

Giunta Regionale della Campania

Centrale Acquisti e Procedure di Finanziamento di Progetti relativi ad Infrastrutture

PROC. N.3800/AP/2024

Procedura aperta telematica ai sensi degli artt. 25 e 71 del d.lgs. 36/2023 per l'affidamento dei servizi di progettazione di Fattibilità Tecnico Economica P.F.T.E., rilievo, indagini, analisi e sondaggi, per la realizzazione del polo ospedaliero "Nuovo Ospedale di Castellammare di Stabia". CUP: B85F23000350001

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE

1.	PREMESSE	2
2.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	3
3.	OGGETTO DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	7
4.	DURATA ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI.....	12
5.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	12
6.	REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	14
7.	REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	15
8.	REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	23
9.	AVVALIMENTO	23
10.	SUBAPPALTO ART. 119 DLGS 36/2023	24
11.	PAGAMENTO A FAVORE DELL'ANAC.....	25
12.	GARANZIA PROVVISORIA.....	25
13.	SOPRALLUOGO	27
14.	TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	27
15.	SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	30
16.	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	31
17.	OFFERTA TECNICA.....	37
18.	OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE	39
19.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	40
19.1.	Criteri di valutazione dell'offerta tecnica	40
19.2.	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica	43
19.3.	Metodo di attribuzione del punteggio dell'offerta tempo	44
19.4.	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica	45
19.5.	Metodo per il calcolo dei punteggi complessivi.....	46
20.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA -INVERSIONE PROCEDIMENTALE	46
21.	COMMISSIONE GIUDICATRICE	47
22.	VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	47
23.	VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	48
24.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	49
25.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	49
26.	ACCESSO AGLI ATTI.....	50
27.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	51
28.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	51
29.	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	51
30.	CODICE DI COMPORTAMENTO	52

1. PREMESSE

Il presente Disciplinare (di seguito, "Disciplinare") costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara (di seguito, "Bando") con cui è stata indetta la presente procedura ex articolo 71 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (di seguito, "Codice dei Contratti" o "Codice").

Esso contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di aggiudicazione dell'appalto per *"l'affidamento dei servizi di progettazione di Fattibilità Tecnico Economica P.F.T.E., rilievo, indagini, analisi e sondaggi, e progettazione delle demolizioni, per la realizzazione del polo ospedaliero "Nuovo Ospedale di Castellammare di Stabia"*.

Con Decreto Dirigenziale n. 223 del 18/03/2024 l'Ufficio Speciale Grandi Opere Staff 60.06.94 - Attuazione Interventi PNRR e Edilizia Ospedaliera, ha approvato gli atti di gara con i relativi allegati tecnici (E.A.01 - Capitolato Speciale Descrittivo Prestazionale, E.A.02 - Capitolato Speciale Tecnico Indagini; E.E.01 - Schema Parcelle; E.E.02 - Elaborati Economici Indagini, Analisi, Sondaggi; E.E.03 - Quadro Economico Generale; E.T.01 - Criteri Di Aggiudicazione OEV; E.T.02 - Documento Di Indirizzo Alla Progettazione; Indicazioni Tecniche; Schema Di Contratto) ed ha incaricato la UOD 60 06 92 - STAFF - Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR (in seguito Centrale Acquisti) di avviare una procedura aperta ai sensi degli artt. 25 e 71 del d.lgs. 36/2023, l'affidamento dei servizi di progettazione di Fattibilità Tecnico Economica P.F.T.E., rilievo, indagini, analisi e sondaggi, e progettazione delle demolizioni, per la realizzazione del polo ospedaliero "Nuovo Ospedale di Castellammare di Stabia", da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 108 del Dlgs 36/2023. Con il medesimo Decreto dirigenziale è stata effettuata la prenotazione di impegno, sul capitolo U10242 del bilancio 2024-2026.

Con Decreto Dirigenziale n.234 del 20/03/2024 la Centrale Acquisti ha indetto la Procedura Aperta n. 3800/AP/2024 ai sensi degli artt. 25 e 71 del d.lgs. 36/2023, per l'affidamento dei servizi di progettazione di Fattibilità Tecnico Economica P.F.T.E., rilievo, indagini, analisi e sondaggi, nonché progettazione delle demolizioni, per la realizzazione del polo ospedaliero "Nuovo Ospedale di Castellammare di Stabia" da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 108 del Dlgs 36/2023

L'Aggiudicatario sarà tenuto ad assicurare l'osservanza dei principi stabiliti nell'articolo 57, comma 2, del D.lgs. 36/2023, nonché ad adottare i Criteri Ambientali Minimi (CAM) prescritti dal Decreto Ministeriale del 23/06/2022 emanato dal Ministero della Transizione Ecologica; inoltre Il progettista nello sviluppo del progetto dovrà tenere conto delle previsioni ed obblighi del principio del "Do No Significant Harm" (DNSH), come meglio specificato nell'art.6 del Capitolato Speciale Prestazionale allegato al presente bando di gara.

La procedura di gara è soggetta alle norme e alle condizioni previste dal Codice e ss.mm.ii., e degli allegati attuativi del Codice; nonché, infine, delle disposizioni di gara e delle altre leggi comunitarie, nazionali e regionali vigenti in materia.

Il bando di gara è trasmesso:

- all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione europea, per il tramite della Banca dati nazionale dei contratti pubblici, secondo modalità conformi all'allegato II.7.
- pubblicato sul Portale della Centrale Acquisti della Regione Campania all'indirizzo: <https://gare.regione.campania.it/portale/index.php/bandi>;
- pubblicato sul sito istituzionale della Regione Campania;
- pubblicato sul BURC.

La durata massima prevista del procedimento è pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando ai sensi dell'articolo 17, comma 3 e dell'allegato I.3 del codice.

Il luogo di esecuzione delle prestazioni di cui alla presente procedura di affidamento è la Regione Campania, Castellammare di Stabia, NA [codice NUTS ITF33].

Il Responsabile unico di progetto, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il geologo Marco Ferraro.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

1. Disciplinare di gara con allegati i modelli seguenti:
 - Modello 1 - Domanda di partecipazione e ulteriori richieste annesse;
 - Modello 2 – Dichiarazione Integrative;
 - Modello 3 - Scheda identificativa dell'impresa concorrente;
 - Modello 4 - Impegno a rispettare il protocollo di legalità;
 - Modello 5 - Offerta economica;
 - Modello 6 – Offerta tempo;
 - Modello 7 - Dichiarazione Familiari conviventi;
 - Modello 8 – Modello gruppo di lavoro;
2. Capitolato speciale descrittivo prestazionale;
3. Capitolato speciale tecnico indagini;
4. Schema Parcelle;
5. Elaborati economici indagini, analisi e sondaggi;
6. Quadro Economico Generale;
7. Documento di indirizzo alla progettazione (D.I.P.)
8. Schema di contratto.

Il Disciplinare di gara regola le modalità di partecipazione alla procedura di gara e di presentazione delle offerte, la procedura di aggiudicazione e ogni altra informazione utile alla gara in questione. Le specifiche tecniche sono riportate nel Capitolato speciale di appalto e nei relativi allegati. Le condizioni contrattuali sono riportate nello Schema di contratto.

Per l'espletamento della corrente gara, la Centrale Acquisti, ai sensi dell'art. 25 del Codice, si avvale della propria piattaforma telematica secondo le indicazioni fornite al successivo punto 2.5 del Disciplinare.

Ai sensi del comma 2 dell'art. 82 del Codice dei contratti pubblici, in caso di contrasto o contraddittorietà tra le disposizioni contenute nei suddetti documenti, prevalgono quelle inserite nel disciplinare di gara.

La documentazione è reperibile sul portale della Centrale Acquisti della Regione Campania al seguente indirizzo Internet: <https://gare.regione.campania.it/portale/index.php/bandi>.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di un'unica offerta valida, nonché, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della gara di appalto.

2.2. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **entro e non oltre (10) dieci giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte** in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti <https://gare.regione.campania.it/portale/index.php/bandi> nell'apposita sezione alla casella Chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico **almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte**, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma in forma anonima del quesito e del relativo chiarimento nella sezione "Chiarimenti" relativa alla procedura di gara in oggetto.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Non verranno presi in considerazione quesiti generici, non pertinenti, caratterizzati da assoluta incertezza sulla provenienza, aventi carattere interpretativo delle norme vigenti.

Le risposte ai chiarimenti/quesiti si intenderanno conosciute e accettate dai concorrenti dal momento della loro pubblicazione sul Portale.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici e non verrà fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3. Comunicazioni

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nell'apposita sezione delle comunicazioni. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso. Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui al presente disciplinare avvengono presso la Piattaforma.

I concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni.

Ad eccezione di quelle rese sul portale delle gare in forma pubblica, le restanti comunicazioni saranno visibili accedendo alla propria area privata, previo avviso all'indirizzo PEC oppure, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, all'indirizzo di posta elettronica che i concorrenti sono tenuti ad indicare in sede di registrazione al portale.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

2.4. Dotazione tecnico-informativa per la partecipazione alla gara in modalità telematica - Piattaforma telematica di negoziazione

Disciplinare

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato ... [indicare il documento nel quale sono riportate tutte le prescrizioni tecnico-informatiche, ad esempio Condizioni generali di utilizzo della Piattaforma per gare telematiche].

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'operatore economico, interessato a partecipare alla presente gara telematica, può consultare preliminarmente le seguenti sezioni del portale delle gare:

- **sezione "Normativa e Manuali", in cui potrà reperire, in particolare, il Manuale "Istruzioni per la registrazione degli operatori economici al Portale della Regione Campania" e le "Linee Guida sulla Presentazione dell'Offerta";**
- **sezione "FAQ".**

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte all'indirizzo <http://pgt.regione.campania.it/portale>, disponibile all'indirizzo www.regione.campania.it

Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Istruzioni per la registrazione degli operatori economici al Portale della Regione Campania" e le "Linee Guida sulla Presentazione dell'Offerta", presente nella sezione "Normativa e Manuali" che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione

- internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
 - c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
 - d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma e procedere alla registrazione al Portale, in conformità alle indicazioni reperibili all'indirizzo <https://pgt.regione.campania.it> sezione "Registrazione Operatori Economici".

Per poter partecipare alla gara, l'Operatore Economico deve essere registrato al portale delle gare e disporre, pertanto, della terna di valori (codice d'accesso, nome utente e password) necessaria per l'accesso all'area privata e per l'utilizzo delle funzionalità del portale medesimo.

Salvo che non risulti già in possesso delle credenziali d'accesso in virtù di una precedente registrazione, l'Operatore Economico deve effettuare la registrazione al portale delle gare mediante l'apposito link "Registrati" presente in homepage, per ottenere le tre credenziali d'accesso che gli saranno recapitate - entro le successive 6 (sei) ore - all'indirizzo PEC oppure, solo per gli operatori economici aventi sede in altri Stati membri, all'indirizzo di posta elettronica indicato.

Si raccomanda di effettuare la registrazione almeno 48 (quarantotto) ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte, al fine di ottenere in tempo utile le suddette tre credenziali di accesso.

Pertanto, l'accesso al portale va fatto anticipatamente rispetto alla scadenza dei termini di partecipazione all'avviso. È rischio esclusivo del partecipante effettuare la registrazione, o, parimenti, il caricamento di file o allegati in prossimità della scadenza. Il portale non accetta istanze pervenute fuori termine.

La mancata ricezione della terna di valori, che consente l'accesso al portale va fatta in modo anticipato rispetto alla scadenza dei termini di partecipazione all'Avviso. È rischio esclusivo del partecipante effettuare la registrazione o, parimenti, il caricamento di file o allegati in prossimità di scadenza. Il portale non accetterà istanze pervenute fuori termine.

