

ALLEGATO F

**PROGRAMMA NAZIONALE
EQUITÀ NELLA SALUTE 2021-2027**
(CCI 2021IT05FFPR002 Decisione di esecuzione C (2022) 8051 del 4 novembre 2022)

Piano Operativo della Regione Campania



Linee guida per i beneficiari

Dichiarazioni in materia di conflitto di interessi

Sommario

1. Modello – Dichiarazione di impegno dei dipendenti regionali	3
2. Modello – Dichiarazione assenza conflitti di interesse (gare d'appalto).....	4
3. Modello – Dichiarazione assenza conflitti di interesse (Commissione valutazione)	6
4. Modello – Informativa trattamento dei dati personali	9

1. Modello – Dichiarazione di impegno dei dipendenti aziendali

DICHIARAZIONE AI SENSI DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI

(D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e DGR 9 marzo 2021, n. 90)¹

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ in via _____
in servizio presso _____².

VISTO il DPR 16 aprile 2013, n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell’art. 54 del decreto legislativo 20 marzo 2001, n. 165”, in particolare l’art. 3 “Principi generali”, l’art. 6 “Comunicazione degli interessi finanziari e conflitto di interessi”, l’art. 7 “Obblighi di astensione”, l’art. 14 “Contratti e altri atti negoziali”;

VISTO il vigente Codice di comportamento dei dipendenti della Azienda, approvato con _____ n. _____ del _____³, in particolare l’art. 3 “Principi generali”, l’art. 6 “Comunicazione degli interessi finanziari e conflitto d’interessi”, l’art. 7 “Obblighi di astensione”, l’art. 14 “Contratti e altri atti negoziali”.

DICHIARA

Di aver preso visione di quanto previsto dai citati artt. 6, 7 e 14 del vigente Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Campania in tema di conflitti di interessi, obbligo di astensione e contratti o altri atti negoziali.

SI IMPEGNA

A rispettare quanto previsto dalle disposizioni citate e a comunicare il sorgere di ogni possibile conflitto di interesse di fatto o potenziale, in relazione all’attività svolta.

Luogo e Data, _____

Firma

¹Citare gli eventuali aggiornamenti all’atto della dichiarazione.

² Ai sensi dell’art. 2, del Codice di Comportamento approvato con _____, gli obblighi del codice di comportamento dei dipendenti della Azienda si applicano anche, in quanto compatibili, ai collaboratori e consulenti della medesima, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese fornitrici di beni e servizi.

³ Vedi nota 1

2. Modello – Dichiarazione assenza conflitti di interesse (gare d'appalto)

DICHIARAZIONE

(resa ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000)

GARA _____ AI SENSI DEL CODICE DEI CONTRATTI, PER
L'APPALTO DEL SERVIZIO DI _____
NELL'AMBITO DEL PO REGIONE CAMPANIA - PN EQUITÀ NELLA SALUTE 2021-2027
CIG _____ - CUP _____.

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____, il _____,
residente in Via _____, Comune _____,
in servizio presso _____ in qualità di _____,
ai fini della successiva accettazione dell'incarico di _____ della Commissione
giudicatrice per la gara di cui all'oggetto ed ai sensi e per gli effetti degli articoli art. 16 e art. 93 del
d.lgs 36/2023 e s.m.i.

DICHIARA

Che non sussistono cause ostative alla sua nomina nella Commissione giudicatrice ed in particolare:

- 1) di non trovarsi in alcuna delle condizioni che obbligano all'astensione previste dall'articolo 51 del Codice di Procedura Civile (CpC)¹;
- 2) di non avere interessi finanziari, economici o altri interessi personali che possano essere percepiti come una minaccia alla propria imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto ed in particolare di non trovarsi in alcuna delle situazioni che costituiscono conflitto di interesse e che comportano l'obbligo di astensione previste dall'art. 7 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 (art. 16 del d.lgs 36/2023 ed art. 93 comma 5 lettera c) del d.lgs 36/2023)

¹ Art. 51 cpc "Astensione del giudice": il giudice ha l'obbligo di astenersi: 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente in identica questione di diritto; 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado (o legato da vincoli di affiliazione), o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori; 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori; 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico; 5) se è tutore, curatore, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di una associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa.

In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.

