



ATTO DI NOMINA A RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI
ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679

La Direzione Generale Autorità di Gestione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (di seguito solo AdG FESR), con sede legale in Napoli alla Via Santa Lucia n. 81, in qualità di titolare del trattamento (in seguito anche "titolare"), in persona del Direttore Generale, legale rappresentate p.t., ING: Sergio Negro,

premesso che:

- con contratto sottoscritto in data ad oggetto:
.....
.....
il titolare ha affidato le attività ivi descritte acod.
fisc. / p. iva, in persona del
..... con sede legale in (...),
.....

considerato che:

- le attività oggetto del contratto comportano o possono comportare il trattamento di dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 relativo al trattamento dei dati personali delle persone fisiche - General Data Protection Regulation (nel seguito "GDPR")

Visti

- l'art. 4, paragrafo 1, n. 7) del GDPR (General Data Protection Regulation) che individua il Titolare del trattamento nella "persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali [...]"
- l'art. 4, paragrafo 1, n. 8) del Regolamento, che identifica il Responsabile del trattamento nella "persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento";
- l'art. 28, paragrafo 1 del GDPR (General Data Protection Regulation), secondo cui "qualora un trattamento debba essere effettuato per conto del titolare del trattamento, quest'ultimo ricorre unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo che il trattamento soddisfi i requisiti del presente regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato";



NOMINA

(Dati dell'appaltatore)

.....

responsabile del trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 28 del GDPR (General Data Protection Regulation), nei limiti delle operazioni di trattamento necessarie ai fini dello svolgimento delle funzioni inerenti all'incarico conferito in virtù del contratto di cui sopra, per l'ambito di attribuzioni, competenze e funzioni assegnate in considerazione degli artt. 2 e 3 del contratto medesimo.

PRINCIPI GENERALI DA OSSERVARE

Il responsabile del trattamento dei dati ha il compito e la responsabilità di adempiere a tutto quanto necessario per il rispetto delle disposizioni vigenti in materia e di osservare scrupolosamente quanto in esse previsto, nonché le seguenti istruzioni impartite dal titolare.

Ogni trattamento di dati personali deve avvenire, nel rispetto primario dei seguenti principi di ordine generale. Per ciascun trattamento di propria competenza, il Responsabile deve fare in modo che siano sempre rispettati i presupposti che seguono.

I DATI DEVONO ESSERE TRATTATI:

- secondo il principio di liceità, vale a dire conformemente alle disposizioni del Regolamento, nonché alle disposizioni del Codice Civile, per cui, più in particolare, il trattamento non deve essere contrario a norme imperative, all'ordine pubblico ed al buon costume;
- secondo il principio fondamentale di correttezza, il quale deve ispirare chiunque tratti qualcosa che appartiene alla sfera altrui;

I DATI DEVONO ESSERE RACCOLTI SOLO PER SCOPI:

- determinati, vale a dire che non è consentita la raccolta come attività fine a sè stessa;
- espliciti, nel senso che il soggetto interessato va informato sulle finalità del trattamento;
- legittimi, cioè, oltre al trattamento, come è evidente, anche il fine della raccolta dei dati deve essere lecito;
- compatibili con il presupposto per il quale sono inizialmente trattati, specialmente nelle operazioni di comunicazione e diffusione degli stessi;

I DATI DEVONO, INOLTRE, ESSERE:

- esatti, cioè, precisi e rispondenti al vero e, se necessario, aggiornati;



- pertinenti, ovvero, il trattamento è consentito soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, in relazione all'attività che viene svolta;
- non eccedenti in senso quantitativo rispetto allo scopo perseguito, ovvero devono essere raccolti solo i dati che siano al contempo strettamente necessari e sufficienti in relazione al fine, cioè la cui mancanza risulti di ostacolo al raggiungimento dello scopo stesso;
- conservati per un periodo non superiore a quello necessario per gli scopi del trattamento e comunque in base alle disposizioni aventi ad oggetto le modalità ed i tempi di conservazione degli atti amministrativi. Trascorso detto periodo i dati vanno resi anonimi o cancellati e la loro comunicazione e diffusione non è più consentita.

COMPITI PARTICOLARI DEL RESPONSABILE

Il responsabile del trattamento dei dati personali, operando nell'ambito dei principi sopra ricordati, deve attenersi ai seguenti compiti di carattere particolare:

- identificare e censire i trattamenti di dati personali, le banche dati e gli archivi gestiti con supporti informatici e/o cartacei necessari all'espletamento delle attività istituzionalmente rientranti nella propria sfera di competenza;
- definire, per ciascun trattamento di dati personali, la durata del trattamento;
- provvedere quando necessario alla cancellazione o a rendere anonimi i dati obsoleti, nel rispetto della normativa vigente in materia di prescrizione e tenuta archivi;
- provvedere a che venga fornita l'informativa ai soggetti interessati ogni qualvolta si raccolgano dati personali;
- assicurare che la comunicazione a terzi e la diffusione dei dati personali avvenga entro i limiti stabiliti per i soggetti pubblici, ovvero, solo se prevista da una norma di legge o regolamento o se comunque necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Il presente atto di nomina viene sottoscritto dal legale rappresentante p.t. dell'appaltatore in segno di espressa e consapevole accettazione.

Luogo e data

Il legale rappresentante p.t.