In caso di smarrimento, è sempre possibile recuperare le citate credenziali attraverso le apposite funzioni "Hai dimenticato Codice di Accesso e Nome Utente?" e/o "Hai dimenticato la password?" presenti sulla home page della Piattaforma.

Il codice d'accesso ed il nome utente attribuiti dal sistema sono imm modificabili; la password invece può essere modificata in qualunque momento tramite l'apposito link "opzioni". La lunghezza massima della password è di 12 caratteri.

È possibile ricevere assistenza in merito all'attività di registrazione chiamando il Numero Verde 800 098 759, dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00 o inviare una e-mail a: helpdesk@afsoluzioni.it

Il concorrente è tenuto a custodire diligentemente, assumendo tutte le opportune cautele, il proprio "codice di accesso" e "nome utente", a mezzo dei quali verrà identificato, e la propria password, senza comunicarla o diffonderla a terzi o consentire, comunque, che terzi possano entrarne in possesso. L'utilizzo degli identificativi per la partecipazione alla gara on-line è consentito unicamente ai soggetti che abbiano il potere di rappresentare il concorrente.

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara avverranno tramite il Portale e saranno visibili accedendo alla propria area privata previo avviso all'indirizzo di posta elettronica certificata dei legali rappresentanti delle imprese concorrenti.

In caso contrario la Stazione Appaltante non sarà responsabile per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Ai sensi dell'articolo 20, co. 1 e 2, del Codice, tutti gli atti relativi alla presente procedura sono stati pubblicati sul portale del committente all'indirizzo: <https://pgt.regione.campania.it/portale/>

3. OGGETTO DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'oggetto dell'incarico consiste nella Progettazione di Fattibilità Tecnica ed Economica, comprensiva di rilievi, indagini strutturali, geognostiche, geotecniche, ambientali e di tutte le indagini necessarie alla verifica preventiva dell'interesse archeologico, del "Nuovo Ospedale di Castellammare di Stabia", inclusa la progettazione delle demolizioni di parte dei manufatti esistenti nell'area "Nuove Terme".

Le attività progettuali, affidate **a corpo**, sono suddivise in due fasi, da sviluppare per quanto possibile, in parallelo:

- il rilievo delle aree e dei manufatti esistenti ed analisi delle volumetrie da recuperare e riqualificare o demolire e ricostruire, elaborazione dei concept architettonici da sottoporre alla Stazione Appaltante (FASE A);
- la progettazione di fattibilità tecnica ed economica – PFTE, comprensivo della eventuale progettazione delle demolizioni, indagini strutturali, geognostiche, geotecniche, ambientali e di tutte le indagini necessarie alla verifica preventiva dell'interesse archeologico, ai sensi dell'art. 41 del Dlgs 36/2023 (FASE B).
- servizio di progettazione esecutiva ai sensi dell'art. 41 del D.lg. 36/2023 delle demolizioni di parte dei manufatti esistenti nell'area.

Qualora, secondo le determinazioni assunte della Stazione Appaltante si dovesse valutare l'opportunità di procedere anticipatamente alla progettazione della demolizione di parti delle strutture interessate dall'intervento, a seguito della condivisione del percorso in Conferenza di Servizi, la stessa potrà riservarsi di richiedere anticipatamente, l'incarico al livello di progettazione esecutiva.

Il progetto esecutivo delle sole demolizioni sarà anch'esso sottoposto a verifica e validazione, prima della pubblicazione del bando di gara per l'affidamento dei lavori, in accordo al comma 4, art. 42 del Dlgs 36/2023.

Sono invece affidati **a misura le indagini, le analisi e i sondaggi** (strutturali, geognostiche, geotecniche, ambientali e di verifica preventiva dell'interesse archeologico).

Ai sensi del cap. 6 e 7 del capitolato speciale descrittivo prestazionale, il progettista nello sviluppo del progetto dovrà tenere conto del rispetto dei Criteri Ambientali Minimi così come definiti dal DM 11.10.2017 e delle previsioni ed obblighi del principio del "Do No Significant Harm" (DNSH), nonché redarre tutti gli elaborati progettuali utilizzando la tecnologia BIM (Building Information Modeling).

L'appalto è costituito da un unico lotto.

L'appalto si compone delle seguenti prestazioni, meglio specificate nel Capitolato speciale d'appalto:

Disciplinare

Descrizione prestazioni	CPV	IMPORTO
Progettazione di fattibilità tecnica ed economica, del "Nuovo Ospedale di Castellammare di Stabia", inclusa la progettazione delle demolizioni di parte dei manufatti esistenti nell'area "Nuove Terme"	71221000-3 Principale	€ 7.213.503,24
Indagini strutturali, geognostiche, geotecniche, ambientali e di tutte quelle necessarie alla verifica preventiva dell'interesse archeologico.	71221000-5 Secondaria (SUBAPPALTABILE AL 100%)	€ 400.832,70
TOTALI		€ 7.614.335,94

L'importo stimato delle opere da progettare è previsto in **€ 113.166.400,00** ed è relativo alla categoria di opere E.10, E.17, S.01, S.03, IA.01, IA.02, IA.04 di cui al D.M. 17/06/2016 come integrato dal Dlgs. 36/2023 allegato I.13. La parcella professionale delle prestazioni poste a base di gara ammonta a complessivi € 7.213.503,24 comprensiva di spese e compenso accessorio, oltre IVA e Cassa Previdenza e Assistenza. L'importo a base di gara per indagini, analisi e sondaggi è pari a € 385.593,49 oltre ai costi della Sicurezza pari a € 15.239,21 (non soggetti a ribasso), ed IVA. Il tutto meglio esplicitato nella seguente tabella:

Descrizione delle Prestazioni	CPV	Importo
Progettazione di fattibilità Tecnico-Economica	71221000-3	€ 5.911.619,10
Progettazione esecutiva demolizioni manufatti esistenti		€ 49.953,83
Compenso integrativo per adozione metodologia BIM		€ 596.157,29
Spese e oneri accessori		€ 655.773,02
TOTALE PRESTAZIONI PROFESSIONALI A BASE DI GARA		€ 7.213.503,24
Indagini, Analisi e Sondaggi	71221000-3	€ 385.593,49
Di cui Costi della Manodopera pari a		€ 181.418,83
Costi della Sicurezza (non soggetti a ribasso)		€ 15.239,21
TOTALE INDAGINI, ANALISI E SONDAGGI		€ 400.832,70
IMPORTO COMPLESSIVO		€ 7.614.335,94

Il concorrente dovrà tenere conto, in sede di formulazione della propria offerta, di ogni onere relativo allo svolgimento dell'attività oggetto della presente gara. Le categorie previste per i servizi ed i relativi importi sono specificati, a titolo indicativo e non esaustivo.

L'importo posto a base di gara per la progettazione è stato stimato sulla base dell'importo dei corrispettivi per servizi tecnici per la progettazione, determinato sulla base delle parcelle ex D.M.17.06.2016 pertanto, i prezzi dei servizi coprono

Disciplinare

tutti gli oneri derivanti dal contratto, salvo quelli esplicitamente stabiliti a carico della S.A., ed inoltre tutti quelli che, anche se non categoricamente espressi, siano necessari al perfetto compimento delle relative prestazioni.

L'importo per i servizi di indagine, analisi e sondaggi è stato determinato tramite Computo metrico estimativo redatto secondo prezzario LL.PP. Campania 2024.

L'importo dei servizi è a corpo ed è fisso ed invariabile.

In caso di variazioni economiche dei lavori contenute in un più o meno 5% dell'importo contrattuale, l'importo contrattuale dei servizi resta fisso ed invariato come meglio specificato nell'art. 9 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

Tabella 1 – CLASSI E CATEGORIE DI OPERE

Categorie d'opera	Destinazione Funzionale	ID opera	Valore Opere	Incidenza	Grado di complessità
EDILIZIA	Sanità, Istruzione, Ricerca	E.10	34.500.000,00 €	30,49%	1,20
EDILIZIA	Arredi, Forniture, Aree esterne pertinenziali allestite	E.17	2.369.900,00 €	2,09%	1,20
STRUTTURE	Strutture, opere infrastrutturali puntuali	S.01	996.500,00 €	0,88%	0,70
STRUTTURE	Strutture, opere infrastrutturali	S.03	29.500.000,00 €	26,07	1,15
IMPIANTI	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	IA.01	6.300.000,00 €	5,57%	0,75
IMPIANTI	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	IA.02	20.500.000,00 €	18,11%	0,85
IMPIANTI	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota	IA.04	19.000.000,00 €	16,79%	1,30
TOTALE LAVORI DA PROGETTARE			113.166.400,00 €	100%	

Tabella 2 – CLASSI E CATEGORIE DI OPERE

Categorie e ID Opere	Prestazione	Importo prestazione	Compenso integrativo per adozione metodologia BIM	Spese
EDILIZIA - SANITA', ISTRUZIONE, RICERCA - E.10	Progettazione di fattibilità tecnico-economica	2.268.468,77 €	226.846,88 €	249.531,57 €
EDILIZIA - ARREDI, FORNITURE, AREE ESTERNE - E.17	Progettazione di fattibilità tecnico-economica	100.808,62 €	10.080,86 €	11.088,95 €
STRUTTURE (A) - STRUTTURE NON SOGGETTE AD AZIONI SISMICHE – S.01	Progettazione esecutiva	49.953,83 €	4.995,38 €	5.494,92 €
STRUTTURE, OPERE INFRASTRUTTURALI - S.03	Progettazione di fattibilità tecnico-economica	1.795.313,38 €	179.531,34 €	197.484,47 €
IMPIANTI (A) - MECCANICI A FLUIDO A SERVIZIO COSTRUZIONI - IA.01	Progettazione di fattibilità tecnico-economica	214.391,30 €	21.439,13 €	23.583,04 €
IMPIANTI (A) - MECCANICI A FLUIDO A SERVIZIO COSTRUZIONI - IA.02	Progettazione di fattibilità tecnico-economica	628.007,22 €	62.800,72 €	69.080,79 €
IMPIANTI (A) - ELETTRICI E SPECIALI A SERVIZIO COSTRUZIONI - LABORATORI E IMPIANTI PILOTA - IA.04	Progettazione di fattibilità tecnico-economica	904.629,81 €	90.462,98 €	99.509,28 €
TOTALI PARCELLA PROGETTAZIONE		5.961.572,93 €	596.157,29 €	655.773,02

	Prestazione	Importo	Oneri di sicurezza (non soggetti a ribasso)
INDAGINI, ANALISI E SONDAGGI	Realizzazione delle indagini, delle analisi e dei sondaggi	€ 385.593,49	€ 15.239,21

L'importo a base di gara della prestazione inerente alla realizzazione di indagini, analisi e sondaggi comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari a: € 181.418,83.

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso.

Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

L'importo a base di gara sopra indicato è al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA.

Il pagamento del corrispettivo delle prestazioni oggetto dell'appalto sarà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge 13 agosto 2010, n.136.

Il contratto sarà stipulato per un importo complessivo pari all'importo per il servizio offerto in sede di gara, su cui si calcolerà la quota oneri previdenziali (se dovuti) e l'IVA di legge che saranno corrisposti dalla stazione appaltante.

Il suddetto importo è da intendersi onnicomprensivo, con esclusione della sola IVA e degli oneri previdenziali, e remunerativo di ogni attività ed in nessun caso potranno essere addebitati alla Stazione appaltante oneri aggiuntivi o rimborsi spese sostenute nello svolgimento del servizio.

