

Misura 1.1.1 Regione Campania 2014-2020



Giunta Regionale della Campania

DIREZIONE GENERALE POLITICHE AGRICOLE ALIMENTARI E FORESTALI

UNITÀ OPERATIVA DIRIGENZIALE

TUTELA DELLA QUALITÀ, TRACCIABILITÀ DEI PRODOTTI AGRICOLI E ZOOTECNICI SERVIZI DI SVILUPPO AGRICOLI

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014/2020

M01 - TRASFERIMENTO DI CONOSCENZE E AZIONI DI INFORMAZIONE ART 14 DEL REG. UE 1305/2013

**SOTTOMISURA 1.1: SOSTEGNO AD AZIONI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE E ACQUISIZIONE DI
COMPETENZE
BANDO N° 1/2019**

**PROCEDURA APERTA PER LA SELEZIONE DI OPERATORI ECONOMICI CUI
AFFIDARE LA PROGETTAZIONE E LA REALIZZAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE
AGGIORNAMENTO PER OPERATORI AGRICOLI ALIMENTARI E FORESTALI IN
ATTUAZIONE DELLA MISURA 01- SOTTOMISURA 1.1 DEL PSR CAMPANIA 2014/2020**

CAPITOLATO

Sommario

Sommario	2
Art. 1 Premessa.....	3
Art. 2 Contesto.....	3
Art. 3 Descrizione della prestazione	3
Art. 4 Importo dell'appalto.....	6
Art. 5 Tempi di realizzazione dei corsi.....	8
Art. 6 Caratteristiche e prescrizioni tecniche della prestazione.....	8
Art. 7 Luogo di svolgimento dei corsi	10
Art. 8 Destinatari dei corsi	10
Art. 9 Spese ammissibili e aliquote di sostegno	11
Art. 10 Presentazione delle domande di pagamento e documentazione da allegare	13
Art. 11 Sospensione del servizio e chiusura dei corsi.....	13
Art. 12 Verifiche e monitoraggio	13
Art. 13 Responsabilità ed obblighi dell'Aggiudicatario.....	14
Art. 14 Sanzioni e riduzioni.....	15
Art. 15 Varianti	16
Art. 16 Riservatezza e proprietà	17
Art. 17 Ulteriori disposizioni.....	17
Art. 18 Spese di contratto.....	18
Art. 19 Legge applicabile e Foro competente.....	18
Art. 20 Rinvio	18

Art. 1 Premessa

Le informazioni contenute nel presente documento costituiscono la base per la formulazione di un'offerta tecnico-economica per la realizzazione del servizio di progettazione e realizzazione di corsi di formazione a valere sulla Misura M01 Trasferimento di conoscenze e azioni di informazione (art 14 Reg.UE 1305/13) sottomisura 1.1: Sostegno ad azioni di formazione professionale e acquisizione di competenze - Tipologia di intervento 1.1.1: Sostegno ad azioni di formazione professionale e acquisizione di competenze del PSR Campania 2014/2020.

Quando non diversamente specificato, con "Capitolato" si intende il presente documento, con "Gara" si intende la Gara da effettuare a fronte del Capitolato, con "Contratto" si intende il Contratto che verrà sottoscritto a seguito dell'aggiudicazione della gara, con "prestazione" si intende il complesso delle attività e dei prodotti che l'aggiudicatario è chiamato a compiere e a produrre per onorare il Contratto. Nei successivi articoli saranno esplicitati il contesto organizzativo, normativo e tecnico, l'oggetto, la descrizione e le caratteristiche della prestazione che l'aggiudicatario sarà tenuto a garantire.

Sarà usata la terminologia di seguito indicata:

Stazione Appaltante: Giunta Regionale della Campania (di seguito denominato S.A.)

Aggiudicatario o Azienda-Impresa Aggiudicataria: operatore economico cui è affidata l'esecuzione del servizio oggetto del presente capitolato.

Convenzione/contratto: contratto di appalto di servizi che, all'esito della gara per l'aggiudicazione, la S. A. stipulerà con gli Aggiudicatari

Parti contraenti: la Regione Campania e il soggetto Aggiudicatario.

Tutta la documentazione inerente il presente avviso e i provvedimenti citati sono disponibili e consultabili al seguente indirizzo del sito istituzionale dedicato alla misura:

http://www.agricoltura.regione.campania.it/PSR_2014_2020/M111.html.

Art. 2 Contesto

La Regione Campania Direzione Generale per le Politiche Agricole Alimentari e Forestali, UOD "Tutela della qualità, Tracciabilità dei prodotti agricoli e zootecnici Servizi di Sviluppo agricoli" (di seguito UOD 06) è responsabile, tra l'altro, dell'attuazione della misura M01 del PSR Campania 2014/2020 approvata con Decisione di Esecuzione C(2015) 8315 final del 20.11.2015 e successiva presa d'atto con Delibera di Giunta Regionale (DGR) n. 565 del 24/11/2015 così come modificata con Decisione di Esecuzione C(2018) 6039 final del 12.9.2018 e successiva presa d'atto con Delibera di Giunta Regionale (DGR) n. 600 del 02/10/2018. La misura M01 prevede che le attività di formazione siano affidate a beneficiari la cui procedura di selezione è disciplinata dalla normativa sugli appalti pubblici (Dlgs 50/16 così come integrato e corretto dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56). La procedura di gara (procedura aperta) a norma dell'art. 60 comma 1 Dlgs 50/2016 così come integrato e corretto dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 è affidata alla Direzione Generale Risorse Strumentali-UOD "Ufficio Speciale" Centrale acquisti procedure di finanziamento di progetti relativi a infrastrutture.

Il contratto sarà gestito dalla Direzione Generale Politiche Agricole Alimentari e Forestali U.O.D. Tutela della qualità, Tracciabilità dei prodotti agricoli e zootecnici Servizi di Sviluppo agricoli.

Art. 3 Descrizione della prestazione

Le attività di formazione oggetto del presente capitolato riguardano la progettazione e la realizzazione di 18.560 ore di formazione appartenenti a 21 lotti separati da attuarsi nel territorio

della Regione Campania. Il monte ore di formazione è stato suddiviso in 307 distinti corsi di formazione con tematiche e durata predeterminate e 2.200 ore di formazione da progettare, a seconda dei risultati dell'analisi di contesto di ciascun lotto su tematiche da individuare all'interno di quelle previste dalla scheda di Misura M01 nella tabella "Descrizione tematiche specifiche 1.1", esclusivamente e a pena d'esclusione, in corsi della durata di 50 ore ciascuno afferenti 4 distinte focus area del PSR Campania 2014/2020 tra quelle di seguito indicate: Focus Area 2a, Focus Area 3a, Focus Area 5a, Focus Area 5e.

