <b>30</b> ore</li> </ul>	
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania	
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.	

<b>D.1.4 FILIERA CORTA NELLA ZOOTECCNIA</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	A) ZOOTECCNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso mira a formare figure specializzate nell'organizzazione della filiera corta nel comparto della zootecnia. Le tematiche trattate nelle lezioni affrontano tecniche e metodi per affrontare quel mercato che prende in considerazione i cambiamenti di comportamento di acquisto dei consumatori, che non riguardano solo la ricerca di maggiore convenienza di prezzo, riguardano, anche la ricerca di un rapporto più stretto con i produttori, con l'economia locale, ed una maggiore conoscenza e controllo delle condizioni di produzione e della qualità dei beni.
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<p>La filiera corta: caratteristiche, punti di forza e di debolezza</p> <p>Le filiere agro-alimentari .</p> <p>La filiera corta</p> <p>Gli strumenti legislativi</p> <p>Strumenti e forme di diversificazione delle attività agricole</p> <p>Promozione del territorio e delle produzioni locali</p> <p>Il consumo</p> <p>I gruppi di acquisto</p> <p>I vantaggi della filiera corta</p> <p>Le problematiche emerse dalla vendita diretta in filiera corta</p> <p>Le produzioni vegetali associate all'allevamento</p> <p>reimpieghi negli allevamenti</p> <p>Il mangime aziendale</p> <p>Gli allevamenti</p> <p>Allevamento bovino</p> <p>Allevamento suino ..</p> <p>Allevamento avicolo</p> <p>Il lavoro e la manodopera</p> <p>Pianificazione e Organizzazione del lavoro</p>

	<p>Strumenti di promozione e pubblicità delle attività diversificate                      Progetti futuri: il caseificio                      Lavorazione e vendita dei prodotti: le carni                      Pianificazione della produzione                      Definizione della Capacità produttiva                      Organizzazione delle diverse fasi di gestione                      Il rapporto con i clienti...                      Il laboratorio macelleria e le attività che si svolgono                      Il sezionamento                      Frollatura e sistemi di conservazione                      Confezionamento                      L'etichettatura                      La consegna a domicilio</p>	
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	<p>Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali</p>	
<b>MONITORAGGIO</b>	<p>Obiettivi formativi: Il monitoraggio degli interventi dovrà assicurare la prova dell'effettiva acquisizione delle competenze da parte dei formandi</p> <p>Qualità del servizio: Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo</p>	
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50/100</b> ore</li> <li>• Workshop della durata massima di <b>30</b> ore</li> </ul>	
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	<p>Intero territorio della Regione Campania</p>	
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	<p>L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.</p>	

<b>D.1.5 MIGLIORAMENTO DELLA FILIERA ZOOTECNICA</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	A) ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso mira a formare figure specializzate nell'organizzazione della filiera nel comparto della zootecnia. Le tematiche trattate nelle lezioni affrontano le nozioni generali della "filiera agroalimentare" e cioè tutto il processo che porta alla realizzazione di un prodotto alimentare, a partire dalla materia prima fino a ciò che arriva sulla nostra tavola. Affronta inoltre gli attori della filiera zootecnica: agricoltori/allevatori, industria di trasformazione, industria di confezionamento, trasportatori, distributori, commercianti all'ingrosso e al dettaglio fino ad arrivare al consumatore
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• inquadramento delle filiere zootecniche, con approfondimenti sulle realtà montane</li> <li>• filiere lattiero casearie in montagna: qualità del latte e dei prodotti</li> <li>• filiera della carne bovina e filiere di specie minori (piccoli ruminanti) in aree montane</li> <li>• multifunzionalità delle filiere zootecniche in ambito montano: servizi ambientali ed esternalità socio-economiche</li> <li>• laboratorio di comunicazione scientifica: presentazione e discussione di articoli tecnico-scientifici inerenti le tematiche del corso</li> <li>• visite tecniche</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare, si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali
<b>MONITORAGGIO</b>	<p>Obiettivi formativi: Il monitoraggio degli interventi dovrà assicurare la prova dell'effettiva acquisizione delle competenze da parte dei discenti</p> <p>Qualità del servizio: Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo</p>
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50/100</b> ore</li> <li>• Workshop della durata massima di <b>30</b> ore</li> </ul>

<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania	
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.	

**D.1.7 VALUTAZIONE EX ANTE DI ATTIVITÀ DI INVESTIMENTO NEL CAMPO DELLA VENDITA DIRETTA - ALLEVAMENTO OVICAPRINO**

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	A) ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti conoscenze e competenze in merito a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Valutazione dei costi:</li> <li>• Costi aziendali: Livello produttivo, Efficienza riproduttiva, Costi di alimentazione, Qualità del latte e Stato sanitario</li> <li>• Costi di sistema: Infrastrutture e servizi, Politiche di sistema, Interazione, Interazione prezzo-costi</li> <li>• Elaborazione di un bilancio aziendale con costi variabili, diretti ed indiretti da stimare.</li> <li>• Determinazione del costo totale di produzione e del costo specifico per litro di latte</li> <li>• Elaborazione di un piano tecnico per ridurre il costo di produzione per litro di latte.</li> </ul>
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	Valutazione di azioni volte a migliorare le capacità operative ed economiche dell'impresa, valutazione della qualità dell'offerta aziendale e dell'adattamento al mercato, prioritariamente alle imprese avviate negli ultimi cinque anni
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lezioni frontali di teoria, Esercitazioni individuali, Lavori di gruppo</li> <li>• visite aziendali, stage, realizzazione di un project work.</li> </ul>
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di 50 ore</li> </ul>
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

## D.1.8 L'INTEGRAZIONE ORIZZONTALE E VERTICALE DELLE FILIERE AGROALIMENTARI PER ATTIVITA' DI CUI ALL'ALLEGATO I DEL TFUE E FORESTALI

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	<p>A) ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE;</p> <p>B) ORTOFRUTTICOLTURA;</p> <p>C) CEREALICOLTURA E COLTURE INDUSTRIALI;</p> <p>D) COLTURE MEDITERRANEE;</p> <p>F) GESTIONE FPRESTALE</p>
<b>OBIETTIVI</b>	<p>ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo</p>
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Le forme di integrazione offrono opportunità rilevanti anche ai giovani agricoltori, sul piano occupazionale e dello sviluppo di iniziative imprenditoriali. Le opportunità sono legate in primo luogo ai benefici, già più volte descritti, che derivano dall'organizzazione aggregata dell'attività produttiva: si tratta delle economie di scala, esterne e di agglomerazione che permettono di affrontare problematiche critiche e spesso decisive per l'avvio di attività da parte dei giovani: necessità di affrontare un contesto di mercato caratterizzato da elevata instabilità e competitività; accesso al credito; necessità di realizzare cospicui investimenti iniziali; necessità di investimenti in formazione e innovazione. Ciò è vero nelle strategie di integrazione orizzontale e verticale fra imprese agricole, come i distretti agro-alimentari, laddove è probabile ad esempio l'esistenza di contratti di fornitura e sub fornitura che garantiscono l'allocazione delle produzioni e la definizione di prezzi adeguati; una garanzia rilevante in un mercato come quello agricolo, soggetto a forte concorrenza e a continue fluttuazioni di prezzo. Ma è vero soprattutto per le forme di integrazione territoriale, laddove si prevede un coinvolgimento diretto di altri soggetti privati e pubblici, oltre alle imprese, come le banche, gli Enti locali, organizzazioni di rappresentanza e altre istituzioni intermedie che contribuiscono alla creazione di beni collettivi per lo sviluppo delle imprese e del territorio. I giovani agricoltori possono beneficiare in tali contesti di azioni cruciali e/o indispensabili di accompagnamento, orientamento e sostegno nella realizzazione di progetti di crescita imprenditoriale o per l'avvio di nuove iniziative. La strategia di integrazione orizzontale ha come obiettivi principali: rafforzare la posizione concorrenziale tramite l'assorbimento o il controllo di certi concorrenti; migliorare la posizione contrattuale verso le controparti negli scambi.</p>
<b>DESTINATARI</b>	<p>Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie</p>

	alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<p>- Il concetto di filiera agroalimentare e le sue diverse accezioni (e utilizzi).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le nuove opportunità per lo sviluppo delle imprese agricole e della filiera</li> <li>• Filiere e non solo: fattori che spingono a mettersi in relazione</li> <li>• Fare sistema: obiettivi e limiti</li> <li>• Norme e regolamenti di politica agricola comunitaria e sulle organizzazioni comuni di mercato, la programmazione per lo sviluppo rurale.</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare, si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	100 ore
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

<b>E.1.1 PRODUZIONE CON METODO BIOLOGICO</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	A) ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE; B) ORTOFRUTTICOLTURA; C) CEREALICOLTURA E COLTURE INDUSTRIALI; D) COLTURE MEDITERRANEE;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti</p> <p>la conoscenza di base della storia che sottende al "metodo biologico" e la normativa europea e nazionale , affinché sia compreso il significato corretto del metodo e del termine "biologico" e dell'uso che se ne può fare; nonché sui documenti di certificazione e dei sistemi informatici, nazionale e regionali, per la gestione delle notifiche e dei Programmi Annuali di Produzione.</p> <p>le competenze sulle norme tecniche sulle produzioni prevalenti nel territorio di riferimento (Orticoltura specializzata/frutticoltura/vivaismo orticolo, zootecnia)</p>
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali.
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Normativa generale orizzontali (reg. comunitari 834/2007 e 889/2008) normativa nazionale, sistema di controllo (certificazioni di qualità)</li> <li>- norme tecniche sulle produzioni vegetali :</li> <li>- focus sul comparto prevalente del territorio (orticoltura, olivo, vite..)</li> <li>- norme tecniche produzioni animali (prevalentemente comparto bufalino)</li> <li>- norme tecniche trasformazione (soprattutto sulle regole legate al vino)</li> <li>- qualità nutrizionale e tossicologica</li> <li>- L'etichetta narrante come veicolo di promozione;</li> <li>- Le filiere locali del cibo; l'importanza dei circuiti oltre i "marchi",</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali
<b>MONITORAGGIO</b>	Obiettivi formativi: Il monitoraggio degli interventi dovrà assicurare la prova dell'effettiva acquisizione delle competenze da parte dei formandi

	Qualità del servizio: Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo	
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>100</b> ore</li> <li>• Workshop della durata massima di <b>30</b> ore</li> </ul>	
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania	
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.	

<b>E.1.2 DIFESA INTEGRATA E DIFESA BIOLOGICA</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	A) ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE; B) ORTOFRUTTICOLTURA; C) CEREALICOLTURA E COLTURE INDUSTRIALI; D) COLTURE MEDITERRANEE; F) GESTIONE FORESTALE
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Il corso mira a fornire adeguate conoscenze ai produttori sui vantaggi della difesa integrata e della lotta biologica e sugli applicativi di esse.</p> <p>Il corso affronta tutti i temi della difesa integrata che si sviluppa valorizzando prioritariamente tutte le soluzioni alternative alla difesa chimica che possano consentire di razionalizzare gli interventi salvaguardando la salute degli operatori e dei consumatori, allo stesso tempo limitando i rischi per l'ambiente, in un contesto di agricoltura sostenibile.</p> <p>Particolare importanza quindi, ripone nel rispetto della normativa vigente e all'applicazione dei principi generali indicati nell'Allegato III della Direttiva n. 128/09/UE nonché di tutte le pertinenti prescrizioni relative all'uso dei prodotti fitosanitari riportate nel PAN.</p> <p>Contestualmente pone l'attenzione e fornisce gli elementi utili per la lotta biologica</p> <p>Obiettivo principale è quello di valutare i problemi fitosanitari delle diverse colture in pieno campo o in ambiente protetto e proporre tecniche di lotta per la loro gestione.</p> <p>Il corso affronta aspetti relativi alla difesa delle colture ed è costituito da due parti: la prima ha come obiettivo quello di illustrare le più comuni malattie delle piante, fornendo allo studente indicazioni sulla epidemiologia e sulle tecniche di lotta impiegabili; la seconda ha lo scopo di illustrare praticamente alcune strategie di difesa e i mezzi di lotta disponibili con ampi riferimenti ai diversi sistemi colturali. Lo studente acquisirà competenze e conoscenze riguardanti i problemi fitopatologici delle piante, le strategie di contenimento delle malattie e sulla conduzione di attività di ricerca e sperimentazione in fitopatologia.</p>
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Importanza delle coltivazioni ortofrutticole e ornamentali. Caratteristiche delle colture ortofrutticole e ornamentali e loro incidenza nella gravità delle malattie. Sintomatologia.</li> <li>- Malattie batteriche: sintomatologia, diagnosi, epidemiologia e metodi di lotta (cenni). Le principali malattie batteriche di colture ortofrutticole e ornamentali.</li> <li>- Malattie fungine causate da oomiceti: sintomatologia, diagnosi, epidemiologia e metodi di lotta</li> </ul>

	<p>(cenni). Le alterazioni fogliari (<i>Peronospora</i> spp.) e radicali (<i>Pythium</i> sp., <i>Phytophthora</i> sp,) di colture ortofrutticole, ornamentali, da fiore reciso e vaso fiorito.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Malattie fungine causate da funghi appartenenti al gruppo degli ascomiceti: sintomatologia, diagnosi, epidemiologia e metodi di lotta (cenni). Le alterazioni fogliari (I mal bianchi, gli agenti di antracnosi, ...) e radicali (le tracheomicosi, gli agenti di marciumi basali, ...) di colture ortofrutticole, ornamentali, da fiore reciso e vaso fiorito.</li> <li>- Malattie fungine causate da funghi appartenenti al gruppo degli basidiomiceti: diagnosi, epidemiologia e metodi di lotta.</li> <li>- Malattie da virus: Generalità su virus, viroidi e fitoplasmi e descrizione delle alterazioni da essi causate su colture ortofrutticole e ornamentali.</li> <li>- Alterazioni non parassitarie</li> </ul> <p>Parte speciale</p> <p>Vengono approfondite le conoscenze su:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Difesa delle colture nei paesi industrializzati (prospettive, aspetti critici, ruolo delle politiche agrarie, ... ) e in quelli in via di sviluppo (disponibilità di mezzi tecnici).</li> <li>- Modelli previsionali. Simulazione di epidemie e sistemi di avvertimento.</li> <li>- Lotta: misure agronomiche, preventive, mezzi fisici. Evoluzione del concetto di difesa delle colture. Importanza e ruolo della difesa delle colture con particolare riferimento ai sistemi colturali intensivi (pieno campo, serra, ...). Strategie di difesa: esclusione, profilassi, eradicazione.</li> <li>- Pratiche colturali, esempi in coltura protetta e in pieno campo.</li> <li>- Difesa fisica. Termoterapia, disinfezione con vapore e mediante radiazioni. Solarizzazione. Atmosfera controllata. Esempi di applicazione in orticoltura.</li> <li>- Difesa genetica. Impiego di cultivar resistenti, ibridi resistenti di prima generazione, varietà composte, portainnesti resistenti. Possibilità e limiti. Sistemi per la valutazione della resistenza, sensibilità, specializzazione biologica. Esempi di applicazione in orticoltura e frutticoltura.</li> <li>- Lotta chimica e integrata. Mezzi chimici. Criteri seguiti nella sintesi e ricerca di nuove molecole. Fungicidi e fumiganti. Formulazione dei fungicidi. Spettro di azione dei principali gruppi di fungicidi. Modalità di azione. Fungicidi sistemici: caratteristiche e criteri di impiego. Struttura chimica dei principali gruppi di fungicidi. Effetti collaterali negativi: fitotossicità, e resistenza. Strategie anti-resistenza. Esempi di gestione del fenomeno della resistenza ai fungicidi. Manipolazione e classificazione delle formulazioni. Impostazione di una prova di lotta chimica. Resistenza ai fungicidi. Tecniche di monitoraggio della resistenza. Cenni di legislazione relativi alla registrazione ed estensione di etichetta.</li> <li>- Lotta biologica. Mezzi biologici e naturali. Microrganismi attivi contro funghi fitopatogeni: sviluppo e possibilità di impiego. Produzione, formulazione e impiego di mezzi biologici. Prodotti naturali. Agricoltura biologica. Criteri di difesa, prodotti disponibili, normative di riferimento. Mezzi biologici e concia delle sementi. Manipolazione e classificazione delle formulazioni.</li> <li>- Impostazione ed esecuzione di una prova di lotta biologica.</li> </ul>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terreni e substrati repressivi.</li> <li>- Malattie delle colture orticole e ornamentali in contenitore e delle colture fuori suolo (indicazioni di difesa).</li> <li>- Casi di studio. Fuori suolo (filtrazione su sabbia come sistema integrato biologico, fisico e agronomico); colture in ambiente protetto (gestione climatica, difesa chimica e difesa biologica); colture orticole (uso dell'innesto e necessità di combinazione a strategie di difesa chimica); colture minori.</li> <li>- Evoluzione della difesa delle piante nel contesto dei cambiamenti climatici.</li> <li>- Cenni di legislazione e quarantena. Introduzione inaspettata di nuovi patogeni: esempi pratici e strategie di soluzione. Specie aliene invasive.</li> <li>- Difesa di piante ornamentali e dei tappeti erbosi (parte generale: spiegazione delle principali specie da tappeto erboso. Parte speciale: descrizione delle principali malattie fungine, con indicazioni riguardanti la difesa soprattutto agronomica, e poi chimica).</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali
<b>MONITORAGGIO</b>	Qualità del servizio: Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di 100 ore
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.
<b>RICONOSCIMENTO AI FINI DEL REPERTORIO REGIONALE DELLE QUALIFICAZIONI PROFESSIONALI</b>	Solo per corsi della durata di 100 e previa richiesta del proponente soggetta ad autorizzazione regionale, i contenuti della presente scheda, potranno essere oggetto di valutazione ai fini del riconoscimento di crediti formativi nell'ambito dei percorsi di qualificazione dei settori economico/professionali "Produzioni alimentari" e/o "Agricoltura silvicoltura e pesca

<b>E.1.3 DIVERSIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO QUALITATIVO DELLE PRODUZIONI ORNAMENTALI</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	B) ORTOFRUTTICOLTURA
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso mira a formare figure specializzate in diversificazione, miglioramento qualitativo delle produzioni ornamentali e valorizzazione di nuove specie, al fine di aumentare la produttività dell'azienda, conoscere ed applicare innovazioni nel settore e ottenere produzioni continue nell'arco dell'anno, di qualità costante ed elevata, e con una durata in post-raccolta maggiore. Il percorso fornisce anche elementi ed informazioni a riguardo nuovi orizzonti nel settore del miglioramento delle specie ornamentali aperti dagli studi di biologia molecolare.
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sviluppo di nuovo germoplasma a fini ornamentali, paesaggistici ed ecologici.</li> <li>• Raccolta e conservazione delle risorse genetiche, loro caratterizzazione.</li> <li>• Protocolli di coltivazione su specie ornamentali tradizionali ed innovative.</li> <li>• Miglioramento della qualità postraccolta su specie ornamentali mediante metodi avanzati.</li> <li>• colture cellulari,</li> <li>• variabilità somaclonale,</li> <li>• clonaggio di geni,</li> <li>• regolazione ed espressione genica,</li> <li>• controllo di vie metaboliche, controllo del differenziamento,</li> <li>• studi filogenetici e caratterizzazione molecolare</li> <li>• Incremento dell'efficienza di propagazione in specie ornamentali</li> <li>• Controllo genetico della fioritura e della riproduzione in specie ornamentali</li> <li>• Metodi di identificazione di genotipi tramite marcatori molecolari di vario tipo.</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali
<b>MONITORAGGIO</b>	Obiettivi formativi: Il monitoraggio degli interventi dovrà assicurare la prova dell'effettiva acquisizione delle competenze da parte dei formandi  Qualità del servizio: Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo

<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50/100</b> ore</li> <li>• Workshop della durata massima di <b>30</b> ore</li> </ul>	
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania	
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.	

## E.1.4 PRODUZIONE CON METODO BIOLOGICO NEL SETTORE VITIVINICOLO

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	B) ORTOFRUTTICOLTURA; D) COLTURE MEDITERRANEE;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti conoscenze e competenze sulle tecniche di viticoltura ed enologia biologiche, abbinati al concetto di sostenibilità e al binomio ambiente/vino. Le tecniche trattate forniranno gli strumenti per la produzione di un vino biologico di elevata qualità, minimizzando l'utilizzo di input esterni in vigneto ed in cantina, e mantenendo il più possibile, nel prodotto finale, le caratteristiche dell'uva, dell'azienda e del produttore stesso.
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	Definizione di vino biologico Condizioni climatiche per la viticoltura in europa Haccp – concetti di viticoltura biologica e produzione di vino viticoltura biologica Gestione del suolo Lavorazioni del terreno / Pratiche colturali Gestione delle colture di copertura Controllo delle infestanti sotto le piante di vite Fertilizzazione e nutrizione delle piante Gestione del vigneto Varietà Sistema di allevamento e gestione di copertura fogliare

	Protezione delle piante
	Le patologie principali
	Principali insetti infestanti
	PRODUZIONE DI VINO BIOLOGICO
	Produzione di vino bianco
	Raccolta
	Trattamenti sulle uve
	Trattamenti del succo
	Fermentazione
	Post - Fermentazione
	Chiarifiche
	Filtrazione e imbottigliamento
	PRODUZIONE DI VINI ROSSI
	Raccolta
	Processo di vinificazione
	Fermentazione
	Macerazione
	Post-Fermentazione
	Chiarifiche e Stabilizzazioni
	Filtrazione e imbottigliamento
	ANNOTAZIONI TECNICHE
	Standard igienici
	Controllo della temperatura
	SO2 - Gestione
	Pratiche enologiche che permettono di ridurre l'impiego dell'anidride solforosa

	<p>Nutrienti dei lieviti e loro differenti funzioni</p> <p>Ossigeno e vino</p> <p>Contaminazione microbica</p> <p>NOTE PRATICHE</p> <p>Vinificazione in riduzione</p> <p>Inoculo dei lieviti attraverso l'attivazione</p> <p>Iperossigenazione</p>	
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali	
<b>MONITORAGGIO</b>	<p>Obiettivi formativi: Il monitoraggio degli interventi dovrà assicurare la prova dell'effettiva acquisizione delle competenze da parte dei formandi</p> <p>Qualità del servizio: Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo</p>	
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>100</b> ore</li> <li>• Workshop della durata massima di <b>30</b> ore</li> </ul>	
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania	
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.	

## E.1.5 I SISTEMI DI CERTIFICAZIONE ED I MARCHI DI QUALITÀ NELL'AGROALIMENTARE PER LE PRODUZIONI DI CUI ALL'ALLEGATO I DEL TFUE

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	A) ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE; B) ORTOFRUTTICOLTURA; C) CEREALICOLTURA E COLTURE INDUSTRIALI; D) COLTURE MEDITERRANEE;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti una panoramica sui sistemi di certificazione, la conoscenza del loro iter procedurale, dei percorsi di certificazione e l'uso corretto dei disciplinari. Il corso punta sui prodotti tipici e le tipicità del territorio, sui vantaggi provenienti dai sistemi di tracciabilità dei prodotti e sull'importanza e l'utilizzo corretto dei disciplinari e le loro correlazioni con le direttive europee. Il percorso formativo intende interessare la filiera del prodotto, compreso l'anello delle industrie agroalimentari e di trasformazione. Particolare importanza sarà data agli aspetti legati le possibilità applicative, agevolative e comunicative delle aziende che aderiscono a percorsi di certificazione e convertono i propri prodotti in prodotti a marchio/certificati.
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• I sistemi di certificazione: cosa sono e a cosa servono</li> <li>• Chi rilascia i certificati</li> <li>• La panoramica italiana sui marchi di qualità</li> <li>• La panoramica dei marchi di qualità nell'agroalimentare e nel settore del vitivinicolo</li> <li>• La DECO</li> <li>• Il vantaggio competitivo e di mercato delle certificazioni</li> <li>• Standard UNI 12233 (Agricoltura integrata), SQNPI (sistema di qualità nazionale di produzione integrata), Global Gap (agricoltura integrata), BRC/IFS (British Retail Consortium/International Food Standard), CoC (Chain of Custody), FSC/PEFC (Sistemi forestali);</li> <li>• Standard e schemi di certificazione più diffusi nel comparto agroalimentare, agricoltura biologica; indicazioni e denominazioni protette;</li> <li>• Rintracciabilità di prodotto.</li> <li>• Esempi di standard applicabili ai prodotti agroalimentari:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. GlobalGap®, schema inerente la sicurezza dei prodotti agricoli. E' applicabile solo alla produzione primaria ed è di tipo "business to business". Lo standard è fondato sulla garanzia di tre requisiti: sicurezza alimentare, sicurezza e welfare per i lavoratori, protezione dell'ambiente;</li> </ol> </li> </ul>

	<p>2. UNI 11233:2009: Sistemi di produzione integrata nelle filiere agroalimentari. Principi generali per implementare un sistema di Produzione Integrata. E' una norma tecnica riconosciuta a livello nazionale ed è possibile, contrariamente al caso precedente, la comunicazione dello standard al consumatore finale;</p> <p>3. BRC/IFS, schema che ha come campo di applicazione i prodotti agroalimentari trasformati e l'obiettivo di garantirne la sicurezza.</p> <p>4. Il sistema di qualità nazionale di produzione integrata (SQNPI: prima esperienza a livello nazionale di certificazione di prodotto regolamentata e basata sui principi dei sistemi di agricoltura integrata. Il modello prevede una certificazione da parte di enti terzi ed il rilascio di una dichiarazione di conformità che permetterà di apporre il segno distintivo (marchio collettivo) sui prodotti. Il sistema è stato definito con decreto MIPAAF 8-maggio-2014</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Opportunità e agevolazioni per le imprese che aderiscono a sistemi di qualità</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali
<b>MONITORAGGIO</b>	<p>Obiettivi formativi: Il monitoraggio degli interventi dovrà assicurare la prova dell'effettiva acquisizione delle competenze da parte dei discenti</p> <p>Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo</p>
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>100</b> ore</li> <li>-</li> </ul>
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

<b>E.1.6 ALLEVAMENTO BIOLOGICO</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	A) ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso mira a formare figure specializzate nel benessere degli animali. Il percorso formativo affronta tematiche relative all'applicazione del "metodo biologico" in allevamento, e quindi le modalità per effettuare scelte gestionali e tecnico-operative che rientrano nell'ambito normativo sia cogente sia dettato dalle regole della produzione biologica. Il corso fornisce competenze per affrontare il costante mutare della legislazione, la sua interpretazione razionale e l'evoluzione tecnologica al fine anche di favorire la sostenibilità economica dell'azienda zootecnica biologica.
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	Obiettivi e principi applicabili al benessere animale in zootecnia biologica Norme generali comunitarie e nazionali in zootecnia biologica (allevamento, strutture aziendali, alimentazione) Norme specifiche comunitarie e nazionali di profilassi e trattamenti veterinari in zootecnia biologica la nutrizione delle vacche da latte e la profilassi Gestione della sanità di stalla e della profilassi in allevamento bovino condotto con metodo biologico Effetti sui costi di produzione delle principali patologie bovine Soluzioni di Profilassi in allevamenti bovini da latte.
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali
<b>MONITORAGGIO</b>	Obiettivi formativi: Il monitoraggio degli interventi dovrà assicurare la prova dell'effettiva acquisizione delle competenze da parte dei formandi  Qualità del servizio: Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50/100</b> ore</li> <li>• Workshop della durata massima di <b>30</b> ore</li> </ul>

<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania	
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.	

## E.1.7 LA VALORIZZAZIONE DELLA QUALITA' DEI PRODOTTI/PROCESSI AGROALIMENTARI DEI PRODOTTI DI CUI ALLEGATO I DEL TFUE E FORESTALI

<p><b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b></p>	<p>A) ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE; B) ORTOFRUTTICOLTURA; C) CEREALICOLTURA E COLTURE INDUSTRIALI; D) COLTURE MEDITERRANEE; F) GESTIONE FORESTALE</p>
<p><b>OBIETTIVI</b></p>	<p>ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo</p>
<p><b>DESCRIZIONE</b></p>	<p>IL CORSO AFFRONTA IL TEMA DELL'INCREMENTO DELLA PRODUZIONE CERTIFICATA NEI SEGUENTI AMBITI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• FILIERE FORESTALI: prodotti legnosi e prodotti non legnosi (castagna, funghi, tartufi, fruizione paesaggio)</li> <li>• PRODUZIONE AGROALIMENTARE CON METODO BIOLOGICO (<b>con particolare riferimento alle aziende appartenenti alle filiere: cerealicolo-foraggero, zootecnico-lattiero casearia, olivicola, vitivinicola</b>). In Particolare l'obiettivo delle attività formative è quello di:</li> <li>• favorire e migliorare i sistemi di integrazione tra i produttori singoli e associati che operano all'interno di sistemi di qualità delle produzioni agricole e forestali;</li> <li>• migliorare la qualità del prodotto offerto e il potere contrattuale dei produttori primari sul mercato interno ed estero;</li> <li>• favorire opportunità di lavoro incrementando l'economia delle zone rurali e la competitività del settore agricolo e forestale;</li> <li>• rafforzare azioni di tutela ambientale e di valorizzazione del territorio;</li> <li>• migliorare il potenziale protettivo e produttivo delle risorse forestali del Paese e lo sviluppo delle filiere locali a esso collegate, valorizzando il ruolo fondamentale della selvicoltura;</li> <li>• incoraggiare e promuovere la conversione all'agricoltura biologica;</li> <li>• incoraggiare e promuovere gli agricoltori singoli e associati a qualificare i propri prodotti / processi aderendo ai regimi di qualità certificata, in conformità alle norme dell'Unione Europea e nazionale vigenti.</li> </ul>

<b>DESTINATARI</b>	Addetti dei settori agricolo, alimentare e forestale, addetti (operai agricoli e forestali) dei gestori del territorio sia pubblici che privati e altri operatori economiche che siano PMI operanti in zone rurali
<b>CONTENUTI</b>	<p>-Soluzioni tecniche di produzione e trasformazione idonee a conferire ai prodotti i caratteri di qualità previsti dalle normative nazionali e comunitarie</p> <p>-Supportare il processo di controllo della sicurezza, della qualità, della tracciabilità e tipicità delle produzioni agro-alimentari e forestali.</p> <p>-Individuazione e attuazione dei processi di integrazione di diverse tipologie di prodotti per la valorizzazione delle filiere agro- alimentari e forestali,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Buone pratiche di gestione del comparto silvo-forestale e agroalimentare: obiettivi</li> <li>- Principi di agricoltura biologica</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	100 ore
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

## E.1.8 - OLIVICOLTURA RIGENERATIVA E PRATICA DI POTATURA

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	B) ORTOFRUTTICOLTURA; D) COLTURE MEDITERRANEE;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso si prefigge i seguenti obiettivi: preservare il territorio rurale; creare nuove forme di reddito; aumentare le performance economiche delle aziende agricole.
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Valorizzazione ed incremento delle produzioni di elevata qualità</li> <li>• Ottimizzazione delle procedure colturali e riduzione dei costi</li> <li>• Qualificazione degli addetti alla potatura</li> <li>• - Sviluppo di un'Olivicoltura sostenibile</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	100 ore
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

## F.1.1 GESTIONE MANAGERIALE DELL'IMPRESA AGRICOLA

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	<p>A) ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE;                  B) ORTOFRUTTICOLTURA;                  C) CEREALICOLTURA E COLTURE INDUSTRIALI;                  D) COLTURE MEDITERRANEE;                  F) GESTIONE FORESTALE                  E) TURISMO RURALE E SISTEMI DI ACCOGLIENZA LOCALE</p>
<b>OBIETTIVI</b>	<p>ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo</p>
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Il corso è finalizzato a far apprendere i principali orientamenti e gli strumenti normativi, fiscali e gestionali per trasformare la propria azienda in una moderna, competitiva e sostenibile impresa che svolge un'attività agricola sociale e solidale.</p>
<b>DESTINATARI</b>	<p>Prioritariamente Giovani (Art. 5) e/o Nuovi agricoltori (Art. 6.) del DM MASAF del 23 DICEMBRE 2023 e primo insediamento in ambito dello sviluppo rurale e imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali</p>
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'apertura di un'azienda agricola il percorso di sviluppo d'impresa: dall'idea al progetto di sviluppo e innovazione aziendale;</li> <li>• la normativa fiscale, la contabilità e il bilancio aziendale (Elementi di contabilità agraria e adempimenti fiscali, aspetti civilistici, elementi di diritto agrario)</li> <li>• strumenti di tipo consulenziale a supporto delle imprese agricole (Il business plan aziendale e il marketing aziendale);</li> <li>• La Politica Agricola Comune e la normativa agricola ed ambientale europea nazionale e regionale focus sulle principali misure per i giovani imprenditori agricoli (con particolare riferimento ai temi della Condizionalità Sociale di cui all'art. 14 e della Condizionalità Rafforzata (art.li 12 e 13) del Regolamento (UE) 2021/2115 del 2 dicembre 2021).</li> <li>• La sostenibilità ambientale delle produzioni agricole (uso sostenibile dei fertilizzanti, dei prodotti fitosanitari, sicurezza alimentare, benessere animale, gestione suolo - obblighi riguardanti i requisiti minimi relativi all'uso dei fertilizzanti, dei prodotti fitosanitari e al benessere degli animali)</li> <li>• aggiornamento tecnico nei settori produttivi prevalenti e su quelli di possibile inserimento (La multifunzionalità);</li> <li>• le nuove opportunità per lo sviluppo delle imprese agricole e della filiera (l'associazionismo, marketing, packaging, promozione, filiera corta);</li> <li>• l'informatica applicata alla gestione aziendale e l'uso del web</li> <li>• la contrattualistica e disciplina del rapporto di lavoro nell'impresa agricola;</li> <li>• Il parco macchine aziendali e il carburante agricolo agevolato</li> <li>• la sicurezza negli ambienti di lavoro e la previdenza (la sicurezza sul lavoro in agricoltura);</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tecniche di tracciabilità, certificazione ed etichettatura delle produzioni agricole;</li> <li>• Anagrafe agricola- fascicolo aziendale e banche dati</li> <li>• Gestione del rischio e strumenti finanziari per la stabilizzazione del reddito dell'imprenditore agricolo</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata da <b>100 a 200</b> ore
<b>AMBITO DI APPLICAZIONE TERRITORIALE</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

<b>G.1.1 SOTTOPRODOTTI DELLA FILIERA FLORO-VIVAISTICA</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	B) ORTOFRUTTICOLTURA
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso intende fornire ai partecipanti le competenze per promuovere la realizzazione di impianti di trasformazione degli scarti dei florovivaisti in energia termica o elettrica da biogas ottenuto mediante digestione anaerobica
<b>DESTINATARI</b>	addetti dei settori agricolo, alimentare e forestale, addetti (operai agricoli e forestali) dei gestori del territorio sia pubblici che privati e altri operatori economici che siano PMI operanti in zone rurali.
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gli scarti da florovivaismo. Caratteristiche e condizioni per l'utilizzo e la valorizzazione</li> <li>• Elaborazione di un progetto di valorizzazione della filiera florovivaistica locale</li> <li>• Il partenariato pubblico-privato per l'attivazione della filiera</li> <li>• Analisi degli attori da coinvolgere nel progetto: amministrazioni comunali, aziende florovivaistiche, giardinieri, etc.</li> <li>• Analisi del modello per la realizzazione e gestione dell'impianto di trasformazione</li> <li>• Stima dei costi dell'investimento di filiera (acquisto bio-digestore anaerobico, acquisto impianto di combustione per la produzione di energia elettrica e/o termica, acquisto camion ribaltabile, etc.)</li> <li>• Remunerazione dell'investimento di filiera. Modalità di conversione energetica e vendita</li> <li>• Analisi delle fonti finanziarie: misure del PSR Campania</li> <li>• Stima degli impatti energetici:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Stima dei risparmi energetici</li> <li>2. Stima della produzione energetica rinnovabile</li> </ol> </li> <li>• Stima della riduzione di CO<sub>2</sub></li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare, si prevede, accanto ai necessari momenti plenari di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50</b> ore
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

<b>SOSTEGNO</b>	
-----------------	--

**G.1.2 UTILIZZO DEGLI SCARTI NEL SETTORE OLIVICOLO**

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti tecniche per accrescere l' utilizzo degli scarti nel settore olivicolo con particolare attenzione ai reali vantaggi agronomici di tale pratica, e alle condizioni agroambientali per un uso ottimale dei reflui oleari. Si forniranno informazioni e competenze circa l'opportunità di pratiche alternative di gestione dei sottoprodotti oleari. Tutto ciò in termini di "valorizzazione di risorse", mirando a tecnologie di trattamento e recupero di biomasse potenzialmente utili.
<b>DESTINATARI</b>	addetti dei settori agricolo, alimentare e forestale, addetti (operai agricoli e forestali) dei gestori del territorio sia pubblici che privati e altri operatori economici che siano PMI operanti in zone rurali.
<b>CONTENUTI</b>	<p>I SOTTOPRODOTTI OLEARI</p> <p>I RESIDUI DI CAMPO</p> <p>I RESIDUI DELL'ESTRAZIONE OLEARIA</p> <p>LE ACQUE DI VEGETAZIONE</p> <p>LA SANSA VERGINE</p> <p>LE SANSE UMIDE</p> <p>LA SANSA ESAUSTA</p> <p>LA GESTIONE DEI RESIDUI OLEARI</p> <p>ASPETTI NORMATIVI</p> <p>LO SPANDIMENTO DEI REFLUI SUI TERRENI</p> <p>ANALISI SWOT DELLO SPANDIMENTO</p> <p>IMPATTO AMBIENTALE DELLO SPANDIMENTO</p>

	<p>VALORE AGRONOMICO DEI RESIDUI OLEARI_ Verso la sostenibilità di filiera: recupero e valorizzazione dei reflui oleari TRATTAMENTO E VALORIZZAZIONE DEI RESIDUI OLEARI TRATTAMENTO DELLE SANSE SANSIFICIO RECUPERO ENERGETICO PRODUZIONE DI MANGIMI COMPOSTAGGIO e PRODUZIONE DI COMPOST DI QUALITA' TRATTAMENTO DELLE ACQUE DI VEGETAZIONE LA FERTIRRIGAZIONE IL COMPOSTAGGIO LA DEPURAZIONE DELLE ACQUE DI VEGETAZIONE <b>APPLICAZIONI PRATICHE</b> IL PROGETTO LIFE TIRSAV DESCRIZIONE DELLA TECNOLOGIA APPLICAZIONI DEL COMPOST PRODOTTO IL RECUPERO DEL NOCCIOLINO _ INNOVAZIONE E VANTAGGI ICARO - Indicatore di Compatibilità Ambientale dei Reflui Oleari ANALISI ECONOMICA COMPARATA</p>	
<p><b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b></p>	<p>Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali</p>	
<p><b>MONITORAGGIO</b></p>	<p>Obiettivi formativi: Il monitoraggio degli interventi dovrà assicurare la prova dell'effettiva acquisizione delle competenze da parte dei formandi</p>	

	Qualità del servizio: Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo	
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50/100</b> ore</li> </ul>	
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania	
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.	

### G.1.3 GESTIONE DELLA FRAZIONE ORGANICA DEI RIFIUTI – FILIERA BUFALINA

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	A) ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti conoscenze e competenze in merito a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inquadramento normativo: legislazione comunitaria e nazionale</li> <li>• promuovere lo sviluppo della raccolta differenziata, in particolare della frazione umida</li> <li>• rendere più efficace il percorso "raccolta differenziata organico- compostaggio- compost di qualità"</li> <li>• promuovere lo sviluppo del mercato per l'utilizzo in agricoltura del compost prodotto</li> <li>• creare un sistema di relazioni esterne con soggetti protagonisti della filiera</li> <li>• disamina dei benefici ambientali nell'utilizzo del compost</li> </ul>
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	Formazione sulla gestione e sulla corretta utilizzazione del compost derivato dal compostaggio di RSU attraverso una rete di imprese
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lezioni frontali di teoria, Esercitazioni individuali, Lavori di gruppo,</li> <li>• visite aziendali, stage, realizzazione di un project work.</li> </ul>
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di 50 ore
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

## G.1.4 – GESTIONE DEI REFLUI ZOOTECNICI

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	A) ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti conoscenze e competenze in merito a:</li> <li>• Aggiornamento sulla principale normativa d'interesse</li> <li>• I reflui zootecnici: loro classificazione, composizione, modalità di campionamento, sistemi di analisi rapida.</li> <li>• Le filiere di gestione</li> <li>• inquinamento atmosferico: emissioni di ammoniaca, di gas serra e loro tecniche di abbattimento</li> <li>• Lo stoccaggio degli effluenti: caratteristiche costruttive e criteri di dimensionamento delle strutture di stoccaggio dei reflui zootecnici.</li> <li>• Trattamenti degli effluenti: biologici - meccanici - stabilizzazione aerobica e digestione anaerobica per la produzione di biogas, aspetti ambientali legati al funzionamento degli impianti;</li> <li>• Esercitazioni: utilizzo di fogli elettronici per il dimensionamento degli stoccaggi, il calcolo dei parametri di funzionamento degli impianti di digestione anaerobica e fattori di emissione.</li> </ul>
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	Valutazione dell'impatto della produzione di reflui dell'allevamento ed implementazione di un piano di gestione aziendale e/o collettivo
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lezioni frontali di teoria</li> <li>• Esercitazioni individuali</li> <li>• Lavori di gruppo</li> </ul>

<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>20</b> ore</li> </ul>
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

## G.1.5 - ALIMENTAZIONE PER ZOOTECCNIA E PASCOLO RIGENERATIVO

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	A) ZOOTECCNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso si prefigge i seguenti obiettivi: Valorizzazione e gestione delle risorse ambientali e naturali; Creazione di nuove opportunità occupazionali; Sostegno all'innovazione e alle filiere di prodotto; Formazione di imprenditori e soggetti economici.
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conoscenza dei fabbisogni degli animali: suddivisi per specie, razza ed attitudine, della capacità di ingestione e della messa a punto della razione individuale o di gruppo, nonché delle basi di tecnica mangimistica (trattamenti delle materie prime, la formulazione e la produzione dei mangimi, e l'impiego degli stessi in allevamento). durata ore 20 aula ed ore 10 esercitazioni pratiche</li> <li>- Gestione pascolo: corretto utilizzo delle risorse disponibili in azienda per il pascolamento senza compromettere i suoli, anzi valorizzando il lavoro degli animali per una rigenerazione di pascoli ormai depauperati. Alla fine del corso gli studenti devono essere in grado di formulare un mangime od eseguire un razionamento sia per le principali specie di interesse zootecnico che per gli animali familiari. durata ore 20 aula ed ore 5 esercitazioni pratiche</li> <li>- Esigenze nutrizionali per diverse specie animali in zootecnia biologica/integrata</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	100 ore
<b>AREA/E DI INTERVENTO (MACROAREA/E)</b>	Intero territorio della Regione Campania

<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.
-----------------------------	--

<b>H.1.2 AGRICOLTURA SINERGICA IN ORTICOLTURA</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	B) ORTOFRUTTICOLTURA;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso fornisce conoscenze teoriche e pratiche che ci servono per cominciare e portare avanti un orto sinergico. Si crea un orto sinergico dal terreno nudo partendo dalla progettazione e disegno dell'orto fino alla semina e i trapianti. Si approfondisce la <b>teoria</b> sulla vita del suolo, l'ambiente circostante e le relazioni fra le piante, gli animali e le persone. I corsi sono destinati sia ai <b>principianti</b> sia ad agricoltori che vogliono <b>approfondire</b> la tematica sinergica.
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Agricoltura Naturale.</li> <li>• Permacultura.</li> <li>• Introduzione a diversi tipi d'agricoltura: agricoltura biologica, agricoltura biodinamica, agricoltura tradizionale.</li> <li>• Visita al terreno con rilevamento dati tecnici.</li> <li>• Progettazione e disegno dell'orto.</li> <li>• Realizzazione dei bancali</li> <li>• Impianto idraulico con irrigazione a goccia.</li> <li>• Programmazione e realizzazione della semina.</li> <li>• Trapianti.</li> <li>• Piante e le loro famiglie.</li> <li>• Disposizione sinergica degli elementi vegetali nei bancali.</li> <li>• Creazione e manutenzione del Compost.</li> <li>• Tecnica della Pacciamatura.</li> <li>• Tutori permanenti.</li> <li>• Il suolo.</li> <li>• Lavori necessari per tenere l'orto in buona salute e produttivo.</li> <li>• Concimi verdi.</li> <li>• Erbe spontanee.</li> <li>• Sistemi e sinergia fra gli elementi</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi

	reali	
<b>MONITORAGGIO</b>	<p>Obiettivi formativi: Il monitoraggio degli interventi dovrà assicurare la prova dell'effettiva acquisizione delle competenze da parte dei formandi</p> <p>Qualità del servizio: Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo</p>	
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di 50 ore o di 100 ore</li> </ul>	
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania	
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.	

### H.1.3 PRODUZIONE CON METODO BIODINAMICA NEL SETTORE VITIVINICOLO

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	B) ORTOFRUTTICOLTURA; D) COLTURE MEDITERRANEE;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti la conoscenza di base dell'agricoltura biodinamica. Il percorso formativo fornisce elementi che portano l'agricoltore ad essere creatore di un organismo aziendale denso di vita e diffusore di prodotti sani e di vitalità. Gli argomenti trattati riguarderanno i processi, le pratiche, i preparati, per la pratica dell'agricoltura biodinamica.
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- I PRINCIPI DELL'AGRICOLTURA BIODINAMICA...</li> <li>- L'AUTOSUFFICIENZA DELL'AZIENDA AGRICOLA</li> <li>- LA ROTAZIONE</li> <li>- IL SOVESCIO.....</li> <li>- I PREPARATI BIODINAMICI</li> <li>- IL COMPOST</li> <li>- IL CALENDARIO LUNARE</li> <li>- COLTIVAZIONE DELLA VITE DA VINO SECONDO IL METODO BIODINAMICO</li> <li>- ITER PER LA CERTIFICAZIONE BIODINAMICA</li> <li>- STANDARDS PER LA VINIFICAZIONE DEMETER</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali
<b>MONITORAGGIO</b>	<p>Obiettivi formativi: Il monitoraggio degli interventi dovrà assicurare la prova dell'effettiva acquisizione delle competenze da parte dei formandi</p> <p>Qualità del servizio: Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo</p>
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>100</b> ore</li> </ul> <p>Workshop della durata massima di <b>30</b> ore</p>

<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania	
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.	

<b>H.1.5 VITICOLTURA SOSTENIBILE</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	B) ORTOFRUTTICOLTURA; C) CEREALICOLTURA E COLTURE INDUSTRIALI; D) COLTURE MEDITERRANEE;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso fornisce conoscenze teoriche e pratiche al fine di definire la messa a punto di un sistema di supporto alle decisioni al fine di definire e realizzare indirizzi produttivi maggiormente sostenibili
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conoscenza del territorio e delle potenzialità produttive: caratterizzazione del territorio (zonazione) al fine di definire indirizzi produttivi maggiormente sostenibili</li> <li>Preparatori d'uva (potatori specializzati).</li> <li>Gestione del suolo (monitoraggio delle aree vitate attraverso tecnologia a disposizione della viticoltura di precisione, per ottimizzare gli interventi in vigna con macchine a rateo variabile, la tecnica e gli input energetici, in maniera puntuale, minimizzando l'impatto ambientale. Miglioramento/difesa della struttura del suolo</li> <li>Incremento del contenuto in sostanza organica</li> <li>Sperimentazione di compostaggi a base di sottoprodotti dell'attività di trasformazione: verifica di performance, e sostenibilità economica-ambientale.</li> <li>Gestione irrigazione</li> <li>Gestione della fertilità (caratterizzazione ed interpretazione del benessere nelle differenti fasi fenologiche, in funzione delle produzioni enologiche da realizzare, gestione nutrizione, individuazione portainnesti, individuazione forma di allevamento funzionale (eventuale campo sperimentale), adattamento tecnica gestione della chioma, n° tralci /m, sfogliatura, cimatura, reti ombreggianti, antitraspiranti. Omogeneità sviluppo tralci (acrotonia, gemme ibernanti cieche. Gestione della chioma. Miglioramento freschezza vini - contenuto acidi organici, pH. Gestione dei fenomeni di colatura eccessiva dei fiori e frutticini in allegazione)</li> <li>Gestione della difesa</li> <li>Gestione della biodiversità (varietà resistenti ai cambiamenti climatici)</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione della vendemmia (Fenomeni di scottatura grappoli garantendo microclima della fascia produttiva sfavorevole alle crittogame. Incremento di molecole utili a prolungare la shelf life dei vini)</li> <li>• Impronta ecologica imprese di trasformazione (ecolife certificazione)</li> <li>• Carbon Footprint</li> </ul>	
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali	
<b>MONITORAGGIO</b>	<p>Obiettivi formativi: Il monitoraggio degli interventi dovrà assicurare la prova dell'effettiva acquisizione delle competenze da parte dei formandi</p> <p>Qualità del servizio: Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo</p>	
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>100</b> ore</li> </ul>	
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania	
<b>ALIQUTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.	

## H.1.6 CONVERSIONE AZIENDALE ALL'AGRICOLTURA BIOLOGICA

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	B) ORTOFRUTTICOLTURA; C) CEREALICOLTURA E COLTURE INDUSTRIALI; D) COLTURE MEDITERRANEE;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti conoscenze e competenze in merito a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inquadramento normativo: politiche e strategie per le imprese agricole biologiche</li> <li>• Le agricolture biologiche: elementi qualificanti e aspetti tecnico-produttivi</li> <li>• Dall'azienda al Food System</li> <li>• il ruolo della biodiversità nei sistemi agro ecologici: vantaggi sulla fertilità del suolo</li> <li>• tutela/creazione del paesaggio</li> <li>• contenimento degli effetti dei cambiamenti climatici</li> <li>• le possibili strategie di miglioramento genetico per l'agricoltura biologica e di conservazione/utilizzo di semi e cultivar tradizionali</li> <li>• la gestione del processo di conversione aziendale al biologico</li> <li>• relazioni tra modelli di produzione e consumo agroalimentare e salute degli operatori e dei consumatori.</li> </ul>
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	Valutazione dell'opportunità della conversione rispetto alla situazione aziendale, familiare, del lavoro, analisi economica, informazione sulla normativa, analisi del mercato dei prodotti aziendali e relativa assistenza amministrativa
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lezioni frontali di teoria</li> <li>• Esercitazioni individuali</li> <li>• Lavori di gruppo</li> <li>• visite aziendali</li> <li>• stage</li> <li>• realizzazione di un project work.</li> </ul>
<b>MONITORAGGIO</b>	<p>Obiettivi formativi: Il monitoraggio degli interventi dovrà assicurare la prova dell'effettiva acquisizione delle competenze da parte dei formandi</p> <p>Qualità del servizio: Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento</p>

	formativo
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>100</b> ore</li> </ul>
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

**J.1.1 LA CUSTODIA DELLA BIODIVERSITA' VEGETALE**

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	B) ORTOFRUTTICOLTURA; C) CEREALICOLTURA E COLTURE INDUSTRIALI; D) COLTURE MEDITERRANEE; F) GESTIONE FORESTALE
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti le conoscenze necessarie per provvedere alla conservazione delle risorse genetiche vegetali a rischio di estinzione
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Introduzione della biodiversità come strumento di salvaguardia dell'ambiente</li> <li>• La Biodiversità. Ecologia delle comunità, funzionamento e stabilità ecosistemica</li> <li>• Matrici abiotiche ambientali per la valorizzazione e conservazione della biodiversità</li> <li>• Biodiversità come fattore chiave di beni e servizi eco sistemici</li> <li>• Minacce alla biodiversità agricola ed ambientale</li> <li>• Specie aliene invasive</li> <li>• Destabilizzazione climatica</li> <li>• Pressioni antropiche</li> <li>• Deforestazione</li> <li>• Agricoltura intensiva e super intensiva</li> <li>• Tecniche di coltura per la conservazione della biodiversità vegetale</li> <li>• Il regolamento 6/12, il ruolo delle banche del germoplasma e la conoscenza dei libri genealogici e registri anagrafici</li> <li>• Modelli organizzativi della rete per il mantenimento della biodiversità (la circolazione del materiale genetico)</li> <li>• La valorizzazione delle risorse autoctone (idea di rete, filiere corte, best practice)</li> <li>• I vantaggi economici della biodiversità (simulazione di un investimento)</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50</b> ore
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania

**ALIQUOTA DI  
SOSTEGNO**

L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

## J.1.2 CONSEGUIMENTO DEL CERTIFICATO DI ABILITAZIONE ALL'ACQUISTO E UTILIZZO DEI PRODOTTI FITOSANITARI (DM 22/01/14 PAN e DGR 337/15 e s.m.i.)

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	A) ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE; B) ORTOFRUTTICOLTURA; C) CEREALICOLTURA E COLTURE INDUSTRIALI; D) COLTURE MEDITERRANEE; F) GESTIONE FORESTALE
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti la conoscenza della Legislazione comunitaria e nazionale, la gestione del rischio e interventi di primo soccorso, la scelta e la corretta gestione dei prodotti fitosanitari, le tecniche di difesa a basso impatto ambientale, i controlli funzionali e la taratura delle macchine irroratrici, la lettura delle etichette le competenze per acquistare, conservare e utilizzare i prodotti fitosanitari nel rispetto delle normative in vigore, leggere consapevolmente le etichette, acquistare, conservare e utilizzare i prodotti fitosanitari riducendo al minimo i rischi per l'uomo e per l'ambiente, riconoscere i sintomi di avvelenamento e intervenire con le tecniche di primo soccorso, scegliere e utilizzare in maniera consapevole i prodotti fitosanitari e smaltire in maniera corretta i prodotti parzialmente utilizzati e/o i contenitori, gli strumenti per imparare ad utilizzare tecniche di difesa a basso impatto ambientale, e mantenere in maniera corretta le attrezzature per l'applicazione dei prodotti fitosanitari
<b>DESTINATARI</b>	Utilizzatori Professionali (ai sensi del DM 33/2018). Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Legislazione comunitaria e nazionale</li> <li>- Lettura delle etichette</li> <li>- Gestione del rischio e interventi di primo soccorso</li> <li>- Scelta e corretta gestione dei prodotti fitosanitari</li> <li>- Tecniche di difesa a basso impatto ambientale</li> <li>- Controlli funzionali e taratura delle macchine irroratrici</li> </ul> <p>* i contenuti del corso devono soddisfare quanto previsto dall'Allegato Offerta didattica di dettaglio PAN</p>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	lezioni frontali, esercitazioni in gruppi e momenti di confronto. Inoltre, si prevedono esercitazioni volte a migliorare le competenze dei partecipanti circa la lettura delle etichette e delle schede di sicurezza e sul corretto utilizzo delle attrezzature per l'applicazione dei prodotti fitosanitari..
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo

<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Corso di formazione: attività in presenza, di teoria e di pratica, della durata di <b>20</b> ore</li> <li>- Corso di aggiornamento: attività in presenza, di teoria e di pratica, della durata di <b>12</b> ore</li> </ul>
<b>DOCENTI</b>	I soggetti che svolgono le docenze nell'ambito dei corsi, propedeutici al rilascio delle abilitazioni, devono possedere adeguate competenze tecnico-professionali e non devono avere rapporti di dipendenza o di collaborazione diretta, a titolo oneroso, con strutture che distribuiscono sul mercato i prodotti fitosanitari, o con le società titolari di autorizzazione di prodotti fitosanitari, secondo la definizione di cui all'articolo 3, paragrafo 24 del regolamento (CE) n. 1107/2009.
<b>COMPOSIZIONE COMMISSIONE DI ESAME</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• un tecnico incardinato nei settori centrali o provinciali della DG Agricoltura con funzione di Presidente;</li> <li>• un Rappresentante dell'Agenzia Formativa in qualità di membro interno;</li> <li>• da almeno uno dei seguenti rappresentati ASL (un dirigente o un suo delegato del Dipartimento di prevenzione collettiva degli alimenti e della nutrizione (UOPC) delle Aziende Sanitarie Locali o un dirigente o un suo delegato del Dipartimento di prevenzione e tutela della salute negli ambienti di lavoro (UOPLL) delle Aziende Sanitarie Locali)</li> <li>• un Segretario.</li> </ul>
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

**J.1.3 PREVENZIONE DEI DANNI – ALLEVAMENTO BOVINO ESTENSIVO NELLE AREE INTERNE**

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	A) ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE;
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti conoscenze e competenze in merito a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le calamità naturali: incendi, attacchi da insetti e/o malattie, eventi catastrofici o minacce correlate ai cambiamenti climatici (desertificazione, siccità, tempeste)</li> <li>• Prevenzione contro gli incendi: realizzazione/creazione/adequamento e miglioramento di infrastrutture di protezione e prevenzione degli incendi boschivi; realizzazione di punti di approvvigionamento idrico, riserve d'acqua e bocchette antincendio, interventi selvicolturali,</li> <li>– Prevenzione contro il rischio da calamità naturali: sistemazione di versanti a rischio e delle scarpate, interventi selvicolturali finalizzati alla prevenzione dal rischio di avversità atmosferiche e al miglioramento della resilienza ai cambiamenti climatici</li> <li>– interventi finalizzati alla prevenzione dagli attacchi di patogeni forestali, insetti, altre fitopatie;</li> <li>– progettazione, realizzazione, adeguamento migliorativo e/o potenziamento di attrezzature, strutture e apparecchiature di monitoraggio delle avversità biotiche</li> <li>• I danni causati dalla fauna selvatica: cinghiali, cervidi, nutrie, orsi, lupi, cani rinselvatichiti</li> <li>• Il controllo della fauna selvatica: allontanamento, cattura, abbattimento</li> </ul>
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	consulenza finalizzata all'adozione di misure di prevenzione di eventuali danni arrecati da calamità naturali, fauna selvatica
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Lezioni frontali di teoria, Esercitazioni individuali, Lavori di gruppo</li> <li>– visite aziendali, stage, realizzazione di un project work.</li> </ul>
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>100</b> ore
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania

<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.
---------------------------------	--

<b>K.1.1 GESTIONE DELLA RISORSA IDRICA IN AZIENDA</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	A) ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE; B) ORTOFRUTTICOLTURA; C) CEREALICOLTURA E COLTURE INDUSTRIALI; D) COLTURE MEDITERRANEE; F) GESTIONE FORESTALE
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso è finalizzato alla diffusione della conoscenza per ottimizzare le risorse idriche in azienda ed evitare sprechi della risorsa acqua ed un risparmio economico per l'azienda
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Stima dei fabbisogni idrici delle colture</li> <li>❖ Tecniche e sistemi di irrigazione</li> <li>❖ Sistemazione idraulica agraria per i surplus d'acqua</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti plenari di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	<p>Obiettivi formativi: Il monitoraggio degli interventi dovrà assicurare la prova dell'effettiva acquisizione delle competenze da parte dei formandi</p> <p>Qualità del servizio: Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo</p>
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50 ore</b></li> </ul>
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

<b>L.1.1 INNOVAZIONI DI TECNOLOGIE PRODUTTIVE PER LA DIMINUZIONE DELL'IMPATTO AMBIENTALE.</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	A) ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE; B) ORTOFRUTTICOLTURA; C) CEREALICOLTURA E COLTURE INDUSTRIALI; D) COLTURE MEDITERRANEE; F) GESTIONE FORESTALE
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso mira a formare figure specializzate nelle pratiche agronomiche volte alla salvaguardia dell'ambiente. Un'attenzione sempre maggiore è attribuita alla salvaguardia dell'ambiente. Il corso agisce su due direttrici: la coltivazione fuori suolo e la lotta integrata alle avversità. Nell'ambiente confinato del fuori suolo è possibile una migliore utilizzazione dell'acqua, dei fertilizzanti e dei fitofarmaci, con relativo controllo delle dispersioni degli stessi nell'ambiente. Malattie fungine e fitofagi possono essere oggi affrontati con principi attivi a bassa tossicità, talora di origine naturale, nonché con l'uso di mezzi di difesa alternativi.
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Razionalizzazione delle tecniche per colture fuori suolo e tecniche di agricoltura conservativa per la riduzione di emissioni climalteranti</li> <li>- Ricerca di molecole di origine vegetale utilizzabili quali fitofarmaci a basso impatto ambientale.</li> <li>- Uso di ausiliari, di microrganismi antagonisti e di prodotti naturali per la difesa dalle avversità</li> <li>- Aspetti biochimici delle interazioni intercellulari nell'ambito di processi patologici</li> <li>- Costituisce una linea di ricerca che mira ad approfondire le conoscenze circa i rapporti ospite-parassita, al fine di una efficace programmazione della difesa</li> <li>- nuovi flavonoidi antifungini</li> <li>- nuova O-metiltransferasi (recentemente inclusa dalla IUB nella classificazione EC quale scoperta associata al CRA-FSO).</li> </ul>
<b>TIPOLOGIA</b>	Formazione d'aula e workshop, visite didattiche. (si ipotizza una visita didattica nella realtà olandese)
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali
<b>MONITORAGGIO</b>	Obiettivi formativi: Il monitoraggio degli interventi dovrà assicurare la prova dell'effettiva

	<p>acquisizione delle competenze da parte dei formandi</p> <p>Qualità del servizio: Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo</p>	
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50/100</b> ore</li> </ul>	
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania	
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.	

**L.1.2 BIODIVERSITÀ – ALLEVAMENTO BOVINO E BUFALINO**

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	A) ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti conoscenze e competenze in merito a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Riferimenti normativi: leggi comunitarie, nazionali e regionali</li> <li>• Linee guida per la conservazione e la caratterizzazione della biodiversità vegetale, animale e microbica di interesse per l'agricoltura, la zootecnia e l'ambiente</li> <li>• La biodiversità agricola, ambientale, zootecnica: Iniziative per il recupero e la valorizzazione di risorse genetiche autoctone</li> <li>• Le azioni per la tutela delle risorse genetiche autoctone vegetali</li> <li>• Le azioni per la tutela delle risorse genetiche autoctone animali</li> <li>• Strategie di conservazione delle risorse genetiche animali</li> <li>• Strategie di valorizzazione del patrimonio zootecnico autoctono</li> <li>• Strategie di mantenimento della competitività delle risorse genetiche locali</li> </ul>
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	Analisi ambientale, individuazione delle risorse di biodiversità agricola, naturale e zootecnica da conservare e sviluppare, individuazione di produzioni rispondenti ai requisiti di cui al DM 350/99 e/o a rischio di estinzione
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lezioni frontali di teoria, Esercitazioni individuali, Lavori di gruppo</li> <li>• visite aziendali, stage, realizzazione di un project work.</li> </ul>
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>100</b> ore
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

### L.1.3 DIFESA DELL'AMBIENTE PER LA PRODUZIONE DEI PRODOTTI DI CUI ALL'ALLEGATO I DEL TFUE

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	B) ORTOFRUTTICOLTURA; C) CEREALICOLTURA E COLTURE INDUSTRIALI; D) COLTURE MEDITERRANEE; F) GESTIONE FORESTALE
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	L'intervento mira a formare figure specializzate nelle pratiche agronomiche volte alla salvaguardia dell'ambiente rispetto alla filiera Vitivinicola. Un'attenzione sempre maggiore è attribuita alla salvaguardia dell'ambiente. Il corso si sviluppa su due direttrici: la coltivazione fuori suolo e la lotta integrata alle avversità. Nella coltivazione fuori suolo è possibile una migliore utilizzazione dell'acqua, dei fertilizzanti e dei fitofarmaci relativo controllo delle dispersioni degli stessi nell'ambiente. Malattie fungine e fitofagi possono essere oggi affrontati con principi attivi a bassa tossicità, talora di origine naturale, nonché con l'uso di difesa alternativi
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	Razionalizzazione delle tecniche per colture fuori suolo Ricerca di molecole di origini vegetale utilizzabili quali fitofarmaci a basso impatto ambientale. Uso di ausiliari, di microrganismi antagonisti e di prodotti naturali per la difesa dalle avversità <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aspetti biochimici delle interazioni intercellulari nell'ambito di processi patologici</li> <li>- Costituisce una linea di ricerca che mira ad approfondire le conoscenze circa i rapporti ospite-parassita, al fine di una efficace programmazione della difesa</li> <li>- nuovi flavonoidi antifungini</li> <li>- nuova O-metiltransferasi (recentemente inclusa dalla IUB nella classificazione EC quale scoperta associata al CRA-FSO).</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare, si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo

<b>DURATA</b>	Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>100</b> ore
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

## M.1.1 FORAGGICOLTURA E GESTIONE DEL TERRITORIO

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	A) ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE; C) CEREALICOLTURA
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti: le conoscenze tecniche per realizzare produzione di foraggi di qualità le conoscenze per favorire, attraverso la coltivazione di foraggi, la difesa e salvaguardia del suolo
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tecniche di produzione dei foraggi</li> <li>• Salvaguardia dei suoli attraverso i foraggi</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50 ore</b></li> </ul>
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

## M.1.2 AZIONI DI MITIGAZIONE DEL DISSESTO IDROGEOLOGICO DI PRATICA AGRICOLO E FORESTALE (PER OPERATORI AGRICOLI) «FORTORE – TAMMARO – MISCANO E ALTO TITERNO»

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	F) GESTIONE FORESTALE
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso mira ad accrescere le competenze dei partecipanti sulla corretta gestione del suolo nonché alla sua difesa con particolare riferimento alla sistemazione del reticolo idrografico per la regimazione delle acque e sulle tecniche di manutenzione o ripristino delle sistemazioni già esistenti.
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali residenti nei comuni degli STR 02 "Massiccio del Matese", 03 "Colline del Fortore" e 08 "Colline dell'Ufita"
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistemi per la manutenzione/ripristino della rete di drenaggio superficiale in aree agricole (fossi, solchi acquai)</li> <li>• Tecniche di stabilizzazione superficiale e protezione dall'erosione dei pendii</li> <li>• Sistemi per la manutenzione/ripristino dei terrazzamenti agricoli</li> <li>• Tecniche per la manutenzione o il ripristino delle scoline di deflusso;</li> <li>• Tecniche per il ripristino degli antichi valloni iemali;</li> <li>• Modalità per la realizzazione di fasce di rispetto con la piantumazione di adeguate essenze arboree e arbustive;</li> <li>• Pratiche di agricoltura conservativa ( semina su sodo, minimum tillage, strip tillage, ecc)</li> <li>• Razionalizzazione dei processi produttivi per la foraggicoltura</li> <li>• Biodiversità come contrasto al dissesto idrogeologico;</li> <li>• Conservazione e recupero delle fertilità dei suoli</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>100</b> ore
<b>AREA/E D'INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

<b>SOSTEGNO</b>	
-----------------	--

<b>M.1.3 AZIONI DI MITIGAZIONE DEL DISSESTO IDROGEOLOGICO DI PRATICA AGRICOLO E FORESTALE «TABURNO»</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	B) ORTOFRUTTICOLTURA; C) CEREALICOLTURA E COLTURE INDUSTRIALI; D) COLTURE MEDITERRANEE; F) GESTIONE FORESTALE
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso mira ad accrescere le competenze dei partecipanti sulla corretta gestione del suolo nonché alla sua difesa con particolare riferimento alla sistemazione del reticolo idrografico per la regimazione delle acque e sulle tecniche di manutenzione o ripristino delle sistemazioni già esistenti e conservazione degli Habitat naturali
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali residenti nei comuni dei STR 06 "Monte Taburno - Valle Telesina", 07 "Colline Sannite -Conca di Benevento"
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aspetti Generali sulle Aree Protette In Campania;</li> <li>• Ambiente e fattori ecologici</li> <li>• Pratiche Agronomiche per la prevenzione degli incendi</li> <li>• Tecniche per la manutenzione o il ripristino delle scoline di deflusso, anche per evitare lo scalzamento delle murature a secco a protezione dei terrazzamenti;</li> <li>• Tecniche per il ripristino degli antichi valloni iemali;</li> <li>• Le forme di finanziamento del PSR per il ripristino dei terrazzamenti, ciglionamenti e muretti a secco</li> <li>• Biodiversità come contrasto al dissesto idrogeologico;</li> <li>• Conservazione e recupero delle fertilità dei suoli</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGI O</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>AREA/E D'INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>DURATA</b>	Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50</b> ore
<b>ALIQUOTA DI</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

<b>SOSTEGNO</b>	
-----------------	--

## M.1.5 CASTANICOLTURA: STRUMENTI PER MIGLIORARE LE PERFORMANCE AZIENDALI

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	B) ORTOFRUTTICOLTURA; F) GESTIONE FORESTALE
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso fornisce ai partecipanti: - le conoscenze per gestire gli effetti dei cambiamenti climatici e meglio controllare le azioni dei patogeni; - le conoscenze per gestire gli effetti dell'attività agricola sull'ambiente; - le metodologie e gli strumenti per incrementare la competitività sui mercati internazionali.
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	Aspetti fitosanitari della castanicoltura dei Monti Picentini - Sistemi di lotta biologica e integrata Miglioramento delle tecniche agronomiche - Fertilizzazioni - Potatura - Portainnesti e varietà innovative Gestione dei cambiamenti climatici - Equilibrio idro-geologico e bilancio dell'acqua - Salvaguardia dell'ambiente Gestione aziendale - Associazionismo - Trasformazione dei prodotti - Promozione, commercializzazione e marketing

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Packaging</li> <li>- Valorizzazione</li> </ul> <p>Mercati internazionali e mondiali della castagna</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nuovi prodotti artigianali e industriali</li> </ul>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50</b> ore
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

## M.1.6 OLIVICOLTURA: STRUMENTI PER MIGLIORARE LE PERFORMANCE AZIENDALI

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	B) ORTOFRUTTICOLTURA; D) COLTURE MEDITERRANEE;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso fornisce ai partecipanti: - le conoscenze per gestire gli effetti dei cambiamenti climatici e meglio controllare le azioni dei patogeni; - le conoscenze per gestire gli effetti dell'attività agricola sull'ambiente; - le metodologie e gli strumenti per incrementare la competitività sui mercati internazionali.
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	Aspetti fitosanitari dell'olivicoltura Sistemi di lotta biologica e integrata Strumenti innovativi per migliorare le performance dell'olivicoltura
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di 50 ore
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

## M.1.7 CORILICOLTURA: STRUMENTI PER MIGLIORARE LE PERFORMANCE AZIENDALI

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	B) ORTOFRUTTICOLTURA;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Il corso fornisce ai partecipanti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- le conoscenze per gestire gli effetti dei cambiamenti climatici e meglio controllare le azioni dei patogeni;</li> <li>- le conoscenze per gestire gli effetti dell'attività agricola sull'ambiente;</li> <li>- le metodologie e gli strumenti per incrementare la competitività sui mercati internazionali.</li> </ul>
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<p>Aspetti fitosanitari della corilicoltura</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sistemi di lotta biologica e integrata</li> </ul> <p>Strumenti innovativi per migliorare le performance della corilicoltura</p>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di 50 ore
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

<b>M.1.8 PROMUOVERE E DIVULGARE LA TARTUFICOLTURA COME INNOVAZIONE DI PRODOTTO PROCESSO DELLA CORILICOLTURA</b>	
<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	B) ORTOFRUTTICOLTURA; F) GESTIONE FORESTALE
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso fornisce ai partecipanti:  - le conoscenze per gestire gli effetti dei cambiamenti climatici e meglio controllare le azioni dei patogeni;  - le conoscenze per gestire gli effetti dell'attività agricola sull'ambiente;  - le metodologie e gli strumenti per incrementare la competitività sui mercati internazionali.
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	Miglioramento delle tecniche agronomiche  - Tecniche di produzione e riproduzione di piantine micorizzate  - Tecniche di impianto di tartufaie artificiali  - Mantenimento di tartufaie naturali  Gestione aziendale  - Associazionismo  - Trasformazione dei prodotti  - Promozione, commercializzazione e marketing  - Packaging  - Valorizzazione  Mercati internazionali e mondiali del tartufo

	- Nuovi prodotti artigianali e industriali
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di 50 ore
<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

## M.1.9 - L'AGRICOLTURA DEL DOMANI: LA COLTIVAZIONE DEI CEREALI IN REGIME BIOLOGICO.

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	C) CEREALICOLTURA E COLTURE INDUSTRIALI;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	Il corso si prefigge i seguenti obiettivi: recupero delle vecchie varietà di cereali; aumentare la redditività aziendale; salvaguardia del paesaggio rurale; possibilità di reddito per giovani agricoltori; sviluppo e innovazione delle filiere e dei sistemi produttivi locali.
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	<p><b>La coltivazione dei cereali</b>, in special modo del frumento, in regime biologico (l'evoluzione del frumento dal neolitico ad oggi; le differenze genetiche tra i frumenti; metodi di coltivazione in biologico; possibilità di meccanizzazione appropriata; rotazioni e avvicendamenti; l'uso della semina diretta anche in bio)</p> <p><b>La gestione dell'acqua</b> nella moderna azienda biologica (la sistemazione idraulico-agraria per i terreni di collina; cenni di topografia; la linea chiave, esperienza pratica di pratica; presentazione degli strumenti di campo; creazione del piano quotato; visualizzazione del piano quotato sulla carta; ipotesi di linea chiave).</p> <p><b>La complessità del paesaggio agrario</b> come aumento dell'efficienza aziendale (storia del paesaggio agrario; il nuovo concetto di agroforesta; il sistema albero; le specie multiscopo; i rilievi tecnici e per progettare un sistema agroforestale; applicazioni pratiche di un'azienda agroforestale)</p>
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	Relazioni frontali, testimonianze, case study, esercitazioni individuali, lavori di gruppo. In particolare si prevede, accanto ai necessari momenti in plenaria di inquadramento teorico degli argomenti trattati, spazi di approfondimento e discussione, esercitazione di simulazioni di casi reali.
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di 100 ore

<b>AREA/E DI INTERVENTO</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.

## P.1.1 GESTIONE DEI PASCOLI ESTENSIVI

<b>MACROAREA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	A) ZOOTECNIA E PRODUZIONI DI ORIGINE ANIMALE;
<b>OBIETTIVI</b>	ammodernamento del settore, promozione e condivisione di conoscenze, innovazioni e processi di digitalizzazione nell'agricoltura e nelle aree rurali e incoraggiandone l'utilizzo
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Il corso è finalizzato a fornire ai partecipanti conoscenze e competenze in merito a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inquadramento normativo: legislazione comunitaria e nazionale</li> <li>• Sistemi di pascolo estensivo</li> <li>• Requisiti: mantenimento dei prati permanenti , calendario, densità massima di allevamento, pascolo guidato o pastorizia di montagna, uso di razze locali o tradizionali per il pascolo nei prati permanenti.</li> <li>• Diversificazione delle colture</li> <li>• Avvicendamento delle colture</li> <li>• aree di interesse ecologico</li> <li>• utilizzo controllato di concimi e/o prodotti fitosanitari</li> </ul>
<b>DESTINATARI</b>	Imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali
<b>CONTENUTI</b>	Gestione delle attività di conservazione dei pascoli e delle aree di interesse ecologico e quelle gestite con criteri di salvaguardia del paesaggio, mitigazione dei cambiamenti climatici, della tutela del suolo e delle acque, della biodiversità
<b>METODOLOGIE DIDATTICHE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lezioni frontali di teoria</li> <li>• Esercitazioni individuali</li> <li>• Lavori di gruppo</li> <li>• visite aziendali</li> <li>• stage</li> <li>• realizzazione di un project work.</li> </ul>
<b>MONITORAGGIO</b>	Somministrazione di questionari di gradimento e apprendimento per verificare l'efficacia dell'intervento formativo
<b>DURATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione e aggiornamento: attività di teoria, di pratica (esercitazioni, visite/viaggi) della durata di <b>50</b></li> </ul>

<b>AREA/E DI INTERVENTO (MACROAREA/E)</b>	Intero territorio della Regione Campania
<b>ALIQUOTA DI SOSTEGNO</b>	L'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del corso.



Cofinanziato  
dall'Unione europea



## Piano Strategico della PAC 2023-2027 Complemento di programmazione per lo Sviluppo Rurale Campania

### SRH 01 "Erogazione di Servizi di Consulenza"

#### PROGETTO DI CONSULENZA (All. C)

##### a) Identificativo dell'Organismo di Consulenza

Denominazione Organismo di Consulenza \_\_\_\_\_, sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) alla \_\_\_\_\_ (via/piazza) \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_ iscrizione camera di commercio n. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ REA \_\_\_\_\_ Titolare o legale rappresentante \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

##### b) Macroarea di specializzazione di appartenenza (secondo quanto approvato con DRD n. 286 del 10/05/2024)

- a) zootecnia e produzioni di origine animale
- b) ortoflorofrutticoltura
- c) cerealicoltura e colture industriali
- d) colture mediterranee

##### c) Sede/i operativa/e dell'Organismo di Consulenza impiegate per la realizzazione del progetto<sup>1</sup>

**c1) Sede 1** sita in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) alla \_\_\_\_\_ (via/piazza) \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ dichiarata alla camera di commercio in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Estremi del titolo di possesso \_\_\_\_\_ autorizzata \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Si precisa che devono essere impiegate nel progetto necessariamente una o più sedi operative afferenti all'Organismo di Consulenza così come approvato con DRD n. 286 del 10/05/2024 e s.m.i..



Cofinanziato  
dall'Unione europea



da \_\_\_\_\_ con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Attività da svolgere \_\_\_\_\_

**c2) Sede 2** sita in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) alla (via/piazza)

\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ dichiarata alla camera di commercio in

data \_\_/\_\_/\_\_\_\_ Estremi del titolo di possesso \_\_\_\_\_ autorizzata

da \_\_\_\_\_ con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Attività da svolgere \_\_\_\_\_

**cn) Sede n.** sita in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) alla (via/piazza)

\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ dichiarata alla camera di commercio in

data \_\_/\_\_/\_\_\_\_ Estremi del titolo di possesso \_\_\_\_\_ autorizzata

da \_\_\_\_\_ con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Attività da svolgere \_\_\_\_\_

**d) Composizione dello staff tecnico dell'Organismo di Consulenza impiegato nel progetto<sup>2</sup>**

**d1) Consulente 1** (*cognome e nome*) \_\_\_\_\_ nato a

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_/\_\_/\_\_\_\_ residente a

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in

\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

**d2) Consulente 2** (*cognome e nome*) \_\_\_\_\_ nato a

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_/\_\_/\_\_\_\_ residente a

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in

\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

<sup>2</sup> Si precisa che devono essere impiegati nel progetto necessariamente i consulenti afferenti all'Organismo di Consulenza così come approvato con DRD n. 286 del 10/05/2024 e s.m.i..



Cofinanziato  
dall'Unione europea



**dn) Consulente n. (cognome e nome)** \_\_\_\_\_  
 nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_), il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  
 residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_)  
 in \_\_\_\_\_ n. \_\_\_  
 codice fiscale \_\_\_\_\_

**e) Qualità dei progetti di consulenza (Principio di selezione P01)**

e1) scheda informativa tipologia di consulenza

**Scheda n. 1/Tipologia di consulenza:** \_\_\_\_\_

<b>Macro - Modulo<sup>3</sup></b>	
<b>Attività di consulenza</b>	n.
<b>Consulente</b>	
<b>Aziende destinatarie</b>	n.
<b>Fabbisogni rilevati</b>	
	(max. 3.000 caratteri)
<b>Modalità di erogazione</b>	
(es. numero minimo di visite aziendali, eventuali supporti tecnici impiegati, eventuali analisi di laboratorio, supporti divulgativi)	

<sup>3</sup> Come da Repertorio Regionale delle attività di consulenza” (all. A)



Cofinanziato  
dall'Unione europea



	(max. 3.000 caratteri)
--	------------------------

Scheda n. \_\_\_\_/Tipologia di consulenza: \_\_\_\_\_

<b>Macro - Modulo<sup>4</sup></b>	
<b>Modulo</b>	n.
<b>Consulente</b>	
<b>Aziende destinatarie</b>	n.
<b>Fabbisogni rilevati</b>	(max. 3.000 caratteri)
<b>Modalità di erogazione</b>  (es. numero minimo di visite aziendali, eventuali supporti tecnici impiegati, eventuali analisi di laboratorio, supporti divulgativi)	(max. 3.000 caratteri)

e2) Presenza di App funzionante e dedicata alle attività di consulenza dell'organismo (descrizione dettagliata delle funzionalità. Ai fini dell'attribuzione del punteggio devono essere fornite le indicazioni dell'effettiva funzionalità dell'App):

---

<sup>4</sup> Come da Repertorio Regionale delle attività di consulenza (all. A)



Cofinanziato  
dall'Unione europea



---

---

---

e3) Presenza di un sito internet dell'Organismo dedicato alla consulenza (descrizione dettagliata delle funzionalità. Ai fini dell'attribuzione del punteggio devono essere fornite le indicazioni dell'effettiva funzionalità del sito):

---

---

---

---

e4) Presenza di uno o più servizi social dedicati alla consulenza (descrizione dettagliata delle funzionalità. Ai fini dell'attribuzione del punteggio devono essere fornite le indicazioni dell'effettiva funzionalità dei servizi social dedicati):

---

---

---

---

e5) Quadro riepilogativo consulenze<sup>5</sup>

MACRO-MODULO	ATTIVITA' DI CONSULENZA	NUMERO AZIENDE RICHIEDENTI	COSTO (costo unitario modulo x n. az.)

---

<sup>5</sup> Quadro riepilogativo ai fini della valutazione del Criterio di Selezione 1.2. Attenzione: ai fini del calcolo percentuale previsto, il 40% delle attività del Repertorio è riferito al numero complessivo di attività di consulenza previste per la macroarea cui il presente progetto si riferisce

Cofinanziato  
dall'Unione europea

## e6) Elenco aziende destinatarie coinvolte nel progetto

Attività di consulenza	Denominazione	Azienda destinataria	CUUA	Sede operativa azienda	Costo consulenza

## i) Cronoprogramma della attività previste

Tipologia di attività	Data di inizio attività	Data fine attività	Azienda destinataria	Consulente

LUOGO \_\_\_\_\_ DATA \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali dichiara di essere informato/a, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali), così come modificato dal D.lgs. 101/2018 e del Regolamento 2016/679/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2018 - entrato in vigore in tutti gli Stati membri il 25 maggio 2018, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e di aver preso visione dell' "Informativa per il trattamento dei dati personali" disponibile sul sito [www.agricoltura.regione.campania.it](http://www.agricoltura.regione.campania.it)

## ALLEGATO D1<sup>1</sup>

### Formulario di presentazione dei progetti

**INTERVENTO SRH 03 “Formazione degli imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali”.**

Denominazione Organismo Formativo \_\_\_\_\_  
 sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) alla (via/piazza)  
 \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ CF  
 \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_ iscrizione camera  
 di commercio n. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ REA \_\_\_\_\_  
 Rif. N. accreditamento regionale \_\_\_\_\_

presente nell’elenco degli Organismi di Formazione Qualificati ai fini dell’attuazione degli interventi SRH 03 di cui al DRD 286/24 e smi per le seguenti macroaree \_\_\_\_\_

Titolare o legale rappresentante \_\_\_\_\_ nato a  
 \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ residente a  
 \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in \_\_\_\_\_ n.  
 \_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ email  
 \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
 telefono \_\_\_\_\_

<p><b><u>MACROAREA DI INTERVENTO</u></b> (indicare la macroarea per la quale si concorre)</p>	<input type="checkbox"/> a) zootecnia e produzioni di origine animale <input type="checkbox"/> b) ortoflorofrutticoltura <input type="checkbox"/> c) cerealicoltura e colture industriali <input type="checkbox"/> d) colture mediterranee	
<p><b><u>COSTO INTERVENTO</u></b></p>	<p>Importo in € = (CORSO 1+ CORSO 2 + CORSO 3+ ECC)</p>	
<p>Scheda riepilogativa 1</p>		
<p><b>CORSO N° 1</b></p>	<p><u>CODICE CORSO</u></p>	<p>(inserire codice corso)</p>
	<p><u>TITOLO CORSO (rif scheda catalogo all.B)</u></p>	<p>(inserire titolo del corso)</p>
	<p>SEDE</p>	<p>(Inserire la sede di svolgimento del corso e specificare l'aula dove sarà realizzato il corso, il piano ed ogni informazione utile, in coerenza con le sedi indicate ai sensi del DRD 973/24)</p>

<sup>1</sup> Ogni Formulario di presentazione dei progetti (D1) può comprendere più corsi ma tutti devono afferire alla stessa macroarea d’intervento a pena d’esclusione.

RESP. CORSO/TUTOR		<i>(Inserire cognome/ nome del responsabile del corso)</i>	
PERIODO DI SVOLGIMENTO	IL CORSO VA REALIZZATO ENTRO 6 MESI DAL DICA.		
DURATA CORSO	<i>n. ore</i>	ORE AGGIUNTIVE <sup>2</sup>	<i>Inserire le eventuali ore previste aggiuntive come da progetto presentato</i>
NUMERO ALUNNI	<i>numero</i>	COSTO CORSO (calcolato in UCS) <sup>3</sup>	<i>importo</i>
Ore teoria in aula	<i>Ore pratica in aula</i>	Ore FAD (max 50% Teoria)	<i>Ore visite/viaggi</i>
n.	<i>n.</i>	n.	<i>n.</i>
<u>Scheda riepilogativa n.<sup>4</sup></u>			

<sup>2</sup> Le ore aggiuntive non sono computabili ai fini del calcolo del costo del corso

<sup>3</sup> Costo corso = cfr allegato I

<sup>4</sup> Inserire un numero di schede riepilogative corsi pari al numero di corsi presenti nell'istanza di partecipazione

Corso N \_\_\_\_\_

TITOLO CORSO \_\_\_\_\_

SEDE \_\_\_\_\_

RESPONSABILE \_\_\_\_\_

#### DESCRIZIONE E CONTENUTI DEL CORSO

*Descrivere la logica alla base del corso, gli obiettivi che si intende raggiungere e i contenuti che saranno affrontati.*

#### METODOLOGIA DIDATTICA

*Descrivere la metodologia didattica che sarà utilizzata durante la realizzazione del corso specificando se si tratta di lezioni svolte :*

- *IN AULA: teoria e pratica (esercitazioni, casi studio, lavori di gruppo, laboratori)*
- *FORMAZIONE SVOLTA IN MODALITA' FAD*
- *FUORI AULA (visite e viaggi studio in realtà rappresentative con riferimento alla tematica del corso).*

corso specificando la/le lezione/i in cui verranno somministrati:

- Questionario di valutazione inizio corso
- Questionario di valutazione intermedio
- Questionario di valutazione finale
- Questionario di gradimento fine corso

**ELENCO PERSONALE**

Inserire i nomi del personale impegnato (COORDINATORE RESPONSABILE, TUTOR ECC.)

NOME E COGNOME	CF	RUOLO
es. Mario Rossi	RSSMRC.....	COORDINATORE

**ELENCO DOCENTI**

Inserire i nomi dei docenti utilizzati nel corso con indicazione del modulo in cui intervengono e delle ore impegnate<sup>6</sup>

DOCENTE (NOME E COGNOME)	CF	Modulo	n. ore
es. Mario Rossi	RSSMRC .....	Concimazione	3

<sup>6</sup> Inserire esclusivamente i docenti indicati e valutati ai sensi del DRD 973/24.

ORGANIZZAZIONE DELLE LEZIONI					
<b>MODULO 1</b> _____					
N.° Lezione	Argomento	Lezioni in aula/ FAD / Visite-viaggi	n. ore	docente	Sede/Indirizzo piattaforma
1					
2					
3					
4					
5					
6					
<b>TOTALE ORE</b>					
<b>MODULO 2</b> _____					
N.° Lezione	Argomento	Lezioni in aula/ FAD / Visite-viaggi	n. ore	docente	Sede/Indirizzo piattaforma
1					
2					
3					
4					
5					
6					
<b>TOTALE ORE</b>					

(Inserire tante tabelle quanti sono i moduli previsti)

RIEPILOGO DELLE LEZIONI				
MODULO	ORE AULA	ORE FAD <sup>7</sup>	ORE VISITE/VIAGGI	TOT. ORE
1	... ....	..... .....		
2	... ....	..... .....		
.....	... ....	..... .....		
totale	... ....	..... .....		

<sup>7</sup> le ore di FAD, se previste, a pena di esclusione possono essere al massimo 50% del totale delle ore di teoria fonte: <http://burc.regione.campania.it>

**ORE AGGIUNTIVE DELLE LEZIONI (eventuali)**

N.° Lezione	Argomento	Lezioni in aula/ FAD /Visite-viaggi	n. ore	docente	Sede (eventuale)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
<b>TOTALE ORE</b>		=	XXXXXX		

**PRESENZA PER LE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE DI UNA PIATTAFORMA E-LEARNING**

Indirizzo Piattaforma:	Credenziali di Accesso:	Descrivere tipo, modalità ed utilizzo della piattaforma e learning. Descrivere i servizi aggiuntivi alle ore di formazione previste e i canali di interscambio che si intendono erogare
	<b>USER:</b> _____  <b>Password:</b> _____	

**SUPPORTI DIDATTICI<sup>8</sup>**

Descrizione dei supporti	TIPOLOGIA DI SUPPORTO (indicare con una x la tipologia di supporto)	
	Testo specialistico/pubblicazione	Slide elaborate ad hoc Cartaceo

**VISITE/VIAGGI STUDIO**

Descrivere per ogni visita prevista:

PERIODO DELLA VISITA/VIAGGIO:

DESTINAZIONE:

SEDE/I SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ:

FINALITÀ/OBIETTIVI:

CONTENUTI DELLA VISITA/VIAGGIO:

**ELENCO DEI PARTECIPANTI**

<i>N.</i>	<i>Nome</i>	<i>Cognome</i>	<i>Data di nascita</i>	<i>Comune residenza</i>	<i>di</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Codice Fiscale/CUAA</i>	
<b>1</b>								
<b>2</b>								
<b>3</b>								
<b>4</b>								
<b>5</b>								
<b>6</b>								
<b>7</b>								
<b>8</b>								
<b>9</b>								
<b>10</b>								
<b>11</b>								
<b>12</b>								
<b>13</b>								
<b>14</b>								
<b>15</b>								
<b>16</b>								
<b>17</b>								
<b>18</b>								
<b>19</b>								
<b>20</b>								

PROSPETTO FINANZIARIO DEL CORSO FORMATIVO									
<i>Compilare il prospetto finanziario come da esempi di seguito riportati</i>									
CORSO	A) Ore di lezione in presenza**	UCS ora corso in presenza	B) Ore di lezione in FAD**	UCS ora corso in FAD	C) Somma delle ore di frequenza in presenza di tutti gli allievi che hanno superato 80% di frequenza	UCS ora allievo in presenza	D) Somma delle ore di frequenza in FAD di tutti gli allievi che hanno superato 80% di frequenza	UCS ora allievo in FAD	COSTO TOTALE ATTIVITA
Corso xxx		217,68		208,64		1,48		1,43	(A x €217,68) + (B x €208,64) +(C x €1,48) + (D x €1,43)
TOTALE									

Il sottoscritto dichiara di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali), così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e del Regolamento 2016/679/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2018 - entrato in vigore in tutti gli Stati membri il 25 maggio 2018, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e di aver preso visione dell' "Informativa per il trattamento dei dati personali" disponibile sul sito web:  
[http://www.agricoltura.regione.campania.it/CSR\\_2023-2027/CSR-23-27.html](http://www.agricoltura.regione.campania.it/CSR_2023-2027/CSR-23-27.html)

Data, Luogo

IL RICHIEDENTE (TIMBRO)

Si allega Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità

**ALLEGATO D2 <sup>1</sup>**

**Formulario di presentazione dei progetti**  
**Corsi per il conseguimento del certificato di abilitazione**  
**all'acquisto e utilizzo dei prodotti fitosanitari (PAN)**

**INTERVENTO SRH 03 "Formazione degli imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali".**

Denominazione Organismo Formativo \_\_\_\_\_,  
sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) alla (via/piazza)  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ CF  
\_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_ iscrizione camera  
di commercio n. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ REA \_\_\_\_\_  
Rif. N. accreditamento regionale \_\_\_\_\_

presente nell'elenco degli Organismi di Formazione Qualificati ai fini dell'attuazione degli interventi SRH 03 di cui al DRD 973/24 per le seguenti macroaree \_\_\_\_\_

Titolare o legale rappresentante \_\_\_\_\_ nato a  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ residente a  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in \_\_\_\_\_ n.  
\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ email  
\_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_

<b><u>MACROAREA DI INTERVENTO</u></b> (indicare la macroarea per la quale si concorre)	<input type="checkbox"/> a) zootecnia e produzioni di origine animale <input type="checkbox"/> b) ortoflorofrutticoltura <input type="checkbox"/> c) cerealicoltura e colture industriali <input type="checkbox"/> d) colture mediterranee
<b><u>COSTO INTERVENTO</u></b>	Importo in € = (CORSO 1+ CORSO 2 + CORSO 3+ ECC)
<b><u>Scheda riepilogativa 1</u></b>	
<b>CORSO N° 1</b>	<u>CODICE CORSO</u> _____ (inserire codice corso)
	<u>TITOLO CORSO</u> (rif scheda catalogo all.B) _____ (inserire titolo del corso)
	<u>SEDE</u> _____ (Inserire la sede di svolgimento del corso e

<sup>1</sup> Ogni Formulario di presentazione dei progetti (D2) può comprendere più corsi ma tutti devono afferire alla stessa macroarea d'intervento a pena d'esclusione.

		<i>speci,</i>	
		<i>piano ed ogni informazione utile, in coerenza con le sedi indicate ai sensi del DRD 973/24)</i>	
RESP. CORSO/TUTOR		<i>(Inserire cognome/ nome del responsabile del corso)</i>	
PERIODO DI SVOLGIMENTO	<i>IL CORSO VA REALIZZATO ENTRO 6 MESI DAL DICA.</i>		
DURATA CORSO	<i>n. ore</i>	ORE AGGIUNTIVE <sup>2</sup>	<i>Inserire le eventuali ore previste aggiuntive come da progetto presentato</i>
NUMERO ALUNNI	<i>numero</i>	COSTO CORSO (calcolato in UCS) <sup>3</sup>	<i>importo</i>
Ore In Aula (Teoria)	<i>Ore In aula (pratica)</i>	Ore FAD (max 50% Teoria)	<i>Ore visite/viaggi</i>
n.	n.	n.	n.
<u>Scheda riepilogativa n.<sup>4</sup></u>			

<sup>2</sup> Le ore aggiuntive non sono computabili ai fini del calcolo del costo del corso

<sup>3</sup> Costo corso = cfr allegato I

<sup>4</sup> Inserire un numero di schede riepilogative corsi pari al numero di corsi presenti nell'istanza di partecipazione

Corso N \_\_\_\_\_

TITOLO CORSO \_\_\_\_\_

SEDE \_\_\_\_\_

RESPONSABILE \_\_\_\_\_

#### DESCRIZIONE E CONTENUTI DEL CORSO

*Descrivere la logica alla base del corso, gli obiettivi che si intende raggiungere e i contenuti che saranno affrontati.*

#### METODOLOGIA DIDATTICA

*Descrivere la metodologia didattica che sarà utilizzata durante la realizzazione del corso specificando se si tratta di lezioni svolte :*

- *IN AULA: teoria pratica (esercitazioni, casi studio, lavori di gruppo, laboratori)*
- *FORMAZIONE SVOLTA IN MODALITA' FAD*
- *FUORI AULA (visite e viaggi studio in realtà rappresentative con riferimento alla tematica del corso).*

corso specificando la/le lezione/i in cui verranno somministrati:

- Questionario di valutazione inizio corso
- Questionario di valutazione intermedio
- Questionario di valutazione finale
- Questionario di gradimento fine corso

**ELENCO PERSONALE**

Inserire i nomi del personale impegnato (COORDINATORE RESPONSABILE, TUTOR ECC.)

NOME E COGNOME	CF	RUOLO
es. Mario Rossi	RSSMRC.....	COORDINATORE

**ELENCO DOCENTI**

Inserire i nomi dei docenti utilizzati nel corso con indicazione del modulo in cui intervengono e delle ore impegnate<sup>6</sup>


DOCENTE (NOME E COGNOME)	CF	Modulo	n. ore
es. Mario Rossi	RSSMRC .....	.....	3

<sup>6</sup> Inserire esclusivamente i docenti indicati e valutati ai sensi del DRD 973/24

## ORGANIZZAZIONE DELLE LEZIONI

## MODULO 1 Legislazione comunitaria e nazionale

Argomento	Lezioni in aula/ FAD/	n.ore	docente	Sede/ Piattaforma
<p>1) Regolamento (CE) N.1107/09 relativo all'immissione sul mercato dei prodotti fitosanitari</p> <p>2) Regolamento (CE) N. 1272/2008 del 16 dicembre 2008 relativo alla classificazione, all'etichettatura e all'imballaggio delle sostanze e delle miscele</p> <p>3)Direttiva 2009/128/CE che istituisce un quadro per l'azione comunitaria ai fini dell'utilizzo sostenibile dei pesticidi</p> <p>DM 22 gennaio 2014 Adozione del Piano nazionale sull'uso sostenibile dei pesticidi ai sensi dell'art.6 del Decreto Legislativo 14 agosto 2012, n. 150 recante attuazione della direttiva 2009/128/CE che istituisce un quadro per l'azione comunitaria ai fini dell'utilizzo sostenibile dei pesticidi</p> <p>Per le aree specifiche ai sensi degli articoli 14 e 15 del decreto legislativo n. 150/2012; per le aree parco e Natura 2000 riferimento alle normative specifiche</p> <p>Norme a tutela delle aree protette e indicazioni per un corretto impiego dei prodotti fitosanitari nelle medesime aree ed in altre aree specifiche</p> <p>Legislazione nazionale ed europea relativa ai prodotti fitosanitari, con particolare riferimento alle procedure di autorizzazione, revoca e modifica delle stesse</p> <p>Fonti di accesso alle informazioni (banche dati, siti web ecc. Decreto Legislativo del 19.08.2005, n.214, "Attuazione della Direttiva 2002/89/CE concernente le misure di protezione contro l'introduzione e la diffusione nella Comunità di organismi nocivi ai vegetali o ai prodotti vegetali" e ss.mm. Decreto Legislativo 14 agosto 2012, n. 150 Attuazione della direttiva 2009/128/CE che istituisce un quadro per l'azione comunitaria ai fini dell'utilizzo sostenibile dei prodotti fitosanitari</p>	<p>.....</p>	<p>...-...</p>	<p>.....</p>	
<b>TOTALE ORE</b>				
<b>Secondo modulo – Gestione del rischio, D.Lgs 81 sull'uso dei DPI E sicurezza sui luoghi di lavoro</b>				
Argomento	Lezioni in aula/ FAD/Visita	n.ore	docente	Sede/ Piattaforma

<p>Rischi per le piante non bersaglio, gli insetti benefici, la flora e la fauna selvatiche, la biodiversità e l'ambiente in generale</p> <p>rischi per i gruppi vulnerabili e residenti o che a rischi associati all'impiego di prodotti fitosanitari illegali (contraffatti) e metodi utili alla loro identificazione</p> <p>rischi per le acque superficiali e sotterranee connesse all'uso dei prodotti fitosanitari e relative misure di mitigazione. Idonee modalità per la gestione delle emergenze in caso di contaminazioni accidentali o di particolari eventi meteorologici che potrebbero comportare rischi di contaminazione da prodotti fitosanitari; misure per la riduzione dei rischi per le persone, gli organismi non bersaglio e l'ambiente</p> <p>sintomi di avvelenamento da prodotti fitosanitari, interventi di primo soccorso, informazioni sulle strutture di monitoraggio sanitario e accesso ai relativi servizi per segnalare casi di incidente;</p> <p>Modalità di riconoscimento dei sintomi di avvelenamento ed acquisizione delle conoscenze sugli interventi di primo soccorso</p>	<p>.....</p>	<p>...-...</p>	<p>.....</p>	<p>PARTE I  Atti della Regione</p>
<p><b>TOTALE ORE</b></p>				

### Modulo 3 : Scelta e corretta gestione dei p.f. e lettura delle etichette

Argomento	Lezioni in aula/ FAD/Visita	n.ore	docente	Sede/ Piattaforma
<p>Valutazione comparativa dei prodotti fitosanitari, con particolare riferimento ai principi per la scelta dei prodotti fitosanitari che presentano minori rischi per la salute umana, per gli organismi non bersaglio e per l'ambiente</p> <p>Corrette modalità di trasporto, di stoccaggio dei prodotti fitosanitari, di smaltimento degli imballaggi vuoti e di altro materiale contaminato e dei prodotti fitosanitari in eccesso, in forma sia concentrata che diluita</p> <p>Lettura dell'etichetta e della scheda di sicurezza</p> <p>Tenuta e compilazione dei registri dei trattamenti di cui all'art. 16 comma 3 del decreto legislativo n. 150/2012</p> <p>Modalità di accesso e conoscenza delle informazioni e servizi a supporto delle tecniche di difesa integrata e biologica messi a disposizione dalle strutture regionali</p>	<p>.....</p>	<p>...-...</p>	<p>.....</p>	
<p><b>TOTALE ORE</b></p>				

### Modulo 4 Prevenzione e controllo delle avversità e tecniche di difesa a basso impatto ambientale

Argomento	Lezioni in aula/ FAD/	n.ore	docente	Sede/ Piattaforma
-----------	-----------------------	-------	---------	-------------------



ORE AGGIUNTIVE DELLE LEZIONI (eventuali)					
N.° Lezione	Argomento	Lezioni in aula/ FAD /Visite-viaggi	n. ore	docente	Sede (eventuale)
1					
2					
<b>TOTALE ORE</b>	=		XXXXXX		

PRESENZA PER LE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE DI SERVIZI AGGIUNTIVI ATTRAVERSO UNA PIATTAFORMA E-LEARNING		
Indirizzo Piattaforma:	Credenziali di Accesso:	Descrivere tipo, modalità ed utilizzo della piattaforma e learning. Descrivere i servizi aggiuntivi alle ore di formazione previste e i canali di interscambio che si intendono erogare
	USER: _____  Password: _____	

**SUPPORTI DIDATTICI<sup>8</sup>**

	<b>Testo specialistico/pubblicazione</b>	<b>Slide elaborate ad hoc Cartaceo</b>

**VISITE/VIAGGI STUDIO**

Descrivere per ogni visita prevista:

PERIODO DELLA VISITA/VIAGGIO:

DESTINAZIONE:

SEDE/I SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ:

FINALITÀ/OBIETTIVI:

CONTENUTI DELLA VISITA/VIAGGIO:

**ELENCO DEI PARTECIPANTI**

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA	Cognome	n. 1 del	Data di Nascita 7 Gennaio 2025	Comune di residenza	Qualifica Atti della Regione	Codice iscritt./CONA
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

Compilare il prospetto finanziario come da esempi di seguito riportati

CORSO	A) Ore di lezione in presenza**	UCS ora corso in presenza	B) Ore di lezione in FAD**	UCS ora corso in FAD	C) Somma delle ore di frequenza in presenza di tutti gli allievi che hanno superato 80% di frequenza	UCS ora allievo in presenza	D) Somma delle ore di frequenza in FAD di tutti gli allievi che hanno superato 80% di frequenza	UCS ora allievo in FAD	COSTO TOTALE ATTIVITA
Corso xxx		217,68		208,64		1,48		1,43	(A x €217,68) + (B x €208,64) + (C x €1,48) + (D x €1,43)
TOTALE									

Il sottoscritto dichiara di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali), così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e del Regolamento 2016/679/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2018 - entrato in vigore in tutti gli Stati membri il 25 maggio 2018, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e di aver preso visione dell' "Informativa per il trattamento dei dati personali" disponibile sul sito web:

[http://www.agricoltura.regione.campania.it/CSR\\_2023-2027/CSR-23-27.html](http://www.agricoltura.regione.campania.it/CSR_2023-2027/CSR-23-27.html)

Data, Luogo

IL RICHIEDENTE (TIMBRO)

Si allega Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità

## ALLEGATO D3 <sup>1</sup>

### Formulario di presentazione dei progetti Corsi per il rinnovo del certificato di abilitazione all'acquisto e utilizzo dei prodotti fitosanitari (PAN)

**INTERVENTO SRH 03 "Formazione degli imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali".**

Denominazione Organismo Formativo \_\_\_\_\_,  
sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) alla (via/piazza)  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ CF  
\_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_ iscrizione camera  
di commercio n. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ REA \_\_\_\_\_  
Rif. N. accreditamento regionale \_\_\_\_\_

presente nell'elenco degli Organismi di Formazione Qualificati ai fini dell'attuazione degli interventi SRH 03 di cui al DRD 973/24 per le seguenti macroaree \_\_\_\_\_

Titolare o legale rappresentante \_\_\_\_\_ nato a  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ residente a  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in \_\_\_\_\_ n.  
\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ email  
\_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_

<p><b><u>MACROAREA DI INTERVENTO</u></b> (indicare la macroarea per la quale si concorre)</p>	<p><input type="checkbox"/> a) zootecnia e produzioni di origine animale</p> <p><input type="checkbox"/> b) ortoflorofrutticoltura</p> <p><input type="checkbox"/> c) cerealicoltura e colture industriali</p> <p><input type="checkbox"/> d) colture mediterranee</p>						
<p><b><u>COSTO INTERVENTO</u></b></p>	<p>Importo in € = (CORSO 1+ CORSO 2 + CORSO 3+ ECC)</p>						
<p><b>Scheda riepilogativa 1</b></p>							
<p><b>CORSO N° 1</b></p>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="483 1709 914 1776"> <p><u>CODICE CORSO</u></p> </td> <td data-bbox="914 1709 1437 1776"> <p>(inserire codice corso)</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="483 1776 914 1843"> <p><u>TITOLO CORSO (rif scheda catalogo all.B)</u></p> </td> <td data-bbox="914 1776 1437 1843"> <p>(inserire titolo del corso)</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="483 1843 914 1904"> <p><u>SEDE</u></p> </td> <td data-bbox="914 1843 1437 1904"> <p>(Inserire la sede di svolgimento del corso e</p> </td> </tr> </table>	<p><u>CODICE CORSO</u></p>	<p>(inserire codice corso)</p>	<p><u>TITOLO CORSO (rif scheda catalogo all.B)</u></p>	<p>(inserire titolo del corso)</p>	<p><u>SEDE</u></p>	<p>(Inserire la sede di svolgimento del corso e</p>
<p><u>CODICE CORSO</u></p>	<p>(inserire codice corso)</p>						
<p><u>TITOLO CORSO (rif scheda catalogo all.B)</u></p>	<p>(inserire titolo del corso)</p>						
<p><u>SEDE</u></p>	<p>(Inserire la sede di svolgimento del corso e</p>						

<sup>1</sup> Ogni Formulario di presentazione dei progetti (D3) può comprendere più corsi ma tutti devono afferire alla stessa macroarea d'intervento a pena d'esclusione.

