ALLEGATO B

Domanda di candidatura per l'Avviso pubblico per la selezione di partenariati territoriali per l'attuazione degli interventi previsti dal Progetto "AMA ES – Regione Campania", nell'ambito del Piano "Una giustizia più inclusiva – Attuazione Modelli di intervento per l'inclusione attiva dei soggetti in uscita ed esecuzione penale esterna (AMA ES)" a valere sul PN Inclusione e lotta alla povertà 2021-2027 – FSE + – CUP B21D25000160006 – CLP PRG-AMAES-1382-REGIONE CAMPANIA - AMA ES-AMA ES – CAMPANIA

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome) _____

nato/a a _____ il _____,

C.F. _____, domiciliato/a per la carica presso la sede legale sotto indicata, in qualità di legale rappresentante di _____, con sede in _____, Via _____, n. _____,

C.F. _____, P.IVA n. _____,

tel. _____, e-mail _____, PEC _____

si candida

ai sensi di quanto previsto dall'Avviso in oggetto, in qualità di Capofila del partenariato territoriale di seguito descritto, alla selezione per l'attuazione degli interventi previsti dalle Linee di Azione 1 e 2 del Progetto AMA ES – Regione Campania e alla successiva fase di co-progettazione, e a tal fine, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000 e successive modifiche, nonché consapevole di quanto previsto all'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000:

Dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000:

- di essere in possesso dei requisiti generali e speciali di partecipazione, come previsto nell'art. 3 dell'Avviso;

- che il sopra indicato Ente _____ è iscritto al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore nella sezione _____ a far data dal ____/____/_____, ovvero, per le cooperative sociali e le imprese sociali, è iscritto nell'apposita sezione del Registro delle imprese di _____ al n. _____, ai sensi dell'art. 11, comma 3, del D.Lgs. n. 117/2017;

- che il partenariato territoriale è composto dai soggetti indicati al successivo punto 1 e rispetta la composizione minima prevista dall'art. 3 dell'Avviso;

- che ciascun componente del partenariato è in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 dell'Avviso, attestati mediante le dichiarazioni sostitutive allegate alla presente domanda;

- che il partenariato nel suo complesso si impegna a trasferire le attività nell'HUB provinciale, una volta disponibile;

- che nessun componente del partenariato (requisito derogabile esclusivamente per gli enti di cui alle lettere d) e l) dell'art. 3 dell'Avviso) partecipa ad altri partenariati candidati al presente Avviso;

- che intende partecipare alla procedura presentando la presente proposta progettuale, riferita a entrambe le Linee di Azione, per la provincia di _____, secondo le seguenti proposte che saranno oggetto di valutazione secondo i criteri definiti all'art. 11 dell'Avviso;

Provincia a cui si riferisce la presente proposta tecnica: [Avellino / Benevento / Caserta / Napoli / Salerno]

1. Composizione del partenariato territoriale

Indicare tutti i componenti del partenariato, a partire dal Capofila, specificando per ciascuno la tipologia con riferimento alle categorie di cui all'art. 3 dell'Avviso e le funzioni svolte nell'ambito del progetto.

	Denominazione e C.F.	*Tipologia ex art. 3*	*Ruolo*	*Funzioni nel progetto*	*Partner obbligatorio ex art. 3 (si/no)*
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

Indicare la sede operativa nella quale saranno avviate le attività, specificando quale soggetto del partenariato ne ha la disponibilità e a che titolo (proprietà, locazione, comodato, concessione), con l'indicazione della scadenza ove si tratti di titolo a termine. La sede è messa a disposizione dal partenariato senza oneri a carico del presente Avviso.