La presente procedura di gara ha ad oggetto in misura prevalente servizi di natura intellettuale, pertanto, ai sensi dell'art. 26 comma 3 bis del Dlgs n 81/2008 e ss.mm.ii. non è stato redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.), in quanto non sussiste l'obbligo del decreto sopra citato.

I costi relativi alla sicurezza, per ciò che riguarda i servizi di progettazione, sono pari a 0 (zero), considerando che sono servizi di natura intellettuale e che non vi sono rischi d'interferenze ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del d.lgs.81/2008.

Il costo del personale non viene conteggiato essendo prestazione intellettuale, avente valore non determinabile in sede di gara ai fini concorrenziali.

L'aggiudicatario dovrà essere in grado di ottemperare al servizio di cui al presente affidamento con strumenti BIM, quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, gli strumenti specifici dedicati al monitoraggio della commessa, alla registrazione degli esiti dei controlli qualitativi e quantitativi, nonché alla verifica quotidiana dello stato di avanzamento dei lavori.

A tal fine, per la partecipazione alla presente procedura, il concorrente deve garantire il possesso di strumenti informatici e la presenza di personale tecnico adeguatamente formato per tali elaborazioni.

L'aggiudicatario dovrà collaborare con i responsabili tecnici del Committente e con il Responsabile del procedimento che provvederà a fornire gli indirizzi generali, le indicazioni specifiche, nonché a verificare e controllare l'attività oggetto di affidamento.

In qualsiasi momento del servizio in argomento, spetta al RUP segnalare con motivata proposta eventuali carenze nello svolgimento dell'incarico.

La Stazione appaltante prevede la possibilità di disporre modifiche ai sensi dell'art.120 del D. lgs n. 36/2023.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della gara di appalto.

L'appalto per l'intera realizzazione dell'Ospedale di Castellammare di Stabia sarà finanziato come da delibera della Giunta regionale della Campania n. 367 del 19/06/2023 per l'importo complessivo di € 180.000.000,00 con le seguenti fonti:

- € 118.750.000,00 a carico dello Stato;
- € 61.250.000,00, a valere sul POR Campania FESR 2021-2027;

Qualora nel corso di esecuzione del contratto si determina una modifica dello stesso, si applicano le seguenti disposizioni:

- Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante imporrà all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.
- Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice: la stazione appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, in caso sia necessario redigere varianti in corso d'opera, anche progettuali, e/o modifiche contrattuali all'appalto dei lavori. Le varianti progettuali potranno essere affidate nel caso l'affidatario possieda i connessi requisiti tecnico-economici ai sensi del Codice.

- Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera d) del Codice: la stazione appaltante si riserva, in corso di esecuzione, di sostituire l'aggiudicatario iniziale con un nuovo contraente in caso di risoluzione e/o rescissione per inadempimento o per sopravvenuta incompatibilità allo svolgimento del servizio.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della gara di appalto.

4. DURATA ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

La durata per l'esecuzione dei servizi affidati è di **210 (duecentodieci) giorni, naturali e consecutivi** di cui:

1. 60 (sessanta) giorni, naturali e consecutivi decorrenti dalla sottoscrizione del verbale di consegna del servizio:
 - Rilievo aree e manufatti esistenti ed elaborazione dei concept (Fase A): dovranno essere consegnati all'Amministrazione Contraente tutti gli elaborati inerenti al rilievo delle aree e dei manufatti esistenti ed analisi delle volumetrie da recuperare e riqualificare o demolire e ricostruire, elaborazione dei concept architettonici da sottoporre alla Stazione Appaltante;
 - Indagini, verifiche, analisi e sondaggi: dovranno essere consegnati all'Amministrazione Contraente tutti gli elaborati, ivi compreso quelli necessari alla verifica preventiva dell'interesse archeologico.

I termini sopra indicati includono altresì l'elaborazione del Piano delle Indagini, del Piano di Sicurezza e Coordinamento delle indagini, come meglio precisato nel Disciplinare tecnico per l'esecuzione delle indagini strutturali, geologiche, geotecniche e ambientali e di tutte quelle necessarie alla verifica preventiva dell'interesse archeologico;

2. 120 (centoventi) giorni, naturali e consecutivi decorrenti dalla ultimazione delle fasi precedenti:
 - Progetto di fattibilità tecnico-economica – PFTE (Fase B): dovranno essere consegnati all'Amministrazione Contraente tutti gli elaborati inerenti alla progettazione di fattibilità tecnica ed economica, comprensiva delle, indagini strutturali, geognostiche, geotecniche, ambientali e di tutte le indagini necessarie alla verifica preventiva dell'interesse archeologico, ai sensi dell'art. 41 del Dlgs 36/2023;
3. 30 (trenta) giorni, naturali e consecutivi decorrenti dal verbale di consegna per la consegna di tutti gli elaborati del progetto esecutivo necessari all'espletamento della gara delle demolizioni dei manufatti esistenti.

Resta inteso che la consegna degli elaborati progettuali è subordinata al rilascio di tutti i pareri positivi, dei nulla osta, delle autorizzazioni e degli altri assensi necessari da parte degli Enti preposti.

Qualora, a seguito della verifica della progettazione, o delle procedure per l'ottenimento di pareri o autorizzazioni di Enti terzi, si rendessero necessarie delle modifiche e/o integrazioni ad uno o più degli elaborati progettuali, l'Affidatario si impegna a consegnare i medesimi elaborati modificati e/o integrati nel termine massimo di 15 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data della richiesta di modifica/integrazione da parte del RUP.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

In particolare, ai sensi dell'art.66 del Codice sono ammessi a partecipare:

- a) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura: i professionisti singoli, associati, le società tra professionisti di cui alla lettera b), le società di ingegneria di cui alla lettera c), i consorzi, i GEIE, i raggruppamenti temporanei fra i

predetti soggetti che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico-amministrative e studi di fattibilità economico-finanziaria ad esse connesse, gli archeologi professionisti, singoli e associati, e le società da essi costituite;

- b) le società di professionisti;
- c) società di ingegneria;
- d) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400- 8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati;
- f) i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a e);
- g) i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

Il concorrente che partecipa in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- **partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);**
- **partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;**
- **partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta in forma singola o associata;**
- **partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.**

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

È ammessa la partecipazione dei raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti.

6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Gli operatori economici concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal D. Lgs. 36/2023, nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

I predetti requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023, pena l'esclusione dalla gara, devono essere posseduti dai soggetti incaricati dell'esecuzione dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, ovvero dagli operatori economici previsti dall'art. 66, comma 1) lett. a), b), c), d), e), f) e g), del D. Lgs. n. 36/2023, fermo restando i requisiti di cui all'allegato II.12 parte V dall'art. 34 all'art. 39.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94 del D. Lgs. 36/2023 comporta l'esclusione diretta, mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 del D. Lgs. 36/2023 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità siglato in data 01.08.2007 tra il Prefetto della Provincia di Napoli e la Regione Campania, di cui alla Delibera di Giunta regionale n. 1601 del 07.09.2007 (B.U.R.C. n. 54/2007).

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.

Saranno, inoltre, esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- A. offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di prestazione dei servizi come specificate negli atti di gara;**
- B. offerte che siano sottoposte a condizione;**
- C. offerte incomplete e/o parziali e/o indeterminate e/o plurime;**
- D. offerte che non rispettino i requisiti minimi stabiliti nel Capitolato e/o nello schema di Contratto, ovvero di servizi offerti con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato e/o nello schema di Contratto;**
- E. offerte a prezzo non inferiore alla base d'asta.**

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

7. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 36/2023, verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (c.d. "FVOE").

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

La Regione Campania può, altresì, chiedere agli operatori economici, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura medesima.

Ai sensi dell'art.66 comma 2, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal bando di gara anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa, e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali, nonché dei soggetti di cui alla lettera e) di cui al paragrafo 5.

I criteri di selezione richiesti per l'espletamento dei servizi di architettura e ingegneria comprendono i requisiti di idoneità professionale, i requisiti di capacità economica e finanziaria, i requisiti di capacità tecniche e professionali.

7.1. Requisiti di idoneità professionale

a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

All'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesto di dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'art. 100, comma 3), e all'allegato II.11 del D. Lgs. 36/2023.

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

b) Iscrizione ai rispettivi albi professionali dei soggetti personalmente responsabili delle prestazioni oggetto di affidamento; Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

La comprova dei requisiti è fornita mediante certificato in originale o copia autenticata ai sensi degli artt. 18 o 19 del D.P.R. n. 445/2000 del certificato di iscrizione al relativo albo professionale.

A pena di esclusione, l'operatore economico dovrà essere in possesso:

- a. dei requisiti di cui all'art. 34 dell'Allegato II.12 del Codice, se professionisti, singoli o associati nelle forme di legge;
- b. dei requisiti di cui all'art. 35 dell'Allegato II.12 del Codice, se società di professionisti;
- c. dei requisiti di cui all'art. 36 dell'Allegato II.12 del Codice, se società di ingegneria;
- d. dei requisiti di cui all'art. 37 dell'Allegato II.12 del Codice, se altri soggetti abilitati a offrire sul mercato servizi ingegneria ed architettura;
- e. dei requisiti di cui all'art. 38 dell'Allegato II.12 del Codice, se consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE;
- f. dei requisiti di cui all'art. 39 dell'Allegato II.12 del Codice, se raggruppamenti temporanei

c) Il soggetto individuato per l'esecuzione delle indagini dovrà essere in **possesso di attestazione SOA per la categoria di riferimento OS20B - INDAGINI GEOGNOSTICHE II classifica – riguardante "l'esecuzione di indagini geognostiche ed esplorazioni del sottosuolo con mezzi speciali, anche ai fini ambientali, compreso il prelievo di campioni di terreno o di roccia e l'esecuzione di prove in situ". La prestazione potrà**

Ai sensi dell'articolo 99 del codice, la verifica del possesso dei requisiti necessari ai fini della partecipazione dei soggetti di cui all'articolo 66 del codice alle procedure per l'affidamento di servizi di architettura e ingegneria avviene attraverso il fascicolo virtuale dell'operatore economico di cui all'articolo 24 del codice.

7.2. Requisiti del Gruppo di Lavoro

Per il/i professionista/i che espleta/no l'incarico oggetto dell'appalto

a. Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il soggetto non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica, nella dichiarazione da rendere preferibilmente tramite la compilazione del Modello 8 – Gruppo di lavoro, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del/i professionista/i incaricato/i.

Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione

b. I requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008.

Per l'espletamento di tutte le attività del presente appalto, l'Affidatario dovrà avvalersi di una struttura operativa dedicata, tecnica e di assistenza, dotata di provate capacità e adeguata qualitativamente e numericamente alle necessità connesse alle prestazioni in relazione agli oneri e agli obblighi derivanti dall'affidamento dei servizi.

Tra i componenti del gruppo di lavoro dovranno essere presenti le professionalità minime inderogabili di seguito indicate nelle tabelle sottostanti, riferite a persone fisiche.

In dettaglio è indicato il numero minimo di professionisti che deve costituire il gruppo.