		<i>speci,</i>	
		<i>piano ed ogni informazione utile, in coerenza con le sedi indicate ai sensi del DRD 973/24)</i>	
RESP. CORSO/TUTOR		<i>(Inserire cognome/ nome del responsabile del corso)</i>	
PERIODO DI SVOLGIMENTO	<i>IL CORSO VA REALIZZATO ENTRO 6 MESI DAL DICA.</i>		
DURATA CORSO	<i>n. ore</i>	ORE AGGIUNTIVE <sup>2</sup>	<i>Inserire le eventuali ore previste aggiuntive come da progetto presentato</i>
NUMERO ALUNNI	<i>numero</i>	COSTO CORSO (calcolato in UCS) <sup>3</sup>	<i>importo</i>
Ore Teoria in aula	<i>Ore pratica in aula</i>	Ore FAD (max 50% Teoria)	<i>Ore visite/viaggi</i>
n.	n.	n.	n.
<u>Scheda riepilogativa n.<sup>4</sup></u>			

<sup>2</sup> Le ore aggiuntive non sono computabili ai fini del calcolo del costo del corso

<sup>3</sup> Costo corso = cfr allegato I

<sup>4</sup> Inserire un numero di schede riepilogative corsi pari al numero di corsi presenti nell'istanza di partecipazione

Corso N \_\_\_\_\_

TITOLO CORSO \_\_\_\_\_

SEDE \_\_\_\_\_

RESPONSABILE \_\_\_\_\_

#### DESCRIZIONE E CONTENUTI DEL CORSO

*Descrivere la logica alla base del corso, gli obiettivi che si intende raggiungere e i contenuti che saranno affrontati.*

#### METODOLOGIA DIDATTICA

*Descrivere la metodologia didattica che sarà utilizzata durante la realizzazione del corso specificando se si tratta di lezioni svolte :*

- *IN AULA: Teoria e pratica (esercitazioni, casi studio, lavori di gruppo, laboratori)*
- *FORMAZIONE SVOLTA IN MODALITA' FAD*
- *FUORI AULA (visite e viaggi studio in realtà rappresentative con riferimento alla tematica del corso).*

corso specificando la/le lezione/i in cui verranno somministrati:

- Questionario di valutazione inizio corso
- Questionario di valutazione finale
- Questionario di gradimento fine corso

**ELENCO PERSONALE**

Inserire i nomi del personale impegnato (COORDINATORE RESPONSABILE, TUTOR ECC.)

NOME E COGNOME	CF	RUOLO
es. Mario Rossi	RSSMRC.....	COORDINATORE

**ELENCO DOCENTI**

Inserire i nomi dei docenti utilizzati nel corso con indicazione del modulo in cui intervengono e delle ore impegnate<sup>6</sup>

DOCENTE (NOME E COGNOME)	CF	Modulo	n. ore
es. Mario Rossi	RSSMRC .....	.....	3

<sup>6</sup> Inserire esclusivamente i docenti indicati e valutati ai sensi del DRD 973/24

## ORGANIZZAZIONE DELLE LEZIONI

**MODULO 1 Legislazione comunitaria e nazionale**

Argomento	Lezioni in aula/ FAD/Visit	n.ore	docente	Sede/ Piattaforma
Eventuali modifiche delle norme riguardanti i processi di utilizzo dei prodotti fitosanitari, con particolare riferimento alla mitigazione dei rischi per la salute e per l'ambiente e all'applicazione dei metodi di lotta integrata e biologica -Classificazione dei pf -Il nuovo PAN - Nuovo regime fitosanitario: Monitoraggio delle avversità parassitarie		...-...	.....	
<b>TOTALE ORE</b>	4 ore: 2 ore di teoria e 2 ore di pratica			

**Secondo modulo – Strategie di difesa innovative**

Argomento	Lezioni in aula/ FAD/Visit	n.ore	docente	Sede/ Piattaforma
- Valutazione comparativa dei pf - Metodi di difesa fitosanitaria sostenibile: La difesa integrata obbligatoria - Rete di monitoraggio delle avversità parassitarie delle colture agrarie in Campania ai sensi del Piano d'Azione Nazionale sull'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari (DM 22 gennaio 2014)		...-...	.....	
<b>TOTALE ORE</b>	4 ore: 2 ore di teoria e 2 ore di pratica			

**Modulo 3 : Emergenze fitosanitarie di recente introduzione e/o rilevanti**

Argomento	Lezioni in aula/ FAD/Visita	n.ore	docente	Sede/ Piattaforma

- Tecniche di difesa a basso impatto ambientale - Prevenzione e controllo delle avversità - Note	BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA Urgenze fitosanitarie n. 1 del 7 Gennaio 2025	.....	.....	.....	.....
<b>TOTALE ORE</b>		4 ore: 2 ore di teoria e 2 ore di pratica		PARTE I	Atti della Regione

RIEPILOGO DELLE LEZIONI			
Modulo	ORE AULA	ORE FAD <sup>7</sup>	TOT. ORE
1	...	.....	
2	...	.....	
3	...	.....	
totale	...	.....	

ORE AGGIUNTIVE DELLE LEZIONI (eventuali)					
N.° Lezione	Argomento	Lezioni in aula/ FAD /Visite-viaggi	n. ore	docente	Sede (eventuale)
1					
2					
<b>TOTALE ORE</b>	=		XXXXXX		


**PRESENZA PER LE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE DI SERVIZI AGGIUNTIVI ATTRAVERSO UNA PIATTAFORMA E-LEARNING**

<sup>7</sup> le ore di FAD, se previste, a pena di esclusione possono essere al massimo 50% del totale delle ore di teoria fonte: <http://burc.regione.campania.it>

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA	<b>Credenziali di Accesso:</b> <small>11.1 del 7 Gennaio 2025</small>	<b>Descrivere tipo, modalità ed utilizzo della piattaforma e le aggiuntivi alle ore di formazione previste e i canali di interscambio che si intendono erogare</b>
	<b>USER:</b> _____  <b>Password:</b> _____	

<b>SUPPORTI DIDATTICI<sup>8</sup></b>		
<b>Descrizione dei supporti</b>	<b>TIPOLOGIA DI SUPPORTO</b> (indicare con una x la tipologia di supporto)	
	<b>Testo specialistico/publicazione</b>	<b>Slide elaborate ad hoc Cartaceo</b>
<b>VISITE/VIAGGI STUDIO</b>		
Descrivere per ogni visita prevista:  <b>PERIODO DELLA VISITA/VIAGGIO:</b>  <b>DESTINAZIONE:</b>  <b>SEDE/I SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ:</b>  <b>FINALITÀ/OBIETTIVI:</b>  <b>CONTENUTI DELLA VISITA/VIAGGIO:</b>		

**ELENCO DEI PARTECIPANTI**

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA		<i>Cognome</i>	<i>n. 1 del</i>	<i>Data di Nascita</i> 7 Gennaio 2025	<i>Comune</i> <i>residenza</i>	<small>PARTE I</small> <i>di</i>  <i>Qualifica</i> Atti della Regione	<i>Codice</i> <i>Fiscale/LUAA</i>
<b>1</b>							
<b>2</b>							
<b>3</b>							
<b>4</b>							
<b>5</b>							
<b>6</b>							
<b>7</b>							
<b>8</b>							
<b>9</b>							
<b>10</b>							
<b>11</b>							
<b>12</b>							
<b>13</b>							
<b>14</b>							
<b>15</b>							
<b>16</b>							
<b>17</b>							
<b>18</b>							
<b>19</b>							
<b>20</b>							

Compilare il prospetto finanziario come da esempi di seguito riportati

CORSO	A) Ore di lezione in presenza**	UCS ora corso in presenza	B) Ore di lezione in FAD**	UCS ora corso in FAD	C) Somma delle ore di frequenza in presenza di tutti gli allievi che hanno superato 80% di frequenza	UCS ora allievo in presenza	D) Somma delle ore di frequenza in FAD di tutti gli allievi che hanno superato 80% di frequenza	UCS ora allievo in FAD	COSTO TOTALE ATTIVITA
Corso xxx		217,68		208,64		1,48		1,43	(A x €217,68) + (B x €208,64) + (C x €1,48) + (D x €1,43)
TOTALE									

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali dichiara di essere informato/a, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali), così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e del Regolamento 2016/679/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2018 - entrato in vigore in tutti gli Stati membri il 25 maggio 2018, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e di aver preso visione dell' "Informativa per il trattamento dei dati personali" disponibile sul sito [http://www.agricoltura.regione.campania.it/CSR\\_2023-2027/CSR-23-27.html](http://www.agricoltura.regione.campania.it/CSR_2023-2027/CSR-23-27.html)

Data, Luogo

IL RICHIEDENTE (TIMBRO)

Si allega Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità



Cofinanziato  
dall'Unione europea



## Piano Strategico della PAC 2023-2027 Complemento di programmazione per lo Sviluppo Rurale Campania

### SRH 01 “Erogazione di Servizi di Consulenza”

### SRH 03 “Formazione degli imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali”

#### DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE (ALL. E)

(Artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ (Prov.\_\_\_\_)  
il \_\_\_\_\_, Codice Fiscale \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in  
via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
in qualità di rappresentante legale del \_\_\_\_\_,  
con sede legale in \_\_\_\_\_ (Prov \_\_\_\_\_) in  
via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ (CAP \_\_\_\_\_),  
P.IVA/Codice Fiscale \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

- consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli art. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- a conoscenza del fatto che saranno effettuati controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese;

#### DICHIARA

- di essere inserito nell'“Elenco” istituito con Avviso approvato con DRD n. 621 del 23/10/2023 e successiva graduatoria approvata con DRD n. 286 del 10/05/2024 per:

intervento SRH01 i soggetti inseriti nella sezione A dell'Elenco

intervento SRH03 i soggetti inseriti nella sezione B dell'Elenco

(fleggare l'intervento corrispondente all'intervento per il quale si intende partecipare in caso di inserimento in entrambi gli elenchi).

- essere un soggetto giuridico dotato di Partita IVA che svolge attività economica di fornitura di servizi di consulenza e/o trasferimento della conoscenza e/o consulenza, con sede legale nell'Unione Europea;



- essere titolare di Fascicolo Aziendale ai sensi del D.Lgs. n. 173/98 e del DPR n. 503 del 01/12/1999, validato al momento della presentazione della domanda di sostegno;
- non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità previste dal presente avviso;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi ai sensi dell'art. 1, comma 553 della L. 266/2005 in fase di istruttoria della domanda di sostegno e in fase di concessione;
- essere attivi, non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, liquidazione volontaria, concordato preventivo ed ogni altra procedura concorsuale prevista dalla normativa in vigore, né avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni nei propri confronti;
- non trovarsi in alcuna delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 159/2011;
- rispettare le condizioni stabilite dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro per il personale dipendente, in conformità a quanto previsto all'art. 5, comma 3 della L.R. n. 15/2021;
- non avere subito condanne, con sentenza passata in giudicato o decreto penale divenuto irrevocabile, per delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis, 640 co. 2 n. 1 e 640-bis, 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del Codice Penale o per reati contro la Pubblica Amministrazione o per ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione o l'interdizione dai pubblici uffici;
- in caso di società e di associazioni, anche prive di personalità giuridica) non avere subito sanzione interdittiva a contrarre con la Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D. Lgs. n. 231/2001;
- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53 comma 16 ter del d.lgs n. 165/2001;
- non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di cui al D. Lgs. n. 81/2008, tali da determinare la commissione di illeciti penalmente rilevanti.

LUOGO \_\_\_\_\_ DATA \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

#### **Informativa trattamento dati personali**

Il sottoscritto dichiara di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali), così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e del Regolamento 2016/679/UE del Parlamento Europeo e del



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Consiglio del 27/04/2018 - entrato in vigore in tutti gli Stati membri il 25 maggio 2018, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e di aver preso visione dell' "Informativa per il trattamento dei dati personali" disponibile sul sito web: [http://www.agricoltura.regione.campania.it/CSR\\_2023-2027/CSR-23-27.htm](http://www.agricoltura.regione.campania.it/CSR_2023-2027/CSR-23-27.htm).

LUOGO \_\_\_\_\_ DATA \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii., si allega copia del documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità.



Cofinanziato  
dall'Unione europea



**Piano Strategico della PAC 2023-2027**  
**Complemento di programmazione per lo Sviluppo Rurale Campania**  
**SRH 01 "Erogazione di Servizi di Consulenza"**  
**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE (Al. F)**

Spett. Organismo di Consulenza

\_\_\_\_\_

**Manifestazione di interesse**  
**"Progetto di consulenza MACROAREA \_\_\_\_\_"**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ in qualità di (*titolare o legale rappresentante*)  
dell'impresa \_\_\_\_\_ (*denominazione*  
*ditta/impresa agricola, ecc.*), avente sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) alla  
(via/piazza) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_ CF \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_ iscrizione  
camera di commercio n. \_\_\_\_\_ data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ REA  
\_\_\_\_\_

**PREMESSO:**

- che è a conoscenza della partecipazione dell'Organismo di Consulenza (in seguito OdC) al bando dell'Intervento SRH01 "Erogazione di Servizi di Consulenza" del Piano Strategico della PAC 2023-2027 – CSR Campania

**DICHIARA:**

- di voler usufruire dei servizi di consulenza prestati dall'OdC \_\_\_\_\_, ed in particolare1: \_\_\_\_\_
- che tale servizio di consulenza è coerente con i fabbisogni aziendali presenti e con l'ordinamento culturale e/o produttivo praticati dall'impresa;
- che tale servizio di consulenza è relativo ad attività produttive svolte sul territorio della Regione Campania;

<sup>1</sup> inserire la/le attività previste dal repertorio regionale delle attività di consulenza (allegato A – DDR n. 334/24).



- di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, l'acquisizione ed il trattamento informatico dei dati contenuti nella presente scheda e fascicolo aziendale dell'impresa ai fini dei controlli da parte di Organismi Comunitari, Nazionali e Regionali;
- che la tipologia della propria azienda è (selezionare dall'elenco sottostante):
  - ❖ Azienda Agricola, con il seguente ordinamento produttivo prevalente:
    - cerealicolo
    - orticolo
    - floricolo
    - frutticolo
    - agrumicolo
    - vitivinicolo
    - olivicolo
    - zootecnico
  - ❖ Azienda Lavorazione/Trasformazione, nel settore:
    - vitivinicolo
    - ortofrutticolo IV e V gamma
    - conserviero tradizionale
    - lattiero caseario
    - lavorazione delle carni fresche e stagionate
    - oleario
    - lavorazione piante industriali
    - miele
  - ❖ Azienda appartenente alla Filiera del Turismo Rurale e dell'Artigianato Artistico:
    - ristorazione agrituristica e tradizionale
    - accoglienza alberghiera
    - accoglienza extra-alberghiera
    - accoglienza agrituristica
    - servizi turistici (guida, organizzazione dell'incoming, gestione di siti d'interesse, musei, etc)
    - lavorazione del legno
    - lavorazione della pietra
    - ceramica e terracotta artistica e tradizionale
    - altro (specificare) \_\_\_\_\_
  - ❖ Azienda Forestale
    - azienda boschiva
    - impresa di lavorazione e trasformazione del legno e dei suoi derivati



- ❖ Nel caso di azienda agricola:
  - di essere titolare di un fascicolo aziendale presso il SIAN aggiornato e validato;
  - di coltivare una superficie pari a Ha \_\_\_/\_\_\_ di SAU della coltura cui il lotto è riferito;
  - di allevare capi di bestiame per l'equivalente di \_\_\_ UBA della specie cui il lotto è riferito;
  - che i dati relativi ai punti precedenti sono coerenti con quanto riportato nel fascicolo aziendale;
- di essere a conoscenza che nel caso in cui il progetto presentato dall'OdC \_\_\_\_\_ non risulti finanziato si procederà all'archiviazione della presente manifestazione d'interesse con decadenza totale della stessa;
- di conoscere e voler rispettare le prescrizioni e gli adempimenti previsti per i destinatari dal bando SRH01 del Piano Strategico della PAC 2023-2027 – CSR Campania;
- di impegnarsi a collaborare con l'OdC per la migliore erogazione delle attività;
- di impegnarsi a fornire tutti i dati di monitoraggio, consentire visite in loco, ed ogni altra attività di controllo fisico e documentale che si renderà necessaria ai fini dei controlli, agli uffici preposti;
- di essere associato all'Organizzazione di Produttori denominata \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ settore \_\_\_\_\_ riferimenti/contatti \_\_\_\_\_
- di non aver percepito alcun finanziamento comunitario, nazionale o regionale per le consulenze richieste nella presente manifestazione di interesse nei tre anni precedenti  
oppure
- di aver presentato domande di aiuto/finanziamento comunitario o nazionale per le consulenze richieste nella presente manifestazione di interesse nei tre anni precedenti come specificato di seguito:

Annualità/campagna	Tipo di aiuto (OCM/FEASR/...)	Origine del finanziamento



### SI IMPEGNA

- a non aderire ad altri progetti di consulenza per la medesima macroarea e per la medesima attività di consulenza anche in altre macroaree;
- a sottoscrivere un regolare contratto per la fornitura di consulenza, qualora il citato progetto risulti finanziato.

Il/la sottoscritto/a, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000, dichiara che tutte le informazioni contenute nella presente istanza sono reali e veritiere e se ne assume la piena responsabilità.

Luogo e data, .....

Timbro e firma

---

#### **Informativa trattamento dati personali**

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei 104 dati personali") e degli artt. 13 e 14 Reg (UE)679/2016, Regolamento europeo sulla protezione dei dati, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale tali dichiarazioni vengono rese. L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali e ad ottenere le informazioni previste ai sensi dell'art. 15 del Reg (UE)679/2016.

Luogo e data, .....

Timbro e firma

---

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii., si allega copia del documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità.



## ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

(per le attività formative su tematiche legate ai prodotti così come definiti  
nell'allegato 1 del Trattato Fondativo U.E)

N° Protocollo e data

Spett.le O.E. \_\_\_\_\_

**Intervento SRH 03 “Formazione degli imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali”.**

**Codice corso**

**Titolo corso**

**Sede corso**

Il sottoscritto/a

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_ (non obbligatorio)

e-mail \_\_\_\_\_

in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ (non obbligatorio)

In qualità di: (allegare idonea documentazione attestante il requisito)

- imprenditore agricolo a titolo principale o non
- imprenditore forestale
- imprenditore agroalimentare
- operaio agricolo, agroalimentare o forestale a tempo determinato o indeterminato
- coadiuvante familiare di impresa agricola
- coltivatore diretto
- Agricoltore attivo ai sensi del Reg.1307/13

ragione sociale (nel caso di società) \_\_\_\_\_  
indirizzo \_\_\_\_\_  
iscrizione registro delle imprese n. \_\_\_\_\_ CCIAA \_\_\_\_\_  
Partita IVA n. \_\_\_\_\_ e/o codice fiscale \_\_\_\_\_  
Posizione assicurativa INPS n. \_\_\_\_\_

- non avendo già partecipato con profitto ad un corso a valere sul PSR Campania 2014/2020 della stessa tipologia (es. primo insediamento, ...)

**chiede**

di partecipare al corso n. \_\_\_\_\_ macroarea di specializzazione \_\_\_\_\_

Operatore economico \_\_\_\_\_

Codice Corso \_\_\_\_\_

Titolo corso \_\_\_\_\_

Sede corso \_\_\_\_\_

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, di cui agli art.li 75 e 76 del D.p.r. 445/2000,

il/la sottoscritto/a

**dichiara**

- di non aver riportato condanne penali per reati contro la P. A.e si impegna a
- frequentare il corso di cui sopra
  - non frequentare contemporaneamente altri corsi dell'intervento SRH03 del CSR Campania 2023/2027

II/1a sottoscritto/a, **dichiara infine**

- di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali), così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e del Regolamento 2016/679/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2018 - entrato in vigore in tutti gli Stati membri il 25 maggio 2018, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e di aver preso visione dell'“Informativa per il trattamento dei dati personali” disponibile sul sito web:

[http://www.agricoltura.regione.campania.it/CSR\\_2023-2027/CSR-23-27.html](http://www.agricoltura.regione.campania.it/CSR_2023-2027/CSR-23-27.html)

Luogo \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Il dichiarante

**Allega**

- 1) **Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità**
- 2) **Documentazione attestante la qualifica professionale**



**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE  
AI CORSI PER IL RILASCIO/RINNOVO DEL CERTIFICATO DI ABILITAZIONE  
ALL'ACQUISTO E UTILIZZO DEI PRODOTTI FITOSANITARI**

N° Protocollo e data

Spett.le O.E. \_\_\_\_\_

**Intervento SRH 03 “Formazione degli imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari, e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali”.**

**Codice corso**

**Titolo corso**

**Sede corso**

Il sottoscritto/a

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_ (non obbligatorio)

e-mail \_\_\_\_\_

in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ (non obbligatorio)

(in caso di richiesta di rinnovo) in possesso del certificato di abilitazione all'acquisto e utilizzo dei p.f.

n. \_\_\_\_\_ rilasciato in data \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_ con scadenza il \_\_\_\_\_

In qualità di: (allegare idonea documentazione attestante il requisito)

- imprenditore agricolo a titolo principale o non  
 imprenditore alimentare  
 operaio agricolo, alimentare a tempo determinato o indeterminato  
 coadiuvante familiare di impresa agricola  
 coltivatore diretto  
 Agricoltore attivo ai sensi del Reg.1307/13

ragione sociale (nel caso di società) \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_

iscrizione registro delle imprese n. \_\_\_\_\_ CCIAA \_\_\_\_\_

Partita IVA\* /CUUA n. \_\_\_\_\_ e/o codice fiscale \_\_\_\_\_

Posizione assicurativa INPS n. \_\_\_\_\_

\* Per le sole istanze di partecipazione ai corsi PAN è necessario indicare, per gli operai e coadiuvanti la partita IVA dell'azienda presso la quale si lavora.

essendo beneficiario di altre misure del PSR 2014-2020 e/o del CSR 2023/2027

(specificare Misura/Intervento \_\_\_\_\_)

**il/la sottoscritto/a**

**chiede**

di partecipare al corso n. \_\_\_\_\_ macroarea di specializzazione \_\_\_\_\_

Operatore economico \_\_\_\_\_

Codice Corso \_\_\_\_\_

Titolo corso \_\_\_\_\_

Sede corso \_\_\_\_\_

e si impegna a

frequentare il corso di cui sopra.

- non frequentare contemporaneamente altri corsi dell'intervento SRH03 del CSR Campania 2023/2027

Il/la sottoscritto/a, **dichiara infine**

di essere informato/a, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali), così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e del Regolamento 2016/679/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2018 - entrato in vigore in tutti gli Stati membri il 25 maggio 2018, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e di aver preso visione dell' "Informativa per il trattamento dei dati personali" disponibile sul sito web:

[http://www.agricoltura.regione.campania.it/CSR\\_2023-2027/CSR-23-27.html](http://www.agricoltura.regione.campania.it/CSR_2023-2027/CSR-23-27.html)

-

Luogo \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Il dichiarante

### **Allega**

- 1) Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità**
- 2) Documentazione attestante la qualifica professionale**





TABELLA DI CONCORDANZA ATTIVITA' DI CONSULENZA

ARTICOLO 15 del Reg. 1305/2013	AMBITI DECRETO CONSULENZA Decreto ministeriale del 3/2/2016 per l'istituzione del sistema di consulenza aziendale in agricoltura	ARTICOLO 15 del Reg. 2115/2021	NOTE
a) gli obblighi a livello aziendale derivanti dai criteri di gestione obbligatori e/o dalle buone condizioni agronomiche e ambientali di cui al titolo VI, capo I <sup>(1)</sup> , del regolamento (UE) n. 1306/2013;	a) gli obblighi a livello di azienda risultanti dai criteri di gestione obbligatori e dalle norme per il mantenimento del terreno in buone condizioni agronomiche e ambientali, ai sensi del titolo VI, capo I <sup>(1)</sup> , del regolamento (UE) n. 1306/2013;	a) tutti i requisiti, le condizioni e gli impegni in materia di gestione applicabili agli agricoltori e agli altri beneficiari stabiliti nel piano strategico della PAC, compresi i requisiti e le norme nell'ambito della condizionalità e le condizioni per gli interventi, nonché le informazioni sugli strumenti finanziari e sui piani aziendali istituiti a norma del piano strategico della PAC;	(1) titolo VI, capo I riguarda l'ambito di applicazione della condizionalità
g) la consulenza specifica per agricoltori che si insediano per la prima volta.	g) consulenza specifica per agricoltori che si insediano per la prima volta;	b) i requisiti stabiliti dagli Stati membri per attuare la direttiva 92/43/CEE <sup>(3)</sup> , la direttiva 2000/60/CE <sup>(4)</sup> , l'articolo 55 del regolamento (CE) n. 1107/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio <sup>(5)</sup> , la direttiva 2008/50/CE del Parlamento europeo e del Consiglio <sup>(6)</sup> , la direttiva 2009/128/CE, la direttiva 2009/147/CE, il regolamento (UE) 2016/429 del Parlamento europeo e del Consiglio, <sup>(7)</sup> il regolamento (UE) 2016/2031 del Parlamento europeo e del Consiglio <sup>(8)</sup> e la direttiva (UE) 2016/2284 del Parlamento europeo e del Consiglio <sup>(9)</sup> ;	(2) l'art. 11, paragrafo 3, della direttiva 2000/60/CE istituisce un quadro per l'azione comunitaria in materia di acque. (3) Direttiva 92/43/CEE del Consiglio Del 21 maggio 1992 relativa alla conservazione degli habitat naturali e seminaturali e della flora e della fauna selvatiche. (4) Direttiva 2000/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 ottobre 2000 che istituisce un quadro per l'azione comunitaria in materia di acque (GU L 327 del 22.12.2000, pag. 1) (5) Regolamento (CE) n. 1107/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 21 ottobre 2009, relativo all'immissione sul mercato dei prodotti fitosanitari e che abroga le direttive del Consiglio 79/117/CEE e 91/414/CEE (GU L 309 del 24.11.2009, pag. 1).
d) i requisiti definiti dagli Stati membri, per attuare l'articolo 11, paragrafo 3 della direttiva quadro sulle acque <sup>(2)</sup> ;	d) i requisiti a livello di beneficiari adottati dagli Stati membri per attuare l'art. 11, paragrafo 3, della direttiva 2000/60/CE <sup>(2)</sup> ;		



TABELLA DI CONCORDANZA ATTIVITA' DI CONSULENZA

			<p>(6) Direttiva 2008/50/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 21 maggio 2008, relativa alla qualità dell'aria ambiente e per un'aria più pulita in Europa (GU L 152 dell'11.6.2008, pag. 1).</p> <p>(7) Regolamento (UE) 2016/429 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 marzo 2016, relativo alle malattie animali trasmissibili e che modifica e abroga taluni atti in materia di sanità animale («normativa in materia di sanità animale») (GU L 84 del 31.3.2016, pag. 1).</p> <p>(8) Regolamento (UE) 2016/2031 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2016, relativo alle misure di protezione contro gli organismi nocivi per le piante, che modifica i regolamenti (UE) n. 228/2013, (UE) n. 652/2014 e (UE) n. 1143/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio e abroga le direttive 69/464/CEE, 74/647/CEE, 93/85/CEE, 98/57/CE, 2000/29/CE, 2006/91/CE e 2007/33/CE del Consiglio (GU L 317 del 23.11.2016, pag. 4).</p> <p>(9) Direttiva (UE) 2016/2284 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 14 dicembre 2016, concernente la riduzione delle emissioni nazionali di determinati inquinanti atmosferici, che modifica la direttiva 2003/35/CE e abroga la direttiva 2001/81/CE (GU L 344 del 17.12.2016, pag. 1).</p>
<p>b) se del caso, le pratiche agricole benefiche per il clima e l'ambiente di cui al titolo III, capo 3, del regolamento (UE) n. 1307/2013<sup>(10)</sup> e il mantenimento della superficie agricola di cui all'articolo 4,</p>	<p>b) le pratiche agricole benefiche per il clima e l'ambiente stabilite nel titolo III, capo 3, del regolamento (UE) n. 1307/2013<sup>(10)</sup> e il mantenimento della superficie agricola di cui all'art. 4, paragrafo 1, lettera c), del medesimo regolamento (UE) n. 1307/2013;</p>	<p>c) le pratiche aziendali che prevengono lo sviluppo della resistenza antimicrobica, come indicato nella comunicazione della Commissione del 29 giugno 2017 intitolata «Piano d'azione europeo "One Health" contro la resistenza antimicrobica»;</p>	<p>(10) titolo III, capo 3, del regolamento (UE) n. 1307/2013 riguarda il pagamento per le pratiche agricole benefiche per il clima e l'ambiente (11) l'art. 55 del regolamento (CE) n. 1107/2009 vedere nota 5.</p>



TABELLA DI CONCORDANZA ATTIVITA' DI CONSULENZA

paragrafo 1, lettera c), dello stesso regolamento (UE) n. 1307/2013;			
e) i requisiti definiti dagli Stati membri per attuare l'articolo 55 del regolamento (CE) n. 1107/2009 <sup>(11)</sup> , in particolare il rispetto dei principi generali della difesa integrata di cui all'articolo 14 della direttiva 2009/128/CE;	e) i requisiti a livello di beneficiari adottati dagli Stati membri per attuare l'art. 55 del regolamento (CE) n. 1107/2009 <sup>(11)</sup> , in particolare l'obbligo di cui all'art. 14 della direttiva 2009/128/CE;		
	i) la gestione del rischio e l'introduzione di idonee misure preventive contro i disastri naturali, gli eventi catastrofici e le malattie degli animali e delle piante;	d) la prevenzione e la gestione del rischio;	
c) le misure a livello aziendale previste nei programmi di sviluppo rurale volti all'ammodernamento dell'azienda, al perseguimento della competitività, all'integrazione di filiera, all'innovazione, all'orientamento al mercato nonché alla promozione dell'imprenditorialità;	c) misure a livello di azienda previste dai programmi di sviluppo rurale volte all'ammodernamento aziendale, al perseguimento della competitività, all'integrazione di filiera, compreso lo sviluppo di filiere corte, all'innovazione e all'orientamento al mercato nonché alla promozione dell'imprenditorialità;	e) il sostegno all'innovazione, in particolare per la preparazione e l'attuazione di progetti di gruppi operativi del PEI di cui all'articolo 127, paragrafo 3;	
	h) la promozione delle conversioni aziendali e la diversificazione della loro attività economica;		
		f) le tecnologie digitali nell'agricoltura e nelle zone rurali di cui all'articolo 114, lettera b);	



TABELLA DI CONCORDANZA ATTIVITA' DI CONSULENZA

<p>Possono essere oggetto di consulenza anche altre questioni e, in particolare, le informazioni connesse alla mitigazione dei cambiamenti climatici e al relativo adattamento, alla biodiversità e alla protezione delle acque di cui all'allegato I del regolamento (UE) n. 1307/2013, oppure questioni inerenti alle prestazioni economiche e ambientali dell'azienda agricola, compresi gli aspetti relativi alla competitività. Può rientrarvi anche la consulenza per lo sviluppo di filiere corte, l'agricoltura biologica e gli aspetti sanitari delle pratiche zootecniche.</p>	<p>k) le informazioni relative alla mitigazione dei cambiamenti climatici e all'adattamento ai medesimi, alla biodiversità e alla protezione delle acque di cui all'allegato I del regolamento (UE) n. 1306/2013<sup>(12)</sup>;</p>	<p>g) gestione sostenibile dei nutrienti, compreso, al più tardi a partire dal 2024, l'utilizzo di uno strumento di sostenibilità per le aziende agricole relativo ai nutrienti che consiste in qualsiasi applicazione digitale che fornisca almeno:</p> <p>i) un bilancio dei principali nutrienti nel suolo;</p> <p>ii) i requisiti legali relativi ai nutrienti;</p> <p>iii) dati relativi al suolo, basati sulle informazioni e le analisi disponibili;</p> <p>iv) i dati del sistema integrato di gestione e di controllo (SIGC) pertinenti per la gestione dei nutrienti;</p>	<p>(12) l'allegato I del regolamento (UE) n. 1306/2013 riguarda l'informazione nei settori della mitigazione dei cambiamenti climatici e dell'adattamento ai medesimi, della biodiversità e della protezione delle risorse idriche</p>
	<p>j) i requisiti minimi previsti dalla normativa nazionale, indicati all'art. 28, paragrafo 3, e all'art. 29, paragrafo 2, del regolamento (UE) n. 1305/2013<sup>(13)</sup> <sup>(14)</sup>;</p>		<p>(13) l'art. 28, paragrafo 3 riguarda i pagamenti agro-climatico-ambientali agli agricoltori, alle associazioni di agricoltori o alle associazioni miste di agricoltori e altri gestori del territorio che si impegnano volontariamente a realizzare interventi consistenti in uno o più impegni agro-climatico-ambientali su terreni agricoli determinati dagli Stati membri, inclusa tra l'altro la superficie agricola definita ai sensi dell'articolo 2 del presente regolamento.</p>
	<p>l) misure rivolte al benessere e alla biodiversità animale;</p>		<p>(14) l'art. 29, paragrafo 2 riguarda il sostegno concesso unicamente per impegni che vanno al di là dei pertinenti requisiti obbligatori sulla condizionalità.</p>
	<p>m) profili sanitari delle pratiche zootecniche.</p>		
<p>f) se del caso, le norme di sicurezza sul lavoro o le norme di sicurezza connesse all'azienda agricola;</p>	<p>f) le norme di sicurezza sul lavoro e le norme di sicurezza connesse all'azienda agricola;</p>	<p>h) le condizioni di impiego, gli obblighi dei datori di lavoro, la salute e la sicurezza sul lavoro e il sostegno sociale nelle comunità di agricoltori.</p>	

## CARTA INTESTATA DEL RICHIEDENTE

All'AGEA  
Agenzia per le erogazioni in Agricoltura  
per il tramite di  
Regione Campania  
Ufficio competente \_\_\_\_\_

**Richiesta contributo economico per la realizzazione di corsi di formazione in agricoltura di cui al bando DRD n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ - CUP \_\_\_\_\_**

In riferimento all'oggetto si richiede l'erogazione del SAL /SALDO per una somma complessiva pari ad euro\* \_\_\_\_\_ come di seguito riportato:

Corso \_\_\_\_\_ realizzato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ numero iscritti \_\_\_\_\_ numero di allievi ammessi all'esame \_\_\_\_\_ numero idonei \_\_\_\_\_ totale ore corso\* \_\_\_\_\_ di cui in FAD \_\_\_\_\_  
 Corso \_\_\_\_\_ realizzato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ numero iscritti \_\_\_\_\_ numero di allievi ammessi all'esame \_\_\_\_\_ numero idonei \_\_\_\_\_ totale ore corso\* \_\_\_\_\_ di cui in FAD \_\_\_\_\_  
 Corso \_\_\_\_\_ realizzato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ numero iscritti \_\_\_\_\_ numero di allievi ammessi all'esame \_\_\_\_\_ numero idonei \_\_\_\_\_ totale ore corso\* \_\_\_\_\_ di cui in FAD \_\_\_\_\_

CORSO	A) Ore di lezione in presenza**	UCS ora corso in presenza	B) Ore di lezione in FAD**	UCS ora corso in FAD	C) Somma delle ore di frequenza in presenza di tutti gli allievi che hanno superato 80% di frequenza	UCS ora allievo in presenza	D) Somma delle ore di frequenza in FAD di tutti gli allievi che hanno superato 80% di frequenza	UCS ora allievo in FAD	COSTO TOTALE ATTIVITA
Corso xxx		217,68		208,64		1,48		1,43	(A x €217,68) + (B x €208,64) + (C x €1,48) + (D x €1,43)
<b>TOTALE</b>									

\* Indicare le ore del corso senza considerare le eventuali ore aggiuntive previste nell'offerta migliorativa corrispondenti a quanto riportato nel progetto approvato

\*\* Per il corretto calcolo del costo la somma di A e B deve corrispondere al totale ore corso senza considerare le eventuali ore aggiuntive previste nell'offerta migliorativa.

A tal fine, il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ codice fiscale  
\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_, in qualità di legale  
rappresentante di \_\_\_\_\_ P.iva \_\_\_\_\_ Cod.Fisc \_\_\_\_\_, consapevole  
delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi (articolo 76, DPR n. 445/2000)

Dichiara

di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53 comma 16 ter del d.lgs n. 165/2001.

di non aver richiesto ed ottenuto altro finanziamento pubblico per il/i medesimo/i progetto formativo.

Dichiara altresì

che l'intera documentazione fiscale è stata regolarmente contabilizzata ed è archiviata agli atti dello scrivente.

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Si allega fotocopia documento d'identità del dichiarante







## **Decreto Dirigenziale n. 388 del 27/12/2024**

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 10 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA  
RICERCA E L'INNOVAZIONE

Oggetto dell'Atto:

AVVISO PUBBLICO PER IL COFINANZIAMENTO DEL PERIODO DI RICERCA ALL'ESTERO DI DOTTORATI INNOVATIVI DI CUI AL D.M. 117/23 A VALERE SUL PR CAMPANIA FSE+ 2021/2027 - PRIORITA' 2 ISTRUZIONE E FORMAZIONE - OBIETTIVO SPECIFICO ESO 4.7 - AZIONE 2.G.4 APPROVATO CON D.D. N. 313 DEL 18-10-2024. PRESA D'ATTO ESITI LAVORI DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE E AMMISSIONE A FINANZIAMENTO

## IL DIRIGENTE

**PREMESSO che**

- a. il Regolamento (UE) n. 1060 del 24 giugno 2021 del Parlamento Europeo e il Consiglio ha sancito le disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo Plus, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;
- b. il Regolamento (UE) n. 1057 del 24 giugno 2021 del Parlamento Europeo e il Consiglio ha istituito il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) ed ha abrogato il regolamento (UE) n. 1296/2013;
- c. con la Decisione della Commissione europea n. C(2022)6831 del 20 settembre 2022 è stato approvato il Programma Operativo "PR Campania FSE+ 2021-2027" per il sostegno del Fondo sociale europeo plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" per la Regione Campania in Italia "CCI 2021IT05SFPR003";
- d. con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 494 del 27/09/2022 è intervenuta la "Presenza d'atto dell'approvazione della Commissione europea del Programma Regionale PR Campania FSE+ 2021-2027";
- e. con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 629 del 29 novembre 2022 è stato istituito il Comitato di Sorveglianza del PR Campania FSE+ 2021-2027;
- f. con la Deliberazione n. 709 del 20/12/2022 la Giunta Regionale ha preso atto dell'approvazione da parte del Comitato di Sorveglianza della Strategia di Comunicazione del PR Campania FSE+ 2021-2027;
- g. con il D.D n. 15 del 13 febbraio 2023 è intervenuta la presa d'atto del documento "Metodologia e criteri di selezione delle operazioni", approvato nella seduta del Comitato di Sorveglianza del PR Campania FSE+ 2021-2027 del 24 gennaio 2023;
- h. con la Delibera di Giunta Regionale n. 374 del 29/06/2023 è stato approvato il Sistema di Gestione e Controllo del PR Campania FSE+ 2021-2027, la Manualistica per la gestione, il monitoraggio, la rendicontazione ed il controllo del PR Campania FSE+ 2021-2027 (Manuale delle procedure di gestione, Linee guida per i beneficiari, Manuale dei controlli di primo livello, ecc....) adottata dall'Autorità di Gestione;
- i. con il Decreto Dirigenziale n. 102 del 06/05/2024 è stato approvato l'aggiornamento del Manuale delle procedure di gestione, delle Linee guida per i beneficiari, dei relativi allegati e del documento di valutazione dei rischi ex ante per le verifiche di gestione del PR Campania FSE+ 2021-2027.

**PREMESSO altresì che**

- a. con il Regolamento (UE) n. 241/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, è stato istituito il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- b. il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (di seguito "PNRR"), ufficialmente presentato alla Commissione Europea in data 30 aprile 2021 ai sensi dell'art. 18 del citato Regolamento (UE) n. 241/2021, è stato approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021

ed è stato notificato all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

- c. con il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 6 agosto 2021 (Gazzetta Ufficiale, Serie Generale n. 229 del 24 settembre 2021), recante "Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del PNRR e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione", e successiva modifica del 23 novembre 2021, il Ministero dell'Università e della Ricerca è risultato assegnatario di risorse previste per l'attuazione degli interventi del PNRR per complessivi 11,732 miliardi di euro, al fine di dare attuazione alle iniziative previste nell'ambito della Missione 4 "Istruzione e Ricerca" nelle due componenti M4C1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università" e M4C2 "Dalla Ricerca all'Impresa";
- d. con il Decreto del MUR 117/2023 sono stati stanziati i fondi per gli Atenei nell'ambito del PNRR, Missione 4 "Istruzione e Ricerca", Componente 2 "Dalla Ricerca all'Impresa", Investimento 3.3 "Introduzione di dottorati innovativi che rispondono ai fabbisogni di innovazione delle imprese e promuovono l'assunzione dei ricercatori dalle imprese".

#### **CONSIDERATO che**

- a. con la Deliberazione n. 475 del 01/08/2023 avente ad oggetto: "PR CAMPANIA FSE+ 2021/2027. Dottorati di ricerca innovativi a caratterizzazione industriale" sono state programmate risorse pari a € 14.500.000,00 per cofinanziare la componente internazionale dei dottorati innovativi attraverso la copertura della quota integrativa delle borse per i periodi di studio e ricerca dei dottorandi, a valere sul PR CAMPANIA FSE+ 2021/2027 - Priorità 2 - Istruzione e formazione - Obiettivo specifico ESO 4.7 - Azione 2.g.4;
- b. con il Decreto Dirigenziale n. 313 del 18/10/2024 la Direzione Generale Università, Ricerca e Innovazione ha provveduto ad approvare l'"Avviso Pubblico per il cofinanziamento del periodo di ricerca all'estero di dottorati innovativi di cui al D.M. 117/23" a valere sul PR CAMPANIA FSE+ 2021/2027 - Priorità 2 Istruzione e formazione – Obiettivo specifico ESO 4.7 - Azione 2.g.4 e a nominare il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Angelo Ferrillo;
- c. il suddetto Avviso, all'art. 6, ha previsto quale termine ultimo per la presentazione delle istanze di cofinanziamento le ore 14:00 del 30° giorno successivo alla pubblicazione sul BURC dell'Avviso;
- d. la pubblicazione è stata eseguita sul B.U.R.C. n. 72 del 21/10/2024 e che, pertanto, le ore 14:00 del 20 novembre 2024 hanno rappresentato il termine ultimo per la presentazione delle istanze di cofinanziamento;
- e. con Decreto Dirigenziale n. 344 del 25/11/2024 si è provveduto alla nomina della Commissione di valutazione ai sensi dell'Art. 7 dell'Avviso.

#### **CONSIDERATO, altresì, che**

- a. il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 7 dell'Avviso, ha provveduto ad istruire la ricevibilità delle istanze di cofinanziamento, i cui esiti sono contenuti nel verbale prot. VE2035 del 27/11/2024 e relativo allegato;

- b. dall'istruttoria di ricevibilità sono risultate ammissibili alla fase della valutazione di merito le istanze di cofinanziamento presentate da n. 5 Atenei per un totale di n. 81 borse di dottorato;
- c. il suddetto verbale prot. VE2035 del 27/11/2024 con relativo allegato ed il collegamento al fascicolo elettronico contenente l'intera documentazione pervenuta, sono stati trasmessi dal Responsabile del procedimento ai componenti della Commissione di Valutazione via e-mail in data 27/11/2024;
- d. i verbali dei lavori della Commissione con gli esiti finali della valutazione delle istanze sono stati trasmessi al Responsabile del procedimento con nota prot. n. 0614073 del 23.12.2024.

### **RITENUTO di dover**

- a. prendere atto degli esiti dei lavori della Commissione di valutazione, nominata con Decreto Dirigenziale n. 344 del 25/11/2024;
- b. ammettere a finanziamento le borse di dottorato di cui all'Allegato A del presente provvedimento, parte integrante e sostanziale dello stesso, per un valore totale di € 380.691,60;
- c. approvare l'elenco delle borse di dottorato non ammesse a finanziamento di cui all'Allegato B del presente atto, parte integrante e sostanziale dello stesso;
- d. approvare l'allegato schema di Atto di Convenzione;
- e. rinviare a successivi provvedimenti la predisposizione ed approvazione degli atti contabili consequenziali;
- f. dare atto che la fattispecie in questione è tra quelle soggette alla pubblicazione in attuazione del disposto degli art. 26 e 27 del D. Lgs. 33/2013.

### **VISTI**

- ✓ gli atti richiamati in premessa;
- ✓ la D.G.R. n. 370 del 25/07/2024 di prosecuzione degli incarichi dirigenziali.

Alla stregua dell'istruttoria svolta dal Responsabile del Procedimento, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal Dirigente della UOD 501002 e dal Direttore Generale;

### **DECRETA**

Per tutto quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente riportato

1. di prendere atto degli esiti dei lavori della Commissione di valutazione nominata con Decreto Dirigenziale n. 344 del 25/11/2024;

2. di ammettere a finanziamento le borse di dottorato di cui all'Allegato A del presente provvedimento, parte integrante e sostanziale dello stesso, per un valore totale di € 380.691,60;
3. di approvare l'elenco delle borse di dottorato non ammesse a finanziamento di cui all'Allegato B del presente atto, parte integrante e sostanziale dello stesso;
4. di approvare l'allegato schema di Atto di Convenzione;
5. di rinviare a successivi provvedimenti la predisposizione ed approvazione degli atti contabili consequenziali;
6. di dare atto che la fattispecie in questione è tra quelle soggette alla pubblicazione in attuazione del disposto degli art. 26 e 27 del D. Lgs. 33/2013;
7. di inviare il presente provvedimento agli Uffici del Capo di Gabinetto, al Responsabile della Programmazione Unitaria, all'Autorità di Gestione del PR CAMPANIA FSE + 2021-2027;
8. di trasmettere copia del presente atto per gli adempimenti di rispettiva competenza:
  - a. al Portale regionale per gli adempimenti previsti dalla Legge Regionale n. 23 del 28/07/2017 "Regione Campania Casa di Vetro";
  - b. al sito FSE+ della Regione Campania <https://www.fse.regione.campania.it/> per la pubblicazione nella sezione relativa all'Avviso;
  - c. al BURC.

Il Direttore Generale  
Ing. Vito Merola

# ALLEGATO A - AMMESSI

N. Borsa	Prot.	Ente	Dati identificativi del dottorando	Titolo della ricerca del dottorando	Importo finanziamento richiesto	Titolo del corso di dottorato	Punteggio
1	529853	Università degli Studi del Sannio	Pepe Filippo	Sviluppo di Reconfigurable Metasurfaces per Mini e Micro Droni in ambito 6G e oltre	5.009,10 €	Tecnologie dell'Informazione per l'Ingegneria	100
2	529853	Università degli Studi del Sannio	Villano Francesca	Metodologie e tecnologie innovative per l'ottimizzazione multi-obiettivo del retrofit energetico di stock edilizi, resilienti al cambiamento climatico	5.009,10 €	Tecnologie dell'Informazione per l'Ingegneria	100
3	529853	Università degli Studi del Sannio	Movahedian Abolfazl	Sviluppo di sistemi propulsivi green per applicazioni aeronautiche	5.009,10 €	Tecnologie dell'Informazione per l'Ingegneria	100
4	529853	Università degli Studi del Sannio	Mazzitelli Francesco Cosimo	Strumenti avanzati di ricerca documentale in una base di conoscenza aziendale	5.009,10 €	Tecnologie dell'Informazione per l'Ingegneria	100
5	529853	Università degli Studi del Sannio	Akram Muhammad	Ottimizzazione termoeconomica di Comunità Energetiche Rinnovabili	5.009,10 €	Tecnologie dell'Informazione per l'Ingegneria	100
6	529853	Università degli Studi del Sannio	Mastroianni Giovanni	Certificazione legale e finanziaria dei processi e prodotti innovativi in funzione del migliore utilizzo della finanza agevolata e dei fondi P.N.R.R. per il potenziamento aziendale nel sistema dell'Unione europea	5.009,10 €	Persona, Mercato, Istituzioni	100
7	540789	Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"	AMORUSO MAURO	Made in Italy, tradizione e innovazione per una rigenerazione culturale sostenibile	5.009,10 €	Design per il Made in Italy	98
8	540789	Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"	MARINO ALESSIA NICOLETTA	L'uso dell'intelligenza artificiale per il riconoscimento e comprensione delle emozioni nell'interazione con Agenti virtuali	5.009,10 €	Design per il Made in Italy	98
9	540789	Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"	ROCCA FRANCESCA	Innovazione degli strumenti e dei metodi per la progettazione accessibile e inclusiva dei luoghi della cura.	5.009,10 €	Design per il Made in Italy	98
10	540789	Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"	ELIA RAFFAELE	Security and Drone - Team applications for surveillance missions	5.009,10 €	Ingegneria Industriale e dell'informazione	98
12	540789	Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"	MEHMETI ANDUEL	Intelligenza artificiale e applicazioni di droni	5.009,10 €	Ingegneria Industriale e dell'informazione	98
15	540789	Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"	MASTROMINICO VITO/VINCENZO	Le segnalazioni di operazioni sospette e l'attività di collaborazione con le Autorità di vigilanza e di controllo in ambito di anticirriaccaggio	5.009,10 €	Internazionalizzazione	98
16	540789	Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"	ORLANDO FRANCESCO	Il risultato quale principale paradigma della disciplina dei contratti pubblici	5.009,10 €	Internazionalizzazione	98
17	540789	Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"	DI BERNARDO SIMONA	Caratterizzazione sperimentale di plasmi in propulsori elettrici mediante CRDS	5.009,10 €	Matematica	98
18	540789	Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"	MOLITIERNO FRANCESCO	Fisica nucleare applicata alla ricerca spaziale	5.009,10 €	Matematica	98
19	540789	Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"	DI MARTINO EMANUELE	Poteniale utilizzo delle Nacletanolammine per la risoluzione dei processi di low grade inflammation	7.513,65 €	Medicina Traslazionale	98
20	540789	Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"	MORACE ANDREA MARIA	caratterizzazione farmacologica di potenziali nuove terapie per il trattamento del dolore e del diabete tipo 1 e comorbidità	7.513,65 €	Medicina Traslazionale	98
21	540789	Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"	OLIVIERO CARLO	sviluppo di biomolecole da fonti rinnovabili per applicazioni biotecnologiche	5.009,10 €	Scienze Biochimiche e Biotecnologiche	98
22	540789	Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"	MASIELLO ANTONIO	Sviluppo di sensoristica avanzata e di modelli di predizione per il monitoraggio di consumi energetici e parametri ambientali	5.009,10 €	Scienze e Ingegneria	98
25	540789	Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"	CIOFFI FEDERICO	Nuovi sistemi di creazione e visualizzazione di contenuti digitali di ambienti di vita basati sull'utilizzo di grafica 3D interattiva in real-time	5.009,10 €	Tecnologie per Ambienti di Vita Resilienti	98
58	550421	Università degli Studi di Salerno	Antonuzzi Laura Denisa	Jet noise modelling by flow stability analysis	5.009,10 €	INNOVATIVE ENGINEERING TECHNOLOGIES FOR INDUSTRIAL SUSTAINABILITY - IETIS	97
63	550421	Università degli Studi di Salerno	De Caro Antonio	High Performance Computing: Ottimizzazione di Algoritmi su Grafi	5.009,10 €	Dottorato in Informatica- Curriculum Computer Science	97
64	550421	Università degli Studi di Salerno	Jamali Golzar Saleh	High Performance Computing: Ottimizzazione di algoritmi di docking e score	5.009,10 €	Dottorato in Informatica- Curriculum Computer Science	97
65	550421	Università degli Studi di Salerno	Rimoli Gennaro Pio	Progettazione di un framework di difesa informatica per la mobilità aerea avanzata	5.009,10 €	Dottorato in Informatica- Curriculum INTERNET OF THINGS AND SMART TECHNOLOGIES	97
66	550421	Università degli Studi di Salerno	Bianco Mariacristina	Development of Novel ligands to enhance the Cementitious Reactivity of Slags	10.018,20 €	Corso di dottorato in scienze chimiche, biologiche e ambientali	97
67	550421	Università degli Studi di Salerno	Bonora Simone	Applications of artificial intelligence in studies on structural and functional characteristics of biomolecules of biomedical interest	5.009,10 €	Applications of artificial intelligence in studies on structural and functional characteristics of biomolecules of biomedical interest	97
69	550421	Università degli Studi di Salerno	Palmieri Nicole	Metabolomic signature of neoplastic transformation: development of a non-invasive multi-cancer screening system	5.009,10 €	Scienze Chimiche, Biologiche e Ambientali	97
70	550421	Università degli Studi di Salerno	Ali Saif	Stable 4-terminal (4T) and 2-Terminal (2T) Perovskite/CIGS tandem solar cells	5.009,10 €	Dottorato di Interesse Nazionale "Photovoltaics"	97
71	550421	Università degli Studi di Salerno	Arshad Ali	High Frequency Transformer Analysis and DAB Converter Development	5.009,10 €	Dottorato di Interesse Nazionale "Photovoltaics"	97
72	550421	Università degli Studi di Salerno	Taghavikoutenaei Moein	Sviluppo di sistemi di accumulo dedicati al miglioramento della qualità di fornitura e al disaccoppiamento dalla rete dei sistemi di ricarica ultra-fast dei veicoli elettrici alimentati da impianti fotovoltaici	5.009,10 €	Dottorato di Interesse Nazionale "Photovoltaics"	97
76	550421	Università degli Studi di Salerno	Pepe Fabio	AI e produzione di contenuti on-Line e off-line	5.009,10 €	SCU	97
78	552076	Scuola Superiore Meridionale	DONNARUMMA DANILO	Ruolo dei microRNA nella predizione della risposta terapeutica dei pazienti con tumore del colon-retto in trattamento con fluoropirimidine	15.027,30 €	Clinical and translational oncology	96
79	552076	Scuola Superiore Meridionale	RUSSO ANDREA	Alterazioni strutturali ed epigenetiche dei telomeri nei tumori umani	15.027,30 €	Clinical and translational oncology	96
81	552076	Scuola Superiore Meridionale	ARFA BENISH	Reversione farmacologica della resistenza a terapia con IKRS nei tumori colorettali	15.027,30 €	Clinical and translational oncology	96
13	540789	Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"	CANCIELLO VALENTINA	Analisi qualificativa dei rischi e pianificazione della prevenzione amministrativa della corruzione	5.009,10 €	Internazionalizzazione	95

				Combining Fused Deposition Modeling (FDM) and Filament Winding for the development of an elastomeric vascular graft: design and optimization of the processing conditions	5.009,10 €	Digital trasformazione	94
37	542796	Università Telematica "Pegaso"	Antonio Papa				
38	542796	Università Telematica "Pegaso"	Dimitra Tsimpli	Digital twins in offshore engineering	5.009,10 €	Digital trasformazione	94
14	540789	Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"	CATERINO ANTONIO	La disciplina dei contratti pubblici tra esigenze di efficacia e garanzie per l'interesse pubblico e per i diritti ed interessi degli operatori economici	5.009,10 €	Internazionalizzazione	93
23	540789	Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"	AHMAD SHERAZ	Industrializzazione di sistemi di catalisi sperimentali per la generazione di idrogeno e metano a partire da composti semplici (CO, H2O, CH4, C...)	5.009,10 €	Tecnologie per Ambienti di Vita Resilienti	93
24	540789	Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"	CAPASSO MARIO ALBERTO	Simulazione del rischio nei luoghi di lavoro mediante tecnologie innovative di immersione virtuale	5.009,10 €	Tecnologie per Ambienti di Vita Resilienti	93
73	550421	Università degli Studi di Salerno	Falanga Anna	"Omic" approaches for studying the tumor microenvironment in lung cancer	10.018,20 €	Scienze del Farmaco	92
44	542796	Università Telematica "Pegaso"	Lucia Miranda	Digital Transformation e sanità: l'impatto dell'E- health sui professionisti sanitari	5.009,10 €	Digital trasformazione	91
68	550421	Università degli Studi di Salerno	Napoletano Mattia	Ecological restoration of degraded ecosystems through biomass valorization	5.009,10 €	Scienze Chimiche, Biologiche e Ambientali	91
77	550421	Università degli Studi di Salerno	Gavaglia Giuliano	Social media e AI: strumenti per una comunicazione pubblica più inclusiva e partecipativa	5.009,10 €	EDUCATIONAL AND SOCIAL RESEARCH. SOCIETY AND TEACHING-LEARNING STUDIES	89
11	540789	Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"	GLORIOSO ANTIMO	Modellazione del rumore di getti supersonici (shock associated e mixing) attraverso soluzioni CFD	5.009,10 €	Ingegneria Industriale e dell'informazione	88
80	552076	Scuola Superiore Meridionale	D'ORSI PETRA CLAUDIA CAMILLA	Biomarcatori salivari per lo screening di HPV e Tumori Testa-Collo	15.027,30 €	Clinical and translational oncology	88
34	542796	Università Telematica "Pegaso"	Clarissa Lella	Progettazione e valutazione dell'impatto di un ambiente di apprendimento innovativo di mixed reality in ambito scolastico	5.009,10 €	Digital trasformazione	86
42	542796	Università Telematica "Pegaso"	Mariano Santillo	Digital Transformation nell'ambito della sostenibilità industriale per il recupero di prodotti	5.009,10 €	Digital trasformazione	86
45	542796	Università Telematica "Pegaso"	Mariaconchetta Mangia	Valutazione e implementazione di metodi di gamification co-creati con il personale sanitario per il Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE) Ambito tematico ICT&Health	5.009,10 €	Digital trasformazione	86
59	550421	Università degli Studi di Salerno	Magliano Alfonso	Development of numerical methods for multi-objective optimization of primary structures for aeronautical applications	5.009,10 €	INNOVATIVE ENGINEERING TECHNOLOGIES FOR INDUSTRIAL SUSTAINABILITY - IETIS	84
60	550421	Università degli Studi di Salerno	Loffredo Rocco	Using Ontologies for LLM Applications in Cultural Heritage	5.009,10 €	Corso di Dottorato in Ingegneria Industriale	84
74	550421	Università degli Studi di Salerno	Tarantini Luca	Amministrazione condivisa e apprendimento istituzionale nei processi di rigenerazione urbana	5.009,10 €	SCU	84
75	550421	Università degli Studi di Salerno	Apuzzo Adriana	Management e valutazione delle competenze	5.009,10 €	POLITICA E COMUNICAZIONE-POLICOM	84
27	542796	Università Telematica "Pegaso"	Carolina Mele	Technology Enhanced Learning: l'impatto della trasformazione	5.009,10 €	Digital trasformazione	81
32	542796	Università Telematica "Pegaso"	Generoso Vaiano	The Seismic Vulnerability of Existing Buildings: Advanced Approaches for Monitoring, Analysis, and Digital Transformation for Mitigating Seismic Risk	5.009,10 €	Digital trasformazione	81
48	542796	Università Telematica "Pegaso"	Giuseppe Pascale	Digital Transformation nell'ambito del miglioramento sismico del patrimonio culturale italiano	5.009,10 €	Digital trasformazione	81
61	550421	Università degli Studi di Salerno	Ghazi Amer Riaz	Development of damage models for materials subjected to thermo-mechanical loads	5.009,10 €	Ingegneria Industriale	81
39	542796	Università Telematica "Pegaso"	Gianluca Natale	Ingegnerizzazione e Commercializzazione di un sistema informatico in grado di ottimizzare la gestione dei big data	5.009,10 €	Digital trasformazione	78
47	542796	Università Telematica "Pegaso"	Maria Gentile	Il Digital Twin e il metaverso verso l'ottimizzazione dell'esperienza di formazione laboratoriale immersiva.	5.009,10 €	Digital trasformazione	78
62	550421	Università degli Studi di Salerno	Bacco Arturo	Comportamento a fatica di strutture saldate in acciaio altoresistenziale sotto spettro di carico	5.009,10 €	Ph.D. Course in Industrial Engineering	78
28	542796	Università Telematica "Pegaso"	Grazia Neglia	Artificial Intelligence for the Italian cultural heritage protection	5.009,10 €	Digital trasformazione	76
40	542796	Università Telematica "Pegaso"	Alessandra Minardi	Dal clash detection al facility management: metodologie e campi di applicazione in BIM	5.009,10 €	Digital trasformazione	75
46	542796	Università Telematica "Pegaso"	Donatella Ciarmoli	Un programma di intervento basato sull'uso del metaverso per promuovere comportamenti adattivi ridurre comportamenti problema in persone con disturbi del neurosviluppo	5.009,10 €	Digital trasformazione	73
52	542796	Università Telematica "Pegaso"	Salvatore Claudio Cosimo	La Pianificazione Urbanistica Circolare: Un approccio sostenibile alla progettazione delle città	5.009,10 €	Equity diversity and inclusion	70
54	542796	Università Telematica "Pegaso"	Maria Carbone	Le diversità in un'economia concepita sulla persona: tra efficienza organizzativa aziendale ed efficacia sociale	5.009,10 €	Equity diversity and inclusion	70

380.691,60 €

## ALLEGATO B - NON AMMESSI

N. Borsa	Prot.	Ente	Dati identificativi del dottorando	Titolo della ricerca del dottorando	Importo finanziamenti o richiesto	Titolo del corso di dottorato	Motivazione
50	542796	Università Telematica "Pegaso"	M. I.	Apprendimento senza barriere	5.009,10 €	Equity diversity and inclusion	Mancato raggiungimento punteggio minimo
53	542796	Università Telematica "Pegaso"	A. Z.	Potenziamento delle competenze di studio e di regolazione emotiva in studenti a sviluppo tipico e con DSA o altri disturbi del neurosviluppo	5.009,10 €	Equity diversity and inclusion	Mancato raggiungimento punteggio minimo
29	542796	Università Telematica "Pegaso"	V. A.	Digital Transformation nell'ambito dell'efficiamento energetico associato alla procedura di diagnostica energetica	5.009,10 €	Digital trasformation	Mancato raggiungimento punteggio minimo
30	542796	Università Telematica "Pegaso"	S. P.	Intelligenza artificiale e diritti della proprietà intellettuale	5.009,10 €	Digital trasformation	Mancato raggiungimento punteggio minimo
31	542796	Università Telematica "Pegaso"	S. T.	Monitoraggio e controllo dinamico di strutture e infrastrutture in campo sismico	5.009,10 €	Digital trasformation	Mancato raggiungimento punteggio minimo
33	542796	Università Telematica "Pegaso"	U. B.	Digital Transformation in Education: Intelligent Tutoring Systems and the Evolution of Personalized Learning through AI and Large Language Models.	5.009,10 €	Digital trasformation	Mancato raggiungimento punteggio minimo
35	542796	Università Telematica "Pegaso"	J. M.	Impresa e transizione 4.0: trasformazione digitale nel real estate	5.009,10 €	Digital trasformation	Mancato raggiungimento punteggio minimo
36	542796	Università Telematica "Pegaso"	T. D. A.	New frontiers and old risks: Digital transformation and Security	5.009,10 €	Digital Transformation	Mancato raggiungimento punteggio minimo
41	542796	Università Telematica "Pegaso"	V. T.	Green value: Analisi dei metodi e soluzioni di digitalizzazione	5.009,10 €	Digital trasformation	Mancato raggiungimento punteggio minimo
49	542796	Università Telematica "Pegaso"	P. A.	Informatizzazione nel ruolo di Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione e Direzione Lavori	5.009,10 €	Digital trasformation	Mancato raggiungimento punteggio minimo
55	542796	Università Telematica "Pegaso"	A. G.	L'inclusione a portata di mano	5.009,10 €	Mentoring	Mancato raggiungimento punteggio minimo
57	542796	Università Telematica "Pegaso"	P. T.	Intelligenza artificiale nell'attività sanitaria: quale paradigma di responsabilità civile?	5.009,10 €	Mentoring	Mancato raggiungimento punteggio minimo
26	542796	Università Telematica "Pegaso"	L. B.	Interrogare l'intelligenza artificiale in quanto opportunità educativa nei percorsi di orientamento di tipo autobiografico	5.009,10 €	Digital humanities	Mancato raggiungimento punteggio minimo
43	542796	Università Telematica "Pegaso"	S. B.	Metodologia scientifica e applicazione all'ambiente e al costruito sul settore del Digital Transformation	5.009,10 €	Digital trasformation	Mancato raggiungimento punteggio minimo
51	542796	Università Telematica "Pegaso"	G. S.	Diversità e inclusione: una sfida sempre attuale	5.009,10 €	Equity diversity and inclusion	Mancato raggiungimento punteggio minimo
56	542796	Università Telematica "Pegaso"	M. M.	Orientarsi nel mare dei saperi	5.009,10 €	Mentoring	Mancato raggiungimento punteggio minimo



**SCHEMA DI CONVENZIONE PR Campania FSE+ 2021-2027**  
**Priorità 2 - Istruzione e formazione - Obiettivo specifico ESO 4.7 - Azione 2.g.4;**

TRA

La Regione Campania (C.F. 80011990639), nella persona del Dirigente Ing. Vito Merola, Direttore pro-tempore della Direzione Generale per l'Università, la Ricerca e l'Innovazione in virtù di Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 15 del 24/01/2019, incarico prorogato con DGR n. 370 del 25/07/2024, domiciliato per la carica in Via Don Bosco n. 9/E- 80143 Napoli

E

Il Beneficiario dell'operazione \_\_\_\_\_ ammesso a finanziamento con Decreto dirigenziale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_

Richiamata la seguente normativa

- il Regolamento (UE) n. 1060/2021 che ha sancito le disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;
- il Regolamento (UE) n. 1407/2013 del 18 dicembre 2013 (Regolamento "de minimis");
- il Regolamento (UE) n. 1057/2021 che istituisce il Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);
- il Regolamento n. 240/2014 del 7 gennaio 2014 la Commissione Europea che ha sancito un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europeo;
- il Regolamento (UE) n. 651/2014 del 17 giugno 2014 (Regolamento generale di esenzione per categoria);
- il Regolamento (UE) n. 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- la Decisione della Commissione europea n. C(2022)6831 del 20 settembre 2022 con cui è stato approvato il Programma Regionale "PR Campania FSE+ 21-27" per il sostegno del Fondo sociale europeo plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" per la Regione Campania in Italia CCI 2021IT05SFPR003;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 494 del 25 settembre 2022 con cui è intervenuta la "Presenza d'atto dell'approvazione della Commissione europea del Programma Regionale Fondo Sociale Europeo Plus (PR FSE+) Campania 2021/2027";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 629 del 29 novembre 2022 con cui è stato istituito il Comitato di Sorveglianza del PR Campania FSE+ 2021-2027;
- il Decreto Dirigenziale n. 15 del 13 febbraio 2023, con cui è intervenuta la presa d'atto del documento "Metodologia e criteri di selezione delle operazioni", approvato nella seduta del Comitato di Sorveglianza del PR Campania FSE+ 2021-2027 del 24 gennaio 2023;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 3 del 10/01/2024 con cui è approvato il bilancio gestionale 2024-2026 ripartendo le categorie e i macro aggregati in capitoli, in applicazione delle disposizioni introdotte dal D. Lgs. n. 118/2011;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 136 del 22/03/2022 con cui sono state approvate le Linee guida per l'accreditamento delle agenzie formative, in aggiornamento e sostituzione delle disposizioni di cui alla deliberazione di Giunta Regionale n. 242 del 22/07/2013;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 374 del 29/06/2023 di approvazione del Sistema di Gestione e Controllo del PR Campania FSE+ 2021-2027;

- la Manualistica per la gestione, il monitoraggio, la rendicontazione ed il controllo del PR Campania FSE+ 2021-2027 (Manuale delle procedure di gestione, Linee guida per i beneficiari, Manuale dei controlli di primo livello, ecc....) adottata dall’Autorità di Gestione;
- la normativa nazionale in materia di ammissibilità della spesa;
- la Legge n. 136 del 13 Agosto 2010 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” e ss.mm.ii;
- il D.Lgs n. 36/2023, in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE che reca le disposizioni in materia di aggiudicazione dei contratti di concessione, degli appalti pubblici e delle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché, per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. (23A02179) (GU Serie Generale n.87 del 13-04-2023 - Suppl. Ordinario n. 14);
- le disposizioni in materia di protezione dei dati personali;

### **PREMESSO che**

- la Giunta regionale con proprio atto deliberativo per la realizzazione delle azioni attuative degli Obiettivi Specifici dal PR Campania FSE+ 2021-2027, può individuare beneficiari diversi dalla Regione. In tal caso il Responsabile di Obiettivo Specifico e il Beneficiario individuato sottoscrivono apposito atto che disciplina le reciproche obbligazioni e le condizioni di erogazione del finanziamento;
- con Deliberazione n. 475 del 01/08/2023 avente ad oggetto: “PR CAMPANIA FSE+ 2021/2027. Dottorati di ricerca innovativi a caratterizzazione industriale” sono state programmate risorse pari a € 14.500.000,00 per cofinanziare la componente internazionale dei dottorati innovativi attraverso la copertura della quota integrativa delle borse per i periodi di studio e ricerca svolti all’estero, a valere sul PR CAMPANIA FSE+ 2021/2027 - Priorità 2 - Istruzione e formazione - Obiettivo specifico ESO 4.7 - Azione 2.g.4;
- con Decreto dirigenziale n. 313 del 18/10/2024 è stato approvato l’Avviso pubblico relativo all’intervento denominato “Avviso Pubblico per il cofinanziamento del periodo di ricerca all'estero di dottorati innovativi di cui al D.M. 117/23”.

### **TUTTO CIÒ PREMESSO e RICHIAMATO**

Le parti come sopra costituite, mentre confermano e ratificano quanto richiamato e premesso, convengono stipulano quanto segue

#### **Art. 1**

##### **Oggetto**

La presente Convenzione regola i rapporti tra la Regione Campania ed il Beneficiario relativamente all’intervento “Avviso Pubblico per il cofinanziamento del periodo di ricerca all'estero di dottorati innovativi di cui al D.M. 117/23” ammesso a finanziamento con Decreto dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

#### **Art. 2**

##### **Obblighi delle parti**

Con la stipula della presente convenzione, il Beneficiario si obbliga a garantire:

- a. la conformità delle procedure alle norme comunitarie, nazionali e regionali di settore, nonché, in particolare, in materia di regole della concorrenza, mercati pubblici, pari opportunità e gare d’appalto;
- b. un sistema di contabilità separata per l’operazione e la costituzione di un conto di tesoreria e/o conto corrente dedicato in via esclusiva alle movimentazioni finanziarie afferenti il PR Campania FSE+ 2021-2027;

- c. l'indicazione su tutti i documenti di spesa riferiti al progetto del PR Campania FSE+ 2021-2027, della Priorità, dell'Obiettivo Specifico pertinente, dell'Azione, del titolo dell'operazione, del codice ufficio, del CUP, del CIG ad essa associati, ovvero della dicitura "Operazione cofinanziata con il PR Campania FSE+ 2021-2027, - Priorità 2 - Istruzione e formazione - Obiettivo specifico ESO 4.7 - Azione 2.g.4";
- d. l'emissione, per ciascuna operazione cofinanziata nell'ambito del PR Campania FSE+ 2021-2027, di documenti di spesa distinti, ovvero con la chiara imputazione per ciascuna spesa della relativa fonte di finanziamento;
- e. il rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale sull'ammissibilità delle spese;
- f. il rispetto degli adempimenti stabiliti dall'Avviso di selezione;
- g. il rispetto delle indicazioni contenute nel Manuale delle procedure di gestione del PR Campania FSE+ 2021-2027, del Manuale dei controlli, nonché, delle Linee Guida per i Beneficiari;
- h. l'invio al Responsabile di Obiettivo Specifico, o ad altro soggetto dallo stesso individuato, alle scadenze comunicate e con le modalità richieste dal medesimo, dei dati relativi all'attuazione delle attività/operazioni finanziate, necessari ad alimentare il monitoraggio finanziario, procedurale e fisico;
- i. l'inserimento nel sistema informativo dei dati finanziari, fisici e procedurali di propria competenza;
- j. l'attestazione delle spese effettivamente sostenute e quietanzate nel periodo di riferimento, unitamente alla copia della documentazione tecnico/amministrativa/contabile relativa alle attività/operazioni finanziate;
- k. il rispetto delle procedure definite nella pista di controllo secondo le specifiche indicazioni del Responsabile di Obiettivo Specifico;
- l. l'istituzione del fascicolo di progetto che contenga in maniera ordinata e di facile consultazione la documentazione tecnica, amministrativa e contabile in originale, ovvero in formato elettronico, la comunicazione della sua esatta ubicazione, la sua manutenzione e custodia in sicurezza;
- m. la trasmissione, in occasione di ciascuna domanda di rimborso, di una dichiarazione con cui si attesta: la coerenza delle attività svolte con il progetto ammesso al finanziamento e l'ammissibilità delle relative spese; la regolarità amministrativa e contabile delle spese sostenute ed il rispetto delle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali in materia; l'attestazione che le spese sono state effettivamente sostenute e quietanzate nel periodo di riferimento del progetto ed il riepilogo delle spese certificate dal soggetto cui è demandata la realizzazione delle attività. Tale dichiarazione deve essere sottoscritta dal responsabile del procedimento individuato presso l'Ente/Amministrazione e ad essa deve essere allegata la documentazione relativa al progetto secondo le modalità descritte nel presente articolo ivi incluse la copia conforme delle fatture emesse dai soggetti attuatori del servizio, nonché la relazione sulle attività svolte per i periodi di studio/ricerca all'estero e sui risultati realizzati;
- n. l'inoltro al Responsabile di Obiettivo Specifico, nei tempi da questo prescritti, unitamente al rendiconto finale dettagliato delle attività/operazioni eseguite;
- o. il rispetto del cronogramma dell'operazione di cui al decreto di ammissione a finanziamento;
- p. il rispetto degli adempimenti in materia di informazione e pubblicità previsti dai regolamenti comunitari in materia di informazione e pubblicità degli interventi cofinanziati dai Fondi SIE, in particolare a quanto disposto nell'Allegato IX del Regolamento (UE) 1060/21, dall'art. 50 del citato Reg. (UE) e dalla normativa regionale di riferimento (PR Campania FSE+ 2021-2027; Strategia di comunicazione PR Campania FSE+ 2021-2027);
- q. la conservazione della documentazione relativa all'operazione per il periodo previsto dall'art. 82 del Reg. (UE) 1060/21;
- r. la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art. 65 del Reg. (UE) 1060/21;
- s. la trasmissione della documentazione relativa alle spese sostenute entro e non oltre 60 giorni dalla conclusione del periodo svolto all'estero.

Il Beneficiario si impegna a presentare la documentazione inerente al progetto e la sua rendicontazione in

copia conforme all'originale secondo quanto prescritto dall'art. 18 del DPR n. 445/2000; pertanto, il pubblico ufficiale autorizzato alla relativa attestazione dovrà indicare la data e il luogo del rilascio, il numero dei fogli impiegati, il proprio nome e cognome, la qualifica rivestita nonché apporre la propria firma per esteso ed il timbro dell'ufficio. Se la copia dell'atto o documento consta di più fogli il pubblico ufficiale apporrà la propria firma a margine di ciascun foglio intermedio. In alternativa, è possibile presentare, come previsto dall'art. 19 del medesimo DPR 445/2000, una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà riguardante gli atti e i documenti contenuti nel fascicolo di progetto, espressamente elencati.

In conformità con l'art. 53, comma 3, lettera d), Regolamento UE n. 1060/2021, le operazioni sono gestite attraverso l'applicazione di Unità di Costi Standard (UCS).

Il valore dell'UCS è stato determinato in conformità a quanto previsto dal succitato Regolamento UE che sottende l'attuazione del ciclo programmatico 2021/2027, che prevede la possibilità di determinare gli importi "conformemente alle norme di applicazione dei corrispondenti costi unitari, somme forfettarie e tassi forfettari applicati in meccanismi di sovvenzione finanziati totalmente dallo Stato membro per tipologie analoghe di operazioni". Per la quantificazione dell'UCS è presa a riferimento la disciplina della borsa di dottorato di ricerca ed il valore della stessa, in applicazione delle norme previste dal DM n. 247 del 25 febbraio 2022 che ha modificato il DM n. 40 del 25 gennaio 2018. Considerato che il valore annuo della borsa di dottorato è stato fissato in euro € 16.243,00, al lordo degli oneri previdenziali a carico del percipiente a cui si aggiunge la quota di oneri accessori INPS a carico dell'Università fino all'importo massimo annuo di € 3.793,32, ne consegue che l'elevazione del 50% dell'importo della borsa di dottorato per un mese svolto all'estero è pari ad € 834,85 al lordo degli oneri a carico del percipiente e dell'Università, e per ciascuna giornata ulteriore è pari ad € 27,83 (€ 20.036,32 valore annuo al lordo degli oneri previdenziali complessivi /12 = € 1.669,69 valore mensile della borsa di dottorato al lordo degli oneri previdenziali complessivi, 50% = € 834,85, € 834,85/30 = € 27,83).

Il Beneficiario provvede, altresì, a dotarsi di apposito Codice unico di progetto (CUP) in relazione a ciascuna operazione attuata e ne dà comunicazione al Responsabile di Obiettivo Specifico. Il Beneficiario, infine, si impegna a garantire alle strutture competenti della Regione (Autorità di gestione, Autorità di Funzione Contabile, Responsabile di Obiettivo Specifico o soggetto diverso da lui incaricato, Autorità di audit), del Ministero dell'Economia e delle finanze (IGRUE), dei Servizi ispettivi della Commissione UE, della Corte dei Conti e di tutti gli organismi deputati alla verifica dell'utilizzo dei fondi SIE, l'accesso a tutta la documentazione amministrativa, tecnica e contabile, connessa all'operazione cofinanziata, nonché l'accesso a tutti i documenti necessari alla valutazione del Programma agli esperti o organismi deputati alla valutazione interna o esterna del PR Campania FSE+ 2021-2027. Il Beneficiario è tenuto, altresì, a prestare la massima collaborazione nelle attività svolte dai soggetti incaricati dei controlli, fornendo le informazioni richieste e gli estratti o copie dei documenti o dei registri contabili.

### **Art. 3**

#### **Obblighi del Responsabile di Obiettivo Specifico**

Il Responsabile dell'Attuazione è responsabile dell'attuazione delle operazioni afferenti ai singoli Obiettivi specifici e svolge le funzioni proprie del Responsabile del procedimento.

Con la stipula della presente convenzione il Responsabile di Obiettivo Specifico si impegna, nei confronti del Beneficiario a:

- a. provvedere all'istruzione degli atti necessari all'emissione dei provvedimenti di impegno e di liquidazione;
- b. comunicare le scadenze e le modalità affinché il Beneficiario possa inviare i dati relativi all'attuazione delle attività/operazioni finanziate, necessari ad alimentare il monitoraggio finanziario, procedurale e fisico;
- c. prescrivere i tempi per l'inoltro, unitamente al rendiconto finale dettagliato delle attività/operazioni eseguite (attività formative e assimilate) ovvero dei beni acquisiti, di una relazione tecnica delle stesse



accompagnata dall'attestazione di regolare esecuzione delle attività effettuate ovvero dall'attestazione di regolare fornitura dei beni acquisiti.

#### **Art. 4**

##### **Obblighi di informazione e pubblicità**

Il soggetto beneficiario è tenuto a garantire la massima visibilità agli interventi cofinanziati dai fondi SIE nel rispetto della Strategia di Comunicazione del PR Campania FSE+ 2021-2027 pertanto, si impegna, con la sottoscrizione del presente atto, ad osservare gli obblighi previsti dai regolamenti comunitari in materia di informazione e pubblicità degli interventi cofinanziati dai Fondi SIE, in particolare a quanto disposto nell'Allegato IX del Regolamento (UE) 1060/21, dall'art. 50 del citato Reg. (UE) e dalla normativa regionale di riferimento (PR Campania FSE+ 2021-2027; Strategia di comunicazione PR Campania FSE+ 2021-2027). In particolare, tutti i documenti informativi e pubblicitari prodotti dal Beneficiario e rivolti al pubblico (pubblicazioni di ogni genere, cataloghi, brochure, filmati, video, ecc.) devono contenere: 1. il logo dell'Unione Europea; 2. il logo della Repubblica Italiana; 3. Il logo della Regione Campania comprensivo della dicitura "Regione Campania"; 4. Il logo "PR Campania FSE+ 2021-2027".

Le informazioni suddette devono essere inserite nelle diverse produzioni nonché in tutti i documenti relativi alle operazioni, bandi di selezione, pubblicità legale, compresi i certificati di frequenza o altri certificati nel rispetto delle indicazioni riportate nella Strategia di Comunicazione del PR Campania FSE+ 2021-2027.

E' possibile, infine, apporre il logo del beneficiario e il/i logo/hi dei eventuali sponsor e/o altri soggetti istituzionali finanziatori. Nel caso di mancato rispetto delle disposizioni derivanti dagli obblighi e dai vincoli previsti dal Reg. (UE) n. 1060/21 in materia di informazione e pubblicità, la Regione può disporre la revoca parziale o totale del finanziamento ottenuto.

Il Responsabile di Obiettivo Specifico è tenuto a garantire l'accesso al sito web PR Campania FSE+ 2021-2027 che fornisca informazioni su tutti i programmi operativi di uno Stato membro e, comprese informazioni sulle tempistiche di attuazione del programma e qualsiasi processo di consultazione pubblica collegato; curare la diffusione di tutte le informazioni utili all'attuazione dell'Obiettivo specifico, ovvero informazioni sulle possibilità di finanziamento, sulle condizioni di ammissibilità, la descrizione delle procedure d'esame delle domande di finanziamento e delle rispettive scadenze, i criteri di selezione delle operazioni da finanziare, i punti di contatto per fornire informazioni; effettuare il monitoraggio e la verifica del rispetto degli obblighi di informazione e pubblicità da parte dei Beneficiari, assumendo copia cartacea ed informatica di tutti i materiali di comunicazione realizzati, nonché eventuali foto di cartellonistica e targhe; semplificare l'accesso agli atti amministrativi.

#### **Art. 5**

##### **Condizioni di erogazione del contributo**

La quota di finanziamento dell'intervento di cui in premessa a carico del PR Campania FSE+ 2021-2027, assentita con *(atto di ammissione a finanziamento)*, ammonta ad un massimo di € \_\_\_\_\_ (euro \_\_\_\_\_).

Il beneficiario avrà diritto alla quota di finanziamento in relazione ai periodi di studio all'estero effettivamente svolti dai dottorandi purché sia stato rispettato il periodo minimo di sei mesi o 18 nei casi di co-tutela con l'ateneo straniero previsto dall'Avviso, salvo casi di oggettiva impossibilità dovuta a gravissime ragioni non imputabili al dottorando o al beneficiario.

Essa sarà erogata, previa apposita richiesta da parte del Beneficiario secondo le disposizioni dettate in materia dalla legge e dalla Giunta regionale, secondo le seguenti modalità:

a. una anticipazione pari al 50% del contributo pubblico concesso a valere su- Priorità 2 - Istruzione e formazione - Obiettivo specifico ESO 4.7 - Azione 2.g.4 previo ricevimento, entro 90 giorni lavorativi dalla firma della presente convenzione, della seguente documentazione:

- la richiesta di anticipazione, con l'indicazione del CUP, del titolo del progetto, della Priorità/Obiettivo Specifico/Azione di finanziamento, nonché dei riferimenti di repertoriazione dell'atto di convenzione;
- l'elenco dei dottorandi completo con il relativo atto di attribuzione delle borse di dottorato di cui al D.M. 117/23, da cui si evinca la data di inizio delle attività del percorso dottorale, l'impresa partner individuata ai sensi del DM 117/23 Art. 4 c. 2, l'istituzione estera presso cui verrà svolto il periodo di studio previsto dal percorso dottorale;
- gli estremi del conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, sul quale accreditare il finanziamento assentito e dal quale effettuare i pagamenti relativi ai costi del progetto indicando le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto;
- il cronoprogramma aggiornato del percorso dottorale con evidenza delle date di svolgimento del periodo di studio all'estero, per ciascun dottorando;
- comunicazione in merito alle sedi amministrative presso cui sono conservati i documenti amministrativo-contabili relativi al periodo all'estero, svolto dai dottorandi ed oggetto del presente cofinanziamento, anche ai fini di eventuali verifiche in loco;
- atto sottoscritto dall'Ateneo con l'impresa *partner* ai sensi di quanto previsto agli Artt. 4 comma 2 e Art. 5 comma 3 del DM 117/2023 per ciascuna borsa di dottorato ammessa a finanziamento, dal quale si evinca l'importo del cofinanziamento dell'impresa partner con la specifica delle diverse quote della borsa di dottorato coperte dal cofinanziamento;
- dichiarazione del singolo dottorando con cui lo stesso:
  - si impegna ad effettuare i previsti periodi di ricerca all'estero e a restituire le quote di maggiorazione eventualmente percepite in caso di mancato rispetto di esecuzione del periodo di ricerca all'estero;
  - attesta di non beneficiare di altre sovvenzioni a qualsiasi titolo conferite, e si impegna, per tutta la durata del periodo svolto all'estero, a non usufruire di altre sovvenzioni, per la copertura della maggiorazione goduta per i periodi all'estero;

In caso di soggetto privato, a garanzia dell'anticipazione richiesta, andrà presentata idonea fidejussione bancaria o polizza assicurativa di importo pari alla quota di contributo concedibile in anticipazione nell'ambito dell'importo del 50%, così anticipato al beneficiario. Tale fidejussione bancaria o polizza assicurativa dovrà essere irrevocabile, incondizionata ed escutibile a prima richiesta a favore della Regione Campania, rilasciata dai soggetti di cui all'art. 106 comma 3 del D.lgs. n. 36/2023, sottoscritta con firma autenticata e completa di attestazione dei poteri di firma del/dei sottoscrittore/i, pena il non accoglimento della stessa. La polizza fideiussoria deve essere prodotta contestualmente alla richiesta di anticipazione, pena il mancato accoglimento della suddetta istanza; la stessa sarà svincolata successivamente all'approvazione della rendicontazione finale della spesa ammessa.

b. secondo acconto, pari al 40% dell'importo ammesso a finanziamento o eventualmente rimodulato, previa trasmissione, da parte del Beneficiario, della seguente documentazione:

- la richiesta di seconda anticipazione, con l'indicazione del CUP, del titolo del progetto, della Priorità/Obiettivo Specifico/Azione di finanziamento, nonché dei riferimenti di repertoriazione dell'atto di convenzione;

- la documentazione amministrativa attestante lo svolgimento delle attività progettuali in seguito alla realizzazione dell'attività a copertura almeno del 90% della prima anticipazione ricevuta, come di seguito:
  - la preventiva autorizzazione rilasciata dagli organi competenti con indicazione dell'ente ospitante, del Responsabile Scientifico del progetto dell'ente ospitante, del periodo di permanenza all'estero, degli obiettivi attesi e della coerenza degli stessi rispetto all'attività di ricerca in essere;
  - l'attestazione per ciascun mese svolto di attività di ricerca dell'ente ospitante con indicazione del periodo di permanenza e delle attività svolte, controfirmata dal Responsabile Scientifico del progetto all'estero;
  - la relazione finale dettagliata a cura del dottorando del periodo di ricerca svolto all'estero che riporti le attività svolte e gli obiettivi raggiunti controfirmata dal Responsabile Scientifico del progetto all'estero;
- in caso di soggetto privato, a garanzia dell'anticipazione richiesta, andrà presentata idonea fidejussione bancaria o polizza assicurativa di importo pari alla quota di contributo concedibile in anticipazione nell'ambito dell'importo del 40% così anticipato al beneficiario. Tale fidejussione bancaria o polizza assicurativa dovrà essere irrevocabile, incondizionata ed escutibile a prima richiesta a favore della Regione Campania, rilasciata dai soggetti di cui all'art. 106 comma 3 del D.lgs. n. 36/2023, sottoscritta con firma autenticata e completa di attestazione dei poteri di firma del/dei sottoscrittore/i, pena il non accoglimento della stessa. La polizza fideiussoria deve essere prodotta contestualmente alla richiesta di anticipazione, pena il mancato accoglimento della suddetta istanza; la stessa sarà svincolata successivamente all'approvazione della rendicontazione finale della spesa ammessa. Il fac-simile sarà reso disponibile all'atto della emanazione del provvedimento di concessione del contributo.
- la documentazione ulteriore richiesta nell'atto di convenzione in relazione alle caratteristiche peculiari dell'intervento ammesso a finanziamento.

L'erogazione dell'importo richiesto è subordinata all'esito positivo del controllo di primo livello sulla documentazione amministrativa presentata dal Beneficiario (pari ad almeno il 90% della prima anticipazione).

- c. Saldo finale a conclusione delle attività e subordinato alla presentazione della seguente documentazione:
- la richiesta di saldo, con l'indicazione del CUP, del titolo del progetto, della Priorità/Obiettivo Specifico/Azione di finanziamento, nonché dei riferimenti di repertoriazione dell'atto di convenzione;
  - la dichiarazione attestante la chiusura dell'intervento ammesso a finanziamento;
  - la documentazione amministrativa attestante lo svolgimento delle attività progettuali in seguito alla realizzazione dell'attività a copertura del 100% del finanziamento assentito, come di seguito:
    - la preventiva autorizzazione rilasciata dagli organi competenti con indicazione dell'ente ospitante, del Responsabile Scientifico del progetto dell'ente ospitante, del periodo di permanenza all'estero, degli obiettivi attesi e della coerenza degli stessi rispetto all'attività di ricerca in essere;
    - l'attestazione per ciascun mese svolto di attività di ricerca dell'ente ospitante con indicazione del periodo di permanenza e delle attività svolte, controfirmata dal Responsabile Scientifico del progetto all'estero;

- la relazione finale dettagliata a cura del dottorando del periodo di ricerca svolto all'estero che riporti le attività svolte e gli obiettivi raggiunti controfirmata dal Responsabile Scientifico del progetto all'estero;
- dichiarazione del RUP attestante:
  - che il progetto realizzato non ha subito variazioni non consentite dalla legislazione vigente rispetto al progetto ammesso al finanziamento e che il cronogramma dello stesso è rispettato;
  - il rispetto degli adempimenti in materia di pubblicità delle operazioni ai sensi del Reg. UE n. 1060/21;

Dal saldo saranno dedotti gli eventuali interessi attivi maturati nel periodo di attuazione dell'operazione. La liquidazione del saldo richiesto è subordinata all'esito positivo del controllo di primo livello sulla documentazione amministrativa presentata dal Beneficiario.

#### **Art. 6**

##### **Spese ammissibili**

Le Parti si danno reciprocamente atto che le tipologie di spese ammissibili al finanziamento del PR Campania FSE+ 2021-2027, che ricadono nell'ambito delle operazioni del Programma operativo, sono quelle previste e consentite dall'art. 63 del Reg. (UE) 1060/21, dalle norme nazionali in materia di ammissibilità, dal Manuale delle procedure di gestione del PR Campania FSE+ 2021-2027, nonché dalle Linee Guida per i Beneficiari. Le spese sono ammissibili a una partecipazione dei fondi SIE se le azioni che costituiscono la base per il rimborso sono svolte tra il 1° gennaio 2021 e il 31 dicembre 2029.

#### **Art. 7**

##### **Controlli**

Il Responsabile di Obiettivo Specifico attraverso il Team di Obiettivo Specifico svolgerà i controlli che dovranno consentire di accertare che le spese dichiarate siano reali, che i prodotti o i servizi siano stati forniti conformemente alla decisione di approvazione, che le domande di rimborso del Beneficiario siano corrette, che le operazioni e le spese siano conformi alle norme comunitarie e nazionali, e non siano oggetto di doppio finanziamento. Le spese sostenute dal Beneficiario che, in esito ai controlli esercitati dal Responsabile di Obiettivo Specifico o dagli altri organismi di controllo, dovessero risultare non ammissibili sono imputate al Beneficiario. In tal caso si provvede a rideterminare l'impegno finanziario assunto per l'operazione ed a stralciare la quota corrispondente alla spesa non ammissibile dal finanziamento a carico del PR, ovvero a recuperare l'importo indebitamente percepito dal Beneficiario.

#### **Art. 8**

##### **Casi di revoca del finanziamento e risoluzione della convenzione**

Qualora l'attuazione dell'intervento dovesse procedere in sostanziale difformità dalle modalità, dai tempi, dai contenuti e dalle finalità prescritte dalla normativa comunitaria nazionale e regionale, dal Manuale delle procedure di gestione PR Campania FSE+ 2021-2027 e dalla presente convenzione, si procede alla revoca del finanziamento e/o all'applicazione delle rettifiche finanziarie previste dalla vigente normativa comunitaria. La risoluzione della convenzione e la revoca del contributo comporteranno l'obbligo per il Beneficiario di restituire le somme indebitamente ricevute, secondo le indicazioni dettate dal Responsabile di Obiettivo Specifico in ossequio alla normativa comunitaria e nazionale vigente in materia.

#### **Art. 9**



## **Obblighi nascenti dal Protocollo di legalità**

In riferimento al Protocollo di legalità approvato con DGR n. 583/2022 e sottoscritto tra la Regione e il Comando Regionale Campania GdF, le parti si obbligano al rispetto delle norme ivi contenute che qui si intendono integralmente riportate e trascritte.

### **Art. 10**

#### **Tutela della privacy**

I dati personali forniti all'Amministrazione regionale saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità della presente convenzione per scopi istituzionali. I dati personali saranno trattati dalla Regione per il perseguimento delle sopraindicate finalità in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. "Codice in materia di protezione dei dati personali", anche con l'ausilio di mezzi elettronici e comunque automatizzati, nonché, dal REG. (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati). I dati dei beneficiari saranno trattati, altresì, in attuazione dell'art. 72, comma 1 lettera e) del Reg. (UE) 1060/2021, ai fini dell'individuazione degli indicatori del rischio di frode attraverso un apposito sistema informatico, fornito dalla Commissione Europea<sup>1</sup> alle Autorità di Gestione del FSE+.

### **Art. 11**

#### **Durata della convenzione**

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nella presente convenzione, le parti rinviando alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale, nonché al Manuale delle procedure di gestione del PR Campania FSE+ 2021-2027, al Manuale dei controlli, alle Linee Guida per i Beneficiari.

La presente convenzione entra in vigore dalla data di sottoscrizione delle parti e sarà vigente per tutta la durata dell'intervento, fermi restando gli obblighi richiamati e quelli prescritti dalla normativa comunitaria e nazionale che impegnano le parti anche dopo la conclusione dell'operazione.

Letto confermato e sottoscritto,  
il (data)

Firma Responsabile di Obiettivo Specifico

Rappresentante legale del Beneficiario

---

<sup>1</sup> I Servizi della Commissione Europea hanno istituito ad un apposito sito web dedicato, consultabile, anche attraverso il portale regionale [www.fse.regione.campania.it](http://www.fse.regione.campania.it), al link <http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=325&intPagId=3587&langId=it>, finalizzato a spiegare il processo e lo scopo dell'analisi dei dati.

## **Progetto**

### **DOTTORATI DI RICERCA INNOVATIVI**

La Giunta Regionale della Campania con Deliberazione n. 475 del 01/08/2023, programmato, in complementarità con l'azione di cui alla Missione 4, Componente 2, Investimento 3.3, del PNRR del già citato decreto 117/2023, fino ad un massimo di euro 14.500.000,00, a valere sulle risorse del PR CAMPANIA FSE+ 2021/2027, priorità 2 Istruzione e Formazione Ob. Specifico G ESO 4.7, Azione 2.g.4., per il cofinanziamento, attraverso le Università campane, di borse di dottorati di ricerca innovativi a caratterizzazione industriale, con particolare riferimento ai dottorati industriali che promuovono l'integrazione con i settori produttivi, al fine di sostenere la specializzazione di un elevato numero di giovani laureati campani. La Direzione Generale Università, Ricerca e Innovazione con DD n. 313 del 18/10/2024, pubblicato sul BURC n. 72 del 21/10/2024, ha approvato l' "Avviso Pubblico per il cofinanziamento del periodo di ricerca all'estero di dottorati innovativi di cui al D.M. 117/23"

L'intervento denominato "Dottorati di ricerca innovativi" prevede il cofinanziamento, attraverso le Università campane, della componente internazionale dei dottorati innovativi, attraverso la copertura della quota integrativa delle borse, per i periodi di studio e ricerca svolti all'estero dai dottorandi.



## **Decreto Dirigenziale n. 706 del 30/12/2024**

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 12 - Direzione Generale per le politiche culturali e turismo

Oggetto dell'Atto:

BURC PNRR M1 C3 MISURA 2 INVESTIMENTO 2.1 LINEA A PROGETTO PILOTA "SANZA IL BORGO DELL'ACCOGLIENZA" (CUP G49I22000450006 ) APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO SANZA IMPRESA: RIVITALIZZAZIONE DEL TESSUTO ECONOMICO E IMPRENDITORIALE DEL TERRITORIO.

## IL DIRIGENTE

**Premesso che:**

- a) con il Regolamento (UE) n. 651/2014 del 17 giugno 2014 e ss.mm.ii (Regolamento generale di esenzione per categoria) sono state dichiarate alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato;
- b) con il Regolamento (UE) n. 2831/2023 del 13 dicembre 2023 è stata definita l'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis»
- c) con il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 è stato approvato il dispositivo per la ripresa e la resilienza (Recovery and Resilience Facility - RRF);
- d) con Decisione di esecuzione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT 161/21 del 14 luglio 2021, è stato approvato il PNRR italiano;
- e) Il PNRR nell'ambito della Missione 1 "Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura" – Componente 3 "Cultura 4.0." (M1C3) – Misura 2 "Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale" prevede l'investimento 2.1. "Attrattività dei borghi storici";
- f) con il Decreto del Ministro della Cultura del 15 ottobre 2021 si è provveduto all'istituzione della struttura di missione PNRR, ai sensi dell'articolo 8 del Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77;
- g) con nota del 09/12/2021 (MIC\_UDCM\_GABINETTO|09/12/2021|0034822-P) il Ministro della Cultura ha trasmesso ai Presidenti delle Regioni le "Linee di indirizzo sulle modalità attuative dell'intervento 2.1 Attrattività dei Borghi, M1C3 Turismo e Cultura del PNRR" in uno con lo schema di riparto regionale delle relative risorse ed il verbale della riunione del Tavolo tecnico cultura PNRR del 15/11/2021;
- h) con la Deliberazione n. 30/2022, recante "PNRR - Linee di indirizzo MiC - Borghi - Azione A Determinazioni", la Giunta Regionale della Campania ha preso atto delle "Linee di indirizzo sulle modalità attuative dell'intervento 2.1 Attrattività dei Borghi, M1C3 Turismo e Cultura del PNRR" trasmesse dal Ministero della Cultura, a cui ha conformato tutto il procedimento di individuazione di un Progetto pilota, costituente allegato alla medesima deliberazione, volto alla rigenerazione culturale, sociale ed economica dei borghi a rischio abbandono e abbandonati, caratterizzati da un indice di spopolamento progressivo e rilevante;
- i) con Decreto dirigenziale n. 45/2022, recante "Manifestazione di interesse finalizzata alla selezione di un progetto pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei borghi a rischio abbandono e abbandonati", la Direzione Generale per le Politiche culturali e il Turismo ha adottato l'Avviso Pubblico rivolto ai Comuni della Campania;
- j) con la Deliberazione n. 99/2022 la Giunta della Regione Campania ha preso atto delle risultanze della Commissione di valutazione, individuando, quale borgo pilota per il progetto di rigenerazione culturale, sociale ed economica dei borghi a rischio abbandono e abbandonati, la proposta progettuale presentata del Comune di Sanza (SA) denominata "Sanza: il Borgo dell'accoglienza";

- k) con Deliberazione di Giunta n. 33/2022, il Comune di Sanza ha proceduto all'approvazione del Progetto pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei borghi a rischio abbandono e abbandonati e dello schema di Protocollo d'Intesa finalizzato a stabilire le modalità di collaborazione istituzionale tra Regione Campania e Comune di Sanza per la realizzazione della richiamata proposta progettuale;
- l) con Deliberazione n. 115/2022 la Giunta regionale della Campania ha approvato la proposta progettuale denominata "Sanza: il Borgo dell'accoglienza" ed il relativo schema di Protocollo d'intesa finalizzato a stabilire le modalità di collaborazione istituzionale tra la Regione Campania e il Comune di Sanza;
- m) con Decreto del Segretario Generale n. 453/2022 il Ministero della Cultura ha ammesso a finanziamento il progetto pilota Sanza Borgo dell'accoglienza, presentato dalla Regione Campania d'intesa con il Comune di Sanza, per un importo di 20.000.000 Euro;
- n) con Deliberazione n. 450/2022 la Giunta Regionale della Campania ha dato mandato all'Ufficio Speciale Grandi Opere, di concerto con la Direzione per le Politiche Culturali e Turismo ed in raccordo con le strutture competenti in materia di PNRR, di provvedere all'attuazione dell'investimento e di ogni conseguente adempimento amministrativo;
- o) in data 16 settembre 2022 è stato sottoscritto il disciplinare d'obblighi tra il Ministero, Comune di Sanza e Regione Campania connesso all'accettazione del finanziamento concesso dal Ministero per il progetto pilota "Sanza: borgo dell'accoglienza" - CUP G49I22000450006;
- p) il Comune di Sanza, nella sua qualità di soggetto Attuatore, all'art. 2 del richiamato disciplinare recante "Termini di attuazione del Progetto, durata e importo del presente atto", ha dichiarato di avvalersi della Regione Campania per attuare gli interventi e le attività previsti dal Progetto, nel rispetto di quanto stabilito dell'art. 9. co. 1 del D.L. 77/2021 e ss.mm.ii., fermo restando per la medesima Regione Campania il rispetto delle disposizioni e degli obblighi assunti nel medesimo disciplinare;
- q) con Determinazione n. 133/2022 il Comune di Sanza ha approvato il sopra richiamato schema di Accordo di Collaborazione, che disciplina la regolamentazione dei rapporti di attuazione e gestione relativi al progetto pilota "Sanza: il borgo dell'accoglienza" mediante l'attribuzione alla Regione Campania del ruolo di Soggetto Attuatore esterno, con l'individuazione dei rispettivi obblighi in capo alle Parti;
- r) in data 28/10/2022 è stato sottoscritto l'Accordo di Collaborazione tra il Comune di Sanza e la Regione Campania, in base al quale la Regione Campania - Ufficio Speciale Grandi Opere - ha assunto il ruolo di Soggetto Attuatore esterno per contribuire alla realizzazione del Progetto Pilota "Sanza: borgo dell'accoglienza" presentato d'intesa con il predetto Comune;
- s) con Decreto del Presidente della Regione Campania n. 133/2022 è stata costituita la Cabina di Regia;
- t) con Decreto Dirigenziale Ufficio Grandi Opere n. 1013/22 è stato individuato il RUP dell'intervento;

**Consideraro che:**

- a) il progetto ha tra i suoi obiettivi principali la valorizzazione del patrimonio culturale dei piccoli borghi e la sua fruizione
- b) in linea con il succitato Accordo di Collaborazione, la Regione Campania – soggetto attuatore esterno – intende procedere all’attuazione dell’intervento di cui trattasi nei modi e tempi previsti e condivisi a livello comunitario;
- c) nell’ambito del Progetto Pilota Senza il Borgo dell’Accoglienza (CUP G49I22000450006 ) - relativamente alla “Linea di azione: Realizzazione iniziative per l’incremento dell’attrattività residenziale e contrastare l’esodo demografico” è previsto l’intervento Senza Impresa – dal valore finanziato di €1.000.000 - finalizzato al rafforzamento delle imprese esistenti e alla creazione di nuove attività imprenditoriali, anche in forma associata al fine di rilanciare l’economia locale nel campo delle attività culturali, creative, turistiche, commerciali, agroalimentare e artigianale, valorizzando i prodotti, i saperi e le tecniche del territorio.