- 3) di non aver ricoperto, nel biennio antecedente l'indizione della procedura di aggiudicazione, alcuna carica quale pubblico amministratore presso _____ (art. 93, Co. 5 lettera a) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.)
- 4) di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del Titolo II del Libro II del Codice Penale (art. 93, Co. 5 lettera b) del D. Lgs. n.36/2023 e s.m.i. e art. 35-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
- 5) di aver preso visione di quanto previsto dall'articolo 16 "*Conflitto di interessi*" del Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 e s. m. i. e dagli articoli 6 "*Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti di interesse*", 7 "*Obbligo di astensione*", 14 "*Contratti ed altri atti negoziali*" del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti della Azienda _____ approvato definitivamente con _____ n. _____ del _____²;
- 6) di essere informato/a, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.lgs. n. 101/2018 e s.m.i., dell'esistenza dei diritti previsti dal medesimo regolamento europeo e che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e nell'ambito della funzione di controllo sulle dichiarazioni sostitutive esercitata ai sensi dell'art. 61 del Regolamento (UE, Euratom) n. 2018/1046 del 18 luglio 2018 e dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
- 7) di aver preso visione dell'Informativa del Titolare del trattamento dei dati personali delle persone fisiche di cui all'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE (GDPR), allegata alla presente dichiarazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

Luogo e Data, _____

Firma

² Citare gli eventuali aggiornamenti all'atto della dichiarazione.

3. Modello – Dichiarazione assenza conflitti di interesse (Commissione valutazione)

DICHIARAZIONE

(resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il
_____, C.F. _____, residente
in _____ Via _____;

in riferimento alla procedura (indicare la procedura di riferimento e i relativi provvedimenti regionali)

VISTO l'elenco dei soggetti proponenti e dei progetti presentati in risposta all'Avviso pubblico approvato con _____ n. ___ del __.__.__;

VISTO l'art. 61 del Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, secondo cui *“esiste un conflitto d'interessi quando l'esercizio imparziale e obiettivo delle funzioni [...] è compromesso da motivi familiari, affettivi, da affinità politica o nazionale, da interesse economico o da qualsiasi altro interesse personale diretto o indiretto”*;

VISTI gli artt. 16 *“Conflitto di interesse”* e 93 *“Commissione giudicatrice”* del D.lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) e s.m.i.;

VISTO l'art. 35-bis *“Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici”* del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 (*“Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici”*) e il Codice di comportamento dei dipendenti della Azienda _____ approvato definitivamente con _____ n. _____ del _____, in particolare gli artt. _____ degli stessi;

VISTI i documenti descrittivi del Sistema di Gestione e Controllo del PO Campania approvati con il Decreto Dirigenziale n. 304 del 30/09/2024 dell'OI-Dg500100;

ai fini dell'accettazione, nell'ambito della presente procedura, dell'incarico di componente della Commissione di valutazione dei progetti pervenuti, nominato con successivo decreto del Direttore della Direzione _____;

consapevole delle sanzioni penali e civili, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i., sotto la propria responsabilità;

DICHIARA

1) di non avere svolto né intende svolgere in futuro alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente all'esecuzione dei progetti approvati e finanziati dall'Amministrazione

- regionale all'esito della procedura in oggetto¹²;
- 2) di non aver ricoperto, nel biennio antecedente l'indizione della procedura in oggetto, alcuna carica quale pubblico amministratore presso l'Azienda _____;
 - 3) di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del Titolo II del Libro II del Codice penale;
 - 4) di non trovarsi, in relazione alla procedura in oggetto, in alcuna delle condizioni che obbligano all'astensione previste dall'articolo 51 del Codice di procedura civile³ e, in particolare, di non avere rapporti di parentela e di affinità, né rapporti professionali, con i membri degli organi societari e gestionali del soggetto valutato;
 - 5) di non aver partecipato, nell'ultimo triennio, ad organi societari o gestionali del soggetto valutato e di non avere o di non aver avuto, nell'ultimo triennio, partecipazioni al capitale sociale del soggetto valutato;
 - 6) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che possa essere percepito come una minaccia alla propria imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura in oggetto. In particolare, di non trovarsi in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse di cui all'articolo 7 (*"Obbligo di astensione"*) del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62⁴;
 - 7) di non aver concorso, con dolo o colpa grave, accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, in qualità di membro di Commissione di valutazione di progetti, all'approvazione di atti successivamente dichiarati illegittimi;

DICHIARA, altresì,

- 1) di aver preso visione di quanto previsto dagli artt. 6, 7, 14 del vigente Codice di comportamento dei dipendenti della Azienda _____ approvato definitivamente con _____ n. _____ del _____;
- 2) di aver preso visione di quanto previsto dall'articolo 16 *"Conflitto di interessi"* del Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 e s. m. i. e dagli articoli 6 *"Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti di interesse"*, 7 *"Obbligo di astensione"*, 14 *"Contratti ed altri atti negoziali"* del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti della Azienda _____ approvato definitivamente con _____

¹ Citare gli eventuali aggiornamenti all'atto della dichiarazione.

