

Verbale n. 1 del 12 marzo 2020

Premesso:

- che con Decreto dirigenziale n. 22 del 6.02.2020 è stata indetta Procedura aperta per la fornitura di materiale consumabile per stampanti e fotocopiatrici per gli uffici della Giunta Regionale, con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso ;
- che l'importo posto a base d'asta è di € 212.000,00 oltre i.v.a ;
- che entro il termine stabilito per la presentazione delle offerte telematiche (giorno 9 marzo 2020 alle ore 13:00) sono pervenute n. 8 offerte dai seguenti operatori:

2M UFFICIO		Napoli
DE FRANCHIS SRL		Napoli
ERREBIAN SPA		Pomezia
ICR S.p.A.		ROMA
TECH TRADE SRL		Monte di Procida
MYO S.P.A.		Poggio Torriana
Alex Office & business srl		Benevento
SAPI SRL		Nerviano

- che il Dirigente della UOD 01 ha nominato il Seggio aggiudicante così composto: dr.ssa Daniela Nobile, dr.ssa Annalisa Castaldi, dr. Umberto Scalo.

Non sono presenti rappresentanti degli operatori economici concorrenti, in quanto con nota inviata da questa S.A. attraverso il Portale, in data 9 marzo 2020 è stata esclusa l'ammissione alla seduta dei rappresentanti, al fine di ottemperare alle prescrizioni nazionali tese ad arginare l'emergenza determinata dalla diffusione del Covid-19. I concorrenti sono stati assicurati circa la segretezza ed immodificabilità delle offerte presentate, che è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informativo in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul Portale.

TANTO PREMESSO

Il giorno 12 marzo alle ore 12,00 presso gli uffici della UOD Centrale Acquisti, siti in via Metastasio, si è riunito il Seggio aggiudicante, nella composizione suindicata.

Non sono presenti rappresentanti degli operatori economici concorrenti, in quanto con nota inviata da questa S.A. attraverso il Portale, in data 9 marzo 2020, è stata esclusa l'ammissione alla seduta dei rappresentanti, al fine di ottemperare alle prescrizioni nazionali tese ad arginare l'emergenza determinata dalla diffusione del Covid-19. I concorrenti sono stati assicurati circa la segretezza ed immodificabilità delle offerte presentate, che è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informativo in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul Portale.

Il modus procedendi della gara è il seguente: verranno aperti i files contenenti la documentazione amministrativa dei concorrenti, e successivamente dopo la verifica di tutta la documentazione amministrativa, salvo eventuali integrazioni, si procederà successivamente all'apertura delle offerte economiche.

Si procede, quindi, collegandosi al Portale Gare della Regione Campania, all'apertura dei files contenenti la documentazione amministrativa delle offerte pervenute.

Si riscontra la completezza e regolarità della documentazione amministrativa di tutte le offerte, eccetto che per la documentazione dei seguenti concorrenti: "2M" e "TECH Trade srl".

Per il concorrente 2M si è riscontrata una discrasia tra l'importo del fatturato dichiarato nel file "Elenco forniture", e quello dichiarato nel DGUE; per l'operatore economico Tech Trade srl, il Seggio di gara ha riscontrato l'assenza nella relativa documentazione amministrativa, della documentazione relativa alle forniture svolte, con la quale dimostrare il possesso del fatturato, di cui all'art. 7.2 del Disciplinare di gara.

Pertanto per entrambi gli operatori sarà attivata la procedura del soccorso istruttorio; i suddetti verranno invitati dall'Ufficio Centrale Acquisti, per il tramite della dr.ssa Nobile, Responsabile della procedura di gara, a regolarizzare la documentazione entro un termine perentorio non superiore a 10 giorni dalla data dell'invio della richiesta, ai sensi di quanto dispone il Codice dei Contratti, all'art. 83, comma 9.

La richiesta di integrazione e l'invio della documentazione richiesta avverranno attraverso la funzionalità "Comunicazioni" presente sulla piattaforma del Portale Gare.

Il Seggio dichiara chiusa la seduta pubblica alle ore 13:30 e si aggiorna a data da destinarsi

Letto, confermato, sottoscritto

F.to Daniela Nobile*

F.to Umberto Scalo*

F.to Annalisa Castaldi*

**Firme autografe omesse ai sensi dell'art.3 del D.L.gs. n. 39/1993*