TAB A – Gruppo di lavoro

RUOLO	REQUISITI	N.
Responsabile del coordinamento ed integrazione tra le varie prestazioni specialistiche	Diploma di Laurea specialistica in architettura o ingegneria (nuovo ordinamento) o diploma di laurea quinquennale in architettura o ingegneria (vecchio ordinamento); abilitazione all'esercizio della professione; iscrizione al relativo Ordine Professionale con anzianità di almeno 10 anni.	1
Responsabile della progettazione architettonica	Diploma di Laurea specialistica in architettura o ingegneria (nuovo ordinamento) o diploma di laurea quinquennale in architettura o ingegneria (vecchio ordinamento); abilitazione all'esercizio della professione, iscrizione al relativo Ordine Professionale con anzianità di almeno 10 anni ed esperienza nella progettazione di Strutture Sanitarie quali Poliambulatori, Ospedali, Istituti di Ricerca, Centri di riabilitazione, e simili.	1
Responsabile progettazione strutturale	Diploma di Laurea specialistica in architettura o ingegneria (nuovo ordinamento) o diploma di laurea quinquennale in architettura o ingegneria (vecchio ordinamento); abilitazione all'esercizio della professione; iscrizione al relativo Ordine Professionale con anzianità di almeno 10 anni con esperienza maturate nel campo della progettazione strutturale.	1
Responsabile settore impiantistico elettrico	Diploma di Laurea specialistica in architettura o ingegneria (nuovo ordinamento) o diploma di laurea quinquennale in architettura o ingegneria (vecchio ordinamento); abilitazione all'esercizio della professione; iscrizione al relativo Ordine Professionale con anzianità di almeno 10 anni con esperienza maturate nel campo della progettazione di opere elettriche per reti di trasmissione e distribuzione energia e segnali.	1
Responsabile settore termoidraulico	Diploma di Laurea specialistica in architettura o ingegneria (nuovo ordinamento) o diploma di laurea quinquennale in architettura o ingegneria (vecchio ordinamento); abilitazione all'esercizio della professione; iscrizione al relativo Ordine Professionale con anzianità di almeno 10 anni con esperienza maturate nel campo della progettazione di opere termoidrauliche.	1
Responsabile settore ambientale/paesaggistico	Diploma di Laurea specialistica in architettura o ingegneria (nuovo ordinamento) o diploma di laurea quinquennale in architettura o ingegneria (vecchio ordinamento); abilitazione all'esercizio della professione; iscrizione al relativo Ordine Professionale con anzianità di almeno 10	1

Disciplinare

	anni con esperienza maturate nel campo della progettazione di interventi di progettazione e riqualificazione paesaggistica ed ambientale.	
Responsabile Archeologo	Iscrizione nell'elenco ministeriale di cui all'art. 55, comma 2 del D.lgs. n. 20/2016, ovvero diploma di laurea e specializzazione in archeologia o dottorato di ricerca in archeologia, con esperienza almeno quinquennale.	1
Responsabile Geologo	Diploma di Laurea specialistica in geologia (nuovo ordinamento) o diploma di laurea quadriennale in scienze geologiche (vecchio ordinamento); abilitazione allo svolgimento della professione; iscrizione al relativo Ordine Professionale con anzianità di almeno 10anni.	1
Responsabile metodi e strumenti di modellazione per l'edilizia, nelle fasi di progettazione, costruzione e gestione delle opere e relative verifiche (BIM);	Diploma di Laurea specialistica in architettura o ingegneria (nuovo ordinamento) o diploma di laurea quinquennale in architettura o ingegneria (vecchio ordinamento); abilitazione all'esercizio della professione; iscrizione al relativo Ordine/Collegio Professionale con anzianità di almeno 5 anni; possesso di certificazione e/o attestato BIM manager.	1
Responsabile coordinamento della sicurezza in fase di progettazione	Possesso dei requisiti di cui all'articolo 98 del d.lgs. 81/2008 con esperienza almeno quinquennale e regolare assolvimento dell'obbligo quinquennale di aggiornamento di 40 ore alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.	1
Responsabile antincendio	Iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 139 del 8 marzo 2006 (ex legge 818/1984) come professionista antincendio, con esperienza almeno quinquennale e il regolare assolvimento dell'obbligo quinquennale di aggiornamento alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.	1
Responsabile aspetti acustici	Iscrizione all'Elenco Nazionale dei Tecnici Competenti in Acustica (ENTECA)	1

L'incarico di progettazione investe immobili di interesse storico artistico, non sottoposti a vincoli, pertanto, oltre ai requisiti menzionati, si richiede che almeno uno dei progettisti componenti del team abbia maturato esperienza nella conservazione e riuso dell'architettura moderna.

I ruoli sopra riportati possono essere ricoperti da uno stesso professionista, sempre nel rispetto dei requisiti minimi indicati in tabella.

Indipendentemente dalla natura giuridica dell'Affidatario, la progettazione deve essere espletata da professionisti iscritti nei rispettivi Ordini Professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali ed estremi di iscrizione al relativo Albo.

I professionisti devono possedere le ulteriori abilitazioni professionali previste dalla legge, se richieste dalla mansione effettivamente svolta.

I ruoli ricoperti dai professionisti che ricoprono le "figure professionali minime responsabili", indicate nella tabella precedente, non sono subappaltabili.

I professionisti, che ricoprono tali figure e che non partecipano alla presente procedura direttamente quale componente del raggruppamento, possono intrattenere con l'operatore economico partecipante, sotto forma singola o raggruppata, esclusivamente rapporti nelle qualità indicate all'art. 35 comma 1 lettera a, ovvero, all'art. 36 comma 5, ovvero, dell'art. 37 comma 2 lettera a), dell'allegato II.12 al Codice, nei diversi casi applicabili.

Ai sensi dell'art. 39 dell'all. II.12 del codice, i raggruppamenti temporanei, costituiti dai soggetti di cui all'art. 66, comma 1, lett. f) del codice, devono prevedere la presenza di almeno **un giovane professionista**, in possesso di laurea specialistica in architettura o ingegneria (nuovo ordinamento) o diploma di laurea quinquennale in architettura o ingegneria (vecchio ordinamento) ed **abilitato da meno di cinque anni** all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza, quale progettista.

La comprova del requisito sull'esperienza professionale sarà effettuata attraverso l'esame dei curricula dei singoli professionisti. Si precisa che i curricula dovranno essere allegati all'offerta tecnica.

Per la comprova dei requisiti la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Per la comprova dell'iscrizione in registri e albi per i quali non esista un collegamento diretto con Fascicolo dell'Operatore Economico (FVOE), il concorrente inserisce la relativa documentazione nel FVOE.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100, comma 3 del Codice, all'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesto di dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11.

Per i componenti del gruppo di lavoro vale il divieto di far parte a più gruppi di lavoro concorrenti, pena l'esclusione dei concorrenti medesimi.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

Si precisa che i requisiti di partecipazione sono stati determinati ai sensi degli articoli 51 e 54 R.D. 23 ottobre 1925 n. 2537, recante il regolamento delle professioni di architetto e di ingegnere (cfr. anche Cons. Stato, sezione Quinta, n.5510/2021; id n.2095/2016).

Il Gruppo di lavoro minimo potrà essere integrato da ulteriori professionalità, a discrezione del concorrente, il cui apporto sia finalizzato ad un miglioramento delle verifiche in termini di qualità ed efficacia.

I professionisti che l'operatore economico partecipante alla presente procedura intende impiegare per lo svolgimento di ciascuna delle prestazioni possono intrattenere con lo stesso operatore esclusivamente rapporti in qualità di:

- **componente del RTP partecipante;**
- **componente dello studio associato o dell'associazione di professionisti partecipante;**
- **professionista in organico alla struttura del partecipante con status di dipendente, o di socio attivo o di consulente su base annua o di consulente a progetto.**

Il Concorrente dovrà espressamente indicare i nominativi dei professionisti che svolgeranno le rispettive attività.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario l'incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

È ammessa la partecipazione anche di altri tecnici, incardinati od associati al soggetto tecnico incaricato, purché in aggiunta alle predette professionalità minime inderogabili, fermi restando i limiti alle singole competenze professionali.

Resta inteso che la composizione del gruppo di lavoro dovrà essere coerente con la tipologia di raggruppamento e la ripartizione delle prestazioni tra i componenti del raggruppamento medesimo.

In nessun caso sarà consentita, la sostituzione in corso di gara dei singoli professionisti del gruppo di lavoro, laddove venga riscontrato il mancato possesso in capo al singolo professionista dei titoli e/o abilitazioni richiesti per l'esecuzione del servizio.

L'istituto del soccorso istruttorio i cui all'art. 101 del Codice degli Appalti potrà essere utilizzato unicamente per chiarire il ruolo e i compiti effettivamente svolti dal singolo professionista debitamente qualificato e presente sin dall'inizio nel gruppo di lavoro proposto, ovvero per acquisire chiarimenti in merito al possesso da parte del gruppo di lavoro originariamente indicato dal concorrente della necessaria qualificazione secondo quanto prescritto dal presente disciplinare, in termini di adeguatezza dello stesso.

Dovrà essere precisata la natura del rapporto professionale intercorrente fra l'operatore economico partecipante alla gara e i professionisti indicati sia in qualità di soggetti in organico alla struttura dell'operatore economico concorrente, con status di dipendente o di collaboratore a progetto della medesima, secondo i requisiti di cui di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263.

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.3. Requisiti di capacità economica e finanziaria

Per i servizi di progettazione.

Gli Operatori economici concorrenti dovranno possedere, alla data di presentazione della propria domanda di partecipazione, ai sensi dell'art. 100, comma 11 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.:

un Fatturato globale maturato nel triennio precedente a quello di indizione della procedura almeno pari € 5.770.802,59, IVA esclusa (80% dell'importo totale delle prestazioni a base di gara)

La misura del requisito è stata definita in funzione del grado di complessità della prestazione richiesta, che può essere assicurata solo da una struttura organizzativa solida e dotata di competenze in ambito multidisciplinare acquisite in significative esperienze pregresse.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

Pertanto, occorre inserire nel Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico e preferibilmente nella Busta amministrativa tutta la documentazione attestante la comprova dei requisiti richiesti dalla lex specialis di gara debitamente controfirmata dalle varie Committenti con data antecedente alla scadenza per la presentazione delle offerte.

Si precisa che i requisiti di capacità finanziaria di cui al presente punto devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento.

Per indagini strutturali, geognostiche, geotecniche, ambientali e di tutte quelle necessarie alla verifica preventiva dell'interesse archeologico.

Gli Operatori economici concorrenti dovranno possedere, alla data di presentazione della propria domanda di partecipazione:

- Attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione nella categoria richiesta da parte dell'operatore economico che eseguirà i lavori appartenenti alla **categoria OS20-B, II classifica**.

Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita.

7.4. Requisiti di capacità tecnica-professionale

Ai sensi dell'art. 100, comma 11, si richiede all'operatore di aver eseguito **nel precedente triennio dalla data di indizione della procedura di gara l'esecuzione di almeno n. 2 servizi analoghi per un importo totale, non inferiore ad un valore di 0,50 (zero/50) volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione**, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento. Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

Categorie d'opera	Destinazione Funzionale	ID opera	Grado di complessità		Importo stimato lavori	Importo stimato lavori al 50%
EDILIZIA	Sanità, Istruzione, Ricerca	E.10	1,20	I/d	34.500.000,00 €	17.250.000,00€
EDILIZIA	Arredi, Forniture, Aree esterne pertinenziali allestite	E.17	1,20	I/d	2.369.900,00 €	1.184.950,00€
STRUTTURE	Strutture, opere infrastrutturali puntuali	S.01	0,70	I/f	996.500,00 €	498.250,00 €
STRUTTURE	Strutture, opere infrastrutturali	S.03	1,15	I/g	29.500.000,00 €	14.750.000,00 €
IMPIANTI	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	IA.01	0,75	III/a	6.300.000,00 €	3.150.000 €
IMPIANTI	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	IA.02	0,85	III/b	20.500.000,00 €	10.250.000,00 €
IMPIANTI	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota	IA.04	1,30	III/c	19.000.000,00 €	9.500.000,00 €

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- A.** In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, mediante i certificati emessi dal committente pubblico attestanti l'avvenuta esecuzione dei servizi prestati dai quali si deducano il CIG, le categorie o le classi di progettazione e la quota di esecuzione riconducibile all'operatore economico in caso di eventuale svolgimento del servizio in RTP; in alternativa, l'operatore economico dovrà presentare:
- la copia dei contratti aventi ad oggetto gli incarichi per l'espletamento dei servizi richiesti, nei quali siano indicati il CIG, le categorie e le classi di progettazione e la quota di esecuzione riconducibile all'operatore economico in caso di eventuale svolgimento del servizio in RTP;
 - la copia delle fatture relative ai suddetti contratti dalle quali si evinca il CIG del contratto cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso;
 - la copia delle quietanze di pagamento delle suddette fatture.
- B.** In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:
- copia del/dei contratto/contratti da cui si evincano gli incarichi per l'espletamento dei servizi richiesti, nel quale siano indicate le classi e categorie di progettazione e, nel caso di affidamenti congiunti, la quota di esecuzione riconducibile all'operatore economico;
 - certificazione rilasciata dal committente.

