

Regolamento regionale 14 dicembre 2016, n. 11.

“Modifiche al regolamento regionale 15 dicembre 2011, n. 12 “Ordinamento Amministrativo della Giunta Regionale della Campania”.

La Giunta regionale

ha deliberato

Il Presidente della Giunta regionale

visto l'articolo 121, quarto comma, della Costituzione;
visto lo Statuto della Regione Campania approvato con legge regionale 28 maggio 2009, n. 6;
visto, l'articolo 56 dello Statuto, che disciplina la potestà regolamentare ed in particolare il comma 4;
vista la legge regionale 6 agosto 2010, n. 8 “Norme per garantire l'efficienza e l'efficacia dell'organizzazione della Giunta regionale e delle nomine di competenza del Consiglio regionale”;
visto il decreto presidenziale del 4 febbraio 2011, n. 23 (Direttive generali per la definizione dell'iter procedimentale per l'emanazione dei regolamenti regionali);
il regolamento regionale 15 dicembre 2011, n. 12 “Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania”;
vista la delibera della Giunta regionale n. 536 del 5 ottobre 2016 pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione n. 66 del 10 ottobre 2016;
visto il parere favorevole espresso da parte della I Commissione consiliare permanente nella seduta del 24 ottobre 2016;

Emana

il seguente Regolamento:

Art. 1

(Modifiche all'articolo 30)

1. Al Regolamento regionale 15 dicembre 2011, n. 12 “Ordinamento Amministrativo della Giunta Regionale della Campania”, il comma 2 dell'articolo 30 è soppresso.

Il presente regolamento regionale sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

E' fatto obbligo a chiunque spetti di osservarlo e farlo osservare come Regolamento della Regione Campania.

De Luca



Deliberazione Giunta Regionale n. 682 del 29/11/2015

Dipartimento 55 - Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali

Direzione Generale 14 - Risorse Umane

Oggetto dell'Atto:

DD.G.R. n. 479/2012 e n. 42/2012 - Modifica. Interpelli per il conferimento di incarichi dirigenziali-Determinazioni.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente

PREMESSO CHE:

a. con D.G.R. n. 612 del 29/10/2011 è stato approvato, in attuazione dell'art. 2, comma 1 della Legge Regionale 6 agosto 2010 n. 8, il Regolamento n. 12 "Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania", pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;

b. con D.G.R. n. 191 del 12/04/2012 è stato fissato, in fase di prima attuazione, in 350 il numero massimo delle strutture dirigenziali del nuovo apparato organizzativo della Giunta Regionale e che tale numero risulta, allo stato, ridotto a n. 276 posizioni dirigenziali alla luce delle modifiche successivamente approvate;

c. ai sensi dell'art. 6, comma 2, del citato regolamento a ciascuna delle strutture amministrative della Giunta regionale è preposto un dirigente individuato tra i dirigenti del ruolo unico dirigenziale dell'amministrazione regionale o ai sensi di quanto previsto dall'art. 19, commi 5-bis e 6, del decreto legislativo 165/2001;

d. con D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e n. 42 del 14/02/2012, come da ultimo modificate con D.G.R. n. 661/2012, n. 51/2015 e n. 108/2015, sono stati approvati rispettivamente i disciplinari per il conferimento degli incarichi dirigenziali ai dirigenti di ruolo della Giunta e regionale della Campania e per il conferimento degli incarichi dirigenziali ai sensi del sopra citato art. 19, comma 6, del decreto legislativo 165/2001;

e. ai sensi degli artt. 1 e 3 del "Disciplinare recante disposizioni per il conferimento degli incarichi di funzione dirigenziale ai dirigenti della Giunta Regionale della Campania" di cui alla citata D.G.R. 479 del 10/09/2012 e ss.mm.e ii., gli incarichi di funzione dirigenziale di cui all'art. 6 c. 1 lettere b) c) d) ed e) del regolamento n. 12/2011 sono conferiti previa pubblicazione di apposito avviso destinato al personale dirigente;

f. ai sensi dell'art. 9, primo comma lettera a), del predetto Disciplinare, l'avviso di cui all'articolo 3 è pubblicato anche ai fini dell'accertamento dell'eventuale inesistenza nell'ambito del ruolo della Giunta regionale dei requisiti di particolare e comprovata qualificazione professionale richiesti, ai sensi dell'articolo 3, comma 3, del disciplinare approvato con D.G.R. del 14 febbraio 2012, n. 42; a tal fine l'avviso in questione è integrato, previa conforme deliberazione della Giunta regionale, con l'indicazione della specifica professionalità e dei requisiti necessari per il conferimento dei singoli incarichi;

RILEVATO CHE

in relazione all'avvio delle procedure di interpello volte all'individuazione dei dirigenti responsabili delle strutture attualmente in regime di proroga, nonché di quelle istituite a seguito delle ultime modifiche apportate all'ordinamento amministrativo regionale, il Presidente della Giunta regionale con nota prot. n. 33023/UDCP/GAB/CG del 29/11/2016, ha indicato i requisiti e le professionalità necessari per il conferimento degli incarichi di Direttore Generale, di Responsabile di Ufficio Speciale e di Dirigente di Staff, integrativi dei criteri dettati nell'art. 5 del richiamato Disciplinare approvato con D.G.R. n. 479/2012, ai fini della predisposizione del relativo avviso;

RILEVATO, altresì, che

- a) l'Assessore alle Risorse Umane con nota prot. n. 2567/SP del 29/11/2016 sulla base delle direttive impartite dal Presidente della Giunta regionale, ha proposto la modifica dell'art. 9 del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 479/2012 e ss.mm e i.i. e dell'art. 3, comma 3, del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 42/2012 e ss. mm. e ii., stabilendo che ai componenti delle Commissioni previste dalle suddette norme, ove esterni all'Amministrazione, sia corrisposto un compenso, onnicomprensivo di qualsiasi spesa sostenuta per la partecipazione, il cui importo sarà quantificato di volta in volta in relazione alla rilevanza delle relative procedure di interpello;
- b) con la nota sopra citata l'Assessore alle Risorse Umane ha altresì previsto che, stante l'imminenza delle procedure di interpello ed in considerazione di quanto previsto dal manuale di gestione del POR FESR in tema di compensi ai consulenti esterni per incarichi occasionali, nonché della natura e della rilevanza dell'attività da svolgere, sia corrisposto, ai componenti esterni delle Commissioni relative a dette procedure, un compenso pari ad euro 4.000 (quattromila) lordi pro capite, onnicomprensivo di eventuali spese sostenute, a qualsiasi titolo, per lo svolgimento dell'incarico;

RITENUTO PERTANTO,

- a) di dover individuare, ai fini della predisposizione del relativo avviso di interpello, i requisiti e le professionalità necessari per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale, di Responsabile di Ufficio Speciale e di Dirigente di Staff, integrativi dei criteri dettati nell'art. 5 del richiamato Disciplinare approvato con D.G.R. n. 479/2012, così come risultanti dall'allegato A) al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- b) di dover modificare l'art. 9, comma 1, lett c), del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 479/2012 e ss.mm e i.i., e l'art. 3, comma 3, del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 42/2012 e ss. mm. e ii. stabilendo che ai componenti delle Commissioni previste dalle suddette norme, ove esterni all'Amministrazione, sia corrisposto un compenso, onnicomprensivo di qualsiasi spesa sostenuta per la partecipazione, il cui importo sarà quantificato, di volta in volta, in relazione alla rilevanza delle relative procedure di interpello;
- c) di prevedere che, ai componenti esterni delle Commissioni di valutazione delle istanze oggetto degli imminenti interpelli, debba essere corrisposto un compenso pari ad euro 4.000 (quattromila) lordi pro capite, onnicomprensivo di eventuali spese sostenute, a qualsiasi titolo, per lo svolgimento dell'incarico;

VISTI

- a) la D.G.R. n. 612 del 29/10/2011;
- b) la D.G.R. n. 191 del 12/04/2012;
- c) la D.G.R. n. 42 del 14/02/2012;
- d) la D.G.R. n. 479 del 10/09/2012;
- e) la D.G.R. n. 661/2012, la n. 51/2015 e la n. 108/2015;
- f) la nota prot. n. 33023/UDCP/GAB/CG del 29/11/2016 del Presidente della Giunta
- g) regionale;
- h) la nota prot. n. 2567/SP del 29/11/2016 dell'Assessore alle Risorse Umane;

PROPONE e la Giunta in conformità a voto unanime,

DELIBERA

per quanto espresso in premessa che qui si intende di seguito integralmente richiamato:

1. di individuare, ai fini della predisposizione del relativo avviso di interpello, i requisiti e le professionalità necessari per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale, di Responsabile di Ufficio Speciale e di Dirigente di Staff, integrativi dei criteri dettati nell'art. 5 del richiamato Disciplinare approvato con D.G.R. n. 479/2012, così come risultanti dall'allegato A) al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di modificare l'art. 9, comma 1, lett c), del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 479/2012 e ss.mm e i.i., e l'art. 3, comma 3, del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 42/2012 e ss. mm. e ii. stabilendo che ai componenti della Commissione prevista dalle citate norme, ove esterni all'Amministrazione, sia corrisposto un compenso, onnicomprensivo di qualsiasi spesa sostenuta per la partecipazione, il cui importo sarà quantificato, di volta in volta, in relazione alla rilevanza delle relative procedure di interpello;
3. di prevedere che, ai componenti esterni delle Commissioni di valutazione delle istanze oggetto degli imminenti interPELLI, debba essere corrisposto un compenso pari ad euro 4.000 (quattromila) lordi pro capite, onnicomprensivo di eventuali spese sostenute, a qualsiasi titolo, per lo svolgimento dell'incarico;
4. di precisare che, per l'effetto delle modifiche di cui al precedente punto 2, l'art. 9, comma 1, del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 479/2012 e ss.mm e i.i., risulta così rimodulato:

ART. 9.