**Dato Atto che:**

- a) l’intervento denominato “Senza Impresa” in linea con le finalità dell’atto progettuale, si pone l’obiettivo di finanziare azioni di rivitalizzazione del tessuto economico locale e imprenditoriale del Territorio attraverso il recupero degli antichi mestieri e delle tradizioni locali, agevolando la stabilizzazione delle attività già esistenti e la nascita di nuove imprese nei settori coerenti con la strategia di sviluppo del Borgo Senza
- b) che in esecuzione della DGR n.115/2022 è stato predisposto un avviso pubblico a sostegno delle MPMI aventi le di seguito riportate caratteristiche:
  - a. MPMI costituite operanti con sede operativa nel Comune di Senza
  - b. MPMI da costituirsi e localizzare nel Comune di Senza
- c) le risorse programmate ammontano complessivamente ad € 1.000.000
- d) l’Avviso pubblico in questione prevede la selezione degli interventi secondo la procedura valutativa “a graduatoria” e la concessione delle agevolazioni in conformità a quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 2023/2831 della Commissione del 13 dicembre 2023 relativo all’applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell’Unione europea agli aiuti «de minimis»;

**Ritenuto di:**

- a) dover di approvare, in attuazione della DGR 115/2022, l’Avviso Pubblico e relativi allegati, che formano parte integrante di questo provvedimento, per il finanziamento di azioni di rivitalizzazione del tessuto economico locale e imprenditoriale del territorio attraverso il recupero degli antichi mestieri e delle tradizioni locali, agevolando la stabilizzazione delle attività già esistenti e la nascita di nuove imprese nei settori coerenti con la strategia di sviluppo del Borgo Senza;
- b) stabilire che le istanze predisposte in risposta all’Avviso, formulate secondo le modalità e nei termini in esso riportati, dovranno essere presentate attraverso l’apposito servizio digitale

denominato “Domanda di finanziamento per Senza Impresa ” che sarà reso disponibile sul Catalogo dei servizi digitali di Regione Campania, raggiungibile all’indirizzo <https://servizi-digitali.regione.campania.it/> a decorrere dalle ore 00.00 del 20 gennaio 2025 e fino alle ore 23:59 del 28 febbraio 2025;

- c) rinviare a successivo provvedimento la nomina della commissione di valutazione delle istanze;
- d) di rinviare a successivo provvedimento l’adozione dell’impegno contabile;

### **Visto**

Tutti gli atti richiamati in premessa che qui si intendono integralmente riportati

Alla stregua dell’istruttoria compiuta e della dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente

### **Decreta**

per le motivazioni indicate in narrativa, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

1. di approvare, in attuazione della DGR 115/2022, l’Avviso Pubblico e relativi allegati recante “SANZA IMPRESA” - RIVITALIZZAZIONE DEL TESSUTO ECONOMICO E IMPRENDITORIALE DEL TERRITORIO”, allegato e parte integrante del presente provvedimento;
2. di precisare che la presentazione delle domande, nelle modalità e nei termini fissati dall’articolo 9 dell’Avviso in parola, avviene attraverso l’apposito servizio digitale denominato “Domanda di finanziamento per Senza Impresa” che sarà reso disponibile sul Catalogo dei servizi digitali di Regione Campania, raggiungibile all’indirizzo <https://servizi-digitali.regione.campania.it/> a decorrere dalle ore 00.00 del 20 gennaio 2025 e fino alle ore 23:59 del 28 febbraio 2025;
3. di rinviare a successivo provvedimento la nomina della commissione di valutazione delle domande
4. di rinviare a successivo provvedimento l’adozione dell’impegno contabile
5. di trasmettere il presente atto a:
  - a. 40 01 00 Capo Gabinetto del Presidente e Responsabile della Programmazione Unitaria;
  - b. 60 06 00 Ufficio Speciale - Grandi opere
  - c. Comune di Sanza;
  - d. BURC per la pubblicazione;
  - e. Ufficio competente per la pubblicazione sul portale regionale nella Sezione “Amministrazione Trasparente”, ai sensi del Decreto Legislativo n° 33/2013.

## **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)**

### **Missione 1 Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Component 3 – Cultura 4.0 (M1C3)**

#### **Misura 2 “Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale”**

#### **Investimento 2.1: “Attrattività dei borghi storici”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU**

#### **Linea di azione A: Progetti Pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei borghi a rischio abbandono e abbandonati**

### **PROGETTO PILOTA “SANZA: IL BORGO DELL’ACCOGLIENZA”**

**CUP: G49I22000450006**

**Scheda Intervento 13 - Realizzazione iniziative per l’incremento dell’attrattività residenziale e contrastare l’esodo demografico “Sanza Impresa”**

#### **AVVISO PUBBLICO**

### **“SANZA IMPRESA” - RIVITALIZZAZIONE DEL TESSUTO ECONOMICO E IMPRENDITORIALE DEL TERRITORIO**

**Allegato A – Codici ATECO ammissibili**

## Elenco codici ATECO ammissibili

<b>CODICE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>
<b>10</b>	<b>INDUSTRIE ALIMENTARI</b>
10.32.00	Produzione di succhi di frutta e di ortaggi
10.39.00	Lavorazione e conservazione di frutta e di ortaggi (esclusi i succhi di frutta e di ortaggi)
10.52.00	Produzione di gelati senza vendita diretta al pubblico
10.71.10	Produzione di prodotti di panetteria freschi
10.71.20	Produzione di pasticceria fresca
10.72.00	Produzione di fette biscottate, biscotti; prodotti di pasticceria conservati
10.73.00	Produzione di paste alimentari, di cuscus e di prodotti farinacei simili
10.82.00	Produzione di cacao in polvere, cioccolato, caramelle e confetterie
10.85.01	Produzione di piatti pronti a base di carne e pollame
10.85.02	Produzione di piatti pronti a base di pesce, inclusi fish and chips
10.85.03	Produzione di piatti pronti a base di ortaggi
10.85.04	Produzione di pizza confezionata
10.85.05	Produzione di piatti pronti a base di pasta
10.85.09	Produzione di pasti e piatti pronti di altri prodotti alimentari
<b>11</b>	<b>INDUSTRIA DELLE BEVANDE</b>
11.01.00	Distillazione, rettifica e miscelatura degli alcolici
<b>13</b>	<b>INDUSTRIE TESSILI</b>
13.20.00	Tessitura
13.92.10	Confezionamento di biancheria da letto, da tavola e per l'arredamento
13.92.20	Fabbricazione di articoli in materie tessili n.c.a.
13.99.10	Fabbricazione di ricami
13.99.20	Fabbricazione di tulle, pizzi e merletti
13.99.90	Fabbricazione di feltro e articoli tessili diversi
<b>14</b>	<b>CONFEZIONE DI ARTICOLI DI ABBIGLIAMENTO; CONFEZIONE DI ARTICOLI IN PELLE E PELLICCIA</b>
14.13.10	Confezione in serie di abbigliamento esterno
14.13.20	Sartoria e confezione su misura di abbigliamento esterno
14.14.00	Confezione di camicie, T-shirt, corsetteria e altra biancheria intima
14.19.10	Confezioni varie e accessori per l'abbigliamento
14.31.00	Fabbricazione di articoli di calzetteria in maglia
14.39.00	Fabbricazione di pullover, cardigan ed altri articoli simili a maglia
<b>15</b>	<b>FABBRICAZIONE DI ARTICOLI IN PELLE E SIMILI</b>
15.12.09	Fabbricazione di altri articoli da viaggio, borse e simili, pelletteria e selleria
15.20.10	Fabbricazione di calzature
15.20.20	Fabbricazione di parti in cuoio per calzature
<b>16</b>	<b>INDUSTRIA DEL LEGNO E DEI PRODOTTI IN LEGNO E SUGHERO (ESCLUSI I MOBILI); FABBRICAZIONE DI ARTICOLI IN PAGLIA E MATERIALI DA INTRECCIO</b>
16.29.19	Fabbricazione di altri prodotti vari in legno (esclusi i mobili)
16.29.20	Fabbricazione dei prodotti della lavorazione del sughero
16.29.30	Fabbricazione di articoli in paglia e materiali da intreccio
16.29.40	Laboratori di cornici
<b>17</b>	<b>FABBRICAZIONE DI CARTA E DI PRODOTTI DI CARTA</b>
17.29.00	Fabbricazione di altri articoli di carta e cartone
<b>18</b>	<b>STAMPA E RIPRODUZIONE DI SUPPORTI REGISTRATI</b>
18.13.00	Lavorazioni preliminari alla stampa e ai media
18.14.00	Legatoria e servizi connessi
<b>23</b>	<b>FABBRICAZIONE DI ALTRI PRODOTTI DELLA LAVORAZIONE DI MINERALI NON METALLIFERI</b>

CODICE	DESCRIZIONE
23.41.00	Fabbricazione di prodotti in ceramica per usi domestici e ornamentali
23.70.20	Lavorazione artistica del marmo e di altre pietre affini, lavori in mosaico
<b>25</b>	<b>FABBRICAZIONE DI PRODOTTI IN METALLO (ESCLUSI MACCHINARI E ATTREZZATURE)</b>
25.99.30	Fabbricazione di oggetti in ferro, in rame ed altri metalli
25.99.99	Fabbricazione di altri articoli metallici e minuteria metallica n.c.a.
<b>32</b>	<b>ALTRE INDUSTRIE MANIFATTURIERE</b>
32.12.10	Fabbricazione di oggetti di gioielleria ed oreficeria in metalli preziosi o rivestiti di metalli preziosi
32.12.20	Lavorazione di pietre preziose e semipreziose per gioielleria e per uso industriale
32.13.09	Fabbricazione di bigiotteria e articoli simili n.c.a.
32.20.00	Fabbricazione di strumenti musicali (includere parti e accessori)
<b>47</b>	<b>COMMERCIO AL DETTAGLIO (ESCLUSO QUELLO DI AUTOVEICOLI E DI MOTOCICLI)</b>
47.29.90	Commercio al dettaglio di altri prodotti alimentari in esercizi specializzati n.c.a.
47.78.31	Commercio al dettaglio di oggetti d'arte (includere le gallerie d'arte)
47.78.32	Commercio al dettaglio di oggetti d'artigianato
47.78.33	Commercio al dettaglio di arredi sacri ed articoli religiosi
47.78.34	Commercio al dettaglio di articoli da regalo e per fumatori
47.78.35	Commercio al dettaglio di bomboniere
47.78.36	Commercio al dettaglio di chincaglieria e bigiotteria (inclusi gli oggetti ricordo e gli articoli di promozione)
47.78.37	Commercio al dettaglio di articoli per le belle arti
<b>56</b>	<b>ATTIVITÀ DEI SERVIZI DI RISTORAZIONE</b>
56.10.11	Ristorazione con somministrazione
56.10.12	Attività di ristorazione connesse alle aziende agricole
56.10.13	Attività di ristorazione connesse alle aziende ittiche
56.10.20	Ristorazione senza somministrazione con preparazione di cibi da asporto
56.10.30	Gelaterie e pasticcerie
56.10.41	Gelaterie e pasticcerie ambulanti
56.10.42	Ristorazione ambulante
56.21.00	Catering per eventi, banqueting
56.30.00	Bar e altri esercizi simili senza cucina
<b>74</b>	<b>ALTRE ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE</b>
74.10.10	Attività di design di moda e design industriale
74.20.11	Attività di fotoreporter
74.20.12	Attività di riprese aeree nel campo della fotografia
74.20.19	Altre attività di riprese fotografiche
74.20.20	Laboratori fotografici per lo sviluppo e la stampa
<b>77</b>	<b>ATTIVITÀ DI NOLEGGIO E LEASING OPERATIVO</b>
77.21.01	Noleggio di biciclette
77.21.09	Noleggio di altre attrezzature sportive e ricreative
<b>79</b>	<b>ATTIVITÀ DEI SERVIZI DELLE AGENZIE DI VIAGGIO, DEI TOUR OPERATOR E SERVIZI DI PRENOTAZIONE E ATTIVITÀ CONNESSE</b>
79.11.00	Attività delle agenzie di viaggio
79.12.00	Attività dei tour operator
79.90.11	Servizi di biglietteria per eventi teatrali, sportivi ed altri eventi ricreativi e d'intrattenimento
79.90.19	Altri servizi di prenotazione e altre attività di assistenza turistica non svolte dalle agenzie di viaggio n.c.a.
79.90.20	Attività delle guide e degli accompagnatori turistici
<b>82</b>	<b>ATTIVITÀ DI SUPPORTO PER LE FUNZIONI D'UFFICIO E ALTRI SERVIZI DI SUPPORTO ALLE IMPRESE</b>
82.30.00	Organizzazione di convegni e fiere
<b>90</b>	<b>ATTIVITÀ CREATIVE, ARTISTICHE E DI INTRATTENIMENTO</b>
90.01.01	Attività nel campo della recitazione
90.01.09	Altre rappresentazioni artistiche
90.02.01	Noleggio con operatore di strutture ed attrezzature per manifestazioni e spettacoli
90.02.02	Attività nel campo della regia

<b>CODICE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>
90.02.09	Altre attività di supporto alle rappresentazioni artistiche
90.03.01	Attività dei giornalisti indipendenti
90.03.02	Attività di conservazione e restauro di opere d'arte
90.03.09	Altre creazioni artistiche e letterarie
90.04.00	Gestione di teatri, sale da concerto e altre strutture artistiche
<b>93</b>	<b>ATTIVITÀ SPORTIVE, DI INTRATTENIMENTO E DI DIVERTIMENTO</b>
93.21.01	Gestione di parchi di divertimento, tematici e acquatici, nei quali sono in genere previsti spettacoli, esibizioni e servizi
93.21.02	Gestione di attrazioni e attività di spettacolo in forma itinerante (giostre) o di attività dello spettacolo viaggiante svolte con attrezzature smontabili, in spazi pubblici e privati
93.29.10	Discoteche, sale da ballo night-club e simili
93.29.20	Gestione di stabilimenti balneari: marittimi, lacuali e fluviali
93.29.30	Gestione di apparecchi che non consentono vincite in denaro funzionanti a moneta o a gettone
93.29.90	Altre attività di intrattenimento e di divertimento n.c.a.
<b>95</b>	<b>RIPARAZIONE DI COMPUTER E DI BENI PER USO PERSONALE E PER LA CASA</b>
95.11.00	Riparazione e manutenzione di computer e periferiche
95.12.01	Riparazione e manutenzione di telefoni fissi, cordless e cellulari
95.12.09	Riparazione e manutenzione di altre apparecchiature per le comunicazioni
95.21.00	Riparazione di prodotti elettronici di consumo audio e video
95.22.01	Riparazione di elettrodomestici e di articoli per la casa
95.22.02	Riparazione di articoli per il giardinaggio
95.23.00	Riparazione di calzature e articoli da viaggio in pelle, cuoio o in altri materiali simili
95.24.01	Riparazione di mobili e di oggetti di arredamento
95.24.02	Laboratori di tappezzeria
95.25.00	Riparazione di orologi e di gioielli
95.29.01	Riparazione di strumenti musicali
95.29.02	Riparazione di articoli sportivi (escluse le armi sportive) e attrezzature da campeggio (incluse le biciclette)
95.29.03	Modifica e riparazione di articoli di vestiario non effettuate dalle sartorie
95.29.04	Servizi di riparazioni rapide, duplicazione chiavi, affilatura coltelli, stampa immediata su articoli tessili, incisioni rapide su metallo non prezioso
95.29.09	Riparazione di altri beni di consumo per uso personale e per la casa n.c.a.
<b>96.0</b>	<b>ALTRE ATTIVITÀ DI SERVIZI PER LA PERSONA</b>
96.01.20	Attività di lavanderie, tintorie tradizionali
96.01.30	Attività di lavanderie self-service
96.02.01	Servizi dei saloni di barbiere e parrucchiere
96.02.02	Servizi degli istituti di bellezza
96.02.03	Servizi di manicure e pedicure
96.04.10	Servizi di centri per il benessere fisico (esclusi gli stabilimenti termali)
96.09.01	Attività di sgombero di cantine, solai e garage
96.09.04	Servizi di cura degli animali da compagnia (esclusi i servizi veterinari)
96.09.05	Organizzazione di feste e cerimonie
96.09.09	Altre attività di servizi per la persona n.c.a.

## **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)**

### **Missione 1 Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Component 3 – Cultura 4.0 (M1C3)**

#### **Misura 2 “Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale”**

#### **Investimento 2.1: “Attrattività dei borghi storici”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU**

#### **Linea di azione A: Progetti Pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei borghi a rischio abbandono e abbandonati**

### **PROGETTO PILOTA “SANZA: IL BORGO DELL’ACCOGLIENZA”**

**CUP: G49I22000450006**

**Scheda Intervento 13 - Realizzazione iniziative per l’incremento dell’attrattività residenziale e contrastare l’esodo demografico “Sanza Impresa”**

#### **AVVISO PUBBLICO**

### **“SANZA IMPRESA” - RIVITALIZZAZIONE DEL TESSUTO ECONOMICO E IMPRENDITORIALE DEL TERRITORIO**

**Allegato 1 – Domanda di partecipazione**

## Allegato 1 – Domanda di partecipazione

**Spett.le**  
**Regione Campania**  
**Direzione .....**

Il/la sottoscritto/a..... nato/a a ..... prov.  
..... il ..... CF ..... residente a.....  
prov. .... CAP ..... in via ..... n....., in qualità di legale rappresentante  
dell'impresa (costituita/costituenda) ..... avente sede legale  
in..... prov. .... CAP ..... in via  
..... n..... CF ..... P.IVA ..... telefono .....  
PEC ..... e-mail .....

*(in caso di Consorzio/Rete-soggetto)*

in qualità di legale rappresentante del  costituito/ costituendo raggruppamento nella forma  
di ..... denominato ....., con sede in  
..... prov. .... CAP ..... in via  
..... n. ....,

### CHIEDE

di poter accedere ai contributi previsto dall'“Avviso pubblico “Sanza Impresa” - Rivitalizzazione del tessuto economico e imprenditoriale del territorio”, approvato con D.D. n. .... del ....., per la realizzazione del progetto denominato ....., per un importo pari a Euro ..... a fronte di spese ammissibili per un importo pari a Euro .....

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

### DICHIARA di

- aver preso visione e di accettare tutte le condizioni e modalità indicate nell'Avviso in oggetto;
- impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Regione Campania ogni evento che possa determinare il venir meno dei presupposti di fatto e di diritto per la concessione dell'agevolazione;

- impegnarsi a tenere a disposizione della Regione Campania ogni documento e/o attestazione predisposto/a ai fini della procedura in parola;
- presentare una sola domanda sul presente Avviso;
- aver regolarmente assolto l'obbligo di pagamento dell'imposta di bollo di 16 euro relativa alla presente domanda (marca numero di identificazione ..... del .....) e che la marca da bollo non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento; ovvero di essere esentato da tale adempimento;
- aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali di cui all'Avviso, ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati), delle disposizioni attuative di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, e della D.G.R. n. 466 del 17/07/2018.

### ALLEGA

quale parte integrante alla presente domanda

- a) formulario di progetto (Allegato 2);
- b) dichiarazione/i sul possesso dei requisiti (Allegato 3);
- c) dichiarazione altri aiuti "*de minimis*" ricevuti (Allegato 4);
- d) dichiarazione DNSH (Allegato 5);
- e) in caso di Consorzi o Reti-Soggetto da costituire, dichiarazione di impegno alla formalizzazione della forma aggregata (Allegato 6);
- f) preventivi o altra documentazione recante la descrizione dei beni/servizi da acquisire e la quantificazione delle spese inserite nel piano dei costi;
- g) documentazione attestante la piena disponibilità dell'immobile nell'ambito del quale verrà realizzato il progetto;
- h) Idonea documentazione (certificato del Comune e/o perizia giurata), relativa all'immobile nell'ambito del quale verrà realizzato il progetto attestante il rispetto della normativa edilizia e urbanistica, ove ricorre;
- i) documentazione per l'attribuzione dei punteggi di valutazione, di cui al paragrafo 10);

Luogo e data

Firmato digitalmente

## **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)**

### **Missione 1 Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Component 3 – Cultura 4.0 (M1C3)**

#### **Misura 2 “Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale”**

#### **Investimento 2.1: “Attrattività dei borghi storici”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU**

#### **Linea di azione A: Progetti Pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei borghi a rischio abbandono e abbandonati**

### **PROGETTO PILOTA “SANZA: IL BORGO DELL’ACCOGLIENZA”**

**CUP: G49I22000450006**

**Scheda Intervento 13 - Realizzazione iniziative per l’incremento dell’attrattività residenziale e contrastare l’esodo demografico “Sanza Impresa”**

#### **AVVISO PUBBLICO**

### **“SANZA IMPRESA” - RIVITALIZZAZIONE DEL TESSUTO ECONOMICO E IMPRENDITORIALE DEL TERRITORIO**

**Allegato 2 – Formulario**

## Indice

1.	Anagrafica del Soggetto Proponente.....	3
2.	Dati relativi alla sede oggetto di investimento.....	5
3.	Presentazione del Soggetto Proponente.....	5
3.1	Presentazione del soggetto proponente.....	5
3.2	Struttura Organizzativa.....	6
4.	Proposta progettuale.....	6
4.1	Sintesi del progetto proposto.....	6
4.2	Tipologia di intervento .....	7
4.3	Prodotti e/o Servizi previsti .....	7
4.4	Mercato e sistema competitivo di riferimento .....	7
4.5	Strategie commerciali e di marketing .....	7
4.6	Cronoprogramma .....	7
5.	Programma di spesa .....	9
5.1	Piano dei costi .....	9
5.2	Contributo richiesto .....	10
5.3	Prospetto fonti/impieghi.....	10
6.	Proiezioni economiche e finanziarie.....	11
6.1	Obiettivi di vendita e capacità produttiva .....	11
6.2	Principali fattori di produzione.....	11
6.3	Conto economico previsionale.....	13
7.	Ulteriori elementi per la valutazione.....	15

## 1. Anagrafica del Soggetto Proponente

Denominazione/Ragione Sociale Proponente					
Costituito <input type="checkbox"/> Da costituire <input type="checkbox"/>					
Forma giuridica					
Estremi atto costitutivo					
Scadenza					
Sede legale					
Via / Piazza		N° civ.		CAP	
Comune				Provincia	
Telefono		E-mail			
Sito internet		PEC			
Sede oggetto del progetto					
Via / Piazza		N° civ.		CAP	
Comune				Provincia	
Telefono		E-mail			
Codice ATECO oggetto del progetto presente in visura (uno tra quelli previsti da Avviso). Nel caso di presentazione in forma aggregata, riportare i codici ATECO delle MPMI coinvolte nel progetto					
Sede conservazione documentazione di progetto e di spesa					
Via / Piazza		N° civ.		CAP	
Comune				Provincia	
Telefono		E-mail			
Iscrizioni					
Registro ....	di		al n°		dal
REA	di		al n°		dal
INPS	di		settore		dal
Partita IVA	Numero				dal

Codice fiscale	
Albi	
Altro	

### Capitale sociale

Sottoscritto		Versato	
--------------	--	---------	--

### Compagine sociale

N.	Cognome/Denominazione	Nome	CF/P.IVA	Indirizzo residenza/sede legale	Quota posseduta

### Legale rappresentante

Qualifica					
Cognome		Nome			
Comune di nascita					
Data di nascita					
Via / Piazza		N° civ.		CAP	
Comune				Provincia	
E-mail			Telefono mobile		

### MPMI che partecipano al progetto (da compilare solo in caso di presentazione in forma aggregata)

N.	Denominazione MPMI	CF/P.IVA	ATECO

## 2. Dati relativi alla sede oggetto di investimento

Via / Piazza		N° civ.		CAP	
Comune				Provincia	
Telefono			Telefax		
Sede già disponibile	<input type="checkbox"/>				
Tipologia disponibilità (proprietà, affitto, comodato, altro)					
Riferimenti titoli di disponibilità (tipologia, numero e data atto; altro)					
Periodo di disponibilità	Da	.../.../.....	a	.../.../.....	
Destinazione d'uso					

## 3. Presentazione del Soggetto Proponente

3.1 Presentazione del soggetto proponente
<i>Descrivere sinteticamente le fasi salienti relative alla nascita del soggetto proponente e i presupposti e le motivazioni che ne sono all'origine</i>

### 3.2 Struttura Organizzativa

*Illustrare la struttura organizzativa del proponente, nonché le esperienze e le competenze del management e/o del personale*

## 4. Proposta progettuale

### 4.1 Sintesi del progetto proposto

*Descrivere sinteticamente il progetto che si intende realizzare, in termini di:*

- *Esigenza e/o fabbisogni a cui rispondere, analisi e valutazioni svolte, ...*
- *Elenco e descrizione degli interventi da realizzare*
- *Obiettivi perseguiti e risultati attesi*
- *Destinatari dei prodotti attività/servizi*

*In caso di presentazione in forma aggregata, occorre specificare anche i ruoli e le attività svolte nell'ambito del progetto, dalle MPMI coinvolte.*

#### 4.2 Tipologia di intervento

*Indicare e descrivere la tipologia di intervento che si intende realizzare, in coerenza con quanto previsto dall'Avviso, par. 6.*

#### 4.3 Prodotti e/o Servizi previsti

*Descrivere le tipologie di prodotti/servizi che si intendono offrire.  
Descrivere le modalità e le fasi di produzione/erogazione dei prodotti/servizi.*

#### 4.4 Mercato e sistema competitivo di riferimento

*Descrivere il proprio scenario competitivo: mercato di riferimento (situazione attuale e trend), target e posizionamento, principali fornitori, principali clienti. Riportare i riferimenti delle fonti statistiche e informative utilizzate nelle analisi.*

#### 4.5 Strategie commerciali e di marketing

*Descrivere il posizionamento del prodotto/servizio, il sistema di prezzi, i canali distributivi, la politica e l'organizzazione commerciale*

#### 4.6 Cronoprogramma

<i>Data prevista Avvio del progetto</i>	<i>.../.../.....</i>	<i>Data prevista Termine del progetto</i>	<i>.../.../.....</i>	<i>Durata (mesi)</i>	<i>.....</i>
---	----------------------	---	----------------------	----------------------	--------------

Fasi/Attività	bimestri								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
<i>Avvio del progetto</i>									
<i>Realizzazione degli interventi</i>									
<i>Richiesta erogazione contributo</i>									
<i>Rendicontazioni intermedie/finale</i>									
<i>Ultimazione del progetto</i>									
.....									

## 5. Programma di spesa

### 5.1 Piano dei costi

Riportare le spese previste in relazione alla tipologia di intervento e alle spese ammissibili indicate nell'Avviso (importi in euro e al netto dell'IVA, se detraibile), indicando, oltre all'importo, numero, data, partita iva, nome fornitore del preventivo/computo metrico che dovrà essere allegato

DESCRIZIONE DELLE SPESE	Euro
<b>A. Macchinari, impianti e attrezzature</b>	
Nome Fornitore N. preventivo ___ del ___ (P.IVA fornitore)	
...	
<b>Totale "A. Macchinari, impianti e attrezzature"</b>	
<b>B. Opere murarie e assimilate</b> (max 30% della voce A. Elevato al 40% in caso di interventi di riduzione delle barriere architettoniche)	
Nome Fornitore N. preventivo ___ del ___ (P.IVA fornitore)	
...	
<b>Totale "B. Opere murarie e assimilate"</b>	
<b>C. Programmi informatici e soluzioni ICT</b>	
Nome Fornitore N. preventivo ___ del ___ (P.IVA fornitore)	
...	
<b>Totale "C. Programmi informatici e soluzioni ICT"</b>	
<b>D. Brevetti, marchi e licenze, nonché certificazioni</b>	
Nome Fornitore N. preventivo ___ del ___ (P.IVA fornitore)	
...	
<b>Totale "D. Brevetti, marchi e licenze, nonché certificazioni"</b>	
<b>E. Spese per consulenze specialistiche</b> (max 5% della sommatoria delle spese ammissibili da A a D)	
Nome Fornitore N. preventivo ___ del ___ (P.IVA fornitore)	
...	
<b>Totale "E. Spese per consulenze specialistiche"</b>	
<b>TOTALE COSTI (A+B+C+D+E)</b>	

**Descrizione delle spese previste**

*Descrivere le singole categorie spese, motivandone il contributo alla realizzazione del progetto e facendo riferimento ai preventivi prodotti*

**5.2 Contributo richiesto**

Totale costo ammissibile	€
Totale contributo richiesto	€
% contributo richiesto su costo ammesso	

**5.3 Prospetto fonti/impieghi**

Impieghi/Fabbisogni	Importi in €	Fonti di copertura	Importi in €
Costi progetto		Contributo pubblico richiesto	
Spese non agevolabili		Apporto mezzi propri	
IVA		Finanziamenti a m/l termine	
		Finanziamenti a breve termine	
		Altro (specificare)	
<b>Totale Impieghi</b>		<b>Totale Fonti</b>	

**Descrizione delle modalità di apporto dei mezzi propri e di ricorso a finanziamenti a b/m/l termine**

*Illustrare le modalità attraverso cui si farà fronte al finanziamento delle spese non coperte da agevolazione.*

## 6. Proiezioni economiche e finanziarie

### 6.1 Obiettivi di vendita e capacità produttiva

*Dettagliare, come da tabelle, la capacità di produzione/erogazione prevista e relativi ricavi per i primi tre esercizi, successivi all'ultimazione dell'investimento*

Descrizione Servizi principali	Prodotti/	Unità di misura	di	Quantità previste anno 1 (a)	Prezzo unitario (iva esclusa) anno 1 (b)	Ricavi anno 1 (a*b)

Descrizione Servizi principali	Prodotti/	Unità di misura	di	Quantità previste anno 2 (a)	Prezzo unitario (iva esclusa) anno 2 (b)	Ricavi anno 2 (a+b)

Descrizione Servizi principali	Prodotti/	Unità di misura	di	Quantità previste anno 3 (a)	Prezzo unitario (iva esclusa) anno 3 (b)	Ricavi anno 3 (a+b)

*Descrizione dei criteri utilizzati per la stima delle quantità, del prezzo di vendita e dei ricavi attesi*

--

### 6.2 Principali fattori di produzione

*Dettagliare, come da tabelle seguenti, le principali voci di costo (per i primi tre esercizi successivi alla realizzazione del progetto)*

Descrizione Risorse Umane (figure professionali)	Inquadramento	Quantità previste anno 1 (a)	Costo unitario anno 1 (b)	Costo totale anno 1 (a*b)

Descrizione Risorse Umane (figure professionali)	Inquadramento	Quantità previste anno 2 (a)	Costo unitario anno 2 (b)	Costo totale anno 2 (a*b)

Descrizione Risorse Umane (figure professionali)	Inquadramento	Quantità previste anno 3 (a)	Costo unitario anno 3 (b)	Costo totale anno 3 (a*b)

Descrizione Costi per acquisto Materie Prime	Unità di misura	Quantità previste anno 1 (a)	Costo unitario anno 1 (b)	Costo totale anno 1 (a*b)

Descrizione Costi per acquisto Materie Prime	Unità di misura	Quantità previste anno 2 (a)	Costo unitario anno 2 (b)	Costo totale anno 2 (a*b)

Descrizione Costi per acquisto Materie Prime	Unità di misura	Quantità previste anno 3 (a)	Costo unitario anno 3 (b)	Costo totale anno 3 (a*b)

Descrizione principali costi per servizi	Costo totale anno 1	Costo totale anno 2	Costo totale anno 2


Descrivere i principali fattori di produzione e fabbisogni di competenze da acquisire, indicando i criteri utilizzati per la stima dei costi, per i primi tre esercizi, successivi all'ultimazione dell'investimento

--

### 6.3 Conto economico previsionale

Riportare una stima del conto economico previsionale per i primi tre esercizi, successivi all'ultimazione dell'intervento

CONTTO ECONOMICO	Esercizio 1	Esercizio 2	Esercizio 3
Ricavi da vendite e prestazioni			
Variazione rimanenze semilavorati e finiti			
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			
Contributi in conto esercizio			
Altri ricavi e proventi			
<b>A) Valore della produzione</b>			
Materie prime, sussidiarie, di consumo			
Servizi			
Personale			
Ammortamento immobilizzazioni immateriali			
Ammortamento immobilizzazioni materiali			
Godimento beni di terzi			
Variazione rimanenze di materie prime, sussidiarie e di consumo			
Accantonamenti per rischi e oneri			
Oneri diversi di gestione			
<b>B) Costi della produzione</b>			
<b>Risultato della gestione caratteristica (A-B)</b>			
+ Proventi finanziari			
- Oneri finanziari			
+ - Proventi e oneri straordinari, rivalutazioni/svalutazioni			

<b>Risultato Ante imposte</b>			
- Imposte sul reddito			
<b>Risultato d'esercizio (Utile/Perdita)</b>			

*Descrivere l'evolversi della situazione economica del soggetto proponente, sulla base delle voci di ricavi e costi suesposti, commentando il conto economico previsionale, evidenziando il rapporto tra risultati attesi e potenzialità del mercato di riferimento*

## 7. Ulteriori elementi per la valutazione

Con riferimento ai criteri di valutazione riportati all'art. 10 dell'Avviso Pubblico, illustrare in maniera chiara ed esaustiva le informazioni, eventualmente aggiuntive rispetto a quelle indicate nelle sezioni precedenti, necessarie per l'attribuzione dei punteggi.

### Criteri di valutazione

#### A) Assetto strutturale del Soggetto proponente per l'iniziativa proposta al fine del raggiungimento degli obiettivi assegnati alla misura

A.1) Livello competenze ed esperienze del Soggetto proponente rapportate alla dimensione e complessità dell'iniziativa proposta

*Il soggetto proponente (imprese costituite o da costituire) detiene al suo interno (titolare, soci, dipendenti e collaboratori non occasionali) con formazione, competenze tecniche ed esperienze adeguate rispetto all'iniziativa proposta*

A.2) Progetti presentati da imprese a prevalente gestione e partecipazione femminile e/o giovanile (meno di 41 anni alla data di presentazione della domanda):

- per le imprese individuali: il titolare deve essere una donna/un giovane;
- per le società di persone e per le cooperative: maggioranza numerica di donne/giovani superiore al 50% della compagine sociale e del capitale;
- per le società di capitali e soggetti consortili: le quote di partecipazione al capitale devono essere per almeno il 50% di proprietà di donne/giovani e gli organi di amministrazione devono essere costituiti per almeno i 2/3 da donne/giovani.

**A.3) Appartenenza territoriale del Soggetto proponente**

*Presenza all'interno del Soggetto proponente di residenti nel Comune in termini di soci e/o dipendenti assunti alla data di presentazione della domanda*

--

**B) Capacità dell'iniziativa di generare benefici per i contesti locali di appartenenza in termini occupazionali, sociali, culturali, ambientali**

**B.1) Incremento dell'occupazione entro l'anno a regime, mediante l'assunzione di almeno una nuova unità lavoro annua**

--

**B.2) Capacità del progetto di creare prodotti/servizi (uno o più) attualmente non presenti ma necessari per la comunità o intercettano i bisogni delle fasce deboli quali bambini, anziani, soggetti con disabilità, servizi alla famiglia**

--

**B.3) Capacità del progetto di favorire la collaborazione reciproca fra operatori afferenti a settori differenti (industrie manifatturiere e industrie creative, culturali e turistiche)**

--

--

B.4) Progetto attuato con il coinvolgimento di partner progettuali pertinenti (imprese, associazioni, enti pubblici, ecc.) o mediante l'attivazione di collaborazioni con Enti pubblici di ricerca, Dipartimenti universitari e/o laboratori di ricerca utili per la creazione di ecosistemi produttivi, collaborativi e sostenibili nel tempo  
*Non saranno prese in considerazione collaborazioni, anche documentate, con il Comune di Sanza*

--

**C) Qualità dell'iniziativa proposta, in termini di fattibilità tecnica e sostenibilità economica dell'iniziativa**

C.1) Grado di chiarezza espositiva, completezza e coerenza interna della proposta, con particolare riferimento alla corrispondenza fra gli obiettivi del progetto, i suoi contenuti, le modalità di attuazione, gli strumenti utilizzati e le risorse dedicate

--

C.2) Grado di individuazione di elementi che assicurino la realizzazione del progetto nei tempi previsti dall'Avviso (identificazione della sede, coerente dimensionamento degli investimenti, presenza di preventivi dettagliati e individuazione dei fornitori dei beni e servizi oggetto della richiesta di contributo)

--

C.3) Incidenza degli investimenti destinati al contenimento dei consumi energetici collegati alle sedi o ai processi produttivi/organizzativi sul totale degli investimenti richiesti (in coerenza con il tagging climatico assunto dall'Investimento 2.1 e relativi campi di intervento 024 - Efficienza energetica e progetti dimostrativi nelle PMI e misure di sostegno

C.4) Sostenibilità economica dell'iniziativa imprenditoriale, in termini del livello di definizione dei criteri di determinazione degli obiettivi economici previsionali dell'iniziativa in relazione ad una adeguata analisi di mercato supportata da fonti verificabili (clienti, concorrenti e strategie di marketing) e dei costi operativi da sostenere

**D) Connessione dell'iniziativa imprenditoriale con il Progetto locale di rigenerazione culturale e sociale proposto dal Comune di Sanza**

D.1) Livello di coerenza e sinergia dell'iniziativa con il Progetto locale di rigenerazione proposto dal Comune di Sanza, in termini di identificazione dei fabbisogni locali cui l'iniziativa risponde e la diretta sinergia con uno o più interventi del Progetto e delle Linee di Azione

## DICHIARAZIONE

ai sensi del DPR n. 445 del 28.12.2000

Il/La sottoscritto/a ..... , nato/a a ..... , il ..... e residente in ..... alla via ..... C.A.P. .... , in qualità di rappresentante legale del soggetto proponente ..... , consapevole delle sanzioni penali a cui può andare incontro in caso di false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 76 del DPR n. 445 del 28.12.2000

## DICHIARA

con riferimento al Progetto dal titolo ..... da presentare a valere sull' "Avviso Pubblico "Sanza Impresa" - Rivitalizzazione del tessuto economico e imprenditoriale del territorio" per come descritto nel presente Formulario,

- che le informazioni riportate nel presente Formulario, composto da n. .... (.....) pagine, sono autentiche e sottoscrive tutto quanto in esso contenuto;
- di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – G.D.P.R.), i dati raccolti tramite la presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e con le modalità previste dalla "Informativa generale privacy" ai sensi dell'art. 13 del G.D.P.R.

Luogo e data

Firmato digitalmente

## **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)**

### **Missione 1 Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Component 3 – Cultura 4.0 (M1C3)**

#### **Misura 2 “Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale”**

#### **Investimento 2.1: “Attrattività dei borghi storici”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU**

#### **Linea di azione A: Progetti Pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei borghi a rischio abbandono e abbandonati**

### **PROGETTO PILOTA “SANZA: IL BORGO DELL’ACCOGLIENZA”**

**CUP: G49I22000450006**

**Scheda Intervento 13 - Realizzazione iniziative per l’incremento dell’attrattività residenziale e contrastare l’esodo demografico “Sanza Impresa”**

#### **AVVISO PUBBLICO**

### **“SANZA IMPRESA” - RIVITALIZZAZIONE DEL TESSUTO ECONOMICO E IMPRENDITORIALE DEL TERRITORIO**

**Allegato 3 – Dichiarazione sul possesso dei requisiti**

### **Allegato 3 – Dichiarazione sul possesso dei requisiti**

*(in caso di imprese/reti-soggetto/consorzi da costituire deve essere sottoscritta dal futuro Legale Rappresentante)*

Il/la sottoscritto/a..... nato/a a ..... prov. .... il  
..... CF ..... residente a..... prov. ....  
CAP ..... in via ..... n....., in qualità di ..... dell'impresa/Consorzio/Rete-  
soggetto (costituata/costituenda) ..... avente sede legale  
in..... prov. .... CAP ..... in via .....  
n..... CF ..... P.IVA ..... telefono ..... PEC .....  
e-mail .....

con riferimento alla proposta progettuale denominata ..... da presentare al valere sull'“Avviso Pubblico  
“Sanza Impresa” - Rivitalizzazione del tessuto economico e imprenditoriale del territorio”, approvato con D.D.  
n. .... del ....., consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni  
mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

#### **DICHIARA di**

- a) che il soggetto rappresentato è regolarmente iscritto:
  - A. nei casi previsti dalla legge, nel registro delle imprese della CCIAA territorialmente competente, al n. ....;
  - B. nel caso di esercenti tutte le attività economiche e professionali la cui denuncia alla Camera di Commercio sia prevista dalle norme vigenti (purché non obbligati all'iscrizione in albi tenuti da ordini o collegi professionali), al REA – Repertorio delle Notizie Economiche e Amministrative presso le CCIAA al n .....
  - C. nel caso di società cooperative o Consorzi di cooperative, all'Albo delle società cooperative di cui al D.M. 23 giugno 2004;
- b) *per i liberi professionisti o lavoratori autonomi*, essere in possesso della Partita IVA n.....;
- c) avere l'unità operativa in cui si realizza il progetto imprenditoriale nel territorio del Comune di Sanza. Qualora all'atto della presentazione della domanda il richiedente non abbia l'unità operativa nel territorio del Comune di Sanza, l'apertura della stessa, deve avvenire ed essere comunicata e documentata all'Amministrazione regionale al momento del pagamento della prima quota del contributo (a titolo di anticipo, stato di avanzamento o saldo), pena la decadenza dal contributo concesso con conseguente revoca totale dello stesso. Per quanto riguarda le imprese iscritte al Registro Imprese, l'unità operativa deve risultare nella visura camerale, mentre per i professionisti o lavoratori autonomi non costituiti in società deve risultare dalla dichiarazione di inizio attività ai fini IVA;
- d) trovarsi nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di scioglimento o liquidazione e non essendo sottoposti a procedure di fallimento, liquidazione coatta amministrativa e amministrazione controllata;
- e) essere in regola con le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa (nei confronti di INPS e INAIL), di sicurezza sui luoghi di lavoro, di

- contratti collettivi di lavoro, di inserimento dei disabili, di pari opportunità tra uomo e donna, edilizia, urbanistica e di tutela ambientale;
- f) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;
  - g) possedere capacità di contrarre ovvero non essere stati oggetto di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o di altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
  - h) che non sia stata pronunciata nei confronti dei soggetti previsti dall'art. 94 del D. Lgs. n. 36/2023 condanna con sentenza passata in giudicato ovvero nei cui confronti non sia stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p.;
  - i) assenza di cause di decadenza, sospensione o divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
  - j) non essere stati destinatari, nei tre anni precedenti alla data di presentazione della domanda, di provvedimenti di revoca totale di agevolazioni pubbliche, ad eccezione di quelle derivanti da rinunce;
  - k) non risultare associati o collegati con altra impresa richiedente il finanziamento, secondo la definizione di associazione e collegamento disposta in allegato I al Reg. (UE) n. 651/2014;
  - l) non essere beneficiari di altri finanziamenti relativi alla stessa proposta progettuale e non aver presentato altre domande di finanziamento a valere sulla medesima procedura;
  - m) non aver conferito incarichi professionali né concluso alcun contratto di lavoro subordinato o autonomo con ex-dipendenti dell'Amministrazione regionale o del Comune di Sanza che abbiano cessato il rapporto di lavoro con l'Ente da meno di tre anni e che, negli ultimi tre anni di servizio, abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultimo ai sensi dell'articolo 53, comma 16-ter del D. Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.
  - n) essere informato che, ai sensi e per gli effetti del Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – G.D.P.R.), i dati raccolti tramite la presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e con le modalità previste dalla "Informativa generale privacy" ai sensi dell'art. 13 del G.D.P.R.

Luogo e data

Firmato digitalmente

## **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)**

### **Missione 1 Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Component 3 – Cultura 4.0 (M1C3)**

#### **Misura 2 “Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale”**

#### **Investimento 2.1: “Attrattività dei borghi storici”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU**

#### **Linea di azione A: Progetti Pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei borghi a rischio abbandono e abbandonati**

### **PROGETTO PILOTA “SANZA: IL BORGO DELL’ACCOGLIENZA”**

**CUP: G49I22000450006**

**Scheda Intervento 13 - Realizzazione iniziative per l’incremento dell’attrattività residenziale e contrastare l’esodo demografico “Sanza Impresa”**

#### **AVVISO PUBBLICO**

### **“SANZA IMPRESA” - RIVITALIZZAZIONE DEL TESSUTO ECONOMICO E IMPRENDITORIALE DEL TERRITORIO**

**Allegato 4 – Dichiarazione relativa ad eventuali altri aiuti *de minimis* ricevuti**

### Allegato 4 – Dichiarazione relativa ad eventuali altri aiuti *de minimis* ricevuti

(in caso di imprese/reti-soggetto/consorzi da costituire deve essere sottoscritta dal futuro Legale Rappresentante)

Il/la sottoscritto/a..... nato/a a ..... prov. .... il ..... CF ..... residente a..... prov. .... CAP ..... in via ..... n....., in qualità di ..... dell'impresa/Consorzio/Rete-soggetto (costituita/costituenda) ..... avente sede legale in..... prov. .... CAP ..... in via ..... n..... CF ..... P.IVA ..... telefono ..... PEC ..... e-mail .....

- Con riferimento alla proposta progettuale denominata ..... da presentare al valere sull'“Avviso pubblico “Sanza Impresa” - Rivitalizzazione del tessuto economico e imprenditoriale del territorio”, approvato con D.D. n. .... del .....
- Nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2023/2831 della Commissione del 13 dicembre 2023 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea serie L del 15.12.2023;

Consapevole delle responsabilità anche penali assunte in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, formazione di atti falsi e loro uso, e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445

### DICHIARA

#### Sezione A – Natura dell'impresa

Che l'impresa non presenta relazioni con altri soggetti, tali da configurare l'appartenenza a una medesima “Impresa unica” ai sensi di quanto riportato all'articolo 2, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2023/2831;

Che l'impresa presenta le seguenti relazioni tali da configurare l'appartenenza ad un'impresa unica ai sensi di quanto riportato all'articolo 2, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2023/2831: *(indicare se l'impresa è, anche indirettamente, controllante, controllata o collegata di altra impresa - ripetere righe se necessario)*

Denominazione/ Ragione sociale	Forma giuridica	Codice fiscale	Partita IVA	Tipologia di relazione (controllante – controllata – collegata)

### Sezione B - Rispetto del massimale

che l'impresa, congiuntamente con altre imprese ad essa eventualmente collegate a monte e a valle nell'ambito del concetto di "impresa unica" non ha beneficiato, nei tre anni precedenti, di aiuti pubblici in de minimis;

ha beneficiato dei seguenti aiuti de minimis

Ente Erogante	Normativa di riferimento	Codice COR Identificativo dell'aiuto	Data concessione	Importo dell'aiuto

Che l'impresa e/o l'impresa unica, nel periodo di riferimento<sup>1</sup>, relativo al Regolamento (UE) 2023/2831:

Non è incorsa in fusioni, acquisizioni, scissioni, trasferimenti di ramo d'azienda;

È incorsa in fusioni, acquisizioni, scissioni, trasferimenti di ramo d'azienda e che gli aiuti in regime «de minimis» ricevuti dalle imprese coinvolte nelle predette vicende e diventati riferibili all'impresa richiedente a seguito di dette vicende sono i seguenti: *(aggiungere righe se necessario)*

Reg. UE de minimis	Impresa cui è stato concesso il «de minimis»	CF impresa cui è stato concesso il «de minimis»	Codice COR Identificativo dell'aiuto	Operazione in cui è incorsa	Importo dell'aiuto da imputare all'impresa rappresentata

Che l'Impresa e/o l'impresa unica, nel periodo di riferimento<sup>1</sup>, relativo al Regolamento (UE) 2023/2831, ha fruito e/o ha dichiarato ai fini fiscali i seguenti aiuti di cui all'art. 10 del DM 115/2017 in regime «de

<sup>1</sup> In base al regolamento (UE) n. 2023/2831 "de minimis", l'importo complessivo degli aiuti concessi da uno Stato membro a un'"impresa unica" non può superare 300.000 euro nell'arco di tre anni (calcolati in giorni precedenti alla data di concessione del beneficio, a prescindere dall'esercizio finanziario adottato dall'impresa).

minimis» che non sono ancora stati registrati in RNA, di cui va tenuto conto ai fini della determinazione del massimale disponibile:

<b>Reg. UE «de minimis»</b>	<b>Tipo dichiarazione</b>	<b>Anno fruizione</b>	<b>Anno dichiarazione fiscale o resa a fini fiscali</b>	<b>Importo dell'aiuto «de minimis»</b>

- di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – G.D.P.R.), i dati raccolti tramite la presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e con le modalità previste dalla "Informativa generale privacy" ai sensi dell'art. 13 del G.D.P.R.

Luogo e data

Firmato digitalmente

## **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)**

### **Missione 1 Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Component 3 – Cultura 4.0 (M1C3)**

#### **Misura 2 “Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale”**

#### **Investimento 2.1: “Attrattività dei borghi storici”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU**

#### **Linea di azione A: Progetti Pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei borghi a rischio abbandono e abbandonati**

### **PROGETTO PILOTA “SANZA: IL BORGO DELL’ACCOGLIENZA”**

**CUP: G49I22000450006**

**Scheda Intervento 13 - Realizzazione iniziative per l’incremento dell’attrattività residenziale e contrastare l’esodo demografico “Sanza Impresa”**

#### **AVVISO PUBBLICO**

### **“SANZA IMPRESA” - RIVITALIZZAZIONE DEL TESSUTO ECONOMICO E IMPRENDITORIALE DEL TERRITORIO**

**Allegato 5 – Dichiarazione attestante che l’intervento non arreca significativi impatti all’ambiente – DNSH**

**Allegato 5 – Dichiarazione attestante che l'intervento non arreca significativi impatti all'ambiente – DNSH**  
*(in caso di imprese/reti-soggetto/consorzi da costituire deve essere sottoscritta dal futuro legale rappresentante)*

Il/la sottoscritto/a..... nato/a a ..... prov. .... il  
..... CF ..... residente a..... prov. ....  
CAP ..... in via ..... n....., in qualità di ..... dell'impresa/Consorzio/Rete-  
soggetto (costituita/costituenda) ..... avente sede legale  
in..... prov. .... CAP ..... in via .....  
n..... CF ..... P.IVA ..... telefono ..... PEC .....  
e-mail .....

con riferimento alla proposta progettuale denominata ..... da presentare al valore sull'“Avviso Pubblico  
“Sanza Impresa” - Rivitalizzazione del tessuto economico e imprenditoriale del territorio”, approvato con D.D.  
n. .... del ....., consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni  
mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

**DICHIARA**

che la realizzazione delle attività progettuali è coerente con i principi e gli obblighi specifici del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza relativamente al principio del “Do No Significant Harm” (DNSH) di cui all'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 ed in linea con quanto disposto dalle check list scheda di verifica 3 e 6 allegate alla circolare del 30 dicembre 2021 n. 32 del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Luogo e data

Firmato digitalmente

## **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)**

### **Missione 1 Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Component 3 – Cultura 4.0 (M1C3)**

#### **Misura 2 “Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale”**

#### **Investimento 2.1: “Attrattività dei borghi storici”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU**

#### **Linea di azione A: Progetti Pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei borghi a rischio abbandono e abbandonati**

### **PROGETTO PILOTA “SANZA: IL BORGO DELL’ACCOGLIENZA”**

**CUP: G49I22000450006**

**Scheda Intervento 13 - Realizzazione iniziative per l’incremento dell’attrattività residenziale e contrastare l’esodo demografico “Sanza Impresa”**

#### **AVVISO PUBBLICO**

### **“SANZA IMPRESA” - RIVITALIZZAZIONE DEL TESSUTO ECONOMICO E IMPRENDITORIALE DEL TERRITORIO**

**Allegato 6 – Dichiarazione impegno a costituire l’Impresa/il Consorzio/la Rete**

## Allegato 6 – Dichiarazione impegno a costituire l'Impresa/il Consorzio/la Rete

1. Il/La Sig./a \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ persona fisica  
socia/rappresentante legale di \_\_\_\_\_ con sede legale in  
\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

2. Il/La Sig./a \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ persona fisica  
socia/rappresentante legale di \_\_\_\_\_ con sede legale in  
\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

3. Il/La Sig./a \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ persona fisica  
socia/rappresentante legale di \_\_\_\_\_ con sede legale in  
\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

### PREMESSO

- che la Regione Campania ha pubblicato l'Avviso Pubblico "Sanza Impresa" - Rivitalizzazione del tessuto economico e imprenditoriale del territorio";
- che l'Avviso disciplina l'erogazione di un contributo finanziario per interventi a sostegno dei settori locali dell'artigianato e della filiera agroalimentare e al sostegno del settore turistico culturale, della ristorazione e dei servizi connessi alla fruizione culturale;
- che possono partecipare all'Avviso le Micro, Piccole o Medie Imprese (MPMI), come classificate nell'Allegato I del Regolamento (UE) n. 651/2014, anche in forma aggregata, attraverso Consorzi, Società Consortili o Reti di imprese con personalità giuridica (Rete-Soggetto);
- che possono presentare domanda anche le persone fisiche che intendano costituire una MPMI operante nei settori/ambiti di cui al comma precedente. La domanda di agevolazione deve essere inoltrata dal futuro imprenditore o da uno dei futuri soci della società che verrà in seguito costituita;
- che possono presentare domanda anche Consorzi, Società Consortili e Reti-soggetto anche se non costituiti alla data di presentazione della domanda;
- che in caso di domande presentate da Imprese, Consorzi o Reti-Soggetto da costituire occorre allegare alla domanda dichiarazione di impegno alla formalizzazione del soggetto giuridico prescelto,

Tutto ciò premesso le Parti, **per il caso in cui il progetto congiuntamente presentato risultasse effettivamente ammesso al finanziamento di cui all'Avviso**

### DICHIARANO

1. di impegnarsi a costituire l'impresa/il Consorzio/la Rete Soggetto denominato/a \_\_\_\_\_, nella forma giuridica di \_\_\_\_\_, successivamente all'ammissione al finanziamento, per l'attuazione del Progetto denominato \_\_\_\_\_, per come illustrato nel Formulario di progetto allegato alla domanda di agevolazione;

2. di indicare quale futuro legale rappresentante del soggetto da costituire la/il Sig./Sig.ra ....., conferendo alla/o stessa/o il mandato a tenere i rapporti con la Regione Campania per la gestione delle attività di istruttoria della proposta progettuale candidata;

3. che la compagine sarà costituita dai seguenti soggetti:

Ragione sociale/Nome cognome	Partita Iva/CF	Indirizzo Sede legale/Residenza	Quota %	Ruolo all'interno della compagine

4. di impegnarsi a costituire l'impresa/il Consorzio/la Rete soggetto, nella forma individuata, entro la data di sottoscrizione dell'Atto di concessione;

5. di essere informati che, ai sensi e per gli effetti del Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – G.D.P.R.), i dati raccolti tramite la presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e con le modalità previste dalla "Informativa generale privacy" ai sensi dell'art. 13 del G.D.P.R.

Luogo e data

Ragione sociale imprese	Cognome Nome Legale rappresentante/ Persone fisiche socie	Firma

## **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)**

### **Missione 1 Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Component 3 – Cultura 4.0 (M1C3)**

#### **Misura 2 “Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale”**

#### **Investimento 2.1: “Attrattività dei borghi storici”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU**

#### **Linea di azione A: Progetti Pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei borghi a rischio abbandono e abbandonati**

### **PROGETTO PILOTA “SANZA: IL BORGO DELL’ACCOGLIENZA”**

**CUP: G49I22000450006**

**Scheda Intervento 13 - Realizzazione iniziative per l’incremento dell’attrattività residenziale e contrastare l’esodo demografico “Sanza Impresa”**

#### **AVVISO PUBBLICO**

### **“SANZA IMPRESA” - RIVITALIZZAZIONE DEL TESSUTO ECONOMICO E IMPRENDITORIALE DEL TERRITORIO**

## Sommario

1.	Oggetto e finalità .....	3
2.	Normativa di riferimento.....	3
3.	Dotazione finanziaria .....	8
4.	Soggetti ammessi a partecipare .....	8
5.	Requisiti di ammissibilità dei soggetti proponenti .....	10
6.	Interventi ammissibili .....	11
7.	Spese ammissibili.....	13
8.	Forma e intensità del sostegno .....	14
9.	Modalità e termini per la presentazione delle domande.....	15
10.	Procedura di selezione.....	17
11.	Concessione delle agevolazioni .....	19
12.	Obblighi dei soggetti proponenti.....	20
13.	Modalità e tempi di esecuzione dei progetti.....	22
14.	Erogazione delle agevolazioni .....	23
15.	Variazioni .....	25
16.	Controlli .....	25
17.	Revoche .....	26
18.	Informazione e pubblicità.....	27
19.	Modalità di comunicazione e punti di contatto .....	28
20.	Tutela della Privacy.....	28
21.	Indicazione del Foro Competente .....	28
22.	Rinvio .....	28
	Allegati .....	28

## 1. Oggetto e finalità

1. L'Avviso è finalizzato a sostenere la **rivitalizzazione del tessuto economico e imprenditoriale del territorio**, attraverso il recupero degli antichi mestieri e delle tradizioni locali, agevolando la stabilizzazione delle attività già esistenti e la nascita di nuove imprese nei settori coerenti con la strategia di sviluppo del Borgo di Sanza.
2. L'intervento intende contribuire al rafforzamento dei settori locali dell'artigianato e della filiera agroalimentare e al sostegno del settore turistico culturale, della ristorazione e dei servizi connessi alla fruizione culturale. Inoltre, si propone di supportare lo sviluppo dei servizi connessi all'innovazione tecnologica, alla digitalizzazione e alla sostenibilità ambientale.
3. Si prevede di attivare sinergie tra gli interventi oggetto del presente Avviso "Sanza Impresa" e gli altri interventi proposti nell'ambito del Progetto Pilota "Sanza: il borgo dell'accoglienza".
4. Il presente Avviso si ispira al principio del "non arrecare danno significativo" (cd. "Do No SignificantHarm" – DNSH), secondo il quale nessuna misura finanziata deve arrecare danno agli obiettivi ambientali e ostacolare la mitigazione dei cambiamenti climatici, in coerenza con l'art. 17 del Regolamento (UE) 2020/852; al principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), teso al conseguimento e perseguimento degli obiettivi climatici e della transizione digitale; al principio di parità di genere, dei diritti delle persone con disabilità, di protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali.
5. L'intervento inoltre risponde agli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR.
6. Il Comune di Sanza, nella sua qualità di **Soggetto attuatore** dal Progetto pilota "Sanza: il borgo dell'accoglienza" (CUP G49I22000450006), per la realizzazione degli interventi e delle attività previste, si avvale della Regione Campania, in qualità di **Soggetto attuatore esterno**, nel rispetto dell'art. 9 comma 1 del D.L. 77/2021 e s.m.i., secondo quanto stabilito nell'Accordo sottoscritto tra le parti il 22/10/2022. Nell'ambito del presente Avviso, pertanto, la Regione Campania svolge le funzioni di gestione e istruttoria delle domande, concessione ed erogazione dei contributi, esecuzione dei controlli e monitoraggio delle iniziative finanziate
7. La selezione delle domande avverrà tramite procedura valutativa "a sportello", ai sensi del D. lgs. N. 123/1998, art. 5 e la concessione di sovvenzioni ai sensi del Regolamento (UE) n. 2023/2831.

## 2. Normativa di riferimento

1. Il presente Avviso è emanato in coerenza ed attuazione della seguente normativa:
  - Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza; e, in particolare, l'art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241 relativo al principio di addizionalità del sostegno dell'Unione europea e sull'assenza del c.d. doppio finanziamento, ossia che non ci sia una duplicazione del finanziamento degli stessi costi da parte del dispositivo e di altri programmi dell'Unione;
  - Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo

sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

- Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- Regolamento (UE) 2020/852, art. 17, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm") e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01 recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza";
- Regolamento finanziario (UE, EURATOM) 2018/1046 e nell'articolo 22 del Regolamento (UE) 2021/241, recanti gli obblighi in materia contabile, quali l'adozione di adeguate misure volte al rispetto del principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati, attraverso l'adozione di un sistema di codificazione contabile adeguata e informatizzata per tutte le transazioni relative al Progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;
- Regolamento (UE) n. 651/2014 del 17 giugno 2014 e ss.mm.ii (Regolamento generale di esenzione per categoria);
- Regolamento (UE) n. 2023/2831 della Commissione del 13 dicembre 2023 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis»;
- D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii. che approva il "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- Legge n. 136 del 13 Agosto 2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e ss.mm.ii;
- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) valutato positivamente con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021; Missione 1 del PNRR "Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura" - Componente 3 "Cultura 4.0." (M1C3) – Misura 2 "Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale" nell'ambito della quale è previsto l'investimento 2.1. "Attrattività dei borghi storici";
- Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinarie in materia di pubblicaamministrazione" e, in particolare, l'articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale "Gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico 18 o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso;

- legge 30 dicembre 2020, n. 178, art. 1: comma 1042, ai sensi del quale con uno o più decreti del Ministro dell'economia e delle finanze sono stabilite le procedure amministrativo-contabili per la gestione delle risorse di cui ai commi da 1037 a 1050, nonché le modalità di rendicontazione della gestione del Fondo di cui al comma 1037; comma 1043, secondo periodo, ai sensi del quale al fine di supportare le attività di gestione, di monitoraggio, di rendicontazione e di controllo delle componenti del Next Generation EU, il Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato sviluppa e rende disponibile un apposito sistema informatico; comma 1044, ai sensi del quale con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta del Ministro dell'Economia e delle Finanze, sono definite le modalità di rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativi a ciascun progetto;
- Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;
- Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”;
- Regolamento della Regione Campania del 13/05/2013 che disciplina la struttura ricettiva “Albergo diffuso” di cui all'articolo 8 bis della legge regionale 24 novembre 2001, n. 17 (Disciplina delle strutture ricettive extralberghiere);
- Decreto del Ministro della Cultura del 15 ottobre 2021 che istituisce la Struttura di Missione PNRR, ai sensi dell'articolo 8 del citato Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77;
- Decreto del Segretario Generale n. 10 del 20 gennaio 2022 recante “Modello di Governance per l'attuazione del Piano Nazionale di Recupero e Resilienza e del Piano nazionale per gli investimenti complementari al Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNC) a titolarità del Ministero della cultura” che individua quale Struttura Attuatrice dell'investimento 2.1. Attrattività dei Borghi il Servizio VIII (Attuazione PNRR e coordinamento della programmazione strategica) del Segretariato Generale attribuendone le relative funzioni;
- Decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, recante “Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”;
- Delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;
- Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021 relativo all'assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;
- Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021 con il quale sono state dettate le “Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178 ed in particolare, all'art. 2 co. 4, si prevede che per le Amministrazioni dello Stato, titolari di interventi o responsabili della loro diretta attuazione, vengano attivate apposite contabilità speciali ad esse intestate, nell'ambito delle quali saranno gestite le risorse del PNRR, e che in favore del

Ministero della Cultura (“MiC” o “Ministero”) è stata attivata la contabilità speciale numero 6285 denominata “PNRR-MINISTERO CULTURA”;

- Decreto interministeriale 7 dicembre 2021, recante “Adozione delle linee guida volte a favorire le opportunità di genere e generazionali, nonché l’inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del Piano nazionale complementare (PNC) al PNRR”;
- Circolare del Ministero dell’economia e delle finanze – Ragioneria Generale dello Stato del 30 dicembre 2021, n. 32, recante “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente” (cd. DNSH) e successive modifiche e integrazioni;
- Circolare del Ministero dell’economia e delle finanze – Ragioneria Generale dello Stato del 21 giugno 2022, n. 27, recante “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR”;
- Circolare del Ministero dell’economia e delle finanze – Ragioneria Generale dello Stato del 4 luglio 2022, n. 28, recante “Controllo di regolarità amministrativa e contabile dei rendiconti di contabilità ordinaria e di contabilità speciale. Controllo di regolarità amministrativa e contabile sugli atti di gestione delle risorse del PNRR – prime indicazioni operative”;
- Circolare del Ministero dell’economia e delle finanze – Ragioneria Generale dello Stato dell’11 agosto 2022 n. 30 che ha indicato le procedure di controllo e rendicontazione delle misure PNRR;
- Nota del 09/12/2021 (MIC\_UDCM\_GABINETTO|09/12/2021|0034822-P) con la quale il Ministro della Cultura ha trasmesso ai Presidenti delle Regioni le “Linee di indirizzo sulle modalità attuative dell’intervento 2.1 Attrattività dei Borghi, M1C3 Turismo e Cultura del PNRR” in uno con lo schema di riparto regionale delle relative risorse ed il verbale della riunione del Tavolo tecnico cultura PNRR del 15/11/2021;
- Deliberazione Giunta regionale n. 30 del 18/01/2022, recante “PNRR - Linee di indirizzo MiC - Borghi – Azione A. Determinazioni”, di presa d’atto delle “Linee di indirizzo sulle modalità attuative dell’intervento 2.1 Attrattività dei Borghi, M1C3 Turismo e Cultura del PNRR” trasmesse dal Ministero della Cultura;
- Decreto dirigenziale n. 45 del 31/01/2022, recante “Manifestazione di interesse finalizzata alla selezione di un Progetto pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei borghi a rischio abbandono e abbandonati”, con il quale la Direzione Generale per le Politiche culturali e il Turismo ha adottato l’Avviso Pubblico rivolto ai Comuni della Campania di cui alle Linee Guida approvate con la sopra richiamata DGR. n. 30/2022, dando mandato allo Staff 50.12.91 di adottare gli atti consequenziali connessi all’attuazione del provvedimento;
- Deliberazione Giunta regionale Campania n. 99 del 1/03/2022 di presa d’atto delle risultanze della Commissione di valutazione delle proposte pervenute da parte dei Comuni proponenti, individuando, quale borgo pilota per il progetto di rigenerazione culturale, sociale ed economica dei borghi a rischio abbandono e abbandonati, la proposta progettuale presentata del Comune di Sanza (SA) denominata “Sanza: il Borgo dell’accoglienza”;
- Deliberazione Giunta del Comune di Sanza n. 33 del 14/03/2022 di approvazione della candidatura del “Progetto pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei

borghi a rischio abbandono e abbandonati” e dello schema di Protocollo d’Intesa finalizzato a stabilire le modalità di collaborazione istituzionale tra la Regione Campania e il Comune di Sanza per la realizzazione della richiamata proposta progettuale;

- Deliberazione n. 115 del 15/03/2022 con la quale la Giunta regionale della Campania ha approvato la proposta progettuale denominata “Sanza: il Borgo dell’accoglienza” ed il relativo schema di Protocollo d’intesa finalizzato a stabilire le modalità di collaborazione istituzionale tra la Regione Campania e il Comune di Sanza per la realizzazione della richiamata proposta progettuale nell’ambito del quale è prevista l’istituzione di una Cabina di Regia per il coordinamento ed il monitoraggio dell’avanzamento delle attività;
- Decreto del Segretario Generale n. 453 del 7/06/2022 con il quale il Ministero della Cultura, a seguito dell’istruttoria condotta dal Comitato tecnico appositamente costituito per la verifica di coerenza delle proposte progettuali presentate dalle Regioni, ha ammesso a finanziamento il Progetto pilota presentato dalla Regione Campania d’intesa con il Comune di Sanza ed ha assegnato al Comune di Sanza l’importo di Euro 20.000.000 per la realizzazione del Progetto pilota denominato “Sanza: borgo dell’accoglienza”;
- Deliberazione n. 450 del 1/09/2022 con la quale la Giunta Regionale della Campania, a seguito della trasmissione della bozza del disciplinare d’obblighi tra Ministero, Comune beneficiario/soggetto Attuatore e Regione, giusta nota MIC\_SG\_SERV\_VIII\_22/07/2022\_0024558\_P, ha preso atto del sopra richiamato decreto del Segretario Generale n. 453/2022 e del disciplinare d’obblighi da sottoscrivere e ha dato mandato all’Ufficio Speciale Grandi Opere, di concerto con la Direzione per le Politiche Culturali e Turismo ed in raccordo con le strutture competenti in materia di PNRR, di provvedere all’attuazione dell’investimento e di ogni conseguente adempimento amministrativo, alla sottoscrizione del disciplinare d’obblighi e altresì alla definizione della convenzione da stipulare inter partes con il Comune di Sanza ai sensi dell’art. 9, co. 1, del DL 77/2021, per la realizzazione del progetto di cui trattasi;
- Deliberazione Giunta del Comune di Sanza n. 95 del 5/09/2022 di presa d’atto del decreto del Segretario Generale n. 453/2022;
- Disciplinare d’obblighi tra il Ministero, Comune di Sanza e Regione Campania connesso all’accettazione del finanziamento concesso dal Ministero per il Progetto pilota “Sanza: borgo dell’accoglienza” CUP G49I22000450006 sottoscritto in data 16 settembre 2022; in particolare, l’articolo 2 del sopra richiamato disciplinare recante “Termini di attuazione del Progetto, durata e importo del presente atto”, nel quale il Comune di Sanza, nella sua qualità di soggetto Attuatore, ha dichiarato di avvalersi della Regione Campania per attuare gli interventi e le attività previsti dal Progetto, nel rispetto di quanto stabilito dell’art. 9. co. 1 del D.L. 77/2021 e ss.mm.ii., fermo restando il rispetto delle disposizioni e degli obblighi assunti nel medesimo disciplinare;
- Decreto dirigenziale n. 787 del 19/10/2022 con il quale l’Ufficio Speciale grandi Opere ha approvato lo schema di Accordo di Collaborazione, ex art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e ss.mm.ii. e art. 5, comma 6 e 7, del D.Lgs. 50/2016, che disciplina la condivisione tra la Regione Campania e il Comune di Sanza del Progetto “Sanza: il borgo dell’accoglienza” mediante l’attribuzione alla Regione Campania del ruolo di Soggetto Attuatore esterno, l’articolazione e la pianificazione delle azioni, i tempi di esecuzione delle rispettive attività e l’impiego delle rispettive risorse, secondo le M&T concordati con l’Unione Europea per la

valutazione ed il monitoraggio dei progetti PNRR e di ogni conseguente adempimento amministrativo;

- Determinazione n. 133 del 25/10/2022 con la quale il Comune di Sanza ha approvato lo schema di Accordo di Collaborazione, ex art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e ss.mm.ii. e art. 5, comma 6 e 7, del D.Lgs. 50/2016 che disciplina la regolamentazione dei rapporti di attuazione e gestione relativi al Progetto pilota “Sanza: il borgo dell'accoglienza” mediante l'attribuzione alla Regione Campania del ruolo di Soggetto Attuatore esterno, con l'individuazione dei rispettivi obblighi in capo alle Parti;
- Accordo di Collaborazione, ex art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e ss.mm.ii. e art. 5, comma 6 e 7, del D.Lgs. 50/2016, sottoscritto in data 28/10/2022 tra la Regione Campania e il Comune di Sanza, che disciplina la condivisione tra le Parti del Progetto “Sanza: il borgo dell'accoglienza” mediante l'attribuzione alla Regione Campania del ruolo di Soggetto Attuatore esterno, l'articolazione e la pianificazione delle azioni, i tempi di esecuzione delle rispettive attività e l'impiego delle rispettive risorse, secondo le M&T concordati con l'Unione Europea per la valutazione ed il monitoraggio dei progetti PNRR e di ogni conseguente adempimento amministrativo;
- Decreto dirigenziale n. 1013 del 29.12.2022 con il quale l'Ufficio Speciale Grandi Opere ha nominato il Responsabile Unico del Procedimento;

### 3. Dotazione finanziaria

1. Le risorse finanziarie disponibili per la realizzazione del presente Avviso sono pari a € **1.000.000,00 Euro** a valere PNRR **Missione 1** Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, **Component 3 – Cultura 4.0 (M1C3)**. **Misura 2** “Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale”, **Investimento 2.1:** “Attrattività dei borghi storici”. **Linea di azione A:** Progetti Pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei borghi a rischio abbandono e abbandonati.
2. I beneficiari hanno diritto alle agevolazioni esclusivamente nei limiti delle risorse finanziarie disponibili.

### 4. Soggetti ammessi a partecipare

1. Possono presentare domanda di agevolazione a valere sul presente Avviso le Micro, Piccole o Medie Imprese (MPMI), come classificate nell'Allegato I del Regolamento (UE) n. 651/2014, indipendentemente dalla loro forma giuridica, operanti nei settori dell'artigianato, della filiera agroalimentare, turistico-culturale (ricettività, ristorazione e servizi connessi alla fruizione culturale), servizi alle persone.
2. I settori ammissibili sono riportati nell'Allegato A al presente Avviso.
3. Possono presentare domanda anche le persone fisiche che intendano costituire una MPMI operante nei settori/ambiti di cui al comma precedente. La domanda di agevolazione deve essere inoltrata dal futuro imprenditore o da uno dei futuri soci della società che verrà in seguito costituita. La successiva costituzione della società senza la partecipazione in qualità di socio di uno o più soggetti indicati come componenti della compagine nel piano d'impresa allegato alla

domanda di agevolazione, dovrà essere oggetto di richiesta autorizzativa preventiva da inviare a mezzo PEC. Tale richiesta verrà valutata e successivamente si provvederà a comunicare l'approvazione o il diniego della richiesta stessa.

4. I soggetti di cui al comma 1 possono partecipare anche in forma aggregata, attraverso Consorzi, Società Consortili o Reti di imprese con personalità giuridica (Rete-Soggetto), definite ai sensi dei commi 4-ter e 4-quater dell'art. 3 del decreto legge 10.
5. I Consorzi, le Società Consortili e le Reti d'impresa possono partecipare anche se non costituiti alla data di presentazione della domanda; in tal caso, la costituzione dovrà essere formalizzata prima della data di sottoscrizione dell'Atto di concessione.
6. Nel caso di presentazione della domanda in forma aggregata, deve essere garantita la partecipazione al progetto di **almeno tre MPMI** associate al Consorzio, alla Società Consortile o partecipanti alla Rete-Soggetto, aventi almeno una sede operativa all'interno del territorio del comune di Sanza e codice ATECO tra quelli previsti dal presente Avviso.
7. Nel caso di Consorzi o Rete Soggetto, il soggetto beneficiario è lo stesso Consorzio o la stessa Rete, e non i singoli soggetti che ne fanno parte. Pertanto, i requisiti richiesti di cui al successivo par. 5 devono essere posseduti in proprio dal Consorzio o dalla Rete Soggetto.
8. Nel caso di Consorzi o Rete-soggetto, il soggetto beneficiario è lo stesso Consorzio o la stessa Rete, e non i singoli soggetti che ne fanno parte. Pertanto, **i requisiti richiesti di cui al successivo par. 5 devono essere posseduti in proprio dal Consorzio o dalla Rete-soggetto**. Inoltre, si segnala che la domanda di accesso all'agevolazione, le dichiarazioni e i documenti obbligatori, le domande di erogazione ecc. devono pertanto essere presentati esclusivamente dai Consorzi o Reti-Soggetto.
9. Non sono ammesse modifiche delle aggregazioni comunque costituite rispetto a quelle indicate nella domanda stessa, salvo autorizzazione dell'Amministrazione regionale, per comprovati e giustificati motivi.
10. Sono escluse dall'ambito di applicazione del presente Avviso:
  - i. le imprese operanti nel settore della pesca e dell'acquacoltura di cui al regolamento (CE) n.104/2000 del Consiglio;
  - ii. le imprese operanti nel settore della produzione primaria dei prodotti agricoli.
  - iii. le imprese operanti nei settori economici denominati collettivamente «settori esclusi» di cui alla nota 4 dell'Allegato II del Regolamento (UE) n. 964/2014 della Commissione dell'11 settembre 2014<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> I seguenti settori economici sono denominati collettivamente «settori esclusi»:

- a. Attività economiche illecite: qualsiasi produzione, commercio o altra attività che sia illecita ai sensi delle disposizioni legislative o regolamentari della giurisdizione nazionale che si applica a tale produzione, commercio o attività.
- b. Il tabacco e le bevande alcoliche distillate. La produzione ed il commercio di tabacco e bevande alcoliche distillate e prodotti connessi.
- c. La fabbricazione e il commercio di armi e munizioni: il finanziamento della fabbricazione e del commercio di armi e munizioni di ogni tipo. Questa esclusione non si applica nella misura in cui queste attività sono parte integrante o accessoria di esplicite politiche dell'Unione europea.
- d. Case da gioco. Case da gioco e imprese equivalenti.
- e. Restrizioni applicabili al settore informatico: Ricerca, sviluppo o applicazioni tecniche relativi a programmi o soluzioni elettronici, i) specificamente finalizzati a sostenere: a) qualsiasi tipologia di attività che rientri nei settori esclusi indicati

## 5. Requisiti di ammissibilità dei soggetti proponenti

1. Al momento della presentazione della domanda, pena la non ammissibilità, i soggetti di cui al par. 4, ove non diversamente specificato, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) essere regolarmente iscritti:

A. nei casi previsti dalla legge, nel registro delle imprese della CCIAA territorialmente competente;

B. nel caso di esercenti tutte le attività economiche e professionali la cui denuncia alla Camera di Commercio sia prevista dalle norme vigenti (purché non obbligati all'iscrizione in albi tenuti da ordini o collegi professionali), al REA – Repertorio delle Notizie Economiche e Amministrative presso le CCIAA;

C. nel caso di società cooperative o Consorzi di cooperative, all'Albo delle società cooperative di cui al D.M. 23 giugno 2004;

b) per i liberi professionisti, essere in possesso della Partita IVA, alla data di presentazione della domanda;

c) avere l'unità operativa in cui si realizza il progetto imprenditoriale nel territorio del Comune di Sanza. Qualora all'atto della presentazione della domanda il richiedente non abbia l'unità operativa nel territorio del Comune di Sanza, l'apertura della stessa, deve avvenire ed essere comunicata e documentata all'Amministrazione regionale al momento del pagamento della prima quota del contributo (a titolo di anticipo, stato di avanzamento o saldo), pena la decadenza dal contributo con conseguente revoca totale dello stesso. Per "unità operativa" si intende un immobile con destinazione d'uso compatibile con l'attività svolta dal richiedente, in cui realizza abitualmente la propria attività e sono stabilmente collocati i beni che vengono utilizzati per la realizzazione del progetto imprenditoriale. L'investimento, e i relativi beni oggetto di agevolazione devono far riferimento ad un'unica unità operativa. Per quanto riguarda le imprese iscritte al Registro Imprese, l'unità operativa deve risultare nella visura camerale, mentre per i lavoratori autonomi non costituiti in società deve risultare dalla dichiarazione di inizio attività ai fini IVA;

d) trovarsi nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di scioglimento o liquidazione e non essendo sottoposti a procedure di fallimento, liquidazione coatta amministrativa e amministrazione controllata;

e) essere in regola con le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa (nei confronti di INPS e INAIL), di sicurezza sui luoghi di lavoro, di contratti collettivi di lavoro, di inserimento dei disabili, di pari opportunità tra uomo e donna, edilizia, urbanistica e di tutela ambientale;

f) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;

---

nelle precedenti lettere da a. a d.; b) il gioco d'azzardo su Internet e le case da gioco on line, oppure c) la pornografia, o ii) destinati a permettere a) di accedere illegalmente a reti elettroniche di dati oppure b) di scaricare illegalmente dati elettronici.

f. Restrizioni applicabili al settore delle scienze della vita quando il sostegno riguarda il finanziamento della ricerca, dello sviluppo o delle applicazioni tecniche relativi a: i) clonazione umana a scopi di ricerca o terapeutici oppure ii) organismi geneticamente modificati («OMG»)

- g) possedere capacità di contrarre ovvero non essere stati oggetto di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o di altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
  - h) che non sia stata pronunciata nei confronti dei soggetti previsti dall'art. 94 del D. Lgs.n. 36/2023 condanna con sentenza passata in giudicato ovvero nei cui confronti non sia stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p.;
  - i) assenza di cause di decadenza, sospensione o divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
  - j) non essere stati destinatari, nei tre anni precedenti alla data di presentazione della domanda, di provvedimenti di revoca totale di agevolazioni pubbliche, ad eccezione di quelle derivanti da rinunce;
  - k) non risultare associati o collegati con altra impresa richiedente il finanziamento, secondo la definizione di associazione e collegamento disposta in allegato I al Reg. (UE) n. 651/2014;
  - l) non essere beneficiari di altri finanziamenti relativi alla stessa proposta progettuale e non aver presentato altre domande di finanziamento a valere sulla medesima procedura;
  - m) non aver conferito incarichi professionali né concluso alcun contratto di lavoro subordinato o autonomo con ex-dipendenti dell'Amministrazione regionale o del Comune di Sanza che abbiano cessato il rapporto di lavoro con l'Ente da meno di tre anni e che, negli ultimi tre anni di servizio, abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultimo ai sensi dell'articolo 53, comma 16-ter del D. Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.
2. Il possesso dei requisiti sopra riportati deve essere dichiarato dal legale rappresentante del proponente in sede di presentazione della domanda di agevolazione. Nel caso proponenti singoli o associati da costituire alla data di presentazione delle domande, la dichiarazione circa il possesso dei requisiti di cui alle lett. a) b) e c) del precedente comma 1, dovrà essere resa prima dell'emanazione del provvedimento di concessione delle agevolazioni.
  3. I requisiti richiesti ai fini della partecipazione al presente intervento devono sussistere fino alla definitiva conclusione delle iniziative ammesse al finanziamento.
  4. I soggetti di cui al par. 4, pena l'esclusione, possono presentare, a valere sul presente Avviso, una sola domanda di contributo, sia in forma singola che in associazione con altri soggetti.

## 6. Interventi ammissibili

1. L'Avviso è volto al **rafforzamento delle imprese esistenti e alla creazione di nuove attività imprenditoriali**, al fine di **rilanciare l'economia locale nel campo delle attività culturali, creative, turistiche, commerciali, agroalimentare e artigianale**, valorizzando i prodotti, i saperi e le tecniche del territorio comunale di Sanza.
2. I progetti imprenditoriali potranno essere articolati in coerenza con i due campi di intervento presenti nell'elenco di cui all'Allegato VI del Regolamento UE 2021/241, previsti per la specifica azione:

- 024 - Efficienza energetica e progetti dimostrativi nelle PMI e misure di sostegno, al quale è attribuito un coefficiente per il calcolo del sostegno agli obiettivi in materia di cambiamenti climatici pari al 40%; in questo ambito gli investimenti saranno destinati al risparmio energetico collegato alle sedi aziendali o ai processi produttivi/organizzativi, a ridurre le emissioni derivanti dai trasporti e dalla mobilità collegata alle attività aziendali, ad introdurre o incrementare l'uso di fonti energetiche rinnovabili come il fotovoltaico e l'eolico, al rinverdimento di aree e stabilimenti aziendali, all'introduzione di processi di economia circolare nonché altre misure in grado di fornire un contributo alla mitigazione dei cambiamenti climatici.
  - 128 - Protezione, sviluppo e promozione dei beni turistici pubblici e dei servizi turistici, con coefficiente climatico pari a 0; in questo ambito potranno essere previsti investimenti finalizzati a rafforzare e qualificare l'offerta di beni e servizi nel quadro degli obiettivi di incremento dell'attrattività locale.
- 3. Le iniziative imprenditoriali dovranno prevedere una quota di risorse non inferiore al 50% dell'investimento complessivo destinata a misure in grado di fornire un contributo alla mitigazione dei cambiamenti climatici, in coerenza con il tagging climatico assunto dall'investimento 2.1 e relativo campo di intervento 024.**
4. I progetti di cui alle precedenti tipologie devono:
- a) essere avviati successivamente alla presentazione della domanda di agevolazione e, comunque, pena la revoca, non oltre **30 (trenta) giorni** dalla data di notifica del provvedimento di concessione. Per «avvio dei lavori» si intende la data del primo impegno giuridicamente vincolante ad ordinare attrezzature o di qualsiasi altro impegno che renda irreversibile l'investimento, a seconda di quale condizione si verifichi prima. A titolo esemplificativo e non esaustivo, il progetto si intende avviato alla data della prima conferma dell'ordine di acquisto dei beni o alla data dell'inizio dell'attività del personale interessato al progetto o alla data in cui si perfeziona il primo contratto inerente a prestazioni, consulenze;
  - b) avere una durata, a partire dalla data di notifica del provvedimento di concessione, non superiore a **12 mesi** e comunque non oltre il **30 aprile 2026**;
  - c) avere spese ammissibili non inferiori a **30.000,00 euro**;
  - d) dalla data di ultimazione, essere mantenuti nel Comune di Sanza per almeno 3 anni.
5. Gli interventi inoltre dovranno rispettare e conformarsi, secondo quanto previsto nell'articolo 9, comma 4, del Regolamento (UE) 2021/1060, al principio "non arrecare un danno significativo" (DNSH) agli obiettivi ambientali individuati nell'articolo 17 del Regolamento UE n. 852/2020 e al principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), teso al conseguimento e perseguimento degli obiettivi climatici e della transizione digitale.
6. Affinché gli interventi siano conformi agli orientamenti tecnici sull'applicazione del principio "non arrecare danno significativo" (DNSH), i progetti presentati dovranno escludere le seguenti attività:
- i) Attività connesse ai combustibili fossili, compreso l'uso a valle;
  - ii) Attività nell'ambito del sistema di scambio di quote di emissione dell'UE (ETS) che generano emissioni di gas a effetto serra previste non inferiori ai pertinenti parametri di riferimento;

- iii) attività connesse alle discariche di rifiuti, agli inceneritori e agli impianti di trattamento meccanico biologico;
- iv) attività nel cui ambito lo smaltimento a lungo termine dei rifiuti potrebbe causare un danno all'ambiente.

## 7. Spese ammissibili

1. Per la realizzazione dei progetti di cui al precedente paragrafo, sono ammissibili le seguenti spese:
  - A. **Macchinari, impianti e attrezzature**, inclusi automezzi se indispensabili per lo svolgimento delle attività. I beni devono essere nuovi di fabbrica, strettamente necessari e funzionali al ciclo produttivo/erogativo e a servizio esclusivo dell'attività oggetto delle agevolazioni. Sono ammessi l'acquisizione e l'installazione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili, a condizione che l'energia prodotta sia destinata all'autoconsumo della sede operativa oggetto del programma d'investimento. Sono comprese anche le spese per di trasporto ed installazione presso l'unità operativa in cui si realizza il progetto.
  - B. **Opere murarie e assimilate** funzionali all'installazione di attrezzature, impianti, arredi, e all'efficientamento energetico. Tali spese sono ammesse nel limite **del 30%** dell'importo ammissibile per la voce A. Il suddetto limite è elevato al **40% nel caso in cui sono previsti interventi di riduzione delle barriere architettoniche**. Le spese per opere murarie e assimilate comprendono le spese per impianti elettrici, antintrusione, idrico-sanitari, di riscaldamento e climatizzazione.
  - C. **Programmi informatici e soluzioni ICT**, commisurati alle esigenze di gestione, produzione/erogazione dei prodotti/servizi aziendali;
  - D. **Brevetti, marchi e licenze**, nonché **certificazioni** (ISO 9001 – ISO 14001 ed altre certificazioni connesse ad interventi di sicurezza e sostenibilità ambientale);
  - E. **Spese per consulenze specialistiche**, in tema di ICT, organizzazione e innovazione, che consentano la risoluzione di problematiche di tipo gestionale, tecnologico, organizzativo, ambientale e promo-commerciale (comunicazione, marketing, internazionalizzazione, promozione, design, estetica e stile dei prodotti, servizi di digitalizzazione, promozione e organizzazione di eventi e manifestazioni di elevato contenuto conoscitivo, ecc.). Tali spese sono ammesse nel limite del **5%** della somma degli importi ammissibili relativi alle voci da A a D.
2. Per essere ammessi, gli interventi e le spese di cui al precedente comma 1 devono essere conformi al principio DNSH, di cui all'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852, di "non arrecare un danno significativo" all'ambiente e alle indicazioni delle Linee Guida MEF<sup>2</sup>.
3. I beni **non devono rappresentare mera sostituzione di impianti, macchinari ed attrezzature, ad eccezione della sostituzione finalizzata all'efficientamento energetico**.
4. Non sono ammesse acquisizioni mediante il cosiddetto "contratto chiavi in mano", né beni acquisiti con contratti di leasing, né mediante commesse interne. Ai fini dell'ammissibilità della spesa farà fede la data dei documenti fiscalmente validi.

<sup>2</sup>[https://www.rgs.mef.gov.it/\\_Documenti/VERSIONE-I/CIRCOLARI/2022/33/20221006\\_Guida-Operativa.pdf](https://www.rgs.mef.gov.it/_Documenti/VERSIONE-I/CIRCOLARI/2022/33/20221006_Guida-Operativa.pdf)

5. L'Amministrazione regionale verifica, attraverso fatture/parcelle, ricevute, buste paga, contratti di fornitura o attraverso dati dei bilanci ovvero scritture contabili afferenti il periodo di realizzazione dell'iniziativa imprenditoriale agevolata, l'effettivo sostenimento da parte del soggetto beneficiario di spese riconducibili alle tipologie di cui al presente articolo per un importo almeno pari a quello riconosciuto come ammissibile con il provvedimento di cui al par. 11.
6. Non sono ammessi beni d'investimento e spese acquistati da fornitori con cui intercorrano rapporti di controllo o collegamento societario ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile o per via indiretta (attraverso coniugi, parenti, affini e familiari conviventi), o nella cui compagine siano presenti, anche per via indiretta, soci o titolari di cariche nel soggetto beneficiario.
7. Indipendentemente dal regime contabile adottato, i soggetti realizzatori dovranno annotare e conservare tutti i documenti di spesa negli appositi registri IVA, dei cespiti ammortizzabili, libro giornale e degli inventari, rendendoli disponibili per i controlli richiesti da parte del Soggetto attuatore, Soggetto attuatore esterno o del Ministero della Cultura. In particolare, i beni d'investimento dovranno essere iscritti nelle voci delle immobilizzazioni cui sono riferiti e risultare nel libro degli inventari del soggetto beneficiario per almeno 3 anni.

## 8. Forma e intensità del sostegno

1. Le agevolazioni di cui al presente Avviso sono concesse ai sensi del Reg. 2831/2023 «de minimis» nella forma di contributo in conto capitale, a copertura:
  - dell'**80%** delle spese ammissibili, fino all'importo massimo di **€ 60.000,00**, nel caso di proposte progettuali presentate da Soggetto proponente *in forma singola*.
  - del**80%** delle spese ammissibili, fino all'importo massimo di **€ 80.000,00**, nel caso di proposte progettuali presentate da Soggetto proponente *in forma aggregata*.
2. Ai sensi del suddetto Regolamento, l'importo complessivo degli aiuti «de minimis» concessi ad una "impresa unica", non può superare il limite massimo di € 300.000,00, nell'arco di 3 anni.
3. Il richiedente rilascia al momento della presentazione della domanda idonea dichiarazione attestante gli aiuti «de minimis» ottenuti dall'impresa – dall'impresa unica di cui il richiedente fa parte, qualora ricorra la fattispecie di cui all'art. 2, par. 2 del Reg. n. 2831/2023 - nell'arco di tre anni. L'impresa è tenuta a comunicare ogni variazione dei dati contenuti nella dichiarazione fino al momento della concessione dell'agevolazione.
4. Gli aiuti concessi a norma del presente Avviso non sono cumulabili con aiuti di Stato concessi per gli stessi costi ammissibili qualora tale cumulo superi le intensità o gli importi di aiuto più elevati stabiliti, per le specifiche circostanze di ogni caso, in un regolamento di esenzione per categoria o in una decisione della Commissione.
5. I soggetti beneficiari devono garantire la copertura finanziaria residua dell'iniziativa imprenditoriale di spesa apportando un contributo finanziario, attraverso risorse proprie, per un importo pari alla quota parte della spesa ammissibile non coperta dal contributo, purché non oggetto di precedenti agevolazioni.

## 9. Modalità e termini per la presentazione delle domande

1. La domanda di agevolazione dovrà essere presentata attraverso l'apposito servizio digitale denominato "Sanza Imprese" che sarà reso disponibile sul Catalogo dei servizi digitali di Regione Campania, raggiungibile all'indirizzo <https://servizi-digitali.regione.campania.it/> a decorrere dalle ore 00:00 del 20 gennaio 2025 e fino alle ore 12:00 del 28 febbraio 2025.
2. L'accesso al servizio è riservato esclusivamente al legale rappresentante/titolare dell'impresa richiedente che deve autenticarsi tramite uno dei seguenti sistemi:
  - SPID – Sistema Pubblico di Identità Digitale (per richiedere ed ottenere il codice SPID: <https://www.spid.gov.it/richiedi-spid/>);
  - CIE – Carta di identità elettronica (per informazioni sul suo funzionamento: <https://www.cartaidentita.interno.gov.it/identificazione-digitale/entra-con-cie/>);
  - CNS – Carta Nazionale dei Servizi (per informazioni <http://regione.campania.it/regione/it/tematiche/tessera-sanitaria/tessera-sanitaria-cartanazionale-dei-servizi-219u?page=1>).
3. Il legale rappresentante/titolare dell'impresa, una volta autenticatosi, potrà accedere al servizio digitale che consente:
  - Di compilare direttamente on line la domanda di partecipazione;
  - Di allegare la documentazione richiesta e obbligatoria, a pena di inammissibilità;
  - Di trasmettere digitalmente l'istanza ed i relativi allegati.
4. Per accedere alle agevolazioni, i proponenti dovranno predisporre e presentare la seguente documentazione che sarà resa disponibile, in formato editabile e nella versione finale, all'interno della pagina descrittiva del servizio digitale:
  - a) domanda di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto singolo o in forma aggregata; in caso di progetti presentati da soggetti singoli/in forma aggregata da costituire, dal futuro legale rappresentante (**Allegato 1**);
  - b) formulario di presentazione del progetto (**Allegato 2**);
  - c) dichiarazione sul possesso dei requisiti, resa e sottoscritta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (**Allegato 3**);
  - d) dichiarazione aiuti *de minimis* (**Allegato 4**);
  - e) dichiarazione attestante che l'intervento non arreca significativi impatti all'ambiente – *DNSH*, resa e sottoscritta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (**Allegato 5**);
  - f) in caso di Imprese, Consorzi o Reti-Soggetto da costituire, dichiarazione di impegno alla formalizzazione del soggetto giuridico prescelto (**Allegato 6**);
  - g) preventivi o altra documentazione recante la descrizione dei beni/servizi da acquisire e la quantificazione delle spese inserite nel piano dei costi;
  - h) documentazione attestante la piena disponibilità dell'immobile nell'ambito del quale verrà realizzato il progetto. Qualora all'atto della presentazione della domanda il richiedente non abbia l'unità operativa, tale documentazione deve essere documentata all'Amministrazione regionale al momento del pagamento della prima quota del contributo (a titolo di anticipo, stato di avanzamento o saldo);

- i) idonea documentazione (certificato del Comune e/o perizia giurata), relativa all'immobile nell'ambito del quale verrà realizzato il progetto attestante il rispetto della normativa edilizia e urbanistica, ove ricorre. Qualora all'atto della presentazione della domanda il richiedente non abbia l'unità operativa, tale documentazione dovrà essere prodotta al momento del pagamento della prima quota del contributo (a titolo di anticipo, stato di avanzamento o saldo);
  - j) eventuale altra documentazione da trasmettere per l'attribuzione dei punteggi di valutazione, di cui al par. 10.
5. Nel caso in cui il progetto sia presentato da soggetti singoli o aggregati (ConSORZI o Reti-SoggetTO) da costituire, le dichiarazioni e i documenti di cui alle lettere c), d), i) dovranno essere rilasciati dal futuro legale rappresentate dell'impresa o aggregazione da costituire.
  6. I documenti previsti come allegati dal presente Avviso, a pena di inammissibilità, dovranno essere compilati e firmati digitalmente, esclusivamente con firma Pades rilasciata da un ente accreditato, nel loro formato informatico originale.
  7. Non si accetteranno versioni documentali firmate a seguito di scannerizzazioni delle stesse. Istruzioni specifiche saranno comunque disponibili nella pagina descrittiva del servizio digitale.
  8. Per la determinazione dell'ordine di presentazione delle domande faranno fede esclusivamente la data e l'ora di finalizzazione dell'invio mediante il servizio digitale indicato in precedenza.
  9. Sul Catalogo dei servizi digitali saranno pubblicate le istruzioni operative per la procedura telematica di trasmissione delle domande.
  10. Fino alla chiusura del servizio digitale, sarà possibile annullare e ripresentare la domanda secondo le istruzioni operative che saranno pubblicate sul sito internet relativo al Catalogo dei servizi digitali.
  11. Le istanze incomplete o errate verranno respinte e, nel caso sia possibile, dovranno essere presentate come nuove domande.
  12. Non saranno ammissibili, tra l'altro, le domande per le quali nel corso dell'istruttoria sia stato verificato che:
    - a) è stata utilizzata una modalità di presentazione/trasmissione diversa da quella prevista nel presente avviso;
    - b) la domanda risulta mancante di uno o più allegati obbligatori;
    - c) la firma digitale, laddove richiesta per determinati allegati, risulta non in corso di validità al momento di presentazione della domanda;
    - d) uno o più dei documenti obbligatori da allegare alla domanda di contributo risulta privo della firma digitale, del soggetto titolato a firmarlo;
    - e) almeno uno dei requisiti di ammissibilità previsti dal bando non è soddisfatto;
    - f) non è stata rispettata una o più delle prescrizioni previste dal presente bando.
  13. La domanda di contributo è soggetta al pagamento dell'imposta di bollo, salvo per i casi di esenzione previste ai sensi dell'Allegato B del D.P.R. n. 642/1972. Tale adempimento viene assolto mediante versamento a intermediario convenzionato con l'Agenzia delle Entrate, che rilascia la marca dotata di numero di identificazione da indicare nella domanda di partecipazione inserendo il numero e la data nell'apposito campo.

14. Il proponente dovrà indicare nella domanda un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) attivo, al quale la Direzione Generale per le Politiche Culturali e Turismo trasmetterà tutte le comunicazioni sia nella fase di selezione e valutazione delle proposte, sia nella fase di realizzazione del programma di spesa.

## 10. Procedura di selezione

1. Le agevolazioni sono concesse sulla base di **una procedura valutativa “a sportello”** ai sensi dell’articolo 5, comma 2, del decreto legislativo n. 123 del 1998.
2. Le domande presentate saranno esaminate **in base all’ordine cronologico di ricevimento**.
3. La concessione del contributo avverrà sulla base della posizione assunta nella graduatoria, seguendo l’ordine decrescente di punteggio dalla prima fino all’esaurimento dei fondi disponibili. per la determinazione dell’ordine di presentazione delle domande faranno fede esclusivamente la data e l’ora di finalizzazione dell’invio mediante il servizio digitale indicato in precedenza;
4. In caso di parità di punteggio si terrà in considerazione l’ordine cronologico di arrivo;
5. Le proposte progettuali saranno valutate da una Commissione di valutazione nominata con apposito Decreto Dirigenziale, successivamente alla data di scadenza dei termini previsti per l’invio delle domande.
6. I soggetti proponenti hanno diritto alle agevolazioni esclusivamente nei limiti delle risorse finanziarie disponibili di cui al par. 3.
7. Il procedimento di valutazione si articola in due fasi:
  - istruttoria di ammissibilità;
  - valutazione di merito delle proposte.
8. La verifica dell’ammissibilità formale delle proposte pervenute deve accertare la sussistenza dei presupposti per l’accesso alla fase di valutazione tecnica.
9. Sono considerate ammissibili, quindi ammesse alla fase di valutazione, le proposte progettuali rispondenti a tutti i seguenti requisiti:
  - redatte sulla modulistica allegata, compilata e sottoscritta in tutte le parti previste, corredate dalla documentazione richiesta, ai sensi dall’par. 9 del presente Avviso;
  - pervenute tramite l’apposito servizio digitale indicato, entro i termini di scadenza e nelle modalità stabiliti dall’par. 9 del presente Avviso;
  - presentate da soggetti che abbiano le caratteristiche previste dal par. 4 del presente Avviso;
  - presentate da soggetti che abbiano i requisiti previsti dal par. 5 del presente Avviso;
  - realizzate in un periodo massimo di **12 mesi e comunque non oltre il 30 aprile 2026**, ai sensi del par. 6 del presente Avviso;
  - rispettano il principio Do Not Significant Harm – DNSH e Climate Proofing – CP, ove pertinente;
  - articolate su un massimale di contributo richiesto secondo quanto stabilito dall’art. 8.

10. In caso di carenza di elementi nella domanda e/o nella documentazione allegata, l'Amministrazione regionale potrà assegnare al soggetto richiedente, tramite comunicazione di posta elettronica certificata, un termine di 10 (dieci) giorni per la regolarizzazione/integrazione. In caso di inutile decorso di tali termini la domanda sarà dichiarata inammissibile. Le carenze che non consentono l'individuazione del contenuto del Progetto e/o dei soggetti proponenti, inclusa l'assenza di sottoscrizione della Domanda di contributo da parte del proponente, non potranno essere sanabili e determineranno l'esclusione della candidatura.
11. La mancanza di uno o più documenti di cui al par. 9 costituisce in ogni caso motivo di esclusione dalla procedura.
12. A conclusione della verifica dell'ammissibilità, si procederà alla valutazione delle domande sulla base dei seguenti criteri di selezione.