Indirizzo della sede	*Soggetto che la mette a disposizione*	*Titolo di godimento*	*Spazi disponibili*

1-bis. Attività obbligatorie della Linea di Azione 1 (art. 6 dell'Avviso)
La presente sezione è verificata in sede di istruttoria formale ai fini dell'ammissibilità della proposta e non è oggetto di attribuzione di punteggio. Tutte le tabelle devono essere compilate, a pena di inammissibilità ai sensi dell'art. 6 dell'Avviso.

a) Formazione linguistica certificata – n. 3 corsi complessivi nell'arco di durata del progetto (massimo 15 partecipanti e 50 ore per corso)

Corso n.	*Lingua e livello QCER in uscita*	*Certificazione rilasciata*	*N. partecipanti previsti*	*N. ore*	*Soggetto erogatore (componente del partenariato)*
I					
II					
III					

b) Formazione professionalizzante certificata – n. 3 corsi complessivi nell'arco di durata del progetto (massimo 20 partecipanti e 320 ore per corso)

Corso n.	*Profilo / qualifica di riferimento*	*Certificazione rilasciata*	*N. partecipanti previsti*	*N. ore*	*Soggetto erogatore accreditato (art. 3, lett. b)*
I					
II					
III					

Descrivere i criteri di scelta dei profili professionali rispetto al fabbisogno del mercato del lavoro provinciale, le modalità di selezione dei partecipanti in raccordo con l'UEPE e le sedi di svolgimento dei corsi (max 3000 battute, spazi inclusi)

c) Tirocini extracurriculari di inclusione socio-lavorativa (durata massima 12 mesi, indennità di € 500,00 mensili lordi)

N. tirocini previsti	*Durata media (mesi)*	*Soggetto promotore (art. 3, lett. c)*	*Potenziali settori / aziende ospitanti individuati o previsti*

N. tirocini previsti	*Durata media (mesi)*	*Soggetto promotore (art. 3, lett. c)*	*Potenziali settori / aziende ospitanti individuati o previsti*

Il numero complessivo dei tirocini non può essere superiore a quello indicato per la provincia di candidatura nella tabella di cui all'art. 14 dell'Avviso.

Descrivere le modalità di individuazione dei destinatari sulla base della valutazione multidimensionale, di abbinamento con i soggetti ospitanti, di tutoraggio e di monitoraggio dei tirocini (max 3000 battute, spazi inclusi)

d) Attività di inclusione sociale: descrivere le attività di inclusione sociale che l'HUB intende erogare, con riferimento alle finalità di cui all'art. 6 dell'Avviso (supporto psicologico, orientamento e informazione sui diritti e sui doveri, supporto amministrativo per la regolarizzazione anagrafica e fiscale, mediazione familiare, mediazione linguistico-culturale, orientamento ai servizi del territorio, animazione sociale, orientamento all'accesso a soluzioni abitative), indicando per ciascuna la figura professionale di riferimento tra quelle di cui all'art. 10 (max 5000 battute, spazi inclusi)

Il sottoscritto dichiara che le attività formative saranno realizzate nel rispetto delle durate, del numero massimo di partecipanti e dei massimali di costo di cui agli artt. 6 e 14 dell'Avviso, e che i docenti impiegati non saranno di fascia superiore alla fascia B.

2. Qualità progettuale e coerenza con il contesto

2.1 Analisi del fabbisogno: descrivere il contesto della provincia di candidatura con riferimento alla popolazione in esecuzione penale esterna e alle persone prossime alla scarcerazione per le quali è prevista la programmazione anticipata della presa in carico, ai servizi già attivi e alle carenze rilevate, indicando le fonti dei dati utilizzati (max 3000 battute, spazi inclusi)

2.2 Metodologia di presa in carico: descrivere il protocollo di accoglienza dell'utente segnalato e le modalità di elaborazione del progetto personalizzato, nonché le procedure di accesso ai percorsi di accoglienza residenziale e i criteri di priorità adottati (max 5000 battute, spazi inclusi)

2.3 Innovatività delle proposte e principi trasversali: illustrare gli elementi di innovatività rispetto ai modelli già sperimentati sul territorio, le azioni volte a promuovere le pari opportunità, la non discriminazione e l'interculturalità e le sinergie con altri interventi aventi finalità assimilabili (max 3000 battute, spazi inclusi)

2.4 Integrazione dei servizi e presa in carico condivisa: descrivere le modalità con cui le diverse aree dell'HUB dialogano tra loro e con i percorsi di accoglienza residenziale, il ruolo del Case manager unico per utente e i criteri e le procedure per il passaggio dal primo al secondo livello di accoglienza (max 5000 battute, spazi inclusi)