Disposizioni finali e transitorie

1. In fase di prima applicazione del presente disciplinare, per il conferimento degli incarichi dirigenziali, ai sensi del Regolamento 12/2011, si osservano le seguenti disposizioni:

a) l'avviso di cui all'articolo 3 è pubblicato anche ai fini dell'accertamento dell'eventuale inesistenza nell'ambito del ruolo della Giunta regionale dei requisiti di particolare e comprovata qualificazione professionale richiesti, ai sensi di cui all'articolo 3, comma 3, del disciplinare approvato con DGR del 14 febbraio 2012, n. 42; a tal fine l'avviso in questione è integrato, previa conforme deliberazione della Giunta regionale, con l'indicazione della specifica professionalità e dei requisiti necessari per il conferimento dei singoli incarichi;

b) la predisposizione dell'elenco degli aspiranti di cui all'articolo 4, comma 2, viene compiuta da una Commissione istituita con decreto del Presidente della Giunta regionale, che opera in posizione di indipendenza di giudizio e di valutazione. La Commissione è composta, di volta in volta, da tre o cinque componenti, in possesso di adeguate competenze. Nel decreto istitutivo è altresì affidata la funzione di Presidente della commissione ad uno dei componenti della stessa. Ai componenti della Commissione, ove esterni all'Amministrazione, è corrisposto un compenso, onnicomprensivo di qualsiasi spesa sostenuta per la partecipazione, il cui importo sarà quantificato di volta in volta in relazione alla rilevanza delle relative procedure di interpello;

c) la eventuale candidatura presentata da ciascun dirigente deve riferirsi ad un massimo di tre incarichi, fermo restando che le candidature presentate non configurano un vincolo ai fini delle determinazioni della Giunta relative al conferimento degli incarichi;

d) la Commissione, tenuto conto dell'attività istruttoria espletata dalla competente struttura della Direzione Generale per le Risorse Umane che verifica l'ammissibilità delle domande, predisporre l'elenco degli aspiranti, all'esito dell'istruttoria compiuta ai fini della verifica del possesso dei requisiti prescritti, redigendo per ciascuno, una scheda, riportante la comparazione degli elementi di cui ai punti c), d), e), f), dell'articolo 5, comma 1, a supporto delle determinazioni della Giunta, nonché l'attestazione dell'eventuale inesistenza, nell'ambito del ruolo della Giunta Regionale, delle professionalità richieste, ai sensi dell'articolo 3, comma 3, del disciplinare approvato con DGR del 14 febbraio 2012, n. 42;

e) conseguentemente alle attività di cui alla lett. d), la Giunta regionale delibera il conferimento degli incarichi, ai sensi dell'articolo 40 del Regolamento n. 12 del 2011;

5. di precisare che, per l'effetto delle modifiche di cui al precedente punto 2, l'art. 3, comma 3, del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 42/2012 e ss. mm. e ii. risulta così rimodulato:

Articolo 3 **Requisiti professionali richiesti**

(Omissis)

3. *“Ai fini dell'accertamento della inesistenza nell'ambito della Giunta Regionale delle professionalità richieste, sarà pubblicato, a cura della Direzione Generale per le Risorse Umane, apposito avviso sul sito della Regione Campania, nel quale dovranno essere indicati, la tipologia dell'incarico, la specifica responsabilità ed i requisiti necessari. Le istanze di disponibilità a ricoprire l'incarico dovranno essere inviate alla medesima Direzione Generale che avrà cura di inoltrarle al Presidente della Giunta Regionale per la valutazione della professionalità richiesta, previa verifica dei requisiti di legge. La predisposizione dell'elenco degli aspiranti viene compiuta da una Commissione istituita con decreto del Presidente della Giunta regionale, su proposta dell'Assessore alle Risorse Umane, che opera in posizione di indipendenza di giudizio e di valutazione, composta, di volta in volta, da tre o cinque componenti in possesso di adeguate competenze. Ai componenti della Commissione, ove esterni all'Amministrazione, è corrisposto un compenso, onnicomprensivo di qualsiasi spesa sostenuta per la partecipazione, il cui importo sarà quantificato, di volta in volta, in relazione alla rilevanza delle relative procedure di interpello.”;*
5. di stabilire che le spese derivanti dall'attuazione del presente atto saranno imputate su apposito capitolo di bilancio assegnato alla competente U.O.D. della D.G. per le Risorse Umane;
6. di demandare alla Direzione Generale per le Risorse Umane l'adozione degli adempimenti consequenziali;
7. di inviare il presente provvedimento ai componenti della Giunta Regionale, ai Capi Dipartimento, al Capo di Gabinetto del Presidente, ai Direttori Generali, ai Responsabili degli Uffici Speciali, ai Responsabili delle Strutture di Missione, alla U.O.D. 05 della D.G. per le Risorse Umane per la prevista informativa alle OO.SS, nonché al preposto Ufficio del Gabinetto del Presidente per la pubblicazione sul BURC.

ALLEGATO A

Incarico di Direttore Generale per le politiche sociali e socio-sanitarie (codice 50.05.00)

- a)** Diploma di laurea del vecchio ordinamento o diploma di laurea magistrale del nuovo ordinamento, preferibilmente in materie sociali (sociologia; scienze sociali; scienze politiche);
- b)** Comprovata qualificazione professionale maturata nell'espletamento di attività di direzione e/o consulenza e/o partecipazione ad organismi o commissioni svolti in ambiti pubblici o privati;
- c)** Comprovata esperienza professionale maturata nella amministrazione e/o gestione e/o vigilanza e/o controllo di gestione e/o valutazione e controllo strategico di amministrazioni e/o consulenza presso enti pubblici o società o aziende o istituti pubblici o privati.

ALLEGATO A

Incarico di Direttore Generale per l'ambiente, la difesa del suolo e l'ecosistema (codice 50.06.00)

- a) Diploma di laurea del vecchio ordinamento o diploma di laurea magistrale del nuovo ordinamento, preferibilmente in materie economiche (economia e commercio; economia aziendale) o giuridiche (giurisprudenza) o tecniche e scientifiche (architettura; ingegneria edile; ingegneria per l'ambiente e il territorio; agraria; geologia; scienze naturali);
- b) Comprovata qualificazione professionale maturata nell'espletamento di attività di direzione e/o consulenza e/o partecipazione ad organismi o commissioni svolti in ambiti pubblici o privati;
- c) Comprovata esperienza professionale maturata – per almeno un quinquennio - nella amministrazione e/o gestione di struttura complessa e/o vigilanza e/o controllo di gestione e/o valutazione e controllo strategico di amministrazioni e/o consulenza presso enti pubblici o società o aziende o istituti pubblici o privati, con particolare riferimento a programmi comunitari e/o a programmi di intervento nei settori di bonifica e/o del ciclo integrato delle acque e/o dei rifiuti e/o della difesa del suolo.

ALLEGATO A**Incarico di Direttore Generale per le politiche Agricole, alimentari e forestali (codice 50.07.00)**

- a) Diploma di laurea del vecchio ordinamento o diploma di laurea magistrale del nuovo ordinamento, preferibilmente in materie economiche (economia e commercio; economia aziendale) o giuridiche (giurisprudenza) o tecniche e scientifiche (ingegneria per l'ambiente e il territorio; scienze forestali e ambientali; agraria);
- b) Comprovata qualificazione professionale maturata nell'espletamento di attività di direzione e/o consulenza e/o partecipazione ad organismi o commissioni svolti in ambiti pubblici o privati;
- c) Comprovata esperienza professionale maturata – per almeno un quinquennio - nella amministrazione e/o gestione di struttura complessa e/o vigilanza e/o controllo di gestione e/o valutazione e controllo strategico di amministrazioni e/o consulenza presso enti pubblici o società o aziende o istituti pubblici o privati, con particolare riferimento a programmi comunitari e/o alle tematiche di competenza della Direzione (art.12 bis regolamento regionale 15 dicembre 2011 n.12).