7.5. Indicazioni per raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

a) I requisiti di idoneità professionale di cui al punto 7.1 del presente disciplinare deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

b) Il requisito relativo all'iscrizione agli appositi albi professionali deve essere posseduto da ciascuno dei professionisti che esegua i servizi oggetto di affidamento.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale minimo per servizi di progettazione di cui al punto 7.3 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito relativo all'elenco dei servizi di ingegneria e architettura per i servizi richiesti, di cui al **punto 7.5** deve essere posseduto dal Raggruppamento, nel suo complesso in caso di raggruppamento temporaneo orizzontale. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale ciascun componente deve possedere il requisito del suddetto elenco dei servizi di ingegneria e architettura in relazione alle prestazioni che intende eseguire.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

7.6. Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, i consorzi stabili

Requisiti di idoneità professionale

- a) I requisiti di idoneità professionale di cui al punto 7.1 del presente disciplinare devono essere posseduti dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori

Il requisito relativo all'iscrizione agli appositi albi professionali deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria e tecnico-professionale sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Gli operatori economici con un numero di dipendenti superiore a 50 sono tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale ai sensi dell'articolo 46 del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e allegano, pena l'esclusione ai sensi dell' art. 94 comma 5 , al momento della presentazione della domanda di partecipazione copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del comma 2 del citato articolo 46, oppure, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

9. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 65 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 100, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito che l'ausiliaria presti avalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 104, comma 1, del Codice, il contratto di avalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia, ferma restando l'applicazione dell'art. 96, comma 15, del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante consente, ai sensi dell'art. 104, comma 6, del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 20 (venti) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avalimento.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la Stazione Appaltante comunica per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo di 20 (venti) giorni, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avalimento

10. SUBAPPALTO Art. 119 DLGS 36/2023

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

Ai fini dell'esecuzione dell'attività di indagine, il concorrente potrà subappaltare la prestazione in oggetto fino al 100% e il soggetto individuato dall'appaltatore dovrà essere in possesso della categoria di riferimento **OS20-B, INDAGINI GEOGNOSTICHE II classifica** riguardante "l'esecuzione di indagini geognostiche ed esplorazioni del sottosuolo con mezzi speciali, anche ai fini ambientali, compreso il prelievo di campioni di terreno o di roccia e l'esecuzione di prove in situ".

Per le indagini ambientali l'aggiudicatario dovrà avvalersi di un laboratorio con accreditamento ACCREDIA (Sistema Nazionale per Accreditamento Laboratori) in conformità alla norma UNI CEI ISO/IEC 17025: 2005, per almeno il 60% delle prove indicate nell'allegato "Elenco parametri da ricercare"; il tutto meglio precisato nell'Allegato 2 - Disciplinare tecnico per l'esecuzione delle indagini, geologiche, geotecniche e ambientali.

Tutte le altre prestazioni di servizi in appalto possono essere subappaltate ma non possono, a loro volta, essere oggetto di ulteriore subappalto in ragione dell'esigenza di evitare una elevata parcellizzazione delle attività' da svolgere in ragione della complessità dell'intervento.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

11. PAGAMENTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo **di euro 220,00** previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, determinato secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 62 del 20 dicembre 2022 o successiva delibera pubblicata. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

*N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>
L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.*

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

12. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto e precisamente di importo pari a: **152.286,72 €**

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita sotto forma di fideiussione:

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);

- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 - 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 20 % in caso di possesso di una o più delle certificazioni/marchi *indicate all'allegato II.13 del Codice*. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

13. SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta, il sopralluogo non è obbligatorio; l'operatore economico potrà prendere visione liberamente dei luoghi oggetto di intervento, dal giorno successivo alla pubblicazione del Bando fino al giorno precedente la data di scadenza di presentazione delle offerte, fatta salva espressa attestazione di conoscenza dello stato dei luoghi oggetto dell'intervento da parte dell'interessato.

14. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 29/04/2024**. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 3.4

Ogni operatore economico può inserire negli SLOT solo files o cartelle contenenti files che hanno una dimensione inferiore a 100MB (Megabyte), La Piattaforma accetta esclusivamente file con i seguenti formati pdf, p7m, e cartelle compresse zip e rar.

È possibile organizzare la documentazione IN CARTELLE ZIPPATE (con all'interno i file firmati digitalmente).

14.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L'“**OFFERTA**” è composta da:

- A – **Documentazione amministrativa;**
- B – **Offerta tecnica;**
- C – **Offerta economica.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Procedura di inserimento offerta:

1. accedere all' "**AREA PRIVATA**" del portale, previa registrazione secondo quanto indicato all'art. 2.5 del presente disciplinare, mediante inserimento delle credenziali e cliccando su "**ACCEDI**";
2. cliccare sulla sezione "**BANDI**";
3. cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta "**BANDI PUBBLICATI**" (si aprirà l'elenco di tutti i bandi pubblicati);
4. cliccare sulla lente "**VEDI**", situata nella Colonna "**DETTAGLIO**" in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
5. visualizzare gli atti di gara con gli eventuali allegati (presenti nella sezione "**ATTI DI GARA**" e gli eventuali chiarimenti pubblicati;
6. cliccare sul pulsante "**PARTECIPA**" per creare la propria offerta (tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte);
7. compilare la sezione "**BUSTA DOCUMENTAZIONE**", allegando la documentazione amministrativa come richiesta all'art. 14 del presente disciplinare;
8. per la "**BUSTA TECNICA**" è necessario allegare la documentazione tecnica così come richiesta dall'art. 16 del presente disciplinare;
9. per la "**BUSTA ECONOMICA**" inserire nella sezione così denominata, a pena di esclusione:
 - a) la percentuale di ribasso espressa con tre cifre decimali;
 - b) l'offerta economica formulata, secondo il modello di offerta economica allegato al presente disciplinare, tenendo conto di quanto richiesto dall'art. 17 del presente disciplinare.
10. cliccare su "**INVIO**", verificare la correttezza della propria offerta ed il corretto caricamento degli allegati nella maschera di riepilogo che apparirà a video, ed infine cliccare su "**CONFERMA**" per inviare la propria offerta: al termine dell'invio si aprirà una pagina riprodotte l'offerta inviata, completa di data di ricezione e protocollo attribuito dal sistema. È possibile stampare tale pagina cliccando sull'icona della stampante posta in alto a sinistra.

È sempre possibile verificare direttamente sul Portale il corretto invio della propria offerta seguendo la seguente procedura:

- a. inserire i propri codici di accesso;
- b. cliccare sul link "**BANDI A CUI STO PARTECIPANDO**";
- c. cliccare sulla lente "**APRI**" situata nella colonna "**DOC. COLLEGATI**" in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
- d. cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta "**OFFERTE**" e visualizzare la propria OFFERTA. Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se l'offerta è solo salvata o anche inviata (in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato). Si evidenzia inoltre che, al fine di consentire una più facile consultazione all'operatore economico, nella sezione "**BANDI A CUI STO PARTECIPANDO**", sono automaticamente raggruppati tutti i bandi per i quali si è mostrato interesse, cliccando almeno una volta sul pulsante "**PARTECIPA**".

Con le stesse formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono operare eventuali sostituzioni della documentazione inviata telematicamente.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Ove il raggruppamento o il consorzio non sia ancora costituito, l'impegno, sottoscritto da tutti i soggetti che compongono il RTI o il Consorzio costituendo, che, in caso di aggiudicazione, gli stessi operatori economici, in caso di RTI, conferiranno

mandato con rappresentanza ad uno di essi indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti, in caso di Consorzio, stipuleranno il contratto di costituzione dello stesso indicando il soggetto che stipulerà il contratto in nome e per conto del Consorzio.

In caso di partecipazione in RTP costituito, l'istanza dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante/procuratore dell'Operatore Economico mandatario.

In caso di partecipazione in RTP non ancora costituito, l'istanza dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante/procuratore di tutte le aziende che comporranno il raggruppamento.

In caso di Consorzio stabile dovrà essere dichiarato:

- il numero delle società consorziate di cui si compone il Consorzio;
- le società consorziate per le quali il Consorzio concorre e che eseguiranno l'appalto, in caso di aggiudicazione della gara;
- che in caso di aggiudicazione dell'appalto, il Consorzio Stabile assumerà il contratto per sé e/ o per conto delle società designate ad eseguire l'appalto, con conseguente responsabilità solidale verso la Regione Campania del Consorzio e delle singole società consorziate designate, per tutte le obbligazioni conseguenti.

In caso di partecipazione in Consorzio stabile l'istanza dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante/procuratore del Consorzio e dal Legale Rappresentante/procuratore di ciascun Operatore Economico consorziato indicato quale esecutore dell'appalto.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B, è causa di esclusione.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma <https://gare.regione.campania.it/portale/index.php/bandi>.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per *180 giorni* dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del dlgs 36/2023, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 8.6 del presente disciplinare .
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 9 del presente DISCIPLINARE.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 5 *giorni* affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

16. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico, entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta, inserisce sulla piattaforma la seguente documentazione:

- Modello 1 - Domanda di partecipazione;
- Modello 2 - Dichiarazione Integrative;
- Modello 3 - Scheda identificativa dell'Operatore Economico;
- Modello 4 - Protocollo di legalità;
- Modello 7 – Dichiarazione familiari conviventi;
- Modello 8 – Gruppo di Lavoro;
- Documento di Gara Unico Europeo (compilato sulla piattaforma, debitamente scaricato e sottoscritto);
- Garanzia provvisoria;
- Copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- Attestazione Pagamento Imposta di bollo Istanza di Partecipazione;
- Documentazione in caso di avvalimento;
- Documentazione per i soggetti associati;

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, a completamento del DGUE è redatta utilizzando i Modelli 1 e 2.