Il Codice Unico di Progetto (CUP) è: **B23H19001110009**

I lotti sono:

- **Lotto 1 AV 640 ore di formazione** da progettare e realizzare in 8 (otto) corsi su tematiche e durata definite (2 della durata di 20 ore e 6 della durata di 100 ore) **oltre 200 ore** da progettare e realizzare in corsi della durata di 50 ore ciascuno afferenti 4 distinte focus area tra quelle di seguito indicate: 2a, 3a, 5a e 5e, su tematiche da definire a cura dell'operatore economico – CIG 8068997AF6

- **Lotto 2 AV 560 ore di formazione** da progettare e realizzare in 12 (dodici) corsi su tematiche e durata definite (8 della durata di 20 ore e 4 della durata di 100 ore) **oltre 200 ore** da progettare e realizzare in corsi della durata di 50 ore ciascuno afferenti 4 distinte focus area tra quelle di seguito indicate: 2a, 3a, 5a e 5e, su tematiche da definire a cura dell'operatore economico – CIG 8069020DF0

- **Lotto 1 BN 560 ore di formazione** da progettare e realizzare in 12 (dodici) corsi su tematiche e durata definite (8 della durata di 20 ore e 4 della durata di 100 ore) **oltre 200 ore** da progettare e realizzare in corsi della durata di 50 ore ciascuno afferenti 4 distinte focus area tra quelle di seguito indicate: 2a, 3a, 5a e 5e, su tematiche da definire a cura dell'operatore economico – CIG 80690506B4

- **Lotto 2 BN 560 ore di formazione** da progettare e realizzare in 12 (dodici) corsi su tematiche e durata definite (8 della durata di 20 ore e 4 della durata di 100 ore) **oltre 200 ore** da progettare e realizzare in corsi della durata di 50 ore ciascuno afferenti 4 distinte focus area tra quelle di seguito indicate: 2a, 3a, 5a e 5e, su tematiche da definire a cura dell'operatore economico – CIG 8069064243

- **Lotto 3 BN 480 ore** da progettare e realizzare in 12 (dodici) corsi su tematiche e durata definite (9 della durata di 20 ore e 3 della durata di 100 ore) **oltre 200 ore** da progettare e realizzare in corsi della durata di 50 ore ciascuno afferenti 4 distinte focus area tra quelle di seguito indicate: 2a, 3a, 5a e 5e, su tematiche da definire a cura dell'operatore economico – CIG 8069099F21

- **Lotto 1 CE 700 ore** di formazione da progettare e realizzare in 15 (quindici) corsi su tematiche e durata definite (10 della durata di 20 ore e 5 della durata di 100 ore) **oltre 200 ore** da progettare e realizzare in corsi della durata di 50 ore ciascuno afferenti 4 distinte focus area tra quelle di seguito indicate: 2a, 3a, 5a e 5e, su tematiche da definire a cura dell'operatore economico – CIG 806911190A

- **Lotto 2 CE 700 ore** di formazione da progettare e realizzare in 15 (quindici) corsi su tematiche e durata definite (10 della durata di 20 ore e 5 della durata di 100 ore) **oltre 200 ore** da progettare e realizzare in corsi della durata di 50 ore ciascuno afferenti 4 distinte focus area tra quelle di seguito indicate: 2a, 3a, 5a e 5e, su tematiche da definire a cura dell'operatore economico – CIG 80691411CE

- **Lotto 1 NA 500 ore** di formazione da progettare e realizzare in 13 (tredici) corsi su tematiche e durata definite (10 della durata di 20 ore e 3 della durata di 100 ore) **oltre 200 ore** da progettare e realizzare in corsi della durata di 50 ore ciascuno afferenti 4 distinte focus area tra quelle di seguito indicate: 2a, 3a, 5a e 5e, su tematiche da definire a cura dell'operatore economico – CIG 8069149866

- **Lotto 1 SA 560 ore** di formazione da progettare e realizzare in 12 (dodici) corsi su tematiche e durata definite (8 della durata di 20 ore e 4 della durata di 100 ore) **oltre 200 ore** da progettare e realizzare in corsi della durata di 50 ore ciascuno afferenti 4 distinte focus area tra quelle di seguito indicate: 2a, 3a, 5a e 5e, su tematiche da definire a cura dell'operatore economico – CIG 806916124F

- **Lotto 2 SA 560 ore** di formazione da progettare e realizzare in 12 (dodici) corsi su tematiche e durata definite (8 della durata di 20 ore e 4 della durata di 100 ore) **oltre 200 ore** da progettare e realizzare in corsi della durata di 50 ore ciascuno afferenti 4 distinte focus area tra quelle di seguito indicate: 2a, 3a, 5a e 5e, su tematiche da definire a cura dell'operatore economico – CIG 8069177F7F
- **Lotto 3 SA 560 ore** di formazione da progettare e realizzare in 12 (dodici) corsi su tematiche e durata definite (8 della durata di 20 ore e 4 della durata di 100 ore) **oltre 200 ore** da progettare e realizzare in corsi della durata di 50 ore ciascuno afferenti 4 distinte focus area tra quelle di seguito indicate: 2a, 3a, 5a e 5e, su tematiche da definire a cura dell'operatore economico – CIG 80691812D0
- **Lotto 1 GAL (IRPINIA) 950 ore** di formazione da progettare e realizzare in 12 (dodici) corsi su tematiche e durata definite (7 della durata di 100 ore e 5 della durata di 50 ore) – CIG 8069196F2D
- **Lotto 2 GAL (PARTENIO E IRPINIA SANNIO) 1300 ore** di formazione da progettare e realizzare in 13 (tredici) corsi su tematiche e durata definite della durata di 100 ore – CIG [8069212C62
- **Lotto 3 GAL (ALTO CASERTANO) 800 ore** di formazione da progettare e realizzare in 16 (sedici) corsi della durata di 50 ore – CIG 80692267F1
- **Lotto 4 GAL (TERRA PROTETTA) 1400 ore** di formazione da progettare e realizzare in 37 (trentasette) corsi (di cui 22 della durata di 50 ore e 15 della durata di 20 ore) – CIG 8069237107
- **Lotto 5 GAL (CILENTO REGENERATIO, CASACASTRA e VALLO DI DIANO) 1300 ore** di formazione da progettare e realizzare in 24 (ventiquattro) corsi (di cui 10 della durata di 20, 6 della durata di 50 ore e 8 della durata di 100 ore) – CIG 8069250BBE
- **Lotto 6 GAL (SENTIERI DEL BUON VIVERE, COLLINE SALERNITANE, TERRA E' VITA) 1050 ore** di formazione da progettare e realizzare in 17 (diciassette) corsi (di cui 13 della durata di 50 ore e 4 della durata di 100 ore) – CIG 806925932E
- **Lotto 1 Zootecnica (Areali G1 e G5) 800 ore** di formazione da progettare e realizzare in 8 (otto) corsi su tematiche e durata definite della durata di 100 ore – CIG 80692668F3
- **Lotto 2 Zootecnica (Areali G1 e G5) 790 ore** di formazione da progettare e realizzare in 11 (undici) corsi su tematiche e durata definite (6 della durata di 100, 3 da 50 ore e 2 da 20 ore) – CIG 8069273EB8
- **Lotto 3 Zootecnica (Areali G2, G3 e G4) 990 ore** di formazione da progettare e realizzare in 22 (ventidue) corsi su tematiche e durata definite (2 della durata di 100, 13 da 50 ore e 7 da 20 ore) – CIG 80692782DC
- **Lotto 1 FORESTALE 600 ore** di formazione da progettare e realizzare in 12 (dodici) corsi su tematiche e durata definite da 50 ore – CIG 8069290CC0

Ciascuno dei corsi di formazione dovrà prevedere un numero minimo di partecipanti di 15 unità e dovrà trattare, a pena d'esclusione, tematiche comprese nell'allegato 1 del Trattato Fondativo U.E, tematiche del settore forestale o dello sviluppo rurale.