ALLEGATO A**Incarico di Direttore Generale per il governo del territorio, i lavori pubblici e la protezione civile (codice 50.09.00)**

- a) Diploma di laurea del vecchio ordinamento o diploma di laurea magistrale del nuovo ordinamento, preferibilmente in materie giuridiche (giurisprudenza) o tecniche (architettura; ingegneria edile; geologia; agraria);
- b) Comprovata qualificazione professionale maturata nell'espletamento di attività di direzione e/o consulenza e/o partecipazione ad organismi o commissioni svolti in ambiti pubblici o privati;
- c) Comprovata esperienza professionale maturata – per almeno un quinquennio - nella amministrazione e/o gestione e/o vigilanza e/o controllo di gestione e/o valutazione e controllo strategico di amministrazioni e/o consulenza presso enti pubblici o società o aziende o istituti pubblici o privati, con particolare riferimento alle tematiche di competenza della Direzione (art.19 regolamento regionale 15 dicembre 2011 n.12).

ALLEGATO A

Incarico di Direttore Generale per le politiche culturali ed il turismo (codice 50.12.00)

- a)** Diploma di laurea del vecchio ordinamento o diploma di laurea magistrale del nuovo ordinamento, preferibilmente in materie economiche (economia e commercio; economia aziendale) o giuridiche (giurisprudenza) o umanistiche (lettere; filosofia);
- b)** Comprovata qualificazione professionale maturata nell'espletamento di attività di direzione e/o consulenza e/o partecipazione ad organismi o commissioni svolti in ambiti pubblici o privati;
- c)** Comprovata esperienza professionale maturata nella amministrazione e/o gestione e/o vigilanza e/o controllo di gestione e/o valutazione e controllo strategico di amministrazioni e/o consulenza presso enti pubblici o società o aziende o istituti pubblici o privati.

ALLEGATO A

Incarico di Direttore Generale per le risorse umane (codice 50.14.00)

- a)** Diploma di laurea del vecchio ordinamento o diploma di laurea magistrale del nuovo ordinamento, preferibilmente in materie economiche (economia e commercio; economia aziendale) o giuridiche (giurisprudenza);
- b)** Comprovata qualificazione professionale maturata nell'espletamento di attività di direzione e/o consulenza e/o partecipazione ad organismi o commissioni svolti in ambiti pubblici o privati;
- c)** Comprovata esperienza professionale maturata nella amministrazione e/o gestione e/o vigilanza e/o controllo di gestione e/o valutazione e controllo strategico di amministrazioni e/o consulenza presso enti pubblici o società o aziende o istituti pubblici o privati.

ALLEGATO A

Incarico di Responsabile dell'Ufficio Speciale Centrale acquisti, procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture, progettazione (codice 60.06.00)

- a) Diploma di laurea del vecchio ordinamento o diploma di laurea magistrale del nuovo ordinamento, preferibilmente in materie giuridiche (giurisprudenza) o tecniche (architettura; ingegneria edile);
- b) Comprovata qualificazione professionale maturata nell'espletamento di attività di direzione e/o consulenza e/o partecipazione ad organismi o commissioni svolti in ambiti pubblici o privati;
- c) Comprovata esperienza professionale maturata nella amministrazione e/o gestione e/o vigilanza e/o controllo di gestione presso enti pubblici o società o aziende o istituti pubblici o privati.

ALLEGATO A

Incarico di Responsabile dell'Ufficio Speciale Servizio Ispettivo Sanitario e Socio Sanitario (codice 60.07.00)

- a) Diploma di laurea del vecchio ordinamento o diploma di laurea magistrale del nuovo ordinamento, preferibilmente in materie giuridiche (giurisprudenza) o scientifiche (medicina e chirurgia) o sociali (sociologia; scienze sociali; scienze politiche);
- b) Comprovata qualificazione professionale maturata nell'espletamento di attività di direzione e/o consulenza e/o partecipazione ad organismi o commissioni svolti in ambiti pubblici o privati;
- c) Comprovata esperienza professionale maturata nella amministrazione e/o gestione e/o vigilanza e/o controllo di gestione presso enti pubblici o società o aziende o istituti pubblici o privati, preferibilmente nel settore ispettivo.

ALLEGATO A

Incarico di Responsabile dell'Ufficio Speciale Ufficio Comunitario Regionale (codice 60.08.00)

- a)** Diploma di laurea del vecchio ordinamento o diploma di laurea magistrale del nuovo ordinamento, preferibilmente in materie giuridiche (giurisprudenza);
- b)** Comprovata qualificazione professionale maturata nell'espletamento di attività di direzione e/o consulenza e/o partecipazione ad organismi o commissioni svolti in ambiti pubblici o privati;
- c)** Comprovata esperienza professionale maturata nella amministrazione e/o gestione e/o vigilanza e/o controllo di gestione presso enti pubblici o società o aziende o istituti pubblici o privati;
- d)** buona conoscenza delle lingue straniere e conoscenza eccellente di almeno due lingue di Stati membri della Unione Europea, oltre all'italiano.

ALLEGATO A**Incarico di Responsabile dell'Ufficio Speciale per il federalismo e dei Sistemi territoriali e della sicurezza integrata (codice 60.09.00)**

- a)** Diploma di laurea del vecchio ordinamento o diploma di laurea magistrale del nuovo ordinamento, preferibilmente in materie economiche (economia e commercio; economia aziendale) o giuridiche (giurisprudenza) o sociali (sociologia; scienze sociali; scienze politiche);
- b)** Comprovata qualificazione professionale maturata nell'espletamento di attività di direzione e/o consulenza e/o partecipazione ad organismi o commissioni svolti in ambiti pubblici e/o privati nelle materie dello sviluppo territoriale o utilizzo dei fondi europei;
- c)** Comprovata esperienza professionale maturata nella amministrazione e/o gestione e/o vigilanza e/o controllo di gestione e/o programmazione e coordinamento di programmi e progetti a valere su fondi europei presso enti pubblici o privati, preferibilmente nel settore dei sistemi territoriali e della sicurezza integrata.

ALLEGATO A

Incarico di Responsabile dell'Ufficio Speciale per il controllo e la vigilanza su enti e società partecipate (codice 60.10.00)

- a) Diploma di laurea del vecchio ordinamento o diploma di laurea magistrale del nuovo ordinamento, preferibilmente in materie economiche (economia e commercio; economia aziendale) o giuridiche (giurisprudenza);
- b) Comprovata qualificazione professionale maturata nell'espletamento di attività di direzione e/o consulenza e/o partecipazione ad organismi o commissioni svolti in ambiti pubblici o privati;
- c) Comprovata esperienza professionale maturata nella amministrazione e/o gestione e/o vigilanza e/o controllo di gestione presso enti pubblici, preferibilmente nel settore delle partecipazioni pubbliche in società o in enti privati.

ALLEGATO A

Incarico di Dirigente di Staff “*STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo*” presso la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie (codice 50.13.92)

- a) Diploma di laurea del vecchio ordinamento o diploma di laurea magistrale del nuovo ordinamento, preferibilmente in materie economiche (economia e commercio; economia aziendale) o giuridiche (giurisprudenza);
- b) Comprovata qualificazione professionale maturata nell’espletamento di attività di direzione e/o consulenza e/o partecipazione ad organismi o commissioni svolti in ambiti pubblici o privati;
- c) Comprovata esperienza professionale maturata nella amministrazione e/o gestione e/o vigilanza e/o controllo di gestione presso enti pubblici, preferibilmente nel settore economico-finanziario.

ALLEGATO A

Incarico di Dirigente di Staff di cui ai codici 50.01.92 – 50.02.92 – 50.03.92 – 50.05.92 - 50.06.92 – 50.07.92 – 50.08.92 – 50.09.93 – 50.10.92 – 50.11.92 – 50.12.92 – 50.14.92 – 50.15.92 – 60.03.91 – 60.09.91 - 60.10.91

- a) Diploma di laurea del vecchio ordinamento o diploma di laurea magistrale del nuovo ordinamento, preferibilmente in materie economiche (economia e commercio; economia aziendale) o giuridiche (giurisprudenza);
- b) Comprovata qualificazione professionale maturata nell'espletamento di attività di direzione e/o consulenza e/o partecipazione ad organismi o commissioni svolti in ambiti pubblici o privati;
- c) Comprovata esperienza professionale maturata nella amministrazione e/o gestione e/o vigilanza e/o controllo di gestione presso enti pubblici, preferibilmente nel settore della organizzazione amministrativa.

ALLEGATO A**Incarico di Dirigente di Staff – “Staff – Società, Enti e Organismi di riferimento” presso la Direzione Generale per la Mobilità (codice 50.08.93)**

- a) Diploma di laurea del vecchio ordinamento o diploma di laurea magistrale del nuovo ordinamento, preferibilmente in materie economiche (economia e commercio; economia aziendale) o giuridiche (giurisprudenza);
- b) Comprovata qualificazione professionale maturata nell’espletamento di attività di direzione e/o consulenza e/o partecipazione ad organismi o commissioni svolti in ambiti pubblici o privati;
- c) Comprovata esperienza professionale maturata nell’ambito di enti o organismi pubblici o privati con qualifica dirigenziale per un periodo non inferiore a cinque anni e/o nell’ambito dei processi di razionalizzazione o risanamento di società, enti e organismi di riferimento della Direzione Generale e/o nella gestione di fondi destinati ai medesimi per l’attuazione di progetti o interventi.

