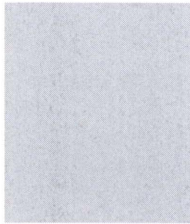


INFORMAZIONI PERSONALI

Dott. Simone Stanzola



 Via Tasso n° 91, Napoli 80122, Italia
 081663345  3331276897
 simone.stanzola@regione.campania.it

Sesso Maschio | Data di nascita 26/01/1990 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Altri incarichi

- Dal 13/09/2022 Componente della struttura di supporto per la verifica di conformità del servizio di rimozione tramite trasporto, recupero e/o smaltimento in impianti nazionali e/o comunitari dei rifiuti CER 19.05.01 provenienti dall'impianto STIR di Battipaglia (SA)
- Dal 26/07/2022 Componente della struttura di supporto al RUP per il servizio di caratterizzazione, smassamento e trasporto presso l'impianto di trattamento all'interno dello STIR di Caivano di ca. 880.202 tonnellate di ecoballe provenienti dal sito di Lo Spesso
- Dal 30/06/2022 Componente della struttura di supporto per la verifica di conformità procedura n. 3293/A-T/2021 (IV gara comunitaria rimozione ecoballe)
- Da giugno 2022 Funzionario controller per la Trasparenza e l'Anticorruzione della Struttura di Missione 70.05
- Da maggio 2022 Funzionario controller per la Performance della Struttura di Missione 70.05
- Dal 02/02/2022 Componente della struttura di supporto al RUP per la realizzazione dell'impianto di trattamento della frazione organica nello STIR di Casalduni

Inquadramento professionale

- Dal 01/11/2021 ad oggi Funzionario amministrativo presso Regione Campania – Struttura di Missione RSB
- Dal 29/07/2020 al 31/05/2021 Formazione e rafforzamento presso la Regione Campania – Struttura di Missione RSB
- Dal 17/09/2018 al 17/09/2019 Praticantato presso l'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni
- 20/05/2019 Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista
- Dal 26/01/2016 al 31/01/2018 Praticante Dottore commercialista ed esperto contabile

Presso lo Studio ADB CONSULTING, sito in Via Cuma, 28 Napoli

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Corsi di formazione

- 12/09/2022 Corso di formazione "L'attività amministrativa: principi, regole e prassi"
Università degli studi di Napoli Federico II – Federica Web Learning
- 08/09/2022 Corso di formazione "Amministrazione digitale oggi: ruoli, responsabilità, strumenti"
Regione Campania – Direzione Generale per le Risorse Umane – UOD 04
- 21/06/2022 Corso di formazione "Smart working: sfide e opportunità"
Università degli studi di Napoli Federico II – Federica Web Learning
- 08/06/2022 Corso di formazione "Il Procedimento amministrativo. Novità introdotte dai Decreti Semplificazione 2020 (D.L. 76/2020) e 2021 (D.L. 77/2021)"
Regione Campania – Direzione Generale per le Risorse Umane – UOD 04
- 10/05/2022 Corso di formazione "The Personality Game"
Università degli studi di Napoli Federico II – Federica Web Learning
- 09/05/2022 Corso di formazione "Dimensione organizzativa e dinamiche psico-sociali nei gruppi di lavoro"
Università degli studi di Napoli Federico II – Federica Web Learning
- 20/04/2022 Corso di formazione "Comunicazione efficace e gestione del conflitto"
Università degli studi di Napoli Federico II – Federica Web Learning
- 19/04/2022 Corso di formazione "Competenze digitali per la PA" – livello avanzato nelle 5 aree del Syllabus
Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica
- 05/04/2022 Corso di formazione "Impatto dei decreti semplificazione (L. 120/2020 e D.L. 77/2021) sul D.lgs n. 50/2016 nella fase di gara"
Giunta Regionale della Campania
- Dal 29/07/2020 al 31/05/2021 Corso di formazione "Competenze e strumenti per il dipendente pubblico"
Formez PA

Titoli di istruzione

- 26/04/2021 Master annuale di II livello in "Strategie organizzative e di innovazione nella PA" (60 cfu)
Università Pegaso

31/01/2018 FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH - Grade A - Overall Score
184/190 - CEFR Level C1
University of Cambridge ESOL Examinations

Dal 16/01/2014 al 12/12/2016 Laurea magistrale in Economia Aziendale con votazione 110/110
con lode
Università degli studi di Napoli Federico II

Dal 22/10/2008 al 17/12/2013 Laurea triennale in Economia Aziendale con votazione 103/110
Università degli studi di Napoli Federico II

2008 Diploma Liceo Scientifico con votazione 75/100
Liceo scientifico Giuseppe Mercalli, Napoli

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	C1
C1	C1	C1	C1	
EFSET C2 PROFICIENT 76/100 PET - Preliminary english test FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH - Grade A - Overall Score 184/190 - CEFR Level C1				

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

- Ottime competenze comunicative acquisite sia durante gli studi universitari che nel corso delle attività lavorative svolte.
- Ottime capacità di comprensione e comunicazione in lingua inglese sia scritta che parlata.

Competenze organizzative e gestionali

- Ottime capacità organizzative dovute all'ampia autonomia concessa nel corso delle esperienze lavorative.

Competenze professionali

- Buona competenza in contabilità aziendale e buona conoscenza di contabilità pubblica acquisita durante il percorso universitario e perfezionata nel corso delle attività lavorative.
- Ottima conoscenza del Diritto Amministrativo perfezionata nel corso delle esperienze post Laurea.
- Ottima conoscenza del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs 50/2016) e dei costanti aggiornamenti in materia;
- Buona conoscenza del Diritto Privato e Commerciale, con particolare riferimento al Diritto della Concorrenza approfondita in ambito accademico (Tesi di Laurea Triennale in Diritto Privato e della Concorrenza dal titolo "Le pratiche commerciali scorrette e il dolo")
- Ottima conoscenza del Diritto Tributario approfondita sia in ambito lavorativo che accademico (Tesi di Laurea Magistrale in Diritto Tributario dal titolo "La stabile organizzazione").

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente intermedio	Utente avanzato	Utente avanzato

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- Ottima padronanza di tutti gli strumenti del pacchetto Office, con specifico riferimento a Microsoft Excel e Microsoft Word.
- buona padronanza nell'utilizzo degli strumenti legati alla tecnologia internet.
- buona attitudine all'apprendimento dei nuovi strumenti digitali.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Publicazioni	Tesi di Laurea Triennale in Diritto Privato e della Concorrenza dal titolo " <i>Le pratiche commerciali scorrette e il dolo</i> ".
Presentazioni	
Progetti	
Conferenze	Tesi di Laurea Magistrale in Diritto Tributario dal titolo " <i>La stabile organizzazione</i> ".
Seminari	
Riconoscimenti e premi	PET - Preliminary English Test
Appartenenza a gruppi / associazioni	EFSET C2 PROFICIENT 76/100
Referenze	FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH - Grade A - Overall Score 184/190 - CEFR Level C1
Menzioni	Articolo " <i>Analisi della territorialità e della residenza fiscale delle persone fisiche e giuridiche</i> " pubblicato su Gazzetta Forense Gennaio-Febbraio 2018, Giapeto editore
Corsi	
Certificazioni	
Patente di guida	A1 B
Dati personali	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Napoli
28/09/22

Simone Stanziola