**Tabella A – Griglia di valutazione**

Indicatori	Indicatori	Punteggio max	
<b>A) Assetto strutturale del Soggetto proponente per l'iniziativa proposta al fine del raggiungimento degli obiettivi assegnati alla misura</b>	A.1) Livello competenze ed esperienze del Soggetto proponente rapportate alla dimensione e complessità dell'iniziativa proposta <i>Il soggetto proponente (imprese costituite o da costituire) detiene al suo interno (titolare, soci, dipendenti e collaboratori non occasionali) con formazione, competenze tecniche ed esperienze adeguate rispetto all'iniziativa proposta</i>	- Inadeguato: 0/10 - Insufficiente: 4/10 - Sufficiente: 6/10 - Buono: 8/10 - Ottimo: 10/10	25
	A.2) Progetti presentati da imprese a prevalente gestione e partecipazione femminile e/o giovanile (meno di 41 anni alla data di presentazione della domanda): - per le imprese individuali: il titolare deve essere una donna/un giovane; - per le società di persone e per le cooperative: maggioranza numerica di donne/giovani superiore al 50% della compagine sociale e del capitale; - per le società di capitali e soggetti consortili: le quote di partecipazione al capitale devono essere per almeno il 50% di proprietà di donne/giovani e gli organi di amministrazione devono essere costituiti per almeno i 2/3 da donne/giovani.	- Presenza=10 - Assenza=0	
	A.3) Appartenenza territoriale del Soggetto proponente <i>Presenza all'interno del Soggetto proponente di residenti nel Comune in termini di soci e/o dipendenti assunti alla data di presentazione della domanda</i>	- Presenza=5 - Assenza=0	
<b>B) Capacità dell'iniziativa di generare benefici per i contesti locali di appartenenza in termini occupazionali, sociali, culturali, ambientali</b>	B.1) Incremento dell'occupazione entro l'anno a regime, mediante l'assunzione di almeno una nuova unità lavoro annua	- Presenza=10 - Assenza=0	25
	B.2) Capacità del progetto di creare prodotti/servizi (uno o più) attualmente non presenti ma necessari per la comunità o intercettano i bisogni delle fasce deboli quali bambini, anziani, soggetti con disabilità, servizi alla famiglia	- Inadeguata: 0/5 - Insufficiente: 2/5 - Sufficiente: 3/5 - Buona: 4/5 - Ottima: 5/5	
	B.3) Capacità del progetto di favorire la collaborazione reciproca fra operatori afferenti a settori differenti (industrie manifatturiere e industrie creative, culturali e turistiche) <i>Il punteggio è assegnato se il progetto è promosso da minimo 3 (tre) operatori afferenti ai settori culturale, turistico e manifatturiero.</i>	- Presenza=5 - Assenza=0	
	B.4) Progetto attuato con il coinvolgimento di partner progettuali pertinenti (imprese, associazioni, enti pubblici, ecc.) o mediante l'attivazione di collaborazioni con Enti pubblici di ricerca, Dipartimenti universitari e/o laboratori di ricerca utili	- Presenza=5 - Assenza=0	

Indicatori	Indicatori	Punteggio max	
	per la creazione di ecosistemi produttivi, collaborativi e sostenibili nel tempo <i>Non saranno prese in considerazione collaborazioni, anche documentate, con il Comune di Sanza</i>		
<b>C) Qualità dell'iniziativa proposta, in termini di fattibilità tecnica e sostenibilità economica dell'iniziativa</b>	C.1) Grado di chiarezza espositiva, completezza e coerenza interna della proposta, con particolare riferimento alla corrispondenza fra gli obiettivi del progetto, i suoi contenuti, le modalità di attuazione, gli strumenti utilizzati e le risorse dedicate	- Inadeguata: 0/5 - Insufficiente: 2/5 - Sufficiente: 3/5 - Buona: 4/5 - Ottima: 5/5	35
	C.2) Grado di individuazione di elementi che assicurino la realizzazione del progetto nei tempi previsti dall'Avviso (identificazione della sede, coerente dimensionamento degli investimenti, presenza di preventivi dettagliati e individuazione dei fornitori dei beni e servizi oggetto della richiesta di contributo)	- Inadeguato: 0/10 - Insufficiente: 4/10 - Sufficiente: 6/10 - Buono: 8/10 - Ottimo: 10/10	
	C.3) Incidenza degli investimenti destinati al contenimento dei consumi energetici collegati alle sedi o ai processi produttivi/organizzativi sul totale degli investimenti richiesti (in coerenza con il tagging climatico assunto dall'Investimento 2.1 e relativi campi di intervento 024 - Efficienza energetica e progetti dimostrativi nelle PMI e misure di sostegno	- Tra 81% e 100% (10 punti) - Tra 66% e 80% (5 punti) - Tra 51% e 65% (2 punti) - = 50% (0 punti)	
	C.4) Sostenibilità economica dell'iniziativa imprenditoriale, in termini del livello di definizione dei criteri di determinazione degli obiettivi economici previsionali dell'iniziativa in relazione ad una adeguata analisi di mercato supportata da fonti verificabili (clienti, concorrenti e strategie di marketing) e dei costi operativi da sostenere	- Inadeguato: 0/10 - Insufficiente: 4/10 - Sufficiente: 6/10 - Buono: 8/10 - Ottimo: 10/10	
<b>D) Connessione dell'iniziativa imprenditoriale con il Progetto locale di rigenerazione culturale e sociale proposto dal Comune di Sanza</b>	D.1) Livello di coerenza e sinergia dell'iniziativa con il Progetto locale di rigenerazione proposto dal Comune di Sanza, in termini di identificazione dei fabbisogni locali cui l'iniziativa risponde e la diretta sinergia con uno o più interventi del Progetto e delle Linee di Azione	- Inadeguato: 0/15 - Insufficiente: 4/15 - Sufficiente: 8/15 - Buono: 12/15 - Ottimo: 15/15	15
		<b>Totale</b>	<b>100</b>

13. Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti. Sono ritenute finanziabili le domande che, a seguito della valutazione di merito, avranno riportato un punteggio uguale o superiore a 60 punti.

## 11. Concessione delle agevolazioni

1. A conclusione della fase di istruttoria e valutazione, l'Amministrazione regionale pubblica gli elenchi dei soggetti ammissibili a finanziamento, e degli eventuali soggetti esclusi, con l'indicazione delle cause di esclusione.
2. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge al beneficiario di ammissione alle agevolazioni.
3. Il provvedimento di ammissione riporta il soggetto beneficiario, il CUP, le caratteristiche dell'iniziativa imprenditoriale finanziata, gli investimenti e le spese ammesse, l'ammontare del contributo a fondo perduto massimo concesso. Il provvedimento, inoltre, disciplina i tempi e le modalità per l'attuazione dell'iniziativa e per l'erogazione del contributo, nonché gli obblighi previsti e i motivi di revoca parziale o totale dal contributo.

4. Per i soggetti proponenti costituendi, di cui al par. 4, ai fini dell'emanazione del provvedimento di concessione delle agevolazioni, è necessario procedere alla costituzione secondo la forma prevista in sede di domanda **entro 45 giorni** dalla pubblicazione degli elenchi definitivi e produrre la relativa documentazione all'Amministrazione regionale.
5. L'Amministrazione regionale procederà ad effettuare i controlli, funzionali alla concessione delle agevolazioni, sulle dichiarazioni presentate dai soggetti ammessi, sulla regolarità del DURC e sulle informazioni antimafia.
6. L'esito negativo di tali verifiche costituirà motivo di esclusione dalle agevolazioni.
7. Il richiedente ha l'obbligo di comunicare tutte le variazioni che dovessero intervenire successivamente alla presentazione della domanda.

## 12. Obblighi dei soggetti proponenti

1. Il Beneficiario si obbliga:
  - a) ad impiegare le somme oggetto dei contributi esclusivamente per sostenere le spese complessivamente ammesse, volte a realizzare l'iniziativa imprenditoriale;
  - b) a realizzare l'iniziativa imprenditoriale entro **12 (dodici) mesi** dalla data di sottoscrizione del provvedimento di ammissione e **comunque non oltre 30 aprile 2026**;
  - c) ad assicurare la copertura finanziaria residua dell'iniziativa imprenditoriale;
  - d) a non effettuare eventuali variazioni relative a operazioni societarie straordinarie o a variazioni della compagine sociale, nonché quelle afferenti alla localizzazione dell'iniziativa, senza l'autorizzazione preventiva del Soggetto attuatore esterno;
  - e) a non acquistare i beni oggetto dell'iniziativa imprenditoriale da fornitori con cui intercorrano rapporti di controllo o collegamento societario ai sensi del codice civile o per via indiretta (attraverso coniugi e familiari conviventi), o nella cui compagine siano presenti, anche per via indiretta, soci o titolari di cariche nel soggetto beneficiario;
  - f) fermo restando il regime contabile adottato, i soggetti realizzatori dovranno annotare e conservare tutti i documenti di spesa e riportarli dove previsti negli appositi registri IVA, dei cespiti ammortizzabili, libro giornale o equivalenti per il non profit e degli inventari, rendendoli disponibili per i controlli richiesti da parte del Soggetto attuatore, del Soggetto attuatore esterno o del Ministero della Cultura. In particolare, i beni d'investimento dovranno essere iscritti nelle voci delle immobilizzazioni cui sono riferiti e risultare nel libro degli inventari del soggetto beneficiario per almeno 3 anni;
  - g) a trasmettere all'Amministrazione regionale la richiesta di erogazione relativa all'ultimo stato avanzamento lavori (SAL) entro **30 giorni** dalla data di ultimazione dell'iniziativa imprenditoriale, unitamente alla documentazione di spesa e ad una relazione tecnica sull'iniziativa imprenditoriale o realizzata, contenente anche il quadro riassuntivo delle spese complessivamente sostenute, da redigere secondo lo schema che sarà reso disponibile dall'Amministrazione regionale;
  - h) ad osservare, nei confronti dei dipendenti, i contratti collettivi di lavoro e tutte le normative sulla salvaguardia del lavoro e dell'ambiente nonché ad osservare la normativa comunitaria applicabile in tema di agevolazioni concesse dagli Stati membri;
  - i) a non trasferire altrove, o alienare a qualsiasi titolo, o destinare ad usi diversi da quelli previsti nell'iniziativa imprenditoriale, senza la preventiva autorizzazione scritta dell'Amministrazione regionale, i beni e i diritti aziendali ammessi alle agevolazioni fino alla

- scadenza del terzo anno successivo alla data di completamento dell'iniziativa imprenditoriale, restando inteso che in caso di sostituzione autorizzata dall'Amministrazione di beni oggetto delle agevolazioni, i predetti divieti e vincoli si estenderanno anche a tali beni;
- j) ad effettuare esclusivamente i pagamenti in via definitiva, utilizzando un conto dedicato alla realizzazione dell'iniziativa imprenditoriale, attraverso bonifici, carte di debito e di credito, ricevute bancarie, assegni bancari non trasferibili comprovati da microfilmatura;
  - k) a rispettare, nello svolgimento dell'iniziativa imprenditoriale le norme edilizie ed urbanistiche nonché quelle inerenti alla tutela ambientale;
  - l) a riscontrare tutte le richieste di informazioni, dati e rapporti tecnici disposte dall'Amministrazione regionale, del Soggetto attuatore, del Soggetto attuatore esterno e/o dal Ministero competente allo scopo di effettuare ispezioni e controlli sui progetti agevolati;
  - m) a consentire e favorire lo svolgimento dei controlli di monitoraggio previsti anche per il tramite di persone o società specializzate designate anche separatamente, al fine di verificare la realizzazione dell'iniziativa imprenditoriale, l'andamento dell'attività intrapresa, le condizioni per la fruizione e il mantenimento dei contributi, nonché l'attuazione degli interventi finanziati, anche ispezionando i libri e la documentazione contabile e fiscale, nonché eseguendo sopralluoghi sia presso i locali in cui l'attività è svolta, sia presso quelli ove è conservata la predetta documentazione, e ottenendo notizie dagli organi amministrativi, dai sindaci, dai dipendenti e dai consulenti;
  - n) a garantire la conservazione della documentazione progettuale in fascicoli cartacei o informatici per assicurare la completa tracciabilità delle operazioni - nel rispetto di quanto previsto all'art. 9 punto 4 del decreto legge 77 del 31 maggio 2021, convertito con legge n. 108/2021 - che, nelle diverse fasi di controllo e verifica previste dal sistema di gestione e controllo del PNRR, dovranno essere messi prontamente a disposizione su richiesta dell'Amministrazione centrale titolare di intervento PNRR, del Servizio centrale per il PNRR, dell'Unità di Audit, della Commissione europea, dell'OLAF, della Corte dei Conti europea (ECA), della Procura europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie nazionali e autorizzare la Commissione, l'OLAF, la Corte dei conti e l'EPPO a esercitare i diritti di cui all'articolo 129, paragrafo 1, del regolamento finanziario;
  - o) a presentare in occasione di ogni erogazione, le informazioni per constatare la regolarità contributiva (DURC) ove prevista;
  - p) a rispettare, comunque, tutti gli obblighi previsti dal provvedimento di ammissione, dalla normativa di riferimento ovvero da specifiche norme settoriali;
  - q) a garantire, a pena di sospensione o revoca del contributo in caso di accertata violazione, nell'attuazione dell'iniziativa imprenditoriale, il rispetto del principio del "Do No Significant Harm" (DNSH) a norma dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852;
  - r) a garantire il rispetto, in fase di attuazione dell'iniziativa imprenditoriale, delle norme comunitarie e nazionali applicabili, ivi incluse quelle in materia di uguaglianza di genere e pari opportunità e tutela dei diversamente abili;
  - s) a garantire il rispetto, in fase di attuazione dell'iniziativa imprenditoriale, della normativa europea e nazionale applicabile, con particolare riferimento ai principi di parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità e pubblicità;
  - t) ad assicurare l'adozione di misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'art.22 del Regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di

- prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati;
- u) al rispetto dell'obbligo di indicazione del CUP su tutti gli atti amministrativo/contabili;
  - v) a rispettare i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere, l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali;
  - w) a fornire al Soggetto attuatore esterno i dati richiesti per consentire il controllo periodico dei progetti;
  - x) a rispettare il principio di parità di genere in relazione agli articoli 2, 3, paragrafo 3, del TUE, 8, 10, 19 e 157 del TFUE, e 21 e 23 della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea;
  - y) a dare piena attuazione all'iniziativa imprenditoriale così come illustrato nella scheda iniziativa imprenditoriale, garantendo l'avvio tempestivo delle attività progettuali per non incorrere in ritardi attuativi e concludere l'iniziativa imprenditoriale nella forma, nei modi e nei tempi previsti;
  - z) ad adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative all'intervento per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;
  - aa) a garantire il rispetto degli obblighi in materia di comunicazione e informazione previsti dall'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241 indicando nella documentazione progettuale che l'iniziativa imprenditoriale è finanziata nell'ambito del PNRR, con esplicito riferimento al finanziamento da parte dell'Unione europea e all'iniziativa Next Generation EU (utilizzando la frase "finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU"), riportando nella documentazione progettuale l'emblema dell'Unione europea e fornire un'adeguata diffusione e promozione dell'iniziativa imprenditoriale, anche online, sia web che social, in linea con quanto previsto dalla Strategia di Comunicazione del PNRR;
  - bb) a garantire una tempestiva diretta informazione al Soggetto attuatore esterno sull'avvio e l'andamento di eventuali procedimenti di carattere giudiziario, civile, penale o amministrativo che dovessero interessare le operazioni oggetto dell'iniziativa imprenditoriale e comunicare le irregolarità, le frodi, i casi di corruzione e di conflitti di interessi riscontrati, nonché i casi di doppio finanziamento a seguito delle verifiche di competenza e adottare le misure necessarie, nel rispetto delle procedure adottate dallo stesso Soggetto attuatore esterno in linea con quanto indicato dall'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241.

### 13. Modalità e tempi di esecuzione dei progetti

1. I soggetti ammessi alle agevolazioni riceveranno apposito atto di concessione, che impegnerà gli stessi a realizzare gli interventi secondo quanto indicato nella documentazione presentata, con le eventuali variazioni apportate in fase di istruttoria, e a rispettare tutti gli obblighi assunti con la sottoscrizione della domanda di agevolazione.
2. L'“avvio dei lavori” deve avvenire obbligatoriamente entro **30 (trenta) giorni** dalla data di notifica del provvedimento di concessione.
3. Il soggetto beneficiario, entro **30 (trenta) giorni** dalla data di ricevimento del decreto di concessione dovrà comunicare all'Amministrazione regionale la data di avvio delle attività e le

coordinate del conto corrente bancario o postale dedicato alla gestione dei movimenti finanziari afferenti alla realizzazione del progetto.

4. Il beneficiario dovrà utilizzare il conto dedicato sia per effettuare i pagamenti che per ricevere il relativo contributo.
5. Le attività previste dovranno essere realizzate entro il termine perentorio di **12 (dodici)** mesi dalla data di notifica del decreto di concessione e comunque non oltre 30 aprile 2026.
6. La data di ultimazione è definita dalla data dell'ultimo titolo di spesa ammissibile. Entro 30 giorni da tale termine devono essere effettuati tutti i pagamenti relativi al progetto.
7. I beneficiari hanno l'obbligo di ultimare le attività agevolate entro i termini previsti. Per provati motivi, l'Amministrazione regionale, valutato lo stato di realizzazione del programma agevolato, può concedere una proroga, di non più di **2 (due) mesi e comunque non oltre il 30 aprile 2026**, previa istanza motivata dei Beneficiari da presentarsi prima della scadenza del termine previsto, una sola volta nel corso del progetto.
8. Entro i 30 (trenta) giorni successivi alla scadenza del termine per la realizzazione dell'investimento, il beneficiario è tenuto a comunicare a mezzo PEC all'Amministrazione regionale l'avvenuta conclusione del progetto.
9. La rendicontazione del progetto, a pena la decadenza, dovrà essere trasmessa **entro 30 giorni** successivi alla scadenza del termine previsto per il completamento del progetto.

## 14. Erogazione delle agevolazioni

1. L'erogazione del contributo avviene, su richiesta del soggetto beneficiario:
  - a titolo di anticipazione nella misura massima del 10% del totale del finanziamento complessivo concesso entro 30 giorni dalla richiesta da parte del soggetto beneficiario, previa presentazione di idonea fideiussione bancaria o polizza assicurativa a favore del Soggetto attuatore esterno, di pari importo, irrevocabile, incondizionata ed escutibile a prima richiesta. La fideiussione deve essere rilasciata da istituti di credito o da compagnie assicurative nel rispetto del disciplinare pubblicato sul sito internet del Soggetto attuatore esterno. Laddove erogata, l'anticipazione è recuperata proporzionalmente nei successivi SAL.
  - mediante presentazione di stati avanzamento lavori (SAL), al massimo pari a 2 ulteriori rispetto all'eventuale anticipazione. La modulistica relativa alla presentazione dei SAL sarà resa disponibile nell'apposita sezione del sito internet del Soggetto attuatore esterno.
2. Non sono ammissibili richieste di contributo formulate dai singoli partecipanti facenti parte di proponenti in forma aggregata.
3. Le erogazioni per stato di avanzamento sono effettuate sulla base di fatture e documenti validi fiscalmente, debitamente quietanzati, nonché documentazione relativa alla realizzazione dell'intervento e delle attività.
4. Il soggetto beneficiario presenta la richiesta di erogazione nelle modalità previste al presente articolo unitamente alla seguente documentazione:
  - a) copia dei titoli di spesa (fatture): i titoli di spesa devono riportare, nel campo note della fattura elettronica il riferimento al PNRR ed il CUP attribuito all'iniziativa imprenditoriale;

- b) estratto del conto corrente da cui si evincano gli addebiti relativi al periodo in cui sono state sostenute le spese oggetto della richiesta;
  - c) documentazione dei pagamenti effettuati;
  - d) DSAN a firma del legale rappresentante attestante:
    - i. che non sono in corso procedure esecutive o concorsuali a carico del soggetto beneficiario;
    - ii. che permangono le condizioni soggettive e oggettive previste per la fruizione del contributo;
    - iii. che i beni d'investimento sono stati acquistati da fornitori con cui non intercorrano rapporti di controllo o collegamento societario ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile o per via indiretta (attraverso coniugi, parenti, affini e familiari conviventi), o nella cui compagine siano presenti, anche per via indiretta, soci o titolari di cariche nel soggetto beneficiario;
  - e) Copia dei registri contabili o altra documentazione idonea, per i soggetti che non hanno obbligo di tenuta di tali registri, atta a dimostrare la registrazione e il pagamento delle fatture richieste a finanziamento.
5. Con riferimento all'erogazione dell'ultima quota del contributo, la richiesta dovrà essere corredata, oltre che dalla documentazione di cui al punto 4, anche da una relazione tecnica finale, resa dal legale rappresentante del soggetto beneficiario, sull'intervento effettuato ed i risultati conseguiti; tale relazione deve riportare:
- a. l'elenco riepilogativo dei titoli di spesa;
  - b. le eventuali variazioni intervenute in sede esecutiva rispetto all'iniziativa imprenditoriale presentata.
6. Al fine di evitare il doppio finanziamento, tutti i documenti di spesa devono riportare i seguenti elementi: il titolo dell'intervento, il CUP e l'importo totale o parziale imputato alle risorse finanziarie di cui al presente Avviso.
7. Sono ammessi esclusivamente pagamenti effettuati in via definitiva, utilizzando un conto corrente dedicato intestato al Soggetto beneficiario, attraverso bonifici bancari/postali, carte di debito e di credito, ricevute bancarie, assegni bancari/postali non trasferibili comprovati da microfilmatura. Nei bonifici dovrà essere riportato anche il CUP, per garantire la piena tracciabilità delle operazioni.
8. Per le spese ammissibili sostenute successivamente alla data di presentazione della domanda ma anteriormente all'atto di concessione e all'attribuzione del CUP, al fine di garantire la dimostrazione della correlazione tra la spesa sostenuta e il progetto finanziato con risorse pubbliche, ai sensi del decreto legge 13/23 convertito in legge con L. 41 del 2023, emendata con L. 213 del 30 dicembre 2023, Art. 1 - Comma 479, i giustificativi di spesa (fatture, ricevute, parcelle, ecc.) e di pagamento (copia bonifici) devono riportare l'indicazione dell'Avviso Pubblico e del numero di protocollo assegnato alla domanda in fase di presentazione.
9. I beneficiari saranno obbligati ad osservare le disposizioni comunicate dall'Amministrazione regionale per la rendicontazione delle spese e ad utilizzare la modulistica a tal fine predisposta.

10. Qualora la documentazione prodotta in sede di rendicontazione risulti carente, l'Amministrazione regionale assegna all'interessato un termine perentorio non superiore a 15 (quindici) giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta per l'integrazione della documentazione mancante. Decorso tale termine, si concluderà l'istruttoria con la documentazione agli atti.
11. L'iter di esame dell'ammissibilità della spesa rendicontata è svolto nel rispetto della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni. La procedura istruttoria, comprensiva della fase di liquidazione del contributo, sarà completata entro 60 (sessanta) giorni dalla data di presentazione della domanda di erogazione, salvo sospensioni in caso di richieste di integrazioni debitamente motivate.
12. L'adozione dell'atto di erogazione del contributo è subordinata all'adozione dell'impegno contabile da parte dell'amministrazione.

## 15. Variazioni

1. Il soggetto beneficiario può richiedere variazioni riguardanti i soggetti realizzatori (soci o organo di governance), relative a operazioni societarie, nonché quelle afferenti alla localizzazione dell'iniziativa a condizione che l'iniziativa imprenditoriale sia realizzata nello stesso comune. Tali variazioni devono essere preventivamente comunicate dal beneficiario con adeguata motivazione al Soggetto attuatore esterno.
2. Le variazioni afferenti all'iniziativa imprenditoriale verranno valutate in sede di SAL a saldo. L'Amministrazione regionale potrà procedere alla revoca del contributo, nel caso in cui la verifica si concluda con esito negativo per mancanza:
  - a. della funzionalità complessiva del programma realizzato;
  - b. del rispetto alle disposizioni in merito alla realizzazione del programma previsto dal presente Avviso.
3. In sede di erogazione dell'ultima tranche del contributo concesso in favore dei soggetti realizzatori saranno ricalcolati i parametri valutativi oggettivamente verificabili; nel caso in cui tale ricalcolo conduca ad un valore complessivo inferiore a quello degli ultimi progetti ammessi in graduatoria, l'iniziativa imprenditoriale verificata sarà revocata.

## 16. Controlli

1. Il Soggetto attuatore esterno, al fine di accertare l'operatività dell'iniziativa imprenditoriale e l'effettività delle spese rendicontate e al fine di garantire la sana gestione finanziaria degli interventi, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 22 del Reg (UE) 2021/241, può svolgere dei sopralluoghi presso le unità locali delle iniziative finanziate, anche da remoto. In sede di sopralluogo sono verificati:
  - a. il rispetto degli obblighi di legge inerenti alla misura di supporto;
  - b. il contributo al raggiungimento di milestone e target collegati agli interventi;
  - c. la documentazione probatoria che il soggetto beneficiario trasmette a corredo dell'avanzamento fisico dell'intervento;

- d. la permanenza delle condizioni soggettive e oggettive previste per la fruizione del contributo;
  - e. la corretta registrazione dei beni e delle spese oggetto di contributo nei libri contabili, o altra documentazione idonea per i soggetti che non hanno obbligo di tenuta di tali registri;
  - f. la conformità agli originali della documentazione di spesa presentata e dei relativi pagamenti;
  - g. l'esistenza, la funzionalità e la congruità delle spese presentate rispetto allo svolgimento dell'iniziativa imprenditoriale;
  - h. l'avvenuto ottenimento delle autorizzazioni e licenze necessarie per il regolare svolgimento delle attività;
  - i. la documentazione tecnica relativa alle unità locali.
2. Ai fini del monitoraggio dei progetti agevolati il Soggetto beneficiario invia all'Amministrazione regionale a partire dalla data di erogazione dello Stato Avanzamento Lavori a saldo, con cadenza annuale e fino al terzo esercizio successivo - apposita DSAN a firma del legale rappresentante attestante l'inesistenza delle cause possibili di revoca indicate nel provvedimento di ammissione e, in particolare:
    - a. la presenza dei beni strumentali finanziati presso le unità locali dedicate all'iniziativa imprenditoriale;
    - b. il perdurare del rispetto del vincolo di utilizzo delle immobilizzazioni materiali o immateriali oggetto di contributo;
    - c. la regolare esistenza e diretta conduzione del soggetto beneficiario;
    - d. l'inesistenza di procedure concorsuali.
  3. In mancanza di tale dichiarazione il Soggetto attuatore esterno ha facoltà di avviare il procedimento di revoca totale del contributo.
  4. In ogni fase del procedimento il Ministero e il Soggetto attuatore esterno possono effettuare controlli e ispezioni anche a campione sulle iniziative imprenditoriali agevolate, al fine di verificare le condizioni per la fruizione e il mantenimento del contributo, nonché l'attuazione degli interventi finanziati. I soggetti realizzatori sono tenuti a corrispondere a tutte le richieste di informazioni, dati e rapporti tecnici disposte dal Ministero, dal Soggetto attuatore o dal Soggetto attuatore esterno allo scopo di effettuare il monitoraggio dei progetti ammessi al contributo.

## 17. Revoche

1. Il contributo può essere revocato in misura totale o parziale così come disciplinato specificamente nel provvedimento di ammissione. La revoca parziale del contributo erogato, con contestuale richiesta di restituzione maggiorata delle relative penali, può essere disposta laddove l'Amministrazione regionale valuti che la violazione contestata non pregiudichi, nel complesso, il perseguimento delle finalità dell'iniziativa e il rispetto dei vincoli agevolativi nazionali e comunitari vigenti.

2. La revoca totale del contributo erogato, con contestuale richiesta di restituzione, maggiorata delle penalità previste dall'articolo 9 del D.lgs 123/98, può essere disposta nei seguenti casi:
- qualora la compagine del soggetto beneficiario venga modificata dopo l'ammissione ai contributi senza l'autorizzazione del Soggetto attuatore esterno;
  - qualora il soggetto beneficiario, in qualunque fase del procedimento, abbia reso dichiarazioni mendaci o esibisca atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità;
  - qualora il soggetto beneficiario non adempia agli obblighi di monitoraggio e controllo;
  - qualora risultino in corso a carico del soggetto beneficiario accertamenti di ogni autorità competente per i quali sia applicabile una misura di prevenzione per effetto delle fattispecie criminose previste dal decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e ss.mm.ii.;
  - qualora il soggetto beneficiario non abbia realizzato entro il termine stabilito un progetto ritenuto organico e funzionale rispetto a quello originariamente ammesso ai contributi, fatte salve le cause di forza maggiore adeguatamente motivate;
  - qualora il soggetto beneficiario trasferisca, alieni o destini ad usi diversi da quelli previsti nell'iniziativa imprenditoriale, senza l'autorizzazione del Soggetto attuatore esterno, beni mobili e diritti aziendali ammessi ai contributi prima che siano trascorsi tre anni dalla data di ultimazione dell'iniziativa imprenditoriale;
  - qualora il soggetto beneficiario cessi l'attività ovvero ne disponga l'alienazione, totale o parziale, o concessione in locazione, o trasferimento all'estero prima che siano trascorsi tre anni dalla data di ultimazione dell'iniziativa imprenditoriale;
  - qualora il soggetto beneficiario dichiari fallimento ovvero nei suoi confronti sia avviata altra procedura esecutiva o concorsuale prima che siano trascorsi tre anni dalla data di ultimazione dell'iniziativa imprenditoriale;
  - qualora anche un solo socio del soggetto beneficiario sia sottoposto a rinvio a giudizio o abbia riportato una condanna anche non passata in giudicato per uno dei reati presupposto di cui al D.L. 231/01;
  - qualora il soggetto beneficiario presenti una documentazione incompleta o irregolare, per fatti comunque al medesimo imputabili e non sanabili, ovvero qualora venga accertata l'assenza, per fatti imputabili al soggetto beneficiario e non sanabili, di uno o più requisiti di ammissibilità;
  - nel caso di accertamento della violazione dei principi generali di DNSH.

## 18. Informazione e pubblicità

- I beneficiari del contributo sono tenuti al rispetto degli obblighi a loro carico in materia di informazione e comunicazione, di cui all'articolo 34 del Reg. (UE) n. 241/2021, che prevede che i destinatari dei finanziamenti dell'Unione rendano nota l'origine degli stessi e ne garantiscano la visibilità, anche, ove opportuno, attraverso il logo dell'Unione e una dichiarazione adeguata sul finanziamento che recita «finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU».
- Le indicazioni per l'utilizzo dei loghi e le modalità di informazione sono riportate nelle Linee Guida per i soggetti attuatori<sup>3</sup>, alla Sez. 4.

<sup>3</sup>[http://musei.beniculturali.it/wp-content/uploads/2024/01/LineeGuida\\_SA.pdf](http://musei.beniculturali.it/wp-content/uploads/2024/01/LineeGuida_SA.pdf)

## 19. Modalità di comunicazione e punti di contatto

Le comunicazioni tra Amministrazione regionale (Soggetto attuatore esterno) e soggetto beneficiario debbono avvenire esclusivamente a mezzo PEC, fatto salvo quanto diversamente indicato nel presente Avviso.

Per la richiesta di informazioni relative all'Avviso e agli adempimenti ad esso connessi da parte dei soggetti beneficiari, è possibile fare riferimento ai seguenti contatti:

### **Regione Campania - Direzione Generale per le politiche Culturali e il Turismo:**

Direttore Generale d.ssa Rosanna Romano

Referente Avviso per la DG 12 d.ssa Iolanda Fiorillo

Indirizzo: Via Nuova Marina 19/C – Napoli

Telefono: 081 7963989

PEC: dg.501200@pec.regione.campania.it

Sito internet per la pubblicazione dell'avviso:

<https://servizi-digitali.regione.campania.it/SanzalImprese>

Responsabile unico del procedimento arch. Luciano Marini

Telefono: 081 7964690

E-mail: [luciano.marini@regione.campania.it](mailto:luciano.marini@regione.campania.it)

## 20. Tutela della Privacy

1. Il trattamento dei dati raccolti nell'ambito della procedura prevista dal presente Avviso è effettuato in osservanza della normativa vigente in materia di riservatezza, d.lgs. 196/2003 e ss.ms.ii., nonché ai sensi della disciplina del Regolamento (UE) 2016/679 (G.D.P.R.) e ss.mm.ii.
2. I dati personali saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento della presente procedura secondo le disposizioni contenute nell'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241.

## 21. Indicazione del Foro Competente

1. Per qualsiasi controversia legata all'attuazione del presente Avviso, il Foro Competente è quello di Napoli.

## 22. Rinvio

1. Per tutto quanto non previsto dal presente Avviso si rinvia alle norme comunitarie, nazionali, regionali in materia.

## Allegati

Allegato A – Elenco codici Ateco ammissibili

Allegato 1 – Domanda di partecipazione

Allegato 2 – Formulario

Allegato 3 – Dichiarazione possesso requisiti

Allegato 4 – Dichiarazione de minimis

Allegato 5 – Dichiarazione DNSH

Allegato 6 – Dichiarazione impegno alla costituzione dell'impresa/consorzio/Rete-soggetto



## **Decreto Dirigenziale n. 175 del 30/12/2024**

Dipartimento 60 - Uffici speciali

Direzione Generale 9 - Uff. del federalismo e dei sistemi territoriali e della sicurezza integrata

U.O.D. 5 - Sicurezza e Scuola regionale di Polizia Locale

Oggetto dell'Atto:

**L.R. 12/2003, ART. 8 - AGGIORNAMENTO ELENCO COMANDANTI DELLA POLIZIA LOCALE DELLA REGIONE CAMPANIA**

## IL DIRIGENTE

**PREMESSO CHE**

- a. ai sensi dell'art. 8 – Capo II° della Legge Regionale n. 12 del 13 giugno 2003 la Scuola Regionale di Polizia Locale istituisce ed aggiorna l'elenco dei comandanti della polizia locale operanti sul territorio della Regione;
- b. con Decreto Dirigenziale n. 106 del 26/07/2011, pubblicato sul B.U.R.C. n. 49 del 01/08/2011 si provvedeva all'Istituzione dell'Elenco dei Comandanti della Polizia Locale della Regione Campania ai sensi della richiamata L. R. n. 12/2003, aggiornato con successivi provvedimenti e da ultimo con D. D. n. 162 del 21/12/2023 pubblicato sul B.U.R.C. n. 90 del 27/12/2023;
- c. con note prot. n. 0352092 del 16/07/2024 e nn. 0352103 – 0352118 – 0352135 e 0352145 del 16/07/2024 sono state richieste a tutti i Sindaci e Presidenti delle Province, nonché al Sindaco della Città Metropolitana di Napoli, notizie utili all'aggiornamento dell'elenco dei Comandanti dei Corpi di Polizia Locale della Regione Campania;
- d. con le suddette note è stato chiesto di far pervenire, con riferimento al Comandante/Responsabile del Servizio di Polizia Locale del Comune o Provincia o Città Metropolitana di Napoli, le seguenti notizie:
  - nome e cognome;
  - luogo e data di nascita;
  - decorrenza dell'incarico;
  - area/contratto di appartenenza;
- e. con ulteriori comunicazioni inoltrate a mezzo mail/PEC nonché con newsletter pubblicata sul sito istituzionale della Scuola in data 13/11/2024, sono stati più volte sollecitati gli enti che non hanno fornito riscontro;
- f. è opportuna, pertanto, la pubblicazione dell'elenco aggiornato sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania;

**CONSIDERATO** che sono pervenute alla Scuola Regionale di Polizia Locale n. **179** comunicazioni da parte di Sindaci di Comuni e Presidenti delle Province della Campania contenenti tutte le notizie richieste;

**RITENUTO** di dover procedere all'aggiornamento dell'elenco dei Comandanti dei Corpi di Polizia Locale della Regione Campania, in ossequio al disposto normativo;

**PRECISATO CHE**

- a. l'elenco viene compilato esclusivamente sulla base delle informazioni trasmesse a mezzo PEC/mail da parte dei singoli Enti;
- b. la U.O.D. Scuola Regionale di Polizia Locale, pertanto, non è responsabile di eventuali imprecisioni, errori ed omissioni riscontrabili nell'elenco;

**VISTI**

- a. la Legge Regionale n. 12 del 13/06/2003;
- b. il Decreto Dirigenziale n. 106 del 26/07/2011;
- c. il Decreto Dirigenziale n. 3 del 8/02/2017;
- d. il Decreto Dirigenziale n. 140 del 28/06/2019;
- e. il Decreto Dirigenziale n. 51 del 05/08/2021;
- f. il Decreto Dirigenziale n. 120 del 16/12/2022;
- g. il Decreto Dirigenziale n. 162 del 21/12/2023;

alla stregua dell'istruttoria e delle risultanze degli atti costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa secondo le fasi procedurali in uso,

**DECRETA**

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e confermati:

1. di aggiornare l'elenco dei Comandanti dei Corpi di Polizia Locale della Regione Campania, che si allega al presente decreto per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di stabilire che il predetto elenco sarà aggiornato ai sensi della L.R. n. 12/2013, sulla base delle notizie trasmesse dai Sindaci e dai Presidenti delle Province della Campania;
3. di inviare il presente atto, per opportuna conoscenza, all'Assessore alla Sicurezza, Legalità, Immigrazione nonché all'Ufficio Speciale per il Federalismo e dei sistemi territoriali e della sicurezza integrata;
4. di trasmettere il presente provvedimento, per quanto di competenza, alla Segreteria della Giunta Regionale ed al BURC per la pubblicazione.

LIMONGELLI

**ELENCO DEI COMANDANTI DEI CORPI DI POLIZIA LOCALE DELLA REGIONE CAMPANIA**

**Provincia di AVELLINO**

<i>Comuni</i>	<i>Nome</i>	<i>Cognome</i>	<i>Luogo di nascita</i>	<i>Data di nascita</i>	<i>Decorrenza incarico</i>	<i>Area CCNL /Dirigenza</i>
Ariano Irpino	Angelo	Bruno	***OMIS	***OMISSIS*** **	15 novembre 2021	**
Atripalda	Antonino	Scotese	***OMISS	***OMISSIS***	22 luglio 2024	**
Avella	Luigi	Ambrosino	***OMI	***OMISSIS***	16 maggio 2024	**
Baiano	Francesco	Tavasso	***OMIS	***OMISSIS*** *	1° dicembre 2022	**
Bonito	Gennaro	Mazzola	***OMISS	***OMISSIS*** *	8 maggio 2001	**
Casalbore	Emilio	Salvatore	***OMISSI	***OMISSIS***		***OMIS
Cassano Irpino	Assunta	Marra	***OMISS	***OMISSIS***	1° febbraio 2007	**
Flumeri	Sonia	Schena	***OMISS	***OMISSIS*** *	8 gennaio 2024	**
Forino	Michele	Lanzetta	***OMISSIS*** **	***OMISSIS*** *	15 giugno 2024	**
Gesualdo	Vincenzo	Bianco	***OMISS	***OMISSIS***	1° marzo 1988	**
Guardia Lombardi	Rocco	Magnotta	***OMIS	***OMISSIS***	1° gennaio 2024	**
Lacedonia	Michele	Caponigro	***OMISSI	***OMISSIS***	21 dicembre 1987	**
Lioni	Giuseppe	Aiello	***OMISS	***OMISSIS***	1° agosto 2010	**
Manocalzati	Ciro	Peluso	***OMISSI	***OMISSIS***	1° novembre 1992	**
Mercogliano	Michele	Leo	***OMISS	***OMISSIS***	2 agosto 2001	**
Monteforte Irpino	Lucilla	Landolfi	***OMISS	***OMISSIS***	1° giugno 2019	**
Montefredane	Lucilla	Landolfi	***OMISS	***OMISSIS***	30 dicembre 2023	**
Montoro	Roberto Alessandro	Troisi	***OMIS	***OMISSIS***	15 febbraio 2022	**
Rocbascerana	Antonio	Maffei	***OMISSIS***	***OMISSIS*** **	1° luglio 2024	**
San Nicola Baronia	Antonio	Cappa	***OMISSIS*** ***O	***OMISSIS***		***OMISSIS*

Santo Stefano del Sole	Gerardo	Santoli	***OMISS	***OMISSIS***		***OMIS
Scampitella	Antonio	Paternostro	***OMISS	***OMISSIS*** *	1° dicembre 2023	**
Serino	Alessandro	Pelosi	***OMI	***OMISSIS*** *	8 ottobre 1991	**
Solofra	Lucio	De Pascale	***OMISSIS*** **	***OMISSIS*** **	1° giugno 2022	**
Sperone	Maurizio	Sorice	***OMIS	***OMISSIS***	1° maggio 1983	**
Sturno	Antonino	Scotese	***OMISS	***OMISSIS***	15 novembre 2023	**
Torella dei Lombardi	Salvatore	Porreca	***OMISSI	***OMISSIS***	8 gennaio 2022	**
Vallata	Giuseppe	Leone	***OMIS	***OMISSIS*** *		***OMIS
Volturara Irpina	Giovanna	Marena	***OMISSIS*** **	***OMISSIS*** **	1° marzo 1999	**

### Provincia di BENEVENTO

<i>Comuni</i>	<i>Nome</i>	<i>Cognome</i>	<i>Luogo di nascita</i>	<i>Data di nascita</i>	<i>Decorrenza incarico</i>	<i>Area CCNL /Dirigenza</i>
Apolloso	Nunzio	Genovino	***OMISS	***OMISSIS***	1° dicembre 1988	**
Benevento	Giuseppe	Vecchio	***OMISSIS	***OMISSIS***	5 agosto 2024	**
Castelfranco in Miscano	Andrea	Giallonardo	***OMISSI	***OMISSIS***		***OMIS
Castelvetere in Val Fortore	Gianfranco	Mottola	***OMISSIS*** ***OMISSIS***	***OMISSIS***		***OMIS
Cerreto Sannita	Ansillo Alberto	Filippelli	***OMISSIS	***OMISSIS***	10 dicembre 2010	**
Dugenta	Gessica	Merlo Fiorillo	***OMISSI	***OMISSIS***	1° dicembre 2023	**
Durazzano	Pasqualina	Grasso	***OMISSI	***OMISSIS*** *		***OMIS
Ginestra degli Schiavoni	Zaccaria	Spina	***OMISSIS***	***OMISSIS***		***OMISSIS*

			***OMISSIS	**		
Guardia Sanframondi	Elio	Di Santo	***OMISSIS*** **OM	***OMISSIS***	1° luglio 1986	**
Montefalcone di Val Fortore	Michele Leonardo	Sacchetti	***OMISSIS*** ***OMISSIS*	***OMISSIS***		***OMIS
Morccone	Vito	Di Mella	***OMISSI	***OMISSIS*** *	23 novembre 2010	**
Paduli	Giovanni	Sarno	***OMI	***OMISSIS**	1° gennaio 1997	**
Pago Veiano	Michele Noel	De Girolamo	***OMI	***OMISSIS*** **	4 maggio 2009	**
Pannarano	Antonio	Iavarone	***OMISSI	***OMISSIS*** *		***OMIS
Reino	Angelantonio	Cusano	***OM	***OMISSIS*** *	1° giugno 1986	**
San Bartolomeo in Galdo	Antonio	Buccione	***OMISSIS*** ***OMISSI	***OMISSIS*** **	1° maggio 1989	**
Sant'Arcangelo Trimonte	Sebastiano	Triggianese	***OMISSIS*** **O	***OMISSIS*** **	1° gennaio 2022	**
Solopaca	Cosimo	Procaccini	***OMISSI	***OMISSIS***	20 febbraio 2024	**
Torrecuso	Aldo	Mintrone	***OMI	***OMISSIS***	3 gennaio 2024	**

### Provincia di CASERTA

<i>Comuni</i>	<i>Nome</i>	<i>Cognome</i>	<i>Luogo di nascita</i>	<i>Data di nascita</i>	<i>Decorrenza incarico</i>	<i>Area CCNL /Dirigenza.</i>
Aversa	Stefano	Guarino	***OMI	***OMISSIS***	29 dicembre 2016	***OMISSI
Casagiove	Pietro	Merola	***OMISSI	***OMISSIS***	1° febbraio 2023	**
Casaluce	Luisa	Rubicondo	***OMISSIS*** ***OMISSIS	***OMISSIS***	30 dicembre 2021	**
Casapulla	Pietro	Merola	***OMISSI	***OMISSIS***	1° gennaio 2024	**
Caserta	Maria Lucia	Spissu Mele	***OMIS	***OMISSIS***	17 ottobre 2024	**
Castel Campagnano	Alfonso	Musco	***OMISSIS*** **	***OMISSIS***	1° dicembre 1995	**

Castel Morrone	Pietro	Casapulla	***OMISSIS***	***OMISSIS*** **	1° maggio 2005	**
Cervino	Giuliano	Raimondo	***OM	***OMISSIS***	18 settembre 2024	**
Ciorlano	Marco	Nobili	***OMISSIS***	***OMISSIS*** ***	16 aprile 2024	**
Conca della Campania	David Lucio	Simone	***OMISS	***OMISSIS*** *		***OMIS
Curti	Igino	Faiella	***OMI	***OMISSIS***	1° luglio 2009	**
Dragoni	Antonella	D'Aloia	***OMISSIS*** **	***OMISSIS*** **		***OMIS
Falciano del Massico	Laura	Lombardi	***OMISSIS	***OMISSIS***	29 novembre 2021	**
Formicola	Giovanna	Agostini	***OMISSIS*** **	***OMISSIS*** **	20 giugno 2021	**
Francolise	Miriam	Contestabile	***OMIS	***OMISSIS***	1° agosto 2024	**
Grazzanise	Micheline	Rubino	***OMIS	***OMISSIS***	1° settembre 2023	**
Gricignano d'Aversa	Francesco	Romano	***OMI	***OMISSIS***	26 luglio 2024	**
Liberi	Andrea	Forlingieri	***OMISSIS*** **	***OMISSIS*** ***	1° gennaio 2022	**
Lusciano	Nunzia	Della Gatta	***OMISSIS*** ***OMI	***OMISSIS*** **	1° gennaio 2022	**
Marzano Appio	Enzo Bruno	Colucci	***OMISSIS***	***OMISSIS***	19 dicembre 1983	**
Mignano Monte Lungo	Vittore	Saroli	***OMIS	***OMISSIS***	1° ottobre 1988	**
Mondragone	Carmine	Caputo	***OMI	***OMISSIS***	31 gennaio 2024	**
Orta di Atella	Amedeo	Morrone	***OM	***OMISSIS***	3 novembre 2020	**
Parete	Teresa Policastro	Cecoro	***OMI	***OMISSIS***	4 novembre 2019	**
Piedimonte Matese	Giovanni	Labriola	***OMISSIS*** **	***OMISSIS***	1° gennaio 2017	**
Pietramelara	Giuseppe	Izzo	***OMISSIS**	***OMISSIS*** *	1° gennaio 2003	**

Pignataro Maggiore	Alberto	Parente	***OM	***OMISSIS*** *	1° gennaio 2001	**
Pontelatone	Patrizia	De Ruvo	***OMISSI	***OMISSIS*** ***	16 maggio 2024	**
Portico di Caserta	Giuseppe	Vastante	***OMISSIS*	***OMISSIS*** ***	2 novembre 2002	**
Roccamonfina	Carmen	Sorrentino	***OMISSIS***	***OMISSIS*** **	1° aprile 2024	**
San Marcellino	Francesco	Tavasso	***OMIS	***OMISSIS*** *	1° luglio 2024	**
San Marco Evangelista	Valeria	Barbutto Ferraiuolo	***OMIS	***OMISSIS*** **	1° ottobre 2024	**
Sant'Angelo d'Alife	Salvatore	Caputo	***OMISSIS**	***OMISSIS***	21 agosto 2023	**
Sant'Arpino	Francesco	Romano	***OMI	***OMISSIS***	1° agosto 2024	**
Sparanise	Giovanni	Fusco	***OMISSI	***OMISSIS***	1° gennaio 2022	**
Succivo	Giovanni	Carrillo	***OMIS	***OMISSIS***	1° maggio 2018	**
Teano	Fabio	De Francesco	***OMI	***OMISSIS***	1° luglio 2024	**
Teverola	Sabrina	Del Prete	***OMI	***OMISSIS*** ***	12 dicembre 2022	**
Vairano Patenora	Nicola	D'Andrea	***OMI	***OMISSIS*** ***	2 novembre 2020	**
Valle di Maddaloni	Rosa	Lepore	***OMIS	***OMISSIS***	23 febbraio 2024	**
Villa di Briano	Biagio	Della Corte	***OMISSIS*** **	***OMISSIS***	3 aprile 2000	***

**Provincia di NAPOLI**

<i>Comuni</i>	<i>Nome</i>	<i>Cognome</i>	<i>Luogo di nascita</i>	<i>Data di nascita</i>	<i>Decorrenza incarico</i>	<i>Area CCNL /Dirigenza</i>
Acerra	Felice	D'Andrea	***OMI	***OMISSIS*** **	4 agosto 2021	***OMIS SI
Afragola	Antonio	Piricelli	***OMI	***OMISSIS*** ***	1° febbraio 2024	***OMIS SI
Agerola	Rocco	Naclerio	***OMISS	***OMISSIS***	1° agosto 2024	**
Anacapri	Fabio	Mazzarella	***OM	***OMISSIS***	1° novembre 2023	**
Arzano	Biagio	Chiariello	***OMI	***OMISSIS***	20 dicembre 2020	***OMIS SI
Brusciano	Antonio	Di Maiolo	***OMI	***OMISSIS*** **	31 dicembre 2010	**
Caivano	Espedito	Giglio	***OMISS	***OMISSIS*** **	28 dicembre 2022	**
Capri	Daniele	De Marini	***OMISSI	***OMISSIS***	3 aprile 2024	**
Casoria	Giuseppe	Sciaudone	***OMISSIS	***OMISSIS***	1° agosto 2018	**
Cimitile	Luigi	Del Giudice	***OMISSIS*** ***OMISS	***OMISSIS*** *	31 dicembre 2018	**
Comiziano	Rita	Marino	***OMISSIS*** **O	***OMISSIS***	30 giugno 2023	**
Crispano	Gennaro	Di Santo	***OMIS	***OMISSIS***	31 dicembre 2023	**
Ercolano	Nicola	Vanacore	***OMISSIS**	***OMISSIS*** *	1° agosto 2024	**
Forio	Giovangiuseppe	Iacono	***OM	***OMISSIS***	1° febbraio 2012	**
Frattamaggiore	Francesco	Romano	***OMI	***OMISSIS***	1° luglio 2001	**
Giugliano in Campania	Luigi	De Simone	***OMIS	***OMISSIS*** **	23 ottobre 2024	***OMIS SI
Grumo Nevano	Maria	Di Vicino	***OMI	***OMISSIS***	1° settembre 2021	**
Ischia	Chiara	Romano	***OMI	***OMISSIS*** *	23 giugno 2022	**
Lacco Ameno	Raffaele	Monti	***OMI	***OMISSIS***	1° febbraio 1999	**

				**		
Marano di Napoli	Maria Silvia	De Luca	***OMI	***OMISSIS***	10 settembre 2001	**
Mariglianella	Geppino	Petrella	***OMISSIS***	***OMISSIS*** *	15 aprile 1985	**
Marigliano	Fulvio	Testaverde	***OMI	***OMISSIS*** **	24 giugno 2024	**
Massa di Somma	Giuseppe	Romano	***OMIS	***OMISSIS***	1° gennaio 1990	**
Massa Lubrense	Pasqualino	Barletta	***OM	***OMISSIS**	1° settembre 2022	**
Mugnano di Napoli	Antonietta	Tagliatela	***OMISSIS*** **	***OMISSIS***	1° dicembre 1999	**
Meta di Sorrento	Rocco	Borrelli	***OMISSIS*	***OMISSIS**	1° settembre 1998	**
Napoli	Ciro	Esposito	***OMI	***OMISSIS*** **	19 luglio 2023	***OMIS SI
Ottaviano	Rosa	Vallone	***OMI	***OMISSIS*** *	30 dicembre 2008	**
Palma Campania	Carmine	Bucciero	***OMISSIS*** ***OMISSI	***OMISSIS***	19 agosto 2024	**
Piano di Sorrento	Michele	Galano	***OMISS	***OMISSIS*** *	15 luglio 2000	**
Poggiomarino	Carmine	Bucciero	***OMISSIS*** ***OMISSI	***OMISSIS***	28 dicembre 2023	**
Pompei	Gaetano	Petrocelli	***OM	***OMISSIS*** *	22 dicembre 2011	***OMIS SI
Pozzuoli	Silvia	Mignone	***OMISS	***OMISSIS*** *	1° luglio 2023	**
Procida	Flavio Lucio	Rossio	***OMI	***OMISSIS***	16 agosto 2024	**
Quarto	Ludovico	Di Maio	***OMI	***OMISSIS***	19 dicembre 2022	**
Roccarainola	Luca	Miele	***OMISSIS**	***OMISSIS*** **	10 marzo 2022	**
San Giorgio a Cremano	Gabriele	Ruppi	***OMISSIS*	***OMISSIS***	1° novembre 2020	***OMIS SI
San Giuseppe Vesuviano	Fabrizio	Palladino	***OMISSIS*** ***OMISS	***OMISSIS***	1° gennaio 2018	**
Sant'Agnesello	Maurizio	Crotti	***OMIS	***OMISSIS***	1° aprile 2024	**
Sant'Anastasia	Pasquale	Maione	***OMISSIS***	***OMISSIS***	1° dicembre 2017	**
Sant'Antimo	Raffaele	Vicchiariello	***OMI	***OMISSIS***	14 maggio 2014	**

Saviano	Giuseppina	Starace	***OMISSIS**	***OMISSIS***	15settembre 2022	**
Scisciano	Giovanna	Terracciano	***OMISSIS*** **	***OMISSIS*** *	1° novembre 2021	**
Serrara Fontana	Vito	Gallo	***OMISSIS*** *	***OMISSIS*** *	1° marzo 1984	**
Somma Vesuviana	Ciro	Bruno	***OMI	***OMISSIS*** **	2 gennaio 2022	**
Sorrento	Rosa	Russo	***OMISSIS*** **	***OMISSIS***	1° ottobre 2020	**
Striano	Vittorio	Celentano	***OMI	***OMISSIS*** **	22 marzo 2000	**
Vico Equense	Ferdinando	De Martino	***OMISSIS**	***OMISSIS***	1° gennaio 2009	**
Visciano	Luigi	Del Giudice	***OMISSIS*** ***OMISS	***OMISSIS*** *	1° febbraio 2020	**

### Provincia di SALERNO

<i>Comuni</i>	<i>Nome</i>	<i>Cognome</i>	<i>Luogo di nascita</i>	<i>Data di nascita</i>	<i>Decorrenza incarico</i>	<i>Area CCNL /Dirigenza</i>
Acerno	Domenico	Monaco	***OMIS	***OMISSIS*** **	1° agosto 2022	**
Agropoli	Antonio	Rinaldi	***OMISSIS*** **O	***OMISSIS***	4 ottobre 2022	**
Angri	Anna	Galasso	***OM	***OMISSIS***	16 luglio 2001	**
Baronissi	Angela	Rago	***OMIS	***OMISSIS***	31 dicembre 1985	**
Bellizzi	Gaetano	Alfinito	***OMIS	***OMISSIS***	28 dicembre 2022	**
Camerota	Chiara	Bove	***OM	***OMISSIS*** *	29 dicembre 2022	**

Campagna	Alberto	Giorgio	***OMISS	***OMISSIS***	1° marzo 1984	**
Capaccio Paestum	Sofia Anna	Strafella	***OMISSI	***OMISSIS***	16 novembre 2023	**
Castel San Giorgio	Giuseppe	Contaldi	***OMISSIS*** **	***OMISSIS***	11 novembre 2024	**
Cava de' Tirreni	Stefano	Cicalese	***OMISSIS*** **	***OMISSIS***	19 dicembre 2022	***OMISSI
Cetara	Raffaella	De Santis	***OMIS	***OMISSIS*** **	26 febbraio 2021	**
Cicerale	Antonio	Manzo	***OMISS	***OMISSIS***	1° gennaio 2022	**
Contursi Terme	Andrea	De Rosa	***OM	***OMISSIS***	10 maggio 2008	**
Giffoni Valle Piana	Giulia	Cascino	***OMIS	***OMISSIS*** **	10 agosto 2022	**
Maiori	Gianluca	Ossignuolo	***OMIS	***OMISSIS***	1° settembre 2023	**
Mercato San Severino	Giancarlo	Troiano	***OMIS	***OMISSIS***	9 aprile 2001	**
Minori	Gianluca	Ossignuolo	***OMIS	***OMISSIS***	1° settembre 2023	**
Montecorvino Rovella	Graziano	Lamanna	***OMISS	***OMISSIS***	13 giugno 2024	**
Nocera Inferiore	Andrea	D'Elia	***OMISSIS*** **	***OMISSIS***	2 aprile 2024	**
Nocera Superiore	Paolo	Prudente	***OMISSIS*** ***OMISSI	***OMISSIS*** *	10 maggio 2021	**
Olevano sul Tusciano	Bruno	Caiazzo	***OMISSIS*	***OMISSIS*** *	1° ottobre 2021	**
Pellezzano	Carmine	Somma	***OMISSIS*** ***OMI	***OMISSIS***	5 luglio 1982	**
Polla	Andrea	Santoro	***OMI	***OMISSIS***	1° settembre 2020	**
Pollica	Giuseppe	Petillo	***OMIS	***OMISSIS*** **	1° ottobre 2024	**
Positano	Cecilia	Iorio	***OMISSIS**	***OMISSIS*** *	1° gennaio 1999	**
Roccamare	Giuseppe	Miano	***OMISSIS**	***OMISSIS***	4 giugno 2020	**
Roccapiemonte	Felice	Mollo	***OMISSIS*** **	***OMISSIS***	2 aprile 2024	**
Sala Consilina	Salvatore	Della Luna Maggio	***OMI	***OMISSIS*** *	16 settembre 2024	**
Salerno	Rosario	Battipaglia	***OMIS	***OMISSIS***	2 febbraio 2024	***OMISSI
San Cipriano Picentino	Aldo	Naddeo	***OMISSIS*** ***OMISS	***OMISSIS*** *	1° gennaio 1984	**
San Giovanni a Piro	Massimo	Furiati	***OMIS	***OMISSIS***	27 marzo 2023	**

				**		
San Mango Piemonte	Giuseppe	Naddeo	***OMISSIS*** **O	***OMISSIS*** **	29 dicembre 1983	**
Sant' Arsenio	Andrea	Santoro	***OMI	***OMISSIS***	1° luglio 2024	**
Sapri	Antonio Pompeo	Abbadessa	***OMIS	***OMISSIS***	1° gennaio 1989	**
Sarno	Anna Maria	Ferraro	***OM	***OMISSIS*** **	24 dicembre 1998	**
Scafati	Pasquale	Alò	***OMISSIS*	***OMISSIS*** *	11 dicembre 2023	*
Siano	Salvatore	Dionisio	***OMISSIS*** *	***OMISSIS***	1° aprile 2020	**
Vallo della Lucania	Antonio	Musto	***OMISSIS*** ***OM	***OMISSIS***	1° febbraio 1995	**
Vietri sul Mare	Mario	Cuozzo	***OM	***OMISSIS***	24 luglio 2024	**

**Città Metropolitana - Amministrazioni provinciali**

<i>Ente</i>	<i>Nome</i>	<i>Cognome</i>	<i>Luogo di nascita</i>	<i>Data di nascita</i>	<i>Decorrenza incarico</i>	<i>Area CCNL /Dirigenza</i>
Avellino	Claudio	Iannuzzo	***OMISS	***OMISSIS***	1° maggio 1980	**
Città Metropolitana di Napoli	Lucia	Rea	***OMISSIS*** **	***OMISSIS*** ***	29 dicembre 2003	***OMISSIS

Oggetto: Comune di Pietravairano - C.F. 80008330617 – pubblicazione Statuto comunale-

Estratto dell'atto: STATUTO COMUNALE - TITOLO I - PRINCIPI GENERALI Art. 1 - Il comune Art. 2 - Principi fondamentali e finalità Art. 3 - Forme di garanzie per i cittadini dell'Unione europea e per gli stranieri TITOLO II - ORGANI DI GOVERNO Art. 4 – Organi Art. 5 - Potestà regolamentare Art. 6 - Consiglio comunale Art. 7 - Competenze del consiglio comunale Art. 8 - Consiglieri comunali Art. 9 - Commissioni permanenti Art. 10 - Commissioni di controllo e di indagine Art. 11 - Commissioni speciali Art. 12 - Conferenza dei capigruppo consiliari Art. 13 - Decadenza Art. 14 - Convocazione del consiglio comunale. Art. 15 - Adunanze consiliari Art. 16 - Linee programmatiche. Art. 17 - Poteri di iniziativa Art. 18 - Sindaco Art. 19 - Vice sindaco Art. 20 - Giunta comunale Art. 21 - Attribuzioni della giunta comunale Art. 22 - Funzionamento della giunta Art. 23 - Mozione di sfiducia Art. 24 - Cessazione dalla carica di assessore Art. 25 - Commissione per le pari opportunità TITOLO III - SERVIZI COMUNALI Art. 26 - Forma di gestione Art. 27 - Gestione in economia Art. 28 - Aziende speciali Art. 29 - Istituzioni Art. 30 - Società Art. 31 - Convenzioni Art. 32 – Consorzi. Art. 33 - Accordi di programma Art. 34 - Modalità costitutive Art. 35 - Altre forme di collaborazione TITOLO IV - ORDINAMENTO DEGLI UFFICI Art. 36 - Principi generali Art. 37 - Il direttore generale. Art. 38 - Responsabili dei servizi Art. 39 - Funzioni dei responsabili dei servizi Art. 40 - Incarichi dirigenziali e di alta specializzazione Art. 41 - Incarichi e collaborazioni esterne Art. 42 - Uffici alle dipendenze degli organi politici e di controllo interno Art. 43 - Conferenza dei capi-servizio Art. 44 - Il segretario comunale Art. 45 - Vice segretario TITOLO V - ISTITUTI DI PARTECIPAZIONE Art. 46 - Titolari dei diritti Art. 47 - Libere forme associative. Art. 48 - Partecipazione popolare Art. 49 - Consultazione della popolazione Art. 50 - Referendum Art. 51 - Diritto di informazione TITOLO VI - DECENTRAMENTO Art. 52 - Articolazione del territorio TITOLO VII - FINANZA, CONTABILITÀ E CONTROLLO SULLA GESTIONE Art. 53 - Attività finanziaria ed impositiva del comune Art. 54 - Ordinamento contabile del comune Art. 55 - Programmazione di bilancio Art. 56 - Rendiconto della gestione Art. 57 - Gestione di bilancio e piano esecutivo di gestione Art. 58 - Controllo di gestione Art. 59 – Patrimonio Art. 60 - Organo di revisione Art. 61 - Attività dell'organo di revisione Art. 62 - Mancata approvazione del bilancio nei termini – Commissariamento TITOLO VIII - PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DIRITTO D'ACCESSO - TUTELA DELLA RISERVATEZZA Art. 63 - Diritto di accesso ai documenti amministrativi Art. 64 - Partecipazione ai procedimenti amministrativi Art. 65 - Ordine di trattazione delle richieste di atti Art. 66 - Istruttoria pubblica Art. 67 - Tutela della riservatezza Art. 68 - Difensore civico TITOLO IX - DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE Art. 69 - Revisione dello statuto Art. 70 - Adozione dei regolamenti Art. 71 - Disciplina transitoria e finale.

Oggetto: GE.S.A.C. SPA SOCIETÀ GESTIONE SERVIZI AEROPORTI CAMPANI – c.f. 03166090633 – UFFICIO ESPROPRI - **Aeroporto di Salerno Costa d'Amalfi – Piano di sviluppo aeroportuale a breve e medio termine - Espropriazioni per Pubblica Utilità in comune di Pontecagnano Faiano – Ditta 57 P.P.E. – Fortunato Cinzia, Fortunato Tiziana - Decreto n° ACC/57 del 28/05/2024 - Liquidazione indennità provvisoria di espropriazione (acconto) a seguito del decreto di occupazione d'urgenza n°54 (art. 22 bis D.P.R. 327/2001 e s.m.i.)**

### IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO ESPROPRI

**VISTO:** il D. Lgs. 03.02.1993 n.29 in materia di pubblico impiego, a norma dell'art. 2 della L. 23.10.1992 n. 421;

**VISTO:** l'art. 1 punto 6 del D.L. 28.6.95 n. 251 coordinato con la Legge di conversione 3.8.1995 n. 351 in materia di competenza sull'approvazione dei progetti e piani di sviluppo aeroportuali;

**VISTO:** il D. Lgs. 25.07.1997 n. 250 concernente l'istituzione dell'Ente Nazionale per l'Aviazione Civile (ENAC);

**VISTO:** il D. Lgs. 9.05.2005 n. 96, come modificato dal D. Lgs. 15.03.2006 n. 151 recante la revisione della parte aeronautica del Codice della Navigazione;

**VISTO:** l'art.1 co.11 del D. L. 12.09.2014, n. 133, convertito con modificazioni nella L. 11.11.2014 n. 164;

**CONSIDERATO:** che l'aeroporto di Salerno è stato affidato in gestione totale alla Società Aeroporto di Salerno Costa d'Amalfi S.p.A., ora GE.S.A.C. S.p.A. con la Convenzione n. 1 del 22.02.2013, atto aggiuntivo del 13.05.2019, con scadenza 12.02.2043. La predetta scadenza è stata prorogata di due anni al 12.02.2045 per effetto dell'art. 202, co. 1 bis, della L. 17.07.2020, n. 77;

**CONSIDERATO:** che il Piano di Sviluppo ovvero "Master Plan a breve e medio termine dell'Aeroporto di Salerno Costa d'Amalfi" approvato in linea tecnica da ENAC con nota CIA 45263 del 28.04.2015, dotato di positiva conclusione di compatibilità ambientale con il Decreto VIA DVA-DEC 0000036 del 06.02.2018 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare di concerto con il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo ha ottenuto l'accertamento della conformità urbanistica, con contestuale apposizione del vincolo preordinato all'esproprio, mediante il Provvedimento n. 20896 del 19.12.2018 del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti ora Ministero delle Infrastrutture e della mobilità sostenibili, ai sensi e per gli effetti degli artt. 2-3 del D.P.R. 18.04.1994, n. 383;

**CONSIDERATO:** che ENAC con Prot. 22.10.2019-121348 e 16.01.2020-0004983-P ha rilasciato la delega all'esercizio dei poteri espropriativi a GE.S.A.C. S.p.A. In virtù della predetta delega, GE.S.A.C. S.p.A. ha pubblicato a partire dall'08.02.2021, ai sensi dell'art. 16, co. 4-5 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., l'avviso di avvio del procedimento di approvazione del progetto e del deposito degli elaborati del progetto presso l'Ufficio Espropri, dell'Aeroporto di Salerno Costa d'Amalfi, Via Olmo snc 84092 – Bellizzi, dando quindi notizia ai proprietari delle aree necessarie per la realizzazione delle opere e sulle quali è stato apposto il vincolo preordinato all'esproprio;

**CONSIDERATO:** che con Provvedimento prot. 0071856-P del 25/06/2021, ai fini della dichiarazione di pubblica utilità, ENAC ha approvato in via definitiva il Piano di Sviluppo aeroportuale ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, punto 6 del D. L. 28.06.1995 n. 251, conv. in L 03.08.1995 n. 351;

**CONSIDERATO:** che il Decreto di Pubblica Utilità è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Parte Seconda n. 82 del 13.07.2021;

**CONSIDERATO:** che ai sensi dell'art. 13, comma 4 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., i termini per l'ultimazione dei lavori e delle procedure espropriative di cui trattasi sono fissati in anni 5 decorrenti dalla data di efficacia della Pubblica Utilità dell'opera;

**CONSIDERATO:** che in data 09.11.2021, il Progetto Esecutivo dei lavori previsti per lo sviluppo dell'aeroporto di Salerno Fase 1 è stato inoltrato all'ENAC per approvazione;

**VISTO** il Decreto di Occupazione d'urgenza n. 54 del 20/03/2024, con il quale il Dirigente dell'Ufficio Espropri di GESAC, dato atto che sussistono le condizioni per l'applicazione della procedura accelerata ai sensi dell'art. 22 bis del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., per le motivazioni ivi dettagliate, ha decretato l'occupazione d'urgenza preordinata all'espropriazione per anni cinque decorrenti dal 13.07.2021 degli immobili necessari per la realizzazione delle opere sopra specificate, in Comune di Pontecagnano, identificate nel piano particellare e nell'elenco ditte catastali, allegati allo stesso Decreto del quale costituiscono parte integrante;

**PREMESSO CHE** per la ditta in indirizzo è stato notificato ai proprietari ai sensi dell'art. 22 bis comma 1 e con le modalità di cui all'art. 20, co. 4 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i. il Decreto Motivato di Occupazione

di Urgenza n° 54 del 20/03/2024, recante in allegato la determinazione dell'indennità provvisoria di espropriazione;

**PREMESSO CHE** con verbale del 24/05/2024 è stato effettuato lo stato di consistenza delle particelle interessate dalla procedura espropriativa, e contestualmente vi è stata l'immissione in possesso dei beni da parte dell'Autorità Espropriante ai sensi dell'art. 22 bis, co. 4 del D.P.R. 327/2001;

**PREMESSO CHE** da parte della ditta in indirizzo sono pervenute a mezzo pec in data 23/04/2024 e in data 30/04/2024 le accettazioni della indennità offerte, irrevocabile ai sensi dell'art. 20, co. 5, del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;

**VISTO** i verbali pervenuti a mezzo pec in data 24/04/2024 con i quali sono stati acquisiti da parte della ditta in indirizzo la dichiarazione di insussistenza di diritti di terzi gravanti sulle particelle identificate all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio nel Catasto Terreni al Foglio 12 – Particelle 787, 787 sub 2, 787 sub 3;

**DATO ATTO CHE** le indennità di espropriazione dovute ai proprietari che hanno convenuto l'indennità su richiamata sono state così determinate:

**DITTA N° 56 – P.P.E.**

Ditta	Foglio	Particella	Sup. cat.	Sup. esp.	Intestatari.	Indennità [€]	
56	12	787 sub 2	73	73	Fortunato Cinzia	1/2	31.025,00
					Fortunato Tiziana	1/2	31.025,00
56	12	787 sub 3	77	77	Fortunato Cinzia	1/2	34.000,00
					Fortunato Tiziana	1/2	34.000,00
56	12	787	1683	1683	Fortunato Cinzia	1/2	21.709,00
					Fortunato Tiziana	1/2	21.709,00
56	12	787	Altri manufatti		Fortunato Cinzia	1/2	3.500,00
					Fortunato Tiziana	1/2	3.500,00
56	12	787	Specie arboree		Fortunato Cinzia	1/2	3.100,00
					Fortunato Tiziana	1/2	3.100,00

**RICORDATO CHE** la dichiarazione di accettazione dell'indennità offerta è irrevocabile, ai sensi dell'art. 20, co. 5, del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;

**RICORDATO CHE** il saldo della indennità accettata verrà corrisposta con le modalità di cui all'art. 20, co. 8 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;

**RITENUTO** pertanto di dover procedere al pagamento della indennità provvisoria con le modalità di cui all'art. 26 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;

**DATO ATTO CHE** la classificazione urbanistica delle su menzionate aree oggetto di esproprio sono classificate come E – ZONA AGRICOLA e che tali aree, a seguito dell'iscrizione al Demanio dello Stato Ramo Aviazione Civile sono soggette a riclassificazione come F – ZONA SERVIZI PUBBLICI;

**CONSIDERATO CHE** le indennità di esproprio non rientrano pertanto tra le indennità soggette a ritenuta di acconto del 20% ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 35 D.P.R. 327/2001 e s.m.i., né lo rientrano le indennità aggiuntive ai sensi dell'art. 42 del 35 D.P.R. 327/2001;

**CONSIDERATO CHE** le su menzionate le aree oggetto di esproprio sono necessarie alla realizzazione dell'intervento di Realizzazione della Fase 1 del programma degli interventi, finanziato ai sensi dell'art.3, co. 2, lett. c), D. L. 12.09.2014 n. 133, conv. in L. 11.11.2014 n. 164 CUP I61J10000580001;

**SENTITO** il Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento di Realizzazione della Fase 1 del Programma degli Interventi ed accertata la disponibilità dei fondi nell'ambito del Quadro Economico di Progetto;

**DETERMINA**

Per quanto sopra premesso che qui si richiama e si approva

1.Di impegnare, relativamente agli immobili della Ditta n° 56 del P.P.E., l'importo pari a € 186.668,00 a titolo di indennità di espropriazione da ripartirsi pro quota per ciascun proprietario secondo quanto indicato nel Piano Particellare di Espropri allegato al Decreto Motivato di Occupazione di Urgenza;

2.Di disporre, ai sensi dell'art. 22 bis., co. 3, art. 20, co. 6, il pagamento a favore della ditta indicato nello stesso Allegato sopracitato:

—€ 138.774,40, corrispondente all'80% dell'indennità di espropriazione, determinata in applicazione dell'art. 22 bis comma 3 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., così come accettata irrevocabilmente;

- € 13.200,00, corrispondente all'indennità aggiuntiva determinata in applicazione dell'art. 42 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., così come accettata irrevocabilmente;
- 3.**Di dare altresì atto che, ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 327/2001, la somma di cui è disposta la liquidazione non è soggetta alla ritenuta del 20% a titolo di imposta trattandosi di zona omogenea di tipo E – F ovvero indennità di occupazione non soggette a ritenuta;
- 4.**Di dare atto, inoltre, che la spesa del presente atto trova copertura all'interno del quadro economico nell'ambito della "Realizzazione degli interventi previsti per lo sviluppo dell'Aeroporto di Salerno - Costa d'Amalfi (Fase 1 del programma degli interventi)" CUP I61J10000580001;
- 5.**Di dare atto che l'intera opera è finanziata ai sensi dell'art. 3, co.2, lett. c), D. L. 12.09.2014 n.133, conv. in L. 11.11.2014 n. 164;
- 6.**Di dare atto che ai sensi dell'art. 22 bis, co. 5 del D.P.R. 327/2001 per il periodo intercorrente tra la data di immissione in possesso e la data di corresponsione dell'indennità di espropriazione è dovuta l'indennità di occupazione, da computare ai sensi dell'art. 50, co. 1 del D.P.R. 327/2001. Al momento della formalizzazione dell'atto conclusivo della procedura espropriativa per decreto di esproprio, sarà liquidata anche detta indennità di urgenza;
- 7.**Di dare atto che la superficie effettiva oggetto di esproprio con i relativi conguagli in termini di indennità di espropriazione sarà determinata ad esito del frazionamento dei terreni da eseguire a cura di questa Autorità Espropriante;
- 8.**Di attestare che non sussistono per il sottoscritto situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della stessa L. n. 241/1990.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO ESPROPRI  
ARCH. MICHELE MIEDICO

Oggetto: GE.S.A.C. SPA SOCIETÀ GESTIONE SERVIZI AEROPORTI CAMPANI – c.f. 03166090633 – UFFICIO ESPROPRI - **Aeroporto di Salerno Costa d'Amalfi – Piano di sviluppo aeroportuale a breve e medio termine - Espropriazioni per Pubblica Utilità in comune di Pontecagnano Faiano – Ditta 59 P.P.E. – Imperato Francesco - Decreto n° ACC/58 del 11/06/2024 - Liquidazione indennità provvisoria di espropriazione (acconto) a seguito del decreto di occupazione d'urgenza n°55 (art. 22 bis D.P.R. 327/2001 e s.m.i.)**

### IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO ESPROPRI

**VISTO:** il D. Lgs. 03.02.1993 n.29 in materia di pubblico impiego, a norma dell'art. 2 della L. 23.10.1992 n. 421;

**VISTO:** l'art. 1 punto 6 del D.L. 28.6.95 n. 251 coordinato con la Legge di conversione 3.8.1995 n. 351 in materia di competenza sull'approvazione dei progetti e piani di sviluppo aeroportuali;

**VISTO:** il D. Lgs. 25.07.1997 n. 250 concernente l'istituzione dell'Ente Nazionale per l'Aviazione Civile (ENAC);

**VISTO:** il D. Lgs. 9.05.2005 n. 96, come modificato dal D. Lgs. 15.03.2006 n. 151 recante la revisione della parte aeronautica del Codice della Navigazione;

**VISTO:** l'art.1 co.11 del D. L. 12.09.2014, n. 133, convertito con modificazioni nella L. 11.11.2014 n. 164;

**CONSIDERATO:** che l'aeroporto di Salerno è stato affidato in gestione totale alla Società Aeroporto di Salerno Costa d'Amalfi S.p.A., ora GE.S.A.C. S.p.A. con la Convenzione n. 1 del 22.02.2013, atto aggiuntivo del 13.05.2019, con scadenza 12.02.2043. La predetta scadenza è stata prorogata di due anni al 12.02.2045 per effetto dell'art. 202, co. 1 bis, della L. 17.07.2020, n. 77;

**CONSIDERATO:** che il Piano di Sviluppo ovvero "Master Plan a breve e medio termine dell'Aeroporto di Salerno Costa d'Amalfi" approvato in linea tecnica da ENAC con nota CIA 45263 del 28.04.2015, dotato di positiva conclusione di compatibilità ambientale con il Decreto VIA DVA-DEC 0000036 del 06.02.2018 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare di concerto con il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo ha ottenuto l'accertamento della conformità urbanistica, con contestuale apposizione del vincolo preordinato all'esproprio, mediante il Provvedimento n. 20896 del 19.12.2018 del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti ora Ministero delle Infrastrutture e della mobilità sostenibili, ai sensi e per gli effetti degli artt. 2-3 del D.P.R. 18.04.1994, n. 383;

**CONSIDERATO:** che ENAC con Prot. 22.10.2019-121348 e 16.01.2020-0004983-P ha rilasciato la delega all'esercizio dei poteri espropriativi a GE.S.A.C. S.p.A. In virtù della predetta delega, GE.S.A.C. S.p.A. ha pubblicato a partire dall'08.02.2021, ai sensi dell'art. 16, co. 4-5 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., l'avviso di avvio del procedimento di approvazione del progetto e del deposito degli elaborati del progetto presso l'Ufficio Espropri, dell'Aeroporto di Salerno Costa d'Amalfi, Via Olmo snc 84092 – Bellizzi, dando quindi notizia ai proprietari delle aree necessarie per la realizzazione delle opere e sulle quali è stato apposto il vincolo preordinato all'esproprio;

**CONSIDERATO:** che con Provvedimento prot. 0071856-P del 25/06/2021, ai fini della dichiarazione di pubblica utilità, ENAC ha approvato in via definitiva il Piano di Sviluppo aeroportuale ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, punto 6 del D. L. 28.06.1995 n. 251, conv. in L 03.08.1995 n. 351;

**CONSIDERATO:** che il Decreto di Pubblica Utilità è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Parte Seconda n. 82 del 13.07.2021;

**CONSIDERATO:** che ai sensi dell'art. 13, comma 4 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., i termini per l'ultimazione dei lavori e delle procedure espropriative di cui trattasi sono fissati in anni 5 decorrenti dalla data di efficacia della Pubblica Utilità dell'opera;

**CONSIDERATO:** che in data 09.11.2021, il Progetto Esecutivo dei lavori previsti per lo sviluppo dell'aeroporto di Salerno Fase 1 è stato inoltrato all'ENAC per approvazione;

**VISTO** il Decreto di Occupazione d'urgenza n. 56 del 21/06/2024, con il quale il Dirigente dell'Ufficio Espropri di GESAC, dato atto che sussistono le condizioni per l'applicazione della procedura accelerata ai sensi dell'art. 22 bis del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., per le motivazioni ivi dettagliate, ha decretato l'occupazione d'urgenza preordinata all'espropriazione per anni cinque decorrenti dal 13.07.2021 degli immobili necessari per la realizzazione delle opere sopra specificate, in Comune di Pontecagnano, identificate nel piano particellare e nell'elenco ditte catastali, allegati allo stesso Decreto del quale costituiscono parte integrante;

**PREMESSO CHE** per la ditta in indirizzo è stato notificato ai proprietari ai sensi dell'art. 22 bis comma 1 e con le modalità di cui all'art. 20, co. 4 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i. il Decreto Motivato di Occupazione

di Urgenza n° 55 del 15/05/2024, recante in allegato la determinazione dell'indennità provvisoria di espropriazione;

**PREMESSO CHE** con verbale del 06/06/2024 è stato effettuato lo stato di consistenza delle particelle interessate dalla procedura espropriativa, e contestualmente vi è stata l'immissione in possesso dei beni da parte dell'Autorità Espropriante ai sensi dell'art. 22 bis, co. 4 del D.P.R. 327/2001;

**PREMESSO CHE** da parte della ditta in indirizzo è pervenuta a mezzo Raccomandata in data 17/05/2024 l'accettazione della indennità offerta, irrevocabile ai sensi dell'art. 20, co. 5, del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;

**VISTO** i verbali pervenuti a mezzo pec in data 06/06/2024 con i quali sono stati acquisiti da parte della ditta in indirizzo la dichiarazione di insussistenza di diritti di terzi gravanti sulle particelle identificate all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio nel Catasto Terreni e Fabbricati Foglio 12 – Particelle 483, 461 sub 1, 461 sub 2, 461 sub 3;;

**DATO ATTO CHE** le indennità di espropriazione dovute ai proprietari che hanno convenuto l'indennità su richiamata sono state così determinate:

**DITTA N° 59 – P.P.E.**

Ditta	Foglio	Particella	Sup. cat.	Sup. esp.	Intestatari.	Indennità [€]
59	12	542 (Ente Urbano)	1500	1500	Imperato Francesco	97.903,00
59	12	542 sub 1	106	106	Imperato Francesco	96.050,00
53	12	542 (Ente Urbano)	Specie arboree			3.050,00
53	12	542 (Ente Urbano)	Altri manufatti		Imperato Francesco	12.000,00

**RICORDATO CHE** la dichiarazione di accettazione dell'indennità offerta è irrevocabile, ai sensi dell'art. 20, co. 5, del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;

**RICORDATO CHE** il saldo della indennità accettata verrà corrisposta con le modalità di cui all'art. 20, co. 8 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;

**RITENUTO** pertanto di dover procedere al pagamento della indennità provvisoria con le modalità di cui all'art. 26 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;

**DATO ATTO CHE** la classificazione urbanistica delle su menzionate aree oggetto di esproprio sono classificate come E – ZONA AGRICOLA e che tali aree, a seguito dell'iscrizione al Demanio dello Stato Ramo Aviazione Civile sono soggette a riclassificazione come F – ZONA SERVIZI PUBBLICI;

**CONSIDERATO CHE** le indennità di esproprio non rientrano pertanto tra le indennità soggette a ritenuta di acconto del 20% ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 35 D.P.R. 327/2001 e s.m.i., né lo rientrano le indennità aggiuntive ai sensi dell'art. 42 del 35 D.P.R. 327/2001;

**CONSIDERATO CHE** le su menzionate le aree oggetto di esproprio sono necessarie alla realizzazione dell'intervento di Realizzazione della Fase 1 del programma degli interventi, finanziato ai sensi dell'art.3, co. 2, lett. c), D. L. 12.09.2014 n. 133, conv. in L. 11.11.2014 n. 164 CUP I61J10000580001;

**SENTITO** il Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento di Realizzazione della Fase 1 del Programma degli Interventi ed accertata la disponibilità dei fondi nell'ambito del Quadro Economico di Progetto;

**DETERMINA**

Per quanto sopra premesso che qui si richiama e si approva

**1.**Di impegnare, relativamente agli immobili della Ditta n° 59 del P.P.E., l'importo pari a € 209.003,00 a titolo di indennità di espropriazione da ripartirsi pro quota per ciascun proprietario secondo quanto indicato nel Piano Particellare di Espropri allegato al Decreto Motivato di Occupazione di Urgenza;

**2.**Di disporre, ai sensi dell'art. 22 bis., co. 3, art. 20, co. 6, il pagamento a favore della ditta indicato nello stesso Allegato sopracitato:

—€ 155.162,40, corrispondente all'80% dell'indennità di espropriazione, determinata in applicazione dell'art. 22 bis comma 3 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., così come accettata irrevocabilmente;

—€ 15.050,00, corrispondente all'indennità aggiuntiva determinata in applicazione dell'art. 42 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., così come accettata irrevocabilmente;

**3.**Di dare altresì atto che, ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 327/2001, la somma di cui è disposta la liquidazione non è soggetta alla ritenuta del 20% a titolo di imposta trattandosi di zona omogenea di tipo E – F ovvero indennità di occupazione non soggette a ritenuta;

- 4.**Di dare atto, inoltre, che la spesa del presente atto trova copertura all'interno del quadro economico nell'ambito della "Realizzazione degli interventi previsti per lo sviluppo dell'Aeroporto di Salerno - Costa d'Amalfi (Fase 1 del programma degli interventi)" CUP I61J10000580001;
- 5.**Di dare atto che l'intera opera è finanziata ai sensi dell'art. 3, co.2, lett. c), D. L. 12.09.2014 n.133, conv. in L. 11.11.2014 n. 164;
- 6.**Di dare atto che ai sensi dell'art. 22 bis, co. 5 del D.P.R. 327/2001 per il periodo intercorrente tra la data di immissione in possesso e la data di corresponsione dell'indennità di espropriazione è dovuta l'indennità di occupazione, da computare ai sensi dell'art. 50, co. 1 del D.P.R. 327/2001. Al momento della formalizzazione dell'atto conclusivo della procedura espropriativa per decreto di esproprio, sarà liquidata anche detta indennità di urgenza;
- 7.**Di dare atto che la superficie effettiva oggetto di esproprio con i relativi conguagli in termini di indennità di espropriazione sarà determinata ad esito del frazionamento dei terreni da eseguire a cura di questa Autorità Espropriante;
- 8.**Di attestare che non sussistono per il sottoscritto situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della stessa L. n. 241/1990.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO ESPROPRI  
ARCH. MICHELE MIEDICO

Oggetto: GE.S.A.C. SPA SOCIETÀ GESTIONE SERVIZI AEROPORTI CAMPANI – c.f. 03166090633 – UFFICIO ESPROPRI - **Aeroporto di Salerno Costa d'Amalfi – Piano di sviluppo aeroportuale a breve e medio termine - Espropriazioni per Pubblica Utilità in comune di Pontecagnano Faiano – Ditta 53 P.P.E. – Borriello Maria Carmen - Decreto n° ACC/59 del 12/07/2024 - Liquidazione indennità provvisoria di espropriazione (acconto) a seguito del decreto di occupazione d'urgenza n°56 (art. 22 bis D.P.R. 327/2001 e s.m.i.)**

### IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO ESPROPRI

**VISTO:** il D. Lgs. 03.02.1993 n.29 in materia di pubblico impiego, a norma dell'art. 2 della L. 23.10.1992 n. 421;

**VISTO:** l'art. 1 punto 6 del D.L. 28.6.95 n. 251 coordinato con la Legge di conversione 3.8.1995 n. 351 in materia di competenza sull'approvazione dei progetti e piani di sviluppo aeroportuali;

**VISTO:** il D. Lgs. 25.07.1997 n. 250 concernente l'istituzione dell'Ente Nazionale per l'Aviazione Civile (ENAC);

**VISTO:** il D. Lgs. 9.05.2005 n. 96, come modificato dal D. Lgs. 15.03.2006 n. 151 recante la revisione della parte aeronautica del Codice della Navigazione;

**VISTO:** l'art.1 co.11 del D. L. 12.09.2014, n. 133, convertito con modificazioni nella L. 11.11.2014 n. 164;

**CONSIDERATO:** che l'aeroporto di Salerno è stato affidato in gestione totale alla Società Aeroporto di Salerno Costa d'Amalfi S.p.A., ora GE.S.A.C. S.p.A. con la Convenzione n. 1 del 22.02.2013, atto aggiuntivo del 13.05.2019, con scadenza 12.02.2043. La predetta scadenza è stata prorogata di due anni al 12.02.2045 per effetto dell'art. 202, co. 1 bis, della L. 17.07.2020, n. 77;

**CONSIDERATO:** che il Piano di Sviluppo ovvero "Master Plan a breve e medio termine dell'Aeroporto di Salerno Costa d'Amalfi" approvato in linea tecnica da ENAC con nota CIA 45263 del 28.04.2015, dotato di positiva conclusione di compatibilità ambientale con il Decreto VIA DVA-DEC 0000036 del 06.02.2018 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare di concerto con il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo ha ottenuto l'accertamento della conformità urbanistica, con contestuale apposizione del vincolo preordinato all'esproprio, mediante il Provvedimento n. 20896 del 19.12.2018 del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti ora Ministero delle Infrastrutture e della mobilità sostenibili, ai sensi e per gli effetti degli artt. 2-3 del D.P.R. 18.04.1994, n. 383;

**CONSIDERATO:** che ENAC con Prot. 22.10.2019-121348 e 16.01.2020-0004983-P ha rilasciato la delega all'esercizio dei poteri espropriativi a GE.S.A.C. S.p.A. In virtù della predetta delega, GE.S.A.C. S.p.A. ha pubblicato a partire dall'08.02.2021, ai sensi dell'art. 16, co. 4-5 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., l'avviso di avvio del procedimento di approvazione del progetto e del deposito degli elaborati del progetto presso l'Ufficio Espropri, dell'Aeroporto di Salerno Costa d'Amalfi, Via Olmo snc 84092 – Bellizzi, dando quindi notizia ai proprietari delle aree necessarie per la realizzazione delle opere e sulle quali è stato apposto il vincolo preordinato all'esproprio;

**CONSIDERATO:** che con Provvedimento prot. 0071856-P del 25/06/2021, ai fini della dichiarazione di pubblica utilità, ENAC ha approvato in via definitiva il Piano di Sviluppo aeroportuale ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, punto 6 del D. L. 28.06.1995 n. 251, conv. in L 03.08.1995 n. 351;

**CONSIDERATO:** che il Decreto di Pubblica Utilità è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Parte Seconda n. 82 del 13.07.2021;

**CONSIDERATO:** che ai sensi dell'art. 13, comma 4 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., i termini per l'ultimazione dei lavori e delle procedure espropriative di cui trattasi sono fissati in anni 5 decorrenti dalla data di efficacia della Pubblica Utilità dell'opera;

**CONSIDERATO:** che in data 09.11.2021, il Progetto Esecutivo dei lavori previsti per lo sviluppo dell'aeroporto di Salerno Fase 1 è stato inoltrato all'ENAC per approvazione;

**VISTO** il Decreto di Occupazione d'urgenza n. 56 del 21/06/2024, con il quale il Dirigente dell'Ufficio Espropri di GESAC, dato atto che sussistono le condizioni per l'applicazione della procedura accelerata ai sensi dell'art. 22 bis del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., per le motivazioni ivi dettagliate, ha decretato l'occupazione d'urgenza preordinata all'espropriazione per anni cinque decorrenti dal 13.07.2021 degli immobili necessari per la realizzazione delle opere sopra specificate, in Comune di Pontecagnano, identificate nel piano particellare e nell'elenco ditte catastali, allegati allo stesso Decreto del quale costituiscono parte integrante;

**PREMESSO CHE** per la ditta in indirizzo è stato notificato ai proprietari ai sensi dell'art. 22 bis comma 1 e con le modalità di cui all'art. 20, co. 4 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i. il Decreto Motivato di Occupazione

di Urgenza n° 56 del 21/06/2024, recante in allegato la determinazione dell'indennità provvisoria di espropriazione;

**PREMESSO CHE** con verbale del 08/07/2024 è stato effettuato lo stato di consistenza delle particelle interessate dalla procedura espropriativa, e contestualmente vi è stata l'immissione in possesso dei beni da parte dell'Autorità Espropriante ai sensi dell'art. 22 bis, co. 4 del D.P.R. 327/2001;

**PREMESSO CHE** da parte della ditta in indirizzo è pervenuta a mezzo pec in data 02/07/2024 l'accettazione della indennità offerta, irrevocabile ai sensi dell'art. 20, co. 5, del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;

**VISTO** i verbali pervenuti a mezzo pec in data 08/07/2024 con i quali sono stati acquisiti da parte della ditta in indirizzo la dichiarazione di insussistenza di diritti di terzi gravanti sulle particelle identificate all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio nel Catasto Terreni Foglio 12 – Particelle 483, 461 sub 1, 461 sub 2, 461 sub 3;

**DATO ATTO CHE** le indennità di espropriazione dovute ai proprietari che hanno convenuto l'indennità su richiamata sono state così determinate:

**DITTA N° 56 – P.P.E.**

Ditta	Foglio	Particella	Sup. cat.	Sup. esp.	Intestatari.	Indennità [€]
53	12	461 sub 2 Ente Urbano	2050	2050	Borriello Maria Carmen	64.484,00
53	12	461 sub 1	107	107	Borriello Maria Carmen	149.800,00
53	12	461 sub 3	17	17	Borriello Maria Carmen	23.800,00
53	12	483	10	10	Borriello Maria Carmen	181,70
53	12	461 sub 2 Ente Urbano	Specie arboree		Borriello Maria Carmen	19.075,00
53	12	461 sub 2 Ente Urbano	Altri manufatti		Borriello Maria Carmen	17.580,00

**RICORDATO CHE** la dichiarazione di accettazione dell'indennità offerta è irrevocabile, ai sensi dell'art. 20, co. 5, del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;

**RICORDATO CHE** il saldo della indennità accettata verrà corrisposta con le modalità di cui all'art. 20, co. 8 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;

**RITENUTO** pertanto di dover procedere al pagamento della indennità provvisoria con le modalità di cui all'art. 26 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;

**DATO ATTO CHE** la classificazione urbanistica delle su menzionate aree oggetto di esproprio sono classificate come E – ZONA AGRICOLA e che tali aree, a seguito dell'iscrizione al Demanio dello Stato Ramo Aviazione Civile sono soggette a riclassificazione come F – ZONA SERVIZI PUBBLICI;

**CONSIDERATO CHE** le indennità di esproprio non rientrano pertanto tra le indennità soggette a ritenuta di acconto del 20% ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 35 D.P.R. 327/2001 e s.m.i., né lo rientrano le indennità aggiuntive ai sensi dell'art. 42 del 35 D.P.R. 327/2001;

**CONSIDERATO CHE** le su menzionate le aree oggetto di esproprio sono necessarie alla realizzazione dell'intervento di Realizzazione della Fase 1 del programma degli interventi, finanziato ai sensi dell'art.3, co. 2, lett. c), D. L. 12.09.2014 n. 133, conv. in L. 11.11.2014 n. 164 CUP I61J10000580001;

**SENTITO** il Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento di Realizzazione della Fase 1 del Programma degli Interventi ed accertata la disponibilità dei fondi nell'ambito del Quadro Economico di Progetto;

**DETERMINA**

Per quanto sopra premesso che qui si richiama e si approva

**1.**Di impegnare, relativamente agli immobili della Ditta n° 53 del P.P.E., l'importo pari a € 274.920,70 a titolo di indennità di espropriazione da ripartirsi pro quota per ciascun proprietario secondo quanto indicato nel Piano Particellare di Espropri allegato al Decreto Motivato di Occupazione di Urgenza;

**2.**Di disporre, ai sensi dell'art. 22 bis., co. 3, art. 20, co. 6, il pagamento a favore della ditta indicato nello stesso Allegato sopracitato:

—€ 190.612,56, corrispondente all'80% dell'indennità di espropriazione, determinata in applicazione dell'art. 22 bis comma 3 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., così come accettata irrevocabilmente;

—€ 36.655,00, corrispondente all'indennità aggiuntiva determinata in applicazione dell'art. 42 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., così come accettata irrevocabilmente;

- 3.** Di dare altresì atto che, ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 327/2001, la somma di cui è disposta la liquidazione non è soggetta alla ritenuta del 20% a titolo di imposta trattandosi di zona omogenea di tipo E – F ovvero indennità di occupazione non soggette a ritenuta;
- 4.** Di dare atto, inoltre, che la spesa del presente atto trova copertura all'interno del quadro economico nell'ambito della "Realizzazione degli interventi previsti per lo sviluppo dell'Aeroporto di Salerno - Costa d'Amalfi (Fase 1 del programma degli interventi)" CUP I61J10000580001;
- 5.** Di dare atto che l'intera opera è finanziata ai sensi dell'art. 3, co.2, lett. c), D. L. 12.09.2014 n.133, conv. in L. 11.11.2014 n. 164;
- 6.** Di dare atto che ai sensi dell'art. 22 bis, co. 5 del D.P.R. 327/2001 per il periodo intercorrente tra la data di immissione in possesso e la data di corresponsione dell'indennità di espropriazione è dovuta l'indennità di occupazione, da computare ai sensi dell'art. 50, co. 1 del D.P.R. 327/2001. Al momento della formalizzazione dell'atto conclusivo della procedura espropriativa per decreto di esproprio, sarà liquidata anche detta indennità di urgenza;
- 7.** Di dare atto che la superficie effettiva oggetto di esproprio con i relativi conguagli in termini di indennità di espropriazione sarà determinata ad esito del frazionamento dei terreni da eseguire a cura di questa Autorità Espropriante;
- 8.** Di attestare che non sussistono per il sottoscritto situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della stessa L. n. 241/1990.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO ESPROPRI  
ARCH. MICHELE MIEDICO

Oggetto: GE.S.A.C. SPA SOCIETÀ GESTIONE SERVIZI AEROPORTI CAMPANI – c.f. 03166090633 – UFFICIO ESPROPRI - **Aeroporto di Salerno Costa d'Amalfi – Piano di sviluppo aeroportuale a breve e medio termine - Espropriazioni per Pubblica Utilità in comune di Pontecagnano Faiano – Ditta 57 P.P.E. – Altilio Fabio, Donnarumma Marialuisa - Decreto n° ACC/60 del 07/10/2024 - Liquidazione indennità provvisoria di espropriazione (acconto) a seguito del decreto di occupazione d'urgenza n°58 (art. 22 bis D.P.R. 327/2001 e s.m.i.)**

### IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO ESPROPRI

**VISTO:** il D. Lgs. 03.02.1993 n.29 in materia di pubblico impiego, a norma dell'art. 2 della L. 23.10.1992 n. 421;

**VISTO:** l'art. 1 punto 6 del D.L. 28.6.95 n. 251 coordinato con la Legge di conversione 3.8.1995 n. 351 in materia di competenza sull'approvazione dei progetti e piani di sviluppo aeroportuali;

**VISTO:** il D. Lgs. 25.07.1997 n. 250 concernente l'istituzione dell'Ente Nazionale per l'Aviazione Civile (ENAC);

**VISTO:** il D. Lgs. 9.05.2005 n. 96, come modificato dal D. Lgs. 15.03.2006 n. 151 recante la revisione della parte aeronautica del Codice della Navigazione;

**VISTO:** l'art.1 co.11 del D. L. 12.09.2014, n. 133, convertito con modificazioni nella L. 11.11.2014 n. 164;

**CONSIDERATO:** che l'aeroporto di Salerno è stato affidato in gestione totale alla Società Aeroporto di Salerno Costa d'Amalfi S.p.A., ora GE.S.A.C. S.p.A. con la Convenzione n. 1 del 22.02.2013, atto aggiuntivo del 13.05.2019, con scadenza 12.02.2043. La predetta scadenza è stata prorogata di due anni al 12.02.2045 per effetto dell'art. 202, co. 1 bis, della L. 17.07.2020, n. 77;

**CONSIDERATO:** che il Piano di Sviluppo ovvero "Master Plan a breve e medio termine dell'Aeroporto di Salerno Costa d'Amalfi" approvato in linea tecnica da ENAC con nota CIA 45263 del 28.04.2015, dotato di positiva conclusione di compatibilità ambientale con il Decreto VIA DVA-DEC 0000036 del 06.02.2018 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare di concerto con il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo ha ottenuto l'accertamento della conformità urbanistica, con contestuale apposizione del vincolo preordinato all'esproprio, mediante il Provvedimento n. 20896 del 19.12.2018 del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti ora Ministero delle Infrastrutture e della mobilità sostenibili, ai sensi e per gli effetti degli artt. 2-3 del D.P.R. 18.04.1994, n. 383;

**CONSIDERATO:** che ENAC con Prot. 22.10.2019-121348 e 16.01.2020-0004983-P ha rilasciato la delega all'esercizio dei poteri espropriativi a GE.S.A.C. S.p.A. In virtù della predetta delega, GE.S.A.C. S.p.A. ha pubblicato a partire dall'08.02.2021, ai sensi dell'art. 16, co. 4-5 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., l'avviso di avvio del procedimento di approvazione del progetto e del deposito degli elaborati del progetto presso l'Ufficio Espropri, dell'Aeroporto di Salerno Costa d'Amalfi, Via Olmo snc 84092 – Bellizzi, dando quindi notizia ai proprietari delle aree necessarie per la realizzazione delle opere e sulle quali è stato apposto il vincolo preordinato all'esproprio;

**CONSIDERATO:** che con Provvedimento prot. 0071856-P del 25/06/2021, ai fini della dichiarazione di pubblica utilità, ENAC ha approvato in via definitiva il Piano di Sviluppo aeroportuale ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, punto 6 del D. L. 28.06.1995 n. 251, conv. in L 03.08.1995 n. 351;

**CONSIDERATO:** che il Decreto di Pubblica Utilità è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Parte Seconda n. 82 del 13.07.2021;

**CONSIDERATO:** che ai sensi dell'art. 13, comma 4 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., i termini per l'ultimazione dei lavori e delle procedure espropriative di cui trattasi sono fissati in anni 5 decorrenti dalla data di efficacia della Pubblica Utilità dell'opera;

**CONSIDERATO:** che in data 09.11.2021, il Progetto Esecutivo dei lavori previsti per lo sviluppo dell'aeroporto di Salerno Fase 1 è stato inoltrato all'ENAC per approvazione;

**VISTO** il Decreto di Occupazione d'urgenza n. 58 del 13/09/2024, con il quale il Dirigente dell'Ufficio Espropri di GESAC, dato atto che sussistono le condizioni per l'applicazione della procedura accelerata ai sensi dell'art. 22 bis del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., per le motivazioni ivi dettagliate, ha decretato l'occupazione d'urgenza preordinata all'espropriazione per anni cinque decorrenti dal 13.07.2021 degli immobili necessari per la realizzazione delle opere sopra specificate, in Comune di Pontecagnano, identificate nel piano particellare e nell'elenco ditte catastali, allegati allo stesso Decreto del quale costituiscono parte integrante;

**PREMESSO CHE** per la ditta in indirizzo è stato notificato ai proprietari ai sensi dell'art. 22 bis comma 1 e con le modalità di cui all'art. 20, co. 4 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i. il Decreto Motivato di Occupazione

di Urgenza n° 58 del 13/09/2024, recante in allegato la determinazione dell'indennità provvisoria di espropriazione;

**PREMESSO CHE** con verbale del 30/09/2024 è stato effettuato lo stato di consistenza delle particelle interessate dalla procedura espropriativa, e contestualmente vi è stata l'immissione in possesso dei beni da parte dell'Autorità Espropriante ai sensi dell'art. 22 bis, co. 4 del D.P.R. 327/2001;

**PREMESSO CHE** da parte della ditta in indirizzo sono pervenute a mezzo pec in data 30/09/2024 le accettazioni della indennità offerte, irrevocabile ai sensi dell'art. 20, co. 5, del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;

**VISTO** i verbali pervenuti a mezzo pec in data 30/09/2024 con i quali sono stati acquisiti da parte della ditta in indirizzo la dichiarazione di insussistenza di diritti di terzi gravanti sulle particelle identificate all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio nel Catasto Terreni al Foglio 12 – Particelle 786, 786 sub 2, 786 sub 3;

**DATO ATTO CHE** le indennità di espropriazione dovute ai proprietari che hanno convenuto l'indennità su richiamata sono state così determinate:

**DITTA N° 57 – P.P.E.**

Ditta	Foglio	Particella	Sup. esp.	Indennità [€]	Intestatari	Indennità pro capite [€]
56	12	786	1.684,00	123.188,00	Altilio Fabio	61.594,00
					Donnarumma Marialuisa	61.594,00
57	12	786 sub 2	86,00	111.800,00	Altilio Fabio	55.900,00
					Donnarumma Marialuisa	55.900,00
57	12	786 sub 3	89,00	121.160,00	Altilio Fabio	60.580,00
					Donnarumma Marialuisa	60.580,00
56	Altri manufatti			11.000,00	Altilio Fabio	5.500,00
					Donnarumma Marialuisa	5.500,00
56	Specie arboree			13.240,00	Altilio Fabio	6.620,00
					Donnarumma Marialuisa	6.620,00

**RICORDATO CHE** la dichiarazione di accettazione dell'indennità offerta è irrevocabile, ai sensi dell'art. 20, co. 5, del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;

**RICORDATO CHE** il saldo della indennità accettata verrà corrisposta con le modalità di cui all'art. 20, co. 8 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;

**RITENUTO** pertanto di dover procedere al pagamento della indennità provvisoria con le modalità di cui all'art. 26 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;

**DATO ATTO CHE** la classificazione urbanistica delle su menzionate aree oggetto di esproprio sono classificate come E – ZONA AGRICOLA e che tali aree, a seguito dell'iscrizione al Demanio dello Stato Ramo Aviazione Civile sono soggette a riclassificazione come F – ZONA SERVIZI PUBBLICI;

**CONSIDERATO CHE** le indennità di esproprio non rientrano pertanto tra le indennità soggette a ritenuta di acconto del 20% ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 35 D.P.R. 327/2001 e s.m.i., né lo rientrano le indennità aggiuntive ai sensi dell'art. 42 del 35 D.P.R. 327/2001;

**CONSIDERATO CHE** le su menzionate le aree oggetto di esproprio sono necessarie alla realizzazione dell'intervento di Realizzazione della Fase 1 del programma degli interventi, finanziato ai sensi dell'art.3, co. 2, lett. c), D. L. 12.09.2014 n. 133, conv. in L. 11.11.2014 n. 164 CUP I61J10000580001;

**SENTITO** il Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento di Realizzazione della Fase 1 del Programma degli Interventi ed accertata la disponibilità dei fondi nell'ambito del Quadro Economico di Progetto;

**DETERMINA**

Per quanto sopra premesso che qui si richiama e si approva

1.Di impegnare, relativamente agli immobili della Ditta n° 57 del P.P.E., l'importo pari a € 380.388,00 a titolo di indennità di espropriazione da ripartirsi pro quota per ciascun proprietario secondo quanto indicato nel Piano Particellare di Espropri allegato al Decreto Motivato di Occupazione di Urgenza;

2.Di disporre, ai sensi dell'art. 22 bis., co. 3, art. 20, co. 6, il pagamento a favore della ditta indicato nello stesso Allegato sopracitato:

—€ 284.918,40, corrispondente all'80% dell'indennità di espropriazione, determinata in applicazione dell'art. 22 bis comma 3 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., così come accettata irrevocabilmente;

—€ 24.240,00, corrispondente all'indennità aggiuntiva determinata in applicazione dell'art. 42 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., così come accettata irrevocabilmente;

2.a) Di disporre, l'erogazione dell'importo per estinzione del mutuo bancario della banca BPER per ipoteca sugli immobili della ditta n° 57, comprensivo di conteggi e dietimi, come da comunicazione della stessa banca Bper in data 24/09/2024, per un totale di €110.689,00.

