

NOTA METODOLOGICA

(All. 11 M01)

Procedura n. 2964/A-T/19 Procedura aperta per la selezione di operatori economici cui affidare la progettazione e la realizzazione di corsi di formazione in agricoltura in attuazione Misura 01 Sottomisura 1.1 del PSR Campania 2014/2020.

NOTA METODOLOGICA PER LA PROGETTAZIONE DELLE ORE DI FORMAZIONE

Il presente documento rappresenta una guida a cui il concorrente può attenersi per la corretta progettazione delle attività di formazione previste dal lotto di riferimento per il quale partecipa.

La seguente documentazione a supporto dell'attività di progettazione è disponibile e consultabile al seguente indirizzo http://www.agricoltura.regione.campania.it/PSR_2014_2020/M111.html:

- Allegato I TFUE
- Scheda di Misura M01 comprensiva della tabella 1.1
- Catalogo delle competenze in agricoltura
- Tabella 1 – fabbisogni e loro correlazioni con i risultati attesi dall'accordo di partenariato, la complementarità degli altri fondi, gli obiettivi del PSR.
- Allegato al DRD 134 del 10/07/2015 individuazione e regole per la realizzazione di materiale di informazione e comunicazione per il PSR 2014/2020

Di seguito sono descritte le fasi che dovrebbero essere seguite per predisporre la proposta formativa e compilare correttamente l'allegato 6 M01 "Offerta didattica"

① **Compilazione della tabella "RIPARTIZIONE DELLE ORE" dell'Allegato 6 M01 – Parte A (solo per i lotti con le ore a progettazione libera)**

- a. Rispetto alle ore di formazione assegnate il concorrente dovrà decidere, sulla base di una rilevazione dei fabbisogni territoriali e dei possibili partecipanti, quali corsi di formazione realizzare avendo cura, a pena d'esclusione, di garantire che la proposta formativa dovrà articolarsi in corsi afferenti tutte le seguenti 4 focus area: 2a, 3a, 5a e 5e e dovranno riguardare tematiche i cui contenuti rientrano tra gli ambiti di intervento previsti dalla scheda di misura M01 Tabella descrizione tematiche specifiche 1.1. Ad ogni corso dovrà essere assegnato un codice (prima colonna della tabella dell'allegato 6 M01) composto da lettera dell'alfabeto maiuscola seguita dall'identificativo del lotto di appartenenza. I casi possibili sono della durata di 50 ore ciascuno;
- b. Ad ogni corso individuato, bisognerà attribuire un titolo da riportare nella seconda colonna della tabella dell'allegato 6 M01
- c. Nella colonna area di intervento, riportare l'area d'intervento del lotto così come indicato nell'Allegato 1 M01.

Ad esempio: il concorrente partecipa al lotto 1AV e deve realizzare 4 corsi della durata di 50 ore ciascuno.

La tabella dovrà essere così compilata:

RIPARTIZIONE DELLE 200 ORE



Fondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali



Assessorato Agricoltura



NOTA METODOLOGICA

(All. 11 M01)

Procedura n. 2964/A-T/19 Procedura aperta per la selezione di operatori economici cui affidare la progettazione e la realizzazione di corsi di formazione in agricoltura in attuazione Misura 01 Sottomisura 1.1 del PSR Campania 2014/2020.

Cod. Corso (il codice è dato da lettera dell'alfabeto maiuscola progressiva seguita dal lotto di appartenenza)	Titolo Corso	Area di intervento	Focus Area	Durata in ore
A 1AV	FILIERA DELLA CASTANICOLTURA: INNOVAZIONE DI PRODOTTO E DI PROCESSO	Territorio provincia di Avellino	2a	50
B 1AV		Territorio provincia di Avellino	3a	50
C 1AV		Territorio provincia di Avellino	5a	50
D 1AV		Territorio provincia di Avellino	5e	50
TOTALE				200

Il presente bando riguarda la progettazione di corsi di formazione che dovranno obbligatoriamente riguardare:

- tematiche previste nell'Allegato I al TFUE
- tematiche forestali
- tematiche sullo sviluppo rurale o agricole non previste nell'Allegato I al TFUE

Non è possibile, a pena di esclusione, all'interno del medesimo corso trattare sia tematiche forestali che tematiche dell'allegato I del TFUE o dello sviluppo rurale.

Compilazione dell'Allegato 6 M01 – Parte B (per tutti i lotti)

La parte B dell'Allegato 6 M01 va compilata per ciascuno dei corsi del lotto, sia per i corsi predefiniti sia per i corsi relativi alla ripartizione delle 200 ore libere.

Ad esempio se il lotto è composto da 4 corsi la parte B dell'allegato 6 M01 va compilata per 4 volte.