Le abilità e conoscenze acquisite tramite la partecipazione ai corsi di formazione a valere sulla Misura M01 del PSR Campania 2014/2020, della durata minima di 100 ore, potranno essere oggetto di riconoscimento di crediti formativi nell'ambito delle qualificazioni riportate nel Repertorio Regionale istituito con Deliberazione di G.R. n.223 del 27/06/2014 e s.m.i della Regione Campania. In particolare, le schede del "Catalogo delle competenze in agricoltura" riportano, laddove previsto, il riferimento alle qualificazioni dei settori economico/professionali (SEP) "Produzioni alimentari" e/o "Agricoltura, silvicoltura e pesca" ai fini del riconoscimento dei relativi crediti formativi.

Per quanto attiene il corso "Q.11 Aggiornamento degli addetti forestali professionali" i contenuti del corso, unitamente al conseguimento del relativo attestato, potranno essere oggetto di riconoscimento di crediti formativi nell'ambito dei percorsi di qualificazione del settore forestale.

Art. 4 Importo dell'appalto

L'importo complessivo del bando è di euro € 4.806.930,00 (euro quattromilionitotocentoseimilanovecentotrenta/00) IVA esente così come articolato nei singoli Lotti:

1. LOTTO 1 AV: € 211.050,00 (euro duecentoundicimilacinquanta/00)
2. LOTTO 2 AV: € 190.950,00 (euro centonovantamilanovecentocinquanta/00)
3. LOTTO 1 BN: € 190.950,00 (euro centonovantamilanovecentocinquanta/00)
4. LOTTO 2 BN: € 190.950,00 (euro centonovantamilanovecentocinquanta/00)
5. LOTTO 3 BN: € 170.850,00 (euro centosettantamilaottocentocinquanta/00)
6. LOTTO 1 CE: € 226.125,00 (euro duecentoventiseimilacentoventicinque/00)
7. LOTTO 2 CE: € 226.125,00 (euro duecentoventiseimilacentoventicinque/00)
8. LOTTO 1 NA: € 175.875,00 (euro centosettantacinquemilaottocentosettantacinque/00)
9. LOTTO 1 SA: € 190.950,00 (euro centonovantamilanovecentocinquanta/00)
10. LOTTO 2 SA: € 190.950,00 (euro centonovantamilanovecentocinquanta/00)
11. LOTTO 3 SA: € 190.950,00 (euro centonovantamilanovecentocinquanta/00)
12. LOTTO 1 GAL (IRPINIA): € 238.687,50 (euro duecentotrentottomilaseicentottantasette/50)
13. LOTTO 2 GAL (PARTENIO E GAL IRPINIA SANNIO) € 326.625,00 (euro trecentoventiseimilaseicentoventicinque/00)
14. LOTTO 3 GAL (ALTO CASERTANO) € 201.000,00 (euro duecentounomila/00)
15. LOTTO 4 GAL (TERRA PROTETTA) € 351.750,00 (euro trecentocinquantunomilasettecentocinquanta/00)
16. LOTTO 5 GAL (CILENTO REGENERATIO, CASACASTRA e VALLO DI DIANO) € 326.625,00 (euro trecentoventiseimilaseicentoventicinque/00)
17. LOTTO 6 GAL (SENTIERI DEL BUON VIVERE, COLLINE SALERNITANE, TERRA E' VITA) € 263.812,50 (euro duecentosessantatremilaottocentododici/50)
18. LOTTO 1 ZOOTECCIA (Areali G1 e G5) € 201.000,00 (euro duecentounmila/00)
19. LOTTO 2 ZOOTECCIA (Areali G1 e G5) € 198.487,50 (euro centonovantottomilaquattrocentottantasette/50)
20. LOTTO 3 ZOOTECCIA (Areali G2, G3 e G4) € 248.737,50 (euro duecentoquarantottomilasettecentotrentasette/50)
21. LOTTO 1 FORESTALE € 294.480,00 (euro duecentonovantaquattromilaquattrocentottanta/00)

L'importo complessivo della gara è pari ad € 4.806.930,00 e grava sulla dotazione finanziaria della tipologia d'intervento 1.1.1 del PSR Campania 2014/2020 con la seguente ripartizione per ambito (cfr. Informazioni relative ai lotti Allegato 1 – M 01):

1. € 854.250,00 su Focus area 2a del PSR Campania 2014/2020 *“Migliorare le prestazioni economiche di tutte le aziende agricole e incoraggiare la ristrutturazione e l'ammodernamento delle aziende agricole, in particolare per aumentare la quota di mercato e l'orientamento al mercato nonché la diversificazione delle attività”*- corsi da 100, 50 o 20 ore ciascuno afferenti il catalogo delle competenze in agricoltura (cfr. schede catalogo: A.1.1, A.1.6, A.1.8, A.1.16, A.1.18, A.1.20, A.1.22, A.1.25, A.1.26, A.1.27, A.1.28, A.1.32, A.1.33, B.1.10, B.1.12, B.1.14, B.1.15, e E.1.5);
2. € 1.005.000,00 su Focus area 2b del PSR Campania 2014/2020 *“Favorire l'ingresso di agricoltori adeguatamente qualificati nel settore agricolo e, in particolare, il ricambio generazionale”*- corsi da 100 ore ciascuno su Competenze manageriali necessarie alla

- gestione dell'azienda agricola e forestale per i giovani imprenditori (cfr. scheda catalogo delle competenze in agricoltura “F.1.1 Gestione manageriale dell’impresa agricola (primo insediamento);
3. € 464.812,50 su Focus area 3a del PSR Campania 2014/2020 “*Migliorare la competitività dei produttori primari integrandoli meglio nella filiera agroalimentare attraverso i regimi di qualità, la creazione di un valore aggiunto per i prodotti agricoli, la promozione dei prodotti nei mercati locali, le filiere corte, le associazioni e organizzazioni di produttori e le organizzazioni interprofessionali*” - corsi da 100, 50 o 20 ore ciascuno afferenti il catalogo delle competenze in agricoltura (cfr. schede catalogo: A.1.24, A.1.29, A.1.30, C.1.3, D.1.2, D.1.3, D.1.5, D.1.6, D.1.8, D.1.9, E.1.7 e E.1.8);
 4. € 447.225,00 Priorità 4 del PSR Campania 2014/2020 “*Preservare, ripristinare e valorizzare gli ecosistemi connessi all'agricoltura e alla silvicoltura*” – corsi da 20 ore ciascuno su Formazione/aggiornamento per il conseguimento del certificato di abilitazione all’acquisto e utilizzo dei prodotti fitosanitari (PAN) (cfr. scheda catalogo J.1.2 Conseguimento del certificato di abilitazione all'acquisto e utilizzo dei prodotti fitosanitari (DGR 337/15 DRD 241 del 22/09/2015 e s.m.i. in attuazione del DM 22/01/14 PAN)
 5. € 512.550,00 Priorità 4 del PSR Campania 2014/2020 “*Preservare, ripristinare e valorizzare gli ecosistemi connessi all'agricoltura e alla silvicoltura*” - corsi da 100, 50 o 20 ore ciascuno afferenti il catalogo delle competenze in agricoltura (cfr. schede catalogo: G.1.3, G.1.4, G.1.5, I.1.2, H.1.1, H.1.6, J.1.1, J.1.3, J.1.4, K.1.1, L.1.3, M.1.1, M.1.4, M.1.5, M.1.6, M.1.7, M.1.8 e M.1.9);
 6. € 432.667,50 su Focus area 5c del PSR Campania 2014/2020 “*Favorire l'approvvigionamento e l'utilizzo di fonti di energia rinnovabili, sottoprodotti, materiali di scarto e residui e altre materie grezze non alimentari ai fini della bioeconomia*” - corsi da 100, 50 o 20 ore ciascuno afferenti il catalogo delle competenze in agricoltura (cfr. schede catalogo: O.1.1, O.1.2., N.1.1 e Q.1.1)
 7. € 25.125,00 su Focus area 5e del PSR Campania 2014/2020 “*Promuovere la conservazione e il sequestro del carbonio nel settore agricolo e forestale*” - corsi da 100, 50 o 20 ore ciascuno afferenti il catalogo delle competenze in agricoltura (cfr. schede catalogo: P.1.1);
 8. € 236.175,00 su Focus area 6a del PSR Campania 2014/2020 “*Favorire la diversificazione, la creazione e lo sviluppo di piccole imprese nonché dell’occupazione*” - corsi da 100, 50 o 20 ore ciascuno afferenti il catalogo delle competenze in agricoltura (cfr. schede catalogo: B.1.3, B.1.7, B.1.9, B.1.10, B.1.11, B.1.13, R.1.2 e R.1.4)
 9. € 276.375,00 su Focus area 6c del PSR Campania 2014/2020 “*Promuovere l'accessibilità, l'uso e la qualità delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC) nelle zone rurali*” - corsi da 100, 50 o 20 ore ciascuno afferenti il catalogo delle competenze in agricoltura (cfr. schede catalogo: S.1.1, S.1.2, S.1.4, S.1.5, S.1.6, S.1.7 S.1.8, S.1.9 e R.1.5)
 10. € 552.750,00 sulle focus area del PSR Campania 2014/2020, **pena d’esclusione: Focus Area 2a 3a, 5a e 5e** e dovranno riguardare tematiche scelte tra gli ambiti di intervento previsti dalla scheda di misura M01 Tabella descrizione tematiche specifiche 1.1 a tal fine è possibile attingere dalle schede del Catalogo delle Competenze in Agricoltura vigente o progettare corsi ex novo seguendo le indicazioni previste dall’**Allegato 11 M01 “Nota metodologica”**.