ALLEGATO A**Incarico di Dirigente di Staff “*Staff – RIS 3 – Vigilanza e controllo degli enti di riferimento*” presso la Direzione Generale per l’Università, la ricerca e l’innovazione (codice 50.10.93)**

- a)** Diploma di laurea del vecchio ordinamento o diploma di laurea magistrale del nuovo ordinamento, preferibilmente nelle materie economiche (economia e commercio; economia aziendale) o tecniche (ingegneria edile; ingegneria gestionale);
- b)** Comprovata qualificazione professionale maturata nell’espletamento di attività di direzione e/o consulenza e/o partecipazione ad organismi o commissioni svolti in ambiti pubblici o privati nelle materie della ricerca dell’innovazione e dell’alta formazione e dello sviluppo territoriale connesso, in particolare, ai processi di innovazione applicata ai settori industriali;
- c)** Comprovata esperienza professionale maturata nella amministrazione e/o gestione e/o vigilanza e/o controllo di gestione presso enti pubblici e/o nella programmazione, gestione e coordinamento di programmi e progetti a valere sui fondi europei, preferibilmente nelle materie di competenza dello Staff (promozione e sviluppo della ricerca, dell’innovazione e dell’alta formazione universitaria e postuniversitaria).

ALLEGATO A**Incarico di Dirigente di Staff “*Staff-Funzioni di supporto tecnico-operativo*” presso la Direzione Generale Autorità Fondo Europeo di Sviluppo regionale (codice 50.03.91)**

- a)** Diploma di laurea del vecchio ordinamento o diploma di laurea magistrale del nuovo ordinamento, preferibilmente nelle materie economiche (economia e commercio; economia aziendale);
- b)** Comprovata qualificazione professionale maturata nell’espletamento di attività di coordinamento e gestione delle azioni inerenti alla partecipazione regionale ad iniziative a carattere internazionale;
- c)** Comprovata esperienza professionale, almeno quinquennale, maturata in materia di programmazione, gestione e monitoraggio di progetti e programmi complessi finanziati con i fondi FESR, compresi quelli finalizzati a favorire la competitività attraverso l’erogazione di Aiuti di Stato e/o i Grandi Progetti e/o i Grandi Programmi;
- d)** conoscenza eccellente di almeno una lingua di Stati membri della Unione Europea, oltre all’italiano.

ALLEGATO A

Incarico di Dirigente di Staff “Staff – Assistenza stragiudiziale nelle materie di competenza degli enti strumentali della regione – Recupero crediti CIA”, presso l’Ufficio Speciale Avvocatura Regionale (codice 60.01.93)

- a) Iscrizione nel ruolo professionale degli avvocati ai sensi dell’art.1, comma 43 della L.R. 15 marzo 2011, n.4;
- b) Comprovata qualificazione professionale ed esperienza professionale maturate nell’espletamento di attività nelle materie di competenza dello Staff.

ALLEGATO A

Incarico di Responsabile dell'Ufficio del Datore di lavoro (codice 50.81.00)

- a) Diploma di laurea del vecchio ordinamento o diploma di laurea magistrale del nuovo ordinamento, preferibilmente in materie economiche (economia e commercio; economia aziendale) o giuridiche (giurisprudenza);
- b) Comprovata qualificazione professionale maturata nell'espletamento di attività di direzione e/o consulenza e/o partecipazione ad organismi o commissioni svolti in ambiti pubblici o privati;
- c) Comprovata esperienza professionale maturata nella amministrazione e/o gestione e/o vigilanza e/o controllo di gestione presso enti pubblici, preferibilmente nel settore della organizzazione amministrativa.

ALLEGATO A

Incarico di Responsabile della Struttura tecnica di supporto all'O.I.V. (codice 50.82.00)

- a) Diploma di laurea del vecchio ordinamento o diploma di laurea magistrale del nuovo ordinamento, preferibilmente in materie economiche (economia e commercio; economia aziendale) o giuridiche (giurisprudenza);
- b) Comprovata qualificazione professionale maturata nell'espletamento di attività di direzione e/o consulenza e/o partecipazione ad organismi o commissioni svolti in ambiti pubblici o privati;
- c) Comprovata esperienza professionale maturata nella amministrazione e/o gestione e/o vigilanza e/o controllo di gestione presso enti pubblici, preferibilmente nel settore della organizzazione amministrativa.

ALLEGATO A

Incarico di Dirigente di Staff di cui ai codici 50.01.91 – 50.02.91 – 50.02.93 – 50.02.94 – 50.04.93 – 50.05.91 – 50.06.91 – 50.06.93 – 50.07.91 – 50.08.91 – 50.09.91 – 50.09.92 – 50.10.91 – 50.11.91 – 50.11.93 – 50.12.91 – 50.12.93 – 50.14.91 – 50.15.91

- a) Diploma di laurea del vecchio ordinamento o diploma di laurea magistrale del nuovo ordinamento, preferibilmente nelle materie di competenza dello Staff;
- b) Comprovata qualificazione professionale maturata nell'espletamento di attività di direzione e/o consulenza e/o partecipazione ad organismi o commissioni svolti in ambiti pubblici e/o privati;
- c) Comprovata esperienza professionale maturata nella amministrazione e/o gestione e/o vigilanza e/o controllo di gestione presso enti pubblici, preferibilmente nelle materie di competenza dello Staff.

REGIONE CAMPANIA - Giunta Regionale - Assessorato ai Trasporti e Viabilità - Dipartimento Delle Politiche Territoriali - Direzione Generale per la Mobilità - Unità Operativa Dirigenziale 53 07 05.

Porto di Pozzuoli (Na) - Pubblicazione avviso - Istanza di rinnovo della concessione demaniale marittima n° 12/2015 - Soc. Prysmian Powerlink S.r.l.

IL DIRIGENTE U.O.D.

VISTI :

- l'art. 24 del Regolamento del Codice della Navigazione;
- l'art. 18 del d.P.R. 15 febbraio 1952, n°328;
- gli artt. 8,9 e 10 legge 7 agosto 1990, n°241 e s.m.i.;
- la legge 16/03/01 n°88;
- il Decreto Dirigenziale n°133 del 05.10.10;
- il Decreto Dirigenziale n° 25 del 27.04.2011;
- la Delibera di G.R.C. del 17/05/2002, n°2000;
- la Delibera di G.R.C. del 30/09/2004 n° 1806;
- la Delibera di G:R:C: del 19/06/2008, n. 1047

RENDE NOTO

- che con istanza prot. n° 2016.0686831 del 20/10/2016, l'ing. Galasso Giuseppe *...omissis..* , in qualità di procuratore speciale della Soc. "Prysmian Powerlink S.r.l." con sede legale in Milano al Viale Sarca n° 222, P.Iva n. 05931070964, ha chiesto alla Regione Campania, AGC Trasporti e Viabilità, Settore Demanio Marittimo il rinnovo della concessione demaniale marittima n. 12/15, rilasciata nel Porto di Pozzuoli - Comune di Pozzuoli, della superficie di mq. 78.203,00, al fine di mantenere uno specchio acqueo per posizionare n° 6 linee di ormeggio, per il carico di cavi dallo Stabilimento Pirelli di Arco Felice;
- che la concessione demaniale marittima n° 12/15 scade il 31/12/2016;
- che l'istanza è depositata presso la Regione Campania, Dip. delle Politiche Territoriale D. G. per la Mobilità Unità Operativa Dirigenziale 05, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli 19° piano, rif. Geom. Di Maro Giacomo, tel. n° 081/7969657, con ricevimento il mercoledì dalle ore 10.00 alle 13.00;
- che entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURC, possono essere presentate osservazioni o domande concorrenti alla Regione Campania, AGC Trasporti e Viabilità, Settore Demanio Marittimo, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli, secondo le modalità indicate nel Decreto Dirigenziale n° 25 del 27.04.2011 pubblicato sul B.u.r.c. n. 27 del 02.05.2011.

D.ssa Lorella Iasuozzo

REGIONE CAMPANIA - Giunta Regionale - Assessorato ai Trasporti e Viabilità - Dipartimento Delle Politiche Territoriali - Direzione Generale per la Mobilità - Unità Operativa Dirigenziale 53 07 05.

Porto di Pozzuoli (Na) - Pubblicazione avviso - Istanza di rinnovo della concessione demaniale marittima n° 13/2015 - Soc. Prysmian Powerlink S.r.l.

IL DIRIGENTE U.O.D.