Di seguito si riportano i punti della parte B dell'allegato 6 M01 da compilare al fine di dare indicazioni operative; per maggior chiarezza si procederà a titolo di esempio con la compilazione della parte B dell'Allegato 6 M01 per il corso identificato con il codice A 1AV:

- LOTTO DI PARTECIPAZIONE, in questo punto va inserito il numero del lotto per il quale si concorre es. "LOTTO 1AV"
- CORSO DI FORMAZIONE, in questo punto va inserito il codice del corso così come riportato nelle tabelle della parte A dell'allegato 6 M01 es. "A 1AV"

NOTA METODOLOGICA

(All. 11 M01)

Procedura n. 2964/A-T/19 Procedura aperta per la selezione di operatori economici cui affidare la progettazione e la realizzazione di corsi di formazione in agricoltura in attuazione Misura 01 Sottomisura 1.1 del PSR Campania 2014/2020.

- c. AREA D'INTERVENTO, in questo punto va inserita l'area d'intervento così come riportato nelle tabelle della parte A dell'allegato 6 M01 es. "Territorio provincia di Avellino"
- d. DURATA IN ORE, in questo punto va inserita la durata del corso così come riportato nelle tabelle della parte A dell'allegato 6 M01 es. "50 ore"
- e. AMBITO DI INTERVENTO, in questo punto va inserito l'ambito di intervento del corso, che si trova riportato nell'omonima sezione di ciascuna scheda del catalogo delle competenze in agricoltura o in alternativa nella tabella "Descrizione tematiche specifiche 1.1" della scheda di misura. Il partecipante dovrà scegliere l'ambito in coerenza con gli argomenti da trattare nel corso. Es. *"Competenze per migliorare le performance economiche"*
- f. TEMATICA in questo punto va inserita la tematica del corso, che si trova riportata nell'omonima sezione di ciascuna scheda del catalogo delle competenze in agricoltura o in alternativa nella tabella "Descrizione tematiche specifiche 1.1" colonna "Tematiche specifiche" della scheda di misura. Il partecipante dovrà scegliere la tematica in coerenza con gli argomenti da trattare nel corso e con l'ambito di intervento. Es. *"Adozione di sistemi di certificazione di prodotto, di processo con sbocchi di mercato innovativi e al rinnovamento tecnologico attraverso l'introduzione delle TIC"*
- g. TITOLO in questo punto va inserito il titolo del corso Es. *"FILIERA DELLA CASTANICOLTURA: INNOVAZIONE DI PRODOTTO E DI PROCESSO"*
- FABBISOGNO in questo punto va inserito il fabbisogno riferito al corso, che si trova riportato nell'omonima sezione di ciascuna scheda del catalogo delle competenze in agricoltura o in alternativa nella tabella "Descrizione tematiche specifiche 1.1" colonna "fabbisogno" della scheda di misura. Il partecipante dovrà scegliere il fabbisogno in coerenza con l'ambito e la tematica corrispondente. Es. *"F3 - Migliorare le performance economiche del comparto agricolo, agroalimentare e forestale"*
- h. FOCUS AREA (FA) in questo punto va inserita la focus area indiretta, che si trova riportata nell'omonima sezione di ciascuna scheda del catalogo delle competenze in agricoltura o in alternativa nella tabella "Descrizione tematiche specifiche 1.1" colonna "Priorità/Focus area indiretta della scheda di misura. Il partecipante dovrà scegliere la focus area (indicarne una sola in caso di focus multiple) in coerenza con gli argomenti da trattare nel corso. Es. *"2A – Migliorare le prestazioni economiche di tutte le aziende agricole e incoraggiare la ristrutturazione e l'ammodernamento delle aziende agricole, in particolare per aumentare la quota di mercato e l'orientamento al mercato nonché la diversificazione delle attività"*.
- i. OBIETTIVI TRASVERSALI in questo punto vanno inseriti gli obiettivi trasversali, che si trovano riportati nell'omonima sezione di ciascuna scheda del catalogo delle competenze in agricoltura o in alternativa nella tabella "Descrizione tematiche specifiche 1.1" colonna "obiettivi trasversali" della scheda di misura. Il partecipante dovrà indicare gli obiettivi



Fondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali



Assessorato Agricoltura



NOTA METODOLOGICA

(All. 11 M01)

Procedura n. 2964/A-T/19 Procedura aperta per la selezione di operatori economici cui affidare la progettazione e la realizzazione di corsi di formazione in agricoltura in attuazione Misura 01 Sottomisura 1.1 del PSR Campania 2014/2020.

contrassegnati con la X in corrispondenza del relativo fabbisogno individuato. Es. “Ambiente, Mitigazione dei cambiamenti climatici e adattamento ai medesimi Innovazione”

Le rimanenti sezioni della parte B dell'allegato 6 M01 vanno compilate seguendo le indicazioni presenti nel suddetto allegato, in particolare:

- RILEVAZIONE DEI FABBISOGNI DEL TERRITORIO in questo punto vanno inseriti i risultati dell'analisi dei fabbisogni rilevati sul quello specifico areale sulla cui base è stata effettuata la scelta del corso.
- LE FINALITÀ E GLI OBIETTIVI DEL PERCORSO FORMATIVO in questa sezione vanno descritte le finalità e gli obiettivi del corso relazionandoli all'analisi dei fabbisogni
- DESTINATARI DEL CORSO in questa sezione va indicato il numero di manifestazioni d'interesse e la tipologia dei destinatari a cui il corso è rivolto. Es.:

Manifestazioni d'interesse		
Cod. Corso	Titolo Corso	Numero manifestazioni interesse
A 1AV	<i>FILIERA DELLA CASTANICOLTURA: INNOVAZIONE DI PRODOTTO E DI PROCESS</i>	5
TOTALE		

<i>Tipologia di destinatari</i>	<i>N. di partecipanti previsti per il corso (max 15)</i>
<i>destinatari giovani con meno di 40 anni e/o capi azienda</i>	10
<i>Altri destinatari</i>	5

- METODOLOGIA : in questa sezione va descritta la metodologia didattica che sarà utilizzata durante la realizzazione del corso motivandone la scelta e relazionandola al target di destinatari es. “lezioni frontali esercitazioni pratiche e viaggio di studio”
- ARTICOLAZIONE DIDATTICA (CONTENUTI) in questa sezione va descritta l'articolazione dei moduli del corso indicandone il numero e il titolo e specificandone la durata in ore e la modalità di erogazione.

Es. :



Fondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali



Assessorato Agricoltura



NOTA METODOLOGICA

(All. 11 M01)

Procedura n. 2964/A-T/19 Procedura aperta per la selezione di operatori economici cui affidare la progettazione e la realizzazione di corsi di formazione in agricoltura in attuazione Misura 01 Sottomisura 1.1 del PSR Campania 2014/2020.

MODULO N.	TITOLO	DURATA IN ORE	Erogazione modalità in aula (frontale/teoria e non frontale/esercitaz. Casi studio,...)	Erogazione modalità fuori aula in ore (Visita/viaggio)*
1	Castanicoltura: la normativa	4	4	0
2	La trasformazione della castagna	25	0	25
3	Il metodo biologico della coltivazione della castagna	21	21	0
TOTALE		50	25	25

- f. Presenza nel progetto formativo di un numero di ORE DI FORMAZIONE (attività erogate in modalità non frontale e fuori aula) AGGIUNTIVE in questa sezione va descritta, se prevista dal progetto, la presenza di ore indicandone il numero e il titolo e descrivendo l'iniziativa che si intende realizzare in aggiunta alle ore previste per il corso

TITOLO	DURATA IN ORE	Erogazione modalità fuori aula in ore (Visita/viaggio)*	Descrizione

*(Visita: visita giornaliera max 8 ore, Viaggio: viaggio studio della durata di più giorni)

L'articolazione specifica di ogni modulo va poi descritta dettagliatamente seguendo le indicazioni riportate nell'allegato 6 M01

DOCENTI in questa sezione va inserita, per ciascuna lezione dei moduli la distribuzione in ore per fascia dei docenti che saranno impegnati nella realizzazione del corso in oggetto.

Es.:

MODULO	LEZIONE	DURATA IN ORE	Ore docenti fascia A	Ore docenti fascia B	Ore docenti fascia C
1	Castanicoltura: la normativa	4	4	0	0
2	La trasformazione della castagna: viaggio in una realtà	25	15	10	0
3	La trasformazione della castagna A	4	2	2	0
3	La trasformazione della castagna B	4	2	2	
3	Il metodo biologico della coltivazione della castagna A	4	2	2	0
3	Il metodo biologico	4	2	2	



Fondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali



Assessorato Agricoltura



NOTA METODOLOGICA

(All. 11 M01)

Procedura n. 2964/A-T/19 Procedura aperta per la selezione di operatori economici cui affidare la progettazione e la realizzazione di corsi di formazione in agricoltura in attuazione Misura 01 Sottomisura 1.1 del PSR Campania 2014/2020.

	della coltivazione della castagna B				
3	Esercitazione	5		5	0
TOTALE		50	27	23	0

g. **SUPPORTI DIDATTICI:** in questa sezione vanno descritti i supporti didattici in relazione ai temi trattati.

Es.:

MODULO DI RIFERIMENTO DEL SUPPORTO	DESCRIZIONE DEL SUPPORTO	TIPOLOGIA DI SUPPORTO		
		Cartaceo, multimediale ed E-learning	Cartaceo, multimediale	Cartaceo,
1	Scheda tecnica commentata della normativa e della giurisprudenza		X (dispensa e accesso area web riservata)	
.....				

MONITORAGGIO: in questa sezione vanno descritte le modalità con cui sarà effettuato il monitoraggio delle attività formative per verificare l'efficacia dell'intervento (questionari di gradimento e apprendimento, tempi, ecc.)

L'offerta didattica completa (Allegato 6 M01 compilato per ogni corso appartenente al lotto) dovrà essere siglata in ogni pagina e sottoscritta all'ultima pagina con firma per esteso del legale rappresentante (quello del capofila nel caso di raggruppamento di imprese se già costituito o di accordo di partenariato). Nel caso di impegno alla costituzione del raggruppamento, la documentazione deve essere siglata e firmata dai legali rappresentanti di tutti i partecipanti al raggruppamento temporaneo.