Art. 5 Tempi di realizzazione dei corsi

Le attività formative dovranno essere concluse entro 2 anni dalla data della stipula del contratto salvo eventuale e motivata proroga e comunque non oltre il 20 luglio 2023 con presentazione della domanda di pagamento a saldo entro il 20 settembre 2023 concessa dalla UOD 06 previa istruttoria di merito. Nel caso di mancato rispetto dei termini previsti per la conclusione delle attività si adottano le riduzioni e sanzioni previste all'art. 14 Sanzioni e riduzioni.

Art. 6 Caratteristiche e prescrizioni tecniche della prestazione

I concorrenti:

Per la progettazione dei corsi le cui tematiche e relativi contenuti sono definiti, per ciascun lotto nel documento "All. 1 ripartizione in lotti M01", dovranno redigere e presentare, a pena d'esclusione, un progetto didattico per ciascun corso appartenente al lotto per il quale si concorre. Ogni corso dovrà trattare i contenuti indicati nelle rispettive schede dei programmi allegati (Allegato 10 M01 – Schede tecniche programmi formativi) e dovrà essere presentato compilando il modello (Allegato 6 M01 – Offerta Didattica- Parte B).

Per la progettazione delle 200 ore di formazione le cui tematiche e relativi contenuti sono da definire dal concorrente in base ai risultati dell'analisi di contesto di ciascun lotto, dovranno:

- stabilire il numero di corsi che si intende realizzare, a pena d'esclusione i corsi dovranno avere esclusivamente la durata di 50 ore e dovranno afferire a ciascuna delle seguenti focus area del PSR Campania 2014/2020: 2a, 3a, 5a e 5e (un corso per ciascuna focus area). Dovranno inoltre riguardare tematiche scelte tra gli ambiti di intervento previsti dalla scheda di misura M01 Tabella descrizione tematiche specifiche 1.1)
- presentare per ciascun corso il progetto didattico secondo il modello (Allegato 6 M01 – Offerta Didattica – Parte B)

Inoltre, il progetto didattico di ciascun corso dovrà essere supportato da un'analisi territoriale, infatti le schede del catalogo delle competenze in agricoltura rappresentano un modello a cui l'operatore economico può riferirsi per la presentazione della propria proposta progettuale ma non rappresentano un obbligo a cui attenersi.

Per la tipologia di corso "Gestione manageriale dell'impresa agricola" i contenuti obbligatori sono riferiti ai moduli previsti dalla Misura 6.1.1 (norme e regolamenti di politica agricola comunitaria e sulle organizzazioni comuni di mercato; - normative relative alla tutela ambientale in campo agricolo; - sicurezza sul lavoro; - informatica applicata alla gestione aziendale; - normativa fiscale; - aggiornamento tecnico nel settore produttivo prevalente dell'azienda; - formazione tecnica su settori produttivi non ancora presenti in azienda, ma in fase di inserimento)

Mentre per la tipologia di corso "PAN" i contenuti, obbligatori, sono previsti dal Piano d'azione nazionale per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari (PAN) adottato con DM del 22 gennaio 2014.

Per la parte restante i contenuti possono essere integrati con adeguata motivazione e sulla base dell'analisi territoriale a supporto.

L'operatore economico risultato aggiudicatario del singolo lotto dovrà:

- 1) predisporre strumenti di rilevazione delle effettive esigenze di formazione dei potenziali partecipanti (questionario pre-corso);

2) predisporre strumenti di rilevazione del grado di soddisfazione dei partecipanti ai corsi (qualità della docenza e del sistema formativo, rispondenza dei corsi ai fabbisogni formativi, grado di soddisfacimento degli utenti, ecc.);

3) realizzare le attività affidate in specifici periodi dell'anno in base alle reali necessità lavorative dei potenziali partecipanti (quando le attività di campo sono meno concentrate o richiedono una minore intensità di lavoro, come nel periodo invernale);

4) predisporre, per ogni corso appartenente al lotto aggiudicato, l'offerta didattica di dettaglio secondo quanto previsto dalle "Linee Guida Misura 01".

L'offerta didattica di dettaglio di ciascun corso deve essere sottoposta all'approvazione dell'UOD 06, a seguito della stipula del contratto e prima dell'inizio dell'attività formativa, pena l'inammissibilità al riconoscimento del costo del servizio relativo alla realizzazione del corso, e dovrà essere comprensiva di:

- indicazione della sede di svolgimento del corso comprensiva della documentazione attestante l'idoneità allo svolgimento delle lezioni (cfr. Linee guida Misura M01.);
- calendario delle attività suddiviso per moduli con indicazione delle lezioni (data e ora), del Responsabile corso e del tutor, del/i docente/i impegnati nelle singole lezioni e del luogo di svolgimento;
- laddove previsto, la specifica del numero di ore di formazione aggiuntive rispetto a quelle minime previste dal bando;
- elenco nominativo complessivo degli esperti/docenti che svolgeranno attività didattica completo di una scheda di sintesi (nota curriculare) per ogni docente/codocente con l'evidenza delle esperienze/competenze corrispondenti ai profili dichiarati in sede di partecipazione al bando e coerenti con gli argomenti del corso per il quale saranno impegnati (le note curriculari dovranno essere presentate con le modalità previste dal DPR 445/2000 da ogni docente/codocente indicato in elenco);
- elenco dei partecipanti al corso (cfr. Allegato F delle linee guida Misura M01);
- descrizione dei supporti didattici previsti per la realizzazione dell'attività formativa;
- specifici strumenti di monitoraggio e di valutazione dell'apprendimento in itinere (almeno uno per corso) e prevedere una sessione specifica di recupero delle eventuali carenze evidenziate entro la fine delle attività formative (prima dello svolgimento dell'esame finale);

