



Decreto Dirigenziale n.365 del 16/10/2014

Dipartimento 55 – Dipartimento delle Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali

D. G. 15

Oggetto dell'Atto:

Affidamento della concessione d'uso e gestione dell'impianto sportivo, di proprietà della Giunta regionale della Campania, "Arturo Collana". Determinazioni.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- a. che con decreto n.333 del 23.07.2014 della Direzione Generale per le Risorse Strumentali , è stato approvato il Bando di gara per l'affidamento della concessione d'uso e gestione del complesso sportivo di proprietà regionale denominato "Arturo Collana", sito in Napoli-Piazza Mascagni;
- b. che con successivo decreto n.338 del 27.07.2014 è stata indetta la relativa procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. 163/2006 con il criterio di aggiudicazione di cui all'art. 83 del citato D. Lgs , offerta economicamente piu' vantaggiosa (proc. n.1564/A/14);
- c. che l'avviso è stato pubblicato sul BURC del 28.7.14, sulla GURI n. 86 del 30.07.2014 e sul Aste Appalti 30.7.2014, nonché sul profilo di committenza della regione;
- d. che il termine di scadenza per la presentazione delle offerte è fissato alla ore 13:00 del giorno 20.10.2014.

Considerato che:

- a. il Presidente della Giunta Regionale con nota prot. n. 17962 /UDCP/ Gab/CG del 14.10.2014, ha invitato questa Direzione Generale per le Risorse Strumentali a valutare con la massima urgenza l'opportunità di rimodulare gli atti adottati attraverso una **sospensione tecnica** degli stessi espressamente finalizzata a tale scopo in considerazione che i commi 304 e 305 dell'art.1 della legge n.347/13 incentiverebbero le condizioni atte a favorire la ristrutturazione e/o l'ammodernamento degli impianti esistenti, allargando la platea dei soggetti interessati, prevedendo un maggiore coinvolgimento degli enti locali e introducendo procedure integrative per un più semplice ed efficace utilizzo delle risorse che tenda al raggiungimento dell'equilibrio economico-finanziario, favorendo la valorizzazione dell'ambito territoriale su cui insiste l'impianto sportivo;
- b. l'Assessore all'Urbanistica e Governo del Territorio, Demanio e Patrimonio, con nota prot. 649/s del 15.10.2014 ha invitato questa Direzione a disporre gli atti amministrativi consequenziali alle valutazioni richieste del Sig. Presidente;
- c. sentita, per le vie brevi, l'Avvocatura regionale.

Ritenuta l'opportunità di adeguarsi alla richiesta del Presidente.

Visto:

- a. il D. Lgs. 33/2013;
- b. il D. Lgs. 163/2006 e s.m.e i. sui contratti pubblici;
- c. il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/06";
- d. la L.R. n. 7 del 30.04.02 sull'ordinamento contabile della Regione;
- e. la L.R. n. 3 del 27.02.07, e s.m.i., che disciplina i lavori, le forniture ed i servizi pubblici in Campania;
- f. il regolamento regionale n. 7/2010 di attuazione della Legge regionale n. 3/2007
- g. la L.R. n. 3 del 16.01.2014 "Bilancio di Previsione della Regione Campania per l'anno finanziario 2014 e bilancio pluriennale 2014-2016";
- h. la L.R. n. 4 del 16.01.2014 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale 2014 e pluriennale 2014-2016 della Regione Campania – legge di stabilità regionale 2014";
- i. la D.G.R. n. 3 del 23.01.2014 avente ad oggetto "Approvazione del documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione 2014-2016";
- j. la D.G.R.C. n. 427 del 27.09.2013 di conferimento degli incarichi di Direttori Generali;
- k. la D.G.R.C. n. 488 del 31.10.2013 di conferimento degli incarichi dirigenziali delle U.O.D.;
- l. il D.P.G.R.C. n. 215 del 31.10.2013 di conferimento incarico di Direttore Generale per le Risorse Strumentali;
- m. il D.P.G.R.C. n. 380 del 13.11.2013 di conferimento incarico di Dirigente della U.O.D. 06 della Direzione Generale per le Risorse Strumentali;
- n. il D.D. n. 299 del 02.04.2014 del Direttore Generale per le Risorse Strumentali.