VISTI :

- l'art. 24 del Regolamento del Codice della Navigazione;
- l'art. 18 del d.P.R. 15 febbraio 1952, n°328;
- gli artt. 8,9 e 10 legge 7 agosto 1990, n°241 e s.m.i.;
- la legge 16/03/01 n°88;
- il Decreto Dirigenziale n°133 del 05.10.10;
- il Decreto Dirigenziale n° 25 del 27.04.2011;
- la Delibera di G.R.C. del 17/05/2002, n°2000;
- la Delibera di G.R.C. del 30/09/2004 n° 1806;
- la Delibera di G:R:C: del 19/06/2008, n. 1047

RENDE NOTO

- che con istanza prot. n° 2016.0686831 del 20/10/2016, l'ing. Galasso Giuseppe ...omissis... , in qualità di procuratore speciale della Soc. "Prysmian Powerlink S.r.l." con sede legale in Milano al Viale Sarca n° 222, P.Iva n. 05931070964, ha chiesto alla Regione Campania, AGC Trasporti e Viabilità, Settore Demanio Marittimo il rinnovo della concessione demaniale marittima n. 13/15, rilasciata nel Porto di Pozzuoli - Comune di Pozzuoli, della superficie di mq. 4.371,08, al fine di mantenere un pontile in cemento armato, un piazzale ed un muro di contenimento e servizi accessori;
- che la concessione demaniale marittima n° 13/15 scade il 31/12/2016;
- che l'istanza è depositata presso la Regione Campania, Dip. delle Politiche Territoriale D. G. per la Mobilità Unità Operativa Dirigenziale 05, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli 19° piano, rif. Geom. Di Maro Giacomo, tel. n° 081/7969657, con ricevimento il mercoledì dalle ore 10.00 alle 13.00;
- che entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURC, possono essere presentate osservazioni o domande concorrenti alla Regione Campania, AGC Trasporti e Viabilità, Settore Demanio Marittimo, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli, secondo le modalità indicate nel Decreto Dirigenziale n° 25 del 27.04.2011 pubblicato sul B.u.r.c. n. 27 del 02.05.2011.

D.ssa Lorella Iasuozzo

REGIONE CAMPANIA - Giunta Regionale - Assessorato ai Trasporti e Viabilità - Dipartimento Delle Politiche Territoriali - Direzione Generale per la Mobilità - Unità Operativa Dirigenziale 53 07 05.

Porto di ischia (Na) - Pubblicazione avviso - Istanza di rinnovo della concessione demaniale marittima n° 58/2014 - Società Ambrosino S.r.l.

IL DIRIGENTE U.O.D.

VISTI :

- l'art. 18 del d.P.R. 15 febbraio 1952, n. 328;
- gli artt. 8, 9 e 10 l. 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
- la l. 16/03/01 n. 88;
- il D.D. n. 63 del 09/06/2008;
- la delibera di G.R.C. del 17/05/2002, n. 2000;
- la delibera di G.R.C. del 30/09/2004, n. 1806;
- la delibera di G.R.C. del 19/06/2008, n. 1047;

RENDE NOTO

- che con istanza acquisita al protocollo d'Ufficio con il n. 0663236/2016, da ultimo integrata con nota prot. n. 0728328 del 08/11/2016 la Società Ambrosino S.r.l. , ...*omissis*... ha chiesto alla Regione Campania, Direzione Generale per la Mobilità, Unità Operativa Dirigenziale 5, il rinnovo della concessione demaniale n. 58/14, con scadenza al 31/12/2016, rilasciata per una superficie totale di mq. 63,16, di cui mq. 28,00 di aree a terra per mantenere un impianto di carburante S.I.F. per motopescherecci e piccola marineria e uno specchio acqueo di mq. 35,16 per mantenere, in via provvisoria e fino all'escavo del porto, un pontiletto di servizio da destinare all'ormeggio di unità da pesca per operazioni di rifornimento;
- la durata della concessione demaniale marittima è di 48 (quarantotto) mesi;
- che l'area richiesta in concessione è situata nel porto di Ischia del Comune di Ischia, per una superficie totale di mq. 63,16;
- che l'istanza è depositata presso la Regione Campania, Direzione Generale per la Mobilità, Unità Operativa Dirigenziale 5, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli 19° piano, con ricevimento il mercoledì dalle ore 10.00 alle 13.00;
- che entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURC, possono essere presentate osservazioni alla Regione Campania, Direzione Generale per la Mobilità, Unità Operativa Dirigenziale 5, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli.

D.ssa Lorella lasuozzo

REGIONE CAMPANIA - Giunta Regionale - Assessorato ai Trasporti e Viabilità - Dipartimento Delle Politiche Territoriali - Direzione Generale per la Mobilità - Unità Operativa Dirigenziale 53 07 05.

Porto di ischia (Na) - Pubblicazione avviso - Istanza di rinnovo e contestuale richiesta affidamento attività ex art. 45 bis C.N., concessione demaniale marittima n. 179/2011 alla società F.Ili Ambrosino Servauto 1 S.a.s.

IL DIRIGENTE U.O.D.

VISTI :

- l'art. 18 del d.P.R. 15 febbraio 1952, n. 328;
- gli artt. 8, 9 e 10 l. 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
- la l. 16/03/01 n. 88;
- il D.D. n. 63 del 09/06/2008;
- la delibera di G.R.C. del 17/05/2002, n. 2000;
- la delibera di G.R.C. del 30/09/2004, n. 1806;
- la delibera di G.R.C. del 19/06/2008, n. 1047;

RENDE NOTO

- che con istanza acquisita al protocollo d'Ufficio con il n. 0663238/2016, da ultimo integrata con nota prot. n. 0728321 del 08/11/2016 la Società Ambrosino S.r.l. , ...*omissis*... ha chiesto alla Regione Campania, Direzione Generale per la Mobilità, Unità Operativa Dirigenziale 5, il rinnovo della concessione demaniale n. 179/11, con scadenza originaria al 31/12/2014, poi prorogata al 31/12/2016, giusto provvedimento ricognitivo prot. n. 0573648 del 01/09/2016, e la contestuale autorizzazione, prevista dall'art. 45 bis C.N., ad affidare alla Società F.Ili Ambrosino Servauto 1 s.a.s. , ...*omissis*..., l'attività di gestione delle aree ex c.d.m. n. 179/2011 e precisamente un impianto di carburante distinto in serbatoio mq. 26,22, vani erogatori mq. 03,64, tubazioni di adduzione mq. 13,15. La superficie totale è pari a mq. 43,01;
- la durata della concessione demaniale marittima e di richiesta di autorizzazione ex art. 45 bis C.N. è di 48 (quarantotto) mesi;
- che l'area richiesta in concessione è situata nel Porto di Ischia del Comune di Ischia per una superficie complessiva di mq. 43,01;
- che l'istanza è depositata presso la Regione Campania, Direzione Generale per la Mobilità, Unità Operativa Dirigenziale 5, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli 19° piano, con ricevimento il mercoledì dalle ore 10.00 alle 13.00;
- che entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURC, possono essere presentate osservazioni alla Regione Campania, Direzione Generale per la Mobilità, Unità Operativa Dirigenziale 5, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli.

D.ssa Lorella lasuozzo

REGIONE CAMPANIA - Giunta Regionale - Assessorato ai Trasporti e Viabilità - Dipartimento Delle Politiche Territoriali - Direzione Generale per la Mobilità - Unità Operativa Dirigenziale 53 07 05.

Porto di Marina Grande - Comune di Procida (Na) - Pubblicazione avviso - Istanza di rinnovo della concessione demaniale marittima n. 07/2014 - Società Esso Italiana S.r.l.

IL DIRIGENTE U.O.D.

VISTI :

- l'art. 18 del d.P.R. 15 febbraio 1952, n. 328;
- gli artt. 8, 9 e 10 l. 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
- la l. 16/03/01 n. 88;
- il D.D. n. 63 del 09/06/2008;
- la delibera di G.R.C. del 17/05/2002, n. 2000;
- la delibera di G.R.C. del 30/09/2004, n. 1806;
- la delibera di G.R.C. del 19/06/2008, n. 1047;

RENDE NOTO

- che con istanza prot. n. 0400258/2016, integrata da ultima con nota n. 0788686 del 02/12/2016 il Sig. Marco Ricci, in qualità di Legale Rappresentante della Società Esso Italiana s.r.l. , ...*omissis*..., ha chiesto alla Regione Campania, Direzione Generale per la Mobilità U.O.D. 05 il rinnovo della concessione demaniale marittima n° 07/14, rilasciata dalla Giunta Regionale della Campania il 27/03/2014, con scadenza originaria al 31/12/2016, allo scopo di mantenere un distributore di carburanti S.I.F., per una superficie totale è di mq. 101,37 di cui mq. 01,88 casotto metallico per elettropompa; mq. 02,33 pozzetto per alaggio manichetta; mq. 47,26 ingombro cassoni e serbatoi, mq. 49,90 ingombro cunicoli e pozzetti per impianti vari, il tutto ricadente nel Porto di Marina Grande del Comune di Procida;
- che la durata della concessione demaniale marittima è di 48 (quarantotto) mesi;
- che l'area richiesta in concessione è situata nel porto di Marina Grande del Comune di Procida per una superficie complessiva di mq. 101,37;
- che l'istanza è depositata presso la Regione Campania, Direzione Generale per la Mobilità U.O.D. 05, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli 19° piano, rif. dr. Marra Marilena, tel. n° 081/7969556, con ricevimento il mercoledì dalle ore 10.00 alle 13.00;
- che entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURC, possono essere presentate osservazioni o domande concorrenti alla Regione Campania, Direzione Generale per la Mobilità U.O.D. 05, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli, secondo le modalità indicate nel Decreto Dirigenziale n° 25 del 27.04.2011 pubblicato sul B.U.R.C. n. 27 del 02.05.2011.