5) rispettare i criteri d'informazione e comunicazione del PSR 2014-2020 di cui ai DRD 134 del 10/07/2015 e DRD 402 dell'11/10/2018 sia per pubblicizzare gli avvisi di realizzazione dei corsi per l'individuazione dei corsisti sia per tutti i materiali prodotti (cfr art. 16);

6) realizzare i corsi appartenenti al lotto aggiudicato secondo le caratteristiche e le modalità previste nel progetto presentato ed approvato ivi comprese le eventuali variazioni comunicate ed approvate dalla Regione;

7) utilizzare l'apposito software predisposto dall' UOD 06 per la gestione dei dati relativi ai corsi e per l'utilizzo dei previsti documenti;

8) elaborare e mettere a disposizione dell'UOD STP competente per territorio i report di monitoraggio, verifica e customer in coerenza con quanto previsto al successivo articolo 12;

9) prevedere e garantire la presenza di un tutor per ciascun corso;

10) accettare il controllo, anche mediante ispezioni, da parte della Regione Campania;

11) rilasciare un attestato di frequenza sulla base dell'Esame finale nel rispetto delle modalità previste nelle "Linee Guida Misura 01";

Per essere ammessi al finanziamento, i beneficiari devono inoltre impegnarsi a:

a) garantire il controllo, il coordinamento e la direzione dei corsi;

b) garantire il rispetto delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 81/2008 (sicurezza sui luoghi di lavoro) e ss.mm.ii.;

- c) garantire la disponibilità o il diretto possesso dei locali, delle attrezzature, dei mezzi da adibire alla formazione e di aree idonee allo svolgimento dell'attività formativa pratica, secondo quanto richiesto dagli indirizzi formativi e previsto dalla proposta di progetto formativo presentata;
- e) ammettere ai corsi di formazione esclusivamente i destinatari previsti dalla Misura M01 del PSR Campania 2014/2020 (cfr. art. 8), verificando preventivamente il possesso dei requisiti previsti nel rispetto delle modalità definite nelle “Linee Guida Misura 01 e Disposizioni Specifiche misura 01”;

L'aggiudicatario dovrà, infine, produrre in copia conforme la documentazione relativa ai corsi svolti, in particolare: Registro delle lezioni e presenze partecipanti, Registro consegna materiali, Registro consegna attestati, Verbali delle riunioni preliminari e questionari pre-corso, Piano di comunicazione corredato dalla documentazione probante l'effettiva realizzazione dello stesso, report di monitoraggio e di verifica dell'attività formativa, supporti didattici prodotti/forniti ed eventuale altra documentazione attinente all'attività formativa. Il luogo di consegna del materiale della documentazione è quello della sede dell'UOD Servizio Tecnico Provinciale competente per territorio rispetto all'areale di svolgimento dei corsi dello specifico lotto.

Sulla documentazione prodotta dall'aggiudicatario, sugli elaborati progettuali e sulle risultanze dei controlli effettuati durante lo svolgimento dei corsi e sulla % di partecipanti idonei, verrà svolta l'istruttoria tecnica da parte dell'UOD Servizio Tecnico Provinciale competente per territorio che rilascerà un attestato di regolare esecuzione tecnica delle attività corsuali, presupposto per il completamento dell'istruttoria delle domande di pagamento.

Durante lo svolgimento delle attività l'aggiudicatario dovrà attenersi alle “Linee Guida Misura 01 e Disposizioni Specifiche Misura 01”.

Art. 7 Luogo di svolgimento dei corsi

Le azioni proposte devono essere localizzate sull'intero territorio della Regione Campania. L'aggiudicatario del singolo lotto dovrà svolgere i corsi nell'ambito dell'area corrispondente al lotto aggiudicato nei comuni indicati nell'allegato 1- M01 “INFORMAZIONI RELATIVE AI LOTTI” garantendo le sedi per lo svolgimento delle diverse tipologie di corsi previsti.

L'individuazione delle singole sedi idonee alla realizzazione dei corsi ai sensi della DGR 242 del 22.07.2013 e s.m.i così come previsto dalle “Linee Guida Misura 01” e dovrà essere basata sul principio di massima copertura territoriale.

L'eventuale sostituzione adeguatamente motivata, di una sede rispetto a quelle previste nell'offerta didattica dovrà essere formulata secondo la procedura prevista da “Linee Guida Misura 01”.

Art. 8 Destinatari dei corsi

Le attività formative devono essere rivolte ai destinatari previsti dalla Misura M01 del PSR Campania 2014/2020 (cfr. “Linee Guida Misura 01”). Nella composizione dell'aula dovrà essere data priorità a destinatari residenti o che abbiano l'azienda ubicata (sede legale) in uno dei comuni appartenenti al lotto aggiudicato salvo specifica autorizzazione della UOD 06.

Inoltre, i corsi:

- “Conseguimento del certificato di abilitazione all'acquisto e utilizzo dei prodotti fitosanitari (DGR 337/15 in attuazione del DM 22/01/14 PAN)”, sono rivolti esclusivamente agli addetti dei settori agricolo, alimentare e forestale, e agli addetti (operai agricoli e forestali) dei gestori del territorio sia pubblici che privati (di età compresa tra 18-65 anni);

- “Gestione manageriale dell’impresa agricola” sono rivolti prioritariamente ai Giovani agricoltori che si insediano in azienda per la prima volta e che risultano beneficiari dell’aiuto di cui alla M06 tipologia d’intervento 6.1.1 del PSR Campania 2014/2020 (inseriti nelle graduatorie definitive) e agli imprenditori agricoli (di età compresa tra 18-40 anni) già insediati;
- “Aggiornamento degli addetti forestali professionali” sono rivolti esclusivamente agli addetti del settore forestale;
- Corsi su tematiche (comprese nell’allegato 1 del Trattato Fondativo U.E, nel settore forestale o in ambito dello sviluppo rurale) e durata non predefinita sono rivolti agli addetti dei settori agricolo, alimentare e forestale, e agli addetti (operai agricoli e forestali) dei gestori del territorio sia pubblici che privati, che operano nel campo della gestione del territorio rurale e delle sue risorse primarie, (di età compresa tra 18-65 anni) e come dettagliato nel successivo art. 9.

Art. 9 Spese ammissibili e aliquote di sostegno

Come previsto dal paragrafo “8.2.1.3.1.5. Costi ammissibili” della Misura M01 1.1.1. M01 - Trasferimento di conoscenze e azioni di informazione del PSR Campania 2014/2020, ai sensi dell’art. 67 comma 4 Reg. 1303/13, il costo sostenuto per fornire una determinata ora di formazione/allievo sarà pari al costo ammissibile determinato in conformità alle norme sugli appalti pubblici ed inserito nel contratto.

Le spese che direttamente e indirettamente potranno far parte, ove pertinenti, del prezzo “ora di formazione/allievo” formulato in sede di gara sono:

- spese per attività di progettazione e coordinamento;
- compensi del personale docente e non docente;
- spese di viaggio, vitto e alloggio del personale docente e non docente;
- spese di affitto immobili utilizzati per le azioni di formazione professionale e acquisizione di competenze;
- noleggio ed uso dei macchinari e delle attrezzature necessarie alle attività;
- spese di hosting per i servizi di e-learning;
- spese di elaborazione e produzione di supporti didattici, pubblicazioni, opuscoli, schede tecniche direttamente usate nello specifico corso di formazione;
- spese di promozione e pubblicizzazione delle iniziative;
- acquisti materiale di consumo;
- spese generali (funzionamento)
- spese viaggi e soggiorno dei partecipanti

Per ogni corso sarà considerato il “costo ora di formazione/allievo” pari all’offerta economica presentata per il singolo corso dall’operatore economico risultato aggiudicatario.