DECRETA

Per le motivazioni esposte in narrativa, che s'intendono integralmente ripetute e trascritte nel presente dispositivo:

1. **di sospendere con effetto immediato** la procedura n. 1564.A.14. - Affidamento della concessione d'uso e gestione dell'impianto sportivo, di proprietà della Giunta Regionale della Campania, "Arturo Collana" - bandito con decreto n. 338 del 27.07.2014;
2. **di incaricare** la UOD 06 di dare pubblicità al presente decreto, con le modalità di cui all'art. 66 D.lgs. 163/2006, attraverso gli stessi mezzi con i quali è stato pubblicizzato il Bando di gara;
3. **di inviare** il presente atto, ai sensi delle vigenti disposizioni amministrative:
 - 3.1 Alla U.O.D. Bollettino Ufficiale – Ufficio Relazioni col pubblico (URP) per la pubblicazione sul B.U.R.C.;
 - 3.2 All'Ufficio di Gabinetto del Presidente;
 - 3.3 All'Assessore all'Urbanistica e governo del territorio, Demanio e Patrimonio;
 - 3.4 Al Capo Dipartimento per le Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali;
 - 3.5 Alle UU.OO.DD. 03 e 06 per le relative competenze;
 - 3.6 All'U.D.C.P. Segreteria di Giunta per i successivi adempimenti.

Dott. Mauro Ferrara



Decreto Dirigenziale n.39 del 16/10/2014

Dipartimento 55 – Dipartimento delle Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali

D. G. 14

Oggetto dell'Atto:

Linee interpretative esplicative per la procedura di gara per l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa per il personale della Giunta Regionale.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- a. con nota num. prot 0154642 del 4/03/2014 il Direttore Generale delle Risorse Umane ha inteso far fronte all'esigenza di porre in essere gli atti propedeutici all'espletamento della procedura di affidamento del servizio sostitutivo di mensa mediante la fornitura di buoni pasto per i dipendenti della Giunta Regionale;
- b. Che con deliberazione di Giunta Regionale n. 108 del 23.04.2014 si è disposto:
 1. di autorizzare l'espletamento della gara per l'individuazione del nuovo contraente per l'affidamento, per un biennio, della gestione del servizio sostitutivo di mensa, mediante erogazione di buoni pasto del valore facciale di €.7,00 IVA compresa, in favore del personale dipendente della Giunta Regionale della Campania, tenendo conto delle direttive indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate;
 2. di stabilire che la gara sia affidata con procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.83 del D.L.vo 163/2006 e s.m.i.;
 3. di autorizzare la spesa biennale presunta di Euro 12.600.000,00, da imputare al capitolo 71 Missioni 01 Programma 10 dei rispettivi bilanci di previsione per gli esercizi finanziari di competenza;
 4. di incaricare la Direzione delle Risorse Strumentali di porre in essere tutti gli atti idonei per l'espletamento della suddetta procedura di gara, sulla base del capitolato e dello schema di contratto predisposti dall'U.O.D. 05 della D.G. 14;
 5. di disporre che la Commissione di gara sia composta da cinque componenti e nominata, ai sensi dell'art.84 del D.L.gs. 163/2006, dal Direttore Generale delle Risorse strumentali;
- c. Con decreto dirigenziale dell' U.O.D. 55.14.05 n. 20 del 2.7.2014 è stato approvato il capitolato di appalto e lo schema di contratto per il servizio sostitutivo di mensa, mediante erogazione di buoni pasto;
- d. Con decreto dirigenziale del Direttore Generale delle Risorse Strumentali n. 354 del 16.9.14 si è provveduto, tra l'altro, ad approvare il bando per la gara in oggetto ed a indire procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs.163/2006 per l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa per il personale della Giunta regionale della Campania;

