



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

Ing. Negro Sergio (interim)

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /
DIRIGENTE STAFF

Dott. Diodato Giovanni

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
688	02/11/2021	6	0

Oggetto:

Procedura aperta telematica n.3328/A-T/2021 Indizione

	Data registrazione	
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
	Data dell'invio al B.U.R.C.	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

IL DIRIGENTE

Premesso che:

1. con Deliberazione n. 441 del 03/08/2020, la Giunta Regionale ha – tra l'altro – dato mandato alla Direzione Generale per le Risorse Finanziarie di porre in essere gli atti amministrativi propedeutici all'espletamento della procedura di gara per la gestione dei servizi di tesoreria per il periodo 2021-2025;
2. con Decreto Dirigenziale n. 118 del 29/12/2020 la Direttrice Generale per le Risorse Finanziarie ha provveduto alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento;
3. il Responsabile Unico del Procedimento ha provveduto a richiedere all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il Codice Identificativo di Gara (CIG), che è risultato essere il seguente: 8791946F58;
4. con D.D. n.67 del 30.09.2021 qui richiamato, che forma parte integrante e sostanziale del presente decreto, la Direzione Generale Risorse Finanziarie 50.13.00 ha approvato il capitolato speciale d'appalto, lo schema di convenzione, l'accordo Tesoriere - trattamento dati personali e il quadro economico, nonché ha demandato, per quanto concerne gli adempimenti connessi all'esecuzione della procedura di gara, all'Ufficio Speciale Centrale Acquisti e Procedure di Finanziamento di Progetti relativi ad Infrastrutture;
5. con Decreto Dirigenziale n. 7 del 06.10.2021 la UOD 50.13.13 ha proceduto alla prenotazione dell'impegno pluriennale sul bilancio gestionale 2022-2023 a valere sul capitolo di spesa U00139;
6. con nota prot n. 0522473 del 22.10.2021 della Direzione Generale Risorse Finanziarie 50.13.00 ha incaricato l'UOD 01 "Centrale Acquisti" dell'Ufficio Speciale 60.06 di espletare una procedura aperta, ex art. 60 del D.lgs. 50/2016, con il criterio dell'aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base all'art. 95, comma 2 del D.L.gs. 50/2016, per la selezione di un nuovo soggetto Gestore dei servizi di tesoreria per il periodo 2021-2025 sulla base delle direttive fornite dalla Giunta Regionale con Deliberazione n. 441 del 03.08.2020 nonché ha indicato i requisiti di partecipazione e i criteri di aggiudicazione;
7. con successivo Decreto Dirigenziale n. 92 del 27.10.2021, è stato rettificato il quadro economico approvato con il succitato Decreto dirigenziale, determinando il valore stimato dell'appalto per lo svolgimento del servizio tesoreria relativo agli anni 2022-2025 nell'importo complessivo di **€ 4.918.032.79** oltre i.v.a , per un compenso annuo massimo pari ad **€ 1.229.508,20**, oltre i.v.a;

Ritenuto:

-che per l'affidamento di cui sopra si può procedere mediante procedura aperta, ex art. 60 del D.lgs. 50/2016, con il criterio dell'aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.L.gs. 50/2016

Visti:

- a) il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- b) il Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017 "Disposizioni integrative e correttive al decreto Legislativo n. 50/2016;
- c) il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione dell'ex D.Lgs. 163/06" limitatamente alle disposizioni che rimangono in vigore transitoriamente in base all'art. 216 del D.lgs. n. 50/2016;
- d) la D.G.R n.498 del 16.10.2019 con la quale è stata approvata l'articolazione della Struttura "Grandi Opere"
- e) la D.G.R n. 186 del 30.04.2019 con la quale è stato conferito all' ing. Sergio Negro l'incarico di responsabile ad interim dell'Ufficio Speciale "Grandi Opere";

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla UOD 01 dell'Ufficio Speciale Grandi Opere nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa con il presente provvedimento dal dirigente della medesima UOD01;

Per le motivazioni esposte in narrativa, che s'intendono integralmente ripetute e trascritte nel presente dispositivo

DECRETA

1. di indire procedura aperta telematica (proc. 3328/A-T/2021) per la selezione di un nuovo soggetto Gestore dei servizi di tesoreria per il periodo 2022-2025 sulla base delle direttive fornite dalla Regionale con Deliberazione n. 441 del 03.08.2020, con il criterio dell'aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa dell'art. 95, comma 2 del D.L.gs. 50/2016 per un valore stimato dell'appalto per lo svolgimento del servizio tesoreria relativo agli anni 2022-2025 posto a base d'asta pari ad **€ 4.918.032.79**, oltre i.v.a, per un compenso annuo massimo pari ad **€ 1.229.508,20**, oltre i.v.a - CIG: 8791946F58
2. di prendere atto della documentazione inviata dall'Ufficio proponente:
 - Capitolato, schema di convenzione, Accordo Tesoriere-Trattamento dati Personali (art.28 Reg UE 679 e Allegato c- quadro economico e requisiti di partecipazione ed i relativi criteri/sub criteri di valutazione delle offerte

3. di approvare la documentazione predisposta dall'Ufficio:

- Disciplinare
- DGUE
- Mod. A1 - Istanza di partecipazione
- Mod. A2 - Scheda Identificativa
- Mod. A3 - Dichiarazione dell'impresa
- Mod. A5 - Modello Offerta Economica

- che tale documentazione unitamente a quella del punto 2 anche se non materialmente allegata fa parte del presente decreto;

4. di inviare il presente atto, ai sensi delle vigenti disposizioni amministrative.

- Alla Direzione Generale Risorse Finanziarie
- All'UDCP - Segreteria di Giunta - Ufficio III Affari Generali - archiviazione decreti dirigenziali.
- Alla U.O.D. Bollettino Ufficiale – Ufficio Relazioni col pubblico (URP) per la pubblicazione sul B.U.R.C.
- Al RUP dott.ssa Maria Caristo dirigente ad interim della UOD 50.13.13 della UOD

f.to ing. Sergio Negro