2.b) Di disporre per la restante parte, l'erogazione delle indennità per la ditta n° 57 come di seguito riportato:

- € 99.234,70 per Donnarumma Maria Luisa proprietaria per ½ quota
- € 99.234,70 per Altilio Fabio proprietario per ½ quota

3.Di dare altresì atto che, ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 327/2001, la somma di cui è disposta la liquidazione non è soggetta alla ritenuta del 20% a titolo di imposta trattandosi di zona omogenea di tipo E – F ovvero indennità di occupazione non soggette a ritenuta;

4.Di dare atto, inoltre, che la spesa del presente atto trova copertura all'interno del quadro economico nell'ambito della "Realizzazione degli interventi previsti per lo sviluppo dell'Aeroporto di Salerno - Costa d'Amalfi (Fase 1 del programma degli interventi)" CUP I61J10000580001;

5.Di dare atto che l'intera opera è finanziata ai sensi dell'art. 3, co.2, lett. c), D. L. 12.09.2014 n.133, conv. in L. 11.11.2014 n. 164;

6.Di dare atto che ai sensi dell'art. 22 bis, co. 5 del D.P.R. 327/2001 per il periodo intercorrente tra la data di immissione in possesso e la data di corresponsione dell'indennità di espropriazione è dovuta l'indennità di occupazione, da computare ai sensi dell'art. 50, co. 1 del D.P.R. 327/2001. Al momento della formalizzazione dell'atto conclusivo della procedura espropriativa per decreto di esproprio, sarà liquidata anche detta indennità di urgenza;

7.Di dare atto che la superficie effettiva oggetto di esproprio con i relativi conguagli in termini di indennità di espropriazione sarà determinata ad esito del frazionamento dei terreni da eseguire a cura di questa Autorità Espropriante;

8.Di attestare che non sussistono per il sottoscritto situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della stessa L. n. 241/1990.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO ESPROPRI  
ARCH. MICHELE MIEDICO

Oggetto: GE.S.A.C. SPA SOCIETÀ GESTIONE SERVIZI AEROPORTI CAMPANI – c.f. 03166090633 – UFFICIO ESPROPRI - **Aeroporto di Salerno Costa d'Amalfi – Piano di sviluppo aeroportuale a breve e medio termine - Espropriazioni per Pubblica Utilità in comune di Bellizzi – Ditta 98 P.P.E. – Aversa Roberto, Iuliani Stefania - Decreto n° ACC/61 del 18/12/2024 - Liquidazione indennità provvisoria di espropriazione (acconto) a seguito del decreto di occupazione d'urgenza n°59 (art. 22 bis D.P.R. 327/2001 e s.m.i.)**

### IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO ESPROPRI

**VISTO:** il D. Lgs. 03.02.1993 n.29 in materia di pubblico impiego, a norma dell'art. 2 della L. 23.10.1992 n. 421;

**VISTO:** l'art. 1 punto 6 del D.L. 28.6.95 n. 251 coordinato con la Legge di conversione 3.8.1995 n. 351 in materia di competenza sull'approvazione dei progetti e piani di sviluppo aeroportuali;

**VISTO:** il D. Lgs. 25.07.1997 n. 250 concernente l'istituzione dell'Ente Nazionale per l'Aviazione Civile (ENAC);

**VISTO:** il D. Lgs. 9.05.2005 n. 96, come modificato dal D. Lgs. 15.03.2006 n. 151 recante la revisione della parte aeronautica del Codice della Navigazione;

**VISTO:** l'art.1 co.11 del D. L. 12.09.2014, n. 133, convertito con modificazioni nella L. 11.11.2014 n. 164;

**CONSIDERATO:** che l'aeroporto di Salerno è stato affidato in gestione totale alla Società Aeroporto di Salerno Costa d'Amalfi S.p.A., ora GE.S.A.C. S.p.A. con la Convenzione n. 1 del 22.02.2013, atto aggiuntivo del 13.05.2019, con scadenza 12.02.2043. La predetta scadenza è stata prorogata di due anni al 12.02.2045 per effetto dell'art. 202, co. 1 bis, della L. 17.07.2020, n. 77;

**CONSIDERATO:** che il Piano di Sviluppo ovvero "Master Plan a breve e medio termine dell'Aeroporto di Salerno Costa d'Amalfi" approvato in linea tecnica da ENAC con nota CIA 45263 del 28.04.2015, dotato di positiva conclusione di compatibilità ambientale con il Decreto VIA DVA-DEC 0000036 del 06.02.2018 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare di concerto con il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo ha ottenuto l'accertamento della conformità urbanistica, con contestuale apposizione del vincolo preordinato all'esproprio, mediante il Provvedimento n. 20896 del 19.12.2018 del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti ora Ministero delle Infrastrutture e della mobilità sostenibili, ai sensi e per gli effetti degli artt. 2-3 del D.P.R. 18.04.1994, n. 383;

**CONSIDERATO:** che ENAC con Prot. 22.10.2019-121348 e 16.01.2020-0004983-P ha rilasciato la delega all'esercizio dei poteri espropriativi a GE.S.A.C. S.p.A. In virtù della predetta delega, GE.S.A.C. S.p.A. ha pubblicato a partire dall'08.02.2021, ai sensi dell'art. 16, co. 4-5 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., l'avviso di avvio del procedimento di approvazione del progetto e del deposito degli elaborati del progetto presso l'Ufficio Espropri, dell'Aeroporto di Salerno Costa d'Amalfi, Via Olmo snc 84092 – Bellizzi, dando quindi notizia ai proprietari delle aree necessarie per la realizzazione delle opere e sulle quali è stato apposto il vincolo preordinato all'esproprio;

**CONSIDERATO:** che con Provvedimento prot. 0071856-P del 25/06/2021, ai fini della dichiarazione di pubblica utilità, ENAC ha approvato in via definitiva il Piano di Sviluppo aeroportuale ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, punto 6 del D. L. 28.06.1995 n. 251, conv. in L 03.08.1995 n. 351;

**CONSIDERATO:** che il Decreto di Pubblica Utilità è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Parte Seconda n. 82 del 13.07.2021;

**CONSIDERATO:** che ai sensi dell'art. 13, comma 4 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., i termini per l'ultimazione dei lavori e delle procedure espropriative di cui trattasi sono fissati in anni 5 decorrenti dalla data di efficacia della Pubblica Utilità dell'opera;

**CONSIDERATO:** che in data 09.11.2021, il Progetto Esecutivo dei lavori previsti per lo sviluppo dell'aeroporto di Salerno Fase 1 è stato inoltrato all'ENAC per approvazione;

**VISTO** il Decreto di Occupazione d'urgenza n. 58 del 13/09/2024, con il quale il Dirigente dell'Ufficio Espropri di GESAC, dato atto che sussistono le condizioni per l'applicazione della procedura accelerata ai sensi dell'art. 22 bis del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., per le motivazioni ivi dettagliate, ha decretato l'occupazione d'urgenza preordinata all'espropriazione per anni cinque decorrenti dal 13.07.2021 degli immobili necessari per la realizzazione delle opere sopra specificate, in Comune di Pontecagnano, identificate nel piano particellare e nell'elenco ditte catastali, allegati allo stesso Decreto del quale costituiscono parte integrante;

**PREMESSO CHE** per la ditta in indirizzo è stato notificato ai proprietari ai sensi dell'art. 22 bis comma 1 e con le modalità di cui all'art. 20, co. 4 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i. il Decreto Motivato di Occupazione di Urgenza n° 59 del 28/11/2024, recante in allegato la determinazione dell'indennità provvisoria di espropriazione;

**PREMESSO CHE** con verbale del 12/12/2024 è stato effettuato lo stato di consistenza delle particelle interessate dalla procedura espropriativa, e contestualmente vi è stata l'immissione in possesso dei beni da parte dell'Autorità Espropriante ai sensi dell'art. 22 bis, co. 4 del D.P.R. 327/2001;

**PREMESSO CHE** da parte della ditta in indirizzo sono pervenute a mezzo Raccomandata in data 10/12/2024 le accettazioni della indennità offerte, irrevocabile ai sensi dell'art. 20, co. 5, del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;

**VISTO** i verbali pervenuti a mezzo pec in data 16/12/2024 con i quali sono stati acquisiti da parte della ditta in indirizzo la dichiarazione di insussistenza di diritti di terzi gravanti sulle particelle identificate all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio nel Catasto Terreni al Foglio 3 – Particelle 919, 919 sub 1, 919 sub 2;

**DATO ATTO CHE** le indennità di espropriazione dovute ai proprietari che hanno convenuto l'indennità su richiamata sono state così determinate:

**DITTA N° 98 – P.P.E.**

Ditta	Foglio	Particella	Sup. cat.	Sup. esp.	Intestatari.	Indennità [€]
98	3	919 Ente Urbano	15.208,00	15.208,00	Aversa Roberto	1.304.993,76
98	3	919 sub 1	13.260,00	13.260,00		
98	3	919 sub 2	2.178,00	2.178,00	Iuliani Stefania	1.304.993,76

**RICORDATO CHE** la dichiarazione di accettazione dell'indennità offerta è irrevocabile, ai sensi dell'art. 20, co. 5, del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;

**RICORDATO CHE** il saldo della indennità accettata verrà corrisposta con le modalità di cui all'art. 20, co. 8 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;

**RITENUTO** pertanto di dover procedere al pagamento della indennità provvisoria con le modalità di cui all'art. 26 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;

**DATO ATTO CHE** la classificazione urbanistica delle su menzionate aree oggetto di esproprio sono classificate come E – ZONA AGRICOLA e che tali aree, a seguito dell'iscrizione al Demanio dello Stato Ramo Aviazione Civile sono soggette a riclassificazione come F – ZONA SERVIZI PUBBLICI;

**CONSIDERATO CHE** le indennità di esproprio non rientrano pertanto tra le indennità soggette a ritenuta di acconto del 20% ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 35 D.P.R. 327/2001 e s.m.i., né lo rientrano le indennità aggiuntive ai sensi dell'art. 42 del 35 D.P.R. 327/2001;

**CONSIDERATO CHE** le su menzionate le aree oggetto di esproprio sono necessarie alla realizzazione dell'intervento di Realizzazione della Fase 1 del programma degli interventi, finanziato ai sensi dell'art.3, co. 2, lett. c), D. L. 12.09.2014 n. 133, conv. in L. 11.11.2014 n. 164 CUP I61J10000580001;

**SENTITO** il Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento di Realizzazione della Fase 1 del Programma degli Interventi ed accertata la disponibilità dei fondi nell'ambito del Quadro Economico di Progetto;

**DETERMINA**

Per quanto sopra premesso che qui si richiama e si approva

**1.**Di impegnare, relativamente agli immobili della Ditta n° 98 del P.P.E., l'importo pari a € 3.262.334,40 a titolo di indennità di espropriazione da ripartirsi pro quota per ciascun proprietario secondo quanto indicato nel Piano Particellare di Espropri allegato al Decreto Motivato di Occupazione di Urgenza;

**2.**Di disporre, ai sensi dell'art. 22 bis., co. 3, art. 20, co. 6, il pagamento a favore della ditta indicato nello stesso Allegato sopracitato:

—€ 2.609.867,52, corrispondente all'80% dell'indennità di espropriazione, determinata in applicazione dell'art. 22 bis comma 3 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., così come accettata irrevocabilmente;

**3.**Di dare altresì atto che, ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 327/2001, la somma di cui è disposta la liquidazione non è soggetta alla ritenuta del 20% a titolo di imposta trattandosi di zona omogenea di tipo E – F ovvero indennità di occupazione non soggette a ritenuta;

**4.**Di dare atto, inoltre, che la spesa del presente atto trova copertura all'interno del quadro economico nell'ambito della "Realizzazione degli interventi previsti per lo sviluppo dell'Aeroporto di Salerno - Costa d'Amalfi (Fase 1 del programma degli interventi)" CUP I61J10000580001;

**5.**Di dare atto che l'intera opera è finanziata ai sensi dell'art. 3, co.2, lett. c), D. L. 12.09.2014 n.133, conv. in L. 11.11.2014 n. 164;

**6.** Di dare atto che ai sensi dell'art. 22 bis, co. 5 del D.P.R. 327/2001 per il periodo intercorrente tra la data di immissione in possesso e la data di corresponsione dell'indennità di espropriazione è dovuta l'indennità di occupazione, da computare ai sensi dell'art. 50, co. 1 del D.P.R. 327/2001. Al momento della formalizzazione dell'atto conclusivo della procedura espropriativa per decreto di esproprio, sarà liquidata anche detta indennità di urgenza;

**7.** Di dare atto che la superficie effettiva oggetto di esproprio con i relativi conguagli in termini di indennità di espropriazione sarà determinata ad esito del frazionamento dei terreni da eseguire a cura di questa Autorità Espropriante;

**8.** Di attestare che non sussistono per il sottoscritto situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della stessa L. n. 241/1990.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO ESPROPRI  
ARCH. MICHELE MIEDICO

Oggetto: GE.S.A.C. SPA SOCIETÀ GESTIONE SERVIZI AEROPORTI CAMPANI – c.f. 03166090633 – UFFICIO ESPROPRI - Aeroporto di Salerno Costa d'Amalfi – Piano di sviluppo aeroportuale a breve e medio termine - Espropriazioni per Pubblica Utilità in comune di Pontecagnano Faiano – Ditta 28 P.P.E. – Valcalcer Luigi , Valcalcer Rosa - Decreto n° SAL/01 del 11/11/2024 - Liquidazione indennità definitiva di espropriazione (saldo) a seguito del decreto di occupazione d'urgenza n°01 (art. 22 bis D.P.R. 327/2001 e s.m.i.)

### IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO ESPROPRI

**VISTO:** il D. Lgs. 03.02.1993 n.29 in materia di pubblico impiego, a norma dell'art. 2 della L. 23.10.1992 n. 421;

**VISTO:** l'art. 1 punto 6 del D.L. 28.6.95 n. 251 coordinato con la Legge di conversione 3.8.1995 n. 351 in materia di competenza sull'approvazione dei progetti e piani di sviluppo aeroportuali;

**VISTO:** il D. Lgs. 25.07.1997 n. 250 concernente l'istituzione dell'Ente Nazionale per l'Aviazione Civile (ENAC);

**VISTO:** il D. Lgs. 9.05.2005 n. 96, come modificato dal D. Lgs. 15.03.2006 n. 151 recante la revisione della parte aeronautica del Codice della Navigazione;

**VISTO:** l'art.1 co.11 del D. L. 12.09.2014, n. 133, convertito con modificazioni nella L. 11.11.2014 n. 164;

**CONSIDERATO:** che l'aeroporto di Salerno è stato affidato in gestione totale alla Società Aeroporto di Salerno Costa d'Amalfi S.p.A., ora GE.S.A.C. S.p.A. con la Convenzione n. 1 del 22.02.2013, atto aggiuntivo del 13.05.2019, con scadenza 12.02.2043. La predetta scadenza è stata prorogata di due anni al 12.02.2045 per effetto dell'art. 202, co. 1 bis, della L. 17.07.2020, n. 77;

**VISTO:** l'atto di fusione per incorporazione tra l'Aeroporto Internazionale di Napoli Capodichino e l'Aeroporto di Salerno-Pontecagnano sottoscritto in data 24 ottobre 2019 e con effetto a far data dal 1° novembre 2019 con il quale la Società Incorporante GE.S.A.C. S.p.A. è subentrata senza soluzione di continuità alla società incorporata Aeroporto di Salerno – Costa D'Amalfi S.p.A. in tutti i diritti, obblighi, atti e rapporti di qualsiasi natura, attivi e passivi, con soggetti terzi, privati e/o pubblici, instaurati e da instaurare, facenti comunque capo alla società incorporata.

**VISTA:** la nota prot. ENAC-PROT-25.05.2018-55685-P del 25.05.2018 con la quale ENAC ha chiesto al Ministero dei Trasporti e delle Infrastrutture - Dipartimento per le Infrastrutture, gli Affari Generali ed il Personale - D.G. per lo Sviluppo del Territorio, la Programmazione ed i Progetti Internazionali, l'avvio della procedura di conformità urbanistica ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. n. 383/94, del progetto del Master Plan a breve e medio termine "Aeroporto di Salerno Costa d'Amalfi", approvato in linea tecnica dall'ENAC con nota CIA 45263-P del 28/04/2015";

**VISTO:** il provvedimento finale di perfezionamento dell'intesa Stato-Regione Campania emesso con decreto n. 20896 del 19.12.2018 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, pubblicato in G.U. n. 32 del 16 marzo 2019;

**VISTO:** il Decreto n. 36 del 6.02.2018 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare ed il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo conclusivo della procedura di Valutazione di Impatto Ambientale (V.I.A.) del Masterplan;

**VISTA:** la delega all'esercizio dei poteri espropriativi rilasciata da ENAC in data 22/10/2019 con Prot. ENAC-DG-22/10/2019-121348 a favore della società Aeroporto Salerno Costa d'Amalfi S.p.A.;

**CONSIDERATO** che con atto del 24 ottobre 2019 a rogito del Notaio Stefano Santangelo del Distretto Notarile di Napoli, repertorio n. 18093 – raccolta n. 11333 – è stato stipulato l'atto di fusione per incorporazione della società "Aeroporto di Salerno – Costa D'Amalfi S.p.A." con sede legale in Bellizzi (SA), via Olmo snc, iscritta al Registro delle Imprese di Salerno con il codice fiscale n. 03108240650, nella società per azioni "Società Gestione Servizi Aeroporti Campani S.P.A. – GE.S.A.C. S.p.A." con sede legale in Napoli, uffici Direzionali GESAC Aeroporto di Capodichino, iscritta al Registro delle Imprese di Napoli con il codice fiscale n. 03166090633, la cui efficacia ha avuto decorrenza dal 1 novembre 2019. Di conseguenza, ai sensi e per gli effetti del disposto del comma 2 dell'art. 2504-bis del Codice Civile, la Società Incorporante GE.S.A.C. S.p.A. è subentrata senza soluzione di continuità alla società incorporata Aeroporto di Salerno – Costa D'Amalfi S.p.A. in tutti i diritti, obblighi, atti e rapporti di qualsiasi natura, attivi e passivi, con soggetti terzi, privati e/o pubblici, instaurati e da instaurare, facenti comunque capo alla società incorporata;

**VISTA:** la nota ENAC-DG-16/01/2020-0004983-P con la quale ENAC comunicava che, per effetto della fusione per incorporazione della società Aeroporto di Salerno Costa d'Amalfi nella Società Gestione Servizi Aeroporti Campani S.p.A., la delega all'esercizio dei poteri espropriativi doveva intendersi rilasciata a favore della società incorporante GE.S.A.C. S.p.A.;

**CONSIDERATO** che con Provvedimento prot. 0071856-P del 25/06/2021, ai fini della dichiarazione di pubblica utilità, ENAC ha approvato in via definitiva il Piano di Sviluppo aeroportuale ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, punto 6 del D.L. 28/6/1995 n. 251, conv. in L. 3/8/1995 n. 351;

**CONSIDERATO** che in virtù della già menzionata delega, GE.S.A.C. S.p.A. in data 08/02/2021 ha regolarmente eseguito le comunicazioni ex art. 16 del DPR 327/01, con cui gli intestatari catastali delle aree necessarie per la realizzazione delle opere e sulle quali è stato apposto il vincolo preordinato all'esproprio sono stati avvisati dell'avvio del procedimento di approvazione del progetto e del deposito degli elaborati del progetto presso l'Ufficio Espropri dell'Aeroporto di Salerno Costa d'Amalfi, Via Olmo snc 84092 – Bellizzi, unitamente alla facoltà di prendere visione della relativa documentazione degli elaborati del progetto con contestuale invito a fornire ogni elemento utile per determinare il valore da attribuire agli immobili interessati dalla procedura espropriativa ai fini della determinazione della relativa indennità provvisoria;

**CONSIDERATO** che l'approvazione finale del Piano di sviluppo Aeroportuale a breve e medio termine è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Parte Seconda n. 82 del 13/07/2021 e che la suddetta approvazione comporta automaticamente variante agli strumenti urbanistici vigenti, nonché conferisce efficacia alla dichiarazione di pubblica utilità disposta secondo quanto previsto dall'art. 1 del D.L. 28/06/1995 n. 251 convertito con L. 3 agosto 1995 n. 351 e dalla circolare attuativa del Ministero dei Trasporti e dei Lavori Pubblici n. 1408 del 23/02/1996 nonché dall'art. 81 del D.P.R. 616/1977 (sostituito con l'art. 2 del D.P.R. n. 383 del 18/04/1994)

**CONSIDERATO** che sussistono le condizioni per l'applicazione della procedura accelerata ai sensi dell'art. 22 bis del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., che prevede l'emanazione di un decreto che determina in via provvisoria l'indennità di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea senza particolari indagini o formalità e dispone l'occupazione anticipata dei beni immobili necessari.

**VISTO:** il Decreto Motivato di Occupazione di Urgenza n. 01 del 20/01/2022 prot. SUE 220/22 con il quale, ai sensi dell'art. 22-bis del D.P.R. 327/2001, è stata disposta l'occupazione d'urgenza degli immobili della Ditta n. 28, necessaria alla realizzazione dei lavori sopra indicati, censiti al catasto del Comune di Pontecagnano Faiano (SA), meglio riportati nella tabella in calce al presente Provvedimento;

**VISTO:** che in esecuzione di detto Decreto, previa notifica alla Ditta interessata con le forme degli atti processuali civili, in data 07/02/2022 è avvenuta l'immissione in possesso dei beni oggetto di espropriazione da parte dell'Autorità Espropriante ed è stato redatto contestualmente il Verbale di Consistenza ed Immissione in Possesso;

**VISTO:** che con il citato Decreto sono state altresì notificate le indennità provvisorie di espropriazione, determinate ai sensi del citato art. 22 bis, senza particolari indagini e formalità, che nei successivi 30 giorni le stesse indennità sono state irrevocabilmente accettate dai proprietari con raccomandate A/R del 10/02/2022 e 11/02/2022 e che in data 06/04/2022 è stata resa dagli stessi la autodichiarazione di insussistenza di diritti di terzi;

**DATO ATTO CHE** le indennità di espropriazione dovute ai proprietari che hanno convenuto l'indennità su richiamata sono state così determinate:

**DITTA N° 28 – P.P.E.**

Ditta	Foglio	Particella	Sup. cat.	Sup. esp.	Intestatari	C.F.	Indennità [€]
28	10	623	1.749,00	1.749,00	Valcalcer Luigi	VLCLGU75R06I496C	15.889,67
					Valcalcer Rosa	VLCRSO72L52F912E	15.889,67
28	10	625	242,00	242,00	Valcalcer Luigi	VLCLGU75R06I496C	2.198,57
					Valcalcer Rosa	VLCRSO72L52F912E	2.198,57

**RICORDATO CHE** la dichiarazione di accettazione dell'indennità offerta è irrevocabile, ai sensi dell'art. 20, co. 5, del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;

**RICORDATO CHE** il saldo della indennità accettata verrà corrisposta con le modalità di cui all'art. 20, co. 8 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;

**RITENUTO** pertanto di dover procedere al pagamento della indennità provvisoria con le modalità di cui all'art. 26 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;

**DATO ATTO CHE** la classificazione urbanistica delle su menzionate aree oggetto di esproprio sono classificate come E – ZONA AGRICOLA e che tali aree, a seguito dell'iscrizione al Demanio dello Stato Ramo Aviazione Civile sono soggette a riclassificazione come F – ZONA SERVIZI PUBBLICI;

**CONSIDERATO CHE** le indennità di esproprio non rientrano pertanto tra le indennità soggette a ritenuta di acconto del 20% ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 35 D.P.R. 327/2001 e s.m.i., né lo rientrano le indennità aggiuntive ai sensi dell'art. 42 del 35 D.P.R. 327/2001;

**CONSIDERATO CHE** le su menzionate le aree oggetto di esproprio sono necessarie alla realizzazione dell'intervento di Realizzazione della Fase 1 del programma degli interventi, finanziato ai sensi dell'art.3, co. 2, lett. c), D. L. 12.09.2014 n. 133, conv. in L. 11.11.2014 n. 164 CUP I61J10000580001;

**SENTITO** il Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento di Realizzazione della Fase 1 del Programma degli Interventi ed accertata la disponibilità dei fondi nell'ambito del Quadro Economico di Progetto;

**DATO ATTO CHE**, con **Decreto ACC/001 Prot. SUE 264/22 del 28/04/2022** è stato disposto:

1.Di impegnare, relativamente agli immobili della Ditta n° 28 del P.P.E., l'importo pari a € 36.176,47 a titolo di indennità di espropriazione da ripartirsi pro quota per ciascun proprietario secondo quanto indicato nel Piano Particellare di Espropri allegato al Decreto Motivato di Occupazione di Urgenza;

2.Di disporre, ai sensi dell'art. 22 bis., co. 3, art. 20, co. 6, il pagamento a favore della ditta indicato nello stesso Allegato sopracitato:

—€ 28.941,18, corrispondente all'80% dell'indennità di espropriazione, determinata in applicazione dell'art. 22 bis comma 3 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., così come accettata irrevocabilmente;

come pubblicato sul BURC n. 60 del 11/07/2022;

**VERIFICATO** che in data 10/05/2022 sono stati erogati gli acconti dell'indennità accettata sui conti correnti indicati dagli intestatari all'atto di accettazione dell'indennità;

**ACCERTATO** che gli immobili soggetti ad esproprio risultano nella piena e libera proprietà dei proprietari espropriati, risultando gli stessi liberi da ipoteche e non interessati da diritti di terzi;

#### DECRETA

l'espropriazione degli immobili per la realizzazione delle opere di cui al Master Plan a breve e medio termine "Aeroporto di Salerno Costa d'Amalfi", come appresso catastalmente individuati, con trasferimento del diritto di proprietà a favore del **DEMANIO PUBBLICO DELLO STATO - RAMO TRASPORTI, AVIAZIONE CIVILE C.F. 80207790587:**

**DITTA N° 28 – P.P.E.**

Ditta	Foglio	Particella	Sup. cat.	Sup. esp.	Intestatari	Quota di Proprietà	C.F.
28	10	623	1.749,00	1.749,00	Valcalcer Luigi	1/2	VLCLGU75R06I496C
					Valcalcer Rosa	1/2	VLCRSO72L52F912E
28	10	625	242,00	242,00	Valcalcer Luigi	1/2	VLCLGU75R06I496C
					Valcalcer Rosa	1/2	VLCRSO72L52F912E

#### DISPONE

il pagamento a favore della ditta indicata:

I. dell'indennità residua pari ad € 7.235,29;

II. dell'indennità di occupazione pari ad € 2.090,20;

Per un totale di € 9.325,49

L'indennità di espropriazione definitiva della Ditta n.28, comprensiva di € 28.941,18 dati in acconto e dell'indennità di occupazione, è di complessivi € 38.266,67,

**DISPONE**

l'espropriazione di detti immobili a favore del **DEMANIO PUBBLICO DELLO STATO - RAMO TRASPORTI, AVIAZIONE CIVILE C.F. 80207790587** secondo le consistenze e le modalità in esso indicato e non è soggetto a condizione sospensiva ex art. 23 comma 1 punto f del DPR 327/01 in quanto gli immobili espropriati sono già nel possesso del beneficiario dell'espropriazione o chi per esso.

GE.S.A.C. S.p.A., in nome e per conto di ENAC, provvederà a propria cura e spese ad eseguire tutte le formalità necessarie per la notifica, registrazione, trascrizione e voltura del presente Decreto, che avverrà in esenzione dell'imposta di bollo ai sensi del terzo comma dell'art. 10 del D.Lgs 23/2011, con effetto dal primo gennaio 2014, nonché alla sua pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana o nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania, nei modi e nei termini disciplinati dall'art. 23 , co.5 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..

Il decreto in questione risulta già eseguito a mezzo di immissione nel possesso ai sensi dell'art. 22 bis del DPR 327/01, pertanto la relativa notifica alla ditta espropriata avrà valore ai soli fini dell'eventuale attivazione dell'opposizione ex art. 54 DPR 327/01.

Avverso il presente decreto è ammesso ricorso giurisdizionale presso il Tribunale Amministrativo Regionale competente nel termine di 60 giorni dalla notifica o dell'avvenuta conoscenza, o presentare ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla medesima notifica o avvenuta conoscenza.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO ESPROPRI  
ARCH. MICHELE MIEDICO

COMUNE DI AVELLINO  
SETTORE SVILUPPO E ASSETTO DEL TERRITORIO  
IL DIRIGENTE

Vista la delibera di G.C. n. 103 del 25/03/2024, con la quale è stato adottato il Piano Urbanistico Attuativo di iniziativa pubblica, relativo alla Zona di Riqualificazione denominata "RQ04 – Piazza Kennedy";

Vista la delibera di G.C. n. 351 del 11/12/2024, di approvazione previa esame delle osservazioni presentate in fase di partecipazione al Piano Urbanistico Attuativo di che trattasi, ai sensi dell'art. 10 comma 4 del regolamento di attuazione n. 5/11.

Visto il regolamento di attuazione n. 5 del 04/08/2011 e s.m.i;

Vista la L.R. 22/12/04 n. 16 e s.m.i.;

**RENDE NOTO**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 comma 6 del regolamento di attuazione n. 5/11 alla L.R. 16/04, è approvato il Piano Urbanistico Attuativo di iniziativa pubblica, relativo alla Zona di Riqualificazione denominata "RQ04 – Piazza Kennedy";

Il PUA in questione entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione sul BURC;

1. Il presente avviso viene:

- a) affisso all'Albo Pretorio del Comune di Avellino per una durata di gg10;
- b) Pubblicato sul sito del Comune ([www.comune.avellino.it/Settori/Pianificazione](http://www.comune.avellino.it/Settori/Pianificazione));
- c) Pubblicato su Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

Avellino, 18 Dicembre 2024

Il Dirigente

**Ing. Luigi A.M. Cicalese**



**COMUNE DI BARONISSI**  
Provincia di Salerno

P.IVA 00247810658  
Codice Fiscale 80032710651

P.E.C.: prot.comune.baronissi.sa@pec.it  
tel. 089/828211

---

SETTORE URBANISTICA EDILIZIA LL.PP.

**AREA DI RIQUALIFICAZIONE AR\_1 IN BARONISSI C.SO GARIBALDI / VIA DEI GRECI - CONTRODEDUZIONI OSSERVAZIONI E APPROVAZIONE P.U.A**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE URBANISTICA EDILIZIA LL.PP**

Premesso che con **delibera n. 45 del 25/03/2024**, la Giunta Comunale adottava, ai sensi degli articoli 26 e 27 della L.R. Campania n. 16 del 22.12.2004 e s.m.i, il Piano Urbanistico Attuativo (PUA) AR\_1 per la riqualificazione del centro città e la realizzazione della nuova centralità (ed. Poste e edif. Ind. Via Dei Greci)”, in conformità al P.U.C. vigente, approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 35 del 18/05/2018, diventato esecutivo in data 12/06/2018 a seguito della pubblicazione al B.U.R.C. n. 40 dell’11/06/2018.

Visto il Regolamento di attuazione per il governo del territorio;

**AVVISA**

che, effettuate tutte le procedure consequenziali in ordine alla fase di deposito e pubblicazione degli atti, **il Piano Urbanistico Attuativo di cui all’oggetto è stato approvato con delibera di G.C. n. 308 del 12/12/2024.**

Ai sensi dell’art. 10, comma 6, del Regolamento di attuazione per il governo del territorio, il P.U.A. entrerà in vigore il giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.C. e sul sito web del Comune.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
*arch. Fiorenzo Manzo*

**COMUNE DI NAPOLI - C.F. 80014890638 – Approvazione del Piano di Recupero di iniziativa privata, con valore di permesso di costruire, relativo ad immobili siti in viale J.F. Kennedy n.92-92/A e via Corrado Barbagallo n.8, per il recupero delle ex officine Amicarelli con la realizzazione di un un centro convegni per la formazione professionale e un insediamento commerciale con negozi di vicinato.**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA GENERALE E ATTUATIVA**

**VISTA** la Legge Regionale 22 dicembre 2004, n.16

**VISTO** il Regolamento di Attuazione per il Governo del Territorio del 4 agosto 2011, n. 5

**VISTA** la Delibera di Giunta Comunale n.278 del 07/08/2023

**RENDE NOTO**

che con Delibera di Giunta Comunale n.607 del 20/12/2024 è stato approvato il Piano di Recupero di iniziativa privata, con valore di permesso di costruire, relativo ad immobili siti in viale J.F. Kennedy n.92-92/A e via Corrado Barbagallo n.8, per il recupero delle ex officine Amicarelli con la realizzazione di un un centro convegni per la formazione professionale e un insediamento commerciale con negozi di vicinato.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.10 comma 6 del Regolamento di Attuazione per il Governo del Territorio del 04/08/2011, n.5, il Piano approvato entra in vigore il giorno successivo a quello della pubblicazione dell'avviso sul BURC e sul sito WEB del Comune.

Sottoscritta digitalmente da  
**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
**PIANIFICAZIONE URBANISTICA GENERALE E ATTUATIVA**  
Arch. Andrea Ceudech

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente provvedimento è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs 82/2005.



# COMUNE DI OLIVETO CITRA

Provincia di Salerno

DECRETO N. 16198 del 20/12/2024  
C.F. 00578180655

## APPROVAZIONE VARIANTE AL PIANO REGOLATORE GENERALE

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**PREMESSO** che la ditta Gerardo Lullo s.n.c. di Gianluca e Caio Lullo, con sede in Oliveto Citra (SA), ha presentato allo Sportello Unico per le Attività Produttive l'istanza diretta all'ottenimento del provvedimento di autorizzazione per la realizzazione dei lavori di "Costruzione immobile ad uso commerciale" in area PIP – loc. Ionta".

**Che** il progetto presentato è in contrasto con lo strumento urbanistico vigente e, pertanto, al fine di approfondire gli aspetti economico-sociali, in particolare quelli legati all'aspetto occupazionale, collegati all'eventuale realizzazione dell'impianto produttivo, è stata convocata, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 160/2010, una conferenza dei servizi al fine di eventualmente proporre al Consiglio Comunale di Oliveto Citra la variazione dello strumento urbanistico.

**Che** il Responsabile dello Sportello Unico ha trasmesso il verbale della conferenza dei servizi, e relativi elaborati tecnici ed amministrativi, aventi valore di proposta di variante allo strumento urbanistico vigente.

**Che** il Responsabile dello Sportello Unico ha provveduto alle dovute pubblicazioni ai sensi e per gli effetti della legge 17/08/1942, n. 1150 e s.m.i..

**Che** sulla predetta adozione di variante al Piano Regolatore Generale non è pervenuta alcuna opposizione o osservazione;

**Vista** la legge 17 agosto 1942, n. 1150 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visti** i DD.MM. 1° aprile 1968, n. 1404 e 2 aprile 1968 n. 1444;

**Viste** le leggi regionali 20 marzo 1981, n. 14, 7 gennaio 1983, n. 9 e 22 dicembre 2004, n. 16;

**Vista** la delibera del Consiglio Comunale n. 64 del 18/12/2024 con la quale è stata approvata la variante al Piano Regolatore Vigente e il progetto presentato dalla ditta Gerardo Lullo s.n.c. di Gianluca e Caio Lullo, con sede in Oliveto Citra (SA);

**Visto** l'art. 8, del D.P.R. 160/2010;

### DECRETA

E' approvata definitivamente la variante al Piano Regolatore Generale del Comune di Oliveto Citra (SA), adottata con verbale della conferenza dei servizi tenutasi presso la sede comunale in data 26/09/2024, ed approvata con delibera del Consiglio Comunale n. 64 del 18/12/2024, consistente nel recepire l'area sita alla Via Ionta – Area PIP del comune di Oliveto Citra, interessata alla realizzazione dell'opera conformemente al progetto presentato, come zona omogenea "D", con gli stessi indici e parametri scaturiti dal progetto stesso esaminato dalla Conferenza dei Servizi e relativo alla realizzazione dei lavori di "Costruzione immobile ad uso commerciale";

Dare atto che detta variante è da considerarsi conforme alle leggi, regolamenti e disposizioni particolari vigenti in materia;

Disporre la pubblicazione del presente decreto all'Albo Pretorio del Comune e sul B.U.R. della Campania;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**(Ulderico Iannece)**

Indizione della Conferenza di Servizi, ai sensi dell'art. 33, comma 9, del Decreto Legge n. 133/2014 e ss.mm.ii., in modalità asincrona ex articolo 14-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., per l'approvazione del Progetto Definitivo, ex D.Lgs. n. 50/2016, "Infrastrutture, reti idriche, trasportistiche ed energetiche dell'area del Sito di Interesse Nazionale di Bagnoli-Coroglio", costituente il terzo Stralcio di Rigenerazione Urbana del Programma di Risanamento Ambientale e di Rigenerazione Urbana (PRARU) del Sito di Interesse Nazionale Bagnoli-Coroglio, e delle conseguenti modifiche allo Stralcio Urbanistico del PRARU

Il Commissario straordinario del Governo per la bonifica ambientale e la rigenerazione urbana dell'Area di Rilevante Interesse Nazionale (ARIN) Bagnoli – Coroglio

#### Indice

la Conferenza dei Servizi ai sensi dell'art. 33, comma 9, del D.L. n. 133/2014 e s.m.i., in forma semplificata ed in modalità asincrona, finalizzata all'approvazione del Progetto Definitivo, ex D.Lgs. n. 50/2016, "Infrastrutture, reti idriche, trasportistiche ed energetiche dell'area del Sito di Interesse Nazionale di Bagnoli-Coroglio", costituente il terzo Stralcio di Rigenerazione Urbana del Programma di Risanamento Ambientale e di Rigenerazione Urbana (PRARU) del Sito di Interesse Nazionale Bagnoli-Coroglio, e delle conseguenti modifiche allo Stralcio Urbanistico del PRARU.

La presente comunicazione è pubblicata sul sito istituzionale del Commissario Straordinario per la bonifica ambientale e la rigenerazione urbana dell'area di rilevante interesse nazionale Bagnoli-Coroglio all'indirizzo

<https://commissari.gov.it/bagnoli/attivita/conferenze-di-servizi/cds-in-corso/cds12-infrastrutture/documentazione/>, sull'albo pretorio del Comune di Napoli, sulla G.U.R.I. - Parte seconda n. 151 del 24 dicembre 2024, nonché su un quotidiano a tiratura nazionale e un quotidiano a tiratura locale.

L'elenco dei soggetti e delle ditte interessati dal vincolo apposto e dalla dichiarazione di pubblica utilità ai sensi delle richiamate disposizioni in materia di espropriazione sono contenuti nel sito del Commissario Straordinario di cui sopra.

I soggetti interessati sono invitati a far pervenire le proprie determinazioni, congruamente motivate, entro il termine perentorio del giorno 20 gennaio 2025, nelle forme e con le modalità di cui all'art. 14 e ss. della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e art.47 del D. Lgs. 82/2005.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Gaetano Manfredi



CONSORZIO  
DI BONIFICA  
DEL SANNIO  
ALIFANO

Codice Fiscale: 82000610616  
Tel. 0823 911446  
Fax 0823913993  
info@sannioalifano.it  
[www.sannioalifano.it](http://www.sannioalifano.it)

**Avviso relativo ad approvazione delle variazioni al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2024**

## AVVISO

Si informa che le variazioni apportate al **bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2024** del Consorzio, sono state approvate con deliberazione del Consiglio dei Delegati n.07 del 20.12.2024.

Gli atti di cui sopra resteranno depositati presso la sede dell'Ente per la durata di giorni trenta dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BURC (Bollettino Ufficiale della Regione Campania).

Quanto sopra si comunica ai sensi dell'art. 30 – comma 5 – della legge n.4 del 25 febbraio 2003 della Regione Campania.

**IL PRESIDENTE**  
(Franco Della Rocca)

Inviato a: [inserzioni.burc@pec.regione.campania.it](mailto:inserzioni.burc@pec.regione.campania.it)

Pagina 1 di 1

**Consorzio di Bonifica "Velia"**  
**Loc. Piano della Rocca - 84060 Prignano Cilento (SA) (Cod. Fisc. 80021580651)**  
**Tel + 39 0974837206 – PEC: [consorziovelia@pec.it](mailto:consorziovelia@pec.it)**

**Avviso**

**Decreto di servitù pubblica, perpetua ed inamovibile di acquedotto**

Si rende noto che con proprio decreto **n.162 del 19/12/2024** è stata disposta la servitù pubblica, perpetua ed inamovibile di acquedotto a favore del Demanio dello Stato – Ramo Bonifica di immobili siti nei Comuni di Ascea, Casal Velino, Lustra, Omignano, Orria, Pollica, Salento, Sessa Cilento e Stella Cilento occorsa per l'esecuzione dei lavori FSC 2014-2020 POA 2014-2020 interventi nel campo delle infrastrutture irrigue. progetto esecutivo "Nuovi comprensori irrigui nel bacino dell'Alento. ristrutturazione, ammodernamento e completamento" CUP E54B12000120006.

Il citato decreto contenenti gli estremi delle ditte proprietarie interessate con indicati i dati identificativi del foglio e particella e l'indennità economica è disponibile presso l'ufficio espropriazioni del Consorzio di Bonifica "Velia", sito in Prignano Cilento (SA) alla località Piano della Rocca, negli orari di Ufficio. Si rende altresì noto che l'opposizione del terzo è proponibile entro i trenta giorni successivi alla pubblicazione del presente estratto. Decorso tale termine in assenza di impugnazioni, anche per il terzo l'indennità resta fissata nella somma determinata.

**Prignano Cilento, 19/12/2024**

**IL R.U.E**  
**Ing. Andrea Rizzo**

## **AVVISO**

Il Consorzio Generale di Bonifica del Bacino Inferiore del Volturno con deliberazione n.1195/FT del 10.12.2024 ha approvato il NUOVO PIANO DI CLASSIFICA per il reparto degli oneri Consortili.

Gli elaborati possono essere visionati presso la sede del Consorzio oppure consultando il sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo web [www.consbiv.it](http://www.consbiv.it).

**Il Commissario Straordinario**  
(avv. Francesco Todisco)

**Pubblicazione ai sensi dell'art. 6, comma 7 bis, del d. Lgs. N. 28/2011, dei dati relativi alla procedura abilitativa semplificata (PAS) per la realizzazione di un impianto da fonte rinnovabile e relative opere di connessione denominato GA-23.DT6.037 RACCORDO A1 – A16 ubicato in Comune di AFRAGOLA (NA), al F. 15 Part. 87, 591, 409, 234, 213, 214 e 208, per una potenza richiesta per la connessione pari a 3450 kW.**

La società AUTOSTRADE PER L' ITALIA S.P.A. (P.IVA 07516911000), (di seguito, la "Società" e/o "Autostrade per l'Italia"), con sede legale in Roma, cap 00159, alla via Bergamini n. 50, (pec: [autostradepertaliadgfirenze@pec.autostrade.it](mailto:autostradepertaliadgfirenze@pec.autostrade.it)), in persona dell'Ing. Elpidio Marotta, nella qualità di PROCURATORE, avendo titolo sulle aree quale Concessionario, in forza della Convenzione Unica, approvata per Legge 6 giugno 2008 n. 101 e successivi atti aggiuntivi

\*\*\*

### **RENDE NOTO**

#### **AI SENSI ART. 6, COMMA 7 BIS), DEL D. LGS. N. 28/2011 CHE**

in data 03 maggio 2024, Autostrade per l'Italia, in applicazione del co 9-ter dell'art. 7-bis del d.lgs 28/2011 ha presentato a mezzo PEC e, segnatamente, con n. due messaggi di posta elettronica certificata così identificati:

- Identificativo messaggio indirizzato a [protocollo@pec.comune.afragola.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.afragola.na.it) del 03/05/2024 alle ore 12:45:39: [7F10984F-E0D4-F034-081E-BA51E8E03A58@telecompost.it](mailto:7F10984F-E0D4-F034-081E-BA51E8E03A58@telecompost.it);
- Identificativo messaggio indirizzato a [protocollo@pec.comune.afragola.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.afragola.na.it) del 03/05/2024 alle ore 12:47:30: [278069F1-DD6A-9CD1-338E-284DD925C8BC@telecompost.it](mailto:278069F1-DD6A-9CD1-338E-284DD925C8BC@telecompost.it);

l'Istanza di avvio della Procedura Abilitativa Semplificata (di seguito, la "PAS") ex art. 6 del D. Lgs. n. 28/2011 e ss.mm.ii., al Comune di Afragola (NA), ai fini della realizzazione e successiva messa in esercizio di un nuovo Impianto fotovoltaico e relative opere di connessione alla rete di distribuzione. La documentazione è stata acquisita al protocollo comunale con n. 0022859/2024 e n. 0022861/2024.

Successivamente, in applicazione dell'art. 6 commi 2, 4 (ultimo periodo) e 5 (ultimo periodo) del d.lgs. 28/2011, la Società ha integrato volontariamente la pratica a mezzo PEC e, segnatamente, con n. un messaggio di posta elettronica certificata così identificato:

- Identificativo messaggio indirizzato a [protocollo@pec.comune.afragola.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.afragola.na.it) del 02/10/2024 alle ore 12:15:15: [F233149E-49F0-5819-3368-BBBE06A1D4DE@telecompost.it](mailto:F233149E-49F0-5819-3368-BBBE06A1D4DE@telecompost.it);

La comunicazione di integrazione è stata acquisita al protocollo comunale 0048125/2024.

In data 02 dicembre 2024, Autostrade per l'Italia ha presentato a mezzo PEC e, segnatamente, con un messaggio di posta elettronica certificata così identificato:

- Identificativo messaggio indirizzato a protocollo@pec.comune.afragola.na.it del 02/12/2024 alle ore 17:24:25: [EFF03094-3B5D-3D04-4350-9EED4767F4E6@telecompost.it](mailto:EFF03094-3B5D-3D04-4350-9EED4767F4E6@telecompost.it);

l'Istanza di PAS ex art. 6 del D. Lgs. n. 28/2011 e ss.mm.ii., al Comune di Afragola (NA), per la variante progettuale ai fini della realizzazione e successiva messa in esercizio del nuovo impianto fotovoltaico e delle relative opere di connessione alla rete di distribuzione. La documentazione è stata acquisita al protocollo comunale con n. 0061364/2024.

La potenza richiesta per la connessione è pari a 3450kW. L'impianto sarà realizzato in agro del Comune di Afragola (NA), all'interno del Raccordo tra le Autostrade A1 e A16, sui terreni censiti al NCT del Comune di Comune di AFRAGOLA (NA), al F. 15 Part. 87, 591, 409, 234, 213, 214 e 208.

\*\*\*

### **RENDE, INOLTRE, NOTO CHE**

1. L'intervento consiste nell'installazione di moduli fotovoltaici su strutture portanti in acciaio che verranno ancorate al terreno;
2. la dichiarazione asseverata è stata sottoscritta dal professionista abilitato DANIELE DOMENICO CIANCILOLO iscritto all'ordine degli ingegneri della Provincia di Catania al n. A5943;
3. i documenti allegati alla PAS consistono in:
  - 3.1. Modulo per l'avvio della procedura abilitativa semplificata;
  - 3.2. Relazione asseverata;
  - 3.3. Pagamento diritti di segreteria;
  - 3.4. Certificato di destinazione urbanistica;
  - 3.5. Documento di identità del progettista;
  - 3.6. Documento di identità del tecnico abilitato;
  - 3.7. Documentazione e-distribuzione (preventivo di connessione, accettazione, validazione del progetto definitivo);
  - 3.8. Istanza di valutazione enac-enav;
  - 3.9. Autodichiarazione sui vincoli presenti;
  - 3.10. Elaborati di progetto: Elenco elaborati di progetto;
  - 3.11. Elaborati di progetto: Inquadramento urbanistico;
  - 3.12. Elaborati di progetto: Relazione tecnica generale;
  - 3.13. Elaborati di progetto: Visure catastali;

- 3.14. Elaborati di progetto: Carta dei vincoli;
- 3.15. Elaborati di progetto: Piano particellare tabellare;
- 3.16. Elaborati di progetto: Planimetria prospetti e sezioni stato di fatto;
- 3.17. Elaborati di progetto: Raccolta fotografica dello stato attuale;
- 3.18. Elaborati di progetto: Particolari costruttivi;
- 3.19. Elaborati di progetto: Carpenteria e particolari costruttivi strutture x12;
- 3.20. Elaborati di progetto: Carpenteria e particolari costruttivi strutture x24;
- 3.21. Elaborati di progetto: Layout del generatore fotovoltaico;
- 3.22. Elaborati di progetto: Layout delle recinzioni, accessi e viabilità interna;
- 3.23. Elaborati di progetto: Layout sistema antintrusione e videosorveglianza;
- 3.24. Elaborati di progetto: Planimetria cavidotti AC-BT;
- 3.25. Elaborati di progetto: Schema elettrico unifilare;
- 3.26. Elaborati di progetto: Relazione geologica e sismica;
- 3.27. Elaborati di progetto: Relazione idraulica e idrogeologica;
- 3.28. Elaborati di progetto: Relazione geotecnica;
- 3.29. Elaborati di progetto: Relazione di calcolo strutturale;
- 3.30. Elaborati di progetto: Relazione sui materiali;
- 3.31. Elaborati di progetto: Tabulati di calcolo;
- 3.32. Elaborati di progetto: Elenco elaborati progetto opere di rete;
- 3.33. Elaborati di progetto: Relazione tecnica opere di connessione;
- 3.34. Elaborati di progetto: Inquadramento cartografico opere di connessione;
- 3.35. Elaborati di progetto: Planimetria regionale dei vincoli;
- 3.36. Elaborati di progetto: Cabina di consegna DG2061;
- 3.37. Elaborati di progetto: Rete di terra cabina di consegna;
- 3.38. Elaborati di progetto: Inquadramento cabina di consegna;
- 3.39. Elaborati di progetto: Scavo a sezione obbligata;
- 3.40. Elaborati di progetto: Schema elettrico opere di connessione;
- 3.41. Elaborati di progetto: Piano particellare tabellare;
- 3.42. Elaborati di progetto: Relazione CEM;
- 3.43. Elaborati di progetto: Relazione tecnica interferenze;
- 3.44. Elaborati di progetto: Standard tecnici e-distribuzione;
- 3.45. Elaborati di progetto: Piano di manutenzione.
- 3.46. Elaborati di progetto: Relazione preliminare per la valutazione dei fenomeni di  
abbagliamento;
- 3.47. Elaborati di progetto: Elaborati grafici ENAC-ENAV;
- 3.48. Elaborati di progetto: Inquadramento su IGM;

- 3.49. Elaborati di progetto: Inquadramento su Ortofoto;
4. I documenti allegati all'integrazione documentale consistono in:
- 4.1. Comunicazione sul riavvio dei termini per il silenzio assenso;
- 4.2. Nulla osta Enac-Enav;
5. I documenti allegati all'istanza di variante progettuale documentale consistono in:
- 5.1. Elaborati di progetto: Relazione tecnico descrittiva;
- 5.2. Elaborati di progetto: Inquadramento urbanistico territoriale;
- 5.3. Elaborati di progetto: Visure catastali;
- 5.4. Elaborati di progetto: Piano particellare;
- 5.5. Elaborati di progetto: Planimetria, prospetti e sezioni stato di progetto;
- 5.6. Elaborati di progetto: Layout di progetto;
- 5.7. Elaborati di progetto: Layout sistema antintrusione e videosorveglianza;  
Elaborati di progetto: Planimetria cavidotti ac-bt;
- 5.8. Elaborati di progetto: Documenti e-distribuzione (preventivo, accettazione, validazione);
- 5.9. Documento identità del progettista;
- 5.10. Documenti identità del proponente;
- 5.11. Nulla osta Enac-Enav;
- 5.12. Relazione asseverata;
- 5.13. Modulistica aggiornata.
6. il titolo si è perfezionato, ai sensi dell'art. 6, comma 4, D. Lgs. N. 28/2011, per decorso del termine di trenta giorni dalla data di protocollo dell'istanza di variante, con invio di tutta la documentazione citata dalla suddetta norma all'Autorità.

\*\*\*

Tutta la documentazione inerente al procedimento PAS è a disposizione presso la sede legale della Società Autostrade per l'Italia S.p.A. e presso il Comune di Afragola (NA).

Il Procuratore

**Ing. Elpidio Marotta**

(documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

---

**Informativa**

I dati forniti con il presente modulo adempiono ad un obbligo di legge e sono forniti volontariamente dall'utente.

È esclusiva responsabilità del Proponente nel caso di pubblicazione di dati inesatti e/o non veritieri ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000.

---

**LA BELLA ENERGIA S.R.L.**  
**VICOLO S.MARIA A CAPPELLA VECCHIA N° 11 - 80121 NAPOLI (NA)**  
**CODICE FISCALE 08508891218, PARTITA IVA 08508891218**

**PUBBLICAZIONE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 6, COMMA 7 BIS DEL D.LGS. 28/2011**

**OGGETTO:** Procedura abilitativa semplificata ai sensi dell'art. 6 del D.lgs. 28/2011 per la "REALIZZAZIONE DI UN IMPIANTO RINNOVABILE A FONTE EOLICA DA 499 kW CON RELATIVE OPERE ACCESSORIE E RELATIVO IMPIANTO DI RETE NECESSARIE ALLA CONNESSIONE DEL MEDESIMO ALLA "FUTURA CP MOLINARA in costruzione sulla particella 308 foglio 15" DI PROPRIETA' DI E-DISTRIBUZIONE SPA - IN AGRO DEL COMUNE DI MOLINARA (BN) - IN MODO PARTICOLARE AL FOGLIO 15 PARTICELLA 279."

Il presente progetto è stato presentato dalla società LA BELLA ENERGIA S.R.L., con sede legale al VICO S. MARIA A CAPPELLA VECCHIA N° 11 - 80121 NAPOLI (NA), CODICE FISCALE 08508891218, PARTITA IVA 08508891218 al Comune di Molinara (BN), con nr. protocollo 5130 del 28.11.2024, e per il quale codesta Società non ha ricevuto alcuna notifica per integrazioni o dinieghi nei successivi 30 giorni.

Il Comune pertanto non ha notificato alla sottoscritta Società alcun ordine motivato di non effettuare il previsto intervento come previsto dal comma 4 dell'art. 6 del D.Lgs. 28/2011.

La suddetta Procedura Abilitativa Semplificata (PAS), unitamente a tutta la documentazione afferente al procedimento, è depositata al Comune di Molinara (BN) presso l'ufficio Tecnico - Indirizzo: Via Virgilio, 1 - 82020 Molinara (BN) - C.F.: 00153530621 - PEC: [info@pec.comune.molinara.bn.it](mailto:info@pec.comune.molinara.bn.it)

**Napoli, 02.01.2025**

Il legale rappresentate \_\_\_\_\_  
Documento firmato digitalmente.

**RICHIEDENTE:** SOLAR PAPILIO S.r.l. con sede legale in Via Antoniana 220/E, 35011 Campodarsego (PD) – P.IVA 05522740280

**OGGETTO:** Pubblicazione ai sensi dell'art. 6 comma 7-bis del D.lgs. 28/2011 e ss.mm. e ii. dell'istanza di Procedura Abilitativa Semplificata (PAS) trasmessa al Comune di Pietramelara (Ce) ed acquisita tramite PEC recante Protocollo n. 1893/2024 del 29/02/2024 per la costruzione e l'esercizio di una centrale di generazione elettrica da fonte rinnovabile fotovoltaica di potenza nominale pari a 9,962 MWp.

**ESTRATTO:** Pubblicazione ai sensi dell'art. 6 comma 7-bis del D.lgs. 28/2011 e ss.mm. e ii. dell'istanza di Procedura Abilitativa Semplificata (PAS) trasmessa al Comune di Pietramelara (Ce) ed acquisita tramite PEC recante Protocollo N. 1893/2024 del 29/02/2024 per la costruzione e l'esercizio di una centrale di generazione elettrica da fonte rinnovabile fotovoltaica e delle relative opere di rete di potenza nominale pari a 9,962 MWp da realizzare nel Comune di Pietramelara (Ce), in Strada Provinciale 183 snc su terreni localizzati in aree idonee e distinti al N.C.T. del comune di Pietramelara al foglio 5 mappali 12, 55 e 64 ricadenti in zona agricola.

La Procedura Abilitativa Semplificata (PAS) si è conclusa con Determinazione conclusiva positiva della conferenza dei servizi rilasciata dal settore tecnico area urbanistica del Comune di Pietramelara (Ce): "Determinazione del responsabile del servizio n. 735 del 20/12/2024 – Area Tecnica n. 403".

La determina meglio identificata sopra è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del comune di Pietramelara (Ce) dal 20-12-2024.

La suddetta Procedura Abilitativa Semplificata (PAS) unitamente a tutta la documentazione afferente al procedimento è depositata ed è consultabile presso il Comune di Pietramelara (Ce) sito in Piazza Municipio 1, 81051 Pietramelara (Ce) - Telefono: 0823 648201 – pec: [utc.pietramelara@pec.it](mailto:utc.pietramelara@pec.it) e [protocollo.pietramelara@pec.it](mailto:protocollo.pietramelara@pec.it) – sito web: <https://www.comune.pietramelara.ce.it/site/>

SOLAR PAPILIO S.r.l.

Il Rappresentante Legale

Alberti Carlo Angelo

**Pubblicazione sul Bollettino Ufficiale di Regione CAMPANIA dei dati relativi alla dichiarazione di Procedura Abilitativa Semplificata per gli impianti di produzione di energia alimentati da fonte rinnovabile, ai sensi dell'art. 6, comma 7-bis) del D. Lgs 28/2011**

Oggetto: La Proponente SUN SOLIS S.R.L., P.IVA 06418341217, con sede a Napoli (NA) in Via VIALE ANTONIO GRAMSCI n. 23 cap 80123, rappresentata dal sig. EDOARDO BABUSCIO in qualità amministratore unico, operante nel settore delle Rinnovabili, ai sensi e per gli effetti della dell'art. 6, comma 7-bis) del D. Lgs 28/2011 rende noto mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania, che è stata trasmessa al Comune di NUSCO (Prov AV) la dichiarazione di cui all'art. 6 del D. Lgs 28/2011 nell'ambito della Procedura Abilitativa Semplificata (PAS) n. prot. 1183 del 28 febbraio 2024 avente ad oggetto Realizzazione impianto di produzione da fonte solare per una potenza in immissione di kWp 2000 e relative opere per la connessione alla rete.

Estratto atto: Procedura Abilitativa Semplificata (PAS) per la realizzazione ed esercizio di un nuovo impianto di produzione di energia elettrica alimentato da fonte fotovoltaica di potenza nominale di immissione kWp 2000 e superficie occupata pari a 35.037 m<sup>2</sup> da ubicarsi nel Comune NUSCO (Prov. AV) località Nucleo Industriale F1, snc – Agglomerato Industriale ASI di Nusco alla C/da Fiorentine, snc. I dati geografici di riferimento sono: Latitudine 40°52'40.39"N; Longitudine 15°9'36.88"E. Il sito è individuato catastalmente al catasto terreni del Comune di NUSCO, particelle 122-309-448-451-464-507 del Fg. 41 e particella 344 del Fg. 42 e relative opere di connessione alla rete elettrica di proprietà di Enel.

---

**Informativa**

I dati forniti con il presente modulo adempiono ad un obbligo di legge e sono forniti volontariamente dall'utente.

Resta inteso che sussiste esclusiva responsabilità del Proponente nel caso di pubblicazione di dati inesatti o non veritieri (art. 76 D.P.R. 445/2000).



**AZIENDA SANITARIA LOCALE BENEVENTO**  
Via Oderisio 1 - 82100 Benevento

**Deliberazione N. 640 del 23/12/2024**

**PROPONENTE: U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI DURATA QUINQUENNALE, EVENTUALMENTE RINNOVABILE, DI DIRETTORE DELLA U.O.C. "SERD" NELL'AMBITO DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE DELL'ASL BENEVENTO**

In pubblicazione dal 23/12/2024 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia - art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi

**Atto immediatamente esecutivo**

***Elenco firmatari***

*Daniela De Luca - UFFICIO DELIBERE*

*Raffaella Del Vecchio - U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE*

*Carlo Esposito - DIREZIONE AMMINISTRATIVA*

*Marco De Fazio - DIREZIONE SANITARIA*

*Gennaro Volpe - DIREZIONE GENERALE*

**UOC PROPONENTE: UOC GESTIONE DELLE RISORSE UMANE**

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI DURATA QUINQUENNALE, EVENTUALMENTE RINNOVABILE, DI DIRETTORE DELLA U.O.C. "SERD" NELL'AMBITO DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE DELL'ASL BENEVENTO**

LA PRESENTE DELIBERAZIONE SI COMPONE DI n. \_\_\_\_\_ PAGINE CON n. \_\_\_\_\_ ALLEGATI CHE FORMANO PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DELLA STESSA

**DICHIARAZIONE DEL RESPONSABILE**

*Si attesta la regolarità giuridico-amministrativa del presente atto e di adeguata istruttoria (artt. 4, 5 e 6 L. 241/90)*

*Il Responsabile del Procedimento*

*Dott.ssa Raffaella Del Vecchio*

*Si attesta che il costo/ricavo di € \_\_\_\_\_ imputato al conto n. \_\_\_\_\_ (denominazione del conto) del Bilancio \_\_\_\_\_ ha capienza nel budget assegnato n. \_\_\_\_\_*

*Si attesta che il presente atto comporta/ non comporta costi per l'Azienda*

*Il Direttore f.f. UOC Gestione delle Risorse Umane*

*Dott.ssa Raffaella Del Vecchio*

**ESECUTIVITA'**

ORDINARIA

IMMEDIATA

Dal \_\_\_\_\_

**RELATA DI NOTIFICA**

Si ATTESTA che la presente delibera è stata affissa in modalità telematica all'Albo Pretorio informatico dell'Ente.

Il Responsabile della Pubblicazione  
Il Funzionario Ufficio Delibere

Il Direttore Responsabile f.f. dell'U.O.C. Gestione delle Risorse Umane, alla stregua dell'istruttoria compiuta ai sensi degli art. 4, 5 e 6 della Legge 241/90, delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità amministrativo-contabile resa a mezzo della sottoscrizione della presente;

Dichiarata altresì espressamente con la sottoscrizione, nella qualità di responsabile del trattamento anche nella fase di pubblicazione, la conformità del presente atto ai principi di cui al D. Lgs 30 giugno 2003, n.196, con consequenziale esclusiva assunzione di responsabilità;

Dichiarata, infine, la conformità del presente atto ai principi di cui alla Legge 6 novembre 2012, n.190;

Il Direttore Responsabile f.f. UOC Gestione delle Risorse Umane  
Dott.ssa Raffaella Del Vecchio

## **PREMESSO**

-con la Delibera del D.G. dell'Asl Benevento n. 59 del 5 febbraio 2024 è stato adottato il nuovo ATTO AZIENDALE dell'ASL di Benevento, poi sottoposto al vaglio e all'approvazione dell'Organismo Regionale con la contestuale dichiarazione di cessazione della vigenza dell'Atto Aziendale precedente, nonché di tutte le variazioni succedutesi, a far data da tale approvazione;

-con la Delibera della Giunta Regionale n. 58 del 08/02/2024 pubblicata sul BURC n. 16 del 12/02/2024 è stato approvato l'Atto Aziendale dell'ASL di Benevento adottato con la Delibera del DG dell'Asl Benevento n. 59 del 5/02/2024;

- successivamente è stata adottata la Delibera del DG dell'Asl Benevento n. 100 del 22/02/2024 ad oggetto "Presa d'atto della DGRC n. 58 dell'8/2/2024- Atto aziendale ASL di Benevento. Approvazione";

-il nuovo Atto Aziendale prevede all'Articolo 22.3 l'UOC SERD nell'ambito del Dipartimento di Salute Mentale con le seguenti funzioni:

*"La UOC Servizio Dipendenze Patologiche è la Struttura operativa che garantisce la programmazione, la gestione, la verifica e la valutazione degli interventi e delle azioni rivolte alle Dipendenze Patologiche nell'ambito della tutela della salute, della prevenzione, della socio-riabilitazione e della riduzione dei danni e dei rischi delle Dipendenze Patologiche.*

*Costituisce l'organo di indirizzo, controllo e governo del sistema integrato di Servizi pubblici e del Privato Sociale; prevede un'articolazione organizzativa aziendale e periferica di Servizi Centrali (sovra distrettuali e periferici) e di tipologie (strutture ambulatoriali territoriali - UO SERD) il cui insieme configura un sistema di servizi e di azioni diversificate per le diverse realtà e caratteristiche degli utenti di riferimento (consumatori di droghe e sostanze psicoattive illegali e legali, detenuti, immigrati STP, senza dimora, alcolisti, consumatori problematici di cocaina e di alcool, policonsumatori, consumatori ricreativi, dipendenze senza sostanze, gambling, ludopatie, internet addiction, etc.).*

*Si individuerà il modello di management adeguato alla logica di rete e capace di garantire efficacia ed efficienza delle singole prestazioni articolate sia per obiettivi che per tipologia di servizi.*

*Il SerD si pone l'obiettivo del coordinamento degli interventi preventivi, terapeutici e riabilitativi finalizzati a: rilevazione del fabbisogno assistenziale territoriale con la programmazione e messa in atto delle risposte in termini di prevenzione, cura e riabilitazione.*

*Cura i rapporti con il Tribunale dei minori; assicura collaborazione alla medicina legale per le perizie tossicologiche finalizzate al rilascio delle patenti di guida; assicura collaborazione al medico competente per le diagnosi di dipendenza in particolari categorie di lavoratori. Ha competenza anche per i rapporti con le Comunità Terapeutiche ed il privato sociale per l'inserimento dei soggetti dipendenti in percorsi riabilitativi.*

*La UOC SERD ha il principale obiettivo di assicurare omogeneità nei trattamenti e nei percorsi di presa in carico dei cittadini utenti afferenti nell'accesso alle cure, nel diritto all'intervento precoce ed ai programmi di prevenzione specifica.*

*Alla UOC SERD afferiscono 2 UOS:*

*- UOS Dipendenze Patologiche, con sede presso il Distretto di Montesarchio;*

*- UOS Dipendenze Patologiche, con sede presso il Distretto di Telesse Terme.*

*La specifica assistenza per le Dipendenze Patologiche Penitenziarie è di competenza della UOC Dipendenze Patologiche."*

## **CONSIDERATO**

-che la UOC SERD allo stato è priva di titolare, è necessario indire avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di durata quinquennale, eventualmente rinnovabile, di Direttore della U.O.C. "SERD" nell'ambito del Dipartimento di Salute Mentale dell'Asl Benevento in osservanza delle norme previ-

ste dall'art. 15 ter, comma 2, del D.lgs. 502/92, come successivamente modificato e integrato dal D.Lgs. 229/99, dal D.P.R. 484/97, dalla Legge n. 189 del 8 novembre 2012, dal Decreto Dirigenziale della Regione Campania n°49/2017 e dall'art. 20 della L. n. 118 del 05/08/2022;

### **PROPONE**

Per i motivi suesposti, qui riportati e confermati, l'adozione del presente provvedimento e, nello specifico:

- 1) approvare l'allegato avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di durata quinquennale, eventualmente rinnovabile, di Direttore della U.O.C. "SERD" nell'ambito del Dipartimento di Salute Mentale dell'Asl Benevento;
- 2) approvare il relativo modello di domanda di partecipazione, di curriculum e di dichiarazioni sostitutive, precisando che tali modelli sono contenuti in un file separato che verrà pubblicato sul sito istituzionale [www.aslbenevento.it](http://www.aslbenevento.it), Albo Pretorio, Concorsi e Avvisi-Documenti, nello spazio dedicato al presente avviso;
- 3) disporre che la domanda di partecipazione all'avviso, alla quale va acclusa la documentazione, come da Decreto n. 49/17 Regione Campania, dovrà essere inviata a questa Azienda esclusivamente per via telematica alla casella PEC [concorsiaslbenevento@pec.aslbenevento.it](mailto:concorsiaslbenevento@pec.aslbenevento.it) ;
- 4) disporre la pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale dell'Asl Benevento [www.aslbenevento.it](http://www.aslbenevento.it), Albo Pretorio, Concorsi e Avvisi-Documenti, sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale 4ª Serie Speciale - Concorsi ed Esami, precisando che le domande devono essere presentate entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto dell'Avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Non è ammessa alcuna forma di integrazione delle domande dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle stesse; l'eventuale riserva di invio o l'invio successivo di documenti e/o integrazione sono prive di effetto;
- 5) DEMANDARE all'Area Gestione delle Risorse Umane i necessari provvedimenti consequenziali al presente atto;
- 6) TRASMETTERE la presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi di legge, al Dipartimento di Salute Mentale, all'UOC SERD e al Controllo di Gestione;
- 7) RENDERE la stessa immediatamente esecutiva;

Il Direttore Responsabile f.f. UOC GRU  
(dott.ssa Raffaella Del Vecchio)

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Gennaro Volpe, in virtù dei poteri conferitigli con Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 325 del 21.06.2022 e D.P.G.R.C. n. 112 del 04.08.2022 e dell'atto Deliberativo n. 281 del 9/08/2022 con il quale veniva immesso nelle funzioni con decorrenza 9.08.2022;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario che con la sottoscrizione del presente provvedimento si intendono favorevoli:

**Il Direttore Amministrativo**

**Dott. Carlo Esposito**

**Il Direttore Sanitario**

**Dott. Marco De Fazio**

### **DELIBERA**

Per i motivi suesposti, qui riportati e confermati:

- 1) approvare l'allegato avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di durata quinquennale, eventualmente rinnovabile, di Direttore della U.O.C. "SERD" nell'ambito del Dipartimento di Salute Mentale dell'Asl Benevento;
- 2) approvare il relativo modello di domanda di partecipazione, di curriculum e di dichiarazioni sostitutive, precisando che tali modelli sono contenuti in un file separato che verrà pubblicato sul sito istituzionale [www.aslbenevento.it](http://www.aslbenevento.it), Albo Pretorio, Concorsi e Avvisi-Documenti, nello spazio dedicato al presente avviso;
- 3) disporre che la domanda di partecipazione all'avviso, alla quale va acclusa la documentazione, come da Decreto n. 49/17 Regione Campania, dovrà essere inviata a questa Azienda esclusivamente per via telematica alla casella PEC [concorsiaslbenevento@pec.aslbenevento.it](mailto:concorsiaslbenevento@pec.aslbenevento.it) ;

- 4) disporre la pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale dell'Asl Benevento [www.aslbenevento.it](http://www.aslbenevento.it), Albo Pretorio, Concorsi e Avvisi-Documenti, sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale 4ª Serie Speciale - Concorsi ed Esami, precisando che le domande devono essere presentate entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto dell'Avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Non è ammessa alcuna forma di integrazione delle domande dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle stesse; l'eventuale riserva di invio o l'invio successivo di documenti e/o integrazione sono prive di effetto;
- 5) DEMANDARE all'Area Gestione delle Risorse Umane i necessari provvedimenti consequenziali al presente atto;
- 6) TRASMETTERE la presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi di legge, al Dipartimento di Salute Mentale, all'UOC SERD e al Controllo di Gestione;
- 7) RENDERE la stessa immediatamente esecutiva;

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**dott. Gennaro Volpe**

Il Segretario  
Dott.ssa Daniela De Luca



### AZIENDA SANITARIA LOCALE BENEVENTO

#### **AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI DURATA QUINQUENNALE, EVENTUALMENTE RINNOVABILE, DI DIRETTORE DELLA U.O.C. "SERD" NELL'AMBITO DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE DELL'ASL BENEVENTO**

In esecuzione della deliberazione dell'Asl Benevento n.....del....., in osservanza delle norme previste dall'art. 15 ter, comma 2, del D.lgs. 502/92, come successivamente modificato e integrato dal D.Lgs. 229/99, dal D.P.R. 484/97, dalla Legge n. 189 del 8 novembre 2012, dal Decreto Dirigenziale della Regione Campania n°49/2017 e dall'art. 20 della L. n. 118 del 05/08/2022, è indetto Avviso Pubblico per titoli e colloquio per il conferimento dell'incarico quinquennale di:

#### **DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA UOC "SERD"**

**Ruolo: Sanitario – Profilo professionale:**

**-Dirigente Medico - Discipline: Psichiatria, Farmacologia e Tossicologia Clinica, Medicina Interna, Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base**

**-Dirigente Psicologo – Disciplina: Psicoterapia**

**La procedura è disciplinata dal D.lgs n. 502/1992 e s.m.i. ivi compresa la Legge n. 118 del 05.08.2022, dal DPR n. 484/1997, dal D.L. n. 158 del 13.09.2012 convertito in Legge n. 189 del 08.11.2012.**

A norma dell'art. 7, comma 1, del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i., è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

**Il presente avviso, oltre ad indicare i requisiti generali e specifici che devono essere in possesso dei candidati, definisce il profilo del dirigente da incaricare con riferimento alle caratteristiche organizzative della struttura e dell'Azienda, alle competenze professionali e manageriali, alle conoscenze scientifiche ed alle attitudini necessarie per l'espletamento dell'incarico di direzione (profilo soggettivo e soggettivo ALLEGATO 1 al presente avviso).**

**ART. 1. REQUISITI DI AMMISSIONE:**

Requisiti generali:

-CITTADINANZA ITALIANA, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero di uno dei paesi dell'Unione Europea ai sensi dell'art. 38 D.lgs. 165/01.

-GODIMENTO DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

-INCONDIZIONATA IDONEITÀ FISICA alle mansioni proprie della posizione funzionale a selezione. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva da parte del Medico Competente, ex art. 41 D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. L'assunzione è subordinata alla sussistenza dell'idoneità incondizionata.

-LIMITI DI ETÀ. Ai sensi della Legge 15 maggio 1997 n. 127 la partecipazione ai concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età, fatti salvi i limiti ordinamentali di anzianità e vecchiaia previsti per il collocamento a riposo d'ufficio. L'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per il compimento del limite massimo di età, per cui la durata dell'incarico è eventualmente correlata al raggiungimento del predetto limite.

Il candidato, all'atto della scadenza del presente avviso, non dovrà aver superato il limite di età di 65 anni e dovrà dichiarare analiticamente gli anni di servizio effettivamente prestati, compreso il servizio militare se svolto, alla stregua delle disposizioni in materia di limite massimo di età per il collocamento a riposo stabilito dall'art. 15 –nonies del D. Lgs. n. 502/92 salvo eventuali deroghe previste ex lege.

**REQUISITI SPECIFICI:**

1)DIPLOMA DI LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA/ DIPLOMA DI LAUREA IN PSICOLOGIA;

2)ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE;

3)ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE DELL'ORDINE DEI MEDICI/PSICOLOGI. E' consentita la partecipazione a coloro che risultino iscritti al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

4)ANZIANITÀ DI SERVIZIO:

sette anni, di cui cinque nella disciplina oggetto dell'incarico o in disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina oggetto dell'incarico o in disciplina equipollente, ovvero

dieci anni nella disciplina oggetto dell'incarico.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del D.P.R. 10.12.1997 n. 484, nell'art. 1 del D.M. Sanità 184/2000, nell'art. 1 del DPCM 08.03.2001. Le tabelle delle discipline e delle specializzazioni equipollenti sono contenute nel D.M. Sanità del 30.01.1998 e ss.mm.ii.

L'anzianità di servizio richiesta deve essere maturata presso Amministrazioni Pubbliche, Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, Istituti o Cliniche universitarie ed altri Istituti od Enti equiparati secondo i criteri di valutazione fissati dagli artt. 10, 11, 12 e 13 del D.P.R. n. 484/1997.

Ai fini della certificazione le dichiarazioni sostitutive devono indicare le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

E' valutabile, altresì, ai sensi del Decreto 23 marzo 2000, n. 184, nell'ambito del requisito di anzianità di servizio di sette anni richiesto ai medici in possesso di specializzazione dall'articolo 5, comma 1, lettera b), del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle Aziende Sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali. Il suddetto servizio è valutato con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti delle Aziende Sanitarie.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale.

5) ATTESTATO DI FORMAZIONE MANAGERIALE da conseguire a seguito dell'espletamento dello specifico corso regionale anche dopo l'assunzione dell'incarico.

Il mancato superamento del corso attivato dalla Regione dopo l'attribuzione dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

6) CURRICULUM PROFESSIONALE redatto ai sensi degli artt. 6 e 8 del D.P.R. n. 484/1997 e dell'art 4 del presente avviso, in cui siano documentate una specifica attività ed una adeguata esperienza nonché le attività professionali, di studio, direzionali ed organizzative svolte.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

### **ART. 2. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE**

La domanda di partecipazione all'avviso, alla quale va acclusa la documentazione, come da Decreto n. 49/17 Regione Campania, dovrà essere inviata a questa Azienda esclusivamente per via telematica alla casella PEC [concorsiaslbenevento@pec.aslbenevento.it](mailto:concorsiaslbenevento@pec.aslbenevento.it). La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. Non saranno accolte istanze pervenute su altri indirizzi di posta elettronica certificata dell'Azienda.

Si precisa che la validità di tale invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di propria casella di posta elettronica certificata, **avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta esclusivamente in formato .Pdf e possibilmente in un unico allegato**. La domanda trasmessa tramite PEC può essere sottoscritta alternativamente con apposizione di firma autografa (in tal caso il file della domanda deve contenere obbligatoriamente la scansione di un valido documento di identità personale del candidato - fronte retro) o mediante apposizione di firma digitale personale nel file contenente la domanda. Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: **"Avviso UOC SERD"**.

L'ASL Benevento non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files o PEC inviate senza allegati. L'invio della domanda in altro formato comporterà l'irricevibilità della domanda stessa e la conseguente esclusione dalla procedura di selezione.

Le domande devono essere presentate entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto dell'Avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Non è ammessa alcuna forma di integrazione delle domande dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle stesse; l'eventuale riserva di invio o l'invio successivo di documenti e/o integrazione sono prive di effetto.

Nella PEC, obbligatoriamente, deve essere indicato il cognome, il nome, il domicilio, e la seguente dicitura: "Contiene domanda avviso per incarico quinquennale Direttore Struttura Complessa U.O.C. "SERD".

Il termine per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, pertanto non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine per l'invio delle domande ed è priva di effetto la riserva di presentazione successiva eventualmente espressa dal candidato.

Le domande devono essere complete della documentazione richiesta.

In tal caso il candidato dovrà attestare di essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda.

I documenti allegati alla domanda dovranno essere necessariamente autocertificati, in quanto copie e trasmessi unitamente alla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Azienda declina altresì ogni responsabilità per la ricezione di PEC contenenti file non scaricabili in quanto danneggiati.

### **ART 3. CONTENUTO E CARATTERISTICHE DELLA DOMANDA**

L'esatta compilazione della domanda e del curriculum secondo le indicazioni fornite consentirà alla Commissione di acquisire tutte le informazioni e gli elementi utili per la valutazione dei titoli presentati. Pertanto i candidati, nel formulare la domanda ed il curriculum, dovranno utilizzare i modelli allegati al presente avviso, che sono disponibili e scaricabili dal sito istituzionale dell'Asl Benevento [www.aslbenevento.it](http://www.aslbenevento.it), Albo Pretorio, Concorsi e Avvisi-Documenti, nello spazio dedicato al presente avviso.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, in modo chiaramente leggibile:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi della stessa;
- c) il godimento dei diritti civili e politici;

- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione, o della cancellazione dalle liste medesime;
  - e) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché gli eventuali procedimenti penali pendenti;
  - f) il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione richiesti dall'avviso;
  - g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985);
  - h) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
  - i) l'indirizzo pec presso il quale deve essere indirizzata, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione (ed eventualmente e in aggiunta, recapito telefonico, e-mail);
  - l) il consenso al trattamento dei dati personali (Regolamento UE n. 679/2016 e D.lgs. 196/2003);
  - m) autocertificazione relativa alla titolarità della casella di posta elettronica certificata nonché autocertificazioni relative ai documenti che vengono allegati;
- Il modello di domanda, il modello di curriculum e lo schema delle dichiarazioni sostitutive sono contenuti in un file separato che verrà pubblicato sul sito istituzionale [www.aslbenevento.it](http://www.aslbenevento.it), Albo Pretorio, Concorsi e Avvisi-Documenti, nello spazio dedicato al presente avviso.**

#### **ART 4. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione all'avviso devono essere allegati:

**1) un curriculum** formativo-professionale, datato e firmato, ai sensi dell'art. 8 D.P.R. 484/97, redatto sulla base del modello allegato al presente bando, già predisposto e formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, relativo alle attività professionali, di studio, direzionali e organizzative svolte, i cui contenuti dovranno fare riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
  - b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, allo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente ed ai particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;
  - c) alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato (riferita al decennio precedente la data di pubblicazione del presente avviso in Gazzetta Ufficiale) anche con riguardo all'attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità;
  - d) ai soggiorni di studio e di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
  - e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
  - f) alla partecipazione negli ultimi dieci anni, a corsi, congressi, convegni e seminari anche effettuati all'estero, valutati secondo criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali;
  - g) alla continuità e alla rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi;
- Le informazioni contenute nel curriculum professionale non potranno essere oggetto di valutazione se lo stesso non è redatto in forma di autocertificazione secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000 e trasmesso unitamente a fotocopia di documento di identità.

**2) attestazione relativa alla tipologia qualitativa e quantitativa** delle prestazioni effettuate dal candidato. A tale proposito si precisa che in merito alla specifica attività professionale, l'art. 6 del D.P.R. 484/97 stabilisce quanto segue:

“(omissis) le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana dell'avviso per l'attribuzione dell'incarico e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base della attestazione del Dirigente Responsabile di Dipartimento o Unità Operativa Complessa della unità sanitaria locale o dell'azienda ospedaliera, pena la non valutabilità”.

**Pertanto, resta esclusa dal regime dell'autocertificazione la tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato: le attività/casistiche dovranno essere certificate dal Direttore Sanitario delle Aziende presso le quali sono state svolte sulla base dell'attestazione del Dirigente di Struttura Complessa Responsabile dell'Unità Operativa.**

**3) dichiarazione relativa alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture** presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni erogate dalle strutture medesime. Tale dichiarazione può essere rilasciata dall'Ente ovvero autocertificata;

**4) la produzione scientifica e le pubblicazioni** degli ultimi dieci anni, nel numero massimo di 10, attinenti rispetto alla disciplina e al profilo professionale definito per la struttura oggetto della presente selezione.

Le pubblicazioni dovranno essere scansionate e allegate alla domanda, possibilmente in unico file .pdf e corredate della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità all'originale delle copie delle pubblicazioni allegate.

**5) Per essere ammessi alla partecipazione i candidati dovranno necessariamente pagare la tassa di partecipazione non rimborsabile di € 15,00 (quindici,00), riportando come causale: "Contributo spese avviso pubblico DIRETTORE DELLA U.O.C. SERD" mediante bonifico su conto corrente acceso presso l'Istituto Tesoriere Unicredit Banca S.p.A. avente le seguenti coordinate: IBAN: IT 29 J 02008 15004 000065362678 .**

La ricevuta dell'avvenuto versamento dovrà essere scannerizzata ed allegata alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico.

**Il mancato versamento e la mancata allegazione della ricevuta di versamento comporteranno l'esclusione dalla procedura.**

6) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito;

7) copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione, (la mancanza è causa di esclusione); (art. 38 D.P.R. 445/2000).

8) quattro copie dell'elenco datato e firmato dei titoli e dei documenti presentati;

I documenti allegati alla domanda di partecipazione al concorso, se rilasciati da privati, possono essere prodotti in originale e allegati alla domanda possibilmente in unico file .pdf..

**Il modello di domanda, il modello di curriculum e lo schema delle dichiarazioni sostitutive sono contenuti in un file separato che verrà pubblicato sul sito istituzionale [www.aslbenevento.it](http://www.aslbenevento.it), Albo Pretorio, Concorsi e Avvisi-Documents, nello spazio dedicato al presente avviso.**

Ai sensi dell'art. 15, comma 1, Legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni non possono essere accettate, pertanto le stesse devono essere sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. n. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, redatte secondo lo schema allegato.

Le autocertificazioni relative ai servizi prestati devono contenere in modo preciso e completo, pena la non valutazione, tutti gli elementi del certificato che si intende sostituire (Ente, durata, qualifica, causa di cessazione del rapporto di lavoro, ecc). La dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'articolo 39 del D.P.R. n. 445/2000, può anche concernere la conformità di una copia all'originale in possesso dell'interessato.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche, che rendano impossibile o dubbio l'abbinamento con il relativo documento prodotto in copia semplice. Eventuali dichiarazioni di conformità irrivalenti, incomplete o generiche, non produrranno effetti.

L'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. In caso di accertate difformità tra quanto dichiarato e quanto accertato l'Amministrazione procederà alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000. In caso di sopravvenuta assunzione l'Amministrazione applicherà l'art. 55-quater del D.Lgs. 165/2001; l'interessato decadrà comunque, ai sensi dell'art. 75 D.P.R. 445/2000, da tutti i benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

## DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Ai sensi dell'art. 15 della legge 12.11.2011 n. 183 le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione riguardante stati, qualità personali e fatti sono sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

**Il modello di domanda, il modello di curriculum e lo schema delle dichiarazioni sostitutive sono contenuti in un file separato che verrà pubblicato sul sito istituzionale [www.aslbenevento.it](http://www.aslbenevento.it), Albo Pretorio, Concorsi e Avvisi-Documenti, nello spazio dedicato al presente avviso.**

Il candidato dovrà produrre in luogo del titolo:

- una dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., relativa, ad esempio, a: titoli di studio, appartenenza ad ordini professionali, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione e di aggiornamento e comunque tutti gli altri stati, fatti e qualità personali previsti dallo stesso art. 46, corredata di fotocopia di un valido documento di identità;

- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., in particolare, per autocertificare i servizi prestati presso strutture pubbliche e/o private, nonché attività didattica, stage, prestazioni occasionali, etc., corredata di fotocopia di un valido documento di identità;

Nelle autocertificazioni relative ai servizi devono essere indicate l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, le qualifiche rivestite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno, tempo definito, part-time), le date di inizio e finale dei relativi periodi di attività, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare etc.) e quanto altro necessario per valutare il servizio stesso.

Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di incarichi libero professionali ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione. In caso di servizi prestati nell'ambito del S.S.N. deve essere precisato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono; per poter effettuare una corretta valutazione dei titoli, in carenza o comunque in presenza di dichiarazioni non in regola o che non permettano di avere informazioni precise sul titolo o sui servizi, non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.

L'Ammissione /Esclusione dei candidati all'avviso di quo sarà comunicata ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione sul sito [www.aslbenevento.it](http://www.aslbenevento.it), Albo Pretorio, Concorsi e Avvisi-Documenti, che ha valenza di notifica a tutti gli effetti.

I provvedimenti di esclusione, corredati di motivazione, saranno notificati ai diretti interessati a mezzo pec.

#### **ART. 5. MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA SELETTIVA**

Costituiscono motivi di esclusione:

-l'omessa sottoscrizione della domanda con firma autografa o digitale;

-la mancanza anche di uno solo tra i requisiti generali e specifici, salvo quanto previsto dall'art. 15 comma 3 del D.P.R. 484/1997, nonché la mancata o non corretta autocertificazione o certificazione degli stessi secondo la normativa vigente;

-la mancata allegazione della fotocopia del documento di identità in corso di validità;

-l'invio della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite dal presente bando ed in particolare: la presentazione della domanda in data precedente alla pubblicazione dell'estratto del presente avviso in Gazzetta Ufficiale; la tardiva presentazione della domanda; la mancanza della titolarità della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda.

**-Il mancato versamento e la mancata allegazione della ricevuta di versamento.**

#### **ART 6. VALUTAZIONE DEI REQUISITI DI AMMISSIONE DEI CANDIDATI**

L'ammissione dei candidati, dopo che l'Ufficio Gestione Risorse Umane ha verificato il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente avviso e la regolarità della presentazione delle domande, è disposta

con delibera del DG, nel rigoroso rispetto della normativa vigente. L'eventuale esclusione motivata dalla procedura sarà notificata tempestivamente agli interessati tramite PEC.

#### **ART 7. COMMISSIONE DI SELEZIONE E OPERAZIONI DI SORTEGGIO**

Ai sensi dell'art. 15, comma 7 bis, lett. a) del D.Lgs. n. 502/1992, così come da ultimo modificato dall'art. 20 della L. n. 118 del 05.08.2022, la selezione è effettuata da una commissione composta dal direttore sanitario dell'azienda interessata e da tre direttori di struttura complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire, dei quali almeno due responsabili di strutture complesse in regioni diverse da quella ove ha sede l'azienda interessata alla copertura del posto. I direttori di struttura complessa sono individuati tramite sorteggio da un elenco nazionale nominativo costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei direttori di struttura complessa appartenenti ai ruoli regionali del Servizio sanitario nazionale. Qualora fosse sorteggiato più di un direttore di struttura complessa della Regione Campania, è nominato componente della commissione il primo sorteggiato e si prosegue nel sorteggio fino a individuare almeno due componenti della commissione direttori di struttura complessa in regioni diverse da quella ove ha sede la predetta azienda. Se all'esito del sorteggio di cui al secondo o al terzo periodo la metà dei direttori di struttura complessa non è di genere diverso, si prosegue nel sorteggio fino ad assicurare ove possibile l'effettiva parità di genere nella composizione della commissione, fermo restando il criterio territoriale di cui al terzo periodo. Assume le funzioni di presidente della commissione il componente con maggiore anzianità di servizio tra i tre direttori sorteggiati. In caso di parità nelle deliberazioni della commissione prevale il voto del presidente. Per ogni componente titolare sarà sorteggiato un componente supplente, fatta eccezione per il Direttore Sanitario, nel rispetto dei criteri relativi alla provenienza regionale di cui sopra.

Il sorteggio dei componenti della Commissione di valutazione sarà effettuato presso l'UOC GRU dell'Asl Benevento, sito in via Oderisio n 1, Benevento, alle ore 12:00 del 10° giorno successivo alla scadenza del termine di presentazione delle domande al presente avviso. Qualora detto giorno sia festivo o prefestivo, il sorteggio sarà effettuato il primo giorno successivo non festivo. Ove non sia possibile completare le operazioni di sorteggio nella suddetta giornata, nella stessa verrà definito il giorno per la conclusione delle relative operazioni. In tal caso, la comunicazione di rinvio con la nuova data sarà pubblicata, con anticipo di almeno sette giorni sul sito istituzionale dell'Asl Benevento [www.aslbenevento.it](http://www.aslbenevento.it), Albo Pretorio, Concorsi e Avvisi-Documenti, nell'apposita sezione dedicata all'avviso in questione.

Nel caso in cui risulti impossibile individuare nell'ambito dell'elenco della disciplina propria della struttura complessa di riferimento il numero di nominativi indispensabile per effettuare il sorteggio, almeno pari a sei, l'Azienda provvede ad acquisire ulteriori nominativi nell'ambito degli elenchi nominativi delle discipline equipollenti. Il ricorso alle discipline equipollenti è effettuato in via prioritaria per le supplenze.

La Commissione, nella composizione risultante dal sorteggio, sarà nominata con delibera del DG e pubblicata sul sito internet Aziendale. L'Azienda, all'atto della costituzione della Commissione di valutazione, individua tra il personale amministrativo il funzionario che svolge le funzioni di Segretario verbalizzante.

#### **ART. 8 CRITERI DI VALUTAZIONE**

Ai sensi del punto 10.2) del citato Decreto Dirigenziale della Regione Campania n.49 del 15/03/2017, relativamente al punteggio da attribuire, la Commissione Esaminatrice avrà a disposizione 100 punti, così ripartiti:

- 40 punti per la macro area curriculum;
- 60 punti per la macro area colloquio.

##### **A) Il curriculum sarà valutato con riferimento a:**

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;
- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità;

- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o di relatore;
- g) alla produzione scientifica valutata in relazione all'attinenza alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché al suo impatto sulla comunità scientifica. I candidati dovranno allegare, nel numero massimo di 10, la produzione scientifica dell'ultimo decennio e strettamente pertinente alla disciplina che riterranno maggiormente rilevante;
- h) ai titoli accademici conseguiti con riferimento alla disciplina oggetto dell'Avviso de quo;
- i) alla continuità e alla rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi;
- l) all'aderenza al profilo ricercato ossia possesso delle peculiarità previste nel profilo professionale del dirigente ricercato, in termini di esperienza e competenza acquisita.
- m) continuità e rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi;

**Ai sensi del punto 10.3 del Decreto Dirigenziale della Regione Campania n. 49 del 15/03/2017, la scala di misurazione e la conseguente assegnazione dei punteggi da parte della Commissione devono in ogni caso garantire che gli elementi inerenti l'attività professionale di cui alle precedenti lettere a), b) e c) assumano carattere prevalente nella valutazione dei candidati.**

La Commissione di valutazione, sulla base della valutazione di ciascun curriculum, correlata al grado di attinenza con le esigenze Aziendali, formula un giudizio complessivo, adeguatamente e dettagliatamente motivato, ed attribuisce a ciascun curriculum un punteggio finale.

La Commissione applicherà anche i detti criteri per la valutazione dei titoli che saranno riportati nei verbali dei lavori.

## **B) COLLOQUIO (max punti 60)**

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali nella disciplina a concorso, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento alle caratteristiche dell'incarico da svolgere, rispondenti al fabbisogno oggettivo e soggettivo determinato dall'Azienda.

La Commissione terrà conto della chiarezza espositiva, della correttezza delle risposte, dell'uso del linguaggio scientifico appropriato, della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la miglior risoluzione dei quesiti, dell'orientamento all'efficacia e all'economicità degli interventi e delle soluzioni proposte.

Il colloquio sarà, altresì, diretto a testare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli stakeholder della struttura stessa.

Ai fini dell'inserimento nella graduatoria degli idonei al conferimento dell'incarico, i candidati dovranno conseguire, nella macro area – colloquio, il punteggio minimo di 36/60 (trentasei/sessantesimi).

Sulla base dell'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti del colloquio, la Commissione attribuisce a ciascun candidato un punteggio complessivo secondo criteri fissati preventivamente e redige la graduatoria dei candidati.

## **ART. 9 CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI**

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicate ai candidati ammessi a mezzo pec almeno 15 giorni prima e pubblicate sul sito internet aziendale all'indirizzo [www.aslbenevento.it](http://www.aslbenevento.it) Albo Pretorio, Concorsi e Avvisi-Documenti, nello spazio dedicato al presente avviso. Gli aspiranti ammessi dovranno presentarsi muniti di un documento di identità valido a norma di legge. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

La Commissione, prima dello svolgimento del colloquio, predetermina i quesiti da porre ai candidati, che saranno scelti dagli stessi mediante estrazione a sorte.

La mancata presentazione al colloquio, anche se per causa non dipendente dalla volontà del candidato, comporta la rinuncia, a tutti gli effetti, alla selezione. Il colloquio si svolge in un'aula aperta al pubblico.

Al termine della procedura di valutazione la Commissione redige il verbale delle operazioni condotte e una relazione sintetica che, unitamente alla graduatoria dei candidati idonei, sarà trasmessa al Direttore Generale.

Il colloquio deve svolgersi in un'aula aperta al pubblico, ferma restando, qualora la Commissione intenda gestire il colloquio con modalità uniformi, somministrando ai candidati le medesime domande, la possibilità di non consentire agli altri candidati di assistere alle operazioni relative.

Per l'accesso al posto di cui al presente avviso è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dalla legge 125/91 e dall'art. 35 e 57 del Dlgs. 165/2001.

#### **ART. 10 CONFERIMENTO INCARICO**

La commissione riceve dall'azienda il profilo professionale del dirigente da incaricare.

Sulla base dell'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti del colloquio, la Commissione attribuisce a ciascun candidato un punteggio complessivo secondo criteri fissati preventivamente e redige la graduatoria dei candidati.

L'Azienda prima del conferimento dell'incarico pubblica sul proprio sito istituzionale i curricula dei candidati presenti al colloquio, i criteri di attribuzione del punteggio, la graduatoria dei candidati e la relazione sintetica della commissione. Il profilo professionale (fabbisogno soggettivo) del dirigente da incaricare è integrato nel presente avviso.

Tali pubblicazioni equivalgono a tutti gli effetti a notifica nei confronti dei candidati e di ogni altro soggetto interessato.

L'incarico verrà conferito dal Direttore Generale dell'Asl Benevento al candidato che ha conseguito il miglior punteggio. A parità di punteggio prevale il candidato più giovane di età.

L'atto di attribuzione dell'incarico sarà formalmente adottato decorsi almeno 15 giorni dalle predette pubblicazioni e pubblicato sul sito internet aziendale.

L'efficacia del provvedimento di conferimento dell'incarico è condizionata all'acquisizione della dichiarazione di insussistenza delle cause ostative che l'interessato è tenuto a rendere ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 39/2013.

Nei due anni successivi alla data del conferimento dell'incarico, nel caso di dimissioni o decadenza del dirigente a cui è stato conferito l'incarico, la Direzione dell'Asl Benevento si riserva la possibilità di procedere alla sostituzione conferendo l'incarico mediante scorrimento della graduatoria dei candidati.

L'incarico implica il rapporto di lavoro esclusivo ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 229/99, ha durata pari a cinque anni con facoltà di rinnovo per lo stesso o per un periodo più breve, previa verifica positiva al termine dell'incarico da effettuarsi da parte del collegio tecnico ai sensi delle vigenti disposizioni normative.

La durata dell'incarico può essere più breve solo nei casi in cui venga disposta la revoca anticipata per i motivi di cui all'art. 15 ter, comma 3, del D.Lgs. n.502/1992 e ss.mm.ii. o per effetto della valutazione negativa dei risultati da parte dell'Organismo indipendente di valutazione o per il venir meno dei requisiti. La durata può essere inferiore altresì se coincide con il conseguimento del limite di età per il collocamento a riposo dell'interessato. La revoca avviene con atto scritto e motivato.

Il concorrente cui verrà conferito l'incarico sarà invitato a stipulare il relativo contratto individuale, a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti. La data di decorrenza dell'incarico è concordata tra le parti, ma in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dalla data di ricezione della relativa comunicazione. Ai sensi dell'art. 15, comma 7 ter, del D.Lgs. 502/92 e s.m.i. "L'incarico di direttore di struttura complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base della valutazione di cui al comma 5". Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti per l'Area Sanità e dai vigenti accordi aziendali.

E' fatto obbligo al candidato vincitore della Selezione di acquisire, ove non già posseduto, l'attestato di formazione manageriale di cui al D.P.R. 484/97 nel primo corso utile.

#### **ART 11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Con riferimento al trattamento di dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito DGPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni.

**Titolare del trattamento**

Il titolare del trattamento dei dati è il Direttore Generale dell'ASL BN.

**Responsabile autorizzato al trattamento**

Il responsabile autorizzato al trattamento dei dati è il Dirigente preposto all'UOC GRU.

**Finalità del trattamento**

I dati personali forniti, nonché i loro aggiornamenti in caso di variazione, sono trattati ai sensi dell'art. 6, lett. e) del regolamento UE 2016/679 per tutti gli adempimenti connessi alla procedura cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte dei candidati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

**Modalità di trattamento e conservazione dei dati**

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art.32 del Regolamento UE n. 2016/679 in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 del Regolamento UE n. 2016/ 679.

Si segnala che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento, i dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura e comunque nel termine necessario per la gestione di possibili ricorsi/contenziosi.

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

**Categorie particolari di dati personali**

Ai sensi degli articoli 9 e 10 del Regolamento UE n.2016/679, potrebbero essere conferiti all'Asl Benevento dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" e cioè quei dati che "rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona, dati giudiziari."

Tali categorie di dati potranno essere trattati dall'Asl Benevento solo per espressa autorizzazione di legge che specifichi la finalità di rilevante interesse pubblico, la tipologia dei dati trattati e le operazioni di trattamento, garantendo i diritti degli interessati e comunque osservando il principio di necessità, di esattezza e aggiornamento delle informazioni trattate, oltre che il principio di pertinenza.

**Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione**

L'Asl Benevento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

**Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati per le finalità sopra esposte è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere come conseguenza l'impossibilità che la domanda di partecipazione alla procedura sia correttamente e compiutamente esaminata, con conseguente impossibilità di svolgere la fase istruttoria di ammissione alla procedura fino alla eventuale assunzione.

**Diritti dell'interessato**

In ogni momento, l'interessato potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, nei casi previsti, i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai suoi dati personali; diritto di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, nonché diritto di opporsi al trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare; - diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 GDPR.
- Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata secondo la procedura aziendale pubblicata sul sito istituzionale dell'ente.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento possono procedere ad inoltrare segnalazione al Responsabile Protezione Dati aziendale (pec. dpo@pec.aslbenevento.it) e hanno il diritto di proporre reclamo al Garante della Protezione

Dati, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

#### **ART 12. DISPOSIZIONI FINALI**

Il termine massimo di conclusione della procedura è di mesi sei a decorrere dalla data di adozione della delibera di nomina della Commissione. Tale termine potrà essere elevato di ulteriori quattro mesi in presenza di ragioni oggettive.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla riapertura dei termini della presente procedura qualora il numero di domande di partecipazione alla selezione risulti esiguo.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, di prorogare, sospendere, modificare, revocare o annullare il presente bando ovvero, successivamente all'espletamento della procedura, di non dar corso all'attribuzione del relativo incarico, per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, di processi di riordino o di ridefinizione degli assetti organizzativi aziendali.

Trascorsi almeno 120 giorni dall'avvenuto conferimento dell'incarico, la documentazione allegata alla domanda di partecipazione al presente avviso potrà essere ritirata dai candidati, personalmente o tramite un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento valido di identità personale. La restituzione dei documenti ai candidati non presenti al colloquio potrà avvenire anche prima del suddetto termine.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si intendono qui integralmente richiamate le norme di legge vigenti in materia.

Il Direttore Generale  
dott. Gennaro Volpe

#### **ALLEGATO**

#### **PROFILO OGGETTIVO E SOGGETTIVO**

##### **PROFILO OGGETTIVO**

La UOC SERD, incardinata nel Dipartimento di Salute Mentale, è la Struttura operativa che garantisce la programmazione, la gestione, la verifica e la valutazione degli interventi e delle azioni rivolte alle Dipendenze Patologiche nell'ambito della tutela della salute, della prevenzione, della socio-riabilitazione e della riduzione dei danni e dei rischi delle Dipendenze Patologiche.

Costituisce l'organo di indirizzo, controllo e governo del sistema integrato di Servizi pubblici e del Privato Sociale; prevede un'articolazione organizzativa aziendale e periferica di Servizi Centrali (sovra distrettuali e periferici) e di tipologie (strutture ambulatoriali territoriali - UO SERD) il cui insieme configura un sistema di servizi e di azioni diversificate per le diverse realtà e caratteristiche degli utenti di riferimento (consumatori di droghe e sostanze psicoattive illegali e legali, detenuti, immigrati STP, senza dimora, alcolisti, consumatori problematici di cocaina e di alcool, policonsumatori, consumatori ricreativi, dipendenze senza sostanze, gambling, ludopatie, internet addiction, etc.).

Si individuerà il modello di management adeguato alla logica di rete e capace di garantire efficacia ed efficienza delle singole prestazioni articolate sia per obiettivi che per tipologia di servizi.

Il SerD si pone l'obiettivo del coordinamento degli interventi preventivi, terapeutici e riabilitativi finalizzati a: rilevazione del fabbisogno assistenziale territoriale con la programmazione e messa in atto delle risposte in termini di prevenzione, cura e riabilitazione.