Considerato che :

- a. a seguito della pubblicazione degli atti di gara, sono pervenute una serie di richieste di chiarimenti rispetto ad alcuni aspetti riguardanti la procedura di gara suindicata, si ritiene opportuna una definizione nel presente provvedimento di linee interpretative/esplicative volte a chiarire ed agevolare la partecipazione alla gara in oggetto;

Visto:

- a. il D. Lgs. 33/2013;
- b. il D. Lgs. 163/2006 e s.m.e i. sui contratti pubblici;
- c. il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs.163/06";
- d. la L.R. n. 7 del 30.04.02 sull'ordinamento contabile della Regione;
- e. la L.R. n. 3 del 27.02.07, e s.m.i., che disciplina i lavori, le forniture ed i servizi pubblici in Campania;
- f. il regolamento regionale n. 7/2010 di attuazione della Legge regionale n. 3/2007;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dall'UOD 55.14.05;

DECRETA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti di

a. di definire le seguenti linee interpretative/esplicative relative alla procedura di affidamento del servizio sostitutivo di mensa mediante la fornitura di buoni pasto per i dipendenti della Giunta Regionale, elaborate altresì sulla base delle domande/faq pervenute a seguito della pubblicazione degli atti di gara in questione:

1. VALORE A BASE DI GARA

Rispetto al valore a base di gara ed in particolare alla questione dell'inclusione/ esclusione dell'IVA ad esso, è utile rinviare alla previsione dell'art.14 comma 1 del disciplinare di gara il quale prevede che "l'offerta economica va formulata indicando la percentuale di ribasso offerta dal concorrente sull'importo a base d'asta". Tale importo è da intendersi pari al valore/parametro di euro 5,74 . Di poi va aggiunto che le modalità di fatturazione indicate dall'Amministrazione in una faq chiarificatoria sull'argomento e quelle statuite nello schema contrattuale separano l'aspetto fiscale da quello relativo al corrispettivo del servizio e quindi confermano ulteriormente che l'importo di euro di 5.74 è il valore/parametro su cui effettuare lo sconto offerto. Di poi al prezzo offerto a titolo di corrispettivo per il servizio -ovvero valore posto a base di gara (5,74) meno sconto offerto- si aggiungerà l'IVA al 4%. A supporto di tale impostazione si richiama la risoluzione n. 49/E emessa dal Ministero delle Finanze in data 3 aprile del 96, in base alla quale nel rapporto contrattuale tra datore di lavoro e società emittenti di buoni pasto " la base imponibile da assoggettare all'iva con aliquota ridotta al 4%, stabilita dall'art. 75 c. 3 della legge 30/12/91 n. 413, è costituita dal prezzo fissato tra le parti non rilevando la circostanza che essa sia pari, inferiore o superiore al valore facciale indicato nel buono pasto".

2. MODALITA' DI FATTURAZIONE

La fatturazione avverrà come di seguito indicato: Il prezzo offerto a titolo di corrispettivo per il servizio [ovvero valore posto a base di gara (5,74) - sconto offerto] (+) I.V.A. Si richiama l'articolo 3 dello schema di contratto.

3. VALORE MEDIO DI RIMBORSO E CONGRUITA' DELL'OFFERTA

Il valore medio di rimborso sarà determinato secondo quanto previsto all'art. 6 lett. A1 del Disciplinare di gara; in ordine alla verifica di congruità dell'offerta essa sarà effettuata in base a quanto previsto dall'art. 87 comma 2 del D. Lgs 163/2006 ed in conformità all'orientamento giurisprudenziale dominante

4. PROPOSTA DI ASSISTENZA OFFERTA ALLA DIREZIONE GENERALE DELLE RISORSE UMANE

E' richiesta un'assistenza che curi, in particolare, la puntualità nelle consegne, l'efficiente gestione dei resi ed un solerte aggiornamento degli eventuali centri di costo di nuova costituzione;

5. TERMINI DI PAGAMENTO AGLI ESERCIZI CONVENZIONATI

Il punto b dell 'art 13 del Disciplinare di Gara prevede che il termine va espresso in giorni/o e pertanto non sono ammesse frazioni di giorni (ore).