² Con la sottoscrizione di tale dichiarazione, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i componenti del Nucleo di valutazione dichiarano di non aver svolto e si impegnano a non assumere incarichi di Presidente delle Commissioni d'esame per le prove finali dei corsi di formazione professionale previsti nell'ambito dei progetti valutati dal medesimo Nucleo di valutazione.

³ Art. 51 cpc *"Astensione del giudice"*: Il giudice ha l'obbligo di astenersi: 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente in identica questione di diritto; 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado (o legato da vincoli di affiliazione), o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori; 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori; 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico; 5) se è tutore, curatore, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di una associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa.

In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.

⁴ In merito alle **situazioni di conflitto di interesse che determinano l'obbligo di astensione di cui all'art. 7 del DPR n. 62/2013** le Linee guida n. 5 dell'ANAC aggiornate al D.lgs. n. 56/2017 pubblicate in G.U.R.I. n. 28 del 3 febbraio 2018 hanno precisato che *"In particolare, non possono essere assunti incarichi di commissario qualora la suddetta attività può coinvolgere interessi propri, ovvero di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente"*.



_____ n. _____ del _____ ;;

- 3) di essere informato/a, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.lgs. n. 101/2018 e s.m.i., dell'esistenza dei diritti previsti dal medesimo regolamento europeo e che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e nell'ambito della funzione di controllo sulle dichiarazioni sostitutive esercitata ai sensi dell'art. 61 del Regolamento (UE, Euratom) n. 2018/1046 del 18 luglio 2018 e dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
- 4) di aver preso visione dell'Informativa del Titolare del trattamento dei dati personali delle persone fisiche di cui all'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE (GDPR), allegata alla presente dichiarazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

Luogo e Data, _____

Firma

4. Modello – Informativa trattamento dei dati personali

Informativa del Titolare del trattamento dei dati personali delle persone fisiche (ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

In base al Regolamento 2016/679/UE (*General Data Protection Regulation – GDPR*) “ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”.

I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.

Conformemente a quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 466 del 17/07/2018, tutti i Dirigenti in servizio presso l'Azienda _____ sono delegati, ognuno per la parte di propria competenza, al trattamento di dati personali effettuato nello svolgimento dell'incarico ricevuto, secondo quanto previsto dal rispettivo contratto individuale di lavoro.

Il Responsabile della Protezione dei dati / *Data Protection Officer* è il dott. _____, tel. _____, e-mail: _____; pec: _____.

Il trattamento dei dati personali è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, ai sensi dell'art. 6, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE.

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è una finalità di interesse pubblico per l'assunzione dell'incarico di componente della Commissione di valutazione di progetti e per lo svolgimento di attività di controllo quale misura adeguata a verificare la sussistenza di conflitti d'interessi ai sensi dell'art. 61 del Regolamento (UE, Euratom) n. 2018/1046 del 18 luglio 2018.

La base giuridica (ai sensi degli artt. 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è rappresentata dall'art. 61 del Regolamento (UE, Euratom) n. 2018/1046 del 18 luglio 2018 e dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, nonché dai documenti descrittivi del Sistema di Gestione e Controllo del PO Campania, approvati con decreto Decreto Dirigenziale n. 304 del 30/09/2024, e dal D.lgs. n. 36/2023 s.m.i. (“*Codice dei contratti pubblici*”) per quanto compatibile.

I dati raccolti potranno essere trattati anche a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici, in conformità all'art. 89 del Regolamento 2016/679/UE.

I dati personali, trattati da persone autorizzate, non saranno comunicati né diffusi, salvi i casi previsti dalla normativa vigente. La gestione dei dati è informatizzata e manuale.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, ha durata illimitata in quanto i dati personali sono trattati nell'ambito di funzioni ispettive e di controllo su quanto oggetto della dichiarazione sostitutiva.

Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere al Sottoscritto l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.

Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Venezia n. 11, 00186 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Il conferimento dei dati è necessario con riferimento alle modalità di cui agli artt. 38 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 per l'adempimento di obblighi di legge previsti da normative regionali, nazionali ed europee;



per l'assunzione dell'incarico di componente della Commissione di valutazione di progetti in base alla vigente normativa nazionale ed europea di settore e per lo svolgimento delle attività di controllo volte a verificare la sussistenza di situazioni di conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 61 del Regolamento (UE, Euratom) n. 2018/1046 del 18 luglio 2018 e in attuazione di quanto previsto dai documenti descrittivi del Sistema di Gestione e Controllo del PO Campania, approvati con Decreto Dirigenziale n. 304 del 30/09/2024,.

Il mancato conferimento dei dati personali non consentirà di assumere l'incarico di componente della Commissione di valutazione di progetti.

Il Dirigente Delegato della Direzione _____

Dott. _____