Cura i rapporti con il Tribunale dei minori; assicura collaborazione alla medicina legale per le perizie tossicologiche finalizzate al rilascio delle patenti di guida; assicura collaborazione al medico competente per le diagnosi di dipendenza in particolari categorie di lavoratori. Ha competenza anche per i rapporti con le Comunità Terapeutiche ed il privato sociale per l'inserimento dei soggetti dipendenti in percorsi riabilitativi. La UOC SERD ha il principale obiettivo di assicurare omogeneità nei trattamenti e nei percorsi di presa in carico dei cittadini utenti afferenti nell'accesso alle cure, nel diritto all'intervento precoce ed ai programmi di prevenzione specifica.

Alla UOC SERD afferiscono 2 UOS:

- UOS Dipendenze Patologiche, con sede presso il Distretto di Montesarchio;
- UOS Dipendenze Patologiche, con sede presso il Distretto di Telesse Terme.

La specifica assistenza per le Dipendenze Patologiche Penitenziarie è di competenza della UOC Dipendenze Patologiche.

#### **PROFILO SOGGETTIVO – competenze richieste per ricoprire la funzione**

Al Direttore della Struttura Complessa SERD sono richieste le seguenti competenze:

- Formazione, esperienza e competenze professionali e manageriali documentate e validate nel campo delle Dipendenze Patologiche, rispetto sia al trattamento dei disturbi da uso di sostanze psicoattive e delle dipendenze comportamentali, sia nella gestione delle attività programmate;
- Attitudine alla leadership ed al trasferimento delle conoscenze ai dirigenti sanitari in servizio presso la struttura, con il coinvolgimento di tutte le risorse assegnate;
- Capacità di gestire e coordinare gruppi di lavoro e di attività in équipe;
- Capacità di favorire un'identificazione aziendale dei propri collaboratori contribuendo a creare uno spirito di squadra tra tutte le professionalità presenti;
- Competenza nello sviluppo di processi di miglioramento continuo della qualità assistenziale e dell'esito delle cure tramite l'utilizzo di indicatori;
- Capacità di affrontare le criticità in un'ottica di problem solving;
- Capacità di gestione dell'urgenza psicopatologica e della presa in carico degli stessi quando necessario;
- Capacità di individuare strategie per l'attuazione/stesura di protocolli operativi e percorsi diagnostico terapeutici per la gestione e il trattamento delle patologie di interesse e di quelle ad esse correlate (psichiatria, neuropsichiatria, medicina interna, ...) nell'ottica di una integrazione Ospedale-Territorio e collaborando con la rete distrettuale di assistenza sanitaria territoriale, i pediatri di libera scelta e i medici di medicina generale;
- Competenze specifiche e capacità di integrazione e coordinamento con la Magistratura Forze dell'Ordine, gli organi preposti del Ministero della Giustizia;
- Esperienza nella promozione, organizzazione e gestione di interventi integrati, multidisciplinari e multi-professionali, con altre strutture del DSM, aziendali, Enti locali o appartenenti alla rete territoriale su tematiche inerenti alla mission specifica dell'UOC;

- Capacità di organizzare il continuo adeguamento quali-quantitativo dei servizi offerti alla domanda espressa dalla popolazione di riferimento, proponendo forme di organizzazione dei servizi, di erogazione delle prestazioni e di acquisizione delle risorse, secondo le modalità ritenute più idonee a massimizzare gli aspetti di efficacia, efficienza e qualità dei processi di produzione dell'assistenza;
- Capacità di gestire e coordinare le risorse umane, materiali, tecnologiche e finanziarie assegnate nell'ambito del budget e in relazione agli obiettivi annualmente attribuiti;
- Competenza nella gestione del debito informativo tramite l'invio dei flussi di dati ai referenti aziendali, regionali e ministeriali;
- Produzione e verifica delle applicazioni di protocolli, procedure e istruzioni operative per il miglioramento continuo delle pratiche professionali;
- Verifica dell'attuazione delle disposizioni in materia di sicurezza degli utenti e degli operatori;
- Applicazione della normativa europea e aziendale in materia di tutela della Privacy;
- Conoscenza delle linee guida nazionali ed internazionali nell'ambito delle dipendenze patologiche e aggiornamento costante sulle principali tematiche e tecniche inerenti agli aspetti propri della disciplina, documentabile attraverso la partecipazione a specifici Corsi formativi;
- Partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari anche effettuati all'estero;
- La produzione scientifica, strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica;
- Competenza nell'uso della Clinical Governance e nella implementazione delle più moderne metodiche nel rispetto delle linee guida e dei principi di Evidence Based Medicine;
- Rapporti di appartenenza presso Società Scientifiche nazionali e/o internazionali.



**AZIENDA SANITARIA LOCALE BENEVENTO**  
Via Oderisio 1 - 82100 Benevento

**Deliberazione N. 650 del 30/12/2024**

**PROPONENTE: U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

**OGGETTO: INDIZIONE CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 20 POSTI DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI, DI CUI N. 6 POSTI RISERVATI A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE E N. 4 POSTI RISERVATI PER IL PERSONALE INTERNO**

In pubblicazione dal 30/12/2024 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia - art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi

**Atto immediatamente esecutivo**

***Elenco firmatari***

*Daniela De Luca - UFFICIO DELIBERE*

*Raffaella Del Vecchio - U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE*

*Marco De Fazio - DIREZIONE SANITARIA*

*Carlo Esposito - DIREZIONE AMMINISTRATIVA*

*Gennaro Volpe - DIREZIONE GENERALE*

**UOC PROPONENTE: UOC GESTIONE DELLE RISORSE UMANE**

**OGGETTO: INDIZIONE CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 20 POSTI DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI, DI CUI N. 6 POSTI RISERVATI A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE E N. 4 POSTI RISERVATI PER IL PERSONALE INTERNO**

LA PRESENTE DELIBERAZIONE SI COMPONE DI n. \_\_\_\_\_ PAGINE CON n. \_\_\_\_\_ ALLEGATI CHE FORMANO PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DELLA STESSA

**DICHIARAZIONE DEL RESPONSABILE**

Si attesta la regolarità giuridico-amministrativa del presente atto e di adeguata istruttoria (artt. 4, 5 e 6 L. 241/90)

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Raffaella Del Vecchio

Si attesta che il costo/ricavo di € \_\_\_\_\_ imputato al conto n. \_\_\_\_\_ (denominazione del conto) del Bilancio \_\_\_\_\_ ha capienza nel budget assegnato n. \_\_\_\_\_

Si attesta che il presente atto comporta/ non comporta costi per l'Azienda

Il Direttore f.f. UOC Gestione delle Risorse Umane  
Dott.ssa Raffaella Del Vecchio

**ESECUTIVITA'**

ORDINARIA

IMMEDIATA

Dal \_\_\_\_\_

**RELATA DI NOTIFICA**

Si ATTESTA che la presente delibera è stata affissa in modalità telematica all'Albo Pretorio informatico dell'Ente.

Il Responsabile della Pubblicazione  
Il Funzionario Ufficio Delibere

Il Direttore Responsabile f.f. UOC GRU alla stregua dell'istruttoria compiuta ai sensi degli art. 4, 5 e 6 della Legge 241/90, delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità amministrativo-contabile resa a mezzo della sottoscrizione della presente;

Dichiarata altresì espressamente con la sottoscrizione, nella qualità di responsabile del trattamento anche nella fase di pubblicazione, la conformità del presente atto ai principi di cui al D. Lgs 30 giugno 2003, n.196, con consequenziale esclusiva assunzione di responsabilità;

Dichiarata, infine, la conformità del presente atto ai principi di cui alla Legge 6 novembre 2012, n.190;

Il Direttore f.f. UOC GRU dott.ssa Raffaella Del Vecchio

### **PREMESSO**

-con la Delibera del D.G. dell'Asl Benevento n. 59 del 5 febbraio 2024 è stato adottato il nuovo ATTO AZIENDALE dell'ASL di Benevento, poi sottoposto al vaglio e all'approvazione dell'Organismo Regionale con la contestuale dichiarazione di cessazione della vigenza dell'Atto Aziendale precedente, nonché di tutte le variazioni succedutesi, a far data da tale approvazione;

-con la Delibera della Giunta Regionale n. 58 del 08/02/2024 pubblicata sul BURC n. 16 del 12/02/2024 è stato approvato l'Atto Aziendale dell'ASL di Benevento adottato con la Delibera del DG dell'Asl Benevento n. 59 del 5/02/2024;

- successivamente è stata adottata la Delibera del DG dell'Asl Benevento n. 100 del 22/02/2024 ad oggetto "Presenza d'atto della DGRC n. 58 dell'8/2/2024- Atto aziendale ASL di Benevento. Approvazione";

-con la Delibera della Giunta Regionale della Regione Campania n. 547 del 24/10/2024, pubblicata sul BURC n. 73 del 28/10/2024, è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale (PTFP) dell'ASL Benevento 2023-2025, adottato in via provvisoria con la delibera del DG dell'Asl Benevento n. 446 del 26/09/2024;

-allo stato, è in corso di predisposizione il Piano Triennale di Fabbisogno del Personale (P.T.F.P.) 2024/2026, in ottemperanza agli standard stabiliti dalla DGRC 190/2023 e nel rispetto del nuovo tetto di spesa del personale delle Aziende Sanitarie della Campania di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 148 del 03/04/2024;

-con la nota del 7/11/2024 l'Asl Benevento ha chiesto alla Regione Campania l'autorizzazione all'anticipazione sul futuro Piano Triennale del Fabbisogno di Personale relativamente al personale amministrativo cessato negli anni 2023 e 2024, nei limiti del costo del personale;

-la Regione Campania, con la nota prot. 536425 del 13/11/2024, ha assentito alla richiesta di autorizzazione in anticipazione sul PTFP 2024/2026, chiedendo di ricomprendere le unità di personale autorizzate in anticipazione nell'ambito del PTFP 2024/2026;

### **DATO ATTO**

Che la mobilità per collaboratori amministrativi indetta con la Delibera del D.G. dell'Asl Benevento n. 155 del 26/03/2024 è stata definita con l'immissione in servizio di n. 5 collaboratori amministrativi, mentre gli ulteriori collaboratori che pure hanno presentato istanza, non hanno accettato o non hanno ricevuto l'assenso al trasferimento da parte dall'Ente di appartenenza;

### **VISTO**

il D.M. del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 13/09/2024 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 291 del 12-12-2024), recante adozione di ulteriori modalità applicative delle disposizioni in materia di idoneità nelle graduatorie dei concorsi pubblici di cui all'articolo 35, comma 5-ter, quarto periodo, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nella parte in cui prevede: "1. Il limite di cui all'art. 35, comma 5-ter, quarto periodo del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non si applica, altresì, nei concorsi banditi per un numero di posti non superiore a venti unità per il reclutamento....di personale amministrativo, tecnico e professionale, nelle aziende sanitarie locali."

### **CONSIDERATO:**

- al fine di reclutare le figure professionali necessarie per il funzionamento delle varie articolazioni territoriali dell'Azienda Sanitaria Locale di Benevento, è necessario indire concorso pubblico, per titoli ed esami, per la

copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 20 posti di collaboratore amministrativo professionale - area dei professionisti della salute e dei funzionari, di cui n. 6 posti riservati a favore dei volontari delle forze armate e n. 4 posti riservati per il personale interno;

- ai sensi dell'art. 35, comma 5-bis del D.Lgs. 165/2001, i neoassunti dovranno permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni. L'impegno a non chiedere il trasferimento ad altra Azienda per un periodo di 5 anni a decorrere dalla data di effettiva immissione in servizio presso l'Asl Benevento verrà inserito in una clausola del contratto di lavoro individuale.

### PROPONE

**Per i motivi su esposti, qui riportati e confermati, l'adozione del presente provvedimento e, nello specifico:**

- 1) Di prendere atto della nota prot. 536425 del 13/11/2024 con la quale la Regione Campania ha assentito alla richiesta dell'Asl Benevento di autorizzazione all'anticipazione sul PTFP 2024/2026, relativamente al personale amministrativo cessato negli anni 2023 e 2024, nei limiti del costo del personale;
- 2) Di dare atto della definizione della procedura di mobilità per collaboratori amministrativi indetta con la Delibera del D.G. dell'Asl Benevento n. 155 del 26/03/2024;
- 3) di approvare il bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 20 posti di collaboratore amministrativo professionale - area dei professionisti della salute e dei funzionari, di cui n. 6 posti riservati a favore dei volontari delle forze armate e n. 4 posti riservati per il personale interno, bando che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 4) di precisare che ai sensi dell'art. 13 del bando e dell'art. 35, comma 5-bis del D.Lgs. 165/2001, i candidati assunti dovranno permanere in servizio presso l'Asl Benevento almeno cinque anni dalla data di decorrenza del contratto individuale di lavoro;
- 5) disporre che la partecipazione al concorso è consentita esclusivamente in modalità informatica mediante l'utilizzo della procedura presente sul sito <https://aslbenevento1.iscrizioneconcorsi.it> descritta nel bando allegato;
- 6) disporre la pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale dell'Asl Benevento [www.aslbenevento.it](http://www.aslbenevento.it), Albo Pretorio, Concorsi e Avvisi-Documenti, sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale 4ª Serie Speciale - Concorsi ed Esami, precisando che la domanda di partecipazione deve pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 23:59 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo;
- 7) DEMANDARE all'Area Gestione delle Risorse Umane i necessari provvedimenti consequenziali al presente atto;
- 8) TRASMETTERE la presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi di legge e al Controllo di Gestione;
- 9) RENDERE la stessa immediatamente esecutiva, stante l'esigenza di copertura dei posti;

Il Direttore f.f. UOC GRU  
(dott.ssa Raffaella Del Vecchio)

### IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Gennaro Volpe, in virtù dei poteri conferitigli con Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 325 del 21.06.2022 e D.P.G.R.C. n. 112 del 04.08.2022 e dell'atto Deliberativo n. 281 del 9/08/2022 con il quale veniva immesso nelle funzioni con decorrenza 9.08.2022;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario che con la sottoscrizione del presente provvedimento si intendono favorevoli:

**Il Direttore Amministrativo**  
**Dott. Carlo Esposito**

**Il Direttore Sanitario**  
**Dott. Marco De Fazio**

**DELIBERA**

Per i motivi su esposti, qui riportati e confermati:

- 1) Di prendere atto della nota prot. 536425 del 13/11/2024 con la quale la Regione Campania ha assentito alla richiesta dell'Asl Benevento di autorizzazione all'anticipazione sul PTFP 2024/2026, relativamente al personale amministrativo cessato negli anni 2023 e 2024, nei limiti del costo del personale;
- 2) Di dare atto della definizione della procedura di mobilità per collaboratori amministrativi indetta con la Delibera del D.G. dell'Asl Benevento n. 155 del 26/03/2024;
- 3) di approvare il bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 20 posti di collaboratore amministrativo professionale - area dei professionisti della salute e dei funzionari, di cui n. 6 posti riservati a favore dei volontari delle forze armate e n. 4 posti riservati per il personale interno, bando che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 4) di precisare che ai sensi dell'art. 13 del bando e dell'art. 35, comma 5-bis del D.Lgs. 165/2001, i candidati assunti dovranno permanere in servizio presso l'Asl Benevento almeno cinque anni dalla data di decorrenza del contratto individuale di lavoro;
- 5) disporre che la partecipazione al concorso è consentita esclusivamente in modalità informatica mediante l'utilizzo della procedura presente sul sito <https://aslbenevento1.iscrizioneconcorsi.it> descritta nel bando allegato;
- 6) disporre la pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale dell'Asl Benevento [www.aslbenevento.it](http://www.aslbenevento.it), Albo Pretorio, Concorsi e Avvisi-Documenti, sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale 4ª Serie Speciale - Concorsi ed Esami, precisando che la domanda di partecipazione deve pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 23:59 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo;
- 7) DEMANDARE all'Area Gestione delle Risorse Umane i necessari provvedimenti consequenziali al presente atto;
- 8) TRASMETTERE la presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi di legge e al Controllo di Gestione;
- 9) RENDERE la stessa immediatamente esecutiva, stante l'esigenza di copertura dei posti;

IL DIRETTORE GENERALE

dott. Gennaro Volpe

Il Segretario verbalizzante  
Dott.ssa Daniela De Luca

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 20 POSTI DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI, DI CUI N. 6 POSTI RISERVATI A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE E N. 4 POSTI RISERVATI PER IL PERSONALE INTERNO**

In esecuzione della Deliberazione del Dg dell'Asl Benevento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ai sensi del D.P.R. n. 220/01, del D.P.R. n. 487/94 per le parti espressamente richiamate dal DPR 220/2001 e con l'osservanza della normativa vigente disciplinante la materia, è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di:

**N. 20 POSTI DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI, DI CUI N. 6 POSTI RISERVATI A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE E N. 4 POSTI RISERVATI PER IL PERSONALE INTERNO.**

PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI CUI SOPRA È NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE, COME SPECIFICATO NEL DETTAGLIO ALL'ART. 4 DEL PRESENTE BANDO, L'ISCRIZIONE ON LINE SULSITO <https://aslbenevento1.iscrizioneconcorsi.it> L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DALLA PROCEDURA CONCORSUALE

**RISERVE**

**Il 30% dei posti, pari a 6 posti,** sono riservati ai soggetti aventi titolo all'assunzione di cui all'art.1014, c. 1 e 3, e all'art.678, c. 9, del D. Lgs. n.66/2010 (volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché volontari in servizio permanente; ufficiali di complemento in ferma biennale e ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta).

**Il rimanente 20%, pari a 4 posti,** sono riservati al personale interno dipendente a tempo indeterminato dell'Asl Benevento, ai sensi dell'art. 24 del Decreto legislativo del 27/10/2009 - n. 150.

Le unità riservate eventualmente non coperte per assenza di candidati idonei appartenenti alle suddette categorie saranno colmate con l'assunzione di candidati idonei in ordine di graduatoria.

Coloro che intendono avvalersi di tali riserve devono farne espressa menzione nella domanda di partecipazione compilando la relativa parte di interesse nell'apposita sezione di compilazione online; dovranno, altresì, allegare la documentazione necessaria ai fini della valutazione del diritto di riserva, pena la decadenza dai relativi benefici.

La presente procedura è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220, al D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502, al D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 per le parti espressamente richiamate dal DPR 220/2001, alla Legge n. 127 del 15 maggio 1997, al D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, al D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005, al D. Lgs 198 del 2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", al D. Lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009, alla Legge 69/2009, alla Legge 190 del 6 Novembre 2012, al D. Lgs n. 33 del 2013.

**ART. 1**

**REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE**

Possono partecipare al presente concorso coloro che, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda, siano in possesso dei requisiti di ammissione, generali e specifici, di seguito elencati:

**REQUISITI GENERALI**

1) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea. Possono partecipare anche i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e degli altri Stati devono possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;

- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

2) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

3) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

4) assenza di condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o di condanne che, se intercorresse in costanza di rapporto di lavoro, possano determinare il licenziamento ai sensi di quanto previsto dai Contratti Collettivi Nazionali di riferimento e dalla normativa vigente; e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano la costituzione di rapporti di pubblico impiego, ai sensi delle vigenti disposizioni.

5) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, viene effettuata a cura dell'Asl Benevento prima dell'immissione in servizio.

La partecipazione al concorso non è soggetta a limiti d'età ai sensi dell'art. 3, comma 6, Legge n. 127 del 15 Maggio 1997; a norma del D. Lgs. 165/2001 e del D. Lgs. 198/2006 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

### **REQUISITI SPECIFICI**

**A)** Ai sensi dell'art. 42 del D.P.R. 220/2001 è richiesto il possesso del seguente titolo di studio:

Diploma di laurea (DL) conseguita secondo l'ordinamento previgente al DM 509/1999 in:

Giurisprudenza o in Economia e Commercio o in Scienze Politiche, o Diploma di laurea equipollente.

#### **Ovvero**

Laurea Specialistica equiparata ai Diplomi di laurea del vecchio ordinamento sopra indicati conseguita ai sensi del DM 509/1999:

22/S Giurisprudenza;

102/S Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica;

64/S Scienze dell'economia;

84/S Scienze economico-aziendali;

57/S Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali;

60/S Relazioni internazionali;

64/S Scienze dell'economia;

70/S Scienze della politica;

71/S Scienze delle pubbliche amministrazioni;

88/S Scienze per la cooperazione allo sviluppo;

89/S Sociologia;

99/S Studi europei,

#### **ovvero**

Laurea Magistrale equiparata ai Diplomi di laurea del vecchio ordinamento sopra indicati conseguita ai sensi del DM 270/2004:

LMG/01 Giurisprudenza;

LM56 Scienze dell'economia;

LM/77 Scienze economico-aziendali;

LM-87 Servizio sociale e politiche sociali;

LM-52 Relazioni internazionali;

LM-62 Scienze della politica;

LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni;

LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo;

LM-88 Sociologia e ricerca sociale;

LM-90 Studi europei;

#### **Ovvero**

Laurea di Primo Livello (triennale) appartenente alle seguenti classi:

Classe di laurea 02 ex DM 509/1999 o L-14 ex DM 270/2004 (Scienze dei Servizi Giuridici);

Classe di laurea 15 ex DM 509/1999 o L-36 ex DM 270/2004 (Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali);

Classe di laurea 17 ex DM 509/1999 o L-18 ex DM 270/2004 (Scienza dell'Economia e della Gestione Aziendale);

Classe di laurea 19 ex DM 509/1999 o L-16 ex DM 270/2004 (Scienza dell'Amministrazione e dell'Organizzazione);

Classe di laurea 28 ex DM 509/1999 o L-33 ex DM 270/2004 (Scienze Economiche);

Classe di laurea 31 ex DM 509/1999 o L-14 ex DM 270/2004 (Scienze Giuridiche);

Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto la necessaria equipollenza ai diplomi italiani, che deve essere stata rilasciata dalle competenti autorità entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

Il candidato all'atto dell'iscrizione deve allegare il Decreto Ministeriale/provvedimento di riconoscimento.

### **B) Conoscenza informatica di base e conoscenza della lingua inglese.**

Tutti i requisiti prescritti, generali e specifici, devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il difetto anche di uno solo di tali requisiti comporta la non ammissione al concorso.

## **ART. 2**

### **ESCLUSIONI**

Costituiscono cause di esclusione dalla presente procedura concorsuale:

l'utilizzo di modalità di iscrizione al concorso diverse da quelle indicate nel presente bando;

il mancato possesso di uno o più dei requisiti di cui all'art. 1, requisiti generali e specifici, del Bando;

il mancato riconoscimento di equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero;

il mancato rispetto del termine di scadenza indicato dall'art. 3 del presente bando, nonché la presentazione della domanda prima della pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;

il mancato versamento e la mancata allegazione della ricevuta di versamento della tassa di partecipazione al presente concorso;

## **ART. 3**

### **MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva dal giorno successivo a quello di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando e verrà automaticamente disattivata alle ore 23:59 del giorno di scadenza. Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scadrà il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando di concorso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4° serie speciale "Concorsi ed Esami". Il termine sopra indicato è perentorio.

Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare validazione delle domande compilate, rettifiche o aggiunte.

Per essere ammessi alla partecipazione i candidati dovranno necessariamente pagare la tassa di partecipazione non rimborsabile di € 15,00 (quindici,00), riportando come causale: "**CONTRIBUTO SPESE CONCORSO PER N. 20 POSTI DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE**" mediante bonifico su conto corrente acceso presso l'Istituto Tesoriere Unicredit Banca S.p.A. avente le seguenti coordinate: IBAN: IT 29 J 02008 15004 000065362678

La ricevuta dell'avvenuto versamento dovrà essere scannerizzata ed allegata alla domanda di partecipazione al concorso pubblico.

**Il mancato versamento e la mancata allegazione della ricevuta di versamento comporteranno l'esclusione dalla procedura.**

## **ART. 4 COMPILAZIONE DELLA DOMANDA**

### **4.1 PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON-LINE DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI TITOLI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE:**

La partecipazione al concorso pubblico è consentita esclusivamente in modalità informatica mediante l'utilizzo della procedura presente sul sito <https://aslbenevento1.iscrizionediconcorsi.it> di seguito descritta.

Eventuali istanze di partecipazione prodotte con differenti modalità non saranno prese in considerazione.

### **4.2 Presentazione delle domande**

La domanda di partecipazione all'avviso pubblico dovrà essere prodotta, pena esclusione, esclusivamente tramite procedura telematica, presente nel sito <https://aslbenevento1.iscrizioneconcorsi.it>, come sopra indicato. La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal primo giorno lavorativo successivo alla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4° serie speciale "Concorsi ed Esami" del presente bando, e verrà automaticamente disattivata alle ore 23:59 del giorno di scadenza. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

#### 4.3 Registrazione nel sito aziendale

- Collegarsi al sito internet: <https://aslbenevento1.iscrizioneconcorsi.it/> ;
- Cliccare su "pagina di registrazione" ed inserire i dati richiesti. Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo);
- Collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva a scelta del candidato che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

#### 4.4 Iscrizione on line al concorso pubblico

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù "Selezioni", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili;
- Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso al quale si intende partecipare;
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione al concorso;
- Si inizia dalla scheda "Anagrafica", che deve essere compilata in tutte le parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "aggiungi documento";
- Per iniziare cliccare il tasto "Compila" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "Salva";
- Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "Conferma ed invio".

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera - precisando se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761 - ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

Attenzione: per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'upload direttamente nel format on line.

**I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:**

- a. documento di identità valido;
- b. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- c. decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- d. domanda prodotta tramite questo portale debitamente firmata in modo autografo. La domanda allegata non deve riportare la scritta fac-simile e deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima con la firma);
- e. ricevuta di pagamento della tassa di partecipazione.

**I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:**

- a. decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "Titoli accademici e di studio");
- b. decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- c. certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992;
- d. certificazione medica comprovante la disabilità >80% ai fini dell'esonero dall'eventuale preselezione ai sensi dell'art. 20, comma 2bis, della L. 104/1992, introdotto dall'art. 25, comma 9, DL 90/2014 conv. in L. 114/2014;
- e. pubblicazioni effettuate.

I candidati con disabilità dovranno specificare, in apposito spazio (*"Necessità di ausili/tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove allegare la certificazione medica comprovante la richiesta"*), la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione della propria necessità che andrà opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi sarà determinata ad insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere caricata sulla piattaforma durante la fase di inoltro della candidatura. Il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà all'Asl Benevento di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

Eventuali gravi limitazioni fisiche sopravvenute successivamente alla data di scadenza di cui al precedente comma, che potrebbero prevedere la concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi, dovranno essere documentate con certificazione medica che sarà valutata dalla commissione esaminatrice, la cui decisione, sulla scorta della documentazione sanitaria che consenta di quantificare il tempo aggiuntivo ritenuto necessario, resta insindacabile e inoppugnabile. Solo ed esclusivamente in questo caso la documentazione potrà essere inviata a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [concorsiaslbenevento@pec.aslbenevento.it](mailto:concorsiaslbenevento@pec.aslbenevento.it).

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) dovranno fare esplicita richiesta, in apposito spazio, della misura dispensativa o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza che dovrà essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. L'adozione delle richiamate misure sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere caricata sulla piattaforma durante la fase di inoltro della candidatura.

Il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà all'Asl Benevento di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format.

I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar). Si consiglia la lettura degli ultimi capitoli del Manuale istruzioni (disponibile nelle sezioni

di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo alla modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Attenzione: vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format; pertanto non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificamente richiesti.

Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su “Conferma ed invio”. Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato, sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione “Stampa domanda”.

Attenzione: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, alla sua firma e successivo upload cliccando il bottone “Allega la domanda firmata”.

Solo al termine di quest’ultima operazione comparirà il bottone “Invia l’iscrizione” che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, con le modalità sopra descritte, determina l’automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è effettuata sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all’art. 76 DPR 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L’Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall’art. 71 D.P.R. 445/2000, anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all’Autorità competente.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l’esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal presente bando, anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità all’avviso pubblico.

#### 4.5 Assistenza

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l’apposita funzione disponibile alla voce di menù “Richiedi assistenza” sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l’orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Si garantisce una risposta entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.

Si suggerisce di leggere attentamente il Manuale istruzioni per l’uso della presente procedura e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

#### 4.6 Procedura di eventuale integrazione di ulteriori titoli e documenti alla domanda di partecipazione al concorso.

Dopo l’invio on-line della domanda è possibile riaprire la domanda inviata per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione Annulla domanda.

Nota bene: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti comporta l’annullamento della domanda precedentemente redatta on-line, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista in precedenza.

#### 4.7 CORREZIONE/INTEGRAZIONE DI UNA DOMANDA GIÀ INVIATA

Dopo l’invio on-line della domanda è possibile riaprire la domanda inviata per l’eventuale correzione e/o la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione Annulla domanda.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda comporta l’annullamento della domanda precedentemente redatta on-line, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Tale procedura, quindi, prevede la ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE'.

L'annullamento della domanda non comporta la perdita di tutti i dati precedentemente caricati, comporta semplicemente il "ritiro" della domanda inviata che perde di validità.

#### **Art. 5 AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI**

L'Amministrazione provvederà, previa verifica del possesso dei requisiti richiesti nel presente bando, all'ammissione o esclusione dei candidati con provvedimento motivato del Direttore Generale.

L'elenco dei candidati ammessi ed esclusi verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Asl Benevento [www.aslbenevento.it](http://www.aslbenevento.it), Albo Pretorio, Concorsi e Avvisi-Documenti e avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

La sola esclusione sarà altresì notificata agli interessati mediante PEC.

Costituiscono cause di non ammissione al concorso:

- la mancanza del possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando di concorso pubblico;
- la mancata allegazione del documento di identità;
- l'utilizzo di modalità di iscrizione al concorso diverse da quelle indicate nel presente bando;
- il mancato possesso di uno o più dei requisiti generali e specifici del presente bando;
- il mancato riconoscimento di equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero;
- il mancato rispetto del termine di scadenza indicato dall'art. 3 del presente bando, nonché la presentazione della domanda prima della pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- il mancato versamento e la mancata allegazione della ricevuta di versamento della tassa di partecipazione al presente concorso;
- la mancata allegazione della domanda di partecipazione debitamente firmata.

#### **Art. 6 AVVERTENZE**

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data dell'invio della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso).

Con riferimento al servizio prestato presso Aziende Sanitarie Pubbliche, il candidato deve indicare se ricorrono o non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma art. 46 D.P.R. 761/79 che di seguito si riportano: "La mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore ai cinque anni comporta la riduzione del punteggio di anzianità (...). La riduzione non può comunque superare il 50 per cento".

Per quanto concerne i servizi prestati presso gli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico di diritto privato, si precisa che verranno valutati se detti Istituti abbiano provveduto all'adeguamento dei propri ordinamenti del personale come previsto dall'art. 25 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761; in caso contrario i suddetti servizi saranno valutati per il 25% della rispettiva durata.

Per quanto concerne il servizio prestato presso Case di Cura private, si precisa che verrà valutato se le stesse operano in regime di accreditamento con il SSN; in assenza di tale indicazione il servizio non sarà considerato, qualora di dipendenza, nei titoli di carriera, ma nel curriculum formativo e professionale.

Saranno valutati i titoli che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito (attività di servizio, borse di studio, incarichi libero-professionali ecc.).

Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, ecc. dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione on-line.

#### **INDICAZIONI NEL FORM DI COMPILAZIONE DEI SERVIZI PRESTATI**

Al fine di evitare l'apertura di ticket di assistenza per fattispecie facilmente risolvibili in via autonoma dal candidato, si ritiene opportuno indicare, qui di seguito, le seguenti ed ulteriori istruzioni/suggerimenti per la compilazione anche al fine di consentire la corretta valutazione dei titoli e, in particolare, dei servizi prestati dai candidati:

##### **· SEZIONE SERVIZI PRESSO ASL/PA COME DIPENDENTE:**

Tale sezione deve essere utilizzata dal candidato per dichiarare esclusivamente i servizi prestati con rapporto di lavoro di dipendenza a tempo determinato o indeterminato presso Aziende Sanitarie ed Ospedaliere ed equiparate, altri Enti/Istituzioni equiparate presso il S.S.N. e Pubbliche Amministrazioni.

Il candidato dovrà indicare il profilo professionale e la categoria di inquadramento attribuito all'atto della sottoscrizione del contratto; denominazione e sede della struttura di attività; le date di inizio e di fine, giorno,

mese, anno, dei relativi periodi di attività, gli orari settimanali (tempo pieno o part time); nel caso di rapporto di lavoro part time è necessario specificare il numero delle ore di lavoro svolte nel corso della settimana.

Dovranno essere indicate altresì eventuali interruzioni (aspettative, sospensione, etc) del medesimo rapporto.

**· SEZIONE ALTRE ESPERIENZE PRESSO ASL/PA:**

Tale sezione deve essere utilizzata dal candidato per dichiarare i servizi prestati con rapporto di lavoro diverso da quello di dipendenza, nello specifico, quindi, esperienze presso Aziende Sanitarie ed Ospedaliere, Enti/Istituzioni equiparate e/o altre Pubbliche Amministrazioni come libero professionista, co.co.co, co.co.pro, rapporto convenzionato, borsista, ricercatore, etc. In questa sezione inserire anche il servizio militare, il servizio sostitutivo di leva, il servizio civile. Pertanto, nella stringa “Rapporto” del menu a tendina, dovrà essere selezionata la tipologia di rapporto interessata, tra quelle su indicate a titolo esemplificativo. Il candidato dovrà indicare il profilo professionale di inquadramento attribuito all’atto dell’incarico, denominazione e sede della struttura di attività, le date di inizio e di fine - (giorno, mese, anno) dei relativi periodi di attività, nonché il numero delle ore settimanali svolte nella sezione “N° ore settimanali”. Nel caso non si conoscano le ore precise il candidato dovrà indicare nella sezione “ore” il dato “999”.

Non sarà oggetto di valutazione l’attività prestata senza la precisa indicazione delle ore settimanali o totali, non sarà ritenuta valutabile la sola indicazione della data in quanto generica.

**SEZIONE SERVIZI PRESSO PRIVATI ACCREDITATI O INTERINALI:**

Tale sezione deve essere utilizzata dal candidato per dichiarare esclusivamente i servizi prestati presso i PRIVATI con qualsiasi tipo di rapporto. Nella stringa “Rapporto” del menù a tendina, dovrà essere selezionata la tipologia di rapporto interessata, tra quelle su indicate a titolo esemplificativo (es. dipendente, libero professionale, co.co.co, interinale, convenzionato, ricercatore, etc). Pertanto, nella stringa “Rapporto” del menu a tendina, dovrà essere selezionata la tipologia di rapporto interessata, tra quelle su indicate a titolo esemplificativo.

Il candidato dovrà indicare il profilo professionale di inquadramento attribuito all’atto dell’incarico, denominazione e sede della struttura di attività, le date di inizio e di fine (giorno, mese, anno) dei relativi periodi di attività, nonché il numero delle ore settimanali svolte nella sezione “N° ore settimanali”. Nel caso non si conoscano le ore precise il candidato dovrà indicare nella sezione “ore” il dato “999”.

Rimane a carico del candidato l’onere di indicare in modo chiaro ed esaustivo gli elementi caratterizzanti il contenuto e le modalità di svolgimento delle attività di cui sopra in modo da permetterne una corretta valutazione da parte dell’Amministrazione.

In tutti i casi la mancata indicazione delle informazioni richieste determina l’impossibilità di procedere alla valutazione del titolo dichiarato

**TICKET DI ASSISTENZA**

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù “RICHIEDI ASSISTENZA” sempre presente nella sezione di sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l’orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del Servizio.

Si garantisce comunque una risposta entro 7 giorni lavorativi dalla data di formulazione della richiesta. Non sarà possibile garantire l’assistenza nei 5 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.

I quesiti che potranno essere facilmente risolti mediante lettura del manuale di istruzioni o mediante le indicazioni presenti nel presente bando non saranno oggetto di risposta tramite ticket.

Si raccomanda ai candidati di leggere attentamente il “MANUALE ISTRUZIONI” per l’uso della procedura di cui sopra, disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

**MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AI FINI DELL’ESONERO DALLA PROVA PRESELETTIVA PER PARTICOLARI CONDIZIONI DELCANDIDATO**

Il candidato che si trova nelle condizioni previste dall’art. 20, comma 2 bis, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, - come modificato dal Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con Legge 11.08.2014 n. 114, - invalidità uguale o superiore all’80%, non è tenuto a sostenere la prova preselettiva e deve inviare richiesta di esonero dalla preselezione, unitamente alla certificazione medica, rilasciata da una struttura sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità. La richiesta deve essere effettuata telematicamente mediante la compilazione della sezione del form appositamente dedicato e la documentazione deve essere allegata esclusivamente in formato PDF.

Il mancato invio della richiesta telematica comporterà la perdita del beneficio.

Pertanto, previa verifica dei requisiti generali e specifici, il candidato è ammesso direttamente alle prove concorsuali.

#### **ART. 7**

##### **VARIAZIONE DI DOMICILIO O RECAPITO**

Il candidato si impegna a comunicare, sia in costanza della procedura, sia successivamente alla sua conclusione, eventuali intervenute variazioni di domicilio o del recapito indicato nella domanda, ed altresì dell'indirizzo PEC, al seguente indirizzo posta elettronica certificata: [concorsiaslbenevento@pec.aslbenevento.it](mailto:concorsiaslbenevento@pec.aslbenevento.it) specificando il concorso al quale partecipa.

OGNI COMUNICAZIONE AFFERENTE AL CONCORSO VERRÀ TRASMESSA AL CANDIDATO, ALL'INDIRIZZO PEC, SE LO STESSO È STATO INDICATO NELLA DOMANDA.

SOLO IN CASO DI MANCATA INDICAZIONE DELL'INDIRIZZO PEC LA COMUNICAZIONE VERRÀ, AD OGNI EFFETTO, INVIATA AL RECAPITO INDICATO NELLA DOMANDA DAL CANDIDATO.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli candidati, da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda di partecipazione, o per eventuali disguidi postali, telegrafici, telematici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nel caso di variazione dell'indirizzo di posta certificata, l'Azienda non risponderà se la comunicazione da parte del candidato non riporterà correttamente l'indirizzo di posta e il concorso al quale partecipa.

#### **ART. 8**

##### **EVENTUALE PROCEDURA DI PRESELEZIONE**

L'Amministrazione, in base al numero delle domande di partecipazione pervenute, **si riserva la facoltà** di effettuare una preselezione, con l'eventuale ausilio di aziende specializzate in preselezione del personale e con le modalità logistiche ritenute più opportune, anche contemporaneamente su più sedi. In tal caso non sarà possibile sostenere la preselezione in una sede diversa da quella assegnata.

Per sostenere la prova preselettiva i candidati dovranno presentarsi nella sede di svolgimento muniti di un valido documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati che hanno presentato la domanda saranno convocati per sostenere l'eventuale preselezione indipendentemente dalla verifica del possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando.

L'Asl Benevento si riserva di procedere successivamente all'accertamento dei requisiti di partecipazione.

Il Diario della eventuale preselezione e le modalità di svolgimento saranno pubblicati sul sito web aziendale dell'Asl Benevento [www.aslbenevento.it](http://www.aslbenevento.it), Albo Pretorio, Concorsi e Avvisi-Documenti, all'interno della procedura di riferimento.

Tale pubblicazione/comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

La prova di preselezione potrà consistere nella risoluzione di un test strutturato su una serie di domande a risposta multipla su materie attinenti al profilo professionale messo a concorso.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la preselezione nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita saranno considerati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non imputabile alla volontà dei singoli concorrenti.

L'esito dell'eventuale preselezione sarà comunicato ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Asl Benevento [www.aslbenevento.it](http://www.aslbenevento.it), Albo Pretorio, Concorsi e Avvisi-Documenti, della procedura di riferimento.

Il risultato conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del punteggio finale di merito.

#### **ART. 9**

##### **COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice è nominata e composta ai sensi del disposto degli artt. 6 e 44 del Decreto Presidente della Repubblica 27 Marzo 2001 n. 220 e dell'art 35 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

#### **ART. 10**

##### **VALUTAZIONE DEI TITOLI E PROVE D'ESAME**

I titoli saranno valutati dalla Commissione esaminatrice, ai sensi degli artt. 8, 11, 20, 21 e 22 del D.P.R. 220/2001, ad eccezione di quelli richiesti quale requisito d'ammissione al concorso, i quali non saranno oggetto

to di valutazione. I punteggi per i titoli e per le prove d'esame sono complessivamente 100 (cento) e sono così ripartiti:

**A) 30 PUNTI PER I TITOLI:**

I punteggi per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

**TITOLI PUNTI**

titoli di carriera fino ad un massimo di punti 15

titoli accademici e di studio fino ad un massimo di punti 3

pubblicazioni e titoli scientifici fino ad un massimo di punti 2

curriculum formativo e professionale fino ad un massimo di punti 10

**B) 70 PUNTI PER LE PROVE D'ESAME:**

I punteggi per le prove d'esame sono così ripartiti:

**PROVE PUNTI (min/max)**

per la prova scritta 21/30

per la prova pratica 14/20

per la prova orale 14/20

Le prove d'esame cui la Commissione sottoporrà i candidati, ai sensi degli artt. 12 - 13 -14 - 15 -16 e 43 del D.P.R. 220/2001 sono le seguenti:

**PROVA SCRITTA:** consisterà nello svolgimento di un tema o nella soluzione di quesiti a risposta sintetica e/o multipla, anche nella combinazione totale o parziale delle predette modalità, vertenti sulle seguenti materie:

Diritto Amministrativo;

Legislazione Sanitaria Nazionale e di organizzazione delle Aziende Sanitarie;

Disciplina del rapporto di lavoro nel S.S.N.;

Nozioni generali in tema di documentazione amministrativa e accesso agli atti.

Normativa in materia di trattamento e protezione dei dati personali, trasparenza ed anticorruzione;

Principi in materia di contabilità e bilancio delle Aziende Sanitarie pubbliche;

Normativa in materia di contratti pubblici;

La Responsabilità Civile, Penale, Amministrativa e Contabile del dipendente pubblico;

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

**PROVA PRATICA:** relativa all'esecuzione e/o illustrazione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta ovvero risoluzione di un caso pratico. La prova pratica potrà essere espletata anche in forma scritta con le stesse modalità prevista per la prova scritta (svolgimento di un tema o nella soluzione di quesiti a risposta sintetica e/o multipla, anche nella combinazione totale o parziale delle predette modalità).

Il superamento della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

L'Azienda si riserva di effettuare la prova pratica nella stessa giornata individuata per l'espletamento della prova scritta.

**PROVA ORALE:** vertente sulle materie previste per la prova scritta e su argomenti attinenti la posizione da ricoprire. Nell'ambito della prova orale sarà accertata la conoscenza della lingua inglese, almeno a livello iniziale, e la conoscenza dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Ai sensi del comma 11 dell'art. 6 del D.P.R. 220/2001 la Commissione potrà essere integrata da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento nella prova pratica del punteggio minimo previsto.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Il mancato raggiungimento della valutazione di sufficienza in una prova comporta l'esclusione dalla prova successiva e, quindi, dalla graduatoria di merito finale.

La durata delle singole prove e le modalità di svolgimento delle stesse sono stabilite dalla Commissione, con l'osservanza e secondo le modalità previste dal D.P.R. 220/2001.

I candidati che, per qualsiasi motivo, non si presentino a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno considerati rinunciatori al concorso stesso qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Le prove d'esame non possono aver luogo nei giorni festivi né nei giorni di festività religiose ebraiche, ortodosse e valdesi (art. 7 D.P.R. 27 marzo 2001 n.220)

È tassativamente vietato l'utilizzo, nei locali delle prove d'esame, di: telefoni, tablet, smartphone, computer o altri strumenti tecnici/ elettronici che consentano di comunicare con l'esterno e/o con terzi. Il loro utilizzo comporterà l'immediata esclusione del candidato dalla prova ed il suo annullamento.

#### **ART. 11**

##### **AMMISSIONE E MODALITA' DI CONVOCAZIONE ALLE PROVE D'ESAME**

Per i soli candidati che abbiano superato l'eventuale prova preselettiva, ove prevista, l'ammissione alla prova scritta sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Asl Benevento [www.aslbenevento.it](http://www.aslbenevento.it), Albo Pretorio, Concorsi e Avvisi-Documenti, all'interno del relativo bando di concorso.

Il diario delle prove del concorso verrà comunicato ai candidati mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Asl Benevento [www.aslbenevento.it](http://www.aslbenevento.it), Albo Pretorio, Concorsi e Avvisi-Documenti, all'interno del relativo bando di concorso, non meno di 15 giorni prima della prova scritta e non meno di 20 giorni prima delle prove pratica e orale.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge e non sarà data pertanto ulteriore comunicazione in merito. E' fatto obbligo di presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento.

Tale pubblicazione/comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Nessuna comunicazione sarà inviata al domicilio dei candidati.

I candidati, con il deposito della domanda di partecipazione al concorso, sono tenuti e si impegnano a controllare e verificare il sito istituzionale dell'Asl Benevento.

#### **ART. 12**

##### **GRADUATORIA**

La graduatoria è formata secondo l'ordine della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'applicazione delle riserve previste nel presente bando e con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dalla normativa vigente in materia.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria finale di merito.

La graduatoria degli idonei, recante, tra gli altri, i nominativi dei vincitori del concorso è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Benevento ed è immediatamente efficace.

La suddetta graduatoria sarà pubblicata **ESCLUSIVAMENTE** sul sito istituzionale dell'Asl Benevento [www.aslbenevento.it](http://www.aslbenevento.it), Albo Pretorio, Concorsi e Avvisi-Documenti.

Qualora, a seguito dei controlli delle dichiarazioni sostitutive effettuate dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, dovesse emergere la non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, il candidato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiere, fatte salve le relative conseguenze penali.

La nomina del vincitore e l'assunzione in servizio potrà essere temporaneamente sospesa o comunque rimandata in relazione alla presenza di norme che stabiliscono il blocco delle assunzioni ancorché con la previsione dell'eccezionale possibilità di deroga.

Il nominato dovrà assumere servizio entro 30 giorni dalla data di ricevimento della lettera di nomina, sotto pena di decadenza, salvo giustificati motivi. La mancata accettazione comporta la decadenza anche dalla graduatoria di merito.

Il rapporto di lavoro è costituito mediante sottoscrizione di contratto individuale, ai sensi del vigente CCNL del Comparto Sanità.

Il nominato è sottoposto ad un periodo di prova previsto dal vigente CCNL del Comparto Sanità;

Norme finali

Per tutto quanto non espressamente contemplato nel presente bando valgono le norme vigenti per il SSN in materia di procedure concorsuali di cui al DPR n.487/94 ed ai CC.CC.NN.LL. del Comparto Area Sanità.

L'azienda garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro nel rispetto della Legge n.125/91 e dell'art. 35 e 57 del D.Lgs. 165/2001.

#### **Art. 13**

### ASSUNZIONE DEI VINCITORI

L'Asl Benevento effettua il controllo previsto dagli artt. 71, 72 del D.P.R. 445 del 28/12/00; verificata la sussistenza dei requisiti procederà, pertanto, alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data della presa di servizio e la sede di destinazione.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio.

Ai vincitori sarà attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente C.C.N.L. del personale del Comparto Sanità.

Ai fini giuridici ed economici, la nomina decorre dalla data di effettiva immissione in servizio.

**Ai sensi dell'art. 35, comma 5-bis del D.Lgs. 165/2001, i neoassunti dovranno permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni. L'impegno a non chiedere il trasferimento ad altra Azienda per un periodo di 5 anni a decorrere dalla data di effettiva immissione in servizio presso l'Asl Benevento verrà inserito in una clausola del contratto di lavoro individuale.**

### Art 14 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso saranno applicate le disposizioni di cui al D.P.R. n. 220/01, al D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 per le parti espressamente richiamate dal DPR 220/2001 e, per quanto compatibili, le norme contenute nel D.P.R. 445/2000, nel D. Lgs. 165/2001 e smi, le norme di cui al D. Lgs 198/06 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", al D. Lgs. n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Inoltre, si applicherà il D.M. del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 13/09/2024 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 291 del 12-12-2024), recante adozione di ulteriori modalità applicative delle disposizioni in materia di idoneità nelle graduatorie dei concorsi pubblici di cui all'articolo 35, comma 5-ter, quarto periodo, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nella parte in cui prevede: *"1. Il limite di cui all'art. 35, comma 5-ter, quarto periodo del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non si applica, altresì, nei concorsi banditi per un numero di posti non superiore a venti unità per il reclutamento....di personale amministrativo, tecnico e professionale, nelle aziende sanitarie locali."*

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono le norme vigenti in materia.

L'Asl Benevento si riserva la facoltà di integrare, modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando di concorso o di riaprire e/o assegnare nuovi termini in qualunque momento qualora ricorrano motivi legittimi o per ragioni di pubblico interesse e per effetto di disposizioni di legge sopravvenute ferme restando le condizioni e i requisiti previsti dal presente bando che il candidato esplicitamente accetta all'atto della presentazione della domanda di concorso.

### Art. 15 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al trattamento di dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito DGPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni.

Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati è il Direttore Generale dell'ASL BN.

Responsabile autorizzato al trattamento

Il responsabile autorizzato al trattamento dei dati è il Dirigente preposto all'UOC GRU.

Finalità del trattamento

I dati personali forniti, nonché i loro aggiornamenti in caso di variazione, sono trattati ai sensi dell'art. 6, lett. e) del regolamento UE 2016/679 per tutti gli adempimenti connessi alla procedura cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte dei candidati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Modalità di trattamento e conservazione dei dati

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art.32 del Regolamento UE n. 2016/679 in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 del Regolamento UE n. 2016/ 679.

Si segnala che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento, i dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura e comunque nel termine necessario per la gestione di possibili ricorsi/contenziosi.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Categorie particolari di dati personali

Ai sensi degli articoli 9 e 10 del Regolamento UE n.2016/679, potrebbero essere conferiti all'Asl Benevento dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" e cioè quei dati che "rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona, dati giudiziari."

Tali categorie di dati potranno essere trattati dall'Asl Benevento solo per espressa autorizzazione di legge che specifichi la finalità di rilevante interesse pubblico, la tipologia dei dati trattati e le operazioni di trattamento, garantendo i diritti degli interessati e comunque osservando il principio di necessità, di esattezza e aggiornamento delle informazioni trattate, oltre che il principio di pertinenza.

Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

L'Asl Benevento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità sopra esposte è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere come conseguenza l'impossibilità che la domanda di partecipazione alla procedura sia correttamente e compiutamente esaminata, con conseguente impossibilità di svolgere la fase istruttoria di ammissione alla procedura fino alla eventuale assunzione.

Diritti dell'interessato

In ogni momento, l'interessato potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, nei casi previsti, i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai suoi dati personali; diritto di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, nonché diritto di opporsi al trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare; - diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 GDPR.
- Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata secondo la procedura aziendale pubblicata sul sito istituzionale dell'ente.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento possono procedere ad inoltrare segnalazione al Responsabile Protezione Dati aziendale (pec. dpo@pec.aslbenevento.it) e hanno il diritto di proporre reclamo al Garante della Protezione Dati, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

#### **ART 16 CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

L'A.S.L. Benevento si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora a suo insindacabile giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità. L'eventuale modifica, proroga, sospensione o revoca sarà pubblicata sul sito web aziendale [www.aslbenevento.it](http://www.aslbenevento.it), Albo Pretorio, Concorsi e Avvisi-Documents e costituisce notifica, ad ogni effetto, agli interessati.

Il Direttore Generale  
Dott. Gennaro Volpe

AZIENDA SANITARIA LOCALE CASERTA P. IVA 03519500619 – **BANDO DI AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, DURATA MESI 24, PROROGABILI DI ULTERIORI MESI 12, CON RAPPORTO DI LAVORO LIBERO-PROFESSIONALE, AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6, D.LGS. 165/2001, DEL SEGUENTE PERSONALE, PER IL PROGETTO "CENTRO DIURNO PRESA IN CARICO DISTURBO SPETTRO AUTISTICO", NELL'AMBITO DELLA LINEA PROGETTUALE L1, "PERCORSO DIAGNOSTICO TERAPEUTICO CONDIVISO E PERSONALIZZATO PER PAZIENTI CON MULTICRONICITÀ - ANCHE IN RELAZIONE ALL'EMERGENZA COVID-19":**

- **N. 4 TECNICI DELLA NEURO E PSICOMOTRICITÀ DELL'ETÀ EVOLUTIVA;**
- **N. 4 LOGOPEDISTI;**
- **N. 4 EDUCATORI PROFESSIONALI, AFFERENTI ALLE PROFESSIONI SANITARIE DELLA RIABILITAZIONE.**

In esecuzione della deliberazione n. 2037 del 06/12/2024, immediatamente esecutiva, è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato, durata mesi 24, prorogabili di ulteriori mesi 12, con rapporto di lavoro libero-professionale, ai sensi dell'art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001, del seguente personale, per il Progetto "Centro diurno presa in carico disturbo spettro autistico", nell'ambito della Linea progettuale L1, "Percorso diagnostico terapeutico condiviso e personalizzato per pazienti con multicronicità - anche in relazione all'emergenza Covid-19":

- n. 4 Tecnici della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva;
- n. 4 Logopedisti;
- n. 4 Educatori Professionali, afferenti alle Professioni sanitarie della Riabilitazione.

#### **SCADENZA**

Entro e non oltre il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando di Avviso Pubblico nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania; qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Possono partecipare coloro che, alla data di scadenza fissata per la presentazione delle istanze di partecipazione, siano in possesso dei seguenti requisiti:

#### **REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE:**

a) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti, oppure cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 3 D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174, l'accesso all'impiego è esteso ai cittadini degli Stati membri della U.E. e ai loro familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
  - ✓ possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - ✓ adeguata conoscenza della lingua italiana ai sensi del D.P.R. n. 752/1976;
  - ✓ le disposizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 si applicano anche ai cittadini di paesi terzi, che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Anche per tale categoria di cittadini si applicano le disposizioni di cui D.P.R. n. 752/1976, in materia di conoscenza della lingua italiana;
- b) non essere già lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza;
- c) di non essere dipendente di ASL e/o Enti del SSR o della P.A. e di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- d) incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica: l'accertamento sarà effettuato a cura dell'ASL Caserta;
- e) godimento dei diritti politici.

## REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

### Per il profilo di Terapista della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva

- 1) Laurea triennale in Terapia della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva ovvero Diploma Universitario di Terapista della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva di cui al Decreto del Ministro della Sanità 17 gennaio 1997, n. 56 o titoli equipollenti previsti dalla Tabella 1, Sez. B, D.M. 27 luglio 2000;
- 2) Iscrizione all'Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso pubblico, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'effettivo reclutamento.

### Per il profilo di Logopedista

- 1) Laurea triennale in Logopedia ovvero Diploma Universitario di Logopedista di cui al Decreto del Ministro della Sanità 14 settembre 1994, n. 742 o titoli equipollenti previsti dal D.M. 27 luglio 2000;
- 2) Iscrizione all'Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso pubblico, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'effettivo reclutamento.

### Per il profilo di Educatore Professionale, afferente alle Professioni sanitarie della Riabilitazione

- 1) Laurea triennale in Educazione Professionale (abilitante alla professione sanitaria - della riabilitazione - di Educatore Professionale) ovvero Diploma universitario di Educatore professionale, di cui al Decreto del Ministro della Sanità 8 ottobre 1998, n. 520 o titoli equipollenti previsti dal D.M. 27/7/2000 come modificato dal D.M. 22/6/2016;
- 2) Iscrizione all'Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso pubblico, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'immissione in servizio.

## ESCLUSIONE

Non possono accedere alla presente procedura:

- i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza (articolo 5, comma 9, del Decreto-Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, come novellato dall'art. 6 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari", convertito in legge, con modificazioni, dall' art. 1, comma 1, L. 11 agosto 2014, n. 114);
- coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- coloro che hanno subito condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione. In tal caso, l'Azienda procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S., IV,20 gennaio 2006, n. 130; C.d.S., VI, 17 ottobre 1997, n. 1487; T.A.R. Lazio, III, 2 aprile 1996, n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una Pubblica Amministrazione; l'Azienda si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso, risultino ostativi all'ammissione.

## DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla presente procedura, per ciascun profilo, dovrà essere **ESCLUSIVAMENTE PRODOTTA TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, con le modalità descritte al punto seguente, entro il termine perentorio indicato alla pag. 1 del presente bando (15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando di Avviso Pubblico nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania; qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo), pena esclusione.

L'ASL Caserta declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda.

## **PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON-LINE DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI TITOLI**

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 tramite qualsiasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) e di recente versione, salvo sporadiche momentanee interruzioni per interventi di manutenzione tecnica anche non programmati; si consiglia pertanto di registrarsi, accedere e procedere alla compilazione della domanda e conferma dell'iscrizione con largo anticipo rispetto alla scadenza del bando.

### **FASE 1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE**

Collegarsi al sito internet:

<https://aslcaserta.iscrizioneconcorsi.it/>

Accedere alla "pagina di registrazione" ed inserire i dati richiesti e "Conferma".

❖ Fare attenzione al corretto inserimento del proprio indirizzo e-mail (non PEC) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo);

❖ Collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo. Attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati alla scheda 'Utente';

❖ Completare le informazioni anagrafiche aggiuntive previste nella scheda 'Utente'.

Attenzione: le informazioni anagrafiche aggiuntive non sono obbligatorie, ad eccezione del documento di identità, ma è utile che vengano compilate perché verranno poi automaticamente riproposte in ogni successivo concorso al quale il candidato vorrà partecipare.

❖ L'accesso alla scheda 'Utente' è comunque sempre garantito e le informazioni anagrafiche potranno essere inserite e/o modificate in qualsiasi momento.

### **FASE 2: ISCRIZIONE ON-LINE ALL'AVVISO PUBBLICO**

Completata la FASE 1 (cioè sostituita la password provvisoria, compilati e salvati i dati anagrafici) cliccare sulla voce di menu 'Concorsi' per accedere alla schermata dei concorsi disponibili;

- cliccare sull'icona "Iscriviti" del concorso al quale si intende partecipare;
- si accede così alla schermata di inserimento della domanda, dove si dovrà dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;
- si inizia dalla scheda "Anagrafica", che deve essere obbligatoriamente compilata in tutte le sue parti;
- per iniziare cliccare sul tasto "Compila" ed al termine dell'inserimento dei dati di ciascuna sezione cliccare il tasto in basso "Salva".

L'elenco delle pagine da compilare (requisiti generici, requisiti specifici ecc.) è visibile nel pannello di sinistra, le pagine già completate presentano un segno di spunta verde mentre quelle non ancora compilate sono precedute dal simbolo del punto interrogativo (le stesse possono essere compilate in più momenti, si può accedere a quanto caricato e aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "Conferma ed invio"). A questo punto la domanda potrà essere integrata (come da istruzioni successive) ma non più modificata.

Nella schermata sono presenti dei campi a compilazione obbligatoria (contrassegnati con asterisco \*) e il loro mancato inserimento non consentirà il salvataggio della domanda.

Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio".

Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato, compare la funzione STAMPA DOMANDA. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, alla sua firma e successivo upload cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".

Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia del documento di identità e della domanda firmata. Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, determina l'automatica esclusione del candidato dall'avviso pubblico di cui trattasi.

Al termine della procedura on-line si riceverà una mail di conferma che conterrà, in allegato, una copia della domanda (pdf) contenente i dati inseriti completa di numero identificativo, data e ora.

La stessa domanda potrà essere stampata anche dalla procedura on-line posizionandosi in corrispondenza della colonna domanda (pdf).

#### **Costituiscono motivi di esclusione:**

1. L'omissione di taluna delle dichiarazioni indicate nella domanda on-line e la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione da parte del diretto interessato. La sottoscrizione della domanda, per quanto disposto dall'art. 39 del D.P.R. 445/2000, non è soggetta ad autenticazione. La presentazione della domanda di partecipazione determina l'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni del presente bando.

2. La mancanza dei requisiti di ammissione.

3. La presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando.

#### **PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Dopo l'invio on-line della domanda è possibile - per rettificare eventuali errori e/o integrare titoli e documenti - annullarla, cliccando su "ANNULLA DOMANDA".

**NOTA BENE:** si fa presente che l'annullamento della domanda comporta la perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione della domanda annullata.

Conclusa l'integrazione, il candidato dovrà necessariamente cliccare sul pulsante "Conferma ed invio", seguendo poi la procedura, per poter risultare nuovamente iscritto all'Avviso Pubblico.

A seguito della compilazione della nuova domanda il candidato riceverà, quindi, una mail di conferma che conterrà, in allegato, una copia della nuova domanda che annulla e sostituisce in toto la precedente

#### **DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

I candidati, attraverso la procedura on-line, dovranno allegare alla domanda, a pena di esclusione, tramite file in formato .pdf, la copia digitale di:

1) documento di identità fronte-retro in corso di validità;

2) eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale interessato, che devono essere edite a stampa e devono comunque essere presentate, avendo cura di evidenziare il proprio nome;

3) eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità con la relativa percentuale;

4) permesso di soggiorno per cittadini extracomunitari;

5) decreti di equiparazione relativi a titoli di studio e servizi prestati all'estero.

Per ogni file allegato è prevista una dimensione massima di cui il candidato dovrà necessariamente tener conto.

#### **ASSISTENZA TECNICA**

Le richieste di assistenza tecnica possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menu "Assistenza", sempre presente in testata della pagina web. Le richieste di assistenza tecnica verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio concorsi e non saranno comunque evase nei 3 giorni precedenti la scadenza del bando.

#### **AVVERTENZE**

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data dell'invio della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso).

Con riferimento al servizio prestato presso Aziende Sanitarie Pubbliche, il candidato deve indicare se ricorrono o non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma art. 46 D.P.R. 761/79 che di seguito si riportano: "La mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore ai cinque anni comporta la riduzione del punteggio di anzianità (...). La riduzione non può comunque superare il 50 per cento".

Per i servizi prestati presso gli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico di diritto privato, verranno valutati se detti Istituti abbiano provveduto all'adeguamento dei propri ordinamenti del personale come previsto dall'art. 25 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761; in caso contrario i suddetti servizi saranno valutati per il 25% della rispettiva durata.

Per il servizio prestato presso Case di Cura private verrà valutato se le stesse operano in regime di accreditamento con il SSN; in assenza di tale indicazione il servizio non sarà considerato, qualora di dipendenza, nei titoli di carriera ma nel curriculum formativo e professionale.

Saranno valutati i titoli che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito (attività di servizio, borse di studio, incarichi libero-professionali ecc.).

Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, ecc. dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione on-line.

#### **NOMINA DELLA COMMISSIONE (PER CIASCUN PROFILO)**

La Commissione esaminatrice, costituita ai sensi del D.P.R. n. 220/2001, sarà incaricata dell'ammissione ed eventuale esclusione candidati, della valutazione dei titoli e del colloquio, nonché della formulazione della graduatoria finale di merito.

#### **AMMISSIONE (PER CIASCUN PROFILO)**

La Commissione esaminatrice procederà all'ammissione dei candidati le cui domande siano pervenute nei termini prescritti e siano in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando, nonché all'eventuale esclusione dei candidati non in possesso dei predetti requisiti.

L'elenco dei candidati ammessi/non ammessi all'Avviso Pubblico verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'ASL Caserta come indicato in calce al presente bando ed equivarrà ad ogni effetto a notifica a tutti i candidati, ammessi e non ammessi.

La Commissione esaminatrice non procederà all'invio ai candidati di alcuna comunicazione in merito alla suddetta ammissione/esclusione, fatta eccezione della comunicazione, ai singoli candidati esclusi, del motivo di esclusione - se non già riportato nell'elenco pubblicato - mediante raccomandata a.r., al recapito indicato nella domanda, se diverso dalla residenza, o a mezzo PEC.

#### **VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEL COLLOQUIO**

I titoli e il colloquio verranno valutati dalla Commissione esaminatrice secondo i criteri di cui al citato D.P.R. n. 220/2001 e quelli specificamente fissati dalla stessa.

Per la valutazione dei titoli, di seguito elencati, la Commissione disporrà di 50 punti:

- titoli di carriera;
- titoli accademici e di studio;
- pubblicazioni e titoli scientifici;
- curriculum formativo e professionale.

Non verranno considerate le attività e i servizi prestati antecedentemente al conseguimento del titolo di studio richiesto per l'ammissione all'Avviso Pubblico, le idoneità in precedenti concorsi/avvisi pubblici/avvisi di mobilità e le attività di volontariato.

Per la valutazione del colloquio la Commissione disporrà di 50 punti.

Ai fini della valutazione, la Commissione accerterà le competenze e la preparazione acquisite dai candidati, con particolare riguardo al tipo di attività da espletare. Il colloquio verterà, altresì, sulla conoscenza, per i cittadini degli stati membri dell'U.E., della lingua italiana.

#### **ESPLETAMENTO DEL COLLOQUIO**

La data del colloquio sarà resa nota ai candidati mediante pubblicazione, almeno 20 giorni prima dell'espletamento del colloquio stesso, di apposita convocazione sul sito web aziendale, sezione "Bandi di concorso" – "Altri avvisi e selezioni" - dell'Albo pretorio on-line, che equivarrà ad ogni effetto a notifica ai candidati ammessi all' Avviso Pubblico.

I candidati convocati al colloquio dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presenza dei candidati al colloquio sarà considerata, a prescindere dal motivo che l'avrà determinata, quale rinuncia all' Avviso Pubblico.

#### **FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE DI MERITO (PER CIASCUN PROFILO)**

La Commissione esaminatrice, al termine della valutazione dei titoli e del colloquio, formulerà la graduatoria finale di merito secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato dai candidati, tenuto conto dei criteri delle preferenze previste dalle leggi vigenti, nonché secondo le disposizioni dettate dalla legge n. 191/98.

#### **APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE DI MERITO**

Il Direttore Generale dell'Azienda, riconosciuta la regolarità degli atti, con proprio provvedimento, immediatamente eseguibile, approverà la graduatoria finale di merito.

#### **ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO**

L'assunzione a tempo determinato, con rapporto di lavoro libero-professionale, avrà la durata di mesi 24, prorogabili di ulteriori mesi 12, con un impegno orario e per una retribuzione oraria, lorda, onnicomprensiva, come di seguito:

- per i Tecnici della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva: impegno orario di n. 25 ore settimanali, per una retribuzione oraria, lorda, onnicomprensiva, pari ad € 18,36;

- per i Logopedisti: impegno orario di n. 25 ore settimanali, per una retribuzione oraria, lorda, onnicomprensiva, pari ad € 18,36;
- per gli Educatori Professionali, afferenti alle Professioni sanitarie della Riabilitazione: impegno orario di n. 20 ore settimanali, per una retribuzione oraria, lorda, onnicomprensiva, pari ad € 18,36.

La tipologia contrattuale è “a partita IVA”.

Le spettanze previste saranno erogate, previa verifica delle prestazioni dovute ed espletate, da parte del Coordinatore Linea Progettuale L1/Coordinatrice Progetto “*Centro diurno presa in carico disturbo spettro autistico*”, che procederà a predisporre i relativi provvedimenti di liquidazione.

I vincitori rinunciatari saranno sostituiti con i candidati che seguono nella graduatoria finale di merito.

Le attività di che trattasi non comportano l’instaurazione di alcun tipo di rapporto di dipendenza con l’ASL Caserta.

I candidati reclutati dovranno provvedere, a loro spese, a stipulare polizza con primaria Società di Assicurazione, per la copertura dei rischi derivanti da infortuni professionali ed extraprofessionali, nonché una polizza per responsabilità civile per danni causati a terzi o beni dell’Azienda nello svolgimento delle attività in argomento.

#### **NORME FINALI**

La partecipazione all’avviso pubblico implica, da parte dei candidati, l’accettazione di tutto quanto contemplato nel presente bando.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando per motivate ragioni, senza che gli istanti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente.

#### **INFORMATIVA PRIVACY-TUTELA DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003, COME SOSTITUITO DAL REGOLAMENTO UNIONE EUROPEA 2016/679 (GDPR).**

I dati personali, forniti dai candidati con la domanda di partecipazione all’avviso pubblico, saranno trattati, anche con strumenti informatici, per le finalità di gestione della procedura.

La presentazione della domanda di partecipazione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati nella medesima indicati per le predette finalità.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr. Amedeo Blasotti**

Sito Istituzionale <http://www.aslcaserta.it>

AZIENDA SANITARIA LOCALE CASERTA P. IVA 03519500619 – **BANDO DI AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, DURATA MESI 24, PROROGABILI DI ULTERIORI MESI 12, CON RAPPORTO DI LAVORO LIBERO-PROFESSIONALE, AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6, D.LGS. 165/2001, DEL SEGUENTE PERSONALE, PER IL PROGETTO "PRESA IN CARICO ASSISTITI AFFETTI DA DISTURBO NEURO COGNITIVO LIEVE - CENTRO DIURNO - PROGETTO PILOTA", NELL'AMBITO DELLA LINEA PROGETTUALE L1, "PERCORSO DIAGNOSTICO TERAPEUTICO CONDIVISO E PERSONALIZZATO PER PAZIENTI CON MULTICRONICITÀ - ANCHE IN RELAZIONE ALL'EMERGENZA COVID-19":**

- **N. 2 LOGOPEDISTI;**
- **N. 2 EDUCATORI PROFESSIONALI, AFFERENTI ALLE PROFESSIONI SANITARIE DELLA RIABILITAZIONE;**
- **N. 1 ASSISTENTE SOCIALE;**
- **N. 4 FISIOTERAPISTI;**
- **N. 4 TECNICI DELLA NEURO E PSICOMOTRICITÀ DELL'ETÀ EVOLUTIVA.**

In esecuzione della deliberazione n. 2032 del 06/12/2024, immediatamente esecutiva, è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato, durata mesi 24, prorogabili di ulteriori mesi 12, con rapporto di lavoro libero-professionale, ai sensi dell'art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001, del seguente personale, per il Progetto "*Presa in carico assistiti affetti da disturbo neuro cognitivo lieve - Centro Diurno - Progetto Pilota*", nell'ambito della Linea progettuale L1, "*Percorso diagnostico terapeutico condiviso e personalizzato per pazienti con multicronicità - anche in relazione all'emergenza Covid-19*":

- n. 2 Logopedisti;
- n. 2 Educatori Professionali, afferenti alle Professioni sanitarie della Riabilitazione;
- n. 1 Assistente Sociale;
- n. 4 Fisioterapisti;
- n. 4 Tecnici della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva.

## **SCADENZA**

Entro e non oltre il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando di Avviso Pubblico nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania; qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Possono partecipare coloro che, alla data di scadenza fissata per la presentazione delle istanze di partecipazione, siano in possesso dei seguenti requisiti:

### **REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE:**

a) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti, oppure cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 3 D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174, l'accesso all'impiego è esteso ai cittadini degli Stati membri della U.E. e ai loro familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
  - ✓ possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - ✓ adeguata conoscenza della lingua italiana ai sensi del D.P.R. n. 752/1976;
  - ✓ le disposizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 si applicano anche ai cittadini di paesi terzi, che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Anche per tale categoria di cittadini si applicano le disposizioni di cui D.P.R. n. 752/1976, in materia di conoscenza della lingua italiana;
- b) non essere già lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza;
- c) di non essere dipendente di ASL e/o Enti del SSR o della P.A. e di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

- d) incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica: l'accertamento sarà effettuato a cura dell'ASL Caserta;
- e) godimento dei diritti politici.

## **REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

### **Per il profilo di Logopedista**

- 1) Laurea triennale in Logopedia ovvero Diploma Universitario di Logopedista di cui al Decreto del Ministro della Sanità 14 settembre 1994, n. 742 o titoli equipollenti previsti dal D.M. 27 luglio 2000;
- 2) Iscrizione all'Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso pubblico, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'effettivo reclutamento.

### **Per il profilo di Educatore Professionale, afferente alle Professioni sanitarie della Riabilitazione**

- 1) Laurea triennale in Educazione Professionale (abilitante alla professione sanitaria - della riabilitazione - di Educatore Professionale) ovvero Diploma universitario di Educatore professionale, di cui al Decreto del Ministro della Sanità 8 ottobre 1998, n. 520 o titoli equipollenti previsti dal D.M. 27/7/2000 come modificato dal D.M. 22/6/2016;
- 2) Iscrizione all'Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso pubblico, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'effettivo reclutamento.

### **Per il profilo di Assistente Sociale**

- 1) Laurea triennale in Servizio Sociale o Laurea triennale in Scienze del Servizio Sociale **ovvero** Diploma Universitario in Servizio Sociale **ovvero** Diploma di Assistente Sociale conseguito presso le Scuole dirette a fini speciali universitarie di assistente sociale **ovvero** Diploma di Assistente Sociale con valore abilitante, rilasciato da scuole per Assistenti Sociali, ai sensi del D.P.R. 15 gennaio 1987, n. 14;
- 2) Iscrizione all'Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso pubblico, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'effettivo reclutamento.

### **Per il profilo di Fisioterapista**

- 1) Laurea triennale in Fisioterapia ovvero Diploma Universitario di Fisioterapista di cui al Decreto del Ministro della Sanità 14 settembre 1994, n. 741 o titoli equipollenti previsti dal D.M. 27/7/2000;
- 2) Iscrizione all'Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso pubblico, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'effettivo reclutamento.

### **Per il profilo di Terapista della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva**

- 1) Laurea triennale in Terapia della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva ovvero Diploma Universitario di Terapista della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva di cui al Decreto del Ministro della Sanità 17 gennaio 1997, n. 56 o titoli equipollenti previsti dalla Tabella 1, Sez. B, D.M. 27 luglio 2000;
- 2) Iscrizione all'Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso pubblico, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'effettivo reclutamento.

## **ESCLUSIONE**

Non possono accedere alla presente procedura:

- i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza (articolo 5, comma 9, del Decreto-Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, come novellato dall'art. 6 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari", convertito in legge, con modificazioni, dall' art. 1, comma 1, L. 11 agosto 2014, n. 114);

- coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- coloro che hanno subito condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione. In tal caso, l'Azienda procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S., IV,20 gennaio 2006, n. 130; C.d.S., VI, 17 ottobre 1997, n. 1487; T.A.R. Lazio, III, 2 aprile 1996, n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una Pubblica Amministrazione; l'Azienda si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso, risultino ostativi all'ammissione.

### **DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di ammissione alla presente procedura, per ciascun profilo, dovrà essere **ESCLUSIVAMENTE PRODOTTA TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, con le modalità descritte al punto seguente, entro il termine perentorio indicato alla pag. 1 del presente bando (15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando di Avviso Pubblico nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania; qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo), pena esclusione.

L'ASL Caserta declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda.

### **PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON-LINE DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI TITOLI**

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 tramite qualsiasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) e di recente versione, salvo sporadiche momentanee interruzioni per interventi di manutenzione tecnica anche non programmati; si consiglia pertanto di registrarsi, accedere e procedere alla compilazione della domanda e conferma dell'iscrizione con largo anticipo rispetto alla scadenza del bando.

#### **FASE 1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE**

Collegarsi al sito internet:

<https://aslcaserta.iscrizioneconcorsi.it/>

Accedere alla "pagina di registrazione" ed inserire i dati richiesti e "Conferma".

❖ Fare attenzione al corretto inserimento del proprio indirizzo e-mail (non PEC) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo);

❖ Collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo. Attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati alla scheda 'Utente';

❖ Completare le informazioni anagrafiche aggiuntive previste nella scheda 'Utente'.

Attenzione: le informazioni anagrafiche aggiuntive non sono obbligatorie, ad eccezione del documento di identità, ma è utile che vengano compilate perché verranno poi automaticamente riproposte in ogni successivo concorso al quale il candidato vorrà partecipare.

❖ L'accesso alla scheda 'Utente' è comunque sempre garantito e le informazioni anagrafiche potranno essere inserite e/o modificate in qualsiasi momento.

#### **FASE 2: ISCRIZIONE ON-LINE ALL'AVVISO PUBBLICO**

Completata la FASE 1 (cioè sostituita la password provvisoria, compilati e salvati i dati anagrafici) cliccare sulla voce di menu 'Concorsi' per accedere alla schermata dei concorsi disponibili;

- cliccare sull'icona "Iscriviti" del concorso al quale si intende partecipare;
- si accede così alla schermata di inserimento della domanda, dove si dovrà dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;
- si inizia dalla scheda "Anagrafica", che deve essere obbligatoriamente compilata in tutte le sue parti;
- per iniziare cliccare sul tasto "Compila" ed al termine dell'inserimento dei dati di ciascuna sezione cliccare il tasto in basso "Salva".

L'elenco delle pagine da compilare (requisiti generici, requisiti specifici ecc.) è visibile nel pannello di sinistra, le pagine già completate presentano un segno di spunta verde mentre quelle non ancora compilate sono precedute dal simbolo del punto interrogativo (le stesse possono essere compilate in più momenti, si può accedere a quanto caricato e aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "Conferma ed invio"). A questo punto la domanda potrà essere integrata (come da istruzioni successive) ma non più modificata.

Nella schermata sono presenti dei campi a compilazione obbligatoria (contrassegnati con asterisco \*) e il loro mancato inserimento non consentirà il salvataggio della domanda.

Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio".

Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato, compare la funzione STAMPA DOMANDA. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, alla sua firma e successivo upload cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".

Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia del documento di identità e della domanda firmata. Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, determina l'automatica esclusione del candidato dall'avviso pubblico di cui trattasi.

Al termine della procedura on-line si riceverà una mail di conferma che conterrà, in allegato, una copia della domanda (pdf) contenente i dati inseriti completa di numero identificativo, data e ora.

La stessa domanda potrà essere stampata anche dalla procedura on-line posizionandosi in corrispondenza della colonna domanda (pdf).

#### **Costituiscono motivi di esclusione:**

1. L'omissione di taluna delle dichiarazioni indicate nella domanda on-line e la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione da parte del diretto interessato. La sottoscrizione della domanda, per quanto disposto dall'art. 39 del D.P.R. 445/2000, non è soggetta ad autenticazione. La presentazione della domanda di partecipazione determina l'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni del presente bando.

2. La mancanza dei requisiti di ammissione.

3. La presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando.

#### **PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Dopo l'invio on-line della domanda è possibile - per rettificare eventuali errori e/o integrare titoli e documenti - annullarla, cliccando su "ANNULLA DOMANDA".

**NOTA BENE:** si fa presente che l'annullamento della domanda comporta la perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione della domanda annullata.

Conclusa l'integrazione, il candidato dovrà necessariamente cliccare sul pulsante "Conferma ed invio", seguendo poi la procedura, per poter risultare nuovamente iscritto all'Avviso Pubblico.

A seguito della compilazione della nuova domanda il candidato riceverà, quindi, una mail di conferma che conterrà, in allegato, una copia della nuova domanda che annulla e sostituisce in toto la precedente

#### **DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

I candidati, attraverso la procedura on-line, dovranno allegare alla domanda, a pena di esclusione, tramite file in formato .pdf, la copia digitale di:

1) documento di identità fronte-retro in corso di validità;

2) eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale interessato, che devono essere edite a stampa e devono comunque essere presentate, avendo cura di evidenziare il proprio nome;

3) eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità con la relativa percentuale;

4) permesso di soggiorno per cittadini extracomunitari;

5) decreti di equiparazione relativi a titoli di studio e servizi prestati all'estero.

Per ogni file allegato è prevista una dimensione massima di cui il candidato dovrà necessariamente tener conto.

#### **ASSISTENZA TECNICA**

Le richieste di assistenza tecnica possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menu "Assistenza", sempre presente in testata della pagina web. Le richieste di assistenza tecnica verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio concorsi e non saranno comunque evase nei 3 giorni precedenti la scadenza del bando.

## **AVVERTENZE**

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data dell'invio della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso).

Con riferimento al servizio prestato presso Aziende Sanitarie Pubbliche, il candidato deve indicare se ricorrono o non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma art. 46 D.P.R. 761/79 che di seguito si riportano: "La mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore ai cinque anni comporta la riduzione del punteggio di anzianità (...). La riduzione non può comunque superare il 50 per cento".

Per i servizi prestati presso gli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico di diritto privato, verranno valutati se detti Istituti abbiano provveduto all'adeguamento dei propri ordinamenti del personale come previsto dall'art. 25 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761; in caso contrario i suddetti servizi saranno valutati per il 25% della rispettiva durata.

Per il servizio prestato presso Case di Cura private verrà valutato se le stesse operano in regime di accreditamento con il SSN; in assenza di tale indicazione il servizio non sarà considerato, qualora di dipendenza, nei titoli di carriera ma nel curriculum formativo e professionale.

Saranno valutati i titoli che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito (attività di servizio, borse di studio, incarichi libero-professionali ecc.).

Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, ecc. dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione on-line.

## **NOMINA DELLA COMMISSIONE (PER CIASCUN PROFILO)**

La Commissione esaminatrice, costituita ai sensi del D.P.R. n. 220/2001, sarà incaricata dell'ammissione ed eventuale esclusione candidati, della valutazione dei titoli e del colloquio, nonché della formulazione della graduatoria finale di merito.

## **AMMISSIONE (PER CIASCUN PROFILO)**

La Commissione esaminatrice procederà all'ammissione dei candidati le cui domande siano pervenute nei termini prescritti e siano in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando, nonché all'eventuale esclusione dei candidati non in possesso dei predetti requisiti.

L'elenco dei candidati ammessi/non ammessi all'Avviso Pubblico verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'ASL Caserta come indicato in calce al presente bando ed equivarrà ad ogni effetto a notifica a tutti i candidati, ammessi e non ammessi.

La Commissione esaminatrice non procederà all'invio ai candidati di alcuna comunicazione in merito alla suddetta ammissione/esclusione, fatta eccezione della comunicazione, ai singoli candidati esclusi, del motivo di esclusione - se non già riportato nell'elenco pubblicato - mediante raccomandata a.r., al recapito indicato nella domanda, se diverso dalla residenza, o a mezzo PEC.

## **VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEL COLLOQUIO**

I titoli e il colloquio verranno valutati dalla Commissione esaminatrice secondo i criteri di cui al citato D.P.R. n. 220/2001 e quelli specificamente fissati dalla stessa.

Per la valutazione dei titoli, di seguito elencati, la Commissione disporrà di 50 punti:

- titoli di carriera;
- titoli accademici e di studio;
- pubblicazioni e titoli scientifici;
- curriculum formativo e professionale.

Non verranno considerate le attività e i servizi prestati antecedentemente al conseguimento del titolo di studio richiesto per l'ammissione all'Avviso Pubblico, le idoneità in precedenti concorsi/avvisi pubblici/avvisi di mobilità e le attività di volontariato.

Per la valutazione del colloquio la Commissione disporrà di 50 punti.

Ai fini della valutazione, la Commissione accerterà le competenze e la preparazione acquisite dai candidati, con particolare riguardo al tipo di attività da espletare. Il colloquio verterà, altresì, sulla conoscenza, per i cittadini degli stati membri dell'U.E., della lingua italiana.

## **ESPLETAMENTO DEL COLLOQUIO**

La data del colloquio sarà resa nota ai candidati mediante pubblicazione, almeno 20 giorni prima dell'espletamento del colloquio stesso, di apposita convocazione sul sito web aziendale, sezione "Bandi di concorso" – "Altri avvisi e selezioni" - dell'Albo pretorio on-line, che equivarrà ad ogni effetto a notifica ai candidati ammessi all' Avviso Pubblico.

I candidati convocati al colloquio dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presenza dei candidati al colloquio sarà considerata, a prescindere dal motivo che l'avrà determinata, quale rinuncia all' Avviso Pubblico.

### **FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE DI MERITO (PER CIASCUN PROFILO)**

La Commissione esaminatrice, al termine della valutazione dei titoli e del colloquio, formulerà la graduatoria finale di merito secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato dai candidati, tenuto conto dei criteri delle preferenze previste dalle leggi vigenti, nonché secondo le disposizioni dettate dalla legge n. 191/98.

### **APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE DI MERITO**

Il Direttore Generale dell'Azienda, riconosciuta la regolarità degli atti, con proprio provvedimento, immediatamente eseguibile, approverà la graduatoria finale di merito.

### **ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO**

L'assunzione a tempo determinato, con rapporto di lavoro libero-professionale, avrà la durata di mesi 24, prorogabili di ulteriori mesi 12, con un impegno orario e per una retribuzione oraria, lorda, onnicomprensiva, come di seguito:

- per i Logopedisti: impegno orario di n. 10 ore settimanali, per una retribuzione oraria, lorda, onnicomprensiva, pari ad € 18,36;
- per gli Educatori Professionali, afferenti alle Professioni sanitarie della Riabilitazione: impegno orario di n. 10 ore settimanali, per una retribuzione oraria, lorda, onnicomprensiva, pari ad € 18,36;
- per l'Assistente Sociale: impegno orario di n. 10 ore settimanali, per una retribuzione oraria, lorda, onnicomprensiva, pari ad € 18,36;
- per i Fisioterapisti: impegno orario di n. 8 ore settimanali, per una retribuzione oraria, lorda, onnicomprensiva, pari ad € 18,36;
- per i Tecnici della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva: impegno orario di n. 8 ore settimanali, per una retribuzione oraria, lorda, onnicomprensiva, pari ad € 18,36.

La tipologia contrattuale è "a partita IVA".

Le spettanze previste saranno erogate, previa verifica delle prestazioni dovute ed espletate, da parte del Coordinatore Linea Progettuale L1/Coordinatrice Progetto "*Presenza in carico assistiti affetti da disturbo neuro cognitivo Lieve - Centro Diurno - Progetto Pilota*", che procederà a predisporre i relativi provvedimenti di liquidazione.

I vincitori rinunciari saranno sostituiti con i candidati che seguono nella graduatoria finale di merito.

Le attività di che trattasi non comportano l'instaurazione di alcun tipo di rapporto di dipendenza con l'ASL Caserta.

I candidati reclutati dovranno provvedere, a loro spese, a stipulare polizza con primaria Società di Assicurazione, per la copertura dei rischi derivanti da infortuni professionali ed extraprofessionali, nonché una polizza per responsabilità civile per danni causati a terzi o beni dell'Azienda nello svolgimento delle attività in argomento.

### **NORME FINALI**

La partecipazione all'avviso pubblico implica, da parte dei candidati, l'accettazione di tutto quanto contemplato nel presente bando.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando per motivate ragioni, senza che gli istanti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente.

### **INFORMATIVA PRIVACY-TUTELA DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003, COME SOSTITUITO DAL REGOLAMENTO UNIONE EUROPEA 2016/679 (GDPR).**

I dati personali, forniti dai candidati con la domanda di partecipazione all'avviso pubblico, saranno trattati, anche con strumenti informatici, per le finalità di gestione della procedura.

La presentazione della domanda di partecipazione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati nella medesima indicati per le predette finalità.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr. Amedeo Blasotti**

Sito Istituzionale <http://www.aslcaserta.it>

**AZIENDA SANITARIA LOCALE CASERTA P. IVA 03519500619 – BANDO DI AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO QUINQUENNALE DI DIRETTORE UOC NEUROLOGIA-STROKE UNIT PRESIDIO OSPEDALIERO AVERSA.**

In esecuzione della Deliberazione n. 2034 del 06/12/2024, immediatamente eseguibile, con l'osservanza di quanto previsto dal D.P.R. n. 484/97 e dal D. Lgs. n. 502/92, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 229/99 e dalla Legge n. 189 del 08/11/2012 e ss.mm.ii., di cui alla Legge n. 118 del 05/08/2022, è indetto avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di Direttore UOC Neurologia-Stroke Unit Presidio Ospedaliero Aversa.

**“Caratteristica della struttura**

*La struttura complessa di Neurologia – Stroke Unit è allocata nel Dipartimento di area critica dell’Azienda Sanitaria Locale di Caserta ed è allocata nel presidio di Aversa. Effettua attività assistenziale Neurologica di tipo diagnostico ed interventistico con presa in carico e gestione totale del paziente prevalentemente in regime di urgenza. Collabora con i clinici di riferimento delle UU.OO. di Pronto Soccorso, Medicina, Cardiologia, Pediatria partecipando anche a gruppi multidisciplinari per la presa in carico di pazienti affetti da patologie complesse attraverso chiari percorsi condivisi. L’attività assistenziale si basa su un regime di ricovero anche in Day Hospital e su una gestione ambulatoriale dei pazienti affetti da patologie acute e croniche del Sistema Nervoso Centrale e Sistema Nervoso Periferico. L’UOC di Neurologia – Stroke Unit garantisce l’assistenza ai pazienti affetti da patologie di interesse Neurologico attraverso un’azione integrata tra le varie professionalità coinvolte e disponibili.”*

**PROFILO OGGETTIVO**

*“L’Ospedale “S.G. Moscati” di Aversa è sede di un DEA di 1° livello nel quale è attivo il dipartimento di area critica in cui è prevista la UOC di Neurologia – Stroke Unit.*

*La UOC è caratterizzata da un elevato livello di integrazione funzionale con le molteplici attività presidiali ed aziendali ed è organicamente inserita in processi e percorsi interdisciplinari e multi-professionali di livello aziendale, svolge attività di consulenza verso gli altri presidi dell’ASL e partecipa al percorso di accertamento di morte encefalica aziendale.*

*L’obiettivo primario della UOC di Neurologia – Stroke Unit del PO di Aversa è di fornire una risposta celere a tutte le Urgenze Neurologiche, garantendo inoltre l’esecuzione di terapia trombolitica ai pazienti candidati. In setting ambulatoriale la UOC deve occuparsi dell’assistenza dei pazienti affetti da Sclerosi Multipla, Epilessia, Cefalea, Parkinson, Demenza, malattie Cerebrovascolari e della Neurologia Pediatrica.*

*La UOC svolge anche attività diagnostica per i pazienti ricoverati e per gli esterni mediante l’esecuzione di circa 1500 EEG l’anno, e circa 500 esami di Neurofisiologia.”.*

**PROFILO SOGGETTIVO**

*“Il candidato deve possedere documentate e comprovate competenze manageriali, di programmazione ed organizzative delle risorse assegnate.*

*Deve conoscere i dati epidemiologici e gestionali disponibili e le principali novità scientifiche di settore, al fine di identificare e promuovere attivamente cambiamenti professionali, organizzativi e relazionali sostenibili e utili alla realizzazione della Mission della struttura di appartenenza e dell’Azienda nel suo complesso.*

*Deve conoscere le tecniche di gestione delle risorse umane; deve saper programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della struttura relativamente a competenze professionali e comportamentali organizzative; deve saper programmare e gestire le risorse professionali e materiali nell’ambito del budget di competenza; deve saper valutare le implicazioni economiche derivanti dalla scelte organizzative e professionali e dai comportamenti relazionali assunti; deve saper gestire la propria attività in modo coerente con le risorse finanziarie, strutturali, strumentali ed umane disponibili, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, dalle linee guida, dalle specifiche direttive aziendali e dai principi della sostenibilità economica.*

*Deve promuovere un clima collaborativo: capacità gestionale dell'area emozionale, motivazionale, relazionale, così da sviluppare un servizio sistematico ispirato ai principi di qualità e miglioramento continuo sia per l'utenza che per i collaboratori.*

*Deve controllare l'efficacia delle attività della UO tramite periodici incontri e promuovere l'aggiornamento e le inter-relazioni con specialisti di altri centri, stimolando la partecipazione a tavole rotonde e/o congressi.*

*Deve possedere documentate e comprovate competenze di Risk Management.*

*Il candidato deve dimostrare di avere competenza nella gestione dei percorsi assistenziali dei pazienti affetti da malattie Cerebrovascolari.*

*Deve dimostrare di avere esperienza specifica in unità operative ospedaliere con adeguata casistica di pazienti affetti da patologia neurologica acuta.”.*

## **SCADENZA**

Entro e non oltre le ore 24,00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando di Avviso Pubblico nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV Serie Speciale; qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Possono partecipare coloro che, alla data di scadenza fissata per la presentazione delle istanze di partecipazione, siano in possesso dei seguenti requisiti:

## **REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE:**

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica è effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio; il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. n. 761/79, è dispensato dalla visita medica.

## **REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

- a) iscrizione all'Albo Professionale dei Medici-Chirurghi.  
L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'Avviso Pubblico, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
- b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di Neurologia, o in disciplina equipollente, e specializzazione in detta disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella stessa disciplina di Neurologia interessata.  
L'anzianità di servizio utile è quella maturata ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 484/97 e dell'art. 1 del D.M. Sanità 184/2000.  
Le discipline equipollenti sono quelle di cui al D.M. Sanità 30/01/98 e ss.mm.ii.
- c) curriculum ai sensi dell'art. 8 (del D.P.R. n. 484/97) in cui sia documentata una specificata attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 (dello stesso DPR) – il curriculum, in formato europeo, recante le stesse attività inserite in piattaforma, pena la non valutazione di quelle non incluse anche in piattaforma, deve essere allegato all'istanza di partecipazione ai fini degli obblighi di pubblicazione, di cui alla Legge n. 189 del 08/11/2012 e al Decreto dirigenziale della Giunta Regionale della Campania n. 49 del 15/03/2017, avente ad oggetto <<Linee Guida per il conferimento degli incarichi di direttore di struttura complessa relativi alla dirigenza medico veterinaria e sanitaria non medica delle aziende sanitarie e degli enti del SSR in applicazione art 15 comma 7 bis del DLgs 502 del 1992>>;
- d) attestato di formazione manageriale.  
Il candidato cui sarà conferito l'incarico di Direttore di U.O.C. avrà l'obbligo di acquisire l'attestato di formazione manageriale entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico determina la decadenza dall'incarico stesso.

**La verifica della sussistenza dei requisiti di ammissione dei candidati è effettuata dall'UOC Gestione Risorse Umane e disposta con atto formale dell'Azienda, nel rigoroso rispetto della normativa vigente.**

Non possono accedere agli incarichi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

## **ESCLUSIONE**

Non possono accedere alla presente procedura:

- i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza (articolo 5, comma 9, del Decreto-Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, come novellato dall'art. 6 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari", convertito in legge, con modificazioni, dall' art. 1, comma 1, L. 11 agosto 2014, n. 114);
- coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- coloro che hanno subito condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione. In tal caso, l'Azienda procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S., IV,20 gennaio 2006, n. 130; C.d.S., VI, 17 ottobre 1997, n. 1487; T.A.R. Lazio, III, 2 aprile 1996, n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una Pubblica Amministrazione; l'Azienda si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso, risultino ostativi all'ammissione.

## **DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di ammissione alla presente procedura dovrà essere **ESCLUSIVAMENTE PRODOTTA TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, con le modalità descritte al punto seguente, entro il termine perentorio indicato alla pag. 3 del presente bando (30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando di Avviso Pubblico nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV Serie Speciale; qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo), pena esclusione.

L'ASL Caserta declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda.

## **PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON-LINE DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI TITOLI**

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 tramite qualsiasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) e di recente versione, salvo sporadiche momentanee interruzioni per interventi di manutenzione tecnica anche non programmati; si consiglia pertanto di registrarsi, accedere e procedere alla compilazione della domanda e conferma dell'iscrizione con largo anticipo rispetto alla scadenza del bando.

### **FASE 1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE**

Collegarsi al sito internet:

<https://aslcaserta.iscrizioneconcorsi.it/>

Accedere alla "pagina di registrazione" ed inserire i dati richiesti e "Conferma".

❖ Fare attenzione al corretto inserimento del proprio indirizzo e-mail (non PEC) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo);

❖ Collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo. Attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati alla scheda 'Utente';

❖ Completare le informazioni anagrafiche aggiuntive previste nella scheda 'Utente'.

Attenzione: le informazioni anagrafiche aggiuntive non sono obbligatorie, ad eccezione del documento di identità, ma è utile che vengano compilate perché verranno poi automaticamente riproposte in ogni successivo concorso al quale il candidato vorrà partecipare.

❖ L'accesso alla scheda 'Utente' è comunque sempre garantito e le informazioni anagrafiche potranno essere inserite e/o modificate in qualsiasi momento.

## **FASE 2: ISCRIZIONE ON-LINE ALL'AVVISO PUBBLICO**

Completata la FASE 1 (cioè sostituita la password provvisoria, compilati e salvati i dati anagrafici) cliccare sulla voce di menu 'Concorsi' per accedere alla schermata dei concorsi disponibili;

- cliccare sull'icona "Iscriviti" del concorso al quale si intende partecipare;
- si accede così alla schermata di inserimento della domanda, dove si dovrà dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;
- si inizia dalla scheda "Anagrafica", che deve essere obbligatoriamente compilata in tutte le sue parti;
- per iniziare cliccare sul tasto "Compila" ed al termine dell'inserimento dei dati di ciascuna sezione cliccare il tasto in basso "Salva".

L'elenco delle pagine da compilare (requisiti generici, requisiti specifici ecc.) è visibile nel pannello di sinistra, le pagine già completate presentano un segno di spunta verde mentre quelle non ancora compilate sono precedute dal simbolo del punto interrogativo (le stesse possono essere compilate in più momenti, si può accedere a quanto caricato e aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "Conferma ed invio"). A questo punto la domanda potrà essere integrata (come da istruzioni successive) ma non più modificata.

Nella schermata sono presenti dei campi a compilazione obbligatoria (contrassegnati con asterisco \*) e il loro mancato inserimento non consentirà il salvataggio della domanda.

Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio".

Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato, compare la funzione STAMPA DOMANDA. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, alla sua firma e successivo upload cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".

Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia del documento di identità e della domanda firmata. Il mancato inoltrare informatico della domanda firmata, determina l'automatica esclusione del candidato dall'avviso pubblico di cui trattasi.

Al termine della procedura on-line si riceverà una mail di conferma che conterrà, in allegato, una copia della domanda (pdf) contenente i dati inseriti completa di numero identificativo, data e ora.

La stessa domanda potrà essere stampata anche dalla procedura on line posizionandosi in corrispondenza della colonna domanda (pdf).

Nella domanda di ammissione i candidati in situazione di handicap possono indicare l'eventuale ausilio necessario in relazione al loro handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova colloquio, ai sensi della legge n. 104/92.

Alla prova colloquio il candidato dovrà presentarsi munito di copia fotostatica di un documento di identità personale in corso di validità o documentazione che consente ai cittadini non italiani, europei o extra-europei, di partecipare al presente avviso pubblico (es. permesso di soggiorno).

### **Costituiscono motivi di esclusione:**

1. L'omissione di taluna delle dichiarazioni indicate nella domanda on-line e la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione da parte del diretto interessato. La sottoscrizione della domanda, per quanto disposto dall'art. 39 del D.P.R. 445/2000, non è soggetta ad autenticazione. La presentazione della domanda di partecipazione determina l'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni del presente bando di avviso pubblico.
2. La mancanza dei requisiti di ammissione.
3. La presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando.
4. La mancata presentazione, alla prova colloquio, di copia fotostatica di un documento di identità personale in corso di validità o documentazione che consente ai cittadini non italiani, europei o extra-europei, di partecipare al presente avviso pubblico (es. permesso di soggiorno).

### **PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Dopo l'invio on-line della domanda è possibile - per rettificare eventuali errori e/o integrare titoli e documenti - annullarla, cliccando su "ANNULLA DOMANDA".

**NOTA BENE:** si fa presente che l'annullamento della domanda comporta la perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione della domanda annullata.

Conclusa l'integrazione, il candidato dovrà necessariamente cliccare sul pulsante "Conferma ed invio", seguendo poi la procedura, per poter risultare nuovamente iscritto all'Avviso Pubblico.

A seguito della compilazione della nuova domanda il candidato riceverà, quindi, una mail di conferma che conterrà, in allegato, una copia della nuova domanda che annulla e sostituisce in toto la precedente

## **DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

I candidati, attraverso la procedura on-line, dovranno allegare alla domanda, a pena di esclusione, tramite file in formato .pdf, la copia digitale di:

- 1) documento di identità fronte-retro in corso di validità;
- 2) eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità con la relativa percentuale;
- 3) permesso di soggiorno per cittadini extracomunitari;
- 4) decreti di equiparazione relativi a titoli di studio e servizi prestati all'estero.

### **ASSISTENZA TECNICA**

Le richieste di assistenza tecnica possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menu "Assistenza", sempre presente in testata della pagina web. Le richieste di assistenza tecnica verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio concorsi e non saranno comunque evase nei 5 giorni precedenti la scadenza del bando.

### **AVVERTENZE**

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data dell'invio della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso).

Con riferimento al servizio prestato presso Aziende Sanitarie Pubbliche, il candidato deve indicare se ricorrono o non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma art. 46 D.P.R. 761/79 che di seguito si riportano: "La mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore ai cinque anni comporta la riduzione del punteggio di anzianità (...). La riduzione non può comunque superare il 50 per cento".

Per i servizi prestati presso gli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico di diritto privato, verranno valutati se detti Istituti abbiano provveduto all'adeguamento dei propri ordinamenti del personale come previsto dall'art. 25 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761; in caso contrario i suddetti servizi saranno valutati per il 25% della rispettiva durata.

Per il servizio prestato presso Case di Cura private verrà valutato se le stesse operano in regime di accreditamento con il SSN; in assenza di tale indicazione il servizio non sarà considerato, qualora di dipendenza, nei titoli di carriera ma nel curriculum formativo e professionale.

Saranno valutati i titoli che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito (attività di servizio, borse di studio, incarichi libero-professionali ecc.).

Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, ecc. dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione on-line.

### **AMMISSIONE**

L'ASL Caserta con provvedimento del Direttore Generale procederà all'ammissione dei candidati le cui domande siano pervenute nei termini prescritti e siano in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando. Con lo stesso provvedimento si procederà altresì all'eventuale esclusione dei candidati non in possesso dei predetti requisiti.

L'elenco dei candidati ammessi/non ammessi verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'ASL Caserta come indicato in calce al presente bando, sezione "Bandi di concorso"- "Selezioni Direttori UU.OO.CC.", ed equivarrà ad ogni effetto a notifica a tutti i candidati, ammessi e non ammessi.

L'ASL Caserta non procederà all'invio ai candidati di alcuna comunicazione in merito alla suddetta ammissione/esclusione, fatta eccezione della comunicazione, ai singoli candidati esclusi, del motivo di esclusione, se non già riportato nel provvedimento di esclusione, a mezzo PEC o mediante raccomandata a.r. al recapito indicato nella domanda, se diverso dalla residenza.

### **NOMINA DELLA COMMISSIONE**

Ai sensi dell'art.15, comma 7-bis, lettera a), del D.Lgs. n. 502/92, <<la selezione è effettuata da una commissione composta dal direttore sanitario dell'azienda interessata e da tre direttori di struttura complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire, dei quali almeno due responsabili di strutture complesse in regioni diverse da quella ove ha sede l'azienda interessata alla copertura del posto. I direttori di struttura complessa sono individuati tramite sorteggio da un elenco nazionale nominativo costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei direttori di struttura complessa appartenenti ai ruoli regionali del Servizio sanitario nazionale. Qualora fosse sorteggiato più di un direttore di struttura complessa della medesima regione ove ha sede l'azienda interessata alla copertura del posto, è nominato componente della commissione il primo sorteggiato e si prosegue nel sorteggio fino a individuare almeno due componenti della commissione direttori di struttura complessa in regioni diverse da quella ove ha sede la predetta azienda. Se all'esito del sorteggio di cui al secondo o al terzo periodo la metà dei direttori di struttura complessa non è di genere diverso, si prosegue nel sorteggio fino ad assicurare ove possibile l'effettiva parità di genere nella composizione della commissione, fermo restando il criterio territoriale di

*cui al terzo periodo. Assume le funzioni di presidente della commissione il componente con maggiore anzianità di servizio tra i tre direttori sorteggiati. In caso di parità nelle deliberazioni della commissione prevale il voto del presidente>>.*

Ai sensi del Decreto dirigenziale della Giunta Regionale della Campania n. 49 del 15/03/2017, avente ad oggetto <<Linee Guida per il conferimento degli incarichi di direttore di struttura complessa relativi alla dirigenza medico veterinaria e sanitaria non medica delle aziende sanitarie e degli enti del SSR in applicazione art 15 comma 7 bis del DLgs 502 del 1992>>, per la costituzione e la nomina della Commissione di valutazione <<Il Direttore Generale individua, tra i dirigenti amministrativi e/o collaboratori amministrativi professionali esperti ( oggi collaboratori amministrativi professionali, precedentemente afferenti al livello economico Ds, ndr) in servizio presso l'azienda, il segretario della Commissione di valutazione>>.