2.5 Qualità dell'offerta formativa e dei tirocini: descrivere il raccordo con le imprese del territorio e con i Centri per l'Impiego, le modalità di certificazione delle competenze acquisite e le modalità di abbinamento tra il profilo del destinatario e il percorso formativo o di tirocinio (max 3000 battute, spazi inclusi)

2.6 Sistema di monitoraggio e valutazione: descrivere il sistema di monitoraggio articolato in fase ex ante, in itinere ed ex post, gli strumenti operativi previsti, le modalità di monitoraggio della rete e gli strumenti di valutazione dei risultati e della qualità percepita dai destinatari (max 5000 battute, spazi inclusi)

3. Esperienza e team di lavoro

3.1 Esperienza del Capofila nella gestione di fondi strutturali europei e PNRR o altri programmi pubblici, con specifico riferimento ad attività di attuazione e rendicontazione, anche non continuativa

Titolo del progetto	*Fonte di finanziamento*	*Periodo*	*Ruolo svolto*

3.2 Esperienze maturate nella gestione di servizi analoghi a quelli oggetto dell'Avviso, riferite a tutti gli enti componenti del partenariato

Soggetto del partenariato	*Titolo del progetto e destinatari*	*Periodo*	*Tipologia di attività e reti attivate*

3.3 Risorse umane coinvolte nella realizzazione del progetto N.B.: allegare i CV delle professionalità di cui il candidato intende avvalersi per le attività progettuali, datati e sottoscritti dai singoli soggetti. Per ciascuna figura professionale prevista nella proposta progettuale, individuata tra quelle di cui all'art. 10 dell'Avviso, indicare l'impegno previsto, il CCNL applicato e il livello di inquadramento, le modalità di attivazione e le modalità di rendicontazione.

Figura professionale (art. 10)	*N.*	*Impegno (ore settimanali o monte ore annuo)*	*CCNL e livello di inquadramento*	*Modalità di attivazione*	*Ente di appartenenza*	*Modalità di rendicontazione*

4. Gestione della rete e risorse aggiuntive

4.1 Protocolli di intesa e accordi già sottoscritti alla data di presentazione della candidatura con aziende del territorio, enti pubblici o enti del terzo settore N.B.: allegare copia degli accordi elencati

Soggetto sottoscrittore	*Tipologia di accordo*	*Data*	*Oggetto e apporto al progetto*

4.1.1 Illustrare la strategia di consolidamento della rete e gli accordi che si intende formalizzare successivamente, con particolare riferimento ai Centri per l'Impiego territorialmente competenti (max 5000 battute, spazi inclusi)

4.2 Raccordo istituzionale e rete territoriale: descrivere le procedure formalizzate di comunicazione con l'UEPE e con l'Autorità giudiziaria procedente e i sistemi di restituzione periodica, le modalità di integrazione con i percorsi formativi e i tirocini della Linea di Azione 1 e l'attivazione della rete territoriale, con specifico riferimento al collegamento con i servizi sociali e sanitari e alle procedure di gestione delle emergenze (max 5000 battute, spazi inclusi)

4.3 Risorse aggiuntive e forme di compartecipazione: indicare le risorse umane, strumentali, finanziarie o immobiliari messe a disposizione dal partenariato a titolo gratuito per il potenziamento delle attività previste, comprese la sede operativa dell'HUB e le soluzioni alloggiative, specificando per ciascuna il soggetto che le mette a disposizione e il titolo di disponibilità (max 2500 battute, spazi inclusi)

5. Adeguatezza delle soluzioni alloggiative

5.1 Soluzioni alloggiative offerte

N.B: ove le soluzioni non siano ancora individuate alla data di presentazione della candidatura, descrivere la procedura di reperimento che si intende adottare, nell'ambito dell'attività di individuazione degli alloggi

Ubicazione (Comune e indirizzo)	*N. posti*	*Titolo di disponibilità*	*Destinazione urbanistica e agibilità*	*Stato di manutenzione*

