



**All'Ufficio speciale (ex Direzione Generale)
Autorità di gestione Fondo Sociale Europeo e Fondo per lo sviluppo e la coesione (US 307.00.00) - OI del Piano Nazionale Equità nella Salute**

Oggetto: Autorizzazione alla DOMANDA DI RIMBORSO (DDR) per le spese sostenute dal beneficiario _____ - in attuazione del progetto _____ - CUP _____ redatta in conformità al Manuale delle procedure dell'Autorità di gestione del PNES adottato con il Decreto del capo Dipartimento n. 168 del 25 ottobre 2024.

Domanda di Rimborso Beneficiario

	Numero	<i>Inserire prot. DDR del Beneficiario</i>
Organismo Intermedio		
Codice Fiscale		
Beneficiario		
Codice Fiscale		

Dati progetti

N. DDR (1)	Data DDR (2)	Fondo (3)	Priorità (4)	Obiettivo specifico (5)	Azione (6)	Codice locale progetto (7)	Denominazione progetto (8)	Codice CUP (9)	Ammissione a finanziamento (10)	Importo ammesso a finanziamento (11)	Spesa rendicontata (12)	Importo richiesto (13)	RTFA corrispondente (ove applicabile) (14)
Totale Domanda di Rimborso Aggregata (15)												€	

1. **Numero DDR:** ID DDR predisposte dai Beneficiari
2. **Data:** data delle DDR predisposte dai Beneficiari
3. **Fondo:** Fondo/i che finanziano l'azione di riferimento
4. **Priorità:** Priorità di riferimento
5. **Obiettivo specifico:** obiettivo di riferimento
6. **Azione:** articolazione operativa in cui il progetto è incluso e rendicontato
7. **Codice locale Progetto:** codice identificativo del progetto
8. **Denominazione del Progetto:** Titolo Progetto
9. **Codice CUP:** CUP Progetto
10. **Ammissione a finanziamento:** estremi provvedimento di ammissione a finanziamento OI
11. **Importo ammesso a finanziamento:** valore complessivo dell'operazione ammessa a finanziamento dall'OI
12. **Spesa rendicontata:** valore della spesa rendicontata dal beneficiario (comprensiva di eventuali costi sostenuti a valere su coperture finanziarie diverse da quelle del PN EQUITA' NELLA SALUTE) come da sommatoria delle spese indicate nei rendiconti analitici delle spese allegati alle DDR corrispondenti
13. **Importo richiesto:** importo delle risorse ammissibili a finanziamento a valere sul PN EQUITA' NELLA SALUTE (comprensive della quota di cofinanziamento nazionale) di cui si richiede il rimborso
14. **RTFA corrispondente (ove applicabile):** riferimenti al numero e alla data della eventuale Richiesta di trasferimento fondi aggregata dell'OI, precedentemente trasmessa, in cui l'OI ha inserito la RTF del Beneficiario, in caso di utilizzo dell'opzione 2 del circuito finanziario, per l'anticipazione delle risorse per le spese oggetto di ciascuna DDR
15. **Totale domanda di rimborso aggregata:** importo totale delle risorse ammissibili a finanziamento a valere sul PN EQUITA' NELLA SALUTE (comprensive della quota di cofinanziamento nazionale) di cui si richiede il rimborso

Conformemente alle disposizioni dell'art. 63, par. 2 del Regolamento (UE) n. 1060/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio, il sottoscritto _____ in qualità di Direttore della Direzione Generale Tutela della Salute e Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale in relazione al progetto suindicato nell'ambito del Programma Nazionale Equità nella Salute 2021-2027 in relazione alle Domanda di rimborso trasmessa _____ acquista al prot n. _____ alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze agli atti e della documentazione acquisita al protocollo corredata da idonea Check-list di autocontrollo procedurale e di spesa:

AUTORIZZA

La liquidazione della somma di EURO _____ a titolo di rimborso a valere sulle risorse destinate dal PO Campania Equità nella Salute 2021/2027 per l'intervento denominato CAM. _____

A tal fine,

DICHIARA di aver acquisito da parte del beneficiario _____

- la dichiarazione che tutte le spese comprese nella DDR ____ sono conformi ai criteri di ammissibilità delle spese stabiliti dall'art. 63 del Regolamento (UE) n. 1060/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio e dalla normativa nazionale vigente in tema di ammissibilità e sono state sostenute per l'attuazione delle operazioni selezionate, conformemente alle condizioni relative alla concessione di contributi pubblici a norma dell'art. 63, par. 2 del Regolamento (UE) n. 1060/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio, durante il periodo di ammissibilità della spesa stabilito dalla Decisione di esecuzione C(2022) 8051 del 04 novembre 2022;
- che le stesse sono pari a: EURO¹

Si allegano alla presente autorizzazione e ne costituiscono parte integrante i seguenti documenti, la cui copia elettronica è archiviata copia elettronica dei quali è archiviata sul fascicolo elettronico delle operazioni corrispondenti.