### **VALUTAZIONE DEI TITOLI**

Ai fini della valutazione dei titoli si terrà conto delle attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, i cui contenuti, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n.484/97, siano di riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) all'attività didattica presso scuole universitarie per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- f) alla partecipazione a corsi, congressi e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 (del D.P.R. n. 484/97), nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Sarà valutata la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere allegate, previa scansione, in originale o in copia conforme.

I suddetti contenuti cui alla lettera c) e le pubblicazioni non possono essere autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Per ogni file allegato è prevista una dimensione massima di cui il candidato dovrà necessariamente tener conto.

### **CRITERI E MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI**

La valutazione dei candidati da parte della Commissione di valutazione sarà orientata alla verifica dell'aderenza al fabbisogno/profilo individuato dall'Azienda.

Gli ambiti di valutazione sono articolati in due macroaree: a) curriculum - b) colloquio.

All'interno dei predetti ambiti, la Commissione procede alla selezione attraverso l'analisi comparativa di:

1. titoli di studio e professionali posseduti;
2. necessarie competenze organizzative e gestionali;
3. volumi dell'attività svolta;
4. aderenza del profilo ricercato;
5. esiti del colloquio.

Per poter procedere alla valutazione dei titoli dei candidati ammessi, quindi, la Commissione disporrà, complessivamente, di 100 (cento) punti, ripartiti, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 10.2 delle Linee Guida allegate al citato Decreto Dirigenziale n.49 del 15/03/2017 della Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del SSR, UOD 13, della Regione Campania, come segue:

- 1) 45 punti max e il 50% dello stesso quale punteggio minimo per il curriculum;
- 2) 55 punti max e il 50% dello stesso quale punteggio minimo per la prova colloquio.

Macro area - curriculum

I 45 punti per il curriculum sono suddivisi, secondo la precitata normativa nazionale e regionale, con riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività, alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime e con riferimento al decennio precedente alla pubblicazione dell'estratto del presente bando di avviso pubblico nella Gazzetta Ufficiale;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;
- c) alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurata in termini di volume e complessità, riferita al decennio precedente alla pubblicazione dell'estratto del presente bando di avviso pubblico nella Gazzetta Ufficiale, certificata dal Direttore Sanitario, sulla base di attestazione del Dirigente Responsabile del competente Dipartimento o Unità Operativa;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività inerenti la disciplina in rilevanti strutture italiane od estere, di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) all'attività didattica presso scuole universitarie per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario, con riferimento al decennio precedente alla pubblicazione dell'estratto del presente bando di avviso pubblico nella Gazzetta Ufficiale;
- f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o di relatore, con riferimento al decennio precedente alla pubblicazione dell'estratto del presente bando di avviso pubblico nella Gazzetta Ufficiale, nonché alle pregresse idoneità nazionali;
- g) alla produzione scientifica, valutata in relazione all'attinenza alla disciplina, pubblicata su riviste nazionali ed internazionali, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché al suo impatto sulla comunità scientifica, con riferimento al decennio precedente alla pubblicazione dell'estratto del presente bando di avviso pubblico nella Gazzetta Ufficiale.

#### Macro area - colloquio

Il colloquio sarà diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del medesimo con riguardo alle caratteristiche dell'incarico da conferire, rispondenti al profilo professionale del dirigente da incaricare, determinato dell'Azienda. Nel colloquio, peraltro, si terrà conto della correttezza delle risposte, della chiarezza espositiva, dell'uso di un linguaggio scientifico appropriato e della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la miglior risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia ed economicità degli interventi. Il colloquio stesso è, altresì, diretto a testare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli stakeholders della struttura stessa.

#### **SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO**

La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli ammessi, esclusivamente, mediante apposito avviso pubblicato, almeno 15 giorni prima dello svolgimento del colloquio stesso, sul sito istituzionale dell'ASL Caserta ed equivarrà, ad ogni effetto, a notifica ai candidati interessati.

La mancata presentazione al colloquio equivarrà a rinuncia alla presente procedura.

#### **GRADUATORIA DEI CANDIDATI**

*“Sulla base dell'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti di un colloquio, la commissione attribuisce a ciascun candidato un punteggio complessivo secondo criteri fissati preventivamente e redige la graduatoria dei candidati. Il direttore generale dell'azienda sanitaria procede alla nomina del candidato che ha conseguito il miglior punteggio. A parità di punteggio prevale il candidato più giovane di età”.*

Nei due anni successivi alla data del conferimento dell'incarico, nel caso di dimissioni o decadenza del dirigente a cui è stato conferito l'incarico, si procederà alla sostituzione conferendo l'incarico mediante scorrimento della graduatoria dei candidati.

## **CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

All'assegnatario dell'incarico sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. dell'Area Sanità 2019-2021.

L'incarico avrà durata quinquennale, darà diritto a specifico trattamento economico e potrà essere rinnovato, per lo stesso periodo o periodo più breve, previa verifica positiva dell'incarico da effettuarsi da un collegio tecnico nominato dal Direttore Generale ai sensi della normativa vigente.

L'incarico di Direttore di U.O.C. implica il rapporto di lavoro esclusivo con l'Azienda.

Il conferimento dell'incarico avverrà mediante la stipula di apposito contratto individuale di lavoro.

L'incarico decorrerà dalla data di effettiva immissione in servizio.

## **NORME FINALI**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa rinvio alla normativa vigente in materia e al Decreto dirigenziale della Giunta Regionale della Campania n. 49 del 15/03/2017, avente ad oggetto "Linee Guida per il conferimento degli incarichi di direttore di struttura complessa relativi alla dirigenza medico veterinaria e sanitaria non medica delle aziende sanitarie e degli enti del SSR in applicazione art 15 comma 7 bis del DLgs 502 del 1992".

La partecipazione all'Avviso Pubblico implica, da parte dei candidati, l'accettazione di tutto quanto contemplato nel presente bando.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte, il presente bando di Avviso Pubblico, per motivate ragioni, senza che gli istanti possano vantare pretese o diritti di sorta.

## **INFORMATIVA PRIVACY-TUTELA DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003, COME SOSTITUITO DAL REGOLAMENTO UNIONE EUROPEA 2016/679 (GDPR).**

I dati personali, forniti dai candidati con la domanda di partecipazione all'avviso pubblico, saranno trattati, anche con strumenti informatici, per le finalità di gestione della procedura.

La presentazione della domanda di partecipazione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati nella medesima indicati per le predette finalità.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr. Amedeo Blasotti**

Sito Istituzionale <http://www.aslcaserta.it>

**AVVISO PUBBLICO  
EX ART. 15 OCTIES DEL D.LGS. N. 502/1992**

**AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO, AI SENSI DELL'ART. 15-OCTIES D. LGS. 502/92 E SS.MM.II., DI NUMERO 4 (QUATTRO) INCARICHI -PROFILI VARI, FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DENOMINATO: LINEA 5 "LA TECNOLOGIA SANITARIA INNOVATIVA COME STRUMENTO DI INTEGRAZIONE OSPEDALE TERRITORIO" DGRC 11/2023**

In esecuzione della deliberazione n°1919 del 13.12.2024 è indetto un Avviso pubblico, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 15-octies del D.Lgs. 502/92 e ss. mm. ii, per il conferimento di numero 4 (quattro) incarichi, di cui:

- n. 1 incarico per il profilo di "Data manager – giuridico"

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come stabilito dall'art. 3, comma 2, del D.P.R. n. 487/94 a cui rinvia l'art. 2 del D.P.R. n. 483/97 e dagli artt. 33 e 57 del D. Lgs. 165/2001.

**LINEA PROGETTUALE**

Il progetto **LINEA 5 "LA TECNOLOGIA SANITARIA INNOVATIVA COME STRUMENTO DI INTEGRAZIONE OSPEDALE TERRITORIO" DGRC 11/2023** prevede di migliorare l'efficacia, efficienza e l'appropriatezza per la gestione clinica dei pazienti con multicronicità e la diagnosi di patologie concomitanti, mediante l'utilizzo di una piattaforma unica Regionale di Telemedicina.

La capillarità nella diffusione dell'uso dei servizi di Telemedicina migliora la condizione di benessere e di salute dei cittadini e dei nuclei familiari di appartenenza. L'utilizzo tempestivo di televisita e teleconsulto consente una più appropriata gestione della patologia e, consentendo l'intervento immediato e mirato, riduce i tempi di ospedalizzazione dei pazienti.

Coerentemente con la strategia poi prevista dal PNRR, i servizi di telemedicina consentono un'adeguata offerta di servizi sanitari anche nelle aree rurali e marginali del territorio regionale. Inoltre si prevede uno sviluppo del sistema informativo attraverso la consultazione preventiva della documentazione sanitaria e la possibilità di ricevere dallo specialista il referto, integrando la piattaforma telemedicina con le altre componenti di Sinfonia, quali Anagrafe dei Assistiti regionali, CUP Regionale, Fascicolo Sanitario Elettronico regionale, con il repository ed il sistema RIS/PACS regionale, per lo scambio i dati clinico-sanitari del paziente e archiviando i dati dei pazienti in sicurezza. Viene disposta l'integrazione in un unico repository con sistemi informatici già esistenti in ottemperanza a quanto disposto dal General Data Protection Regulation (GDPR) il regolamento europeo su privacy e protezione dati.

Tra i punti di forza della proceduralizzazione del percorso di telemedicina, vi è poi la riduzione del numero di gg di degenza, e la possibilità di realizzare una second opinion o la consultazione a distanza con gli specialisti aziendali per branca.

L'utilizzo di tali mezzi tecnologici all'avanguardia, consentirà una migliore e ottimizzata gestione del personale e delle risorse del distretto, garantendo una velocizzazione di tutti i processi che ad ora sono

gestiti con modalità tradizionali.

## **REQUISITI DI AMMISSIONE**

### **Requisiti generali di ammissione:**

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle vigenti leggi;
- Idoneità fisica all'impiego (che sarà accertata a cura dell'ASL);
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver subito condanne penali relative a reati contro la pubblica amministrazione;
- Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

### **Requisiti specifici di ammissione per il profilo di "Data manager":**

1. Titolo di studio minimo : Laurea triennale in Scienze Giuridiche e/o equipollente;
2. Assenza di rapporti di lavoro dipendente a tempo indeterminato con le strutture del Servizio Sanitario Nazionale o regionale. Il presente requisito deve sussistere al momento della presa di servizio. La tipologia di rapporto di lavoro che si andrà ad instaurare non ammette possibilità di aspettativa da rapporti di pubblico impiego.

I requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda, salvo quanto indicato al precedente punto 2.

La mancanza di almeno un requisito specifico e/o generale comporterà l'esclusione del candidato dalla procedura concorsuale.

### **Durata e compenso**

- Durata: mesi dodici (12);
- Compenso: € 36.000,00 lordi annui onnicomprensivi (iva e cassa professionale, ove prevista, incluse).

Oneri previdenziali e contributivi sono tutti a carico del lavoratore che provvederà al versamento in autonomia e senza alcuna responsabilità per l'Asl Salerno.

La liquidazione del compenso avverrà su base mensile e previa presentazione di fattura, per la somma complessiva lorda, e sarà disposta dal Responsabile della Linea Progettuale a cui il lavoratore verrà assegnato per l'espletamento delle prestazioni professionali.

## **OGGETTO, DURATA, FIGURA, ASSEGNAZIONE E TRATTAMENTO ECONOMICO**

Gli incarichi ai sensi dell'art. 15-octies del D. Lgs. 502/92 avranno durata di mesi 12 eventualmente rinnovabili; le figure professionali da reclutare saranno impegnate a svolgere attività correlate al Catalogo e al Piano Aziendale di Educazione e Promozione della Salute.

Il progetto in argomento è finanziato con quota parte della voce del finanziamento di cui al **DGRC 11/2023**. Il costo complessivo per il reclutamento delle predette figure è pari ad € 36.000,00 a fronte di una disponibilità di euro 1.183.754,00.

**Il conferimento dell'incarico ai sensi dell'art. 15-octies "Contratti per l'attuazione di progetti finalizzati" non instaura alcun rapporto di lavoro di natura subordinata, trattandosi di lavoro autonomo con partita iva, per cui lo stesso si risolverà ipso iure facto, in caso di revoca del finanziamento assentito o in caso di altra decisione aziendale. L'erogazione del compenso avverrà con periodicità mensile, previa determinazione dirigenziale, da parte delle singole macrostrutture assegnatarie – trattandosi di un contratto professionale di natura autonoma a partita iva – della emissione di regolare fattura.**

**La corresponsione del compenso è subordinata alla verifica del raggiungimento dell'obiettivo assegnato all'incaricato. Si precisa che, ai sensi della normativa vigente, la tipologia contrattuale ex art. 15-octies si configura come attività non rientrante nella eterorganizzazione. Il professionista si obbliga ad eseguire personalmente l'incarico in oggetto, garantendo una attività massima di**

trentasei (36) ore settimanali, atteso che le ore rese sono commisurate al raggiungimento dell'obiettivo, adempiendo correttamente ai suoi obblighi con la diligenza richiesta dalla natura delle prestazioni effettuate. Il professionista è altresì tenuto a prestare la propria attività garantendo il massimo impegno nel rispetto dei principi della migliore tecnica, conformando la propria attività alle linee guida ed agli standard internazionali emessi da società scientifiche, nonché alle prescrizioni regionali ed ai protocolli.

Il professionista dovrà essere a conoscenza del codice etico-comportamentale, adottato da questa Azienda con deliberazione n. 426 del 07/04/2021 (consultabile sul sito [www.aslsalerno.it](http://www.aslsalerno.it) - Sezione "Amministrazione trasparente") e dovrà attenersi alle procedure anche di prevenzione dei reati in uso presso l'Azienda (PTPC).

### **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: TERMINI E MODALITÀ**

La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 23:59 del **15° giorno successivo** a quello di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale Regione Campania e sul sito dell'Azienda.

La procedura verrà automaticamente disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.

Il termine di cui sopra è perentorio.

Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

### **PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON-LINE DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI TITOLI, PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO**

#### **1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE**

- Collegarsi al sito internet: <https://aslsalerno.iscrizioneconcorsi.it/>;
- Cliccare su "pagina di registrazione" ed inserire i dati richiesti.

Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non utilizzare indirizzi PEC o generici o condivisi, ma mail nominative personali, del tipo [mario.rossi@xxx.it](mailto:mario.rossi@xxx.it)) perché, a seguito di questa operazione, il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione, l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo).

- Una volta ricevuta la mail, collegarsi al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva, a scelta del compilatore, che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo; attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

#### **2: ISCRIZIONE ON LINE ALL'AVVISO PUBBLICO**

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva, selezionare la voce di menu "Concorsi", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili;
- Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso a cui si intende partecipare;
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione al concorso;
- Si inizia dalla scheda "Anagrafica", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "aggiungi documento" (dimensione massima 1 MB);

➤ Per iniziare, cliccare il tasto “Compila” e, al termine dell’inserimento, confermare cliccando il tasto in basso “Salva”.

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format (il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo) e che, via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato a lato il numero delle dichiarazioni rese.

Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su “Conferma ed invio”.

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione complessiva dei titoli.

Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

**ATTENZIONE:** per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell’accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l’upload direttamente nel format on line.

**I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:**

- documento di identità valido;
- documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- il decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l’ammissione, se conseguito all’estero;
- copia completa (di tutte le sue pagine e non solo l’ultima e priva della scritta FACSIMILE) e FIRMATA della domanda prodotta tramite questo portale.

**I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:**

- il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all’estero (da inserire nella pagina “Servizio presso ASL/PA come dipendente”);
- il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di studio, oltre a quello richiesto per l’ammissione, conseguiti all’estero (da inserire nella pagina “Titoli accademici e di studio”);
- la certificazione medica attestante lo stato di disabilità, comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell’art. 20 della Legge 05/02/1992, n. 104 (da inserire nella pagina “Requisiti generici”);
- le pubblicazioni realizzate da inserire nella pagina “Articoli e pubblicazioni”.

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l’upload, allegandoli seguendo le indicazioni e cliccando il bottone “aggiungi allegato” (porre attenzione alla dimensione massima richiesta nel format). I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (WinZip o WinRar). Si consiglia la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nella parte sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un file unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione delle dimensioni dei file.

Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su “Conferma ed invio”.

Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato, sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione “STAMPA DOMANDA”.

**ATTENZIONE:** a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione; prestare, quindi, attenzione.

Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, alla sua firma e successivo

upload cliccando il bottone “Allega la domanda firmata”. Solo al termine di quest’ultima operazione comparirà il bottone “Invia l’iscrizione” che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

### **Il mancato inoltro informatico della domanda firmata determina l’automatica esclusione del candidato dall’avviso pubblico di cui trattasi.**

Ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e ss.mm.ii., l’Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Non verranno prese in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diverse da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

### **3: ASSISTENZA**

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menu “RICHIEDI ASSISTENZA” sempre presente nel pannello di sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l’orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni di servizio. Si garantisce una risposta entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.

Si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l’uso della procedura di cui sopra, disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

### **4: PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL’AVVISO PUBBLICO**

Dopo l’invio on-line della domanda è possibile riaprire la domanda inviata per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione Annulla domanda.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti comporta l’annullamento della domanda precedentemente compilata on-line, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione. Tale procedura, quindi, prevede la ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line da parte del candidato utilizzando la stessa modalità.

### **AMMISSIONE/ESCLUSIONE DEI CANDIDATI**

L’ammissione e l’esclusione dall’avviso, previa verifica del possesso dei requisiti richiesti nel presente bando da parte dell’Ufficio competente, sarà disposta con provvedimento motivato del Direttore Generale e l’elenco dei candidati ammessi ed esclusi verrà pubblicato, sul sito internet [www.aslsalerno.it](http://www.aslsalerno.it) nella sezione **Avvisi e concorsi**, con valore di notifica ad ogni effetto di legge ai candidati interessati.

### **COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione Esaminatrice, nominata con provvedimento del Direttore Generale, è composta di tre membri, tra cui il Responsabile del Progetto.

Le funzioni di Segretario della Commissione saranno svolte da un dipendente amministrativo con profilo professionale non inferiore alla categoria di Funzionario Amministrativo.

### **CRITERI VALIDI PER TUTTI I PROFILI RELATIVI ALL’AVVISO PUBBLICO**

La selezione avverrà per titoli e colloquio ai sensi del D. Lgs 502/92 e ss.mm.ii. Per l’assegnazione dei punteggi, la Commissione dispone complessivamente di **100 punti** così ripartiti:

- a) **30** punti per la valutazione dei titoli;
- b) **70** punti per le prove d’esame.

**VALUTAZIONE TITOLI**

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- |   |                 |
|---|-----------------|
| a) Titoli di Carriera                   | <b>punti 10</b> |
| b) Titoli accademici e di studio        | <b>punti 3</b>  |
| c) Pubblicazioni e titoli scientifici   | <b>punti 2</b>  |
| d) Curriculum formativo e professionale | <b>punti 15</b> |

**Titoli di carriera (max punti 10)**

-Servizio prestato nel pubblico impiego (a tempo determinato, indeterminato, borsa di studio. Altre tipologie di rapporti quali ad esempio il tirocinio, lo stage, ecc. non sono valutabili) **punti 0.20 ogni mese** (meno di 15 gg. 0 punti / se superiore a 15 gg. viene riconosciuto il mese)

-Servizio prestato presso nel privato (a tempo determinato, indeterminato e a P.IVA in qualità di consulente/collaboratore. Altre tipologie di rapporti non sono valutabili) **punti 0.10 ogni mese** (meno di 15 gg. 0 punti / se superiore a 15 gg. viene riconosciuto il mese)

**Titoli accademici (max punti 3)**

- Laurea triennale **Non valutabile in quanto titolo di accesso**
  - Laurea specialistica o magistrale o vecchio ordinamento **punti 1.00**  
(corso di studio che completa il titolo d'accesso)
  - Altra laurea triennale **punti 0.75**
  - Altra laurea specialistica **punti 1.00**
- (nel caso, assorbe altra laurea triennale di cui al punto precedente)
- Master I livello **punti 0.25**
  - Master II livello **punti 0.50**
  - Corso di perfezionamento di alta formazione **punti 0.10**
  - Dottorato **punti 1.50**

**Pubblicazioni (max punti 2)**

- Pubblicazioni su riviste internazionali **punti 0.20**
- Pubblicazioni su riviste nazionali **punti 0.10**
- Abstract e Poster **punti 0.03**

**Curriculum (max punti 15)**

- Corsi ECM **punti 0.06**  
(calcolati ad evento.)
- Corsi No ECM **punti 0.03**  
(calcolati ad evento.)
- Eventi in qualità di relatore **punti 0.10**
- Attestati corsi vari **punti 0.10**  
(corsi di informatica, corsi di lingua, BLSD, ecc.)
- Abilitazione professionale **punti 1.00**  
(solo se conseguita previo superamento di esame di stato)

- **Abilitazione all'insegnamento** **punti 0.50**  
(per le scuole statali secondarie superiori)

## **COLLOQUIO**

Il punteggio riservato al colloquio è di **70 punti**, con superamento subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno **49/70**.

Il colloquio verterà sulle materie inerenti alla disciplina dell'avviso e sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Nello specifico,

Per la figura del **“Data Manager”**:

- elementi di diritto amministrativo e diritto costituzionale;
- elementi di diritto sanitario e ordinamento sanitario;

progetto **“LINEA 5 “LA TECNOLOGIA SANITARIA INNOVATIVA COME STRUMENTO DI INTEGRAZIONE OSPEDALE TERRITORIO” DGRC 11/2023**

- **“**: principi e obiettivi.

Per la figura di **“Diplomato- supporto nella comunicazione per la telemedicina”**:

- elementi di diritto amministrativo;
- elementi di diritto sanitario e ordinamento sanitario;
- elementi di comunicazione;

progetto **LINEA 5 “LA TECNOLOGIA SANITARIA INNOVATIVA COME STRUMENTO DI INTEGRAZIONE OSPEDALE TERRITORIO”** principi e obiettivi.

La convocazione alla prova colloquio, con il giorno, l'ora ed il luogo stabiliti, verrà comunicata ai candidati ammessi tramite pubblicazione di apposito avviso sul sito web aziendale [www.aslsalerno.it](http://www.aslsalerno.it) e nella sezione **Avvisi e concorsi**, con un preavviso di **almeno 10 giorni** sulla data in cui dovranno sostenere la prova colloquio.

Non vi saranno altre forme di notifica; sarà obbligo dei candidati prendere visione dell'avviso sul sito istituzionale dell'Asl Salerno.

Gli stessi dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento. I candidati che non si presenteranno, per qualsivoglia ragione anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti, a sostenere la prova colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dall'avviso.

## **APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Al termine delle operazioni, la Commissione Esaminatrice formulerà la graduatoria di merito sulla base della valutazione dei titoli di carriera, dei titoli accademici e di studio, delle pubblicazioni, del curriculum professionale e del colloquio.

La graduatoria di merito sarà approvata dal Direttore Generale della ASL Salerno.

## **CONFERIMENTO INCARICO**

L'attribuzione dell'incarico è effettuata dal Direttore Generale dell'Azienda sulla base della graduatoria formulata dalla Commissione. Il vincitore dell'avviso sarà convocato ai fini della notifica del conferimento e dell'acquisizione dei documenti propedeutici alla stipula del contratto di lavoro individuale, ai sensi dell'art. 15-otties, nel quale sarà indicata la data di inizio del servizio **che avverrà non oltre il termine di quindici giorni** dalla data di notifica del conferimento, **a pena di decadenza**.

Il contratto individuale di lavoro, a tempo determinato, avrà la durata di anni uno, eventualmente rinnovabili, previa verifica della copertura economica nella linea progettuale, mediante sottoscrizione di un nuovo contratto di lavoro; l'impegno orario sarà massimo di **36** ore settimanali.

### **PRIVACY E TRATTAMENTO DEI DATI**

Tutti i dati personali di cui l'Azienda sia venuta in possesso in occasione della procedura selettiva in oggetto verranno trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali D. Lgs. 196/2003 e D. Lgs. 101/2018 (GDPR UE 2016/679).

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, comprese le categorie particolari di dati personali e dati giudiziari. Il trattamento dati avverrà, a cura del personale dell'azienda preposto alla raccolta, alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura, esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e dell'eventuale rapporto instaurato.

Gli stessi dati personali potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un attuale e concreto interesse nei confronti della procedura selettiva, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/1990. L'interessato, altresì, gode dei diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento Europeo n. 679/2016.

**IL DIRETTORE GENERALE  
ING. GENNARO SOSTO**

**AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO – Via Nizza 146 –****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Ostetricia e Ginecologia, a tempo indeterminato riservato al personale interno in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, comma 2 del d.lgs. 75/2017**

In esecuzione della deliberazione n. **960 dell'11.06. 2024**, esecutiva a norma di legge, è indetto - Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico di **Ostetricia e Ginecologia** riservato al personale in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, comma 2 del d.lgs. 75/2017.

**RISERVA**

Possono partecipare al presente avviso i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) risulti titolare, successivamente alla data del 28 agosto 2015, di un contratto di lavoro flessibile presso l'Asl Salerno: l'ampiezza dell'ambito soggettivo di applicazione della norma, più esteso rispetto alla platea ammessa al reclutamento speciale di cui all'articolo 35, comma 3-bis, lettera a), del d.lgs. n. 165/2001 (nonché a quella di cui all'articolo 20, comma 1), letta la circolare n.1/2018 del Ministero per la funzione pubblica, consente di ricomprendere nel reclutamento speciale transitorio per il triennio 2018-2020 i titolari di varie tipologie di contratto flessibile, quali ad esempio anche le collaborazioni coordinate e continuative;
- b) abbia maturato, alla data del 31 dicembre 2023, almeno tre anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'Asl Salerno. In tale requisito di anzianità è possibile sommare periodi riferiti a contratti diversi, anche come tipologia di rapporto, purché riferiti alla Asl Salerno e alla medesima attività, analogamente a quanto indicato al punto 1. lett. c) (circolare n.3/2017 Min.P.A.), sempre fatto salvo quanto si dirà per gli enti del SSN e per gli enti di ricerca.

Lo stato giuridico ed economico inerente al posto messo a concorso è regolato e stabilito dalle norme contrattuali vigenti.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando su fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare all'art. 15 D.lgs. n. 502/92 e s.m.i., al D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., al D.P.R. n. 487/94 ed al D.P.R. n. 483/1997.

E' garantita la parità opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come stabilito dall'art. 3, comma 2, del d.p.r. n° 487/94 a cui rinvia l'art.2 del d.p.r. n° 483/97 e dagli artt. 33 e 57 del Dlgs. 165/2001.

**REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

- 1) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 2) Idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni e dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del d.p.r. n° 761/79, è dispensato dalla visita medica.
- 3) Assenza di cause di impedimento al godimento dei diritti civili e politici;
- 4) Essere in regola con gli obblighi di leva;
- 5) Assenza di validi ed efficaci atti risolutivi di precedenti rapporti d'impiego, eventualmente costituiti con pubbliche amministrazioni, a causa d'insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 6) Assenza di cause ostative all'accesso al pubblico impiego eventualmente prescritte ai sensi di legge per la costituzione del rapporto di lavoro. La partecipazione al Concorso non è soggetta a limiti di età (fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio) ai sensi dei commi 6 e 7 dell'art. 3 della legge n. 127/1997 e s.m.i..

**REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

- 1) Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- 2) Specializzazione in **Ostetricia e Ginecologia**;
- 3) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri, con indicazione della provincia dell'Ordine, del numero e della data di iscrizione.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

3) Specializzazione nella disciplina a concorso, o in disciplina equipollente, o affine nei limiti della normativa vigente. Ai sensi del 2° comma dell'art.56 del DPR n. 483/97, il personale sanitario, in servizio di ruolo, a tempo indeterminato, alla data di entrata in vigore del D.P.R. n. 483/97 (01.02.1998), è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le Unità Sanitarie Locali le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza, certificata dalla competente autorità.

**I suddetti requisiti di ammissione, specifici e generali, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande d'ammissione. Il difetto anche di uno dei soli requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.**

Il possesso dei requisiti di cui sopra, deve essere documentato nei modi e nei termini stabiliti dalla normativa vigente mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, a pena di esclusione dalla procedura.

#### **DOMANDA DI AMMISSIONE**

Nella domanda di ammissione al Concorso, redatta in carta semplice, **secondo lo schema allegato A)** il candidato deve dichiarare, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR n° 445/2000, consapevole che, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, fatte salve le responsabilità penali di cui agli artt. 75 e 76 del d.p.r. n° 445/2000, quanto segue:

- a) il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime; d) le eventuali condanne penali riportate;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
- g) di non essere a conoscenza di cause ostative all'instaurazione del rapporto di lavoro pubblico;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, indicando, per ciascuno di essi, la posizione e qualifica ricoperta;
- i) le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l) gli eventuali titoli comprovanti il diritto di precedenza e/o preferenza di legge nella nomina previsti dall'art. 5 del d.p.r. n° 487/94, e successive modifiche ed integrazioni;
- m) il domicilio (ed eventuale recapito telefonico) presso il quale deve esser fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente il concorso. I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti d'indirizzo all'Azienda che non assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato;
- n) il candidato portatore di handicap dovrà specificare, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale bisogno di tempi aggiuntivi;
- o) l'accettazione, in caso di nomina, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.N.;
- p) accettare tutte le condizioni previste dal presente bando;
- q) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. L.gs. 30/06/2003, n° 196; i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per lo svolgimento della procedura e

saranno trattati presso una banca dati, sia automatizzata che cartacea, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. **La domanda deve essere accompagnata da valido documento di identità personale, pena l'esclusione dalla procedura.**

**La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000, n° 445.**

**Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso l'omissione: - della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa; - della fotocopia del documento di riconoscimento.**

**La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di tutte le norme in esso richiamate.**

## **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione all'Avviso al concorso il candidato deve allegare:

- a) autocertificazione attestante il possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso con l'indicazione degli stessi;
- b) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- c) le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, vanno presentate in originale o in fotocopie autocertificate;
- d) il curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato, redatto ai sensi del DPR n.445/2000, che non potrà, comunque, sostituire l'autocertificazione del possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso;
- e) un elenco in duplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, redatto ai sensi del Dpr n.445/2000, datato e firmato;
- f) Copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione.
- g)

## **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

Ai sensi dell'art. 15 della Legge 12/11/2011, n° 183, i certificati attestati dalla Pubblica Amministrazione, riguardanti stati, qualità personali e fatti sono sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli art. 46 e 47 del DPR 445/2000. Il candidato dovrà produrre, in luogo del titolo, una dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 e s.m.i., secondo **l'allegato schema B)**, relativa ad esempio ad ulteriori titoli di studio, specializzazione, di abilitazione, di formazione e di aggiornamento e, comunque, tutti gli altri stati previsti dal citato articolo, corredato di fotocopia di un valido documento di riconoscimento. La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 e s.m.i., **secondo l'allegato schema C)**, dovrà essere utilizzata, in particolare, per autocertificare i servizi prestati presso strutture pubbliche e/o private, nonché attività didattica, stage, prestazione occasionale, etc, e corredata di fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

Nelle autocertificazioni relative ai servizi devono essere indicate l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, le qualifiche rivestite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno, tempo definito, part-time), le date di inizio e finale dei relativi periodi di attività, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, etc.) e quanto altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolte in qualità di borsista, di incarico libero/professionale, etc., occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione. In caso di servizio prestato nell'ambito del S.S.N., deve essere precisato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, e deve essere chiaramente evidenziata la parte che riguarda l'apporto del candidato, oppure presentate in fotocopia semplice, munite della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale, resa ai sensi della normativa vigente in materia (art. 19 e 47- DPR 28/12/2000, n°

**445). I candidati potranno utilizzare lo schema allegato sotto la lettera “C”, corredato di un valido documento di identità.**

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutte le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono; per poter effettuare una corretta valutazione dei titoli, in carenza o comunque in presenza di dichiarazioni non in regola, o che non permettano di avere informazioni precise sul titolo o sui servizi, non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.

Si precisa, inoltre, che l'eventuale autocertificazione di conformità all'originale deve essere apposta su ogni documento presentato, possibilmente a tergo. Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche che rendano impossibile o dubbio l'abbinamento del relativo documento prodotto in copia semplice.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R: 445/2000, l'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.

Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti concorsi o comunque esistenti agli atti di questa Azienda Sanitaria.

Ultimata la procedura concorsuale, i candidati potranno provvedere, a loro spese, non prima che siano trascorsi novanta giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria finale sul B.U.R.C., al ritiro della documentazione prodotta. Trascorsi ulteriori sei mesi, salvo eventuale contenzioso in atto, l'Azienda disporrà del materiale senza alcuna responsabilità.

**MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione al bando di concorso, con acclusa documentazione, deve essere intestata al **Direttore Generale dell'ASL Salerno, via Nizza, 146, c.a.p. 84124 Salerno**, e dovrà pervenire entro le ore 12,00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente Bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al giorno successivo non festivo.

La presentazione della domanda di partecipazione in uno all'allegata documentazione potrà avvenire, sempre entro il suddetto termine perentorio, con le seguenti modalità:

- esclusivamente mezzo PEC: [protocollogenerale@pec.aslsalerno.it](mailto:protocollogenerale@pec.aslsalerno.it)

**Si considerano, comunque, pervenute fuori termine, qualunque ne sia la causa, le domande presentate successivamente alla data di scadenza.**

La presentazione della domanda **via telematica mediante PEC personale** (Posta elettronica certificata), sempre entro le ore 23.59 del 30° (trentesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (scadenza avviso di mobilità).

Pertanto, in applicazione della L.150/2009 e con le modalità di cui alla Circolare del Dipartimento Funzione Pubblica n. 12/2010, la domanda di partecipazione al presente avviso, redatta usando gli allegati A, B e C, e contenente tutta la documentazione che sarebbe stata oggetto dell'invio cartaceo, **deve essere sottoscritta con firma autografa del candidato e**

**trasmessa con scansione in un “unico file”, in formato pdf, a pena di esclusione**, ed inviata al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [protocollogenerale@pec.aslsalerno.it](mailto:protocollogenerale@pec.aslsalerno.it). Eventuali altri files non saranno tenuti in considerazione.

**La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) esclusivamente personale**, pena esclusione, non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria.

Nell'oggetto della e-mail inviata tramite pec dovrà essere indicato il **cognome, il nome, il domicilio, eventuale recapito telefonico del candidato, nonché il concorso cui si intende partecipare.**

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata dalla **ricevuta di avvenuta consegna.**

Le domande di partecipazione inviate per via telematica sono valide se effettuate secondo quanto previsto dal D. Lgs. 235/10 (Codice dell'Amministrazione digitale).

L'Amministrazione è autorizzata ad utilizzare, per ogni comunicazione, l'indirizzo pec con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante. L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da:

• Eventuali disguidi tecnici/informatici (invio tramite pec), non imputabili a colpa dell'amministrazione, che si dovessero verificare da parte del server. **Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione all'avviso e pertanto saranno escluse le domande di partecipazione presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.**

**Il termine fissato per la presentazione delle istanze e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.**

Non saranno esaminate le domande inviate prima della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale.

Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dalla procedura. L'Amministrazione non assume, fin da ora, ogni responsabilità per il mancato recapito di domande, comunicazioni e documentazioni dipendenti da eventuali disguidi postali, da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione. Le domande devono essere complete della documentazione richiesta.

### ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'esclusione, disposta con provvedimento motivato dall'Azienda deve essere notificata entro 30 giorni dalla data d'esecutività della relativa decisione.

### COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata da questa Azienda con le modalità e nella composizione stabilite dagli artt. 5, 6 e 25 del d.p.r. n° 483 del 10/12/97.

### VALUTAZIONE DEI TITOLI E PROVE DI ESAME

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti: a) 20 punti per i titoli; b) 80 punti per le prove:

- I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a)	titoli di carriera	punti 10
b)	titoli accademici e di studio	punti 3
c)	pubblicazioni di titoli scientifici	punti 3
d)	curriculum formativo e professionale	punti 4
  
- I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

a)	Prova scritta	punti 30
b)	Prova pratica	punti 30
c)	Prova orale	punti 20

Le prove d'esame sono le seguenti:

**PROVA SCRITTA:** relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti la disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina stessa.

**PROVA PRATICA:** su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso.

**PROVA ORALE:** sulle materie inerenti la disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da ricoprire;

Il superamento di ciascuna delle prove, scritta è pratica, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La data, l'ora ed il luogo della prova scritta, saranno pubblicati non meno di quindici giorni prima della sua effettuazione, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale “Concorsi ed Esami”. Nel caso di numero esiguo di candidati, la convocazione per la prova scritta avverrà con lettera raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'espletamento della prova. Ai candidati che avranno superato la prova scritta sarà comunicato – almeno venti giorni prima – con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, la data, l'ora ed il luogo in cui dovranno sostenere la prova pratica.

Ai candidati che avranno superato la prova pratica sarà comunicato – almeno venti giorni prima – con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, la data, l'ora ed il luogo in cui dovranno sostenere la prova orale.

### **FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria dei vincitori del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

La graduatoria sarà, altresì, pubblicata sul sito internet Aziendale [www.aslsalerno.it](http://www.aslsalerno.it) nella Sezione Avvisi e Concorsi.

### **CONFERIMENTO DEI POSTI**

I vincitori del concorso saranno invitati dall'Amministrazione a presentare, entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione, sotto pena di decadenza dalla nomina, i documenti che l'Amministrazione stessa indicherà con specifica richiesta, al fine di poter procedere alla stipula del contratto di lavoro individuale nel quale sarà indicata la data di immissione in servizio.

Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico e normativo previsto dal vigente CCNL dell' Area relativa alla Dirigenza Medica e Veterinaria del SSN. Ai fini giuridici ed economici la nomina decorre dalla data dell'effettiva immissione in servizio.

### **NORME FINALI**

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere, o revocare in tutto o in parte il presente bando, o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio e in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti e/o i graduati possono sollevare eccezioni, diritti o pretese e senza l'obbligo ai singoli concorrenti del relativo provvedimento.

L'assunzione in servizio dei vincitori verrà indicata all'atto della stipula del Contratto di lavoro individuale, fatta salva la facoltà dell'Azienda di differire la decorrenza dell' assunzione per ragioni organizzative.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente.

Il presente bando sarà integralmente pubblicato sul sito internet Aziendale all'indirizzo: [www.aslsalerno.it](http://www.aslsalerno.it), nella Sezione Avvisi e Concorsi dopo la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale “Concorsi ed Esami”.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla **ASL Salerno – concorsi@pec.aslsalerno.it Generale**

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Ing. Gennaro SOSTO**

**Al Direttore Generale  
A.S.L. Salerno  
Via Nizza, 146  
84124 Salerno  
protocollogenerale@pec.aslsalerno.it**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... il .....  
residente in ..... (provincia di .....) Via/Piazza ..... n° .....  
(CAP.....) tel .....

**CHIEDE**

**di essere ammesso a partecipare al Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n°..... posti di Dirigente Medico di ....., riservato al personale in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, comma 2 del d.lgs. 75/2017 a tempo indeterminato, pubblicato da Codesta Azienda Sanitaria sulla Gazzetta Ufficiale n°..... del.....**

A tal fine, dichiara, ai sensi dell'art. 46 e 47 del d.p.r. n° 445 del 28/12/2000, consapevole che, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, fatte salve le responsabilità penali di cui agli artt. 75 e 76 del d.p.r. n° 445/2000:

1. di essere nato a ..... il ..... codice fiscale.....;
2. di risiedere a.....
3. di essere cittadino italiano, (ovvero: di essere cittadino .....);
4. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ..... (in caso di mancata iscrizione o di cancellazione indicarne i motivi);
5. di non aver riportato condanne penali ( in caso contrario indicare le condanne riportate);
6. di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione .....
7. di essere in possesso della laurea in Medicina e Chirurgia conseguita presso....., in data.....
8. di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici ..... al n. ....
9. di essere in possesso della specializzazione in ..... conseguita presso .....
10. di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni.....;
11. di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza della nomina a parità di punteggio nella graduatoria di merito .....
12. di accettare incondizionatamente le condizioni previste dal presente bando;
13. di autorizzare, ai sensi dell'art. 10 della legge n° 675/96, l'A.S.L. Salerno al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento del concorso e nell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro;
14. il domicilio presso il quale deve essere fatto ogni comunicazione relativa al concorso è il seguente:  
Via ..... C.A.P..... Città .....
- Tel. ....;
15. altre ed eventuali comunicazioni.....

Ai fini dell'ammissione e della valutazione di merito, il sottoscritto allega un duplice elenco dei titoli e dei documenti prodotti ed un curriculum formativo/professionale, entrambi redatti ai sensi del Dpr n.445/2000, datati e firmati. data firma non autenticata (Allegare copia fotostatica di un documento di identità o riconoscimento in corso di validità ex art. 38 DPR 445/2000)

**ALLEGATO "B"**  
**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA di CERTIFICAZIONE**  
**(Art. 46 D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, n° 445)**

Io sottoscritto/a..... nato/a ..... il  
.....a.....residente in .....  
Via/Piazza.....n°.....(CAP).....

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 Dicembre 2000,

**DICHIARA**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Si allega fotocopia di valido documento di riconoscimento.

Luogo e data .....

.....  
(firma per esteso in originale del dichiarante)

**ALLEGATO “C”**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA di ATTO di NOTORIETA’  
(Artt. 19 e 47 D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, n° 445)**

Io sottoscritto/a..... nato/a il ..... a  
.....residente a  
.....Via .....(CAP).....  
consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci  
dichiarazioni, richiamate dall’art. 76 del DPR  
445/2000, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

Con riferimento all’istanza (domanda) .....

Che l’allegata copia è conforme all’originale, in suo possesso:  
.....  
.....  
.....

Data .....  
(firma per esteso in originale del dichiarante)

La dichiarazione sostitutiva, (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla fotocopia  
in carta semplice, non autenticata di un documento di identità in corso di validità, se la sottoscrizione non  
è stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000).

**Avviso di sorteggio componenti commissione Avviso Pubblico, per titoli e prova colloquio, per il conferimento dell’incarico quinquennale di Direttore DELL’U.O.C. Diagnostica per Immagini.**

Si rende noto che, a seguito di sorteggio effettuato in data 31.07.2024, questa Azienda non ha ottenuto l’accettazione della nomina di Componenti Titolari della Commissione Esaminatrice del Avviso pubblico, per titoli e prova colloquio, per il conferimento dell’incarico quinquennale di Direttore dell’U.O.C. Diagnostica per Immagini di cui al bando pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania n. 31 del 15.04.2024 e, per estratto, nella G.U.R.I. n. 50 del 21.06.2024.

Pertanto, le operazioni di sorteggio saranno ripetute e avranno luogo in seduta pubblica presso la Sala Riunioni sita al III piano, Edificio A, dell’Azienda, via Tescione, 81100 Caserta, a partire dalle ore 11:00 del trentesimo giorno successivo, alla data di pubblicazione del presente avviso nel B.U.R.C.

Nel caso in cui il sorteggio, per cause di forza maggiore, non possa aver luogo nel giorno sopra indicato, il sorteggio medesimo sarà effettuato, senza ulteriore avviso, nella stessa sede ed alla stessa ora di ogni lunedì successivo, non festivo, fino al completamento delle operazioni relative.

Il presente avviso è consultabile, altresì, sul sito web dell’Azienda [www.ospedale.caserta.it](http://www.ospedale.caserta.it) nella Sezione “Avvisi e Concorsi”.

**Il Direttore Generale**  
**Gaetano Gubitosa**

## AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA "FEDERICO II" CONCORSO PUBBLICO

**Azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II"**  
**P.IVA 06909360635**

**Oggetto: Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato di Dirigente Medico nella disciplina di Chirurgia Pediatrica per le esigenze della U.O.C. di Chirurgia Pediatrica del D.A.I. Materno Infantile dell'AOU "Federico II".**

In esecuzione della Deliberazione n.1762 del 13/12/2024 è indetto un Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato di Dirigente Medico nella disciplina di Chirurgia Pediatrica per le esigenze della U.O.C. di Chirurgia Pediatrica del D.A.I. Materno Infantile dell'AOU "Federico II".

### **ART.1 REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea.
- b) possesso della piena idoneità fisica al posto da ricoprire, tale da poter assicurare l'articolazione dell'orario di lavoro nell'arco delle 24 ore e la relativa ed adeguata turnazione, senza alcuna limitazione;
- c) il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
- d) ottemperanza alle leggi sul reclutamento militare;

### **ART.2 REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

Gli interessati, pena esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti specifici inderogabili:

- a) diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) diploma di specializzazione nella disciplina di Chirurgia Pediatrica, ovvero in una delle discipline riconosciute equipollenti o affini ai sensi del D.M. del 30.01.1998 e/o del D.M. del 31.01.1998, in conformità con l'art. 15, co. 7, D., Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.. Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del DPR n. 483/97 è esonerato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso ASL ed Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza;
- c) i medici in formazione iscritti alla scuola di specializzazione in Chirurgia Pediatrica a partire dal secondo anno sono ammessi a partecipare, ai sensi della Legge n.87/2023;
- d) abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione all'Ordine dei Medici Chirurghi, con l'indicazione della Provincia, del numero e della data di iscrizione (l'iscrizione al corrispondente ordine di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione al Concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio).

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paese non comunitario devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i suddetti requisiti generali e specifici, di cui ai precedenti artt. nn. 1 e 2, a pena di esclusione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura concorsuale.

Per la partecipazione al concorso è previsto un contributo, non rimborsabile, di € 10,00 che dovrà essere versato tramite bonifico a favore dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II, IBAN: IT4700306903594100000300036. Indicare come causale di versamento : '**COGNOME + NOME + CONCORSO D.M. CHIRURGIA PEDIATRICA**. ATTENZIONE: il versamento deve essere effettuato a nome del candidato.

### **ART 3. DOMANDA DI AMMISSIONE, MODALITA' DI INOLTRO E TERMINE DI SCADENZA**

La domanda di ammissione, indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II" dovrà essere, pena esclusione, prodotta esclusivamente tramite procedura telematica, come di seguito descritta, collegandosi al sito <https://policlinicounina.selezionieconcorsi.it> entro il termine perentorio delle ore 23.59 - ora italiana - del **trentesimo** giorno successivo a quello di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale - Concorsi ed Esami. **Non saranno considerate, e verranno pertanto escluse, le domande che perverranno con modalità differenti da quella sopra indicata.**

Si precisa che la procedura, dotata di un sistema di rilevazione dell'ora esatta, inibirà l'accesso e/o l'effettuazione di qualsiasi operazione dalle ore 23.59 del giorno di scadenza. Si raccomanda, pertanto, di concludere l'operazione di iscrizione, compilazione ed inoltro della domanda con i relativi allegati entro tale termine. Al proposito si rinvia al successivo punto 4.2.

La domanda di partecipazione, contenente le sotto elencate dichiarazioni che il candidato renderà sotto la propria responsabilità civile e penale, ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000 (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)

1. il cognome e il nome;
2. la data, il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza, il recapito telefonico;
3. il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
4. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
6. le eventuali condanne penali riportate, delle quali deve essere specificata la natura (dichiarazione da rendersi anche se negativa ovvero se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale). L'Azienda si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità alla selezione di coloro che abbiano riportato condanna penale alla luce del tipo di reato, dell'epoca in cui è stato commesso, in relazione alle attività che il vincitore del bando di concorso andrà ad espletare;
7. gli eventuali procedimenti penali in corso, dei quali deve essere specificata la natura (dichiarazione da rendersi anche se negativa);
8. il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso e precisamente:
  - diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
  - diploma di specializzazione nella disciplina di Chirurgia Pediatrica, ovvero in una delle discipline riconosciute equipollenti o affini ai sensi del D.M. del 30.01.1998 e/o del D.M. del 31.01.1998, in conformità con l'art. 15, co. 7, D., Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.. Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del DPR n. 483/97 è esonerato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso ASL ed Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza;
9. i medici in formazione iscritti alla scuola di specializzazione in Chirurgia Pediatrica a partire dal secondo anno sono ammessi a partecipare, ai sensi della Legge n.87/2023;

10. abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione all'Ordine dei Medici Chirurghi;
11. la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;
12. gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
13. il non essere stato destituito o dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;
14. il possesso di eventuali titoli di preferenza, in caso di posizione di ex aequo in graduatoria;
15. i candidati con cittadinanza diversa da quella italiana, devono dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 104/1992 e s.m.i. e della legge 68/1999, in relazione al proprio handicap dovranno presentare idonea documentazione sanitaria attestante l'eventuale necessità di ausili nonché di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. La mancata indicazione nella domanda degli ausili necessari esonera l'Amministrazione da ogni incombenza in merito.

Ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. n. 174/1994, i candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati dovranno, infine:

- manifestare il consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del GDPR 679/2016 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali) per gli adempimenti connessi alla presente procedura, nonché all'eventuale procedura di assunzione;
- dichiarare di essere consapevoli delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 445/2000, nonché attestare che le dichiarazioni contenute nella domanda sono sostitutive di certificazione ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 445/2000,
- accettare incondizionatamente tutte le clausole e le condizioni contenute nel bando.

#### **ART. 4 PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON-LINE DELLA DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO.**

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer o altro dispositivo (tipo smartphone, tablet) collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Firefox, Safari, non utilizzare Explorer) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. **Si consiglia pertanto di registrarsi, accedere e procedere alla compilazione della domanda e conferma dell'iscrizione con sufficiente anticipo.**

##### **4.1 REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE**

- **Collegarsi** al sito internet: <https://policlinicounina.selezionieconcorsi.it>
- **Cliccare sul tasto "Registrati"** ed inserire i dati richiesti.

Per iniziare cliccare il tasto "+" per ogni sezione della pagina ed al termine dell'inserimento, (le informazioni necessarie sono tutte evidenziate con un \* rosso).

- Si inizia dalla scheda "**Dati Anagrafici**", che deve essere compilata in tutte le sue parti.
- Fare attenzione al corretto inserimento sia del Codice Fiscale che della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma

invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username=Codice Fiscale e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione l'invio non è sempre immediato quindi registrarsi per tempo e controllare anche la posta indesiderata).

- Fare attenzione al corretto inserimento dell'indirizzo PEC: il candidato deve indicare una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale. Non sono ammesse caselle di posta elettronica semplice/ordinaria, in quanto la casella pec sarà utilizzata per l'invio al candidato di tutte le notifiche relative alla procedura di concorso.
- Tra i dati obbligatori vi sono i dati di un documento di identità che deve essere corredato con la scansione dello steso (fronte-retro), cliccando il bottone "**Scegli File**" e ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format;
- Si conclude l'operazione confermando di aver letto, accettato le condizioni riportate nell'informativa e di prestare il consenso per il trattamento dei dati personali e giudiziari per le finalità indicate nell'informativa sul trattamento dati personali e quindi cliccando il tasto in basso "**Prosegui iscrizione**".
- **Collegarsi**, una volta ricevuta la mail, con le credenziali provvisorie al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, **attendere** poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

#### **4.2 ISCRIZIONE ON LINE ALL'AVVISO PUBBLICO (CFR MANUALE ISTRUZIONI PER L'USO DELLA PROCEDURA E DISPONIBILE NEL PANNELLO DI SINISTRA DELLE VARIE PAGINE DI CUI SI COMPONE IL SITO WEB, NONCHE' PRESENTE NELLA HOME PAGE).**

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù "Concorsi", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- **Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda**, dove deve dichiarare il **POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI** richiesti per l'ammissione all'avviso pubblico.
- Si inizia dalla scheda "**Anagrafica**", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "**aggiungi documento**" (dimensione massima 1 mb).
- Fare attenzione al corretto inserimento dell'indirizzo PEC: il candidato deve indicare una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale. Non sono ammesse caselle di posta elettronica semplice/ordinaria, in quanto la casella pec sarà utilizzata per l'invio al candidato di tutte le notifiche relative alla procedura di concorso.
- Per iniziare cliccare il tasto "**Compila**" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "**Salva**";

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "**Conferma ed invio**".

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché

la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I titoli di carriera, relativi ai servizi in corso, possono essere autocertificati fino alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- **ATTENZIONE** per alcune tipologie di titoli è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format online.

**I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:**

- a. documento di identità fronte/retro in corso di validità (allegazione automatica del file caricato a sistema in fase di registrazione);
- b. documenti comprovanti i requisiti di cui alla lettera a) del punto 1 del bando, che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente avviso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- c. la ricevuta del bonifico **effettuato** del contributo delle spese concorsuali (**ATTENZIONE:** non allegare la ricevuta di richiesta di bonifico);
- d. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- e. copia completa e **SOTTOSCRITTA di proprio pugno dal candidato** della domanda prodotta tramite il portale.

**I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione di ciò che si è dichiarato:**

- a. certificazioni attestanti le esperienze maturate presso enti privati (agenzie interinali, cooperative, cliniche convenzionate, associazioni, etc...)
- b. le Pubblicazioni effettuate: esse devono riguardare argomenti pertinenti alla qualificazione professionale di cui al presente bando; esse devono essere attestate mediante trasmissione del frontespizio delle stesse e di un estratto sui contenuti;
- c. attestati di partecipazione a corsi, convegni e congressi;
- d. certificazioni debitamente rilasciate dalle strutture cui il candidato fa riferimento, relative a tutti i titoli e/o servizi acquisiti e/o prestati presso enti privati.

**I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:**

- a. il Decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente").

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload (cliccando il bottone "Scegli File" e ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format). I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar) (cfr tra i Menu disponibili nella sezione in alto delle pagine web del sito, consultare la scelta "Faq e Assistenza" e quindi selezionabile dalla lista la dicitura "Come creare unico file da più file" per

eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni).

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni cliccare su “Crea Domanda” e quindi sarà possibile stampare la domanda definitiva tramite la funzione “STAMPA DOMANDA”. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, **alla firma della stessa (da apporre di proprio pugno)** e successivo **upload** cliccando prima il bottone “Scegli File” e poi “Allega” la domanda firmata. ATTENZIONE: a seguito della conferma di “INVIO”, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione.

Nel caso in cui si presenti la necessità di allegare nuovi titoli e/o apportare modifiche, la domanda già inoltrata deve essere annullata (con la scelta di cancellare o conservare i già inseriti). Il candidato, pertanto, dovrà rifare tutta la procedura di compilazione ed invio della nuova domanda. Si fa presente, che l’annullamento della domanda comporta la perdita di validità dell’avvenuta iscrizione.

- Solo al termine di quest’ultima operazione compariranno le informazioni dell’avvenuta iscrizione nell’area personale del candidato, sezione “Controlla le tue partecipazioni”. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, determina l’automatica esclusione del candidato dall’avviso di cui trattasi. Ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l’Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

**Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità all’avviso pubblico.**

**Il curriculum inserito come file allegato non sarà valutato, né saranno altresì, valutate le esperienze lavorative e formative descritte nello stesso. Il candidato dovrà compilare le singole sezioni previste dalla domanda di partecipazione predisposta sulla piattaforma pena la non valutazione delle predette attività/titoli culturali.**

#### **ART. 4.3 ASSISTENZA**

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposito tasto “INFORMAZIONI E ASSISTENZA” presente nella sezione di partecipazione ad ogni concorso/avviso o consultando, nella sezione in alto delle pagine web del sito, la scelta “Faq e Assistenza” e quindi selezionando il tasto “CONTATTACI” se non riscontrata la informazione cercata nelle FAQ. Le richieste di assistenza verranno evase durante l’orario di lavoro, compatibilmente con gli altri impegni del servizio ed esposte nella lista delle proprie richieste consultabile selezionando la icona identificata con “Ticket” presente nell’area personale del candidato.

#### **ART.5 COMMISSIONE ESAMINATRICE**

Le procedure di nomina e composizione della Commissione esaminatrice saranno effettuate nel rispetto delle disposizioni impartite dagli artt. 5 e 25 del DPR n. 483 del 10/12/1997 “Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del S.S.N.”

Le operazioni di sorteggio dei componenti della Commissione di valutazione avverranno a partire dalle 09.30 presso i locali dell'UOC Gestione Risorse Umane (ed.3 piano terra, via Pansini, 5 - Napoli) del quinto giorno successivo non festivo alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

#### **ART.6 AMMISSIONE – ESCLUSIONE DEI CANDIDATI**

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Azienda può disporre, in qualunque fase del procedimento selettivo, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti.

L'Azienda verificherà la sussistenza dei requisiti richiesti nonché la regolarità della domanda di partecipazione e della documentazione ad essa allegata. Saranno ammessi al concorso i candidati che avranno prodotto la domanda e la documentazione in conformità alle prescrizioni del presente bando.

La documentazione, ove affetta da vizio sanabile, potrà essere eventualmente regolarizzata dal concorrente soltanto a seguito di specifica richiesta dell'Azienda ed entro i limiti ed il termine da quest'ultima stabiliti, a pena di esclusione.

L'esclusione dalla procedura concorsuale, disposta con provvedimento motivato del Direttore Generale, verrà notificata, entro 15 giorni dall'emanazione dello stesso, all'indirizzo PEC del candidato interessato.

#### **ART.7 VALUTAZIONE DEI TITOLI E PROVE DI ESAME**

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove di esame.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
- d) curriculum formativo e professionale: 4;

Per la valutazione dei titoli di carriera e dei titoli accademici e di studio si rinvia a quanto stabilito in proposito dagli artt. 11 e 27 del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) prova scritta: 30;
- b) prova pratica: 30;
- c) prova orale: 20.

Le prove d'esame sono le seguenti:

**PROVA SCRITTA:** relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica e/o multipla inerenti alla disciplina stessa;

**PROVA PRATICA:** su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova si svolgerà con le modalità stabilite a giudizio insindacabile della Commissione e dovrà, comunque, essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

**PROVA ORALE:** sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove, scritta e pratica, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Gli esiti delle prove saranno pubblicati sul sito web <https://www.policlinico.unina.it> dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II nell'apposito spazio dedicato ai Concorsi, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Tale pubblicazione assolve ad ogni onere di comunicazione agli interessati.

L'Amministrazione pertanto non è tenuta a procedere a notifiche individuali ai partecipanti.

**La data e la sede di espletamento delle prove saranno rese note ai candidati ESCLUSIVAMENTE attraverso la pubblicazione di apposita comunicazione sul sito web aziendale <https://www.policlinico.unina.it>, nel box relativo al presente concorso, inserito nella Sezione "Concorsi, Selezioni e Borse - Bandi attivi" accessibile tramite la home page, con almeno 15 giorni di preavviso rispetto alla data fissata per lo svolgimento della prova scritta e pratica, e con almeno 20 giorni di preavviso rispetto alla data della prova orale.**

#### **ART. 8 FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA ED IMMISSIONE IN SERVIZIO PRESSO L'AOU**

La graduatoria, formulata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine decrescente della somma dei punteggi attribuiti alla valutazione dei titoli ed alle prove di esame, sarà approvata con Delibera del Direttore Generale dell'AOU.

Tutte le preferenze, precedenza e riserve stabilite dalle vigenti disposizioni di legge e dal presente bando saranno osservate, purché alla domanda di ammissione alla presente procedura di concorso siano allegati i necessari documenti probatori o autocertificazioni rese nei termini e nei modi di legge; saranno dichiarati vincitori del concorso i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalle vigenti disposizioni di legge in materia di riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini e con riserva di scorrimento della graduatoria stessa in caso di rinuncia da parte di uno o più vincitori.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 16 del D.P.R. n. 487 del 09/05/1994, e s.m.i.

Il vincitore del concorso sarà immesso in servizio presso l'A.O.U. Federico II previa sottoscrizione di contratto di lavoro individuale.

Al vincitore sarà attribuito il trattamento economico e normativo previsto dal C.C.N.L. vigente all'atto della stipula del contratto. Ai fini giuridici ed economici la nomina decorre dalla data dell'effettiva immissione in servizio.

Il vincitore che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine stabilito, decade dal diritto all'impiego. Nel caso di ritardata assunzione in servizio rispetto al termine assegnato, giustificata da comprovati e gravi impedimenti, gli effetti giuridici ed economici decorrono dal giorno della effettiva presa di servizio.

Il dirigente assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova, così come previsto dal vigente C.C.N.L.. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dirigente si intende confermato in servizio, con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno della presa di servizio.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5 *bis*, del D.lgvo 165/2001 e s.m.i., gli assunti in servizio avranno l'obbligo di permanenza presso l'AOU Federico II per un periodo non inferiore a cinque anni.

#### **ART. 9 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento ex art. 4 Legge n. 241/90 e s.m.i., è individuato nella dott.ssa Lucia Esposito, Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane (tel. 0817462320; email [serviziopersonale.aou@pec.unina.it](mailto:serviziopersonale.aou@pec.unina.it)) dell'AOU Federico II.

#### **ART. 10 PUBBLICITA'**

Del presente bando di concorso sarà data pubblicità mediante avviso pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale "Concorsi ed esami". Il testo integrale sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania, nonché sul sito web dell'AOU, consultabile all'indirizzo [www.policlinico.unina.it](http://www.policlinico.unina.it) – Concorsi, Selezioni e Borse – Bandi attivi.

Tramite avviso sul sito suddetto saranno resi noti il calendario delle prove di esame, nonché tutte le eventuali comunicazioni che si dovessero rendere necessarie.

#### **ART. 11 FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia inerente il presente Concorso il Foro competente è quello di Napoli.

#### **ART. 12 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'AOU Federico II in qualità di Titolare del trattamento, ai sensi degli artt. articoli 4, n.7) e n. 28 del GDPR, informa che i dati personali e sensibili acquisiti saranno utilizzati per le finalità inerenti l'espletamento delle procedure concorsuali/selettive. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici, comunque idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, ad opera di incaricati dell'Azienda appositamente autorizzati, nel rispetto dell'ambito del trattamento stabilito in relazione alle proprie mansioni. Il candidato, in qualità di interessato al trattamento, potrà rivolgersi al Responsabile del Trattamento, nella figura della I.B.S. Informatica Basilicata Sistemi Srl, per far valere i suoi diritti, previsti dall'art. 7 del Codice, tra i quali, in particolare, citiamo a titolo 15 esemplificativo, il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, ovvero, qualora vi abbia interesse, l'integrazione dei dati.

#### **ART. 13 NORME FINALI**

L'AOU Federico II si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare in qualsiasi momento il presente concorso, qualora – a suo insindacabile giudizio – ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. L'AOU si riserva, altresì, di non procedere all'assunzione dei vincitori, in relazione ad eventuali variazioni della normativa vigente o del venir meno dell'esigenze o condizioni che hanno determinato l'indizione del concorso.

Per tutto quanto non contemplato dal presente bando di concorso, si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi, di qualsiasi natura, ad essa non imputabili.

Il Direttore Generale  
Dott. Giuseppe Longo

## AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA "FEDERICO II" CONCORSO PUBBLICO

**Azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II"**  
**P.IVA 06909360635**

**Oggetto: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Fisico, disciplina di Fisica Sanitaria, per le esigenze dell'UOSD Fisica Sanitaria e Radioprotezione del D.A.I. Scienze Cardiovascolari, Diagnostica per Immagini e Rete Tempo Dipendente delle Emergenze Cardiovascolari dell'A.O.U "Federico II".**

In esecuzione della Deliberazione n. 1766 del 13/12/2024, è indetto un Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Fisico, disciplina di Fisica Sanitaria, per le esigenze dell'UOSD Fisica Sanitaria e Radioprotezione del D.A.I. Scienze Cardiovascolari, Diagnostica per Immagini e Rete Tempo Dipendente delle Emergenze Cardiovascolari dell'A.O.U "Federico II".

### **ART.1 REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea.
- b) possesso della piena idoneità fisica al posto da ricoprire, tale da poter assicurare l'articolazione dell'orario di lavoro nell'arco delle 24 ore e la relativa ed adeguata turnazione, senza alcuna limitazione;
- c) il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
- d) ottemperanza alle leggi sul reclutamento militare;

### **ART.2 REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

Gli interessati, pena esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti specifici inderogabili:

- a) laurea Magistrale o specialistica in Fisica (classe di laurea LM-17 o 20/S), ovvero laurea in Fisica conseguita ai sensi del vecchio ordinamento universitario;
- b) specializzazione nella disciplina di Fisica Sanitaria o disciplina equipollente;  
Possono, altresì, partecipare gli iscritti a partire dal II anno della Scuola di Specializzazione in Fisica Sanitaria, ai sensi della Legge n.87/2023;
- c) abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione all'Albo dell'Ordine Professionale dei Chimici e Fisici, con l'indicazione della Provincia, del numero e della data di iscrizione (L'iscrizione al corrispondente ordine di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione al Concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio).

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paese non comunitario devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i suddetti requisiti generali e specifici, di cui ai precedenti artt. nn. 1 e 2, a pena di esclusione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura concorsuale.

Per la partecipazione al concorso è previsto un contributo, non rimborsabile, di € 10,00 che dovrà essere versato tramite bonifico a favore dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II, IBAN: IT4700306903594100000300036. Indicare come causale di versamento : '**COGNOME + NOME + CONCORSO DIRIGENTE FISICO**'. ATTENZIONE: il versamento deve essere effettuato a nome del candidato.

### **ART 3. DOMANDA DI AMMISSIONE, MODALITA' DI INOLTRO E TERMINE DI SCADENZA**

La domanda di ammissione, indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II" dovrà essere, pena esclusione, prodotta esclusivamente tramite procedura telematica, come di seguito descritta, collegandosi al sito <https://policlinicounina.selezionieconcorsi.it> entro il termine perentorio delle ore 23.59 - ora italiana - del **trentesimo** giorno successivo a quello di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale - Concorsi ed Esami. **Non saranno considerate, e verranno pertanto escluse, le domande che perverranno con modalità differenti da quella sopra indicata.**

Si precisa che la procedura, dotata di un sistema di rilevazione dell'ora esatta, inibirà l'accesso e/o l'effettuazione di qualsiasi operazione dalle ore 23.59 del giorno di scadenza. Si raccomanda, pertanto, di concludere l'operazione di iscrizione, compilazione ed inoltro della domanda con i relativi allegati entro tale termine. Al proposito si rinvia al successivo punto 4.2.

La domanda di partecipazione, contenente le sotto elencate dichiarazioni che il candidato renderà sotto la propria responsabilità civile e penale, ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000 (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)

1. il cognome e il nome;
2. la data, il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza, il recapito telefonico;
3. il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
4. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
6. le eventuali condanne penali riportate, delle quali deve essere specificata la natura (dichiarazione da rendersi anche se negativa ovvero se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale). L'Azienda si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità alla selezione di coloro che abbiano riportato condanna penale alla luce del tipo di reato, dell'epoca in cui è stato commesso, in relazione alle attività che il vincitore del bando di concorso andrà ad espletare;
7. gli eventuali procedimenti penali in corso, dei quali deve essere specificata la natura (dichiarazione da rendersi anche se negativa);
8. il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso e precisamente:
  - laurea Magistrale o specialistica in Fisica (classe di laurea LM-17 o 20/S), ovvero laurea in Fisica conseguita ai sensi del vecchio ordinamento universitario;
  - specializzazione nella disciplina di Fisica Sanitaria o disciplina equipollente; Possono, altresì, partecipare gli iscritti a partire dal II anno della Scuola di Specializzazione in Fisica Sanitaria, ai sensi della Legge n.87/2023;
  - abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione all'Albo dell'Ordine Professionale dei Chimici e Fisici, con l'indicazione della Provincia, del numero e della data di iscrizione (L'iscrizione al corrispondente ordine di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione al Concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio).
9. la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;
11. gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

12. il non essere stato destituito o dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;
13. il possesso di eventuali titoli di preferenza, in caso di posizione di ex aequo in graduatoria;
14. i candidati con cittadinanza diversa da quella italiana, devono dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 104/1992 e s.m.i. e della legge 68/1999, in relazione al proprio handicap dovranno presentare idonea documentazione sanitaria attestante l'eventuale necessità di ausili nonché di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. La mancata indicazione nella domanda degli ausili necessari esonera l'Amministrazione da ogni incombenza in merito.

Ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. n. 174/1994, i candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati dovranno, infine:

- manifestare il consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del GDPR 679/2016 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali) per gli adempimenti connessi alla presente procedura, nonché all'eventuale procedura di assunzione;
- dichiarare di essere consapevoli delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 445/2000, nonché attestare che le dichiarazioni contenute nella domanda sono sostitutive di certificazione ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 445/2000,
- accettare incondizionatamente tutte le clausole e le condizioni contenute nel bando.

#### **ART. 4 PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON-LINE DELLA DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO.**

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer o altro dispositivo (tipo smartphone, tablet) collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Firefox, Safari, non utilizzare Explorer) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. **Si consiglia pertanto di registrarsi, accedere e procedere alla compilazione della domanda e conferma dell'iscrizione con sufficiente anticipo.**

##### **4.1 REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE**

- **Collegarsi** al sito internet: <https://policlinicounina.selezionieconcorsi.it>
- **Cliccare sul tasto "Registrati"** ed inserire i dati richiesti.

Per iniziare cliccare il tasto **"+"** per ogni sezione della pagina ed al termine dell'inserimento, (le informazioni necessarie sono tutte evidenziate con un \* rosso).

- Si inizia dalla scheda **"Dati Anagrafici"**, che deve essere compilata in tutte le sue parti.
- Fare attenzione al corretto inserimento sia del Codice Fiscale che della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username=Codice Fiscale e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione l'invio non è sempre immediato quindi registrarsi per tempo e controllare anche la posta indesiderata).

- Fare attenzione al corretto inserimento dell'indirizzo PEC: il candidato deve indicare una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale. Non sono ammesse caselle di posta elettronica semplice/ordinaria, in quanto la casella pec sarà utilizzata per l'invio al candidato di tutte le notifiche relative alla procedura di concorso.
- Tra i dati obbligatori vi sono i dati di un documento di identità che deve essere corredato con la scansione dello steso (fronte-retro), cliccando il bottone "**Scegli File**" e ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format;
- Si conclude l'operazione confermando di aver letto, accettato le condizioni riportate nell'informativa e di prestare il consenso per il trattamento dei dati personali e giudiziari per le finalità indicate nell'informativa sul trattamento dati personali e quindi cliccando il tasto in basso "**Proseguisci iscrizione**".
- **Collegarsi**, una volta ricevuta la mail, con le credenziali provvisorie al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, **attendere** poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

#### **4.2 ISCRIZIONE ON LINE ALL'AVVISO PUBBLICO (CFR MANUALE ISTRUZIONI PER L'USO DELLA PROCEDURA E DISPONIBILE NEL PANNELLO DI SINISTRA DELLE VARIE PAGINE DI CUI SI COMPONE IL SITO WEB, NONCHE' PRESENTE NELLA HOME PAGE).**

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù "Concorsi", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- **Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda**, dove deve dichiarare il **POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI** richiesti per l'ammissione all'avviso pubblico.
- Si inizia dalla scheda "**Anagrafica**", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "**aggiungi documento**" (dimensione massima 1 mb).
- Fare attenzione al corretto inserimento dell'indirizzo PEC: il candidato deve indicare una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale. Non sono ammesse caselle di posta elettronica semplice/ordinaria, in quanto la casella pec sarà utilizzata per l'invio al candidato di tutte le notifiche relative alla procedura di concorso.
- Per iniziare cliccare il tasto "**Compila**" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "**Salva**";

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "**Conferma ed invio**".

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I titoli di carriera, relativi ai servizi in corso, possono essere autocertificati fino alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- **ATTENZIONE** per alcune tipologie di titoli è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format online.

**I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:**

- a. documento di identità fronte/retro in corso di validità (allegazione automatica del file caricato a sistema in fase di registrazione);
- b. documenti comprovanti i requisiti di cui alla lettera a) del punto 1 del bando, che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente avviso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- c. la ricevuta del bonifico **effettuato** del contributo delle spese concorsuali (**ATTENZIONE:** non allegare la ricevuta di richiesta di bonifico);
- d. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- e. copia completa e **SOTTOSCRITTA di proprio pugno dal candidato** della domanda prodotta tramite il portale.

**I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione di ciò che si è dichiarato:**

- a. certificazioni attestanti le esperienze maturate presso enti privati (agenzie interinali, cooperative, cliniche convenzionate, associazioni, etc...)
- b. le Pubblicazioni effettuate: esse devono riguardare argomenti pertinenti alla qualificazione professionale di cui al presente bando; esse devono essere attestate mediante trasmissione del frontespizio delle stesse e di un estratto sui contenuti;
- c. attestati di partecipazione a corsi, convegni e congressi;
- d. certificazioni debitamente rilasciate dalle strutture cui il candidato fa riferimento, relative a tutti i titoli e/o servizi acquisiti e/o prestati presso enti privati.

**I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:**

- a. il Decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente").

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload (cliccando il bottone "Scegli File" e ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format). I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar) (cfr tra i Menu disponibili nella sezione in alto delle pagine web del sito, consultare la scelta "Faq e Assistenza" e quindi selezionabile dalla lista la dicitura "Come creare unico file da più file" per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni).

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni cliccare su “Crea Domanda” e quindi sarà possibile stampare la domanda definitiva tramite la funzione “STAMPA DOMANDA”. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, **alla firma della stessa (da apporre di proprio pugno)** e successivo **upload** cliccando prima il bottone “Scegli File” e poi “Allega” la domanda firmata. **ATTENZIONE:** a seguito della conferma di “INVIO”, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione.

Nel caso in cui si presenti la necessità di allegare nuovi titoli e/o apportare modifiche, la domanda già inoltrata deve essere annullata (con la scelta di cancellare o conservare i già inseriti). Il candidato, pertanto, dovrà rifare tutta la procedura di compilazione ed invio della nuova domanda. Si fa presente, che l'annullamento della domanda comporta la perdita di validità dell'avvenuta iscrizione.

- Solo al termine di quest'ultima operazione compariranno le informazioni dell'avvenuta iscrizione nell'area personale del candidato, sezione “Controlla le tue partecipazioni”. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, determina l'automatica esclusione del candidato dall'avviso di cui trattasi. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

**Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità all'avviso pubblico.**

**Il curriculum inserito come file allegato non sarà valutato, né saranno altresì, valutate le esperienze lavorative e formative descritte nello stesso. Il candidato dovrà compilare le singole sezioni previste dalla domanda di partecipazione predisposta sulla piattaforma pena la non valutazione delle predette attività/titoli culturali.**

#### **ART. 4.3 ASSISTENZA**

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposito tasto “INFORMAZIONI E ASSISTENZA” presente nella sezione di partecipazione ad ogni concorso/avviso o consultando, nella sezione in alto delle pagine web del sito, la scelta “Faq e Assistenza” e quindi selezionando il tasto “CONTATTACI” se non riscontrata la informazione cercata nelle FAQ. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro, compatibilmente con gli altri impegni del servizio ed esposte nella lista delle proprie richieste consultabile selezionando la icona identificata con “Ticket” presente nell'area personale del candidato.

#### **ART.5 COMMISSIONE ESAMINATRICE**

Le procedure di nomina e composizione della Commissione esaminatrice saranno effettuate nel rispetto delle disposizioni impartite dagli artt. 5 e 25 del DPR n. 483 del 10/12/1997 “Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del S.S.N.”

## ART.6 AMMISSIONE – ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Azienda può disporre, in qualunque fase del procedimento selettivo, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti.

L'Azienda verificherà la sussistenza dei requisiti richiesti nonché la regolarità della domanda di partecipazione e della documentazione ad essa allegata. Saranno ammessi al concorso i candidati che avranno prodotto la domanda e la documentazione in conformità alle prescrizioni del presente bando.

La documentazione, ove affetta da vizio sanabile, potrà essere eventualmente regolarizzata dal concorrente soltanto a seguito di specifica richiesta dell'Azienda ed entro il limite ed il termine da quest'ultima stabiliti, a pena di esclusione.

L'esclusione dalla procedura concorsuale, disposta con provvedimento motivato del Direttore Generale, verrà notificata, entro 15 giorni dall'emanazione dello stesso, all'indirizzo PEC del candidato interessato.

## ART.7 VALUTAZIONE DEI TITOLI E PROVE DI ESAME

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove di esame.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
- d) curriculum formativo e professionale: 4;

Per la valutazione dei titoli di carriera e dei titoli accademici e di studio si rinvia a quanto stabilito in proposito dagli artt. 11 e 27 del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) prova scritta: 30;
- b) prova pratica: 30;
- c) prova orale: 20.

Le prove d'esame sono le seguenti:

**PROVA SCRITTA:** relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica e/o multipla inerenti alla disciplina stessa;

**PROVA PRATICA:** su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova si svolgerà con le modalità stabilite a giudizio insindacabile della Commissione e dovrà, comunque, essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

**PROVA ORALE:** sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove, scritta e pratica, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Gli esiti delle prove saranno pubblicati sul sito web <https://www.policlinico.unina.it> dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II nell'apposito spazio dedicato ai Concorsi, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Tale pubblicazione assolve ad ogni onere di comunicazione agli interessati.

L'Amministrazione pertanto non è tenuta a procedere a notifiche individuali ai partecipanti.

**La data e la sede di espletamento delle prove saranno rese note ai candidati ESCLUSIVAMENTE attraverso la pubblicazione di apposita comunicazione sul sito web aziendale**

<https://www.policlinico.unina.it>, nel box relativo al presente concorso, inserito nella Sezione “Concorsi, Selezioni e Borse - Bandi attivi” accessibile tramite la home page, con almeno 15 giorni di preavviso rispetto alla data fissata per lo svolgimento della prova scritta e pratica, e con almeno 20 giorni di preavviso rispetto alla data della prova orale.

#### **ART. 8 FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA ED IMMISSIONE IN SERVIZIO PRESSO L'AOU**

La graduatoria, formulata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine decrescente della somma dei punteggi attribuiti alla valutazione dei titoli ed alle prove di esame, sarà approvata con Delibera del Direttore Generale dell'AOU.

Tutte le preferenze, precedenza e riserve stabilite dalle vigenti disposizioni di legge e dal presente bando saranno osservate, purché alla domanda di ammissione alla presente procedura di concorso siano allegati i necessari documenti probatori o autocertificazioni rese nei termini e nei modi di legge; saranno dichiarati vincitori del concorso i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalle vigenti disposizioni di legge in materia di riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini e con riserva di scorrimento della graduatoria stessa in caso di rinuncia da parte di uno o più vincitori.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 16 del D.P.R. n. 487 del 09/05/1994, e s.m.i.

Il vincitore del concorso sarà immesso in servizio presso l'A.O.U. Federico II previa sottoscrizione di contratto di lavoro individuale.

Al vincitore sarà attribuito il trattamento economico e normativo previsto dal C.C.N.L. vigente all'atto della stipula del contratto. Ai fini giuridici ed economici la nomina decorre dalla data dell'effettiva immissione in servizio.

Il vincitore che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine stabilito, decade dal diritto all'impiego. Nel caso di ritardata assunzione in servizio rispetto al termine assegnato, giustificata da comprovati e gravi impedimenti, gli effetti giuridici ed economici decorrono dal giorno della effettiva presa di servizio.

Il dirigente assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova, così come previsto dal vigente C.C.N.L.. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dirigente si intende confermato in servizio, con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno della presa di servizio.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5 *bis*, del Dlgs 165/2001 e s.m.i, gli assunti in servizio avranno l'obbligo di permanenza presso l'AOU Federico II per un periodo non inferiore a cinque anni.

#### **ART. 9 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento ex art. 4 Legge n. 241/90 e s.m.i., è individuato nella dott.ssa Lucia Esposito, Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane (tel 0817462320; email [serviziopersonale.aou@pec.unina.it](mailto:serviziopersonale.aou@pec.unina.it)) dell'AOU Federico II.

#### **ART. 10 PUBBLICITA'**

Del presente bando di concorso sarà data pubblicità mediante avviso pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale “Concorsi ed esami”. Il testo integrale sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania, nonché sul sito web dell'AOU, consultabile all'indirizzo [www.policlinico.unina.it](http://www.policlinico.unina.it) – Concorsi, Selezioni e Borse – Bandi attivi.

Tramite avviso sul sito suddetto saranno resi noti il calendario delle prove di esame, nonché tutte le eventuali comunicazioni che si dovessero rendere necessarie.

#### **ART. 11 FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia inerente il presente Concorso il Foro competente è quello di Napoli.

## **ART. 12 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'AOU Federico II in qualità di Titolare del trattamento, ai sensi degli artt. articoli 4, n.7) e n. 28 del GDPR, informa che i dati personali e sensibili acquisiti saranno utilizzati per le finalità inerenti l'espletamento delle procedure concorsuali/selettive. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici, comunque idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, ad opera di incaricati dell'Azienda appositamente autorizzati, nel rispetto dell'ambito del trattamento stabilito in relazione alle proprie mansioni. Il candidato, in qualità di interessato al trattamento, potrà rivolgersi al Responsabile del Trattamento, nella figura della I.B.S. Informatica Basilicata Sistemi Srl, per far valere i suoi diritti, previsti dall'art. 7 del Codice, tra i quali, in particolare, citiamo a titolo 15 esemplificativo, il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, ovvero, qualora vi abbia interesse, l'integrazione dei dati.

## **ART. 13 NORME FINALI**

L'AOU Federico II si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare in qualsiasi momento il presente concorso, qualora – a suo insindacabile giudizio – ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. L'AOU si riserva, altresì, di non procedere all'assunzione dei vincitori, in relazione ad eventuali variazioni della normativa vigente o del venir meno dell'esigenze o condizioni che hanno determinato l'indizione del concorso.

Per tutto quanto non contemplato dal presente bando di concorso, si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi, di qualsiasi natura, ad essa non imputabili.

Il Direttore Generale  
Dott. Giuseppe Longo

## AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA "FEDERICO II" CONCORSO PUBBLICO

**Azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II"**  
**P.IVA 06909360635**

**Oggetto: Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico nella disciplina di Psichiatria, per le esigenze dell'U.O.C. di Psichiatria e Psicologia nell'ambito del D.A.I. Rete tempo dipendente: Stroke, Urgenze chirurgiche e Trauma dell'A.O.U. "Federico II".**

In esecuzione della Deliberazione n. 1756 del 13/12/2024, è indetto un Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico nella disciplina di Psichiatria, per le esigenze dell'U.O.C. di Psichiatria e Psicologia nell'ambito del D.A.I. Rete tempo dipendente: Stroke, Urgenze chirurgiche e Trauma dell'A.O.U. "Federico II".

### **ART.1 REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea.
- b) possesso della piena idoneità fisica al posto da ricoprire, tale da poter assicurare l'articolazione dell'orario di lavoro nell'arco delle 24 ore e la relativa ed adeguata turnazione, senza alcuna limitazione;
- c) il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
- d) ottemperanza alle leggi sul reclutamento militare;

### **ART.2 REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

Gli interessati, pena esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti specifici inderogabili:

- a) diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) diploma di specializzazione nella disciplina di Psichiatria, ovvero in una delle discipline riconosciute equipollenti o affini ai sensi del D.M. del 30.01.1998 e/o del D.M. del 31.01.1998, in conformità con l'art. 15, co. 7, D., Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.. Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del DPR n. 483/97 è esonerato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso ASL ed Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza;
- c) i medici in formazione iscritti alla scuola di specializzazione in Psichiatria a partire dal secondo anno sono ammessi a partecipare, ai sensi della Legge n.87/2023;
- d) abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione all'Ordine dei Medici Chirurghi, con l'indicazione della Provincia, del numero e della data di iscrizione (L'iscrizione al corrispondente ordine di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione al Concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio).

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paese non comunitario devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i suddetti requisiti generali e specifici, di cui ai precedenti artt. nn. 1 e 2, a pena di esclusione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura concorsuale.

Per la partecipazione al concorso è previsto un contributo, non rimborsabile, di € 10,00 che dovrà essere versato tramite bonifico a favore dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II, IBAN: IT4700306903594100000300036. Indicare come causale di versamento : '**COGNOME + NOME + CONCORSO D.M. PSICHIATRIA**'. ATTENZIONE: il versamento deve essere effettuato a nome del candidato.

### **ART 3. DOMANDA DI AMMISSIONE, MODALITA' DI INOLTRO E TERMINE DI SCADENZA**

La domanda di ammissione, indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II" dovrà essere, pena esclusione, prodotta esclusivamente tramite procedura telematica, come di seguito descritta, collegandosi al sito <https://policlinicounina.selezionieconcorsi.it> entro il termine perentorio delle ore 23.59 - ora italiana - del **trentesimo** giorno successivo a quello di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale - Concorsi ed Esami. **Non saranno considerate, e verranno pertanto escluse, le domande che perverranno con modalità differenti da quella sopra indicata.**

Si precisa che la procedura, dotata di un sistema di rilevazione dell'ora esatta, inibirà l'accesso e/o l'effettuazione di qualsiasi operazione dalle ore 23.59 del giorno di scadenza. Si raccomanda, pertanto, di concludere l'operazione di iscrizione, compilazione ed inoltro della domanda con i relativi allegati entro tale termine. Al proposito si rinvia al successivo punto 4.2.

La domanda di partecipazione, contenente le sotto elencate dichiarazioni che il candidato renderà sotto la propria responsabilità civile e penale, ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000 (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)

1. il cognome e il nome;
2. la data, il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza, il recapito telefonico;
3. il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
4. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
6. le eventuali condanne penali riportate, delle quali deve essere specificata la natura (dichiarazione da rendersi anche se negativa ovvero se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale). L'Azienda si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità alla selezione di coloro che abbiano riportato condanna penale alla luce del tipo di reato, dell'epoca in cui è stato commesso, in relazione alle attività che il vincitore del bando di concorso andrà ad espletare;
7. gli eventuali procedimenti penali in corso, dei quali deve essere specificata la natura (dichiarazione da rendersi anche se negativa);
8. il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso e precisamente:
  - diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
  - diploma di specializzazione nella disciplina di Psichiatria, ovvero in una delle discipline riconosciute equipollenti o affini ai sensi del D.M. del 30.01.1998 e/o del D.M. del 31.01.1998, in conformità con l'art. 15, co. 7, D., Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.. Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del DPR n. 483/97 è esonerato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso ASL ed Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza;
9. i medici in formazione iscritti alla scuola di specializzazione in Psichiatria a partire dal secondo anno sono ammessi a partecipare, ai sensi della Legge n.87/2023;

10. abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione all'Ordine dei Medici Chirurghi;
11. la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;
12. gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
13. il non essere stato destituito o dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;
14. il possesso di eventuali titoli di preferenza, in caso di posizione di ex aequo in graduatoria;
15. i candidati con cittadinanza diversa da quella italiana, devono dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 104/1992 e s.m.i. e della legge 68/1999, in relazione al proprio handicap dovranno presentare idonea documentazione sanitaria attestante l'eventuale necessità di ausili nonché di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. La mancata indicazione nella domanda degli ausili necessari esonera l'Amministrazione da ogni incombenza in merito.

Ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. n. 174/1994, i candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati dovranno, infine:

- manifestare il consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del GDPR 679/2016 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali) per gli adempimenti connessi alla presente procedura, nonché all'eventuale procedura di assunzione;
- dichiarare di essere consapevoli delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 445/2000, nonché attestare che le dichiarazioni contenute nella domanda sono sostitutive di certificazione ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 445/2000,
- accettare incondizionatamente tutte le clausole e le condizioni contenute nel bando.

#### **ART. 4 PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON-LINE DELLA DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO.**

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer o altro dispositivo (tipo smartphone, tablet) collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Firefox, Safari, non utilizzare Explorer) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. **Si consiglia pertanto di registrarsi, accedere e procedere alla compilazione della domanda e conferma dell'iscrizione con sufficiente anticipo.**

##### **4.1 REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE**

- **Collegarsi** al sito internet: <https://policlinicounina.selezionieconcorsi.it>
- **Cliccare sul tasto "Registrati"** ed inserire i dati richiesti.

Per iniziare cliccare il tasto "+" per ogni sezione della pagina ed al termine dell'inserimento, (le informazioni necessarie sono tutte evidenziate con un \* rosso).

- Si inizia dalla scheda "**Dati Anagrafici**", che deve essere compilata in tutte le sue parti.
- Fare attenzione al corretto inserimento sia del Codice Fiscale che della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma

invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username=Codice Fiscale e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione l'invio non è sempre immediato quindi registrarsi per tempo e controllare anche la posta indesiderata).

- Fare attenzione al corretto inserimento dell'indirizzo PEC: il candidato deve indicare una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale. Non sono ammesse caselle di posta elettronica semplice/ordinaria, in quanto la casella pec sarà utilizzata per l'invio al candidato di tutte le notifiche relative alla procedura di concorso.
- Tra i dati obbligatori vi sono i dati di un documento di identità che deve essere corredato con la scansione dello steso (fronte-retro), cliccando il bottone "**Scegli File**" e ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format;
- Si conclude l'operazione confermando di aver letto, accettato le condizioni riportate nell'informativa e di prestare il consenso per il trattamento dei dati personali e giudiziari per le finalità indicate nell'informativa sul trattamento dati personali e quindi cliccando il tasto in basso "**Prosegui iscrizione**".
- **Collegarsi**, una volta ricevuta la mail, con le credenziali provvisorie al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, **attendere** poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

#### **4.2 ISCRIZIONE ON LINE ALL'AVVISO PUBBLICO (CFR MANUALE ISTRUZIONI PER L'USO DELLA PROCEDURA E DISPONIBILE NEL PANNELLO DI SINISTRA DELLE VARIE PAGINE DI CUI SI COMPONE IL SITO WEB, NONCHE' PRESENTE NELLA HOME PAGE).**

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù "Concorsi", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- **Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda**, dove deve dichiarare il **POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI** richiesti per l'ammissione all'avviso pubblico.
- Si inizia dalla scheda "**Anagrafica**", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "**aggiungi documento**" (dimensione massima 1 mb).
- Fare attenzione al corretto inserimento dell'indirizzo PEC: il candidato deve indicare una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale. Non sono ammesse caselle di posta elettronica semplice/ordinaria, in quanto la casella pec sarà utilizzata per l'invio al candidato di tutte le notifiche relative alla procedura di concorso.
- Per iniziare cliccare il tasto "**Compila**" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "**Salva**";

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "**Conferma ed invio**".

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché

la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I titoli di carriera, relativi ai servizi in corso, possono essere autocertificati fino alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- **ATTENZIONE** per alcune tipologie di titoli è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format online.

**I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:**

- a. documento di identità fronte/retro in corso di validità (allegazione automatica del file caricato a sistema in fase di registrazione);
- b. documenti comprovanti i requisiti di cui alla lettera a) del punto 1 del bando, che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente avviso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- c. la ricevuta del bonifico **effettuato** del contributo delle spese concorsuali (**ATTENZIONE:** non allegare la ricevuta di richiesta di bonifico);
- d. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- e. copia completa e **SOTTOSCRITTA di proprio pugno dal candidato** della domanda prodotta tramite il portale.

**I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione di ciò che si è dichiarato:**

- a. certificazioni attestanti le esperienze maturate presso enti privati (agenzie interinali, cooperative, cliniche convenzionate, associazioni, etc...)
- b. le Pubblicazioni effettuate: esse devono riguardare argomenti pertinenti alla qualificazione professionale di cui al presente bando; esse devono essere attestate mediante trasmissione del frontespizio delle stesse e di un estratto sui contenuti;
- c. attestati di partecipazione a corsi, convegni e congressi;
- d. certificazioni debitamente rilasciate dalle strutture cui il candidato fa riferimento, relative a tutti i titoli e/o servizi acquisiti e/o prestati presso enti privati.

**I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:**

- a. il Decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente").

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload (cliccando il bottone "Scegli File" e ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format). I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar) (cfr tra i Menu disponibili nella sezione in alto delle pagine web del sito, consultare la scelta "Faq e Assistenza" e quindi selezionale dalla lista la dicitura "Come creare unico file da più file" per

eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni).

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni cliccare su “Crea Domanda” e quindi sarà possibile stampare la domanda definitiva tramite la funzione “STAMPA DOMANDA”. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, **alla firma della stessa (da apporre di proprio pugno)** e successivo **upload** cliccando prima il bottone “Scegli File” e poi “Allega” la domanda firmata. **ATTENZIONE:** a seguito della conferma di “INVIO”, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione.

Nel caso in cui si presenti la necessità di allegare nuovi titoli e/o apportare modifiche, la domanda già inoltrata deve essere annullata (con la scelta di cancellare o conservare i già inseriti). Il candidato, pertanto, dovrà rifare tutta la procedura di compilazione ed invio della nuova domanda. Si fa presente, che l’annullamento della domanda comporta la perdita di validità dell’avvenuta iscrizione.

- Solo al termine di quest’ultima operazione compariranno le informazioni dell’avvenuta iscrizione nell’area personale del candidato, sezione “Controlla le tue partecipazioni”. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, determina l’automatica esclusione del candidato dall’avviso di cui trattasi. Ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l’Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

**Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità all’avviso pubblico.**

**Il curriculum inserito come file allegato non sarà valutato, né saranno altresì, valutate le esperienze lavorative e formative descritte nello stesso. Il candidato dovrà compilare le singole sezioni previste dalla domanda di partecipazione predisposta sulla piattaforma pena la non valutazione delle predette attività/titoli culturali.**

#### **ART. 4.3 ASSISTENZA**

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l’apposito tasto “INFORMAZIONI E ASSISTENZA” presente nella sezione di partecipazione ad ogni concorso/avviso o consultando, nella sezione in alto delle pagine web del sito, la scelta “Faq e Assistenza” e quindi selezionando il tasto “CONTATTACI” se non riscontrata la informazione cercata nelle FAQ. Le richieste di assistenza verranno evase durante l’orario di lavoro, compatibilmente con gli altri impegni del servizio ed esposte nella lista delle proprie richieste consultabile selezionando la icona identificata con “Ticket” presente nell’area personale del candidato.

#### **ART.5 COMMISSIONE ESAMINATRICE**

Le procedure di nomina e composizione della Commissione esaminatrice saranno effettuate nel rispetto delle disposizioni impartite dagli artt. 5 e 25 del DPR n. 483 del 10/12/1997 “Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del S.S.N.”

## ART.6 AMMISSIONE – ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Azienda può disporre, in qualunque fase del procedimento selettivo, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti.

L'Azienda verificherà la sussistenza dei requisiti richiesti nonché la regolarità della domanda di partecipazione e della documentazione ad essa allegata. Saranno ammessi al concorso i candidati che avranno prodotto la domanda e la documentazione in conformità alle prescrizioni del presente bando.

La documentazione, ove affetta da vizio sanabile, potrà essere eventualmente regolarizzata dal concorrente soltanto a seguito di specifica richiesta dell'Azienda ed entro i limite ed il termine da quest'ultima stabiliti, a pena di esclusione.

L'esclusione dalla procedura concorsuale, disposta con provvedimento motivato del Direttore Generale, verrà notificata, entro 15 giorni dall'emanazione dello stesso, all'indirizzo PEC del candidato interessato.

## ART.7 VALUTAZIONE DEI TITOLI E PROVE DI ESAME

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove di esame.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
- d) curriculum formativo e professionale: 4;

Per la valutazione dei titoli di carriera e dei titoli accademici e di studio si rinvia a quanto stabilito in proposito dagli artt. 11 e 27 del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) prova scritta: 30;
- b) prova pratica: 30;
- c) prova orale: 20.

Le prove d'esame sono le seguenti:

**PROVA SCRITTA:** relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica e/o multipla inerenti alla disciplina stessa;

**PROVA PRATICA:** su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova si svolgerà con le modalità stabilite a giudizio insindacabile della Commissione e dovrà, comunque, essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

**PROVA ORALE:** sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove, scritta e pratica, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Gli esiti delle prove saranno pubblicati sul sito web <https://www.policlinico.unina.it> dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II nell'apposito spazio dedicato ai Concorsi, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Tale pubblicazione assolve ad ogni onere di comunicazione agli interessati.

L'Amministrazione pertanto non è tenuta a procedere a notifiche individuali ai partecipanti.

**La data e la sede di espletamento delle prove saranno rese note ai candidati ESCLUSIVAMENTE attraverso la pubblicazione di apposita comunicazione sul sito web aziendale**

**<https://www.policlinico.unina.it>, nel box relativo al presente concorso, inserito nella Sezione “Concorsi, Selezioni e Borse - Bandi attivi” accessibile tramite la home page, con almeno 15 giorni di preavviso rispetto alla data fissata per lo svolgimento della prova scritta e pratica, e con almeno 20 giorni di preavviso rispetto alla data della prova orale.**

#### **ART. 8 FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA ED IMMISSIONE IN SERVIZIO PRESSO L’AOU**

La graduatoria, formulata dalla Commissione esaminatrice secondo l’ordine decrescente della somma dei punteggi attribuiti alla valutazione dei titoli ed alle prove di esame, sarà approvata con Delibera del Direttore Generale dell’AOU.

Tutte le preferenze, precedenza e riserve stabilite dalle vigenti disposizioni di legge e dal presente bando saranno osservate, purché alla domanda di ammissione alla presente procedura di concorso siano allegati i necessari documenti probatori o autocertificazioni rese nei termini e nei modi di legge; saranno dichiarati vincitori del concorso i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalle vigenti disposizioni di legge in materia di riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini e con riserva di scorrimento della graduatoria stessa in caso di rinuncia da parte di uno o più vincitori.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all’art. 16 del D.P.R. n. 487 del 09/05/1994, e s.m.i.

Il vincitore del concorso sarà immesso in servizio presso l’A.O.U. Federico II previa sottoscrizione di contratto di lavoro individuale.

Al vincitore sarà attribuito il trattamento economico e normativo previsto dal C.C.N.L. vigente all’atto della stipula del contratto. Ai fini giuridici ed economici la nomina decorre dalla data dell’effettiva immissione in servizio.

Il vincitore che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine stabilito, decade dal diritto all’impiego. Nel caso di ritardata assunzione in servizio rispetto al termine assegnato, giustificata da comprovati e gravi impedimenti, gli effetti giuridici ed economici decorrono dal giorno della effettiva presa di servizio.

Il dirigente assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova, così come previsto dal vigente C.C.N.L.. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dirigente si intende confermato in servizio, con il riconoscimento dell’anzianità dal giorno della presa di servizio.

Ai sensi dell’art. 35, comma 5 *bis*, del Dlgs 165/2001 e s.m.i, gli assunti in servizio avranno l’obbligo di permanenza presso l’AOU Federico II per un periodo non inferiore a cinque anni.

#### **ART. 9 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento ex art. 4 Legge n. 241/90 e s.m.i., è individuato nella dott.ssa Lucia Esposito, Direttore dell’UOC Gestione Risorse Umane (tel 0817462320; email [serviziopersonale.aou@pec.unina.it](mailto:serviziopersonale.aou@pec.unina.it)) dell’AOU Federico II.

#### **ART. 10 PUBBLICITA’**

Del presente bando di concorso sarà data pubblicità mediante avviso pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale “Concorsi ed esami”. Il testo integrale sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania, nonché sul sito web dell’AOU, consultabile all’indirizzo [www.policlinico.unina.it](http://www.policlinico.unina.it) – Concorsi, Selezioni e Borse – Bandi attivi.

Tramite avviso sul sito suddetto saranno resi noti il calendario delle prove di esame, nonché tutte le eventuali comunicazioni che si dovessero rendere necessarie.

#### **ART. 11 FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia inerente il presente Concorso il Foro competente è quello di Napoli.

#### **ART. 12 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'AOU Federico II in qualità di Titolare del trattamento, ai sensi degli artt. articoli 4, n.7) e n. 28 del GDPR, informa che i dati personali e sensibili acquisiti saranno utilizzati per le finalità inerenti l'espletamento delle procedure concorsuali/selettive. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici, comunque idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, ad opera di incaricati dell'Azienda appositamente autorizzati, nel rispetto dell'ambito del trattamento stabilito in relazione alle proprie mansioni. Il candidato, in qualità di interessato al trattamento, potrà rivolgersi al Responsabile del Trattamento, nella figura della I.B.S. Informatica Basilicata Sistemi Srl, per far valere i suoi diritti, previsti dall'art. 7 del Codice, tra i quali, in particolare, citiamo a titolo 15 esemplificativo, il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, ovvero, qualora vi abbia interesse, l'integrazione dei dati.

#### **ART. 13 NORME FINALI**

L'AOU Federico II si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare in qualsiasi momento il presente concorso, qualora – a suo insindacabile giudizio – ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. L'AOU si riserva, altresì, di non procedere all'assunzione dei vincitori, in relazione ad eventuali variazioni della normativa vigente o del venir meno dell'esigenze o condizioni che hanno determinato l'indizione del concorso.

Per tutto quanto non contemplato dal presente bando di concorso, si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi, di qualsiasi natura, ad essa non imputabili.

Il Direttore Generale  
Dott. Giuseppe Longo

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA LUIGI VANVITELLI**

P.IVA 06908670638

**Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per n° 01 ingegnere Biomedico esperto nella applicazione di metodiche di Intelligenza Artificiale su patologie neurologiche inclusa la Sclerosi Multipla, per il conferimento di un incarico libero professionale per le attività di supporto per il progetto PNRR 2022 - Missione 6 - Componente 2 – Investimento 2.1 - Valorizzazione e potenziamento della ricerca biomedica del SSN finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU - CODICE PNRR-MAD-2022-12376530 dal titolo *“Artificial Intelligence applied to conventional and advanced MRI sequences for improving disease classification and prediction of clinical worsening in patients with Multiple Sclerosis”* - CUP I43C22000580007 – Responsabile Scientifico professore Antonio Gallo.**

In ottemperanza alla Deliberazione del Direttore Generale n. 920 del 09 dicembre 2024 è indetto un Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per n° 01 Ingegnere Biomedico esperto nella applicazione di metodiche di Intelligenza Artificiale su patologie neurologiche inclusa la Sclerosi Multipla, per il conferimento di un incarico libero professionale per le attività di supporto per il progetto PNRR 2022 - Missione 6 - Componente 2 – Investimento 2.1 - Valorizzazione e potenziamento della ricerca biomedica del SSN finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU - CODICE PNRR-MAD-2022-12376530 dal titolo *“Artificial Intelligence applied to conventional and advanced MRI sequences for improving disease classification and prediction of clinical worsening in patients with Multiple Sclerosis”* - CUP I43C22000580007 – Responsabile Scientifico professore Antonio Gallo.

Ai sensi dell’articolo 7, comma 1, e dell’articolo 35, comma 3, lettera c, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro. Si applicano, inoltre, le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa contenute del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e quelle in materia di trattamento dei dati personali previste dal GDPR 679/2016 e dal D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, novellato dal Decreto Legislativo 101/2018.

**Articolo 1**  
**(Oggetto del Bando)**

È indetto un Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di n. 01 Ingegnere Biomedico a tempo determinato mediante il conferimento di un incarico di collaborazione libero professionale per lo svolgimento dell’attività *“data verification dei dati clinici, neurologici e neuropsicologici con implementazione di avanzati/dedicati algoritmi di analisi basati sulla Intelligenza Artificiale”* finalizzata al raggiungimento degli obiettivi del Progetto PNRR di cui trattasi, della durata del progetto (20 maggio 2025, salvo eventuale proroga di sei mesi), per l’esecuzione del programma PNRR-MAD-2022-12376530, dal titolo *“Artificial Intelligence applied to conventional and advanced MRI sequences for improving disease classification and prediction of clinical worsening in patients with Multiple Sclerosis”*, da svolgersi presso l’Unità Operativa Complessa di I Neurologia e Neurofisiopatologia, sita in Piazza Miraglia – Padiglione 2 – Emilato Est – Napoli.

**Articolo 2**  
**(Destinatari del Bando)**

L’Avviso di selezione pubblica è destinato a cittadini italiani o equiparati, nonché stranieri in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso.

**Articolo 3  
(Requisiti generali di ammissione)**

Possono presentare domanda di partecipazione coloro che sono in possesso dei seguenti **requisiti generali**:

- cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, o cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- essere in possesso di idoneità fisica all'impiego;
- godimento dei diritti politici e civili;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso per i reati che impediscono, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- di non avere cause ostative alla costituzione dell'incarico.

Per i cittadini di uno dei paesi dell'Unione Europea o di paesi terzi è necessario:

- il godimento dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- la conoscenza della lingua italiana, adeguata alla posizione funzionale da conferire (che verrà accertata dalla commissione esaminatrice contestualmente alla valutazione delle prove d'esame).