La spesa massima ammissibile per ogni singolo corso (costo massimo corso *i-esimo*) sarà calcolata per un massimo di 15 allievi tenendo conto del valore del “costo ora di formazione/allievo” offerto dall’aggiudicatario, del numero di allievi ammessi all’esame (allievi con ore di presenza al corso $\geq$ 80% ammessi alla prova finale del corso) e della durata del corso *i-esimo* come di seguito indicato:

costo massimo corso *i-esimo* = (costo ora di formazione/allievo corso *i-esimo*) X (n. allievi ammessi alla prova finale del corso *i-esimo*) X (n. ore corso *i-esimo*)

Si precisa che il numero massimo di allievi ammessi all'esame, ai fini del calcolo del costo massimo del singolo corso è pari a 15, eventuali allievi ammessi all'esame in numero superiore a 15 non saranno in alcun caso considerati ai fini del calcolo del costo massimo ammissibile del corso.

Sul costo massimo ammissibile del singolo corso si applicano le eventuali sanzioni e riduzioni come previsto nell'art. 14 "Sanzioni e riduzioni" del presente capitolato.

Secondo quanto previsto dal paragrafo "8.2.1.3.1.8. Importo e aliquote di sostegno" della Misura M01- Trasferimento di conoscenze e azioni di informazione- sottointervento 1.1.1 del PSR Campania 2014/2020:

- 1) per le attività formative su tematiche legate ai prodotti così come definiti nell'allegato 1 del Trattato Fondativo U.E l'intensità massima dell'aiuto è pari al 100% del costo del servizio. I destinatari dei corsi saranno esclusivamente (titolare/dipendente/collaboratore di) imprese le cui produzioni rientrano nell'allegato I del Trattato Fondativo U.E.;
- 2) Per le attività formative legate a tematiche forestali o silvo colturali, l'intensità di aiuto è pari al 100% del costo del servizio secondo quanto previsto dal regime SA.44612 (2016/XA);
- 3) Per le attività formative su tematiche che non sono comprese nell'allegato 1 del Trattato Fondativo U.E, al corso si applica quanto previsto dal Regime SA.44612 (2016/XA) ovvero:
il corso prevede per le PMI una quota obbligatoria di cofinanziamento del partecipante in base alle seguenti aliquote:
 - 40 % del costo del corso nel caso in cui il partecipante sia titolare/dipendente/collaboratore di medie imprese;
 - 30% del costo del corso nel caso in cui il partecipante sia titolare/dipendente/collaboratore di microimprese o piccole imprese

Sono escluse le grandi imprese.

Per tutti gli altri destinatari previsti dalla scheda di misura e diversi dalle imprese, l'aliquota di cofinanziamento è pari al 30% del costo del corso.

Nelle ipotesi in cui è prevista la quota di cofinanziamento, l'O.E. dovrà farsi carico di chiedere la stessa al singolo partecipante, **che dovrà provvedere al versamento al momento di iscrizione al corso.**

In questo caso, il valore complessivo del corso sarà comunque ottenuto come per le altre tipologie di corso e cioè:

costo massimo corso *i-esimo* = (costo ora di formazione/allievo corso *i-esimo*) X (n. allievi ammessi alla prova finale del corso *i-esimo*) X (n. ore corso *i-esimo*) al quale verrà riconosciuta la contribuzione secondo la quota di cofinanziamento specifica.

Inoltre, i destinatari delle attività formative su tematiche che non sono comprese nell'Allegato 1 del Trattato Fondativo U.E., se impresa, saranno soggetti alle verifiche per il rispetto delle seguenti ulteriori condizioni di ammissibilità:

- non essere impresa in difficoltà così come definita dall'art. 2 punto 14 del Reg. (UE) 702/2014;
- non essere impresa destinataria di un precedente aiuto illegittimo dichiarato incompatibile da una decisione della Commissione (verifica Degghendorf);
- non essere grande impresa ai sensi del DM 19470 del 18.04.2005.

Tali verifiche saranno di competenza degli UOD STP territorialmente competenti.

Art. 10 Presentazione delle domande di pagamento e documentazione da allegare

I pagamenti, a seguito della domanda di sostegno (cfr. art 18 disciplinare di gara), vengono effettuati per il tramite dell'OP AGEA mediante la presentazione delle domande di pagamento per via telematica, previa compilazione della domanda informatizzata presente sul portale SIAN, nel rispetto delle scadenze indicate negli atti di concessione/proroga e comunque secondo le indicazioni delle Disposizioni Specifiche Misura 01”.

L'istruttoria della domanda di pagamento è svolta secondo le modalità specificate nelle “Disposizioni Specifiche Misura 01”

La presentazione delle richieste di pagamento dovrà avvenire secondo una logica di SAL. Si precisa che si porranno in lavorazione domande di pagamento che riguardano esclusivamente corsi completati (dopo l'avvenuta consegna dei relativi attestati di partecipazione).

L'importo massimo riconoscibile in acconto non può superare il 90% del contributo totale.

Il saldo sarà erogato, previa presentazione di apposita domanda di pagamento, al termine di tutti i corsi assegnati dopo l'avvenuta consegna dei relativi attestati di partecipazione da presentare entro 2 mesi dal termine delle ultime attività formative, fatte salve eventuali proroghe. Nel caso di ritardo della presentazione della domanda a saldo si adottano le sanzioni previste all'art. 14 Riduzioni e sanzioni.

La predisposizione delle domande di pagamento, all'OP AGEA, sarà effettuata, salvo diverse disposizioni emanate a livello comunitario, nazionale e regionale, entro 30 gg. lavorativi compatibilmente con le disposizioni di blocco delle liquidazioni che dovesse emanare l'AGEA (esempio: periodo di fine anno), dalla presentazione da parte dell'aggiudicatario della richiesta di SAL correttamente e completamente corredata dalla documentazione fiscale di spesa.

Dai corrispettivi dovuti saranno detratte le eventuali sanzioni e riduzioni in cui l'aggiudicatario dovesse incorrere.

Art. 11 Sospensione del servizio e chiusura dei corsi

Nel caso in cui il numero dei partecipanti al corso dovesse scendere durante lo svolgimento delle attività formative sotto la soglia del 50% degli iscritti per più di una lezione, l'aggiudicatario è obbligato a darne immediata comunicazione alla Regione optando di sospendere, chiudere definitivamente il corso o comunicare l'avvio di azioni di recupero (cfr. “Linee Guida Misura 01”).

Art. 12 Verifiche e monitoraggio

L' UOD STP competente per territorio verificherà la qualità e la conformità delle attività che l'aggiudicatario provvederà a realizzare rispetto a quanto richiesto dal presente capitolato e quanto dichiarato in sede di gara, e qualora riterrà sulla base di concrete constatazioni, che le prestazioni richieste non corrispondono ai criteri indicati agli artt. 5, 6, 7 e 8, comunicherà all'UOD 06 gli elementi onde consentire l'eventuale applicazione di sanzioni e riduzioni previste all'art. 14 del presente capitolato anche sulla base delle verifiche finalizzate al raggiungimento dei risultati didattici.