Le dichiarazioni in ordine alle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94, commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti di cui al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle clausole non automatiche di esclusione di cui all'art. 98, comma 4 sono rese nella domanda di partecipazione tra le dichiarazioni integrative, in relazione ai soggetti di cui all'art. 94 comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara. Nella domanda di partecipazione, tra le dichiarazioni integrative, l'operatore economico fornisce, ai sensi dell'art. 96 comma 6 prova del fatto che le misure da lui adottate siano sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

In caso di Raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale e sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di Consorzio di Cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lettera b), c) e d) del Codice il Consorzio per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative il concorrente dichiara:

- I dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la

banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

Inoltre, dichiara di:

- di accettare il protocollo di legalità siglato in data 01.08.2007 tra il Prefetto della Provincia di Napoli e la Regione Campania, di cui alla Delibera di Giunta regionale n. 1601 del 07.09.2007 (B.U.R.C. n. 54/2007);
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al relativo punto.
- di assicurare l'osservanza dei principi stabiliti nell'articolo 57, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, nonché a far adottare i Criteri Ambientali Minimi (CAM) prescritti dal Decreto Ministeriale del 23/06/2022 emanato dal Ministero della Transizione Ecologica;
- di essere a conoscenza dello stato dei luoghi oggetto dell'intervento da parte dell'interessato.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica

di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 57 e 102 del D. Lgs. 36/2023, l'operatore economico, infine, in caso di aggiudicazione, dichiara di assumere i seguenti impegni:

- di **garantire** l'applicazione del **Contratto Collettivo Nazionale e Territoriale** che garantisca tutele economiche e normative per i propri lavoratori;
- di **garantire** le **pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate**;
- di **garantire** la **stabilità occupazionale** del personale impiegato.

Inoltre:

L'operatore è tenuto alla redazione del rapporto sulla situazione del personale ai sensi dell'articolo 46 del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e allega, pena l'esclusione ai sensi dell'art.94 comma 5 del Codice, al momento della presentazione della domanda di partecipazione copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del comma 2 del citato articolo 46, oppure, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

In caso di aggiudicazione ed entro sei mesi dalla conclusione del contratto, si impegna a:

- consegnare alla stazione appaltante una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta;
- trasmettere la suddetta relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura.

In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

- A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.
- In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica

Documentazione ulteriore per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - a. copia del contratto di rete
 - b. copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - c. dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
 - d. copia del contratto di rete
 - e. dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Modello D "DGUE"

Il concorrente (ed eventuali suoi soggetti ausiliari), ai sensi dell'art. 91 del D. Lgs. 36/2023, **compila il D.G.U.E. digitale direttamente nella Busta documentazione del portale gara** secondo le Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016" e dalla determina AGID 164/2023 pubblicata in data 11.07.2023 riguardante l'aggiornamento della "Tassonomia di riferimento dei criteri" che correda le Specifiche tecniche per la definizione del DGUE elettronico italiano "eDGUE-IT" del 31 luglio 2021.

Terminata la compilazione del D.G.U.E. lo stesso sarà salvato e firmato dall'operatore nella busta documentazione amministrativa.

Il DGUE rappresenta una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. 445/2000 con cui l'operatore economico attesta di:

- non trovarsi in una delle situazioni di esclusione di cui al Titolo IV, Capo II, della Parte V del Codice (artt. da 94 a 98);
- soddisfare i pertinenti criteri di selezione di cui agli artt. 100, 103 e 162 del Codice;
- rispettare, nei casi previsti, le norme e i criteri oggettivi fissati al fine di limitare il numero di candidati qualificati da invitare a partecipare, ai sensi dell'articolo 70, comma 6, del Codice. Il DGUE è articolato in sei Parti

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di Operatori Economici di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Precisazioni sulla compilazione e sottoscrizione del DGUE:

1. Nel caso di partecipazione in RTP, per ciascuno degli operatori economici partecipanti è presentato un DGUE distinto recante le informazioni richieste.
2. In caso di avvalimento (Parte II, Sezione C) l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie, compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della Parte II, dalla Parte III, della Parte IV e dalla Parte VI.
3. In caso di subappalto, l'operatore indica le prestazioni che intende subappaltare ed in quale quota. Se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una parte del contratto, ciascun subappaltatore, a seguito dell'autorizzazione al subappalto da parte della stazione appaltante o ente concedente, dovrà compilare il DGUE.
4. Il DGUE deve essere sottoscritto con firma digitale da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

Dal 01.01.2024 è entrato in vigore FVOE 2.0 per la verifica del possesso dei requisiti, per la procedura di gara di che trattasi.

Il FVOE 2.0 è soggetto ai meccanismi di autorizzazione previsti dall'articolo 5 della Delibera ANAC 262/2023.

Con il FVOE 2.0 è stato dismesso l'uso del PassOE, che è sostituito da un meccanismo di richiesta da parte della S.A. - approvazione da parte dell'OE dell'accesso ai documenti.

Il Manuale FVOE 2.0 messo a disposizione dall'ANAC sul proprio sito (<https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>) ha l'obiettivo di illustrare le modalità di gestione e consultazione del fascicolo virtuale, per le funzionalità messe a disposizione dell'Utente Operatore economico.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte, con firma digitale, ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

Il concorrente allega copia scansionata del documento d'identità del sottoscrittore firmato digitalmente.

17. OFFERTA TECNICA

Il plico telematico "BUSTA B - OFFERTA TECNICO - ORGANIZZATIVA", contiene, la documentazione relativa all'offerta tecnica, strutturata secondo quanto previsto nel presente articolo.

L'operatore economico indica, ai sensi dell'art. 65, comma 3, del Codice, il nome e le qualifiche professionali delle persone fisiche incaricate di fornire la prestazione relativa allo specifico contratto.

La Relazione Descrittiva dell'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

La Relazione Descrittiva dell'offerta tecnica costituisce specifica obbligazione contrattuale dell'operatore economico. Nessun compenso o rimborso di sorta sono dovuti per la predisposizione dell'offerta tecnica.

L'offerta tecnica deve essere priva, a pena di esclusione della gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o Indiretta) all'offerta economica.

La Relazione Descrittiva dell'offerta tecnica, deve essere redatta esclusivamente in lingua italiana, **composta da un numero massimo complessivo di 8 tavole in formato non superiore al tipo A2 e un massimo complessivo di 50 pagine in fogli singoli di formato A4, testo solo a fronte, in carattere Times New Roman, con dimensione minima del font pari 12**, interlinea singola, margini 2,5 cm superiore, 2 cm inferiore, a sinistra 2 cm e a destra 2 cm con allineamento giustificato, con numerazione progressiva ed univoca delle pagine.

La testata non è computata nel numero di pagine.

Le certificazioni e gli estratti curriculari che verranno allegati nelle pagine finali della relazione non porteranno numero di pagina e non contribuiranno al computo delle pagine previste.

La Relazione Descrittiva dell'offerta tecnica deve essere suddivisa in **5 Capitoli** relativi ognuno ad un criterio, contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri (A1-A2-A3-A4-A5) e sub-criteri di valutazione indicati al successivo punto, i seguenti elementi:

A1 - ESPERIENZA PREGRESSA

Relazione descrittiva della professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da un massimo di **n. 3 servizi analoghi svolti**, scelti tra quelli qualificabili come affini a quelli oggetto del presente appalto.

La documentazione descriverà **i servizi di progettazione espletati negli ultimi 10 anni, completati dal concorrente entro la data di pubblicazione del bando di gara, riferiti qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento di cui al presente disciplinare**. In detta relazione la documentazione descrittiva relativa a ciascuno dei servizi scelti deve includere almeno le seguenti informazioni in riferimento ai sub criteri:

1. le soluzioni architettoniche, edilizie, strutturali e di riqualificazione di edifici di particolare pregio architettonico;
2. le soluzioni impiantistiche, idrauliche, termoidrauliche ed elettriche;
3. il risanamento e riqualifica ambientale;

Il singolo servizio dovrà essere corredato da una scheda tecnica nella quale dovrà essere riportato:

- il committente;

- nominativo del progettista/progettisti firmatari.
- l'anno di realizzazione del servizio;
- il certificato di esecuzione del servizio rilasciato dal committente.

L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze chieste dall'amministrazione aggiudicatrice, può provare la propria capacità tecnico-professionale, mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante (Es: CEP, Contratti, Fatture, validazione, ecc.) con data antecedente alla scadenza per la presentazione delle offerte.

La scheda tecnica non è computata nel numero massimo di facciate.

Verrà valutata l'attinenza dei servizi presentati rispetto a quelli oggetto dell'appalto in termini di caratteristiche, complessità ed entità delle opere.

Tale documentazione può riguardare - nel caso di concorrente costituito da consorzio stabile o da soggetti riuniti temporaneamente - interventi, singolarmente considerati, svolti da una qualsiasi delle consorziate esecutrici e dai soggetti che costituiscono il raggruppamento temporaneo.

Tale documentazione è unica per ogni concorrente, intendendo come tale il soggetto che, sia singolarmente sia in forma di raggruppamento temporaneo, presenti offerta per il conferimento dell'incarico in oggetto.

A2 - CARATTERISTICHE METODOLOGICHE IN TERMINI DI APPROCCIO

Dovranno essere illustrate con dovizia di dettagli l'approccio metodologico che il concorrente impiegherà per la realizzazione della prestazione richiesta in cui sia chiara l'analisi e la descrizione della metodologia di esecuzione dei servizi in merito all'approccio del gruppo di lavoro a:

- 1 - attività di progettazione (compresa la progettazione della sicurezza);
- 2 - attività di indagini, analisi e sondaggi;
- 3 - risanamento e riqualificazione ambientale;
- 4 - questioni specifiche quali ad esempio beni di interesse paesaggistico, artistico e storico-culturale, e di pregio architettonico efficientamento energetico, approccio green e soluzioni di economia circolare, etc.

A3 - CARATTERISTICHE METODOLOGICHE IN TERMINI DI CONCEZIONE PROGETTUALE

Dovranno essere illustrate con dovizia, con eventuali schemi grafici e una parte descrittiva, le modalità di svolgimento del servizio di progettazione affrontando nel dettaglio le seguenti tematiche:

1. esigenze della committenza e dell'utenza finale, nonché ai vincoli e alle interferenze del contesto territoriale ed ambientale;
2. eventuali proposte progettuali migliorative rispetto a quanto previsto dal DOCFAP e ricadute sulla Gestione in termini di sicurezza, confort e contenimento degli oneri di gestione ed energetici ecc.;
3. azioni e soluzioni che si intendono sviluppare in relazione ai vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere.

A4 – QUALITÀ ORGANIZZATIVE

Relazione descrittiva del Gruppo di lavoro dedicato, qualifiche ed esperienza dei componenti.

La relazione dovrà contenere:

- l'organigramma della struttura tecnica con il dettaglio della composizione, ruoli, responsabilità, relazioni e competenze dei componenti del team, incluso gli specialisti designati;

- Politiche per la promozione del lavoro giovanile: presenza nel gruppo di lavoro di giovani professionisti oltre l'unità, iscritti all'albo di età inferiore a trentasei anni. **Il concorrente dovrà produrre una apposita dichiarazione nella quale indichi in maniera chiara e inequivocabile la percentuale di occupazione di giovani professionisti nel gruppo di lavoro oltre l'unità, iscritti all'albo di età inferiore a trentasei anni;**
- Possesso di un sistema interno di controllo della qualità conforme alla UNI EN ISO 9001:2015, certificato;
- Presenza nel team di professionisti esperti sugli aspetti energetico-ambientali certificato da un organismo di valutazione della conformità secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente, che applica uno dei protocolli di sostenibilità degli edifici (ratingsystems) di livello nazionale o internazionale.

È ammessa la coincidenza nello stesso soggetto di una o più delle figure professionali indicate.

È possibile indicare uno stesso soggetto quale responsabile contemporaneamente di più prestazioni specialistiche, così come è possibile indicare, per una stessa prestazione specialistica, più soggetti responsabili.

A5 – Documentazione relativa alle certificazioni, attestazione o altra documentazione probante, per l'adozione di politiche tese al raggiungimento della parità di genere art. 108 del dlgs 36/23.