**Articolo 4  
(Requisiti specifici di ammissione)**

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- a) Laurea Magistrale in Ingegneria Biomedica, ovvero in discipline equipollenti;
- b) Documentata attività di ricerca in ambito biomedico, con particolare riguardo per le patologie neurologiche inclusa la Sclerosi Multipla;
- c) Documentata esperienza di studio e/o formazione e/o ricerca nella applicazione di metodiche di Intelligenza Artificiale (AI) per la elaborazione/analisi di neuroimmagini;
- d) Documentata esperienza di formazione e/o ricerca presso laboratori di ricerca di livello nazionale e/o internazionale.

Per i cittadini stranieri i titoli di studio richiesti devono essere riconosciuti equivalenti in Italia dalla Autorità competente, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001.

**I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Avviso per la presentazione delle domande di ammissione. La omessa indicazione anche di un solo requisito per l'ammissione comporta l'esclusione dall'Avviso.**

**Articolo 5  
(Modalità e termini per la presentazione della domanda di partecipazione)**

La domanda di partecipazione alla selezione e la documentazione ad essa allegata, redatta in carta semplice, dovrà essere inviata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Luigi Vanvitelli", con una delle seguenti modalità:

**DIREZIONE GENERALE**

- consegna a mano, in plico chiuso, presso la sede dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Luigi Vanvitelli", sito in Via Santa Maria di Costantinopoli, n. 104 – CAP 80138 – Napoli, dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 15:00. Sul plico deve essere indicato il cognome, il nome del candidato nonché, la dicitura "PNRR-MAD-2022-12376530, dal titolo *"Artificial Intelligence applied to conventional and advanced MRI sequences for improving disease classification and prediction of clinical worsening in patients with Multiple Sclerosis"*;
- consegna a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento da inviare a Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Luigi Vanvitelli" - Via Santa Maria di Costantinopoli, n. 104 – CAP 80138 – Napoli. Sul plico deve essere indicato il cognome, il nome del candidato nonché, la dicitura "PNRR-MAD-2022-12376530, dal titolo *"Artificial Intelligence applied to conventional and advanced MRI sequences for improving disease classification and prediction of clinical worsening in patients with Multiple Sclerosis"*;
- mediante Posta Elettronica Certificata (PEC), inviando una mail all'indirizzo [protocollo.policliniconapoli.it@pec.it](mailto:protocollo.policliniconapoli.it@pec.it) riportando la seguente dicitura "PNRR-MAD-2022-12376530, dal titolo *"Artificial Intelligence applied to conventional and advanced MRI sequences for improving disease classification and prediction of clinical worsening in patients with Multiple Sclerosis"*. Si precisa che tale mail deve essere inviata dalla propria casella PEC, per cui non sarà ritenuto valido l'utilizzo di altre caselle di posta semplice o certificata, anche se indirizzate alla casella PEC di questa Azienda.

La domanda di partecipazione, con la relativa documentazione allegata, dovrà pervenire, nei modi di cui sopra, pena l'esclusione dalla procedura, a partire dal 1° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURC fino al 16° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURC. Qualora il giorno di scadenza per la presentazione della domanda sia festivo o non lavorativo, il termine è prorogato al primo giorno successivo lavorativo. Dopo tale termine, non sarà più ammessa la produzione di altri titoli e/o documenti a corredo della domanda, pertanto la stessa non potrà più essere modificata e/o integrata. L'Azienda non si assume, fin d'ora, alcuna responsabilità per il mancato recapito di domande, comunicazioni e documentazioni, dipendenti da eventuali disguidi telematici, da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicata nella domanda, nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione. Il presente Avviso sarà pubblicato anche sul sito web istituzionale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Luigi Vanvitelli" [www.policliniconapoli.it](http://www.policliniconapoli.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente / Bandi di Concorso" al link "vai a Concorsi e Avvisi", con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Nella domanda di partecipazione, compilata secondo il modello allegato, il candidato dovrà dichiarare obbligatoriamente, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000 e s.m.i.:

- cognome e nome e codice fiscale;
- data, luogo di nascita;
- indirizzo di residenza e/o di eventuale domicilio;
- numero telefonico e cellulare;
- indirizzo di Posta Elettronica Certificata intestata al candidato (PEC);
- indirizzo di posta elettronica intestato al candidato;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalenti;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso per i reati che impediscono, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;

- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- essere in possesso di idoneità fisica all'impiego;
- il titolo di studio posseduto, l'anno di conseguimento e della votazione riportata;
- documentata attività di ricerca in ambito biomedico, con particolare riguardo per le patologie neurologiche inclusa la Sclerosi Multipla;
- documentata esperienza di studio e/o formazione e/o ricerca nella applicazione di metodiche di Intelligenza Artificiale (AI) per la elaborazione/analisi di neuroimmagini;
- documentata esperienza di formazione e/o ricerca presso laboratori di ricerca di livello nazionale e/o internazionale;
- accettare tutte le condizioni previste dal presente Avviso.

La domanda dovrà essere sottoscritta in calce con firma leggibile e per esteso, e non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'articolo 3, commi 5 e 11, della Legge n. 127/97.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

L'omissione, anche parziale, di una delle dichiarazioni succitate o la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione alle procedure comportano l'esclusione dalla procedura di selezione di cui al presente Avviso Pubblico.

#### **Articolo 6**

##### **(documentazione da allegare alla domanda di partecipazione)**

Il concorrente dovrà necessariamente allegare alla domanda, pena di esclusione, i seguenti documenti:

- il decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- documento di riconoscimento legalmente valido;
- documentazione probatoria di preferenze e precedenza previste dalle vigenti disposizioni;
- curriculum vitae et studiorum;
- documentata attività di ricerca in ambito biomedico, con particolare riguardo per le patologie neurologiche inclusa la Sclerosi Multipla;
- documentata esperienza di studio e/o formazione e/o ricerca nella applicazione di metodiche di Intelligenza Artificiale (AI) per la elaborazione/analisi di neuroimmagini;
- documentata esperienza di formazione e/o ricerca presso laboratori di ricerca di livello nazionale e/o internazionale;
- ogni altro titolo o attestato ritenuto utile.

**La mancata allegazione dei predetti documenti di cui al presente articolo comporta l'esclusione dalla presente procedura concorsuale.**

Vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente, pertanto, non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

#### **Articolo 7** **(Selezione)**

La selezione avviene per titoli e colloquio.

**Il giorno, la data, l'ora e la sede di convocazione per lo svolgimento del colloquio saranno comunicati ai candidati mediante pubblicazione sul sito [www.policliniconapoli.it](http://www.policliniconapoli.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente / Bandi di**

**Concorso” al link “vai a Concorsi e Avvisi”, quindici giorni prima della data fissata e che costituisce notifica a tutti gli effetti di legge (articolo 32, Legge 69/2009).**

Costituiscono motivi di esclusione dei candidati:

- la presentazione della domanda fuori termine utile;
- la mancanza di uno o più dei requisiti, generali e/o specifici, previsti per l'ammissione dall'Avviso;
- il mancato invio della domanda e della documentazione espressamente richiesta nel presente Avviso, nelle forme e con modalità diverse da quelle previste dal presente Avviso;
- la mancata partecipazione del candidato alla selezione per qualsiasi motivo comporterà automaticamente l'esclusione dalla presente procedura;
- ogni altro motivo, qui richiamato, espressamente previsto all'interno del presente Avviso.

### **Articolo 8 (Commissione Esaminatrice)**

Per la selezione è nominata dal Direttore Generale una apposita Commissione Esaminatrice che avrà il compito di verificare la preparazione professionale e la specifica esperienza lavorativa in rapporto alle attività progettuali e di accertare la idoneità dei candidati, sulla base di una procedura valutativa dei curricula formativi e professionali e di un colloquio.

La Commissione sarà composta da:

- un Presidente;
- due Componenti: esperti nel settore oggetto del bando;
- un Segretario: personale in servizio a tempo indeterminato presso l'A.O.U. "Luigi Vanvitelli" appartenente almeno all'Area degli Assistenti – Ruolo Amministrativo (ex cat. C) ovvero personale utilizzato in via esclusiva dall'A.O.U. "Luigi Vanvitelli" per effetto dell'articolo 64 CCNL comparto Istruzione e Ricerca equiparato almeno all'Area degli Assistenti – Ruolo Amministrativo.

### **Articolo 9 (Valutazione Punteggi)**

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- Titoli                    fino a 40 punti;
- Colloquio                fino a 60 punti.

La ripartizione del punteggio relativo ai titoli sarà operata dalla Commissione, la quale al termine dei colloqui formulerà la graduatoria di merito dei candidati, che sarà trasmessa, completa di tutti gli atti procedurali, al Direttore Generale.

Il colloquio sarà volto ad accertare le capacità conoscitive e professionali dei candidati in relazione agli studi effettuati, alle conoscenze dichiarate, ed all'esperienza professionale maturata nel settore oggetto di bando.

### **Articolo 10 (Graduatoria finale)**

A seguito della procedura valutativa, con deliberazione del Direttore Generale viene approvata la graduatoria generale di merito proposta dalla Commissione Esaminatrice, viene nominato il vincitore autorizzandone il conferimento di un incarico di collaborazione libero professionale. La deliberazione del Direttore Generale verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Luigi Vanvitelli" [www.policliniconapoli.it](http://www.policliniconapoli.it)

nella sezione “Amministrazione Trasparente / Provvedimenti / Deliberazioni”. In caso di rinuncia l’incarico sarà conferito al candidato successivo idoneo, in seguito allo scorrimento della suddetta graduatoria. Il caso di parità precederà il candidato più giovane di età.

La suddetta pubblicazione avrà valore ed effetto di notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.

Nell’utilizzo della stessa si dovrà tenere conto di eventuali precedenza/preferenze, secondo quanto previsto dalle normative vigenti.

Il candidato che non avrà espresso formale accettazione decadrà automaticamente dalla graduatoria generale di merito per l’assunzione.

### **Articolo 11 (Natura giuridica)**

Con il conferimento dell’incarico di collaborazione libero professionale a tempo determinato, l’ingegnere biomedico svolgerà attività di “data verification dei dati clinici, neurologici e neuropsicologici con implementazione di avanzati/dedicati algoritmi di analisi basati sulla Intelligenza Artificiale” finalizzata al raggiungimento degli obiettivi del Progetto PNRR di cui trattasi, della durata del progetto (20 maggio 2025, salvo eventuale proroga di sei mesi), per l’esecuzione del programma PNRR-MAD-2022-12376530, dal titolo “*Artificial Intelligence applied to conventional and advanced MRI sequences for improving disease classification and prediction of clinical worsening in patients with Multiple Sclerosis*”.

L’impegno orario di partecipazione al progetto ed alle iniziative adottate per la realizzazione dello stesso sarà concordato direttamente con il Responsabile Scientifico del PNRR in oggetto, nei limiti di 36 ore settimanali. L’assenza ingiustificata per oltre 15 (quindici) giorni comporta la perdita dell’incarico.

La corresponsione economica complessiva è quantificata in € 20.000,00 lordi onnicomprensivo di qualsiasi onere previdenziale e fiscale ed è finanziata esclusivamente e completamente con i fondi del progetto **PNRR-MAD-2022-12376530– CUP I43C22000580007**.

Le attività di ricerca saranno svolte presso l’Unità Operativa Complessa di I Neurologia e Neurofisiopatologia, sita in Piazza Miraglia – Padiglione 2 – Emilato Est – Napoli.

Gli effetti economici e giuridici decorrono dalla data di effettiva immissione in servizio.

Il vincitore, antecedentemente all’inizio dell’attività, è tenuto alla stipula a suo carico di polizza assicurativa coprente i rischi nell’esercizio dell’attività di che trattasi e che scagioni l’Azienda Ospedaliera Universitaria “Luigi Vanvitelli” ogni responsabilità, diretta o indiretta, per danni causati a sé stesso, a terzi o a cose.

La copia del contratto assicurativo, la cui durata dovrà coprire l’intero periodo di erogazione dello svolgimento delle attività di ricerca presso l’Azienda, comprese eventuali proroghe, dovrà essere consegnato all’atto del conferimento dell’incarico di collaborazione libero professionale a tempo determinato.

La corresponsione del compenso avviene dietro presentazione di regolare fattura, con cadenza mensile. La fattura dovrà essere corredata di attestazione di regolare svolgimento dell’attività di ricerca da parte del Responsabile Scientifico del progetto PNRR, e **dovrà essere sempre indicato il codice del progetto PNRR e il codice CUP**. Tutta la documentazione dovrà essere inviata all’indirizzo di posta elettronica [ufficio.risorseumane@policliniconapoli.it](mailto:ufficio.risorseumane@policliniconapoli.it).

**Il conferimento dell’incarico non dà luogo alla costituzione di alcun rapporto di lavoro subordinato.**

### **Articolo 12 (Incompatibilità)**

Il Lavoratore autonomo dichiara l'assenza di situazioni di incompatibilità e di non essere dipendente di pubblica amministrazione, di non intrattenere rapporti convenzionali con il Servizio sanitario nazionale e di non essere titolare o compartecipe in quote di imprese che possono configurare conflitto di interesse con il S.S.N. In caso di titolarità di lavoro subordinato presso Pubbliche Amministrazioni con rapporto di lavoro part-time non superiore al 50%, la somma delle ore di attività svolte in collaborazione e quelle svolte in part-time non può superare l'orario a tempo pieno del profilo professionale di riferimento. In tale ultimo caso il Lavoratore autonomo deve aver già prodotto idonea autorizzazione dall'Amministrazione di appartenenza all'atto della domanda di partecipazione all'avviso pubblico.

In caso di svolgimento di altre attività lavorative il Lavoratore autonomo si impegna a non arrecare pregiudizio al corretto e puntuale adempimento degli impegni assunti con il presente contratto nonché a non utilizzare, nella propria attività professionale esterna, la sua posizione di collaboratore dell'Azienda per trarne vantaggi a qualunque finalità.

### **Articolo 13 (Revoca, Risoluzione e Recesso)**

La cessazione dell'incarico è determinata dalla scadenza del contratto o dal recesso di una delle parti, che opera dal momento della ricezione della relativa comunicazione. Il lavoratore autonomo, in caso di recesso dall'incarico, è tenuto a dare un preavviso minimo di 15 giorni. In tal caso viene corrisposto un compenso proporzionale all'attività effettivamente svolta, senza che ciò produca a favore delle parti alcun diritto al risarcimento di danni ulteriori.

Il Lavoratore autonomo può, altresì, recedere dal contratto secondo le disposizioni contemplate dall'art. 2237 commi 2 e 3 del C.C. con preavviso e identiche modalità di notifica alla parte. Il mancato preavviso comporta la penale pari al compenso proporzionale all'attività da svolgersi in quindici giorni. La violazione anche di uno solo degli obblighi indicati dal presente contratto, oltre a dar luogo alla risoluzione dello stesso, fa salvo il diritto di risarcimento del danno, pari in ogni caso, alla misura del compenso pattuito, salvo maggior danno accertato in separata sede. Sono fatti salvi gli effetti economici derivanti dalla collaborazione prestata fino al momento della risoluzione. Costituisce motivo di risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, la violazione degli obblighi di cui al citato Codice Comportamentale di cui al DPR n. 62/2013. Costituisce, altresì, motivo di risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile, l'eventuale sospensione e/o cessazione del finanziamento alle attività della linea progettuale sopra indicata, nonché l'eventuale cessazione o sospensione della predetta linea progettuale.

### **Articolo 14 (Trattamento dei dati personali e informativa sulla privacy)**

Il trattamento dei dati personali da parte di questa Azienda Ospedaliera Universitaria "Luigi Vanvitelli" è conforme alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati GDPR) del decreto legislativo 196/2003. I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria "Luigi Vanvitelli", con modalità sia manuale sia informatizzata, mediante l'inserimento negli archivi e nelle banche dati e trattati per le finalità di gestione dell'Avviso e per le finalità connesse all'eventuale provvedimento di assegnazione del contratto di ricerca. Titolare del trattamento è l'Azienda Ospedaliera Universitaria Luigi Vanvitelli, Via Santa Maria di Costantinopoli, n. 104 – CAP 80138 - Napoli. L'informativa sulla privacy ex articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 e della vigente normativa italiana di riferimento è scaricabile dal sito web aziendale nella sezione "Privacy".

## DIREZIONE GENERALE

### **Articolo15 (Responsabile del Procedimento)**

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo è la dottoressa Alessandra Minale, Responsabile dell'Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane (ufficio.risorseumane@policliniconapoli.it).

### **Articolo16 (Norme finali)**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, si intendono richiamate le disposizioni legislative vigenti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di protrarre, rinviare, sospendere, modificare in tutto o in parte, prorogare, annullare o revocare il presente Avviso, qualora ne rilevasse la opportunità o la necessità, per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti.

**I candidati, inoltre, non potranno vantare alcun diritto soggettivo o interesse legittimo all'assunzione a tempo indeterminato.**

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente Avviso. Il presente Avviso unitamente al fac-simile della domanda, sarà disponibile sul sito web aziendale [www.policliniconapoli.it](http://www.policliniconapoli.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente / Bandi di Concorso" al link "vai a Concorsi e Avvisi" a partire dalla data di pubblicazione sullo stesso.

per delega del Direttore Generale  
Il Direttore Sanitario  
Dr. Pasquale Di Girolamo Faraone

Fac Simile della domanda (in carta semplice)

Al Direttore Generale dell'AOU "Luigi Vanvitelli"  
Via S. M. di Costantinopoli, 104  
80133 Napoli

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per n° 01 ingegnere Biomedico esperto nella applicazione di metodiche di Intelligenza Artificiale su patologie neurologiche inclusa la Sclerosi Multipla, per il conferimento di un incarico libero professionale per le attività di supporto per il progetto 2022 - Missione 6 - Componente 2 – Investimento 2.1 - Valorizzazione e potenziamento della ricerca biomedica del SSN finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU - CODICE PNRR-MAD-2022-12376530 dal tiolo "*Artificial Intelligence applied to conventional and advanced MRI sequences for improving disease classification and prediction of clinical worsening in patients with Multiple Sclerosis*" - CUP I43C22000580007 – Responsabile Scientifico professore Antonio Gallo.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali ivi previste all'art. 76 per le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti,

#### DICHIARA

1. di essere nato/a a \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_;  
codice fiscale \_\_\_\_\_;
2. di essere residente a \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_) cap \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;
3. di eleggere il proprio domicilio nel comune di \_\_\_\_\_ al seguente indirizzo \_\_\_\_\_ (da indicare solo se diverso dalla residenza);
4. numero telefonico \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_;
5. indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato \_\_\_\_\_;
6. indirizzo di posta elettronica intestata al candidato \_\_\_\_\_;
7. di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_ (in caso di cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea autocertificare il possesso dei requisiti ulteriori di cui all'art. 3 del DPCM n.174/1994);
8. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ ovvero \_\_\_\_\_ (1);
9. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero \_\_\_\_\_ (2);
10. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
11. di essere in possesso di idoneità fisica all'impiego;
12. di non aver compiuto il quarantesimo anno di età;
13. di non essere titolare di altri progetti di ricerca qualunque sia il ruolo rivestito;
14. di non usufruire di periodi di tirocinio per l'ammissione ad Esami di Stato;
15. di non frequentare corsi di dottorato di ricerca universitario con assegni;
16. di non essere iscritto a scuole di specializzazione di area medica;

Direzione Generale  
Via Santa Maria di Costantinopoli, n. 104 – 80138 NAPOLI  
PEC [protocollo.policliniconapoli.it@pec.it](mailto:protocollo.policliniconapoli.it@pec.it)

## DIREZIONE GENERALE

17. di non avere attività di medico in rapporto di convenzione con il Servizio Sanitario Nazionale;
18. di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_  
conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con  
votazione \_\_\_\_\_;
19. documentata attività di ricerca in ambito biomedico, con particolare riguardo per le patologie neurologiche inclusa la Sclerosi Multipla;
20. documentata esperienza di studio e/o formazione e/o ricerca nella applicazione di metodiche di Intelligenza Artificiale (AI) per la elaborazione/analisi di neuroimmagini;
21. documentata esperienza di formazione e/o ricerca presso laboratori di ricerca di livello nazionale e/o internazionale;
22. di accettare tutte le condizioni previste dall'avviso di selezione;
23. di autorizzare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003, l'AOU "Luigi Vanvitelli" al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento della procedura e dell'eventuale assegnazione dell'incarico.

Si allega alla presente domanda:

- fotocopia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- il decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- curriculum vitae e studiorum (debitamente datato e firmato);
- copia conforme delle pubblicazioni, in estenso;
- ogni altro titolo o attestato ritenuto utile;
- documentazione probatoria di preferenze e precedenza previste dalle vigenti disposizioni.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_ (3)

(1) in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicare i motivi;

(2) anche se siano stati concessi amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale;

(3) la firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda;



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA LUIGI VANVITELLI**  
P.IVA 06908670638

**Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per n° 01 posto di “Ricercatore Under 40 to Hire ex novo” per il conferimento di una Borsa di Ricerca “Work-Oriented” a tempo determinato, da assegnare a un laureato magistrale in Biologia o Biotecnologie Mediche, in qualità di ricercatore per le attività del Progetto PNRR 2023 - Missione 6 - Componente 2 – Investimento 2.1 - Valorizzazione e potenziamento della ricerca biomedica del SSN finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU - CODICE PNRR-MCNT2-2023-12378040 – dal titolo “*Measuring Immunological Self-Tolerance Reservoir to Validate Innovate Therapies in Patients with Relapsing-Remitting Multiple Sclerosis. Acronym: ImmuneTolerance4Therapy*” – CUP I63C24000200006 – CUP Master C63C23001430007 – Responsabile Scientifico professoressa Simona Bonavita.**

In ottemperanza alla Deliberazione del Direttore Generale n. 969 del 20 dicembre 2024 è indetto un Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per n° 01 posti di “Ricercatore Under 40 to Hire ex novo” per il conferimento di una Borsa di Ricerca “Work-Oriented” a tempo determinato, da assegnare a un laureato magistrale in Biologia o Biotecnologie Mediche, in qualità di ricercatore per le attività del progetto PNRR 2023 - Missione 6 - Componente 2 – Investimento 2.1 - Valorizzazione e potenziamento della ricerca biomedica del SSN finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU – Codice PNRR-MCNT2-2023-12378040 – Titolo del Progetto “*Measuring Immunological Self-Tolerance Reservoir to Validate Innovate Therapies in Patients with Relapsing-Remitting Multiple Sclerosis. Acronym: ImmuneTolerance4Therapy*”- CUP I63C24000200006 – CUP Master C63C23001430007 - Responsabile Scientifico professoressa Simona Bonavita.

In base a quanto disposto dall’Avviso Pubblico del Ministero della Salute del 24 aprile 2023, all’articolo 10, comma 8, lettera b), è stabilito che “*almeno il 40% del personale assunto appositamente per il progetto o comunque destinatario di borse di studio o di ricerca a tempo determinato gravanti sul progetto deve essere reclutato presso le Unità Operative delle aree del Mezzogiorno. A tal fine, i bandi di reclutamento di nuovo personale prevedono opportune clausole dirette all’inserimento, come requisiti necessari e come ulteriori requisiti premiali dell’offerta, di criteri orientati a promuovere l’occupazione giovanile nelle aree del Mezzogiorno, ai sensi di quanto disposto dall’articolo 47 “Pari opportunità, generazionali e di genere, nei contratti pubblici PNRR e PNC” del Decreto-Legge n. 77 del 31 maggio 2021, convertito in Legge n. 108 del 29 luglio 2021*”.

Ai sensi dell’articolo 7, comma 1, e dell’articolo 35, comma 3, lettera c, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Si applicano, inoltre, le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa contenute del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e quelle in materia di trattamento dei dati personali previste dal GDPR 679/2016 e dal D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, novellato dal Decreto Legislativo 101/2018.

### **Articolo 1 (Oggetto del Bando)**

È indetto un Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di n. 01 “Ricercatore Under 40 to hire ex novo” per il conferimento di una Borsa di Ricerca “Work-Oriented” a tempo determinato, per lo svolgimento dell’attività di ricerca per “il reclutamento di pazienti con RR-MS; crioconservazione e



stoccaggio di cellule mononucleate del sangue periferico (PBMC); analisi citofluorimetriche su PBMCs isolati, dosaggio ed isolamento di vescicole extracellulari (EVs)”, della durata del progetto (31 agosto 2026, salvo eventuale proroga di sei mesi), per l’esecuzione del Progetto PNRR-MCNT2-2023-12378040 – dal titolo *“Measuring Immunological Self-Tolerance Reservoir to Validate Innovate Therapies in Patients with Relapsing-Remitting Multiple Sclerosis. Acronym: ImmuneTolerance4Therapy”*, da svolgersi presso l’Unità Operativa Semplice Dipartimentale II Neurologia, sita in via Sergio Pansini, n. 5 – Cappella Cangiani – 80131 Napoli.

## Articolo 2 (Destinatari del Bando)

L’Avviso di selezione pubblica è destinato a cittadini italiani o equiparati, nonché stranieri in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso.

## Articolo 3 (Requisiti generali di ammissione)

Possono presentare domanda di partecipazione coloro che sono in possesso dei seguenti **requisiti generali**:

- cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato membro dell’Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, o cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- essere in possesso di idoneità fisica all’impiego;
- godimento dei diritti politici e civili;
- non essere stati destituiti o dispensati dall’impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso per i reati che impediscono, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- non aver compiuto il quarantesimo anno di età;
- non essere titolare di altri progetti di ricerca qualunque sia il ruolo rivestito;
- non frequentare tirocinio per l’ammissione ad Esami di Stato;
- non frequentare corsi di dottorato di ricerca universitario con assegni;
- non essere iscritto a scuole di specializzazione di area medica;
- non svolgere attività di medico in rapporto di convenzione con il Servizio Sanitario Nazionale.

Per i cittadini di uno dei paesi dell’Unione Europea o di paesi terzi è necessario:

- il godimento dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- la conoscenza della lingua italiana, adeguata alla posizione funzionale da conferire (che verrà accertata dalla commissione esaminatrice contestualmente alla valutazione delle prove d’esame).

## Articolo 4 (Requisiti specifici di ammissione)

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti specifici:



- a) laurea magistrale in Biologia o Biotecnologie Mediche, ovvero in discipline equipollenti;
- b) dottorato di ricerca in Medicina Molecolare e Biotecnologie Mediche o Biologia, ovvero in discipline di area affine;
- c) H index (Scopus o Web of Science) =7.0;
- d) n. 06 pubblicazioni scientifiche su riviste peer reviewed;
- e) comprovata esperienza in Immunologia cellulare e molecolare, con particolare riferimento all'isolamento e all'analisi citofluorimetrica di popolazioni cellulari del sangue periferico;
- f) analisi sierologiche ed isolamento di vescicole extracellulari (EVs) da campioni umani;
- g) certificazione conoscenza lingua inglese.

Per i cittadini stranieri i titoli di studio richiesti devono essere riconosciuti equivalenti in Italia dalla Autorità competente, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001.

**I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Avviso per la presentazione delle domande di ammissione. La omessa indicazione anche di un solo requisito per l'ammissione comporta l'esclusione dall'Avviso.**

#### Articolo 5

##### (Modalità e termini per la presentazione della domanda di partecipazione)

La domanda di partecipazione alla selezione e la documentazione ad essa allegata, redatta in carta semplice, dovrà essere inviata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Luigi Vanvitelli", con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano, in plico chiuso, presso la sede dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Luigi Vanvitelli", sito in Via Santa Maria di Costantinopoli, n. 104 – CAP 80138 – Napoli, dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 15:00. Sul plico deve essere indicato il cognome, il nome del candidato nonché, la dicitura Progetto PNRR-MCNT2-2023-12378040 – dal titolo "*Measuring Immunological Self-Tolerance Reservoir to Validate Innovate Therapies in Patients with Relapsing-Remitting Multiple Sclerosis. Acronym: ImmuneTolerance4Therapy*";
- consegna a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento da inviare a Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Luigi Vanvitelli" - Via Santa Maria di Costantinopoli, n. 104 – CAP 80138 – Napoli. Sul plico deve essere indicato il cognome, il nome del candidato nonché, la dicitura Progetto PNRR-MCNT2-2023-12378040 – dal titolo "*Measuring Immunological Self-Tolerance Reservoir to Validate Innovate Therapies in Patients with Relapsing-Remitting Multiple Sclerosis. Acronym: ImmuneTolerance4Therapy*";
- mediante Posta Elettronica Certificata (PEC), inviando una mail all'indirizzo [protocollo.policliniconapoli.it@pec.it](mailto:protocollo.policliniconapoli.it@pec.it) riportando la seguente dicitura Progetto PNRR-MCNT2-2023-12378040 – dal titolo "*Measuring Immunological Self-Tolerance Reservoir to Validate Innovate Therapies in Patients with Relapsing-Remitting Multiple Sclerosis. Acronym: ImmuneTolerance4Therapy*". Si precisa che tale mail deve essere inviata dalla propria casella PEC, per cui non sarà ritenuto valido l'utilizzo di altre caselle di posta semplice o certificata, anche se indirizzate alla casella PEC di questa Azienda.

La domanda di partecipazione, con la relativa documentazione allegata, dovrà pervenire, nei modi di cui sopra, pena l'esclusione dalla procedura, a partire dal 1° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURC fino al 16° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul



BURC. Qualora il giorno di scadenza per la presentazione della domanda sia festivo o non lavorativo, il termine è prorogato al primo giorno successivo lavorativo. Dopo tale termine, non sarà più ammessa la produzione di altri titoli e/o documenti a corredo della domanda, pertanto la stessa non potrà più essere modificata e/o integrata. L'Azienda non si assume, fin d'ora, alcuna responsabilità per il mancato recapito di domande, comunicazioni e documentazioni, dipendenti da eventuali disguidi telematici, da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicata nella domanda, nonché da altri fatti non imputabili a colpe dell'Amministrazione. Il presente Avviso sarà pubblicato anche sul sito web istituzionale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Luigi Vanvitelli" [www.policliniconapoli.it](http://www.policliniconapoli.it) nella sezione nella sezione "Amministrazione Trasparente / Bandi di Concorso" al link "vai a Concorsi e Avvisi", con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Nella domanda di partecipazione, compilata secondo il modello allegato, il candidato dovrà dichiarare obbligatoriamente, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000 e s.m.i.:

- cognome e nome e codice fiscale;
- data, luogo di nascita;
- indirizzo di residenza e/o di eventuale domicilio;
- numero telefonico e cellulare;
- indirizzo di Posta Elettronica Certificata intestata al candidato (PEC);
- indirizzo di posta elettronica intestato al candidato;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalenti;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso per i reati che impediscono, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- essere in possesso di idoneità fisica all'impiego;
- non aver compiuto il quarantesimo anno di età;
- non essere titolare di altri progetti di ricerca qualunque sia il ruolo rivestito;
- non usufruire di periodi di tirocinio per l'ammissione ad Esami di Stato;
- non frequentare corsi di dottorato di ricerca universitario con assegni;
- non essere iscritti a scuole di specializzazione di area medica;
- non avere attività di medico in rapporto di convenzione con il Servizio Sanitario Nazionale;
- il titolo di studio posseduto, l'anno di conseguimento e della votazione riportata;
- il titolo di dottorato di ricerca posseduto, l'anno di conseguimento e della votazione riportata;
- H index (Scopus o Web of Science) =7.0;
- n. 06 pubblicazioni scientifiche su riviste peer reviewed
- comprovata esperienza in Immunologia cellulare e molecolare, con particolare riferimento all'isolamento e all'analisi citofluorimetrica di popolazioni cellulari del sangue periferico;
- analisi sierologiche ed isolamento di vescicole extracellulari (EVs) da campioni umani;
- certificazione conoscenza lingua inglese.

La domanda dovrà essere sottoscritta in calce con firma leggibile e per esteso, e non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'articolo 3, commi 5 e 11, della Legge n. 127/97.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.



L'omissione, anche parziale, di una delle dichiarazioni succitate o la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione alle procedure comportano l'esclusione dalla procedura di selezione di cui al presente Avviso Pubblico.

### **Articolo 6 (documentazione da allegare alla domanda di partecipazione)**

Il concorrente dovrà necessariamente allegare alla domanda, pena di esclusione, i seguenti documenti:

- il decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- il provvedimento di equipollenza del titolo di studio, se conseguito in Italia ed equipollente al titolo di studio previsto dal presente bando;
- documento di riconoscimento legalmente valido;
- documentazione probatoria di preferenze e precedenza previste dalle vigenti disposizioni;
- curriculum vitae et studiorum;
- le pubblicazioni, in estenso, dovranno essere esibite in copia conforme;
- ogni altro titolo o attestato ritenuto utile.

La mancata allegazione dei predetti documenti di cui al presente articolo comporta l'esclusione dalla presente procedura concorsuale.

Vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente, pertanto, non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

### **Articolo 7 (Ammissione/esclusione candidati)**

Costituiscono motivi di esclusione dei candidati:

- la presentazione della domanda fuori termine utile;
- la mancanza di uno o più dei requisiti, generali e/o specifici, previsti per l'ammissione dall'Avviso;
- il mancato invio della domanda e della documentazione espressamente richiesta nel presente Avviso, nelle forme e con modalità diverse da quelle previste dal presente Avviso;
- la mancata partecipazione del candidato alla selezione per qualsiasi motivo comporterà automaticamente l'esclusione dalla presente procedura;
- di essere dipendente di Pubblica amministrazione, di intrattenere rapporti convenzionali con il Servizio Sanitario Nazionale e di essere titolare o compartecipe in quote di imprese che possono configurare conflitto di interesse con il S.S.N.;
- ogni altro motivo, qui richiamato, espressamente previsto all'interno del presente Avviso.

### **Articolo 8 (Commissione Esaminatrice)**

Per la selezione è nominata dal Direttore Generale una apposita Commissione Esaminatrice che avrà il compito di verificare la preparazione professionale e la specifica esperienza lavorativa in rapporto alle attività progettuali e di accertare la idoneità dei candidati, sulla base di una valutazione comparativa dei curricula formativi e professionali e di un colloquio.





La Borsa di Ricerca “Work-Oriented” sarà conferita al candidato che avrà conseguito il punteggio maggiore. In caso di rinuncia la stessa sarà conferita al candidato successivo idoneo, in seguito allo scorrimento della suddetta graduatoria. Il caso di parità precederà il candidato più giovane di età.

Nell’utilizzo della stessa si dovrà tenere conto di eventuali precedenza/preferenze, secondo quanto previsto dalle normative vigenti.

Il candidato primo classificato è invitato con richiesta scritta, entro 10 giorni dalla comunicazione di conferimento della Borsa di Ricerca “Work-Oriented”, pena decadenza, all’accettazione dell’incarico e alla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità all’espletamento dell’attività di ricerca richiesta. È invitato, inoltre, alla sottoscrizione, per accettazione, l’autorizzazione al trattamento dei dati.

### **Articolo 11 (Natura giuridica)**

Con il conferimento della Borsa di Ricerca “Work-Oriented” a tempo determinato il Ricercatore Under 40 to Hire ex novo svolgerà attività di ricerca indirizzata al reclutamento di pazienti con RR-MS; crioconservazione e stoccaggio di cellule mononucleate del sangue periferico (PBMC); analisi citofluorimetriche su PBMCs isolati, dosaggio ed isolamento di vescicole extracellulari (EVs), della durata del progetto (31 agosto 2026, salvo eventuale proroga di sei mesi), per la realizzazione del Progetto PNRR-MCNT2-2023-12378040 – dal titolo *“Measuring Immunological Self-Tolerance Reservoir to Validate Innovative Therapies in Patients with Relapsing-Remitting Multiple Sclerosis. Acronym: ImmuneTolerance4Therapy”*.

L’impegno orario è pari a 30 ore settimanali in cui il ricercatore ha l’obbligo di partecipare al progetto ed alle iniziative adottate per la realizzazione dello stesso. L’assenza ingiustificata per oltre 15 (quindici) giorni comporta la perdita dell’incarico. Il conferimento della Borsa di Ricerca “Work-Oriented” a tempo determinato cessa, senza che sia necessario avviso o disdetta, alla scadenza del periodo previsto per la durata del Progetto PNRR 2023 – 2° Avviso. Potrà eventualmente essere oggetto di rinnovo solo per un massimo di mesi 6 correlati alla eventuale proroga del progetto stesso da parte del Ministero della Salute e nei limiti del finanziamento ministeriale concesso.

La corresponsione economica complessiva è quantificata in € 30.000,00 lorda annua, al lordo degli oneri e delle ritenute di legge, ed è finanziata esclusivamente con i fondi del progetto **PNRR-MCNT2-2023-12378040 – CUP I63C24000200006 – CUP Master C63C23001430007**.

Le attività di ricerca saranno svolte presso l’Unità Operativa Semplice Dipartimentale II Neurologia, sita in via Sergio Pansini, n. 5 – Cappella Cangiani – 80131 Napoli.

Gli effetti economici e giuridici decorrono dalla data di effettiva immissione in servizio.

I compensi da corrispondere in **12 mensilità**, sono subordinati a pertinente attestazione di attività svolta dal ricercatore da parte del Responsabile Scientifico, con cadenza mensile, da inviare entro il giorno 5 del mese successivo a quello di riferimento, al Direttore Generale dell’A.O.U. “Luigi Vanvitelli”, al Referente Amministrativo PNRR di riferimento e alla U.O.C. Gestione Risorse Umane all’indirizzo di posta elettronica [protocollo@policliniconapoli.it](mailto:protocollo@policliniconapoli.it) e sono corrisposti proporzionalmente al periodo di svolgimento della Borsa di Ricerca “Work-Oriented”.

**Il conferimento della Borsa di ricerca “Work-Oriented” non si configura in un rapporto di lavoro subordinato, né con l’A.O.U. “Luigi Vanvitelli” né con gli Enti Pubblici erogatori del finanziamento né fa sorgere in capo all’Azienda obblighi previdenziali o assistenziali.**



L'A.O.U. "Luigi Vanvitelli" garantisce la copertura assicurativa RCT/RCO esclusivamente nei limiti e alle condizioni esistenti per il personale operante in Azienda. Le eventuali estensioni assicurative sono a totale carico del Ricercatore.

Il Ricercatore Under 40 to Hire *ex novo* deve, infatti, a propria cura e con oneri a suo totale carico, dotarsi di idonea copertura assicurativa per infortuni e malattie professionali connessi allo svolgimento dell'attività di ricerca. Detto obbligo permane anche nel caso di eventuale proroga della Borsa di Ricerca "Work-Oriented". La copia del contratto assicurativo, la cui durata dovrà coprire l'intero periodo di erogazione dello svolgimento delle attività di ricerca presso l'Azienda, comprese eventuali proroghe, dovrà essere consegnato all'atto del conferimento della Borsa di Ricerca "Work-Oriented".

### **Articolo 12 (Incompatibilità)**

L'attività svolta dal ricercatore a fronte dell'erogazione del corrispettivo per l'attività di ricerca svolta è incompatibile con:

- altro lavoro dipendente presso Enti Pubblici e Privati e con qualsiasi altro rapporto di natura convenzionale con il Servizio Sanitario Nazionale, né è cumulabile con altri incarichi di collaborazione, né con assegni o sovvenzioni di analoga natura e, in generale, con tutte le attività che comportino un conflitto di interesse con questa Azienda;
- altra borsa di studio o di ricerca contemporanea presso Pubblica Amministrazione;
- periodi di tirocinio per l'ammissione ad Esami di Stato;
- specializzandi di area medica;
- frequenza di corsi di dottorato di ricerca universitario con assegni;
- attività di medico in rapporto di convenzione con il Servizio Sanitario Nazionale.

Il Ricercatore Under 40 to Hire *ex novo* non deve avere in corso rapporti di lavoro subordinato con altri Enti Pubblici o Privati, non deve avere forme di interessenza – diretta o indiretta – con case di cura private ed industrie farmaceutiche, nonché le Istituzioni, i Presidi e gli Stabilimenti Sanitari soggetti ad autorizzazione ai sensi dell'articolo 46 della Legge 833/78; non deve avere, infine, la titolarità o la compartecipazione di quote di impresa che possano configurare conflitti di interesse con il Servizio Sanitario Nazionale.

### **Articolo 13 (Cessazione del Rapporto)**

Il conferimento della Borsa di Ricerca "Work-Oriented" a tempo determinato cessa, senza che sia necessario avviso o disdetta, alla scadenza del periodo previsto per la durata del Progetto PNRR 2023 – 2° Avviso.

Il conferimento della Borsa di Ricerca "Work-Oriented" si risolverà anticipatamente rispetto alla data stabilita nei seguenti casi:

- a) impedimento grave e permanente che pregiudichi la normale continuità della prestazione;
- b) inadempienza da parte del professionista, previa diffida;
- c) violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento.

L'assenza ingiustificata per oltre 15 (quindici) giorni comporta la perdita dell'incarico.

L'Azienda si riserva, inoltre, la facoltà di recedere dalla presente Borsa di Ricerca "Work-Oriented" a tempo determinato qualora ricorrano prevalenti motivi di interesse pubblico, per sopravvenute disposizioni di legge.

La medesima facoltà di recesso può essere esercitata dal contraente, con preavviso minimo di 30 giorni.



In ogni caso di recesso è fatto salvo il pagamento delle attività espletate.

Il recesso dalla Borsa di Ricerca “Work-Oriented” a tempo determinato potrà comunque avvenire qualora si verifichi una causa che, ai sensi dell’articolo 2119 del Codice Civile, non consenta la prosecuzione, anche provvisoria, del rapporto.

#### **Articolo 14** **(Trattamento dei dati personali e informativa sulla privacy)**

Il trattamento dei dati personali da parte di questa Azienda Ospedaliera Universitaria “Luigi Vanvitelli” è conforme alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati GDPR) del decreto legislativo 196/2003. I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l’Azienda Ospedaliera Universitaria “Luigi Vanvitelli”, con modalità sia manuale sia informatizzata, mediante l’inserimento negli archivi e nelle banche dati e trattati per le finalità di gestione dell’Avviso e per le finalità connesse all’eventuale provvedimento di assegnazione del contratto di ricerca. Titolare del trattamento è l’Azienda Ospedaliera Universitaria Luigi Vanvitelli, Via Santa Maria di Costantinopoli, n. 104 – CAP 80138 - Napoli. L’informativa sulla privacy ex articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 e della vigente normativa italiana di riferimento è scaricabile dal sito web aziendale nella sezione “Privacy”.

#### **Articolo 15** **(Responsabile del Procedimento)**

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo è la dottoressa Alessandra Minale, Responsabile dell’Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane ([ufficio.risorseumane@policliniconapoli.it](mailto:ufficio.risorseumane@policliniconapoli.it)).

#### **Articolo 16** **(Norme finali)**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, si intendono richiamate le disposizioni legislative vigenti, nonché regolamentari: “Regolamento per il Conferimento di Borse di Ricerca “Work-Oriented” nell’ambito dei progetti PNRR 2023 – Secondo Avviso – Missione 6 – Componente 2 - Investimento 2.1. Valorizzazione e potenziamento della ricerca biomedica del Servizio Sanitario Nazionale.

L’Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di protrarre, rinviare, sospendere, modificare in tutto o in parte, prorogare, annullare o revocare il presente Avviso, qualora ne rilevasse la opportunità o la necessità, per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti.

**I candidati, inoltre, non potranno vantare alcun diritto soggettivo o interesse legittimo all’assunzione a tempo indeterminato.**

Con la partecipazione all’avviso è implicita da parte dei concorrenti l’accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente Avviso. Il presente Avviso unitamente al fac-simile della domanda, sarà disponibile sul sito web aziendale [www.policliniconapoli.it](http://www.policliniconapoli.it) nella sezione “Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso” al link “vai a Concorsi e Avvisi” a partire dalla data di pubblicazione sullo stesso.

per delega del Direttore Generale  
IL DIRETTORE SANITARIO  
*F.to digitalmente*  
Dr. Pasquale Di Girolamo Faraone



Fac Simile della domanda (in carta semplice)

Al Direttore Generale dell'AOU "Luigi Vanvitelli"  
Via S. M. di Costantinopoli, 104  
80133 Napoli

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per n. 01 posto di "Ricercatore Under 40 to Hire ex novo" per il conferimento di una Borsa di Ricerca "Work-Oriented" a tempo determinato, da assegnare a un laureato magistrale in Biologia o Biotecnologie Mediche, in qualità di ricercatore per le attività del progetto PNRR 2023 - Missione 6 - Componente 2 – Investimento 2.1 - Valorizzazione e potenziamento della ricerca biomedica del SSN finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU - CODICE PNRR-MCNT2-2023-12378040 – dal titolo "*Measuring Immunological Self-Tolerance Reservoir to Validate Innovate Therapies in Patients with Relapsing-Remitting Multiple Sclerosis. Acronym: ImmuneTolerance4Therapy*" – CUP I63C24000200006 – CUP Master C63C23001430007 – Responsabile Scientifico professoressa Simona Bonavita.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali ivi previste all'art. 76 per le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti,

### DICHIARA

1. di essere nato/a a \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_;  
codice fiscale \_\_\_\_\_;
2. di essere residente a \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_) cap \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;
3. di eleggere il proprio domicilio nel comune di \_\_\_\_\_ al seguente indirizzo \_\_\_\_\_ (da indicare solo se diverso dalla residenza);
4. numero telefonico \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_;
5. indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato \_\_\_\_\_;
6. indirizzo di posta elettronica intestata al candidato \_\_\_\_\_;
7. di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_ (in caso di cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea autocertificare il possesso dei requisiti ulteriori di cui all'art. 3 del DPCM n.174/1994);
8. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ ovvero \_\_\_\_\_ (1);
9. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero \_\_\_\_\_ (2);
10. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
11. di essere in possesso di idoneità fisica all'impiego;
12. di non aver compiuto il quarantesimo anno di età;



13. di non essere titolare di altri progetti di ricerca qualunque sia il ruolo rivestito;
14. di non usufruire di periodi di tirocinio per l'ammissione ad Esami di Stato;
15. di non frequentare corsi di dottorato di ricerca universitario con assegni;
16. di non essere iscritto a scuole di specializzazione di area medica;
17. di non avere attività di medico in rapporto di convenzione con il Servizio Sanitario Nazionale;
18. di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_  
conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
con votazione \_\_\_\_\_;
19. di essere in possesso del titolo di dottorato di ricerca in \_\_\_\_\_  
conseguito il \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_;
20. H index (Scopus o Web of Science) =7.0;
21. n. 06 pubblicazioni scientifiche su riviste peer reviewed;
22. comprovata esperienza in Immunologia cellulare e molecolare, con particolare riferimento all'isolamento e all'analisi citofluorimetrica di popolazioni cellulari del sangue periferico;
23. analisi sierologiche ed isolamento di vescicole extracellulari (EVs) da campioni umani;
24. certificazione conoscenza lingua inglese;
25. di accettare tutte le condizioni previste dall'avviso di selezione;
26. di autorizzare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003, l'AOU "Luigi Vanvitelli" al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento della procedura e dell'eventuale assegnazione dell'incarico.

Si allega alla presente domanda:

- fotocopia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- il decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- curriculum vitae e studiorum (debitamente datato e firmato);
- copia conforme delle pubblicazioni, in estenso;
- ogni altro titolo o attestato ritenuto utile;
- documentazione probatoria di preferenze e precedenze previste dalle vigenti disposizioni.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_ (3)

- (1) in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicare i motivi;
- (2) anche se siano stati concessi amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale;
- (3) la firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda;



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA LUIGI VANVITELLI**  
P.IVA 06908670638

**Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per n° 01 posto di “Ricercatore Under 40 to Hire ex novo” per il conferimento di una Borsa di Ricerca “Work-Oriented” a tempo determinato, da assegnare a un laureato magistrale in Biotecnologie Mediche, in qualità di ricercatore per le attività del Progetto PNRR 2023 - Missione 6 - Componente 2 – Investimento 2.1 - Valorizzazione e potenziamento della ricerca biomedica del SSN finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU - CODICE PNRR-MCNT2-2023-12378040 – dal titolo “Measuring Immunological Self-Tolerance Reservoir to Validate Innovate Therapies in Patients with Relapsing-Remitting Multiple Sclerosis. Acronym: ImmuneTolerance4Therapy” – CUP I63C24000200006 – CUP Master C63C23001430007 – Responsabile Scientifico professoressa Simona Bonavita.**

In ottemperanza alla Deliberazione del Direttore Generale n. 971 del 20 dicembre 2024 è indetto un Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per n° 01 posti di “Ricercatore Under 40 to Hire ex novo” per il conferimento di una Borsa di Ricerca “Work-Oriented” a tempo determinato, da assegnare a un laureato magistrale in Biotecnologie Mediche, in qualità di ricercatore per le attività del progetto PNRR 2023 - Missione 6 - Componente 2 – Investimento 2.1 - Valorizzazione e potenziamento della ricerca biomedica del SSN finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU – Codice PNRR-MCNT2-2023-12378040 – Titolo del Progetto “Measuring Immunological Self-Tolerance Reservoir to Validate Innovate Therapies in Patients with Relapsing-Remitting Multiple Sclerosis. Acronym: ImmuneTolerance4Therapy”- CUP I63C24000200006 – CUP Master C63C23001430007 - Responsabile Scientifico professoressa Simona Bonavita.

In base a quanto disposto dall’Avviso Pubblico del Ministero della Salute del 24 aprile 2023, all’articolo 10, comma 8, lettera b), è stabilito che *“almeno il 40% del personale assunto appositamente per il progetto o comunque destinatario di borse di studio o di ricerca a tempo determinato gravanti sul progetto deve essere reclutato presso le Unità Operative delle aree del Mezzogiorno. A tal fine, i bandi di reclutamento di nuovo personale prevedono opportune clausole dirette all’inserimento, come requisiti necessari e come ulteriori requisiti premiali dell’offerta, di criteri orientati a promuovere l’occupazione giovanile nelle aree del Mezzogiorno, ai sensi di quanto disposto dall’articolo 47 “Pari opportunità, generazionali e di genere, nei contratti pubblici PNRR e PNC” del Decreto-Legge n. 77 del 31 maggio 2021, convertito in Legge n. 108 del 29 luglio 2021”.*

Ai sensi dell’articolo 7, comma 1, e dell’articolo 35, comma 3, lettera c, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Si applicano, inoltre, le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa contenute del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e quelle in materia di trattamento dei dati personali previste dal GDPR 679/2016 e dal D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, novellato dal Decreto Legislativo 101/2018.

### **Articolo 1** **(Oggetto del Bando)**

È indetto un Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di n. 01 “Ricercatore Under 40 to hire ex novo” per il conferimento di una Borsa di Ricerca “Work-Oriented” a tempo determinato, per lo svolgimento dell’attività di ricerca per “raccolta e analisi dati dei pazienti arruolati nello studio”, della durata del progetto (31 agosto 2026, salvo eventuale proroga di sei mesi), per l’esecuzione del Progetto



PNRR-MCNT2-2023-12378040 – dal titolo *“Measuring Immunological Self-Tolerance Reservoir to Validate Innovate Therapies in Patients with Relapsing-Remitting Multiple Sclerosis. Acronym: ImmuneTolerance4Therapy”*, da svolgersi presso l’Unità Operativa Semplice Dipartimentale II Neurologia, sita in via Sergio Pansini, n. 5 – Cappella Cangiani – 80131 Napoli.

## **Articolo 2 (Destinatari del Bando)**

L’Avviso di selezione pubblica è destinato a cittadini italiani o equiparati, nonché stranieri in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso.

## **Articolo 3 (Requisiti generali di ammissione)**

Possono presentare domanda di partecipazione coloro che sono in possesso dei seguenti **requisiti generali**:

- cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato membro dell’Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, o cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- essere in possesso di idoneità fisica all’impiego;
- godimento dei diritti politici e civili;
- non essere stati destituiti o dispensati dall’impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso per i reati che impediscono, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- non aver compiuto il quarantesimo anno di età;
- non essere titolare di altri progetti di ricerca qualunque sia il ruolo rivestito;
- non frequentare tirocinio per l’ammissione ad Esami di Stato;
- non frequentare corsi di dottorato di ricerca universitario con assegni;
- non essere iscritto a scuole di specializzazione di area medica;
- non svolgere attività di medico in rapporto di convenzione con il Servizio Sanitario Nazionale.

Per i cittadini di uno dei paesi dell’Unione Europea o di paesi terzi è necessario:

- il godimento dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- la conoscenza della lingua italiana, adeguata alla posizione funzionale da conferire (che verrà accertata dalla commissione esaminatrice contestualmente alla valutazione delle prove d’esame).

## **Articolo 4 (Requisiti specifici di ammissione)**

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- a) laurea magistrale in Biotecnologie Mediche, ovvero in discipline equipollenti;
- b) utilizzo di software per analisi dati clinici e di citofluorimetria.



Per i cittadini stranieri i titoli di studio richiesti devono essere riconosciuti equivalenti in Italia dalla Autorità competente, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001.

**I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Avviso per la presentazione delle domande di ammissione. La omessa indicazione anche di un solo requisito per l'ammissione comporta l'esclusione dall'Avviso.**

### Articolo 5

#### (Modalità e termini per la presentazione della domanda di partecipazione)

La domanda di partecipazione alla selezione e la documentazione ad essa allegata, redatta in carta semplice, dovrà essere inviata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Luigi Vanvitelli", con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano, in plico chiuso, presso la sede dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Luigi Vanvitelli", sito in Via Santa Maria di Costantinopoli, n. 104 – CAP 80138 – Napoli, dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 15:00. Sul plico deve essere indicato il cognome, il nome del candidato nonché, la dicitura Progetto PNRR-MCNT2-2023-12378040 – dal titolo "*Measuring Immunological Self-Tolerance Reservoir to Validate Innovate Therapies in Patients with Relapsing-Remitting Multiple Sclerosis. Acronym: ImmuneTolerance4Therapy*";
- consegna a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento da inviare a Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Luigi Vanvitelli" - Via Santa Maria di Costantinopoli, n. 104 – CAP 80138 – Napoli. Sul plico deve essere indicato il cognome, il nome del candidato nonché, la dicitura Progetto PNRR-MCNT2-2023-12378040 – dal titolo "*Measuring Immunological Self-Tolerance Reservoir to Validate Innovate Therapies in Patients with Relapsing-Remitting Multiple Sclerosis. Acronym: ImmuneTolerance4Therapy*";
- mediante Posta Elettronica Certificata (PEC), inviando una mail all'indirizzo [protocollo.policliniconapoli.it@pec.it](mailto:protocollo.policliniconapoli.it@pec.it) riportando la seguente dicitura Progetto PNRR-MCNT2-2023-12378040 – dal titolo "*Measuring Immunological Self-Tolerance Reservoir to Validate Innovate Therapies in Patients with Relapsing-Remitting Multiple Sclerosis. Acronym: ImmuneTolerance4Therapy*". Si precisa che tale mail deve essere inviata dalla propria casella PEC, per cui non sarà ritenuto valido l'utilizzo di altre caselle di posta semplice o certificata, anche se indirizzate alla casella PEC di questa Azienda.

La domanda di partecipazione, con la relativa documentazione allegata, dovrà pervenire, nei modi di cui sopra, pena l'esclusione dalla procedura, a partire dal 1° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURC fino al 16° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURC. Qualora il giorno di scadenza per la presentazione della domanda sia festivo o non lavorativo, il termine è prorogato al primo giorno successivo lavorativo. Dopo tale termine, non sarà più ammessa la produzione di altri titoli e/o documenti a corredo della domanda, pertanto la stessa non potrà più essere modificata e/o integrata. L'Azienda non si assume, fin d'ora, alcuna responsabilità per il mancato recapito di domande, comunicazioni e documentazioni, dipendenti da eventuali disguidi telematici, da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicata nella domanda, nonché da altri fatti non imputabili a colpe dell'Amministrazione. Il presente Avviso sarà pubblicato anche sul sito web istituzionale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Luigi Vanvitelli" [www.policliniconapoli.it](http://www.policliniconapoli.it) nella sezione nella sezione "Amministrazione Trasparente / Bandi di Concorso" al link "vai a Concorsi e Avvisi", con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.



Nella domanda di partecipazione, compilata secondo il modello allegato, il candidato dovrà dichiarare obbligatoriamente, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000 e s.m.i.:

- cognome e nome e codice fiscale;
- data, luogo di nascita;
- indirizzo di residenza e/o di eventuale domicilio;
- numero telefonico e cellulare;
- indirizzo di Posta Elettronica Certificata intestata al candidato (PEC);
- indirizzo di posta elettronica intestato al candidato;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalenti;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso per i reati che impediscono, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- essere in possesso di idoneità fisica all'impiego;
- non aver compiuto il quarantesimo anno di età;
- non essere titolare di altri progetti di ricerca qualunque sia il ruolo rivestito;
- non usufruire di periodi di tirocinio per l'ammissione ad Esami di Stato;
- non frequentare corsi di dottorato di ricerca universitario con assegni;
- non essere iscritti a scuole di specializzazione di area medica;
- non avere attività di medico in rapporto di convenzione con il Servizio Sanitario Nazionale;
- il titolo di studio posseduto, l'anno di conseguimento e della votazione riportata;
- utilizzo di software per analisi dati clinici e di citofluorimetria;
- accettare tutte le condizioni previste dal presente Avviso.

La domanda dovrà essere sottoscritta in calce con firma leggibile e per esteso, e non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'articolo 3, commi 5 e 11, della Legge n. 127/97.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

L'omissione, anche parziale, di una delle dichiarazioni succitate o la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione alle procedure comportano l'esclusione dalla procedura di selezione di cui al presente Avviso Pubblico.

#### **Articolo 6** **(documentazione da allegare alla domanda di partecipazione)**

Il concorrente dovrà necessariamente allegare alla domanda, pena di esclusione, i seguenti documenti:

- il decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- il provvedimento di equipollenza del titolo di studio, se conseguito in Italia ed equipollente al titolo di studio previsto dal presente bando;
- documento di riconoscimento legalmente valido;
- documentazione probatoria di preferenze e precedenza previste dalle vigenti disposizioni;



- curriculum vitae et studiorum;
- ogni altro titolo o attestato ritenuto utile.

**La mancata allegazione dei predetti documenti di cui al presente articolo comporta l'esclusione dalla presente procedura concorsuale.**

Vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente, pertanto, non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

**Articolo 7  
(Ammissione/esclusione candidati)**

Costituiscono motivi di esclusione dei candidati:

- la presentazione della domanda fuori termine utile;
- la mancanza di uno o più dei requisiti, generali e/o specifici, previsti per l'ammissione dall'Avviso;
- il mancato invio della domanda e della documentazione espressamente richiesta nel presente Avviso, nelle forme e con modalità diverse da quelle previste dal presente Avviso;
- la mancata partecipazione del candidato alla selezione per qualsiasi motivo comporterà automaticamente l'esclusione dalla presente procedura;
- di essere dipendente di Pubblica amministrazione, di intrattenere rapporti convenzionali con il Servizio Sanitario Nazionale e di essere titolare o partecipante in quote di imprese che possono configurare conflitto di interesse con il S.S.N.;
- ogni altro motivo, qui richiamato, espressamente previsto all'interno del presente Avviso.

**Articolo 8  
(Commissione Esaminatrice)**

Per la selezione è nominata dal Direttore Generale una apposita Commissione Esaminatrice che avrà il compito di verificare la preparazione professionale e la specifica esperienza lavorativa in rapporto alle attività progettuali e di accertare la idoneità dei candidati, sulla base di una valutazione comparativa dei curricula formativi e professionali e di un colloquio.

La Commissione sarà composta da:

- un Presidente;
- due Componenti: esperti nel settore oggetto del bando;
- un Segretario: personale in servizio a tempo indeterminato presso l'A.O.U. "Luigi Vanvitelli" appartenente almeno all'Area degli Assistenti – Ruolo Amministrativo (ex cat. C) ovvero personale utilizzato in via esclusiva dall'A.O.U. "Luigi Vanvitelli" per effetto dell'articolo 64 CCNL comparto Istruzione e Ricerca equiparato almeno all'Area degli Assistenti – Ruolo Amministrativo.

**Articolo 9  
(Valutazione titoli e colloquio)**

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- Titoli                    fino a 40 punti;
- Colloquio                fino a 60 punti.



Il punteggio massimo da attribuire ai titoli dichiarati nelle quattro sezioni del curriculum viene così ripartito:

- |  |               |
|--|---------------|
| - titoli di carriera                   | max 13 punti; |
| - titoli accademici e di studio        | max 10 punti; |
| - pubblicazioni e titoli scientifici   | max 05 punti; |
| - curriculum formativo e professionale | max 12 punti. |

La valutazione dei titoli sarà effettuata prima del colloquio.

L'esito della valutazione dei titoli sarà pubblicato sul sito web istituzionale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Luigi Vanvitelli" [www.policliniconapoli.it](http://www.policliniconapoli.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente / Bandi di Concorso" al link "vai a Concorsi e Avvisi" che costituisce notifica a tutti gli effetti di legge.

Il colloquio sarà volto ad accertare le capacità conoscitive e professionali dei candidati in relazione agli studi effettuati, alle conoscenze dichiarate, ed all'esperienza professionale maturata nel settore oggetto di bando.

Il giorno, la data, l'ora e la sede di convocazione per lo svolgimento del colloquio saranno comunicati ai candidati mediante pubblicazione sul sito [www.policliniconapoli.it](http://www.policliniconapoli.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente / Bandi di Concorso" al link "vai a Concorsi e Avvisi", quindici giorni prima della data fissata e che costituisce notifica a tutti gli effetti di legge (articolo 32, Legge 69/2009).

#### **Articolo 10 (Graduatoria finale)**

La Commissione Esaminatrice, al termine dei colloqui, formulerà la graduatoria di merito dei candidati.

La graduatoria degli idonei formalizzata con deliberazione del Direttore Generale verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Luigi Vanvitelli" [www.policliniconapoli.it](http://www.policliniconapoli.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente / Provvedimenti / Deliberazioni".

La suddetta pubblicazione avrà valore ed effetto di notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.

La Borsa di Ricerca "Work-Oriented" sarà conferita al candidato che avrà conseguito il punteggio maggiore. In caso di rinuncia la stessa sarà conferita al candidato successivo idoneo, in seguito allo scorrimento della suddetta graduatoria. Il caso di parità precederà il candidato più giovane di età.

Nell'utilizzo della stessa si dovrà tenere conto di eventuali precedenza/preferenze, secondo quanto previsto dalle normative vigenti.

Il candidato primo classificato è invitato con richiesta scritta, entro 10 giorni dalla comunicazione di conferimento della Borsa di Ricerca "Work-Oriented", pena decadenza, all'accettazione dell'incarico e alla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità all'espletamento dell'attività di ricerca richiesta. È invitato, inoltre, alla sottoscrizione, per accettazione, l'autorizzazione al trattamento dei dati.

#### **Articolo 11 (Natura giuridica)**

Con il conferimento della Borsa di Ricerca "Work-Oriented" a tempo determinato il Ricercatore Under 40 to Hire ex novo svolgerà attività di ricerca indirizzata alla raccolta e analisi dati dei pazienti arruolati nello studio, della durata del progetto (31 agosto 2026, salvo eventuale proroga di sei mesi), per la realizzazione del



Progetto PNRR-MCNT2-2023-12378040 – dal titolo *“Measuring Immunological Self-Tolerance Reservoir to Validate Innovate Therapies in Patients with Relapsing-Remitting Multiple Sclerosis. Acronym: ImmuneTolerance4Therapy”*.

L'impegno orario è pari a 30 ore settimanali in cui il ricercatore ha l'obbligo di partecipare al progetto ed alle iniziative adottate per la realizzazione dello stesso. L'assenza ingiustificata per oltre 15 (quindici) giorni comporta la perdita dell'incarico. Il conferimento della Borsa di Ricerca “Work-Oriented” a tempo determinato cessa, senza che sia necessario avviso o disdetta, alla scadenza del periodo previsto per la durata del Progetto PNRR 2023 – 2° Avviso. Potrà eventualmente essere oggetto di rinnovo solo per un massimo di mesi 6 correlati alla eventuale proroga del progetto stesso da parte del Ministero della Salute e nei limiti del finanziamento ministeriale concesso.

La corresponsione economica complessiva è quantificata in € 30.000,00 lorda annua, al lordo degli oneri e delle ritenute di legge, ed è finanziata esclusivamente con i fondi del progetto **PNRR-MCNT2-2023-12378040 – CUP I63C24000200006 – CUP Master C63C23001430007**.

Le attività di ricerca saranno svolte presso l'Unità Operativa Semplice Dipartimentale II Neurologia, sita in via Sergio Pansini, n. 5 – Cappella Cangiani – 80131 Napoli.

Gli effetti economici e giuridici decorrono dalla data di effettiva immissione in servizio.

I compensi da corrispondere in **12 mensilità**, sono subordinati a pertinente attestazione di attività svolta dal ricercatore da parte del Responsabile Scientifico, con cadenza mensile, da inviare entro il giorno 5 del mese successivo a quello di riferimento, al Direttore Generale dell'A.O.U. “Luigi Vanvitelli”, al Referente Amministrativo PNRR di riferimento e alla U.O.C. Gestione Risorse Umane all'indirizzo di posta elettronica [protocollo@policliniconapoli.it](mailto:protocollo@policliniconapoli.it) e sono corrisposti proporzionalmente al periodo di svolgimento della Borsa di Ricerca “Work-Oriented”.

**Il conferimento della Borsa di ricerca “Work-Oriented” non si configura in un rapporto di lavoro subordinato, né con l'A.O.U. “Luigi Vanvitelli” né con gli Enti Pubblici erogatori del finanziamento né fa sorgere in capo all'Azienda obblighi previdenziali o assistenziali.**

L'A.O.U. “Luigi Vanvitelli” garantisce la copertura assicurativa RCT/RCO esclusivamente nei limiti e alle condizioni esistenti per il personale operante in Azienda. Le eventuali estensioni assicurative sono a totale carico del Ricercatore.

Il Ricercatore Under 40 to Hire *ex novo* deve, infatti, a propria cura e con oneri a suo totale carico, dotarsi di idonea copertura assicurativa per infortuni e malattie professionali connessi allo svolgimento dell'attività di ricerca. Detto obbligo permane anche nel caso di eventuale proroga della Borsa di Ricerca “Work-Oriented”. La copia del contratto assicurativo, la cui durata dovrà coprire l'intero periodo di erogazione dello svolgimento delle attività di ricerca presso l'Azienda, comprese eventuali proroghe, dovrà essere consegnato all'atto del conferimento della Borsa di Ricerca “Work-Oriented”.

## Articolo 12 (Incompatibilità)

L'attività svolta dal ricercatore a fronte dell'erogazione del corrispettivo per l'attività di ricerca svolta è incompatibile con:

- altro lavoro dipendente presso Enti Pubblici e Privati e con qualsiasi altro rapporto di natura convenzionale con il Servizio Sanitario Nazionale, né è cumulabile con altri



- incarichi di collaborazione, né con assegni o sovvenzioni di analoga natura e, in generale, con tutte le attività che comportino un conflitto di interesse con questa Azienda;
- altra borsa di studio o di ricerca contemporanea presso Pubblica Amministrazione;
  - periodi di tirocinio per l'ammissione ad Esami di Stato;
  - specializzandi di area medica;
  - frequenza di corsi di dottorato di ricerca universitario con assegni;
  - attività di medico in rapporto di convenzione con il Servizio Sanitario Nazionale.

Il Ricercatore Under 40 to Hire *ex novo* non deve avere in corso rapporti di lavoro subordinato con altri Enti Pubblici o Privati, non deve avere forme di interessenza – diretta o indiretta – con case di cura private ed industrie farmaceutiche, nonché le Istituzioni, i Presidi e gli Stabilimenti Sanitari soggetti ad autorizzazione ai sensi dell'articolo 46 della Legge 833/78; non deve avere, infine, la titolarità o la compartecipazione di quote di impresa che possano configurare conflitti di interesse con il Servizio Sanitario Nazionale.

### **Articolo 13 (Cessazione del Rapporto)**

Il conferimento della Borsa di Ricerca "Work-Oriented" a tempo determinato cessa, senza che sia necessario avviso o disdetta, alla scadenza del periodo previsto per la durata del Progetto PNRR 2023 – 2° Avviso.

Il conferimento della Borsa di Ricerca "Work-Oriented" si risolverà anticipatamente rispetto alla data stabilita nei seguenti casi:

- a) impedimento grave e permanente che pregiudichi la normale continuità della prestazione;
- b) inadempienza da parte del professionista, previa diffida;
- c) violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento.

L'assenza ingiustificata per oltre 15 (quindici) giorni comporta la perdita dell'incarico.

L'Azienda si riserva, inoltre, la facoltà di recedere dalla presente Borsa di Ricerca "Work-Oriented" a tempo determinato qualora ricorrano prevalenti motivi di interesse pubblico, per sopravvenute disposizioni di legge.

La medesima facoltà di recesso può essere esercitata dal contraente, con preavviso minimo di 30 giorni.

In ogni caso di recesso è fatto salvo il pagamento delle attività espletate.

Il recesso dalla Borsa di Ricerca "Work-Oriented" a tempo determinato potrà comunque avvenire qualora si verifichi una causa che, ai sensi dell'articolo 2119 del Codice Civile, non consenta la prosecuzione, anche provvisoria, del rapporto.

### **Articolo 14 (Trattamento dei dati personali e informativa sulla privacy)**

Il trattamento dei dati personali da parte di questa Azienda Ospedaliera Universitaria "Luigi Vanvitelli" è conforme alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati GDPR) del decreto legislativo 196/2003. I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria "Luigi Vanvitelli", con modalità sia manuale sia informatizzata, mediante l'inserimento negli archivi e nelle banche dati e trattati per le finalità di gestione dell'Avviso e per le finalità connesse all'eventuale provvedimento di assegnazione del contratto di ricerca. Titolare del trattamento è l'Azienda Ospedaliera Universitaria Luigi Vanvitelli, Via Santa Maria di Costantinopoli, n. 104 – CAP 80138 - Napoli. L'informativa sulla privacy ex articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 e della vigente normativa italiana di riferimento è scaricabile dal sito web aziendale nella sezione "Privacy".



### **Articolo15 (Responsabile del Procedimento)**

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo è la dottoressa Alessandra Minale, Responsabile dell'Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane (ufficio.risorseumane@policliniconapoli.it).

### **Articolo16 (Norme finali)**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, si intendono richiamate le disposizioni legislative vigenti, nonché regolamentari: "Regolamento per il Conferimento di Borse di Ricerca "Work-Oriented" nell'ambito dei progetti PNRR 2023 – Secondo Avviso – Missione 6 – Componente 2 - Investimento 2.1. Valorizzazione e potenziamento della ricerca biomedica del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di protrarre, rinviare, sospendere, modificare in tutto o in parte, prorogare, annullare o revocare il presente Avviso, qualora ne rilevasse la opportunità o la necessità, per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti.

**I candidati, inoltre, non potranno vantare alcun diritto soggettivo o interesse legittimo all'assunzione a tempo indeterminato.**

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente Avviso. Il presente Avviso unitamente al fac-simile della domanda, sarà disponibile sul sito web aziendale [www.policliniconapoli.it](http://www.policliniconapoli.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso" al link "vai a Concorsi e Avvisi" a partire dalla data di pubblicazione sullo stesso.

per delega del Direttore Generale  
IL DIRETTORE SANITARIO  
*F.to digitalmente*  
Dr. Pasquale Di Girolamo Faraone



Fac Simile della domanda (in carta semplice)

Al Direttore Generale dell'AOU "Luigi Vanvitelli"  
Via S. M. di Costantinopoli, 104  
80133 Napoli

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per n. 01 posto di "Ricercatore Under 40 to Hire ex novo" per il conferimento di una Borsa di Ricerca "Work-Oriented" a tempo determinato, da assegnare a un laureato magistrale in Biotecnologie Mediche, in qualità di ricercatore per le attività del progetto PNRR 2023 - Missione 6 - Componente 2 – Investimento 2.1 - Valorizzazione e potenziamento della ricerca biomedica del SSN finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU - CODICE PNRR-MCNT2-2023-12378040 – dal titolo "*Measuring Immunological Self-Tolerance Reservoir to Validate Innovate Therapies in Patients with Relapsing-Remitting Multiple Sclerosis. Acronym: ImmuneTolerance4Therapy*" – CUP I63C24000200006 – CUP Master C63C23001430007 – Responsabile Scientifico professoressa Simona Bonavita.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali ivi previste all'art. 76 per le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti,

#### DICHIARA

1. di essere nato/a a \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_; codice fiscale \_\_\_\_\_;
2. di essere residente a \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_) cap \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;
3. di eleggere il proprio domicilio nel comune di \_\_\_\_\_ al seguente indirizzo \_\_\_\_\_ (da indicare solo se diverso dalla residenza);
4. numero telefonico \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_;
5. indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato \_\_\_\_\_;
6. indirizzo di posta elettronica intestata al candidato \_\_\_\_\_;
7. di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_ (in caso di cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea autocertificare il possesso dei requisiti ulteriori di cui all'art. 3 del DPCM n.174/1994);
8. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ ovvero \_\_\_\_\_ (1);
9. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero \_\_\_\_\_ (2);
10. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;



11. di essere in possesso di idoneità fisica all'impiego;
12. di non aver compiuto il quarantesimo anno di età;
13. di non essere titolare di altri progetti di ricerca qualunque sia il ruolo rivestito;
14. di non usufruire di periodi di tirocinio per l'ammissione ad Esami di Stato;
15. di non frequentare corsi di dottorato di ricerca universitario con assegni;
16. di non essere iscritto a scuole di specializzazione di area medica;
17. di non avere attività di medico in rapporto di convenzione con il Servizio Sanitario Nazionale;
18. di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_  
conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
con votazione \_\_\_\_\_;
19. utilizzo di software per analisi dati clinici e di citofluorimetria;
20. di accettare tutte le condizioni previste dall'avviso di selezione;
21. di autorizzare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003, l'AOU "Luigi Vanvitelli" al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento della procedura e dell'eventuale assegnazione dell'incarico.

Si allega alla presente domanda:

- fotocopia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- il decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- curriculum vitae e studiorum (debitamente datato e firmato);
- ogni altro titolo o attestato ritenuto utile;
- documentazione probatoria di preferenze e precedenze previste dalle vigenti disposizioni.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_ (3)

- (1) in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicare i motivi;
- (2) anche se siano stati concessi amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale;
- (3) la firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda;

ISTITUTO NAZIONALE PER LO STUDIO E LA CURA DEI TUMORI  
"FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE"  
**ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO DI DIRITTO PUBBLICO**  
Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI – C.F. 00911350635

**AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' IN AMBITO NAZIONALE**

**AVVISO DI MOBILITA' AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 1, DEL D.LGS 165/2001 E SS.MM.II. IN ATTUAZIONE DELL'ART. 54 DEL CCNL DIRIGENZA MEDICA E SANITARIA 2016-2018, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO OSPEDALIERO, OCCORRENTI PER LE ESIGENZE DELL'ISTITUTO.**

In esecuzione della deliberazione n. 234 del 17/12/2024, visto l'art. 30, comma 1, del D.lgs 30/03/2001 n. 165 e ss.mm.ii., ed in attuazione dell'art. 54 del CCNL della dirigenza Medica 2016-2018, è indetto avviso pubblico di mobilità in ambito nazionale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo di Dirigente Medico - disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, a rapporto esclusivo, occorrenti per le esigenze dell'Istituto.

**Per la partecipazione alla presente procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti di ammissione:**

- a) essere dipendenti in servizio a tempo pieno e indeterminato presso Aziende Ospedaliere, IRCCS Pubblico o AA.SS.LL. del S.S.N. con collocazione nel profilo di Dirigente Medico nella disciplina di riferimento;
- b) aver superato il periodo di prova nel profilo professionale e nella disciplina di cui al presente bando;
- c) essere in possesso del diploma di specializzazione nella disciplina di cui al presente bando in altra ad essa equipollente ovvero affine (requisiti di cui all'art. 24 del D.P.R. n. 483 del 10.12.1997);
- d) essere iscritto all'Albo professionale dell'Ordine dei Medici-Chirurghi;
- e) non aver superato il periodo di comporto;
- f) avere la piena idoneità fisica al posto da ricoprire senza alcuna limitazione e non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità, seppure parziale;
- g) non avere cause ostative al mantenimento del rapporto di pubblico impiego;
- h) preventivo nulla osta al trasferimento presso l'I.R.C.C.S. Fondazione G. Pascale; la partecipazione al bando può avvenire, ai sensi dell'art. 54 del CCNL della Dirigenza Medica e Sanitaria 2016-2018, anche senza il preventivo assenso dell'Azienda o Ente di appartenenza, fermo restando che l'attivazione della mobilità ne richiede l'espresso consenso.

***Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti, pena di esclusione dalla partecipazione alla procedura di mobilità, oltre che alla data di scadenza del bando anche alla data dell'effettivo trasferimento.***

Il possesso dei requisiti di cui sopra deve essere documentato nei modi e nei termini stabiliti dalla normativa vigente mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, e s.m.i. a pena di esclusione dalla procedura di mobilità.

L'Amministrazione, ai sensi e per gli effetti del comma 2-bis dell'art. 30 del D.L.vo n. 165/2001, provvederà, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli dell'Amministrazione in cui prestano servizio.

**La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di tutte le norme in esso richiamate.**

**PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: MODALITA' E TERMINI**

Per la partecipazione al concorso è previsto un contributo di € 20,00 che dovrà essere versato mediante il Portale dei Pagamenti della Regione Campania raggiungibile all'indirizzo <https://mypay.regione.campania.it/pa/home.html>, secondo le modalità esplicitate nella guida allegata, selezionando quale Ente beneficiario "Istituto Nazionale Tumori Napoli – IRCCS Fondazione G. Pascale" e, successivamente, nella sezione "Altre tipologie di pagamento" la voce "Tassa Concorso".

Il candidato dovrà indicare quale causale: "COGNOME NOME candidato – Mobilità Direzione Medica di Presidio".

**ATTENZIONE: il versamento deve essere effettuato a nome del candidato.**

Il contributo non potrà in nessun caso essere rimborsato, anche nel caso di revoca della presente procedura.

Il candidato deve dichiarare l'indirizzo PEC (e recapito telefonico) presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente al concorso. I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo PEC all'Istituto che non assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

I candidati che intendono avvalersi, a parità di punteggio della graduatoria finale di merito, dei titoli di preferenza ex art. 5 D.P.R. n. 487/1994 dovranno farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso e dovranno produrre tutta la documentazione necessaria al fine di provare tale status, se richiesta dall'Istituto, pena l'esclusione dal relativo beneficio.

### **MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **REDATTA E PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito

<https://istitutotumoripascale.concorsismart.it/>

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione sul Portale Unico del Reclutamento InPA <https://www.inpa.gov.it/> e verrà automaticamente disattivata alle ore 23.59 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando su InPA. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari)

La domanda di ammissione al concorso dovrà essere inoltrata esclusivamente in via telematica, a pena di esclusione, compilando l'apposito modello di domanda on line collegandosi alla piattaforma <https://istitutotumoripascale.concorsismart.it/> con le modalità sotto riportate:

- il candidato dovrà cliccare sul link sopra indicato per accedere alla piattaforma Concorsi Smart tramite il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID);

- dopo aver completato la procedura di autenticazione e aver acconsentito al trattamento dei dati personali, sarà possibile accedere alle Sezioni "Concorsi" e selezionare la procedura di interesse.

Per la compilazione della domanda di partecipazione on-line, il candidato dovrà seguire le indicazioni presenti nel bando in oggetto e quelle contenute nel "**MANUALE D'USO**" per gli utenti, scaricabile dalla Piattaforma.

Nella compilazione della domanda telematica nella parte sinistra della schermata apparirà il menu di tutte le Sezioni che dovranno essere compilate. Al termine della compilazione di tutte le Sezioni, si potrà procedere all'invio della domanda di partecipazione.

La domanda potrà essere trasmessa solo dopo aver completato tutte le Sezioni e confermato l'invio. In caso contrario il sistema genererà automaticamente un messaggio di richiesta di compilazione dei campi mancanti e di errore.

Nella Sezione "Conferma e Invio" saranno visualizzati i seguenti campi:

- *Annulla domanda*: permette di eliminare tutte le Sezioni della domanda compilata;
- *Anteprima domanda*: permette di visualizzare l'anteprima della domanda compilata e scaricarla;
- *Invia domanda*: consente di inviare definitivamente la propria candidatura.

Il sistema informatico inoltrerà al candidato una e-mail di conferma dell'avvenuto invio della domanda. Qualora non si ricevesse la mail, è possibile scaricare e stampare il riepilogo della domanda nella Sezione "Riepilogo Candidatura".

La compilazione on line della domanda potrà essere effettuata **24 ore su 24**.

Sono accettate esclusivamente ed indifferibilmente le domande inviate entro le ore **23:59** di detto termine. La data e l'ora di presentazione sono certificate dal sistema informatico; pertanto, non sarà possibile presentare le domande oltre tale termine.

**Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali l'Istituto Nazionale Tumori IRCCS FONDAZIONE PASCALE non si assume responsabilità alcuna, con la precisazione che l'assistenza tecnica fornita dagli operatori sarà garantita fino alle ore 18.00 del giorno di chiusura della presentazione della domanda.**

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo e-mail/PEC indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici o comunque imputati fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda sarà considerata presentata nel momento in cui il candidato concluderà correttamente la procedura on-line di iscrizione al concorso e riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. È esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione. Pertanto, eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

Al completamento dell'iscrizione, la procedura telematica invierà, all'indirizzo e-mail indicato, il riepilogo della domanda sottoscritta in formato Pdf, valevole come ricevuta di iscrizione contenente un codice candidatura alfanumerico, riconducibile esclusivamente al candidato. Il codice candidatura sarà utilizzato dall'Amministrazione per comunicare il risultato della prova attraverso la pubblicazione sul sito dell'Istituto e sulla piattaforma InPA, nella sezione dedicata alla presente procedura, senza alcuna identificazione mediante dati anagrafici.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Per supporto ed assistenza relativi alla presente procedura, i candidati possono contattare il Team di Assistenza Concorsi Smart attraverso la chat presente in piattaforma, cliccando sul tasto "Contattaci" in basso a destra della pagina. La chat automatica, con operatore virtuale, è attiva 24 ore su 24, 7 giorni su 7 e fornisce risposte preimpostate alle domande più frequenti. Sarà possibile interrogare il sistema per ottenere indirizzi di posta elettronica specifici a cui rivolgersi. Per informazioni non reperibili autonomamente o tramite Chatbot, è possibile parlare direttamente con gli operatori digitando la parola "Operatore". Gli addetti all'assistenza sono disponibili dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle 13:00 e dalle ore 14:00 alle 18:00 (esclusi i festivi).

Per la modifica e variazione di eventuali informazioni erroneamente inserite o mancanti, il candidato può effettuare la riapertura della domanda dalla sezione "Riepilogo Domanda" selezionando il tasto "Annulla invio domanda". Una volta effettuate le modifiche, il candidato dovrà inviare nuovamente la domanda di partecipazione, cliccando il tasto Invia domanda, presente nella Sezione "Conferma e Invio".

Dopo aver letto la guida alla compilazione della domanda (Manuale d'uso) pubblicata nella piattaforma, compilare la domanda on-line seguendo tutti i campi obbligatori e dichiarando, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per l'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

1. dati anagrafici (cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza e eventuale domicilio);
2. il recapito telefonico, l'indirizzo e-mail e, obbligatoriamente, un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) riconducibile univocamente al candidato;
3. il possesso della cittadinanza italiana ovvero l'appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea o, pur non essendo cittadino di uno stato membro, di essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e familiare di un cittadino italiano o di un cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea o titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria;
4. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; per il cittadino non italiano, di godere di diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi che ne impediscono o limitano il godimento;
5. di non avere riportato condanne penali o provvedimenti di prevenzione o altre misure che escludono, secondo la normativa vigente, la costituzione di un rapporto di impiego con una pubblica amministrazione. In caso contrario, devono essere specificate le condanne subite o i carichi pendenti;

6. di non essere stato destituito, dispensato ovvero licenziato per motivi disciplinari dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
7. la posizione nei riguardi dell'obbligo di leva solo per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo (candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
8. eventuali titoli che danno diritto a precedenza o preferenza;
9. l'eventuale necessità di ausili per l'espletamento della prova colloquio in relazione al proprio handicap, per i beneficiari della L. 104/1992; ovvero l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, così come prescritti dalle relative norme, che andranno certificati da apposita Struttura che attesti la disabilità riconosciuta;
10. i requisiti specifici richiesti dal bando;
11. l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy n. 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003 per la parte non abrogata;
12. di aver preso visione e di accettare integralmente il contenuto del presente bando di concorso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte.

### **COMPILAZIONE DELLA DOMANDA - DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE**

Il candidato, nella presentazione della domanda telematica, dovrà attenersi alle indicazioni sotto riportate.

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura telematica consente all'Amministrazione ed alla Commissione esaminatrice di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

L'Amministrazione informa i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte nonché di richiedere la documentazione relativa prima di emettere il provvedimento finale favorevole.

Nello specifico, nella compilazione della domanda online:

- la dichiarazione relativa ai titoli di studio necessari per l'ammissione deve essere resa nella sezione *"Titoli di studio e abilitazioni professionali"* ed il candidato dovrà indicare la struttura presso la quale il titolo è stato conseguito e la data del conseguimento. Il candidato con titolo di studio conseguito all'estero dovrà allegare il riconoscimento al titolo italiano;
- le dichiarazioni relative agli ulteriori titoli di studio, di cui il candidato è in possesso, possono essere rese nella stessa sezione *"Titoli di studio e abilitazioni professionali"*;
- le dichiarazioni inerenti i servizi prestati con rapporto di dipendenza presso Aziende ed Enti del SSN, Strutture Sanitarie o Sociosanitarie o Enti Pubblici, Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico (IRCCS) pubblici e Case di Cura convenzionate/accreditate o servizi equiparati, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti o nel corrispondente profilo a concorso della categoria/area inferiore o in qualifiche corrispondenti o in mansioni assimilabili al profilo richiesto, devono essere rese nella sezione *"Esperienze lavorative presso PA come dipendente"*. Le dichiarazioni devono contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria/area di inquadramento ed il periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o part-time (in questo caso specificare la percentuale). Deve essere indicato il regime di accreditamento della Casa di Cura con il SSN al fine della valutazione tra i titoli di carriera. Il candidato dovrà decurtare gli eventuali periodi di aspettativa senza assegni con interruzione del servizio;
- le dichiarazioni relative ai periodi di servizio prestati all'estero o presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 22 del D.P.R. n. 220/2001, se hanno ottenuto il riconoscimento dalle autorità competenti entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, devono essere rese nella sezione di cui sopra; il candidato dovrà specificare l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria/area di inquadramento ed il periodo di servizio svolto (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o part-time (in questo caso specificare la percentuale), eventuali interruzioni del rapporto di impiego, i motivi della cessazione nonché gli estremi del provvedimento di riconoscimento. Il candidato, qualora non abbia ottenuto il decreto di riconoscimento del servizio prestato, potrà inserire la sua esperienza lavorativa nella sezione *"Esperienze lavorative presso privati"*;

- le dichiarazioni inerenti i servizi prestati in regime di libera professione o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, presso Agenzie Interinali, Cooperative o Aziende private, ovvero presso Aziende ed Enti del SSN, Strutture Sanitarie o Sociosanitarie o Enti Pubblici, Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico (IRCCS) pubblici e Case di Cura, convenzionate/accreditate, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti o nel corrispondente profilo a concorso della categoria/area inferiore o in qualifiche corrispondenti o in mansioni assimilabili al profilo richiesto, devono essere rese nella sezione *“Altre esperienze lavorative presso PA”*. Le dichiarazioni devono contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria/area di inquadramento ed il periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o part-time (in questo caso specificare la percentuale). Deve essere indicato il regime di accreditamento della Casa di Cura con il SSN al fine della valutazione tra i titoli di carriera. Il candidato dovrà decurtare gli eventuali periodi di aspettativa senza assegni con interruzione del servizio;
- le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso gli Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico (IRCCS) di diritto privato o Aziende private devono essere rese nella sezione *“Esperienze lavorative presso privati”* con l'indicazione dell'esatta denominazione dell'Istituto, la sede, il profilo professionale, la data di inizio e termine, se trattasi di servizio a tempo pieno o part-time e se detti Istituti abbiano provveduto o meno all'adeguamento dei propri ordinamenti del personale, come previsto dagli artt. 25 e 26 del D.P.R. 761 del 20/12/1979; in caso contrario saranno valutati per il 25% della rispettiva durata;
- le dichiarazioni relative ai periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, se svolti con mansioni riconducibili al profilo oggetto del concorso o se svolti in profilo o mansioni diverse da quelle a concorso, sono dichiarabili, ai sensi dell'art. 20 comma 2 del D.P.R. n. 220/2001, nella sezione *“Esperienze lavorative presso PA come dipendente”*, in cui deve essere specificato se il servizio stesso sia stato svolto o meno con la stessa mansione / qualifica messa a concorso. Lo stesso vale per il servizio civile;
- le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso Case di cura con rapporto di dipendenza o libera professione o altra tipologia, se la struttura non è accreditata/convenzionata con il SSN dovranno essere inserite nella sezione *“Esperienze lavorative presso privati”*;
- le dichiarazioni relative alle pubblicazioni e ai titoli scientifici dovranno essere inserite nella sezione *“Articoli e pubblicazioni”*. Eventuali pubblicazioni, edite a stampa, dovranno essere allegate nella sezione *“Allegati”*. Le pubblicazioni devono essere complete, non saranno oggetto di valutazione le pubblicazioni soltanto dichiarate, autocertificate o soltanto elencate nella domanda di partecipazione on-line ma NON allegate;
- le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento, convegni e congressi dovranno essere inserite nella sezione *“Corsi convegni congressi”* indicando la denominazione dell'Ente organizzatore, la sede, la data di svolgimento, il numero di ore formative effettuate e se trattasi di eventi con verifica finale o con assegnazione di eventuali ECM;
- le dichiarazioni relative ad incarichi di docenza conferiti da Enti Pubblici dovranno essere rese nella sezione *“Attività di docenza presso PA”* e dovranno contenere: denominazione dell'Ente che ha conferito l'incarico, oggetto/materia di docenza e ore effettive di lezione svolte.

**Si precisa inoltre che i dati attinenti ai titoli hanno natura facoltativa e l'eventuale omissione dei medesimi sarà causa di mancata valutazione degli stessi. Non saranno oggetto di valutazione i titoli presentati in maniera NON conforme a quanto previsto nel Manuale d'uso.**

L'Amministrazione informa i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete. Il candidato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso, degli eventuali titoli di preferenza, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il candidato portatore di handicap potrà specificare nella domanda telematica, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della L. 104/92, nella sezione di riferimento, l'ausilio necessario in relazione al proprio

handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova prevista, specificando altresì, ai sensi dell'art. 25 comma 9 del D.L. 90/2014, la percentuale di invalidità (allegare relativa documentazione).

### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Il candidato, tramite la procedura telematica, dovrà allegare alla domanda la seguente documentazione:

- l'eventuale documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso;
- l'eventuale documentazione che attesti il riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero;
- l'eventuale documentazione che attesti l'equiparazione dei servizi prestati all'estero;
- l'eventuale certificazione medica rilasciata da Struttura Sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità che indichi l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova concorsuale, così come prescritto dalla vigente normativa di riferimento;
- le eventuali pubblicazioni, di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale a concorso ed edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome;
- ricevuta di versamento del contributo di € 20,00 che dovrà essere versato mediante il Portale Pagamenti della Regione Campania raggiungibile all'indirizzo <https://mypay.regione.campania.it/pa/home.html> selezionando quale Ente beneficiario "Istituto Nazionale Tumori Napoli – IRCCS Fondazione G. Pascale" e, successivamente, nella sezione "Altre tipologie di pagamento" la voce "Tassa Concorso". Il candidato dovrà indicare quale causale: "COGNOME NOME candidato – Mobilità Direzione Medica di Presidio". Il versamento deve essere effettuato a nome del candidato.

Si precisa, inoltre, che le esperienze professionali e di studio del candidato vengono desunte esclusivamente da quanto dichiarato dallo stesso nelle apposite voci della domanda telematica.

Pertanto, il candidato non dovrà allegare il proprio curriculum vitae, non saranno infatti valutati curricula predisposti con altre modalità e forme, ovvero allegati alla domanda.

### **AMMISSIONE/ESCLUSIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA'**

L'Istituto provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dall'avviso di mobilità, nonché la regolarità della domanda di partecipazione.

Saranno ammessi alla selezione i candidati che avranno prodotto la domanda e la documentazione in conformità alle prescrizioni del presente bando.

La documentazione, ove affetta da vizio sanabile, potrà essere eventualmente regolarizzata dal concorrente soltanto a seguito di specifica richiesta dell'Istituto entro i termini stabiliti, a pena di esclusione.

L'ammissione e l'esclusione dalla procedura sarà deliberata con provvedimento motivato dal Direttore Generale dell'Istituto. L'elenco dei candidati ammessi verrà pubblicato sul sito web istituzionale nel portale "Amministrazione trasparente" - sezione "Bandi di Concorso" e sulla piattaforma InPA con valore di notifica a tutti gli effetti senza nessun'altra comunicazione da inviare individualmente ai singoli candidati.

L'Istituto può disporre in qualunque momento l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti. Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento della selezione verrà disposta la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione all'avviso stesso; sarà ugualmente disposta la decadenza dei candidati di cui risulti non veritiera una delle dichiarazioni previste nella domanda di partecipazione alla selezione o delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

### **COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La valutazione dei titoli e del colloquio, verrà effettuata da una apposita Commissione nominata con atto del Direttore Generale dell'Istituto.

L'elenco dei candidati ammessi al presente avviso sarà pubblicato sul sito internet Istituzionale.

Ai candidati, in possesso dei requisiti richiesti, verrà comunicato, con pec, la data, l'ora e la sede di sostenimento della prova colloquio, non meno di venti giorni prima dell'inizio della medesima: gli stessi dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento, in corso di validità.

**Inoltre detto calendario sarà pubblicato sul sito internet Istituzionale**

<http://www.istitutotumori.na.it>, nel portale “Amministrazione trasparente”, sezione “Bandi di concorso”.

L'assenza del candidato al colloquio, quale ne sia la causa, sarà considerata rinuncia alla partecipazione, determinando l'automatica esclusione dall'avviso.

La Commissione procede alla formulazione della graduatoria sulla base della valutazione del curriculum di carriera e professionale e del colloquio.

La Commissione dispone complessivamente di 40 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli;
- 20 punti per il colloquio

I 20 punti a disposizione per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

punti 10 per i titoli di carriera

punti 3 per i titoli accademici e di studio,

punti 3 per le pubblicazioni ed i titoli scientifici,

punti 4 per il curriculum formativo e professionale.

Il colloquio avrà ad oggetto le materie inerenti la disciplina a concorso ed i compiti connessi alla funzione da conferire e sarà volto ad approfondire le capacità e le esperienze professionali maturate da ciascun candidato, così come dichiarate nel curriculum.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno di 14/20.

I candidati potranno essere inseriti in graduatoria solo previo superamento del colloquio.

La graduatoria dei candidati sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale dell'Istituto Nazionale per lo Studio e la Cura dei Tumori “Fondazione G. Pascale”.

**La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito internet aziendale <http://www.istitutotumori.na.it>, nel portale “Amministrazione trasparente”, sezione “Bandi di concorso”, e varrà quale notifica agli interessati dell'esito dell'avviso.**

**Al conferimento dell'incarico il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato alla data di assunzione in servizio e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. N. 165/2001, dalla legge n. 662/1996 e dall'art. 72 della Legge n. 448/1998.**

#### **TUTELA DEI DATI PERSONALI**

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento delle procedure selettive verranno trattati nel rispetto del D.lgs. n.101/2018; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un attuale e concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/90 e successive modificazione e integrazioni.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici aziendali.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'Ente è l'Ing. Alessandro Manzoni - E-mail: [a.manzoni@istitutotumori.na.it](mailto:a.manzoni@istitutotumori.na.it) - PEC: [rpd@pec.istitutotumori.na.it](mailto:rpd@pec.istitutotumori.na.it)

#### **NORMATIVA ANTICORRUZIONE**

Il D.Lgs. n. 39/2013 ha individuato situazioni che costituiscono causa di inconfiribilità e di incompatibilità nell'attribuzione degli incarichi dirigenziali.

Costituisce causa di inconfiribilità la condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (art. 3, comma 1 lettera c) del D.Lgs. n. 39/2013).

Costituiscono cause di incompatibilità le situazioni previste dall'art. 9, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 39/2013 e dall'art. 12, commi 1, 2 e 3 del D.Lgs. n. 39/2013.

Al momento del conferimento dell'incarico, il candidato prescelto sarà tenuto a rendere le dichiarazioni richieste nell'apposito modulo di comunicazione obbligatoria degli interessi finanziari e dei conflitti di interessi.

La rilevata sussistenza di conflitti di interesse o di cause di inconferibilità o incompatibilità con l'attività correlata all'incarico in oggetto, preclude la possibilità di conferimento dell'incarico stesso.

### **NORME FINALI**

L'Istituto si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte il presente avviso o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti e/o i graduati possano sollevare eccezioni, diritti o pretese e senza l'obbligo della comunicazione, ai singoli concorrenti, del relativo provvedimento.

La procedura si intende conclusa con l'atto formale di approvazione atti e nomina vincitori adottato dal Direttore Generale. È possibile elevare il termine di conclusione della procedura qualora ricorrano ragioni oggettive che ne comportino l'esigenza.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si intende qui richiamata la normativa vigente in materia.

Tutti gli avvisi e comunicazioni inerenti la procedura di concorso avverranno tramite pubblicazione sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <http://istitutotumori.na.it>, portale "Amministrazione trasparente", sezione "Bandi di Concorso" – "Avvisi" e sul portale InPA.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di tutte le norme in esso richiamate.

Ai sensi della L. 241/1990 il Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Mariagiovanna Pane – Dirigente Amministrativo, responsabile U.O.S. "Gestione istituti giuridici connessi al rapporto di lavoro e alle procedure concorsuali.

Napoli, ..... (data pubblicazione InPA)

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**Dott. Maurizio di Mauro**

Avviso per estratto

AMMINISTRAZIONE: Comune di Apice (BN) - Settore Amministrativo - Servizio Commercio –

C.F. 80004140622 Tel. 0824921739 - Responsabile dott. Nico Russo

**OGGETTO: BANDO PUBBLICO PER LE ASSEGNAZIONI DI CONCESSIONI DI POSTEGGIO PER L'ESERCIZIO DEL COMMERCIO SULLE AREE PUBBLICHE NEL MERCATO DOMENICALE DEL COMUNE DI APICE PER LA DURATA DI ANNI 10 - APPROVAZIONE GRADUATORIA**

SI RENDE NOTO

che, con determina dirigenziale Reg. Gen. n. 698 del 19/12/2024, è stata approvata la graduatoria inerente:

- ✓ selezione pubblica per l'assegnazione dei posteggi disponibili nelle aree mercatali del mercato domenicale del Comune di Apice (BN). Tutta la documentazione è reperibile sul sito ufficiale del Comune di Apice [www.comune.apice.bn.it](http://www.comune.apice.bn.it) .

NR	UBICAZIONE			NUMERO IDENTIFICATIVO POSTEGGIO	SUPERFICIE DEL POSTEGGIO IN MQ	SETTORE		NR PROTOCOLLO IDENTIFICATIVO OPERATORE	OPERATORE ECONOMICO	ESITO
1	PIAZZA	DELLA	SAPIENZA	2-A01	60	ALIMENTARE		10666	S.P.	AMMESSO
2	PIAZZA	DELLA	SAPIENZA	3-A03	25	ALIMENTARE		10666	S.L.	AMMESSO
3	PIAZZA	DELLA	SAPIENZA	4-A04	40	ALIMENTARE		10114	B.G.	AMMESSO
4	PIAZZA	DELLA	SAPIENZA	5-A05	25	ALIMENTARE		11209	N.V.	AMMESSO
5	PIAZZA	DELLA	SAPIENZA	6-A06	45	ALIMENTARE		10519	T.P.	AMMESSO
6	PIAZZA	DELLA	SAPIENZA	7-A07	50	ALIMENTARE		10682	D.C.A.	AMMESSO
7	PIAZZA	DELLA	SAPIENZA	15-A15 (EX8-A09)	25	ALIMENTARE		10158	U.P.	AMMESSO
8	PIAZZA	DEL	DIALOGO	4-B02	42	ALIMENTARE		10207	L.S.	AMMESSO
9	PIAZZA	DEL	DIALOGO	3-B03	42	ALIMENTARE		10123	L.F.	AMMESSO
10	PIAZZA	DEL	DIALOGO	6-B06	45	ALIMENTARE		10192	P.N.	AMMESSO
11	PIAZZA	DEL	DIALOGO	7-B07	45	ALIMENTARE		10474	E.G.	AMMESSO
12	VIA	G.	MARCONI	4-E09	35	NON	ALIMENTARE	10060	M.C.	AMMESSO
13	VIA	DANTE	ALIGHIERI	5-H05	36	NON	ALIMENTARE	10130	M.R.	AMMESSO
14	VIA	DANTE	ALIGHIERI	13-H13	36	NON	ALIMENTARE	10716	T.M.	AMMESSO
15	VIA	DANTE	ALIGHIERI	14-H14	36	NON	ALIMENTARE	10765	G.A.	AMMESSO
16	VIA	DANTE	ALIGHIERI	15-H15	36	NON	ALIMENTARE	10732	N.O.	AMMESSO
17	VIA	DANTE	ALIGHIERI	21-H21	36	NON	ALIMENTARE	10202	D.E.	AMMESSO
18	VIA	DANTE	ALIGHIERI	22-H22	48	NON	ALIMENTARE	10124	B.M.	AMMESSO
19	VIA	DANTE	ALIGHIERI	25-H25	40	NON	ALIMENTARE	10369	L.M.C.	AMMESSO
20	VIA	DELLA	STORIA	2-L13	40	NON	ALIMENTARE	10100	T.G.	AMMESSO
21	VIA	DELL'	ARTE	2-P02	40	NON	ALIMENTARE	10621	D.G.G.	AMMESSO
22	VIA	DELL'	ARTE	3-P03	40	NON	ALIMENTARE	10103	G.P.	AMMESSO
23	VIA	DELL'	ARTE	5-P05	40	NON	ALIMENTARE	10662	D.L.A.	AMMESSO
24	VIA	DELL'	ARTE	6-P06	40	NON	ALIMENTARE	10209	S.F.	AMMESSO
25								10268	D.T.	IDONEO
26								10343	D.M.Z.	IDONEO

Marca da bollo di €16,00  
Cod. Identif. 01220872402185  
dell'11.11.2024

CITTÀ DI SALA CONSILINA – (Provincia di Salerno) – Via G. Mezzacapo n. 44 - Tel. n. 0975-525265 – fax n. 0975-525268 – pec: suap.salaconsilina@asmepec.it – Area Tecnica – Settore Urbanistica – **Sportello Unico per le Attività Produttive – D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160, art. 8 - Pratica D.F.L. s.r.l. – Decreto n. 01 di non assoggettabilità alla Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.) - Avviso di pubblicazione.**

Il Dirigente dell'Area Tecnica, visti gli atti d'ufficio, rende noto che con Decreto n. 01 del 04.12.2024 emesso dalla competente autorità comunale, è stato deciso, tra l'altro, di non assoggettare alla procedura di Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.), il progetto di variante puntuale al P.R.G. finalizzata all'ampliamento di un complesso industriale esistente in Via Santa Maria degli Ulivi (ora Via Fiegghi – loc. Santa Maria degli Ulivi), ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 160 del 07.09.2010 – C.U.P. – V.A.S./2024/001.

Ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Regolamento regionale n. 5/2011, i relativi atti resteranno depositati presso lo Sportello Unico per le Attività Produttive e l'ufficio di Segreteria, per 30 (trenta) giorni interi e consecutivi a decorrere dalla data di affissione del presente avviso all'albo pretorio on line dell'Ente Comune, inserito sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania, affinché chiunque ne abbia interesse possa prenderne visione.

Le eventuali opposizioni ed osservazioni al progetto stesso dovranno essere redatte in competente bollo, e inoltrate all'indirizzo pec: protocollo.salaconsilina@asmepec.it durante tale periodo di deposito, da sottoporre all'attenzione del Dirigente dell'Area Tecnica. Le osservazioni presentate, anche sotto forma di istanze, proposte o contributo, dopo tale termine, sono irricevibili.

Sala Consilina, li 18.12.2024.

IL RESPONSABILE SUAP  
*Dr. Giovanni PUGLIESE*

IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA  
*Ing. Attilio DE NIGRIS*