L'offerta didattica e l'offerta economica, oggetto di valutazione da parte della commissione, sono documenti vincolanti per l'aggiudicatario. In fase di realizzazione, eventuali discordanze tra l'offerta didattica presentata in sede di gara e valutata dalla commissione di gara, tra questa e l'offerta didattica di dettaglio ed i possibili riscontri operativi effettuati dall'amministrazione saranno valutate ai fini della eventuale risoluzione del contratto con la conseguente revoca del finanziamento (cfr. Linee Guida Misura 01 e Disposizioni Specifiche Misura 01”).

Art. 13 Responsabilità ed obblighi dell'Aggiudicatario

L'aggiudicatario, si impegna a rispettare gli obblighi previsti dall'allegato “Riduzioni e sanzioni specifiche M01 sottomisura 1.1” delle “Disposizioni Specifiche Misura 01” e dal documento *"Disposizioni regionali generali di applicazione delle riduzioni ed esclusioni del sostegno per inadempienze dei beneficiari nell'ambito delle Misure non connesse a Superfici e/o Animali"* di cui al DRD 21 del 23/06/2017 e s.m.i.

Inoltre, l'aggiudicatario secondo quanto previsto nell'offerta formativa definitiva di dettaglio approvata dall'UOD 06, dovrà assicurare un adeguato livello qualitativo delle iniziative, salvaguardando al massimo livello possibile la coesione sociale ed una equilibrata ripartizione territoriale.

L'ammissibilità delle proposte dell'aggiudicatario è vincolata al rispetto delle seguenti condizioni:

- coerenza dell'intervento con gli obiettivi della sottomisura 1.1;
- possesso da parte dei destinatari dei requisiti previsti e dichiarati in sede di offerta;
- completezza della documentazione richiesta;
- rispetto delle forme e delle scadenze previste per la presentazione della domanda.

Inoltre l'aggiudicatario:

1. espletterà la prestazione, nei modi e nei tempi previsti, salvo eventi di forza maggiore non imputabili all'aggiudicatario, per i quali sarà data tempestiva comunicazione all'UOD competente per territorio;
2. espletterà la prestazione nel rispetto di quanto previsto dalle “Linee Guida Misura 01 e Disposizioni Specifiche Misura 01”;
3. dovrà effettuare le prestazioni a proprio rischio e con carico delle spese di qualsiasi natura;
4. in caso di sciopero dei propri dipendenti sarà tenuto a darne comunicazione scritta all' UOD competente per territorio, in via preventiva e tempestiva;
5. sarà considerato responsabile dei danni che, durante lo svolgimento del servizio, potrà arrecare a persone, a cose, o alla Regione, durante il periodo contrattuale, intendendosi pertanto esonerata l'Amministrazione da qualsiasi conseguenza diretta o indiretta;
6. ha a suo carico tutti gli oneri inerenti il rapporto di lavoro del proprio personale occupato in esecuzione del contratto, compreso quelli previdenziali ed assistenziali nonché quelli relativi alla responsabilità del datore di lavoro per danno del dipendente e/o collaboratore. La S.A. è esonerata da qualunque responsabilità derivante dai rapporti di lavoro tra l'aggiudicatario e terzi;
7. si impegna a ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e/o collaboratori in base alle leggi vigenti sulle assicurazioni sociali e in generale a tutte le disposizioni normative vigenti in materia di lavoro. L'aggiudicatario si impegna ad attuare nei confronti dei propri dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai CCNL applicati (come dichiarato in sede di partecipazione alla gara) alla data di stipulazione del contratto e a rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro. L'aggiudicatario inoltre risponderà in sede di responsabilità civile qualora tali violazioni potessero ledere l'immagine dell'Ente. La Stazione Appaltante - ha facoltà di acquisire dall'impresa aggiudicataria, esecutrice dell'appalto, copia dei modelli DM10 e F24, copia dei modelli 770 relativi agli ultimi tre anni nonché informazioni sul numero dei

lavoratori da occupare nelle attività, le loro qualifiche e le modalità contrattuali applicate e copia del Libro Unico di Lavoro detenuto dall'OE aggiudicataria;

8. è tenuto, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art.3 della Legge 13.8.2010 n.136, come modificata dall'art.7 del DL n.187 del 12.11.2010, convertito in Legge dalla 217 del 17.12.2010 all'apertura di un conto corrente (bancario o postale) dedicato alla gestione del flusso finanziario della prestazione oggetto dell'appalto. Gli estremi del conto corrente dovranno essere comunicati prima della stipula del contratto. In uno dovranno essere altresì comunicate le generalità ed i codici fiscali delle persone delegate ad operare su di esse. Il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla legge n.136/2010 e s.m.i sarà comunicato immediatamente alla Prefettura-Ufficio Territoriali di Governo competente per territorio.

I documenti fiscali di richiesta di pagamento devono riportare il codice identificativo di gara (CIG) ed il codice unico di progetto (CUP) a pena di nullità assoluta;

9. si obbliga all'apertura/aggiornamento del fascicolo aziendale, per consentire i pagamenti attraverso l'organismo pagatore AGEA, salvo diverse disposizioni emanate a livello comunitario nazionale e regionale;

10. si obbliga, durante l'espletamento della prestazione, a comunicare ogni eventuale variazione intervenuta negli organi societari onde consentire alla stazione appaltante di ripetere gli accertamenti in merito all'informativa antimafia ai sensi del D.lgs 159/11 e s.m.i.

Il mancato rispetto di tali disposizioni e di ogni obbligo contributivo e tributario, formalmente accertato, consente all'Amministrazione di sospendere in tutto o in parte i pagamenti fino alla regolarizzazione della posizione, senza che ciò attribuisca alcun diritto all'aggiudicatario per il ritardato pagamento.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto in corso di realizzazione, nell'ipotesi di mancata osservanza da parte dell'aggiudicatario degli obblighi relativi alla regolarità contributiva ed ai contratti collettivi di lavoro.

L'aggiudicatario, infine, dovrà produrre in copia conforme la documentazione cartacea relativa ai corsi svolti, in particolare: Registro delle lezioni e presenze partecipanti, Registro consegna materiali, Registro consegna attestati, Verbali delle riunioni preliminari, Piano di comunicazione corredato dalla documentazione probante l'effettiva realizzazione dello stesso, report di monitoraggio e verifica, etc.

Il luogo di consegna della documentazione è quello della sede dell'UOD competente per territorio, rispetto all'Areale di svolgimento dei corsi dello specifico lotto. Per i lotti tematici (lotti GAL, lotti zootecnia e lotto forestale) per l'individuazione della UOD competente si fa riferimento alla sede di svolgimento dello specifico corso.

Art. 14 Sanzioni e riduzioni

L'Amministrazione regionale ai sensi dell'art. 63 del Regolamento di esecuzione UE n. 809/14 applica quanto previsto in merito a riduzioni connesse a norme generali e obblighi comuni di cui all'allegato "Riduzioni e sanzioni specifiche M01 sottomisura 1.1" delle "Disposizioni Specifiche Misura 01".