D.ssa Lorella Iasuozzo

REGIONE CAMPANIA - Giunta Regionale - Assessorato ai Trasporti e Viabilità - Dipartimento Delle Politiche Territoriali - Direzione Generale per la Mobilità - Unità Operativa Dirigenziale 53 07 05.

Porto di Marina Grande - Comune di Procida (Na) - Pubblicazione avviso - Istanza di rinnovo della concessione demaniale marittima n. 46/2014 - Società Lubrano Lobianco Francesco e figli S.r.l.

IL DIRIGENTE U.O.D.

VISTI :

- l'art. 18 del d.P.R. 15 febbraio 1952, n. 328;
- gli artt. 8, 9 e 10 l. 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
- la l. 16/03/01 n. 88;
- il D.D. n. 63 del 09/06/2008;
- la delibera di G.R.C. del 17/05/2002, n. 2000;
- la delibera di G.R.C. del 30/09/2004, n. 1806;
- la delibera di G.R.C. del 19/06/2008, n. 1047;

RENDE NOTO

- che con istanza prot. n. 0635797/2016, integrata da ultima con nota n. 0766207 del 23/11/2016 il sig. Lubrano Lobianco Raffaele, in qualità di Legale Rappresentante della Società Lubrano Lobianco Francesco e figli S.r.l., ...*omissis*..., ha chiesto alla Regione Campania, Direzione Generale per la Mobilità U.O.D. 05 il rinnovo della concessione demaniale marittima n° 46/14, così come modificata dalla concessione n. 51/15 rilasciata dalla Giunta Regionale della Campania il 29/06/2015, con scadenza originaria al 31/12/2016, allo scopo di mantenere un impianto di distribuzione carburanti per autotrazione, per una superficie totale è di mq. 195,32 di cui mq. 14,81 ingombro pedana chiosco e distributori, mq. 0,40 ingombro colonnina self service, mq. 45,90 area per rifornimento automezzi, mq. 12,50 impianto di depurazione acque, mq. 01,60 pozzetti per impianto di depurazione, mq. 106,09 ingombro cunicoli, mq. 11,62 ingombro cassoni serbatoi da mc.10,00, mq. 02,40 pozzetti per impianti vari, il tutto ricadente nel Porto di Marina Grande del Comune di Procida;
- che la durata della concessione demaniale marittima è di 48 (quarantotto) mesi;
- che l'area richiesta in concessione è situata nel porto di Marina Grande del Comune di Procida per una superficie complessiva di mq. 195,32;
- che l'istanza è depositata presso la Regione Campania, Direzione Generale per la Mobilità U.O.D. 05, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli 19° piano, rif. dr. Marra Marilena, tel. n° 081/7969556, con ricevimento il mercoledì dalle ore 10.00 alle 13.00;
- che entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURC, possono essere presentate osservazioni o domande concorrenti alla Regione Campania, Direzione Generale per la Mobilità U.O.D. 05, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli, secondo le modalità indicate nel Decreto Dirigenziale n° 25 del 27.04.2011 pubblicato sul B.U.R.C. n. 27 del 02.05.2011.

D.ssa Lorella Iasuzzo

REGIONE CAMPANIA - Giunta Regionale - Assessorato ai Trasporti e Viabilità - Dipartimento Delle Politiche Territoriali - Direzione Generale per la Mobilità - Unità Operativa Dirigenziale 53 07 05.

Porto di Marina Grande - Comune di Procida (Na) - Pubblicazione avviso - Istanza di rinnovo della concessione demaniale marittima n. 188/2011 - Gruppo Ormeggiatori di Procida Società Cooperativa a r.l.

IL DIRIGENTE U.O.D.

VISTI :

- l'art. 18 del d.P.R. 15 febbraio 1952, n. 328;
- gli artt. 8, 9 e 10 l. 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
- la l. 16/03/01 n. 88;
- il D.D. n. 63 del 09/06/2008;
- la delibera di G.R.C. del 17/05/2002, n. 2000;
- la delibera di G.R.C. del 30/09/2004, n. 1806;
- la delibera di G.R.C. del 19/06/2008, n. 1047;

RENDE NOTO

- che con istanza prot. n. n. 0728296 del 08/11/2016 il sig. Cibelli Pasquale, in qualità di Legale Rappresentante del Gruppo Ormeggiatori di Procida Società Cooperativa a r.l. omissis, ha chiesto alla Regione Campania, Direzione Generale per la Mobilità U.O.D. 05 il rinnovo della concessione demaniale marittima n° 188/11, con scadenza originaria al 31/12/2014, e poi prorogata al 31/12/2016, giusto provvedimento ricognitivo prot. n. 0160291 del 07/03/2016. Lo scopo è di mantenere una cabina in legno ad uso appoggio per il gruppo ormeggiatori, per una superficie totale di mq. 29,28, il tutto ricadente nel Porto di Marina Grande del Comune di Procida;
- che la durata della concessione demaniale marittima è di 48 (quarantotto) mesi;
- che l'area richiesta in concessione è situata nel porto di Marina Grande del Comune di Procida per una superficie complessiva di mq. 29,28;
- che l'istanza è depositata presso la Regione Campania, Direzione Generale per la Mobilità U.O.D. 05, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli 19° piano, rif. dr. Marra Marilena, tel. n° 081/7969556, con ricevimento il mercoledì dalle ore 10.00 alle 13.00;
- che entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURC, possono essere presentate osservazioni o domande concorrenti alla Regione Campania, Direzione Generale per la Mobilità U.O.D. 05, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli, secondo le modalità indicate nel Decreto Dirigenziale n° 25 del 27.04.2011 pubblicato sul B.U.R.C. n. 27 del 02.05.2011.

D.ssa Lorella Iasuozzo

REGIONE CAMPANIA - Giunta Regionale - Assessorato ai Trasporti e Viabilità - Dipartimento Delle Politiche Territoriali - Direzione Generale per la Mobilità - Unità Operativa Dirigenziale 53 07 05.

Porto di Casamicciola - Comune di Casamicciola Terme (Na) - Pubblicazione avviso - Istanza di rinnovo della concessione demaniale marittima n. 59/2012 - Società SNAV S.p.A.

IL DIRIGENTE U.O.D.

VISTI :

- l'art. 18 del d.P.R. 15 febbraio 1952, n. 328;
- gli artt. 8, 9 e 10 l. 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
- la l. 16/03/01 n. 88;
- il D.D. n. 63 del 09/06/2008;
- la delibera di G.R.C. del 17/05/2002, n. 2000;
- la delibera di G.R.C. del 30/09/2004, n. 1806;
- la delibera di G.R.C. del 19/06/2008, n. 1047;

RENDE NOTO

- che con istanza prot. n. 0709223/2016, integrata da ultima con nota n. 0769980 del 24/11/2016 il sig. Aiello Raffaele, in qualità di Amministratore Delegato della Società SNAV S.p.A., ...*omissis*..., ha chiesto alla Regione Campania, Direzione Generale per la Mobilità U.O.D. 05 il rinnovo della concessione demaniale marittima n° 59/12, rilasciata dalla Giunta Regionale della Campania il 19/07/2012, con scadenza originaria al 31/12/2014 e poi prorogata al 31/12/2016, giusto provvedimento ricognitivo prot.n. 0897775 del 23/12/2015. Lo scopo è di mantenere il box n.4, per una superficie di mq. 05,30 ad uso biglietteria, ricadente nel Porto di Casamicciola del Comune di Casamicciola Terme;
- che la durata della concessione demaniale marittima è di 48 (quarantotto) mesi;
- che l'area richiesta in concessione è situata nel porto di Casamicciola del Comune di Casamicciola Terme per una superficie complessiva di mq. 05,30;
- che l'istanza è depositata presso la Regione Campania, Direzione Generale per la Mobilità U.O.D. 05, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli 19° piano, rif. dr. Marra Marilena, tel. n° 081/7969556, con ricevimento il mercoledì dalle ore 10.00 alle 13.00;
- che entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURC, possono essere presentate osservazioni o domande concorrenti alla Regione Campania, Direzione Generale per la Mobilità U.O.D. 05, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli, secondo le modalità indicate nel Decreto Dirigenziale n° 25 del 27.04.2011 pubblicato sul B.U.R.C. n. 27 del 02.05.2011.

D.ssa Lorella lasuozzo

REGIONE CAMPANIA - Giunta Regionale - Assessorato ai Trasporti e Viabilità - Dipartimento Delle Politiche Territoriali - Direzione Generale per la Mobilità - Unità Operativa Dirigenziale 53 07 05.