L' assenza di una tabella indicante i punteggi da assegnare in base ai termini di pagamenti, la formula indicata alla lettera A2) dell'articolo 7 del Disciplinare di gara garantisce comunque trasparenza e soprattutto obiettività data l'evidente limitazione della discrezionalità della commissione tecnica.

Il termini di rimborso decorrono dalla data di emissione della fattura sino alla data di effettiva disponibilità del denaro.

6. DEFINIZIONE CONCETTO DI CONVENZIONI ATTIVE E TERMINI DI DECORRENZA

Si conferma che le convenzioni "devono essere attive nei 24 mesi antecedenti la data di consegna dell'elenco nominativo degli esercizi a seguito dell'aggiudicazione provvisoria, necessaria ai fini della stipula del contratto, con le modalità definite nel disciplinare di gara."

Si conferma altresì che "le convenzioni, anche se stipulate in data anteriore al periodo suindicato di 24 mesi, in virtù delle quali, nello stesso periodo dei 24 mesi, sia stata emessa da parte dell'esercizio commerciale nei confronti della società di emissione, almeno una fattura per il rimborso dei buoni pasto" sono da considerarsi attive.

Rispetto all'esistenza e alla modifica della ragione sociale dei locali dichiarati attivi, si richiamano le puntuali procedure di controllo di cui all'art.17 commi 3,4,5 e 6 del Disciplinare di gara con particolare attenzione alla procedura di verifica della "sussistenza e regolarità delle convenzioni attivate" nell'ambito della quale sono previste attività comunque finalizzate al controllo sull'esistenza dei locali e su eventuali modifiche alla ragione sociale.

In relazione al termine di decorrenza dei 24 mesi delle convenzioni, nell'ottica di garantire la par condicio e di non favorire soggetti che si trovano in una condizione di preminenza territoriale in virtù di precedenti convenzioni, si conferma quanto stabilito all'art.1 punto 7 del Capitolato speciale d'appalto.

7. ESERCIZI CONVENZIONATI AGGIUNTIVI

Si premette che la previsione di n. 563 esercizi convenzionati necessari è in linea con il parametro di proporzionalità CONSIP e tiene conto del valore e delle caratteristiche geografiche della fornitura per le quali il bacino di utenza, distribuito in n. 124 sedi dislocate sul territorio della Regione Campania, è quantificabile intorno alle 6,000 unità.

Si rappresenta inoltre che la grandezza n. 8,500 di cui all'art. 7 c.2 del disciplinare di gara, deriva dalla media del numero degli esercizi convenzionati relativi alle offerte presentate nella precedente procedura di gara; essa non assurge a requisito di partecipazione e ha finalità deflative delle operazioni di controllo post gara.

Inoltre le modalità di assegnazione del punteggio relativo al requisito "Esercizi convenzionati aggiuntivi" non risente di tale valore e consente l'emersione di un valore medio di mercato anche distante da quel parametro e certamente non è preclusivo o limitativo della par condicio concorsuale.

b. di incaricare la UOD 06 della Direzione delle Risorse Strumentali di dare pubblicità al presente provvedimento attraverso la pubblicazione dello stesso sul sito istituzionale della Regione Campania (www.regione.campania.it - link "Bandi e Gare della Centrale Acquisti");

c. di inviare il presente atto alla U.O.D. Bollettino Ufficiale – Ufficio Relazioni col pubblico (URP) per la pubblicazione sul B.U.R.C.;

MARIA STEFANIA PANZA