In particolare, si configura inadempienza se il numero di allievi formati (allievi che hanno conseguito l'attestato di frequenza) è minore di 12 e si applicano le seguenti sanzioni:

numero di allievi formati del corso *i-esimo* che hanno conseguito l'attestato di frequenza compreso tra 11 e 10 si applica una sanzione pari al 5% della spesa massima ammissibile per il corso *i-esimo*

numero di allievi formati del corso i-esimo che hanno conseguito l'attestato di frequenza compreso tra 9 e 8 si applica una sanzione pari al 10% della spesa massima ammissibile per il corso i-esimo

numero di allievi formati del corso i-esimo che hanno conseguito l'attestato di frequenza inferiore a 8 si applica una sanzione pari al 100% della spesa massima ammissibile per il corso i-esimo

Tali sanzioni saranno applicate ad ogni singolo corso previsto dal lotto assegnato (cfr art. 9);

L'ammontare delle sanzioni e riduzioni è addebitato sui crediti dell'organismo dipendenti dal contratto cui essi si riferiscono, in assenza o insufficienza di crediti, l'ammontare delle penalità viene addebitato a carico della polizza fidejussoria prestata.

In caso di risoluzione del contratto, quando l'urgenza lo richieda, l'Amministrazione potrà aggiudicare la gara all'Operatore economico che segue in graduatoria addebitando l'eventuale maggior costo sul deposito cauzionale e sui crediti dell'Operatore economico aggiudicatario in prima istanza, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di richiedere il risarcimento per eventuali ulteriori danni subiti a causa del ritardo.

Le sanzioni e riduzioni sono notificate all'Organismo in via amministrativa a mezzo PEC, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora ed ogni atto o procedimento giudiziale.

La polizza fidejussoria definitiva è mantenuta nell'ammontare stabilito per tutta la durata del contratto ed è svincolata a seguito dell'erogazione del saldo.

La mancata stipula del contratto per qualsiasi motivo, e quindi il mancato avvio delle attività corsuali, non dà luogo ad alcun riconoscimento delle eventuali spese sostenute per l'accreditamento. Infatti, l'accreditamento costituisce un requisito che va dimostrato antecedentemente alla firma del contratto, pertanto eventuali spese sostenute per l'accreditamento costituiscono un adempimento a completo rischio dell'aggiudicatario. L'eventuale sostituzione di una sede rispetto a quella prevista in offerta didattica di dettaglio dovrà essere formulata secondo procedura scritta per la preventiva valutazione del UOD 06 che formulerà il proprio parere vincolante. In ogni caso le nuove sedi individuate dovranno possedere "l'accreditamento permanente o temporaneo" e garantire un'equivalente copertura territoriale delle sedi sostituite.

Art. 15 Varianti

Non sono ammesse varianti degli elementi che sono stati oggetto di valutazione per l'attribuzione del punteggio ai fini della definizione della graduatoria. Non è ammessa variante in aumento del costo totale dei singoli corsi del lotto per il quale si partecipa.

Variazioni in merito a sedi, calendari, orari di svolgimento, devono essere preventivamente comunicate, pena la non ammissibilità secondo quanto previsto dalle "Linee Guida Misura 01".

L'eventuale utilizzo, per sopravvenute circostanze, di esperti/docenti non previsti nell'offerta definitiva di dettaglio approvata dalla UOD 06 potrà avvenire solo per giustificate e valide motivazioni previa specifica autorizzazione della stessa UOD 06. Non saranno, in ogni caso, accettate sostituzioni di docenti privi delle necessarie competenze professionali, appartenenti a fasce di compenso differenti e quindi non rispondenti ai requisiti dichiarati in sede di gara (cfr. "Linee Guida Misura 01").

La Regione Campania, in funzione di sopravvenute esigenze tecnico operative, si riserva altresì la facoltà di proporre o accogliere modifiche in merito alla calendarizzazione, alla localizzazione, alla strutturazione dei corsi.

Variazioni delle tipologie corsuali potranno essere autorizzate dalla SA solo a seguito dell'accertata impossibilità di avvio di un corso per oggettiva mancanza di partecipanti, ed esclusivamente con tipologie di corso aventi la stessa aliquota di finanziamento.

Infatti, trattandosi di attività programmate su analisi svolte su base estimativa con il contributo dei portatori d'interesse dei diversi territori, eventuali variazioni delle tipologie di corso, sulla base di richieste motivate, potranno essere autorizzate purché le nuove attività proposte appartengano alla stessa Focus Area di quella per cui si chiede la modifica e siano garantiti gli stessi livelli di cofinanziamento. Solo in casi eccezionali potranno essere autorizzate delle variazioni che comportino interventi su focus area diverse, in questo caso, l'eventuale autorizzazione è comunque subordinata alla verifica della capienza finanziaria della Focus area coinvolta, alla garanzia degli stessi livelli di cofinanziamento e alla fattibilità della modifica sul Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN) dell'Organismo Pagatore AGEA (O.P.).

Art. 16 Riservatezza e proprietà

L'Aggiudicatario si impegna ad osservare la piena riservatezza sulle informazioni, documenti, conoscenze o altri elementi forniti dalla Regione.

I materiali didattici per la realizzazione dei corsi, i documenti elaborati compreso quelli di rilevamento e di reportistica, saranno di proprietà della Regione Campania. L'Aggiudicatario non potrà utilizzare per sé, né fornire a terzi detti materiali senza la preventiva autorizzazione della Regione Campania. Tutti i materiali (registri, offerta formativa, schede di rilevamento e di monitoraggio, report vari, materiale didattico ecc.), appartengono alla Regione Campania e dovranno recare il logo dell'Unione Europea con l'indicazione del Fondo, della Misura e con lo slogan "L'Europa investe nelle zone rurali", il logo del Ministero e quello della Regione, ed il logo del PSR Campania 14/20 e comunque nel rispetto di quanto previsto dal DRD 134 del 10/07/2015.

L'aggiudicatario dovrà garantire altresì il trattamento dei dati sensibili secondo le norme previste dalla vigente normativa.

Art. 17 Ulteriori disposizioni

La SA si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura di gara e/o di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto qualora sussistano o sopravvengano motivi di interesse pubblico, ovvero per circostanze sopravvenute, ovvero ancora per propria decisione discrezionale e insindacabile. In tal caso, nulla sarà dovuto agli organismi/enti/aziende concorrenti.

La SA si riserva la facoltà di provvedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Non si procederà all'aggiudicazione del lotto qualora nessuno dei concorrenti allo specifico lotto non abbia raggiunto almeno un punteggio minimo complessivo pari a 51 di cui almeno 25 punti devono provenire dal criterio di selezione n. 3: Qualità tecnica del progetto: completezza e esaustività rispetto agli obiettivi prefissati.

A parità di punteggio le domande sono ordinate tenendo conto del punteggio maggiore nel criterio di selezione n.3 "Qualità tecnica del progetto: completezza e esaustività rispetto agli obiettivi prefissati" ed in caso di ulteriore parità di due o più concorrenti si procederà per sorteggio in seduta pubblica.

La SA si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento in presenza di offerte che non sono ritenute congrue dalla S.A.

Le norme e le disposizioni di cui ai presenti articoli sono vincolanti per l'aggiudicatario dal momento in cui viene aggiudicata l'offerta, mentre lo sono per la Regione Campania solo dopo la stipula del contratto.

Art. 18 Spese di contratto

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le eventuali spese relative alla stipula e registrazione del contratto nonché tasse e contributi di ogni genere gravanti sulla prestazione.

Art. 19 Legge applicabile e Foro competente

Il contratto stipulato dalle parti è regolato dalla legge italiana.

Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto è di competenza del Foro di Napoli.

Art. 20 Rinvio

Per quanto non contemplato nel presente capitolato si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia dalla vigente legislazione nazionale e comunitaria.