



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /
DIRIGENTE STAFF

Dott. Diodato Giovanni

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
22	06/02/2020	6	1

Oggetto:

Procedura n. 3029.A.2020. Procedura aperta per la fornitura di materiale consumabile per stampanti e fotocopiatrici per gli uffici della Giunta Regionale.

DECRETO DI INDIZIONE

	Data registrazione	
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
	Data dell'invio al B.U.R.C.	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

IL DIRIGENTE

Premesso:

- a) **che** con Decreto Dirigenziale n. 629 del 19.12.2019, qui richiamato per formare parte integrante e sostanziale del presente decreto, la Direzione Generale per le Risorse Strumentali -UOD 03 (D.G. 501503) ha incaricato quest' Ufficio Speciale di espletare una procedura ad evidenza pubblica finalizzata all'affidamento della fornitura di materiale consumabile per stampanti e fotocopiatrici, quantificando l'importo globale dell'appalto in € 212.000,00 (duecentododicimila/00) escluso IVA;
- b) **che** con il medesimo decreto, integrato dalla nota prot. n. 0064269 del 31.01.2020, tra l'altro:
 - b.1)** si è individuata come procedura di selezione degli operatori economici, la procedura aperta di cui all'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti) e come criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo, di cui all'art. 95 comma 4 del Codice dei Contratti,
 - b.2)** è stato approvato il Capitolato speciale d'appalto;
 - b.3)** è stato individuato il Responsabile Unico del Procedimento nella persona della dr.ssa Annalisa Castaldi, funzionario P.O.della Direzione Generale proponente;
 - b.4)** si è disposto che alla copertura finanziaria dell'onere contrattuale conseguente si provveda con i fondi stanziati sul Cap U00200 del Bilancio Gestionale 2020.;
 - b.5)** è stato comunicato il CIG rilasciato dall'Autorità nazionale Anticorruzione, che è **8147475510**;

Dato atto:

- a) **che** la UOD 01 di quest'Ufficio ha elaborato il Disciplinare di gara, con relativi allegati (Istanza di partecipazione, Dichiarazione sostitutiva, Dichiarazione familiari conviventi, modello offerta economica), nonché il DGUE (Documento di Gara Unione Europea);
- b) **che** la gara sarà svolta in modalità telematica attraverso il Portale Gare della Regione Campania;

Ritenuto, pertanto, opportuno

- a) dover indire una procedura aperta ai sensi degli artt. 60 e 95 del Codice dei contratti pubblici, da svolgere in modalità telematica, con il criterio di aggiudicazione al minor prezzo, denominata "procedura di gara aperta per l'affidamento della fornitura di materiale consumabile per stampanti e fotocopiatrici";
- b) di assegnare alla procedura in parola il numero 3029/A/2020;
- c) nominare Responsabile della procedura di gara la dott.ssa Daniela Nobile dell'Ufficio Speciale Centrale Acquisti, UOD 01;

Visti:

- a) il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE" e successive modifiche;
- b) la DGR con cui è stato approvato il Codice di Comportamento per i dipendenti della Giunta Regionale della Campania,
- c) la D.G.R n.38 del 02.02.2011 con cui è stata approvata l'articolazione della struttura "Centrale acquisti procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture, progettazione" 60.06.00;
- d) la DGR n. 186 del 30/04/2019 con la quale è stato conferito al dott. Sergio Negro l'incarico di responsabile ad interim dell'Ufficio Speciale "Centrale Acquisti, procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture, progettazione";
- e) la DPGR n. 68 del 15/05/2019 con il quale è stata resa esecutiva la D.G.R. n. 186/2019;
- f) la D.G.R n. 498 del 16.10.2019 con la quale è stata modificata e rinominata l'articolazione della Struttura Speciale 60 06 00 e rinominata "Grandi Opere";
- g) il Decreto Presidenziale n. 171 del 26.11.2019 con il quale al dott. Giovanni Diodato è stato conferito l'incarico di responsabile ad interim della UOD 01 "Centrale acquisti

procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture, progettazione” presso l'Ufficio Speciale “Grandi Opere” 60.06.00;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile della procedura di gara,

DECRETA

per le motivazioni indicate in narrativa, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

1. **di indire** una procedura aperta, ai sensi degli artt. 60 e 95 del Codice dei contratti pubblici, con il criterio di aggiudicazione al minor prezzo, denominata “**procedura di gara aperta per l'affidamento della fornitura di materiale consumabile per stampanti e fotocopiatrici**” quantificando l'importo dell'appalto in € 212.000,00 (duecentododicimila/00) escluso IVA, assegnando alla procedura il numero 3029/A/2020;
2. **di nominare** Responsabile della procedura di gara la dott.ssa Daniela Nobile dell'Ufficio Speciale Centrale Acquisti, UOD 01;
3. **di adottare** il Capitolato speciale d'appalto trasmesso dalla Direzione proponente;
4. **di approvare:**
 - Il Disciplinare di gara
 - l'Estratto da pubblicare in GURI
 - il DGUE
 - l'Istanza di partecipazione
 - La Dichiarazione sostitutiva
 - Il Modello Dichiarazione familiari conviventi
 - Il Modello Offerta Economica
5. **di dare atto**, pertanto, che la documentazione di gara è costituita dai seguenti allegati, che, sia pur non inseriti nella procedura E-Grammata, formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
 - Disciplinare di gara
 - DGUE
 - Capitolato d'Appalto
 - Istanza di partecipazione– Mod. A1
 - Dichiarazione sostitutiva- Mod. A2
 - Il Modello Dichiarazione familiari conviventi-Mod. A3
 - Il Modello Offerta Economica- Mod. A4
6. **di dare pubblicità** agli atti di gara, con le modalità di cui all'art. 72, 73 e 74 del D. Lgs. n. 50/2016, attraverso:
 - i. pubblicazione del bando, per estratto, sulla G.U.R.I.
 - ii. pubblicazione degli atti di gara completi sul sito istituzionale della Regione Campania (<https://gare.regione.campania.it/portale>);
7. **di inviare il presente** atto, ai sensi delle vigenti disposizioni amministrative:
 - 7.1) all'UDCP Segreteria di Giunta per la pubblicazione sulla sezione “Trasparenza” del Sito web della Regione Campania, per gli adempimenti previsti dalla Legge Regionale n. 23 del 28.07.2017;
 - 7.2) al RUP dr.ssa Annalisa Castaldi;
 - 7.3) Alla Direzione Generale per le Risorse Strumentali-D.G. 501500.

F.to Dott. Giovanni Diodato