Il concorrente dovrà allegare la certificazione della parità di genere ai sensi dell'art. 46 bis del Codice delle Parti Opportunità tra uomo e donna di cui al Dlgs 11 aprile 2006 n. 198.

Avvertenze e precisazioni

Le offerte presentate dai concorrenti devono essere concrete e non costituire "suggerimenti" per l'Amministrazione; pertanto, anche formule generiche utilizzate dal concorrente quali: "si potrebbe" oppure "si propone" o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente.

Si rammenta che, nell'offerta tecnica, pena l'esclusione, non dovrà essere riportata alcuna valorizzazione idonea ad anticipare i contenuti dell'offerta economica e dell'offerta tempo.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare.

Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

18. OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE

La "BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE" contiene l'offerta economica e temporale predisposta preferibilmente secondo i Modelli 5 e 6 allegati al presente.

Nell'offerta economica, il concorrente dovrà indicare **i ribassi unici, espressi in cifre ed in lettere, con tre cifre decimali offerti sulla componente "servizi di progettazione di Fattibilità Tecnico Economica – P.F.T.E." ed offerto sulla componente Indagini, analisi e sondaggi.**

Nell'offerta temporale, il concorrente dovrà indicare **il numero di giorni naturali e consecutivi dei tempi di esecuzione delle prestazioni poste a base di gara, espresso in cifre unitarie ed in lettere ed il valore espresso in numero di giorni di riduzione sui tempi di esecuzione delle prestazioni.**

In caso di discordanza tra il valore espresso in cifre ed il relativo in lettere, viene considerato prevalente quello in lettere.

Nell'offerta economica, il concorrente dovrà indicare inoltre:

- i costi relativi alla sicurezza da rischio specifico (o aziendali) concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D. Lgs. 36/2023 al netto di

Iva e/o di altre imposte e/ o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

- l'indicazione in cifre ed in lettere dell'importo dei costi della manodopera.

L'importo dei COSTI DELLA MANODOPERA indicato dovrà, a pena di esclusione, essere ricompreso nel PREZZO OFFERTO come sopra determinato al precedente punto, ai fini dell'attendibilità e affidabilità dell'offerta.

Ai sensi dell'articolo 41, co. 14, del Codice dei Contratti i costi della manodopera indicati all'articolo 4.2 del presente Disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale, su richiesta della SA.

Non sono ammesse offerte incomplete, plurime parziali ovvero condizionate o espresse in modo indeterminato.

L'offerta temporale dovrà riportare il cronoprogramma delle attività con l'indicazione dei tempi per ciascuna delle attività riportate nel precedente paragrafo 4 - DURATA.

Si evidenzia che l'operatore economico intenzionato alla partecipazione, accetta in modo incondizionato l'applicazione del ribasso percentuale applicato alle prestazioni in appalto, accettando totalmente le eventuali problematiche insorgenti nelle varie fasi attuative del contratto e nei contesti in cui si viene chiamati ad operare e non prevedibili in fase di gara.

L'operatore economico, in riferimento al ribasso sui servizi tecnici, dichiara di impegnarsi a rispettare i principi dell'equo compenso di cui alla legge n.49 del 21 aprile 2023.

In caso di discordanza tra il valore espresso in cifre ed il relativo in lettere, viene considerato prevalente quello in lettere.

A pena di esclusione, l'offerta deve essere firmata digitalmente, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta, digitalmente, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda come previsto nel presente disciplinare.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base di gara.

19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e temporale sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	75
OFFERTA TEMPO	5
OFFERTA ECONOMICA PROGETTAZIONE	17
OFFERTA ECONOMICA INDAGINI, SONDAGGI ED ANALISI	3
TOTALE	100

19.1. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

La colonna "Criterio Attribuzione" della "Tabella 2 - Criteri di Valutazione", specifica, per ciascun criterio di valutazione, la modalità di assegnazione del punteggio tecnico massimo PTs all'i-esimo concorrente. Il "Criterio di Attribuzione" contraddistinto dalla lettera "D" identifica i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice. Il "Criterio di Attribuzione" contraddistinto dalla lettera "T" identifica i "Punteggi tabellari".

Disciplinare

CRITERI DI VALUTAZIONE		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE		Criterio di Attribuzione	PTs
1	“ESPERIENZA PREGRESSA”	1.1	Qualità generale della professionalità, intesa come capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico riferita alle soluzioni architettoniche, edilizie, strutturali e di riqualificazione di edifici di particolare pregio architettonico.	D	8
		1.2	Qualità generale della professionalità, intesa come capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico riferita alle soluzioni impiantistiche, idrauliche, termoidrauliche ed elettriche	D	8
		1.3	Qualità generale della professionalità, intesa come capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico riferita al risanamento e riqualifica ambientale.	D	8
2	“CARATTERISTICHE METODOLOGICHE IN TERMINI DI APPROCCIO”	2.1	Metodologia di svolgimento dell’incarico, approccio del gruppo di lavoro alle attività di progettazione (compresa la progettazione della sicurezza).	D	5
		2.2	Metodologia di svolgimento dell’incarico e approccio del gruppo di lavoro alle attività relative alle indagini, alle analisi ed ai sondaggi.	D	5
		2.3	Metodologia di svolgimento dell’incarico e approccio del gruppo di lavoro alle attività di risanamento e riqualificazione ambientale.	D	5
		2.4	Metodologia di svolgimento dell’incarico e approccio del gruppo di lavoro su questioni specifiche quali ad esempio beni di interesse paesaggistico, artistico e storico-culturale, e di pregio architettonico efficientamento energetico, approccio green e soluzioni di economia circolare, etc.	D	5
		3.1	Tematiche che caratterizzano la prestazione in relazione alle problematiche specifiche dell’intervento, alle esigenze della committenza e dell’utenza finale, nonché e ai vincoli e alle interferenze del contesto territoriale ed ambientale.	D	3

Disciplinare

3	“CARATTERISTI CHE METODOLOGICHE IN TERMINI DI CONCEZIONE PROGETTUALE”	3.2	Eventuali proposte progettuali migliorative che il concorrente, in relazione alle esigenze della committenza, a quelle dell’utenza finale e al generale contesto territoriale ed ambientale in cui vanno inserite opere darealizzare, ritiene possibili rispetto a quantoprevisto dal DOCFAP, con riferimento ai seguenti aspetti: - Sistema Architettonico e Funzionale; - Riqualificazione edifici di pregio architettonico - Requisiti Prestazionali in termini; - o impianti: caratteristiche, manutenibilità, sicurezza, flessibilità ed espansibilità; - o strutture: scelta del sistema strutturale, valutazione dei carichi, materiali; - o collegamenti meccanizzati. - Ricadute sulla Gestione in termini di: - o sicurezza; - o confort e benessere; - o contenimento degli oneri di gestione e manutenzione; - o contenimento energetico; - o percorsi verticali e orizzontali: distinzione tra utenti e visitatori, distinzione tra sporchi e puliti e, nei puliti, tra food e no food.	D	6
		3.3	Azioni e soluzioni che si intendono sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere.	D	5
4	“QUALITÀ ORGANIZZATIVE”	4.1	Struttura organizzativa del gruppo di lavoro: organigramma: composizione, ruoli, responsabilità, relazioni e competenze dei componenti del <i>team</i> , incluso gli specialisti designati.	D	5
		4.2	Politiche per la promozione del lavoro giovanile: presenza nel gruppo di lavoro di giovani professionisti oltre l’unità, iscritti all’albo di età inferiore a trentasei anni. Il punteggio sarà attribuito come di seguito riportato: - superiore al 30% fino al 40%: 1 punto; - superiore al 40%: 2 punti.	T	3
		4.3	Possesso di un sistema interno di controllo della qualità conforme alla UNI EN ISO 9001:2015, certificato. Nel caso di partecipazione di RTI verrà attribuito il punteggio in proporzione alla quota, o le somme delle quote dei componenti certificati del RTI di esecuzione del servizio.	T	3

		4.4	Presenza nel team di professionisti esperti sugli aspetti energetico-ambientali certificato da un organismo di valutazione della conformità secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente, che applica uno dei protocolli di sostenibilità degli edifici (ratingsystems) di livello nazionale o internazionale. Per ogni esperto energetico-ambientale saranno assegnati: 1 punto.	T	3
5	ADOZIONE DI POLITICHE E AL RAGGIUNGIMENTO DELLA PARITÀ DI GENERE. art. 108 del Dlgs 36/23	5.1	Possesso della certificazione della parità di genere ai sensi dell'articolo 46 bis del Codice delle Pari Opportunità tra uomo e donna di cui al Dlgs 11 aprile 2006 n. 198.	T	3

19.2. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

A ciascuno degli elementi qualitativi (contraddistinti dalla lettera "D" nella colonna "Tipo" della "Tabella 2 - Criteri di Valutazione"), è attribuito un coefficiente sulla base del metodo dell'attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario. Ai fini del calcolo del coefficiente unico da attribuire all'offerta in relazione al sub-criterio esaminato, la Commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio (Cg) da applicare al medesimo.

Non sarà applicata la riparametrazione.

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale "D" un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

GIUDIZIO ESPRESSO DALLA COMMISSIONE	COEFFICIENTE (Cg)	CRITERIO DI GIUDIZIO DELLA PROPOSTA
Ottimo	1,00	Si rileva una perfetta corrispondenza fra la proposta del concorrente e le richieste della Stazione Appaltante. Si apprezza la proposta di cronoprogramma in funzione delle modalità di esecuzione del servizio e i servizi migliorativi.
Più che adeguato	0,80	La proposta è formulata in maniera completa, con significativi approfondimenti su tutte le tematiche richieste.
Adeguato	0,60	La proposta è formulata in maniera completa, con approfondimenti su alcune delle tematiche richieste.
Parzialmente adeguato	0,40	La proposta è formulata rispettando tutti i contenuti minimi previsti, con approfondimenti su alcune delle tematiche richieste.
Scarsamente adeguato	0,20	La proposta è formulata rispettando tutti i contenuti minimi previsti, ma non effettua alcun approfondimento sulle tematiche richieste.
Non adeguato	0,00	La tematica è descritta in maniera incompleta in quanto mancano gli elementi significativi richiesti.

La Commissione calcola collegialmente il coefficiente unico per ogni elemento esaminato In seguito all'attribuzione dei coefficienti relativi ai suddetti criteri di giudizio.

Si precisa che il coefficiente **C_g** è calcolato applicando un arrotondamento fino alla seconda cifra decimale applicando la "regola di arrotondamento" di seguito descritta: se la terza cifra decimale è superiore o uguale a 5, la seconda cifra decimale verrà aumentata di una unità; se la terza cifra decimale è inferiore a cinque, essa sarà semplicemente troncata.

Per ciascun sub-criterio di valutazione *s*, i punteggi tecnici **(PT_i)_s**, relativi all'*i*-esimo concorrente, saranno determinati moltiplicando il coefficiente **C_g**, corrispondente alla media dei giudizi espressi da ciascun membro della Commissione in termini di coefficiente variabile tra zero e uno, per il relativo punteggio massimo **PT_s**.

$$(PT_i)_s = PT_s \times C_g$$

Il **punteggio tecnico complessivo** attribuito all'*i*-esimo concorrente è determinato come sommatoria dei punteggi attribuiti a ciascun criterio e sub-criterio *s* (*metodo aggregativo compensatore*), secondo la seguente formula:

$$PT_i = \sum_{s=1}^n (PT_i)_s$$

dove:

- **PT_i** è il punteggio tecnico complessivo attribuito all'*i*-esimo concorrente;
- **(PT_i)_s** è il punteggio tecnico attribuito all'*i*-esimo concorrente per ciascun sub-criterio di valutazione *s*;
- **s** è ciascun sub-criterio di valutazione;
- **n** è il numero di sub-criteri di valutazione previsti.