Porto di Casamicciola - Comune di Casamicciola Terme (Na) - Pubblicazione avviso - Istanza di rinnovo della concessione demaniale marittima n. 60/2012 - Società SNAV S.p.A.

IL DIRIGENTE U.O.D.

VISTI :

- l'art. 18 del d.P.R. 15 febbraio 1952, n. 328;
- gli artt. 8, 9 e 10 l. 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
- la l. 16/03/01 n. 88;
- il D.D. n. 63 del 09/06/2008;
- la delibera di G.R.C. del 17/05/2002, n. 2000;
- la delibera di G.R.C. del 30/09/2004, n. 1806;
- la delibera di G.R.C. del 19/06/2008, n. 1047;

RENDE NOTO

- che con istanza prot. n. 0697527/2016, integrata da ultima con nota n. 0769982 del 24/11/2016 il sig. Aiello Raffaele, in qualità di Amministratore Delegato della Società SNAV S.p.A. , ...*omissis*..., ha chiesto alla Regione Campania, Direzione Generale per la Mobilità U.O.D. 05 il rinnovo della concessione demaniale marittima n° 60/12, rilasciata dalla Giunta Regionale della Campania il 19/07/2012, con scadenza originaria al 27/06/2015 e poi prorogata al 31/12/2016, giusto provvedimento ricognitivo prot.n.0231924 del 05/104/2015. Lo scopo è di utilizzare un pontile a mare per gli attracchi degli aliscafi della Società. La superficie totale è di mq. 572,00 di cui mq. 142,00 ricoperti da una tettoia in legno, il tutto ricadente nel Porto di Casamicciola del Comune di Casamicciola Terme;
- che la durata della concessione demaniale marittima è di 48 (quarantotto) mesi;
- che l'area richiesta in concessione è situata nel porto di Casamicciola del Comune di Casamicciola Terme per una superficie complessiva di mq. 572,00;
- che l'istanza è depositata presso la Regione Campania, Direzione Generale per la Mobilità U.O.D. 05, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli 19° piano, rif. dr. Marra Marilena, tel. n° 081/7969556, con ricevimento il mercoledì dalle ore 10.00 alle 13.00;
- che entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURC, possono essere presentate osservazioni o domande concorrenti alla Regione Campania, Direzione Generale per la Mobilità U.O.D. 05, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli, secondo le modalità indicate nel Decreto Dirigenziale n° 25 del 27.04.2011 pubblicato sul B.U.R.C. n. 27 del 02.05.2011.

D.ssa Lorella Iasuozzo

REGIONE CAMPANIA - Giunta Regionale - Assessorato ai Trasporti e Viabilità - Dipartimento Delle Politiche Territoriali - Direzione Generale per la Mobilità - Unità Operativa Dirigenziale 53 07 05.

Porto di Baia - Comune di Bacoli (Na) - Pubblicazione avviso - Istanza di variazione della concessione demaniale marittima n. 44/2008 integrata dalla n. 102/2011 - ATI Samop - Ramazio

IL DIRIGENTE U.O.D.

VISTI :

- l'art. 18 del d.P.R. 15 febbraio 1952, n°328;
- gli artt. 8,9 e 10 legge 7 agosto 1990, n°241 e s.m.i.;
- la legge 16/03/01 n°88;
- il Decreto Dirigenziale n°133 del 05.10.10;
- il Decreto Dirigenziale n° 25 del 27.04.2011;
- la Delibera di G.R.C. del 17/05/2002, n°2000;
- la Delibera di G.R.C. del 30/09/2004 n° 1806;
- la Delibera di G:R:C: del 19/06/2008, n. 1047

RENDE NOTO

- che l'ATI Samop - Ramazio con sede in Bacoli, ...*omissis*... è titolare della concessione demaniale n. 44/08, integrata dalla concessione n. 102/2011 per mantenere un pontile galleggiante e relativo specchio acqueo per l'ormeggio di unità da diporto;
- che con istanza n. 048300 del 15.6.2016, integrata da ultimo con nota n. 0757863 del 21.11.2016 la suddetta ATI ha chiesto alla Regione Campania, Dipartimento delle Politiche Territoriali – Direzione Generale per la Mobilità – Unità Operativa Dirigenziale 5, l'ampliamento dello specchio d'acqua in concessione, pari a mq. 120,00 per la realizzazione di una piattaforma di accoglienza a scopo ricreativo per i diportisti del servizio sistema di ormeggio, come da documentazione allegata alla richiesta;
- che la concessione demaniale marittima verrà a scadenza il 31.12.2020;
- che l'istanza è depositata presso la Regione Campania, Dipartimento delle Politiche Territoriali – Direzione Generale per la Mobilità – Unità Operativa Dirigenziale 5, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli 19° piano, rif. Dott.ssa Mariapia Di Palma tel. n° 081/7969595, con ricevimento il mercoledì dalle ore 10.00 alle 13.00;
- che entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURC, possono essere presentate osservazioni alla Regione Campania, Dipartimento delle Politiche Territoriali – Direzione Generale per la Mobilità – Unità Operativa Dirigenziale 5, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli.

D.ssa Lorella Iasuozzo

REGIONE CAMPANIA - Giunta Regionale - Assessorato ai Trasporti e Viabilità - Dipartimento Delle Politiche Territoriali - Direzione Generale per la Mobilità - Unità Operativa Dirigenziale 53 07 05.

Porto di Marina Piccola - Comune di Sorrento (Na) - Pubblicazione avviso - Istanza di rinnovo della concessione demaniale marittima n. 26/2016 - Soc. Alilauro S.p.A.

IL DIRIGENTE U.O.D.

VISTI :

- gli artt. 8, 9 e 10 l. 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
- la l. 16/03/01 n. 88;
- il D.D. n. 133 del 05/10/2010;
- la delibera di G.R.C. del 17/05/2002, n. 2000;
- la delibera di G.R.C. del 30/09/2004, n. 1806;
- la delibera di G.R.C. del 19/06/2008, n. 1047.

RENDE NOTO

- che con istanza acquisita al protocollo d'Ufficio al n. 0525518 del 29/07/2016 la Soc. Alilauro S.p.A. con sede in Napoli Stazione Marittima - Molo Angioino - P. iva 04453331219, titolare della concessione demaniale marittima n. 26/16 ricadente nel Porto di Marina Piccola di Sorrento della superficie complessiva di mq. 267,82, allo scopo di mantenere un pontile in ferro per l'attracco dei natanti della Società, con scadenza al 31/12/2016, ha chiesto alla Regione Campania, Direzione Generale per la Mobilità, Unità Operativa Dirigenziale 5, il rinnovo della stessa per il periodo 2017 - 2020;
- che l'istanza con relativi allegati è depositata presso la Regione Campania, Direzione Generale per la Mobilità, Unità Operativa Dirigenziale 5, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli 19° piano, rif.: Responsabile del Procedimento Aniello Formisano tel. n° 081/7969649, con ricevimento il mercoledì dalle ore 10.00 alle 13.00;
- che entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURC, possono essere presentate osservazioni e/o domande concorrenti alla Regione Campania, Direzione Generale per la Mobilità, Unità Operativa Dirigenziale 5, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli secondo le modalità indicate nel Decreto Dirigenziale n° 25 del 27.04.2011 pubblicato sul B.u.r.c. n. 27 del 02.05.2011.

D.ssa Lorella Iasuozzo

REGIONE CAMPANIA - Giunta Regionale - Assessorato ai Trasporti e Viabilità - Dipartimento Delle Politiche Territoriali - Direzione Generale per la Mobilità - Unità Operativa Dirigenziale 53 07 05.

Porto di Marina Piccola - Comune di Sorrento (Na) - Pubblicazione avviso - Istanza di rinnovo della concessione demaniale marittima n. 24/2016 - Soc. Emmegi S.r.l.

IL DIRIGENTE U.O.D.

VISTI :

- gli artt. 8, 9 e 10 l. 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
- la l. 16/03/01 n. 88;
- il D.D. n. 133 del 05/10/2010;
- la delibera di G.R.C. del 17/05/2002, n. 2000;
- la delibera di G.R.C. del 30/09/2004, n. 1806;
- la delibera di G.R.C. del 19/06/2008, n. 1047.

RENDE NOTO

- che con istanza acquisita al protocollo d'Ufficio al n. 0608182 del 16/09/2016 la Soc. Emmegi S.r.l. con sede in via Mortora San Liborio, 26 del Comune di Piano di Sorrento - C.F. 06880981219, titolare della concessione demaniale marittima n. 24/13 ricadente sulla banchina del molo di sopraflutto nel Porto di Marina Piccola di Sorrento della superficie complessiva di mq. 33,00, allo scopo di mantenere permettere la sosta di un automezzo gru, con validità al 31/01/2017, ha chiesto alla Regione Campania, Direzione Generale per la Mobilità, Unità Operativa Dirigenziale 5, il rinnovo della stessa a decorrere dal 01/02/2017 per mesi 48 ;
- che l'istanza con relativi allegati è depositata presso la Regione Campania, Direzione Generale per la Mobilità, Unità Operativa Dirigenziale 5, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli 19° piano, rif.: Responsabile del Procedimento Aniello Formisano tel. n° 081/7969649, con ricevimento il mercoledì dalle ore 10.00 alle 13.00;
- che entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURC, possono essere presentate osservazioni e/o domande concorrenti alla Regione Campania, Direzione Generale per la Mobilità, Unità Operativa Dirigenziale 5, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli secondo le modalità indicate nel Decreto Dirigenziale n° 25 del 27.04.2011 pubblicato sul B.u.r.c. n. 27 del 02.05.2011.