Numero complessivo di posti di accoglienza offerti: _____

Numero di destinatari che si prevede di accogliere nell'arco del progetto: _____

5.2 Conformità, sicurezza e qualità degli ambienti: descrivere la conformità delle soluzioni alloggiative ai requisiti di legittimità e fruibilità di cui all'art. 9 dell'Avviso, le condizioni di sicurezza, la qualità degli ambienti e le modalità di organizzazione degli spazi (max 5000 battute, spazi inclusi)

5.3 Supporto ai destinatari accolti: descrivere le modalità di supporto e accompagnamento dei destinatari presso le soluzioni alloggiative, la frequenza dei contatti previsti e le modalità di reperibilità, nonché la figura di coordinamento responsabile dell'organizzazione (max 5000 battute, spazi inclusi)

5.4 Accessibilità e collegamenti: illustrare la collocazione delle soluzioni alloggiative rispetto alla rete del trasporto pubblico, ai servizi territoriali e alle sedi delle attività formative e lavorative (max 2000 battute, spazi inclusi)

5.5 Accompagnamento all'autonomia: descrivere le azioni finalizzate al conseguimento dell'autonomia abitativa ed economica entro il termine massimo di durata dell'accoglienza previsto dall'Avviso, indicando le soluzioni di uscita previste e le modalità di raccordo con i servizi territoriali per la fase successiva alla dimissione (max 3000 battute, spazi inclusi)

5.6 PIANO FINANZIARIO – QUADRO ECONOMICO (il Quadro Economico sarà poi ulteriormente definito e condiviso in sede di coprogettazione)

Macrovoce	UCS/Costi reali[1]	Partner attuatore	Importo (€)	Note
A.1 Coordinamento e gestione HUB				
A.2 Servizi di orientamento e accompagnamento				
A.3 Supporto specialistico				
A.4 Animazione sociale e territoriale				
B.1 Formazione linguistica				
B.2 Formazione professionalizzante				
B.3 Materiali didattici				
C.1 Tirocini extracurriculari				
C.2 Promozione, orientamento e monitoraggio tirocini				
D.1 Individuazione degli alloggi				
D.2 Locazione degli alloggi				
Altro ……				
TOTALE PROGETTO				

Gli importi indicati non possono superare i massimali previsti, per la provincia di candidatura, nelle tabelle di cui all'art. 14 dell'Avviso. Le sotto-voci A.1, A.2, A.3, A.4 e Altro concorrono congiuntamente alla voce «Inclusione sociale»: la loro somma non può pertanto eccedere il relativo massimale provinciale. Il piano finanziario dimostra altresì la sostenibilità dell'impegno complessivo dell'équipe indicata al punto 3.3, ai sensi dell'art. 10 dell'Avviso.

[1] secondo le modalità dell'art. 14.

DICHIARA altresì

- che le eventuali comunicazioni in ordine agli esiti della presente selezione dovranno essere effettuate al seguente indirizzo pec: _____;

- di aver letto l'Avviso pubblico per la selezione e di accettare quanto in esso previsto;

- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679, allegata all'Avviso (Allegato E);

SI IMPEGNA inoltre

- a comunicare tempestivamente ogni variazione relativa alla titolarità, alla denominazione o ragione sociale, alla rappresentanza, all'indirizzo della sede ed ogni altra rilevante variazione dei dati e/o requisiti richiesti per la partecipazione all'Avviso e alla sua progettazione esecutiva;

- a partecipare al tavolo di co-progettazione e a concorrere alla definizione condivisa del progetto esecutivo;

- a costituire, a conclusione della fase di co-progettazione e ove non già costituito in tale forma, un'Associazione Temporanea di Scopo o altro analogo istituto di aggregazione, prima della sottoscrizione della Convenzione di finanziamento;

- a mettere a disposizione, senza oneri a carico dell'Avviso, le sedi operative indicate al punto 1 per tutta la durata degli interventi sino al trasferimento delle attività presso l'HUB riqualificato;

- ad allegare i CV delle professionalità di cui il candidato intende avvalersi per le attività progettuali, datati e sottoscritti dai singoli soggetti.

(luogo e data) (firma del legale rappresentante)

_____ _____