L'Offerta Tecnica, pena l'esclusione, dovrà soddisfare i livelli minimi del servizio, qualitativi e quantitativi, comunque richiesti nel Capitolato Tecnico e nei relativi allegati; successivamente sarà oggetto di valutazione in relazione ai criteri e ai sub-criteri, specificamente indicati.

Resta inteso che gli aspetti tecnico-gestionali dichiarati dal Concorrente in sede di offerta, presi in considerazione ai fini della valutazione tecnica della stessa e l'assegnazione del relativo punteggio, costituiranno condizioni contrattuali vincolanti per il Concorrente aggiudicatario.

19.3. Metodo di attribuzione del punteggio dell'offerta tempo

Quanto all'offerta tempo, i concorrenti indicano il numero di giorni di riduzione del tempo previsto (210 gg) che in ogni caso non potrà essere superiore al 20% sul tempo di esecuzione massimo previsto e, precisamente, di 42 giorni naturali e consecutivi. Nel caso venga offerto un numero di giorni di riduzione maggiore di 42, ai fini dell'attribuzione del punteggio, verrà computata una riduzione di 42 giorni. All'offerta del concorrente *i*-esimo verrà attribuito un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula con interpolazione lineare:

$$C_i = (t_i/t_{\max})$$

dove:

- C_i è il coefficiente attribuito al concorrente i -esimo;
- t_i è il valore espresso in giorni di riduzione sul tempo di esecuzione della prestazione offerti dal concorrente i -esimo;
- t_{max} è il t_i del concorrente che offrirà la maggiore riduzione sul tempo di esecuzione della prestazione. Se $t_{max}=0$, il coefficiente C_i sarà pari a zero per tutti i concorrenti.
- Il calcolo del relativo punteggio sarà effettuato assegnando il punteggio massimo ($PTEMP_{max}=5$) al concorrente che offrirà la maggiore riduzione in giorni del tempo di esecuzione della prestazione (t_{max}), quindi attribuendo all'offerta i -esima il corrispondente punteggio P_{ti} in modo proporzionale, calcolato tramite la seguente formula:

$$PTEMP_i = C_i \times 5$$

dove:

- $PTEMP_i$ è il punteggio dell'offerta tempo attribuito all' i -esimo concorrente;
- C_i è coefficiente attribuito al concorrente i -esimo.

19.4. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Per quanto attiene all'offerta economica PROGETTAZIONE, verrà valutato il ribasso percentuale unico offerto da applicare sui corrispettivi calcolati tramite i parametri di cui al DM 17 Giugno 2016 del Ministero della Giustizia.

Per quanto attiene all'offerta economica INDAGINI, SONDAGGI ED ANALISI, verrà valutato il ribasso percentuale unico offerto da applicare sugli importi calcolati riportati nell'elaborato economico indagini-analisi-sondaggi E.E.02.

Ai due elementi "Ribasso Progettazione" e "Ribasso INDAGINI, SONDAGGI ED ANALISI" verrà attribuito un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula con interpolazione bilineare:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X * A_i / A_{soglia}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

dove C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i -esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

$X = 0,85$

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

Nel caso il numero di offerte pervenute sia pari a due si applica la seguente formula con interpolazione lineare:

$$C_i = R_a / R_{max}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo;

R_a = ribasso offerto dal concorrente i -esimo;

R_{max} = ribasso massimo offerto.

Il punteggio economico PE di ciascuna offerta sarà calcolato con la formula seguente:

$$PE_i = Cpi \times 17 + Csi \times 3$$

dove:

- i = indice numerico di riferimento del concorrente i-esimo
- Cpi = coefficiente dell'offerta del concorrente i-esimo calcolato in riferimento al Ribasso PROGETTAZIONE"
- Csi = coefficiente dell'offerta del concorrente i-esimo calcolato in riferimento al Ribasso INDAGINI, SONDAGGI ED ANALISI"

19.5. Metodo per il calcolo dei punteggi complessivi

L'aggiudicazione avrà luogo a favore dell'operatore economico che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo (PCi) risultante dalla combinazione prezzo – qualità secondo la seguente formula:

$$PC_i = PT_i + PTEMP_i + PE_i$$

20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA -INVERSIONE PROCEDIMENTALE

Le operazioni di gara si svolgeranno nelle date indicate nel presente disciplinare e nelle successive date comunicate alle imprese concorrenti attraverso la piattaforma (via PEC). I concorrenti potranno assistere alle operazioni di gara in seduta pubblica.

La commissione giudicatrice viene nominata, ai sensi dell'art. 93 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

La stazione appaltante, per la presente procedura, si avvale **dell'inversione dell'onere procedimentale**, di cui all'art 107, comma 3 del Codice esaminando le offerte tecniche ed economiche prima della verifica della documentazione amministrativa. Il controllo sull'assenza dei motivi di esclusione, ai sensi degli art. 97-98 del Codice avverrà successivamente e in capo all'affidataria.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 02/05/2024, alle ore 10.00 presso la sala gare della Centrale Acquisti in via Pietro Metastasio 25/29, 80125 Napoli e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega.

In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Le sedute, per qualsiasi ragione potrà essere realizzata, se necessario, in modalità virtuale via Web e se necessario aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data, negli orari e nelle modalità più opportune, che saranno avvisate ai concorrenti a mezzo PEC almeno 2 giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC con almeno 2 giorni di preavviso.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Il seggio di gara, istituito ad hoc, procederà, nella prima seduta pubblica, alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate. La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse siano composte di

Documentazione Amministrativa ed Offerte Tecnica ed Economica è riscontrata dalla presenza nel sistema telematico delle offerte medesime. Il seggio di gara avvia la procedura dell'inversione procedimentale come segue:

- a. apertura di tutte le buste amministrative attraverso la piattaforma senza verificare il contenuto delle stesse;
- b. attribuzione dell'esito "AmMESSO ex art. 107 comma 3" a ciascun offerente;
- c. chiusura della fase di valutazione amministrativa.

A questo punto si procederà con le successive fasi di valutazione, come di seguito descritte:

nomina della commissione per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche/tempo come meglio descritto nel capitolo 21 del presente disciplinare;

Apertura dell'offerta tecnica: Il Seggio di gara procederà all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte tecniche e alla consegna dei file alla Commissione giudicatrice. Nel corso di più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Apertura dell'offerta economica e tempo: In una seduta pubblica successiva, si procederà alla lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte economiche e tempo. La Commissione procederà alla valutazione delle offerte economiche e temporali e dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Verifica della documentazione amministrativa di cui al par. 23.

21. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte presentate.

In successive sedute riservate la commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

In seduta pubblica, comunicata ai concorrenti per il tramite del Sistema ovvero via PEC con almeno due giorni di anticipo, la commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20:

- a) l'esito delle valutazioni tecniche e a dare lettura dei punteggi relativi alla valutazione delle offerte tecniche;
- b) allo sblocco delle "BUSTE ECONOMICHE" collocate a Sistema e a dare lettura delle offerte presentate da ciascun concorrente;
- c) ad assegnare i punteggi relativi all'offerta economica, sulla base dei criteri di cui al presente Disciplinare.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta

pubblica. In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare tempestivamente al RUP.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale (somma del punteggio tecnico ed economico) per la formulazione della graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a dare tempestiva comunicazione al RUP dei casi di esclusione di cui sopra.

Al verificarsi di uno dei casi di cui sopra esposto la Commissione provvederà a ricalcolare i punteggi già attribuiti alle singole offerte senza modificare i giudizi già espressi.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria finale procedendo:

- a. alla verifica di anomalia secondo quanto in merito indicato dal presente Disciplinare al punto 24;
- b. stilare la graduatoria risultante dalla sommatoria dei punteggi conseguiti per le offerte tecniche ed economiche proponendo l'aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

23. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP, ai sensi dell'art. 7 comma 1 lettera a dell'allegato I.2 del Codice, con l'ausilio del seggio di gara accede alla documentazione amministrativa e:

- a. esaminerà la documentazione amministrativa del miglior offerente, onde verificare la conformità della stessa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b. se del caso, attiverà la procedura di soccorso istruttorio, da applicarsi secondo le disposizioni dell'art. 101 del Codice;
- c. verificherà in caso di Consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lett. b), c), d), f) del Codice che i consorziati incaricati non abbiano presentato offerta alla gara in qualsiasi altra forma. In caso affermativo dispone l'esclusione dalla gara del consorzio e del consorziato;
- d. escluderà dalla gara il concorrente che non ha presentato la documentazione richiesta o non conforme;
- e. adotterà il provvedimento che determina l'eventuale esclusione dalla procedura di gara, provvedendo a comunicarlo al concorrente a mezzo PEC;
- f. redigerà apposito verbale relativo alle attività svolte.

La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. Tale verifica avverrà, attraverso l'utilizzo del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) come sancito dalla Delibera n. 464/2022, reso disponibile dall'ANAC, o in mancanza trasmessi dall'operatore economico su richiesta della stazione appaltante. Tali Verifiche restano di competenza del Responsabile del Procedimento tramite il profilo associato al soggetto rappresentato "Stazione appaltante" attraverso il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE).

24. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, **entrambi pari o superiori al 90% dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.**

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

La Commissione formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Se si è resa necessaria la verifica di congruità delle offerte anomale, il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta ritenuta congrua, ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a richiedere, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione e del rispetto dei criteri di selezione. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema Fascicolo virtuale dell'operatore economico – FVOE.

La Stazione Appaltante, al ricorrere delle condizioni e dei presupposti di cui agli artt. 17, commi 8 e 9, e 50 comma 6 del D.Lgs. 36/2023, si riserva di dare avvio all'esecuzione dell'appalto in via anticipata o in via d'urgenza.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora l'Amministrazione Contraente proceda ai sensi degli articoli 88, comma 4-bis, e 92, comma 3, del D.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verifichino le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter, e 92, commi 3 e 4, del citato decreto.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3, del D.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, l'Amministrazione Contraente procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4, del D.lgs. 159/2011.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato **non prima di 35 giorni** dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e **comunque entro 60 giorni** dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante le modalità individuate dall'art. 18, comma 1), del Codice dei Contratti, ovvero in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della Stazione Appaltante.

Fino al 31 dicembre 2023 le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del Bando e dell'Avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione. L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari a € 5000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

La stazione appaltante, su richiesta dell'aggiudicatario, consente il rimborso rateizzato delle spese di pubblicazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

26. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale, mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del Codice dei Contratti e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'art. 36 del Codice medesimo.

Qualora il concorrente dichiara di non autorizzare la Stazione Appaltante a rilasciare copia dell'Offerta Tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 35 del Codice dei Contratti.

Si precisa che l'omissione di tale dichiarazione equivarrà all'autorizzazione all'ostensione.

L'operatore economico, in tal caso, allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'Offerta Tecnica coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della Stazione Appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Napoli.

Trova applicazione la disciplina di cui all'articolo 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto. I costi sono ripartiti tra le parti.

Il collegio è costituito da n. 3 membri.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara denominata **"informativa per il trattamento dei dati personali"**

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi del D. Lgs n. 101/2018.

Titolare del trattamento è la Giunta regionale della Campania, con sede in Napoli, Via S. Lucia, 81 Napoli, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui al D. Lgs n. 101/2018.

29. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

30. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, *nonché* nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante al seguente link <http://www.regione.campania.it/regione/it/amministrazione-trasparente-fy2n/atti-general-s12g>.