D.ssa Lorella Iasuzzo

REGIONE CAMPANIA - Giunta Regionale - Assessorato ai Trasporti e Viabilità - Dipartimento Delle Politiche Territoriali - Direzione Generale per la Mobilità - Unità Operativa Dirigenziale 53 07 05.

Porto di Marina Grande - Comune di Capri (Na) - Pubblicazione avviso - Istanza di subingresso nella titolarità della concessione demaniale marittima n. 08/2014 - Società Esso Italiana S.r.l.

IL DIRIGENTE U.O.D.

VISTI :

- gli artt. 8, 9 e 10 l. 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
- la l. 16/03/01 n. 88;
- il D.D. n. 133 del 05/10/2010;
- la delibera di G.R.C. del 17/05/2002, n. 2000;
- la delibera di G.R.C. del 30/09/2004, n. 1806;
- la delibera di G.R.C. del 19/06/2008, n. 1047.

RENDE NOTO

- che la Soc. Esso Italiana S.r.l. è titolare della concessione demaniale marittima n°8//2014, con scadenza all'11/03/2017, ricadente nel Porto di Marina Grande di Capri località Banchinella su di una superficie di mq. 108,00 allo scopo di mantenere un distributore di carburanti;
- che con istanza prot. n. 0734917 del 10/11/2016 la Soc. Esso Italiana S.r.l. ,ha chiesto alla Regione Campania, Direzione Generale per la Mobilità, Unità Operativa Dirigenziale 5, il subingresso nella titolarità della concessione suindicata a favore della O.S.A. Organizzazione Servizi Auto S.p.a. , con sede legale in via Ferrante Imparato 451/457 cap. 80146 del Comune di Napoli, 68, P.Iva n°01625050636;
- che l'istanza è depositata presso la Regione Campania, Direzione Generale per la Mobilità, Unità Operativa Dirigenziale 5, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli 19° piano, rif. Responsabile del procedimento Domenico Aiello tel. n° 081/7969649, con ricevimento il mercoledì dalle ore 10.00 alle 13.00;
- che entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURC, possono essere presentate osservazioni alla Regione Campania, Direzione Generale per la Mobilità, Unità Operativa Dirigenziale 5, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli.

D.ssa Lorella Iasuzzo

REGIONE CAMPANIA - Giunta Regionale - Assessorato ai Trasporti e Viabilità - Dipartimento Delle Politiche Territoriali - Direzione Generale per la Mobilità - Unità Operativa Dirigenziale 53 07 05.

Porto di San Marco di Castellabate - Comune di Castellabate (Sa) - Pubblicazione avviso - Istanza di rinnovo della concessione demaniale marittima n. 16/2012 - Soc. Autuori e & C. S.r.l.

IL DIRIGENTE U.O.D.

VISTI :

- l'art. 18 del d.P.R. 15 febbraio 1952, n° 328;
- gli artt. 8, 9 e 10 l. 7 agosto 1990, n° 241 e s.m.i.;
- la l. 16/03/01, n° 88;
- il D.D. n° 133 del 05/10/2010;
- la delibera di G.R.C. del 17/05/2002, n° 2000;
- la delibera di G.R.C. del 30/09/2004, n° 1806;
- la delibera di G.R.C. del 19/06/2008, n° 1047;

RENDE NOTO

- che con istanza prot. n. 0709754 del 31/10/2016, la Soc. Autuori e & C. S.r.l. ...*omissis*..., in qualità di Titolare della concessione demaniale marittima n. 16/12 di complessivi mq. 398,38 ricadenti nel Porto di San Marco di Castellabate (SA), rilasciata per mantenere un distributore di carburante SIF, ha chiesto il rinnovo della stessa;
- che la concessione demaniale marittima n. 16/12, per la quale è stato chiesto il rinnovo, scade il 31/12/2016;
- che gli elaborati tecnici possono essere visionati presso la Regione Campania, Dipartimento delle Politiche Territoriali - Direzione Generale per la Mobilità – Unità Operativa Dirigenziale 05, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli 19° piano rif. Dr. Ferruccio Padula, tel. n. 081/7969284, il mercoledì dalle ore 10,00 alle 13,00 e dalle 14,30 alle 16,00;
- che entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURC, possono essere presentate osservazioni e/o domande concorrenti alla Regione Campania, Dipartimento delle Politiche Territoriali - Direzione Generale per la Mobilità – Unità Operativa Dirigenziale 05, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3.

D.ssa Lorella lasuozzo

REGIONE CAMPANIA - Giunta Regionale - Assessorato ai Trasporti e Viabilità - Dipartimento Delle Politiche Territoriali - Direzione Generale per la Mobilità - Unità Operativa Dirigenziale 53 07 05.

Porto di Agropoli (Sa) - Pubblicazione avviso - Istanza di rinnovo della concessione demaniale marittima n. 34/2013 - Soc. Faucitano S.r.l.

IL DIRIGENTE U.O.D.

VISTI :

- l'art. 18 del d.P.R. 15 febbraio 1952, n° 328;
- gli artt. 8, 9 e 10 l. 7 agosto 1990, n° 241 e s.m.i.;
- la l. 16/03/01, n° 88;
- il D.D. n° 133 del 05/10/2010;
- la delibera di G.R.C. del 17/05/2002, n° 2000;
- la delibera di G.R.C. del 30/09/2004, n° 1806;
- la delibera di G.R.C. del 19/06/2008, n° 1047;

RENDE NOTO

- che con istanza prot. n. 0709754 del 31/10/2016, la Soc. Faucitano S.r.l. ...*omissis*..., in qualità di Titolare della concessione demaniale marittima n. 34/13 di complessivi mq. 24,25 ricadenti nel Porto di Agropoli (SA), rilasciata per mantenere un passaggio e una scala amovibile, ha chiesto il rinnovo della stessa;
- che la concessione demaniale marittima n. 34/13, per la quale è stato chiesto il rinnovo, scade il 31/12/2016;
- che gli elaborati tecnici possono essere visionati presso la Regione Campania, Dipartimento delle Politiche Territoriali - Direzione Generale per la Mobilità – Unità Operativa Dirigenziale 05, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli 19° piano rif. Dr. Ferruccio Padula, tel. n. 081/7969284, il mercoledì dalle ore 10,00 alle 13,00 e dalle 14,30 alle 16,00;
- che entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURC, possono essere presentate osservazioni e/o domande concorrenti alla Regione Campania, Dipartimento delle Politiche Territoriali - Direzione Generale per la Mobilità – Unità Operativa Dirigenziale 05, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3.

D.ssa Lorella lasuozzo

CITTÀ DI MONTESARCHIO (PROVINCIA DI BENEVENTO)

C.F. 80000980625

Settore VI Governo del Territorio

OGGETTO: Avviso deposito- Adozione variante urbanistica al P.R.G. L.R.16/2004 e regolamento n.5/2011. Ritipizzazione urbanistica delle p.lle nn.875 e 877 del fg.31 di proprietà del sig. IZZO Sergio.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che:

- con Decreto Sindacale prot. n. 14591 del 27/07/2015 è stato nominato Responsabile del Settore;
- con delibera del Commissario ad acta n.4 del 08/11/2016, è stata adottata la variante urbanistica al Piano regolatore generale L.R. 16/2004 e regolamento n.5/2011. Ritipizzazione urbanistica delle p.lle nn.875 e 877 del fg.31 di proprietà del sig. IZZO Sergio;

VISTI la L.R. 16/2004 e s.m.e i. ed il Regolamento di attuazione per il Governo del Territorio n.5/2011;

AVVISA

- che gli atti della variante urbanistica al Piano regolatore generale L.R. 16/2004 e regolamento n.5/2011- Ritipizzazione urbanistica delle p.lle nn.875 e 877 del fg.31 di proprietà del sig. IZZO Sergio, sono depositati presso il Settore VI Governo del Territorio e presso la Segreteria del Comune, a libera visione del pubblico per la durata di 30 (trenta) giorni a decorrere dalla data del presente avviso, durante i quali chiunque potrà prendere visione nell'orario di apertura al pubblico (nei giorni lunedì, mercoledì, venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 12,00, il giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30);
- che durante il periodo di deposito chiunque vorrà porre osservazioni dovrà presentarle in duplice copia, di cui una in bollo, al protocollo generale, dal lunedì al venerdì (escluso festivi) dalle ore 8,30 alle ore 14,00 oltre martedì e giovedì dalle ore 15,30 alle ore 18.00.

Il Responsabile del Settore e RUP
(Ing.Domenico DUILIO)