- Domanda di Rimborso del Beneficiario _____ prot.n. _____ del _____ corredata da idonea documentazione;
- Check-list di autocontrollo procedura e spese redatta dal beneficiario _____;
 - Check list istruttorie di controllo delle procedure e delle spese redatte dalla Dg204.00.00.
 -

In particolare, il sottoscritto dichiara che la presente domanda soddisfa le condizioni di ricevibilità in quanto sono state rispettate tutte le disposizioni del Regolamento (UE) n. 1060/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio. In particolare, in quanto:

1. Le spese relative alle operazioni rendicontate sono conformi a:
 - a. Disposizioni del Trattato dell'Unione Europea e del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea e degli atti emanati in virtù degli stessi, nonché della normativa comunitaria, segnatamente in materia di regole di concorrenza, aggiudicazione di appalti pubblici (Direttiva 2014/25/UE per i contratti di concessione, Direttiva 2014/24/UE per i settori ordinari, Direttiva 2004/25/UE per i settori speciali);

¹ Sommatoria delle spese associate alla DDR quale valore complessivo dei dati indicati in colonna 12 "Spesa rendicontata" della tabella precedente (cifra esatta con due decimali).

- b. Normativa nazionale vigente in materia di contratti pubblici;
 - c. Le norme sugli aiuti di stato;
 - d. I principi orizzontali di cui all'art. 9 Reg. UE 1060/2021.
1. La spesa oggetto della Domanda di Rimborso Aggregata è rilevabile anche dal sistema informativo "REGIS", dal quale è possibile riscontrare tutti i dati finanziari, fisici e procedurali, ai sensi dell'art. 72, par. 1, lett. e) del Reg. UE 1060/2021.
 2. La spesa oggetto di ciascuna Domanda di Rimborso è stata oggetto di autocontrollo da parte dei responsabili delle singole operazioni e le relative check-list non hanno messo in luce criticità rilevanti
 2. La spesa sostenuta è corretta, proviene da sistemi di contabilità affidabili ed è basata su documenti giustificativi verificabili; viene mantenuto un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative alle operazioni, ex art. 74, par. 1, lett. a) punto i) del Reg. UE 1060/2021, fermo restando le norme contabili nazionali.
 3. La spesa sostenuta tiene conto delle procedure definite dall'Autorità di Gestione e dall'Autorità di Certificazione del Programma negli appositi manuali e note orientative.
 4. Gli importi dichiarati sono corrispondenti alle spese effettivamente sostenute, le cui transazioni risultano legittime e conformi alla vigente normativa comunitaria e nazionale.
 5. Gli importi dichiarati si riferiscono a spese effettivamente realizzate durante il periodo di eleggibilità stabilito nella Decisione di esecuzione C(2022) 8051 del 04 novembre 2022, nel bando o avviso pubblico, nel contratto o nella convenzione di riferimento.
 6. La spesa dichiarata per le singole operazioni si riferisce esclusivamente alle stesse e la medesima non risulta rendicontata a valere su altri Programmi comunitari né beneficia di altri aiuti pubblici nazionali.
 7. È stata verificata l'ammissibilità della spesa finale, documentata mediante fatture quietanzate o documenti contabili di valore probatorio equivalente, relativa ai pagamenti effettuati.
 8. Gli importi dichiarati non contengono spese ineleggibili, inammissibili o conseguenti ad operazioni sospese, revocate o irregolari, anche per frodi ed errori materiali.
 9. L'avanzamento di spesa dichiarato è coerente con il cronoprogramma dei progetti e/o le previsioni di spesa aggiornate.
 10. Sono stati valorizzati, per il periodo di riferimento, gli avanzamenti degli indicatori riferiti alle operazioni corrispondenti alle spese dichiarate.
 11. I documenti comprovanti le attività svolte, la spesa sostenuta e le verifiche effettuate sono resi disponibili per almeno i cinque anni successivi alla chiusura del Programma Operativo, ex art. 82 del Reg. UE 1060/2021 (fatti salvi eventuali termini più ampi previsti dalla normativa nazionale).
 12. Le informazioni sulle operazioni da tenere a disposizione per qualunque tipo di controllo, comprovanti le attività svolte, le spese sostenute e le verifiche effettuate, sono correttamente conservate - anche elettronicamente - sotto forma di originali o di copie autenticate su supporti comunemente accettati.
 13. Sono state soddisfatte le condizioni ed acquisite eventuali autorizzazioni di legge necessarie ad assicurare l'attuazione dell'intervento.
 14. Sono state fornite informazioni su eventuali procedimenti di carattere giudiziario civile, penale o amministrativo che dovessero interessare le operazioni cofinanziate di cui il beneficiario è responsabile.

15. Sono stati rispettati gli obblighi in materia di visibilità del sostegno fornito dai fondi e di trasparenza dell'attuazione dei fondi e comunicazione sui programmi (ex artt. 46,47,48,49 e 50 del Reg. UE 1060/2021).

Il RUP